

Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposób jej przeprowadzenia dla cudzoziemców na studia odpłatne oraz stypendystów na Politechnice Wrocławskiej na rok akademicki 2025/2026

§1 Informacje ogólne

1. Niniejszy dokument określa warunki, tryb, termin rozpoczęcia i zakończenia oraz sposób przeprowadzenia rekrutacji cudzoziemców na pierwszy rok studiów na Politechnice Wrocławskiej, zwanej dalej „Uczelnią”:
 - a. stacjonarnych I stopnia,
 - b. niestacjonarnych I stopnia,
 - c. stacjonarnych II stopnia,
 - d. niestacjonarnych II stopnia,
 - e. stacjonarnych jednolitych magisterskich,
 - f. niestacjonarnych jednolitych magisterskich.
2. Rekrutacja prowadzona jest na studia w języku polskim lub języku angielskim na Uczelni w roku akademickim 2025/2026 i dotyczy:
 - a. kandydatów na studia odpłatne - osób spoza Unii Europejskiej nieposiadających dokumentów uprawniających do podjęcia studiów bezpłatnych;
 - b. kandydatów stypendystów.zwanych dalej „kandydatami cudzoziemcami”.
3. Rekrutację na studia kandydatów cudzoziemców wymienionych w ust. 2 prowadzi Dział Współpracy Międzynarodowej Uczelni, zgodnie z Zarządzeniem Wewnętrznym 81/2020 z dnia 25.09.2020 roku.
4. Kandydat cudzoziemiec na studia może ubiegać się o przyjęcie na więcej niż jeden kierunek studiów, podając dla danego zgłoszenia stopień studiów (pierwszy (I) albo drugi (II)). W przypadku gdy kandydat cudzoziemiec rejestruje:
 - a. zgłoszenie na I stopień studiów, to podaje formę kształcenia (studia stacjonarne albo studia niestacjonarne) oraz preferencje dotyczące kierunków studiów dla tej formy kształcenia,
 - b. zgłoszenie na II stopień studiów, to podaje preferencje dotyczące kierunków studiów i dla każdej z preferencji wskazuje formę kształcenia (studia stacjonarne albo studia niestacjonarne).Kandydat cudzoziemiec w zgłoszeniu może podać maksymalnie 6 preferencji.
5. Warunki rekrutacji dotyczą kandydatów cudzoziemców podejmujących kształcenie w roku akademickim 2025/2026 zgodnie z art. 323 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce na podstawie:
 - a) umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - b) umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Uczelnię, na zasadach określonych w tych umowach;
 - c) decyzji ministra;
 - d) decyzji dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (zwanej dalej „NAWA”) w odniesieniu do jej stypendystów;
 - e) decyzji administracyjnej Rektora.
6. Decyzje w sprawie przyjęć kandydatów cudzoziemców na studia wymienionych w ust. 2 podejmuje Rektor.

§2

1. Rekrutacja na studia prowadzona jest w dwóch okresach rekrutacyjnych – letnim i zimowym.
2. Kandydata cudzoziemca na studia obowiązuje terminarz rekrutacji ogłoszony na stronie internetowej: <https://rekrutacja.pwr.edu.pl/dla-cudzoziemcow/>
3. Szczegółowy terminarz rekrutacji letniej rozpoczynającej się 1 czerwca 2025 roku i kończącej się 31 października 2025 roku określa Rektor w drodze zarządzenia wewnętrznego do 30 kwietnia 2025 roku.
4. Szczegółowy terminarz rekrutacji zimowej rozpoczynającej się 15 października 2025 roku i kończącej się 28 lutego 2026 roku określa Rektor w drodze zarządzenia wewnętrznego do 30 kwietnia 2025 roku.
5. Uczelnia może podjąć decyzję o nieuruchomieniu studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu w przypadku mniejszej liczby kandydatów, niż liczba określona w Zarządzeniu Wewnętrznym wydanym przez Rektora, dotyczącym planowanej liczby miejsc na dany rok akademicki dla tego kierunku, poziomu i profilu studiów.
6. Uczelnia może prowadzić kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Kandydat cudzoziemiec na studia powinien posiadać kompetencje cyfrowe pozwalające na odpowiednie dobieranie i posługiwanie się narzędziami cyfrowymi. Uczelnia bezpłatnie udostępnia studentom wybrane oprogramowanie na zasadach licencji akademickiej.

§ 3

Tryb rekrutacji

1. Rekrutacja kandydatów cudzoziemców na studia jest poprzedzona postępowaniem kwalifikacyjnym.
2. Rekrutacja kandydatów cudzoziemców na studia obejmuje:
 - a. złożenie przez kandydata cudzoziemca podania o przyjęcie na pierwszy rok studiów, wygenerowanego z systemu Internetowej Rekrutacji Cudzoziemców (zwanym dalej „IRC”),
 - b. złożenie przez zakwalifikowanego kandydata cudzoziemca dokumentów, o których mowa w §8,
 - c. wydanie decyzji warunkowej o przyjęciu na studia zakwalifikowanego kandydata cudzoziemca, który dokonał opłaty za pierwszy semestr studiów lub przedłożył decyzję dyrektora NAWA lub skierowanie z Programu im. Konstantego Kalinowskiego o uzyskaniu stypendium.
3. Postępowanie kwalifikacyjne jest wstępnym etapem rekrutacji na studia. Jego celem jest sporządzenie list rankingowych kandydatów cudzoziemców na studia w oparciu o uzyskane przez tych kandydatów wskaźniki rekrutacyjne.
4. Informacja o wyniku postępowania kwalifikacyjnego przekazywana jest kandydatowi cudzoziemcowi na indywidualnym koncie w systemie IRC.
5. Niezłożenie przez zakwalifikowanego kandydata cudzoziemca dokumentów, o których mowa w §8 jest równoważne z rezygnacją z ubiegania się o przyjęcie na studia.
6. Niedopuszczalne jest złożenie przez kandydata cudzoziemca dokumentów, o których mowa w §8 i w konsekwencji przyjęcie na ten sam kierunek, poziom, profil i formę studiów, na którym w dniu składania dokumentów kandydat ten posiada status studenta lub status osoby wpisanej na listę studentów lub status absolwenta.
7. Kandydata cudzoziemca przyjętego na studia, który złożył rezygnację z podjęcia studiów lub nie złożył ślubowania do dnia poprzedzającego rozpoczęcie semestru, w którym powinien rozpocząć studia i tym samym nie nabył praw studenta, skreśla się z listy studentów w drodze decyzji

administracyjnej wydanej przez Rektora, od której przysługuje wniosek do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy.

8. Kandydat cudzoziemiec może być przyjęty na studia, w ramach okresu rekrutacyjnego i grupy studiów, tylko na jedną z podanych w postępowaniu kwalifikacyjnym preferencji.

§4

Postępowanie kwalifikacyjne

1. Kandydat cudzoziemiec zobowiązany jest do rejestracji zgłoszenia w systemie IRC, zgodnie z terminarzem rekrutacji.
2. Rejestrację internetową uznaje się za dokonaną po:
 - a. wprowadzeniu przez kandydata cudzoziemca do systemu IRC na stronie: <https://www.registration.pwr.edu.pl/admin-international> wszystkich wymaganych danych oraz załączeniu zdjęcia, odpowiadającego wymogom formalnym określonym na stronie ministerstwa cyfryzacji: www.obywatel.gov.pl/wyjazd-za-granice/zdjecie-do-dowodu-lub-paszportu, które zostanie użyte do wykonania Elektronicznej Legitymacji Studenckiej, dokonaniu wyboru kierunku studiów i załączeniu skanów wymaganych dokumentów oraz
 - b. uiszczeniu opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na wskazany, w systemie IRC, rachunek bankowy Uczelni.
3. Kandydat cudzoziemiec, który nie dokonał rejestracji internetowej, nie jest uwzględniany w procesie rekrutacji na studia.
4. Kandydat cudzoziemiec w zgłoszeniu może podać maksymalnie 6 preferencji w kolejności rosnącej. Preferencja opisana numerem 1 oznacza studia o najwyższym priorytecie.
5. Kandydat cudzoziemiec ponosi wszelkie konsekwencje, w tym braku kwalifikacji na studia, błędnego dokonania rejestracji w systemie IRC, błędnego wypełnienia pól formularza internetowego, ich niewypełnienia lub podania informacji nieprawdziwych, a także udostępnienia hasła do swojego indywidualnego konta.
6. Kwalifikacja na studia I stopnia prowadzona jest z wykorzystaniem wskaźnika rekrutacyjnego W_1 .
7. Wskaźnik rekrutacyjny (W_1) wyznacza się według wzoru:

$$W_1 = \text{Matematyka} + \text{Fizyka}^1 + 0,1 \times \text{Język Studiowania}^2 + 0,1 \times \text{Język Obcy}^3$$

Przy obliczaniu poziomu wskaźnika rekrutacyjnego brane są pod uwagę oceny ze świadectw maturalnych lub z zagranicznych świadectw, umożliwiających podjęcie studiów I stopnia w kraju wydania oraz w Polsce. Do określenia wartości wskaźnika rekrutacyjnego (W_1) oceny przeliczane są na punkty w odniesieniu do polskich ocen maturalnych w oparciu o skalę dla poszczególnych zagranicznych świadectw zamieszczonych na stronach internetowych NAWA oraz UK ENIC.

¹ Na wybranym kierunku studiów ocenę z fizyki można zastąpić oceną z innego przedmiotu wg poniższej tabeli. Do wskaźnika wliczany jest korzystniejszy wynik.

W przypadku, gdy kandydat kształcił się w języku, w którym będzie odbywał studia na Uczelni, język studiowania oceniany jest na 100 punktów.

³ W przypadku braku na świadectwie oceny z dodatkowego języka, punkty będą naliczone za potwierdzenie znajomości języka polskiego/angielskiego (w zależności od języka, w którym prowadzone będzie kształcenie) na poziomie min. B2 (za poziom B2 – 80 punktów, C1/C2 – 100 punktów).

PRZEDMIOT	KIERUNKI	
BIOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> – inżynieria biomedyczna – gospodarka o obiegu zamkniętym i ochrona klimatu – optyka 	
CHEMIA	<ul style="list-style-type: none"> – biotechnologia – chemia i analityka przemysłowa – chemia i inżynieria materiałów – górnictwo i geologia 	<ul style="list-style-type: none"> – inżynieria biomedyczna – inżynieria chemiczna i procesowa – inżynieria surowców mineralnych – technologia chemiczna – gospodarka o obiegu zamkniętym i ochrona klimatu – optyka
GEOGRAFIA	<ul style="list-style-type: none"> – geodezja i kartografia – geoenergetyka – geoinformatyka – górnictwo i geologia – inżynieria surowców mineralnych 	
INFORMATYKA	<ul style="list-style-type: none"> – cyberbezpieczeństwo – geodezja i kartografia – geoenergetyka – geoinformatyka – informatyczne systemy automatyki – informatyka algorytmiczna 	<ul style="list-style-type: none"> – informatyka stosowana – informatyka techniczna – inżynieria zarządzania – matematyka – matematyka stosowana – Medical Informatics – teleinformatyka – telekomunikacja – zarządzanie – inżynieria biomedyczna – inżynieria systemów

8. Kwalifikacja na studia II stopnia prowadzona jest w oparciu o ocenę dorobku kandydata cudzoziemca i obliczenie wskaźnika rekrutacyjnego przez Koordynatora Wydziałowego wskazanego przez Dziekana danego wydziału Uczelni.

9. Przy obliczaniu wskaźnika rekrutacyjnego brane są pod uwagę oceny z dyplomów polskich lub zagranicznych ukończenia studiów lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie studiów, umożliwiających podjęcie studiów II stopnia w kraju wydania oraz w Polsce. Do określenia wartości wskaźnika rekrutacyjnego oceny przeliczane są na punkty w odniesieniu do polskiej skali ocen, w oparciu o skalę dla poszczególnych zagranicznych dyplomów zamieszczonych na stronach internetowych NAWA oraz UK ENIC.

§5

Egzaminy dobrowolne na studia I stopnia

1. Uczelnia organizuje dobrowolne egzaminy wstępne z matematyki albo fizyki albo biologii. Do dobrowolnego egzaminu może przystąpić wyłącznie kandydat cudzoziemiec z maturą uzyskaną poza granicami Polski.
2. Kandydat cudzoziemiec może przystąpić do dobrowolnych egzaminów z matematyki albo fizyki albo biologii na poziomie podstawowym albo na poziomie rozszerzonym.
3. Dobrowolne egzaminy wstępne oceniane są w skali od 0 do 100 punktów za każdy egzamin na każdym z poziomów. Egzamin z matematyki albo fizyki albo biologii na poziomie podstawowym uznaje się za zdany, jeśli kandydat cudzoziemiec uzyska z tego przedmiotu co najmniej 30 punktów.
4. Zakres materiału obowiązujący na egzaminach, na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym, odpowiada zakresowi egzaminu maturalnego w roku 2025, na poziomie podstawowym i na poziomie rozszerzonym, odpowiednio.
5. Przy obliczaniu wskaźnika rekrutacyjnego uwzględnia się tylko wyniki dobrowolnych egzaminów wstępnych przeprowadzonych w ramach rekrutacji na rok akademicki 2025/2026.
6. Egzaminy mają formę stacjonarną.
7. Interpretacji zdarzeń związanych z przebiegiem egzaminów, które mogą mieć wpływ na ich wynik dokonuje Międzywydziałowa Komisja Rekrutacyjna (zwana dalej „MKR”). Decyzja MKR jest ostateczna.

§6

Obowiązkowy egzamin z rysunku na studia I stopnia

1. Kandydat cudzoziemiec na studia stacjonarne I stopnia na kierunek architektura zobowiązany jest do przystąpienia do obowiązkowego egzaminu z rysunku.
2. Egzamin z rysunku obejmuje wykonanie dwóch zadań rysunkowych ołówkiem. Zadanie pierwsze jest rysunkiem z natury. Zadanie drugie jest rysunkiem z wyobraźni.
3. Celem egzaminu z rysunku jest sprawdzenie zarówno możliwości kreowania przez kandydata cudzoziemca przestrzeni trójwymiarowej, jak i wiedzy o sztuce i architekturze.
4. Kandydat cudzoziemiec może otrzymać z egzaminu z rysunku łącznie maksymalnie 660 punktów.
5. Egzamin ten uznaje się za zdany, jeśli kandydat cudzoziemiec uzyska łącznie z dwóch zadań rysunkowych co najmniej 240 punktów.
6. Niezdanie egzaminu z rysunku jest równoważne z niezakwalifikowaniem kandydata cudzoziemca na studia stacjonarne I stopnia na kierunek architektura.
7. Przy obliczaniu wskaźnika rekrutacyjnego uwzględnia się tylko wyniki egzaminu z rysunku przeprowadzonego w ramach rekrutacji na rok akademicki 2025/2026.
8. Egzamin z rysunku ma formę stacjonarną.
9. Interpretacji zdarzeń związanych z przebiegiem egzaminu, które mogą mieć wpływ na jego wynik dokonuje MKR. Decyzja MKR jest ostateczna.

§ 7

Opłaty

1. Za przeprowadzenie rekrutacji pobierana jest opłata, odrębnie za każde dokonane zgłoszenie rekrutacyjne.
2. Kandydat cudzoziemiec wnosi opłatę na rachunek bankowy wskazany w systemie IRC.

3. Wysokość opłaty dla danego zgłoszenia jest zależna od liczby podanych w systemie IRC preferencji dotyczących kierunków studiów.
4. Opłata winna być zaksięgowana na rachunku bankowym Uczelni w zgodnie z terminarzem rekrutacji. Jeżeli w ostatnim dniu rejestrowania zgłoszeń rekrutacyjnych opłata rekrutacyjna nie jest zaksięgowana na rachunku bankowym Uczelni, to kandydat cudzoziemiec zobowiązany jest do dostarczenia/przesłania dowodu wniesienia opłaty do Działu Współpracy Międzynarodowej Uczelni, nie później niż do godz. 23.59 ostatniego dnia rejestracji zgłoszenia wskazanego w terminarzu rekrutacji.
5. Opłatę uznaje się za uiszczoną w przypadku, gdy jej wysokość jest równa co najmniej wysokości opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na kierunku z pierwszej preferencji.
6. Uczelnia dokonuje zwrotu opłaty rekrutacyjnej na wniosek kandydata cudzoziemca w przypadku:
 - a. wycofania zgłoszenia przed zakończeniem terminu rejestracji,
 - b. uwzględnienia przez MKR usprawiedliwienia nieobecności kandydata cudzoziemca na egzaminie z rysunku,
 - c. wniesienia opłaty rekrutacyjnej w niewłaściwej wysokości,
 - d. nieuwzględnienia kandydata cudzoziemca w procesie rekrutacji na studia z powodu wniesienia opłaty po terminie,
 - e. nieuruchomienia studiów na określonym kierunku, poziomie, profilu i formie.
7. Wniosek o zwrot opłaty rekrutacyjnej, kandydat składa w systemie IRC w terminie do 5 miesięcy od zakończenia rekrutacji.
8. Zwrot opłaty rekrutacyjnej następuje na wskazany przez kandydata cudzoziemca rachunek bankowy.
9. Wniosek o zwrot opłaty rekrutacyjnej, złożony po terminie wskazanym w ust. 4 pozostawia się bez rozpoznania.
10. Niezłożenie przez kandydata cudzoziemca dokumentów, zgodnie z terminarzem rekrutacji, lub wycofanie tych dokumentów nie powoduje powstania roszczenia o zwrot opłaty za przeprowadzenie rekrutacji.
11. Studia niestacjonarne są odpłatne. Szczegółowe zasady odpłatności określa Rektor w drodze zarządzenia wewnętrznego.

§8

Dokumenty wymagane w procesie rekrutacji na studia

Kandydat cudzoziemiec zakwalifikowany do przyjęcia na studia jest zobowiązany dostarczyć, zgodnie z terminarzem rekrutacji, ogłoszonym na stronie internetowej <https://rekrutacja.pwr.edu.pl/dla-cudzoziemcow/> następujące dokumenty:

1. Wypełnione i podpisane podanie o przyjęcie na studia wygenerowane z systemu IRC .
2. Paszport do wglądu i weryfikacji danych kandydata cudzoziemca przez pracownika Sekcji Rekrutacji i Wsparcia Studentów Zagranicznych w Dziale Współpracy Międzynarodowej Uczelni.
3. Oryginały do wglądu oraz kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie kandydata cudzoziemca ubiegającego się o przyjęcie na studia.

Studia I stopnia

Świadectwo (zalegalizowane lub opatrzone *Apostille*, jeżeli dotyczy) wraz z tłumaczeniem na język polski/angielski (jeżeli dotyczy) poświadczonym lub sporządzonym przez tłumacza przysięgłego albo poświadczonym przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej urzędującego w danym kraju:

- a. świadectwo dojrzałości lub świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
- b. świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczycy na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
- c. świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczycy na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
- d. świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art.93 ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.750), dostarczony w trakcie pierwszego semestru studiów,
- e. świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy, o której mowa w lit. d,
- f. świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia,
- g. świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 roku.

Studia II stopnia

Oryginał do wglądu oraz kopia dyplomu ukończenia studiów I stopnia z suplementem (zalegalizowane lub opatrzone *Apostille*, jeżeli dotyczy) oraz tłumaczeniem na język polski/angielski (jeżeli dotyczy) poświadczonym lub sporządzonym przez tłumacza przysięgłego albo poświadczonym przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej urzędującego w danym kraju.

4. Zaświadczenie o równoważności dyplomu z polskim dyplomem zgodnie z przepisami o nostryfikacji (jeżeli dotyczy).
5. Portfolio (dotyczy tylko kandydatów na kierunek architektura II stopnia).
6. Kandydat cudzoziemiec na studia I stopnia lub na studia II stopnia dostarcza potwierdzenie znajomości języka, w którym będzie prowadzone kształcenie.
7. Kandydaci cudzoziemcy na studia prowadzone w języku polskim zobowiązani są do przedstawienia zaświadczenia potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie minimum B2.
8. Potwierdzeniem znajomości języka polskiego jest:

- a. zaświadczenie o ukończeniu kursu przygotowawczego do podjęcia kształcenia w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
- b. certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego wskazanego na stronie www.certyfikatpolski.pl,
- c. zaświadczenie ukończenia przygotowawczego kursu języka polskiego w akredytowanych przez NAWA ośrodkach akademickich,
- d. świadectwo dojrzałości wydane w polskim systemie oświaty,
- e) dyplom ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub studiów wyższych w polskim języku wykładowym.

9. Jeżeli kandydat cudzoziemiec nie posiada certyfikatu ani zaświadczenia, ma możliwość zdania egzaminu ze znajomości języka polskiego w Studium Języków Obcych Uczelni (zwanym dalej „SJO”) lub wzięcia udziału w przygotowawczym kursie języka polskiego w SJO, który kończy się egzaminem. Ocena uzyskana na tym egzaminie powinna wykazać znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B2. Kandydat cudzoziemiec może także zwrócić się do SJO o odpłatne dokonanie oceny poziomu znajomości języka polskiego.

10. Kandydaci cudzoziemcy na studia prowadzone w języku angielskim zobowiązani są do przedstawienia zaświadczenia potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2.

11. Potwierdzeniem znajomości języka angielskiego jest:

- a. certyfikat znajomości języka angielskiego na poziomie: co najmniej 6.5 punktów IELTS General, lub co najmniej 6 punktów IELTS Academic, lub co najmniej 87 punktów TOEFL, lub certyfikaty językowe Cambridge English: B2 First (ocena co najmniej C), C1 Advanced (każda z ocen) C2 Proficiency, lub certyfikat FCE, CAE, CPE lub Test of English for International Communication (TOEIC) — co najmniej 785 punktów, lub PTE General co najmniej poziom 3, ACERT B2 – co najmniej 55 pkt.
- b. zaświadczenie ze szkoły/uczelni, że ukończona edukacja prowadzona była w języku angielskim,
- c. zaświadczenie o ukończeniu kursu języka angielskiego na poziomie co najmniej B2 prowadzonego przez szkołę językową przy polskiej uczelni publicznej .

12. Jeżeli kandydat cudzoziemiec nie posiada certyfikatu ani nie może wykazać, że edukacja prowadzona była w języku angielskim, ma możliwość zdania egzaminu ze znajomości języka angielskiego w SJO lub wzięcia udziału w organizowanym przez Uczelnię przygotowawczym kursie języka angielskiego, kończącym się egzaminem. Ocena uzyskana na tym egzaminie powinna wykazać znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2. Kandydat może także zwrócić się do SJO o odpłatne dokonanie oceny poziomu znajomości języka angielskiego.

13. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do studiowania, wydane przez lekarza medycyny pracy, potwierdzające, że kandydat cudzoziemiec może podjąć studia na Uczelni i zostać dopuszczony do zajęć na: Wydziale Chemicznym, Wydziale Geoinżynierii, Górnictwa i Geologii.

14. Oświadczenie o nieposiadaniu polskiego obywatelstwa.
15. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o wyrażeniu zgody na podjęcie i odbywanie studiów przez osobę nieletnią (jeżeli dotyczy).
16. Decyzję Dyrektora NAWA o przyznaniu stypendium dotyczy kandydatów cudzoziemców, którzy uzyskali stypendium w ramach programów oferowanych przez NAWA.
17. Skierowanie z Programu Stypendialnego im. Konstantego Kalinowskiego w odniesieniu do kandydatów cudzoziemców, którzy uzyskali stypendium w ramach tego programu.

§9

Kandydaci ze szczególnymi potrzebami, w tym kandydaci z niepełnosprawnościami.

1. Uczelnia zapewnia kandydatom cudzoziemcom ze szczególnymi potrzebami warunki do udziału w procesie rekrutacji.
2. Kandydat cudzoziemiec ze szczególnymi potrzebami, w tym kandydat cudzoziemiec z niepełnosprawnościami, jeżeli uzasadniają to jego szczególne potrzeby, ma prawo do uprawnień i usług, w tym do: zapewnienia dostępności procesu rekrutacji, w tym: zapewnienia dostępności systemu rejestracji internetowej, umożliwienia przekazywania przez kandydatów cudzoziemców informacji o szczególnych potrzebach, prośby o informację o oferowanym wsparciu, prośby o kontakt poprzez komunikację elektroniczną, ograniczanie lub eliminację konieczności osobistego stawienia się na Uczelni, umożliwienie dostarczenia dokumentów w wersji elektronicznej (zgodnie z odrębnymi regulacjami), zapewnienie dostępności egzaminu wstępnego lub rozmowy kwalifikacyjnej, w tym formy, miejsca, warunków, upublicznienie informacji o czynnikach szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia na poszczególnych kierunkach,
3. Kandydaci cudzoziemcy, o których mowa w ust. 1 mogą ubiegać się o dostosowanie sposobu organizacji procesu rekrutacji do rodzaju potrzeb. Szczegółowe warunki dostosowania procesu rekrutacji do potrzeb kandydatów cudzoziemców, o których mowa w ust. 1 określone są w odrębnych przepisach Uczelni.
4. Lista czynników szkodliwych, uciążliwych i niebezpiecznych dla zdrowia, które występują w trakcie studiów na poszczególnych kierunkach jest udostępniana ze stosownym wyprzedzeniem na stronie dla kandydatów: www.rekrutacja.pwr.edu.pl.
5. Na kierunkach, o których mowa w ust. 4 warunkiem dopuszczenia do zajęć jest złożenie zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do odbywania kształcenia na danym kierunku. Kandydaci cudzoziemcy mogą ubiegać się o skierowanie na badania lekarskie.
6. Kandydat cudzoziemiec, który przedstawi zaświadczenie lekarskie stwierdzające istnienie przeciwwskazań zdrowotnych do odbywania studiów na danym kierunku studiów, może skorzystać z prawa do wnioskowania o wyeliminowanie lub ograniczenie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia. W przypadku ograniczenia czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia osoba ta otrzymuje skierowanie na badania lekarskie dotyczące tylko tych ograniczonych czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia.

§10

Informacje dodatkowe

1. Kandydaci cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia na Uczelni zobowiązani są wnieść opłatę rekrutacyjną w wysokości określonej odrębnym zarządzeniem wewnętrznym Rektora.

2. W przypadku nieuruchomienia kierunku studiów, opłata rekrutacyjna podlega zwrotowi.
3. Niedostarczenie wymaganych dokumentów, o których mowa w §8 odpowiednio dla pierwszego i drugiego stopnia studiów i/lub brak dokonania opłaty za studia w terminie wyznaczonym harmonogramem rekrutacji, traktowane jest jako rezygnacja z podjęcia studiów.
4. Kandydat cudzoziemiec ubiegający się o przyjęcie na studia I stopnia zobowiązany jest do uznania w Kuratorium Oświaty świadectwa maturalnego wydanego poza Polską, w trakcie pierwszego semestru, chyba, że świadectwo tego kandydata jest uznane za równoważne odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości z mocy prawa lub na podstawie umowy międzynarodowej.
5. Kandydaci cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcia na studia odpłatne wnoszą wymagane opłaty za studia, określone odrębnym zarządzeniem wewnętrznym Rektora i, w terminie zgodnym z obowiązującym ich terminarzem rekrutacji.
6. Kandydaci cudzoziemcy będący stypendystami programów NAWA, Programu im. Konstantego Kalinowskiego oraz laureatami Projektu „Study in Wrocław” na mocy decyzji Rektora mogą nie ponosić opłat za studia.
7. Szczegółowe zasady odpłatności oraz stawki opłat za studia są określone odrębnym zarządzeniem wewnętrznym Rektora i podane do wiadomości kandydatom na studia na stronie <https://rekrutacja.pwr.edu.pl/dla-cudzoziemcow/>.