

Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji cudzoziemców na studia odpłatne oraz stypendystów na Politechnice Wrocławskiej w roku akademickim 2022/2023

1. Informacje ogólne

- 1.1. Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji cudzoziemców (zwane dalej „Warunkami rekrutacji”) na studia stacjonarne i niestacjonarne, I i II stopnia w języku polskim i angielskim na Politechnice Wrocławskiej (zwanej dalej „Uczelnią”) w roku akademickim 2022/2023 dotyczą przyjęć:
 - a. kandydatów na studia odpłatne - osób spoza Unii Europejskiej nieposiadających dokumentów uprawniających do podjęcia studiów bezpłatnych;
 - b. stypendystów.
- 1.2. Rekrutację kandydatów na studia wymienionych w pkt. 1.1. prowadzi Dział Współpracy Międzynarodowej, zgodnie z Zarządzeniem Wewnętrznym 81/2020 z dn. 25.09.2020 r.
- 1.3. W trakcie jednego naboru kandydat na studia może ubiegać się o przyjęcie na nie więcej niż 6 kierunków studiów.
- 1.4. Warunki i tryb rekrutacji dotyczą kandydatów cudzoziemców podejmujących kształcenie w roku akademickim 2022/2023 na podstawie:
 - a. umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - b. umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez Uczelnię, na zasadach określonych w tych umowach;
 - c. decyzji ministra;
 - d. decyzji dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej (zwanej dalej „NAWA”) w odniesieniu do jej stypendystów;
 - e. decyzji administracyjnej Rektora.
- 1.5. Decyzje w sprawie przyjęć kandydatów na studia wymienionych w pkt.1.1. podejmuje Rektor.
- 1.6. Uczelnia może podjąć decyzję o nieuruchomieniu studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu w przypadku mniejszej liczby kandydatów, niż liczba określona w Zarządzeniu Wewnętrznym Rektora Politechniki Wrocławskiej, dotyczącym planowanej liczby miejsc na dany rok akademicki dla tego kierunku, poziomu i profilu studiów.
- 1.7. Kandydata na studia obowiązuje terminarz rekrutacji ogłoszony na stronie internetowej Uczelni:
 - a. **Szczegółowy terminarz rekrutacji letniej (maj - październik 2022 r.) na studia I i II stopnia** zostanie ogłoszony do 30 kwietnia 2022 r.:
 - termin rozpoczęcia: 10 maja 2022 r.;
 - termin zakończenia: 30 września 2022 r.;
 - b. **Szczegółowy terminarz rekrutacji zimowej (maj 2022 r. - luty 2023 r.) na studia II stopnia** zostanie ogłoszony do 30 kwietnia 2022 r.;
 - termin rozpoczęcia: 10 maja 2022 r.;
 - termin zakończenia: 28 lutego 2023 r.;
 - c. **Szczegółowy terminarz rekrutacji zimowej na studia II stopnia dla kandydatów posiadających dyplom studiów I stopnia uzyskany w krajach UE**, zostanie ogłoszony do 30 października 2022 r.;

- termin rozpoczęcia: 1 listopada 2022 r.;
 - termin zakończenia: 28 lutego 2023 r. ;
- d. **Szczegółowy terminarz rekrutacji zimowej (maj 2022 r. - luty 2023 r.) na studia II stopnia dla kandydatów aplikujących w ramach Funduszu Wyszehradzkiego** zostanie ogłoszony do 30 grudnia 2021 r.

2. Warunki formalne i proces rekrutacji na studia

2.1. Cudzoziemcy, o których mowa w pkt.1.1., kandydaci na studia w języku polskim lub angielskim, mogą starać się o przyjęcie na studia na Politechnice Wrocławskiej i przechodzą proces rekrutacyjny. Ocena merytoryczna kandydatów jest dokonywana na podstawie wyliczonego wskaźnika rekrutacyjnego.

2.2. Ocena aplikacji na:

a. Studia I stopnia

Wskaźnik rekrutacyjny (W_r) będący podstawą przyjęcia na studia I stopnia, wyznacza się według wzoru:

$$W_r = \text{Matematyka} + \text{Fizyka}^1 + 0,1 \cdot \text{Język Studiowania}^2 + 0,1 \cdot \text{Język Dodatkowy}^3$$

Przy obliczaniu poziomu wskaźnika rekrutacyjnego brane są pod uwagę oceny ze świadectw maturalnych lub z zagranicznych świadectw, umożliwiających podjęcie studiów I st. w kraju wydania oraz w Polsce. Do określenia wartości wskaźnika rekrutacyjnego (W_r) oceny przeliczane są na punkty w odniesieniu do polskich ocen maturalnych w oparciu o skalę dla poszczególnych zagranicznych świadectw zamieszczonych na stronie internetowej *UK ENIC*.

¹ Na wybranym kierunku studiów ocenę z fizyki można zastąpić oceną z innego przedmiotu wg poniższej tabeli. Do wskaźnika wliczamy korzystniejszy wynik.

² W przypadku, gdy kandydat kształcił się w języku w którym będzie odbywał studia na PWr, język studiowania oceniany jest na 100 punktów.

³ W przypadku braku na świadectwie oceny z dodatkowego języka, punkty będą naliczone za potwierdzenie znajomości języka polskiego/angielskiego (w zależności od języka, w którym prowadzone będzie kształcenie) na poziomie min. B2 (za poziom B2 – 80 punktów, C1/C2 – 100 punktów).

PRZEDMIOT	KIERUNKI
FIZYKA	– wszystkie kierunki studiów
BIOLOGIA	– inżynieria biomedyczna – technologie ochrony środowiska

CHEMIA	<ul style="list-style-type: none"> – biotechnologia – chemia i analityka przemysłowa – chemia i inżynieria materiałów – górnictwo i geologia 	<ul style="list-style-type: none"> – inżynieria biomedyczna – inżynieria chemiczna i procesowa – technologia chemiczna – technologie ochrony środowiska
GEOGRAFIA	<ul style="list-style-type: none"> – geodezja i kartografia – geoinformatyka – górnictwo i geologia 	
INFORMATYKA	<ul style="list-style-type: none"> – cyberbezpieczeństwo – geodezja i kartografia – geoinformatyka – informatyczne systemy automatyki – informatyka algorytmiczna 	<ul style="list-style-type: none"> – informatyka stosowana – informatyka techniczna – inżynieria zarządzania – teleinformatyka – zarządzanie

b. Studia II stopnia

Pozytywna formalna ocena aplikacji przez koordynatora wydziałowego.

- 2.3.** Warunkiem przystąpienia do postępowania rekrutacyjnego na studia przez kandydata, o którym mowa w pkt. 1.1., jest przesłanie zgłoszenia w systemie Internetowej Rekrutacji Cudzoziemców (zwanym dalej „systemem IRC”), dostępnym na stronie internetowej www.registration.pwr.edu.pl oraz wniesienie opłaty rekrutacyjnej w terminie określonym harmonogramem rekrutacji, o którym mowa w pkt. 1.7.
- 2.4.** Kandydat na studia zobowiązany jest do złożenia, zgodnie z terminarzem rekrutacji, oryginałów i kopii dokumentów określonych w pkt. 3.
- 2.5.** Niezłożenie przez kandydata dokumentów, zgodnie z terminarzem ogłoszonym na stronie internetowej Uczelni lub wycofanie przez kandydata dokumentów, nie powoduje powstania roszczenia o zwrot opłaty za przeprowadzenie rekrutacji, o której mowa w pkt 2.6.b.
- 2.6.** Rekrutacja na studia za pośrednictwem systemu IRC przebiega następująco:

a. Rejestracja elektroniczna:

Kandydat rejestruje się w systemie IRC www.registration.pwr.edu.pl, zakłada indywidualne konto, uzupełnia dane (imię, nazwisko, adres korespondencyjny, adres mailowy) i załącza zdjęcie, odpowiadające wymogom formalnym określonym na stronie ministerstwa cyfryzacji: www.obywatel.gov.pl/wyjazd-za-granice/zdjecie-do-dowodu-lub-paszportu, które zostanie użyte do wykonania Elektronicznej Legitymacji Studenckiej;

b. Przesłanie zgłoszenia elektronicznego:

Kandydat dokonuje wyboru kierunku/kierunków studiów i załącza skany dokumentów, poświadczających wykształcenie, wymienionych w pkt. 3. oraz dokonuje opłaty rekrutacyjnej za każdy wybrany kierunek studiów. Wysokość opłaty dla danego zgłoszenia w rejestracji internetowej kandydata jest zależna od liczby wybranych przez niego preferencji dotyczących

kierunku/kierunków studiów. Opłata ta musi być uiszczona zgodnie z terminarzem rekrutacji. Opłatę uznaje się za uiszczoną w przypadku, gdy jej wysokość jest równa co najmniej wysokości opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na kierunku z pierwszej preferencji. Za dzień uiszczenia opłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Uczelni;

c. Załączenie w systemie IRC pozostałych dokumentów:

Kandydat załącza dokumenty wymienione w pkt. 3.

d. Dostarczenie oryginałów i kopii dokumentów:

Zgodnie z harmonogramem rekrutacji, ale najpóźniej na dzień przed rozpoczęciem semestru, kandydat dostarcza oryginały i kopie wszystkich wymaganych dokumentów do pracownika Sekcji Rekrutacji i Wsparcia Studentów Zagranicznych w Dziale Współpracy Międzynarodowej Politechniki Wrocławskiej.

e. Weryfikacja zgłoszenia:

Zgłoszenie zostanie zweryfikowane, a wyznaczony wskaźnik rekrutacyjny zostanie wpisany do systemu IRC. Kandydat zostanie poinformowany o spełnieniu lub niespełnieniu warunków przyjęcia na studia.

2.7. Rejestrację kandydata w systemie IRC uznaje się za ważną, jeśli kandydat wprowadził prawidłowo wszystkie niezbędne dane, dokonał wyboru kierunku/kierunków studiów, wniósł opłatę rekrutacyjną na właściwy rachunek bankowy Politechniki Wrocławskiej wskazany w systemie IRC oraz wysłał zgłoszenie w systemie Internetowej Rekrutacji Studentów Cudzoziemców.

2.8. Kandydat ponosi konsekwencje błędnego dokonania rejestracji lub/i wypełnienia pól formularzy, ich niewypełnienia lub podania informacji nieprawdziwych w systemie IRC.

2.9. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do swojego indywidualnego konta. Politechnika Wroclawska nie odpowiada za skutki udostępnienia tego hasła osobom trzecim, a w szczególności za zmiany zapisów autoryzowanych tym hasłem.

2.10. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na kierunek **ARCHITEKTURA** na I stopniu studiów stacjonarnych:

a. zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminu wstępnego,

b. egzaminu wstępnego obejmującego wykonanie dwóch zadań rysunkowych ołówkiem:

- Zadanie pierwsze jest rysunkiem z natury;
- Zadanie drugie jest rysunkiem z wyobraźni.

Celem tego egzaminu jest sprawdzenie zarówno możliwości kreowania przez kandydata przestrzeni trójwymiarowej, jak i wiedzy o sztuce i architekturze.

c. kandydat na kierunek Architektura (studia stacjonarne I stopnia) może otrzymać z egzaminu wstępnego z dwóch zadań rysunkowych łącznie maksymalnie 660 punktów. Egzamin ten uznaje się za zdany, jeśli kandydat uzyska łącznie co najmniej 240 punktów. Niezdanie tego egzaminu uniemożliwia uczestniczenie kandydata w kolejnych etapach procedury przyjęć na studia na kierunek Architektura, studia stacjonarne I stopnia i jest podstawą wydania decyzji o odmowie przyjęcia na te studia,

- d.** przy obliczaniu wskaźnika rekrutacyjnego uwzględnia się tylko wyniki egzaminów przeprowadzonych w ramach rekrutacji na rok akademicki 2022/2023,
- e.** egzamin odbędzie się w formie on-line. Uczelnia udostępni do pobrania na stronie internetowej www.rekrutacja.pwr.edu.pl bezpłatną aplikację kandydatom, których opłata rekrutacyjna została uiszczona na wskazanym, w systemie IRC, rachunku bankowym Uczelni,
- f.** kandydat jest zobowiązany do zapewnienia sobie na swój własny koszt i ryzyko odpowiedniego sprzętu umożliwiającego udział w egzaminie komputer/laptop/tablet wraz z dostępem do internetu, zainstalowanym programem wskazanym przez Uczelnię oraz kamerą internetową, a także urządzenia umożliwiającego wykonanie i przesłanie fotografii pracy,
- g.** kandydat jest zobowiązany do zapewnienia sobie na swój własny koszt i ryzyko materiałów plastycznych niezbędnych do wykonania prac w tym: czterech arkuszy brystolu lub innego grubego, białego papieru np. papieru ksero 120 g w formacie A3, ołówków o różnej twardości, gumki do ścierania, deski rysunkowej, klipsów do przypięcia papieru do deski,
- h.** kandydat jest zobowiązany do zapewnienia sobie na swój własny koszt i ryzyko udziału pełnoletniej osoby w charakterze modelki/modela oraz krzesła dla tej osoby,
- i.** podczas egzaminu z rysunku kandydaci przygotowują:
- dwa rysunki ołówkiem z natury (na dwóch osobnych kartach),
 - dwa rysunki ołówkiem z wyobraźni (na dwóch osobnych kartach),
- j.** kandydaci zobowiązani są do przesłania na swój własny koszt i ryzyko wszystkich prac rysunkowych na adres Działu Rekrutacji Politechniki Wrocławskiej podany na stronie internetowej Uczelni. Prace należy przesłać zgodnie ze szczegółowym terminarzem, ogłoszonym na stronie internetowej Uczelni (liczy się data wpływu do Działu Rekrutacji Uczelni). Prace należy umieścić w jednej przesyłce. Prace nie mogą być uszkodzone, poskładane czy zagięte. Rysunki powinny być przesłane w kopercie/teczce/tubie/innym opakowaniu, które zachowa ich pierwotny format. Prace nie mogą być podpisane ani opatrzone żadnym znakiem/ sygnaturą umożliwiającym identyfikację ich autora. Oprócz prac, w tej samej przesyłce lecz w oddzielnej, zaklejonej kopercie kandydat zobowiązany jest przesłać pobrane ze strony internetowej Działu Rekrutacji (www.rekrutacja.pwr.edu.pl; zakładka „egzaminy”) podpisane oświadczenie o samodzielnym wykonaniu prac rysunkowych wraz z kartą identyfikacyjną.
- k.** w przypadku gdy w trakcie egzaminu, kandydat opuści kadr, przez co rozumie się także zasłonięcie ekranu, bez zgody osoby nadzorującej egzamin, Uczelnia podejmie decyzję o przyznaniu 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezaliczeniem w/w egzaminu,
- l.** w przypadku gdy kandydat w trakcie egzaminu skorzysta z pomocy innej osoby, pomoże innym zdającym lub zakłóci przebieg egzaminu, kandydat otrzyma 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezaliczeniem w/w egzaminu,
- m.** w przypadku gdy kandydat nie prześle fotografii na indywidualny adres e-mail podany w wiadomości przesłanej przez Politechnikę Wrocławską, kandydat otrzyma 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezaliczeniem w/w egzaminu, chyba że nieprzystanie fotografii nastąpiło na skutek okoliczności, za które kandydat nie ponosi winy; ciężar udowodnienia tych okoliczności spoczywa na kandydacie,

- n. w przypadku gdy praca zostanie opatrzona podpisem/ sygnaturą umożliwiającą identyfikację autora pracy, kandydat otrzyma 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezaliczeniem w/w egzaminu,
- o. w przypadku gdy prace kandydata są uszkodzone, poskładane lub zgięte kandydat otrzyma 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezaliczeniem w/w egzaminu,
- p. w przypadku gdy kandydat nie prześle karty identyfikacyjnej wraz z oświadczeniem o samodzielnym wykonaniu prac, których wzory podano na stronie internetowej Uczelni, kandydat otrzyma 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezaliczeniem w/w egzaminu,
- r. w przypadku gdy oświadczenie kandydata, o którym mowa w pkt. p, będzie nieprawdziwe, kandydat otrzyma 0 punktów za egzamin, co będzie równoznaczne z niezaliczeniem w/w egzaminu,
- s. Interpretacji zdarzeń związanych z przebiegiem egzaminu, które mogą mieć wpływ na jego wynik dokonuje osoba upoważniona przez Rektora. Decyzja tej osoby jest ostateczna.

3. Dokumenty wymagane od kandydatów cudzoziemców i stypendystów w procesie rekrutacji na studia

Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia na Politechnice Wrocławskiej jest zobowiązany dostarczyć, zgodnie z terminarzem rekrutacji, ogłoszonym na stronie internetowej Uczelni www.admission.pwr.edu.pl, następujące dokumenty:

- 3.1.** Wypełnione i podpisane podanie o przyjęcie na studia wygenerowane z internetowego systemu IRC.
- 3.2.** Paszport do wglądu i weryfikacji danych kandydata przez pracownika Sekcji Rekrutacji i Wsparcia Studentów Zagranicznych w Dziale Współpracy Międzynarodowej.
- 3.3.** Dokumenty potwierdzające wykształcenie kandydata ubiegającego się o przyjęcie na:

3.3.1. Studia I stopnia:

Świadectwo (zalegalizowane lub opatrzone *Apostille*, jeżeli dotyczy) wraz z tłumaczeniem na język polski/angielski poświadczonym lub sporządzonym przez tłumacza przysięgłego albo poświadczonym przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej urzędującego w danym kraju:

- a. świadectwo dojrzałości lub świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
- b. świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczyciela na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,

- c. świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
- d. świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art.93 ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r. poz.1457 i 1560), dostarczony w trakcie pierwszego semestru studiów,
- e. świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy, o której mowa w lit. d,
- f. świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia,
- g. świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015r.

3.3.2. Studia II stopnia:

- a. dyplom ukończenia studiów I stopnia z suplementem (zalegalizowany lub opatrzony *Apostille*, jeżeli dotyczy) oraz tłumaczeniem na język polski/angielski poświadczonym lub sporządzonym przez tłumacza przysięgłego albo poświadczonym przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej urzędującego w danym kraju,
- b. zaświadczenie o równoważności dyplomu z polskim dyplomem zgodnie z przepisami o nostryfikacji (jeżeli dotyczy),
- c. portfolio (dotyczy tylko kandydatów na kierunek ARCHITEKTURA II stopnia).

3.4. Potwierdzenie znajomości języka, w którym będzie prowadzone kształcenie:

- 3.4.1.** Kandydaci na studia prowadzone w języku polskim zobowiązani są do przedstawienia zaświadczenia potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie minimum B2.

Potwierdzeniem znajomości języka polskiego jest:

- a. zaświadczenie o ukończeniu kursu przygotowawczego do podjęcia kształcenia w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
- b. certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego www.certyfikatpolski.pl,
- c. zaświadczenie ukończenia przygotowawczego kursu języka polskiego w akredytowanych przez NAWA ośrodkach akademickich,
- d. świadectwo dojrzałości wydane w polskim systemie oświaty,
- e. dyplom ukończenia studiów wyższych w polskim języku wykładowym.

3.4.2. Jeżeli kandydat nie posiada certyfikatu ani zaświadczenia, ma możliwość zdania egzaminu ze znajomości języka polskiego w Studium Języków Obcych Politechniki Wrocławskiej (zwanym dalej „SJO”) lub wzięcia udziału w przygotowawczym kursie języka polskiego w SJO, który kończy się egzaminem. Ocena uzyskana na tym egzaminie powinna wykazać znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B2;

3.4.3. Kandydaci na programy studiów prowadzone w języku angielskim zobowiązani są do przedstawienia zaświadczenia potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie minimum B2 w skali Rady Europy.

Potwierdzeniem znajomości języka angielskiego jest:

a. certyfikat znajomości języka angielskiego na poziomie odpowiadającym 6.5 punktów IELTS General, lub 5.5 punktów IELTS Academic, lub 87 punktów TOEFL, lub First Certificate in English (FCE), Certificate in Advanced English (CAE), Certificate of Proficiency in English (CPE), Business English Certificate (BEC) Vantage — co najmniej Pass lub Test of English for International Communication (TOEIC) — co najmniej 700 pkt.,

b. zaświadczenie ze szkoły/uczelni, że ukończona edukacja prowadzona była w języku angielskim.

3.4.4. Jeżeli kandydat nie posiada certyfikatu ani nie może wykazać, że edukacja prowadzona była w języku angielskim, ma możliwość zdania egzaminu ze znajomości języka angielskiego w SJO lub wzięcia udziału w organizowanym przez Politechnikę Wrocławską przygotowawczym kursie języka angielskiego, kończącym się egzaminem. Ocena uzyskana na tym egzaminie powinna wykazać znajomość języka angielskiego na poziomie co najmniej B2. Kandydat może także zwrócić się o odpłatne dokonanie oceny poziomu znajomości języka angielskiego do SJO.

3.5. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do studiowania, wydane przez lekarza medycyny pracy, potwierdzające, że kandydat może podjąć studia na Politechnice Wrocławskiej i zostać dopuszczony do zajęć na: Wydziale Chemicznym, Wydziale Geoinżynierii, Górnictwa i Geologii.

3.6. Oświadczenie o nieposiadaniu polskiego obywatelstwa.

3.7. Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o wyrażeniu zgody na wyjazd do Polski na studia osoby nieletniej (jeżeli dotyczy).

3.8. Decyzja Dyrektora NAWA (dotyczy kandydatów, którzy uzyskali stypendium w ramach programów oferowanych przez NAWA).

4. Informacje dodatkowe

4.1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia na Politechnice Wrocławskiej zobowiązani są wnieść bezzwrotną opłatę rekrutacyjną w wysokości określonej odrębnym Zarządzeniem Rektora Politechniki Wrocławskiej.

- 4.2.** Niedostarczenie wymaganych dokumentów i/lub brak dokonania opłaty za studia w terminie wyznaczonym harmonogramem rekrutacji, traktowane będzie jako rezygnacja z podjęcia studiów.
- 4.3.** Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia I stopnia zobowiązany jest do uznania w Kuratorium Oświaty świadectwa maturalnego wydanego poza Polską, w trakcie pierwszego semestru, chyba, że świadectwo kandydata jest uznane za równoważne odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości z mocy prawa lub na podstawie umowy międzynarodowej.
- 4.4.** Cudzoziemcy odbywający kształcenie odpłatne wnoszą wymagane opłaty za studia, określone odrębnym Zarządzeniem Rektora Politechniki Wrocławskiej, w terminie zgodnym z obowiązującym ich terminarzem rekrutacji.
- 4.5.** Kandydaci stypendyści programów NAWA, Programu im. Konstantego Kalinowskiego oraz laureaci Projektu "Study in Wrocław" na mocy decyzji Rektora mogą nie ponosić opłat za studia.
- 4.6.** Szczegółowe zasady odpłatności oraz stawki opłat za studia zostaną określone odrębnym zarządzeniem Rektora Politechniki Wrocławskiej do końca kwietnia 2022 r. i podane do wiadomości kandydatom na studia na stronie www.admission.pwr.edu.pl.