

PROGRAM STUDIÓW

WYDZIAŁ: INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KIERUNEK STUDIÓW: ZARZĄDZANIE

Przyporządkowany do dyscypliny: **D1 NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI** (dyscyplina wiodąca)

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: polski i angielski

1. Przedsiębiorczość, innowacje i projekty PIP (język polski)
2. Technologie informacyjne w zarządzaniu TIZ (język polski)
3. Zarządzanie finansami ZF (język polski)
4. Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa ZPP (język polski)
5. Zachowania i decyzje menedżerskie ZDM (język polski)
6. Human Resource Management HRM (język angielski)

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2021/2022

Zawartość:

1. Zakładane efekty uczenia się – zał. nr 1 do programu studiów
2. Opis programu studiów – zał. nr 2 do programu studiów
3. Plan studiów – zał. nr 3 do programu studiów

ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Wydział: INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE

Poziom studiów: studia drugiego stopnia

Profil: ogólnoakademicki

Umiejscowienie kierunku

Dziedzina nauki: **DZIEDZINA NAUK SPOŁECZNYCH**

Dyscyplina/dyscypliny w przypadku kilku dyscyplin proszę wskazać dyscyplinę wiodącą) **NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI**

Objaśnienie oznaczeń:

P7U – charakterystyki uniwersalne odpowiadające kształceniu na studiach drugiego stopnia - 7 poziom PRK

P7S – charakterystyki drugiego stopnia odpowiadające kształceniu na studiach drugiego stopnia/ jednolitych magisterskich – 7 poziom PRK

W – kategoria „wiedza”

U – kategoria „umiejętności”

K – kategoria „kompetencje społeczne”

K(symbol kierunku)_W1, K(symbol kierunku)_W2, K(symbol kierunku)_W3, ...- efekty kierunkowe dot. kategorii „wiedza”

K(symbol kierunku)_U1, K(symbol kierunku)_U2, K(symbol kierunku)_U3, ...- efekty kierunkowe dot. kategorii „umiejętności”

K(symbol kierunku)_K1, K(symbol kierunku)_K2, K(symbol kierunku)_K3, ...- efekty kierunkowe dot. kategorii „kompetencje społeczne”

S(symbol specjalności)_W..., S(symbol specjalności)_W..., S(symbol specjalności)_W..., ...- efekty specjalnościowe dot. kategorii „wiedza”

S(symbol specjalności)_U..., S(symbol specjalności)_U..., S(symbol specjalności)_U..., ...- efekty specjalnościowe dot. kategorii „umiejętności”

S(symbol specjalności)_K..., S(symbol specjalności)_K..., S(symbol specjalności)_K..., ...- efekty specjalnościowe dot. kategorii „kompetencje społeczne”

...._inż – efekty uczenia się umożliwiające uzyskanie kompetencji inżynierskich

*niepotrzebne usunąć

Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Opis efektów uczenia się dla kierunku studiów ZARZĄDZANIE Po ukończeniu kierunku studiów absolwent:	Odniesienie do charakterystyk PRK		
		Uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia (U)	Charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)	
			Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK	Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich
WIEDZA (W)				
K2_ZARZ_W01	Ma rozszerzoną wiedzę o naukach ekonomicznych i ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk społecznych.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W02	Ma rozszerzoną wiedzę z zakresu polityki gospodarczej jako elementu regulacji gospodarki – w skali krajowej, międzynarodowej i ugrupowań gospodarczych oraz integracyjnych. Zna przesłanki, rodzaje, kierunki i skutki ekonomiczno-prawne ewolucji rynków, struktur rynkowych i instytucji oraz ugrupowań gospodarczych i integracyjnych.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W03	Rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji. Wyjaśnia wpływ globalnych uwarunkowań (w tym prawnych i ekonomicznych) na konkurencyjność organizacji oraz sprawność jej funkcjonowania. Zna istotę strategii organizacji. Ma wiedzę na temat istoty, etapów i metod zarządzania strategicznego.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W04	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie teorii organizacji i zarządzania. Identyfikuje różne fazy rozwoju organizacji. Ma rozszerzoną wiedzę na temat współczesnych koncepcji zarządzania organizacją.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W05	Rozumie strategiczne znaczenie zarządzania wiedzą w organizacji. Identyfikuje uwarunkowania, procesy i instrumenty zarządzania wiedzą w organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

K2_ZARZ_W06	Rozumie złożoność i kompleksowość problemów merytorycznych i zarządczych w organizacji. Interpretuje współzależności wykraczające poza poszczególne funkcje, procesy i organizację. Ma rozszerzoną wiedzę o systemie informacyjnym organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W07	Zna zaawansowane metody pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości. Wyjaśnia podstawy i znaczenie procesów restrukturyzacyjnych: stabilizujących, rozwojowych i naprawczych w organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W08	Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie metod i technik wykorzystywanych w zarządzaniu.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W09	Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę merytoryczną i dotyczącą zarządzania w obszarach funkcjonalnych organizacji powiązanych ze studiowaną specjalnością.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W10	Charakteryzuje, wyjaśnia i interpretuje normy i standardy (prawne, organizacyjne, zawodowe, moralne i etyczne) właściwe dla obszarów funkcjonalnych organizacji powiązanych ze studiowaną specjalnością*).	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W11	Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, podejmowania decyzji, motywowania, mechanizmów grupowych i wpływu społecznego realizowanego w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym zjawiskom indywidualnym i społecznym w organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W12	Ma rozszerzoną wiedzę na temat przedsiębiorczości. Wskazuje jej determinanty. Identyfikuje czynniki sprzyjające skuteczności indywidualnych i zespołowych zachowań przedsiębiorczych.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W13	Zna zasady budowy modeli ekonometrycznych i symulacyjnych. Ma specjalistyczną wiedzę w zakresie modelowania ilościowego i prognozowania stanów i procesów w organizacji.	P7U_W	P7S_WG	
K2_ZARZ_W14	Rozumie cele, mechanizmy funkcjonowania i charakterystyki zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania.	P7U_W	P7S_WG	
K2_ZARZ_W15	Zna podstawowe zasady fizyki, wyjaśnia wpływ materialnego środowiska pracy na obciążenie pracownika.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

K2_ZARZ_W16	Osiąga dodatkowe efekty w kategorii wiedza dla jednej z następujących specjalności: 1. Zarządzanie finansami ZF 2. Przedsiębiorczość, innowacje i projekty PIP 3. Technologie informacyjne w zarządzaniu TIZ 4. Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa ZPP 5. Zachowania i decyzje menedżerskie ZDM 6. Human Resource Management HRM			
UMIĘJĘTNOŚCI (U)				
K2_ZARZ_U01	Potrafi określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych krajowych i międzynarodowych dla poszczególnych organizacji, rynków i ugrupowań integracyjnych. Potrafi wykorzystywać do rozwiązywania problemów ekonomicznych i zarządczych rozbudowane modele struktur rynku.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U02	Potrafi analizować przyczyny i dynamikę zdarzeń i zjawisk w organizacji jako całości, w kontekście ich wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań. Umie identyfikować, analizować i oceniać złożone problemy zarządcze i merytoryczne w organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U03	Potrafi wybierać źródła informacji i korzystać z nich przy rozwiązywaniu złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U04	Potrafi dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji. Potrafi dokonać krytycznej oceny przydatności metod i technik.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U05	Umie posługiwać się specjalistycznymi systemami normatywnymi powiązаныmi ze studiowaną specjalnością. Potrafi wybierać, adaptować, uzasadniać i stosować odpowiednie normy i standardy (prawne, zawodowe, moralne i etyczne) w konkretnych działaniach w organizacji).	P7U_U	P7S_UW	

K2_ZARZ_U06	Posiada umiejętność formułowania rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji. Potrafi uzasadnić, dokonać wyboru oraz weryfikować rozwiązania zgodnie z ustalonymi priorytetami, w kontekście wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U07	Posiada umiejętność projektowania złożonych zmian w organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U08	Posiada umiejętność projektowania zaawansowanych metod pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości. Potrafi kompleksowo ocenić dokonania organizacji według przyjętych celów, priorytetów i kryteriów oraz proponować kierunki zmian.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U09	Potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia. Umie formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, analizuje, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii. Potrafi dobrać i ocenić instrumenty kontroli strategicznej.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U10	Potrafi stosować metody badań operacyjnych jako narzędzia wspomagające zaawansowane analizy decyzyjne.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U11	Umie budować i wykorzystywać modele ekonometryczne i symulacyjne w rozwiązywaniu złożonych problemów zarządczych.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U12	Posiada umiejętność wykorzystywania metod ilościowych, w tym zaawansowanych metod ekonometrycznych i symulacyjnych do opisu i prognozowania procesów i rezultatów działalności organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U13	Potrafi opracowywać elementy strategii informatyzacji organizacji, ocenia, wybiera i przygotowuje do wdrażania zintegrowane systemy informatyczne zarządzania. Umie posługiwać się zaawansowanymi systemami informatycznymi wspomagającymi zarządzanie w organizacji oraz w jej obszarach funkcjonalnych powiązanych ze studiowaną specjalnością }	P7U_U	P7S_UW	

K2_ZARZ_U14	Posiada rozwinięte umiejętności badawcze: formułuje proste hipotezy i problemy badawcze, dobiera adekwatne metody, techniki i narzędzia badawcze, opracowuje, prezentuje i interpretuje wyniki badań, wyciąga wnioski, wskazuje kierunki dalszych badań z zakresu nauk o zarządzaniu.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U15	Dysponuje odpowiednimi dla języka specjalistycznego środkami językowymi i potrafi używać języka specjalistycznego we wszystkich działaniach językowych, aby porozumiewać się w środowisku zawodowym w zakresie zagadnień szczegółowych z obszaru nauk o zarządzaniu - w języku polskim i obcym (1).	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U16	Rozumie polskie i obcojęzyczne (1) teksty z zakresu zarządzania, potrafi je interpretować, wyciągać wnioski, pozyskiwać niezbędne informacje, dokonuje ich interpretacji i krytycznej oceny, czyta ze zrozumieniem literaturę fachową, dokumentację biznesową i organizacyjną.	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U17	Potrafi przygotować w języku polskim i obcym (1) dobrze udokumentowane opracowanie (np. krótkie sprawozdanie naukowe przedstawiające wyniki własnych badań naukowych) lub przedstawić opisy zagadnień szczegółowych z zakresu nauk o zarządzaniu.	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U18	Potrafi formułować i wyczerpująco uzasadniać opinie, wygłaszać prezentacje problemów z zakresu nauk o zarządzaniu, na tematy związane ze środowiskiem pracy, a także uczestniczyć w dyskusjach naukowych i zawodowych - w języku polskim i obcym (1).	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U19	Posługuje się językiem obcym (2) dostatecznie zrozumiale dla rodzimego użytkownika języka oraz stosuje środki językowe w podstawowym zakresie dotyczącym konkretnych potrzeb życia codziennego, zarówno w formie pisemnej, jak i mówionej.	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U20	Stosuje w elementarnym stopniu podstawowe sprawności w języku obcym (2): rozumie proste teksty mówione i czytane, potrafi nawiązać kontakty towarzyskie, wypowiada się w spójny sposób na znany temat, potrafi napisać e-mail, kartkę lub notatkę.	P7U_U	P7S_UK	

K2_ZARZ_U21	Rozróżnia i stosuje w ograniczonym zakresie oficjalną i nieoficjalną odmianę języka obcego (2) oraz posługuje się podstawową wiedzą socjokulturową w komunikacji w danym języku obcym (2).	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U22	Osiąga dodatkowe efekty w kategorii umiejętności dla jednej z następujących specjalności: 1. Zarządzanie finansami ZF 2. Przedsiębiorczość, innowacje i projekty PIP 3. Technologie informacyjne w zarządzaniu TIZ 4. Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa ZPP 5. Zachowania i decyzje menedżerskie ZDM 6. Human Resource Management HRM			
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)				
K2_ZARZ_K01	Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych zarówno w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	
K2_ZARZ_K02	Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów.	P7U_K	P7S_KO P7S_KR	
K2_ZARZ_K03	Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi w związku z pełnieniem różnych ról organizacyjnych.	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	
K2_ZARZ_K04	Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów pojawiających się w miejscu pracy. Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO P7S_KR	
K2_ZARZ_K05	Wykazuje gotowość do samodzielnego elastycznego poszukiwania oraz krytycznego doboru metod i narzędzi rozwiązywania problemów pojawiających się w miejscu pracy.	P7U_K	P7S_KO P7S_KR	

K2_ZARZ_K06	Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO	
K2_ZARZ_K07	Jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych. Odznacza się odpowiedzialnością za własne przygotowanie do pracy, podejmowane decyzje i prowadzone działania oraz ich skutki.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO	
K2_ZARZ_K08	Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	
K2_ZARZ_K09	Jest przygotowany do zachowania się w sposób profesjonalny i etyczny; dostrzega i formułuje dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą; poszukuje właściwych rozwiązań i możliwości korygowania nieprawidłowości w swoich postawach i zachowaniach w miejscu pracy.	P7U_K	P7S_KR	

Wydział: INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE

Specjalność: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ, INNOWACJE I PROJEKTY (PIP)

Symbol specjalnościowych efektów uczenia się	Opis efektów uczenia się dla specjalności PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ, INNOWACJE I PROJEKTY (PIP) Po ukończeniu kierunku studiów absolwent:	Odniesienie do ogólnych charakterystyk efektów		
		Uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia (U)	Charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)	
			Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK	Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich
WIEDZA (W)				
S2_PIP_W01	Ma pogłębioną wiedzę o zmianach zachodzących w organizacjach i w jej otoczeniu i o metodach zarządzania zmianami.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_PIP_W02	Zna i rozumie istotę koncepcji i modele zarządzania procesowego. Identyfikuje problemy zarządzania procesami w organizacji. Zna metody projektowania, analizy, modelowania, oceny i doskonalenia procesów organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_PIP_W03	Ma pogłębioną wiedzę o przedsiębiorczości, szczególnie: strategicznej, akademickiej i społecznej. Ma wiedzę na temat psychologicznych i społecznych determinant i przejawów indywidualnej przedsiębiorczości. Zna elementy biznesplanu dla różnych form biznesu, w tym dla przedsięwzięć o wysokim ryzyku, takich jak: spin-off i spin-out.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

S2_PIP_W04	Ma pogłębioną wiedzę z obszaru innowacji. Zna i potrafi opisać procesy innowacyjne zachodzące w organizacji i instrumenty je wspomagające. Rozumie pojęcia cyklu naukowo-badawczego, cyklu życia wyrobów oraz problematykę przepływu pionowego i poziomego innowacji. Umie zdefiniować pojęcia przedsiębiorczości wewnętrznej i zewnętrznej. Potrafi odróżnić pojęcia przedsiębiorczości i innowacyjności. Rozumie znaczenie wiedzy dla procesów innowacyjnych i przedsiębiorczości. Zna praktyki w zakresie zastosowania innowacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_PIP_W05	Zna mechanizmy i metody stymulowania i wspierania kreatywności i innowacyjności jednostek, grupy i organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_PIP_W06	Ma pogłębioną wiedzę w odniesieniu do struktur i instytucji wspomagających rozwój innowacji i przedsiębiorczości.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_PIP_W07	Ma pogłębioną wiedzę z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz zarządzania wiedzą chronioną.	P7U_W	P7S_WK	
S2_PIP_W08	Rozumie istotę, zasady i instrumenty społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce.	P7U_W	P7S_WK	
S2_PIP_W09	Zna zaawansowane metody zarządzania projektami.	P7U_W	P7S_WG	
S2_PIP_W10	Ma zaawansowaną wiedzę o metodach i narzędziach wspomagających projektowanie, ocenę i wdrażanie rozwiązań innowacyjnych zwłaszcza w warunkach ryzyka i niepewności oraz w zmiennym otoczeniu.	P7U_W	P7S_WG	
S2_PIP_W11	Ma wiedzę na temat budowy zespołów projektowych, ich organizacji oraz funkcjonowania. Zna czynniki i metody wpływające na efektywność i skuteczność pracy zespołów.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
UMIEJĘTNOŚCI (U)				
S2_PIP_U01	Potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska gospodarcze i społeczne oraz ich oddziaływanie na innowacyjność organizacji, z uwzględnieniem norm etycznych, prawnych, społecznych.	P7U_U	P7S_UW	
S2_PIP_U02	Potrafi samodzielnie identyfikować i oceniać możliwości doskonalenia jakości w organizacji i wprowadzenia rozwiązań innowacyjnych.	P7U_U	P7S_UW	

S2_PIP_U03	Potrafi w sposób kreatywny analizować konkretny problem organizacyjny oraz sformułować różne warianty rozwiązania problemu, potrafi je zweryfikować stawiając proste hipotezy badawcze w zakresie ich skutków.	P7U_U	P7S_UW	
S2_PIP_U04	Potrafi zastosować zaawansowane metody zarządzania projektami we wszystkich fazach życia projektów różnego typu: uruchomienia działalności gospodarczej, przeprowadzenia zmiany, wdrożenia innowacji itd.	P7U_U	P7S_UW	
S2_PIP_U05	Potrafi określić instytucjonalne źródła wsparcia w zakresie innowacyjności i przedsiębiorczości oraz opracować program skorzystania z nich.	P7U_U	P7S_UW	
S2_PIP_U06	Potrafi analizować i ocenić metody zarządzania wiedzą i innowacjami stosowane w organizacji oraz zaproponować nowe.	P7U_U	P7S_UW	
S2_PIP_U07	Potrafi wybrać i zastosować zaawansowane metody i techniki wspomaganie podejmowania decyzji oraz narzędzia informatyczne do opracowania i analizy innowacyjnego rozwiązania organizacyjnego pod względem efektywności i jakości.	P7U_U	P7S_UW	
S2_PIP_U08	Potrafi identyfikować, analizować i oceniać mechanizmy psychologiczne i społeczne wpływające na pracę w zespołach projektowych. Potrafi zaplanować i zorganizować pracę zespołu.	P7U_U	P7S_UW	
S2_PIP_U09	Potrafi uwzględnić problematykę jakości we wszystkich podejmowanych decyzjach i stosowanych metodach.	P7U_U	P7S_UW	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)				

OPIS PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek studiów: Zarządzanie	Profil: ogólnoakademicki
Poziom studiów: drugi	Forma studiów: Stacjonarna
Specjalność: Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)	

1. Opis ogólny

<i>1.1 Liczba semestrów: 4</i>	<i>1.2 Całkowita liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: 120</i>
<i>1.3 Łączna liczba godzin zajęć: 1125</i>	<i>1.4 Wymagania wstępne (w szczególności w przypadku studiów drugiego stopnia):</i> Ukończone studia pierwszego stopnia Uchwała Senatu PWr nr 37/3/2020-2024 z dnia 19.11.2020 r. (załącznik nr 1, załącznik nr 2)
<i>1.5 Tytuł zawodowy nadawany po zakończeniu studiów:</i> magister	<i>1.6 Sylwetka absolwenta, możliwości zatrudnienia:</i> <p>Absolwent studiów posiada zaawansowaną wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk o zarządzaniu w zakresie: modeli i metod ilościowych, zintegrowanych systemów informatycznych, a przede wszystkim współczesnych koncepcji i metod zarządzania, planowania i monitorowania wyników działalności przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania, rozwoju i odnowy strategicznej organizacji. Absolwent charakteryzuje się zdolnością abstrakcyjnego myślenia i krytycznego rozumienia wiedzy, umożliwiającą mu</p>

	<p>identyfikację, opis, analizę oraz interpretację złożonych procesów i problemów organizacji i jej otoczenia. Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin (ekonomia, psychologia, prawo) i stosowania narzędzi informatycznych i matematycznych w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy.</p> <p>Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów i konsultantów poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych.</p> <p>Absolwent umie posługiwać się zaawansowanymi metodami: analizy danych biznesowych, data mining, optymalizacji dyskretnej, przepływu w sieciach, gier decyzyjnych. Potrafi identyfikować i prowadzić procesy wdrożenia i eksploatacji systemów informatycznych. Potrafi dokonać analizy potrzeb informacyjnych i informatycznych organizacji. Umie określić uwarunkowania prawne, ekonomiczne, finansowe, organizacyjne i technologiczne funkcjonowania organizacji i wdrażania innowacji informatycznych w tych podmiotach</p> <p>Umiejętności te kwalifikują absolwenta do pełnienia funkcji merytorycznych w zakresie systemów informatycznych, a w szczególności jako analityka systemów informacyjnych zarządzania, jako osoba wdrażająca systemy informacyjne zarządzania i odpowiedzialna za ich utrzymanie, jako analityk procesów biznesowych, jako konsultant w zakresie informatyzacji przedsiębiorstw. Jest także przygotowany do pełnienia roli menedżer szczebla średniego i wyższego w obszarze technologii informacyjnych.</p>
<p><i>1.7</i> <i>Możliwość kontynuacji studiów</i></p> <p>Szkoła doktorska</p>	<p><i>1.8</i> <i>Wskazanie związku z misją Uczelni i strategią jej rozwoju:</i></p> <p>Kształcenie na kierunku Zarządzanie jest prowadzone w obszarze nauk społecznych, jednak wpisuje się ono w sposób bezpośredni w misję i strategię uczelni technicznej. Absolwenci kierunku Zarządzanie nabywają bowiem kompetencje biznesowe, analityczne, społeczne oraz techniczne.</p> <p>Program kształcenia wpisuje się w misję i strategię Uczelni w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kształtowania twórczych, krytycznych i tolerancyjnych absolwentów, poprzez nacisk na rozwój odpowiednich umiejętności i postaw; • Dążenia do wysokiej jakości kształcenia oraz tworzenia dla studentów kierunku Zarządzanie i kadry dydaktycznej warunków swobodnej dyskusji i krytyki z poszanowaniem prawdy; • Pielęgnowania wartości i tradycji wszechstronnej współpracy z interesariuszami Uczelni, poprzez uczestnictwo studentów kierunku Zarządzanie w konferencjach

	<p>naukowych i programie Erasmus oraz współpracę z pracodawcami przez praktyczne formy zajęć, realizowane w formie projektów w konkretnych instytucjach;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dążenia do uzyskania godnego miejsca w zakresie kształcenia specjalistów w obszarze zarządzania w gronie uniwersytetów krajowych i zagranicznych, poprzez nacisk na profesjonalizm i twarde umiejętności absolwentów. <p>Zgodnie z przyjętą w Politechnice Wrocławskiej zasadą, studia na kierunku Zarządzanie mają profil ogólnoakademicki. Program kształcenia spełnia wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym także z Polskiej Ramy Kwalifikacji w obszarze nauk społecznych.</p> <p>Program kształcenia na kierunku Zarządzanie ma charakter unikalny. Podobnie jak strategia Uczelni, w której podkreślana jest konieczność odpowiedzi na aktualne potrzeby rynku pracy, wykazuje on naturalną – w praktyce gospodarczej – komplementarność wykształcenia technicznego i ekonomicznego, wzbogaconego modulem informatycznym. Regionalne zakorzenienie Uczelni powoduje, iż program kształcenia realizowany na kierunku Zarządzanie stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym.</p> <p>Jakość kształcenia w ofercie dydaktycznej na Wydziale jest podnoszona w sposób systemowy. Osiąga się to dzięki rozwojowi naukowemu pracowników oraz ich kompetencji dydaktycznych, a także dzięki systematycznej rozbudowie infrastruktury Wydziału, w tym modernizacji sal oraz pomocy dydaktycznych i laboratoryjnych, a także aktualizacji oprogramowania.</p> <p>Program kształcenia realizowany na drugim stopniu studiów kierunku Zarządzanie obejmuje zestaw efektów i odpowiadających im merytorycznych treści kształcenia umożliwiających absolwentom skuteczne konkurowanie na rynku pracy. Studenci są przygotowani do kontynuacji studiów na III stopniu oraz prowadzenia własnych prac badawczych. Absolwenci mają także świadomość konieczności ciągłego działania na rzecz własnego rozwoju zawodowego we współpracy z macierzystą Uczelnią.</p>
--	---

2. Opis szczegółowy

2.1 Całkowita liczba efektów uczenia się w programie studiów:

W (wiedza) = 16+11, U (umiejętności) = 22+9, K (kompetencje) = 9, W + U + K = 67

2.2 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – liczba efektów uczenia się przypisana do dyscypliny:

D1 (wiodąca) (liczba ta musi być większa od połowy całkowitej liczby efektów uczenia się)

D2

D3

D4

2.3 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin:

D1 % punktów ECTS

D2 % punktów ECTS

D3 % punktów ECTS

D4 % punktów ECTS

2.4a. Dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1): ...117 ECTS...

2.4b. Dla kierunku studiów o profilu praktycznym - liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)

2.5 Zwięzła analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Zakładane kierunkowe efekty kształcenia na studiach II stopnia odpowiadają następującym wymaganiom stawianym pracownikom przez pracodawców na rynku pracy:

- Rozumienie przez pracowników strategicznej perspektywy funkcjonowania przedsiębiorstwa, a w szczególności oceny i kształtowania jego konkurencyjności i wartości (pracodawcy - średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Samodzielność działania pracowników, ale także umiejętność spełniania różnych ról w zespole w zakresie diagnozowania, proponowania rozwiązań i ich wdrażania w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa – adekwatnie do ukończonej specjalności (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Inspirowanie i dokonywanie wyboru oraz wdrażanie nowoczesnych metod i technik zarządzania oraz wybranych narzędzi informatycznych;
- Zdolność uczenia się i dzielenia się wiedzą z innymi oraz kreatywność i otwartość na innowacje.

Specjalnościowe efekty kształcenia odpowiadają zapotrzebowaniu na specjalistów/menedżerów przedsiębiorczości i innowacyjności w odniesieniu do przedsięwzięć realizowanych w formie projektów w dużych przedsiębiorstwach oraz przedsiębiorców lub ich asystentów w małych i średnich przedsiębiorstwach, w których bazuje się na indywidualnej przedsiębiorczości ludzi. Potrafiących formułować strategię rozwoju

organizacji, tworzyć i zarządzać zespołami zadaniowymi opracowującymi i wdrażającymi nowe (innowacyjne) rozwiązania organizacyjne oraz znających i potrafiących stosować metody i techniki doskonalenia jakości organizacji.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach II stopnia oraz wieloletnie doświadczenie kadry dydaktycznej stwarzają warunki do osiągnięcia przez absolwentów zakładanych efektów kształcenia i spełnienia powyższych wymagań formułowanych przez pracodawców.

2.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (wpisać sumę punktów ECTS dla kursów/ grup kursów oznaczonych kodem BU¹) ...**60,9**.... ECTS

2.7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	16
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	0
Łączna liczba punktów ECTS	16

2.8. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem P)

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	39
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	35
Łączna liczba punktów ECTS	74

2.9. Minimalna liczba punktów ECTS , którą student musi uzyskać, realizując bloki kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouczeniowych lub na innym kierunku studiów (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem O) ...**3**.... punktów ECTS

2.10. Łączna liczba punktów ECTS, którą student może uzyskać, realizując bloki wybieralne (min. 30 % całkowitej liczby punktów ECTS) ...44.... punktów ECTS

3. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się:

Proces prowadzący do uzyskania zakładanych, kierunkowych efektów uczenia się obejmuje aktywne uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych na uczelni w formie tradycyjnej i zdalnej: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach, projektach i seminariach oraz samodzielne studia pozwalające na ugruntowanie, uzupełnienie i rozszerzenie wiedzy. Program kształcenia realizowany na kierunku stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym. W razie potrzeby student może korzystać z indywidualnych konsultacji. Student może angażować się w działalność akademickich kół naukowych, brać udział w projektach naukowych realizowanych na Wydziale i Uczelni oraz uczestniczyć w programach wymiany studenckiej z uczelniami partnerskimi na całym świecie.

4. Lista bloków zajęć:

4.1. Lista bloków zajęć obowiązkowych:

4.1.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.1.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt. ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.2 Blok *Języki obce* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.3 Blok *Zajęcia sportowe* (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.1.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.1.2.1 Blok Matematyka

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	MAZ1129W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T	E		DN		PD
P	MAZ1129L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	PD
	MAZ1137W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
P	MAZ1137P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie				1		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09											
	MAZ1128W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		PD
P	MAZ1128L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2		T	Z		DN	P	PD
Razem			4	0	3	1	0			120	420	14	14	5,6						

4.1.2.2 Blok Fizyka

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	FZZ2511W	Fizyka środowiska pracy II	1					K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
Razem			1	0	0	0	0		15	60	2	2	0,7						

4.1.2.3 Blok Chemia

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
5	0	3	1	0	135	480	16	16	6,3

4.1.3 Lista bloków kierunkowych

4.1.3.1 Blok *Przedmioty obowiązkowe kierunkowe*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
2	ZMZ1237P	Koncepcje zarządzania				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
3	ZMZ1237S	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN	P	K
4	ZMZ1638W	Controlling	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
5	ZMZ1638P	Controlling				1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01	15	60	2	3	0,7	T	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

										K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09											
6	IEZ1147W	Modelowanie symulacyjne	1							K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
7	IEZ1147L	Modelowanie symulacyjne			1					K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
8	PSZ1118W	Psychologia w zarządzaniu	1							K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN		K
9	PSZ1118S	Psychologia w zarządzaniu						1		K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	3	0,7	T	Z		DN	P	K
10	FBZ4201W	Rachunkowość zarządcza	1							K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN		K
11	FBZ4201C	Rachunkowość zarządcza		1						K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
12	ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	2							K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
13	ZMZ2660P	Zarządzanie strategiczne					1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
14	ZMZ2660S	Zarządzanie strategiczne					1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
15	FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1							K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	2	0,7	T	E		DN		K
16	FBZ1149P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa					1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	3	0,7	T	Z		DN	P	K
17	IEZ4201W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2							K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		K
18	IEZ4201L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania					1			K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

11

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działal. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09												
Razem										11	1	2	4	3	315	960	32	32	14,7		

Razem (dla bloków kierunkowych):

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
9	1	2	3	2	315	960	32	32	14,7

4.2 Lista bloków wybieralnych

4.2.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.2.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie (min. pkt ECTS):*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.2 Blok *Języki obce (min.3... pkt ECTS):*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	JZL	Język obcy B2+		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1			T	Z	O		P	KO
2	JZL	Język obcy A1 lub A2		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2			T	Z	O		P	KO

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem	0	4	0	0	0	60	90	3	2,0					
-------	---	---	---	---	---	----	----	---	-----	--	--	--	--	--

4.2.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	4	0	0	0	60	90	3	0	2,0

4.2.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.2.2.1 Blok Matematyka (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu/	Sposób ³	Kurs/grupa kursów
-----	------------	--	--------------------------	---------------	---------------	------------------	---------------------------	---------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	grupy kursów	w	ć	l	p	s	uczenia się	ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	grupy kursów	zaliczenia	ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																		

4.2.2.2 Blok Fizyka (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.2.3 Blok Chemia (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.3 Lista bloków kierunkowych

4.2.3.1 Blok (min. ...3.. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	90	3	3	1,4						

Razem dla bloków kierunkowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęc DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	0	0	0	2	30	90	3	3	1,4

4.2.4 Lista bloków specjalnościowych

4.2.4.1 Blok *Przedmioty specjalnościowe (np. cała specjalność)* (min. 57.... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1276W	Biznes oparty na wiedzy	1					S2_PIP_W04 S2_PIP_W10	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2	ZMZ1276L	Biznes oparty na wiedzy			1		S2_PIP_U06 S2_PIP_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	ZMZ1278W	Design i zarządzanie procesami twórczymi	1				S2_PIP_W02 S2_PIP_W10	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	ZMZ1278P	Design i zarządzanie procesami twórczymi			1		S2_PIP_U02 S2_PIP_U06 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	ZMZ1603W	Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości	2				S2_PIP_W06	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
6	ZMZ1603S	Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości				1	S2_PIP_U05 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	ZMZ1282W	Marketing innowacji	1				S2_PIP_W03 S2_PIP_W04 S2_PIP_W10	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	ZMZ1282P	Marketing innowacji			1		S2_PIP_U07 S2_PIP_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
9	ZMZ1286W	Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności	1				S2_PIP_W02 S2_PIP_W10	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
10	ZMZ1286C	Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności		1			S2_PIP_U09 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
11	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I				2	K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T	Z		DN	P	S
12	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II				2	K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	540	18	18	9,0	T	Z		DN	P	S
13	ZMZ1288W	Procesy innowacyjne	2				S2_PIP_W04 S2_PIP_W05	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
14	ZMZ1288P	Procesy innowacyjne				1	S2_PIP_U01 S2_PIP_U03 S2_PIP_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K05	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
15	ZMZ1292W	Przedsiębiorczość strategiczna	2				S2_PIP_W03 S2_PIP_W04	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
16	ZMZ1292S	Przedsiębiorczość strategiczna				1	S2_PIP_U09 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
17	ZMZ1604S	Spółeczna odpowiedzialność biznesu				1	S2_PIP_W01 S2_PIP_W08 S2_PIP_U03 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
18	ZMZ1296W	Strategie zarządzania wiedzą chronioną	1				S2_PIP_W07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

19	ZMZ1296S	Strategie zarządzania wiedzą chronioną					1	S2_PIP_U06 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
20	ZMZ1298W	Zaawansowane zarządzanie projektami	2					S2_PIP_W05 S2_PIP_W09 S2_PIP_W11	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
21	ZMZ1298C	Zaawansowane zarządzanie projektami		1				S2_PIP_U02 S2_PIP_U04 S2_PIP_U08 S2_PIP_U09 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
22	ZMZ1298P	Zaawansowane zarządzanie projektami					2	S2_PIP_U02 S2_PIP_U04 S2_PIP_U08 S2_PIP_U09 K2_ZARZ_K01	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
23	ZMZ1636W	Zaawansowane zarządzanie zmianą	1					S2_PIP_W01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
24	ZMZ1636S	Zaawansowane zarządzanie zmianą					1	S2_PIP_U01 K2_ZARZ_K01	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			14	2	1	8	6	0	465	1710	57	57	30,9						

4.2.4.2 Blok prawno-ekonomiczny (min. 4... pkt ECTS):

L.p	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	S		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Blok prawno-ekonomiczny	2	2	0	0	0	K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K06	60	120	4	4	2,8						
1	EKZ1137W	Instytucjonalne i finansowe instrumenty wsparcia innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	EKZ1137C	Instytucjonalne i finansowe instrumenty wsparcia innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	EKZ1138W	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	EKZ1138C	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	EKZ1140W	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	EKZ1140C	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	PRZ1123W	Prawne i ekonomiczne aspekty prowadzenia biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	PRZ1123C	Prawne i ekonomiczne aspekty prowadzenia biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
9	PRZ1127W	Umowy w obrocie gospodarczym	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
10	PRZ1127C	Umowy w obrocie gospodarczym		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
11	PRZ1128W	Zarządzanie ochroną własności intelektualnej w przedsiębiorstwie	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

12	PRZ1128C	Zarządzanie ochroną własności intelektualnej w przedsiębiorstwie		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			2	2	0	0	0		60	120	4	4	2,8						

4.2.4.3 Blok psychologiczno-społeczny (min. 2... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	S		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Blok psychologiczno-społeczny	1	0	0	0	1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4						
1	PSZ1126W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	PSZ1126S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	PSZ1127W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	PSZ1127S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	PSZ1128W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	PSZ1128S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	PSZ1129W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	PSZ1129S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
9	PSZ1131W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
10	PSZ1131S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	P
11	PSZ1132W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
12	PSZ1132S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
razem			1	0	0	0	1		30	60	2	2	1,4						

4.2.4.4 Blok Wykład wybieralny (min. 3... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	S		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Wykład wybieralny	2	0	0	0	0		30	90	3	3	1,4						
1	ZMZ1418W	Kontroling projektów	2					K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 S2_PIP_W09	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		S
2	ZMZ1419W	Metody doskonalenia jakości procesów	2					K2_ZARZ_W08 S2_PIP_W02	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		S
3	ZMZ1420W	Modelowanie projektów i procesów w warunkach niepewności	2					K2_ZARZ_W06 S2_PIP_W02	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4	SCZ1112W	Spoleczne uwarunkowania innowacyjności	2					K2_ZARZ_W08 S2_PIP_W04 S2_PIP_W05	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		S
5	SCZ1113W	Badania ewaluacyjne w projektach innowacyjnych	2					K2_ZARZ_W07 S2_PIP_W09	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		S
Razem			2	0	0	0	0		30	90	3	3	1,4						

Razem dla bloków specjalnościowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
19	4	1	8	7	585	1980	66	66	36,5

4.3 Blok praktyk (opinia rady konsultacyjnej wydziału nt. zasad zaliczania praktyki – zał. nr ...)

Nazwa praktyki				
Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹	Tryb zaliczenia praktyki	Kod
Czas trwania praktyki		Cel praktyki		

4.4 Blok „praca dyplomowa” (o ile jest przewidywana na studiach pierwszego stopnia)

Typ pracy dyplomowej	licencjacka / inżynierska / magisterska*		
Liczba semestrów pracy dyplomowej	Liczba punktów ECTS	Kod	
3	1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I
	2	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II
	6	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I
	18	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II
Charakter pracy dyplomowej			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działal. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Literaturowa, projekt, program komputerowy, itp.....	
Liczba punktów ECTS BU ¹	13,4
Liczba punktów ECTS DN ⁵	27

5. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się

Typ zajęć	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
wykład	Egzamin lub kolokwium – test wiedzy pojedynczego lub wielokrotnego wyboru; pytania otwarte
ćwiczenia	Kolokwium (test wiedzy i/lub pytania otwarte); Pisemne opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków, raporty diagnostyczne i/lub projektowe – badania empiryczne w realnych organizacjach, opinie przedstawicieli tych organizacji; Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
laboratorium	Raport z wykonanych zadań, test wiedzy
projekt	Raport pisemny dokumentujący rozwiązanie diagnostyczno – projektowe, prezentacja projektu i jego obrona.
seminarium	Wybór – sformułowanie problemu – tematu; Aktywność w dyskusji; w dyskusji, Opracowanie pisemne w formie referatu naukowego, eseju, „mini” monografii. Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
praktyka	
praca dyplomowa	Opracowanie pisemne zgodne z obowiązującymi wymaganiami dla prac dyplomowych, oceniane przez opiekuna i recenzenta na odpowiednim formularzu recenzji.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związanych/-a z prowadzoną działal. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

6. Zakres egzaminu dyplomowego

SYMBOL EFEKTU	ZAGADNIENIE EGZAMINACYJNE
K2_ZARZ_W01	1. Teorie regulacji i ich powiązanie z klasycznymi szkołami/nurtami ekonomii. 2. Uwarunkowania wzrostu i rozwoju gospodarczego w myśli keynesowskiej i neoliberalnej.
K2_ZARZ_W02	3. Wpływ polityki konkurencji i polityki przemysłowej na działania przedsiębiorstwa na rynku UE. 4. Paneuropejskie formy organizacyjnoprawne prowadzenia działalności gospodarczej. 5. Narzędzia ekonomiczno-prawne i skutki ekonomiczne demonopolizacji rynków.
K2_ZARZ_W03	6. Metody analizy strategicznej: otoczenia organizacji oraz potencjału organizacji. 7. Istota zarządzania strategicznego. Szkoły i nurty zarządzania strategicznego. 8. Instrumenty instytucjonalne i finansowe wspierające konkurencyjność i innowacyjność przedsiębiorstw w Unii Europejskiej. 9. Formy internacjonalizacji działalności przedsiębiorstwa.
K2_ZARZ_W04	10. Modele wzrostu i rozwoju organizacji. 11. Cechy organizacji inteligentnej.
K2_ZARZ_W05	12. Zarządzanie wiedzą w organizacji – cele, funkcje, modele i instrumenty – przykłady. 13. Strategie zarządzania wiedzą w organizacji. 14. Instytucjonalne i pozainstytucjonalne formy ochrony własności intelektualnej.
K2_ZARZ_W06	15. Metody kalkulacji kosztów i zakres ich stosowania. 16. Metody ustalania wartości przedsiębiorstwa. 17. Instrumenty kontrolingu strategicznego i operacyjnego.
K2_ZARZ_W07	18. Zintegrowana karta wyników jako metoda monitorowania osiągnięcia celów strategicznych. 19. Role i zadania procesu budżetowania w przedsiębiorstwie. 20. Scharakteryzuj mierniki kreowania wartości dodanej. 21. Metody pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości i w odniesieniu do jej poszczególnych części (ośrodków odpowiedzialności).

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

K2_ZARZ_W08	22. Zarządzanie przez cele – idea, etapy postępowania i warunki stosowania. 23. Współczesne i klasyczne rozwiązania strukturalne koncepcji zarządzania – podobieństwa i różnice. 24. Istota, koncepcje i rozwiązania organizacyjne kontrolingu. 25. Zarządzania wartością przedsiębiorstwa - VBM Value Based Management.
K2_ZARZ_W10	26. Kontrakt psychologiczny jako determinanta kultury organizacyjnej. 27. Zakres przedmiotowy i podmiotowy zakazanych praktyk handlowych. 28. Znaczenie kodeksu dobrych praktyk w relacji organizacja gospodarcza - konsument.
K2_ZARZ_W11	29. Istota przywództwa w organizacji. Koncepcje i style przywództwa. 30. Zarządzanie konfliktem; pojęcie konfliktu, źródła i rodzaje konfliktów w organizacji, metody rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i międzygrupowych. 31. Proces podejmowania decyzji, uwarunkowania indywidualne i sytuacyjne. 32. Wpływ motywacji na zachowanie człowieka w kontekście osiągania celów grupy i organizacji.
K2_ZARZ_W12	33. Instrumenty służące kreowaniu przedsiębiorczości wewnątrzorganizacyjnej. 34. Psychologiczne aspekty oporu na zmiany i sposoby ich przewycięzania. 35. Czynniki sprzyjające i blokujące procesy twórczego myślenia. Techniki twórczego rozwiązywania problemów.
K2_ZARZ_W13	36. Metody badań operacyjnych – cel i zakres zastosowań w zarządzaniu – przykłady. 37. Znaczenie poziomu istotności (wiarygodności) w testowaniu hipotez statystycznych. 38. Składowe szeregu czasowego. Metody prognozowania na podstawie szeregów czasowych. 39. Metody symulacyjne. Przebieg procesu symulacji. Cele badań symulacyjnych - przykłady zastosowań.
K2_ZARZ_W14	40. Typowe strategie informatyzacji zarządzania na przykładzie przedsiębiorstwa przemysłowego.
S2_PIP_W01	41. Metody zarządzania zmianami w organizacji. 42. Fazy rozwoju organizacji (np. model L. Greinera).
S2_PIP_W02	43. Metody projektowania, analizy i modelowania procesów w organizacji. 44. Metody oceny i doskonalenia procesów w organizacji.
S2_PIP_W03	45. Istota przedsiębiorczości korporacyjnej, akademickiej i społecznej. 46. Elementy biznes planu dla przedsięwzięcia o charakterze innowacyjnym, a w szczególności typu spin-off i spin-out.
S2_PIP_W04	47. Procesy innowacyjne zachodzące w organizacji i instrumenty je wspomagające. 48. Przedsiębiorczość a innowacyjność – podstawowe różnice.
S2_PIP_W05	49. Mechanizmy i metody stymulowania i wspierania kreatywności i innowacyjności w organizacji.
S2_PIP_W06	50. Instytucje wspomagające rozwój innowacji i przedsiębiorczości. – cele i sposoby wsparcia. 51. Zasady przyznawania pomocy publicznej wspierającej innowacyjność w ramach polityki Unii Europejskiej.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

S2_PIP_W07	52. Ochrona praw wyłącznych do własności intelektualnej w działalności rynkowej przedsiębiorstwa. 53. Strategia zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwie.
S2_PIP_W08	54. Zasady i instrumenty społecznej odpowiedzialności biznesu.
S2_PIP_W09	55. Ludzie w projekcie – przywództwo, zespół, opór, konflikty, kryzysy, wpływ na projekt. 56. Zalety i wady tradycyjnego i zwinnego podejścia do zarządzania projektami.
S2_PIP_W10	57. Narzędzia oceny i wdrażania rozwiązań innowacyjnych w warunkach ryzyka i niepewności oraz zmiennym otoczeniu. 58. Metody pomiaru przedsiębiorczości i innowacyjności.
S2_PIP_W11	59. Zasady budowy i funkcjonowania zespołów projektowych. 60. Czynniki i metody wpływające na efektywność i skuteczność pracy zespołów.

7. Wymagania dotyczące terminu zaliczenia określonych kursów/grup kursów lub wszystkich kursów w poszczególnych blokach

<i>Lp.</i>	<i>Kod kursu/grupy kursów</i>	<i>Nazwa kursu/grupy kursów</i>	<i>Termin zaliczenia do... (numer semestru)</i>

8. Plan studiów (załącznik nr)

Zaopiniowane przez właściwy organ uchwałodawczy samorządu studenckiego:

11.03.2021 r.

Data

Mateusz Salach

Imię, nazwisko i podpis przedstawiiciela studentów

POLITECHNIKA WROCŁAWSKA
SAMORZĄD STUDENCKI
 WYDZIAŁU INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA
 Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław
 www.samorząd.wir.pwr.wroc.pl ; e-mail: samorząd@wir.pwr.wroc.pl

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działal. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

11.03.2021

.....
Data

*niepotrzebne skreślić

DZIEKAN

Katarzyna Tworek

.....
Podpis Dziekana (3)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PLAN STUDIÓW

WYDZIAŁ: Wydział Informatyki i Zarządzania

KIERUNEK STUDIÓW: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

SPECJALNOŚĆ: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ, INNOWACJE I PROJEKTY (PIP)

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: polski

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2021/2022

*niepotrzebne skreślić

Struktura planu studiów (opcjonalnie)

1) w układzie punktowym

23				
22		Badania operacyjne 150 5		
21	Fizyka środowiska pracy II 60 2		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 150 5	
20	Modelowanie symulacyjne 120 4	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 120 4	Język obcy B2+ 30 1	
18	Rachunkowość zarządcza 90 3	Controlling 120 4	Język obcy II A1 lub A2 60 2	
17				
16	Psychologia w zarządzaniu 60 2			
15		Blok prawno- ekonomiczny 120 4	Blok psychologiczno-socjologiczny 60 2	
14				
13	Koncepcje zarządzania 180 6		Design i zarządzanie procesami twórczymi 60 2	
12				
11		Przedsiębiorczość strategiczna 90 3		
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 150 5		Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości 120 4	Wykład wybieralny 90 3
9				
8		Procesy innowacyjne 90 3	Strategie zarządzania wiedzą chronioną 60 2	Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności 90 3
7				
6	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania 90 3		Spółeczna odpowiedzialność biznesu 60 2	Zaawansowane zarządzanie zmianą 90 3
5				
4		Zaawansowane zarządzanie projektami 180 6	Biznes oparty na wiedzy 60 2	Marketing innowacji 90 3
3	Zarządzanie strategiczne 150 5		Praca dyplomowa I 180 6	
2				
1		Seminarium dyplomowe I 30 1	Seminarium dyplomowe II 60 2	Praca dyplomowa II 540 18
	I	II	III	IV

2) w układzie godzinowym

23		Badania operacyjne 10200 E		
22				
21	Fizyka środowiska pracy II 10000		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 10010 E	
20	Modelowanie symulacyjne 10100	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 10010		
19			Język obcy B2+ 01000	
18	Rachunkowość zarządcza 11000	Controlling 10010	Język obcy II A1 lub A2 03000	
17				
16	Psychologia w zarządzaniu 10001	Blok prawno-ekonomiczny 20000	Blok psychologiczno-socjologiczny 10001	
15				
14	Koncepcje zarządzania 20011 E	Przedsiębiorczość strategiczna 20001	Design i zarządzanie procesami twórczymi 10010	
13				
12			Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości 20001 E	
11				
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 20100	Procesy innowacyjne 20010		Wykład wybieralny 20000
9				
8			Strategie zarządzania wiedzą chronioną 10001	Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności 11000
7	Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 20100	Zaawansowane zarządzanie projektami 21020 E	Spoleczna odpowiedzialność biznesu	Zaawansowane zarządzanie zmianą 10001
6			Biznes oparty na wiedzy 10100	
5				
4	Zarządzanie strategiczne 20011 E	Seminarium dyplomowe I 00001	Praca dyplomowa I [2]	Marketing innowacji 10010
3				
2			Seminarium dyplomowe II 00001	Praca dyplomowa II [2]
1				
	I	II	III	IV

1. Zestaw kursów / grup kursów obowiązkowych i wybieralnych w układzie semestralnym

Semestr 1

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...30

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu	Spo- sób ³ zaliczenia	Kurs			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
2	ZMZ1237P	Koncepcje zarządzania				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
3	ZMZ1237S	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
4	IEZ1147W	Modelowanie symulacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
5	IEZ1147L	Modelowanie symulacyjne			1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
6	PSZ1118W	Psychologia w zarządzaniu	1					K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		K
7	PSZ1118S	Psychologia w zarządzaniu					1	K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
8	FBZ4201W	Rachunkowość zarządcza	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		K
9	FBZ4201C	Rachunkowość zarządcza		1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

10	MAZ1128W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		PD
11	MAZ1128L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD
12	IEZ4201W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		K
13	IEZ4201L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania			1				K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
14	FZZ2511W	Fizyka środowiska pracy II	1						K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
15	ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	2						K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
16	ZMZ2660P	Zarządzanie strategiczne				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
17	ZMZ2660S	Zarządzanie strategiczne					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
Razem			12	1	3	2	3			315	900	30	30	14,7						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum godzin w semestrze, punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem w semestrze

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
12	1	3	2	3	315	900	30	30	14,7

Semestr 2

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...25....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	MAZ1129W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T	E				PD
2	MAZ1129L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	PD
3	ZMZ1638W	Controlling	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4	ZMZ1638P	Controlling				1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
5	MAZ1137W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1							K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
6	MAZ1137P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie				1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD
7	ZMZ1288W	Procesy innowacyjne	2							S2_PIP_W04 S2_PIP_W05	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
8	ZMZ1288P	Procesy innowacyjne				1				S2_PIP_U01 S2_PIP_U03 S2_PIP_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K05	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
9	ZMZ1292W	Przedsiębiorczość strategiczna	2							S2_PIP_W03 S2_PIP_W04	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
10	ZMZ1292S	Przedsiębiorczość strategiczna				1				S2_PIP_U09 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
11	ZMZ1298W	Zaawansowane zarządzanie projektami	2							S2_PIP_W05 S2_PIP_W09 S2_PIP_W11	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
12	ZMZ1298C	Zaawansowane zarządzanie projektami		1						S2_PIP_U02 S2_PIP_U04 S2_PIP_U08 S2_PIP_U09 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
13	ZMZ1298P	Zaawansowane zarządzanie projektami				2				S2_PIP_U02 S2_PIP_U04 S2_PIP_U08 S2_PIP_U09 K2_ZARZ_K01	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
Razem			9	1	2	4	3				270	750	25	25	12,6						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...75... godzin w semestrze, ...5.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I						1	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
2	---	Blok prawno-ekonomiczny	2	2					60	120	4	4	2,8	T	Z		DN		S
	EKZ1137W	Instytucjonalne i finansowe instrumenty wsparcia innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	EKZ1137C	Instytucjonalne i finansowe instrumenty wsparcia innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	EKZ1138W	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	EKZ1138C	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	EKZ1140W	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	EKZ1140C	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PRZ1123W	Prawne i ekonomiczne aspekty prowadzenia biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PRZ1123C	Prawne i ekonomiczne aspekty prowadzenia biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PRZ1127W	Umowy w obrocie gospodarczym	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PRZ1127C	Umowy w obrocie gospodarczym		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PRZ1128W	Zarządzanie ochroną własności intelektualnej w przedsiębiorstwie	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PRZ1128C	Zarządzanie ochroną własności intelektualnej w przedsiębiorstwie		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			2	2	0	0	0		75	150	5	5	3,5						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
11	3	2	4	3	345	900	30	30	16,1

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Semestr 3

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...17....

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1276W	Biznes oparty na wiedzy	1					S2_PIP_W04 S2_PIP_W10	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	ZMZ1276L	Biznes oparty na wiedzy			1			S2_PIP_U06 S2_PIP_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	ZMZ1278W	Design i zarządzanie procesami twórczymi	1					S2_PIP_W02 S2_PIP_W10	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	ZMZ1278P	Design i zarządzanie procesami twórczymi				1		S2_PIP_U02 S2_PIP_U06 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	ZMZ1603W	Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości	2					S2_PIP_W06	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
6	ZMZ1603S	Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości					1	S2_PIP_U05 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	ZMZ1604S	Spółeczna odpowiedzialność biznesu					1	S2_PIP_W01 S2_PIP_W08 S2_PIP_U03 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
8	ZMZ1296W	Strategie zarządzania wiedzą chronioną	1					S2_PIP_W07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
9	ZMZ1296S	Strategie zarządzania wiedzą chronioną					1	S2_PIP_U06 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
10	FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	3	0,7	T	E		DN		K
13	FBZ1149P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa					1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
Razem			6	0	1	4	4		180	510	17	17	8,4						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...135... godzin w semestrze, ...13.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

1	JZL	Język obcy B2+	1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1	1	0,5	T	Z	O		P	KO
2	JZL	Język obcy A1 lub A2	3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2	2	1,5	T	Z	O		P	KO
3	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I			2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T	Z		DN	P	S
4	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II				1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
5	---	Blok psychologiczno-socjologiczny	1			1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
	PSZ1126W	Komunikacja w organizacji	1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1126S	Komunikacja w organizacji				1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1127W	Psychologia decyzji i ryzyka	1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1127S	Psychologia decyzji i ryzyka				1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1128W	Psychologia ekonomiczna	1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1128S	Psychologia ekonomiczna				1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1129W	Psychologia procesów poznawczych	1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1129S	Psychologia procesów poznawczych				1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1131W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1131S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji				1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	P
	PSZ1132W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1132S	Zarządzanie zespołami ludzkimi				1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			1	4	0	2	2	135	390	13	10	7,1						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
7	4	1	4	5	315	900	30	27	15,5

Semestr 4

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...9....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1282W	Marketing innowacji	1					S2_PIP_W03 S2_PIP_W04 S2_PIP_W10	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	ZMZ1282P	Marketing innowacji				1		S2_PIP_U07 S2_PIP_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
3	ZMZ1286W	Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności	1					S2_PIP_W02 S2_PIP_W10	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	ZMZ1286C	Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności		1				S2_PIP_U09 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
5	ZMZ1636W	Zaawansowane zarządzanie zmianą	1					S2_PIP_W01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	ZMZ1636S	Zaawansowane zarządzanie zmianą					1	S2_PIP_U01 K2_ZARZ_K01	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			3	1	0	3	1		90	810	9	9	4,2						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...60... godzin w semestrze, ...21.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
1	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II					2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04	30	540	18	18	9,0	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09										
2	---	Wykład wybieralny	2							30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	S
	ZMZ1418W	Kontroling projektów	2						K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 S2_PIP_W09	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	S
	ZMZ1419W	Metody doskonalenia jakości procesów	2						K2_ZARZ_W08 S2_PIP_W02	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	S
	ZMZ1420W	Modelowanie projektów i procesów w warunkach niepewności	2						K2_ZARZ_W06 S2_PIP_W02	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	S
	SCZ1112W	Społeczne uwarunkowania innowacyjności	2						K2_ZARZ_W08 S2_PIP_W04 S2_PIP_W05	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	S
	SCZ1113W	Badania ewaluacyjne w projektach innowacyjnych	2						K2_ZARZ_W07 S2_PIP_W09	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	S
Razem										60	630	21	21	10,4					

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
5	1	0	3	1	150	900	30	30	14,6

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2. Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Kod kursu/grupy kursów	Nazwy kursów/ grup kursów kończących się egzaminem	Semestr
ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	1
ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	1
MAZ1129W	Badania operacyjne	2
ZMZ1298W	Zaawansowane zarządzanie projektami	2
ZMZ1603W	Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości	3
FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	3

3. Liczby dopuszczalnego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach

Semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze
1	11
2	16
3	9
4	0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Opinia właściwego organu Samorządu Studenckiego

11.03.2024r

Data

Mateusz Selach, Mateusz Selach

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów



11.03.2024

Data

DZIEKAN

Katarzyna Tworek

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni

Podpis Dziekana (3)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, załeczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Wydział: INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA
Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE
Specjalność: TECHNOLOGIE INFORMACYJNE W ZARZĄDZANIU (TIZ)

Symbol specjalnościowych efektów uczenia się	Opis efektów uczenia się dla specjalności TECHNOLOGIE INFORMACYJNE W ZARZĄDZANIU (TIZ) Po ukończeniu kierunku studiów absolwent:	Odniesienie do ogólnych charakterystyk efektów		
		Uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia (U)	Charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)	
			Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK	Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich
WIEDZA (W)				
S2_TIZ_W01	Rozumie zasady działania sieci komputerowych. Zna specjalistyczne technologie sieciowe oraz zaawansowane aplikacje internetowe wykorzystywane w praktyce zarządzania.	P7U_W	P7S_WG	
S2_TIZ_W02	Zna metody analizy danych i sposoby reprezentacji wiedzy. Zna specjalistyczne zastosowania zaawansowanych metod statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych. Zna zasady budowy i korzystania z systemów ekspertowych oraz ma pogłębioną wiedzę o użytkowaniu systemów baz danych.	P7U_W	P7S_WG	
S2_TIZ_W03	Zna specjalistyczne metody i narzędzia wspomagania procesów decyzyjnych. Ma pogłębioną wiedzę na temat metod podejmowania decyzji w zmiennym lub niepewnym otoczeniu. Zna zaawansowane metody i narzędzia identyfikowania i modelowania procesów decyzyjnych oraz prowadzenia zaawansowanej analizy procesów podejmowania decyzji dla poszczególnych obszarów działalności organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

S2_TIZ_W04	Zna specjalistyczne zintegrowane systemy zarządzania, systemy e-gospodarki oraz systemy finansowo-księgowe. Zna podstawowe zasady wdrażania zintegrowanych systemów zarządzania w organizacjach. Zna zaawansowane metody i narzędzia modelowania procesów biznesowych oraz identyfikacji wymagań do systemów informatycznych zarządzania.	P7U_W	P7S_WG	
UMIEJĘTNOŚCI (U)				
S2_TIZ_U01	Potrafi stworzyć proste aplikacje internetowe oraz posługiwać się zaawansowanymi aplikacjami internetowymi w praktyce zarządzania. Potrafi wdrażać aplikacje internetowe w organizacjach.	P7U_U	P7S_UW	
S2_TIZ_U02	Potrafi dobierać krytycznie dane i metody ich analizy. Potrafi dokonać analizy danych z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi. Potrafi wyciągnąć poprawne wnioski z dostępnych danych oraz dokonać prognozy na ich podstawie. Potrafi uzyskiwać informacje z systemu baz danych	P7U_U	P7S_UW	
S2_TIZ_U03	Potrafi sformułować problem decyzyjny i zidentyfikować główne jego elementy. Potrafi dobrać odpowiednie metody oraz narzędzia informatyczne do rozwiązania problemu decyzyjnego. Potrafi rozwiązać problem decyzyjny oraz zinterpretować otrzymane rozwiązanie. Potrafi analizować przyczyny i przebieg procesów decyzyjnych.	P7U_U	P7S_UW	
S2_TIZ_U04	Potrafi posługiwać się zintegrowanymi systemami zarządzania oraz systemami finansowo księgowymi w praktyce zarządzania. Potrafi modelować przebieg złożonych procesów biznesowych. Potrafi identyfikować procesy biznesowe z użyciem nowoczesnych notacji i narzędzi. Potrafi budować obiektowe modele biznesu dla celów formułowania wymagań do systemów informatycznych. Potrafi ocenić jakość produktu informatycznego.	P7U_U	P7S_UW	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)				

*niepotrzebne usunąć

OPIS PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek studiów: Zarządzanie	Profil: ogólnoakademicki
Poziom studiów: drugi	Forma studiów: Stacjonarna
Specjalność: Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ)	

1. Opis ogólny

<i>1.1 Liczba semestrów: 4</i>	<i>1.2 Całkowita liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: 120</i>
<i>1.3 Łączna liczba godzin zajęć: 1110</i>	<i>1.4 Wymagania wstępne (w szczególności w przypadku studiów drugiego stopnia):</i> Ukończone studia pierwszego stopnia Uchwała Senatu PWr nr 37/3/2020-2024 z dnia 19.11.2020 r. (załącznik nr 1, załącznik nr 2)
<i>1.5 Tytuł zawodowy nadawany po zakończeniu studiów:</i> magister	<i>1.6 Sylwetka absolwenta, możliwości zatrudnienia:</i> Absolwent studiów posiada zaawansowaną wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk o zarządzaniu w zakresie: modeli i metod ilościowych, zintegrowanych systemów

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych godzinom zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu nauczycieli i studentów

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów Praktyczny – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁶KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

⁷W – wybieralny, Ob – obowiązkowy

	<p>informatycznych, a przede wszystkim współczesnych koncepcji i metod zarządzania, planowania i monitorowania wyników działalności przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania, rozwoju i odnowy strategicznej organizacji. Absolwent charakteryzuje się zdolnością abstrakcyjnego myślenia i krytycznego rozumienia wiedzy, umożliwiającą mu identyfikację, opis, analizę oraz interpretację złożonych procesów i problemów organizacji i jej otoczenia. Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin (ekonomia, psychologia, prawo) i stosowania narzędzi informatycznych i matematycznych w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy.</p> <p>Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów i konsultantów poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych.</p> <p>Absolwent umie posługiwać się zaawansowanymi metodami: analizy danych biznesowych, data mining, optymalizacji dyskretnej, przepływu w sieciach, gier decyzyjnych. Potrafi identyfikować i prowadzić procesy wdrożenia i eksploatacji systemów informatycznych. Potrafi dokonać analizy potrzeb informacyjnych i informatycznych organizacji. Umie określić uwarunkowania prawne, ekonomiczne, finansowe, organizacyjne i technologiczne funkcjonowania organizacji i wdrażania innowacji informatycznych w tych podmiotach</p> <p>Umiejętności te kwalifikują absolwenta do pełnienia funkcji merytorycznych w zakresie systemów informatycznych, a w szczególności jako analityka systemów informacyjnych zarządzania, jako osoba wdrażająca systemy informacyjne zarządzania i odpowiedzialna za ich utrzymanie, jako analityk procesów biznesowych, jako konsultant w zakresie informatyzacji przedsiębiorstw. Jest także przygotowany do pełnienia roli menedżer szczebla średniego i wyższego w obszarze technologii informacyjnych.</p>
<p><i>1.7</i> <i>Możliwość kontynuacji studiów</i></p> <p>Szkoła doktorska</p>	<p><i>1.8</i> <i>Wskazanie związku z misją Uczelni i strategią jej rozwoju:</i></p> <p>Kształcenie na kierunku Zarządzanie jest prowadzone w obszarze nauk społecznych, jednak wpisuje się ono w sposób bezpośredni w misję i strategię uczelni technicznej. Absolwenci kierunku Zarządzanie nabywają bowiem kompetencje biznesowe, analityczne,</p>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	<p>społeczne oraz techniczne.</p> <p>Program kształcenia wpisuje się w misję i strategię Uczelni w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kształtowania twórczych, krytycznych i tolerancyjnych absolwentów, poprzez nacisk na rozwój odpowiednich umiejętności i postaw; • Dążenia do wysokiej jakości kształcenia oraz tworzenia dla studentów kierunku Zarządzanie i kadry dydaktycznej warunków swobodnej dyskusji i krytyki z poszanowaniem prawdy; • Pielęgnowania wartości i tradycji wszechstronnej współpracy z interesariuszami Uczelni, poprzez uczestnictwo studentów kierunku Zarządzanie w konferencjach naukowych i programie Erasmus oraz współpracę z pracodawcami przez praktyczne formy zajęć, realizowane w formie projektów w konkretnych instytucjach; • Dążenia do uzyskania godnego miejsca w zakresie kształcenia specjalistów w obszarze zarządzania w gronie uniwersytetów krajowych i zagranicznych, poprzez nacisk na profesjonalizm i twarde umiejętności absolwentów. <p>Zgodnie z przyjętą w Politechnice Wrocławskiej zasadą, studia na kierunku Zarządzanie mają profil ogólnoakademicki. Program kształcenia spełnia wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym także z Polskiej Ramy Kwalifikacji w obszarze nauk społecznych.</p> <p>Program kształcenia na kierunku Zarządzanie ma charakter unikalny. Podobnie jak strategia Uczelni, w której podkreślana jest konieczność odpowiedzi na aktualne potrzeby rynku pracy, wykazuje on naturalną – w praktyce gospodarczej – komplementarność wykształcenia technicznego i ekonomicznego, wzbogaconego modulem informatycznym.</p> <p>Regionalne zakorzenienie Uczelni powoduje, iż program kształcenia realizowany na kierunku Zarządzanie stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym.</p> <p>Jakość kształcenia w ofercie dydaktycznej na Wydziale jest podnoszona w sposób systemowy. Osiąga się to dzięki rozwojowi naukowemu pracowników oraz ich kompetencji dydaktycznych, a także dzięki systematycznej rozbudowie infrastruktury Wydziału, w tym modernizacji sal oraz pomocy dydaktycznych i laboratoryjnych, a także aktualizacji oprogramowania.</p> <p>Program kształcenia realizowany na drugim stopniu studiów kierunku Zarządzanie obejmuje zestaw efektów i odpowiadających im merytorycznych treści kształcenia</p>
--	---

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

umożliwiających absolwentom skuteczne konkurowanie na rynku pracy. Studenci są przygotowani do kontynuacji studiów na III stopniu oraz prowadzenia własnych prac badawczych. Absolwenci mają także świadomość konieczności ciągłego działania na rzecz własnego rozwoju zawodowego we współpracy z macierzystą Uczelnią.
--

2. Opis szczegółowy

2.1 Całkowita liczba efektów uczenia się w programie studiów:

W (wiedza) = 16+4, U (umiejętności) = 22+4, K (kompetencje) = 9, W + U + K = 55

2.2 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – liczba efektów uczenia się przypisana do dyscypliny:

D1 (wiodąca) *(liczba ta musi być większa od połowy całkowitej liczby efektów uczenia się)*

D2

D3

D4

2.3 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin:

D1 % punktów ECTS

D2 % punktów ECTS

D3 % punktów ECTS

D4 % punktów ECTS

2.4a. Dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów *(musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)*: ...117 ECTS..

2.4b. Dla kierunku studiów o profilu praktycznym - liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności **praktyczne** *(musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)*

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2.5 Zwięzła analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Zakładane kierunkowe efekty kształcenia na studiach II stopnia odpowiadają następującym wymaganiom stawianym pracownikom przez pracodawców na rynku pracy:

- Rozumienie przez pracowników strategicznej perspektywy funkcjonowania przedsiębiorstwa, a w szczególności oceny i kształtowania jego konkurencyjności i wartości (pracodawcy - średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Samodzielność działania pracowników, ale także umiejętność spełniania różnych ról w zespole w zakresie diagnozowania, proponowania rozwiązań i ich wdrażania w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa – adekwatnie do ukończonej specjalności (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Inspirowanie i dokonywanie wyboru oraz wdrażanie nowoczesnych metod i technik zarządzania oraz wybranych narzędzi informatycznych;
- Zdolność uczenia się i dzielenia się wiedzą z innymi oraz kreatywność i otwartość na innowacje.

Specjalnościowe efekty kształcenia odpowiadają zapotrzebowaniu na specjalistów/menedżerów działów IT zajmujących się utrzymaniem/rozwojem narzędzi informatycznych wspomagających zarządzanie na poziomie operacyjnym i strategicznym w przedsiębiorstwach i innych organizacjach prowadzących działalność produkcyjną, handlową, usługową lub badawczą.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach II stopnia oraz wieloletnie doświadczenie kadry dydaktycznej stwarzają warunki do osiągnięcia przez absolwentów zakładanych efektów kształcenia i spełnienia powyższych wymagań formułowanych przez pracodawców.

2.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (wpisać sumę punktów ECTS dla kursów/ grup kursów oznaczonych kodem BU¹) ...**60,2**.... ECTS

2.7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	16
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Łączna liczba punktów ECTS	16
----------------------------	-----------

2.8. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem P)

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	39
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	35
Łączna liczba punktów ECTS	74

2.9. Minimalna liczba punktów ECTS , którą student musi uzyskać, realizując bloki kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem O) ...**3**.... punktów ECTS

2.10. Łączna liczba punktów ECTS, którą student może uzyskać, realizując bloki wybieralne (min. 30 % całkowitej liczby punktów ECTS) ...41.... punktów ECTS

3. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się:

Proces prowadzący do uzyskania zakładanych, kierunkowych efektów uczenia się obejmuje aktywne uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych na uczelni w formie tradycyjnej i zdalnej: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach, projektach i seminariach oraz samodzielne studia pozwalające na ugruntowanie, uzupełnienie i rozszerzenie wiedzy. Program kształcenia realizowany na kierunku stwarza warunki oraz wymusza na

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym. W razie potrzeby student może korzystać z indywidualnych konsultacji. Student może angażować się w działalność akademickich kół naukowych, brać udział w projektach naukowych realizowanych na Wydziale i Uczelni oraz uczestniczyć w programach wymiany studenckiej z uczelniami partnerskimi na całym świecie.

4. Lista bloków zajęć:

4.1. Lista bloków zajęć obowiązkowych:

4.1.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.1.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt. ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.2 Blok *Języki obce* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.1.2.1 Blok *Matematyka*

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	MAZ1129W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T	E		DN		PD
P	MAZ1129L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	PD
	MAZ1137W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
P	MAZ1137P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie				1		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD
	MAZ1128W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2					K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		PD
P	MAZ1128L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD
Razem			4	0	3	1	0		120	420	14	14	5,6						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.2.2 Blok *Fizyka*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	FZZ2511W	Fizyka środowiska pracy II	1					K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
Razem			1	0	0	0	0		15	60	2	2	0,7						

4.1.2.3 Blok *Chemia*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
5	0	3	1	0	135	480	16	16	6,3

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.3 Lista bloków kierunkowych

4.1.3.1 Blok *Przedmioty obowiązkowe kierunkowe*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
2	ZMZ1237P	Koncepcje zarządzania				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
3	ZMZ1237S	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN	P	K
4	ZMZ1638W	Controlling	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
5	ZMZ1638P	Controlling				1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	3	0,7	T	Z		DN	P	K
6	IEZ1147W	Modelowanie symulacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
7	IEZ1147L	Modelowanie symulacyjne			1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
8	PSZ1118W	Psychologia w zarządzaniu	1					K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

9	PSZ1118S	Psychologia w zarządzaniu					1	K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	3	0,7	T	Z		DN	P	K
10	FBZ4201W	Rachunkowość zarządcza	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN		K
11	FBZ4201C	Rachunkowość zarządcza		1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
12	ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	2					K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
13	ZMZ2660P	Zarządzanie strategiczne					1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
14	ZMZ2660S	Zarządzanie strategiczne					1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
15	FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	2	0,7	T	E		DN		K
16	FBZ1149P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa					1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	3	0,7	T	Z		DN	P	K
17	IEZ4201W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2					K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		K
18	IEZ4201L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania					1	K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN	P	K
Razem			11	1	2	4	3		315	960	32	32	14,7						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem (dla bloków kierunkowych):

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
9	1	2	3	2	315	960	32	32	14,7

4.2 Lista bloków wybieralnych

4.2.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.2.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie (min. pkt ECTS):*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.2 Blok *Języki obce (min.3.... pkt ECTS):*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	JZL	Język obcy B2+		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1		0,5	T	Z	O		P	KO
2	JZL	Język obcy A1 lub A2		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2		1,5	T	Z	O		P	KO
Razem			0	4	0	0	0		60	90	3		2,0						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	4	0	0	0	60	90	3	0	2,0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.2.2.1 Blok *Matematyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.2.2 Blok *Fizyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.2.3 Blok *Chemia* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.2.3 Lista bloków kierunkowych

4.2.3.1 Blok (min. .3... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	90	3	3	1,4						

Razem dla bloków kierunkowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	0	0	0	2	30	90	3	3	1,4

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.4 Lista bloków specjalnościowych

4.2.4.1 Blok Przedmioty specjalnościowe (np. cała specjalność) (min. 63... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	IEZ1153W	Analiza i prezentacja danych biznesowych	1					S2_TIZ_W02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	IEZ1153L	Analiza i prezentacja danych biznesowych			1			S2_TIZ_U02 K2_ZARZ_K02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	IEZ1155W	E-gospodarka	1					S2_TIZ_W01 S2_TIZ_W01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	IEZ1155C	E-gospodarka		1				S2_TIZ_U01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	IEZ1157W	E-marketing	1					S2_TIZ_W01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	IEZ1157C	E-marketing		1				S2_TIZ_U01 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	IEZ1197W	Aplikacje Internetowe	2					S2_TIZ_W01	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
8	IEZ1197L	Aplikacje Internetowe			2			S2_TIZ_U01	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
9	IEZ1161W	Jakość produktu informatycznego	1					S2_TIZ_W04	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
10	IEZ1161L	Jakość produktu informatycznego			1			S2_TIZ_U04	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
11	IEZ1163W	Komputerowa analiza decyzji biznesowych	1					S2_TIZ_W02 S2_TIZ_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
12	IEZ1163L	Komputerowa analiza decyzji biznesowych			1			S2_TIZ_U02 S2_TIZ_U03 K2_ZARZ_K02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
13	IEZ1165W	Komputerowe aplikacje biznesowe	1					S2_TIZ_W02 S2_TIZ_W04	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
14	IEZ1165L	Komputerowe aplikacje biznesowe			1			S2_TIZ_U04	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
15	IEZ1167W	Metody eksploracji danych	1					S2_TIZ_W02 S2_TIZ_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
16	IEZ1167P	Metody eksploracji danych				1		S2_TIZ_U02 S2_TIZ_U03 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
17	IEZ1196W	Metody sztucznej inteligencji	1					S2_TIZ_W02 S2_TIZ_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
18	IEZ1196L	Metody sztucznej inteligencji			1			S2_TIZ_U02 S2_TIZ_U03 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
19	IEZ1215W	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji	2					S2_TIZ_W03 S2_TIZ_W04	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
20	IEZ1215L	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji			2			S2_TIZ_U03 S2_TIZ_U04 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

21	IEZ1216W	Optymalizacja decyzji	1					S2_TIZ_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
22	IEZ1216L	Optymalizacja decyzji			1			S2_TIZ_U03	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
23	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T	Z		DN	P	S
24	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	540	18	18	9,0	T	Z		DN	P	S
25	IEZ1176W	Systemy wspomagania decyzji	1					S2_TIZ_W02 S2_TIZ_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
26	IEZ1176L	Systemy wspomagania decyzji			1			S2_TIZ_U02 S2_TIZ_U03 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			14	2	11	5	0		480	1800	60	60	31,6						

4.2.4.2 Blok prawno-ekonomiczny (min. 4... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
		Blok prawno-ekonomiczny	2	2	0	0	0	K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	60	120	4	4	2,8							
1	EKZ1135W	Ekonomiczne otoczenie biznesu	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S	
2	EKZ1135C	Ekonomiczne otoczenie biznesu		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S	
3	PRZ1124W	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S	

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4	PRZ1124C	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	PRZ1126W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	PRZ1126C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	PRZ1127W	Umowy w obrocie gospodarczym	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	PRZ1127C	Umowy w obrocie gospodarczym		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			2	2	0	0	0		60	120	4	4	2,8						

4.2.4.3 Blok psychologiczno-społeczny(min. .2... pkt ECTS):

L.p	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Blok psychologiczno-społeczny	1	0	0	0	1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4						
1	PSZ1126W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	PSZ1126S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	PSZ1127W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	PSZ1127S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	PSZ1128W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	PSZ1128S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	PSZ1129W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	PSZ1129S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
9	PSZ1130W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
10	PSZ1130S	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
11	PSZ1131W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
12	PSZ1131S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
13	PSZ1132W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
14	PSZ1132S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			1	0	0	0	1		30	60	2	2	1,4						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków specjalnościowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
17	4	11	5	3	600	2070	69	69	35,8

4.3 Blok praktyk (opinia rady konsultacyjnej wydziału nt. zasad zaliczania praktyki – zał. nr ...)

Nazwa praktyki				
Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹	Tryb zaliczenia praktyki	Kod
Czas trwania praktyki		Cel praktyki		

4.4 Blok „praca dyplomowa” (o ile jest przewidywana na studiach pierwszego stopnia)

Typ pracy dyplomowej	licencjacka / inżynierska / magisterska*		
Liczba semestrów pracy dyplomowej	Liczba punktów ECTS	Kod	
3	1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I
	2	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II
	6	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I
	18	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II
Charakter pracy dyplomowej			
Literaturowa, projekt, program komputerowy, itp.....			
Liczba punktów ECTS BU ¹	13,4		
Liczba punktów ECTS DN ⁵	27		

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

5. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się

Typ zajęć	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
wykład	Egzamin lub kolokwium – test wiedzy pojedynczego lub wielokrotnego wyboru; pytania otwarte
ćwiczenia	Kolokwium (test wiedzy i/lub pytania otwarte); Pisemne opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków, raporty diagnostyczne i/lub projektowe – badania empiryczne w realnych organizacjach, opinie przedstawicieli tych organizacji; Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
laboratorium	Raport z wykonanych zadań, test wiedzy
projekt	Raport pisemny dokumentujący rozwiązanie diagnostyczno – projektowe, prezentacja projektu i jego obrona.
seminarium	Wybór – sformułowanie problemu – tematu; Aktywność w dyskusji; w dyskusji, Opracowanie pisemne w formie referatu naukowego, eseju, „mini” monografii. Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
praktyka	
praca dyplomowa	Opracowanie pisemne zgodne z obowiązującymi wymaganiami dla prac dyplomowych, oceniane przez opiekuna i recenzenta na odpowiednim formularzu recenzji.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

6. Zakres egzaminu dyplomowego

SYMBOL EFEKTU	ZAGADNIENIE EGZAMINACYJNE
K2_ZARZ_W01	1. Teorie regulacji i ich powiązanie z klasycznymi szkołami/nurtami ekonomii. 2. Uwarunkowania wzrostu i rozwoju gospodarczego w myśli keynesowskiej i neoliberalnej.
K2_ZARZ_W02	3. Wpływ polityki konkurencji i polityki przemysłowej na działania przedsiębiorstwa na rynku UE. 4. Paneuropejskie formy organizacyjnoprawne prowadzenia działalności gospodarczej. 5. Narzędzia ekonomiczno-prawne i skutki ekonomiczne demonopolizacji rynków.
K2_ZARZ_W03	6. Metody analizy strategicznej: otoczenia organizacji oraz potencjału organizacji. 7. Istota zarządzania strategicznego. Szkoły i nurty zarządzania strategicznego. 8. Instrumenty instytucjonalne i finansowe wspierające konkurencyjność i innowacyjność przedsiębiorstw w Unii Europejskiej. 9. Formy internacjonalizacji działalności przedsiębiorstwa.
K2_ZARZ_W04	10. Modele wzrostu i rozwoju organizacji. 11. Cechy organizacji inteligentnej.
K2_ZARZ_W05	12. Zarządzanie wiedzą w organizacji – cele, funkcje, modele i instrumenty – przykłady. 13. Strategie zarządzania wiedzą w organizacji. 14. Instytucjonalne i pozainstytucjonalne formy ochrony własności intelektualnej.
K2_ZARZ_W06	15. Metody kalkulacji kosztów i zakres ich stosowania. 16. Metody ustalania wartości przedsiębiorstwa. 17. Instrumenty kontrolingu strategicznego i operacyjnego.
K2_ZARZ_W07	18. Zintegrowana karta wyników jako metoda monitorowania osiągnięcia celów strategicznych. 19. Role i zadania procesu budżetowania w przedsiębiorstwie. 20. Scharakteryzuj mierniki kreowania wartości dodanej. 21. Metody pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości i w odniesieniu do jej poszczególnych części (ośrodków odpowiedzialności).
K2_ZARZ_W08	22. Zarządzanie przez cele – idea, etapy postępowania i warunki stosowania. 23. Współczesne i klasyczne rozwiązania strukturalne koncepcji zarządzania – podobieństwa i różnice. 24. Istota, koncepcje i rozwiązania organizacyjne kontrolingu. 25. Zarządzania wartością przedsiębiorstwa - VBM Value Based Management.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

K2_ZARZ_W10	26. Kontrakt psychologiczny jako determinanta kultury organizacyjnej. 27. Zakres przedmiotowy i podmiotowy zakazanych praktyk handlowych. 28. Znaczenie kodeksu dobrych praktyk w relacji organizacja gospodarca - konsument.
K2_ZARZ_W11	29. Istota przywództwa w organizacji. Koncepcje i style przywództwa. 30. Zarządzanie konfliktem; pojęcie konfliktu, źródła i rodzaje konfliktów w organizacji, metody rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i międzygrupowych. 31. Proces podejmowania decyzji, uwarunkowania indywidualne i sytuacyjne. 32. Wpływ motywacji na zachowanie człowieka w kontekście osiągania celów grupy i organizacji.
K2_ZARZ_W12	33. Instrumenty służące kreowaniu przedsiębiorczości wewnątrzorganizacyjnej. 34. Psychologiczne aspekty oporu na zmiany i sposoby ich przezwyciężania. 35. Czynniki sprzyjające i blokujące procesy twórczego myślenia. Techniki twórczego rozwiązywania problemów.
K2_ZARZ_W13	36. Metody badań operacyjnych – cel i zakres zastosowań w zarządzaniu – przykłady. 37. Znaczenie poziomu istotności (wiarygodności) w testowaniu hipotez statystycznych. 38. Składowe szeregu czasowego. Metody prognozowania na podstawie szeregów czasowych. 39. Metody symulacyjne. Przebieg procesu symulacji. Cele badań symulacyjnych - przykłady zastosowań.
K2_ZARZ_W14	40. Typowe strategie informatyzacji zarządzania na przykładzie przedsiębiorstwa przemysłowego.
S2_TIZ_W01	41. Protokoły sieci komputerowych: rodzaje, zastosowanie i zabezpieczenie. 42. Technologie programistyczne budowy aplikacji internetowych: możliwości, zalety i wady. 43. Sposoby wykorzystania technologii sieciowych w aplikacjach typu ERP i CRM. 44. Sposoby wykorzystania technologii sieciowych w kształtowaniu marketingu w organizacji.
S2_TIZ_W02	45. Graficzne i numeryczne metody opisu i prezentacji danych źródłowych. 46. Metody i narzędzia analizy danych o charakterze ilościowym i jakościowym. 47. Sposoby uwzględniania w modelach decyzyjnych danych o charakterze losowym. 48. Techniki eksploracji danych i ich zastosowania.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

S2_TIZ_W03	<p>49. Zakres przedmiotowy i techniki stosowane w analityce biznesowej oraz inteligencji biznesowej.</p> <p>50. Podstawowe kategorie systemów wspomagania decyzji.</p> <p>51. Systemy wspomagania decyzji a systemy inteligencji biznesowej.</p> <p>52. Dobór podejść/ metod komputerowego wspomagania decyzji zależnie od stopnia strukturyzacji problemów decyzyjnych.</p> <p>53. Wykorzystanie arkuszy kalkulacyjnych do wspomagania analizy decyzji biznesowych i efektów gospodarczych.</p> <p>54. Metody podejmowania decyzji w warunkach niepewności i ryzyka.</p> <p>55. Metody rozwiązywania trudnych problemów optymalizacyjnych.</p>
S2_TIZ_W04	<p>56. Modele biznesowe na rynku B2C.</p> <p>57. Wykorzystanie narzędzi elektronicznych w zakupach na rynku B2B.</p> <p>58. Charakterystyki jakości produktu informatycznego.</p> <p>59. Funkcje podstawowych modeli (diagramów) opisywanych za pomocą języka UML.</p> <p>60. Definicja diagramu klas, rodzaje diagramów klas oraz rodzaje związków między klasami.</p>

7. Wymagania dotyczące terminu zaliczenia określonych kursów/grup kursów lub wszystkich kursów w poszczególnych blokach

<i>Lp.</i>	<i>Kod kursu/grupy kursów</i>	<i>Nazwa kursu/grupy kursów</i>	<i>Termin zaliczenia do... (numer semestru)</i>

8. Plan studiów (załącznik nr)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Zaopiniowane przez właściwy organ uchwałodawczy samorządu studenckiego:

11.03.2021

Data

21.03.2021

Data

*niepotrzebne skreślić

Martese Salach, Martese Salach

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

Udonyja Nosa

Podpis i nazwisko przedstawiciela władz uczelni

Katarzyna Tworek, prof. uczelni

(3)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³E – egzamin, E – zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze T lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs/ grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PLAN STUDIÓW

WYDZIAŁ: Wydział Informatyki i Zarządzania

KIERUNEK STUDIÓW: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

SPECJALNOŚĆ: TECHNOLOGIE INFORMACYJNE W ZARZĄDZANIU (TIZ)

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: polski

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2021/2022

*niepotrzebne skreślić

Struktura planu studiów (opcjonalnie)

1) w układzie punktowym

(miejsce na zamieszczenie schematu planu studiów)

22					
21	Fizyka środowiska pracy II 60 2	Badania operacyjne 150 5	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 150 5		
20	Modelowanie symulacyjne 120 4				
19		Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 120 4	Język obcy B2+ 30 1		
18	Rachunkowość zarządcza 90 3				
17		Controlling 120 4	Język obcy II A1 lub A2 60 2		
16	Psychologia w zarządzaniu 60 2				
15		Blok prawno- ekonomiczny 120 4	Blok psychologiczno-socjologiczny 60 2		
14	Koncepcje zarządzania 180 6		E-marketing 60 2		
13					
12					
11		Analiza i prezentacja danych biznesowych 60 2	Komputerowa analiza decyzji biznesowych 60 2		
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 150 5	E-gospodarka 60 2	Optymalizacja decyzji 90 3	Komputerowe aplikacje biznesowe 90 3	
9					
8				Systemy wspomagania decyzji 90 3	
7	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania 90 3	Aplikacje internetowe 150 5	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji 150 5	Jakość produktu informatycznego 90 3	
6					
5					
4	Zarządzanie strategiczne 150 5	Metody sztucznej inteligencji 90 3	Praca dyplomowa I 180 6	Metody eksploracji danych 90 3	
3					
2				Praca dyplomowa II 540 18	
1			Seminarium dyplomowe I 30 1	Seminarium dyplomowe II 60 2	
	I	II	III	IV	

2) w układzie godzinowym
(miejsce na zamieszczenie schematu planu studiów)

22				
21	Fizyka środowiska pracy II 10000	Badania operacyjne 10200 E	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 10010 E	
20	Modelowanie symulacyjne 10100		Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 10010	Język obcy B2+ 01000
19		Rachunkowość zarządcza 11000		Język obcy II A1 lub A2 03000
18	Psychologia w zarządzaniu 10010		Blok psychologiczno-socjologiczny 10001	
17		Controlling 10010		E-marketing 11000
16	Koncepcje zarządzania 20011 E		Blok prawno-ekonomiczny 22000	
15		Analiza i prezentacja danych biznesowych 10100		Komputerowa analiza Decyzji biznesowych 10100
14	Statystyka matematyczna i ekonometria 20100		E-gospodarka 11000	
13		Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 20100		Aplikacje internetowe 20200 E
12	Zarządzanie strategiczne 20011 E		Metody sztucznej inteligencji 10100	
11		Seminarium dyplomowe I 00001		Seminarium dyplomowe II 00001
10				
9				
8				
7				
6				
5				
4				
3				
2				
1				
	I	II	III	IV

1. Zestaw kursów / grup kursów obowiązkowych i wybieralnych w układzie semestralnym

Semestr 1

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...30

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu	Spo- sób ³ zaliczenia	Kurs			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
2	ZMZ1237P	Koncepcje zarządzania				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
3	ZMZ1237S	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
4	IEZ1147W	Modelowanie symulacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
5	IEZ1147L	Modelowanie symulacyjne			1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
6	PSZ1118W	Psychologia w zarządzaniu	1					K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		K
7	PSZ1118S	Psychologia w zarządzaniu					1	K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
8	FBZ4201W	Rachunkowość zarządcza	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		K
9	FBZ4201C	Rachunkowość zarządcza		1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

10	MAZ1128W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		PD
11	MAZ1128L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD
12	IEZ4201W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		K
13	IEZ4201L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania			1				K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
14	FZZ2511W	Fizyka środowiska pracy II	1						K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
15	ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	2						K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
16	ZMZ2660P	Zarządzanie strategiczne				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
17	ZMZ2660S	Zarządzanie strategiczne					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
Razem			12	1	3	2	3			315	900	30	30	14,7						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum godzin w semestrze, punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem w semestrze

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
12	1	3	2	3	315	900	30	30	14,7

Semestr 2

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...25....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	IEZ1153W	Analiza i prezentacja danych biznesowych	1					S2_TIZ_W02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	IEZ1153L	Analiza i prezentacja danych biznesowych			1			S2_TIZ_U02 K2_ZARZ_K02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	MAZ1129W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T	E		DN		PD
4	MAZ1129L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	PD
5	IEZ1155W	E-gospodarka	1					S2_TIZ_W01 S2_TIZ_W01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	IEZ1155C	E-gospodarka		1				S2_TIZ_U01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	IEZ1197W	Aplikacje Internetowe	2					S2_TIZ_W01	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
8	IEZ1197L	Aplikacje Internetowe			2			S2_TIZ_U01	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

9	ZMZ1638W	Controlling	1						K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
10	ZMZ1638P	Controlling				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
11	IEZ1196W	Metody sztucznej inteligencji	1						S2_TIZ_W02 S2_TIZ_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
12	IEZ1196L	Metody sztucznej inteligencji			1				S2_TIZ_U02 S2_TIZ_U03 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
13	MAZ1137W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
14	MAZ1137P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie				1			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD
Razem			8	1	6	2	1			255	750	25	25	11,9						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...75... godzin w semestrze, ...5.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I						1	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
2	---	Blok prawno-ekonomiczny	2	2					60	120	4	4	2,8	T	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	EKZ1135W	Ekonomiczne otoczenie biznesu	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	EKZ1135C	Ekonomiczne otoczenie biznesu		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PRZ1124W	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PRZ1124C	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PRZ1126W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PRZ1126C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PRZ1127W	Umowy w obrocie gospodarczym	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PRZ1127C	Umowy w obrocie gospodarczym		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	Razem		2	2	0	0	0		75	150	5	5	3,5						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
10	3	6	2	1	330	900	30	30	15,4

Semestr 3

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...17....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	IEZ1157W	E-marketing	1					S2_TIZ_W01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	IEZ1157C	E-marketing		1				S2_TIZ_U01 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	IEZ1163W	Komputerowa analiza decyzji biznesowych	1					S2_TIZ_W02 S2_TIZ_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	IEZ1163L	Komputerowa analiza decyzji biznesowych			1			S2_TIZ_U02 S2_TIZ_U03 K2_ZARZ_K02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	IEZ1215W	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji	2					S2_TIZ_W03 S2_TIZ_W04	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

6	IEZ1215L	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji				2			S2_TIZ_U03 S2_TIZ_U04 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
7	IEZ1216W	Optymalizacja decyzji	1						S2_TIZ_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	IEZ1216L	Optymalizacja decyzji			1				S2_TIZ_U03	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
9	FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	3	0,7	T	E		DN		K
10	FBZ1149P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
Razem			6	1	4	3	1			180	510	17	17	8,4						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...135... godzin w semestrze, ...13.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Spo- ³ sób zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
1	JZL	Język obcy B2+		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1		0,5	T	Z	O				KO
2	JZL	Język obcy A1 lub A2		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2		1,5	T	Z	O				KO
3	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T	Z		DN	P	S	
4	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S	
5	---	Blok psychologiczno-socjologiczny	1				1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN			S
	PSZ1126W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN			S
	PSZ1126S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P		S
	PSZ1127W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN			S
	PSZ1127S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	PSZ1128W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1128S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1129W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1129S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1130W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1130S	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1131W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1131S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1132W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1132S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			1	4	0	2	2		135	390	13	10	7,1						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
7	5	4	3	2	315	900	30	27	15,5

Semestr 4

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...12....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	IEZ1161W	Jakość produktu informatycznego	1					S2_TIZ_W04	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	IEZ1161L	Jakość produktu informatycznego			1			S2_TIZ_U04	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
3	IEZ1165W	Komputerowe aplikacje biznesowe	1					S2_TIZ_W02 S2_TIZ_W04	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	IEZ1165L	Komputerowe aplikacje biznesowe			1			S2_TIZ_U04	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
5	IEZ1167W	Metody eksploracji danych	1					S2_TIZ_W02 S2_TIZ_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	IEZ1167P	Metody eksploracji danych				1		S2_TIZ_U02 S2_TIZ_U03 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08											
7	IEZ1176W	Systemy wspomaganie decyzji	1						S2_TIZ_W02 S2_TIZ_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	IEZ1176L	Systemy wspomaganie decyzji			1				S2_TIZ_U02 S2_TIZ_U03 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			4	0	3	3	0			120	900	12	12	5,6						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...30... godzin w semestrze, ...18.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
1	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II					2		30	540	18	18	9,0	T	Z		DN	P	S	
Razem									30	540	18	18	9,0							

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
4	0	3	3	0	150	900	30	30	14,6

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2. Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Kod kursu/grupy kursów	Nazwy kursów/ grup kursów kończących się egzaminem	Semestr
ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	1
ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	1
MAZ1129W	Badania operacyjne	2
IEZ1197W	Aplikacje Internetowe	2
IEZ1215W	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji	3
FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	3

3. Liczby dopuszczalnego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach

Semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze
1	11
2	16
3	9
4	0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Opinia właściwego organu Samorządu Studenckiego

11.03.2024

Data

Mateusz Sulich Mateusz Sulich

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów



11.03.2024

Data

DZIEKAN

Katarzyna Tworek

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni

Podpis Dziekana (3)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze T lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związanych z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs/ grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Wydział: INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA
Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE
Specjalność: ZARZĄDZANIE FINANSAMI (ZF)

Symbol specjalnościowych efektów uczenia się	Opis efektów uczenia się dla specjalności ZARZĄDZANIE FINANSAMI (ZF) Po ukończeniu kierunku studiów absolwent:	Odniesienie do ogólnych charakterystyk efektów		
		Uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia (U)	Charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)	
			Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK	Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich
WIEDZA (W)				
S2_IZF_W01	Wyjaśnia istotę i dynamikę rynkowego systemu finansowego. Charakteryzuje jego elementy oraz współzależności między nimi.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_IZF_W02	Zna i wyjaśnia uwarunkowania definiowania zadań publicznych, pozyskiwania i wydatkowania środków publicznych oraz miary wyniku realizacji budżetu publicznego. Ma wiedzę o czynnikach nierównowagi finansów publicznych, planowaniu i sprawozdawczości krajowej i międzynarodowej.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_IZF_W03	Zna teorię audytu i rewizji gospodarczej. Opisuje polskie i międzynarodowe standardy rachunkowości i sprawozdawczości finansowej oraz rewizji gospodarczej i procedur badania audytowego.	P7U_W	P7S_WG	
S2_IZF_W04	Zna specjalistyczne zaawansowane metody statystyczne, analityczne i symulacyjne, narzędzia kształtowania kompetencji analitycznych i wspomagania procesów podejmowania decyzji oraz pomiaru i maksymalizacji efektywności.	P7U_W	P7S_WG	

S2_IZF_W05	Zna zasady funkcjonowania rynku kapitałowego, jego narzędzia i instrumenty pozyskiwania i lokowania kapitału. Ma rozszerzoną wiedzę na temat metod analizy służącej wycenie kapitału, określaniu stopy dochodu inwestora oraz identyfikacji strategii inwestowania.	P7U_W	P7S_WG	
S2_IZF_W06	Ma pogłębioną wiedzę na temat ryzyka w procesach podejmowania decyzji ekonomicznych w organizacji. Rozumie znaczenie i zna metody identyfikowania, pomiaru i zarządzania ryzykiem w instytucjach finansowych i w przedsiębiorstwie w warunkach niepewności.	P7U_W	P7S_WG	
S2_IZF_W07	Zna metodykę i zaawansowane narzędzia analizy ekonomiczno-finansowej. Wie jak identyfikować źródła informacji wykorzystywane w analizie w różnych obszarach działalności organizacji.	P7U_W	P7S_WG	
S2_IZF_W08	Zna współczesne koncepcje i metody pomiaru wartości organizacji oraz determinanty kształtowania wartości. Wyjaśnia relacje wartość a kapitał.	P7U_W	P7S_WG	
UMIEJĘTNOŚCI (U)				
S2_IZF_U01	Interpretuje i analizuje współzależności elementów rynkowego systemu finansowego i uzasadnia jego istotę działania.	P7U_U	P7S_UW	
S2_IZF_U02	Interpretuje i analizuje współzależności elementów publicznego systemu finansowego. Potrafi przeprowadzić analizę porównawczą i ocenić zjawiska finansowe sektora finansów publicznych na szczeblu lokalnym, regionalnym i makroekonomicznym.	P7U_U	P7S_UW	
S2_IZF_U03	Potrafi przygotować i przeprowadzić audyt i rewizję gospodarczą różnych obszarów organizacji .	P7U_U	P7S_UW	
S2_IZF_U04	Używa zaawansowaną metodykę i narzędzia analizy ekonomiczno-finansowej, zarządza źródłami informacji oraz łączy techniki analizy w różnych obszarach systemu finansowego organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
S2_IZF_U05	Wykorzystuje narzędzia i instrumenty pozyskiwania i lokowania kapitału na rynku kapitałowym. Potrafi przeprowadzać analizy służące wycenie, określaniu stopy dochodu, oraz identyfikacji strategii inwestowania.	P7U_U	P7S_UW	

S2_IZF_U06	Identyfikuje ryzyko w procesach podejmowania decyzji w różnych obszarach organizacji. Potrafi stosować metody pomiaru i zarządzania ryzykiem używając różnego typu narzędzi inżynierii finansowej. Potrafi dokonać analizy opłacalności inwestycji.	P7U_U	P7S_UW	
S2_IZF_U07	Analizuje i interpretuje przebieg złożonych procesów biznesowych w organizacji i potrafi zidentyfikować ich determinanty. Modeluje i prognozuje procesy ekonomiczne w organizacji.	P7U_U	P7S_UK P7S_UO P7S_UU P7S_UW	
S2_IZF_U08	Dokonyuje pomiaru wartości organizacji oraz potrafi zidentyfikować determinanty jej kształtowania. Interpretuje relacje wartość a kapitał.	P7U_U	P7S_UW	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)				

OPIS PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek studiów: Zarządzanie	Profil: ogólnoakademicki
Poziom studiów: drugi	Forma studiów: Stacjonarna
Specjalność: Zarządzanie finansami (ZF)	

1. Opis ogólny

<i>1.1 Liczba semestrów: 4</i>	<i>1.2 Całkowita liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: 120</i>
<i>1.3 Łączna liczba godzin zajęć: 1125</i>	<i>1.4 Wymagania wstępne (w szczególności w przypadku studiów drugiego stopnia):</i> Ukończone studia pierwszego stopnia Uchwała Senatu PWr nr 37/3/2020-2024 z dnia 19.11.2020 r. (załącznik nr 1, załącznik nr 2)
<i>1.5 Tytuł zawodowy nadawany po zakończeniu studiów:</i>	<i>1.6 Sylwetka absolwenta, możliwości zatrudnienia:</i> Absolwent studiów posiada zaawansowaną wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk

¹BU –liczba punktów ECTS przypisanych godzinom zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu nauczycieli i studentów

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów Praktyczny – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁶KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

⁷W – wybieralny, Ob – obowiązkowy

<p>magister</p>	<p>o zarządzaniu w zakresie: modeli i metod ilościowych, zintegrowanych systemów informatycznych, a przede wszystkim współczesnych koncepcji i metod zarządzania, planowania i monitorowania wyników działalności przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania, rozwoju i odnowy strategicznej organizacji. Absolwent charakteryzuje się zdolnością abstrakcyjnego myślenia i krytycznego rozumienia wiedzy, umożliwiającą mu identyfikację, opis, analizę oraz interpretację złożonych procesów i problemów organizacji i jej otoczenia. Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin (ekonomia, psychologia, prawo) i stosowania narzędzi informatycznych i matematycznych w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy.</p> <p>Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów i konsultantów poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych.</p> <p>Absolwent rozumie kluczowe teorie i koncepcje w finansach oraz posiada wiedzę na temat rynków finansowych, zarządzania portfelem, finansów korporacyjnych, analiz giełdowych, złożonych produktów finansowych, takich jak instrumenty pochodne jak również finansów behawioralnych. Rozumie jak działają rynki i jak firmy mogą tworzyć wartość. Posiada umiejętności do korzystania i krytycznej oceny modeli i formalnych procesów w finansach i zarządzaniu finansami. Posiada kwalifikacje do podjęcia rygorystycznych i niezależnych badań w dziedzinie finansów. Posiada dogłębną wiedzę, umiejętności interpersonalne i analityczne niezbędne do odniesienia sukcesu w szybko zmieniającym się i bardzo złożonym środowisku. Dzięki przygotowaniu teoretycznemu i praktycznemu posiada wszelkie atuty aby uzyskać przewagę konkurencyjną i z powodzeniem realizować wybraną ścieżkę kariery w przemyśle, instytucjach państwowych, uniwersytetach i instytucjach badawczych.</p>
<p><i>1.7</i> Możliwość kontynuacji studiów</p> <p>Szkoła doktorska</p>	<p><i>1.8</i> Wskazanie związku z misją Uczelni i strategią jej rozwoju:</p> <p>Kształcenie na kierunku Zarządzanie jest prowadzone w obszarze nauk społecznych, jednak wpisuje się ono w sposób bezpośredni w misję i strategię uczelni technicznej. Absolwenci kierunku Zarządzanie nabywają bowiem kompetencje biznesowe, analityczne, społeczne oraz techniczne.</p> <p>Program kształcenia wpisuje się w misję i strategię Uczelni w zakresie:</p>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	<ul style="list-style-type: none"> • Kształtowania twórczych, krytycznych i tolerancyjnych absolwentów, poprzez nacisk na rozwój odpowiednich umiejętności i postaw; • Dążenia do wysokiej jakości kształcenia oraz tworzenia dla studentów kierunku Zarządzanie i kadry dydaktycznej warunków swobodnej dyskusji i krytyki z poszanowaniem prawdy; • Pielęgnowania wartości i tradycji wszechstronnej współpracy z interesariuszami Uczelni, poprzez uczestnictwo studentów kierunku Zarządzanie w konferencjach naukowych i programie Erasmus oraz współpracę z pracodawcami przez praktyczne formy zajęć, realizowane w formie projektów w konkretnych instytucjach; • Dążenia do uzyskania godnego miejsca w zakresie kształcenia specjalistów w obszarze zarządzania w gronie uniwersytetów krajowych i zagranicznych, poprzez nacisk na profesjonalizm i twarde umiejętności absolwentów. <p>Zgodnie z przyjętą w Politechnice Wrocławskiej zasadą, studia na kierunku Zarządzanie mają profil ogólnoakademicki. Program kształcenia spełnia wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym także z Polskiej Ramy Kwalifikacji w obszarze nauk społecznych.</p> <p>Program kształcenia na kierunku Zarządzanie ma charakter unikalny. Podobnie jak strategia Uczelni, w której podkreślana jest konieczność odpowiedzi na aktualne potrzeby rynku pracy, wykazuje on naturalną – w praktyce gospodarczej – komplementarność wykształcenia technicznego i ekonomicznego, wzbogaconego modulem informatycznym.</p> <p>Regionalne zakorzenienie Uczelni powoduje, iż program kształcenia realizowany na kierunku Zarządzanie stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym.</p> <p>Jakość kształcenia w ofercie dydaktycznej na Wydziale jest podnoszona w sposób systemowy. Osiąga się to dzięki rozwojowi naukowemu pracowników oraz ich kompetencji dydaktycznych, a także dzięki systematycznej rozbudowie infrastruktury Wydziału, w tym modernizacji sal oraz pomocy dydaktycznych i laboratoryjnych, a także aktualizacji oprogramowania.</p> <p>Program kształcenia realizowany na drugim stopniu studiów kierunku Zarządzanie obejmuje zestaw efektów i odpowiadających im merytorycznych treści kształcenia umożliwiających absolwentom skuteczne konkurowanie na rynku pracy. Studenci są przygotowani do kontynuacji studiów na III stopniu oraz prowadzenia własnych prac badawczych. Absolwenci mają także świadomość konieczności ciągłego działania na rzecz</p>
--	---

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2. Opis szczegółowy

2.1 Całkowita liczba efektów uczenia się w programie studiów:

W (wiedza) = 16+8, U (umiejętności) = 22+8, K (kompetencje) = 9, W + U + K = 63

2.2 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – liczba efektów uczenia się przypisana do dyscypliny:

D1 (wiodąca) (*liczba ta musi być większa od połowy całkowitej liczby efektów uczenia się*)

D2

D3

D4

2.3 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin:

D1 % punktów ECTS

D2 % punktów ECTS

D3 % punktów ECTS

D4 % punktów ECTS

2.4a. Dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów (*musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1*): ...**117 ECTS...**

2.4b. Dla kierunku studiów o profilu praktycznym - liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności **praktyczne** (*musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1*)

2.5 Zwięzła analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Zakładane kierunkowe efekty kształcenia na studiach II stopnia odpowiadają następującym wymaganiom stawianym pracownikom przez pracodawców na rynku pracy:

- Rozumienie przez pracowników strategicznej perspektywy funkcjonowania przedsiębiorstwa, a w szczególności oceny i kształtowania jego konkurencyjności i wartości (pracodawcy - średnie i duże przedsiębiorstwa);

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

- Samodzielność działania pracowników, ale także umiejętność spełniania różnych ról w zespole w zakresie diagnozowania, proponowania rozwiązań i ich wdrażania w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa – adekwatnie do ukończonej specjalności (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Inspirowanie i dokonywanie wyboru oraz wdrażanie nowoczesnych metod i technik zarządzania oraz wybranych narzędzi informatycznych;
- Zdolność uczenia się i dzielenia się wiedzą z innymi oraz kreatywność i otwartość na innowacje.

Specjalnościowe efekty kształcenia odpowiadają zapotrzebowaniu na specjalistów/menedżerów w różnych obszarach zarządzania finansami: zarządzanie kosztami, zarządzanie majątkiem i inwestycjami, zarządzanie pasywami oraz kapitałami. Potrafiących gromadzić i poprawnie przedstawiać informacje finansowe oraz umiejących definiować i opisywać problemy zarządzania w języku finansowym, modelować je i rozwiązywać stosując odpowiednie narzędzia i techniki.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach II stopnia oraz wieloletnie doświadczenie kadry dydaktycznej stwarzają warunki do osiągnięcia przez absolwentów zakładanych efektów kształcenia i spełnienia powyższych wymagań formułowanych przez pracodawców.

2.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (wpisać sumę punktów ECTS dla kursów/ grup kursów oznaczonych kodem BU¹) ...60,9.... ECTS

2.7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	16
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	0
Łączna liczba punktów ECTS	16

2.8. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem P)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	37
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	35
Łączna liczba punktów ECTS	72

2.9. Minimalna liczba punktów ECTS , którą student musi uzyskać, realizując bloki kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem O) ...3.... punktów ECTS

2.10. Łączna liczba punktów ECTS, którą student może uzyskać, realizując bloki wybieralne (min. 30 % całkowitej liczby punktów ECTS) ...41.... punktów ECTS

3. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się:

Proces prowadzący do uzyskania zakładanych, kierunkowych efektów uczenia się obejmuje aktywne uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych na uczelni w formie tradycyjnej i zdalnej: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach, projektach i seminariach oraz samodzielne studia pozwalające na ugruntowanie, uzupełnienie i rozszerzenie wiedzy. Program kształcenia realizowany na kierunku stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym. W razie potrzeby student może korzystać z indywidualnych konsultacji. Student może angażować się w działalność akademickich kół naukowych, brać udział w projektach naukowych realizowanych na Wydziale i Uczelni oraz uczestniczyć w programach wymiany studenckiej z uczelniami partnerskimi na całym świecie.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4. Lista bloków zajęć:

4.1. Lista bloków zajęć obowiązkowych:

4.1.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.1.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt. ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

4.1.1.2 Blok *Języki obce* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

4.1.1.3 Blok *Zajęcia sportowe* (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

																			niany ⁴
Razem																			

4.1.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęc DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęc BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.1.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.1.2.1 Blok Matematyka

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	MAZ1129W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T	E		DN		PD
P	MAZ1129L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	PD
	MAZ1137W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
P	MAZ1137P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie				1		K2_ZARZ_U03	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09											
	MAZ1128W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	PD	
P	MAZ1128L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD
Razem			4	0	3	1	0			120	420	14	14	5,6						

4.1.2.2 Blok Fizyka

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	FZZ2511W	Fizyka środowiska pracy II	1					K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
Razem			1	0	0	0	0		15	60	2	2	0,7						

4.1.2.3 Blok Chemia

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem																	

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
5	0	3	1	0	135	480	16	16	6,3

4.1.3 Lista bloków kierunkowych

4.1.3.1 Blok *Przedmioty obowiązkowe kierunkowe*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącznie	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
2	ZMZ1237P	Koncepcje zarządzania				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
3	ZMZ1237S	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN	P	K
4	ZMZ1638W	Controlling	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
5	ZMZ1638P	Controlling				1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03	15	60	2	3	0,7	T	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

										K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09											
6	IEZ1147W	Modelowanie symulacyjne	1							K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
7	IEZ1147L	Modelowanie symulacyjne			1					K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
8	PSZ1118W	Psychologia w zarządzaniu	1							K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN		K
9	PSZ1118S	Psychologia w zarządzaniu						1		K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	3	0,7	T	Z		DN	P	K
10	FBZ4201W	Rachunkowość zarządcza	1							K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN		K
11	FBZ4201C	Rachunkowość zarządcza			1					K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
12	ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	2							K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
13	ZMZ2660P	Zarządzanie strategiczne						1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
14	ZMZ2660S	Zarządzanie strategiczne						1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
15	FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1							K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	2	0,7	T	E		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

16	FBZ1149P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	3	0,7	T	Z		DN	P	K
17	IEZ4201W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		K
18	IEZ4201L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania				1			K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN	P	K
Razem			11	1	2	4	3			315	960	32	32	14,7						

Razem (dla bloków kierunkowych):

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
9	1	2	3	2	315	960	32	32	14,7

4.2 Lista bloków wybieralnych

4.2.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.2.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.2 Blok *Języki obce* (min.3.... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu/	Sposób ³	Kurs/grupa kursów
-----	------------	--	--------------------------	---------------	---------------	------------------	------------------------------	---------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	grupy kursów		w					uczenia się	ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	grupy kursów	zaliczenia	ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
			ć	l	p	s													
1	JZL	Język obcy B2+		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1		0,5	T	Z	O		P	KO
2	JZL	Język obcy A1 lub A2		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2		1,5	T	Z	O		P	KO
Razem			0	4	0	0	0		60	90	3		2,0						

4.2.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	4	0	0	0	60	90	3	0	2,0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związanej/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.2.2.1 Blok *Matematyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

4.2.2.2 Blok *Fizyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

4.2.2.3 Blok *Chemia* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.2.3 Lista bloków kierunkowych

4.2.3.1 Blok (min. ...3.. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	90	3	3	1,4						

Razem dla bloków kierunkowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	0	0	0	2	30	90	3	3	1,4

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.4 Lista bloków specjalnościowych

4.2.4.1 Blok Przedmioty specjalnościowe (np. cała specjalność) (min. .60... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	FBZ1158W	Audyt i rewizja gospodarcza	1					S2_IZF_W03 S2_IZF_W07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	FBZ1158P	Audyt i rewizja gospodarcza				1		S2_IZF_U03 S2_IZF_U04 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	FBZ1160W	Budżetowanie	1					S2_IZF_W04 S2_IZF_W07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	FBZ1160P	Budżetowanie				1		S2_IZF_U04 S2_IZF_U06 S2_IZF_U07 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	FBZ1162W	Finanse publiczne	2					S2_IZF_W01 S2_IZF_W02 S2_IZF_W07	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
6	FBZ1162P	Finanse publiczne				1		S2_IZF_U02 S2_IZF_U04 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
7	FBZ1164W	Kontroling strategiczny	1					S2_IZF_W04 S2_IZF_W06 S2_IZF_W07 S2_IZF_W08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	FBZ1164C	Kontroling strategiczny		1				S2_IZF_U03 S2_IZF_U04 S2_IZF_U05 S2_IZF_U06 S2_IZF_U07 S2_IZF_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
9	FBZ1204W	Metodyka i narzędzia analizy finansowej	2					S2_IZF_W04 S2_IZF_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
10	FBZ1204L	Metodyka i narzędzia analizy finansowej			2			S2_IZF_U04 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
11	FBZ1172W	Ocena projektów inwestycyjnych (Project Finance)	1					S2_IZF_W02 S2_IZF_W06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
12	FBZ1172C	Ocena projektów inwestycyjnych (Project Finance)		1				S2_IZF_U01 S2_IZF_U02 S2_IZF_U04 S2_IZF_U06 S2_IZF_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

13	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T	Z		DN	P	S
14	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	540	18	18	9,0	T	Z		DN	P	S
15	FBZ1174W	Raportowanie i wycena aktywów intelektualnych	2					S2_IZF_W04 S2_IZF_W06 S2_IZF_W07 S2_IZF_W08	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		S
16	FBZ1174C	Raportowanie i wycena aktywów intelektualnych		1				S2_IZF_U04 S2_IZF_U05 S2_IZF_U07 S2_IZF_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
17	FBZ1196W	Rynek kapitałowy I	2					S2_IZF_W05	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
18	FBZ1196C	Rynek kapitałowy I		1				S2_IZF_U05 K2_ZARZ_K05	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
19	FBZ1216L	Rynek kapitałowy II			2			S2_IZF_U05 S2_IZF_U06 K2_ZARZ_K01	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	P	S
20	FBZ1178W	Rynkowy system finansowy-ubezpieczenia	1					S2_IZF_W01 S2_IZF_W05 S2_IZF_W06 S2_IZF_W07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
22	FBZ1178C	Rynkowy system finansowy-ubezpieczenia		1				S2_IZF_U04 S2_IZF_U05 S2_IZF_U06 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
22	FBZ1194W	Sprawozdawczość Finansowa Wspomagana Komputerem	1					S2_IZF_W03 S2_IZF_W07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
23	FBZ1194L	Sprawozdawczość Finansowa Wspomagana Komputerem			1			S2_IZF_U03 S2_IZF_U04 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
24	FBZ1180W	Zarządzanie ryzykiem	1					S2_IZF_W04 S2_IZF_W06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
25	FBZ1180S	Zarządzanie ryzykiem				1		S2_IZF_U06 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	S	Ob
Razem			15	5	5	7	1		495	1800	60	60	32,3						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.4.2 Blok prawno-ekonomiczny (min. 4... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Blok prawno-ekonomiczny	2	2	0	0	0	K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	60	120	4	4	2,8						
1	EKZ1140W	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne	1						15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	S
2	EKZ1140C	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne		1					15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	P
3	PRZ1126W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE	1						15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	S
4	PRZ1126C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE		1					15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	P
5	PRZ1127W	Umowy w obrocie gospodarczym	1						15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	S
6	PRZ1127C	Umowy w obrocie gospodarczym		1					15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	P
			2	2	0	0	0		60	120	4	4	2,8						

4.2.4.3 Blok psychologiczno-społeczny(min. 2... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	S		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
		Blok psychologiczno-społeczny	1	0	0	0	1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4							
1	PSZ1126W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	S	
2	PSZ1126S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	P	
3	PSZ1127W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	S	
4	PSZ1127S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	P	
5	PSZ1128W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	S	
6	PSZ1128S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	P	
7	PSZ1129W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	S	
8	PSZ1129S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	P	
9	PSZ1130W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	1						15	30	1	1	0,7	T	Z			DN	S	

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

10	PSZ1130S	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości					1			15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
11	PSZ1131W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1							15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
12	PSZ1131S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1			15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
13	PSZ1132W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1							15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
14	PSZ1132S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1			15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
			1	0	0	0	1			30	60	2	2	1,4						

Razem dla bloków specjalnościowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
18	7	5	7	2	585	1980	66	66	36,5

4.3 Blok praktyk (opinia rady konsultacyjnej wydziału nt. zasad zaliczania praktyki – zał. nr ...)

Nazwa praktyki				
Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹	Tryb zaliczenia praktyki	Kod
Czas trwania praktyki		Cel praktyki		

4.4 Blok „praca dyplomowa” (o ile jest przewidziana na studiach pierwszego stopnia)

Typ pracy dyplomowej	licencjacka / inżynierska / magisterska*		
Liczba semestrów pracy dyplomowej	Liczba punktów ECTS	Kod	
3	1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I
	2	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II
	6	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I
	18	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II
Charakter pracy dyplomowej			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Literaturowa, projekt, program komputerowy, itp.....	
Liczba punktów ECTS BU ¹	13,4
Liczba punktów ECTS DN ⁵	27

5. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się

Typ zajęć	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
wykład	Egzamin lub kolokwium – test wiedzy pojedynczego lub wielokrotnego wyboru; pytania otwarte
ćwiczenia	Kolokwium (test wiedzy i/lub pytania otwarte); Pisemne opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków, raporty diagnostyczne i/lub projektowe – badania empiryczne w realnych organizacjach, opinie przedstawicieli tych organizacji; Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
laboratorium	Raport z wykonanych zadań, test wiedzy
projekt	Raport pisemny dokumentujący rozwiązanie diagnostyczno – projektowe, prezentacja projektu i jego obrona.
seminarium	Wybór – sformułowanie problemu – tematu; Aktywność w dyskusji; w dyskusji, Opracowanie pisemne w formie referatu naukowego, eseju, „mini” monografii. Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
praktyka	
praca dyplomowa	Opracowanie pisemne zgodne z obowiązującymi wymaganiami dla prac dyplomowych, oceniane przez opiekuna i recenzenta na odpowiednim formularzu recenzji.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

6. Zakres egzaminu dyplomowego

....

SYMBOL EFEKTU	ZAGADNIENIE EGZAMINACYJNE
K2_ZARZ_W01	1. Teorie regulacji i ich powiązanie z klasycznymi szkołami/nurtami ekonomii. 2. Uwarunkowania wzrostu i rozwoju gospodarczego w myśli keynesowskiej i neoliberalnej.
K2_ZARZ_W02	3. Wpływ polityki konkurencji i polityki przemysłowej na działania przedsiębiorstwa na rynku UE. 4. Paneuropejskie formy organizacyjnoprawne prowadzenia działalności gospodarczej. 5. Narzędzia ekonomiczno-prawne i skutki ekonomiczne demonopolizacji rynków.
K2_ZARZ_W03	6. Metody analizy strategicznej: otoczenia organizacji oraz potencjału organizacji. 7. Istota zarządzania strategicznego. Szkoły i nurty zarządzania strategicznego. 8. Instrumenty instytucjonalne i finansowe wspierające konkurencyjność i innowacyjność przedsiębiorstw w Unii Europejskiej. 9. Formy internacjonalizacji działalności przedsiębiorstwa.
K2_ZARZ_W04	10. Modele wzrostu i rozwoju organizacji. 11. Cechy organizacji inteligentnej.
K2_ZARZ_W05	12. Zarządzanie wiedzą w organizacji – cele, funkcje, modele i instrumenty – przykłady. 13. Strategie zarządzania wiedzą w organizacji. 14. Instytucjonalne i pozainstytucjonalne formy ochrony własności intelektualnej.
K2_ZARZ_W06	15. Metody kalkulacji kosztów i zakres ich stosowania. 16. Metody ustalania wartości przedsiębiorstwa. 17. Instrumenty kontrolingu strategicznego i operacyjnego.
K2_ZARZ_W07	18. Zintegrowana karta wyników jako metoda monitorowania osiągnięcia celów strategicznych. 19. Role i zadania procesu budżetowania w przedsiębiorstwie. 20. Scharakteryzuj mierniki kreowania wartości dodanej. 21. Metody pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości i w odniesieniu do jej poszczególnych części (ośrodków odpowiedzialności).
K2_ZARZ_W08	22. Zarządzanie przez cele – idea, etapy postępowania i warunki stosowania. 23. Współczesne i klasyczne rozwiązania strukturalne koncepcji zarządzania – podobieństwa i różnice. 24. Istota, koncepcje i rozwiązania organizacyjne kontrolingu. 25. Zarządzania wartością przedsiębiorstwa - VBM Value Based Management.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

K2_ZARZ_W10	26. Kontrakt psychologiczny jako determinanta kultury organizacyjnej. 27. Zakres przedmiotowy i podmiotowy zakazanych praktyk handlowych. 28. Znaczenie kodeksu dobrych praktyk w relacji organizacja gospodarca - konsument.
K2_ZARZ_W11	29. Istota przywództwa w organizacji. Koncepcje i style przywództwa. 30. Zarządzanie konfliktem; pojęcie konfliktu, źródła i rodzaje konfliktów w organizacji, metody rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i międzygrupowych. 31. Proces podejmowania decyzji, uwarunkowania indywidualne i sytuacyjne. 32. Wpływ motywacji na zachowanie człowieka w kontekście osiągania celów grupy i organizacji.
K2_ZARZ_W12	33. Instrumenty służące kreowaniu przedsiębiorczości wewnątrzorganizacyjnej. 34. Psychologiczne aspekty oporu na zmiany i sposoby ich przezwyciężania. 35. Czynniki sprzyjające i blokujące procesy twórczego myślenia. Techniki twórczego rozwiązywania problemów.
K2_ZARZ_W13	36. Metody badań operacyjnych – cel i zakres zastosowań w zarządzaniu – przykłady. 37. Znaczenie poziomu istotności (wiarygodności) w testowaniu hipotez statystycznych. 38. Składowe szeregu czasowego. Metody prognozowania na podstawie szeregów czasowych. 39. Metody symulacyjne. Przebieg procesu symulacji. Cele badań symulacyjnych - przykłady zastosowań.
K2_ZARZ_W14	40. Typowe strategie informatyzacji zarządzania na przykładzie przedsiębiorstwa przemysłowego.
S2_IZF_W01	41. Rynkowy system finansowy - funkcje i elementy. 42. Współzależności elementów rynkowego systemu finansowego - istota jego działania.
S2_IZF_W02	43. Podstawowe elementy publicznego systemu finansowego, relacje między nimi oraz relacje z rynkowym systemem finansowym. 44. Czynniki bieżącej i długookresowej nierównowagi finansów publicznych. 45. Systemy Obliczania Mierników Makroekonomicznych - rodzaje dokumentów sprawozdawczości międzynarodowej.
S2_IZF_W03	46. Audyt - istota, cele i rodzaje w różnych obszarach organizacji. 47. Polskie i międzynarodowe standardy rachunkowości i sprawozdawczości finansowej. 48. Istota pojęcie rewizji gospodarczej. Cele i procedury badania audytowego.
S2_IZF_W04	49. Metody i narzędzia pomiaru efektywności działalności organizacji. 50. Sposoby wykorzystania metod analitycznych i symulacyjnych w procesach podejmowania decyzji w organizacji.
S2_IZF_W05	51. Zasady funkcjonowania rynku kapitałowego i jego instrumenty. 52. Sposoby pozyskiwania i lokowania kapitału na rynku. 53. Metody wyceny kapitału i obliczania stopy zwrotu inwestora.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

S2_IZF_W06	54. Koncepcje i rodzaje ryzyka w procesach podejmowania decyzji ekonomicznych w organizacji. 55. Metody identyfikowania, pomiaru i zarządzania ryzykiem w działalności przedsiębiorstwa.
S2_IZF_W07	56. Metodyka i narzędzia analizy ekonomiczno-finansowej. 57. Źródła informacji wykorzystywane w analizie ekonomiczno-finansowej.
S2_IZF_W08	58. Współczesne koncepcje wartości organizacji. 59. Determinanty kształtowania wartości organizacji. 60. Metody wyceny wartości organizacji.

7. Wymagania dotyczące terminu zaliczenia określonych kursów/grup kursów lub wszystkich kursów w poszczególnych blokach

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów	Termin zaliczenia do... (numer semestru)

8. Plan studiów (załącznik nr)

Zaopiniowane przez właściwy organ uchwałodawczy samorządu studenckiego:

11.03.2021r.

Data

Mateusz Selach, Mateusz Selach

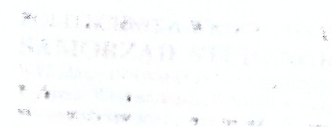
Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

DZIEKAN

Katarzyna Tworek

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni

(3)



11.03.2021r.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału naukowców i lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (tw, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs/ grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Data

Podpis Dziekana

*niepotrzebne skreślić

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PLAN STUDIÓW

WYDZIAŁ: Wydział Informatyki i Zarządzania

KIERUNEK STUDIÓW: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

SPECJALNOŚĆ: Zarządzanie finansami (ZF)

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: polski

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2021/2022

*niepotrzebne skreślić

Struktura planu studiów (opcjonalnie)

1) w układzie punktowym

23				
22		Badania operacyjne 150 5		
21	Fizyka środowiska pracy II 60 2		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 150 5	
20	Modelowanie symulacyjne 120 4	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 120 4	Język obcy B2+ 30 1	
18	Rachunkowość zarządcza 90 3	Controlling 120 4	Język obcy II A1 lub A2 60 2	
17				
16	Psychologia w zarządzaniu 60 2		Blok psychologiczno-socjologiczny 60 2	
15		Blok prawno- ekonomiczny 120 4		
14			Kontroling strategiczny 60 2	
13	Koncepcje zarządzania 180 6			
12		Sprawozdawczość finansowa wspomagana komputerem 60 2		
11				
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 150 5	Rynek kapitałowy (1) 120 4	Metodyka i narzędzia analizy finansowej 150 5	Rynek kapitałowy (2) 90 3
9				
8				
7	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania 90 3	Budżetowanie 60 2	Ocena projektów inwestycyjnych/ Project Finance 60 2	Finanse publiczne 120 4
6				
5		Audyt i rewizja gospodarcza 60 2	Zarządzanie ryzykiem 90 3	Raportowanie i wycena Aktywów intelektualnych 150 5
4				
3	Zarządzanie strategiczne 150 5	Rynkowy system finansowy - ubezpieczenia 60 2	Praca dyplomowa I 180 6	
2				
1		Seminarium dyplomowe I 30 1	Seminarium dyplomowe II 60 2	Praca dyplomowa II 540 18
	I	II	III	IV

2) w układzie godzinowym

23					
22		Badania operacyjne 10200 E			
21	Fizyka środowiska pracy II 10000		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 10010 E		
20	Modelowanie symulacyjne 10100	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 10010			
19			Język obcy B2+ 01000		
18	Rachunkowość zarządcza 11000	Controlling 10010	Język obcy II A1 lub A2 03000		
17					
16	Psychologia w zarządzaniu 10001	Blok prawno- ekonomiczny 22000	Blok psychologiczno-socjologiczny 10001		
15					
14	Koncepcje zarządzania 20011 E	Sprawozdawczość finansowa Wspomagana komputerem 10100	Kontroling strategiczny 11000		
13					
12					
11					
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 20100	Rynek kapitałowy (1) 21000 E	Metodyka i narzędzia analizy finansowej 20200 E	Rynek kapitałowy (2) 00200	
9					
8					
7	Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 20100	Budżetowanie 10010	Ocena projektów inwestycyjnych/ Project Finance 11000	Finanse publiczne 20010	
6					
5	Zarządzanie strategiczne 20011 E	Audyt i rewizja gospodarcza 10010	Zarządzanie ryzykiem 10001	Raportowanie i wycena Aktywów intelektualnych 21000	
4					
3		Rynkowy system finansowy - ubezpieczenia 11000	Praca dyplomowa I [2]	Praca dyplomowa II [2]	
2					
1		Seminarium dyplomowe I 00001	Seminarium dyplomowe II 00001		
	I	II	III	IV	

1. Zestaw kursów / grup kursów obowiązkowych i wybieralnych w układzie semestralnym

Semestr 1

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...30

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu	Spo- sób ³ zaliczenia	Kurs				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
1	ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K	
2	ZMZ1237P	Koncepcje zarządzania					1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
3	ZMZ1237S	Koncepcje zarządzania						1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
4	IEZ1147W	Modelowanie symulacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K	
5	IEZ1147L	Modelowanie symulacyjne			1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K	
6	PSZ1118W	Psychologia w zarządzaniu	1					K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		K	
7	PSZ1118S	Psychologia w zarządzaniu					1	K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K	
8	FBZ4201W	Rachunkowość zarządcza	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		K	
9	FBZ4201C	Rachunkowość zarządcza		1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K	

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

10	MAZ1128W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		PD
11	MAZ1128L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD
12	IEZ4201W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		K
13	IEZ4201L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania			1				K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
14	FZZ2511W	Fizyka środowiska pracy II	1						K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
15	ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	2						K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
16	ZMZ2660P	Zarządzanie strategiczne				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
17	ZMZ2660S	Zarządzanie strategiczne					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
Razem			12	1	3	2	3			315	900	30	30	14,7						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum godzin w semestrze, punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem w semestrze

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
12	1	3	2	3	315	900	30	30	14,7

Semestr 2

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...25....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	FBZ1158W	Audyt i rewizja gospodarcza	1					S2_IZF_W03 S2_IZF_W07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	FBZ1158P	Audyt i rewizja gospodarcza				1		S2_IZF_U03 S2_IZF_U04 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	MAZ1129W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T	E		DN		PD
4	MAZ1129L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	PD
5	FBZ1160W	Budżetowanie	1					S2_IZF_W04 S2_IZF_W07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	FBZ1160P	Budżetowanie				1		S2_IZF_U04 S2_IZF_U06 S2_IZF_U07 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

7	ZMZ1638W	Controlling	1						K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
8	ZMZ1638P	Controlling				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
9	FBZ1194W	Sprawozdawczość Finansowa Wspomagana Komputerem	1						S2_IZF_W03 S2_IZF_W07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
10	FBZ1194L	Sprawozdawczość Finansowa Wspomagana Komputerem			1				S2_IZF_U03 S2_IZF_U04 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
11	MAZ1137W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
12	MAZ1137P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie				1			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD
13	FBZ1196W	Rynek kapitałowy I	2						S2_IZF_W05	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
14	FBZ1196C	Rynek kapitałowy I		1					S2_IZF_U05 K2_ZARZ_K05	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
15	FBZ1178W	Rynkowy system finansowy-ubezpieczenia	1						S2_IZF_W01 S2_IZF_W05 S2_IZF_W06 S2_IZF_W07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
16	FBZ1178C	Rynkowy system finansowy-ubezpieczenia		1					S2_IZF_U04 S2_IZF_U05 S2_IZF_U06 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	S	S
Razem			9	2	3	4	1			270	750	25	25	12,6						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...75... godzin w semestrze, ...5.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów							
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷				
1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I						1															
2	---	Blok prawno-ekonomiczny	2	2																			
	EKZ1140W	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne	1						15	30	1	1	0,7	T	Z								S
	EKZ1140C	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne		1					15	30	1	1	0,7	T	Z								S
	PRZ1126W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE	1						15	30	1	1	0,7	T	Z								S
	PRZ1126C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE		1					15	30	1	1	0,7	T	Z								S
	PRZ1127W	Umowy w obrocie gospodarczym	1						15	30	1	1	0,7	T	Z								S
	PRZ1127C	Umowy w obrocie gospodarczym		1					15	30	1	1	0,7	T	Z								S
Razem			2	2	0	0	0		75	150	5	5	3,5										

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
11	4	3	4	1	345	900	30	30	16,1

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Semestr 3

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...17....

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	FBZ1164W	Kontroling strategiczny	1					S2_IZF_W04 S2_IZF_W06 S2_IZF_W07 S2_IZF_W08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	FBZ1164C	Kontroling strategiczny		1				S2_IZF_U03 S2_IZF_U04 S2_IZF_U05 S2_IZF_U06 S2_IZF_U07 S2_IZF_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	FBZ1204W	Metodyka i narzędzia analizy finansowej	2					S2_IZF_W04 S2_IZF_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
4	FBZ1204L	Metodyka i narzędzia analizy finansowej			2			S2_IZF_U04 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
5	FBZ1172W	Ocena projektów inwestycyjnych (Project Finance)	1					S2_IZF_W02 S2_IZF_W06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	FBZ1172C	Ocena projektów inwestycyjnych (Project Finance)		1				S2_IZF_U01 S2_IZF_U02 S2_IZF_U04 S2_IZF_U06 S2_IZF_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	FBZ1180W	Zarządzanie ryzykiem	1					S2_IZF_W04 S2_IZF_W06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	FBZ1180S	Zarządzanie ryzykiem					1	S2_IZF_U06 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
9	FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	3	0,7	T	E		DN		K
10	FBZ1149P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
Razem			6	2	2	3	2		180	510	17	17	8,4						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...135... godzin w semestrze, ...13.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	JZL	Język obcy B2+		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1		0,5	T	Z	O		P	KO
2	JZL	Język obcy A1 lub A2		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2		1,5	T	Z	O		P	KO
3	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I					2	K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T	Z		DN	P	S
4	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
5	---	Blok psychologiczno-socjologiczny	1				1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
	PSZ1126W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1126S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1127W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1127S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1128W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1128S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1129W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1129S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1130W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1130S	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1131W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1131S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1132W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1132S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			1	4	0	2	2		135	390	13	10	7,1						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
7	6	2	3	3	315	900	30	27	15,5

Semestr 4

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...12....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Spo- sób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	FBZ1162W	Finanse publiczne	2					S2_IZF_W01 S2_IZF_W02 S2_IZF_W07	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
2	FBZ1162P	Finanse publiczne				1		S2_IZF_U02 S2_IZF_U04 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
3	FBZ1174W	Raportowanie i wycena aktywów intelektualnych	2					S2_IZF_W04 S2_IZF_W06 S2_IZF_W07 S2_IZF_W08	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		S
4	FBZ1174C	Raportowanie i wycena aktywów intelektualnych		1				S2_IZF_U04 S2_IZF_U05 S2_IZF_U07 S2_IZF_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
5	FBZ1216L	Rynek kapitałowy II			2			S2_IZF_U05 S2_IZF_U06 K2_ZARZ_K01	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	P	S
Razem			4	1	2	3	0		120	360	12	12	5,6						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...30... godzin w semestrze, ...18.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II					2		30	540	18	18	9,0	T	Z		DN	P	S
Razem									30	540	18	18	9,0						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
4	1	2	3	0	150	900	30	30	14,6

2. Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Kod kursu/grupy kursów	Nazwy kursów/ grup kursów kończących się egzaminem	Semestr
ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	1
ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	1
MAZ1129W	Badania operacyjne	2
FBZ1196W	Rynek kapitałowy I	2
FBZ1204W	Metodyka i narzędzia analizy finansowej	3
FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	3

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

3, Liczby dopuszczalnego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach

Semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze
1	11
2	16
3	9
4	0

Opinia właściwego organu Samorządu Studenckiego

11.03.2021r.

Data

Mateusz Salach Mateusz Salach

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów



21.03.2021

Data

DZIEKAN

Katarzyna Tworek
dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni

Podpis Dziekana

(3)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³ Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, e, l, p, s)

⁴ Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵ Kurs/ grupa kursów związany z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs/ grupa kursów o charakterze praktycznym – P W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Wydział: INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA
Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE
Specjalność: ZARZĄDZANIE PROCESAMI PRZEDSIĘBIORSTWA (ZPP)

Symbol specjalnościowych efektów uczenia się	Opis efektów uczenia się dla specjalności ZARZĄDZANIE PROCESAMI PRZEDSIĘBIORSTWA (ZPP) Po ukończeniu kierunku studiów absolwent:	Odniesienie do ogólnych charakterystyk efektów		
		Uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia (U)	Charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)	
			Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK	Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich
WIEDZA (W)				
S2_ZPP_W01	Ma pogłębioną wiedzę o wybranych typach przedsiębiorstw (w szczególności przedsiębiorstw dużych, małych i średnich, międzynarodowych, wysokich technologii oraz sieciowych) – ich rodzajach, cechach i zasadach funkcjonowania na globalnym rynku gospodarczym.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZPP_W02	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie analizy uwarunkowań wpływających na działalność wybranych typów przedsiębiorstw.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZPP_W03	Zna i rozumie istotne wyzwania dla działań marketingowych współczesnych przedsiębiorstw. Ma pogłębioną wiedzę z zakresu wybranych procesów, metod, koncepcji, decyzji i działań marketingowych oraz orientacji rynkowej przedsiębiorstwa. Ma pogłębioną wiedzę z zakresu zarządzania relacjami z klientami (CRM).	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZPP_W04	Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą organizacji procesów operacyjnych przedsiębiorstw oraz metod i narzędzi ich diagnozowania i projektowania.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

S2_ZPP_W05	Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą użytkowania, analizy i projektowania współczesnych systemów i strategii zarządzania procesami logistycznymi w przedsiębiorstwie i łańcuchach dostaw.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZPP_W06	Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą procesów projektowania, wdrażania, funkcjonowania, utrzymania i doskonalenia systemów zarządzania jakością w przedsiębiorstwach, w tym systemów zintegrowanych (jakość, środowisko, bezpieczeństwo pracy, bezpieczeństwo informacji); zna problematykę normalizacji i oceny zgodności wyrobów i systemów.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZPP_W07	Rozumie istotę procesów badawczo-rozwojowych, ich strategiczne znaczenie. Ma pogłębioną wiedzę w zakresie procesów działalności badawczo-rozwojowej w wybranych typach przedsiębiorstw.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZPP_W08	Ma pogłębioną wiedzę na temat istoty zarządzania zmianami, stosowanych metod i narzędzi zarządzania zmianą, projektowania zmian i zarządzania zmianami w wybranych typach przedsiębiorstw.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZPP_W09	Zna i rozumie istotne pojęcia z obszaru zarządzania projektem. Ma pogłębioną wiedzę na temat obszarów zarządzania projektem oraz poszczególnych faz zarządzania projektem. Rozumie istotne różnice pomiędzy najważniejszymi metodykami PM w kontekście stosowania ich w wybranych typach przedsiębiorstw.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZPP_W10	Ma pogłębioną wiedzę na temat budowy sprawnych zespołów, ich organizacji i funkcjonowania. Ma wiedzę na temat innowacyjnych sposobów zarządzania zasobami ludzkimi.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZPP_W11	Ma wiedzę dotyczącą finansowych aspektów realizacji procesów oraz zna sposoby efektywnego zarządzania zasobami finansowymi przedsiębiorstwa w kontekście podejścia procesowego. Zna zaawansowaną metodykę controllingu procesowego.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
UMIEJĘTNOŚCI (U)				

S2_ZPP_U01	Identyfikuje podstawowe procesy w wybranych typach przedsiębiorstw. Definiuje cele procesów w kontekście głównych celów i strategii przedsiębiorstwa. Analizuje, ocenia i projektuje procesy przedsiębiorstwa. Dobiera metody i techniki zarządzania procesami. Projektuje systemy oceny procesów przedsiębiorstwa i ich rezultatów.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZPP_U02	Ma pogłębione umiejętności podejmowania decyzji w zakresie wybranych problemów i procesów marketingowych. Posiada pogłębione umiejętności zarządzania relacjami z klientami (CRM). Potrafi integrować i krytycznie odnosić posiadaną wiedzę do praktyki marketingowego zarządzania przedsiębiorstwem.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZPP_U03	Potrafi analizować i oceniać istniejące systemy i strategie zarządzania logistycznego w przedsiębiorstwie i łańcuchach dostaw oraz projektować ich udoskonalenia ukierunkowane na zwiększenie sprawności i efektywności procesów logistycznych.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZPP_U04	Potrafi analizować i oceniać systemy zarządzania jakością w przedsiębiorstwach, a także je projektować i doskonalić, interpretować wymagania norm systemowych, przeprowadzać ocenę zgodności wyrobów i systemów zarządzania, stosować w praktyce metody i techniki doskonalenia jakości.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZPP_U05	W wybranych typach przedsiębiorstw umie ustalać i weryfikować cele oraz priorytety, potrafi planować, przygotowywać, prowadzić, kontrolować i korygować przebieg przedsięwzięć realizowanych w formie projektu, umie, potrafi identyfikować sytuacje kryzysowe w projekcie i je rozwiązywać.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZPP_U06	Potrafi dobrać odpowiednią metodę interwencyjną oraz zarządzać procesem zmian w przedsiębiorstwie.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZPP_U07	Ma umiejętność identyfikacji i rozwiązywania problemów zarządzania wykraczających poza jedną funkcję, proces i przedsiębiorstwo.	P7U_U	P7S_UW	

S2_ZPP_U08	Potrafi utworzyć zespół w organizacji oraz zapewnić sprawne jego funkcjonowanie. Diagnostyka problemów w pracy zespołowej oraz znajduje sposoby ich rozwiązywania. Potrafi dobrać i zastosować innowacyjne sposoby zarządzania zasobami ludzkimi, w tym prawidłowo budować efektywną komunikację między członkami zespołu, klientami i kierownictwem.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZPP_U09	Potrafi przeprowadzić analizę kosztów działań, analizować i interpretować efektywność procesów w przedsiębiorstwie. Potrafi zastosować zaawansowane rozwiązania organizacyjne i instrumentalne controllingu procesowego.	P7U_U	P7S_UW	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)				

*niepotrzebne usunąć

OPIS PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek studiów: Zarządzanie	Profil: ogólnoakademicki
Poziom studiów: drugi	Forma studiów: Stacjonarna
Specjalność: Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa (ZPP)	

1. Opis ogólny

<i>1.1 Liczba semestrów: 4</i>	<i>1.2 Całkowita liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: 120</i>
<i>1.3 Łączna liczba godzin zajęć: 1125</i>	<i>1.4 Wymagania wstępne (w szczególności w przypadku studiów drugiego stopnia):</i> Ukończone studia pierwszego stopnia Uchwała Senatu PWr nr 37/3/2020-2024 z dnia 19.11.2020 r. (załącznik nr 1, załącznik nr 2)
<i>1.5 Tytuł zawodowy nadawany po zakończeniu studiów:</i> magister	<i>1.6 Sylwetka absolwenta, możliwości zatrudnienia:</i> <p>Absolwent studiów posiada zaawansowaną wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk o zarządzaniu w zakresie: modeli i metod ilościowych, zintegrowanych systemów informatycznych, a przede wszystkim współczesnych koncepcji i metod zarządzania, planowania i monitorowania wyników działalności przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania, rozwoju i odnowy strategicznej organizacji. Absolwent charakteryzuje się zdolnością abstrakcyjnego myślenia i krytycznego rozumienia wiedzy, umożliwiającą mu</p>

	<p>identyfikację, opis, analizę oraz interpretację złożonych procesów i problemów organizacji i jej otoczenia. Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin (ekonomia, psychologia, prawo) i stosowania narzędzi informatycznych i matematycznych w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy.</p> <p>Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów i konsultantów poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych. Ma umiejętność identyfikacji i rozwiązywania problemów zarządzania wykraczających poza jedną funkcję, proces i przedsiębiorstwo. Potrafi przeprowadzić analizę kosztów działań, analizować i interpretować efektywność procesów w przedsiębiorstwie. Potrafi zastosować zaawansowane rozwiązania organizacyjne i instrumentalne controllingu procesowego.</p> <p>Absolwent posiada poszerzoną wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania procesowego. Potrafi identyfikować, analizować, oceniać i projektować procesy biznesowe, w tym procesy wybranej specjalności, m.in. badawczo-rozwojowe, zarządzania relacjami z klientami, procesy operacyjne i logistyczne. Zna metody, techniki i narzędzia (w tym informatyczne) modelowania procesów biznesowych oraz zarządzania procesowego. Jest przygotowany do realizacji przedsięwzięć w formie projektu, zna najważniejsze metodyki zarządzania projektami oraz metody i narzędzia zarządzania zmianami w przedsiębiorstwie.</p> <p>Umiejętności te kwalifikują absolwenta do pełnienia funkcji kierowniczych i merytorycznych w obszarze zarządzania procesami biznesowymi, w szczególności właściciela procesu, analityka procesów biznesowych, specjalisty ds. procesów biznesowych oraz doradcy ds. zarządzania procesowego. Przygotowują absolwenta do zajmowania funkcji kierowniczych, w tym właściciela procesu odpowiedzialnego za nadzór nad całościowym procesem wybranej specjalności, pełnienia roli eksperta i konsultanta ds. modelowania i optymalizacji procesów biznesowych, inicjowania i prowadzenia projektów implementacji podejścia procesowego do zarządzania przedsiębiorstwem oraz prowadzenia własnej działalności gospodarczej, zarówno w kraju, jak i za granicą.</p>
<p><i>1.7</i> <i>Możliwość kontynuacji studiów</i></p> <p>Szkoła doktorska</p>	<p><i>1.8</i> <i>Wskazanie związku z misją Uczelni i strategią jej rozwoju:</i></p> <p>Kształcenie na kierunku Zarządzanie jest prowadzone w obszarze nauk społecznych, jednak wpisuje się ono w sposób bezpośredni w misję i strategię uczelni technicznej. Absolwenci kierunku Zarządzanie nabywają bowiem kompetencje biznesowe, analityczne, społeczne oraz techniczne.</p> <p>Program kształcenia wpisuje się w misję i strategię Uczelni w zakresie:</p>

- Kształtowania twórczych, krytycznych i tolerancyjnych absolwentów, poprzez nacisk na rozwój odpowiednich umiejętności i postaw;
- Dążenia do wysokiej jakości kształcenia oraz tworzenia dla studentów kierunku Zarządzanie i kadry dydaktycznej warunków swobodnej dyskusji i krytyki z poszanowaniem prawdy;
- Pielęgnowania wartości i tradycji wszechstronnej współpracy z interesariuszami Uczelni, poprzez uczestnictwo studentów kierunku Zarządzanie w konferencjach naukowych i programie Erasmus oraz współpracę z pracodawcami przez praktyczne formy zajęć, realizowane w formie projektów w konkretnych instytucjach;
- Dążenia do uzyskania godnego miejsca w zakresie kształcenia specjalistów w obszarze zarządzania w gronie uniwersytetów krajowych i zagranicznych, poprzez nacisk na profesjonalizm i twarde umiejętności absolwentów.

Zgodnie z przyjętą w Politechnice Wrocławskiej zasadą, studia na kierunku Zarządzanie mają profil ogólnoakademicki. Program kształcenia spełnia wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym także z Polskiej Ramy Kwalifikacji w obszarze nauk społecznych.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie ma charakter unikalny. Podobnie jak strategia Uczelni, w której podkreślana jest konieczność odpowiedzi na aktualne potrzeby rynku pracy, wykazuje on naturalną – w praktyce gospodarczej – komplementarność wykształcenia technicznego i ekonomicznego, wzbogaconego modułem informatycznym. Regionalne zakorzenienie Uczelni powoduje, iż program kształcenia realizowany na kierunku Zarządzanie stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym.

Jakość kształcenia w ofercie dydaktycznej na Wydziale jest podnoszona w sposób systemowy. Osiąga się to dzięki rozwojowi naukowemu pracowników oraz ich kompetencji dydaktycznych, a także dzięki systematycznej rozbudowie infrastruktury Wydziału, w tym modernizacji sal oraz pomocy dydaktycznych i laboratoryjnych, a także aktualizacji oprogramowania.

Program kształcenia realizowany na drugim stopniu studiów kierunku Zarządzanie obejmuje zestaw efektów i odpowiadających im merytorycznych treści kształcenia umożliwiających absolwentom skuteczne konkurowanie na rynku pracy. Studenci są przygotowani do kontynuacji studiów na III stopniu oraz prowadzenia własnych prac badawczych. Absolwenci mają także świadomość konieczności ciągłego działania na rzecz własnego rozwoju zawodowego we współpracy z macierzystą Uczelnią.

2. Opis szczegółowy

2.1 Całkowita liczba efektów uczenia się w programie studiów:

W (wiedza) = 16+11, U (umiejętności) = 22+9, K (kompetencje) = 9, W + U + K = 67

2.2 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – liczba efektów uczenia się przypisana do dyscypliny:

D1 (wiodąca) *(liczba ta musi być większa od połowy całkowitej liczby efektów uczenia się)*

D2

D3

D4

2.3 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin:

D1 % punktów ECTS

D2 % punktów ECTS

D3 % punktów ECTS

D4 % punktów ECTS

2.4a. Dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów *(musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)* : ...117 ECTS...

2.4b. Dla kierunku studiów o profilu praktycznym - liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne *(musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)*

2.5 Zwięzła analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Zakładane kierunkowe efekty kształcenia na studiach II stopnia odpowiadają następującym wymaganiom stawianym pracownikom przez pracodawców na rynku pracy:

- Rozumienie przez pracowników strategicznej perspektywy funkcjonowania przedsiębiorstwa, a w szczególności oceny i kształtowania jego konkurencyjności i wartości (pracodawcy - średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Samodzielność działania pracowników, ale także umiejętność spełniania różnych ról w zespole w zakresie diagnozowania, proponowania rozwiązań i ich wdrażania w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa – adekwatnie do ukończonej specjalności (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Inspirowanie i dokonywanie wyboru oraz wdrażanie nowoczesnych metod i technik zarządzania oraz wybranych narzędzi informatycznych;
- Zdolność uczenia się i dzielenia się wiedzą z innymi oraz kreatywność i otwartość na innowacje.

Specjalnościowe efekty kształcenia odpowiadają zapotrzebowaniu na specjalistów/menedżerów w zakresie rozwiązywania problemów zarządczych i merytorycznych w odniesieniu do wybranych procesów przedsiębiorstwa m.in.: marketingowych, doskonalenia jakości, operacyjnych, badawczo-rozwojowych oraz logistycznych. Potrafiących stosować adekwatne metody i techniki diagnozowania, analizowania, oceny istniejących rozwiązań w przedsiębiorstwie oraz metody i techniki projektowania i wdrażania nowych rozwiązań w różnego typu przedsiębiorstwach – w tym międzynarodowych, wysokich technologii a także działających w sieci przedsiębiorstw.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach II stopnia oraz wieloletnie doświadczenie kadry dydaktycznej stwarzają warunki do osiągnięcia przez absolwentów zakładanych efektów kształcenia i spełnienia powyższych wymagań formułowanych przez pracodawców.

2.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (wpisać sumę punktów ECTS dla kursów/ grup kursów oznaczonych kodem BU¹) ...60,9.... ECTS

2.7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	16
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	0
Łączna liczba punktów ECTS	16

2.8. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem P)

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	37
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	35
Łączna liczba punktów ECTS	72

2.9. Minimalna liczba punktów ECTS , którą student musi uzyskać, realizując bloki kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem O) ...3.... punktów ECTS

2.10. Łączna liczba punktów ECTS, którą student może uzyskać, realizując bloki wybieralne (min. 30 % całkowitej liczby punktów ECTS) ...43.... punktów ECTS

3. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się:

Proces prowadzący do uzyskania zakładanych, kierunkowych efektów uczenia się obejmuje aktywne uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych na uczelni w formie tradycyjnej i zdalnej: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach, projektach i seminariach oraz samodzielne studia pozwalające na ugruntowanie, uzupełnienie i rozszerzenie wiedzy. Program kształcenia realizowany na kierunku stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym. W razie potrzeby student może korzystać z indywidualnych konsultacji. Student może angażować się w działalność akademickich kół naukowych, brać udział w projektach naukowych realizowanych na Wydziale i Uczelni oraz uczestniczyć w programach wymiany studenckiej z uczelniami partnerskimi na całym świecie.

4. Lista bloków zajęć:

4.1. Lista bloków zajęć obowiązkowych:

4.1.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.1.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt. ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.2 Blok *Języki obce* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.3 Blok *Zajęcia sportowe* (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.1.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.1.2.1 Blok Matematyka

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	MAZ1129W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T	E		DN		PD
P	MAZ1129L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	PD
	MAZ1137W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
P	MAZ1137P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie				1		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelnianny – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09											
	MAZ1128W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	PD	
P	MAZ1128L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2		T	Z		DN	P	PD
Razem			4	0	3	1	0			120	420	14	14	5,6						

4.1.2.2 Blok Fizyka

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	FZZ2511W	Fizyka środowiska pracy II	1					K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
Razem			1	0	0	0	0		15	60	2	2	0,7						

4.1.2.3 Blok Chemia

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
5	0	3	1	0	135	480	16	16	6,3

4.1.3 Lista bloków kierunkowych

4.1.3.1 Blok *Przedmioty obowiązkowe kierunkowe*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
2	ZMZ1237P	Koncepcje zarządzania				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z			P	K
3	ZMZ1237S	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN	P	K
4	ZMZ1638W	Controlling	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
5	ZMZ1638P	Controlling				1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05	15	60	2	3	0,7	T	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

										K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09											
6	IEZ1147W	Modelowanie symulacyjne	1							K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K
7	IEZ1147L	Modelowanie symulacyjne			1					K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
8	PSZ1118W	Psychologia w zarządzaniu	1							K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN		K
9	PSZ1118S	Psychologia w zarządzaniu						1		K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	3	0,7	T	Z		DN	P	K
10	FBZ4201W	Rachunkowość zarządcza	1							K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN		K
11	FBZ4201C	Rachunkowość zarządcza		1						K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
12	ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	2							K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
13	ZMZ2660P	Zarządzanie strategiczne					1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
14	ZMZ2660S	Zarządzanie strategiczne						1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
15	FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1							K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	2	0,7	T	E		DN		K
16	FBZ1149P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa					1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	3	0,7	T	Z		DN	P	K
17	IEZ4201W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2							K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		K
18	IEZ4201L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania			1					K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	30	1	2	0,7	T	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

																		K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09																																									
Razem																				11	1	2	4	3	315	960	32	32	14,7																														

Razem (dla bloków kierunkowych):

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
9	1	2	3	2	315	960	32	32	14,7

4.2 Lista bloków wybieralnych

4.2.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.2.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów											
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷								
Razem																											

4.2.1.2 Blok *Języki obce* (min.3.... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	JZL	Język obcy B2+		1					15	30	1			T	Z	O		P	KO

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związanych/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2	JZL	Język obcy A1 lub A2		3					K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2		1,5	T	Z	O		P	KO
Razem			0	4	0	0	0			60	90	3		2,0						

4.2.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma kursu/ grupy kursów	Sposób zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
Razem																				

4.2.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma kursu/ grupy kursów	Sposób zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
Razem																				

Razem dla bloków kształcenia ogólnego:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	4	0	0	0	60	90	3	0	2,0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.2.2.1 Blok *Matematyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.2.2 Blok *Fizyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.2.3 Blok *Chemia* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.2.3 Lista bloków kierunkowych

4.2.3.1 Blok (min. ...3.. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	90	3	3	1,4						

Razem dla bloków kierunkowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN5	Liczba punktów ECTS zajęć BU1
w	ć	l	p	s					
0	0	0	0	2	30	90	3	3	1,4

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.4 Lista bloków specjalnościowych

4.2.4.1 Blok Przedmioty specjalnościowe (np. cała specjalność) (min. .58... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącзна	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1284W	Międzynarodowe aspekty zarządzania przedsiębiorstwem	1					S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W02 K2_ZARZ_K01	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		S
2	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T	Z		DN	P	S
3	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	540	18	18	9,0	T	Z		DN	P	S
4	ZMZ1290W	Projektowanie małego biznesu	1					S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
5	ZMZ1290P	Projektowanie małego biznesu				1		S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
6	ZMZ1300W	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów	2					S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W02 S2_ZPP_W03 S2_ZPP_W04 S2_ZPP_W05 S2_ZPP_W06 S2_ZPP_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
7	ZMZ1300C	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów		1				S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

8	ZMZ1300L	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów						S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
9	ZMZ1397W	Zarządzanie procesami II - procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa	1					S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W07 S2_ZPP_W11	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
10	ZMZ1397C	Zarządzanie procesami II - procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa		1				S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
11	ZMZ1399W	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa	2					S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W02 S2_ZPP_W03 S2_ZPP_W04 S2_ZPP_W05 S2_ZPP_W06 S2_ZPP_W07 S2_ZPP_W10 S2_ZPP_W11	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
12	ZMZ1399P	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa				1		S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U02 S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08 S2_ZPP_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
13	ZMZ1399S	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa				1		S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U02 S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08 S2_ZPP_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
14	ZMZ1606W	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne	2					S2_ZPP_W04 S2_ZPP_W05	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
15	ZMZ1606L	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne			1			S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U03 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
16	ZMZ1606P	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne				1		S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U03 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

17	ZMZ1408W	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów	1					S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W03 S2_ZPP_W04 S2_ZPP_W05 S2_ZPP_W06 S2_ZPP_W11	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
18	ZMZ1408C	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów		1				S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
19	ZMZ1408P	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów				1		S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K0	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
20	ZMZ1410W	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów	2					S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W06	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
21	ZMZ1410C	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów		1				S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
22	ZMZ1410P	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów				1		S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
23	ZMZ1605W	Zarządzanie zmianą i projektem	2					S2_ZPP_W02 S2_ZPP_W08 S2_ZPP_W09 S2_ZPP_W10	30	30	1	1	1,4	T	Z		DN		S
24	ZMZ1605P	Zarządzanie zmianą i projektem				1		S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U05 S2_ZPP_U06 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			14	4	2	10	1		465	1740	58	58	30,9						

4.2.4.2 Blok prawno-ekonomiczny (min. 4... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo DN ³ -sób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Blok prawno-ekonomiczny	2	2	0	0	0	K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	60	120	4	4	2,8	T	Z		DN		S
1	EKZ1136W	Instytucjonalne i ekonomiczne instrumenty wsparcia przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	EKZ1136C	Instytucjonalne i ekonomiczne instrumenty wsparcia		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

		przedsiębiorstwa																	
3	EKZ1138W	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	EKZ1138C	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	PRZ1124W	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	PRZ1124C	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	PRZ1125W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	PRZ1125C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			2	2	0	0	0		60	120	4	4	2,8						

4.2.4.3 Blok psychologiczno-społeczny (min. 2... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Blok psychologiczno-społeczny	1	0	0	0	1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4						
1	PSZ1126W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	PSZ1126S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	PSZ1127W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	PSZ1127S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	PSZ1128W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	PSZ1128S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	PSZ1129W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	PSZ1129S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
9	PSZ1131W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
10	PSZ1131S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
11	PSZ1132W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
12	PSZ1132S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			1	0	0	0	1		30	60	2	2	1,4						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.4.4. Blok Wykład wybieralny (min. 2... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Wykład wybieralny	2	0	0	0	0		30	60	2	2	1,4						
1	ZMZ1416W	Innowacyjne metody zarządzania	2					K2_ZARZ_K04 S2_ZPP_W06	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
2	PSZ1133W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	2					S2_ZPP_W07	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
		Razem	2	0	0	0	0		30	60	2	2	1,4						

Razem dla bloków specjalnościowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
19	6	2	10	2	615	1980	66	66	36,5

4.3 Blok praktyk (opinia rady konsultacyjnej wydziału nt. zasad zaliczania praktyki – zał. nr ...)

Nazwa praktyki				
Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹	Tryb zaliczenia praktyki	Kod
Czas trwania praktyki		Cel praktyki		

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.4 Blok „praca dyplomowa” (o ile jest przewidywana na studiach pierwszego stopnia)

Typ pracy dyplomowej	licencjacka / inżynierska / magisterska*		
Liczba semestrów pracy dyplomowej	Liczba punktów ECTS	Kod	
3	1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I
	2	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II
	6	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I
	18	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II
Charakter pracy dyplomowej			
Literaturowa, projekt, program komputerowy, itp.....			
Liczba punktów ECTS BU ¹	13,4		
Liczba punktów ECTS DN ⁵	27		

5. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się

Typ zajęć	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
wykład	Egzamin lub kolokwium – test wiedzy pojedynczego lub wielokrotnego wyboru; pytania otwarte
ćwiczenia	Kolokwium (test wiedzy i/lub pytania otwarte); Pisemne opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków, raporty diagnostyczne i/lub projektowe – badania empiryczne w realnych organizacjach, opinie przedstawicieli tych organizacji; Ustne prezentacje z wykorzystaniem nowoczesnych środków komunikacji
laboratorium	Raport z wykonanych zadań, test wiedzy
projekt	Raport pisemny dokumentujący rozwiązanie diagnostyczne – projektowe, prezentacja projektu i jego obrona.
seminarium	Wybór – sformułowanie problemu – tematu; Aktywność w

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	dyskusji; w dyskusji, Opracowanie pisemne w formie referatu naukowego, eseju, „mini” monografii. Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
praktyka	
praca dyplomowa	Opracowanie pisemne zgodne z obowiązującymi wymaganiami dla prac dyplomowych, oceniane przez opiekuna i recenzenta na odpowiednim formularzu recenzji.

6. Zakres egzaminu dyplomowego

SYMBOL EFEKTU	ZAGADNIENIE EGZAMINACYJNE
K2_ZARZ_W01	1. Teorie regulacji i ich powiązanie z klasycznymi szkołami/nurtami ekonomii. 2. Uwarunkowania wzrostu i rozwoju gospodarczego w myśli keynesowskiej i neoliberalnej.
K2_ZARZ_W02	3. Wpływ polityki konkurencji i polityki przemysłowej na działania przedsiębiorstwa na rynku UE. 4. Paneuropejskie formy organizacyjnoprawne prowadzenia działalności gospodarczej. 5. Narzędzia ekonomiczno-prawne i skutki ekonomiczne demonopolizacji rynków.
K2_ZARZ_W03	6. Metody analizy strategicznej: otoczenia organizacji oraz potencjału organizacji. 7. Istota zarządzania strategicznego. Szkoły i nurty zarządzania strategicznego. 8. Instrumenty instytucjonalne i finansowe wspierające konkurencyjność i innowacyjność przedsiębiorstw w Unii Europejskiej. 9. Formy internacjonalizacji działalności przedsiębiorstwa.
K2_ZARZ_W04	10. Modele wzrostu i rozwoju organizacji. 11. Cechy organizacji inteligentnej.
K2_ZARZ_W05	12. Zarządzanie wiedzą w organizacji – cele, funkcje, modele i instrumenty – przykłady. 13. Strategie zarządzania wiedzą w organizacji. 14. Instytucjonalne i pozainstytucjonalne formy ochrony własności intelektualnej.
K2_ZARZ_W06	15. Metody kalkulacji kosztów i zakres ich stosowania. 16. Metody ustalania wartości przedsiębiorstwa. 17. Instrumenty kontrolingu strategicznego i operacyjnego.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

K2_ZARZ_W07	18. Zintegrowana karta wyników jako metoda monitorowania osiągnięcia celów strategicznych. 19. Role i zadania procesu budżetowania w przedsiębiorstwie. 20. Scharakteryzuj mierniki kreowania wartości dodanej. 21. Metody pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości i w odniesieniu do jej poszczególnych części (ośrodków odpowiedzialności).
K2_ZARZ_W08	22. Zarządzanie przez cele – idea, etapy postępowania i warunki stosowania. 23. Współczesne i klasyczne rozwiązania strukturalne koncepcji zarządzania – podobieństwa i różnice. 24. Istota, koncepcje i rozwiązania organizacyjne kontrolingu. 25. Zarządzania wartością przedsiębiorstwa - VBM Value Based Management.
K2_ZARZ_W10	26. Kontrakt psychologiczny jako determinanta kultury organizacyjnej. 27. Zakres przedmiotowy i podmiotowy zakazanych praktyk handlowych. 28. Znaczenie kodeksu dobrych praktyk w relacji organizacja gospodarca - konsument.
K2_ZARZ_W11	29. Istota przywództwa w organizacji. Koncepcje i style przywództwa. 30. Zarządzanie konfliktem; pojęcie konfliktu, źródła i rodzaje konfliktów w organizacji, metody rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i międzygrupowych. 31. Proces podejmowania decyzji, uwarunkowania indywidualne i sytuacyjne. 32. Wpływ motywacji na zachowanie człowieka w kontekście osiągnięcia celów grupy i organizacji.
K2_ZARZ_W12	33. Instrumenty służące kreowaniu przedsiębiorczości wewnątrzorganizacyjnej. 34. Psychologiczne aspekty oporu na zmiany i sposoby ich przezwyciężania. 35. Czynniki sprzyjające i blokujące procesy twórczego myślenia. Techniki twórczego rozwiązywania problemów.
K2_ZARZ_W13	36. Metody badań operacyjnych – cel i zakres zastosowań w zarządzaniu – przykłady. 37. Znaczenie poziomu istotności (wiarygodności) w testowaniu hipotez statystycznych. 38. Składowe szeregu czasowego. Metody prognozowania na podstawie szeregów czasowych. 39. Metody symulacyjne. Przebieg procesu symulacji. Cele badań symulacyjnych - przykłady zastosowań.
K2_ZARZ_W14	40. Typowe strategie informatyzacji zarządzania na przykładzie przedsiębiorstwa przemysłowego.
S2_ZPP_W01	41. Duże przedsiębiorstwa międzynarodowe – cechy wyróżniające, formy organizacyjno – prawne oraz specyfika funkcjonowania. 42. Przedsiębiorstwa wysokich technologii i przedsiębiorstwa sieciowe - rodzaje, cechy oraz zasady funkcjonowania na globalnym rynku gospodarczym. 43. Formy działalności gospodarczej oraz elementy biznes planu charakterystyczne dla małych przedsiębiorstw.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

S2_ZPP_W02	44. Cele, sposoby i zakres analizy uwarunkowań funkcjonowania dla przedsiębiorstw dużych, małych i średnich – podobieństwa i różnice. 45. Uwarunkowania globalnego rynku gospodarczego wpływające na funkcjonowanie przedsiębiorstw międzynarodowych, wysokich technologii oraz sieciowych. 46. Czynniki prawne i społeczne (w tym kulturowe) wpływające na umiędzynarodowienie przedsiębiorstwa.
S2_ZPP_W03	47. Znaczenie orientacji marketingowej i zarządzania relacjami z klientami (CRM) w kontekście współczesnych wyzwań dla działań marketingowych przedsiębiorstw. 48. Konceptcje, procesy, metody i decyzje istotne dla zarządzania relacjami z klientami (CRM) oraz dla strategii marketingowej.
S2_ZPP_W04	49. Przesłanki procesowego podejścia do zarządzania przedsiębiorstwem. Istota pojęć: organizacja procesowa oraz zarządzanie procesowe. Metody i techniki zarządzania procesami.
S2_ZPP_W05	50. Mierniki logistycznej obsługi klienta – cele i rodzaje. 51. Systemy MRP, DRP i LRP w logistyce zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji – cele i funkcje.
S2_ZPP_W06	52. Podejście procesowe w projektowaniu systemów zarządzania jakością. 53. Walidacja procesu – cel i przebieg. Sytuacje w których jest ona oceniana - przykłady.
S2_ZPP_W07	54. Cele i przebieg procesów badawczo-rozwojowych w różnych typach przedsiębiorstw i ich wpływ na działalność operacyjną.
S2_ZPP_W08	55. Modele interwencyjne zarządzania zmianą – rodzaje i uwarunkowania stosowania.
S2_ZPP_W09	56. Metodyki zarządzania projektami. Rola kierownika projektu.
S2_ZPP_W10	57. Cechy sprawnych zespołów oraz zasady ich organizacji i funkcjonowania. 58. Innowacyjne sposoby zarządzania zasobami ludzkimi.
S2_ZPP_W11	59. Idea i zakres zastosowań rachunku kosztów działań (Activity Based Costing). 60. Metody oceny efektywności procesów.

7. Wymagania dotyczące terminu zaliczenia określonych kursów/grup kursów lub wszystkich kursów w poszczególnych blokach

<i>Lp.</i>	<i>Kod kursu/grupy kursów</i>	<i>Nazwa kursu/grupy kursów</i>	<i>Termin zaliczenia do... (numer semestru)</i>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

8. Plan studiów (załącznik nr)

Zaopiniowane przez właściwy organ uchwałodawczy samorządu studenckiego:

11.03.2021

Data

Maciej Salech, Maciej Salech
 Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

Wniosek o zatwierdzenie planu studiów
 dla kierunku Inżynieria Budowlana
 w trybie stacjonarnym
 na rok akademicki 2020/2021

11.03.2021

Data

DZIEKAN
 Katarzyna Tworek
 Podpis Dziekana
 dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni
 (3)

*niepotrzebne skreślić

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PLAN STUDIÓW

WYDZIAŁ: Wydział Informatyki i Zarządzania

KIERUNEK STUDIÓW: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

SPECJALNOŚĆ: ZARZĄDZANIE PROCESAMI PRZEDSIĘBIORSTWA (ZPP)

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: polski

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2021/2022

*niepotrzebne skreślić

Struktura planu studiów (opcjonalnie)

1) w układzie punktowym

23				
22		Badania operacyjne 150 5		
21	Fizyka środowiska pracy II 60 2		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 150 5	
20	Modelowanie symulacyjne 120 4	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 120 4	Język obcy B2+ 30 1	
18	Rachunkowość zarządcza 90 3	Controlling 120 4	Język obcy II A1 lub A2 60 2	
17				
16	Psychologia w zarządzaniu 60 2		Blok psychologiczno-socjologiczny 60 2	
15		Blok prawno- ekonomiczny 120 4		
14			Wykład do wyboru 20000	
13	Koncepcje zarządzania 180 6			
12				
11		Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów 150 5	Zarządzanie procesami III CRM i Strategia marketingowa 120 4	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności 120 4
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 150 5			
9		Projektowanie małego biznesu 60 2		
8				
7	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania 90 3	Zarządzanie procesami II Procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa 60 2	Zarządzanie procesami IV Procesy logistyczne 180 6	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów 180 6
6				
5				
4				
3	Zarządzanie strategiczne 150 5	Zarządzanie zmianą i projektem 90 3	Praca dyplomowa I 180 6	Międzynarodowe aspekty zarz. prz. 60 2
2				Praca dyplomowa II 540 18
1		Seminarium dyplomowe I 30 1	Seminarium dyplomowe II 60 2	
	I	II	III	IV

2) w układzie godzinowym

23						
22		Badania operacyjne 10200 E				
21	Fizyka środowiska pracy II 10000		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 10010 E			
20	Modelowanie symulacyjne 10100	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 10010				
19			Język obcy B2+ 01000			
18	Rachunkowość zarządcza 11000	Controlling 10010	Język obcy II A1 lub A2 03000			
17						
16	Psychologia w zarządzaniu 10001	Blok prawno-ekonomiczny 22000	Blok psychologiczno-socjologiczny 10001			
15						
14	Koncepcje zarządzania 20011 E	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty Projektowania procesów 21100 E	Wykład do wyboru 20000			
13						
12						
11						
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 20100	Projektowanie małego biznesu 10010	Zarządzanie procesami III CRM i Strategia marketingowa 20011	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności 11010		
9						
8						
7	Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 20100	Zarządzanie procesami II Procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa 11000	Zarządzanie procesami IV Procesy logistyczne 20110 E	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów 21010		
6						
5						
4	Zarządzanie strategiczne 20011 E	Zarządzanie zmianą i projektem 20010	Praca dyplomowa I [2]	Międzynarodowe aspekty zarz.prz. 10000		
3						
2					Praca dyplomowa II [2]	
1				Seminarium dyplomowe I 00001	Seminarium dyplomowe II 00001	
	I	II	III	IV		

1. Zestaw kursów / grup kursów obowiązkowych i wybieralnych w układzie semestralnym

Semestr 1

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...30

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu	Spo- sób ³ zaliczenia	Kurs				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
1	ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K	
2	ZMZ1237P	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K	
3	ZMZ1237S	Koncepcje zarządzania						1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
4	IEZ1147W	Modelowanie symulacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K	
5	IEZ1147L	Modelowanie symulacyjne			1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,	T	Z		DN	P	K	
6	PSZ1118W	Psychologia w zarządzaniu	1					K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		K	
7	PSZ1118S	Psychologia w zarządzaniu					1	K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K	
8	FBZ4201W	Rachunkowość zarządcza	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		K	
9	FBZ4201C	Rachunkowość zarządcza		1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K	

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

10	MAZ1128W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN		PD
11	MAZ1128L	Statystyka matematyczna i ekonometria				1			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD
12	IEZ4201W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		K
13	IEZ4201L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania				1			K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
14	FZZ2511W	Fizyka środowiska pracy II	1						K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
15	ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	2						K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
16	ZMZ2660P	Zarządzanie strategiczne					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
17	ZMZ2660S	Zarządzanie strategiczne						1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
Razem			12	1	3	2	3			315	900	30	30	14,7						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum godzin w semestrze, punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem w semestrze

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
12	1	3	2	3	315	900	30	30	14,7

Semestr 2

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...25....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	MAZ1129W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T	E		DN		PD
2	MAZ1129L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	PD
3	ZMZ1638W	Controlling	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4	ZMZ1638P	Controlling					1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
5	MAZ1137W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1							K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
6	MAZ1137P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie					1			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	PD
7	ZMZ1290W	Projektowanie małego biznesu	1							S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
8	ZMZ1290P	Projektowanie małego biznesu					1			S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
9	ZMZ1300W	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów	2							S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W02 S2_ZPP_W03 S2_ZPP_W04 S2_ZPP_W05 S2_ZPP_W06 S2_ZPP_W07	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
10	ZMZ1300C	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów					1			S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
11	ZMZ1300L	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów					1			S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
12	ZMZ1397W	Zarządzanie procesami II - procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa	1							S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W07 S2_ZPP_W11	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

13	ZMZ1397C	Zarządzanie procesami II - procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa		1				S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
14	ZMZ1605W	Zarządzanie zmianą i projektem	2					S2_ZPP_W02 S2_ZPP_W08 S2_ZPP_W09 S2_ZPP_W10	30	30	1	1	1,4	T	Z		DN		S
15	ZMZ1605P	Zarządzanie zmianą i projektem				1		S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U05 S2_ZPP_U06 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			9	2	3	4	1		270	750	25	25	12,6						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...75... godzin w semestrze, ...5.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ4203S	Seminarium dyplomowe I						K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
2	---	Blok prawno-ekonomiczny	2	2				K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	60	120	4	4	2,8	T	Z		DN		S
	EKZ1136W	Instytucjonalne i ekonomiczne instrumenty wsparcia przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	EKZ1136C	Instytucjonalne i ekonomiczne instrumenty wsparcia przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	EKZ1138W	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	EKZ1138C	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PRZ1124W	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PRZ1124C	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PRZ1125W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PRZ1125C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			2	2	0	0	0		75	150	5	5	3,5						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
11	4	3	4	1	345	900	30	30	16,1

Semestr 3

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...15....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczel- niani ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1399W	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa	2					S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W02 S2_ZPP_W03 S2_ZPP_W04 S2_ZPP_W05 S2_ZPP_W06 S2_ZPP_W07 S2_ZPP_W10 S2_ZPP_W11	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
2	ZMZ1399P	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa					1	S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U02 S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08 S2_ZPP_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	ZMZ1399S	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa					1	S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U02 S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U08 S2_ZPP_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
4	ZMZ1606W	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne	2					S2_ZPP_W04 S2_ZPP_W05	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

5	ZMZ1606L	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne			1			S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U03 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
6	ZMZ1606P	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne				1		S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U03 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
7	FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	3	0,7	T	E		DN		K
8	FBZ1149P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
Razem			5	0	1	5	2		150	450	15	15	7,0						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...165... godzin w semestrze, ...15.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	JZL	Język obcy B2+		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2		1,5	T	Z	O		P	KO
2	JZL	Język obcy A1 lub A2		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1		0,5	T	Z	O		P	KO
3	ZMZ1239P	Praca dyplomowa I				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T	Z		DN	S	S
4	ZMZ5202S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
5	---	Blok psychologiczno-socjologiczny	1				1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
	PSZ1126W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1126S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1127W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1127S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	PSZ1128W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1128S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1129W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1129S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1131W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1131S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	PSZ1132W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	PSZ1132S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
6	---	Wykład do wyboru	2						30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
	ZMZ1416W	Innowacyjne metody zarządzania	2					K2_ZARZ_K04 S2_ZPP_W06	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
	PSZ1133W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	2					S2_ZPP_W07	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
		Razem	3	4	0	0	1		165	450	15	12	8,5						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
8	4	1	5	3	315	900	30	27	15,5

Semestr 4

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...30....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1284W	Międzynarodowe aspekty zarządzania przedsiębiorstwem	1					S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W02 K2_ZARZ_K01	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		S
2	ZMZ1408W	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów	1					S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W03 S2_ZPP_W04 S2_ZPP_W05 S2_ZPP_W06 S2_ZPP_W11	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

3	ZMZ1408C	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów	1					S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
4	ZMZ1408P	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów				1		S2_ZPP_U01 S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 S2_ZPP_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K0	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
5	ZMZ1410W	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów	2					S2_ZPP_W01 S2_ZPP_W06	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
6	ZMZ1410C	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów		1				S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
7	ZMZ1410P	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów				1		S2_ZPP_U04 S2_ZPP_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			4	2	0	4	0		120	360	12	12	5,6						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...30... godzin w semestrze, ...18.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1240D	Praca dyplomowa II					2	K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	540	18	18	9,0	T	Z		DN	P	S
Razem									30	540	18	18	9,0						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
4	2	0	4	0	150	900	30	30	14,6

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2. Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Kod kursu/grupy kursów	Nazwy kursów/ grup kursów kończących się egzaminem	Semestr
ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	1
ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	1
MAZ1129W	Badania operacyjne	2
ZMZ1300W	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów	2
ZMZ1606W	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne	3
FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	3

3. Liczby dopuszczalnego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach

Semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze
1	11
2	16
3	9
4	0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związanej/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Opinia właściwego organu Samorządu Studenckiego

11.03.2021

Data

Mateusz Salach, Mateusz Salach

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

21.03.2021

Data

DZIEKAN

Ula Kujawa Thom

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni

Podpis Dziekana (3)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³I egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs – grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Wydział: INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA
Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE
Specjalność: ZACHOWANIA I DECYZJE MENEDŻERSKIE(ZDM)

Symbol specjalnościowych efektów uczenia się	Opis efektów uczenia się dla specjalności ZACHOWANIA I DECYZJE MENEDŻERSKIE(ZDM) Po ukończeniu kierunku studiów absolwent:	Odniesienie do ogólnych charakterystyk efektów		
		Uniwersalna charakterystyka pierwszego stopnia (U)	Charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)	
			Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK	Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomie 7 PRK, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich
WIEDZA (W)				
S2_ZDM_W01	Posiada wiedzę pozwalającą identyfikować i rozumieć główne problemy i procesy ekonomiczne (w tym finansowe) oraz uwarunkowania prawne funkcjonowania gospodarki i przedsiębiorstwa w skali krajowej i międzynarodowej. Zna mechanizmy rynku kapitałowo-pięiężnego.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W02	Rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy przedsiębiorstw, identyfikuje ich cele, obszary funkcjonalne i relacje między nimi. Ma wiedzę odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju w tym prawnych procedur zakładania. Ma elementarną wiedzę dotyczącą struktur organizacyjnych, czynników strukturotwórczych oraz procesów ich kształtowania.	P7U_W	P7S_WG	
S2_ZDM_W03	Identyfikuje interakcje przedsiębiorstwa z otoczeniem w kontekście uwarunkowań krajowych, międzynarodowych i międzykulturowych. Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na działalność przedsiębiorstwa.	P7U_W	P7S_WG	

S2_ZDM_W04	Objaśnia istotę zarządzania, interpretuje funkcje zarządzania. Posiada wiedzę w zakresie systemowego ujęcia organizacji i zarządzania oraz zna mechanizmy zachowań i postaw organizacyjnych w układzie wewnętrznym i zewnętrznym organizacji.	P7U_W	P7S_WG	
S2_ZDM_W05	Ma podstawową wiedzę dotyczącą struktur organizacyjnych, czynników strukturotwórczych oraz procesów ich kształtowania w odniesieniu do różnego typu przedsiębiorstw i zgrupowań. Zna zasady funkcjonowania i rozwoju grup kapitałowych w perspektywie zarządczej, rachunkowo-finansowej z tłem międzynarodowym.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W06	Zna podstawowe pojęcia i narzędzia zarządzania produkcją i usługami. Ma podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania systemów i procesów produkcyjnych. Zna podstawowe metody zarządzania produkcją i usługami.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W07	Wyjaśnia istotę i znaczenie problematyki jakości w zarządzaniu, zna podstawowe pojęcia, cele, prawidłowości i problemy zarządzania jakością. Identyfikuje obszary doskonalenia jakości zasobów, struktur, procesów, procedur i ich uwarunkowania, a w rezultacie - jakości wyrobów i usług. Rozumie ideę normalizacji i certyfikacji w organizacji.	P7U_W	P7S_WG	
S2_ZDM_W08	Zna źródła pozyskania kapitału i jego efektywnego lokowania. Zna metody oceny efektywności przedsięwzięć inwestycyjnych oraz strukturę i składowe rachunku ekonomicznego i finansowego. Zna i opisuje podstawowe sprawozdania finansowe, wskaźniki analizy ekonomiczno-finansowej przedsiębiorstwa.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W09	Zna metody i narzędzia badania i oceny stanu, dynamiki procesów w gospodarkach i przedsiębiorstwie. Rozumie konieczność zarządzania ryzykiem w korporacji.	P7U_W	P7S_WG	
S2_ZDM_W10	Opisuje podstawowe pojęcia, identyfikuje problemy, charakteryzuje metody i narzędzia marketingu i sprzedaży. Zna i wyjaśnia istotę, problemy oraz fazy marketingowego zarządzania organizacją. Klasyfikuje i charakteryzuje zachowania konsumentów.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

S2_ZDM_W11	Zna mechanizmy wpływające na proces decyzyjny z uwzględnieniem form ryzyka w ujęciu psychologicznym, prakseologicznym, ekonomicznym.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W12	Wyjaśnia istotę, cele i zasady zarządzania projektami. Zna metodykę i instrumenty zarządzania projektami. Objasnia istotę zarządzania zmianami w organizacji, wskazuje źródła oporu przeciwko zmianom i sposoby ich neutralizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
S2_ZDM_W13	Zna cele, elementy i uwarunkowania procesu zarządzania personelem. Wskazuje i klasyfikuje instrumenty doboru, motywowania, rozwoju, oceny, wynagradzania pracowników oraz zna zasady ich skutecznego stosowania. Zna podstawowe zasady budowania i funkcjonowania zespołów oraz czynniki wpływające na ich sprawność. Zna role lidera i członków zespołu. Zna podstawowe środki i systemy komunikacji w organizacjach oraz cechy sprawnego procesu komunikacyjnego.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
UMIEJĘTNOŚCI (U)				
S2_ZDM_U01	Potrafi wskazać przyczyny zjawisk społecznych i prawnych warunkujących podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie na różnych szczeblach zarządzania nim. Wskazuje związki przyczynowo - skutkowe decyzji gospodarczych.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U02	Potrafi formułować własne opinie oparte na racjonalnych argumentach o zdarzeniach zjawiskach gospodarczych wpływających na zakres decyzji menedżerskich oraz korzystać z porad i doradztwa ekspertów.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U03	Posiada umiejętność analizowania przyczyn i dynamiki zjawisk w organizacji i jej otoczeniu. Potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządcze i merytoryczne w przedsiębiorstwie oraz w jej obszarach funkcjonalnych problemy z pozycji menedżerskiej zgodnie z przyjętymi priorytetami i ograniczeniami. Potrafi interpretować, wyjaśniać i ocenić związki między podstawowymi wielkościami ekonomicznymi i finansowymi w przedsiębiorstwie.	P7U_U	P7S_UW	

S2_ZDM_U04	Potrafi prognozować czynniki ryzyka towarzyszącego działalności gospodarczej i minimalizować je lub przeciwdziałać przy użyciu technik zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U05	Potrafi dokonać wyboru i korzystać ze źródeł informacji dla przeprowadzenia analizy sformułowanego problemu decyzyjnego oraz formułować zalecenia w odniesieniu do decyzji podejmowanych przez podmioty gospodarcze.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U06	Potrafi wykorzystywać wskazane metody i narzędzia (w tym również matematyczne, statystyczne, informatyczne) do identyfikacji, analizy i rozwiązywania typowych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji i w jej obszarach funkcjonalnych.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U07	Potrafi formułować modele biznesowe, plany działań strategicznych i operacyjnych i wiązać je z procesem tworzenia wartości wynikającym ze związków przyczynowo skutkowych pomiędzy celami adekwatnie do obszaru funkcjonalnego i szczebla zarządzania na poziomie procesu, zarządu, właścicielskim lub przedsięwzięcia. Potrafi przeprowadzić ocenę wyboru możliwych modeli wariantów strategii biznesowych.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U08	Potrafi formułować alternatywne rozwiązania typowych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji i w jej poszczególnych obszarach funkcjonalnych. Umie uzasadnić, dokonać wyboru oraz weryfikować rozwiązania zgodnie z ustalonymi priorytetami.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U09	Posługuje się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli dla potrzeb decyzji menedżerskich.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U10	Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z rolą menedżera adekwatnie do specyfiki podejmowanych decyzji.	P7U_U	P7S_UW	
S2_ZDM_U11	Rozpoznaje typowe ograniczenia wewnętrzne w myśleniu i działaniu człowieka w pracy. Potrafi wykorzystywać zróżnicowane strategie myślenia, reguły decyzyjne. Potrafi dobierać pracowników do zespołu oceniać ich i motywować, wykorzystując innowacyjne instrumenty zarządzania personelem.	P7U_U	P7S_UW	

KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)				

OPIS PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek studiów: Zarządzanie	Profil: ogólnoakademicki
Poziom studiów: drugi	Forma studiów: Stacjonarna
Specjalność: Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)	

1. Opis ogólny

<i>1.1 Liczba semestrów: 3</i>	<i>1.2 Całkowita liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: 90</i>
<i>1.3 Łączna liczba godzin zajęć: 1005</i>	<i>1.4 Wymagania wstępne (w szczególności w przypadku studiów drugiego stopnia): Ukończone studia pierwszego stopnia Uchwała Senatu PWr nr 37/3/2020-2024 z dnia 19.11.2020 r. (załącznik nr 1, załącznik nr 2)</i>
<i>1.5 Tytuł zawodowy nadawany po zakończeniu studiów:</i>	<i>1.6 Sylwetka absolwenta, możliwości zatrudnienia: Absolwent studiów posiada zaawansowaną wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk</i>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

<p>magister</p>	<p>o zarządzaniu w zakresie: modeli i metod ilościowych, zintegrowanych systemów informatycznych, a przede wszystkim współczesnych koncepcji i metod zarządzania, planowania i monitorowania wyników działalności przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania, rozwoju i odnowy strategicznej organizacji. Absolwent charakteryzuje się zdolnością abstrakcyjnego myślenia i krytycznego rozumienia wiedzy, umożliwiającą mu identyfikację, opis, analizę oraz interpretację złożonych procesów i problemów organizacji i jej otoczenia. Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin (ekonomia, psychologia, prawo) i stosowania narzędzi informatycznych i matematycznych w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy. Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów i konsultantów poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych.</p> <p>Absolwent posiada kwalifikacje odnośnie skutecznego identyfikowania ekonomicznych i prawnych uwarunkowań funkcjonowania przedsiębiorstwa na rynku. Ma szeroką wiedzę odnośnie działalności przedsiębiorstwa w kontekście zarządzania produkcją, usługami i jakością. Potrafi stosować, odpowiednie do potrzeb, metody i narzędzia badania i oceny stanu, dynamiki procesów w gospodarkach i przedsiębiorstwie. Rozumie konieczność zarządzania ryzykiem w korporacji. Jest specjalistą w zakresie umiejętnego badania przyczyn i dynamiki zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie i jego otoczeniu. Absolwent umie rozpoznawać, analizować i wyciągać wnioski odnośnie problemów zarządczych i merytorycznych w przedsiębiorstwie z pozycji menedżerskiej. Ma kompetencje do bycia przywódcą i liderem, który jest w stanie zapewnić w organizacji skuteczną komunikację, negocjacje i szybkie rozwiązywanie konfliktów.</p> <p>Absolwent posiada kompetencje związane z realizacją procesów zarządczych w przedsiębiorstwach oraz skutecznie je łączy z wiedzą inżynierską. Potrafi skutecznie identyfikować ekonomiczne i prawne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstwa na rynku. Posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą działania przedsiębiorstw zakresie zarządzania produkcją, usługami oraz jakością. Absolwent umie stosować, odpowiednie do potrzeb, metody oraz narzędzia diagnostyczne i analityczne w procesach organizacyjnych. Rozumie konieczność rozwiązywania problemów z uwzględnieniem aspektów merytorycznych i zarządczych. Ma kompetencje do bycia przywódcą i liderem,</p>
------------------------	--

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	który jest w stanie zapewnić skuteczną komunikację, negocjacje i szybkie rozwiązywanie konfliktów.
<p><i>1.7</i> <i>Możliwość kontynuacji studiów</i></p> <p>Szkoła doktorska</p>	<p><i>1.8</i> <i>Wskazanie związku z misją Uczelni i strategią jej rozwoju:</i></p> <p>Kształcenie na kierunku Zarządzanie jest prowadzone w obszarze nauk społecznych, jednak wpisuje się ono w sposób bezpośredni w misję i strategię uczelni technicznej. Absolwenci kierunku Zarządzanie nabywają bowiem kompetencje biznesowe, analityczne, społeczne oraz techniczne.</p> <p>Program kształcenia wpisuje się w misję i strategię Uczelni w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kształtowania twórczych, krytycznych i tolerancyjnych absolwentów, poprzez nacisk na rozwój odpowiednich umiejętności i postaw; • Dążenia do wysokiej jakości kształcenia oraz tworzenia dla studentów kierunku Zarządzanie i kadry dydaktycznej warunków swobodnej dyskusji i krytyki z poszanowaniem prawdy; • Pielęgnowania wartości i tradycji wszechstronnej współpracy z interesariuszami Uczelni, poprzez uczestnictwo studentów kierunku Zarządzanie w konferencjach naukowych i programie Erasmus oraz współpracę z pracodawcami przez praktyczne formy zajęć, realizowane w formie projektów w konkretnych instytucjach; • Dążenia do uzyskania godnego miejsca w zakresie kształcenia specjalistów w obszarze zarządzania w gronie uniwersytetów krajowych i zagranicznych, poprzez nacisk na profesjonalizm i twarde umiejętności absolwentów. <p>Zgodnie z przyjętą w Politechnice Wrocławskiej zasadą, studia na kierunku Zarządzanie mają profil ogólnoakademicki. Program kształcenia spełnia wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym także z Polskiej Ramy Kwalifikacji w obszarze nauk społecznych.</p> <p>Program kształcenia na kierunku Zarządzanie ma charakter unikalny. Podobnie jak strategia Uczelni, w której podkreślana jest konieczność odpowiedzi na aktualne potrzeby rynku pracy, wykazuje on naturalną – w praktyce gospodarczej – komplementarność wykształcenia technicznego i ekonomicznego, wzbogaconego modulem informatycznym. Regionalne zakorzenienie Uczelni powoduje, iż program kształcenia realizowany na kierunku Zarządzanie stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym.</p>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Jakość kształcenia w ofercie dydaktycznej na Wydziale jest podnoszona w sposób systemowy. Osiąga się to dzięki rozwojowi naukowemu pracowników oraz ich kompetencji dydaktycznych, a także dzięki systematycznej rozbudowie infrastruktury Wydziału, w tym modernizacji sal oraz pomocy dydaktycznych i laboratoryjnych, a także aktualizacji oprogramowania.

Program kształcenia realizowany na drugim stopniu studiów kierunku Zarządzanie obejmuje zestaw efektów i odpowiadających im merytorycznych treści kształcenia umożliwiających absolwentom skuteczne konkurowanie na rynku pracy. Studenci są przygotowani do kontynuacji studiów na III stopniu oraz prowadzenia własnych prac badawczych. Absolwenci mają także świadomość konieczności ciągłego działania na rzecz własnego rozwoju zawodowego we współpracy z macierzystą Uczelnią.

2. Opis szczegółowy

2.1 Całkowita liczba efektów uczenia się w programie studiów:

W (wiedza) = 16+13, U (umiejętności) = 22+11, K (kompetencje) = 9, W + U + K = ...71.....

2.2 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – liczba efektów uczenia się przypisana do dyscypliny:

D1 (wiodąca) *(liczba ta musi być większa od połowy całkowitej liczby efektów uczenia się)*

D2

D3

D4

2.3 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin:

D1 % punktów ECTS

D2 % punktów ECTS

D3 % punktów ECTS

D4 % punktów ECTS

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2.4a. Dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1: ...87 ECTS...

2.4b. Dla kierunku studiów o profilu praktycznym - liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)

2.5 Zwięzła analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Zakładane kierunkowe efekty kształcenia na studiach II stopnia odpowiadają następującym wymaganiom stawianym pracownikom przez pracodawców na rynku pracy:

- Rozumienie przez pracowników strategicznej perspektywy funkcjonowania przedsiębiorstwa, a w szczególności oceny i kształtowania jego konkurencyjności i wartości (pracodawcy - średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Samodzielność działania pracowników, ale także umiejętność spełniania różnych ról w zespole w zakresie diagnozowania, proponowania rozwiązań i ich wdrażania w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa – adekwatnie do ukończonej specjalności (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Inspirowanie i dokonywanie wyboru oraz wdrażanie nowoczesnych metod i technik zarządzania oraz wybranych narzędzi informatycznych;
- Zdolność uczenia się i dzielenia się wiedzą z innymi oraz kreatywność i otwartość na innowacje.

Specjalnościowe efekty kształcenia odpowiadają zapotrzebowaniu na specjalistów/menedżerów działów wydziałów produkcji i/lub logistyki oraz zespołów zadaniowych/ projektowych zajmujących się projektowaniem i/lub realizacją procesów produkcyjnych (adekwatnie do posiadanego tytułu inżyniera) w dużych i średnich przedsiębiorstwach. Potrafiących integrować wiedzę i umiejętności inżynierskie i w zakresie nauk o zarządzaniu w odniesieniu do rozwiązywania złożonych problemów merytorycznych i menedżerskich, a w szczególności podejmowania decyzji.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach II stopnia oraz wieloletnie doświadczenie kadry dydaktycznej stwarzają warunki do osiągnięcia przez absolwentów zakładanych efektów kształcenia i spełnienia powyższych wymagań formułowanych przez pracodawców.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (wpisać sumę punktów ECTS dla kursów/ grup kursów oznaczonych kodem BU¹) ...52,3.... ECTS

2.7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	16
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	0
Łączna liczba punktów ECTS	16

2.8. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem P)

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	28
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	25
Łączna liczba punktów ECTS	53

2.9. Minimalna liczba punktów ECTS , którą student musi uzyskać, realizując bloki kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouczeniowych lub na innym kierunku studiów (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem O) ...3.... punktów ECTS

2.10. Łączna liczba punktów ECTS, którą student może uzyskać, realizując bloki wybieralne (min. 30 % całkowitej liczby punktów ECTS) ...27.... punktów ECTS

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczeniowy – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działal. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

3. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się:

Proces prowadzący do uzyskania zakładanych, kierunkowych efektów uczenia się obejmuje aktywne uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych na uczelni w formie tradycyjnej i zdalnej: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach, projektach i seminariach oraz samodzielne studia pozwalające na ugruntowanie, uzupełnienie i rozszerzenie wiedzy. Program kształcenia realizowany na kierunku stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym. W razie potrzeby student może korzystać z indywidualnych konsultacji. Student może angażować się w działalność akademickich kół naukowych, brać udział w projektach naukowych realizowanych na Wydziale i Uczelni oraz uczestniczyć w programach wymiany studenckiej z uczelniami partnerskimi na całym świecie.

4. Lista bloków zajęć:

4.1. Lista bloków zajęć obowiązkowych:

4.1.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.1.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt. ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

4.1.1.2 Blok *Języki obce* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu/	Sposób ³	Kurs/grupa kursów
-----	------------	--	--------------------------	---------------	---------------	------------------	---------------------------	---------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	grupy kursów	w	ć	l	p	s	uczenia się	ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	grupy kursów	zaliczenia	ogólnouczelniani ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																		

4.1.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniani ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniani ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego

Łączna liczba godzin						Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniani – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.1.2.1 Blok *Matematyka*

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	MAZI138W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	120	4	4	0,7	T	E				PD
2	MAZI138L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	P	PD
3	MAZI117W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2					K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	120	4	4	1,4	T	Z				PD
4	MAZI117L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	90	3	3	0,7	T	Z		DN	P	PD
Razem			3	0	3	0	0		90	420	14	14	4,2						

4.1.2.2 Blok *Fizyka*

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	FZZ2512W	Fizyka środowiska pracy II	1					K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN		PD
Razem			1	0	0	0	0		15	60	2	2	0,7						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.2.3 Blok *Chemia*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

inne.....

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
4	0	3	0	0	105	480	16	16	4,9

4.1.3 Lista bloków kierunkowych

4.1.3.1 Blok *Przedmioty obowiązkowe kierunkowe*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	EKZ1153W	Ekonomia menedżerska	2					K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03	30	60	2	2	1,4	T	Z				K
2	EKZ1153C	Ekonomia menedżerska		2				K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_R01 K2_ZARZ_R04 K2_ZARZ_R06 K2_ZARZ_R08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K
3	ZMZ1586W	Podstawy zarządzania i marketingu	2					K2_ZARZ_W04 S2_ZDM_W02	30	120	4	4	1,4	T	E				K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

								S2_ZDM_W03 S2_ZDM_W04 S2_ZDM_W10 S2_ZDM_W11 S2_ZDM_W13											
4	ZMZ1586C	Podstawy zarządzania i marketingu	2					K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U06 S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09 S2_ZDM_U11 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K
5	ZMZ1586S	Podstawy zarządzania i marketingu				1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U06 S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09 S2_ZDM_U11 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
6	PRZ1506W	Prawo gospodarcze	2					K2_ZARZ_W10 S2_ZDM_W01 S2_ZDM_W02 S2_ZDM_W03	30	30	1	1	1,4	T	Z				K
7	PRZ1506C	Prawo gospodarcze		2				K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 S2_ZDM_U01 S2_ZDM_U02 K2_ZARZ_K02	30	30	1	1	1,4	T	Z		DN	P	K
8	PSZ1502W	Psychologia w zarządzaniu	2					K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12	30	30	1	1	1,4	T	Z				K
9	PSZ1502S	Psychologia w zarządzaniu				1		K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
10	IEZ1532W	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne	2					K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T	E				K
11	IEZ1532L	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne			1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
12	ZMZ1594W	Zarządzanie strategiczne	2					K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W04	30	60	2	2	1,4	T	E				K
13	ZMZ1594P	Zarządzanie strategiczne				1		K2_ZARZ_U02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_R01 K2_ZARZ_R02											
14	IEZ1533W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	30	1	1	1,4	T	Z				K
15	IEZ1533L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania			1				K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
Razem			14	6	2	1	2			375	750	25	25	17,5						

4.1.3.2 Blok ...

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
Razem																				

Razem (dla bloków kierunkowych):

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
14	6	2	1	2	375	750	25	25	17,5

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2 Lista bloków wybieralnych

4.2.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.2.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.2 Blok *Języki obce* (min.3..... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	JZL	Język obcy B2+		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1		0,5	T	Z	O		P	KO
2	JZL	Język obcy II A1 lub A2		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2		1,5	T	Z	O		P	KO
Razem			0	4	0	0	0		60	90	3		2,0						

4.2.1.3 Blok *Zajęcia sportowe* (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

Razem dla bloków kształcenia ogólnego:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	4	0	0	0	60	90	3	0	2,0

4.2.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.2.2.1 Blok Matematyka (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.2.2 Blok Fizyka (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

4.2.2.3 Blok Chemia (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.3 Lista bloków kierunkowych

4.2.3.1 Blok (min. .2... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1157S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ1589S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	60	2	2	1,4						

Razem dla bloków kierunkowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ³
w	ć	l	p	s					
0	0	0	0	2	30	60	2	2	1,4

4.2.4 Lista bloków specjalnościowych

4.2.4.1 Blok *Przedmioty specjalnościowe (np. cała specjalność)* (min. .40... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1587P	Praca dyplomowa I				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10	30	210	7	7	3,5	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09											
2	ZMZ2626D	Praca dyplomowa II					2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	330	11	11	5,5	T	Z		DN	P	S
3	ZMZ1551W	Przedsiębiorczość i innowacje	1						S2_ZDM_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	ZMZ1551S	Przedsiębiorczość i innowacje					1		S2_ZDM_U01 S2_ZDM_U04 S2_ZDM_U07 S2_ZDM_U08 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	FBZ1525W	Rachunkowość i finanse dla menedżerów	2						S2_ZDM_W05 S2_ZDM_W08 S2_ZDM_W09	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S
6	FBZ1525C	Rachunkowość i finanse dla menedżerów					2		S2_ZDM_U01 S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U04 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
7	ZMZ1165L	Trening kierowniczy					2		S2_ZDM_W09 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U10	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
8	ZMZ1590W	Zachowania i decyzje menedżerskie	1						S2_ZDM_W03 S2_ZDM_W09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
9	ZMZ1590S	Zachowania i decyzje menedżerskie					1		S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
10	ZMZ1552W	Zarządzanie jakością	1						S2_ZDM_W07	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
11	ZMZ1552P	Zarządzanie jakością					1		S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
12	ZMZ1591W	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie	2						S2_ZDM_W06	30	30	1	1	1,4	T	Z		DN		S
13	ZMZ1591L	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie					1		S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
14	ZMZ1592W	Zarządzanie pracownikami	2						S2_ZDM_W04 S2_ZDM_W07 S2_ZDM_W09	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

								S2_ZDM_W11 S2_ZDM_W13											
15	ZMZ1592P	Zarządzanie pracownikami					1	S2_ZDM_U01 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09 S2_ZDM_U10 S2_ZDM_U11 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
16	ZMZ1593W	Zarządzanie projektami	2					S2_ZDM_W12	30	60	2	2	1,4	T	E		DN		S
17	ZMZ1593C	Zarządzanie projektami		1				S2_ZDM_U04 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U10 S2_ZDM_U11	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			11	3	3	6	2		375	1200	40	40	23,7						

4.2.4.2 Blok "Uwarunkowań zewnętrznych działalności gospodarczej" (np. profil dyplomowania) (min. ...2... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
---		Blok "Uwarunkowań zewnętrznych działalności gospodarczej"	1	1	0	0	0	K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U05 S2_ZDM_U01	30	60	2	2	1,4			DN			
1	EKZ1509W	Ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	EKZ1509C	Ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	EKZ1510W	Międzynarodowe otoczenie działalności przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	EKZ1510C	Międzynarodowe otoczenie działalności przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	EKZ1511W	Teoria i praktyka regulacji gospodarczych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	EKZ1511C	Teoria i praktyka regulacji gospodarczych		1					15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem									30	60	2	2	1,4						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.4.3 Blok "Planowania, analiz i decyzji finansowych".... (np. profil dyplomowania) (min. ...2... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
---		Blok "Planowania, analiz i decyzji finansowych"	1	0	0	1	0	K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14 K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		
1	FBZ1524W	Analiza finansowa decyzji biznesowych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
2	FBZ1524L	Analiza finansowa decyzji biznesowych			1				15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	ZMZ1640W	Controlling	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	ZMZ1640P	Controlling				1			15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	FBZ1125W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
6	FBZ1125P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1			15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			1	1					30	60	2	2	1,4						

Razem dla bloków specjalnościowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
13	4	3	7	2	435	1320	44	44	26,5

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.3 Blok praktyk (opinia rady konsultacyjnej wydziału nt. zasad zaliczania praktyki – zał. nr ...)

Nazwa praktyki				
Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹	Tryb zaliczenia praktyki	Kod
Czas trwania praktyki		Cel praktyki		

4.4 Blok „praca dyplomowa” (o ile jest przewidywana na studiach pierwszego stopnia)

Typ pracy dyplomowej		licencjacka / inżynierska / magisterska*		
Liczba semestrów pracy dyplomowej		Liczba punktów ECTS	Kod	
3		1	ZMZ1157S	Seminarium dyplomowe I
		1	ZMZ1589S	Seminarium dyplomowe II
		7	ZMZ1587P	Praca dyplomowa I
		11	ZMZ2626D	Praca dyplomowa II
Charakter pracy dyplomowej				
literaturowy i/lub badawczy i/lub diagnostyczny i/lub projektowy				
Liczba punktów ECTS BU ¹		10,4		
Liczba punktów ECTS DN ⁵		20		

5. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się

Typ zajęć	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
wykład	Egzamin lub kolokwium – test wiedzy pojedynczego lub wielokrotnego wyboru; pytania otwarte
ćwiczenia	Kolokwium (test wiedzy i/lub pytania otwarte); Pisemne

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków, raporty diagnostyczne i/lub projektowe – badania empiryczne w realnych organizacjach, opinie przedstawicieli tych organizacji; Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
laboratorium	Raport z wykonanych zadań, test wiedzy
projekt	Raport pisemny dokumentujący rozwiązanie diagnostyczno – projektowe, prezentacja projektu i jego obrona.
seminarium	Wybór – sformułowanie problemu – tematu; Aktywność w dyskusji; w dyskusji, Opracowanie pisemne w formie referatu naukowego, eseju, „mini” monografii. Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
praktyka	
praca dyplomowa	Opracowanie pisemne zgodne z obowiązującymi wymaganiami dla prac dyplomowych, oceniane przez opiekuna i recenzenta na odpowiednim formularzu recenzji.

6. Zakres egzaminu dyplomowego

SYMBOL EFEKTU	ZAGADNIENIE EGZAMINACYJNE
K2_ZARZ_W01	1. Teorie regulacji i ich powiązanie z klasycznymi szkołami/nurtami ekonomii. 2. Uwarunkowania wzrostu i rozwoju gospodarczego w myśli keynesowskiej i neoliberalnej.
K2_ZARZ_W02	3. Wpływ polityki konkurencji i polityki przemysłowej na działania przedsiębiorstwa na rynku UE. 4. Narzędzia ekonomiczno-prawne i skutki ekonomiczne demonopolizacji rynków.
K2_ZARZ_W03	5. Metody analizy strategicznej otoczenia organizacji oraz potencjału organizacji. 6. Istota zarządzania strategicznego. Szkoły i nurty zarządzania strategicznego. 7. Instrumenty instytucjonalne i finansowe wspierające konkurencyjność i innowacyjność przedsiębiorstw.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

K2_ZARZ_W04	8. Modele wzrostu i rozwoju organizacji. 9. Cechy organizacji inteligentnej.
K2_ZARZ_W05	10. Zarządzanie wiedzą w organizacji – cele, funkcje, modele i instrumenty – przykłady. 11. Instytucjonalne i pozainstytucjonalne formy ochrony własności intelektualnej.
K2_ZARZ_W06	12. Metody kalkulacji kosztów i zakres ich stosowania. 13. Metody ustalania wartości przedsiębiorstwa.
K2_ZARZ_W07	14. Zintegrowana karta wyników jako metoda monitorowania osiągania celów strategicznych. 15. Role i zadania procesu budżetowania w przedsiębiorstwie.
K2_ZARZ_W08	16. Zarządzanie przez cele – idea, etapy postępowania i warunki stosowania.
K2_ZARZ_W10	17. Kontrakt psychologiczny jako determinanta kultury organizacyjnej. 18. Zakres przedmiotowy i podmiotowy zakazanych praktyk handlowych.
K2_ZARZ_W11	19. Istota przywództwa w organizacji. Koncepcje i style przywództwa. 20. Zarządzanie konfliktem; pojęcie konfliktu, źródła i rodzaje konfliktów w organizacji, metody rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i międzygrupowych. 21. Wpływ motywacji na zachowanie człowieka w kontekście osiągania celów grupy i organizacji.
K2_ZARZ_W12	22. Instrumenty służące kreowaniu przedsiębiorczości wewnątrzorganizacyjnej. 23. Psychologiczne aspekty oporu na zmiany i sposoby ich przezwyciężania. 24. Czynniki sprzyjające i blokujące procesy twórczego myślenia. Techniki twórczego rozwiązywania problemów.
K2_ZARZ_W13	25. Metody badań operacyjnych – cel i zakres zastosowań w zarządzaniu – przykłady. 26. Znaczenie poziomu istotności (lub wiarygodności) w testowaniu hipotez statystycznych. 27. Składowe szeregu czasowego. Metody prognozowania na podstawie szeregów czasowych. 28. Metody symulacyjne. Przebieg procesu symulacji. Cele badań symulacyjnych - przykłady zastosowań.
K2_ZARZ_W14	29. Typowe strategie informatyzacji zarządzania na przykładzie przedsiębiorstwa przemysłowego.
S2_ZDM_W01	30. Podstawowe mierniki porównywania gospodarek państw oraz ich przydatność do podejmowania decyzji na poziomie przedsiębiorstw. 31. Przesłanki i rodzaje regulacji ekonomicznych i społecznych w gospodarkach?
S2_ZDM_W02	32. Rodzaje i typy organizacji – ich cele. 33. Formy prawno-organizacyjne i własnościowe przedsiębiorstw.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

S2_ZDM_W03	34. Bliższe i dalsze otoczenie przedsiębiorstwa, rodzaje relacji z otoczeniem i ich wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstwa.
S2_ZDM_W04	35. Cele i funkcje zarządzania.. 36. Model organizacji, charakter jego elementów, relacje między elementami. 37. Cykl życia organizacji a indywidualne i grupowe zachowania i postawy organizacyjne
S2_ZDM_W05	38. Struktura organizacyjna - uwarunkowania i kierunki ewolucji. 39. Orientacja funkcjonalna i procesowa w zarządzaniu organizacją.
S2_ZDM_W06	40. Istota logistyki, jej filary i poziomy integracji procesów logistycznych. 41. Cele i strategie zarządzania produkcją w gospodarce rynkowej.
S2_ZDM_W07	42. Total Quality Management (TQM) a system zarządzania jakością oparty bazujący na ISO serii 9000 - podstawowe różnice. 43. Cele i etapy metodyki DMAIC (Define – Measure – Analyze – Improve – Control) stosowanej w ramach podejścia Six Sigma.
S2_ZDM_W08	44. Majątek i kapitały przedsiębiorstwa – bilans; Przychody i koszty – wynik finansowy; Rachunek przepływów pieniężnych. 45. Inwestowanie kapitału - inwestycje rzeczowe i pieniężne. Metody oceny efektywności inwestycji
S2_ZDM_W09	46. Analiza finansowa w ujęciu problemowym; analiza płynności, rentowności, struktury majątkowo - kapitałowej 47. Organizacja dojrzała – metody budowania spójności i utrwalania zachowań organizacyjnych służących ograniczeniu ryzyka niepowodzeń organizacji.
S2_ZDM_W10	48. Cele, etapy i narzędzia zarządzania marketingowego 49. Pojęcie marketingu, jego miejsce w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa oraz podstawowe zasady marketingu.
S2_ZDM_W11	50. Procesy algorytmiczne i heurystyczne w podejmowaniu decyzji: porównanie obu typów procesów, przykłady heurystyk. 51. Zachowania między - organizacyjne: źródła, mechanizmy i skutki kształtowania i wyborów zachowań w wymiarze strategicznym.
S2_ZDM_W12	52. Faza inicjowania projektów – cele, zasady, działania z nią związane, dokumenty. 53. Struktury zarządzania projektem - cele, zasady, zalety i wady stosowania.
S2_ZDM_W13	54. Struktura zadaniowa funkcji personalnej i instrumenty służące jej realizacji. 55. Zasady budowy i funkcjonowania zespołów w organizacji oraz czynniki wpływające na ich sprawność.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

7. Wymagania dotyczące terminu zaliczenia określonych kursów/grup kursów lub wszystkich kursów w poszczególnych blokach

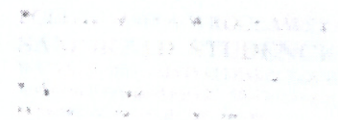
Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów	Termin zaliczenia do... (numer semestru)

8. Plan studiów (załącznik nr)

Zaopiniowane przez właściwy organ uchwałodawczy samorządu studenckiego:

11.03.2021
Data

Mateusz Salach, Mateusz Salach
Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów



11.03.2021
Data

DZIEKAN
Katarzyna Tworek
Podpis Dziekana
dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni
(3)

*niepotrzebne skreślić

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia
²Tradycyjna – T, zdalna – Z
³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)
⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O
⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN
⁶Kurs/ grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym
⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PLAN STUDIÓW

WYDZIAŁ: Wydział Informatyki i Zarządzania

KIERUNEK STUDIÓW: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

SPECJALNOŚĆ: ZACHOWANIA I DECYZJE MENEDŻERSKIE (ZDM)

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: polski

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2021/2022

*niepotrzebne skreślić

Struktura planu studiów (opcjonalnie)

1) w układzie punktowym

23		Język obcy B2+	
22	Psychologia w zarządzaniu 60 2	30 1	
21		Język obcy II A1 lub A2 60 2	Fizyka środowiska pracy (2) 60 2
20			
19	Badania operacyjne 210 7		Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 60 2
18		Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne 150 5	
17			
16	Statystyka matematyczna i ekonometria 210 7		Zarządzanie strategiczne 90 3
15		Rachunkowość i finanse dla menedżerów 150 5	
14			Blok "Planowania, analiz i decyzji finansowych" 60 2
13	Prawo gospodarcze 60 2		
12		Blok "Uwarunkowań zewnętrznych działalności gospodarczej" 60 2	Zachowania i decyzje menedżerskie 60 2
11			
10			
9		Zarządzanie pracownikami 90 3	Zarządzanie projektami 90 3
8	Podstawy zarządzania i marketingu 210 7		
7		Przedsiębiorczość i innowacje 60 2	Zarządzanie jakością 60 2
6			
5			Trening kierowniczy 60 2
4	Ekonomia menedżerska 120 4	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie 90 3	
3			Praca dyplomowa II 330 11
2		Praca dyplomowa I 210 7	
1	Seminarium dyplomowe I 30 1		Seminarium dyplomowe II 30 1
	I	II	III

2) w układzie godzinowym

23	Psychologia w zarządzaniu 20001	Język obcy B2+ 01000	
22		Język obcy II A1 lub A2 03000	Fizyka środowiska pracy (2) 10000
21			Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 20100
20	Badania operacyjne 10200 E	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne 20100 E	Zarządzanie strategiczne 20010 E
19			
18		Blok "Planowania, analiz i decyzji finansowych" [2]	
17	Statystyka matematyczna i ekonometria 20100	Blok "Uwarunkowań zewnętrznych działalności gospodarczej" 11000	Zachowania i decyzje menedżerskie 10001
16			Zarządzanie pracownikami 20010
15		Przedsiębiorczość i innowacje 10001	
14	Prawo gospodarcze 22000	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie 20100	Trening kierowniczy 00200
13			Praca dyplomowa II [2]
12		Praca dyplomowa I [2]	
11	Podstawy zarządzania i marketingu 22001 E		Praca dyplomowa I [2]
10		Praca dyplomowa I [2]	
9			Praca dyplomowa I [2]
8	Praca dyplomowa I [2]		
7		Praca dyplomowa I [2]	
6	Praca dyplomowa I [2]		
5		Praca dyplomowa I [2]	
4	Praca dyplomowa I [2]		
3		Praca dyplomowa I [2]	
2	Praca dyplomowa I [2]		
1		Praca dyplomowa I [2]	
	I	II	III

1. Zestaw kursów / grup kursów obowiązkowych i wybieralnych w układzie semestralnym

Semestr 1

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS 29

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu	Sposób ³ zaliczenia	Kurs			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	MAZ1138W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	120	4	4	0,7	T	E		DN		PD
2	MAZ1138L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	90	3	3	1,4	T	Z		DN	P	PD
3	EKZ1153W	Ekonomia menedżerska	2					K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		K
4	EKZ1153C	Ekonomia menedżerska		2				K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K
5	ZMZ1586W	Podstawy zarządzania i marketingu	2					K2_ZARZ_W04 S2_ZDM_W02 S2_ZDM_W03 S2_ZDM_W04 S2_ZDM_W10 S2_ZDM_W11 S2_ZDM_W13	30	120	4	4	1,4	T	E		DN		K
6	ZMZ1586C	Podstawy zarządzania i marketingu		2				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U06 S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09 S2_ZDM_U11 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

7	ZMZ1586S	Podstawy zarządzania i marketingu					1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U06 S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U07 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09 S2_ZDM_U11 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
8	PRZ1506W	Prawo gospodarcze	2					K2_ZARZ_W10 S2_ZDM_W01 S2_ZDM_W02 S2_ZDM_W03	30	30	1	1	1,4	T	Z		DN		K
9	PRZ1506C	Prawo gospodarcze		2				K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 S2_ZDM_U01 S2_ZDM_U02 K2_ZARZ_K02	30	30	1	1	1,4	T	Z		DN	P	K
10	PSZ1502W	Psychologia w zarządzaniu	2					K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12	30	30	1	1	1,4	T	Z		DN		K
11	PSZ1502S	Psychologia w zarządzaniu					1	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
12	MAZ1117W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2					K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	120	4	4	1,4	T	Z		DN		PD
13	MAZ1117L	Statystyka matematyczna i ekonometria					1	K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	90	3	3	0,7	T	Z		DN	P	PD
Razem			11	6	3	0	3		330	875	29	29	15,4						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczeniiany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...15... godzin w semestrze, ...1.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	ZMZ1157S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem									15	30	1	1	0,7						

Razem w semestrze

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
11	6	3	0	3	345	900	30	30	16,1

Semestr 2

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...18....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	IEZ1532W	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne	2					K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		K
2	IEZ1532L	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne			1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	K
3	ZMZ1551W	Przedsiębiorczość i innowacje	1					S2_ZDM_W03	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
4	ZMZ1551S	Przedsiębiorczość i innowacje					1	S2_ZDM_U01 S2_ZDM_U04 S2_ZDM_U07 S2_ZDM_U08 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
5	FBZ1525W	Rachunkowość i finanse dla menedżerów	2					S2_ZDM_W05 S2_ZDM_W08 S2_ZDM_W09	30	90	3	3	1,4	T	E		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

6	FBZ1525C	Rachunkowość i finanse dla menedżerów							S2_ZDM_U01 S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U04 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
7	ZMZ1591W	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie	2						S2_ZDM_W06	30	30	1	1	1,4	T	Z		DN		S
8	ZMZ1591L	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie			1				S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09	15	60	2	2	0,7	T	Z		DN	P	S
9	ZMZ1592W	Zarządzanie pracownikami	2						S2_ZDM_W04 S2_ZDM_W07 S2_ZDM_W09 S2_ZDM_W11 S2_ZDM_W13	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN		S
10	ZMZ1592P	Zarządzanie pracownikami				1			S2_ZDM_U01 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U05 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09 S2_ZDM_U10 S2_ZDM_U11 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			9	2	2	3	1			225	540	18	18	10,5						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...120... godzin w semestrze, ...12.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	o charakt. prakty- cznym ⁵	rodzaj ⁶	typ ⁷
1	JZL	Język obcy B2+		1					15	30	1		0,5	T	Z	O		P	KO
2	JZL	Język obcy II A1 lub A2		3					45	60	2		1,5	T	Z	O		P	KO
3	ZMZ1587P	Praca dyplomowa I				2			30	210	7	7	3,5	T	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

										K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_R01 K2_ZARZ_R09											
4	---	Blok "Uwarunkowań zewnętrznych działalności gospodarczej"	1	1						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U05 S2_ZDM_U01	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	p	S
	EKZ1509W	Ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej	1								15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	EKZ1509C	Ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej		1							15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	EKZ1510W	Międzynarodowe otoczenie działalności przedsiębiorstwa	1								15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	EKZ1510C	Międzynarodowe otoczenie działalności przedsiębiorstwa		1							15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	EKZ1511W	Teoria i praktyka regulacji gospodarczych	1								15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	EKZ1511C	Teoria i praktyka regulacji gospodarczych		1							15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
			1	5	0	0	0	0	0	0	120	360	12	12	6,9						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
10	7	2	3	1	345	900	30	27	17,4

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Semestr 3

Kursy/grupy kursów obowiązkowe

liczba punktów ECTS ...16....

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	charakt. praktycznym ⁵	rodzaj ⁶	typ ⁷
1	ZMZ1165L	Trening kierowniczy			2			S2_ZDM_W09 S2_ZDM_U03 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U10	30	60	2		1,4	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ1590W	Zachowania i decyzje menedżerskie	1					S2_ZDM_W03 S2_ZDM_W09	15	30	1		0,7	T	Z				S
3	ZMZ1590S	Zachowania i decyzje menedżerskie					1	S2_ZDM_U02 S2_ZDM_U08	15	30	1		0,7	T	Z		DN	P	S
4	ZMZ1552W	Zarządzanie jakością	1					S2_ZDM_W07	15	30	1		0,7	T	Z				S
5	ZMZ1552P	Zarządzanie jakością					1	S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U09	15	30	1		0,7	T	Z		DN	P	S
6	ZMZ1593W	Zarządzanie projektami	2					S2_ZDM_W12	30	60	2		1,4	T	E				S
7	ZMZ1593C	Zarządzanie projektami		1				S2_ZDM_U04 S2_ZDM_U06 S2_ZDM_U08 S2_ZDM_U10 S2_ZDM_U11	15	30	1		0,7	T	Z		DN	P	S
8	ZMZ1594W	Zarządzanie strategiczne	2					K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W04	30	60	2		1,4	T	E				K
9	ZMZ1594P	Zarządzanie strategiczne					1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	30	1		0,7	T	Z		DN	P	K
10	IEZ1533W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2					K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	30	1		1,4	T	Z				K
11	IEZ1533L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania			1			K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15	15	30	1		0,7	T	Z		DN	P	K
12	FZZ2512W	Fizyka środowiska pracy II	1					K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2		0,7	T	Z				PD
Razem			9	1	3	4	2		240	480	16		11,2						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działal. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...30... godzin w semestrze, ...14.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	charakt. praktycznym ⁵	rodzaj ⁶	typ ⁷
1	ZMZ2626D	Praca dyplomowa II				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	330	11	11	5,5	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ1589S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
1	---	Blok "Planowania, analiz i decyzji finansowych"	1			1		K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14 K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
	FBZ1524W	Analiza finansowa decyzji biznesowych	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	FBZ1524L	Analiza finansowa decyzji biznesowych			1				15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	ZMZ1640W	Controlling	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	ZMZ1640P	Controlling				1			15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	FBZ1125W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN		S
	FBZ1125P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1			15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
Razem			1	0	0	1	0		75	420	14	14	7,6						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
10	1	3	5	2	315	900	30	30	18,8

2. Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Kod kursu/grupy kursów	Nazwy kursów/ grup kursów kończących się egzaminem	Semestr
MAZ1138W	Badania operacyjne	1
ZMZ1586W	Podstawy zarządzania i marketingu	1
IEZ1532W	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne	2
FBZ1525W	Rachunkowość i finanse dla menedżerów	2
ZMZ1593W	Zarządzanie projektami	3
ZMZ1594W	Zarządzanie strategiczne	3

3. Liczby dopuszczalnego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach

Semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze
1	8
2	7
3	0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działal. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Opinia właściwego organu Samorządu Studenckiego

11.03.2021

Data

Mateusz Salach, Mateusz Salach

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

PROFESOR KATEDRY MATEMATYKI
SAMORZĄD STUDENCKI
Katedra Matematyki
ul. Świerkowa 2
50-131 Wrocław, tel. 71 374 10 00
www.wroclaw.pl

11.03.2021

Data

DZIEKAN

Katarzyna Tworek

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni

(3)

Podpis Dziekana

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³ Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴ Kurs: grupa kursów Ogólnouczeniowy – O

⁵ Kurs: grupa kursów związanych z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs: grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PROGRAM OF STUDIES

FACULTY: Faculty of Computer Science and Management

MAIN FIELD OF STUDY: Management

BRANCH OF SCIENCE: Social sciences

DISCIPLINES: D1 Management and quality studies (major discipline)

EDUCATION LEVEL: second-level studies

FORM OF STUDIES: full-time studies

PROFILE: general academic

LANGUAGE OF STUDY: English

Content:

1. Assumed learning outcomes – attachment no. 1 to the program of studies
2. Program of studies description – attachment no. 2 to the program of studies

In effect since 01.10.2021

ASSUMED LEARNING OUTCOMES

FACULTY: Faculty of Computer Science and Management

MAIN FIELD OF STUDY: Management

EDUCATION LEVEL: second-level studies

PROFILE: general academic

Location of the main-field-of study:

Branch of science: social science

Discipline / disciplines (for several disciplines, please indicate the major discipline)

D1: management and quality studies (major discipline)

Explanation of the markings:

P7U – universal first degree characteristics corresponding to education at the second-level studies - 7 PRK level

P7S – second degree characteristics corresponding to education at the second-level studies - 7 PRK level

W - category "knowledge"

U - category "skills"

K - category "social competences"

K (*faculty symbol*) _W1, K (*faculty symbol*) _W2, K (*faculty symbol*) _W3, ... - main-field-of study learning outcomes related to the category "knowledge"

K (*faculty symbol*) _U1, K (*faculty symbol*) _U2, K (*faculty symbol*) _U3, ... - main-field-of study learning outcomes related to the category "skills"

K (*faculty symbol*) _K1, K (*faculty symbol*) _K2, K (*faculty symbol*) _K3, ... - main-field-of study learning outcomes related to the category "social competences"

S (*faculty symbol*) _W..., S (*faculty symbol*) _W..., S (*faculty symbol*) _W..., ... - specialization learning outcomes related to the category "knowledge"

S (*faculty symbol*) _U..., S (*faculty symbol*) _U..., S (*faculty symbol*) _U..., ... - specialization learning outcomes related to the category "skills"

S (*faculty symbol*) _K..., S (*faculty symbol*) _K..., S (*faculty symbol*) _K..., ... - specialization learning outcomes related to the category "social competences"

... _inż. – learning outcomes related to the engineer competences

Main field of study learning outcomes	Description of learning outcomes for the main-field-of study Human Resource Management After completion of studies, the graduate:	Reference to PRK characteristics		
		Universal first degree characteristics (U)	Second degree characteristics typical for qualifications obtained in higher education (S)	
			Characteristics for qualifications on 7 level of PRK	Characteristics for qualifications on 7 level of PRK, enabling acquiring engineering competences
KNOWLEDGE (W)				
K2_ZARZ_W01	Extended knowledge of economic sciences and their place in the system of sciences and relationships with other social sciences.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W02	Extended knowledge related to economic policy as an element of regulation of the economy – on national scale and international scale as well as scale of economic and integration associations. Knows premises, types, directions and effects of economic and legal evolution of markets, market structures and institutions as well as economic and integration associations.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W03	Understands the strategic context of functioning of an organisation. Explains the impact of global determinants (including legal and economic) on competitiveness of organisation as well as efficiency of its functioning. Familiar with the essence of the strategy of an organisation. Knowledge of the essence, stages and methods of strategic management.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W04	Deepened knowledge concerning the theory of organisation and management. Identifies different phases of organisational development. Extended knowledge of contemporary concepts of organization.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W05	Understands strategic importance of knowledge	P7U_W	P7S_WG	

	management in an organisation. Identifies determinants, processes and instruments of knowledge management in an organisation.		P7S_WK	
K2_ZARZ_W06	Understands complexity and complex nature of substantive and management problems in an organisation. Interprets interdependencies exceeding particular functions, processes and the organisation. Extended knowledge of information system of an organisation.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W07	Knows advanced methods of measurement and evaluation of achievements of an organization as a whole. Explains basics and meaning of restructuring processes: stabilising, development and repair in an organisation.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W08	Extended knowledge with regard to methods and techniques used in management.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W09	Deepened and extended substantive knowledge regarding management in functional areas of an organization related to the studied specialisation*).	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W10	Characterises, explains and interprets norms and standards (legal, organisational, professional, moral and ethical) relevant to functional areas of an organisation related to the studied specialisation*).	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W11	Deepened knowledge of leadership, decision-making, motivating, group mechanisms and social impact realised in an organisation. Indicates the principles of counteracting negative individual and social phenomena in an organisation.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W12	Extended knowledge of entrepreneurship. Indicates its determinants. Identifies factors encouraging individual and team effectiveness of enterprising behaviour.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W13	Knows the principles of construction of econometric and simulation models. Specialised knowledge concerning quantitative modeling and forecasting of	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

	states and processes in an organisation.			
K2_ZARZ_W14	Understands objectives, mechanisms of functioning and characteristics of integrated IT management systems.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W15	Knows basic rules of physics, explains the impact of material work environment on the encumbrance of an employee.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W16	Achieves additional results in the KNOWLEDGE category for one of the following specialisations: a) Entrepreneurship, Innovations and Projects PIP b) Information Technologies in Management TIZ c) Managerial Behaviours and Decisions ZDM d) Financial Management ZF e) Enterprise Processes Management ZPP f) Human Resource Management HRM			
SKILLS (U)				
K2_ZARZ_U01	Able to specify and analyse potential effects of introduced national and international economic and legal regulations for particular organisations, markets and integration associations. Able to use extended models of market structures to solve economic and management problems.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U02	Able to analyse the causes and dynamics of events and phenomena in an organisation as a whole, in the context of their internal and external determinants. Able to identify, analyse and evaluate complex management and substantive problems in an organisation.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U03	Able to select sources of information and use them in solving complex management and substantive problems in an organisation.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U04	Able to select, justify and follow methods and techniques to identify, analyse and solve complex management and substantive problems in an organisation. Able to critically evaluate the usefulness	P7U_U	P7S_UW	

	of methods and techniques.			
K2_ZARZ_U05	Able to use specialist normative systems linked to the studied specialisation. Able to select, adapt, justify and follow appropriate norms and standards (legal, professional, moral and ethical) in specific activities in an organisation*).	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U06	Ability to formulate solutions for complex management and substantive problems in an organisation. Able to justify, select and verify solutions according to the agreed priorities in the context of internal and external conditions.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U07	Ability to design complex changes in an organisation.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U08	Ability to design advanced methods of measurement and evaluation of achievements of an organization as a whole. Able to comprehensively assess an organisation according to the adopted goals, priorities and criteria and suggest directions of possible changes.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U09	Able to perform strategic analysis of an organisation and its environment. Able to formulate alternative strategies at the level of an organisation and domains of its operations; analyses; critically assesses and selects proper strategy option. Able to select and assess strategic control instruments.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U10	Able to use operational testing methods as a tool supporting advanced decision-making analyses.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U11	Able to build and use econometric and simulation models in solving complex management problems.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U12	Ability to use of quantitative methods including advanced econometric and simulation methods to describe and forecast processes and results of activities of an organisation.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U13	Able to prepare elements of IT introduction strategy for an organisation; assesses, selects prepares integrated IT management systems for implementation.	P7U_U	P7S_UW	

	Able to use advanced IT systems supporting management in an organisation and in its functional areas related to the studied specialisation *).			
K2_ZARZ_U14	Advanced research skills: formulates simple hypotheses and research problems, selects adequate research methods, techniques and tools, prepares, presents and interprets research findings, draws conclusions, indicates directions of further research with regard to management sciences.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U15	Sufficiently fluent in specialist language and able to use specialist language in all language activities to communicate in the professional environment in detailed issues from the field of management sciences – in Polish and a foreign language (1).	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U16	Understands Polish and foreign (1) texts related to management, able to interpret them, draw conclusions, acquire necessary information, interpretation it and critically assess it, read and understand professional literature, business and organisational documentation.	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U17	Able to prepare a well-documented study (e.g. a short scientific report showing the author's own scientific research findings) or present descriptions of detailed issues with regard to management sciences in Polish and a foreign language (1).	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U18	Able to formulate and exhaustively justify opinions, conduct presentations of problems regarding management sciences, topics related to work environment as well as participate in scientific and professional discussions - in Polish and a foreign language (1).	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U19	Speaks in a foreign language (2) good enough for a native speaker to understand and uses foreign language in matters relating to the specific needs of everyday life, both in written and spoken form.	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U20	Basic skills in a foreign language (2): understands	P7U_U	P7S_UK	

	simple spoken and read texts, able to initiate social contacts, speaks in a coherent manner on a known subject, able to write an e-mail, a postcard or a note.			
K2_ZARZ_U21	Distinguishes and applies the formal and the informal variety of foreign language to a limited extent (2) uses basic socio-cultural knowledge in communication in a given a foreign language (2).	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U22	Achieves additional results in the SKILLS category for one of the following specialisations: a) Entrepreneurship, Innovations and Projects PIP b) Information Technologies in Management TIZ c) Managerial Behaviours and Decisions ZDM d) Financial Management ZF e) Enterprise Processes Management ZPP f) Human Resource Management HRM			
SOCIAL COMPETENCES (K)				
K2_ZARZ_K01	Aware of the need of independent, critical evaluation of the scope and of the level of their professional knowledge and skills, both in terms of organisation and management sciences as well as in the interdisciplinary aspect. Prepared to search for fields of knowledge to supplement and skills to improve unassisted. Able to inspire and organise the process of learning of other people.	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	
K2_ZARZ_K02	Able to cooperate and work in group and team forms of work organisation (assuming different roles in them). Shows readiness to organise and manage the work of teams unassisted.	P7U_K	P7S_KO P7S_KR	
K2_ZARZ_K03	Able to properly define priorities in own work and in cooperation with others in connection with performing various organisational roles.	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	
K2_ZARZ_K04	Shows readiness to identify, critically analyse and resolve problems arising at the workplace. Able to anticipate the effects of made decisions.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO P7S_KR	

K2_ZARZ_K05	Shows readiness to unassisted to conduct flexible searches and use critical selection of methods and tools in solving problems arising at the workplace.	P7U_K	P7S_KO P7S_KR	
K2_ZARZ_K06	Prepared to initiate changes in the organisation and participate in their planning and implementation. Able to anticipate multi-directional effects of introduced changes. Able to think and act in an enterprising manner.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO	
K2_ZARZ_K07	Prepared to assume responsibility for entrusted tasks within designated organisational roles. Characterised by responsibility for own preparation for work, made decisions and taken actions as well as their results.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO	
K2_ZARZ_K08	Presents courage in conveying and defending their views. Prepared to persuade and negotiate in order to achieve common goals.	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	
K2_ZARZ_K09	Prepared to behave in a professional and ethical manner; notices and formulates ethical dilemmas related to their own and someone else's work; looks for proper solutions and opportunities of correction of irregularities of their attitude and behaviour at the workplace.	P7U_K	P7S_KR	

Specialization Human Resource Management

Specialization learning outcomes	Description of learning outcomes for the specialization Human Resource Management After completion of studies, the graduate:	Reference to PRK characteristics		
		Universal first degree characteristics (U)	Second degree characteristics typical for qualifications obtained in higher education (S)	
			Characteristics for qualifications on 7 level of PRK	Characteristics for qualifications on 7 level of PRK, enabling acquiring engineering competences
KNOWLEDGE (W)				
K2_HRM_W01	Has in-depth knowledge of modern methods and techniques of human resource management. Identifies and classifies modern tools of employee selection, motivation, and integration with the organization, development, evaluation, remuneration and improvement of the employee's work efficiency, and knows the principles of their effective application.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_HRM_W02	Has in-depth knowledge of the goals, elements and conditions of the human resource management process as well as the correct characterization of their mutual relations, also in the strategic dimension.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_HRM_W03	Has advanced knowledge in the field of psychology and sociology, knows the concepts of human functioning in the organization, motivation and the essence of communication in the organization.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_HRM_W04	Has advanced knowledge of decision-making mechanisms and leadership in the organization.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_HRM_W05	Has in-depth knowledge of the specialized use of advanced statistical methods necessary for the correct verification of measurement indicators used in the field of human resource management.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

K2_HRM_W06	Has in-depth knowledge of the use of modern information systems necessary for the collection, analysis and presentation of complex data describing processes and indicators in the field of human resource management. Has knowledge of managing the development and applying expert systems useful in human resource management.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
SKILLS (U)				
K2_HRM_U01	Has the ability to effectively use advanced methods and techniques to make decisions in the field of human resource management.	P7U_U	P7S_UW	
K2_HRM_U02	Has the ability to identify, interpret and evaluate the behavior of members of the organization and to use modern methods and techniques to influence these behaviors.	P7U_U	P7S_UW	
K2_HRM_U03	Has an extended ability to organize and manage his own and others' work, taking into account the changing individual, team and organizational needs, and to creatively analyze complex management problems together with formulating variants of their solutions.	P7U_U	P7S_UW	
K2_HRM_U04	Has an extended ability to identify, analyze and resolve complex issues related to decision making and leadership in an organization, and to lead and be accountable for the group.	P7U_U	P7S_UW	
K2_HRM_U05	Has the ability to make a critical analysis in the selection of data and statistical methods for the analysis of measurement indicators used in human resource management.	P7U_U	P7S_UW	
K2_HRM_U06	Has the ability to analyze and visualize complex data using modern information systems and is able to draw correct conclusions based on the available data. Has the ability to manage the development of tech tools supporting the analysis of measurement indicators used in solving complex problems in human resource management.	P7U_U	P7S_UW	

*delete as applicable

DESCRIPTION OF THE PROGRAM OF STUDIES**Main field of study: Management****Profile: general academic****Level of studies: second-level studies****Form of studies: full-time studies****1. General description**

<i>1.1 Number of semesters:4</i>	<i>1.2 Total number of ECTS points necessary to complete studies at a given level:120</i>
<i>1.3 Total number of hours: 1230</i>	<i>1.4 Prerequisites (particularly for second-level studies):</i> Graduate at least of first-level studies (bachelor program). According to the resolution No. 37/3/2020-2024 of PWr Senate. from 19 November 2020
<i>1.5 Upon completion of studies graduate obtains professional degree of: Master of Science (magister) 2nd level qualifications</i>	<i>1.6 Graduate profile, employability:</i> A masters graduate possesses advanced specialist knowledge in the field of management sciences in the following areas: analytical models and methods, integrated information systems and, in particular, contemporary concepts and methods in managing, planning and monitoring the results of the activities of an enterprise, together with the functioning, development and

strategical renewal of organizations. A masters graduate is characterized by the ability to think abstractly and a critical approach to theory, which enables him/her to identify, describe, analyze and interpret the complex processes and problems of a firm and its surroundings. He/she is in possession of the ability to integrate knowledge from various disciplines (economics, psychology, law) and apply computer and mathematical tools to carry out a full diagnosis of a problem and create innovative solutions in the workplace. Such masters graduates are qualified to work as an independent entrepreneur, manager, specialist or consultant due to their advanced ability to identify, formulate and solve problems within the framework of a complex and uncertain environment, as well as to select the appropriate methods and tools for analysis.

A masters graduate is prepared to act as a leader of various types of teams, in various organizations (from international corporations to startups), as well as a human resources specialist, taking into account professional standards, ethical norms and socially acceptable features. He/she is able to use, appropriate to the needs, instruments and principles of managing own potential, team members and organization. He/she can plan, conduct and evaluate the effects of processes such as: recruitment and selection, employee development, career path planning, employee evaluation, remuneration and motivation, strengthening employee commitment and loyalty. A masters graduate understands and is able to put into practice modern concepts of human resource management, for example: competency approach, strategic and international HRM, evidence-based approach, diversity management, and employer branding. He/she is able to apply research methods in the areas of HR, from methodology to advanced HR analytics. He can make decisions and actions and

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

	<p>function in conditions of uncertainty. Thanks to these skills, he/she is able to evaluate the conducted activities in order to build an HR strategy and connect it with the organization's strategy. He/she understands the tasks of a manager and a leader, and for the purposes of effective communication and conflict resolution, can use the tools useful in psychology and sociology of business. A masters graduate has knowledge and experience concerning the functioning of groups and their dynamics. He/she can use human resource management tools to achieve optimal results of his/her teams: both in terms of business or project goals, high performance and group effectiveness, but also the optimal level of well-being of group members. He/she is also prepared to work and manage teams in companies of various specialties (IT, mechanics, electronics and telecommunications, chemistry, construction and other technical fields).</p>
<p>1.7 Possibility of continuing studies: third-level studies, doctoral studies.</p>	<p><i>1.8 Indicate connection with University's mission and its development strategy:</i></p> <p>Education in Management is conducted in the field of social sciences, however it is directly part of the mission and development strategy of a technical university. Management graduates acquire business, analytical, social and technical competences.</p> <p>The educational program in Management is coherent with the mission of Wrocław University of Science and Technology in the following areas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Developing creative, critical and tolerant graduates, as studying a course in management emphasizes on appropriate skills and attitudes development; • Aiming to provide high quality courses and providing the students of Management and lecturers with conditions enabling open discussion and constructive criticism; • Developing the values and tradition of higher education,

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

	<p>wide-ranging cooperation with other universities via students taking part in scientific conferences and the Erasmus program, and with employers via practical learning, carried out in the form of projects in specific organizations;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aiming to make an impact on the national and international scene in the area of educating specialists in the field of management, by emphasizing the professionalism and hard skills of graduates. <p>According to the principle adopted at Wrocław University of Science and Technology, studies in the field of Management have a general academic profile. The program satisfies all the conditions stipulated in current legislation and is also in accordance with the Polish Qualifications Framework in the field of social science.</p> <p>Our programs in Management has have a unique character. In accordance with the University's strategy, which emphasizes the need to respond to the current needs of the labor market, it demonstrates a natural – in business practice – complementarity of technical science and economics, enriched with the element of computer science.</p> <p>Due to the regional roots of the University, the educational programs in Management create a framework which ensures that students have systematic contact with enterprises and other institutions during their studies.</p> <p>In line with the University's development strategy, the quality of education in the didactic offer at the Faculty is systematically improved. This is achieved through the development of our lecturers' research and teaching skills, as well as systematic refurbishment of the department's infrastructure, including modernization of lecture theatres, audio-visual equipment and computer laboratories, and a current software updates.</p>
--	--

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

	<p>The program of masters studies in management develops the theoretical knowledge and practical skills of students, enabling graduates to be highly competitiveness on the employment market. Graduates are able to undertake doctoral studies and carry out their own research. They also are conscious of the need for constant self-development in cooperation with their alma mater.</p>
--	---

2. Detailed description

2.1 Total number of learning outcomes in the program of study: W (knowledge) = 16+6, U (skills) = 22+6, K (competences) = 9, W + U + K = 59.

2.2 For the main field of study assigned to more than one discipline - the number of learning outcomes assigned to the discipline:

D1 (major) (this number must be greater than half the total number of learning outcomes)

D2

D3

D4

2.3 For the main field of study assigned to more than one discipline - percentage share of the number of ECTS points for each discipline:

D1% ECTS points

D2% ECTS points

D3% ECTS points

D4% ECTS points

2.4a. For the general academic profile of the main field of study – the number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline or disciplines to which the main field of study is assigned – DN: 106,5 ECTS points (must be greater than 50% of the total number of ECTS points from 1.2)

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

2.4b. For the practical profile of the main field of study - the number of ECTS points assigned to the classes shaping practical skills: ECTS points (must be greater than 50% of the total number of ECTS points from 1.2)

2.5 Concise analysis of compliance of the assumed learning outcomes with the needs of the labor market

The expected educational results of the study correspond to the following requirements set for employees by employers on the labor market:

- Employees' understanding of the strategic perspective of the company's functioning, in particular, the assessment and formation of its competitiveness and value (employers - medium and large companies);
- Independence of employees, but also ability to perform various roles in a team in terms of diagnosing, proposing solutions and their implementation in the functional areas of the company - according to the completed specialization (employers - medium and large companies);
- Inspire and select and implement modern management methods and techniques and selected IT tools;
- Ability to learn and share knowledge with others as well as creativity and openness to innovations.

The specialization learning results correspond to the demand for specialists/managers of human resources management, as well as managers/team leaders, who have the skills to effectively manage human resources in large, medium, and small companies, as well as at the level of teams. They can integrate knowledge and engineering skills from different fields of science and management and quality studies in solving complex problems of merit and management, and to make decisions relevant to human resources management. The curriculum of management studies at the graduate level and the long-term experience of the teaching staff create conditions for the achievement by the graduates of the expected educational results and for meeting the above requirements formulated by the employers.

2.6. The total number of ECTS points that a student must obtain in classes requiring direct participation of academic teachers or other persons conducting classes and students (enter the sum of ECTS points for courses / groups of courses marked with the BU¹ code) ...84.... ECTS

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

2.7. Total number of ECTS points, which student has to obtain from basic sciences classes

Number of ECTS points for obligatory subjects	8
Number of ECTS points for optional subjects	0
Total number of ECTS points	8

2.8. Total number of ECTS points, which student has to obtain from practical classes, including project and laboratory classes (enter total number of ECTS points for courses/group of courses denoted with code P)

Number of ECTS points for obligatory subjects	54
Number of ECTS points for optional subjects	26
Total number of ECTS points	90

2.9. Minimum number of ECTS points, which student has to obtain doing education blocks offered as part of University-wide classes or other main field of study (enter number of ECTS points for courses/groups of courses denoted with code O)

...2.... ECTS points

2.10. Total number of ECTS points, which student may obtain doing optional blocks (min. 30% of total number of ECTS points)

...37.... ECTS points

3. Description of the process leading to learning outcomes acquisition:

The process leading to achievement of the assumed learning outcomes for the main field of studies includes active participation in the classes organized at the university: lectures, classes, laboratories, projects and seminars, as well as self-studies enabling consolidation, supplementation and extension of knowledge. The educational program create a framework which ensures that student has systematic contact with enterprises and other institutions during studies. If necessary, the student may use individual consultations. Learning outcomes in terms of skills are further developed during obligatory student training program. The student may also engage in the activities of academic associations,

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

take part in research projects carried out at the faculty and at the university, and participate in student exchange programmes with partner universities all over the world.

4. List of education blocks:

4.1. List of obligatory blocks:

4.1.1 List of general education blocks

4.1.1.1 Liberal-managerial subjects block (min. 2 ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	ZMZ2637W	Basis of Social Science	2					K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_HRM_W03	30	60	2	2	1,4	Z/T	Z		DN		K
		Total	2	0	0	0	0		30	60	2	2	1,4						

4.1.1.2 Foreign languages block (min. ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
		Total																	

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

4.1.1.3 Sporting classes block (0 ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
		Total																	

4.1.1.4 Information technologies block (min. ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
		Total																	

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

Altogether for general education blocks

Total number of hours					Total number of ZZU hours	Total number of CNPS hours	Total number of ECTS points	Total number of ECTS points for DN classes ⁵	Number of ECTS points for BU classes ¹
lec	cl	lab	pr	sem					
2	0	0	0	0	30	60	2	2	1,4

4.1.2 List of basic sciences blocks

4.1.2.1 Mathematics block

No	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	MAZ2580W	Risk analysis in the Realization of Organizational Projects	2					K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W13 K2_HRM_W05 K2_HRM_W06	30	90	3	0	2,1	Z/T	E				PD
2	MAZ2580L	Risk analysis in the Realization of Organizational Projects			2			K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_HRM_U05 K2_HRM_U06	30	90	3	0	2,1	T	Z			P	PD
Total			2	0	2	0	0		60	180	6	0	4,2						

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

4.1.2.2 Physics block

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	FZZ2514P	Work Environment Physics II				1		K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	PD
Total			0	0	0	1	0		15	60	2	2	1,4						

4.1.2.3 Chemistry block

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
Total																			

other.....

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

Altogether for basic sciences blocks:

Total number of hours					Total number of ZZU hours	Total number of CNPS hours	Total number of ECTS points	Total number of ECTS points for DN classes ⁵	Number of ECTS points for BU classes ¹
lec	cl	lab	pr	sem					
2	0	2	1	0	75	240	8	2	5,6

4.1.3 List of the main field of study blocks

4.1.3.1 Obligatory main field of study blocks

No	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	ZMZ2636W	Human Resource Management	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_HRM_W01 K2_HRM_W02	30	90	3	3	2,1	Z/T	E		DN		K
2	FBZ2511W	Managerial Accounting	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	1,4	T	E		DN		K
3	FBZ2511C	Managerial Accounting		1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07	15	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K
4	FBZ2511L	Managerial Accounting			1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03	15	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

								K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08											
5	EKZ2505W	Knowledge Economy	1					K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W10	15	90	3	3	2,1	T	E		DN		K
6	EKZ2505C	Knowledge Economy		2				K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K
7	ZMZ2651S	Modern Trends in Human Resource Management				2		K2_ZARZ_W14 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	60	2	2	1,4	Z/T	Z		DN	P	K
8	ZMZ2638W	Contemporary Management	1					K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12	15	60	2	2	1,4	Z/T	Z		DN		K
9	ZMZ2638S	Contemporary Management				2		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	30	90	3	3	2,1	T	Z		DN	P	K
10	PSZ2507W	Leadership in the Organization	2					K2_ZARZ_W11 K2_HRM_W04	30	90	3	3	2,1	T	E		DN		K
11	PSZ2507S	Leadership in the organization		2				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09 K2_HRM_U02 K2_HRM_U04	30	50	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K
12	ZMZ2653C	Employer Branding		2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K
13	ZMZ2654W	Performance Management in Human Resource Management	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_HRM_W01 K2_HRM_W02	15	60	2	2	1,4	Z	E		DN		K
14	ZMZ2654C	Performance Management in Human Resource Management		1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

Total	8	8	1	0	4		315	920	31	31	21,7						
-------	---	---	---	---	---	--	-----	-----	----	----	------	--	--	--	--	--	--

4.1.3.2 block

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
		Total																	

Altogether (for main field of study blocks):

Total number of hours					Total number of ZZU hours	Total number of CNPS hours	Total number of ECTS points	Total number of ECTS points for DN classes ⁵	Number of ECTS points for BU classes ¹
lec	cl	lab	pr	sem					
8	8	1	0	4	315	920	31	31	21,7

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

4.2 List of optional blocks

4.2.1 List of general education blocks

4.2.1.1 Liberal-managerial subjects blocks (min. 2 ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
		W08-HRM-ST-IIM/Block Management	1					1	30	60	2	2	1,4		Z		DN		K
1	ZMZ2657W	Corporate Social Responsibility	1					K2_ZARZ_W10	15	30	1	1	0,7	Z/T	Z		DN		K
2	ZMZ2657S	Corporate Social Responsibility					1	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
3	ZMZ2658W	Business ethics	1					K2_ZARZ_W10	15	30	1	1	0,7	Z	Z		DN		K
4	ZMZ2658S	Business ethics					1	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
Total			1	0	0	0	1		30	60	2	2	1,4						

4.2.1.2 Foreign languages block (min. 3 ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	JZL	Foreign Language I A1 lub A2		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2	0	1,4	T	Z	O		P	KO

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

2	JZL	Foreign Language II B2+		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1	0	0,7	T	Z	O		P	KO
Total			0	4	0	0	0		60	90	3	0	2,1						

4.2.1.3 Sporting classes block (0. ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
Total																			

4.2.1.4 Information technologies block (min. ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
Total																			

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

Altogether for general education blocks:

Total number of hours					Total number of ZZU hours	Total number of CNPS hours	Total number of ECTS points	Total number of ECTS points for DN classes ⁵	Number of ECTS points for BU classes ¹
lec	cl	lab	pr	sem					
1	4	0	0	1	90	150	5	2	3,5

4.2.2 List of basic sciences blocks

4.2.2.1 Mathematics block (min. ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
		Total																	

4.2.2.2 Physics block (min. ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University	Concerni ng scientific	Practical ⁶	Type ⁷

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

																			-wide ⁴	activities ⁵																
Total																																				

4.2.2.3 Chemistry block (min. ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses																					
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷																		
Total																																					

Altogether for general education blocks:

Total number of hours					Total number of ZZU hours	Total number of CNPS hours	Total number of ECTS points	Total number of ECTS points for DN classes ⁵	Number of ECTS points for BU classes ¹
lec	cl	lab	pr	sem					

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

4.2.3 List of blocks

4.2.3.1 “Diploma seminar” block (min. 4 ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	ZMZ2644S	Seminar I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ2650S	Seminar II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	50	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
Total			0	0	0	0	2		30	110	4	4	2,8						

.....

Altogether for blocks:

Total number of hours					Total number of ZZU hours	Total number of CNPS hours	Total number of ECTS points	Total number of ECTS points for DN classes ⁵	Number of ECTS points for BU classes ¹
lec	cl	lab	pr	sem					
0	0	0	0	2	30	110	4	4	2,8

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

4.2.4 List of specialization blocks

4.2.4.1 Specialization subjects (e.g. whole specialization) blocks (min. 42 ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	ZMZ2635W	Talent Acquisition & Recruitment Management	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W16 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	15	30	1	1	0,7	Z/T	Z		DN		S
2	ZMZ2635P	Talent Acquisition & Recruitment Management				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
3	ZMZ2639P	Competences Management				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	90	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
4	ZMZ2640C	Employee Performance Appraisal		2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

5	ZMZ2641C	Employee Potential Assessment		2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K3_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K3_ZARZ_K08 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
6	ZMZ2646P	Training and Development			2			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K3_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	75	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
7	PSZ2508S	Coaching				2		K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_HRM_U02	30	50	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
8	PSZ2505W	Employee Motivation and Engagement	1					K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W16 K2_HRM_W01	15	30	1	1	0,7	Z/T	Z		DN		S
9	PSZ2505P	Employee Motivation and Engagement			1			K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U22 K3_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_HRM_U02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
10	IEZ2517W	Human Resource Analytics	1					K2_ZARZ_W13 K2_ZARZ_W16 K2_HRM_W05	15	60	2	1	1,4	T	Z		DN		S
11	IEZ2517L	Human Resource Analytics			2			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K05 K2_HRM_U05 K2_HRM_U06	30	90	3	1,5	2,1	Z	Z		DN	P	S
12	ZMZ2642W	Research methods in Human Resource Management	1					K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W16 K2_HRM_W05 K2_HRM_W06	15	90	3	3	2,1	T	Z		DN		S
13	ZMZ2642C	Research methods in Human Resource Management		1				K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_HRM_U05 K2_HRM_U06	15	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
14	ZMZ2642L	Research methods in Human			1			K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U14	15	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

		Resource Management						K2_ZARZ_U22 K2_HRM_U05 K2_HRM_U06											
15	ZMZ2645P	Compensation and Rewarding				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	75	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
16	ZMZ2652P	Analytical Workshop				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
17	ZMZ2634S	Creative Group Work				2		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K09 K2_HRM_U03	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
18	PSZ2506S	Resolving Group Conflicts				2		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
19	IEZ2519W	Information Systems for Human Resource Management	1					K2_ZARZ_W14 K2_ZARZ_W16 K2_HRM_W06	15	50	2	1	1,4	T	Z		DN	P	S
20	IEZ2520P	Information Systems for Human Resource Management				2		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_HRM_U05 K2_HRM_U06	30	50	2	1	1,4	T	Z		DN	P	S
Total			5	5	3	13	6		480	1200	42	37,5	29,4						

4.2.4.2 Diploma profile block (min. 21 ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

1	ZMZ2649P	MSc Thesis I				2		K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	150	5	5	3,5	Z/T	Z		DN	P	S
2	ZMZ2659D	MSc Thesis II				6		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	90	480	16	16	11,2	Z/T	Z		DN	P	S
Total			0	0	0	8	0		120	630	21	21	14,7						

4.2.4.3 Social competences I block (min. 2 ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
		W08-HRM-ST-IIM/Block Social Competences I					2		30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
1	SCZ2507S	Development of Personal Potential					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ2643S	Communication in Social Media					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
Total			0	0	0	0	2		30	60	2	2	1,4						

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

4.2.4.4 Social competences II block (min. 2 ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
		W08-HRM-ST-IIM/Block Social Competences II					2		30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
1	ZMZ2655S	Personal Branding					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ2656S	Public Speaking					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
		Total	0	0	0	0	2		30	60	2	2	1,4						

4.2.4.5 Human Resources Management block (min. 3 ECTS points):

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
		W08-HRM-ST-IIM/Block Human Resource Management					2		30	75	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
1	ZMZ2647S	Diversity Management					2	K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K09 K2_HRM_U03	30	75	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

2	ZMZ2648S	Developing Cultural Competences					2	K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K09 K2_HRM_U03	30	75	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
Total			0	0	0	0	2		30	75	3	3	2,1						

Altogether for specialization blocks:

Total number of hours					Total number of ZZU hours	Total number of CNPS hours	Total number of ECTS points	Total number of ECTS points for DN classes ⁵	Number of ECTS points for BU classes ¹
lec	cl	lab	pr	sem					
5	5	3	21	10	660	1965	68	63,5	47,6

4.3 Training block - concerning principles of training crediting – attachment no. ...

Opinion of the Advisory Faculty Council concerning the rules of crediting training block

Name of training			
Number of ECTS points	Number of ECTS points for BU ¹ classes	Training crediting mode	Code
Training duration		Training objective	

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

4.4 „Diploma dissertation” block (if it is foreseen at first level studies)

Type of diploma dissertation	Licencjat / inżynier / magister / magister inżynier*	
Number of diploma dissertation semesters	Number of ECTS points	Code
3	2	ZMZ2644S Seminar I
	2	ZMZ2650S Seminar II
	5	ZMZ2649P MSc Thesis I
	16	ZMZ2659D MSc Thesis II
Character of diploma dissertation		
Literature survey, project, computer program, etc.		
Number of BU¹ ECTS points	17,5	

5. Ways of verifying assumed learning outcomes

Type of classes	Ways of verifying assumed learning outcomes
lecture	e.g. examination, progress/final test
class	e.g. progress/final test
laboratory	e.g. pretest, report from laboratory
project	e.g. project defence
seminar	e.g. participation in discussion, topic presentation, essay
training	e.g. report from training
diploma dissertation	prepared diploma dissertation

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

6. Range of diploma examination

1. Explain and support with examples the evolution of the management concepts.
2. What is the importance of the fourth industrial revolution? What are the key impacts?
3. Cost accounting in financial planning.
4. Explain who the stakeholders are in the concept of CSR.
5. Discuss the process of job analysis and job descriptions- methodology and stages.
6. Discuss the steps, methods and tools used for people resourcing (recruitment and selection).
7. Make a comparative analysis of personnel philosophies and the resulting HR policy models in relation to recruitment, professional development, remuneration and employee periodic assessment.
8. Discuss the task structure and content of the HR management process.
9. Discuss selected three trends in HRM - the concept and application in the organization (virtualization of HRM, audit and controlling, candidate, employee experience and wellbeing, evidence based approach).
10. Discuss the framework and strategies for International HRM.
11. Discuss the process of integrating HRM strategies with general organizational strategies based on the company's strategy.
12. Describe the principles and methods of creating competency profiles.
13. Describe standard methods of competency assessment.
14. List and discuss the basic principles of shaping the periodic employee evaluation system.
15. Make a comparative analysis of the concepts and methods of employee evaluation consistent with the human capital approach.
16. Discuss the essence of the assessment center technique and the assessment tools used.
17. Discuss selected three methods to evaluate employee potential within development center method.
18. Characterize organizational strategies and tools of culture management.
19. Discuss two methods of evaluating a training program.
20. Discuss different types of training programs.
21. Compare one-way and two-way contract of coaching. Discuss the assignment and the coaching process itself.
22. Discuss the coaching style of management. Discuss the coaching methods used in the manager's work.
23. Discuss the concepts of motivation and engagement at work.
24. Discuss the types of remuneration systems according to the type of variable part and the principles of designing bonus systems in the practice of enterprises.
25. What is the innovation of the remuneration system? Provide innovative ways of rewarding employees.

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

26. Discuss the methods and techniques as well as analytical tools used in the area of employer branding.
27. Discuss the essence and basic areas of internal and external employer branding.
28. List and characterize key performance indicators (HR KPIs) for selected 3 HR areas: recruitment, development, administration and HR service, onboarding processes, rewarding and motivating, performance appraisal, turnover.
29. List and discuss the principles of creating an effective message.
30. Describe how the credibility of the message sender should be built. Give examples from different types of organizations.
31. Characterize the personality and social determinants of creativity.
32. Discuss factors supporting and blocking processes creativity in the group. List techniques for creative problem solving.
33. Give an example and discuss the strategy of a successful company in the creative industries.
34. Define the concept of conflict, list the sources and types of conflicts in the organization and methods of solving them.
35. Describe the intra- and intergroup consequences of the conflict.
36. Characterize the essence of leadership in the organization.
37. List and discuss selected leadership concepts and styles.
38. Compare the transactional and transformational styles in leadership. In which situations does one or the other have an advantage?
39. The origin of power in modern organizations.
40. List and describe the most important factors affecting the effectiveness of teams.
41. Characterize the concept of a personal brand and discuss examples of tools for building it.
42. Social influence phenomena. Discuss types and rules of it.
43. Explain the mechanism of social categorization on the example of the stereotypes associated with the jobs.
44. Define the phenomenon of self-presentation. List its categories and describe one.
45. List and describe the individual, organizational and social functions of human work.
46. Does the personality of people influence their organizational and professional behavior?
47. Decision Analytics and Modelling.
48. Predictive analytics based on Machine Learning.
49. Applications of quantitative data analysis methods in risk analysis for team projects. Examples of application.
50. Analysis of dependence for qualitative and quantitative variables and applications in risk analysis
51. Examples of applications linear optimization in risk analysis.
52. The econometric forecasting model – general description of the concept.
53. HRM metrics - measurement methodology.

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

54. Statistical analysis methods to verify the HRM metrics.
 55. Integrated management systems - tools and techniques
 56. Information systems to support human resource management decision making.

7. Requirements concerning deadlines for crediting courses/groups of courses for all courses in particular blocks

<i>No.</i>	<i>Course / group of courses code</i>	<i>Name of course / group of courses</i>	<i>Crediting by deadline of... (number of semester)</i>
	<i>IEZ2517W</i>	<i>Human Resource Management</i>	<i>1</i>
	<i>MAZ2580W</i> <i>MAZ2580L</i>	<i>Risk Analysis in the realization of organizational projects</i>	<i>1</i>
	<i>EKZ2505W</i> <i>EKZ2505C</i>	<i>Knowledge Economy</i>	<i>2</i>
	<i>ZMZ2642W</i> <i>ZMZ2642C</i> <i>ZMZ2642L</i>	<i>Research Methods in Human Resource Management</i>	<i>2</i>
	<i>FBZ2511W</i> <i>FBZ2511C</i> <i>FBZ2511L</i>	<i>Managerial Accounting</i>	<i>3</i>
	<i>PSZ2507W</i> <i>PSZ2507S</i>	<i>Leadership in the Organization</i>	<i>3</i>
	<i>ZMZ2654W</i> <i>ZMZ2654C</i>	<i>Performance Management in Human Resource Management</i>	<i>4</i>

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

8. Plan of studies (attachment no.)

Approved by faculty student government legislative body:

11.03.2021

Date

Mateusz Sulach, Mateusz Sulach

name and surname, signature of student representative

11.03.2021

Date

DZIEKAN

Katarzyna Tworek

Dean's signature / Katarzyna Tworek, prof. uczelni
(3)

*delete as appropriate

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course / group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

PLAN OF STUDIES

FACULTY: Faculty of Computer Science and Management

MAIN FIELD OF STUDY: Management

EDUCATION LEVEL: second-level studies

FORM OF STUDIES: full-time studies

PROFILE: general academic MS

SPECIALIZATION: Human Resource Management

LANGUAGE OF STUDY: English

In effect since 01.10.2021

Plan of studies structure (optionally)

1) in ECTS point layout (*space for scheme of plan*)

	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	
	840	28	870	29	895	33	900	30	
24									24
23									23
22									22
21									21
20	Employee Motivation and Engagement	60	2	Knowledge Economy	150	5	Compensation and Rewarding		20
19							75	3	
18	Creative Group Work		Blok Social Competences I	60	2	180	6	17	
17	60	2							60
16	Talent Acquisition & Recruitment Management		90	3	Resolving Group Conflicts	60	2	Leadership in the Organization	15
15									
14	Human Resources Management		90	3	Competences Management		140	5	14
13					90	3			
12	Basis of Social Science		60	2	Employee Performance Appraisal		Training and Development		12
11					60	2	60	2	
10	Contemporary Management		60	2	Employee Potential Assessment		Coaching		10
9					60	2	60	2	
8	Human Resource Analytics		150	5	Research Methods in Human Resource Management		Blok Human Resource Management		8
7					150	5	210	7	
6	Human Resource Analytics		150	5	Work Environment Physics II		Information Systems for Human Resource Management		7
5					60	2	60	2	
4	Risk Analysis in the Realization of Organizational Projects		180	6	Seminar I		MSc Thesis I		4
3					60	2	150	5	
2	Risk Analysis in the Realization of Organizational Projects		180	6	Foreign Language II A1 lub A2		Seminar II		2
1					60	2	50	2	
	I		II		III		IV		

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

2) in hourly layout (*space for scheme of plan*)

	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	
	840	28	870	29	895	33	900	30	
24									24
23									23
22									22
21									21
20	Employee Motivation and Engagement 10010		Knowledge Economy 12000		Compensation and Rewarding 00020				20
19					Managerial Accounting 11100				
18	Creative Group Work 00002		Blok Social Competences I 00002		Leadership in the Organization 22000		Blok Social Competences II 00002		18
17									17
16	Talent Acquisition & Recruitment Management 10020		Resolving Group Conflicts 00002		Training and Development 00020		Analytical Workshop 00020		16
15									15
14									14
13	Human Resources Management 20000		Competences Management 00020		Coaching 00002		Blok Management 10001		13
12									12
11	Basis of Social Science 20000		Employee Performance Appraisal 02000		Blok Human Resource Management 00002		Employer Branding 02000		11
10									10
9	Contemporary Management 10002		Employee Potential Assessment 02000		Information Systems for Human Resource Management 10020		Performance Management in Human Resource Management 11000		9
8									8
7									7
6	Human Resource Analytics 10200		Research Methods in Human Resource Management 11100		MSc Thesis I 00020		MSc Thesis II 00060		6
5									5
4	Risk Analysis in the Realization of Organizational Projects 20200		Work Environment Physics II 00010		Seminar I 00001				4
3									3
2									2
1	Foreign Language II A1 lub A2 03000				Seminar II 00001		F. Language I B2+ 01000		1
	I		II		III		IV		

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

1. Set of obligatory and optional courses and groups of courses in semestral arrangement

Semester 1

Obligatory courses / groups of courses Number of ECTS points 28

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	PSZ2505W	Employee Motivation and Engagement	1					K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W16 K2_HRM_W01	15	30	1	1	0,7	Z/T	Z		DN		S
2	PSZ2505P	Employee Motivation and Engagement				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_HRM_U02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
3	ZMZ2634S	Creative Group Work				2		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K09 K2_HRM_U03	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
4	ZMZ2635W	Talent Acquisition & Recruitment Management	1					K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W16 K2_HRM_W01 K2_HRM_W02	15	30	1	1	0,7	Z/T	Z		DN		S
5	ZMZ2635P	Talent Acquisition & Recruitment Management				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
6	ZMZ2636W	Human Resource Management	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_HRM_W01	30	90	3	3	2,1	Z/T	E		DN		K

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

								K2_HRM_W02												
7	ZMZ2637W	Basis of Social Science	2					K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_HRM_W03	30	60	2	2	1,4	Z/T	Z			DN	K	
8	ZMZ2638W	Contemporary Management	1					K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12	15	60	2	2	1,4	Z/T	Z			DN	K	
9	ZMZ2638S	Contemporary Management					2	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	30	90	3	3	2,1	T	Z			DN	P	K
10	IEZ2517W	Human Resource Analytics	1					K2_ZARZ_W13 K2_ZARZ_W16 K2_HRM_W05	15	60	2	1	1,4	T	Z			DN	S	
11	IEZ2517L	Human Resource Analytics			2			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K05 K2_HRM_U05 K2_HRM_U06	30	90	3	1,5	2,1	Z/T	Z			DN	P	S
12	MAZ2580W	Risk analysis in the Realization of Organizational Projects	2					K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W13 K2_HRM_W05	30	90	3	0	2,1	Z/T	E					PD
13	MAZ2580L	Risk analysis in the Realization of Organizational Projects			2			K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_HRM_U05	30	90	3	0	2,1	T	Z				P	PD
Total			10	0	4	3	4		315	840	28	19,6	19,5							

Optional courses / groups of courses (minimum hours in semester, ECTS points)

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific	Practical ⁶	Type ⁷

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

																			activities ⁵		
Total																					

Altogether in semester

Total number of hours					Total number of ZZU hours	Total number of CNPS hours	Total number of ECTS points	Total number of ECTS points for DN classes ⁵	Number of ECTS points for BU classes ¹
lec	cl	lab	pr	sem					
10	0	4	3	4	315	840	28	19,5	19,6

Semester 2

Obligatory courses / groups of courses

Number of ECTS points 25

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	EKZ2505W	Knowledge Economy	1					K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W10	15	90	3	3	2,1	T	E		DN		K

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

2	EKZ2505C	Knowledge Economy		2				K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K
3	PSZ2506S	Resolving Group Conflicts				2		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
4	ZMZ2639P	Competences Management			2			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	90	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
5	ZMZ2640C	Employee Performance Appraisal		2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
6	ZMZ2641C	Employee Potential Assessment		2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
7	ZMZ2642W	Research methods in Human Resource Management	1					K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W16 K2_HRM_W05 K2_HRM_W06	15	90	3	3	2,1	T	Z		DN		S
8	ZMZ2642C	Research methods in Human Resource Management		1				K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_HRM_U05 K2_HRM_U06	15	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
9	ZMZ2642L	Research methods in Human			1			K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

		Resource Management						K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U22 K2_HRM_U05 K2_HRM_U06											
10	FZZ2514P	Work Environment Physics II				1		K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	PD
11	ZMZ2644S	Seminar I				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	1,4		Z		DN	P	S
Total			2	7	1	3	3		240	750	25	25	17,5						

Optional courses / groups of courses (minimum 60 hours in semester, 4 ECTS points)

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	JZL	Foreign Language I A1 lub A2		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2	0	1,4	T	Z	O		P	KO
		W08-HRM-ST-IIM/Block Social Competences I					2		30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
2	SCZ2507S	Development of Personal Potential					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
3	ZMZ2643S	Communication in Social Media					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
Total			0	3	0	0	2		75	120	4	2	2,8						

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

Altogether in semester

Total number of hours					Total number of ZZU hours	Total number of CNPS hours	Total number of ECTS points	Total number of ECTS points for DN classes ⁵	Number of ECTS points for BU classes ¹
lec	cl	lab	pr	sem					
2	10	1	3	5	315	870	29	27	20,3

Semester 3

Obligatory courses / groups of courses

Number of ECTS points 30

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	ZMZ2645P	Compensation and Rewarding				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	75	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
2	FBZ2511W	Managerial Accounting	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	1,4	T	E		DN		K
3	FBZ2511C	Managerial Accounting		1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07	15	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

4	FBZ2511L	Managerial Accounting			1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K
5	PSZ2507W	Leadership in the Organization	2					K2_ZARZ_W11 K2_HRM_W04	30	90	3	3	2,1	T	E		DN		K
6	PSZ2507S	Leadership in the organization		2				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09 K2_HRM_U02 K2_HRM_U04	30	50	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K
7	ZMZ2646P	Training and Development				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	75	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
8	PSZ2508S	Coaching					2	K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_HRM_U02	30	50	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
9	IEZ2519W	Information Systems for Human Resource Management	1					K2_ZARZ_W14 K2_ZARZ_W16 K2_HRM_W06	15	50	2	1	1,4	T	Z		DN	P	S
10	IEZ2520P	Information Systems for Human Resource Management				2		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_HRM_U05 K2_HRM_U06	30	50	2	1	1,4	T	Z		DN	P	S
11	ZMZ2649P	MSc Thesis I				2		K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	150	5	5	3,5	Z/T	Z		DN	P	S
12	ZMZ2650S	Seminar II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	50	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
Total			4	3	1	8	3		285	820	30	28	21						

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

Optional courses / groups of courses (minimum 30 hours in semester, 3 ECTS points)

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
		W08-HRM-ST-IIM/Block <i>Human Resource Management</i>					2		30	75	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
1	ZMZ2647S	Diversity Management					2	K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K09 K2_HRM_U03	30	75	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ2648S	Developing Cultural Competences					2	K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K09 K2_HRM_U03	30	75	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
Total			0	0	0	0	2		30	75	3	3	2,1						

Altogether in semester

Total number of hours					Total number of ZZU hours	Total number of CNPS hours	Total number of ECTS points	Total number of ECTS points for DN classes ⁵	Number of ECTS points for BU classes ¹
lec	cl	lab	pr	sem					
4	3	1	8	5	315	895	33	31	23,1

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

Semester 4

Obligatory courses / groups of courses

Number of ECTS points 25

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	ZMZ2652P	Analytical Workshop				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ2653C	Employer Branding		2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	K
3	ZMZ2654W	Performance Management in Human Resource Management	1					K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	15	60	2	2	1,4	Z	E		DN		K
4	ZMZ2654C	Performance Management in Human Resource Management		1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
5	ZMZ2651S	Modern Trends in Human Resource Management					2	K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_HRM_U01 K2_HRM_U02	30	60	2	2	1,4	Z/T	Z		DN	P	K
6	ZMZ2659D	MSc Thesis II				6		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	90	480	16	16	11,2	Z/T	Z			P	S
Total			1	3	0	8	2		210	750	25	25	17,5						

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

Optional courses / groups of courses (minimum 75 hours in semester, 5 ECTS points)

No.	Course/ group of courses code	Name of course/group of courses (denote group of courses with symbol GK)	Weekly number of hours					Learning effect symbol	Number of hours		Number of ECTS points			Form ² of course/gr oup of courses	Way ³ of crediting	Course/group of courses			
			lec	cl	lab	pr	sem		ZZU	CNPS	Total	DN ⁵ classes	BU ¹ classes			University -wide ⁴	Concerni ng scientific activities ⁵	Practical ⁶	Type ⁷
1	JZL	Foreign Language II B2+		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1	0	0,7	T	Z	O		P	KO
		W08-HRM-ST-IIM/Block Social Competences II					2		30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
2	ZMZ2655S	Personal Branding					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
3	ZMZ2656S	Public Speaking					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T	Z		DN	P	S
		W08-HRM-ST-IIM/Block Management	1				1		30	60	2	2	1,4		Z		DN		K
4	ZMZ2657W	Corporate Social Responsibility	1					K2_ZARZ_W10	15	30	1	1	0,7	Z/T	Z		DN		K
5	ZMZ2657S	Corporate Social Responsibility					1	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
6	ZMZ2658W	Business ethics	1					K2_ZARZ_W10	15	30	1	1	0,7	Z	Z		DN		K
7	ZMZ2658S	Business ethics					1	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	K
		Total	1	1	0	0	3		75	150	5	4	3,5						

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

Altogether in semester

Total number of hours					Total number of ZZU hours	Total number of CNPS hours	Total number of ECTS points	Total number of ECTS points for DN classes ⁵	Number of ECTS points for BU classes ¹
lec	cl	lab	pr	sem					
2	4	0	8	5	285	900	30	29	21

2. Set of examinations in semestral arrangement

Course / group of courses code	Names of courses / groups of courses ending with examination	Semester
ZMZ2636W MAZ2580W	1. Human Resource Management 2. Risk Analysis in the Realization of Organizational Projects	1
EKZ2505W ZMZ2642W	1. Knowledge Economy 2. Research Methods in Human Resource Management	2
FBZ2511W PSZ2507W	1. Managerial Accounting 2. Leadership in the Organization	3
ZMZ2654W	1. Performance Management in Human Resource Management	4

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course /group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

⁷KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

8. Plan of studies (attachment no.)

Approved by faculty student government legislative body:

11.03.2021

Date

Mateusz Sulach, Mateusz Sulach

name and surname, signature of student representative

11.03.2021

Date

DZIEKAN

Katarzyna Tworek

Dean's signature / Katarzyna Tworek, prof. uczelni
(3)

*delete as appropriate

¹BU – number of ECTS points assigned to hours of classes requiring direct participation of academic teachers and other persons conducting classes

²Traditional – enter T, remote – enter Z

³Exam – enter E, crediting – enter Z. For the group of courses – after the letter E or Z - enter in brackets the final course form (lec, cl, lab, pr, sem)

⁴University-wide course / group of courses – enter O

⁵DN - number of ECTS points assigned to the classes related to the University's academic activity in the discipline/disciplines to which the main field of study is assigned

⁶Practical course / group of courses – enter P. For the group of courses – in brackets enter the number of ECTS points assigned to practical courses

KO – general education courses, PD – basic sciences courses, K – main field of study courses, S – specialization courses

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim: Zarządzanie jakością****Nazwa w języku angielskim: Quality management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)****Stopień studiów i forma: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu ZMZ1552****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Wiedza z zakresu podstaw zarządzania organizacjami.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Nabycie podstawowej wiedzy z zakresu systemów zarządzania jakością

C2. Nabycie wiedzy w zakresie metod i technik zarządzania jakością

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę w zakresie zarządzania jakością, wdrażania i utrzymania systemu zarządzania jakością oraz metod i technik zarządzania jakością

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi wykorzystać metody i techniki zarządzania jakością

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość znaczenia jakości w organizacji

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu. Podstawowe pojęcia (jakość, zarządzanie jakością)	1
Wy2	Historia zarządzania jakością. Koncepcja Kaizen.	2
Wy3	Koncepcje zarządzania jakością wg filozofów jakości.	2
Wy4	Pojęcie i zasady zarządzania jakością.	2
Wy5	Przegląd instrumentów zarządzania jakością.	2
Wy6	Normalizacja systemów zarządzania jakością.	2
Wy7	Normy ISO serii 9000. Wymagania normy ISO 9001:2015.	2
Wy8	Podsumowanie wykładu Test zaliczeniowy	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć, omówienie spraw organizacyjnych. Omówienie zakresu projektu.	1
Pr2	Omówienie wybranych instrumentów zarządzania jakością.	2
Pr3	Omówienie wybranych instrumentów zarządzania jakością. Opracowanie i konsultowanie pierwszej części projektu.	2
Pr4	Opracowanie i konsultowanie drugiej części projektu.	2
Pr5	Opracowanie i konsultowanie trzeciej części projektu.	2
Pr6	Opracowanie i konsultowanie czwartej części projektu.	2
Pr7	Prezentacja projektów	2
Pr8	Prezentacja projektów. Ocena projektów	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Tradycyjny wykład - prezentacja przy zastosowaniu rzutnika slajdów.

N2. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego.

N3. Opracowanie projektu.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01	Kolokwium pisemne z zagadnień teoretycznych.
F2	PEU_U01	Ocena projektu
Wykład: P=F1 Projekt: P=F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Materiały zamieszczone na stronach www kursu (Eportal).
2. Brajer-Marczak R., *Doskonalenie zarządzania jakością procesów i produktów w organizacjach*, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2015.
3. Hamrol A.: *Strategie i praktyki sprawnego działania: lean, six sigma i inne*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016.
4. Hamrol A., *Zarządzanie jakością z przykładami*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
5. Zymonik Z., Hamrol A., Grudowski P., *Zarządzanie jakością i bezpieczeństwem*, PWE, Warszawa 2012.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

6. Dobrowolska A., *Podejście procesowe w organizacjach zarządzanych przez jakość*, Poltext, Warszawa 2017.
7. Grudowski P.: *Projektowanie, nadzorowanie i doskonalenie systemu jakości według normy PN-EN ISO 9001:2009 w oparciu o podejście procesowe z uwzględnieniem specyfiki sektora MŚP*, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2010.
8. Grudowski P., Leseure- Zajkowska E., *LSS Plutus - Lean Six Sigma dla małych i średnich przedsiębiorstw*, Wydawnictwo WNT, Warszawa 2013.
9. Imai M., *Kaizen : klucz do konkurencyjnego sukcesu Japonii*, Wydawnictwo MT Biznes, Warszawa 2007.
10. Imai M., *Gemba kaizen : zdroworozsądkowe, niskokosztowe podejście do zarządzania*, Wydawnictwo MT Biznes, Warszawa 2006.
11. Łuczak J., Matuszak-Flejszman A., *Metody i techniki zarządzania jakością*, Quality Progress, 2007.
12. Szczepańska K., *Kompleksowe zarządzanie jakością TQM : przeszłość i teraźniejszość*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2010.
13. Szczepańska K., *Zarządzanie jakością: koncepcje, metody, techniki, narzędzia*, Wydawnictwo Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2015.
14. Zymonik Z., *Koszty jakości w zarządzaniu przedsiębiorstwem*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Dobrowolska, anna.dobrowolska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Podstawy zarządzania i marketingu****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Fundamentals of Management and Marketing****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)****Poziom i forma studiów: II stopień, forma stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: ZMZ1586****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30	-	-	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120	60	-	-	30
Forma zaliczenia	Egzamin	Zaliczenie na ocenę	-	-	Zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	-
Liczba punktów ECTS	4	2	-	-	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2	-	-	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	1,4	-	-	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty, odnośnie:

- C1. cech, elementów i rodzajów organizacji oraz wpływu oddziaływania otoczenia na działalność organizacji (ze szczególnym uwzględnieniem marketingu),
- C2. procesów zarządzania, funkcji, zasad i instrumentów zarządzania,
- C3. efektywności organizacji
- C4. podstawowych elementów działalności marketingowej

Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C5. analizy i oceny wybranych cech organizacji,
- C6. analizy i oceny wybranych wewnętrznych i międzyorganizacyjnych relacji,
- C7. analizy i oceny wybranych elementów marketingu

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

- PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o cechach, elementach i rodzajach organizacji
 PEU_W02 – ma podstawową wiedzę o procesach, funkcjach, zasadach i instrumentach zarządzania
 PEU_W03 – wyjaśnia i ilustruje (na poziomie podstawowym) wpływ oddziaływania otoczenia na działalność organizacji
 PEU_W04 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji
 PEU_W05 – ma podstawową wiedzę o wybranych elementach marketingu i działalności marketingowej organizacji

Z zakresu umiejętności:

- PEU_U01 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji
 PEU_U02 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać wewnętrzne i międzyorganizacyjne relacje (ze szczególnym uwzględnieniem marketingu)
 PEU_U03 – potrafi na poziomie podstawowym zidentyfikować wybrane elementy działalności marketingowej
 PEU_U04 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i ocenić elementy marketingu-mix

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie: nauk o organizacji i zarządzaniu oraz marketingu
 PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów pojawiających się w organizacji
 PEU_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów
 PEU_K04 – ma świadomość, że praca menedżera wymaga przestrzegania określonych norm profesjonalnych i etycznych

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Nauki o organizacji i zarządzaniu – charakter i przedmiot	2
Wy2	Istota zarządzania organizacją	2
Wy3	Proces i zakres zarządzania	2
Wy4	Rodzaje menedżerów. Główne role i umiejętności menedżerskie.	2
Wy5	Podejmowanie decyzji w organizacji	2
Wy6	Planowanie strategiczne i operacyjne	3
Wy7	Czynniki i mechanizmy strukturotwórcze	2
Wy8	Zasady budowy poprawnej struktury organizacyjnej	2
Wy9	Motywowanie pracownika do pracy. Style zarządzania. Teoria cech przywódczych.	2
Wy10	Kontrola jako funkcja zarządzania	1
Wy11	Pojęcie marketingu i jego miejsce w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa.	2
Wy12	Analiza sytuacji rynkowej przedsiębiorstwa	2
Wy13	Koncepcja marketing mix: klasyczne 4P, 7P, nowe 4P	3
Wy14	Zarządzanie marką	2
Wy15	Strategia działań marketingowych w środowisku internetowym	1
Suma godzin		30
Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin

Ćw1	Zajęcia organizacyjne. Organizacja i jej modele	2
Ćw2	Otoczenie organizacji	2
Ćw3	Cele organizacyjne. Funkcje i rodzaje celów	2
Ćw4	Jednostka w organizacji	2
Ćw5	Grupa i zespół w organizacji	2
Ćw6	Kultura organizacyjna i jej znaczenie	2
Ćw7	Wymiary struktury organizacyjnej.	2
Ćw8	Typologia struktur organizacyjnych.	2
Ćw9	Technologia jako składnik organizacji.	2
Ćw10	Efekt organizacyjny. Typologie organizacji.	2
Ćw11	Badania marketingowe.	2
Ćw12	Zachowania konsumenckie.	2
Ćw13	Segmentacja rynku.	2
Ćw14	Strategie produktu. Strategie komunikacji marketingowej.	2
Ćw15	Strategie cenowe. Zarządzanie kanałami marketingowymi.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
S1	Analiza i ocena celów wybranej organizacji.	1
S2	Analiza i ocena technologii wybranej organizacji.	2
S3	Analiza i ocena kultury wybranej organizacji.	2
S4	Analiza i ocena struktury organizacyjnej wybranej organizacji	2
S5	Identyfikacja otoczenia wybranej organizacji (ze szczególnym uwzględnieniem asPEUtu marketingowego).	2
S6	Analiza i ocena działalności marketingowej wybranej organizacji.	3
S7	Analiza i ocena zarządzania marką wybranej organizacji.	1
S8	Analiza i ocena relacji między elementami wybranej organizacji (ze szczególnym uwzględnieniem asPEUtu marketingowego).	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie
N3. Studia przypadków
N4. Dyskusja nad wybranymi problemami
N5. Samodzielna analiza i ocena zadanych asPEUów rzeczywistej organizacji
N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu
N7. Prezentacja przygotowana przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia
F1	PEU_U01-4	Kartkówki podczas ćwiczeń
F2	PEU_U01-4	Punktowanie aktywności podczas ćwiczeń (analiza studiów przypadków)
Ćwiczenia P1	Ocena z ćwiczeń uwzględnia F1(60%), F2 (40%)	
F3	PEU_U01-4, PEU_K01-3	Prezentacja wypracowanych rozwiązań
Projekt P2	Ocena z seminarium uwzględnia F3 (100%)	

F4	PEU_K01-4	Punktowanie aktywności podczas wykładu
F5	PEU_W01-5	Egzamin
P3	Ocena z wykładu uwzględnia F5 oraz F4 (do 10% oceny)	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Griffin R.W.: Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2020.
- [2] Hopej M.: Podstawy zarządzania, Oficyna Wyd. PWR, Wrocław 1999.
- [3] Kotler Ph., Keller K., Marketing, Dom Wydawniczy REBIS, Poznań 2018.
- [4] Kotler, P., Kartajaya, H., Setiawan, I., Gasper, D., Marketing 4.0: Era cyfrowa, MT Biznes, Warszawa 2017.
- [5] Koźmiński A.K., Piotrowski W. [red.]: Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2020.
- [6] Steinmann H., Schreyögg G.: Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bielski M.: Organizacje: istota, struktury, procesy, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 1992.
- [2] Bielski M.: Podstawy teorii organizacji i zarządzania, C. H. Beck, Warszawa 2004.
- [3] Bieniok H. [red.]: Metody sprawnego zarządzania: planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, PLACET, Warszawa 2011.
- [4] Czarniawska B.: Trochę inna teoria organizacji: organizowanie jako konstrukcja sieci działań, Poltext, Warszawa 2010.
- [5] Hatch M.J.: Teoria organizacji, PWN, Warszawa 2002.
- [6] Hopej M., Kamiński R.: Struktury organizacyjne współczesnych organizacji, Oficyna Wyd. PWR., Wrocław 2010.
- [7] Hopej M.: Struktury organizacyjne: podstawowe, współczesne i przyszłe rozwiązania strukturalne, Ossolineum, Wrocław 2004.
- [8] Korzeniowski L., Podstawy zarządzania organizacjami, Difin 2019.
- [9] Kotler, P., Armstrong, G., Garbarski, L., Wąsik, D., Marketing: Wprowadzenie. Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa, 2012.
- [10] Miłkuła B., Pietruszka-Ortyl A., Potocki A. [red.]: Podstawy zarządzania przedsiębiorstwami w gospodarce opartej na wiedzy, Difin, Warszawa 2007.
- [11] Mintzberg H., Zarządzanie, Nieoczywiste 2020.
- [12] Morgan G.: Obrazy organizacji, PWN, Warszawa 1997.
- [13] Mruk H., Pilarczyk B., Sławińska B., Marketing koncepcje, strategie, trendy Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu 2012.
- [14] Robbins S.P., DeCenzo D.A.: Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [15] Schermerhorn J.R.: Zarządzanie, kluczowe koncepcje, PWE, 2008.
- [16] Skalik J. [red.]: Projektowanie systemów zarządzania, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 1997.

Czasopisma:

- Marketing i Rynek
- Brief
- Marketing w Praktyce
- Przegląd Organizacji
- Media Marketing
- Ekonomia i Organizacja Przedsiębiorstwa
- Marketing & More
- Manager Magazine

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Anna Zabłocka-Kluczka (anna.zablocka-kluczka@pwr.edu.pl)

Dr inż. Anna Sałamacha (anna.salamacha@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Zachowania i Decyzje Menedżerskie
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Managerial Behavior and Decisions
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie
Piziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu ZMZ1590
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	ocena				Ocena różnych form aktywności
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczony kurs z podstaw zarządzania i marketingu, ekonomii menedżerskiej zarządzania personelem, psychologii decyzji

CELE PRZEDMIOTU

1. Rozumienie istoty zachowań decyzji menedżerskich współczesnych organizacji.
2. Identyfikacja ról i sposobów (metod) ich wypełniania w dynamicznym, otwartym i nie predyktywnym otoczeniu.
3. Kierowanie zachowaniami współczesnych organizacji oraz wyborami decyzyjnymi w warunkach niepewności i ryzyka.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna podstawowe role i uwarunkowania dla działań i decyzji menedżera

PEU_W02 Zna mechanizmy zachowań menedżerskich wspierających i oddziaływających na skuteczność realizacji celów w różnej perspektywie merytorycznej i czasu

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zidentyfikować kluczowe czynniki kształtujące zachowania menedżerskie w odniesieniu do różnych praktycznych sytuacji

PEU_U02 Umie dostrzegać w decyzjach menedżerskich ich złożoność i mechanizmy przyczynowo skutkowe

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest zorientowany na zachowania etyczne i odpowiedzialne w praktyce funkcjonowania organizacji.

PEU_K02. Ma świadomość konieczności współdziałania i ponoszenia odpowiedzialności osobistej w przypadku wypracowywania wielu decyzji we współczesnej organizacji

PEU_K03 Ma wyrobioną postawę w kształtowaniu uczciwych relacji występujących między menedżerem i podwładnym

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Administrowanie organizacją i instytucją. Władza w organizacji	2
Wy2	Funkcje i zadania organizatorskie menedżera. Skuteczność, efektywność i sprawność decyzji menedżerskich	2
Wy3	Menedżer wizjonerem. Twórca i kreator innowacyjnych rozwiązań	2
Wy4	Menedżer jako kontroler mechanizmów i procesów w organizacji	2
Wy5	Przywództwo w organizacji. Lider oraz jego role i zadania	2
Wy6	Menedżer przedsiębiorczy. Modele zachowań biznesowych	2
Wy7	Menedżer negocjatorem i rzecznikiem organizacji. PR i narzędzia kształtowania relacji z otoczeniem	2
Wy8	Sprawdzenie i ocena poziomu wiedzy studentów. Kolokwium	1
Suma godzin		15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Organizacja i zasady realizacji oraz zaliczenia kursu	1
Se2	Pozycja menedżera w organizacji. Style i sposoby sprawowania władzy z uwagi na kryteria: skuteczności, efektywności i sprawności w elastycznych rozwiązaniach organizacyjnych. Organizacje sieciowe.	2
Se3	Zarządzanie wiedzą innowacyjną. Identyfikacja, pozyskiwanie, gromadzenie, dyfuzja i wykorzystywanie oraz ochrona wiedzy.	2
Se4	Współwłasność, współodpowiedzialność, współzarządzanie. Prawne i organizacyjne formy działań biznesowych.	2
Se5	Kierowanie zachowaniami i postawami. Przywództwo i motywowanie – perspektywa współczesna.	2
Se6	Kooperacja, konkurowanie i kooperencja – wybory strategiczne	2
Se7	Miękkie instrumenty konkurowania. PR a budowanie, i utrzymywanie wizerunku i reputacji. Relacje z otoczeniem	2
Se8	Organizacja społecznie odpowiedzialna – wybory między <i>być</i> a	2

	<i>mieć.</i>	
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. wykład (bierne uczestnictwo) N2. techniki multimedialne (prezentacja) N3. dyskusja (panele, Internet) N4. praca własna (studia literaturowe, prezentacje)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02	Pomiar aktywności poprzez obecność na zajęciach
F2	PEU_W02, , PEU_U01, PEU_U02,	Pomiar przygotowania prezentacji
F3	PEU_W02, PEU_U02, PEU_K01, PEU_K03	Pomiar przygotowania do dyskusji panelowej
F4	PEU_U02, PEU_K02	Pomiar wartości opracowań własnych
F5	PEU_W01, PEU_W02	Pomiar pracy i/lub rozmowy egzaminacyjnej
Pe= 0,4F1+0,6F5		
Pz= 0,2 F1+0,3F2+ 0,3F3+0,2F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Brzeziński M., Organizacja kreatywna, PWN Warszawa, 2009. [2] Dobija M., Rachunkowość zarządcza i kontroling PWN Warszawa, 2012. [3] Koźmiński A., Zarządzanie w warunkach niepewności, PWN Warszawa, 2011. [4] Krawiec F., Kreowanie i zarządzanie reputacją firmy, Difin Warszawa, 2009. [5] Kuc B., Kontrola jako funkcja zarządzania, Difin Warszawa 2009. [6] Najda-Janoszka, Organizacja wirtualna, PWN Warszawa 2010. [7] Łasiński G., Rozwiązywanie problemów w praktyce, PWE Warszawa, 2007. [8] Malara Z., Przedsiębiorstwo w globalnej gospodarce. Wyzwania współczesności, PWN, Warszawa 2007. [9] Penc J. Decyzje i zmiany w organizacji, PWN Warszawa, 2009. [10] Piecuch T., Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne, Difin Warszawa 2009.</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[1] Blanchard K., Przywództwo wyższego rzędu, PWN Warszawa, 2011. [2] Czarniawska B., Trochę inna teoria organizacji. Organizowanie jako konstrukcja sieci działań, PWN Warszawa 2012. [3] Harvard Business Review, Zarządzanie wiedzą, PWN Warszawa, 2006.</p>

- [4] Łukasiewicz G., Kapitał ludzki w organizacji, Pomiar i sprawozdawczość, PWN Warszawa 2009.
- [5] Malawski M., Wieczorek A., Sosnowska H., Konkurencja i i kooperacja. Teoria gier w ekonomii i naukach społecznych, PWN Warszawa 2006.
- [6] Morgan G., Obrazy organizacji, PWN Warszawa, 2006.
- [7] Obłój K., Strategie organizacji, PWE Warszawa, 2006.
- [8] Surma J., Business Intelligence. Systemy wspomaganie decyzji biznesowych, PWN Warszawa, 2009.
- [9] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWN Warszawa, 2011.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zbigniew Malara, Zbigniew.Malara@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim : Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Logistics Management in Enterprise

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu ZMZ1591

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę		Zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczenie przedmiotu: Podstawy zarządzania i marketingu

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie istoty, oraz problemów decyzyjnych logistycznego zarządzania działalnością operacyjną przedsiębiorstwa.

C2 Zrozumienie istoty i zasad funkcjonowania zorientowanych rynkowo i efektywnościowo systemów zarządzania działalnością operacyjną, uwzględniających logistyczne aspekty przepływów materiałowych w wewnętrznym łańcuchu dostaw.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna najważniejsze pojęcia, cele i strategie logistycznego zarządzania działalnością operacyjną oraz jej powiązania z innymi obszarami funkcjonalnymi przedsiębiorstwa.

PEU_W02 Ma podstawową wiedzę z zakresu budowy i funkcjonowania systemów produkcyjnych przedsiębiorstw.

PEU_W03 Zna istotę i zasady funkcjonowania klasycznych i współczesnych systemów logistycznego zarządzania działalnością operacyjną przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi identyfikować i diagnozować problemy decyzyjne przedsiębiorstw w obszarze działalności operacyjnej i logistycznej

PEU_U02 Potrafi analizować i oceniać funkcjonowanie istniejących systemów logistycznego zarządzania produkcją i usługami.

PEU_U03 Potrafi formułować alternatywne rozwiązania w zakresie logistycznego zarządzania działalnością operacyjną.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie rolę i znaczenie logistyki i działalności operacyjnej w całokształcie działalności przedsiębiorstwa

PEU_K02 Rozumie rolę i znaczenie współczesnych systemów logistycznego zarządzania produkcją i usługami w podnoszeniu skuteczności rynkowej i efektywności operacyjnej przedsiębiorstw.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota, cele i zadania zarządzania logistycznego w przedsiębiorstwie	3
Wy2	Produkt. Proces. Struktura produkcyjna. Środowisko produkcyjne	2
Wy3	Planowanie sprzedaży i produkcji SOP (zagregowane)	3
Wy4	Parametry i procedury planowania krótkookresowego	2
Wy5	Systemy sterowania zapasami SCS	4
Wy6	Zarządzanie logistyczne w systemie MRP/MRP II	4
Wy7	Zarządzanie logistyczne w strategii JIT/LP	4
Wy8	Zarządzanie logistyczne w koncepcji OPT/TOC	4
Wy9	Zaliczenie kursu	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Gra symulacyjna GOAL-OPT - sterowanie przepływem produkcji i sprzedażą	3
La2	Gra symulacyjna GOAL-OPT - planowanie sprzedaży i przepływu produkcji	2
La3	Zagregowane planowanie produkcji - czyste i mieszane strategie planowania	2
La4	Zagregowane planowanie produkcji - kształtowanie własnej strategii planowania	2
La5	Zarządzanie zapasami – system SWZ (model EOQ + punkt zamawiania)	2
La6	Zarządzanie zapasami – system SWZ (warianty modelu EOQ)	2
La7	Zaliczenie kursu	2

Suma godzin	15
-------------	----

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. dla wykładu: wykład informacyjny, prezentacja multimedialna
 N2. dla laboratorium: program komputerowy, przygotowanie w formie sprawozdania

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W02, PEU_W03, PEU_U03, PEU_K02	sprawozdanie z ćwiczeń laboratoryjnych, obecność
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03, PEU_U01, PEU_U02, PEU_U03, PEU_K01, PEU_K02	kolokwium
P (wykład) = P = 1 P (laboratorium) = F1 = 1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Balter J.F., Zbroja T., Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie, Oficyna Wydawnicza CL Consulting i Logistyka, Wrocław 2003.
- [2] Waters D., Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi, PWN, Warszawa 2001.
- [3] Zbroja T., Zarządzanie produkcją. Podręcznik, WSO WL, Wrocław 2015.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bozarth C.C., Handfield R.B., Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw: kompletny podręcznik logistyki i zarządzania dostawami, Helion, Gliwice 2007.
- [2] Heizer J., Render B., Operations Management, Pearson Education, Inc., Upper Saddle River, New Jersey 2006.
- [3] Zarządzanie produkcją w praktyce, Wydawnictwo „Wiedza i Praktyka”, Warszawa 2006.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jan Schneider, jan.schneider@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim:	Zarządzanie pracownikami
Nazwa przedmiotów w języku angielskim:	Personnel management
Kierunek studiów:	Zarządzanie
Specjalność:	Zachowania i decyzje menedżerskie
Poziom i forma studiów:	II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy
Kod przedmiotu:	ZMZ1592
Grupa kursów:	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			30	
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę			Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-			-	
Liczba punktów ECTS	2			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie studentom wiedzy na temat istoty funkcji personalnej i procesu zarządzania personelem oraz ich relacjach z pozostałymi elementami systemu zarządzania przedsiębiorstwem, a także wiedzy w zakresie filozofii, polityki i strategii personalnej oraz planowania zasobów ludzkich.
- C2 Przekazanie studentom wiedzy o doborze kadr: rekrutacji, selekcji i wprowadzeniu do pracy.
- C3 Przekazanie studentom wiedzy na temat oceny pracowników.
- C4 Przekazanie studentom wiedzy na temat motywowania oraz wynagradzania pracowników.
- C5 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie kształtowania ścieżek rozwoju pracowników.
- C6 Przekazanie studentom wiedzy budowania i funkcjonowania zespołów w organizacji. Rozumie zasady komunikacji w organizacji.
- C7 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny zasobów kadrowych i sposobów działania w sferze personalnej w organizacji.
- C8 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności doskonalenia istniejących bądź projektowania nowych

rozwiązań w zakresie wybranych elementów funkcji personalnej.
 C9 Kształtowanie kompetencji planowania, inicjowania i implementacji zmian w organizacji.
 C10 Kształtowanie kompetencji współdziałania w zespołowych formach organizacji pracy oraz
 brania odpowiedzialności za tę pracę.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o istocie funkcji personalnej i procesu zarządzania personelem. Rozumie relacje zarządzania personelem z pozostałymi elementami systemu zarządzania przedsiębiorstwem.

PEU_W02 Rozumie istotę filozofii, polityki i strategii personalnej, zna zasady planowania zasobów ludzkich.

PEU_W03 Ma wiedzę o procesach rekrutacji, selekcji i wprowadzenia do pracy.

PEU_W04 Zna istotę i zasady oceny pracowników.

PEU_W05 Ma wiedzę o motywowaniu i wynagradzaniu pracowników.

PEU_W06 Rozumie zasady kształtowania ścieżek rozwoju pracowników.

PEU_W07 Zna podstawowe zasady budowania i funkcjonowania zespołów oraz czynniki wpływające na ich sprawność. Zna rolę lidera i członków zespołu. Zna istotę komunikacji w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi ocenić zasoby kadrowe i sposoby działania w sferze personalnej w organizacji.

PEU_U02 Potrafi udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania w zakresie wybranych elementów funkcji personalnej.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu.	1
Wy1	Pojęcie i istota funkcji personalnej, cele zarządzania personelem, uwarunkowania, znaczenie i ewolucja funkcji personalnej.	1
Wy2	Funkcja personalna a system zarządzania przedsiębiorstwem. Struktura zadaniowa i treść procesu zarządzania personelem.	2
Wy3-4	Filozofia, polityka i strategia personalna. Analiza porównawcza: Human Resources Management (HRM) i Personnel Management (PM). Strategiczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi.	4
Wy5	Planowanie zasobów ludzkich. Cele uwarunkowania i fazy planowania. Audyt personalny. Kontrola realizacji - kontroling personalny.	2
Wy6	Dobór kadr: rekrutacja, selekcja, wprowadzenie do pracy. Podejście kompetencyjne w zarządzaniu personelem.	2
Wy7	Cele i koncepcje oceny pracowników. System okresowej oceny pracowników (SOOP). Kryteria, metody i zasady oceny pracowników. Skuteczność SOOP.	2

Wy8	Kolokwium sprawdzające wiedzę (1).	2
Wy9-10	Polityka wynagradzania. Cele i zasady różnicowania wynagrodzeń. Istota i cele wartościowania pracy. Kryteria i metody wartościowania pracy.	4
Wy11	Formy płac. Funkcje wynagrodzeń. Wynagrodzenie zasadnicze, premie i inne składniki wynagrodzeń.	2
Wy12	Potencjał pracy. Kształtowanie rozwoju pracowników. Szkolenia - cele, rodzaje, ocena skuteczności. Ścieżki kariery.	2
Wy13	Zasady budowania i funkcjonowania zespołów w organizacji oraz czynniki wpływające na ich sprawność. Role lidera i członków zespołu.	2
Wy14	Środki i systemy komunikacji w organizacji. Cechy sprawnego procesu komunikacyjnego.	2
Wy15	Podsumowanie wykładu. Kolokwium sprawdzające wiedzę (2).	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wyjaśnienie tematu projektu, szczegółowe wyjaśnienie sposobów realizacji projektu. Utworzenie zespołów projektowych.	1
Pr2	Praca w zespołach projektowych – konsultowanie wyboru obszaru tematycznego i sposobu przygotowania oferty ekspertyzy badawczej. Konsultowanie problemów merytorycznych, ocena stopnia zaawansowania prac studentów.	2
Pr3	Pierwsza sesja plenarna – przedstawienie propozycji oferty ekspertyzy badawczej (złożenie deklaracji pisemnej oraz wystąpienie ustne). Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena stopnia zaawansowania prac studentów.	2
Pr4	Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych w zakresie diagnozy zasobów kadrowych i sposobów działania w sferze personalnej, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr5	Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych w zakresie doskonalenia i projektowania konkretnych rozwiązań wybranych elementów funkcji personalnej, ocena stopnia zaawansowania prac studentów. Omówienie sposobu prezentacji projektu.	2
Pr6-7	Druga sesja plenarna: prezentacje opracowanych projektów, ocena prezentacji, dyskusja ze studentami. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe.	4
Pr8	Podsumowanie zajęć. Ocena końcowa.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych
N2. Konsultacje
N3. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych
N4. Dyskusja problemowa
N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego
N6. Raport pisemny – analiza studium przypadku

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P –	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
---	--------------------------	---

podsumowująca (na koniec semestru)		
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_W03, PEU_W04 PEU_K03	Kolokwium sprawdzające 1.
F2	PEU_W05, PEU_W06 PEU_W07, PEU_K03	Kolokwium sprawdzające 2.
F3	PEU_U01, PEU_K02, PEU_K03	Zgłoszenie i prezentacja oferty ekspertyzy badawczej.
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01, PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Projekt rozwiązań w zakresie zarządzania personelem w formie pisemnej.
F5	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Prezentacja projektu rozwiązań w zakresie zarządzania personelem (multimedialna).
F6	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Aktywność podczas projektu. Udział w dyskusji.
P(wykład)=0,5*F1+0,5*F2 P(projekt)=0,1*F3+0,6*F4+0,2*F5+0,1*F6		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
2. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami, CH Beck, Warszawa 2006.
3. Pochtowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi: strategie – procesy – metody, PWE, Warszawa 2003.
4. Kostera M., Zarządzanie personelem, PWE, Warszawa 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Oleksyn T., Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji, Oficyna Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.
2. Moczydłowska J., Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji: podręcznik akademicki, Difin, Warszawa 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Bienkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl

przy współpracy:

Marian Waldemar Brol, marian.brol@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTUNazwa przedmiotu w języku polskim **Zarządzanie Projektami**Nazwa przedmiotu w języku angielskim **Project Management**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)**Poziom i forma studiów: **I / stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **ZMZ1593**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	30			
Forma zaliczenia	Egzamin	Zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0.7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania, metody organizatorskie
2. Metody ilościowe – badania operacyjne, podstawy rachunku prawdopodobieństwa
3. Zarządzanie jakością – podstawy
4. Podstawy rachunkowości
5. Zarządzanie zasobami ludzkimi - podstawy

CELE PRZEDMIOTU

C1 Przekazanie Słuchaczom wiedzy dotyczącej znaczenia zarządzania projektami w biznesie, profesjonalnych organizacji w tym zakresie, a także zasadniczych metod inicjowania, planowania, realizacji, kontroli i zamykania projektu.

C2 Nabycie przez Słuchaczy praktycznych umiejętności używania metod oraz posługiwania się technikami i narzędziami PM

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna specyfikę zarządzania poszczególnymi fazami projektu

PEU_W02 Zna specyficzne narzędzia PM

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi rozwiązywać problemy zarządzania poszczególnymi fazami projektu

PEU_U02 Umie posłużyć się najważniejszymi instrumentami zarządzania

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie istotę zarządzania projektami i ich rolę we współczesnym świecie

PEU_K02 Jest świadom znaczenia profesjonalnych organizacji dla rozwoju PM w kraju i na świecie

PEU_K03 Ma świadomość istniejących barier i ograniczeń przy wdrażaniu PM

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wstęp do zarządzania projektami - podstawowe pojęcia i definicje. Klasyczne vs adaptacyjne metodyki zarządzania projektami.	2
Wy2	Analiza projektów (otoczenie, interesariusze), rozpoczynanie projektów	2
Wy3	Podstawowe zasady planowania projektów	2
Wy4	Planowanie zakresu projektu: definicja zakresu, Struktura Podziału Prac, pakiet prac	2
Wy5	Cykl życia projektu, etapy (fazy) projektu, typowe cykle życia projektów różnych rodzajów	2
Wy6	Planowanie działań: metody planowania sieciowego, harmonogram projektu	2
Wy7	Planowanie zasobów projektu, macierz odpowiedzialności, bilansowanie zasobów, planowanie kosztów projektu	2
Wy8	Zarządzanie ryzykiem projektu	2
Wy9	Zarządzanie jakością w projekcie Zarządzanie komunikacją w projekcie	2
Wy10	Metoda <i>Earned Value</i> kontroli kosztów projektu	2
Wy11	Przywództwo	2
Wy12	Zaangażowanie i motywacja	2
Wy13	Praca zespołowa	2
Wy14	Zarządzanie oporem	2
Wy15	Zarządzanie konfliktem i kryzysem w zespole projektowym	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie, podział na zespoły, zdefiniowanie własnych projektów	1
Ćw2	Analiza interesariuszy	2
Ćw3	Redagowanie Karty Projektu	2
Ćw4	Sporządzenie WBS (Struktury Podziału Pracy)	2
Ćw5	Zastosowanie CPM (metody ścieżki krytycznej)	2

Ćw6	Plan zarządzania ryzykiem	2
Ćw7	Zastosowanie metody <i>Earned Value</i> kontroli kosztów projektu	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 Komputer N2 Rzutnik N3 Tablica N4 Kartki papieru N5 Obecność i aktywność N6 Praca w zespole

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01, PEU_U02	Przygotowanie do zajęć (posiadanie materiałów), aktywność, jakość pracy zespołowej
F2	PEU_U01, PEU_U02	Kolokwium
F3	PEU_W01, PEU_W02, PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Egzamin
$P1 = 0,2 * F1 + 0,8 * F2$ $P2 = F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Frame J.D. , Zarządzanie projektami w organizacjach, WIG-PRESS, Warszawa, 2001
- [2] Wysocki Robert K., McGarry Rudd, Efektywne zarządzanie projektami, Wyd. III, Helion, 2005
- [3] Berkun S., Sztuka zarządzania projektami, Helion, 2006
- [4] Lock D., Podstawy zarządzania projektami, PWE, 2003
- [5] Young T.L., Skuteczne zarządzanie projektami, ONE Press, 2006

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] NCB National Competence Baseline (Polskie Wytyczne Kompetencji IPMA, wersja 3.0). <http://www.spmp.org.pl/certyfikacja-ipma/wytyczne-ipma-ncb>
- [2] Zarządzanie projektami, Podręcznik, Kraków 2009, pm2pm
- [3] Darnall R.W. , Najwspanialszy projekt świata, DIFIN, Warszawa, 2002
- [4] Highsmith Jim, APM: Agile Project Management, Wydawnictwo MIKOM, Warszawa 2005.
- [5] Manifesto for Agile Software Development, <http://agilemanifesto.org/>
- [6] Goldratt E.M., Łańcuch krytyczny, Werbel, Warszawa, 2000

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr inż. Jan BETTA, jan.betta@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie strategiczne

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Strategic Management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie

Poziom i forma studiów: II stopień, forma stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: ZMZ1594

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		-	15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		-	30	
Forma zaliczenia	Egzamin		-	Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	
Liczba punktów ECTS	2		-	1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	-	-	1	-
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		-	0,7	-

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. strategicznego kontekstu funkcjonowania organizacji,
- C2. zewnętrznych i wewnętrznych uwarunkowań mających wpływ na konkurencyjność organizacji,
- C3. procesu zarządzania strategicznego organizacji,

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C4. analizy i oceny strategicznej pozycji wyjściowej organizacji (diagnoza uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych),
- C5. analizy i wyboru opcji strategicznych na poziomie naczelnego kierownictwa oraz jednostki biznesu (domeny).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

- PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o genezie i istocie zarządzania strategicznego
PEU_W02 – rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji
PEU_W03 – identyfikuje podstawowe etapy procesu zarządzania strategicznego
PEU_W04 – zna metody analizy strategicznej otoczenia oraz zasobów organizacji
PEU_W05 – ma rozszerzoną wiedzę o rodzajach strategii rozwoju przedsiębiorstwa

Z zakresu umiejętności:

- PEU_U01 – potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia
PEU_U02 – potrafi formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii
PEU_U03 – potrafi dobrać właściwe metody i narzędzia wdrożenia strategii

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEU_K01 – ma świadomość konieczności pozyskiwania informacji i rozwijania wiedzy na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia
PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów strategicznych pojawiających się w organizacji, co pozwala na właściwy wybór strategii działania zmierzającej do zapewnienia przedsiębiorstwu przetrwania w niepewnym i dynamicznie zmieniającym się otoczeniu
PEU_K03 – jest przygotowany do uczestnictwa w procesie planowania strategicznego oraz wdrażania wybranej strategii rozwoju

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza zarządzania strategicznego	2
Wy2	Istota i pojęcie strategii	2
Wy3	Szkoły zarządzania strategicznego	2
Wy4	Proces zarządzania strategicznego	2
Wy5	Koncepcja biznesu – misja firmy (pojęcie)	2
Wy6	Funkcje i rola misji	2
Wy7	Analiza otoczenia dalszego – istota, metody i narzędzia	2
Wy8	Analiza otoczenia bliższego – istota, metody i narzędzia	2
Wy9	Analiza zasobów – istota, metody i narzędzia	2
Wy10	Analiza konkurencji	2
Wy11	Poziom strategii globalnej	2
Wy12	Opcje strategiczne na poziomie domeny	2
Wy13	System celów strategicznych	2
Wy14	Wdrażanie i implementacja strategii – strategiczna karta wyników	2
Wy15	Kontrola strategiczna	2
Suma godzin		30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Opracowanie misji i wizji	2
Pr2	Analiza otoczenia dalszego	2
Pr3	Analiza otoczenia bliższego	2
Pr4	Analiza zasobów organizacji	2
Pr5	Identyfikacja problemów strategicznych z wykorzystaniem macierzy SWOT	1
Pr6	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu przedsiębiorstwa	2
Pr7	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu domeny	2
Pr8	Opracowanie narzędzi implementacji wybranej strategii	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie
N3. Studia przypadków
N4. Dyskusja nad wybranymi problemami
N5. Samodzielna analiza i ocena sytuacji strategicznej rzeczywistej organizacji
N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu
N7. Prezentacja przygotowana przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-3	Bieżące sprawdzanie postępów w realizacji projektu
F2	PEU_U01-3, PEU_K01-4	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji)
P1	Ocena z projektu uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F3	PEU_W01-5	Egzamin
P2	Ocena z wykładu uwzględnia F3	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Moszkowicz M., Zarządzanie Strategiczne - systemowa koncepcja biznesu, PWE, Warszawa 2005
2. Steinmann H.G., Schreyogg G., Zarządzanie – podstawy kierowania przedsiębiorstwem. Koncepcje funkcje przykłady, Oficyna wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001
3. Porter M., Strategia konkurencji – metody analizy sektorów i konkurentów, PWE, Warszawa 1999
4. Obłój K., Strategia organizacji, PWE, Warszawa 1998

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Krupski R, Zarządzanie strategiczne, Wyd. AE Wrocław 2003

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Piotr Kubiński, Piotr.kubiński@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTUNazwa przedmiotu w języku polskim **Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości**Nazwa przedmiotu w języku angielskim **Entrepreneurship incubators****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu ZMZ 1603****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			30	
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wiedza z zakresu ekonomii, zarządzania i finansów, procesów innowacyjnych
2. Ogólna wiedza z zakresu przedsiębiorczości
3. Samodzielność intelektualna studenta

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

C1 Instytucjonalnego i instrumentalnego wsparcia przedsiębiorczości akademickiej

C2 Specyfiki, celów i roli inkubatorów i instytucji wsparcia przedsiębiorczości

Rozwój podstawowych umiejętności odnośnie:

C3 Kształtowania pro przedsiębiorczych postaw życiowych i zdolności do wykorzystania

wsparcia instytucji otoczenia biznesu w rozwoju własnego przedsiębiorstwa

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – rozumie rolę instytucji otoczenia biznesu we wspieraniu przedsiębiorczości akademickiej

PEU_W02 – ma podstawową wiedzę o zakresie działalności inkubatorów przedsiębiorczości i innych instytucji wsparcia

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi rozróżnić cele i zadania poszczególnych instytucji wsparcia przedsiębiorczości

PEU_U02 – potrafi pozyskać i ustrukturyzować informacje dot. instytucjonalnych i instrumentalnych formy wsparcia przedsiębiorczości

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – jest świadomy barier, ograniczeń i zagrożeń pojawiających się w otoczeniu przedsiębiorcy

PEU_K02 – wie jak wykorzystać wsparcie inkubatorów przedsiębiorczości i innych instytucji otoczenia biznesu do rozwoju własnej działalności gospodarczej

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Znaczenie przedsiębiorczości studentów i naukowców w gospodarce opartej na wiedzy	2
Wy2	Przejawy i formy przedsiębiorczości akademickiej	2
Wy3	Bariery, ograniczenia i zagrożenia dla przedsiębiorczości akademickiej	2
Wy4	Rodzaje instytucji wsparcia przedsiębiorczości	2
Wy5	Cele, zadania i specyfika działalności parku technologicznego	2
Wy6	Cele, zadania i specyfika działalności parku przemysłowego	2
Wy7	Cele, zadania i specyfika działalności centrum transferu technologii	2
Wy8	Cele, zadania i specyfika działalności inkubatora technologicznego	2
Wy9	Cele, zadania i specyfika działalności akademickiego inkubatora przedsiębiorczości	2
Wy10	Tryb aplikacji i warunki prowadzenia działalności w akademickim inkubatorze przedsiębiorczości	2
Wy11	Usługi i oferta wsparcia akademickiego inkubatora przedsiębiorczości	2
Wy12	Przykłady i dobre praktyki akademickich inkubatorów przedsiębiorczości w Polsce	2
Wy13	Inne instrumenty i programy wsparcia przedsiębiorczości w Polsce	2
Wy14	Instytucje i instrumenty wsparcia przedsiębiorczości – doświadczenia światowe	2
Wy15	Instytucje i instrumenty wsparcia przedsiębiorczości – doświadczenia światowe c.d.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
S1	Zajęcia wprowadzające – omówienie założeń seminarium. Wybór tematów referatów i grup seminaryjnych	1
S2	Konsultacje dotyczące wybranych tematów, konstrukcji referatów i założeń prezentacji	2
S3	Konsultacje dotyczące wybranych tematów, konstrukcji referatów i założeń prezentacji c.d.	2
S4	Parki technologiczne w Polsce – prezentacja przygotowywanych referatów i dyskusja	2
S5	Parki technologiczne na świecie – prezentacja przygotowywanych referatów i dyskusja	2
S6	Inkubatory przedsiębiorczości w Polsce – prezentacja przygotowywanych referatów i dyskusja	2
S7	Inkubatory przedsiębiorczości na świecie – prezentacja przygotowywanych referatów i dyskusja	2
S8	Pozostałe instytucje wsparcia przedsiębiorczości – prezentacja przygotowywanych referatów i dyskusja	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej N2. Praca własna – opracowywanie referatów N3. Studia przypadków N4. Dyskusja nad dobrymi praktykami w zakresie wspierania przedsiębiorczości w Polsce i na świecie N5. Konsultacje

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-2	Ocena opracowanego referatu
F2	PEU_U01-2, PEU_K01-2	Ocena prezentacji, uczestnictwa w dyskusji
P1	Ocena z seminarium uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F3	PEU_W01-2	Egzamin
P2	Ocena z wykładu uwzględnia F3	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Kubiński Piotr, Kwieciński Leszek, Żurawowicz Lidia: Przedsiębiorczość akademicka : własność intelektualna / Piotr Kubiński, Leszek Kwieciński, Lidia Żurawowicz; Dolnośląska Platforma Promocji Przedsiębiorczości Akademickiej, MERITUM, Wrocław 2010
- [2] Kubiński Piotr, Kwieciński Leszek, Żurawowicz Lidia: Naukowiec przedsiębiorcą : własność intelektualna / Piotr Kubiński, Leszek Kwieciński, Lidia Żurawowicz; Dolnośląska Platforma Promocji Przedsiębiorczości Akademickiej, MERITUM, Wrocław 2010
- [3] *Innowacje i transfer technologii. Słownik pojęć*, K. B. Matusiak (red.), PARP, Warszawa 2005
- [4] Matusiak K.B. (red.), *Ośrodki Innowacji i Przedsiębiorczości w Polsce. Raport 2009*, PARP, Warszawa 2009
- [5] Kubiński Piotr, Kwieciński Leszek, Safin Krzysztof: Katalog dobrych praktyk we wspieraniu i rozwoju firm odpryskowych na Dolnym Śląsku / Piotr Kubiński, Leszek Kwieciński, Krzysztof Safin; Dolnośląska Platforma Promocji Przedsiębiorczości Akademickiej], MERITUM, Wrocław 2010

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] T. Piecuch, *Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne*, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010
- [2] *Podstawy nauk o przedsiębiorstwie*, J. Lichtarski (red.), wyd. im. Oskara Langego AE we Wrocławiu, Wrocław 2007
- [3] J.G. Wissema, *Uniwersytet Trzeciej Generacji. Uczelnia XXI wieku*, ZANTE 2009

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Piotr Kubiński, Piotr.kubiński@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Społeczna odpowiedzialność biznesu****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Corporate Social Responsibility****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość ,innowacje, projekty (PIP)****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: ZMZ1604****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					30
Forma zaliczenia					Zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					1,4

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczenie przedmiotów ; Zarządzanie strategiczne, Koncepcje zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Uformowanie poglądu na temat CSR jako motywu strategicznego współczesnego przedsiębiorstwa
 C2. Poznanie kluczowych determinant kształtujących zastosowanie CSR w praktyce.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Potrafi scharakteryzować istotę społecznej odpowiedzialności biznesu

PEU_W02 Potrafi wskazać instrumentarium związane z stosowaniem CSR w praktyce gospodarczej

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie korzystać z dorobku i narzędzi w sytuacji pojawienia się potrzeb wprowadzenia strategii nachylonej na realizację CSR

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Świadomość istnienia barier i zagrożeń w strategicznym ujmowaniu CSR

S2_PIP_W01 Ma pogłębioną wiedzę o zmianach zachodzących w organizacjach i w jej otoczeniu i o metodach zarządzania zmianami

S2_PIP_W08 Rozumie istotę, zasady i instrumenty społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce.

S2_PIP_U01 Potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska gospodarcze i społeczne oraz ich oddziaływanie na innowacyjność organizacji, z uwzględnieniem norm etycznych, prawnych, społecznych.

S2_PIP_U03 Potrafi w sposób kreatywny analizować konkretny problem organizacyjny oraz sformułować różne warianty rozwiązania problemu, potrafi je zweryfikować stawiając proste hipotezy badawcze w zakresie ich skutków

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1		
Wy2		
Wy3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Zarys problematyki związanej z odpowiedzialnością społeczną biznesu. Omówienia organizacji zajęć i zasad oceniania.	1
Se2	Ewolucja poglądów na CSR, CSR a koncepcja zrównoważonego rozwoju.	2
Se3	Współczesne poglądy na CSR, znaczenie dokumentów programowych tworzonych przez instytucje społeczne	2
Se4	Normy, standardy i narzędzia CSR (marketing społeczny, marketing zaangażowany społecznie, programy etyczne, eko-znakowanie, znakowanie społeczne, inwestycje odpowiedzialne społecznie i inne)	2
Se5	Mierzenie efektów związanych z odpowiedzialnością społeczną przedsiębiorstwa	2
Se6	Postawy wobec CSR na świecie. Perspektywy rozwoju.	2
Se7	Postawy wobec CSR w Polsce. Perspektywy rozwoju.	2
Se8	Współczesne wyzwania i dylematy CSR. Podsumowanie zajęć	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 Prezentacja multimedialna wybranego tematu seminaryjnego N2 Case studies N3 Pytania kontrolne (dyskusyjne) N4 Aktywność bieżąca i obecność

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01	Przygotowanie prezentacji i studium przypadku dla wybranego tematu (problemu)
F1	PEU_K01	Przygotowanie prezentacji i studium przypadku dla wybranego tematu (problemu)
F2	PEU_W01	Przygotowanie się do dyskusji
F2	PEU_W02	Przygotowanie się do dyskusji
F2	PEU_U01	Przygotowanie się do dyskusji
F2	PEU_K01	Przygotowanie się do dyskusji
F3	PEU_W01	Ocena aktywności i obecności
F3	PEU_W01	Ocena aktywności i obecności
$P = 0,4 * F1 + 0,4 * F2 + 0,2 * F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Rybak M., Etyka menedżera – społeczna odpowiedzialność Przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2004.
- [2] Kopycińska D., Koncepcja społecznej odpowiedzialności firmy. Etyka Biznesu, PWN, Warszawa 2000.
- [3] Żemigala M., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa. Budowanie zdrowej, efektywnej organizacji, Wolters Kluwer Business, Warszawa 2007.
- [4] Harvard Business School Press, Społeczna odpowiedzialność Przedsiębiorstw, Wydawnictwo Onepress, Warszawa 2007.
- [5] Koneczna R., CSR i jego narzędzia jako element strategii firm- praktyczny przewodnik, Wydawnictwo IGSMiE, Kraków 2014.
- [6] Raport “US Sustainable, Responsible and Impact Investing Trends 2014”
- [7] Paliwoda-Matiolańska Adriana, Odpowiedzialność społeczna w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, C.H. Beck, 2014.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Odpowiedzialność społeczna biznesu, Wyd. HRB Polska, 2010, 2011 i 2012 r.
- [2] Jonker J., Rudnicka A., Reichel J., Nowe horyzonty. Przewodnik po społecznej odpowiedzialności i rozwoju zrównoważonym. CSR Impact i ODE Źródła, Łódź 2011

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr Jagoda Mrzygłocka-Chojnacka; jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA/ STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim:** Zarządzanie zmianą i projektem**Nazwa przedmiotu w języku angielskim:** Change and project management**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie przedsiębiorstwem**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa**Poziom i forma studiów:** I / II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna***Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy / ~~wybieralny~~ / ~~ogólnouczelniany~~***Kod przedmiotu:** ZMZ1605**Grupa kursów:** TAK/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			60	
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania.
2. Zarządzanie projektami.
3. Koncepcje zarządzania.

CELE PRZEDMIOTU

Nabywanie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. istoty zarządzania projektami,
- C2. różnic między podejściem procesowym a projektowym,
- C3. istoty zarządzania zmianami,
- C4. modeli interwencyjnych stosowanych podczas zarządzania zmianami.

Nabywanie podstawowych umiejętności, łącznie:

- C5. identyfikowania problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C6. formułowania i dobierania rozwiązań dotyczących problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C7. analizy i oceny wybranych cech organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

- PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o zarządzaniu projektami.
- PEU_W02 – identyfikuje podstawowe źródła oporu wobec zmian.
- PEU_W03 – ma podstawową wiedzę dotyczącą nurtu rozwoju organizacyjnego.
- PEU_W04 – ma rozszerzoną wiedzę o metodach wykorzystywanych w zarządzaniu zmianą.

Z zakresu umiejętności:

- PEU_U01 – potrafi na poziomie podstawowym dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.
- PEU_U02 – potrafi na poziomie podstawowym formułować rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.
- PEU_U03 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji.
- PEU_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu.
- PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji.
- PEU_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie projektu	2
Wy2	Podstawy zarządzania projektami	2
Wy3	Podstawy zarządzania projektami	2
Wy4	Organizacja projektowa	2
Wy5	Bariery wdrożenia organizacji projektowej	2
Wy6	Zmiana w organizacji i opór wobec zmian	2
Wy7	Przezwyciężanie oporu wobec zmian	2
Wy8	Nurt rozwoju organizacyjnego	2
Wy9	Przywództwo a zmiany	2
Wy10	Modele interwencyjne	2
Wy11	Systemowe metody zarządzania zmianą	2

Wy12	Analiza kultury organizacyjnej	2
Wy13	Zmiana kultury organizacyjnej	2
Wy14	Krytyka nurtu rozwoju organizacyjnego	2
Wy15	Od nurtu rozwoju organizacyjnego do uczącej się organizacji	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Identyfikacja zmiany organizacyjnej w wybranym przedsiębiorstwie	2
Pr2	Analiza interesariuszy zmiany organizacyjnej	2
Pr3	Analiza kultury organizacyjnej	2
Pr4	Określenie wytycznych kierunkowych dotyczących zarządzania zmianą	2
Pr5	Wybór metody interwencyjnej służącej zarządzaniu zmianą	2
Pr6	Opracowanie i omówienie planu zarządzania zmianą	2
Pr7	Opracowanie i omówienie planu zarządzania zmianą	2
Pr8	Opracowanie i omówienie planu zarządzania zmianą	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.</p> <p>N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie.</p> <p>N3. Dyskusja nad wybranymi problemami.</p> <p>N4. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji w ramach projektu.</p> <p>N5. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie projektu i przygotowanie do egzaminu.</p> <p>N6. Projekt przygotowany przez studentów.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04	Zaliczenie pisemne w postaci pytań testowych
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Ocena opracowania dotyczącego analizy zadanych aspektów rzeczywistości organizacji oraz zaprojektowanych rozwiązań

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] H. Kerzner, Zarządzanie projektami. Studium przypadków, One Press – Helion, Warszawa 2005.
- [2] G.R. Heerkens, Jak zarządzać projektami, Wydawnictwo RM, Warszawa 2003.
- [3] N. Minus, Zarządzanie projektami, Helion, Gliwice 2002.
- [4] H. Brandenburg, Zarządzanie projektami, Wyd. AE Katowice, Katowice 2002.
- [5] F. Krawiec, Zarządzanie projektem innowacyjnym produktu i usługi, Difin, Warszawa 2000.
- [6] C. Burton, N. Michael, Zarządzanie projektem, Astrum, Warszawa 1999.
- [7] D.K. Carr, K.J. Hard, W.J. Trahan, Zarządzanie procesem zmian, PWN, Warszawa 1998.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] M. Bratnicki, Zarządzanie zmianami w przedsiębiorstwie, Wyd. AE Katowice, Katowice 1998.
- [2] W. Daniecki, Strategie zmian, WSPS „Academica”, Warszawa 2004.
- [3] J.P. Kotter, D.S. Cohen, Sedno zmian, Helion, Gliwice 2008.
- [4] J.P. Kotter J. i inni, Przywództwo w okresie zmian, Helion, Gliwice 2007.
- [5] C. Liz, Zarządzanie zmianą, Gebethner i Ska, Warszawa 1997.
- [6] J. Majchrzak, Zarządzanie zmianami w przedsiębiorstwie, Wyd. AE Poznań, Poznań 2002.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Process Management IV - logistics processes	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Procesami Przedsiębiorstwa (ZPP)	
Poziom i forma studiów: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*	
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *	
Kod przedmiotu ZMZ1606	
Grupa kursów TAK/ NIE*	

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15	15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60	30	
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*		Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2	1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2	1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7	0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03
2. PEU_U01
3. PEU_K02, PEU_K03

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie zagadnień dotyczących podejmowania strategicznych i operacyjnych decyzji logistycznych w kształtowaniu i funkcjonowaniu zewnętrznych łańcuchów dostaw przedsiębiorstw funkcjonujących w konkurencyjnym otoczeniu rynkowym;

C2 Poznanie współczesnych, zorientowanych rynkowo i efektywnościowo, koncepcji i strategii logistycznego zarządzania produkcją kształtowanych na poziomie zarządzania strategicznego i operacyjnego;

C3 Projektowanie i budowa organizacja wewnętrznych oraz zewnętrznych systemów logistycznych przedsiębiorstw funkcjonujących w łańcuchach dostaw.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna i rozumie znaczenie zarządzania logistyki i systemu logistycznego,

PEU_W02 – zna najważniejsze pojęcia i cele zarządzania logistycznego,

PEU_W03 – zna i potrafi rozróżnić systemy planowania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – dobrać dobrze zagadnienia literaturowe do opracowania tematu,

PEU_U02 – potrafi pracować w zespole projektowym,

PEU_U03 – potrafi planować produkcję i procesy w przedsiębiorstwie,

PEU_U04 – potrafi zaplanować system logistyczny.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – posiada umiejętność prezentacji,

PEU_K02 – potrafi pracować w grupach.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Łańcuch logistyczny (dostaw) w nowym otoczeniu rynkowym	1
Wy2	Integracja procesów logistycznych. Zarządzanie łańcuchem dostaw	1
Wy3	Outsourcing i partnerstwo w łańcuchu dostaw	1
Wy4	Cykle i procesy łańcucha dostaw. Procesy pchające i ssące	1
Wy5	Osiąganie dopasowania strategicznego w łańcuchu dostaw	3
Wy6	Strategie łańcucha dostaw	3
Wy7	Planowanie popytu i dostaw w łańcuchu logistycznym	1
Wy8	Zarządzanie zapasami w łańcuchu dostaw	2
Wy9	Efektywna obsługa klienta ECR	2
Wy10	Koordinacja łańcucha dostaw	2
Wy11	Istota, cele i zadania zarządzania logistycznego w przedsiębiorstwie	1
Wy12	Strategie zarządzania logistycznego w przedsiębiorstwie	1
Wy13	Strategia zintegrowanego zarządzania logistycznego MRPII/ERP	5
Wy14	Strategia odchudzonej produkcji JIT/LP	2
Wy15	Wdrażanie strategii odchudzonej produkcji JIT/LP	2
	Zaliczenie kursu	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Gra symulacyjna GOAL-OPT (wariant 2)	4
La2	Symulacja systemu sterowania produkcją „pull-push”	2
	Planowanie potrzeb materiałowych z wykorzystaniem systemu MRP	
La3	- Zastosowanie algorytmu MRP	2
La4	- Generowanie harmonogramu MPS	2
La5	- Rozwiązywanie zadania laboratoryjnego	2
La6	- Wariantowanie MRP	2

La7	Zaliczenie	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wybór i projektowanie produktu	2
Pr2	Wybór i projektowanie procesu produkcyjnego	2
Pr3	Projektowanie struktury przestrzennej systemu logistycznego	6
Pr4	Wybór dostawców, analiza opłacalności	4
Pr5	Zaliczenie kursu	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja multimedialna; N2. Praca w grupach; N3. Referowanie zagadnień tematycznych; N4. Prezentacja wykładowa; N5. Wykorzystanie wybranych komputerowych pakietów dydaktycznych; N6. Egzamin.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	S2_ZPP_U03 S2_ZPP_U01	Ocena pracy laboratoryjnej i projektowej
F2	K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03	Ocena pracy laboratoryjnej i projektowej
P	S2_ZPP_W04 S2_ZPP_W05	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Balter J.F., Zbroja T., Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie, Oficyna Wydawnicza CL Consulting i Logistyka, Wrocław 2003.</p> <p>[2] Bozarth C.C., Handfield R.B., Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw: kompletny podręcznik logistyki i zarządzania dostawami, Helion, Gliwice 2007.</p> <p>[3] Fertsch M. (red.), Logistyka produkcji, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2003.</p> <p>[4] Pająk E., Zarządzanie produkcją: produkt, technologia, organizacja, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2006.</p> <p>[5] Rother M., Shook J., Naucz się widzieć: eliminacja marnotrawstwa poprzez Mapowanie Strumienia Wartości, WCTT Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.</p> <p>[6] Waters D., Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi, PWN, Warszawa 2001.</p> <p>[7] Womack J.P., Jones D.T., Odchudzanie firm: eliminacja marnotrawstwa - kluczem do sukcesu, Centrum Edukacji Menedżera CIM, Warszawa 2001.</p>

- [8] Baraniecka A., ECR - Efficient Consumer Response: łańcuch dostaw zorientowany na klienta, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2004
- [9] Christopher M., Peck H., Logistyka marketingowa, PWE, Warszawa 2005.
- [10] Christopher M., Logistyka i zarządzanie łańcuchem podaży. Jak obniżyć koszty i poprawić jakość obsługi, Wydawnictwo Profesjonalnej Szkoły Biznesu, Kraków 1998.
- [11] Schary P.B., Skjott-Larsen T., Zarządzanie globalnym łańcuchem podaży, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [12] Witkowski J., Zarządzanie łańcuchem dostaw. Koncepcje, procedury, doświadczenia, PWE, Warszawa 2003.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Chopra S., Meindl P., Supply Chain Management. Strategy, Planning and Operation, Prentice-Hall, Inc., Upper Saddle River, New Jersey 2001.
- [2] Handfield R.B., Nichols E.L. Jr, Introduction to Supply Chain Management, Prentice Hall, New Jersey 1999.
- [3] Knolmayer G., Mertens P., Zeier A., Supply Chain Management Based on SAP Systems. Order Management in Manufacturing Companies, Springer-Verlag Berlin Heidelberg 2002.
- [4] Simchi-Levi D., Kaminsky P., Simchi-Levi E., Designing and Managing the Supply Chain. Concepts, Strategies and Case Studies, The McGraw-Hill Companies, Inc. 2000.
- [5] Waters D., Supply chain risk management: vulnerability and resilience in logistics, Kogan Page, London, Philadelphia 2007
- [6] Bednarek M., Doskonalenie systemów zarządzania: nowa droga do przedsiębiorstwa lean, Difin, Warszawa 2007.
- [7] Masaaki Imai, Kaizen: klucz do konkurencyjnego sukcesu Japonii, Wydawnictwo MT Biznes, cop., Warszawa 2007
- [8] Milewska B., Milewski D., Just-in-Time, Wydawnictwo Profesjonalnej Szkoły Biznesu, Kraków 2001
- [9] Reid R.D., Operations management: an integrated approach, John Wiley & Sons, Hoboken 2005.
- [10] Wojciechowski T., Marketingowo-logistyczne zarządzanie przedsiębiorstwem, Difin, Warszawa 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tomasz Chlebus, tomasz.chlebus@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zaawansowane zarządzanie zmianą****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Advanced Change Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje, projekty (PIP)****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: ZMZ1636****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				60
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania, zarządzania projektami, metody organizacyjne.
2. Zarządzanie zasobami ludzkimi – podstawy.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Przekazanie Słuchaczom wiedzy dotyczącej zaawansowanego zarządzania zmianami w organizacjach.

C2 Nabycie przez Słuchaczy praktycznych umiejętności używania metod oraz posługiwania się stosownymi technikami i narzędziami zarządzania zmianą

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna zaawansowane instrumenty zarządzania zmianą.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi praktycznie zastosować poznane metody i techniki dla konkretnej organizacji (przedsiębiorstwa).

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Posiada świadomość znaczenia pracy z zespołem i potrafi w zespole pracować.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Kontekst i nieuchronność zmian; adaptacja do zmian	2
Wy2	Potencjał i kultura zmian, przywództwo, dynamika i komunikacja	2
Wy3	Organizacja pracy (modele hierarchiczne)	2
Wy4	Organizacja pracy (modele przejściowe)	2
Wy5	Organizacja pracy (modele niehierarchiczne)	2
Wy6	Socjotechniczna koncepcja organizacji	2
Wy7	Socjotechniczna koncepcja zmian	2
Wy8	Test	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Zdefiniowanie celu i zakresu zajęć. Prezentacja tematów i źródeł, ustalenie harmonogramu referowania.	1
Se2	Zarządzanie zmianami na poziomie strategicznym	4
Se3	Prezentacja modelu hierarchicznego na wybranym przykładzie	2
Se4	Prezentacja modelu przejściowego na wybranym przykładzie	2
Se5	Prezentacja modelu niehierarchicznego na wybranym przykładzie	2
Se6	Prezentacja zmiany modelu organizacji	2
Se7	Prezentacja wybranych instrumentów zarządzania oporem na zmiany	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. wykład informacyjny
N2. prezentacja multimedialna
N3. studia przypadków
N4. listy ćwiczeniowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca	Numer efektu	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
----------------------	--------------	---

(w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)	uczenia się	
F1	PEU_W01	Test
F2	PEU_U01	Przygotowanie do zajęć (posiadanie materiałów), aktywność, jakość pracy zespołowej. Referowanie zagadnień.
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Carr D.K., Hard K.J., Trahan W.J., Zarządzanie procesem zmian, PWN, Warszawa 1998
- [2] Clarke L., Zarządzanie Zmianą. Gebethner i S-ka, Warszawa 1997
- [3] Masłyk-Musiał E., Zarządzanie zmianami w firmie, Centrum Informacji Menedżera, Warszawa 1996

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Schwaber K., Sprawne zarządzanie projektami, APN PROMISE, Warszawa 2005
- [2] Chrapko M., SCRUM, o zwinnym zarządzaniu projektami. Helion, Gliwice 2013

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

agata.klaus-rosinska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa w języku polskim:	Controlling
Nazwa w języku angielskim:	Controlling
Kierunek studiów:	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP), Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ), Zarządzanie Finansami (ZF), Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie* , stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu:	ZMZ1631
Grupa kursów:	TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			Egzamin / zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-			-	
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem oraz podstaw rachunkowości.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie studentom podstawowej wiedzy na temat istoty controllingu.
 C2 Przekazanie studentom wiedzy na temat rozwiązań funkcjonalnych i organizacyjnych controllingu.
 C3 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie istoty podstawowych instrumentów controllingu oraz sposobu i zakresu ich wykorzystania.

- C4 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny dokonań organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.
- C5 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny i doskonalenia istniejących bądź projektowania nowych rozwiązań funkcjonalnych, organizacyjnych i instrumentalnych controllingu w wybranej organizacji.
- C6 Kształtowanie kompetencji planowania, inicjowania i implementacji zmian w organizacji.
- C7 Kształtowanie kompetencji współdziałania w zespołowych formach organizacji pracy oraz brania odpowiedzialności za tę pracę.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o istocie controllingu. Rozumie znaczenie procesów restrukturyzacyjnych związanych z wdrożeniem controllingu w organizacji.

PEU_W02 Zna obszary odniesienia i funkcje controllingu. Ma wiedzę o koncepcjach controllingu.

PEU_W03 Zna rozwiązania organizacyjne controllingu, w tym odnoszące się do controllerów oraz ośrodków odpowiedzialności. Zna czynniki wpływające na kształt rozwiązań organizacyjnych controllingu.

PEU_W04 Ma wiedzę o instrumentach controllingu, w tym m.in. rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowaniu, systemie informacyjno-sprawozdawczym, metodach pomiaru i oceny dokonań organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi ocenić dokonania organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.

PEU_U02 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu odnoszące się do koncepcji controllingu, a także do controllerów (wraz z przypisaniem im zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności) oraz ośrodków odpowiedzialności.

PEU_U03 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu w zakresie wybranych instrumentów controllingu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu.	1
Wy2	Pojęcie i cechy controllingu. Koncepcje controllingu.	2
Wy3	Składniki i funkcje controllingu.	1
Wy3	Warunki wstępne wdrażania i funkcjonowania controllingu. Czynniki wpływające na kształt rozwiązań controllingu.	1
Wy4	Organizacja controllingu. Wyodrębnianie ośrodków odpowiedzialności.	2
Wy5	Rachunek kosztów i wyników w controllingu.	2
Wy6	Budżetowanie w ujęciu controllingowym.	2
Wy7	System informacyjno-sprawozdawczy w controllingu.	2
Wy8	Podsumowanie (tendencje rozwojowe controllingu). Kolokwium.	2

	Suma godzin	15
--	--------------------	-----------

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wyjaśnienie tematu projektu, omówienie warunków zaliczenia. Utworzenie zespołów projektowych. Rozdanie i omówienie kwestionariuszy ankietowych. Szczegółowe wyjaśnienie zadania 1, tj. sposobu ogólnej charakterystyki badanej organizacji, w tym sposobu prezentowania podstawowych informacji o organizacji, jej struktury organizacyjnej, potencjału kadrowego oraz sposobu identyfikowania jej otoczenia.	2
Pr2	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 2, tj. diagnozy istniejących w badanej organizacji rozwiązań controllingu (dla dwóch sytuacji: a) w przypadku, gdy w badanej organizacji jest wdrożony controlling, a także b) w przypadku, gdy w badanej organizacji nie ma wdrożonych rozwiązań controllingu). Deklaracja obiektu projektowania. Konsultacje zadania 1: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr3	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 3, tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań organizacyjnych controllingu dla badanej organizacji (w tym rozwiązań odnoszących się do koncepcji controllingu, jego organizacji oraz ośrodków odpowiedzialności). Konsultacje zadania 2: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr4	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 4 tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań instrumentalnych controllingu dla badanej organizacji (w tym wybranych rozwiązań odnoszących się do rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowania, systemu informacyjno-sprawozdawczego, metod pomiaru i oceny dokonań organizacji). Konsultacje zadania 3: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr5	Omówienie sposobu prezentacji projektu. Konsultacje zadania 4: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr6-7	Prezentacje opracowanych projektów, ocena prezentacji, dyskusja ze studentami. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe.	4
Pr8	Podsumowanie zajęć. Ocena końcowa.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych; N2. Konsultacje; N3. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych; N4. Dyskusja problemowa; N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego; N6. Raport pisemny – analiza studium przypadku.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_W03, PEU_W04	Kolokwium sprawdzające.
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Projekt rozwiązań controllingu w formie pisemnej.
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Prezentacja rozwiązań controllingu (multimedialna).
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Aktywność podczas projektu. Udział w dyskusji.
P(wykład)=F1 P(projekt)=0,7*F2+0,2*F3+0,1*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Difin, Warszawa 2008.
2. Vollmuth H. J., Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Agencja Wydawnicza „Placet”, Warszawa 2000.
3. Nowosielski S. Centra kosztów i centra zysku w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2001.
4. Goliszewski J., Controlling. Koncepcja, zastosowania, wdrożenie, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2015.
5. Kuc B.R., Kontroling dla menedżerów, wyd. Helion, Gliwice 2011.
6. Bieńkowska A., Kształtowanie rozwiązań i wzorce controllingu w organizacji, Oficyna Wydawnicza PWr, Wrocław 2015.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Controlling w działalności przedsiębiorstwa, pod red. E. Nowaka, PWE, Warszawa 2004.
2. Sierpińska M., Niedbała B. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2003.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl

przy współpracy:

Anna Zabłocka-Kluczka, anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTUNazwa przedmiotu w języku polskim: **Controlling**Nazwa przedmiotu w języku angielskim: **Controlling**Kierunek studiów: **Zarządzanie**Specjalność: **Zachowania i decyzje menedżerskie**Poziom i forma studiów: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu: **ZMZ1640**Grupa kursów: **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę			Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-			-	
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem oraz podstaw rachunkowości.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie studentom podstawowej wiedzy na temat istoty controllingu.
- C2 Przekazanie studentom wiedzy na temat rozwiązań funkcjonalnych i organizacyjnych controllingu.
- C3 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie istoty podstawowych instrumentów controllingu oraz sposobu i zakresu ich wykorzystania.
- C4 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny dokonań organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.
- C5 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny i doskonalenia istniejących bądź projektowania nowych rozwiązań funkcjonalnych, organizacyjnych i instrumentalnych controllingu w wybranej organizacji.
- C6 Kształtowanie kompetencji planowania, inicjowania i implementacji zmian w organizacji.

C7 Kształtowanie kompetencji współdziałania w zespołowych formach organizacji pracy oraz brania odpowiedzialności za tę pracę.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o istocie controllingu. Rozumie znaczenie procesów restrukturyzacyjnych związanych z wdrożeniem controllingu w organizacji.

PEU_W02 Zna obszary odniesienia i funkcje controllingu. Ma wiedzę o koncepcjach controllingu.

PEU_W03 Zna rozwiązania organizacyjne controllingu, w tym odnoszące się do controllerów oraz ośrodków odpowiedzialności. Zna czynniki wpływające na kształt rozwiązań organizacyjnych controllingu.

PEU_W04 Ma wiedzę o instrumentach controllingu, w tym m.in. rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowaniu, systemie informacyjno-sprawozdawczym, metodach pomiaru i oceny dokonań organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi ocenić dokonania organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.

PEU_U02 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu odnoszące się do koncepcji controllingu, a także do controllerów (wraz z przypisaniem im zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności) oraz ośrodków odpowiedzialności.

PEU_U03 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu wybranych instrumentów controllingu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu.	1
Wy2	Pojęcie i cechy controllingu. Koncepcje controllingu.	2
Wy3	Składniki i funkcje controllingu.	1
Wy3	Warunki wstępne wdrażania i funkcjonowania controllingu. Czynniki wpływające na kształt rozwiązań controllingu.	1
Wy4	Organizacja controllingu. Wyodrębnianie ośrodków odpowiedzialności.	2
Wy5	Rachunek kosztów i wyników w controllingu	2
Wy6	Budżetowanie w ujęciu controllingowym	2
Wy7	System informacyjno-sprawozdawczy w controllingu.	2
Wy8	Podsumowanie (tendencje rozwojowe controllingu). Kolokwium	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wyjaśnienie tematu projektu, omówienie warunków zaliczenia. Utworzenie zespołów projektowych. Rozdanie i omówienie	2

	kwestionariuszy ankietowych. Szczegółowe wyjaśnienie zadania 1, tj. sposobu ogólnej charakterystyki badanej organizacji, w tym sposobu prezentowania podstawowych informacji o organizacji, jej struktury organizacyjnej, potencjału kadrowego oraz sposobu identyfikowania jej otoczenia.	
Pr2	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 2, tj. diagnozy istniejących w badanej organizacji rozwiązań controllingu (dla dwóch sytuacji: a) w przypadku, gdy w badanej organizacji jest wdrożony controlling, a także b) w przypadku, gdy w badanej organizacji nie ma wdrożonych rozwiązań controllingu). Deklaracja obiektu projektowania. Konsultacje zadania 1: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr3	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 3, tj. kształtowania (syt. b)) lub doskonalenia (syt. a)) rozwiązań organizacyjnych controllingu dla badanej organizacji (w tym rozwiązań odnoszących się do koncepcji controllingu, jego organizacji oraz ośrodków odpowiedzialności). Konsultacje zadania 2: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr4	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 4 tj. kształtowania (syt. b)) lub doskonalenia (syt. a)) rozwiązań instrumentalnych controllingu dla badanej organizacji (w tym wybranych rozwiązań odnoszących się do rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowania, systemu informacyjno-sprawozdawczego, metod pomiaru i oceny dokonań organizacji). Konsultacje zadania 3: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr5	Omówienie sposobu prezentacji projektu. Konsultacje zadania 4: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr6-7	Prezentacje opracowanych projektów, ocena prezentacji, dyskusja ze studentami. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe.	4
Pr8	Podsumowanie zajęć. Ocena końcowa.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych
N2. Konsultacje
N3. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych
N4. Dyskusja problemowa
N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego
N6. Raport pisemny – analiza studium przypadku

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_W03, PEU_W04	Kolokwium sprawdzające.

F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Projekt rozwiązań controllingu w formie pisemnej.
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Prezentacja rozwiązań controllingu (multimedialna).
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Aktywność podczas projektu. Udział w dyskusji.
P(wykład)=F1 P(projekt)=0,7*F2+0,2*F3+0,1*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Difin, Warszawa 2008.
2. Vollmuth H. J., Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Agencja Wydawnicza „Placet”, Warszawa 2000.
3. Nowosielski S. Centra kosztów i centra zysku w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2001.
4. Goliszewski J., Controlling. Koncepcja, zastosowania, wdrożenie, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2015.
5. Kuc B.R., Controlling dla menedżerów, wyd. Helion, Gliwice 2011.
6. Bieńkowska A., Kształtowanie rozwiązań i wzorce controllingu w organizacji, Oficyna Wydawnicza PWr, Wrocław 2015.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Controlling w działalności przedsiębiorstwa, pod red. E. Nowaka, PWE, Warszawa 2004.
2. Sierpińska M., Niedbała B. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2003.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl
przy współpracy:
Anna Zabłocka-Kluczka, anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim Zarządzanie Strategiczne

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Strategic Management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): **Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).**Poziom i forma studiów: **I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna /
niestacjonarna***Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany ***Kod przedmiotu **ZMZ2625**Grupa kursów **TAK/ NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			30	30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			1	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza o zarządzaniu przedsiębiorstwem.

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. strategicznego kontekstu funkcjonowania organizacji,
- C2. zewnętrznych i wewnętrznych uwarunkowań mających wpływ na konkurencyjność organizacji,
- C3. procesu zarządzania strategicznego organizacji,

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

C4. analizy i oceny strategicznej pozycji wyjściowej organizacji (diagnoza uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych),
 C5. analizy i wyboru opcji strategicznych na poziomie naczelnego kierownictwa oraz jednostki biznesu (domeny).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o genezie i istocie zarządzania strategicznego.
 PEU_W02 – rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji.
 PEU_W03 – identyfikuje podstawowe etapy procesu zarządzania strategicznego.
 PEU_W04 – zna metody analizy strategicznej otoczenia oraz zasobów organizacji.
 PEU_W05 – ma rozszerzoną wiedzę o rodzajach strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia.
 PEU_U02 – potrafi formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii.
 PEU_U03 – potrafi dobrać właściwe metody i narzędzia wdrożenia strategii.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności pozyskiwania informacji i rozwijania wiedzy na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia.
 PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów strategicznych pojawiających się w organizacji, co pozwala na właściwy wybór strategii działania zmierzającej do zapewnienia przedsiębiorstwu przetrwania w niepewnym i dynamicznie zmieniającym się otoczeniu.
 PEU_K03 – jest przygotowany do uczestnictwa w procesie planowania strategicznego oraz wdrażania wybranej strategii rozwoju.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza zarządzania strategicznego.	2
Wy2	Cele i funkcje strategii w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	2
Wy3	Koncepcje i szkoły zarządzania strategicznego.	2
Wy4	Poziomy Zarządzania strategicznego/ Proces zarządzania strategicznego.	2
Wy5	Wizja, misja i cele strategiczne przedsiębiorstwa.	2
Wy6	Analiza strategiczna otoczenia dalszego przedsiębiorstwa (istota i metody badania).	2
Wy7	Analiza otoczenia bliższego (istota i metody badania).	2
Wy8	Analiza potencjału strategicznego przedsiębiorstwa.	2
Wy9	Ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa (analiza SWOT).	2
Wy10	Wybór i ocena strategii.	2
Wy11	Poziom strategii globalnej.	2
Wy12	Opcje strategiczne na poziomie domeny.	2
Wy12	Modele wyboru strategicznego.	2
Wy13	Wdrażanie strategii – Strategiczna Karta Wyników.	2
Wy14	Kontrola strategiczna.	2
Wy15	Wnioski końcowe, podsumowanie.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć (wybór podmiotu)	1
Pr2	Opis podmiotu badawczego ze względu na kryteria strategiczne	2
Pr3	Opracowanie wizji, misji i wartości podstawowych	2
Pr4	Analiza otoczenia dalszego oraz otoczenia bliższego	2
Pr5	Analiza zasobów organizacji	2
Pr6	Analiza konkurencji	2
Pr6	Identyfikacja problemów strategicznych z wykorzystaniem macierzy SWOT	2
Pr7	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu przedsiębiorstwa	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Ustalenie trybu i harmonogramu zajęć, wybór tematów przez studentów	1
Se2	Istota, geneza i pojęcie zarządzania strategicznego – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se3	Proces formułowania i implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se4	Koncepcja misji i tożsamości firmy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se5	Proces analizy strategicznej otoczenia i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se6	Proces analizy strategicznej zasobów i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se7	Modele i klasyfikacja strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se8	Koncepcje i narzędzia implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej;</p> <p>N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie;</p> <p>N3. Studia przypadków;</p> <p>N4. Dyskusja nad wybranymi problemami;</p> <p>N5. Samodzielna analiza i ocena sytuacji strategicznej rzeczywistej organizacji;</p> <p>N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu;</p> <p>N7. Prezentacja przygotowana przez studentów.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-3	Bieżące sprawdzanie postępów w realizacji projektu
F2	PEU_U01-3, PEU_K01-4	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych asPEUów rzeczywistości organizacji)
P1	Ocena z projektu uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F3	PEU_W01-5	Ocena prezentacji, uczestnictwa w dyskusji
P2	Ocena z seminarium uwzględnia F3	

F4	PEU_W01-5	Egzamin
P3	Ocena z wykładu uwzględnia F4	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Gierszewska G., Olszewska B., Skonieczny J., „Zarządzanie strategiczne dla inżynierów” PWE Warszawa 2013.
2. Moszkowicz M., Zarządzanie Strategiczne - systemowa koncepcja biznesu, PWE, Warszawa 2005.
3. Steinmann H.G., Schreyogg G., Zarządzanie – podstawy kierowania przedsiębiorstwem. Koncepcje funkcje przykłady, Oficyna wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.
4. Porter M., Strategia konkurencji – metody analizy sektorów i konkurentów, PWE, Warszawa 1999.
5. Oblój K., Strategia organizacji, PWE, Warszawa 1998.
6. Oblój K., Pasja i dyscyplina strategii Wydawnictwo Poltex 2010.
7. Krawiec F., Zarządzanie strategią firmy, Difin, Warszawa 2011.
8. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna, PWE Warszawa 2009.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zespół ds. strategii: dr inż. Piotr Kubiński, piotr.kubinski@pwr.edu.pl; dr inż. Jan Skonieczny; jan.skonieczny@pwr.edu.pl; dr inż. Adam Świda (adam.swida@pwr.edu.pl);

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Ekonomiczne otoczenie biznesu**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Economic environment of business**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Technologie informacyjne w zarządzaniu**Poziom i forma studiów:** I/ II stopień / ~~jednolite studia magisterskie*~~, stacjonarna / niestacjonarna***Rodzaj przedmiotu:** ~~obowiązkowy~~/ wybieralny / ~~ogólnouczelniany~~ ***Kod przedmiotu** EKZ1135**Grupa kursów** TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość mikroekonomii.
2. Znajomość organizacji przedsiębiorstw i rynków.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poznanie i zrozumienie istoty uwarunkowań działania podmiotów gospodarczych.
- C2. Pokazanie wpływu elementów otoczenia prawnego i ekonomicznego na działanie przedsiębiorstw i ich wybory strategiczne.
- C3. Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy uwarunkowań w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym dla podejmowania decyzji biznesowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą uwarunkowań prawnych i ekonomicznych dotyczących podejmowania decyzji biznesowych w kontekście przedsięwzięć innowacyjnych.

PEU_W02 – Rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi określać, analizować i stosować właściwe narzędzia i regulacje ekonomiczno-prawne dla rozwiązywania problemów wejścia przedsiębiorstwa w nowe obszary.

PEU_U02 – Potrafi dobierać właściwe źródła informacji dotyczące regulacji prawno-ekonomicznych określających funkcjonowanie przedsiębiorstwa na rynku.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w oparciu o posiadaną w tym przedmiocie wiedzę.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota oraz podstawowe pojęcia dotyczące otoczenia przedsiębiorstwa.	2
Wy2	Makrootoczenie i jego składniki, otoczenie prawne, polityczne, technologiczne, społeczne, kulturowe, ekonomiczne, demograficzne	2
Wy3	Otoczenie konkurencyjne, analiza potencjału i pozycji konkurencyjnej benchmarking	2
Wy4	Analiza otoczenia rynkowego	3
Wy5	Wewnętrzne i zewnętrzne źródła finansowania biznesu	4
Wy6	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Źródła informacji o otoczeniu biznesu	2
Ćw2	Analiza koniunktury gospodarczej	2
Ćw3	Źródła finansowania rozwoju biznesu	3
Ćw4	Analiza otoczenia rynkowego	2
Ćw5	Analiza kondycji finansowej	4
Ćw6	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Wykład

N1. Wykład informacyjny;

N2. Prezentacja multimedialna;

N3. Wykład problemowy.

Ćwiczenia

N1. Ćwiczenia praktyczne;

N2. Dyskusja.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W02 PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01	Udział w dyskusji. Ćwiczenia praktyczne, referat. Udział w dyskusji.
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_U01	Zaliczenie w formie kolokwium.

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] J. Butra i inni. Przedsiębiorstwo i jego otoczenie w gospodarce rynkowej. PAN, Kraków 1999.
- [2] G. Gierszewska, M. Romanowska. Analiza strategiczna przedsiębiorstwa. 200PWE Warszawa 2002.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Jak zwiększyć konkurencyjność firmy na rynku Unii Europejskiej, Ernst&Young, Warszawa 2003.
- [2] G. Sorman, Ekonomia nie kłamie, Prószyński Media 2009.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Małgorzata Rutkowska, malgorzata.rutkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Instytucjonalne i ekonomiczne instrumenty wsparcia przedsiębiorstwa	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim INSTITUTIONAL AND financial TOOLS TO SUPPORT ENTERPRISE	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Procesami Przedsiębiorstwa (ZPP).	
Poziom i forma studiów: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie* , stacjonarna / niestacjonarna*	
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *	
Kod przedmiotu	EKZ1136
Grupa kursów	TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z mikroekonomii.
2. Podstawowa wiedza z makroekonomii.
3. Podstawowa wiedza o instytucjach UE.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Poszerzenie wiedzy w zakresie szkół ekonomicznych (teorie rozwoju regionalnego) oraz instrumentów wsparcia przedsiębiorczości i rozwoju regionalnego.
- C2 Zapoznanie studentów z wybranymi pojęciami, instytucjami, formami strukturalno-organizacyjnymi oraz instrumentami realizacji polityki gospodarczej na poziomie krajowym i ugrupowań gospodarczych w zakresie wsparcia rozwoju przedsiębiorczości.

C3 Zapoznanie studentów z wybranymi regulacjami i normami w ramach pozyskiwania wsparcia instytucjonalnego i finansowego w ramach pomocy publicznej w Polsce i UE.

C4 Wykształcenie umiejętności znajdowania odpowiednich informacji dotyczących wsparcia instytucjonalnego i finansowego dla przedsiębiorstwa i regulacji prawnych w tym zakresie.

C5 Wykształcenie umiejętności interpretacji poznanych regulacji prawnych dotyczących wsparcia instytucjonalnego i finansowego oraz wskazania potencjalnych efektów implementacji ww. instrumentów wsparcia dla przedsiębiorstwa.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o wybranych szkołach ekonomicznych i proponowanych instrumentach interwencjonizmu gospodarczego w ramach tych szkół.

PEU_W02 Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie polityki gospodarczej, wspierającej rozwój przedsiębiorczości i innowacyjność w gospodarce i przedsiębiorstwie. Zna stosowane instrumenty wsparcia instytucjonalnego i finansowego.

PEU_W03 Zna kierunki ewolucji stosowanych instrumentów wsparcia na przykładzie gospodarki Polski i Unii Europejskiej.

PEU_W04 Zna efekty wsparcia instytucjonalnego i finansowego dla gospodarki i przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie instrumentów wsparcia instytucjonalnego i finansowego do wskazania odpowiedniego źródła wsparcia dla danego przedsięwzięcia inwestycyjnego.

PEU_U02 Potrafi znaleźć i interpretować informacje dotyczące możliwości pozyskania wsparcia instytucjonalnego i finansowego przez przedsiębiorstwo.

PEU_U03 Potrafi wskazać potencjalne efekty korzystania z instrumentów wsparcia instytucjonalnego finansowego dla przedsiębiorstwa i gospodarki.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość konieczności samodzielnego i ciągłego procesu poszerzania swojej wiedzy w zakresie wsparcia instytucjonalnego i finansowego. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania źródeł wiedzy i ich studiowania.

PEU_K02 Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.

PEU_K03 Jest przygotowany do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w zakresie możliwości wykorzystania dodatkowego wsparcia oraz planowania i wdrażania tych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i ocenić wybory ekonomiczne w kategoriach rachunku ekonomicznego.

PEU_K04 Potrafi przekazać i obronić własne poglądy wykorzystując poprawną interpretację poznanych regulacji w zakresie polityki gospodarczej.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne. Ekonomiczne teorie rozwoju regionalnego. Innowacyjność i przedsiębiorczość jako cele polityki spójności.	2
Wy2	Przegląd kluczowych dokumentów strategicznych Polski i Unii Europejskiej a rozwój przedsiębiorczości.	2

Wy3	Wsparcie instytucjonalne przedsiębiorstw w kraju i Unii Europejskiej: cele, formy wsparcia, planowane efekty. Charakterystyka kluczowych instytucji.	2
Wy4	Formy strukturalno-organizacyjne wsparcia przedsiębiorstw i rozwoju przedsiębiorczości – sieci współpracy.	1
Wy5	Pomoc publiczna: formy, zakres, zasady, wybrane procedury pozyskania pomocy.	2
Wy6	Wsparcie ekonomiczno-finansowe jako źródło kapitału przedsiębiorstwa. Procedury pozyskania i efekty prawne oraz ekonomiczno-finansowe dla przedsiębiorstwa.	2
Wy7	Rodzaje i formy wsparcia finansowego ze środków europejskich.	3
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Bariery ekonomiczne rozwoju przedsiębiorczości a instrumenty bezpośredniego i pośredniego wsparcia przedsiębiorczości. Efekty ekonomiczno-finansowe dla przedsiębiorstw – referaty, analiza przypadku, dyskusja problemowa.	4
Ćw2	Uczestnictwo przedsiębiorstwa w sieciach współpracy. Korzyści i zagrożenia dla przedsiębiorstwa. Modele strukturalno-organizacyjne – referaty, analiza przypadku, dyskusja problemowa.	2
Ćw3	Bezpośrednie formy wsparcia finansowego adresowane do przedsiębiorstw: rodzaje, zakres zastosowania, efekty finansowe i własnościowe dla przedsiębiorstw. Procedury i mechanizmy pozyskania środków. – referaty, <i>case study</i> , dyskusja.	4
Ćw4	Źródła wsparcia innowacyjności i konkurencyjności w przedsiębiorstwie. Procedury i zasady uzyskania pomocy – referaty, <i>case study</i> , dyskusja.	3
Ćw5	Wsparcie instytucjonalne i finansowe w formie bezpośredniej i pośredniej na rzecz podniesienia kwalifikacji pracowników i uelastycznienia rynku pracy. Procedury i zasady uzyskania pomocy – referaty, <i>case study</i> , dyskusja.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Wykład

- N1. Wykład informacyjny
- N2. Prezentacja multimedialna
- N3. Wykład problemowy

Ćwiczenia

- N4. Rozwiązywanie zadań i problemów (*case study*)
- N5. Dyskusja
- N6. Prezentacje przygotowane przez studentów
- N7. Pisemne prace domowe
- N8. Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
---	--------------------------	---

F1	PEU_U01÷PEU_U03, PEU_K01, PEU_K02 PEU_K04	Aktywność na zajęciach, praca studenta na zajęciach, zadania domowe.
F2	PEU_U01, PEU_U03, PEU_K01÷ PEU_K04	Oceny z pracy z pisemnej (referat)
F3	PEU_W01÷PEU_W04, PEU_U01÷PEU_U03	Ocena w wystąpieniu w ramach prezentacji wybranych problemów na ćwiczeniach
F4	PEU_W01÷PEU_W04	Kolokwium pisemne
P (wykład) = F4		
P (ćwiczenia) = 0,2*F1+0,5*F2+0,3*F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] *Fundusze UE 2014-2020. Nowa perspektywa – nowe możliwości*, pr. zb. pod red. M. Gwizdy, M. Kosewskiej-Kwaśny, Sz., Żółcińskiego, Wyd. C.H. Beck Wydawnictwo Polska, Warszawa 2014.
- [2] Kasprzak R., *Fundusze unijne. Szansa na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw. Budżet na lata 2014-2020*. Wyd Helion, Gliwice 2016.
- [3] Korenik St., Zakrzewska-Półtorak A., *Teorie rozwoju regionalnego – ujęcie dynamiczne*, Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2011.
- [4] Nowakowska A., *Regionalny wymiar procesów innowacji*, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2011.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [5] Jasiński A.H., *Innowacyjność w gospodarce Polski. Modele, bariery, instrumenty wsparcia*, Wyd. Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2014.
- [6] Karwatowicz G., Sebzda-Załużka J., *Realizacja projektów infrastrukturalnych w ramach perspektywy UE 2014-2020*, Wyd. PRESSCOM, 2016.
- [7] Lech M., *Jak prawidłowo rozliczyć projekt realizowany w ramach Funduszy Europejskich 2014-2020*, Wyd. Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kard, 2016.
- [8] Markowska M., *Dynamiczna taksonomia innowacyjności regionów*, Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2012.
- [9] Aktualne: dokumenty strategiczne, akty prawne i podręczniki beneficjenta.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Edyta Ropuszyńska-Surma, edyta.ropuszynska-surma@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Instytucjonalne i finansowe instrumenty wsparcia innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Institutional and financial instruments for support innovation of enterprise and economy**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)**Poziom i forma studiów:** I/ II stopień / ~~jednolite studia magisterskie*~~, stacjonarna / ~~niestacjonarna*~~**Rodzaj przedmiotu:** ~~obowiązkowy~~/ wybieralny / ~~ogólnouczelniany~~ ***Kod przedmiotu** EKZ1137**Grupa kursów** ~~TAK~~/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z mikroekonomii.
2. Podstawowa wiedza z makroekonomii.
3. Podstawowa wiedza o instytucjach UE.
4. Podstawowa wiedza dotycząca finansów przedsiębiorstwa .

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poszerzenie wiedzy w zakresie szkół ekonomicznych (teorie rozwoju regionalnego) oraz zastosowania koncepcji wybranych szkół w praktyce gospodarczej w celu pobudzenia rozwoju gospodarczego na bazie gospodarki opartej na wiedzy i rozwoju społeczeństwa informacyjnego.

C2 Zapoznanie studentów z wybranymi instrumentami interwencjonizmu w ramach realizacji polityki gospodarczej na poziomie krajowym i ugrupowań gospodarczych.

C3 Zapoznanie studentów z wybranymi pojęciami prawniczymi, instytucjami oraz formami strukturalno-organizacyjnymi w gospodarce krajowej i ugrupowań integracyjnych. Przedstawienie wpływu tych instytucji na innowacyjność i konkurencyjność przedsiębiorstwa i gospodarki.

C4 Zapoznanie studentów z wybranymi regulacjami i normami w ramach pozyskiwania wsparcia instytucjonalnego i finansowego w ramach pomocy publicznej w Polsce i UE.

C5 Zapoznanie studentów z metodami stymulowania rozwoju, przedsiębiorczości, innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce oraz instytucjami odpowiedzialnymi za planowanie i wdrożenie instrumentów wsparcia innowacji i przedsiębiorczości na poziomie krajowym i unijnym. Scharakteryzowanie wybranych instrumentów wsparcia instytucjonalnego i finansowego.

C6 Wykształcenie umiejętności znajdowania odpowiednich informacji dotyczących wsparcia instytucjonalnego i finansowego dla przedsiębiorstwa i regulacji prawnych w tym zakresie.

C7 Wykształcenie umiejętności interpretacji poznanych regulacji prawnych dotyczących wsparcia instytucjonalnego i finansowego oraz wskazania potencjalnych efektów implementacji ww. instrumentów wsparcia dla przedsiębiorstwa.

C8 Wykształcenie umiejętności krytycznej analizy projektu, z uwzględnieniem logiki interwencji, w celu pozyskania odpowiedniego źródła wsparcia.

C9 Wykształcenie umiejętności opracowania projektu w ramach wsparcia instytucjonalnego lub finansowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o wybranych szkołach ekonomicznych i proponowanych instrumentach interwencjonizmu gospodarczego w ramach tych szkół.

PEU_W02 Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie polityki gospodarczej, wspierającej rozwój przedsiębiorczości i innowacyjność w gospodarce i przedsiębiorstwie. Zna stosowane instrumenty wsparcia instytucjonalnego i finansowego.

PEU_W03 Zna kierunki ewolucji stosowanych instrumentów wsparcia na przykładzie gospodarki Polski i Unii Europejskiej.

PEU_W04 Zna efekty wsparcia instytucjonalnego i finansowego dla gospodarki i przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie instrumentów wsparcia instytucjonalnego i finansowego do wskazania odpowiedniego źródła wsparcia dla danego przedsięwzięcia inwestycyjnego.

PEU_U02 Potrafi znaleźć i interpretować informacje dotyczące możliwości pozyskania wsparcia instytucjonalnego i finansowego przez przedsiębiorstwo.

PEU_U03 Potrafi wskazać potencjalne efekty korzystania z instrumentów wsparcia instytucjonalnego finansowego dla przedsiębiorstwa i gospodarki.

PEU_U04 Potrafi przeprowadzić wstępną analizę projektu celem pozyskania wsparcia instytucjonalnego lub finansowego

PEU_U05 Potrafi opracować wybrane elementy wniosku aplikacyjnego.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość konieczności samodzielnego i ciągłego procesu poszerzania swojej wiedzy w zakresie wsparcia instytucjonalnego i finansowego. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania źródeł wiedzy i ich studiowania.

PEU_K02 Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.

PEU_K03 Jest przygotowany do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w zakresie możliwości wykorzystania dodatkowego wsparcia oraz planowania i wdrażania tych zmian. Potrafi myśleć

i działać w sposób przedsiębiorczy i ocenić wybory ekonomiczne w kategoriach rachunku ekonomicznego.

PEU_K04 Potrafi przekazać i obronić własne poglądy wykorzystując poprawną interpretację poznanych regulacji w zakresie polityki gospodarczej.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne.	1
Wy2	Ekonomiczne teorie rozwoju regionalnego. Funkcje, cele i zakres krajowej i międzynarodowej polityki gospodarczej na rzecz wspierania innowacyjności i przedsiębiorczości w gospodarce. Podstawowe wytyczne i regulacje krajowe i unijne w tym zakresie.	3
Wy3	Programowanie i planowanie kierunków rozwoju - badania foresightowe	2
Wy4	Pomoc publiczna: cele, zakres i ograniczenia. Podstawowe zasady pozyskania pomocy publicznej przez podmioty sektora prywatnego.	2
Wy5	Instrumenty bezpośredniego i pośredniego wsparcia finansowego innowacyjności i przedsiębiorczości.	2
Wy 6	Instrumenty wsparcia finansowego. Eurofundusze – przegląd i charakterystyka ze względu na możliwość pozyskania kapitału. Krajowe i wspólnotowe programy wsparcia innowacyjności i przedsiębiorczości w gospodarce i przedsiębiorstwie –Klasyfikacja i charakterystyka.	2
Wy 7	Podstawowe regulacje prawne przyznawania wsparcia dla przedsiębiorstw – regulacje krajowe i unijne	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne	1
Ćw2	Wytyczne i dokumenty strategiczne krajowe i UE dotyczące wsparcia przedsiębiorczości i innowacyjności. Charakterystyka celów i zakresu udzielanego wsparcia, w tym dofinansowania bezpośredniego. Podstawowe regulacje prawne w tym zakresie – poszerzenie zagadnień omawianych na wykładzie	2
Ćw3	Programy i inicjatywy adresowane do przedsiębiorstw i instytucji otoczenia biznesu na rzecz poprawy innowacyjności i wsparcia rozwoju przedsiębiorczości w gospodarce – przegląd.	2
Ćw4	Odnawialne instrumenty finansowe jako narzędzie wsparcia innowacyjności i przedsiębiorczości. Charakterystyka, zakres zastosowania, efekty w skali mikro- i makroekonomicznej.	2
Ćw5	Kwalifikowalność projektu i przedsiębiorstwa do uzyskania wsparcia finansowego. Charakterystyka kryteriów oceny dla wybranych rodzajów projektów i wybranych źródeł wsparcia.	2
Ćw6	Charakterystyka projektów z uwzględnieniem charakteru i źródeł wsparcia – zajęcia praktyczne „Mój projekt”	2
Ćw7	Matryca logiczna projektu – charakterystyka - zajęcia praktyczne „Mój projekt”.	1
..Ćw8	Źródła finansowania – montaż finansowy projektu - zajęcia praktyczne „Mój projekt”.	2
Ćw 9	Zaliczenie – prezentacje wybranych prac studentów	1

Suma godzin	
-------------	--

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>Wykład</p> <p>N1. Wykład informacyjny</p> <p>N2. Prezentacja multimedialna</p> <p>N3. Wykład problemowy</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>N4. Rozwiązywanie zadań i problemów (<i>case study</i>)</p> <p>N5. Dyskusja</p> <p>N6 Prezentacje przygotowane przez studentów</p> <p>N7. Zadania domowe z zakresu „Mój projekt”</p> <p>N8. Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01÷PEU_U05, PEU_K01, PEU_K02 PEU_K04	Aktywność na zajęciach, praca studenta na zajęciach.
F2	PEU_U01÷PEU_U05, PEU_K01÷PEU_K04	Ocena z zadań domowych typu „Mój projekt”
F3	PEU_W01÷PEU_W04, PEU_U01÷PEU_U05	Ocena wystąpień w ramach prezentacji wybranych problemów na ćwiczeniach
F4	PEU_W01÷PEU_W04	Kolokwium pisemne
P (wykład) = F4		
P (ćwiczenia) = 0,2*F1+0,5*F2+0,3*F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] <i>Fundusze UE 2014-2020. Nowa perspektywa – nowe możliwości</i>, pr. zb. pod red. M. Gwizdy, M. Kosewskiej-Kwaśny, Sz., Żółcińskiego, Wyd. C.H. Beck Wydawnictwo Polska, Warszawa 2014.</p> <p>[2] Kasprzak R., <i>Fundusze unijne. Szansa na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw. Budżet na lata 2014-2020</i>. Wyd Helion, Gliwice 2016.</p> <p>[3] Kasprzak W.A., Pelc K. I., <i>Innowacje – strategie techniczne i rozwojowe</i>, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2012.</p> <p>[4] Lech M., <i>Jak prawidłowo rozliczyć projekt realizowany w ramach Funduszy Europejskich 2014-2020</i>, Wyd. Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kard, 2016.</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[5] Jasiński A.H., <i>Innowacyjność w gospodarce Polski. Modele, bariery, instrumenty wsparcia</i>, Wyd. Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2014.</p> <p>[6] Karwatowicz G., Sebzda-Zaluska J., <i>Realizacja projektów infrastrukturalnych w</i></p>

ramach perspektywy UE 2014-2020, Wyd. PRESSCOM, 2016.

[7] Jeleń I., Prawo zamówień publicznych. Interpretacje porady komentarze rekomendacje, Wyd. Wiedza i Praktyka, 2018.

[8] Aktualne akty prawne i podręczniki beneficjenta.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Edyta Ropuszyńska-Surma, edyta.ropuszynska-surma@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Internationalization of Company Activities
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP), Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa (ZPP).
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie* , stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	EKZ1138
Grupa kursów	TAK/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zna i wyjaśnia treść podstawowych pojęć, praw i zależności ekonomicznych w skali mikro- i makroekonomicznej. Zna podstawowe cele, przepisy i instytucje gospodarki rynkowej oraz funkcje tych instytucji. Zna regulacje ekonomiczno-prawne dotyczące gospodarki państwa, gospodarek ugrupowań integracyjnych i gospodarki globalnej.
2. Rozumie podstawowe przepisy prawa regulujące tworzenie i funkcjonowanie organizacji gospodarczych. Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.
3. Rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy organizacji, identyfikuje ich cele i inne elementy. Wyjaśnia kluczowe koncepcje teorii organizacji odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju.

CELE PRZEDMIOTU

C1 - Celem przedmiotu jest omówienie zjawiska internacjonalizacji, teorii internacjonalizacji, strategii, form i metod pomiaru w odniesieniu do MSP.

C2 - Celem przedmiotu jest analiza funkcjonowania przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych w

m.in. takich obszarach jak: konkurencyjność, kontrakty i transakcje, innowacyjność i źródła wsparcia działalności, polityka jakości.

C3 - Celem przedmiotu jest przedstawienie form rozliczania transakcji zagranicznych, zabezpieczenia tych transakcji, opłat związanych z działalnością oraz rodzajów ryzyka związanego z tego typu działalnością.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W1 - Ma wiedzę z obszaru internacjonalizacji małych i średnich firm.

PEU_W2 - Zna podstawowe zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa na rynku międzynarodowym oraz rozumie na czym polega specyfika handlu zagranicznego.

PEU_W3 – Zna mechanizmy i metody stymulowania i wspierania kreatywności i innowacyjności w MSP oraz zna struktury i instytucje wspierające rozwój innowacji i przedsiębiorczości.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U1 - Potrafi ocenić wymogi prawne i warunki rynkowe oraz Umie przygotować się do prowadzenia transakcji handlowej.

PEU_U2 - Potrafi wybrać odpowiednią formę prowadzonej działalności do warunków otoczenia prawnego i ekonomicznego, przy uwzględnieniu różnego poziomu innowacyjności przedsiębiorstwa.

PEU_U3- Dysponuje odpowiednimi dla języka specjalistycznego środkami językowymi i potrafi używać języka specjalistycznego we wszystkich działaniach językowych, aby porozumiewać się w środowisku zawodowym w zakresie zagadnień szczegółowych z obszaru nauk o zarządzaniu - w języku polskim i obcym (1).(K2_ZARZ_U18)

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K1- Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych zarówno w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób (K2_ZARZ_K01).

PEU_K2- Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów(K2_ZARZ_K02).

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i rola małych i średnich przedsiębiorstw w gospodarce krajowej, bariery rozwoju oraz sposoby wspierania MSP w Unii Europejskiej	2
Wy2	Podstawowe pojęcia dotyczące internacjonalizacji działalności przedsiębiorstwa, teorii internacjonalizacji, strategii internacjonalizacji, pomiaru internacjonalizacji oraz form internacjonalizacji MSP	2
Wy3	Międzynarodowa konkurencyjność sektora MSP, obecność polskich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych, wybór optymalnego rynku, wybór potencjalnych partnerów.	2
Wy4	Proces przygotowania i przebieg transakcji w handlu zagranicznym. Definicja kontraktu i jego rola w transakcji handlu zagranicznego.	2
Wy5	Mechanizmy i metody stymulowania i wspierania kreatywności i innowacyjności w MSP. Instytucje wspierające rozwój innowacji i	2

	przedsiębiorczości. Polityka jakości w MSP oraz wymagania jakościowe i dostęp do rynków zagranicznych.	
Wy6	Rozliczanie transakcji zagranicznych: instrumenty zapłaty, zabezpieczenia płatności, cła w obrocie towarowym, podatek VAT i akcyza.	2
Wy7	Formy wspierania eksporterów z sektora MSP, ze szczególnym uwzględnieniem form pozafinansowych. Ryzyko i ubezpieczenie towarów w obrocie międzynarodowym.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Analiza problemów ekonomicznych związanych internacjonalizacją MSP oraz z transakcjami w handlu zagranicznym – dyskusja problemowa	6
Ćw2	Referaty przygotowane przez studentów	8
Ćw3	Dyskusja problemowa – podsumowująca analizowane przypadki	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Dla wykładu:

N1-wykład informacyjny,
N2 - prezentacja multimedialna,
N3 - wykład problemowy.

Dla ćwiczeń:

N4 - ćwiczenia problemowe, dyskusja,
N5 - referaty - prezentacja multimedialna i ogłoszenie referatu, referat w wersji pisemnej

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W1, PEU_W2, PEU_W3	kolokwium zaliczeniowe
F1	PEU_U1, PEU_U2, PEU_U3	aktywność na zajęciach, udział w dyskusjach problemowych
F2	PEU_U1, PEU_U2, PEU_U3	ocena z pisemnej wersji referatu
F3	PEU_U1, PEU_U2, PEU_U3	ocena z prezentacji ustnej referatu
Wykład: P1		
Ćwiczenia: $P2 = 0,2 \cdot F1 + 0,4 \cdot F2 + 0,4 \cdot F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bernaś B. (red.) Międzynarodowe transakcje ekonomiczne, DIFIN 2002.
- [2] Breza M., Międzynarodowe transakcje gospodarcze, wyd. WSCIL 2009.
- [3] Drucker, P. F., Innowacja i przedsiębiorczość: Praktyka i zasady. PWE, Warszawa 1992.
- [4] Misala J., Międzynarodowa konkurencyjność gospodarki narodowej, PWE, Warszawa 2011.
- [5] Stępień B. (red.), Handel zagraniczny. Poradnik dla praktyków, PWE, Warszawa 2007.
- [6] Treder H. (red.), Podstawy handlu zagranicznego, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2005.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Baranowska-Prokop E., Transakcje wiązane w handlu międzynarodowym, Difin, Warszawa 2003.
- [2] Bednarczyk T. H., Instrumenty wspierania eksportu. Kredyty i ubezpieczenia, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2000,
- [3] Bednarz J., Gostomski E, Działalność małych i średnich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009
- [4] Białecki K. P., Januszkiewicz W., Oręziak L., Leksykon handlu zagranicznego, PWE, Warszawa 2007.
- [5] Białecki K. P., Kaczmarek T. T., Eksportowa działalność małych i średnich przedsiębiorstw. Od przygotowania do realizacji transakcji eksportowej, Difin, Warszawa 2008.
- [6] Blajer A., Międzynarodowe reguły handlowe. Zasady i praktyka stosowania. Incoterms 2000, ODDK, Gdańsk 2000.
- [7] Jeliński B., Polityka współpracy gospodarczej z zagranicą, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009,
- [8] Kaczmarek T. T., Zarzycki M., Poradnik eksportera. Generalne zasady eksportu, specyficzne regulacje obowiązujące w Unii Europejskiej, Oficyna Wydawnicza Branta, Bydgoszcz – Warszawa 2005.
- [9] Kozioł W. (red.), Handel zagraniczny. Operacje, rozliczenia, regulacje, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2004.
- [10] Luecke R., Zarządzanie kreatywnością i innowacją. Wydawnictwo MT Biznes, Konstancin-Jeziorna 2005.
- [11] Rynarzewski T., Strategiczna polityka handlu międzynarodowego, PWE, Warszawa 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Magdalena Węglarz, [magdalena.weglarz@pwr.edu.pl](mailto:magdalenaweglarz@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim: Międzynarodowe transakcje ekonomiczne	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: INTERNATIONAL ECONOMIC TRANSACTIONS	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE	
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami (ZF), Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)	
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy/ wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	EKZ1140
Grupa kursów	TAK/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wymagania formalne: Student posiada podstawową wiedzę z mikro i makroekonomii.
2. Wymagania wstępne: Student posiada podstawową wiedzę na temat funkcjonowania rynku i mechanizmu rynkowego.
3. Student potrafi samodzielnie przygotować się do zajęć.

CELE PRZEDMIOTU

- Cel 1: Nabycie wiedzy na temat mechanizmów funkcjonowania rynków międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań i zasad polityki celnej,
- Cel 2: Nabycie podstawowej wiedzy z zakresu handlu zagranicznego i polityki celnej z

uwzględnieniem formuł handlowych (INCOTERMS 2010, RAFTD), procedur celnych.
 Cel 3: Nabycie wiedzy w zakresie dokumentów występujących w obrocie z zagranicą (z krajami erga omnes).
 Cel 4: Nabywanie i utrwalanie kompetencji społecznych obejmujących inteligencję emocjonalną polegającą na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01	Ma wiedzę z zakresu zasad funkcjonowania rynków międzynarodowych, rozumie na czym polega specyfika handlu zagranicznego.
PEU_W02	Zna podstawowe regulacje prawne dotyczące istoty procedur celnych.
PEU_W03	Zna podstawowe procedury związane z zawarciem transakcji ekonomicznej.
PEU_W04	Rozumie na czym polega przygotowanie transakcji handlowej. Umie przygotować projekt kontraktu, zna elementy kontraktu, w tym podstawowe klauzule kontraktowe i formuły handlowe INCOTERMS 2010,
PEU_W05	Posiada podstawową wiedzę z zakresu polityki celnej.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01	Umie przygotować się do prowadzenia transakcji handlowej. Potrafi ocenić wymogi prawne i warunki rynkowe oraz wybrać odpowiednią formę handlu do warunków otoczenia prawnego i ekonomicznego.
PEU_U02	Umie posługiwać się terminami handlowymi w kontaktach z partnerami zagranicznymi.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01	Posiada kompetencje społeczne polegające na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.
PEU_K02	Potrafi samodzielnie szukać informacji i je analizować na potrzeby opracowania danego zagadnienia lub rozwiązania problemu.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykłady		Liczba godzin
Wy1	Wstęp – wprowadzenie do przedmiotu	1
Wy2	Handel zagraniczny i jego rola w gospodarce: <ul style="list-style-type: none"> • Istota i teorie handlu zagranicznego • Znaczenie handlu zagranicznego dla przedsiębiorstw i konsumentów • Dokumenty występujące w obrocie towarowym z zagranicą 	2
Wy3	Polityka celna: <ul style="list-style-type: none"> • Istota i znaczenie polityki celnej, system preferencji celnych • Źródła prawa celnego (krajowe i unijne) 	2
Wy4	Polityka celna: <ul style="list-style-type: none"> • Omówienie podstawowego dokumentu w handlu zagranicznym - JDA SAD na wybranym przykładzie 	2
Wy5, Wy6	Warunki prowadzenia obrotów handlowych w ramach UE oraz z krajami spoza UE: <ul style="list-style-type: none"> • Jednolity rynek wewnętrzny UE – przykłady praktyczne • INTRASTAT 	4

	<ul style="list-style-type: none"> • Międzynarodowe transakcje ekonomiczne – przykłady praktyczne • Leasing i franchising międzynarodowy 	
Wy7	Międzynarodowe formuły handlowe: <ul style="list-style-type: none"> • Rodzaje i przykłady zwyczajów handlowych • Zwyczaje a praktyka kontaktów handlowych • Formuły handlowe: INCOTERMS 2010, RAFTD 	2
Wy8	Kolokwium	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Ćwiczenia organizacyjne	1
Ćw2	Przygotowanie i realizacja transakcji handlowej	2
Ćw3	Dokumenty celne i handlowe	2
Ćw4	Leasing, franchising, obrót uszlachetniający czynny i bierny, odprawa czasowa	2
Ćw5 i 6	INCOTERMS 2010	4
Ćw7	INTRASTAT - deklaracja	2
Ćw8	Kolokwium	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi</p> <p>N2. Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje, referaty, aktywność w grupach</p> <p>N3. Konsultacje</p> <p>N4. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń</p> <p>N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do egzaminu</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
Wykład:		
F1=P	PEU_W01 ÷ PEU_W05	Kolokwium/ egzamin pisemny na koniec semestru
Ćwiczenia		
F1	PEU_K02, PEU_K03	Wygłoszenie prezentacji + referat
F2	PEU_K01 ÷ PEU_K03 PEU_U01, PEU_U02	Aktywność na zajęciach, praca w grupach
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_W02, PEU_W04, PEU_W05	Kolokwium
$P = \alpha_1 F1 + \alpha_2 F2 + \alpha_3 F3$, gdzie $\alpha_1=0,3$, $\alpha_2=0,2$, $\alpha_3=0,5$ $\Sigma \alpha = 1$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bernaś B. (red.) Międzynarodowe transakcje ekonomiczne, DIFIN 2002.
- [2] Treder H. (red.), Podstawy handlu zagranicznego, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2005.
- [3] Białecki K., Operacje handlu zagranicznego, PWE, Warszawa 2002.
- [4] Misala J., Międzynarodowa konkurencyjność gospodarki narodowej, PWE, Warszawa 2011.
- [5] Breza M., Międzynarodowe transakcje gospodarcze, wyd. WSCIL 2009.
- [6] Rymarczyk J., Handel zagraniczny- organizacja i technika, PWE, Warszawa 2005.
- [7] Stępień B. (red.), *Handel zagraniczny. Poradnik dla praktyków*, PWE, Warszawa 2007.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Gostomski E., *Handel wiązany w gospodarce światowej*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2004.
- [2] Baranowska-Prokop E., *Transakcje wiązane w handlu międzynarodowym*, Difin, Warszawa 2003.
- [3] Białecki K. P., Kaczmarek T. T., *Eksportowa działalność małych i średnich przedsiębiorstw. Od przygotowania do realizacji transakcji eksportowej*, Difin, Warszawa 2008.
- [4] Białecki K. P., Januskiewicz W., Oręziak L., *Leksykon handlu zagranicznego*, PWE, Warszawa 2007.
- [5] Blajer A., *Międzynarodowe reguły handlowe. Zasady i praktyka stosowania. Incoterms 2000*, ODDK, Gdańsk 2000.
- [6] Kaczmarek T. T., *Nietypowe transakcje w praktyce handlu międzynarodowego. Barter, buy-back, offset*, Difin, Warszawa 2006.
- [7] Kaczmarek T. T., Zarzycki M., *Poradnik eksportera. Generalne zasady eksportu, specyficzne regulacje obowiązujące w Unii Europejskiej*, Oficyna Wydawnicza Branta, Bydgoszcz – Warszawa 2005.
- [8] Kaczmarek T. T., *Wzory dokumentów w transakcjach w handlu zagranicznego z komentarzem*, ODDK, Gdańsk 2000.
- [9] Kozioł W. (red.), *Handel zagraniczny. Operacje, rozliczenia, regulacje*, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2004.
- [10] Rynarzewski T., *Strategiczna polityka handlu międzynarodowego*, PWE, Warszawa 2007.
- [11] Stępień B. (red.), *Transakcje handlu zagranicznego*, PWE, Warszawa 2004.
- [12] Jeliński B., *Polityka współpracy gospodarczej z zagranicą*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009,
- [13] Bednarczyk T. H., *Instrumenty wspierania eksportu. Kredyty i ubezpieczenia*, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2000,
- [14] Warszawa 2000,
- [15] Bednarz J., Gostomski E., *Działalność małych i średnich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Małgorzata Rutkowska malgorzata.rutkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim EKONOMIA MENEDŻERSKA.****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Managerial Economics.****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i Decyzje Menedżerskie (ZDM)****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu EKZ1153****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	1,4			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Znajomość podstawowych pojęć ekonomicznych odpowiadającym efektem uczenia się w obszarze kształcenia dla nauk technicznych w zakresie: podstawowej wiedzy dotyczącej prowadzenia działalności gospodarczej oraz ogólnych zasad tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie i zrozumienie miejsca ekonomii w systemie nauk ekonomicznych oraz specyfiki badań ekonomicznych.

C2 Omówienie i zapoznanie z kluczowymi problemami ekonomicznymi decyzji menedżerskich.

C3 Zapoznanie z pojęciami, prawami ekonomicznymi oraz zasadami analizy ekonomicznej w kontekście decyzji menedżerskich.

C4 Zapoznanie studentów z przesłankami zjawisk gospodarczych i ich efektami w gospodarce rynkowej i innych typach gospodarek.

C5 Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy czynników otoczenia mikro- i

makroekonomicznego przedsiębiorstwa w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym w powiązaniu z realizowaną polityką ekonomiczną.

C6 Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami i prawami ekonomicznymi oraz instytucjami gospodarki rynkowej i ich funkcjami w systemie gospodarczym.

C7 Wykształcenie umiejętności obliczania i interpretacji podstawowych wskaźników ekonomicznych oraz wnioskowania przyczynowo-skutkowego na podstawie obserwowanych zjawisk na rynku, wykorzystując w tym celu poznane pojęcie, prawa i zależności ekonomiczne.

C9 Wykształcenie umiejętności podejmowania decyzji na podstawie analizy ekonomicznej, głównie analizy marginalnej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk oraz o jej merytorycznych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi

PEU_W02 Zna uwarunkowania, pojęcia i prawa ekonomiczne w kontekście decyzji producenta (dostawcy) w różnych strukturach rynku.

PEU_W03 Zna podstawowe typy gospodarek oraz rodzaje, cele i funkcje kluczowych instytucji w gospodarce rynkowej.

PEU_W04 Zna podstawowe narzędzia i regulacje na poziomie sektora (mikroekonomiczne) i ogólnym (makroekonomiczne) i ich wpływ na decyzje kluczowych podmiotów w gospodarce w kontekście wybranych szkół ekonomicznych.

PEU_W05 Zna zakres stosowania analizy marginalnej w ekonomii i procesie podejmowania decyzji przez menedżera.

PEU_W06 Zna podstawowe pojęcia makroekonomiczne, w tym wskaźniki w ujęciu systemu rachunków międzynarodowych i wpływ wybranych czynników makroekonomicznych na warunki funkcjonowania przedsiębiorstwa

...

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Posiada umiejętność identyfikacji, rozumienia i analizy czynników otoczenia mikroekonomicznego i ich wpływ na strukturę rynku oraz decyzje ekonomiczne producentów (dostawców), w tym określić wpływ narzędzi polityki mikroekonomicznej i makroekonomicznej na mechanizm rynkowy i decyzje ekonomiczne uczestników rynku.

PEU_U02 Potrafi obliczyć podstawowe zależności ekonomiczne (w tym wskaźniki) oraz przeprowadzić ich interpretację ekonomiczną.

PEU_U03 Potrafi wykorzystać analizę marginalną i teorię gier do podejmowania decyzji ekonomicznych przez menedżera, głównie w zakresie optymalizacji produkcji w przedsiębiorstwie i wykorzystania czynników produkcji.

PEU_U04 Potrafi poprawnie posługiwać się pojęciami ekonomicznymi.

...

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania i uzupełnienia obszarów wiedzy oraz doskonalenia swoich umiejętności.

PEU_K02 Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.

PEU_K03 Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i ocenić wybory ekonomiczne.

PEU_K04 Potrafi dyskutować o możliwych rozwiązaniach praktycznych w funkcjonowaniu gospodarki w skali mikro i makroekonomicznej, uzasadniać prezentowany pogląd, wykorzystując poznane pojęcia i prawa ekonomiczne.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne. Ekonomia jako nauka. Ekonomia a biznes.	2

	Podstawowe pojęcia ekonomiczne.	
Wy2	Podejmowanie decyzji – racjonalność działania. Decyzje prywatne i publiczne w ujęciu ekonomicznym. Krzywa możliwości produkcyjnych, wybory typu „coś za coś”) a koszt alternatywny.	2
Wy3	Typy gospodarek i stosowane narzędzia regulacyjne oraz interwencjonizmu państwowego w kontekście wybranych nurtów ekonomii.	2
Wy4	Rynek i jego elementy. Mechanizm rynkowy. Nadwyżka producenta i konsumenta.	2
Wy5	Analiza popytu. Elastyczność popytu i jej rodzaje. Utarg przedsiębiorstwa a elastyczność cenowa popytu. Popyt a preferencje konsumentów.	2
Wy6	Produkcja i funkcja produkcji. Optymalne wykorzystanie czynnika produkcji	2
Wy7	Korzyści, koszty i decyzje w ujęciu ekonomicznym. Rachunek ekonomiczny a rachunek księgowy. Pojęcie zysku ekonomicznego (zysk nadzwyczajny, normalny). Koszty w krótkim okresie.	2
Wy8	Podejmowanie optymalnych decyzji w krótkim okresie w przedsiębiorstwie na podstawie analizy marginalnej. Decyzje w warunkach konkurencji doskonałej	2
Wy9	Podejmowanie optymalnych decyzji w długim okresie (analiza marginalna).	2
Wy10	Struktury rynku – analiza porównawcza	2
Wy11	Monopol - optymalizacja produkcji i polityka cenowa.. Efekty społeczne i ekonomiczne oraz regulacje prawno-ekonomiczne.	2
Wy12	Oligopol. Decyzje strategiczne podejmowane przez oligopolistę. Teoria gier.	2
Wy13	Ryzyko. Podejmowanie decyzji w warunkach niepewności. Asymetria informacji a teoria agencyjna.	2
Wy14	Polityka makroekonomiczna. Podstawowe wskaźniki makroekonomiczne	2
Wy15	Kolokwium	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne. Podstawowe pojęcia ekonomiczne – teksty źródłowe.	2
Ćw2	Podstawowe problemy dokonywania wyboru w ekonomii – rozwiązywanie zadań, <i>case study</i> .	2
Ćw3	Popyt, determinanty popytu. Podaż, determinanty podaży. Mechanizm cenowy. Badanie funkcji popytu. – <i>case study</i> , zadania.	2
Ćw4	Mechanizm rynkowy i elastyczności popytu i podaży – <i>case study</i> , dyskusja, rozwiązywanie zadań. Ograniczenia mechanizmu rynkowego – efekty dla poszczególnych uczestników rynku.	3
Ćw5	Koszty w przedsiębiorstwie w krótkim okresie – <i>case study</i> ,	1
Ćw6	Koszty w przedsiębiorstwie analiza krótkookresowa - rozwiązywanie zadań.	2
Ćw7	Funkcja produkcji. Wybór optymalnej technologii – analiza długookresowa – rozwiązywanie zadań	2
Ćw8	Optymalna wielkość produkcji w krótkim okresie –rozwiązywanie zadań.	2
Ćw9	Struktury rynku. – <i>case study</i> , a decyzje przedsiębiorstwa – rozwiązywanie zadań.	2
Ćw10	Struktury rynku. - a decyzje przedsiębiorstwa – rozwiązywanie zadań	4
Ćw11	Kolokwium nr 1	1
Ćw12	Ryzyko. Decyzje menedżerskie w warunkach niepewności. Rynek	2

	kapitałowo – pieniężny – podstawowe pojęcia ekonomiczne i zależności.	
Ćw13	Rachunek dochodu narodowego – rozwiązywanie zadań, interpretacja podstawowych wskaźników koniunktury gospodarczej – <i>case study</i>	2
Ćw14	Inflacja i wartość pieniądza w czasie	1
Ćw15	Kolokwium nr 2	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Wykład

N1. Wykład informacyjny

N2. Prezentacja multimedialna

N3. Wykład problemowy

Ćwiczenia

N4. Rozwiązywanie zadań praktycznych (gł. rachunkowych)

N5. Dyskusja

N6. Zadania domowe

N7. Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia

N8. Analiza tekstów źródłowych (literatura ekonomiczna, prasa), *case study*.

N9. Sprawdziany pisemne – 10 minutowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 ÷PEU_W06	Kolokwium pisemne z wykładu
F2	PEU_W01 ÷PEU_W06 PEU_U01÷PEU_U06 PEU_K01÷PEU_K04	Aktywność na zajęciach (dyskusja, zadania domowe, rozwiązywanie zadań).
F3	PEU_W02, PEU_W05, PEU_W06 PEU_U02÷PEU_U04	Sprawdziany pisemne – 10 minutowe
F4	PEU_W02, PEU_W04, PEU_U02÷PEU_U04	Ocena zadań domowych
F5	PEU_W02, PEU_W04÷PEU_W06 PEU_U01÷PEU_U04 PEU_K01÷PEU_K04	Kolokwia pisemne z ćwiczeń
P (wykład)= F1		
P (ćwiczenia) = 0,20*(F2+F3)+0,20*F4+0,6*F5		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Froeb Luke M.,McCann Brian T., *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa, 2012
- [2] Png I., Lehman D., *Ekonomia menedżerska*, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
- [3] Samuelson W. F., Marks S. G., *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa 1998.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [4] Begg D., Fischer S., Dornsbuch R., *Mikroekonomia*, t.1, PWE, Warszawa 2007.
- [5] Czarny B., Czarny E., Bartkowiak R., Rapacki R., *Podstawy ekonomii*, PWE, Warszawa 2000 i kolejne wydania.
- [6] Friedman M., Friedman R., *Wolny wybór*, Kraków 1997.
- [7] Klimczak B., *Mikroekonomia*, Wydawnictwo AE im. Oskara Langego we Wrocławiu, 2006 i kolejne wydania.
- [8] *Makro- i mikroekonomia. Podstawowe problemy współczesności*, Marciniak S. (red.), Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2013.
- [9] *Najgorsze strategie i praktyki zarządzania. Historia upadków przedsiębiorstw*, praca zbior. pod red. Pindelskiego M., Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa 2008.
- [10] *Podstawy ekonomii*, R. Milewski (red.), PWN, Warszawa 2001 i kolejne wydania.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Edyta Ropuszyńska-Surma, edyta.ropuszynska-surma@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Circumstances of making a business

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu EKZ1509

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student posiada wiedzę z przedmiotu „Ekonomia menedżerska”
2. Student posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa cywilnego i gospodarczego.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poszerzenie wiedzy w zakresie uwarunkowań ekonomicznych i regulacji prawnych prowadzenia działalności gospodarczej
- C2. Poszerzenie wiedzy dotyczących potencjalnych efektów stosowanych instrumentów regulacji rynków i instrumentów polityki makroekonomicznej dla prowadzenia działalności gospodarczej w kategoriach oceny szans i zagrożeń, przychodów i kosztów.
- C3 Nabycie wiedzy o trendach we współczesnych gospodarkach oraz ewolucji struktur rynków i ich wpływu na funkcjonowanie przedsiębiorstwa lub/i prowadzenie działalności gospodarczej.
- C4 Nabycie kompetencji społecznych w zakresie prowadzenia dyskusji i uzasadniania swoich poglądów.
- C5 Nabycie umiejętności wyszukiwania i selekcji informacji w celu rozwiązania danego zadania lub problemu.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma rozszerzoną wiedzę z zakresu polityki gospodarczej, jako elementu regulacji gospodarki – w skali krajowej, międzynarodowej i ugrupowań gospodarczych oraz integracyjnych.

PEU_W02 Zna przesłanki, rodzaje, kierunki i skutki ekonomiczno-prawne ewolucji rynków, struktur rynkowych i wybranych instytucji we współczesnych gospodarkach.

PEU_W03 Wyjaśnia wpływ globalnych uwarunkowań (w tym prawnych i ekonomicznych), w tym w kontekście polityki makroekonomicznej i sektorowej państwa, na konkurencyjność organizacji oraz sprawność jej funkcjonowania

PEU_W04 Ma poszerzoną wiedzę nt. form prowadzenia działalności gospodarczej

...

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi dla prowadzonej działalności gospodarczej określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych na poziomie krajowym i międzynarodowym.

PEU_U02 Na podstawie danych statystycznych potrafi określić trendy w gospodarce i potencjalne szanse oraz zagrożenia dla prowadzenia działalności gospodarczej

...

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi samodzielnie szukać informacji i je analizować na potrzeby opracowania zadanego zagadnienia lub rozwiązania problemu.

PEU_K02 Potrafi komunikatywnie przedstawić zagadnienie (dokonuje syntezy informacji i wiedzy), umie przedstawić zagadnienie w formie graficznej (np. prezentacja multimedialna).

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne. Współczesne gospodarki mieszane a warunki prowadzenia działalności gospodarczej (ograniczenia wolności gospodarczej).	2
Wy2	Rozwój gospodarczy. Konkurencyjność innowacyjność gospodarek a kierunki rozwoju technologicznego.	2
Wy3	Polityka fiskalna i budżetowa państwa a warunki prowadzenia działalności gospodarczej	2
Wy4	Rynek pracy a koszty zatrudnienia.	1
Wy5	Polityka monetarna i kursowa a warunki prowadzenia działalności gospodarczej	3
Wy6	Polityka stabilizacyjna i antycykliczna.	2
Wy7	Regulacje środowiskowe a rachunek ekonomiczny. Ekorozwój	2
Wy8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne	1
Ćw2	Paneuropejskie formy prowadzenia działalności gospodarczej. Formy	4

	prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce i innych państwach.	
Ćw3	Struktury rynku. Efekty demonopolizacji i koncentracji na wybranych rynkach. Ustalanie cen w przedsiębiorstwie. Regulacje cen – taryfikacja.	2
Ćw4	Rynki towarowe. Giełdy, aukcje. Mechanizmy ustalania cen.	2
Ćw5	Warunki funkcjonowania przedsiębiorstw w okresie prosperity i kryzysu gospodarczego: potencjalne szanse i zagrożenia.	2
Ćw6	Wpływ uwarunkowań kursowych, taryfowych, poza- i parataryfowych na warunki prowadzenia działalności gospodarczej.	2
Ćw7	Efekty zewnętrzne w rachunku ekonomicznym.	2
	Suma godzin	15
Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi dostępne na stronie internetowej.
N2. Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje, referaty, aktywność
N3. Konsultacje
N4. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń
N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01÷PEU_W04	Kolokwium na koniec semestru
F2	PEU_W01÷PEU_W04 PEU_U01 PEU_K01, PEU_K02	Wygłoszenie referatu
F3	PEU_W1 ÷PEU_W04, PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01, PEU_K02	Aktywność na zajęciach
F4	PEU_W02÷PEU_W04, PEU_U01 PEU_K01	Referat – wersja pisemna
P (wykład) = F1		
P (ćwiczenia) = 0,3*F2+0,3*F3+0,4*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Acocella N., <i>Zasady polityki gospodarczej</i> , PWN, Warszawa 2002.
[2] Byczko Sz., Katner W.J., (red. nauk.), Jakubiec A., Janeta J., Kappes A., Katner P., Kucharski B., Promińska U., Rzetelska A., Węgiński M., <i>Prawo gospodarcze i</i>

handlowe, Wolters Kluwer Polska, Wyd. 2 uzupełnione, 2018Rozdziały AI-AIII, Rozdział A.X

- [3] Kasprzak W.A., Pelc K. I., *Innowacje – strategie techniczne i rozwojowe*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2012.
- [4] *Makro- i mikroekonomia. Podstawowe problemy współczesności*, Marciniak S. (red.), Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2013.
- [5] *Polityka gospodarcza i finanse w teorii i praktyce*, pod red. nauk. Paszewickiego A., Szczodrowskiego G., Instytut Wiedzy i innowacji, Warszawa 2011.
- [6] Szczodrowski G., *Polski system podatkowy*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [7] W. Nawrot, *Globalny kryzys finansowy XXI w. Przyczyny, przebieg, skutki, prognozy*, CEDEWU.PL, Warszawa 2009.
- [8] Ostoja I., Pietrucha J., Tusińska M. *Makroekonomia. Studia przypadków*, Wyd. UE w Katowicach, Katowice 2013.
- [9] *Prawo handlowe*, praca zb. pod red. Ogólskiego J., Modrzejewskiej M., LEX a Wolters Kluwer business, Warszawa 2012 (Uwaga: patrz na rozdziały w których są aktualne akty prawne).
- [10] Przepióra P., *Podatek VAT w małych i średnich przedsiębiorstwach. Dyskusja o neutralności i kształcie regulacji podatkowych*, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2009.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Edyta Ropuszyńska-Surma edyta.ropuszynska-surma@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Międzynarodowe otoczenie działalności przedsiębiorstwa

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: International Business Environment

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowanie i decyzje menadżerskie (ZDM)

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu EKZ1510

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wymagania formalne: Student posiada podstawową wiedzę z mikro i makroekonomii
2. Wymagania wstępne: Student posiada podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania rynku w aspekcie mikro i makroekonomicznym.
3. Student potrafi samodzielnie przygotować się do zajęć.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Nabycie wiedzy na temat mechanizmów funkcjonowania rynków międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem makroekonomicznego otoczenia przedsiębiorstw,

C2: Nabycie podstawowej wiedzy sposobów badania makroekonomicznego.

C3: Nabycie i utrwalenie kompetencji społecznych polegających na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą zasad funkcjonowania rynków międzynarodowych, rozumie na czym polega dalsze otoczenie przedsiębiorstwa oraz handlu zagranicznego, polityki celnej i istoty globalizacji.

PEU_W02 – Rozumie istotę konkurencyjności międzynarodowej i makroekonomicznych skutków globalizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi dokonać podstawowej analizy makrootoczenia przedsiębiorstw.

PEU_U02 – Potrafi dobierać podstawowe terminy związane z handlem międzynarodowym i makroekonomicznym otoczeniem przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do samodzielnego szukania informacji i jej analizowania na potrzeby opracowania zadanego zagadnienia lub rozwiązania problemu oraz efektywnego rozwiązywania problemów i opracowywanie zadanych zagadnień do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w oparciu o posiadaną w tym przedmiocie wiedzę.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1 Wy2	Zajęcia wstęp – wprowadzenie do przedmiotu. Ogólne zagadnienia ekonomiczne. Spółki prawa handlowego. Pojęcie rynku, popyt i podaż. Struktury rynku.	2
Wy3	Otoczenie przedsiębiorstwa: <ul style="list-style-type: none"> • otoczenie ekonomiczne, wynikające z ogólnej kondycji gospodarczej • otoczenie demograficzne, wynikające ze struktury wiekowej społeczeństwa, struktury płci np. • otoczenie prawne, wynikające z przepisów prawa krajowego • otoczenie międzynarodowe, wynikające z uwarunkowań międzynarodowych (np. cena ropy naftowej) • otoczenie społeczne (społeczno-kulturowe), wynikające z panującej mody, stylu życia lub zwyczajów i kultury panującej na danym obszarze otoczenie technologiczne, wynikające z poziomu rozwoju technicznego i technologicznego 	1
Wy4	Konkurencyjność międzynarodowa <ul style="list-style-type: none"> • pojęcie konkurencyjności • niedoskonała konkurencja, oligopol i handel międzynarodowy • czynniki określające konkurencyjność 	1
Wy5 Wy6	Elementy handlu międzynarodowego: <ul style="list-style-type: none"> • definicje i rodzaje transakcji handlowych • znaczenie handlu zagranicznego dla przedsiębiorstw i konsumentów 	2
Wy7 Wy8	Polityka celna: <ul style="list-style-type: none"> • oddziaływania państwa na strefę handlu zagranicznego 	2

	<ul style="list-style-type: none"> • istota i znaczenie polityki celnej, system preferencji celnych • źródła prawa celnego (krajowe i unijne) • omówienie podstawowego dokumentu w handlu zagranicznym - JDA SAD na wybranym przykładzie 	
Wy9 Wy10	Sposoby badania makrootoczenia i podejście biznesowe do analizy	2
Wy11 Wy12	Istota procesu globalizacji: <ul style="list-style-type: none"> • zagrożenia globalizacji • wyzwania dla ekonomii międzynarodowej • współzależność międzynarodowa • podstawowe instytucje na rynku międzynarodowym 	2
Wy13 Wy14	Makroekonomiczne skutki globalizacji rynków finansowych: <ul style="list-style-type: none"> • polityka makroekonomiczna w warunkach umiędzynarodowienia rynków finansowych • mechanizm powstawania kryzysów finansowych 	1
Wy15	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Ćwiczenia organizacyjne. Warunki zaliczenia	1
Ćw2	Podstawowe zagadnienia z zakresu otoczenia dalszego przedsiębiorstwa	2
Ćw3	Handel zagraniczny	2
Ćw4	Konkurencyjność międzynarodowa	2
Ćw5	Polityka celna	2
Ćw6	Procesy globalizacji	4
Ćw7	Kolokwium	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi
N2. Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje, referaty, aktywność w grupach
N3. Konsultacje
N4. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń
N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do egzaminu

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W02 PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01	Udział w dyskusji Ćwiczenia praktyczne, referat Udział w dyskusji
P	PEU_W01 PEU_W02	Zaliczenie w formie kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Treder H. (red.), Podstawy handlu zagranicznego, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2005.
- [2] Bialecki K., Operacje handlu zagranicznego, PWE, Warszawa 2002.
- [3] Misala J., Międzynarodowa konkurencyjność gospodarki narodowej, PWE, Warszawa 2011.
- [4] Breza M., Międzynarodowe transakcje gospodarcze, wyd. WSCIL 2009.
- [5] Stępień B. (red.), *Handel zagraniczny. Poradnik dla praktyków*, PWE, Warszawa 2007
- [6] Budnikowski A., Międzynarodowe stosunki gospodarcze, wyd. III PWE Warszawa 2006
- [7] Krugman P., Obsfeld M., Ekonomia międzynarodowa, t. I i II, PWN, Warszawa 2008

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bednarz J., Gostomski E., *Działalność małych i średnich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009
- [2] Misala J., Wymiana międzynarodowa i gospodarka światowa. Teoria i mechanizmy funkcjonowania, Wyd. SGH, Warszawa 2005
- [1] Rymarczyk J., Handel zagraniczny- organizacja i technika, PWE, Warszawa 2005.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr hab. inż. Małgorzata Rutkowska, malgorzata.rutkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Teoria i praktyka regulacji gospodarczych.**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Theory and practice of economic regulationsKierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy):** Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)**Poziom i forma studiów:** II stopień / stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** wybieralny /**Kod przedmiotu** EKZ1511**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student posiada wiedzę z przedmiotu „Ekonomia menedżerska”
2. Student posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa cywilnego i gospodarczego.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Poznanie i zrozumienie istoty uwarunkowań prowadzenia działalności gospodarczej na rynkach krajowych i międzynarodowych w warunkach regulacji ekonomiczno-prawnych mających na celu realizację celów społecznych i ekonomicznych przyjętych w gospodarce lub ugrupowaniu gospodarczym.

C2. Poznanie i zrozumienie przesłanek i etapów ewolucji procesów regulacyjnych we współczesnych gospodarkach.

C3. Poznanie teorii regulacji i wykorzystywanych narzędzi regulacyjnych w zakresie polityki makro- i mikroekonomicznej oraz realizacji celów społecznych, w tym środowiskowych (ekologicznych).

C4 Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy kosztów i korzyści społecznych implementowanych procesów regulacyjnych na poziomie międzynarodowym, ugrupowań

gospodarczych, krajowym, regionalnym i lokalnym. Umiejętność określenia potencjalnego wpływu tych regulacji na decyzje pojedynczych przedsiębiorstw i kierunków zmian na poszczególnych rynkach (w tym zmian strukturalnych).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU W01 – Zna przesłanki i kierunki rozwoju regulacji we współczesnych gospodarkach, ze szczególnym uwzględnieniem procesów globalizacji i regionalizacji gospodarek na poziomie przestrzennym, ekonomicznym i społecznym.

PEU W02 – Zna teorie regulacji w kontekście zmian funkcji państwa w gospodarce.

PEU W03 – Zna przesłanki, narzędzia i efekty regulacji ekonomicznych i prawnych na poziomie mikroekonomicznym (sektorowym) i makroekonomicznym (ogólnym) w odniesieniu do poszczególnych rynków i przedsiębiorstw.

PEU W4 – Ma wiedzę na temat potencjalnych zmian strukturalnych w przedsiębiorstwach, ugrupowaniach organizacyjnych i na rynkach w wyniku wprowadzanych regulacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU U01 – Potrafi określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych krajowych i międzynarodowych dla poszczególnych organizacji, rynków i ugrupowań integracyjnych.

PEU U02 – Potrafi formułować własne opinie oparte na racjonalnych argumentach dotyczących zdarzeń i zjawisk gospodarczych wpływających na decyzje menedżerskie.

PEU U3 - Potrafi dokonać wyboru i korzystać ze źródeł informacji dla przeprowadzenia analizy funkcjonowania przedsiębiorstwa (organizacji) w zakresie obowiązujących regulacji krajowych i międzynarodowych.

PEU U4 - Potrafi formułować zalecenia dotyczące decyzji strategicznych i taktycznych podmiotów gospodarczych w odpowiedzi na implementację regulacji ekonomiczno-społecznych oraz przewidzieć ich skutki.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU K01 – Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania wiedzy w tym zakresie.

PEU K02 - Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy w kategorii zysków i strat ekonomicznych

PEU K03 – Potrafi podjąć dyskusję i bronić swoich poglądów używając argumentów w zakresie potencjalnych efektów podejmowanych regulacji ekonomiczno-pranych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne. Polityka gospodarcza. Pojęcie regulacji ekonomiczno-społecznych.	1
Wy2	Teorie regulacji. Rynek i błędy rynku jako przesłanki regulacji na poziomie mikroekonomicznym.	2
Wy3	Funkcje państwa w gospodarce. Typy gospodarek z uwzględnieniem państwa aktywnie zarządzającego i państwa regulacyjnego.	1
Wy4	Ekonomia dobrobytu a optimum społeczne jako przesłanka regulacji w	1

	gospodarce.	
Wy5	Monopol i oligopol a regulacje dotyczące cen, ilości, kosztów, barier wejścia na rynek, form własności przedsiębiorstw w kontekście zmian strukturalnych na rynku i liberalizacji gospodarek. Efekty długo i krótkookresowe podjętych działań regulacyjnych.	2
Wy6	Polityka państwa i ugrupowań gospodarczych w stosunku do fuzji przedsiębiorstw. Procesy koncentracji na rynkach.	1
Wy7	Przesłanki wprowadzania tzw. niezależnych regulatorów, ich funkcje i cele na przykładzie sektorów infrastrukturalnych.	1
Wy8	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki budżetowej i dochodowej.	1
Wy9	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki monetarnej.	1
Wy10	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki rozwoju i wzrostu gospodarczego oraz wspierania konkurencyjności i innowacyjności gospodarki.	1
Wy11	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki kursu walutowego i wymiany międzynarodowej.	1
Wy12	Efekty zewnętrzne, internacjonalizacja kosztów. Podatek Pigou. Zasady funkcjonowania rynków efektów zewnętrznych skali krajowej i międzynarodowej.	1
Wy13	Kolokwium zaliczeniowe	1
	<i>Suma godzin</i>	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie polityki społecznej – ubóstwo, wyrównywanie szans, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i bezrobociu. Cele i decyzje menedżera w warunkach regulacji społecznych.	2
Ćw2	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie asymetrii informacji w gospodarce. Wspieranie rozwoju społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy. Efekty prawa patentowego i ochrony praw autorskich a monopolizacja rynków. Analiza przykładów.	2
Ćw3	Regulacje sektorowe na przykładzie tzw. sektorów sieciowych (np. telekomunikacyjnego, energetycznego)	2
Ćw4	Regulacje sektorowe na przykładzie wybranych sektorów (nie sieciowych) (np. farmaceutycznego, mieszkaniowego).	2
Ćw5	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie polityki wzrostu zrównoważonego. Przedstawienie i charakterystyka wybranych przypadków. Decyzje menedżerskie w zakresie produkcji, inwestycji, stosowanych technologii, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej – analiza wybranych przypadków.	2
Ćw6	Regulacja cen	2

Ćw7	Instrumenty wsparcia badań, rozwoju technologicznego i innowacji w przedsiębiorstwach. Powstawanie nowych form organizacyjno-prawnych i zmian strukturalnych, jako efekt wprowadzanych regulacji – analiza przykładów.	3
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład informacyjny
 N2. Prezentacja multimedialna
 N3. Wykład problemowy
 N4. Ćwiczenia praktyczne
 N5. Dyskusja
 N6. Referat – prezentacja multimedialna i wygłoszenie referatu, referat w wersji pisemnej
 N7. Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W03, PEU_W04 PEU_U01, PEU_U02, PEU_U04 PEU_K02÷PEU_K03	Aktywność na zajęciach (udział w dyskusji, przygotowanie do zajęć, udział w ćwiczeniach praktycznych)
F2	PEU_W03, PEU_W04 PEU_U01÷PEU_U04 PEU_K01÷PEU_K03	Ocena z pisemnej wersji referatu
F3	PEU_W03, PEU_W04 PEU_U01÷PEU_U04 PEU_K01, PEU_K03	Ocena z prezentacji ustnej referatu
F4	PEU_W01÷PEU_W04	Ocena z kolokwium zaliczeniowego
P (wykład) = F4 P (ćwiczenia) = 0,2*F1+0,4*F2+0,4*F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Acocella N., *Zasady polityki gospodarczej*, PWN, Warszawa 2002.
- [2] *Ekonomiczne problemy ochrony środowiska i rozwoju zrównoważonego w XXI w.*, pod red. Jeżowskiego P., Wydawnictwo Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa 2007.
- [3] Graczyk A., *Instrumenty rynkowe polityki ekologicznej. Teoria i praktyka*, Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2013.
- [4] B. Klimczak, *Mikroekonomia*, Wydawnictwo AE im. Oskara Langego we Wrocławiu, 2006 i kolejne wydania.
- [5] *Ocena skutków regulacji – poradnik OSR, doświadczenia, perspektywy*, pod red. Szpringera Wł., Rogowskiego W., Wydawnictwo C.H. BECK, Warszawa 2007.
- [6] Png I., Lehman D., *Ekonomia menedżerska*, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.

[7] Surdej A., *Determinanty regulacji administracyjnoprawnych w oddziaływaniu państwa na gospodarkę*, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

[8] Block W., *Rent Control*, in *The Fortune Encyclopedia of Economics* by Henderson D. R., (red.), New York, 1993.

[9] Graczyk A., Graczyk A.M., *Wprowadzenie mechanizmów rynkowych w ochronie środowiska*, PWE, Warszawa 2011.

[10] Marszałek M., *Swoboda działalności gospodarczej wytwórcy –sprzedawcy energii elektrycznej*, Wyd. C.H Beck, Warszawa 2015.

[11] *Regulowana gospodarka rynkowa. Wybór materiałów do studiowania polityki gospodarczej*, Kalina-Prysznic U. (red.), Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003.

[12] Rockoff H., *Price Controls*, in *The Fortune Encyclopedia of Economics* by Henderson D. R.(red.), New York, 1993.

[13] Samuelson W.F., Marks S.G., *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa 1998.

[14] J. Sloman, *Economics*, FT Prentice Hall, London, 2003.

[15] A.T. Szablewski, *Liberalizacja sektora energetycznego i telekomunikacyjnego*.

[16] Z. Szalbierz: *Spółki dystrybucyjne na rynku energii elektrycznej. Zmiana struktur rynku i procesów zarządzania*. Wyd. Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2002.

[17] J. Trefor, *Business Economics and Managerial Decision Making*, John Wiley&Sons, 2004 (R. 18) Wrzosek W., *Funkcjonowanie rynku*, PWE, Warszawa 2002.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. EDYTA ROPUSZYŃSKA-SURMA; edyta.ropuszynska-surma@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Value Based Management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu FBZ1125

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę			Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość metod wyceny wartości pieniądza w czasie
2. Znajomość podstawowych sprawozdań finansowych
3. Zdolność przeprowadzania prostych obliczeń matematycznych

CELE PRZEDMIOTU

C1 Pojęcie wartości organizacji i czynników kształtujących tę wartość

C2 Poznanie celu i funkcji wyceny wartości organizacji

C3 Poznanie metod wyceny organizacji i wykorzystanie ich w procesie zarządzania

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna cele i funkcje wyceny

PEU_W02 Zna metody wyceny wartości przedsiębiorstwa

PEU_W03 Zna narzędzia pomiaru wartości i ich wykorzystanie w zarządzaniu przedsiębiorstwem

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Rozumie cele pomiaru wartości przedsiębiorstwa

PEU_U02 Potrafi dokonać wyceny wartości przedsiębiorstwa metodami majątkowymi

PEU_U03 Potrafi opracować model finansowy i dokonać wyceny wartości przedsiębiorstwa metodami dochodowymi, w tym DCF

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: Ma świadomość roli wartości przedsiębiorstwa w życiu gospodarczym

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Pojęcie wartości i wartości przedsiębiorstwa	2
Wy2	Cele i funkcje wyceny wartości	2
Wy3	Klasyfikacja czynników wartości	2
Wy4	Klasyfikacja metod wyceny	2
Wy5	Metody majątkowe i porównawcze	2
Wy6.	Metody dochodowe	2
Wy7	Zarządzanie przez wartość	2
Wy8	Sprawdzian	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie	2
Pr2	Wycena wybranego przedsiębiorstwa metodą majątkową	6
Pr3	Wycena przedsiębiorstwa metodą DCF	6
Pr4	Prezentacja wyników	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykłady multimedialne

N2. Rozwiązywanie problemów

N3. Ćwiczenia obliczeniowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 ÷ PEU_W03,	Sprawdzian

	PEU_U01 ÷ PEU_U03, PEU_K01	
Pr1	PEU_W01 ÷ PEU_W03, PEU_U01 ÷ PEU_U03, PEU_K01	Ocena sprawozdania z zrealizowanego projektu
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA	
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>	
[1]	BRIGHMAN E.F., <i>Podstawy zarządzania finansami</i> , PWN, Warszawa, 1995.
[2]	ICKIEWICZ J., <i>Strategia finansowania przedsiębiorstwa</i> , Poltext, Warszawa, 1993.
[3]	WILIMOWSKA Z., <i>Metodyka budowy efektywnego portfela projektów inwestycyjnych</i> , Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1997.
[4]	WILIMOWSKA Z., WILIMOWSKI M., <i>Sztuka zarządzanie finansami.</i> , Bydgoszcz, TNOiK OPO, 2001
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>	
[1]	JAJUGA T., PLUTA W., <i>Inwestycje. Capital Budgeting</i> , AE, Wrocław 1994.
[2]	Pluta W., <i>Strategie inwestowania</i> , Wyd. PLACET, Warszawa, 1995.
[3]	Levy H., Sarnat M., <i>Capital investment and Financial Decisions</i> , Prentice Hall, Hertsforshire, 1994
[4]	LUMBY S., <i>Investment Appraisal and Financial Decisions</i> , London, Chapman & Hall, 1996
[5]	Cwynar A., <i>Systemy VBM i zysk ekonomiczny : projektowanie, wdrażanie, stosowanie</i> , 2010
[6]	Damodaran A.m <i>Finanse korporacyjne : teoria i praktyka</i> 2007
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)	
Tadeusz Dudycz, Tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl	

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA/ STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Value Based Management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa

Poziom i forma studiów: I/ II stopień / ~~jednolite studia magisterskie*~~, stacjonarna / niestacjonarna*Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy / ~~wybieralny~~ / ~~ogólnouczelniany~~ *

Kod przedmiotu FBZ1149

Grupa kursów TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			60	
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			Egzamin / zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość metod wyceny wartości pieniądza w czasie.
2. Znajomość podstaw rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.
3. Znajomość finansów przedsiębiorstw.
4. Znajomość zasad funkcjonowania rynku kapitałowego.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie się z istotą wartości przedsiębiorstwa jako głównego celu strategicznego;
 C2 Zapoznanie się z celami i funkcjami wyceny przedsiębiorstwa;
 C3 zapoznanie się z metodami wyceny przedsiębiorstwa.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna znaczenie wartości w zarządzaniu przedsiębiorstwa i rozumie przesłanki stawiania go jako główny cel strategiczny.

PEU_W02 Zna funkcje i cele wyceny przedsiębiorstw.

PEU_W03 Zna metody pomiaru wartości przedsiębiorstwa i ich wykorzystanie w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wybrać metodę i standard wartości na potrzeby konkretnego celu wyceny.

PEU_U02 Potrafi oszacować parametry niezbędne w procesie szacowania wartości.

PEU_U02 Potrafi oszacować wartość przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie znaczenie wartości dla rozwoju zarówno przedsiębiorstwa jak i całego kraju.

PEU_K02 Jest przygotowany do uczestniczenia strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i rodzaje wartości	2
Wy2	Funkcje cele i standardy wartości	2
Wy3	Wartość jako strategiczny cel przedsiębiorstwa	2
Wy4	Klasyfikacja metod wyceny	2
Wy5	Powiązania czynników kształtujących wartość przedsiębiorstwa	2
Wy6	Procedura szacowania wartości metodami dochodowymi	2
Wy7	Modele wyceny wartości metodami dochodowymi	2
Wy8	Podsumowanie zajęć	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie - omówienie wymagań projektowych	2
Pr2	Analiza sytuacji sytuacji finansowej i identyfikacja modelu biznesowego	2
Pr3	Analiza perspektyw i planów inwestycyjnych	2
Pr5	Tworzenie projekcji finansowej	2
Pr6	Wybór modelu wyceny i szacowanie wolnych strumieni pieniężnych	2
Pr7	Szacowanie koszty kapitału	2
Pr8	Szacowanie wartości przedsiębiorstwa	2
Pr9	Prezentacja wyników	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Excel.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U02	Ocena projektu
P		Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] T. Dudycz, Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2005.
- [2] T. Copeland, T. Koller, J. Murrin, Wycena mierzenie i kształtowanie wartości firm, WIG-PRESS, Warszawa 1997.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] S. Z. Benninga, O. H. Sarig, Finanse przedsiębiorstwa: Metody wyceny, WIG-PRESS, Warszawa 2000.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Audyt i Rewizja Gospodarcza
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Audit and Revision of Commerce
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami (ZF)
Poziom i forma studiów: ·II stopień, stacjonarne
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu FBZ1158
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student powinien posiadać ugruntowaną wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy o z zakresu audytu i rewizji gospodarczej w Polsce i Unii Europejskiej
 C2 Zdobycie umiejętności przeprowadzania wybranych procedur audytu i rewizji gospodarczej w praktyce

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma uporządkowaną wiedzę z zakresu audytu i rewizji gospodarczej w Polsce i Unii Europejskiej,

PEU_W02 Charakteryzuje i zna regulacje prawne i normami etyczne dotyczące audytu i rewizji gospodarczej oraz wykonywania zawodu biegłego rewidenta w Polsce i Unii Europejskiej metody syntetycznego zdiagnozowania stanu finansowego przedsiębiorstwa w określonym obszarze

PEU_W03- Zna narzędzia potrzebne do przeprowadzenia badania audytowego przedsiębiorstwa w określonym obszarze

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie przeprowadzić badanie audytowe i rewizję gospodarczą przedsiębiorstwa w określonym obszarze

PEU_U02 Potrafi zdiagnozować stany przedsiębiorstw w określonym obszarze

PEU_U03 Potrafi zidentyfikować przyczyny zaistniałego stanu przedsiębiorstwa

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość znaczenia audytu i rewizji gospodarczej w praktyce gospodarczej

PEU_K02 zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego doskonalenia własnej wiedzy i rozwoju

PEU_K03 ma świadomość zobowiązań etycznych, związanych z profesjonalną rolą audytora.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Audyt wewnętrzny: historia, ewolucja i stan obecny. Początki i rozwój audytu wewnętrznego w Polsce. Wpływ wytycznych Unii Europejskiej na wprowadzenie audytu wewnętrznego w Polsce	1
Wy2	Audyt i rewizja gospodarcza-pojęcia klasyfikacja i funkcje	2
Wy3	Zakres i standardy zastosowań audytu. Nadzór korporacyjny: istota, rodzaje i metody	2
Wy4	Powiązania między audytem wewnętrznym a kontrolą wewnętrzną i audytem zewnętrznym.. Zarządzanie komórką audytu wewnętrznego	2
Wy5	Cele, obowiązki i uprawnienia audytora wewnętrznego. Normy wykonania zawodu biegłego rewidenta. Standardy Profesjonalnej Praktyki Audytu Wewnętrznego	2
Wy6	Wybrane obszary audytu wewnętrznego i metodyka prac audytowych. Rola audytu wewnętrznego w organizacji. Audyt procesów oceny i zarządzania ryzykiem w organizacji. Etapy realizacji zadania audytowego (planowanie, nadzorowanie, dokumentowanie, analiza i ocena wyników prac, przekazywanie wyników audytu, monitorowanie wdrożenia zaleceń).	2
Wy7	Istota wiarygodności dokumentów podatkowo-księgowych, nieprawidłowości i błędy w ewidencji gospodarczej Etyka w zawodzie audytora wewnętrznego.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt	Liczba godzin
-----------------------	---------------

Pr1	Prezentacja założeń omówienie zasad realizacji badania autowego w wybranym obszarze działalności	1
Pr2	Informacje w zadaniach audytywnych (wybór obszaru badania audytowego w wybranym podmiocie badawczym) - planowanie badań	2
Pr3	Informacje o wynikach i monitorowanie postępów –dokumentowanie badania	2
Pr4	Statystyka i badanie prób -,	2
Pr5	Omówienie wyników audytu	2
Pr6	Raport końcowy i opinia(wnioski badania) - zalecenia naprawcze	2
Pr7	Obrona projektu	4
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna
N2. Konsultacje
N4. N5. Prezentacja pracy diagnostycznej
N6. Dyskusja efektów (ew. przyczyn porażki) w trakcie prezentacji wyników pracy studenta

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03	Kolokwium z wykładu
F2	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03	Udział w dyskusjach problemowych
F3	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03	Ocena stopnia zrozumienia zagadnienia
F4	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03	Przygotowanie pracy diagnostycznej w postaci projektu
F5	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Obrona projektu
P(wykład)= F1 P (projekt) = 0,2*F2+0,3*F3+0,4*F4+0,1*F5		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

[1] Audyt finansowy w jednostkach gospodarczych: teoria i praktyka: procedury, metody i techniki badania sprawozdań finansowych /Józef Marzec, Jan Śliwa. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, 2012.

[2] Audyt wewnętrzny w doskonaleniu instytucji: aspekty teoretyczno-metodologiczne i praktyczne /red. nauk. Marek Lisiński; [aut. Edyta Bielińska-Dusza et al.], Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2011.

[3] Dokumentacja biegłego rewidenta z badania sprawozdań finansowych / Agnieszka Piechocka-Kałużna, Agnieszka Kryśkiewicz-Burnos, Radosław Kałużny; red. nauk. Agnieszka Piechocka-Kałużna, [Dokument elektroniczny] Warszawa: Wydawnictwa Profesjonalne PWN, 2011

[4] Rachunkowość, audyt i kontrola w zarządzaniu [Dokument elektroniczny] / pod red. Ireny Sobańskiej i Mikołaja Turzyńskiego

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

[1] Audyt finansowy /Kazimiera Winiarska. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2009. Powtórzenie do egzaminu CIA.Cz. 1,Rola procesu audytu wewnętrznego w zakresie ładu organizacyjnego, ryzyka i kontroli /Irvin N. Gleim ; The Institute of Internal Auditors. Stowarzyszenie Auditorów Wewnętrznych IIA Polska. Warszawa: Ernst & Young Academy of Business, 2011

[2] Audit wewnętrzny według norm ISO - planowanie, realizacja, dokumentowanie i ocena / [Mirośław Lewandowski, Irena Ochyra, Dorota Konkolewska]. Warszawa: Wydawnictwo Wiedza i Praktyka, cop. 2011.

[3] Audyt wewnętrzny w praktyce: audyt operacyjny i finansowy /Konrad Knedler, Mirośław Stasik; Polska Akademia Rachunkowości. Łódź: Polska Akademia Rachunkowości, 2010

[4] Korygująca funkcja rewizji finansowej w systemie rachunkowości /Mariusz Andrzejewski. Kraków: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2012.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Agnieszka Parkitna

agnieszka.parkitna@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Budżetowanie**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Budgeting**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zarządzanie finansami (ZF)**Poziom i forma studiów:** II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu** FBZ1160**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu rachunkowości i finansów.
2. Podstawowa wiedza z zakresu organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć wiedzę z zakresu budżetowania, w tym jego etapach, wykorzystywanych metodach i narzędziach.

C2 Umiejętność opracowywania planów krótko- i długoterminowych wraz z reorganizacją struktury organizacyjnej oraz systemu rachunkowości na potrzeby budżetowania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – uporządkowana wiedza z zakresu budżetowania w przedsiębiorstwie

PEU_W02 – charakteryzuje i zna podstawowe metody, techniki, narzędzia wykorzystywane w procesie budżetowania

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi opracować budżet dla przedsiębiorstwa,

PEU_U02 – potrafi zaproponować zmiany w zakresie struktury organizacyjnej, czy też systemu ewidencyjnego na potrzeby procesu budżetowania

PEU_U03 – potrafi zaproponować rozwiązania z zakresu budżetowania dla wybranej organizacji

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość znaczenia budżetowania w praktyce gospodarczej,

PEU_K02 – rozumie na czym polega zarządzania poprzez budżetowanie

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Budżetowanie jako element zarządzania i systemu planowania. Geneza budżetowania. Cele i zadania budżetowania	2
Wy2	Procedura budżetowania – etapy budżetowania. Modele budżetowania.	2
Wy3	Metody, procedury, zasady wykorzystywane w procesie budżetowania. Techniki opracowywania budżetów (przyrostowy, od zera, współtworzony, programowany)	2
Wy4	Elementy podlegające budżetowaniu – ośrodki odpowiedzialności, miejsca powstawania kosztów.	4
Wy5	Rodzaje budżetów: główny, cząstkowy, projektu, zadania, a także operacyjny, przepływów pieniężnych, kapitałów.	2
Wy6	Organizacja księgowości na potrzeby budżetowania.	1
Wy7	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Poznanie systemu budżetowania w wybranym przedsiębiorstwie wraz z przejrzeniem tabel budżetowych. Zaproponowanie lub udoskonalenie istniejących w badanym przedsiębiorstwie rozwiązań w zakresie	14

	sporządzania budżetów i ich analizy ze szczególnym uwzględnieniem rozwiązań w wybranej sferze działalności przedsiębiorstwa.	
Pr2	Ocena opracowań studentów	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny N2. Prezentacja multimedialna N3. Projekt praktyczny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	Kolokwium zaliczeniowe z wykładu
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01 PEU_K02	Ocena projektu praktycznego opracowywanego na realnym przedsiębiorstwie
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Budżetowanie operacyjne i finansowe w przedsiębiorstwie: metody i przykłady. S. Nahotko. Bydgoszcz: Oficyna Wydawnicza Ośrodka Postępu Organizacyjnego, 2002
- [2] Budżetowanie w przedsiębiorstwie, aspekty rachunkowe, finansowe i zarządcze. M. Dylewski, B. Filipiak, P. Szczypa, CeDeWu Wydawnictwa Fachowe, 2010.
- [3] Budżetowanie w przedsiębiorstwie, E. Nowak, B. Nita. Warszawa, Oficyna Wolters Kluwer Business, 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Inwestycje: capital budgeting – budżetowanie kapitałowe. W. Pluta. Warszawa: Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce, 1995.
- [2] Budżetowanie operacyjne, finansowe i kapitałowe w przedsiębiorstwie. W. Szczęsny, J. Śliwa, Warszawa, Wydawnictwo C. H. Beck, 2010.
- [3] Budżetowanie jako narzędzie rachunkowości zarządczej. E. Duda-Piechaczek, Gliwice: Helion, 2007.

Arkadiusz, Górski, Arkadiusz.gorski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Finanse Publiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Public Finance****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Finansami****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: FBZ1162****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Elementarna wiedza z zakresu makroekonomii, finansów, rynkowego systemu finansowego
2. (ćwiczenia projektowe) Umiejętność budowy prostego modelu prognostycznego

CELE PRZEDMIOTU

- C1: rozwinięcie wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu problemów zarządzania finansami w instytucjach sektora publicznego, w tym elementarnej interpretacji przepisów prawnych
- C2: poznanie i zrozumienie uwarunkowań definiowania zadań publicznych, zasad pozyskiwania i wydatkowania środków publicznych, specyfiki analizy finansowej sektora publicznego oraz określania efektywności realizacji budżetu publicznego
- C3: poznanie i zastosowanie metod analizy współzależności elementów publicznego systemu finansowego, analizy porównawczej i oceny zjawisk finansowych sektora finansów publicznych na szczeblu lokalnym, regionalnym i makroekonomicznym oraz rozwinięcie umiejętności interpretacji wyników tych analiz
- C4: doskonalenie umiejętności pozyskania i wykorzystania danych dotyczących finansów publicznych z polskich i zagranicznych portali statystycznych (np. GUS, Eurostat, OECD), finansowych (np. Ministerstwo Finansów) i prawnych (np. ISAP Sejmu)

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

- PEU_W01 - zna i wyjaśnia uwarunkowania definiowania zadań publicznych w kontekście założeń strategicznych w Polsce (SRK) i UE (Europa 2020);
- PEU_W02 - rozróżnia i charakteryzuje podstawowe elementy publicznego systemu finansowego, relacje między nimi oraz relacje z rynkowym systemem finansowym;
- PEU_W03 - zna i wyjaśnia zasady pozyskiwania i wydatkowania środków publicznych w podsektorze rządowym, samorządowym i ubezpieczeń społecznych;
- PEU_W04 - rozróżnia i charakteryzuje podstawowe czynniki cykliczne i strukturalne bieżącej (deficyt) i długookresowej (dług publiczny) nierównowagi finansów publicznych, standardy pomiaru (GSF, ESA) oraz instrumenty obsługi nierównowagi;
- PEU_W05 - ma podstawową wiedzę z zakresu planowania, sprawozdawczości finansowej i budżetowej oraz metodyki analizy ekonomicznej w sektorze finansów publicznych;
- PEU_W06 - rozróżnia i charakteryzuje: reguły fiskalne, metody tworzenia budżetów zadaniowych, miary wyniku realizacji budżetu publicznego (PPF), metody międzynarodowej analizy porównawczej systemów finansów publicznych (HDI, WGI) i standardy międzynarodowe (IPSAS).

Z zakresu umiejętności:

- PEU_U01 - interpretuje i analizuje współzależności elementów publicznego systemu finansowego
- PEU_U02 - potrafi pozyskać dane dotyczące finansów publicznych z polskich i zagranicznych portali statystycznych (np. GUS, Eurostat, OECD), finansowych (np. Ministerstwo Finansów) i prawnych (np. ISAP Sejmu)
- PEU_U03 - potrafi wykonać analizę porównawczą, a następnie zinterpretować i ocenić zjawiska finansowe sektora finansów publicznych na szczeblu lokalnym i regionalnym (samorząd terytorialny – porównanie wybranych JST) oraz makroekonomicznym (sektor finansów publicznych, budżet państwa – porównanie Polski z krajami UE/OECD)
- PEU_U04 - potrafi zastosować wybrane przez siebie specjalistyczne metody statystyczne i analityczne do analizy wybranych procesów w sektorze finansów publicznych, w tym do budowy prognoz.

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEU_K01 - potrafi współdziałać i pracować w grupie nad opracowaniem tematu projektowego z jednoznacznym określeniem efektów pracy poszczególnych członków zespołu projektowego

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do ekonomii i inżynierii sektora publicznego	2
Wy2	Funkcje finansów publicznych; potrzeby, zadania i decyzje publiczne	2
Wy3	Budżet publiczny, środki publiczne, dochody i wydatki publiczne	2
Wy4	Metodyka analizy finansów publicznych w podsektorze samorządu terytorialnego	2
Wy5	Efektywność i inne miary wyniku realizacji budżetu publicznego	2
Wy6	Analiza wskaźnikowa; krajowe i międzynarodowe analizy	2

	porównawcze	
Wy7	Metodyka analizy finansów publicznych na poziomie regionalnym	2
Wy8	Sektor finansów publicznych	2
Wy9	Nierównowaga finansów publicznych; deficyt a dług publiczny	2
Wy10	Analiza zjawisk ekonomicznych na poziomie sektora finansów publicznych	2
Wy11	Metody planowania finansowego i budżetowego; reguły fiskalne	2
Wy12	Nowe Zarządzanie Publiczne; budżety zadaniowe; standardy IPSAS	2
Wy13	Podsumowanie; publiczne decyzje finansowe	2
Wy14	Kolokwium	2
Wy15	Analiza przypadku - zajęcia z udziałem decydenta sektora publicznego	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Omówienie tematyki i zakresu prac projektowych	1
Pr2	Metodyka analizy przypadków w sektorze finansów publicznych	2
Pr3	Źródła informacji analitycznej - poziom lokalny, regionalny, makro	2
Pr4 Pr5	Analiza finansów samorządowych	4
Pr6	Analiza finansów publicznych na szczeblu regionalnym	2
Pr7	Analiza finansów publicznych na poziomie makro	2
Pr8	Podsumowanie projektów	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacje multimedialne
N2. Materiały dydaktyczne, w tym arkusze obliczeniowe, publikowane na stronie prowadzącego
N3. (praca własna studenta na ćwiczeniach projektowych) standardowe narzędzia biurowe i dowolne oprogramowanie progностyczne

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 (wykład)	PEU_W01 do PEU_W06	nieobowiązkowe 5-minutowe kartkówki po wykładach 2-13
F2 (projekt)	PEU_U01 do PEU_U04, PEU_K01	bieżące monitorowanie stanu realizacji pracy projektowej na zajęciach
P1 (wykład)	PEU_W01 do PEU_W06	kolokwium na wykładzie 14
P2 (projekt)	PEU_U01 do PEU_U04	ocena prezentacji projektu; ocena pracy projektowej

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Kaczurak-Kozak M., Winiarska K., Rachunkowość budżetowa, Wolters Kluwer, Warszawa, 2011
- [2] Malinowska E., Misiąg W., Finanse publiczne w Polsce (wydanie 2), LexisNexis, Warszawa, 2007
- [3] Owsiak S., Finanse publiczne. Współczesne ujęcie, WN PWN, Warszawa, 2017 (także wersja elektroniczna w ibuk)
- [4] System finansowy w Polsce, pr. zb. pod red. B. Pietrzaka, Z. Polańskiego, B. Woźniak, WN PWN, Warszawa, 2018-2019

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Administracja publiczna, pr. zb. pod red. J. Hausnera, PWN, 2019
- [2] Finanse publiczne a nowe zarządzanie gospodarcze w Unii Europejskiej, pr.zb. pod red. S. Owsiaaka, PWN, 2018
- [3] Hausner J., Zarządzanie publiczne, WN Scholar, 2008
- [4] Nowe zarządzanie finansami publicznymi, pr. zb. pod red. S. Owsiaaka, PWE, 2011
- [5] Nowe zarządzanie publiczne - skuteczność i efektywność, pr. zb. pod red. T. Lubińskiej, Difin, 2009
- [6] Postuła M., Finanse publiczne w architekturze globalnej gospodarki, Difin, 2017
- [7] Współczesne finanse publiczne, pr. zb. pod red. A. Alińskiej, B. Woźniak, Difin, 2015
- [8] Zarządzanie finansami publicznymi. Planowanie wieloletnie. Efektywność zadań publicznych. Benchmarking, pr. zb. pod red. S. Franek, M. Będzieszak, Difin, 2014

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marek Lubicz; marek.lubicz@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Kontroling strategiczny****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Strategic controlling****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Finansami****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: FBZ1164****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Finanse przedsiębiorstw
2. Zarządzanie finansami
3. Rachunkowość

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zapoznanie studenta z ideą controllingu strategicznego, jego rolą w zarządzaniu przedsiębiorstwem i związkiem z controllingiem operacyjnym.

C2. Doskonalenie umiejętności sporządzania i weryfikacji planów strategicznych.

C3. Wyrobienie praktycznych umiejętności stosowania różnych narzędzi wykorzystywanych do monitorowania celów strategicznych przedsiębiorstwa takich jak m. in. strategiczna karta wyników, mierniki kreacji wartości.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna ideę controllingu operacyjnego i strategicznego oraz przesłanki przemawiające za przyjmowaniem wzrostu wartości jako głównego celu strategicznego

PEU_W02 – zna zasady tworzenia długookresowych projekcji finansowych wewnętrznie spójnych i zgodnych z zasadami rachunkowości

PEU_W03 – zna podstawowe miary ryzyka stosowane do oceny projekcji finansowych oraz rozumie względność pomiaru ryzyka i jego uwarunkowań

PEU_W04 – zna mierniki realizacji celu strategicznego (wzrostu wartości) takie jak: EVA, CFROI, SVA, marża graniczna

PEU_W05 – zna zasady szacowania parametrów wykorzystywanych w miernikach kreacji wartości

PEU_W06 – zna podstawowe narzędzia pomiaru i raportowania kapitału intelektualnego, w tym strategiczną kartę wyników

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi zaproponować zestaw narzędzi do monitorowania stopnia realizacji celów strategicznych

PEU_U02 – potrafi dokonać odpowiednich korekt dostosowujących informacje rachunkowe do potrzeb szacowania mierników kreacji wartości

PEU_U03 – potrafi sporządzić finansowy plan strategiczny i ocenić go w kontekście korzyści i ryzyka

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności w zakresie wykorzystania metod i narzędzi controllingu strategicznego

PEU_K02 – jest przygotowany do udziału w projektach z zakresu zmian w sposobie zarządzania zasobami przedsiębiorstwa w kontekście maksymalizacji wartości

PEU_K03 – umie zidentyfikować i uzupełnić lukę w posiadanej wiedzy pozwalającej na rozwiązanie problemów z zakresu dostępu do strategicznych informacji finansowych

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota controllingu strategicznego i jego związek z controllingiem operacyjnym	1
Wy2	Wzrost wartości przedsiębiorstwa jako najważniejszy cel strategiczny	1
Wy3	Narzędzia wykorzystywane do monitorowania procesu kreowania wartości (EVA, CFROI, SVA, marża graniczna)	4
Wy4	Ocena nowych inwestycji w zakresie korzyści i ryzyka jakie wnoszą do przedsiębiorstwa	1
Wy5	Sporządzanie i weryfikacja planów strategicznych	2
Wy6	Pomiar i raportowanie kapitału intelektualnego oraz strategii zarządzania nim	4
Wy7	Strategiczna karta wyników (BSC)	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Ocena ryzyka różnych scenariuszy rozwoju przedsiębiorstwa	4
Ćw2	Budowanie planów strategicznych	4
Ćw3	Weryfikowanie planów strategicznych z punktu widzenia wzrostu wartości	3
Ćw4	Konstruowanie narzędzi monitorowania celów strategicznych (EVA, CFROI, SVA, BSC)	4
Suma godzin		15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
Suma godzin		

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
Suma godzin		

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
Suma godzin		

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i dyskusją	
N2. Warsztaty z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego	
N3. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń i zaliczenia wykładu	

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03, PEU_W04, PEU_W05	Sprawdzian i projekt
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03, PEU_W04, PEU_W05	Kolokwium zaliczeniowe

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Dudycz T., Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław 2011
- [2] Dudycz T., Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2005.
- [3] Kaplan R.S., Norton D.P, Strategiczna karta wyników, PWN, Warszawa 2002.
- [4] Controlling funkcyjny w przedsiębiorstwie, pod red. M. Sierpińskiej, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Rampersad H.K., Kompleksowa Karta Wyników, Placet, Warszawa 2004,
- [2] Rogowski W., Michalczewski A., Zarządzanie ryzykiem w przedsiębiorstwach inwestycyjnych, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005,

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Ocena projektów inwestycyjnych (Project Finance)****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: The appraisal of investment projects (Project Finance)****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Finansami****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu FBZ1172****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość rachunkowości
2. Znajomość finansów przedsiębiorstw i zarządzania finansami

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studenta z metodami oceny projektów na zasadzie project finance, wykorzystywanymi do oceny dużych i kosztownych inwestycji najczęściej z zakresu infrastruktury
- C2. Wyrobienie praktycznej umiejętności sporządzania i oceny projektów typu project finance

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna specyfikę dużych projektów, w tym infrastrukturalnych

PEU_W02 – zna metody oceny i zabezpieczania przed ryzykiem w przypadku dużych projektów

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi przeprowadzić ocenę dużych projektów inwestycyjnych

PEU_U02 – potrafi oszacować ryzyko kredytowe

PEU_U03 – potrafi zaplanować finansowanie dużych projektów inwestycyjnych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności w zakresie oceny projektów inwestycyjnych

PEU_K02 – jest przygotowany do udziału w procesie oceny i wyboru projektów inwestycyjnych

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do teorii i praktyki oceny przedsięwzięć inwestycyjnych na zasadzie project finance	2
Wy2	Metody oceny projektów inwestycyjnych	4
Wy3	Wycena projektu oraz analiza przepływów pieniężnych projektu	4
Wy4	Finansowanie projektu	2
Wy5	Prawne aspekty inwestycji typu project finance	1
Wy6	Ryzyko kredytowe w projektach typu project finance	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Formułowanie założeń do modelu finansowego	3
Ćw2	Budowanie modelu finansowego	4
Ćw3	Analiza wrażliwości	2
Ćw4	Pomiar ryzyka kredytowego (z punktu widzenia kredytodawcy) w projektach typu project finance	4
Ćw5	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i dyskusją

N2. Ćwiczenia rachunkowe – rozwiązywanie zadań z dyskusją

N3. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń i egzaminu

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
--	--------------------------	---

– podsumowująca (na koniec semestru)		
F	PEU_W01, PEU_W02	Praca zaliczeniowa
P	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] S. Gatti, *Project Finance in Theory and Practice*, Elsevier, 2008.
- [2] E. Yescombe, *Project finance*, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2007.
- [3] P. Kwiatkowski, *Analiza ryzyka kredytowego towarzyszącego finansowaniu przedsięwzięć inwestycyjnych na zasadzie project finance*, NBP, Warszawa 1998.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] W. Rogowski, A. Michalczewski, *Zarządzanie ryzykiem w przedsięwzięciach inwestycyjnych*, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005.
- [2] A. Wojewnik-Filipkowska, *Project Finance w inwestycjach infrastrukturalnych*, CeDeWu, Warszawa 2008.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Raportowanie i wycena aktywów intelektualnych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Reporting and valuation of intellectual assets****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Finansami****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: FBZ1174****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	60			
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość rachunkowości
2. Znajomość finansów przedsiębiorstw i zarządzania finansami

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studenta z pojęciem i klasyfikacją aktywów intelektualnych
- C2. Zapoznanie studenta z rolą aktywów intelektualnych w gospodarce opartej na wiedzy
- C3. Zapoznanie studenta z podstawowymi podejściami do wyceny aktywów intelektualnych przedsiębiorstwa

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna rolę aktywów intelektualnych w kreowaniu wartości przedsiębiorstwa

PEU_W02 – zna podstawowe klasyfikacje i rodzaje aktywów intelektualnych, w tym ze względu na sposób ich ujmowania w księgach rachunkowych

PEU_W03 – zna podstawowe podejścia i metody wyceny aktywów intelektualnych w przedsiębiorstwie

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi zmierzyć kapitał intelektualny przedsiębiorstwa

PEU_U02 – potrafi dobrać właściwą metodę wyceny aktywów intelektualnych

PEU_U03 – potrafi oszacować wartość aktywów intelektualnych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności w zakresie roli aktywów intelektualnych w zarządzaniu i kreowaniu wartości przedsiębiorstwa

PEU_K02 – rozumie znaczenie kapitału intelektualnego dla przedsiębiorstw nowej ekonomii

PEU_K03 – jest przygotowany do udziału w projektach mających na celu zwiększenie kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza kapitału intelektualnego jako czynnika produkcji	2
Wy2	Podejście do definiowania i klasyfikacji kapitału intelektualnego	2
Wy3	Wykorzystanie miar typu wektor i informator do pomiaru kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa	4
Wy4	Strategie zarządzania kapitałem intelektualnym	2
Wy5	Podejścia do raportowania kapitału intelektualnego	4
Wy6	Rodzaje i klasyfikacje aktywów intelektualnych przedsiębiorstwa	2
Wy7	Aktywa intelektualne jako źródło wartości	1
Wy8	Modele wyceny aktywów intelektualnych	2
Wy9	Szacowanie kosztu kapitału na potrzeby wyceny kapitału intelektualnego	4
Wy10	Wycena marki	2
Wy11	Wycena aktywów technologicznych	2
Wy12	Wycena relacji z klientami	2
Wy13	Podsumowanie wykładu	1
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie do zajęć	1
Ćw2	Pomiar kapitału intelektualnego na przykładzie wybranej firmy różnymi podejściami	3
Ćw3	Modele wyceny aktywów intelektualnych	3
Ćw4	Szacowanie kosztu kapitału na potrzeby wyceny kapitału intelektualnego	2
Ćw5	Wycena poszczególnych aktywów intelektualnych	4
Ćw6	Kolokwium	2

	Suma godzin	15
--	-------------	----

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i dyskusją
N2. Ćwiczenia rachunkowe – rozwiązywanie zadań z dyskusją
N3. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń i egzaminu

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03	Kolokwium
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] T. Dudycz, <i>Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa</i> , PWE, Warszawa 2005.
[2] S. Kasiewicz, W. Rogowski, M. Kicińska, <i>Kapitał intelektualny : spojrzenie z perspektywy interesariuszy</i> , Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.
[3] G. Urbanek, <i>Wycena aktywów niematerialnych przedsiębiorstwa</i> , PWE, Warszawa 2008.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
[1] R.S. Kaplan, D.P. Norton, <i>Strategiczna karta wyników</i> , PWN, Warszawa 2002
[2] H. K. Rampersad, <i>Kompleksowa Karta Wyników, Placet</i> , Warszawa 2004
[3] L. Edvinsson, <i>Kapitał intelektualny</i> , PWN, Warszawa 2001.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Prof. Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl Dr inż. Michał J. Kowalski, michal.kowalski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim	Rynkowy system finansowy - ubezpieczenia
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Market financial system - insurance
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Zarządzanie finansami
Poziom i forma studiów:	II stopień / stacjonarna
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy
Kod przedmiotu	FBZ1178
Grupa kursów	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę	Zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0.7	0.7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość rachunku prawdopodobieństwa i statystyki.
2. Znajomość podstaw finansów i rachunkowości przedsiębiorstw.
3. Znajomość prawa gospodarczego.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta podstawowej wiedzy dotyczącej problematyki ubezpieczeniowej i roli ubezpieczeń w rynkowym systemie finansowym.
- C2. Poznać przez studenta zagadnień, które dotyczą znaczenia gospodarki finansowej w zakładzie ubezpieczeń.
- C3. Umiejętność formułowania oceny bezpieczeństwa (wyłacalności), efektywności działalności ubezpieczeniowej na podstawie analizy finansowej ubezpieczyciela oraz oceny ryzyka.
- C4. Zdobyć przez studenta poszerzonej wiedzy dotyczącej metod modelowania i analizy ryzyka oraz finansów w działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
- C5. Kształtowanie umiejętności ustalania składek ubezpieczeniowych, przeprowadzania analizy finansowej oraz oceny bezpieczeństwa (wyłacalności) w działalności ubezpieczeniowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma uporządkowaną wiedzę w zakresie ubezpieczeń gospodarczych, funkcjonowania systemu nadzoru ubezpieczeniowego, gospodarki finansowej w ubezpieczeniach.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi używać zaawansowaną metodykę i narzędzia analizy ekonomiczno-finansowej, zarządza źródłami informacji oraz łączy techniki analizy w różnych obszarach systemu finansowego organizacji.

PEU_U02 – Potrafi identyfikować ryzyko w procesach podejmowania decyzji w różnych obszarach organizacji. Potrafi stosować metody pomiaru i oceny ryzyka w ubezpieczeniach.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych zarówno w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób. Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągania wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Podstawy prawne i zasady działalności ubezpieczeniowej w Polsce i w innych krajach.	1
Wy2	Nadzór ubezpieczeniowy. Integracja ubezpieczeń w UE..	2
Wy3	Analiza i ocena ryzyka w ubezpieczeniach. Metody kalkulacji składki ubezpieczeniowej. Metody i formy reasekuracji.	2
Wy4	Zarządzanie zakładem ubezpieczeń. Zasady gospodarki finansowej w działalności ubezpieczeniowej.	2
Wy5	Rachunkowość ubezpieczeniowa. Struktura aktywów i pasywów. Bilans. Lokaty zakładów ubezpieczeń. Rezerwy techniczno-ubezpieczeniowe. Wynik finansowy i jego rozliczanie.	2
Wy6	Ocena finansowa zakładu ubezpieczeń. Analiza finansowa zakładu ubezpieczeń. Dynamiczna analiza finansowa w badaniu wypłacalności zakładów ubezpieczeń Rating w ubezpieczeniach. Monitoring i audyt.	2
Wy7	Kształtowanie i zarządzanie wartością zakładu ubezpieczeń.	2
Wy8	Zaliczenie wykładu – sprawdzian wiedzy i umiejętności (test).	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Analiza i ocena ryzyka w ubezpieczeniach. Metody kalkulacji składki ubezpieczeniowej.	1
Ćw2	Metody i formy reasekuracji. Ocena działalności reasekuracyjnej.	2
Ćw3	Ewidencja zdarzeń w rachunkowości ubezpieczeniowej.	2
Ćw4	Struktura pasywów i aktywów zakładu ubezpieczeń. Bilans. Lokaty zakładów ubezpieczeń.	2
Ćw5	Rezerwy techniczno-ubezpieczeniowe. Operacje wynikowe. Wynik finansowy i jego rozliczanie.	2
Ćw6	Ocena finansowa zakładu ubezpieczeń. Analiza finansowa zakładu ubezpieczeń. Dynamiczna analiza finansowa w badaniu wypłacalności	2

	zakładów ubezpieczeń. Rating w ubezpieczeniach.	
Ćw7	Wycena wartości zakładu ubezpieczeń.	2
Ćw8	Zaliczenie ćwiczeń – kolokwium wiedzy i umiejętności (test).	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
N1. Wykład informacyjny.		
N2. Wykład problemowy – dyskusja, porównania.		
N3. Prezentacja multimedialna.		
N4. Listy zadań ćwiczeniowych i ich rozwiązywanie.		
N5. Dyskusja, analiza przypadków.		

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Sprawdzian wiedzy w formie testu
P	PEU_U01	Sprawdzian umiejętności w formie kolokwium. Pisemne opracowanie w formie referatu – studia literaturowe i studia przypadków.
P	PEU_U02	Sprawdzian umiejętności w formie kolokwium. Pisemne opracowanie w formie referatu – studia literaturowe i studia przypadków.
F	PEU_U01, PEU_U02	Ocena aktywności zajęciowej (obecność zajęciowa, wykonywanie ćwiczeń z list zadań, prezentacja wybranego zagadnienia ubezpieczeń).

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bijak W., *Praktyczne metody badania niewypłacalności zakładów ubezpieczeń*, Wyd. SGH Warszawa, Warszawa 2009.
- [2] Gąsioriewicz L., *Analiza finansowa banków i zakładów ubezpieczeń*, Ofic. Wyd. PW, Warszawa 2016.
- [3] Hołda A., Staszal A., *Rachunkowość finansowa ubezpieczycieli. Podejście pragmatyczne*, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2014.
- [4] Jedynak P., *Ubezpieczenia gospodarcze. Wybrane elementy teorii i praktyki*, Wyd. Księgarnia akademicka, Kraków 2003.
- [5] *Metodologia analizy finansowej zakładów ubezpieczeń*, Biuletyn PUNU, 2001 (patrz strona KNF).
- [6] Messner Z. (red.), *Rachunkowość finansowa i sprawozdawczość finansowa zakładu ubezpieczeń. Zbiór zadań*, Wyd. AE Kraków, Kraków 2007.
- [7] Pietroń R., *Ubezpieczenia gospodarcze*, e-materiał dla studentów PWr., Wrocław 2019.
- [8] Sangowski T. (red.), *Finansowe narzędzia zarządzania zakładem ubezpieczeń*, Poltext Warszawa 2005.
- [9] Stępień M., Jonas K., Szkarłat A., *Rachunkowość zakładów ubezpieczeń. Zbiór zadań*, Wyd AE Kraków 2004.
- [10] Śliwiński A., *Ryzyko ubezpieczeniowe. Taryfy - budowa i optymalizacja*, Wyd. Poltext Warszawa, 2002.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Jaworski W., *Rating ubezpieczeniowy*, Wyd. AE Poznań 2002.
- [2] Kuchlewska M. (red.), *Szkice o ubezpieczeniach*, Zeszyt 75, Wyd. AE Poznań 2006.
- [3] Sułkowska W. (red.), *Ubezpieczenia*, Wyd. AE Kraków 2007.
- [4] Wieteska S., (red.), *Ubezpieczenia*, Wyd. UMCS Lublin 2006.
- [5] Czasopisma ubezpieczeniowe: *Asekuracja & Re* (miesięcznik); *Prawo. Ubezpieczenia. Reasekuracja. Branżowy Serwis Informacyjny*; *Prawo Asekuracyjne* (kwartalnik); *PUR Prawo Ubezpieczenia Reasekuracja* (miesięcznik); *Wiadomości Ubezpieczeniowe* (miesięcznik).

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Roman Pietroń, roman.pietron@pwr.edu.pl

Osoba zastępująca:

Małgorzata Rutkowska-Podolowska, malgorzata.rutkowska-podolowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Zarządzanie ryzykiem**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Risk Management**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Zarządzanie finansami (ZF)**Poziom i forma studiów:** II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu** FBZ1180**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				60
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Rozumienie pojęcia zarządzania organizacją i znajomość głównych funkcji.
2. Wiedza z zakresu ekonomii.
3. Pojmowanie zmienności otoczenia organizacji.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zrozumienie znaczenia ryzyka w funkcjonowaniu organizacji oraz skutków jego wystąpienia.
 C2 Poznanie źródeł wewnętrznych i zewnętrznych ryzyka działalności organizacji.
 C3 Poznanie metod zarządzania ryzykiem.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Rozumie pojęcie ryzyka i identyfikuje jego źródła w przedsiębiorstwie.

PEU_W02 – Zna proces zarządzania ryzykiem i wykorzystywane w tym zakresie narzędzia.

...

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi zidentyfikować czynniki ryzyka, ocenić ich skutki i zaproponować działania zmniejszające ich ewentualne wystąpienie.

PEU_U02 – Potrafi stosować miary ryzyka i narzędzia zarządzania ryzykiem

...

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość wpływu czynników ryzyka na rezultaty osiągnięte w działalności gospodarczej

PEU_K02 – ma świadomość konieczności zarządzania ryzykiem w organizacji poprzez zastosowanie wybranych metod

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie – cele i funkcje zarządzania ryzykiem, pojęcie ryzyka	2
Wy2	Źródła ryzyka w działalności organizacji	2
Wy3	Rodzaje ryzyka i zarządzania nim (model FERMA)	2
Wy4	Metody zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie; dywersyfikacja	2
Wy5	Metody zarządzania ryzykiem w banku	2
Wy6	Metody zarządzania ryzykiem w instytucji ubezpieczeniowej	2
Wy7	Instrumenty pochodne w zarządzaniu ryzykiem	1
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie i omówienie zajęć, przydział tematów	2
Se2	Niepewność a ryzyko. Metody ograniczania ryzyka. Zarządzanie ryzykiem	2

	operacyjnym	
Se3	Metody listowania i mapowania ryzyka.	2
Se4	Metoda dywersyfikacji ryzyka – portfel działalności. Kontrakty terminowe, instrumenty pochodne w zarządzaniu ryzykiem.	2
Se5	Zarządzanie ryzykiem w instytucji ubezpieczeniowej (przykład rachunku aktuarialnego)	2
Se6	Zarządzanie ryzykiem w banku (portfel kredytów, ocena ryzyka kredytowe)	2
Se7	Ryzyko finansowe, inwestycyjne	2
Se8	Ocena wystąpień	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład informacyjny
N2. Prezentacja multimedialna
N3. Prezentacje autorskie studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_K01	Kolokwium zaliczeniowe z wykładu
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena wystąpień i materiału autorskiego studentów
F3		
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] RYZYKO i niepewność w zarządzaniu firmą / Marian Krupa. - Kraków ; Kluczbork : Antykwa, 2002
- [2] RYZYKO ekonomiczne w działalności gospodarczej / Sławomir Nahotko. - Wyd. 2 zm. i uzup. - Bydgoszcz : Oficyna Wydawnicza Ośrodka Postępu Organizacyjnego, 2001 RYZYKO działalności inwestycyjnej przedsiębiorstw / Alfreda Zachorowska. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2006.
- [3] POMIAR ryzyka kredytowego banku : aspekty finansowe i rachunkowe / Radosław Kałużny. - Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN, 2009.
- [4] RACJONALNOŚĆ decyzji : pewność i ryzyko / Tadeusz Tyszka, Tomasz Zaleśkiewicz. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2001
- [5] RYZYKO projektów inwestycyjnych / Elżbieta Ostrowska. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2002.
- [6] Skoring w zarządzaniu ryzykiem.- Kraków : StatSoft Polska, 2010.
- [7] SZTUKA inwestowania : analiza techniczna, strategie inwestycyjne i zarządzanie ryzykiem na

GPW / Paweł Perz. - Warszawa : K.E. Liber, 2008. -

[8] TAJNIKI Value at Risk : praktyczny podręcznik zastosowań metody VaR / Cormac Butler ; tł. z ang. Tymoteusz Doligalski. - Warszawa : K.E. Liber, 2001.

[9] Ubezpieczenia w zarządzaniu ryzykiem przedsiębiorstwa. T. 1, Podstawy / pod red.

Bogusława Hadyniaka i Jana Monkiewicza.- Warszawa : Wydawnictwo Poltext, cop. 2010.

[10] Ubezpieczenia w zarządzaniu ryzykiem przedsiębiorstwa. T. 2, Zastosowania / pod red.

Lecha Gąsioriewiczza i Jana Monkiewicza.- Warszawa : Wydawnictwo Poltext, cop. 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

[1] ZARZĄDZANIE ryzykiem finansowym w bankach : teoria i praktyka zarządzania aktywami i pasywami / Dennis G. Uyemura, Donald R. van Deventer. - Warszawa : Związek Banków Polskich, 1997.

[2] WILIMOWSKA Z., WILIMOWSKI M., Sztuka zarządzanie finansami., Bydgoszcz, TNOiK OPO, 2001

[3] ZARZĄDZANIE ryzykiem w przedsięwzięciach inwestycyjnych : ryzyko walutowe i ryzyko stopy procentowej / Waldemar Rogowski, Andrzej Michalczewski. - Kraków :

[4] RYZYKO finansowe : metody identyfikacji i zarządzania ryzykiem finansowym / John Holliwell; tł. z ang. Przemysław Lach. - Warszawa : K.E. Liber, 2001Oficyna Ekonomiczna, Oddział Polskich Wydawnictw Profesjonalnych, 2005

[5] UBEZPIECZENIA : rynek i ryzyko : praca zbiorowa / red. Wanda Ronka- Chmielowiec; Krzysztof Jajuga [et al.]. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2002.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tadeusz Dudycz, Tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Sprawozdawczość Finansowa Wspomagana Komputerem

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Computer Supported Financial Reporting

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami (ZF)

Poziom i forma studiów: Stacjonarne studia II stopnia

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu FBZ1194

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. *Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów.*

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć wiedzę o zaawansowanej rachunkowości finansowej i sprawozdawczości finansowej opartej na międzynarodowych standardach

C2 Zdobyć umiejętności stosowania międzynarodowych standardów rachunkowości i sprawozdawczości finansowej

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 charakteryzuje i zna regulacje prawne dotyczące Międzynarodowych Standardów Rachunkowości(MSR) i Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej(MSSF).

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi odwzorować informacje księgowe i sporządzić sprawozdania finansowe w komputerowym programie księgowym

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość znaczenia rachunkowości międzynarodowej w praktyce gospodarczej

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza i istota MSR i MSSF,	2
Wy2	Proces konwergencji MSSF i US GAAP – w poszukiwaniu globalnych standardów	2
Wy3	Ramy konceptualne w sprawozdawczości finansowej - porównanie z tradycyjną księgowością	3
Wy4	Nowe regulacje MSR i MSSF	2
Wy5	Nowe interpretacje KIMSSF	2
Wy6	Planowane zmiany- ogólna charakterystyka spodziewanych zmian	2
Wy7	Kolokwium zaliczeniowe	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Zajęcia organizacyjne. Podstawowe informacje o programie Rewizor.	1
La2	Odwzorowywanie operacji gospodarczych na kontach księgowych	2
La3	Bieżące księgowanie operacji gospodarczych: dekretacja i księgowanie dokumentów	2
La4	Bieżące księgowanie operacji gospodarczych (c.d.): operacje na środkach trwałych	2
La5	KOLOKWIUM 1	2
La6	Rejestry VAT – ewidencja i rozliczanie podatku oraz deklaracje podatkowe	2
La7	Sporządzanie sprawozdań finansowych.	2
La 8	KOLOKWIUM 2	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1.Wykład informacyjny

N2. Prezentacja multimedialna

N3.Ćwiczenia praktyczne w programie księgowym (np. Rewizor)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Kolokwium zaliczeniowe- test
$P=(P1 + P2)/2$, gdzie P1 i P2 to oceny z kolokwiów	PEU_U01, PEU_K01	Kolokwium nr 1 i 2 sprawdzające umiejętności praktyczne

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Radościński E., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej, PWN, Warszawa 2010
- [2] Gabrusewicz W., Sprawozdawczość i analiza finansowa przedsiębiorstwa, Poznań Wydawnictwo Wyższej Szkoły Handlu i Rachunkowości, 2009.
- [3] Bień W., Czytanie bilansu przedsiębiorstwa dla menadżerów, Warszawa, Diffin 2010
- [4] Sprawozdawczość finansowa: praca zbiorowa pod red. K. Winiarskiej, Politechnika Koszalińska, Koszalin 2010
- [5] Sprawozdawczość finansowa : praca zbiorowa / pod red. Kazimierzy Winiarskiej ; Politechnika Koszalińska.
- [6] Marek Ptak. Rewizor GT . Ewidencja księgową bez tajemnic.
- [7] Międzynarodowe standardy sprawozdawczości finansowej (MSSF/MSR) 2009 :najnowsze zmiany /Alicja Jaruga [et al.]. Warszawa : Stowarzyszenie Księgowych w Polsce. Zarząd Główny : Centralny Ośrodek Szkolenia Zawodowego, 2009.
- [8] Międzynarodowe Standardy Rachunkowości /Roman Sereżyński [et al.]. Warszawa : Wydawnictwo Poltext, 2009.
- [9] MSSF 1 :zastosowanie Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej po raz pierwszy /Jerzy Gierusz, Karolina Gościński, Beata Zackiewicz. Warszawa : Centrum Doradztwa i Informacji Difin, 2007.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Międzynarodowe standardy rachunkowości :ogólne zasady pomiaru i prezentacji pozycji bilansu i rachunku wyników /Ewa Walińska. Kraków : Wolters Kluwer Polska, 2007.
- [2] Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej (MSSF) 2007 :obejmujące Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej (MSSF) oraz Interpretacje według stanu na dzień 1 stycznia 2007 r. : kompletny tekst Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej obowiązujących na dzień 1 stycznia 2007 r.T. 1 /[International Standards Committee Foundation ; przekł. Stowarzyszenie Księgowych w Polsce]. [Warszawa] : Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, [2007].
- [3] Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej (MSSF) 2007 :obejmujące wydane przez IASB dokumenty uzupełniające MSSF i MSR : przykłady ilustrujące, wytyczne stosowania, uzasadnienia wniosków - według stanu na dzień 1 stycznia 2007 r.T. 2 /[International Standards Committee Foundation ; przekł. Stowarzyszenie Księgowych w Polsce]. [Warszawa] : Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, [2007].

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Kowalska-Pyzalska, anna.kowalska-pyzalska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rynek kapitałowy I****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Capital Market I****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami (ZF)****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu FBZ1196****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	30			
Forma zaliczenia	Egzamin	Zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstawowych metod wyceny wartości pieniądza w czasie.
2. Umiejętność posługiwania się informatycznymi narzędziami. Znajomość Excela.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Poznanie struktury rynku finansowego i instrumentów finansowych.
 C2 Poznanie metod wyceny inwestycji kapitałowych.
 C3 Poznanie funkcjonowania rynku kapitałowego

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 : Zna strukturę rynku kapitałowego, instrumenty inwestycyjne

PEU_W02 : Zna narzędzia wyceny inwestycji kapitałowych

PEU_W03: Zna instrumenty rynku terminowego

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01: Potrafi budować portfele inwestycyjne, oceniać ich ryzyko

PEU_U02: Potrafi wyceniać instrumenty kapitałowe i dokonywać oceny inwestycji kapitałowych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: Ma świadomość funkcjonowania mechanizmów rynku kapitałowego

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Pojęcie i struktura rynku finansowego	2
Wy2	Klasyfikacja instrumentów finansowych	2
Wy3	Ryzyko inwestowania na rynku kapitałowym	2
Wy4	Ryzyko i stopa zwrotu z inwestycji	2
Wy5	Statystyczne miary ryzyka inwestowania	2
Wy6.	Wprowadzenie do teorii portfelowej	2
Wy7	Konstrukcja portfela dwuelementowego inwestycji	2
Wy8	Model CML	2
Wy9	Model wyceny aktywów kapitałowych CAPM	2
Wy10	Fundusze inwestycyjne na rynku kapitałowym	2
Wy11	Metody oceny portfeli	2
Wy12	Rynek terminowy i jego instrumenty	2
Wy13	Wycena opcji	2
Wy14	Rola i funkcje giełdy papierów wartościowych oraz indeksy giełdowe	2
Wy15	Sprawdzian	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw.1	Wprowadzenie i omówienie zajęć	1
Ćw. 2	Ilościowe miary ryzyka inwestowania (wartość oczekiwana, odchylenie standardowe, współczynnik wariancji)	2
Ćw. 3	Konstrukcja portfela dwuelementowego (ryzyko i stopa zwrotu z portfela)	2
Ćw. 4	Model rynku kapitałowego (CML), rynkowa cena ryzyka	2

Ćw. 5	Modele wyceny aktywów (Linia Charakterystyczna Papieru Wartościowego, CAPM, SML)	2
Ćw. 6	Dyskretna wycena ryzyka (model Bayes)	2
Ćw. 7	Kolokwium zaliczeniowe	2
Ćw. 8	Kolokwium poprawkowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład multimedialny
 N2. Rozwiązywanie problemów
 N3. Ćwiczenia laboratoryjne

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W01 □ PEU_W03, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Egzamin pisemny
C1	PEU_W01 □ PEU_W03, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Sprawdzian pisemny
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

[1] RYNEK finansowy i jego mechanizmy : podstawy teorii i praktyki / Wiesław

- Dębski. - Wyd. 2 uaktual. dodr 1. - Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN, 2003.
- [2] RYNEK papierów wartościowych / Witold Bień. - Wyd. 5 zaktual. i rozsz. - Warszawa : Difin, 2001
- [3] RYNEK pieniężny i kapitałowy, Kazimierz Zabielski. - [Łódź] : Wydaw. Naukowe Wyższej Szkoły Kupieckiej, 1998
- [4] ANALIZA techniczna rynków finansowych / John J. Murphy ; tł. z ang. Wojciech Madej. - Warszawa : WIG Press : Gazeta Giełdy "Parkiet", 1999
- [5] DYWERSYFIKACJA ryzyka na polskim rynku kapitałowym / Waldemar Tarczyński, Małgorzata Łuniewska. - Warszawa : Placet, 2004
- [6] FUNDAMENTALNY portfel papierów wartościowych : nowa koncepcja analizy portfelowej / Waldemar Tarczyński. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2002. - 200, [4] s. : rys., tab., wyk. ;
- [7] INSTRUMENTY finansowe / Janusz Kudła. - Warszawa : Wydaw. Key Text : Oficyna Wydaw. Wyższej Szkoły Menedżerskiej SIG, 2002.
- [8] KONTRAKTY terminowe i opcje : wprowadzenie / John Hull; tł. z ang. Paweł Dąbrowski, Jarosław Sobkowiak. - Wyd. 2. - Warszawa : WIG-Press, 1998.
- [9] INSTRUMENTY pochodne na rynku kapitałowym / Waldemar Tarczyński. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2003
- [10] INSTRUMENTY zabezpieczające w transakcjach walutowych / Daniel Meniów, Grzegorz Ochędzan, Zofia Wilimowska. - Bydgoszcz : AJG - Oficyna Wydawnicza : OPO [Ośrodek Postępu Organizacyjnego], 2003.
- [11] .SZTUKA inwestowania : analiza techniczna, strategie inwestycyjne i zarządzanie ryzykiem na GPW / Paweł Perz. - Warszawa : K.E. Liber, 2008.
- [12] WILIMOWSKA Z., *Metodyka budowy efektywnego portfela projektów inwestycyjnych*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1997.
- [13] WILIMOWSKA Z., WILIMOWSKI M., *Sztuka zarządzanie finansami.*, Bydgoszcz, TNOiK OPO, 2001

LITERATURA UZUPEŁNIAJACA:

- [14] FORECASTING financial markets : the psychology of successful investing / Tony Plummer. - 5 ed. paperback. - London ; Philadelphia : Kogan Page, 2008.
- [15] EKONOFIZYKA : wprowadzenie / Rosario N. Mantegna, H. Eugene Stanley; tł. z ang. Ryszard Kutner. - Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN, 2001.
- [16] Egzotyczne opcje finansowe : systematyka, wycena, strategie / Izabela PruchnickaGrabias.- Warszawa : CeDeWu, 2006.
- [17] KONTRAKTY terminowe w praktyce / Grzegorz Zalewski. - Warszawa : WIG Press, 2000.
- [18] MODELING risk : applying Monte Carlo risk simulation, strategic real options, stochastic forecasting, and portfolio optimization / Johnathan Mun.- 2nd ed.- Hoboken : John Wiley & Sons, cop. 2010

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tadeusz Dudycz, Tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Metodyka i narzędzia analizy finansowej
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Methods and tools for financial analysis
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami (ZF)
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu FBZ1204
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin		Zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza z zakresu finansów przedsiębiorstw oraz zarządzania organizacjami gospodarczymi
 Umiejętność obsługi pakietu MS Office

CELE PRZEDMIOTU

Celem zajęć jest pozyskanie podstawowej wiedzy z zakresu zastosowania podstawowych narzędzi i metod w analizie finansowej.
 Oczekuje się że student posiada następujące umiejętności:
 samodzielnego przeprowadzenia analizy finansowej na podstawie standardowej sprawozdawczości finansowej,
 wykorzystanie pakietu MS Office jako narzędzia wspomagającego proces analizy finansowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Potrafi rozróżnić główne podejścia do analizy finansowej

PEU_W02. Potrafi określić zakres wiedzy niezbędny do prawidłowego przeprowadzenia analizy finansowej

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie wykonać analizę finansową. Po ukończeniu kursu student powinien umieć analizować podstawowe sprawozdania finansowe, wyprowadzać wnioski analityczne, znać podstawowe narzędzia użyteczne w analizie finansowej

PEU_U02 Umie wykorzystać sprawozdawczość finansową jako źródło wiedzy

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość złożoności systemów społeczno-gospodarczych i gotowość do wielostronnego oglądu skutków decyzji biznesowych i menedżerskich.

PEU_K02 Jest zorientowany na samodzielne i krytyczne poszukiwanie i dobór metod, technik i narzędzi wspomagających zarządzanie wiedzą organizacyjną.

PEU_K03 Wykazuje otwartość na modele myślowe innych osób i jest zdeterminowany do doskonalenia umiejętności myślenia systemowego.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Omówienie celu i struktury wykładu. Określenie wymagań. Sprawy organizacyjne	2
Wy2	Sprawozdawczość finansowa jako źródło informacji analitycznej.	2
Wy3	Sprawozdawczość finansowa według Międzynarodowych Standardów Rachunkowości	2
Wy4	Cele, zadania i metody analizie finansowej	4
Wy5	Postępowanie analityczne w badaniu sprawozdań finansowych	2
Wy 6	Badanie płynności	2
Wy7	Analiza rentowności	2
Wy8	Ocena sytuacji majątkowo-kapitałowej	2
Wy9	Podstawowe narzędzia informatyczne wykorzystywane w analizie finansowej	4
Wy10	Arkusze kalkulacyjne	2
Wy11	Systemy wspomagania decyzji	2
Wy12	Systemy finansowo-księgowo	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie celu i struktury laboratorium. Określenie wymagań. Sprawy organizacyjne. Przydział firmy	2
La2	Ocena płynności finansowej w ujęciu statycznym i w ujęciu dynamicznym	8
La3	Analiza rentowności w ujęciu bezwzględnym i względnym Analiza rentowności	8
La4	Analiza sytuacji majątkowo-kapitałowej. Analiza pozycji rynkowej spółki	8
La5	Prezentacje wyników	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Laptop sprzężony z projektorem wizyjnym N2. Oprogramowanie MS Office 2011 N3. Wykład problemowy N4. Dyskusja N5. Ćwiczenia problemowo-narzędziowe N6. Przygotowanie w formie sprawozdania

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Prezentacja zrewidowanego zbioru zmiennych analizy
F2	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K02	Prezentacja wybranego etapu analizy ekonomicznej spółka
F3	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02	Napisana praca semestralna Obecność na wykładach jest obowiązkowa
F4	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01, PEU_K02,	Ocena postępu podczas semestru

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Radosiński E., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej, PWN Warszawa 2011
2. Radosiński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wydawnictwo PWN, 2001
3. Sierpińska M. Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2005
4. Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, PWE Warszawa 2005

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, PWE Warszawa 2006
2. Bednarski L. i in., Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa, Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, 2003.
3. Brigham E.F., Houston J.F., Podstawy zarządzania finansami, PWE Warszawa, 2005 r.
4. Helfert E. A., Techniki analizy finansowej, PWE Warszawa 2004.
5. Machała R., Praktyczne zarządzanie finansami firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

prof. dr hab. inż. Edward Radosiński, prof. zw. PWr, edward.radosinski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim Rynek kapitałowy II****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Capital Market II****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu FBZ1216****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)			30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)			90		
Forma zaliczenia			zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS			3		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			3		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)			1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel
2. Znajomość podstaw rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej
3. Zaliczony przedmiot „Rynek kapitałowy”

CELE PRZEDMIOTU

C1 – Przegląd instrumentów finansowych ze szczególnym uwzględnieniem instrumentów rynku kapitałowego.

C2 – Wykształcenie praktycznych umiejętności budowy modeli analitycznych i symulacyjnych umożliwiających wycenę, pomiar stopy dochodu i analizę ryzyka przy inwestowaniu w papiery dłużne, udziałowe oraz instrumenty pochodne.

C3 – Wykształcenie praktycznych umiejętności pomiaru i maksymalizacji efektywności inwestycji

przy wykorzystaniu teorii portfela.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zbudować modele analityczne i symulacyjne oraz przeprowadzać analizy służące wycenie, określaniu stopy dochodu, oraz identyfikacji strategii inwestowania.

PEU_U02 Identyfikuje ryzyko w procesach podejmowania decyzji inwestycyjnych. Potrafi stosować metody pomiaru i zarządzania ryzykiem używając różnego typu narzędzi inżynierii finansowej.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1- La2	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć Wartość pieniądza w czasie. Wartość przyszła. Wartość bieżąca. Renta. Kapitalizacja	4
La3- La4	Metody oceny opłacalności inwestycji: NPV, IRR, PBP, DPBP. Stopa zwrotu. Pojęcie ryzyka. Miary ryzyka w inwestycjach.	4
La5	Obligacje: Pojęcia, wycena, ryzyko ceny.	2
La6	Model analityczny wyceny obligacji	2
La7	Model analityczny wyceny opcji	2
La8- La9	Model symulacyjny wyceny opcji	4
La10- La11	Wykorzystanie metod symulacyjnych do budowy portfela z uwzględnieniem instrumentów ryzykownych i pozbawionych ryzyka	4
La12- La13	Akcje. Teoria Portfela	4
La14	Kolokwium 1	2
La15	Kolokwium 2	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja multimedialna
- N2. Arkusz kalkulacyjny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 1
F2	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 2

F3	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 3
F4	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 4
F5	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 5
F6	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 6
F7	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 7
P: na podstawie zebranych punktów oraz kolokwium		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jajuga K., Jajuga T., *Inwestycje. Instrumenty finansowe. Ryzyko finansowe. Inżynieria finansowa*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001
- [2] Holden C.W., *Excel modeling in investments*, Pearson Education, 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Mielczarek B., *Modelowanie symulacyjne w zarządzaniu. Symulacja dyskretna*. Oficyna Wydawnicza PWr Wrocław 2009

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Bozena.Mielczarek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Analiza ekonomiczna decyzji biznesowych

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Economic analysis of business decisions

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarne

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu FBZ1524

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę		Zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu finansów przedsiębiorstw oraz zarządzania organizacjami gospodarczymi.
2. Umiejętność obsługi pakietu MS Office.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Celem zajęć jest pozyskanie podstawowej wiedzy z zakresu analizy ekonomicznej.
- C2. Oczekuje się że student posiada następujące umiejętności: samodzielnego przeprowadzenia analizy ekonomicznej na podstawie standardowej sprawozdawczości ekonomicznej.
- C3. Wykorzystanie pakietu MS Office jako narzędzia wspomagającego proces analizy ekonomicznej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Potrafi rozróżnić główne podejścia do analizy ekonomicznej

PEU_W02. Potrafi określić zakres wiedzy niezbędny do prawidłowego przeprowadzenia analizy ekonomicznej

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie wykonać analizę finansową. Po ukończeniu kursu student powinien umieć analizować podstawowe sprawozdania finansowe, wyprowadzać wnioski analityczne, znać podstawowe narzędzia użyteczne w analizie ekonomicznej

PEU_U02 Umie wykorzystać sprawozdawczość finansową jako źródło wiedzy

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość złożoności systemów społeczno-gospodarczych i gotowość do wielostronnego oglądu skutków decyzji biznesowych i menedżerskich.

PEU_K02 Jest zorientowany na samodzielne i krytyczne poszukiwanie i dobór metod, technik i narzędzi wspomagających zarządzanie wiedzą organizacyjną.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Omówienie celu i struktury wykładu. Określenie wymagań. Sprawy organizacyjne	1
Wy2	Sprawozdawczość finansowa jako źródło informacji analitycznej.	1
Wy3	Sprawozdawczość finansowa według Międzynarodowych Standardów Rachunkowości	1
Wy4	Cele, zadania i metody analizy ekonomicznej	2
Wy5	Postępowanie analityczne w badaniu sprawozdań finansowych	1
Wy 6	Badanie płynności	1
Wy7	Analiza rentowności	1
Wy8	Ocena sytuacji majątkowo-kapitałowej	1
Wy 9,10,11	Podstawowe narzędzia informatyczne wykorzystywane w analizie ekonomicznej	3
Wy 12, 13,14	Systemy finansowo-księgowo	3
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie celu i struktury laboratorium. Określenie wymagań. Sprawy organizacyjne. Przydział firmy	2
La2	Ocena płynności ekonomicznej w ujęciu statycznym i w ujęciu dynamicznym.	4
La3	Analiza rentowności w ujęciu bezwzględnym i względnym Analiza rentowności	4
La4	Analiza sytuacji majątkowo-kapitałowej. Analiza pozycji rynkowej spółki	4
La5	Prezentacje wyników	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Laptop sprzężony z projektorem wizyjnym
- N2. Oprogramowanie MS Office 2011
- N3. Wykład problemowy
- N4. Dyskusja
- N5. Ćwiczenia problemowo-narzędziowe
- N6. Przygotowanie w formie sprawozdania

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Prezentacja zrewidowanego zbioru zmiennych analizy
F2	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K02	Prezentacja wybranego etapu analizy ekonomicznej spółka
F3	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02	Napisana praca semestralna Obecność na wykładach jest obowiązkowa
F4	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Ocena postępu podczas semestru
$P=F1*0,1+F2*0,3+F3*0,5+F4*0,1$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Radoński E., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki ekonomicznej, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011
2. Radoński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013
3. Sierpińska M. Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2005
4. Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, PWE Warszawa 2005

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, PWE Warszawa 2006
2. Bednarski L. i in., Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa, Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, 2003.
3. Brigham E.F., Houston J.F., Podstawy zarządzania finansami, PWE Warszawa, 2005 r.
4. Helfert E. A., Techniki analizy ekonomicznej, PWE Warszawa 2004.
5. Machała R., Praktyczne zarządzanie finansami firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

prof. dr hab. inż. Edward Radoński, prof. zw. PWr, edward.radosinski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rachunkowość i finanse dla menedżerów****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Accounting and finances for managers****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: FBZ1525****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	60			
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	1,4			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw ekonomii
2. Znajomość podstaw organizacyjno-prawnych funkcjonowania przedsiębiorstw

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studenta z zasadami funkcjonowania rachunkowości oraz sposobem i narzędziami prowadzenia ewidencji księgowej
- C2. Zapoznanie studenta z wartościami informacyjnymi podstawowych sprawozdań księgowych.
- C3. Zapoznanie studenta z podstawowymi mechanizmami finansowymi funkcjonującymi w przedsiębiorstwie.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna terminologię z zakresu rachunkowości i finansów przedsiębiorstw

PEU_W02 – zna zasady i reguły funkcjonowania rachunkowości w przedsiębiorstwie

PEU_W03 – zna podstawowe mechanizmy i narzędzia finansowe występujące w przedsiębiorstwie

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi przewidzieć skutki księgowe (ewidencyjne) decyzji podejmowanych w przedsiębiorstwie

PEU_U02 – potrafi przeprowadzić podstawowy rachunek efektywnościowy przedsiębiorstwa

PEU_U03 – potrafi czytać ze zrozumieniem sprawozdania finansowe

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności w zakresie finansowych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa

PEU_K02 – rozumie specjalistyczny język finansowy i potrafi precyzyjnie wypowiadać swoje uwagi w zakresie finansowych aspektów zarządzania przedsiębiorstwem

PEU_K03 – jest przygotowany do udziału w projektach produkcyjnych i inwestycyjnych rozumiejąc ich wpływ na wyniki finansowe przedsiębiorstwa

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza i rodzaje rachunkowości	2
Wy2	Zasady i reguły rachunkowości	2
Wy3	Problem wyceny w rachunkowości	2
Wy4	Podstawowe kategorie finansowe	2
Wy5	Podstawy ewidencji księgowej	2
Wy6	Omówienie bilansu	2
Wy7	Źródła finansowania przedsiębiorstwa	2
Wy8	Omówienie rachunku zysków i strat oraz rachunku przepływów pieniężnych	2
Wy9	Wstępna ocena przedsiębiorstwa na podstawie sprawozdań finansowych	3
Wy10	Analiza prognozy rentowności	2
Wy11	Dźwignia finansowa	2
Wy12	Dźwignia operacyjna i połączona	2
Wy13	Rentowność i jej analiza	2
Wy14	Płynność finansowa oraz metody jej badania	2
Wy15	Podsumowanie wykładu	1
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Narzędzia ewidencyjne rachunkowości	2
Ćw2	Księgowanie operacji bilansowych	4
Ćw3	Księgowanie operacji wynikowych	4
Ćw4	Metody amortyzacji	2
Ćw5	Przejsie z memoriałowej na kasową zasadę rachunkowości	2
Ćw6	Sporządzanie sprawozdań finansowych	4
Ćw7	Analiza koszt-produkcja-zysk	2
Ćw8	Mechanizm funkcjonowania dźwigni operacyjnej, finansowej i połączonej	4
Ćw9	Sporządzanie podstawowego rachunku efektywnościowego	4
Ćw10	Kolokwium	2
Suma godzin		30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i dyskusją
N2. Ćwiczenia rachunkowe – rozwiązywanie zadań z dyskusją
N3. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń i egzaminu

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03	Kolokwium
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Dudycz T., Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław 2011
[2] Nowak E., Rachunkowość. Kurs podstawowy, PWE, Warszawa 2016
[3] Gierusz B., Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, ODDK, Gdańsk 2018
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
[1] Rutkowski A., Zarządzanie finansami, PWE, Warszawa 2016
[2] Chałupczak J., Zasady rachunkowości - zbiór zadań z rozwiązaniami, Tom 1, ODDK, Gdańsk 2018
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim:	Rachunkowość zarządcza
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Management accounting
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP), Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ), Zarządzanie Finansami (ZF), Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),
Poziom i forma studiów:	I / II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	FBZ4201
Grupa kursów	TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	60			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy o istocie rachunkowości zarządczej i modelach rachunku kosztów, ich genezie oraz klasyfikacji i specyfice.

C2 Zdobycie umiejętności analizy kosztów ich planowania, prognozowania i optymalizacji oraz kalkulacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma uporządkowaną wiedzę o istocie rachunkowości zarządczej i rachunku kosztów oraz ich genezie i etapach rozwoju w Polsce i na świecie.

PEU_W02 Charakteryzuje i zna metody i koncepcje rachunku kosztów i narzędzia rachunkowości zarządczej.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wymienić i omówić oraz wskazać różnice pomiędzy modelami rachunku kosztów i ich wpływem na wynik finansowy.

PEU_U02 Umie, w praktyce, przeprowadzić kalkulacje kosztów oraz wykonać analizy kosztów, ich planowanie, prognozowanie i optymalizację.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość znaczenia rachunkowości zarządczej w praktyce gospodarczej a przede wszystkim jej roli w dostarczeniu kierownictwu organizacji informacji ekonomicznych niezbędnych do zabezpieczenia procesów zarządzania organizacją, w tym wykonywania jego podstawowych funkcji,

PEU_K02 Jest przygotowany do gromadzenia, przetwarzania i prezentacji informacji finansowych i niefinansowych na temat projektu i firmy oraz jej otoczenia, którego celem jest wspomaganie menedżerów w podejmowaniu decyzji operacyjnych i strategicznych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i zakres rachunkowości zarządcza – jej miejsce w systemie informacyjnym w zarządzaniu, geneza i ewolucja.	1
Wy2	Pojęcie, klasyfikacja, grupowanie i procedury rozliczania kosztów-zasady, etapy, kierunki.	2
Wy3	Kalkulacyjny rachunek kosztów- istota, przedmiot, zadania kalkulacji (kalkulacja podziałowa, doliczeniowa, szczegółowe metody kalkulacji).	2
Wy4	Modele rachunku kosztów w rachunkowości zarządczej- pojęcia modeli rachunku kosztów i kryteria ich klasyfikacji, modele rachunku kosztów a zakres rzeczowy i czasowy, odmiany rachunku kosztów, rachunki kontrolne i decyzyjne i rodzaje: (rachunek kosztów zmiennych, rachunek kosztów standardowych, rachunek kosztów działań).	2
Wy5	Inne modele rachunku kosztów: (rachunek kosztów cyklu życia produktów, rachunek kosztów docelowych, rachunek kosztów ciągłego doskonalenia, rachunek kosztów, jakości).	2
Wy6	Decyzje cenowe i krótkookresowe rachunki decyzyjne – czynniki kształtujące ceny, metody ustalania cen, ustalanie granic, wybór struktury asortymentowej i technologii produkcji.	2
Wy7	Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem- istota, rola, i klasyfikacja budżetów, metody budżetowania, struktura i etapy oraz procedury budżetu przedsiębiorstwa.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Grupowanie kosztów w ewidencji księgowej	1
Ćw2	Rozliczenie kosztów	2
Ćw3	Kalkulacyjny rachunek kosztów	2
Ćw4	Klasyczne rachunki kosztów	2
Ćw5	Inne modele rachunku kosztów	2
Ćw6	Ustalanie cen i wybór struktury asortymentowej i technologii	2
Ćw7	Budżetowanie i analiza odchyleń	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny; N2. Prezentacja multimedialna; N3. Ćwiczenia praktyczne;

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_K01 PEU_K02	Pisemne kolokwium zaliczeniowe, poprawa ustana.
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena stopnia zaangażowania w problematykę rozwiązywanych zadań.
F3	PEU_U01, PEU_U02	Ocena budżetowego zadania semestralnego.
F4	PEU_U01, PEU_U02	Kolokwium zaliczeniowe.
P (wykład) =F1 P (ćwiczenia) = 0,13*F2+0,3*F3+0,6*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie (wyd. II), Edward Nowak, CeDeWu, 2018.
- [2] RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA, Zadania i testy, Anna Szychta, Justyna Dobroszek, Przemysław Kabalski, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2016.
- [3] Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów. T. 1 /S. Sojak. Toruń : Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", 2012.
- [4] Rachunkowość zarządcza. Analiza i interpretacja, Opracowanie zbiorowe, Wolters Kluwer, 2013.
- [5] Rachunkowość Zarządcza i Rachunek Kosztów, Anna Karmańska, DIFIN, 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza :teoria i praktyka /red. nauk. E. Nowak. Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2011.
- [2] Rachunkowość zarządcza /A.A. Jaruga, P. Kabalski, A.Szychta. Warszawa : Wolters Kluwer, 2010.
- [3] Rachunkowość zarządcza przedsiębiorstw. Rachunek kosztów/ D. Sołtys (red), Wyd AE Wrocław 2009.
- [4] Rachunkowość w zarządzaniu kosztami i wynikami przedsiębiorstwa /K. Kobiela-Pionnier. Warszawa : Vizja Press & IT, 2010.
- [5] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza / G. K. Świdowska. (red), Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2008.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Parkitna, agnieszka.parkitna@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Fizyka Środowiska Pracy II****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Work Environment Physics II****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).****Poziom i forma studiów: I/ II stopień / ~~jednolite studia magisterskie*~~, stacjonarna /
niestacjonarna*****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy / wybieralny/ ogólnouczelniany *****Kod przedmiotu FZZ2511****Grupa kursów TAK-/ NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywną oceną na świadectwie maturalnym.
Ukończony kurs „Fizyka” lub równoważny na I stopniu kształcenia.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Nabycie specjalistycznej wiedzy w zakresie fizycznych czynników środowiska pracy oddziałujących na pracownika, niezbędnej w procesach organizacji produkcji oraz zarządzania zasobami ludzkimi.

C1.1: Zdobyć wiedzy dotyczącej fizycznych aspektów środowiska pracy: przyczyn oddziaływania czynników fizycznych na pracownika, sposobów ich oddziaływania, potencjalnych skutków psychofizycznych oraz sposobów minimalizowania ich negatywnego wpływu.

C1.2: Zdobyć wiedzę na temat ergonomicznej optymalizacji warunków pracy z wykorzystaniem metod i narzędzi służących do pomiaru, oceny oraz projektowania fizycznego środowiska pracy, z uwzględnieniem fizycznych, sensorycznych i psychicznych możliwości oraz ograniczeń pracownika.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: zna poszczególne fizyczne czynniki środowiska pracy; wie, z jakich przyczyn (fizycznych, anatomicznych, fizjologicznych, psychologicznych) i w jaki sposób wpływają one na człowieka w procesie pracy.

PEU_W02: zna metody i narzędzia służące do pomiaru i oceny poznanych czynników oraz do projektowania fizycznego środowiska pracy i jego optymalizacji zgodnie z podejściem ergonomicznym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Fizyczne środowisko pracy jako element układu człowiek-maszyna-środowisko. Przegląd czynników fizycznych oddziałujących na człowieka w procesie pracy. Podejście ergonomiczne w projektowaniu i ocenie środowiska pracy.	2
Wy2	Mikroklimat. Termodynamika organizmu ludzkiego. Skutki zaburzenia homeostazy termicznej. Mechanizmy termoregulacyjne o charakterze fizycznym i biochemicznym. Parametry termoizolacyjne odzieży jako bariery między człowiekiem a środowiskiem termicznym. Metody oceny mikroklimatu.	2
Wy3	Oświetlenie. Budowa toru optycznego oka. Przetwarzanie sygnałów przez układ neuronalny. Charakterystyka postrzegania jasności, barwy i wzorców geometrycznych. Wymagania związane z zapewnieniem odpowiednich warunków do pracy wzrokowej. Zastosowanie modeli barw w projektowaniu otoczenia wizualnego.	2
Wy4	Hałas. Budowa narządu słuchu i jej wpływ na zdolność słyszenia. Percepcja wysokości i głośności dźwięku jako przykłady zjawisk podlegających prawom Webera-Fechnera oraz Stevensa. Hałas jako czynnik szkodliwy i stresor; fizjologiczne i psychologiczne skutki przebywania w hałasie. Organizacyjne i techniczne środki minimalizujące narażenie na hałas w miejscu pracy.	2
Wy5	Relacje przestrzenne między człowiekiem a miejscem pracy. Wpływ niedopasowania stanowiska do cech antropometrycznych pracownika na wymuszenie postawy ciała w ujęciu biomechanicznym. Lokalizacja urządzeń sygnalizacyjnych i sterowniczych. Zastosowanie prawa Fittsa w projektowaniu interfejsu człowiek-maszyna.	2
Wy6	Metodyka badań wpływu fizycznego środowiska pracy na człowieka cz. 1. Podejście psychofizyczne w pomiarach subiektywnej percepcji mierzalnych fizycznie bodźców. Wykorzystanie metod kwestionariuszowych oraz podejścia AHP w badaniach i pomiarach o charakterze subiektywnym.	2
Wy7	Metodyka badań wpływu środowiska pracy na człowieka cz. 2. Projektowanie eksperymentu czynnikowego. Zastosowanie metod statystycznych w analizie danych.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów i materiałów multimedialnych;
N2. Konsultacje;
N3. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	pisemne kolokwium zaliczeniowe

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Grandjean E., Fitting the task to the man. An ergonomic approach, Taylor & Francis, London 1980.
- [2] Halliday D., Resnick R., Walker J., Podstawy fizyki, t.1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
- [3] Hecht E., Optyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
- [4] Jaroszyk F. (red.), Biofizyka, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2014.
- [5] Józwiak J., Podgórski J., Statystyka od podstaw, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012.
- [6] Koradecka J. (red.), Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, t. 1 i 2, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 1999.
- [7] Materiały dla studentów na stronie Laboratorium Ergonomii Wydziału Informatyki i Zarządzania PWr, <http://ergonomia.ioz.pwr.edu.pl/>
- [8] Ozimek E., Dźwięk i jego percepcja. Aspekty fizyczne i psychoakustyczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [9] Proctor R.W., Van Zandt T., Human factors in simple and complex systems. Second edition, CRC Press, 2008.
- [10] Taylor J.R., Mechanika klasyczna, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
- [11] Traczyk W.Z., Trzebski A. (red.), Fizjologia człowieka z elementami fizjologii stosowanej i klinicznej, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2015
- [12] Wykowska M., Ergonomia jako nauka stosowana, Uczelniane Wydawnictwa Naukowo-Dydaktyczne AGH, Kraków 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Alton Everest F., Pohlmann K.C., Podręcznik akustyki, Wydawnictwo Sonia Draga, Katowice 2013.
- [2] Bell P.A., Greene T.C., Fisher J.D., Baum A., Psychologia środowiskowa, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2004.
- [3] Brzeziński J., Metodologia badań naukowych i diagnostycznych [w:] Psychologia. Podręcznik akademicki, t. 1: Podstawy psychologii, Strelau J. (red.), Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2000.
- [4] Internetowy Podręcznik Statystyki, StatSoft, <http://www.statsoft.pl/textbook/>

- [5] Jorasz U., Wykłady z psychoakustyki, Wydawnictwo Naukowe UAM, Poznań 1998.
- [6] Kabza Z., Kostyrko K., Metrologia mikroklimatu pomieszczenia i środowiskowych wielkości fizycznych. cz. 1 i 2, Oficyna Wydawnicza Politechniki Opolskiej, Opole 2003/2004.
- [7] Karwowski W. (red.), International Encyclopedia of Ergonomics and Human Factors, Taylor & Francis, 2001.
- [8] Malinowski A., Bożilow W., Podstawy antropometrii. Metody, techniki, normy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997
- [9] Młodkowski J., Aktywność wizualna człowieka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1998.
- [10] Rejmer K., Ciepło – zimno czyli termodynamika fenomenologiczna, Wydawnictwo Sorus, Poznań 2013.
- [11] Śliwowski L., Mikroklimat wnętrz i komfort cieplny ludzi w pomieszczeniach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2000.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Jach, katarzyna.jach@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Fizyka Środowiska Pracy II****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Work Environment Physics II****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień/ stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu FZZ2512****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywną oceną na świadectwie maturalnym. Ukończony kurs „Fizyka” lub równoważny na I stopniu kształcenia.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Nabycie specjalistycznej wiedzy w zakresie fizycznych czynników środowiska pracy oddziałujących na pracownika, niezbędnej w procesach organizacji produkcji oraz zarządzania zasobami ludzkimi.

C1.1: Zdobyć wiedzy dotyczącej fizycznych aspektów środowiska pracy: przyczyn oddziaływania czynników fizycznych na pracownika, sposobów ich oddziaływania, potencjalnych skutków psychofizycznych oraz sposobów minimalizowania ich negatywnego wpływu.

C1.2: Zdobyć wiedzy na temat ergonomicznej optymalizacji warunków pracy z wykorzystaniem metod i narzędzi służących do pomiaru, oceny oraz projektowania fizycznego środowiska pracy, z

uwzględnieniem fizycznych, sensorycznych i psychicznych możliwości oraz ograniczeń pracownika.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: zna poszczególne fizyczne czynniki środowiska pracy; wie, z jakich przyczyn (fizycznych, anatomicznych, fizjologicznych, psychologicznych) i w jaki sposób wpływają one na człowieka w procesie pracy.

PEU_W02: zna metody i narzędzia służące do pomiaru i oceny poznanych czynników oraz do projektowania fizycznego środowiska pracy i jego optymalizacji zgodnie z podejściem ergonomicznym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Fizyczne środowisko pracy jako element układu człowiek-maszyna-środowisko. Przegląd czynników fizycznych oddziałujących na człowieka w procesie pracy. Podejście ergonomiczne w projektowaniu i ocenie środowiska pracy.	2
Wy2	Mikroklimat. Termodynamika organizmu ludzkiego. Skutki zaburzenia homeostazy termicznej. Mechanizmy termoregulacyjne o charakterze fizycznym i biochemicznym. Parametry termoizolacyjne odzieży jako bariery między człowiekiem a środowiskiem termicznym. Metody oceny mikroklimatu.	2
Wy3	Oświetlenie. Budowa toru optycznego oka. Przetwarzanie sygnałów przez układ neuronalny. Charakterystyka postrzegania jasności, barwy i wzorców geometrycznych. Wymagania związane z zapewnieniem odpowiednich warunków do pracy wzrokowej. Zastosowanie modeli barw w projektowaniu otoczenia wizualnego.	2
Wy4	Hałas. Budowa narządu słuchu i jej wpływ na zdolność słyszenia. Percepcja wysokości i głośności dźwięku jako przykłady zjawisk podlegających prawom Webera-Fechnera oraz Stevensa. Hałas jako czynnik szkodliwy i stresor; fizjologiczne i psychologiczne skutki przebywania w hałasie. Organizacyjne i techniczne środki minimalizujące narażenie na hałas w miejscu pracy.	2
Wy5	Relacje przestrzenne między człowiekiem a miejscem pracy. Wpływ niedopasowania stanowiska do cech antropometrycznych pracownika na wymuszenie postawy ciała w ujęciu biomechanicznym. Lokalizacja urządzeń sygnalizacyjnych i sterowniczych. Zastosowanie prawa Fittsa w projektowaniu interfejsu człowiek-maszyna.	2
Wy6	Metodyka badań wpływu fizycznego środowiska pracy na człowieka cz. 1. Podejście psychofizyczne w pomiarach subiektywnej percepcji mierzalnych fizycznie bodźców. Wykorzystanie metod kwestionariuszowych oraz podejścia AHP w badaniach i pomiarach o charakterze subiektywnym.	2
Wy7	Metodyka badań wpływu środowiska pracy na człowieka cz. 2. Projektowanie eksperymentu czynnikowego. Zastosowanie metod statystycznych w analizie danych.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów i materiałów multimedialnych
N2. Konsultacje
N3. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	pisemne kolokwium zaliczeniowe

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Grandjean E., Fitting the task to the man. An ergonomic approach, Taylor & Francis, London 1980
- [2] Halliday D., Resnick R., Walker J., Podstawy fizyki, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
- [3] Hecht E., Optyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012
- [4] Jaroszyk F. (red.), Biofizyka, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2014
- [5] Józwiak J., Podgórski J., Statystyka od podstaw, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012
- [6] Koradecka J. (red.), Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, t. 1 i 2, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 1999
- [7] Materiały dla studentów na stronie Laboratorium Ergonomii Wydziału Informatyki i Zarządzania PWr, <http://ergonomia.ioz.pwr.edu.pl/>
- [8] Ozimek E., Dźwięk i jego percepcja. Aspekty fizyczne i psychoakustyczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002
- [9] Proctor R.W., Van Zandt T., Human factors in simple and complex systems. Second edition, CRC Press, 2008
- [10] Taylor J.R., Mechanika klasyczna, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
- [11] Traczyk W.Z., Trzebski A. (red.), Fizjologia człowieka z elementami fizjologii stosowanej i klinicznej, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2015
- [12] Wykowska M., Ergonomia jako nauka stosowana, Uczelniane Wydawnictwa Naukowo-Dydaktyczne AGH, Kraków 2009

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Alton Everest F., Pohlmann K.C., Podręcznik akustyki, Wydawnictwo Sonia Draga, Katowice 2013
- [2] Bell P.A., Greene T.C., Fisher J.D., Baum A., Psychologia środowiskowa, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2004
- [3] Brzeziński J., Metodologia badań naukowych i diagnostycznych [w:] Psychologia. Podręcznik akademicki, t. 1: Podstawy psychologii, Strelau J. (red.), Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2000

- [4] Internetowy Podręcznik Statystyki, StatSoft, <http://www.statsoft.pl/textbook/>
- [5] Jorasz U., Wykłady z psychoakustyki, Wydawnictwo Naukowe UAM, Poznań 1998
- [6] Kabza Z., Kostyrko K., Metrologia mikroklimatu pomieszczenia i środowiskowych wielkości fizycznych. cz. 1 i 2, Oficyna Wydawnicza Politechniki Opolskiej, Opole 2003/2004
- [7] Karwowski W. (red.), International Encyclopedia of Ergonomics and Human Factors, Taylor & Francis, 2001
- [8] Malinowski A., Bożilow W., Podstawy antropometrii. Metody, techniki, normy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997
- [9] Młodkowski J., Aktywność wizualna człowieka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1998
- [10] Rejmer K., Ciepło – zimno czyli termodynamika fenomenologiczna, Wydawnictwo Sorus, Poznań 2013
- [11] Śliwowski L., Mikroklimat wnętrza i komfort cieplny ludzi w pomieszczeniach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2000

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Jach, katarzyna.jach@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Modelowanie symulacyjne

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Simulation modeling

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).Poziom i forma studiów: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna /
niestacjonarna*

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy-/ wybieralny / ogólnouczelniany *

Kod przedmiotu IEZ1147

Grupa kursów TAK/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*		Egzamin/ zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel.
2. Znajomość podstaw rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej.

CELE PRZEDMIOTU

C1 – Zapoznanie z zasadami budowy modeli symulacyjnych według wybranych metod stochastycznych.

C2 – Wykształcenie umiejętności wykorzystania modeli symulacyjnych do opisu stanu obecnego i prognozowania stanów przyszłych organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę w zakresie symulacji komputerowej w biznesie.

PEU_W02 Zna wybrane metody, techniki i narzędzia informatyczne stosowane w modelowaniu symulacyjnym w biznesie.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wykorzystać metody i modele symulacyjne do opisu, prognozowania procesów i rezultatów działalności organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie istotę etyki w biznesie.

PEU_K02 Potrafi w współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć. Ogólne wprowadzenie do modelowania.	1
Wy2	Podstawowe pojęcia związane z symulacją i prognozowaniem w biznesie. Metody i warianty symulacji. Przebieg symulacji. Metoda dyskretnej symulacji zdarzeniowej. Przykłady zastosowań w zarządzaniu.	2
Wy3	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych. Cz.1	2
Wy4	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych. Cz.2	2
Wy5	Zebranie i analiza danych wejściowych. Wybór i dopasowanie rozkładów losowych. Generatory liczb losowych. Metody generowania zmiennych losowych.	2
Wy6	Projektowanie eksperymentów i analiza wyników symulacji.	2
Wy7	Weryfikacja i walidacja modeli symulacyjnych: zasady, podejścia i koncepcje	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć	1
La2	Budowa prostego modelu symulacji dyskretnej: wprowadzenie	2
La3	Budowa dyskretnego modelu symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy usługowe	2
La4	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy produkcyjne	2

La5	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy transportowe	2
La6	Konsultacje dot. zadania projektowego	2
La7	Obrona i zaliczenie zadania projektowego	2
La8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna;
N2. Specjalistyczne pakiety software'owe (Arena, Simio, ExtendSim, AnyLogic).

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 1
F2	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 2
F3	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 3
F4	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 4
F5	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie projektowe
P	PEU_W01 PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Mielczarek B., *Modelowanie symulacyjne w zarządzaniu. Symulacja dyskretna*. Oficyna Wydawnicza PWr Wrocław 2009.
- [2] Kelton W.D., Sadowski R.P., Sturrock D.T., *Simulation with Arena*, McGraw Hill Higher Education.
- [3] Rossetti M.D., *Simulation modelling and Arena*, John Wiley and Sons, Inc., 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Winston L.W., Microsoft Excel 2019. Analiza i modelowanie danych biznesowych, APN Promise, Warszawa 2019.
- [2] Gajda J.B., *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2001.
- [3] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [4] Maciąg A., Pietroń R., Kukła S. *Prognozowanie i symulacja w przedsiębiorstwie*, PWE 2013.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Bożena Mielczarek bozena.mielczarek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTUNazwa przedmiotu w języku polskim **Analiza i prezentacja danych biznesowych**Nazwa przedmiotu w języku angielskim **Business Intelligence**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Technologie informacyjne w zarządzaniu**Poziom i forma studiów: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **IEZ1153**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		0,7		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa znajomość klasycznych metod i narzędzi analizy danych
2. Podstawowa umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel

CELE PRZEDMIOTU

C1 wprowadzenie do analityki biznesowej, metodyki rozwiązywania problemów biznesowych z wykorzystaniem analizy danych, podstaw projektowania pulpitów menedżerskich (dashboard)

C2 poznanie sposobu realizacji w wybranych współczesnych pakietach analitycznych funkcjonalności przydatnych do wykonywania prostych analiz danych i wizualizacji wyników analiz problemów decyzyjnych (Self-Service Business Intelligence)

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - zna zakres przedmiotowy analityki biznesowej, inteligencji biznesowej i analizy danych

PEU_W02 - rozróżnia i charakteryzuje podstawowe kategorie technik stosowanych w analityce biznesowej do analizy oraz wizualizacji i prezentacji danych

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - potrafi zastosować wybrane metody wstępnej eksploracji i przygotowania danych dla ustalonego problemu biznesowego

PEU_U02 - potrafi zastosować wybrane technologie informacyjne analityki biznesowej z dostępnych pakietów analitycznych do budowy pulpitów menedżerskich

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - potrafi współdziałać i pracować w grupie nad rozwiązaniem zadania z jednoznacznym określeniem efektów pracy poszczególnych członków grupy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do analityki biznesowej: dane - informacja - wiedza	2
Wy2	Analityka deskryptywna, predykcyjna i preskryptywna	2
Wy3	Wybrane techniki analityczne: relacje, modele danych, KPI, mapy	2
Wy4	Zasady projektowania pulpitów menedżerskich	2
Wy5	Wprowadzenie do analityki wizualnej. Wprowadzenie do Tableau	2
Wy6	Metodyka CRISP, proces wstępnej eksploracji i przygotowania danych	2
Wy7	Wybrane problemy i technologie informacyjne analityki biznesowej	2
Wy8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie zadań laboratoryjnych i stosowanego oprogramowania	1
La2	Projektowanie pulpitów menedżerskich	2
La3	Wykonanie pulpitów menedżerskich w Excel i Power Pivot	3
La4	Wykonanie pulpitów menedżerskich w Tableau Desktop	3
La5	Zaawansowane funkcjonalności pulpitów menedżerskich	4
La6	Sprawdzian zaliczeniowy; opcjonalne prezentacje i omówienie projektów grupowych	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacje multimedialne

N2. Materiały dydaktyczne publikowane na stronie kursu na eportalu PWr

N3. Arkusz kalkulacyjny Excel z dodatkiem Power Pivot

N4. Tableau Desktop

N5. Opcjonalnie inne pakiety analityki biznesowej do realizacji projektów grupowych (np. Power BI, SAS Visual Analytics, Qlik View)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1(Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Bieżąca ocena wykonania zadań cząstkowych
F2(Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Opcjonalnie ocena projektów indywidualnych
P1(Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Sprawdzian zaliczeniowy
P(Wyklad)	PEU_W01 do PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Winston W.L. (2019) Microsoft Excel 2019 : analiza i modelowanie danych biznesowych, Promise
- [2]Alexander M., Decker J., Wehbe B. (2015) Analizy Business Intelligence. Zaawansowane wykorzystanie Excela, Helion
- [3] Walkenbach J., Alexander M. (2014) Analiza i prezentacja danych w Microsoft Excel [Excel dashboards and reports], Helion
- [4] Larose D.T. (2006) Odkrywanie wiedzy z danych: wprowadzenie do eksploracji danych, WN PWN

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Analytics - e-periodical, issued by the Institute for Operations Research and the Management Sciences (INFORMS) www.analytics-magazine.org
- [2] Analytics, Data Science, and Artificial Intelligence: Systems for Decision Support , R. Sharda, D. Delen, E. Turban, Pearson 2020
- [3] Collie R., Jelen B. (2015) Power Pivot dla Excela. Zaawansowane możliwości, Helion
- [4] Foreman J.W. (2017) Mistrz analizy danych. Od danych do wiedzy, Helion
- [5] Provost F., Fawcett T. (2015) Analiza danych w biznesie. Sztuka podejmowania skutecznych decyzji, Helion
- [6] Surma J. (2009) Business Intelligence. Systemy wspomaganie decyzji biznesowych, WN PWN
- [7] Raport Gartner Magic Quadrant Analytics and Business Intelligence Platforms, 2020, www.gartner.com
- [8] raporty The Forrester Wave (Self-Service Business Intelligence Platforms, Q2 2012; Enterprise Business Intelligence Platforms, Q1 2015, Enterprise Insight Platforms 2019), www.forrester.com

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marek Lubicz, marek.lubicz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim E-gospodarka

Nazwa w języku angielskim E-economy

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu

Stopień studiów i forma: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu IEZ1155

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Ogólna wiedza dotycząca tematyki zarządzania przedsiębiorstwem.
2. Podstawowa wiedza o Internecie i serwisach internetowych.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Celem zajęć jest przygotowanie słuchaczy do wykorzystania rozwiązań gospodarki elektronicznej w organizacjach gospodarczych i w życiu codziennym (podstawy infrastruktury technicznej, ekonomicznej i prawnej).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie gospodarki elektronicznej (podstawy infrastruktury technicznej, ekonomicznej i prawnej).

PEU_W02 – zna możliwości, jakie niesie gospodarka elektroniczna, potencjalne korzyści, zagrożenia i sposoby ich minimalizacji.

PEU_W03 – zna aktualny stan i tendencje rozwojowe gospodarki elektronicznej w Polsce i na świecie.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi zaplanować rozpoczęcie prowadzenie działalności gospodarczej z wykorzystaniem odpowiednich technologii związanych z e-gospodarką

PEU_U02 – umie zidentyfikować, a następnie zminimalizować problemy i zagrożenia związane z wykorzystaniem poszczególnych technologii.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość znaczenia rozwiązań gospodarki elektronicznej w praktyce przedsiębiorstw i w życiu codziennym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Omówienie tematyki, zasad zaliczania	1
Wy2	Internet – historia, użytkownicy, podstawowe pojęcia.	2
Wy3	Modele e-biznesu	2
Wy4	Handel elektroniczny na rynku B2B, B2C i C2C.	2
Wy5	Wykorzystywane technologie. Platformy biznesowe.	2
Wy6	e-dokumenty, e-administracja	2
Wy7	Przyszłość e-gospodarki. Kierunki rozwoju.	1
Wy7	Kolokwium	1
Wy8	Dodatkowe tematy związane z e-gospodarką. Poprawa kolokwium	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Przedstawienie wymagań, formy zaliczenia	1
Ćw2	Kwestie prawne związane z handlem elektronicznym. Produkt cyfrowy.	2
Ćw3	Sklepy internetowe. Budowa, zasady działania. Technologie, przykłady.	2
Ćw4	e-logistyka	2
Ćw5	Promocja i marketing w Internecie.	2
Ćw6	Płatności w Internecie. Bezpieczeństwo Problemy technologiczne.	2
Ćw7	Szanse i zagrożenia, jakie stwarza e-gospodarka. Nowe technologie. e-medycyna.	2
Ćw8	Prezentacje prac zaliczeniowych. Dyskusja.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Dyskusja
- N2. Praca własna studenta
- N3. Prezentacja multimedialna
- N4. Wykład

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
FC1	U01, U02	raport
FC2	U01, U02	prezentacje
FC3	U01, U02	aktywność
FW	W01, W02, W03	kolokwium zaliczeniowe
PW=FW		
PC=x*FC1+y*FC2+z*FC3; x+y+z=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Dutko M., E-biznes. Poradnik praktyka, Helion, Gliwice 2010.
- [2] Hipsz T., Firma w Internecie: poradnik subiektywny, Helion, Gliwice 2012.
- [3] Kępa L., Tomasik P., Dobrzyński S., Bezpieczeństwo systemu e-commerce, czyli jak bez ryzyka prowadzić biznes w Internecie, Helion, Gliwice 2012.
- [4] Olszak C. M., Ziemba E.(red.), Strategie i modele gospodarki elektronicznej. PWN, Warszawa 2007.
- [5] Papińska-Kacperek J. (red), Społeczeństwo informacyjne. PWN, Warszawa 2008.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [6] D. Chaffey, E-business and e-commerce management: strategy, implementation and practice, Harlow: Prentice Hall 2016.
- [7] T. Doligalski: Modele biznesu w Internecie. Teoria i studia przypadków polskich firm, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2014.
- [8] M. Dutko (red.), Prawo w e-biznesie. Wszystko, co musisz wiedzieć, żeby prowadzić e-biznes i spać spokojnie, Helion 2015.
- [9] C. Żurak-Owczarek, Technologie informacyjne determinantą współczesnego biznesu, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2011.
- [10] Strony internetowe np. GUS, WorldStats.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Ewa Prałat, ewa.pralat@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** E-marketing**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** E-marketing**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Technologie informacyjne w zarządzaniu**Poziom i forma studiów:** II stopień, stacjonarne**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu** IEZ1157**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw marketingu

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta wiedzy dotyczącej problematyki współczesnego marketingu w Internecie i mediach cyfrowych
- C2. Wyrobienie umiejętności analizy i planowania działań marketingowych z użyciem nowoczesnych mediów w środowisku globalnym.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Jest w stanie zidentyfikować i wytłumaczyć rolę rozwoju technologicznego i cywilizacyjnego w tworzeniu strategii marketingowych

PEU_W02 – Zna metody i techniki analizy i planowania działań marketingowych z użyciem nowoczesnych mediów.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi zaplanować i przeprowadzić działania marketingowe z użyciem nowoczesnych mediów.

PEU_U02 – Potrafi użytkować nowoczesne narzędzia marketingowe i koordynować globalne działania przedsiębiorstwa w Internecie i mediach cyfrowych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest świadomy różnic międzynarodowych i międzykulturowych w działalności gospodarczej i obsłudze klienta.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Ewolucja współczesnego marketingu.	1
Wy2	Wpływ społeczeństwa informacyjnego na strategie marketingowe.	2
Wy3	Polityka produktowa w Internecie	2
Wy4	Strategie cenowe w mediach cyfrowych	2
Wy5	Dystrybucja i e-commerce	2
Wy6	Promocja w mediach cyfrowych	2
Wy7	E-marketing międzynarodowy i międzykulturowy	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie do zajęć	1
Ćw2	Analiza strategii produktowych	2
Ćw3	Analiza strategii cenowych	2
Ćw4	Analiza strategii dystrybucyjnych	2
Ćw5	Analiza strategii promocyjnych	2
Ćw6	Analiza pozostałych elementów marketing-mix	2
Ćw7	Analiza uwarunkowań międzynarodowych w e-marketingu	2
Ćw8	Analiza uwarunkowań międzykulturowych w e-marketingu	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład informacyjny
- N2. Prezentacja multimedialna
- N3. Wykład problemowy
- N4. Analiza przypadków
- N5. Praca w grupach
- N6. Ćwiczenia problemowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)	PEU_W01, PEU_W02, PEU_K01	Kolokwium
F1 (ćwiczenia)	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Prezentacja multimedialna
F2 (ćwiczenia)	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Raport
P2 (ćwiczenia) = 0,5*F1 + 0,5*F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Agnieszka Izabela Baruk, Katarzyna Hys, Adam Dzikowski, Marketing dla inżynierów , PWE, 2012
- [2] Dominik Kaznowski, Nowy marketing w internecie, Difin, 2007
- [3] Mirosław Pacut , Krystyna Śliwińska, Narzędzia i techniki komunikacji marketingowej XXI wieku, Wolters Kluwer Polska, 2011

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Andrzej Limański, Ireneusz Drabik, Marketing międzynarodowy, Difin, 2010

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Dzikowski, adam.dzikowski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Jakość produktu informatycznego
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Software Product Quality
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: IEZ1161
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0.7		0.7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Rozumie i zna funkcjonalności systemów informatycznych.
2. Posiada podstawową wiedzę z zakresu metod statystycznych

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć wiedzę dotyczącą problematyki zapewniania, badania i oceny jakości oprogramowania.
- C2. Praktyczne zastosowanie wiedzy do oceny jakości produktu informatycznego

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie metod zapewniania, badania i oceny jakości oprogramowania

PEU_W02 – zna atrybuty i miary jakości oprogramowania

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi identyfikować czynniki wpływające na efektywność i skuteczność obsługi interfejsu graficznego

PEU_U02 – posiada umiejętność zastosowania modelu KLM do oceny efektywności interfejsu komputerowego

PEU_U03 – potrafi zastosować w praktyce heurystyczne metody oceny interfejsów graficznych

PEU_U04 – potrafi zastosować w praktyce prawo Fittsa do oceny czasu obsługi interfejsu graficznego

PEU_U05 – posiada umiejętność zastosowania metody analizy zadań do optymalizacji interfejsu

PEU_U06 – potrafi zastosować możliwości środowiska programistycznego typu „visual” do wykonania działającego prototypu systemu interakcyjnego

PEU_U07 – posiada umiejętność oceny i modyfikacji w praktyce produktów informatycznych stosownie do uzyskanych wyników analiz

PEU_U08 – potrafi wykorzystać wiedzę o roli piękna do oceny interfejsów graficznych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: Rozwijanie zdolności samooceny i samokontroli podczas pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie i podstawowe definicje. Standardy i certyfikaty jakości oprogramowania	2
Wy2	Atrybuty i miary jakości oprogramowania	2
Wy3	Przegląd modeli jakości oprogramowania	2
Wy4	Normy ISO 9126	2
Wy5	Norma ISO 9241	2
Wy6	Metody zapewniania jakości oprogramowania	2
Wy7	Metody i narzędzia badania i oceny jakości oprogramowania	2
Wy8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Badania laboratoryjne czynników efektywności interakcji człowiek-komputer.	2
La2	Ocena produktu informatycznego w oparciu o model KLM (Keystroke Level Model – „uderzeń w klawisze”).	2
La3	Metoda oceny heurystycznej (lista kontrolna).	2
La4	Prawo Fitts’a w analizie czasu obsługi interfejsu.	2
La5	Optymalizacja interfejsu metodą analizy zadań.	2
La6	Szybkie prototypowanie interfejsu w środowiskach programistycznych typu „visual”.	2
La7	Projektowanie i ocena wybranych systemów interakcyjnych.	2
La8	Rola piękna w ocenie jakości produktów informatycznych.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. komputer
 N2. rzutnik multimedialny
 N3. komputerowe aplikacje użytkowe: Ms PowerPoint
 N4. tablica
 N5. środowisko programistyczne typu *visual* np. Microsoft Visual Basic for Applications

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 lab	PEU_U01	ocena wykonywanych ćwiczeń
F2 lab	PEU_U02	ocena wykonywanych ćwiczeń
F3 lab	PEU_U03	ocena wykonywanych ćwiczeń
F4 lab	PEU_U04	ocena wykonywanych ćwiczeń
F5 lab	PEU_U05	ocena wykonywanych ćwiczeń
F6 lab	PEU_U06	ocena wykonywanych ćwiczeń
F7 lab	PEU_U07	ocena wykonywanych ćwiczeń
F8 lab	PEU_U08	ocena wykonywanych ćwiczeń
P1	PEU_W01, PEU_W02	kolokwium
PW (wykład) = P1		
PL (laboratorium) = F1 lab + F2 lab + F3 lab + F4 lab + F5 lab + F6 lab + F7 lab + F8 lab		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Albert, W., & Tullis, T. (2008). *Measuring the User Experience: Collecting, Analyzing, and Presenting Usability Metrics*. Amsterdam ; Boston: Morgan Kaufmann.
- [2] Allen, J. J., & Chudley, J. J. (2012). *Smashing UX Design: Foundations for Designing Online User Experiences* (1 edition). Chichester, West Sussex, UK: Wiley.
- [3] Kan S.H. (2006). *Metryki i modele w inżynierii jakości oprogramowania*. PWN SA Warszawa,.
- [4] Kobyliński A. (2005). *Modele jakości produktów i procesów programowych*. SGH Warszawa.
- [5] Krug, S. (2013). *Don't Make Me Think: A Common Sense Approach to Web Usability* (revised edition). Berkeley, Calif.: New Riders.
- [6] Krug, S. (2014). *Nie każ mi myśleć! O życiowym podejściu do funkcjonalności stron internetowych*. Helion, Wydanie II.
- [7] Mayhew D. (1999). *The usability engineering lifecycle*, Morgan Kaufman.
- [8] Mościchowska I., Rogoś-Turek B. (2015) *Badania jako Podstawa Projektowania User Experience*. Wydawnictwo naukowe PWN.
- [9] Patton R. (2002). *Testowanie oprogramowania, MIKOM*.
- [10] Preece J. (2002). *Interaction design*, Wiley & Sons.
- [11] Sauro, J., & Lewis, J. R. (2016). *Quantifying the User Experience: Practical Statistics for User Research* (2 edition). Morgan Kaufmann.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Cohen L. (1995). Quality Function Deployment, Addison-Wesley.
- [2] ISO/IEC 25010, ISO/IEC JTC 1/SC 7, Software and systems engineering, Systems and software Quality Requirements and Evaluation (SQuaRE) -- System and software quality models.
- [3] ISO 9241, ISO/TC 159/SC 4, Ergonomics of human-system interaction.
- [4] Nielsen J. (2004). Projektowanie funkcjonalnych serwisów internetowych, Helion.
- [5] Pfleeger S.L., Hatton L., Howell Ch. C., (2002) Solid Software, Prentice Hall.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr hab. inż. Rafał Michalski, rafal.michalski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim ...Komputerowa analiza decyzji biznesowych

Nazwa przedmiotu w języku angielskim ...Computer analysis of business decisions

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ...ZARZĄDZANIE

Specjalność (jeśli dotyczy): ...Technologie informatyczne w zarządzaniu

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu IEZ1163

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość arkuszy kalkulacyjnych
2. Znajomość podstaw zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć przez uczestnika zajęć wiedzy dotyczącej wykonywania analiz biznesowych za pomocą narzędzi komputerowych

C2 Przystwojenie umiejętności posługiwaniem się komputerowymi technikami analitycznymi w badaniu procesów decyzyjnych

C3 Nabycie wiedzy i umiejętności umożliwiającej przygotowanie aplikacji komputerowych wspomagających czynności analityczne w zarządzaniu organizacją gospodarczą

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – jest w stanie wskazać charakterystykę narzędzi odpowiednich do potrzebnych czynności analitycznych w zakresie decyzji biznesowych. Potrafi zaproponować techniki wspomagania decyzji przedsiębiorstwa z wykorzystaniem narzędzi komputerowych

PEU_W02 – jest w stanie wskazać przykłady modeli decyzji biznesowych w arkuszu kalkulacyjnym. Potrafi objaśnić zasady analizy efektywności działania firmy w arkuszu kalkulacyjnym

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi korzystać z arkuszy kalkulacyjnych w analizie podmiotu gospodarczego. Potrafi zorganizować i przeprowadzić pozyskanie danych z dostępnych źródeł. Potrafi rozwijać funkcje dostępnych arkuszy kalkulacyjnych

PEU_U02 – potrafi opracować technikę rozwiązania problemu decyzyjnego i zaproponować wykorzystanie jego wyników. Umie uporządkować wartości parametrów decyzyjnych i efektów decyzji za pomocą technik analizy wrażliwości

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - Jest przygotowany do rozwiązywania problemów decyzyjnych w organizacjach z wykorzystaniem różnych źródeł informacji i danych, dostępnych w różnych formatach

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Sprawy organizacyjne. Arkusze kalkulacyjne a analiza decyzji biznesowych	1
Wy1, Wy2, Wy3	Arkusze kalkulacyjne - projektowanie reguł automatycznego wnioskowania, interfejsu użytkownika i dynamicznej grafiki biznesowej	5
Wy4, Wy5	Język Visual Basic dla Aplikacji dla potrzeb zastosowań biznesowych. Korzystanie z zewnętrznych źródeł danych.	3
Wy5, Wy6	Wykorzystanie arkuszy kalkulacyjnych w analizie wrażliwości, badaniach marketingowych, decyzjach asortymentowych, planowaniu zatrudnienia.	2
Wy7	Analiza decyzyjna z uwzględnieniem niepewności i ryzyka, analiza problemów kolejkowych, analiza modeli procesów produkcyjnych, analiza sprawozdań finansowych i budżetowanie. Wykorzystanie innych narzędzi analitycznych	2
Wy8	Sprawdzian w formie kolokwium pisemnego	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Sprawy organizacyjne. Przydział, wybór i omówienie zadania programistycznego do wykonania	1

La2	Podstawy Visual Basica dla aplikacji w Excelu w praktyce	2
La3	Omówienie korzystania z reguł automatycznego wnioskowania i sprawdzenie ich w praktyce. Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego w analizie finansowej	2
La4	Rola analizy wrażliwości. Modelowanie czynnika losowego	2
La5	Budowa interfejsu użytkownika. Korzystanie grafiki biznesowej w praktyce	2
La6	Omówienie sposobów korzystania z zewnętrznych źródeł danych	2
La7	Prezentacja wykonanych aplikacji	2
La8	Modele problemów kolejkowych i procesów produkcyjnych w arkuszu kalkulacyjnym – próba optymalizacji decyzji i oceny ich wykonalności	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład informacyjny - wprowadzający
 N2. Wykład problemowy
 N3. Prezentacja multimedialna z wykorzystaniem animacji komputerowych
 N4. Podcasting i videocasting
 N5. Konsultacje
 N6. Konsultacje na odległość, e-mailing
 N7. Ćwiczenia rachunkowe – dyskusja rozwiązań zadań
 N8. Dyskusja
 N9. Samodzielna lub grupowa praca studenta nad tworzeniem modeli i aplikacji komputerowych
 N10. Przygotowanie sprawozdań i instrukcji
 N11. Sprawdziany i kolokwia pisemne
 N12. Ustne raporty diagnostyczne
 N13. Prezentacja wykonanego dzieła

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium
F1	PEU_U01, PEU_U02	Aplikacja skonstruowana w trakcie semestru i sprawozdanie z jej wykonania
F2	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Prezentacja aplikacji skonstruowanej w trakcie semestru
F3	PEU_U01, PEU_U02	Ustny raport z korzystania z modeli i eksperymentów wykonanych na ich podstawie
P1 – ocena z formy zajęć : wykładu P2 – ocena z formy zajęć : laboratorium $P2 = 0,6 * F1 + 0,2 * F2 + 0,2 * F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Alexander M., Walkenbach J. Analiza i prezentacja danych w Microsoft Excel. Vademecum Walkenbacha. Helion 2011
- [2] Allen S. Modelowanie danych 2005
- [3] Balakrishnan N., Render B., Stair R.M., Managerial Decision Modeling with Spreadsheets. Second edition. Prentice Hall 2007
- [4] Carlberg C., Microsoft Excel 2007 PL. Analizy biznesowe. Helion 2009
- [5] Etheridge D., Excel 2007 PL. Analiza danych, wykresy, tabele przestawne. Niebieski podręcznik. Helion 2009
- [6] Flanczewski S., Excel z elementami VBA w firmie, Helion 2008
- [7] Gonet M., Excel w obliczeniach naukowych i inżynierskich. Wydanie II. Helion 2011
- [8] Hawley D., Hawley R., 100 sposobów na Excel 2007 PL. Tworzenie funkcjonalnych arkuszy. Helion 2008
- [9] Lewandowski M., Tworzenie makr w VBA dla Excela 2003/2007. Ćwiczenia. Helion 2007
- [10] Próchnicki W., Zastosowanie Excela w pracy analityka finansowego, specjalisty ds. controllingu i analityka sprzedaży, Helion 2012
- [11] Simon J., Excel. Profesjonalna analiza i prezentacja danych. Helion 2006

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Drejewicz S., Zrozumieć BPMN. Modelowanie procesów biznesowych. Helion 2011
- [2] Jackson M., Staunton M. Zaawansowane modele finansowe z wykorzystaniem Excela i VBA. Helion 2004
- [3] Moore J.H., Weatherford L.R., Decision Modeling with Microsoft Excel. Prentice Hall 2001
- [4] Roman S., Excel. Makrodefinicje. Programowanie Excela z wykorzystaniem VBA. Helion 2000

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jacek Zabawa, jacek.zabawa@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim ...Komputerowe aplikacje biznesowe

Nazwa przedmiotu w języku angielskim ...Business Computer Applications

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ...ZARZĄDZANIE

Specjalność (jeśli dotyczy): ...TECHNOLOGIE INFORMACYJNE W ZARZĄDZANIU

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu IEZ1165

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość arkuszy kalkulacyjnych
2. Znajomość podstaw zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zdobyć przez uczestnika zajęć wiedzy dotyczącej różnorodnych narzędzi komputerowych służących do pozyskiwania, analizy, prezentacji i strukturyzacji danych i informacji dla potrzeb zarządzania

C2. Przyswojenie wiedzy i umiejętności umożliwiającej wykorzystanie zaawansowanych funkcji wybranych pakietów oprogramowania użytkowego w działaniach analitycznych

C3. Nabycie wiedzy i umiejętności umożliwiającej identyfikację wymagań i przygotowanie aplikacji komputerowych wspomagających modelowanie i rozwiązywanie wybranych problemów analitycznych oraz dotyczących integracji z systemami informatycznymi zarządzania

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

PEU_W01 – Jest w stanie wskazać charakterystykę narzędzi (oprogramowania komputerowego) i wykorzystać ich funkcje w celu pozyskiwania, analizy, prezentacji i strukturyzacji danych i informacji dla potrzeb zarządzania przedsiębiorstwem

PEU_W02 – Jest w stanie wskazać przykłady zastosowania pakietów typu Office w przygotowaniu aplikacji komputerowych wspomagających rozwiązywanie wybranych problemów analitycznych a także omówić zagadnienie integracji z systemami informatycznymi zarządzania

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 + Potrafi korzystać z pakietów typu Office w celu przygotowania aplikacji komputerowych wspomagających modelowanie i rozwiązywanie wybranych problemów analitycznych i integrować je z systemami informatycznymi zarządzania

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Sprawy organizacyjne. Wprowadzenie do struktury komputerowych aplikacji biurowych	1
Wy2	Pakiet Microsoft Office, jego ewolucja i zaawansowane funkcje	2
Wy3	Pakiet OpenOffice jako przykład alternatywnego zestawu aplikacji biurowych, jego uwarunkowania, ewolucja i zaawansowane funkcje. Inne pakiety typu Office i ich zaawansowane funkcje	2
Wy4	Języki programowania zdarzeniowego w pakietach typu Office	2
Wy5	Korzystanie z zaawansowanych możliwości i funkcji pakietów typu Office, komunikacja z zewnętrznymi źródłami danych, budowa zaawansowanych reguł automatycznego wnioskowania, projektowanie interfejsu użytkownika i dynamicznej grafiki biznesowej	2
Wy6	Integracja arkuszy kalkulacyjnych i edytorów tekstu z informatycznymi systemami zarządzania. Techniki konstrukcji procedur analitycznych efektów działania przedsiębiorstwa	2
Wy7	Wykorzystanie arkuszy kalkulacyjnych w analizie wrażliwości, badaniach marketingowych, decyzjach asortymentowych, planowaniu zatrudnienia.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1, La2, La3	Budowa biznesowych modeli analitycznych z wykorzystaniem zaawansowanych funkcji pakietu MS Office dla potrzeb badań marketingowych, decyzjach asortymentowych, planowania zatrudnienia	5
La4	Programowanie zdarzeniowe w VBA dla MS Excel	2
La5	Programowanie zdarzeniowe w VBA dla MS Word	2
La6	Programowanie zdarzeniowe w OpenOffice, LibreOffice Basic lub innym alternatywnym środowisku aplikacji biurowych	2
La7, La8	Budowa zaawansowanych modeli analitycznych w arkuszu kalkulacyjnym współpracującym ze zewnętrznymi źródłami danych, wyposażonych w	4

	interfejs użytkownika i dynamiczną grafiką biznesową	
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny – wprowadzający N2. Wykład problemowy N3. Prezentacja multimedialna z wykorzystaniem animacji komputerowych N4. Videocasting N5. Konsultacje na odległość, e-mailing N7. Dyskusja N8. Samodzielna praca studenta nad tworzeniem modeli i aplikacji komputerowych N9. Przygotowanie sprawozdań i instrukcji N10. Sprawdziany i kolokwia pisemne.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium pisemne
F1	PEU_U01	Aplikacja (większa) i sprawozdanie z jej konstrukcji
F2	PEU_U01	Aplikacja (mniejsza) i sprawozdanie pisemne z laboratorium
F3	PEU_U01	Aplikacja (mniejsza) i sprawozdanie pisemne z laboratorium
F4	PEU_U01	Aplikacja (mniejsza) i sprawozdanie pisemne z laboratorium
F5	PEU_U01	Aplikacja (większa) i sprawozdanie z jej konstrukcji
P1 – ocena z formy zajęć: wykładu P2 – ocena z formy zajęć: laboratorium $P2 = 0,3 * F1 + 0,2 * F2 + 0,1 * F3 + 0,1 * F4 + 0,3 * F5$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Alexander M., Walkenbach J. Analiza i prezentacja danych w Microsoft Excel. Vademecum Walkenbacha. Helion 2011
- [2] Carlberg C., Microsoft Excel 2007 PL. Analizy biznesowe. Helion 2009
- [3] Etheridge D., Excel 2007 PL. Analiza danych, wykresy, tabele przestawne. Niebieski podręcznik. Helion 2009
- [4] Flanczewski S., Excel z elementami VBA w firmie, Helion 2008
- [5] Lewandowski M., Tworzenie makr w VBA dla Excela 2003/2007. Ćwiczenia. Helion 2007
- [6] Pitonyak A., OpenOffice.org Macros Explained, Hentzenwerke Publishing 2004
- [7] Roman S., Excel. Makrodefinicje. Programowanie Excela z wykorzystaniem VBA. Helion 2000
- [8] Walkenbach J., Excel 2010 PL. Programowanie w VBA. Vademecum Walkenbacha. Helion 2011

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Jaronicki A., 122 Sposoby na OpenOffice.ux.pl 2.0, Helion 2006
- [2] Moore J.H., Weatherford L.R., Decision Modeling with Microsoft Excel. Prentice Hall 2001

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jacek Zabawa, jacek.zabawa@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTUNazwa przedmiotu w języku polskim **Metody eksploracji danych**Nazwa przedmiotu w języku angielskim **Data Mining Methods**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Technologie Informacyjne w Zarządzaniu**Poziom i forma studiów: **II stopień / stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **IEZ1167**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			60	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza ze statystyki matematycznej.
2. Umiejętność pracy z podstawowym oprogramowaniem statystycznym.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przystwojenie wiedzy z zakresu metod i narzędzi eksploracji danych.
 C2 Opanowanie umiejętności rozwiązywania rzeczywistych problemów decyzyjnych z wykorzystaniem metod i narzędzi eksploracji danych.
 C3 Nabycie kompetencji społecznych specyficznych dla procesów pracy zespołowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma podstawową wiedzę w zakresie metod i technik eksploracji danych.

PEU_W02 Ma podstawową wiedzę w zakresie stosowania informatycznych narzędzi w eksploracji danych dla potrzeb podejmowania decyzji w procesach zarządzania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01: Potrafi zastosować narzędzia i techniki eksploracji danych w rozwiązywaniu problemów decyzyjnych w procesach zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEU_K02 – Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem metod i narzędzi matematycznych i informatycznych w podejmowaniu decyzji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Metody i praktyczne zastosowania technik eksploracji danych - przykłady.	2
Wy2	Wstępna obróbka danych.	2
Wy3	Wybrane metody rozpoznawania obrazów – algorytm najbliższego (najdalszego) sąsiada.	2
Wy4	Wybrane metody klasyfikacji: metoda k-średnich, hierarchiczna klasyfikacja.	2
Wy5	Drzewa klasyfikacyjne i regresyjne.	2
Wy6	Metody asocjacyjne.	2
Wy7	Statystyczne metody eksploracji danych.	2
Wy8	Test.	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Zbieranie danych do zadanego problemu decyzyjnego; praca zespołowa.	2
Pr2	Wstępna obróbka danych; praca zespołowa.	2
Pr3	Implementacja algorytmu rozpoznawania obrazów; praca zespołowa.	2
Pr4	Implementacja algorytmów klasyfikacyjnych; praca zespołowa.	2
Pr5	Prezentacja otrzymanych wyników; praca zespołowa.	2
Pr6	Implementacja drzew klasyfikacyjnych i regresyjnych; praca zespołowa.	2
Pr7	Prezentacja otrzymanych wyników; praca zespołowa.	2
Pr8	Prezentacja skonstruowanego rozwiązania analizowanego problemu	1

	decyzyjnego; praca zespołowa.	
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja multimedialna.
 N2. Gromadzenie danych.
 N3. Komputerowa analiza danych.
 N4. Praca zespołowa.
 N5. Sprawdzian.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W02, PEU_U01	Ocena uzyskanych rezultatów analizy danych.
F2	PEU_K01, PEU_K02	Ocena zespołowej prezentacji raportu z analizy.
P1	PEU_W01	Kolokwium.
P2	PEU_W02, PEU_U01	Raport końcowy rozwiązania problemu badawczego.

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

[1] Larose D.T.: Odkrywanie wiedzy w danych. Wprowadzenie do eksploracji danych, PWN, 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Cooc D.J., Holder L.B.: Mining Graph Data, Hoboken, N.J. : Wiley-Interscience, 2007.
 [2] David H., Heikki M., Padhraic S., Data Mining, MIT, 2001.
 [3] Han J., Kamber M.: Data Mining. Concept and Techniques, Elsevier Morgan Kaufmann Publishers, 2006.
 [4] Han J., Jiawei : Data Mining: Concepts and Technics, 2006.
 [5] Shmueli, Galit, Data Mining for Business Intelligence: Consepts, Techniques, and Applications in Microsoft Office Excel with XLMiner, Wiley-Interscience, 2006.
 [6] Sumathi S., Introduction to Data Mining and Its Application, 2006.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Barbara Gładysz, barbara.gladysz@pwr.edu.pl

Anna Skowrońska-Szmer, anna.skowronska-szmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTUNazwa przedmiotu w języku polskim **Systemy wspomaganie decyzji**Nazwa przedmiotu w języku angielskim **Decision Support Systems**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Technologie informacyjne w zarządzaniu**Poziom i forma studiów: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **IEZ1176**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		0,7		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa znajomość klasycznych metod i narzędzi analizy danych
2. Podstawowa znajomość sposobów zastosowania metod i modeli ilościowych w rozwiązywaniu problemów zarządczych

CELE PRZEDMIOTU

- C1 wprowadzenie do zaawansowanej analityki biznesowej, opartej na wykorzystaniu technologii uczenia maszynowego i sztucznej inteligencji (inżynieria wiedzy)
- C2 poznanie taksonomii inteligentnych technologii informacyjnych i klas systemów wspomaganie decyzji
- C3 porównanie sposobów implementacji technik inteligentnych w wybranych pakietach zaawansowanej analityki
- C4 elementarne wprowadzenie do analityki danych nieustrukturalizowanych

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - zna zakres przedmiotowy analityki biznesowej, rozróżnia podstawowe kategorie systemów wspomaganie decyzji i zaawansowanej analityki biznesowej

PEU_W02 - ma podstawową wiedzę z zakresu inteligentnych technologii informacyjnych, wykorzystujących podejścia symboliczne (np. systemy regułowe) i niesymboliczne (np. sieci neuronowe) oraz techniki uczenia maszynowego

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - potrafi przygotować do analizy dane biznesowe dla ustalonego problemu decyzyjnego oraz dobrać odpowiednie metody oraz narzędzia informatyczne do analizy danych z wykorzystaniem pakietów analitycznych

PEU_U02 - potrafi zastosować wybrane technologie informacyjne analityki biznesowej z dostępnych pakietów analitycznych w zakresie: eksploracyjnej analizy danych i redukcji wymiaru oraz zastosowania algorytmów klasyfikacji, grupowania i regresji

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - potrafi współdziałać i pracować w grupie nad rozwiązaniem zadania z jednoznacznym określeniem efektów pracy poszczególnych członków grupy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wstęp do data science. Podstawy analityki predykcyjnej	2
Wy2	Proces analityczny: dobór cech, redukcja wymiaru, metodyka CRISP	2
Wy3	Podstawy uczenia maszynowego. Wprowadzenie do RapidMiner	2
Wy4	Oczyszczanie danych, braki danych, dane nieźrównoważone	2
Wy5	Metody i środowiska analityki predykcyjnej i preskryptywnej	2
Wy6	Analiza danych nieustrukturalizowanych – analityka tekstu	2
Wy7	Taksonomie technik analitycznych. Elementy inżynierii wiedzy. Zaawansowane systemy wspomaganie decyzji	2
Wy8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie zadań laboratoryjnych i stosowanego oprogramowania	1
La2	Analityka predykcyjna w Tableau with R: modele klasyfikacji, grupowania i regresji	2
La3	Wprowadzenie do analityki predykcyjnej w WEKA. WEKA-Explorer	2
La4	Proces analityczny w środowisku WEKA: Knowledge Flow	2
La5	Wprowadzenie do analityki w RapidMiner. AutoModel. Direct Marketing	2
La6	Churn Modelling. Klasyfikacja i grupowanie w RapidMiner Design	2
La7	Analityka danych nieustrukturalizowanych w RapidMiner	2
La8	Sprawdzian zaliczeniowy; opcjonalne prezentacje i omówienie projektów grupowych	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacje multimedialne
- N2. Materiały dydaktyczne publikowane na e-portalu PWR
- N3. Tableau Desktop z wybranymi skryptami R w R-Studio
- N4. WEKA, moduły Explorer, Knowledge Flow
- N5. RapidMiner Studio
- N6. Opcjonalnie inne wybrane pakiety analityczne, zależnie od dostępności (np. SAS Visual Data Mining and Machine Learning)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 (Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Bieżąca ocena wykonania zadań cząstkowych
F2 (Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Opcjonalnie ocena projektów grupowych
P1 (Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Sprawdzian zaliczeniowy
P2 (Wykład)	PEU_W01 do PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Larose D.T. (2006) Odkrywanie wiedzy z danych: wprowadzenie do eksploracji danych, WN PWN
- [2] Larose D.T. (2008) Metody i modele eksploracji danych, WN PWN
- [3] Foreman J.W. (2017) Mistrz analizy danych. Od danych do wiedzy, Helion
- [4] Szeliga M. (2017) Data Science i Uczenie Maszynowe, WN PWN

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Sharda R., Delen D., Turban E., Analytics, Data Science, and Artificial Intelligence: Systems for Decision Support, Pearson 2020
- [2] Markov Z., Larose D.T. (2009) Eksploracja zasobów internetowych analiza struktury, zawartości i użytkowania sieci WWW, WN PWN
- [3] Natingaa D. (2019) Algorytmy Data Science. Siedmiodniowy przewodnik, Helion
- [4] Provost F., Fawcett T. (2015) Analiza danych w biznesie. Sztuka podejmowania skutecznych decyzji, Helion
- [5] Schutt R., O'Neil C. (2015) Badanie danych. Raport z pierwszej linii działań. Unikalne wprowadzenie do nauki o danych, Helion
- [6] Szeliga M. (2019) Praktyczne uczenie maszynowe, WN PWN

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marek Lubicz, marek.lubicz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTUNazwa przedmiotu w języku polskim **Metody sztucznej inteligencji**Nazwa przedmiotu w języku angielskim **Artificial intelligence methods**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ)**Poziom i forma studiów: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **IEZ1196**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Zna strukturę funkcjonalną i sprzętową komputera, pojęcie i klasyfikacje oprogramowania komputerów. Potrafi użytkować urządzenia komputera, pracować w środowisku graficznym systemu operacyjnego i posługiwać się programami użytkowymi.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zdobyć podstawowej wiedzy z zakresu zastosowania wybranych metod sztucznej inteligencji wykorzystywanych w podejmowaniu decyzji.

C2. Poznanie zasad tworzenia i korzystania z systemów z bazą wiedzy.

C3. Nabycie kompetencji specyficznych dla działalności związanej z zastosowaniem inteligentnych systemów informatycznych w organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01. Zna metody analizy danych i sposoby reprezentacji wiedzy. Zna specjalistyczne zastosowania zaawansowanych metod statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych.

PEU_W02. Zna zasady budowy i korzystania z systemów z bazą wiedzy oraz posiada wiedzę o ich wykorzystaniu w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01. Potrafi wykonać prostą bazę faktów i reguł.

PEU_U02. Potrafi zastosować specjalistyczne narzędzia informatyczne do analizy wybranych problemów.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01. Potrafi wybierać źródła informacji i korzystać z nich przy rozwiązywaniu złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji. Potrafi poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z zastosowaniem programowania komputerów.

PEU_K02. Formułuje proste hipotezy i problemy badawcze, dobiera adekwatne metody, techniki i narzędzia badawcze, opracowuje, prezentuje i interpretuje wyniki badań, wyciąga wnioski.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Sprawy organizacyjne.	1
Wy2	Metody reprezentacji wiedzy. Systemy ekspertowe.	2
Wy3,4	Tworzenie bazy wiedzy. Zapytania. Unifikacja termów. Predykaty.	3
Wy4,5	Struktury danych. Listy. Rekurencja.	3
Wy6	Grafy i planowanie akcji. Analiza zdań języka naturalnego.	2
Wy7	Teoria gier. Technologia więzów.	2
Wy8	Podsumowanie materiału. Sprawdzian (P).	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie. Sprawy organizacyjne.	1
La2	Fakty, reguły, zapytania.	2
La3,4	Unifikacja termów. Predykaty.	3
La4,5	Listy. Rekurencja.	3
La6	Analiza grafów.	2
La7	Sprawdzian praktyczny przy komputerze (F).	2
La8	Podsumowanie materiału.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium	Liczba godzin
Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykład informacyjno-problemowy. N2. Prezentacja multimedialna. N3. Instrukcja laboratoryjna. N4. Instruktaż podczas zajęć laboratoryjnych. N5. Stanowiska komputerowe umożliwiające pracę w środowisku MS Windows, przeglądarka internetowa oraz SWI-Prolog. N6. Sprawdzian praktyczny przy komputerze. N7. Sprawdzian pisemny.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W02 PEU_U01, PEU_U02	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
P	PEU_W01 PEU_K01(częściowo) PEU_K02(częściowo)	Sprawdzian pisemny
F=1; P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
<p>[1] Clocksin W.F., Mellish C.S., Prolog. Programowanie., [2] Klein M., Methlie L.B., Expert systems: a decision support approach : with applications in management and finance. [3] Turban E., Aronson J., Decision Support Systems and Intelligent Systems.</p>
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
<p>[1] Kasperski M., Sztuczna inteligencja. [2] Patridge D., Engineering Artificial Intelligence Software.</p>
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Jerzy Pieronek, jerzy.pieronek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim Aplikacje internetowe****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Web applications****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu IEZ1197****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	1,4		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu informatyki, programowania i sieci komputerowych.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Nabycie wiedzy w zakresie działania sieci komputerowych i protokołów sieciowych oraz ich diagnostyki, zastosowań i bezpieczeństwa usług sieciowych.

C2 Nabycie wiedzy w zakresie cech i możliwości (funkcjonalności) usług i dostawców hostingowych.

C3 Nabycie wiedzy o serwerach aplikacji internetowych, o językach ich programowania i rodzajach wykorzystywanych przez nie baz danych.

C4 Nabycie wiedzy o rodzajach internetowych systemów informacyjnych, ich funkcjach i zastosowaniach w zarządzaniu.

C5 Poznanie rynku bezpłatnych i komercyjnych aplikacji internetowych.

C6 Nabycie umiejętności instalowania i konfigurowania serwerowych systemów informacyjnych i baz danych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Rozumie działanie sieci komputerowych i wybranych protokołów sieciowych, zna narzędzia ich diagnostyki

PEU_W02 Ma świadomość i podstawową wiedzę o zagrożeniach i sposobach zabezpieczania komunikacji w sieci komputerowej

PEU_W03 Zna najważniejsze cechy i funkcjonalności usług hostingowych PEU_W04 Ma podstawową wiedzę o serwerach aplikacji internetowych, o językach ich programowania i rodzajach wykorzystywanych przez nie baz danych

PEU_W05 Zna rodzaje internetowych systemów informacyjnych i ich zastosowania w organizacjach

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zastosować adekwatne do sytuacji narzędzia diagnostyki sieci

PEU_U02 Potrafi wysyłać i odbierać wiadomości cyfrowo podpisane lub zaszyfrowane

PEU_U03 Umie porównać cechy aplikacyjnej usługi hostingowej i dobrać parametry do potrzeb organizacji

PEU_U04 Potrafi dobrać system informacyjny dla zaspokojenia potrzeb organizacji

PEU_U05 Umie założyć i skonfigurować konto usługodawcy serwera aplikacji

PEU_U06 Umie przesyłać na serwer, instalować i konfigurować serwerowe systemy informacyjne

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie	1
Wy2	Systemy internetowe – wstęp, zastosowania	2
Wy3	Sieci komputerowe, diagnostyka, protokoły sieciowe, Internet	5
Wy4	Usługi hostingowe i rejestracji domen	2
Wy5	Architektura klient-serwer. Przegląd bezpłatnych i komercyjnych aplikacji webowych i obszarów ich zastosowań	1
Wy6	Usługi chmurowe i dokumenty online	1
Wy7	Charakterystyka, zastosowania i przegląd systemów elektronicznej komunikacji	1
Wy8	Charakterystyka, zastosowania i przegląd systemów typu CMS, DMS i ECM	2
Wy9	Charakterystyka, zastosowania i przegląd systemów eCommerce	1
Wy10	Charakterystyka, zastosowania i przegląd systemów typu LMS i CRM	2
Wy11	Charakterystyka, zastosowania i przegląd systemów elektronicznych formularzy i ankiet, CATI oraz głosowych i audio-video	2
Wy12	Serwer internetowy jako platforma aplikacji. Programowanie serwera.	2
Wy13	Przeglądarka internetowa jako platforma aplikacji. Programowanie klienta.	2
Wy14	Sieciowe bazy danych	1

Wy15	Bezpieczeństwo komunikacji, danych, sieci, systemów	2
Wy16	Ochrona danych osobowych w kontekście systemów chmurowych	1
Wy17	Polityka i normy bezpieczeństwa w organizacji	1
Wy18	Praktyka wdrażania aplikacji webowych. Podsumowanie	1
	Suma godzin	30

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do zagadnień kursu, środowiska pracy i zasad bezpieczeństwa w pracowni komputerowej	2
La2	Zad. 1: usługi i protokoły sieciowe, diagnostyka sieci, bezpieczeństwo	4
La3	Zad. 1: prezentacja i dyskusja wyników	2
La4	Zad. 2: rozpoznanie usług hostingowych, założenie konta, testy funkcjonalności konta, interpreterów programowania i baz danych	4
La5	Zad. 2: prezentacja i dyskusja wyników	2
La6	Zad. 3: rozpoznanie rynku, wybór i zainstalowanie oraz testy systemu typu 1 (obowiązkowo typu CMS)	4
La7	Zad. 3: prezentacja i dyskusja wyników	2
La8	Zad. 4: rozpoznanie rynku, wybór i zainstalowanie oraz testy systemu typu 2 (do wyboru przez studenta)	2
La9	Zad. 4: prezentacja i dyskusja wyników	2
La10	Zad. 5: rozpoznanie rynku, wybór i zainstalowanie oraz testy systemu typu 3 (do wyboru przez studenta)	2
La11	Zad. 5: prezentacja i dyskusja wyników	2
La12	Wnioski końcowe, omówienie problemów i rozwiązań	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Tradycyjny wykład – prezentacja z zastosowaniem projektora slajdów
N2. Demonstracja funkcji oprogramowania z zastosowaniem projektora
N3. Projekcje krótkich filmów demonstrujących funkcje omawianych systemów
N4. Listy zadań to wykonania indywidualnie lub zespołowo, w pracowni komputerowej i w domu
N5. Dyskusja efektów (ew. przyczyn porażki) w trakcie prezentacji wyników pracy studenta

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01-PEU_W05	Egzamin
F2	PEU_W01-PEU_W05	Obecność na wykładzie (premia)
F3	PEU_U01-PEU_U06	Ocena efektów i zrozumienia problematyki zadań (w trakcie prezentacji i dyskusji wyników)
F4	PEU_U01-PEU_U06	Ocena sprawozdań z zadań (przebieg prac i wnioski końcowe)

F5	PEU_U01-PEU_U06	Obecność na zajęciach laboratoryjnych
Wykład: P=F1+F2 Laboratorium: P=F3+F4+F5		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Wiesław Dobrowolski, wieslaw.dobrowolski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim Modelowanie procesów biznesowych w organizacji

Nazwa w języku angielskim Modeling of business processes in the organization

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ)

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu IEZ1215

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	1,4		1,4		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zna pojęcia i zastosowanie technologii informacyjnych w zarządzaniu. Zna powszechnie stosowane narzędzia programowe pracy biurowej i ich zastosowanie w zarządzaniu.
2. Zna budowę prostych narzędzi programowych do rozwiązywania problemów zarządzania.
3. Potrafi budować proste narzędzia programowe do rozwiązywania problemów zarządzania.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Przystwojenie wiedzy o problemach, metodach i narzędziach analizy i modelowania procesów biznesowych organizacji w jej podstawowych obszarach działalności i identyfikacji służących temu wymagań informacyjnych.

C2. Opanowanie umiejętności analizy procesów biznesowych organizacji w jej podstawowych obszarach działalności oraz budowania modeli tych procesów.

C3. Nabycie kompetencji społecznych specyficznych dla działalności polegającej na analizie procesów biznesowych organizacji w jej podstawowych obszarach działalności oraz budowaniu modeli tych procesów.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Zna wybrane metody analizy systemów informacyjnych organizacji i pozyskiwania wiedzy do celów modelowania jej procesów biznesowych

PEU_W02 – Zna wybrane metody, notacje i narzędzia modelowania procesów biznesowych organizacji i modelowania jej systemu informacyjnego

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi zastosować wybrane metody i notacje do identyfikacji i analizy procesów biznesowych organizacji i związanego z nimi systemu informacyjnego

PEU_U02 – Potrafi budować modele procesów biznesowych i systemu informacyjnego z wykorzystaniem wybranej notacji i narzędzia programowego

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Potrafi samodzielnie rozwijać swą wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie modelowania procesów biznesowych organizacji

PEU_K02 – Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z modelowaniem procesów biznesowych organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy01	Wprowadzenie do identyfikacji, analizy i modelowania biznesu. Organizacja, procesy biznesowe, system informacyjny, wiedza organizacji i wymagania informacyjne. Pozyskiwanie wiedzy do identyfikacji procesów biznesowych.	2
Wy02	Wprowadzenie do metodologii modelowania procesów biznesowych. Notacje i narzędzia. Modelowanie kontekstu, obszarów procesowych, hierarchii procesów, przebiegu procesu i dziedziny przedmiotowej.	2
Wy03	Analiza i modelowanie motywacji biznesu. Szczegółowe definiowanie celów, problemów, czynników krytycznych (sukcesu) i kluczowych czynników efektywności oraz wzajemnych związków między nimi.	2
Wy04	Wprowadzenie do przypadku modelowania biznesu handlowego	2
Wy05	Wybrane modele procesów biznesowych w firmie handlowej	2
Wy06	Wybrane modele dziedziny przedmiotowej biznesu handlowego	2
Wy07	Wprowadzenie do przypadku modelowania biznesu telekomunikacyjnego	2
Wy08	Wybrane modele procesów biznesowych w firmie telekomunikacyjnej	2
Wy09	Wybrane modele dziedziny przedmiotowej biznesu telekomunikacyjnej	2
Wy10	Wprowadzenie do przypadku modelowania biznesu wdrożeń systemów informatycznych zarządzania	2
Wy11	Wybrane modele procesów biznesowych w firmie wdrażającej systemy informatyczne zarządzania	2
Wy12	Wybrane modele dziedziny przedmiotowej biznesu wdrożeń systemów informatycznych zarządzania	2
Wy13	Zarządzanie procesami biznesowymi w oparciu o kluczowe wskaźniki wydajności (KPI) oraz modelowanie procesów biznesowych w architekturze zorientowanej na usługi (SOA).	2
Wy14	Platformy modelowania procesów biznesowych i możliwości ich doskonalenia	2
Wy15	Sprawdzian pisemny.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La01	Wprowadzenie do analizy i modelowania procesów biznesowych organizacji (MPBO) – przykłady modeli motywacji biznesu. Zapoznanie się z wybranym narzędziem modelowania motywacji biznesu. Podział na zespoły studenckie. Wybór liderów projektów.	2
La02	Wprowadzenie do MPBO – przykłady modeli przedbiegu procesów biznesowych Zapoznanie się z wybranym narzędziem modelowania procesów biznesowych. Dyskusja możliwych tematów modelowanych przypadków.	2
La03	Wprowadzenie do MPBO – przykłady modeli dziedziny przedmiotowej biznesu. Zapoznanie się z wybranym narzędziem modelowania zakresów informacyjnych procesów biznesowych. Deklaracja tematu modelowanego przypadku.	2
La04	Identyfikowanie organizacji będącej środowiskiem modelowania procesów i jej systemu informacyjnego. Poszukiwanie, przechowywanie, wstępne przetwarzanie, grupowanie, agregowanie i zestawianie informacji niezbędnych do modelowania. Opracowanie deklaracji zadania projektowego według zadanego przez prowadzącego formatu oraz opracowanie planu rozwiązania sytuacji problemowej.	2
La05	Sporządzanie modelu motywacji biznesu (celów, problemów, czynników krytycznych i kluczowych czynników efektywności), modelu kontekstu biznesu i jego obszarów procesowych – za pomocą wybranego narzędzia informatycznego.	2
La06	Dokumentowanie opracowanych modeli za pomocą formatki dokumentacji projektowej - ocena fragmentu projektu (model BMM)	2
La07	Sporządzanie hierarchii procesów i modelu przypadków użycia dla jej wybranych fragmentów. Modelowanie wybranych przebiegów procesów biznesowych – za pomocą wybranego narzędzia informatycznego.	3
La08	Dokumentowanie opracowanych modeli procesów za pomocą formatki dokumentacji projektowej - ocena fragmentu projektu (model BPM)	2
La09	Sporządzanie modelu dziedziny przedmiotowej (ERD, diagramu klas) dla modelowanych procesów biznesowych – za pomocą wybranego narzędzia informatycznego.	3
La10	Dokumentowanie opracowanych modeli (ERD, klas) za pomocą formatki dokumentacji projektowej - ocena fragmentu projektu (model ERD)	2
La11	Integracja dokumentacji projektowej	2
La12	Prezentacja problemu decyzyjnego i jego rozwiązania na forum grupy. Ocena przez prowadzącego – część 1.	2
La13	Prezentacja problemu decyzyjnego i jego rozwiązania na forum grupy. Ocena przez prowadzącego – część 2.	2
La14	Propozycje ocen końcowych, dyskusja i klasyfikacja istotnych problemów modelowania procesów zidentyfikowanych podczas zajęć	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 - Wykład informacyjno-problemowy, N2 - Prezentacja multimedialna, N3 – Instrukcja laboratoryjna, N4 – Instruktaż podczas zajęć laboratoryjnych, N5 – Dyskusja grupowa podczas zajęć,

N6 – Internetowa dydaktyczna dyskusja grupowa,
 N7 – Stanowisko komputerowe z dedykowanym do zajęć oprogramowaniem
 N8 - Przygotowanie raportu z analizy
 N9- Sprawdzian praktyczny przy komputerze
 N10 - Egzamin pisemny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01, PEU_U02	Ocena fragmentu projektu (model BMM)
F2	PEU_U01, PEU_U02	Ocena fragmentu projektu (model BPM)
F3	PEU_U01, PEU_U02	Ocena fragmentu projektu (model ERD)
P	PEU_W01, PEU_W02,	Końcowa prezentacja projektu
F=3, P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Barker R., *CASE*Method - Modelowanie związków encji*, PWN, Warszawa 1996.
 [2] Bitkowska A., *Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie*, VIZJA Press&IT, Warszawa, 2009
 [3] Dąbrowski W., Stasiak A., Wolski M., *Modelowanie systemów informatycznych w języku UML 2.1 w praktyce*, PWN, MIKOM, Warszawa 2007.
 [4] Drejewicz S., *Zrozumieć BPMN*. Helion, Wrocław 2012
 [5] SkrzyPEU E., Hofman M., *Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie*, Wyd. Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010
 [6] Wrycza S., *Informatyka ekonomiczna. Podręcznik akademicki*, PWE, Warszawa 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Barker R., Longman C., *CASE*Method - Modelowanie funkcji i procesów*, WNT, Warszawa 1996.
 [2] Muller R.J., *Bazy danych język UML w modelowaniu danych*, MIKOM, Warszawa 1999.
 [3] Wrycza S., *Analiza i projektowanie systemów informatycznych zarządzania. Metodyki, techniki, narzędzia*. PWN, Warszawa 1999..

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Leopold Szczurowski, leopold.szczurowski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim: **Optymalizacja decyzji**Nazwa przedmiotu w języku angielskim: **Optimization of Decisions**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Technologie informacyjne w zarządzaniu**Poziom i forma studiów: **II stopień / stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **IEZ1216**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu badań operacyjnych i rachunku prawdopodobieństwa.
2. Podstawowe umiejętności z zakresu programowania komputerów.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi typami sytuacji decyzyjnych.
- C2. Zapoznanie studentów z podstawowymi modelami teorii gier i ich zastosowaniem do praktycznych sytuacji decyzyjnych.
- C3. Zapoznanie studentów z metodami uwzględniania niepewności i ryzyka w problemach decyzyjnych.
- C4. Zapoznanie studentów z metodami rozwiązywania trudnych problemów optymalizacyjnych.
- C5. Zapoznanie z oprogramowaniem służącym do rozwiązywania problemów decyzyjnych (w tym optymalizacyjnych i z zakresu teorii gier).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna podstawowe typy sytuacji decyzyjnych, takie jak decyzje w warunkach niepewności i ryzyka, kooperacyjne i niekooperacyjne gry n -osobowe.

PEU_W02 – ma specjalistyczną wiedzę z zakresu metod rozwiązywania problemów decyzyjnych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi zastosować odpowiedni model decyzyjny dla praktycznego problemu.

PEU_U02 – potrafi posługiwać się narzędziami informatycznymi do rozwiązywania różnych problemów decyzyjnych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Klasyfikacja sytuacji decyzyjnych wraz z przykładami.	1
Wy 2	Niekooperacyjne gry dwuosobowe o sumie zerowej i niezerowej – zastosowania i metody rozwiązywania	2
Wy3	Niekooperacyjne i kooperacyjne gry wieloosobowe – zastosowania i metody rozwiązywania.	2
Wy 4	Problemy decyzyjne w warunkach ryzyka – teoria użyteczności, drzewa decyzyjne.	2
Wy 5	Problemy decyzyjne w warunkach niepewności – kryteria wyboru rozwiązania i zastosowania w optymalizacji.	2
Wy 6	Rozwiązywanie trudnych problemów optymalizacyjnych za pomocą metaheurystyk (algorytmy ewolucyjne).	2
Wy 7	Rozwiązywanie trudnych problemów optymalizacyjnych za pomocą metaheurystyk (algorytmy lokalnego przeszukiwania).	2
Wy 8	Test zaliczeniowy	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Zapoznanie z oprogramowaniem służącym do rozwiązywania zadań z zakresu teorii gier i optymalizacji.	1
La2	Rozwiązywanie przykładowych zadań z zakresu teorii gier	2
La3	Rozwiązywanie przykładowych zadań z zakresu teorii gier	2
La4	Rozwiązywanie przykładowych zadań z zakresu teorii gier	2
La 5	Rozwiązywanie przykładowych zadań z zakresu teorii gier	2
La 6	Rozwiązywanie przykładowych zadań optymalizacji dyskretnej	2
La 7	Rozwiązywanie przykładowych zadań optymalizacji dyskretnej	2
La 8	Test zaliczeniowy	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja
- N2. Rozwiązywanie zadań
- N3. Wykorzystanie oprogramowania komputerowego

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	Test pisemny (wykład)
P	PEU_U01 PEU_U02	Test pisemny (laboratorium)
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] R.D. Luce, H. Raiffa. Games and decisions. Introduction and critical survey. Dover Publication Inc. 1957
- [2] H. Peters. Game Theory. A multi-level approach. Springer 2008.
- [3] Z. Michalewicz. D. Fogel. How to solve it. Modern Heuristics. Springer 2004
- [4] Z. Michalewicz. Algorytmy genetyczne + struktury danych = programy ewolucyjne. WNT 1996

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [5] F. Glover, T. Laguna. Tabu Search, Kluwer Academic Publishers, 1997.
- [6] W. Michiels, E. Aarts, J. Korst. Theoretical aspects of local search. Springer 2000
- [7] R. Myerson. Game Theory: Analysis of Conflict, Harvard University Press, 1997

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Kasperski (adam.kasperski@pwre.edu.pl)

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Business modeling and forecasting

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)

Poziom i forma studiów: II stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu IEZ1532

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120		60		
Forma zaliczenia	egzamin		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel
2. Znajomość podstaw rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej

CELE PRZEDMIOTU

C1 – Zapoznanie z zasadami budowy modeli symulacyjnych według wybranych metod stochastycznych

C2 – Zdobycie umiejętności prognozowania z wykorzystaniem wybranych metod prognostycznych

C3 – Wykształcenie umiejętności wykorzystania modeli symulacyjnych do opisu stanu obecnego i prognozowania stanów przyszłych organizacji

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna zasady budowy modeli symulacyjnych.

PEU_W02 Ma specjalistyczną wiedzę w zakresie modelowania ilościowego i prognozowania stanów i procesów w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wykorzystać metody i modele symulacyjne w rozwiązywaniu złożonych problemów zarządczych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie istotę etyki w biznesie

PEU_K02 Potrafi w współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć. Ogólne wprowadzenie do modelowania. Podstawowe pojęcia związane z symulacją i prognozowaniem w biznesie.	2
Wy2	Ryzyko w procesach decyzyjnych. Metody analizy ryzyka i miary ryzyka. Losowość i niepewność w procesach decyzyjnych. Przebieg modelowania symulacyjnego. Klasyfikacja podejść symulacyjnych.	2
Wy3	Elementy rachunku prawdopodobieństwa i statystyki. Przegląd podstawowych rozkładów zmiennej losowej. Testowanie hipotez	2
Wy4	Zebranie i analiza danych wejściowych. Wybór i dopasowanie rozkładów losowych. Generatory liczb losowych. Metody generowania zmiennych losowych.	2
Wy5	Teoria kolejek. Symulacja procesów. Podstawy symulacji dyskretnej.	2
Wy6	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Część 1: wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych	2
Wy7	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Część 2: wybrane aspekty modelowania systemów transportowych	2
Wy8	Metoda Monte Carlo	2
Wy9	Symulacja agentowa	2
Wy10	Inne metody symulacyjne	2
Wy11	Weryfikacja i walidacja modeli symulacyjnych: zasady, podejścia i koncepcje	2
Wy12	Prognozowanie a symulacja. Wstęp do prognozowania. Etapy	2
Wy13	Prognozowanie na podstawie szeregów czasowych: wybrane metody	2
Wy14	Prognozowanie na podstawie modeli przyczynowo-skutkowych: wybrane metody	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć	1
La2	Budowa prostego modelu symulacji dyskretnej: wprowadzenie	2
La3	Budowa dyskretnego modelu symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy usługowe	2
La4	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy produkcyjne	2
La5	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy transportowe	2
La6	Konsultacje dot. zadania projektowego	2
La7	Obrona i zaliczenie zadania projektowego	2
La8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja multimedialna
N2. Specjalistyczne pakiety software'owe (Arena, Simio, ExtendSim, AnyLogic)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 1
F2	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 2
F3	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 3
F4	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 4
F5	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie projektowe
P	PEU_W01 PEU_W02	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] **Mielczarek B.**, *Modelowanie symulacyjne w zarządzaniu. Symulacja dyskretna*. Oficyna Wydawnicza PWr Wrocław 2009
- [2] Kelton W.D., Sadowski R.P., Sturrock D.T., *Simulation with Arena*, McGraw Hill Higher Education
- [3] Rossetti M.D., *Simulation modelling and Arena*, John Wiley and Sons, Inc., 2010

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Winston L.W., Microsoft Excel 2016. Analiza i modelowanie danych biznesowych, APN Promise, Warszawa 2016
- [2] Snopkowski R., *Symulacja stochastyczna*, Uczelniane Wydawnictwa Naukowo-Dydaktyczne, Kraków 2007
- [3] Gajda J.B., *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2001
- [4] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [5] Maciąg A., Pietroń R., Kukła S. *Prognozowanie i symulacja w przedsiębiorstwie*, PWE 2013

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Bożena Mielczarek bozena.mielczarek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Integrated Management Information Systems

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu IEZ1533

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie pisemne		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania organizacji gospodarczych
2. Znajomość podstawowych pojęć związanych z teorią systemów
3. Znajomość zasad projektowania systemów informatycznych

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z problematyką zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania
- C2 Praktyczne zapoznanie studentów z przykładowymi zintegrowanymi systemami informatycznymi zarządzania
- C3 Przygotowanie do opracowania planu wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego zarządzania

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

- PEU_W01 – zna różne klasyfikacje systemu informatycznego zarządzania
- PEU_W02 – zna zasady oraz kolejność integracji systemów informatycznych zarządzania
- PEU_W03 – zna podstawowe cechy funkcjonalne systemów informatycznych zarządzania w różnych obszarach biznesowych
- PEU_W04 – posiada wiedzę o historii systemów informatycznych zarządzania, stanie obecnym oraz o perspektywach rozwoju
- PEU_W05 – zna proces wdrażania systemu informatycznego zarządzania
- PEU_W06 – zna zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania
- PEU_W07 – posiada wiedzę o znaczeniu czynnika ludzkiego podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania
- PEU_W08 – posiada wiedzę o metodach i technikach przygotowania wdrożenia (w tym dotyczących analizy procesów biznesowych)
- PEU_W09 – zna podstawowe czynniki ryzyka i zagrożenia związane z wdrożeniami systemów informatycznych zarządzania

Z zakresu umiejętności:

- PEU_U01 – potrafi dokonać klasyfikacji systemów informatycznych zarządzania
- PEU_U02 – potrafi wskazać najważniejsze różnice między systemami MRP – MRPCL – MRPII – MRPIII – ERP – ERPII
- PEU_U03 – potrafi przygotować plan wdrożenia systemu informatycznego zarządzania
- PEU_U04 – potrafi wskazać czynniki ryzyka oraz sposoby ich eliminacji
- PEU_U05 – potrafi określić cele wdrożenia systemu informatycznego zarządzania
- PEU_U06 – potrafi zaplanować szkolenia podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania
- PEU_U07 – potrafi dokonać analizy funkcjonalności przykładowego systemu klasy ERP
- PEU_U08 – potrafi zamodelować wybrany proces biznesowy
- PEU_U09 – potrafi zaprezentować i obronić przygotowane przez siebie rozwiązanie

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEU_K01 – wyszukiwania informacji oraz jej krytycznej analiza
- PEU_K02 – rozwijanie umiejętności myślenia niezależnego i twórczego
- PEU_K03 – zrozumienie znaczenia potrzeb biznesowych podczas projektowania i implementacji systemów informatycznych
- PEU_K04 – rozwijanie myślenia przedsiębiorczego
- PEU_K05 – rozwijanie umiejętności pracy w grupie

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu – podstawowe pojęcia związane z systemami informatycznymi zarządzania	2
Wy2	Dziedzinowe systemy informatyczne zarządzania	2
Wy3	Typologia systemów informatycznych zarządzania ze względu na stopień zintegrowania	2
Wy4	Standardy APICS – MRP i MRP II	2
Wy5	Klasyfikacja systemów informatycznych zarządzania wg. APICS – systemy klasy MRP, MRP CL, MRPII, MRPIII	2
Wy6	Systemy informatyczne klasy ERP	2
Wy7	Systemy klasy CRM i PRM	2
Wy8	Perspektywy rozwoju systemów informatycznych zarządzania (np. systemy ERPII)	2
Wy9	Perspektywy rozwoju architektury zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania (SOA, technologie mobilne)	2
Wy10	Wprowadzenie do problematyki wdrażania systemów informatycznych zarządzania – cele wdrożenia	2
Wy11	Proces wdrożenia systemów informatycznych zarządzania	2
Wy12	Metody i zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania	2
Wy13	Kadrowe przygotowanie wdrożenia systemu informatycznego zarządzania	2
Wy14	Zagrożenia związane z wdrażaniem systemów informatycznych zarządzania (w tym opór wobec zmian)	2
Wy15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do zajęć laboratoryjnych – zapoznanie się z przykładowym systemem klasy ERP	1
La2	Parametryzacja przykładowego systemu ERP	2
La3	Realizacja procesu wyliczania kosztów wyrobu w oparciu o jego strukturę i koszty jednostkowe (moduł finansowy)	2
La4	Realizacja procesu zakupu materiałów (moduł dystrybucyjny)	2
La5	Realizacja procesu obsługi zleceń produkcyjnych (moduł produkcyjny)	2
La6	Wykonanie planu MRP na podstawie danych przygotowanych na wcześniejszych zajęciach	2
La7	Analiza biznesowa i systemowa wybranego obszaru z zakresu systemu klasy ERP	2
La8	Podsumowanie zajęć i ocena stopnia znajomości systemu	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów
N2. Praca z przykładowymi systemem dziedzinowymi na podstawie materiałów

szkoleniowych
 N3. Konsultacje
 N4. Praca własna – przygotowanie do laboratoriów
 N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 – PEU_W09 PEU_U01–PEU_U06 PEU_K01 PEU_K03	Zaliczenie pisemne wykładu
F2	PEU_U07 –PEU_U09 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K04 PEU_K05	Zaliczenie laboratorium (test ze znajomości systemu)
P = F1 + F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jerzy Kisielnicki: MIS Systemy informatyczne zarządzania, PLACET, 2009
- [2] Zbigniew Klonowski: Systemy informatyczne zarządzania przedsiębiorstwem : modele rozwoju i właściwości funkcjonalne, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2004
- [3] James O'Brien, George Marakas: Management Information Systems, McGraw-Hill/Irwin, 2010
- [4] Ken Laudon, Jane Laudon: Management Information Systems, Prentice Hall; 11 edition, 2009
- [5] R. Kelly Rainer, Hugh J. Watson: Management Information Systems, Moving Business Forward, Wiley, 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Czasopismo Computerworld
- [2] Czasopismo Teleinfo
- [3] Materiały szkoleniowe dostawcy wybranego systemu klasy ERP

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Wasilewski, adam.wasilewski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Integrated Management Information Systems**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).**Poziom i forma studiów:** I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna***Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany ***Kod przedmiotu** IEZ4201**Grupa kursów** TAK/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		30		
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*		Egzamin / zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania organizacji gospodarczych.
2. Znajomość podstawowych pojęć związanych z teorią systemów.
3. Znajomość zasad projektowania systemów informatycznych.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zapoznanie studentów z problematyką zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania.

C2 Praktyczne zapoznanie studentów z przykładowymi zintegrowanymi systemami informatycznymi zarządzania.
 C3 Przygotowanie do opracowania planu wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego zarządzania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna różne klasyfikacje systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W02 – zna zasady oraz kolejność integracji systemów informatycznych zarządzania.

PEU_W03 – zna podstawowe cechy funkcjonalne systemów informatycznych zarządzania w różnych obszarach biznesowych.

PEU_W04 – posiada wiedzę o historii systemów informatycznych zarządzania, stanie obecnym oraz o perspektywach rozwoju.

PEU_W05 – zna proces wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W06 – zna zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W07 – posiada wiedzę o znaczeniu czynnika ludzkiego podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W08 – posiada wiedzę o metodach i technikach przygotowania wdrożenia (w tym dotyczących analizy procesów biznesowych).

PEU_W09 – zna podstawowe czynniki ryzyka i zagrożenia związane z wdrożeniami systemów informatycznych zarządzania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać klasyfikacji systemów informatycznych zarządzania.

PEU_U02 – potrafi wskazać najważniejsze różnice między systemami MRP – MRPCL – MRPII – MRPIII – ERP – ERPII.

PEU_U03 – potrafi przygotować plan wdrożenia systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U04 – potrafi wskazać czynniki ryzyka oraz sposoby ich eliminacji.

PEU_U05 – potrafi określić cele wdrożenia systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U06 – potrafi zaplanować szkolenia podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U07 – potrafi dokonać analizy funkcjonalności przykładowego systemu klasy ERP.

PEU_U08 – potrafi zamodelować wybrany proces biznesowy.

PEU_U09 – potrafi zaprezentować i obronić przygotowane przez siebie rozwiązanie.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – wyszukiwania informacji oraz jej krytycznej analiza.

PEU_K02 – rozwijanie umiejętności myślenia niezależnego i twórczego.

PEU_K03 – zrozumienie znaczenia potrzeb biznesowych podczas projektowania i implementacji systemów informatycznych.

PEU_K04 – rozwijanie myślenia przedsiębiorczego.

PEU_K05 – rozwijanie umiejętności pracy w grupie.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu – podstawowe pojęcia związane z systemami informatycznymi zarządzania	2
Wy2	Dziedziczne systemy informatyczne zarządzania	2

Wy3	Typologia systemów informatycznych zarządzania ze względu na stopień zintegrowania	2
Wy4	Standardy APICS – MRP i MRP II	2
Wy5	Klasyfikacja systemów informatycznych zarządzania wg. APICS – systemy klasy MRP, MRP CL, MRPII, MRPIII	2
Wy6	Systemy informatyczne klasy ERP	2
Wy7	Systemy klasy CRM i PRM	2
Wy8	Perspektywy rozwoju systemów informatycznych zarządzania (np. systemy ERPII)	2
Wy9	Perspektywy rozwoju architektury zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania (SOA, technologie mobilne)	2
Wy10	Wprowadzenie do problematyki wdrażania systemów informatycznych zarządzania – cele wdrożenia	2
Wy11	Proces wdrożenia systemów informatycznych zarządzania	2
Wy12	Metody i zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania	2
Wy13	Kadrowe przygotowanie wdrożenia systemu informatycznego zarządzania	2
Wy14	Zagrożenia związane z wdrażaniem systemów informatycznych zarządzania (w tym opór wobec zmian)	2
Wy15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do zajęć laboratoryjnych – zapoznanie się z przykładowym systemem klasy ERP	1
La2	Parametryzacja przykładowego systemu ERP	2
La3	Realizacja procesu wyliczania kosztów wyrobu w oparciu o jego strukturę i koszty jednostkowe (moduł finansowy)	2
La4	Realizacja procesu zakupu materiałów (moduł dystrybucyjny)	2
La5	Realizacja procesu obsługi zleceń produkcyjnych (moduł produkcyjny)	2
La6	Wykonanie planu MRP na podstawie danych przygotowanych na wcześniejszych zajęciach	2
La7	Analiza biznesowa i systemowa wybranego obszaru z zakresu systemu klasy ERP	2
La8	Podsumowanie zajęć i ocena stopnia znajomości systemu	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów.
N2. Praca z przykładowymi systemem dziedzinowymi na podstawie materiałów szkoleniowych.
N3. Konsultacje.
N4. Praca własna – przygotowanie do laboratoriów.
N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się

F1	PEU_W01 – PEU_W09 PEU_U01–PEU_U06 PEU_K01 PEU_K03	Zaliczenie pisemne wykładu.
F2	PEU_U07 –PEU_U09 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K04 PEU_K05	Zaliczenie laboratorium (test ze znajomości systemu).
P = F1 + F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jerzy Kisielnicki: MIS Systemy informatyczne zarządzania, PLACET, 2009.
- [2] Zbigniew Klonowski: Systemy informatyczne zarządzania przedsiębiorstwem : modele rozwoju i właściwości funkcjonalne, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2004.
- [3] James O'Brien, George Marakas: Management Information Systems, McGraw-Hill/Irwin, 2010.
- [4] Ken Laudon, Jane Laudon: Management Information Systems, Prentice Hall; 11 edition, 2009.
- [5] R. Kelly Rainer, Hugh J. Watson: Management Information Systems, Moving Business Forward, Wiley, 2012.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Czasopismo Computerworld.
- [2] Czasopismo Teleinfo.
- [3] Materiały szkoleniowe dostawcy wybranego systemu klasy ERP.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Wasilewski, adam.wasilewski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Statystyka matematyczna i ekonometria

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Statistics and econometrics

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu MAZ1117

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120		90		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4		3		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			3		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Znajomość podstaw statystyki opisowej.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Przystwojenie wiedzy z zakresu metod statystyki matematycznej i budowy modeli ekonomicznych.

C2: Opanowanie umiejętności wnioskowania statystycznego i budowania modeli ekonomicznych na podstawie danych statystycznych.

C3: Opanowanie umiejętności zastosowania oprogramowania statystycznego w analizie statystycznej i modelowaniu ekonometrycznym.

C4: Nabycie kompetencji społecznych specyficznych do samodzielnego doskonalenia swojej wiedzy, obrony własnych poglądów w sposób profesjonalny i etyczny.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu metod statystyki matematycznej.

PEU_W02 Ma podstawową wiedzę z zakresu ekonometrii.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zastosować metody statystyczne i ekonometryczne w rozwiązywaniu problemów decyzyjnych w procesach zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEU_K02 Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem metod i narzędzi matematycznych i informatycznych w podejmowaniu decyzji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zmienne losowe i ich parametry.	2
Wy2	Dystrybuanta, wybrane rozkłady i ich parametry.	2
Wy3	Rozkład normalny, centralne tw. graniczne, korzystanie z tablic.	2
Wy4	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla małych próbek.	2
Wy5	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla dużych próbek.	2
Wy6	Testowanie hipotez parametrycznych. Wybrane testy parametryczne dla małych i dużych próbek.	2
Wy7	Porównywanie dwóch populacji Porównywanie parametrów, porównywanie rozkładów.	2
Wy8	Testowanie hipotez nieparametrycznych. Test chi-kwadrat, test serii – zastosowania.	2
Wy9	Podstawy ekonometrii. Modele ekonomiczne.	2
Wy10	Założenia Gaussa-Markowa. Metoda najmniejszych kwadratów.	2
Wy11	Pakiety statystyczne. Weryfikacja modeli ekonometrycznych.	2
Wy12	Przykłady modeli liniowych.	2
Wy13	Przykłady modeli nieliniowych.	2
Wy14	Modele ekonometryczne wielorównaniowe.	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Statystyki opisowe.	2
La2	Rozkład normalny.	2
La3	Przedziały ufności.	2
La4	Testowanie hipotez parametrycznych.	2

La5	Testowanie hipotez nieparametrycznych.	2
La6	Analiza wariancji.	2
La7	Modele ekonometryczne.	2
La8	Zaliczenie.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna.
N2. Komputerowa analiza danych.
N3. Prezentacja i obrona projektu.
N4. Sprawdzian.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 (laboratorium)	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01	Zaliczenia cząstkowe na podstawie znajomości pakietów statystycznych i przygotowanego projektu.
P (wykład)	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Amir D. Aczel: Statystyka w zarządzaniu, PWN, Warszawa 2006.
[2] G.S. Maddala: Ekonometria, PWN, Warszawa, 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Dowolny podręcznik ze statystyki i ekonometrii.
Manual do oprogramowania.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Barbara Gładysz, barbara.gladysz@pwr.wroc.pl
Anna Skowrońska-Szmer, anna.skowronska-szmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Statystyka matematyczna i ekonometria	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Statistics and econometrics	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP), Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ), Zarządzanie Finansami (ZF), Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).	
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	MAZ1128
Grupa kursów	TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*		Egzamin / zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Znajomość podstaw statystyki opisowej.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Przystwojenie wiedzy z zakresu metod statystyki matematycznej i budowy modeli ekonomicznych.

C2: Opanowanie umiejętności wnioskowania statystycznego i budowania modeli ekonomicznych na podstawie danych statystycznych.

C3: Opanowanie umiejętności zastosowania oprogramowania statystycznego w analizie statystycznej i modelowaniu ekonometrycznym.

C4: Nabycie kompetencji społecznych specyficznych do samodzielnego doskonalenia swojej wiedzy, obrony własnych poglądów w sposób profesjonalny i etyczny.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu metod statystyki matematycznej.

PEU_W02 Ma podstawową wiedzę z zakresu ekonometrii.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zastosować metody statystyczne i ekonometryczne w rozwiązywaniu problemów decyzyjnych w procesach zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEU_K02 Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem metod i narzędzi matematycznych i informatycznych w podejmowaniu decyzji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zmienne losowe i ich parametry.	2
Wy2	Dystrybuanta, wybrane rozkłady i ich parametry.	2
Wy3	Rozkład normalny, centralne tw. graniczne, korzystanie z tablic.	2
Wy4	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla małych próbek.	2
Wy5	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla dużych próbek.	2
Wy6	Testowanie hipotez parametrycznych. Wybrane testy parametryczne dla małych i dużych próbek.	2
Wy7	Porównywanie dwóch populacji Porównywanie parametrów, porównywanie rozkładów.	2
Wy8	Testowanie hipotez nieparametrycznych. Test chi-kwadrat, test serii – zastosowania.	2
Wy9	Podstawy ekonometrii. Modele ekonomiczne.	2
Wy10	Założenia Gaussa-Markowa. Metoda najmniejszych kwadratów.	2
Wy11	Pakiety statystyczne. Weryfikacja modeli ekonometrycznych.	2
Wy12	Przykłady modeli liniowych.	2
Wy13	Przykłady modeli nieliniowych.	2
Wy14	Modele ekonometryczne wielorównaniowe.	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Statystyki opisowe.	2
La2	Rozkład normalny.	2
La3	Przedziały ufności.	2
La4	Testowanie hipotez parametrycznych.	2
La5	Testowanie hipotez nieparametrycznych.	2
La6	Analiza wariancji.	2
La7	Modele ekonometryczne.	2
La8	Zaliczenie.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja multimedialna. N2. Komputerowa analiza danych. N3. Prezentacja i obrona projektu. N4. Sprawdzian.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 (laboratorium)	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01	Zaliczenia częściowe na podstawie znajomości pakietów statystycznych i przygotowanego projektu.
P (wykład)	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Amir D. Aczel: Statystyka w zarządzaniu, PWN, Warszawa 2006. [2] G.S. Maddala: Ekonometria, PWN, Warszawa, 2006.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> Dowolny podręcznik ze statystyki i ekonometrii. Manual do oprogramowania.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Barbara Gładysz, barbara.gladysz@pwr.wroc.pl Anna Skowrońska-Szmer, anna.skowronska-szmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim:	Badania Operacyjne
Nazwa przedmiotu w języku angielskim:	Operations Research
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP), Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ), Zarządzanie Finansami (ZF), Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	MAZ1129
Grupa kursów	TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*		Egzamin / zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw analizy matematycznej, algebry i logiki.
2. Znajomość podstaw programowania komputerów.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi problemami optymalizacyjnymi takimi jak: zagadnienie programowania liniowego, zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego oraz przepływami w sieciach; wskazanie praktycznych zastosowań tych problemów.

C2. Zapoznanie studentów z najważniejszymi metodami rozwiązywania wyżej wymienionych problemów optymalizacyjnych.

C3. Zdobyć przez studentów umiejętności identyfikacji zmiennych decyzyjnych, danych wejściowych oraz celów w praktycznych sytuacjach decyzyjnych i zbudowania na ich podstawie modelu matematycznego.

C4. Zdobyć przez studentów umiejętności interpretacji oraz prezentacji rozwiązań uzyskanych dla skonstruowanych modeli.

C5. Zapoznanie studentów z oprogramowaniem służącym do budowy i rozwiązywania modeli matematycznych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma specjalistyczną wiedzę z zakresu podstawowych metod stosowanych w badaniach operacyjnych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - Potrafi stosować metody badań operacyjnych jako narzędzia wspomagającego zaawansowane analizy decyzyjne.

PEU_U02 – Potrafi stosować specjalistyczne oprogramowanie służące do budowy i rozwiązywania modeli optymalizacyjnych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Metodologia badań operacyjnych; zagadnienie programowania liniowego i jego zastosowania.	1
Wy2	Metoda graficzna i algorytm sympleksowy dla programowania liniowego	2
Wy3	Algorytm sympleksowy i analiza wrażliwości dla programowania liniowego	2
Wy4	Zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego i jego zastosowania	2
Wy5	Algorytm podziału i ograniczeń dla programowania liniowego całkowitoliczbowego	2
Wy6	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 1 (zagadnienia najkrótszej ścieżki i maksymalnego przepływu)	2
Wy7	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 2 (zagadnienia transportowe)	2
Wy8	Zadanie programowania wielokryterialnego, jego zastosowania i metody rozwiązywania	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie. Prezentacja oprogramowania do rozwiązywania modeli liniowych. Metoda graficzna rozwiązywania zadania programowania liniowego	2
La2	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La3	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2

La4	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La5	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La6	Rozwiązywanie zadania programowania liniowego za pomocą algorytmu sympleks i analiza wrażliwości	2
La7	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La8	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La9	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La10	Rozwiązywanie modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego za pomocą metody podziału i ograniczeń.	2
La11	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La12	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La13	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La14	Powtórzenie materiału.	2
La15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja.
N2. Rozwiązywanie przykładowych zadań.
N3. Wykorzystanie oprogramowania komputerowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Egzamin
P	PEU_U01 PEU_U02	Test pisemny
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] H. Taha. Operations research. An introduction. Prentice Hall, 2011.
- [2] F. S. Hiller, G. J. Liberman. Introduction to operations research. Mc Graw Hill, 2003.
- [3] W. L. Winston. Operations research: applications and algorithms. PWS-KENT Publishing Company, 1987.
- [4] H. Wagner. Badania operacyjne. PWE Warszawa, 1980.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] H. P. Williams. Model building in mathematical programming. Wiley, 1990.
- [2] R.K. Ahuja, T. L. Magnanti, J. B. Orlin. Network flows: theory, algorithms and applications. Prentice Hall, Inc., 1993
- [3] R.S. Garfinkel, G. L. Nemhauser. Programowanie całkowitoliczbowe. PWN, 1978
- [4] M. S. Bazaraa, J. J. Jarvis, H. D. Sherali. Linear programming and network flows. Wiley, 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Kasperski (adam.kasperski@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Modelowanie ekonometryczne i prognozowanie	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Econometric Modelling and Forecasting	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP), Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ), Zarządzanie Finansami (ZF), Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).	
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	MAZ1137
Grupa kursów	TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			Egzamin / zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE UCZENIA SIĘ, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Słuchacz zna podstawowe pojęcia statystyki matematycznej.
2. Słuchacz zna podstawy teorii estymacji oraz teorii testowania hipotez.
3. Słuchacz zna zasady wnioskowania statystycznego.
4. Słuchacz ma wiedzę w zakresie budowy i weryfikacji prostych modeli ekonometrycznych.
5. Słuchacz potrafi wykorzystywać pakiety statystyczne w analizie danych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zdobyć umiejętności prognozowania z wykorzystaniem metod ekonometrycznych.
- C2 Nabycie umiejętności posługiwania się pakietami statystycznymi.
- C3 Zapoznanie się z problemami pojawiającym się w realnym procesie prognostycznym.
- C4 Nabycie świadomości roli prognoz w działalności organizacji.
- C5 Wykreowanie postawy w zakresie krytycznego spojrzenia na wyniki prognoz.
- C6 Nabycie podstawowej wiedzy w zakresie teorii prognozy.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna zasady stosowania metod ekonometrycznych w prognozowaniu procesów ekonomiczno-społecznych.

PEU_W02 Rozumie metody opisu mechanizmów i zjawisk ekonomicznych. Dostrzega i potrafi wykorzystać możliwości sterowania przebiegiem zjawisk ekonomicznych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi budować modele ekonometryczne dla celów prognozowania.

PEU_U02 Dokonuje dekompozycji i prognozowania w obszarze szeregu czasowego.

PEU_U03 Weryfikuje modele prognostyczne.

PEU_U04 Ocenia jakość prognoz.

PEU_U05 Posługuje się pakietami statystycznymi.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować w zespole.

PEU_K02 Dostrzega potrzebę doskonalenia umiejętności analitycznych i pogłębiania wiedzy teoretycznej.

PEU_K03 Krytycznie analizuje źródła informacji w tym źródła danych statystycznych.

PEU_K04 Dostrzega konieczność klarownego prowadzenia analiz statystycznych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Typologia prognoz (horyzont czasowy, charakter lub struktura, stopień szczegółowości, zakres ujęcia, zasięg terenowy, metoda opracowania, cel lub funkcja)	2
Wy2	Modelowanie ekonometryczne. Klasyfikacja modeli ekonometrycznych (liniowe, nieliniowe, probitowe, logitowe, uogólniona regresja liniowa).	3
Wy3	Odporne metody ekonometryczne. Regresja nieparametryczna. Regresja rozmyta.	2
Wy4	Założenia predykcji. Pojęcie predyktora. Zasady predykcji. Mierniki efektywności wnioskowania w przyszłość.	1
Wy5	Pojęcie szeregu czasowego. Składowe szeregi czasowych. Metody dekompozycji szeregów czasowych.	2
Wy6	Sezonowe, zintegrowane modele procesów autoregresyjnych i średnich ruchomych (SARIMA).	2
Wy7	Prognozowanie na podstawie modeli przyczynowo-skutkowych.	1
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wybór i prezentacja tematu badawczego, ustalenie celu, strukturalizacja problemu.	1

Pr2	Identyfikacja źródeł danych, zbieranie danych (dostępność, dokładność, wiarygodność, aktualność, odpowiedniość, ważność).	4
Pr3	Uzasadnienie przyjętej metodyki.	1
Pr4	Wstępna analiza – problemy, ograniczenia, możliwości.	3
Pr5	Omówienie wyników, korekta. Sformułowanie wniosków i sporządzenie raportu.	3
Pr6	Prezentacja ostatecznych wyników. Dyskusja. Ocena.	3
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Prezentacja przygotowywana przez słuchaczy po zakończeniu etapów projektu (3 etapy).
 N2 Indywidualne (częściowo obowiązkowe) wywiady dot. kolejnych etapów projektu.
 N3 Raport pisemny w formie zwartej.
 N4 Prezentacja podsumowująca projekt.
 N5 Kolokwium pisemne z wykładu.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U02	Ocena realizacji jednego z etapów projektu.
F2	PEU_U04	Ocena realizacji jednego z etapów projektu.
F3	PEU_U05	Ocena realizacji etapów projektu.
F4	PEU_K01	Ocena realizacji kolejnych etapów projektów (dyskusja z zespołem). Weryfikacja finalnej prezentacji.
F5	PEU_K02	Ocena realizacji etapów projektu (uwzględnienie dodatkowych technik prognostycznych).
F4	PEU_K03	Ocena realizacji etapów projektu (pozyskanie danych, weryfikacja modeli i prognoz).
P1	PEU_W01	Kolokwium pisemne. Ocena sprawozdania z projektu.
P2	PEU_W02	Ocena sprawozdania z projektu.
P3	PEU_U01	Ocena sprawozdania z projektu. Prezentacja rezultatów.
P4	PEU_U03	Ocena sprawozdania z projektu. Prezentacja rezultatów.
P5	PEU_K04	Ocena sprawozdania (klarowność wnioskowania).

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Galanc T., *Metody wspomaganie procesu zarządzania. Część II: Decyzyjne modele liniowe i prognozowanie ekonometryczne*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1998.
- [2] Gładysz B., Mercik J., *Modelowanie ekonometryczne. Studium przypadku*. Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej.
- [3] Mikuś J., *Prognozowanie w badaniach marketingowych*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.
- [4] Mercik J., Szmigiel Cz.: *Ekonometria*. Wrocław : Oficyna Wydaw. PWroc., 2007.
- [5] Zeliaś A., *Teoria prognozy*, PWE, Warszawa 1997.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [2] Dittmann P., *Metody prognozowania sprzedaży w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 2002.
- [3] Nowak E. (red.), *Prognozowanie gospodarcze : metody, modele, zastosowania, przykłady* „Placet”, Warszawa 1998.
- [4] Brockwell P.J, Davis R.A, *Introduction to Time Series and forecasting*. Springer New York 1996.
- [5] Chow G.C., *Ekonometria*, PWN Warszawa 1995.
- [6] Dittmann P. *Metody prognozowania sprzedaży w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo AE Wrocław 1997.
- [7] Dougherty Ch., *Introduction to Econometrics*, Oxford University Press, Oxford -New York 2002.
- [8] Gajda J.B. *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001.
- [9] Milo W. *Szeregi czasowe*, PWE Warszawa 1990.
- [10] Milo W. *Prognozowanie i symulacja*. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2002.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Barbara Gładysz, barbara.gladysz@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Badania Operacyjne
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Operations Research
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie
Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu MAZ1138
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120		90		
Forma zaliczenia	Egzamin		Zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4		3		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			3		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0.7		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw analizy matematycznej, algebry i logiki.
2. Znajomość podstaw programowania komputerów.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi problemami optymalizacyjnymi takimi jak: zagadnienie programowania liniowego, zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego oraz przepływami w sieciach; wskazanie praktycznych zastosowań tych problemów.
- C2. Zapoznanie studentów z najważniejszymi metodami rozwiązywania wyżej wymienionych problemów optymalizacyjnych.
- C3. Zdobyć przez studentów umiejętności identyfikacji zmiennych decyzyjnych, danych wejściowych oraz celów w praktycznych sytuacjach decyzyjnych i zbudowania na ich podstawie

modelu matematycznego.

C4. Zdobyć przez studentów umiejętności interpretacji oraz prezentacji rozwiązań uzyskanych dla skonstruowanych modeli.

C5. Zapoznanie studentów z oprogramowaniem służącym do budowy i rozwiązywania modeli matematycznych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma specjalistyczną wiedzę z zakresu podstawowych metod stosowanych w badaniach operacyjnych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - Potrafi stosować metody badań operacyjnych jako narzędzia wspomagającego zaawansowane analizy decyzyjne.

PEU_U02 – Potrafi stosować specjalistyczne oprogramowanie służące do budowy i rozwiązywania modeli optymalizacyjnych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Metodologia badań operacyjnych; zagadnienie programowania liniowego i jego zastosowania.	1
Wy2	Metoda graficzna i algorytm sympleksowy dla programowania liniowego	2
Wy3	Algorytm sympleksowy i analiza wrażliwości dla programowania liniowego	2
Wy4	Zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego i jego zastosowania	2
Wy5	Algorytm podziału i ograniczeń dla programowania liniowego całkowitoliczbowego	2
Wy6	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 1 (zagadnienia najkrótszej ścieżki i maksymalnego przepływu)	2
Wy7	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 2 (zagadnienia transportowe)	2
Wy8	Zadanie programowania wielokryterialnego, jego zastosowania i metody rozwiązywania	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie. Prezentacja oprogramowania do rozwiązywania modeli liniowych. Metoda graficzna rozwiązywania zadania	2

	programowania liniowego	
La2	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La3	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La4	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La5	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La6	Rozwiązywanie zadania programowania liniowego za pomocą algorytmu sympleks i analiza wrażliwości	2
La7	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La8	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La9	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La10	Rozwiązywanie modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego za pomocą metody podziału i ograniczeń.	2
La11	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La12	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La13	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La14	Powtórzenie materiału.	2
La15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja.
N2. Rozwiązywanie przykładowych zadań.
N3. Wykorzystanie oprogramowania komputerowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Egzamin
P	PEU_U01 PEU_U02	Test pisemny
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] H. Taha. Operations research. An introduction. Prentice Hall 2011
- [2] F. S. Hiller, G. J. Liberman. Introduction to operations research. Mc Graw Hill 2003
- [3] W. L. Winston. Operations research: applications and algorithms. PWS-KENT Publishing Company 1987
- [4] H. Wagner. Badania operacyjne. PWE Warszawa 1980.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [5] H. P. Williams. Model building in mathematical programming. Wiley 1990.
- [6] R.K. Ahuja, T. L. Magnanti, J. B. Orlin. Network flows: theory, algorithms and applications. Prentice Hall, Inc., 1993
- [7] R.S. Garfinkel, G. L. Nemhauser. Programowanie całkowitoliczbowe. PWN, 1978
- [8] M. S. Bazaraa, J. J. Jarvis, H. D. Sherali. Linear programming and network flows. Wiley 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Kasperski (adam.kasperski@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Prawne i ekonomiczne aspekty prowadzenia biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Legal and economic aspects of doing business and innovative projects	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy):	
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy/ wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	PRZ1123
Grupa kursów	TAK/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza o przedsiębiorstwie i przedsiębiorczości.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poznanie i zrozumienie istoty uwarunkowań działania podmiotów gospodarczych.
 C2. Pokazanie wpływu elementów otoczenia prawnego i ekonomicznego na działanie przedsiębiorstw i ich wybory strategiczne.
 C3. Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy uwarunkowań w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym dla podejmowania decyzji biznesowych i inwestycyjnych w kontekście przedsięwzięć innowacyjnych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą uwarunkowań prawnych i ekonomicznych dotyczących podejmowania decyzji biznesowych w kontekście przedsięwzięć innowacyjnych.

PEU_W02 – Rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi określać, analizować i stosować właściwe narzędzia i regulacje ekonomiczno-prawne dla rozwiązywania problemów wejścia przedsiębiorstwa w nowe obszary.

PEU_U02 – Potrafi dobierać właściwe źródła informacji dotyczące regulacji prawno-ekonomicznych określających funkcjonowanie przedsiębiorstwa na rynku.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w oparciu o posiadaną w tym przedmiocie wiedzę.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wolność gospodarcza w aspekcie systemu prawnego	2
Wy2	Formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej i ich charakterystyka	2
Wy3	Prawno-ekonomiczne aspekty innowacyjność i przedsiębiorczości	2
Wy4	Analiza otoczenia biznesu	2
Wy5	Analiza wewnętrznych i zewnętrznych źródeł finansowania biznesu	2
Wy6.	Czynniki sukcesu biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych	2
Wy7	Ocena ryzyka przedsięwzięć innowacyjnych,	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wolność gospodarcza i swoboda kontraktów – zasady funkcjonalne systemu prawnego	2
Ćw2	Określenie formy organizacyjno-prawnej prowadzenia działalności gospodarczej	2
Ćw3	Innowacyjność i przedsiębiorczość w kontekście obowiązujących regulacji prawnych i uwarunkowań ekonomicznych	2
Ćw4	Analiza otoczenia konkurencyjnego biznesu	2
Ćw5	Analiza wewnętrznych i zewnętrznych źródeł finansowania biznesu	2
Ćw6	Czynniki sukcesu biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych	2
Ćw7	Ocena przedsięwzięć innowacyjnych. Analiza ryzyka przedsięwzięć innowacyjnych	2

Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
<p>N1. <i>Wykład</i> N1. Wykład informacyjny N2. Prezentacja multimedialna N3. Wykład problemowy</p> <p><i>Ćwiczenia</i> N1. Ćwiczenia praktyczne N2. Dyskusja</p>	

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W02 PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01	Udział w dyskusji Ćwiczenia praktyczne, referat Udział w dyskusji
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_U01	Zaliczenie w formie kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] W. Żuber, zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie, Wyd. Difin, Warszawa 2016. [2] G. Gierszewska, M. Romanowska - Analiza strategiczna przedsiębiorstwa PWE 1997. [3] P. Tamowicz Przedsiębiorczość akademicka Spółki spin-off w Polsce, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Warszawa 2006. [4] Prawne i organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej. [5] Działalność gospodarcza typu spin off i spin out pod redakcją J. Izdebskiego Lublin 2010 Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II. [6] W. Janasz, K. Koziół, Determinanty działalności innowacyjnej przedsiębiorstw, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2016.</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[1] Clausewitz o strategii, PWE Warszawa. 2002. [2] Ekonomia – nowe spojrzenie tom 1, Bell studio 2005. [3] Kenneth Allard, Battling for Competitive Advantage, 2005.</p>
<p>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</p> <p>Aldona Dereń, aldona.deren@pwr.edu.pl</p>

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Prawne i ekonomiczne aspekty zarządzania informacją i wiedzą	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Legal and economic aspects of information and knowledge management	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy):	
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie* , stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy/ wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	PRZ1124
Grupa kursów	TAK/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zdobyć podstawowej wiedzy z zakresu zarządzania informacją i wiedzą w przedsiębiorstwie, jak również podniesienie świadomości związanej z rolą aktywów niematerialnych i ich wartości dla współczesnych organizacji. Studenci zapoznają się zarówno z metodami jak i narzędziami zarządzania informacjami i wiedzą oraz sposobami przekształcania kapitału intelektualnego w trwałą wartość dla firmy.

C2. Rozumienie znaczenia zarządzania informacją i wiedzą w przedsiębiorstwach, szczególnie w aspektach prawnych i ekonomicznych. Zapoznanie się z metodami pozyskiwania, ochrony i udostępniania prawa własności wiedzy (prawa własności intelektualnej) oraz pozyskiwania środków finansowych na zarządzanie wiedzą i oceny efektywności ich wykorzystania, jak również poznanie metod szacowania wartości kapitału intelektualnego organizacji.

C3. Rozumienie podstawowych procesów związanych z zarządzaniem informacją i wiedzą, dotyczących generowania, pozyskiwania, gromadzenia, ochrony, wykorzystywania i zabezpieczania zasobów informacji i wiedzy w organizacji.

C4. Poznanie podstawowych modeli i systemów zarządzania wiedzą i informacją, wspierających działalność przedsiębiorstw.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student zna i rozumie istotę zarządzania informacją i wiedzą w organizacji. Rozumie pojęcia danych, informacji i wiedzy oraz ich charakter.

PEU_W02 Student rozumie znaczenie i wartość informacji i wiedzy dla rozwoju współczesnych przedsiębiorstw i całych gospodarek oraz konieczność zarządzania tymi zasobami.

PEU_W03 Student zna podstawowe modele i procesy zarządzania wiedzą i informacją, szczególnie w aspekcie prawnym i ekonomicznym. Zapoznał się z metodami pozyskiwania, ochrony i udostępniania prawa własności wiedzy (prawa własności intelektualnej) oraz pozyskiwania środków finansowych na zarządzanie wiedzą i informacją. Poznał wybrane metody szacowania wartości kapitału intelektualnego organizacji.

PEU_W04 Student poznał systemy zarządzania informacją i wiedzą wspierające działalność przedsiębiorstw.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Student potrafi analizować procesy zarządzania wiedzą i informacją, szczególnie w aspekcie prawnym i ekonomicznym.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 student ma świadomość znaczenia skutecznego zarządzania wiedzą i informacją w praktyce organizacji, gospodarce i w życiu codziennym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wiedza jako paradygmat rozwoju. Wprowadzenie: rola informacji i wiedzy dla współczesnej gospodarki. Społeczeństwo informacyjne i gospodarka oparta na wiedzy, znaczenie i wartość aktywów niematerialnych dla przedsiębiorstw.	2
Wy2	Definiowanie podstawowych pojęć takich jak dane, informacja i wiedza. Zarządzanie informacją a zarządzanie wiedzą.	2
Wy3	Uwarunkowania zarządzania wiedzą i informacją w organizacji. Modele, procesy i narzędzia zarządzania informacją i wiedzą: generowanie i pozyskiwanie informacji i wiedzy, gromadzenie informacji i wiedzy, wykorzystywanie i dystrybucja wiedzy.	2
Wy4	Wiedza jako szansa na sukces rozwoju organizacji. Systemy zarządzania informacją i systemy zarządzania wiedzą wspierające działalność przedsiębiorstw.	2
Wy5	Polityka ochrony informacji i wiedzy w przedsiębiorstwie - kapitał intelektualny organizacji, metody pomiaru.	2
Wy6	Podsumowanie – trendy rozwojowe w zarządzaniu informacją i wiedzą. Sukcesy i porażki w zarządzaniu informacją i wiedzą – studia przypadków.	2
WY7	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Społeczeństwo informacyjne i gospodarka oparta na wiedzy, znaczenie i wartość aktywów niematerialnych dla przedsiębiorstw – studia przypadku	2
Ćw2	Zarządzanie informacją a zarządzanie wiedzą – dyskusja, studia przypadku	2
Ćw3	Systemy zarządzania informacją wspierające działalność przedsiębiorstw analiza studium przypadku	2
Ćw4	Systemy zarządzania wiedzą wspierające działalność przedsiębiorstw analiza studium przypadku	2
Ćw5	Organizacja i polityka ochrony informacji i wiedzy w przedsiębiorstwie analiza studium przypadku	2
Ćw6	Kapitał intelektualny organizacji, metody pomiaru – dyskusja, studium przypadku	2
Ćw7	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacje multimedialne; N2. Internetowe bazy informacji i wiedzy; N3. Studia przypadku.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 –W05 PEU_K01	Kolokwium
F2	PEU_W01 –W06	Aktywność, obecność
F3	PEU_U01 –U03 PEU_K01	Prezentacje
F4	PEU_U01 –U03	Aktywność, obecność
P1 (dla wykładu) = 0,7*F1 + 0,3		
P2 (dla ćwiczeń) = 0,8*F3 + 0.2*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] W. Kotarba: Ochrona wiedzy a kapitał intelektualny organizacji. PWE, Warszawa 2006.
[2] Głuszek E.: Zarządzanie zasobami niematerialnymi przedsiębiorstwa. Wyd. AE Wrocław, Wrocław 2004.
[3] Probst G., Raub S., Rohmhard K., Zarządzanie Wiedzą w Organizacji. Oficyna ekonomiczna Kraków 2002.
[4] Perechuda K., Zarządzanie wiedzą w przedsiębiorstwie, PWN 2005
[5] M. Świgoń, Zarządzanie wiedzą i informacją, Warszawa 2012.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
[1] Kotarba W.: Zarządzanie wiedzą chronioną w przedsiębiorstwie. Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle "ORGMASZ". Warszawa 2001.
[2] K. C. Laudon, J. P. Laudon, Essentials of management information systems, Pearson Education, New Jersey 2005.

[3] E. Skrzypek, Zarządzanie wiedzą i informacją w organizacjach gospodarczych, Zeszyty Naukowe SGGW, Warszawa 2012.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Dereń, aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Legal and economic conditions for running a business	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE	
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Procesami Przedsiębiorstwa (ZPP).	
Poziom i forma studiów: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*	
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy/ wybieralny / ogólnouczelniany *	
Kod przedmiotu PRZ1125	
Grupa kursów TAK/ NIE*	

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student posiada podstawową wiedzę z mikroekonomii i makroekonomii.
2. Student posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa cywilnego.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Nabycie wiedzy dotyczącej funkcji państwa, regulacji oraz interwencjonizmu państwowego w wybranych typach gospodarek oraz wg wybranych szkół ekonomii.
- C2. Nabycie wiedzy dotyczącej polityki gospodarczej państwa i ugrupowań gospodarczych oraz jej wpływu na prawne i ekonomiczne warunki prowadzenia działalności gospodarczej.
- C3 Nabycie wiedzy o trendach we współczesnych gospodarkach oraz ewolucji struktur rynków i ich wpływu na funkcjonowanie przedsiębiorstwa lub/i prowadzenie działalności

gospodarczej.

C4 Nabycie umiejętności analizy otoczenia prawnego i ekonomicznego (w tym warunków globalnych) na użytek opracowania wybranych dokumentów w celu pozyskania dofinansowania lub uzasadnienia celowości danego przedsięwzięcia inwestycyjnego z uwzględnieniem efektów społecznych i ekologicznych.

C5 Nabycie i utrwalenie kompetencji społecznych dotyczących współpracy w grupie studenckiej, prowadzenia dyskusji i uzasadniania swoich poglądów, mających na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.

C6 Nabycie umiejętności wyszukiwania i selekcji informacji w celu rozwiązania danego zadania lub problemu.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o szkołach ekonomii w kontekście polityki gospodarczej państwa.

PEU_W02 Ma rozszerzoną wiedzę z zakresu polityki gospodarczej, jako elementu regulacji gospodarki – w skali krajowej, międzynarodowej i ugrupowań gospodarczych oraz integracyjnych.

PEU_W03 Zna przesłanki, rodzaje, kierunki i skutki ekonomiczno-prawne ewolucji rynków, struktur rynkowych i wybranych instytucji we współczesnych gospodarkach.

PEU_W04 Wyjaśnia wpływ globalnych uwarunkowań (w tym prawnych i ekonomicznych), w tym w kontekście polityki makroekonomicznej i sektorowej państwa, na konkurencyjność organizacji oraz sprawność jej funkcjonowania

PEU_W05 Ma poszerzoną wiedzę nt. form prowadzenia działalności gospodarczej

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych krajowych i międzynarodowych dla poszczególnych organizacji, rynków i ugrupowań integracyjnych

PEU_U02 – Przy użyciu wskazanego narzędzia analitycznego – potrafi scharakteryzować i analizować sytuację ekonomiczno-prawną oraz trendy w danej gospodarce lub w danym sektorze lub na danym rynku (zakres przedmiotowy ustalany indywidualnie ze studentami w każdym semestrze).

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Posiada kompetencje społeczne polegające na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.

PEU_K02 Potrafi samodzielnie szukać informacji i je analizować na potrzeby opracowania zadanego zagadnienia lub rozwiązania problemu.

PEU_K03 Potrafi komunikatywnie przedstawić zagadnienie (dokonuje syntezy informacji i wiedzy), umie przedstawić zagadnienie w formie graficznej (np. prezentacja multimedialna).

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne. Wprowadzenie do wykładu. Warunki zaliczenia. Typy gospodarek. Rola państwa w gospodarce wg wybranych szkół ekonomicznych a regulacje dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej – wybrane aspekty.	3

Wy2	Konkurencja: <ul style="list-style-type: none"> • Czynniki konkurencyjności współczesnych gospodarek – a regulacje państwa, • Struktury rynku, • Zmiany strukturalno-organizacyjne wybranych sektorów i rynków 	3
Wy3	Polityka fiskalna i budżetowa państwa a warunki prowadzenia działalności gospodarczej	2
Wy4	Polityka monetarna i kursowa a warunki prowadzenia działalności gospodarczej	3
Wy5	Polityka stabilizacyjna i antycykliczna.	1
Wy6	Regulacje środowiskowe a rachunek ekonomiczny. Ekorozwój	2
Wy7	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne	1
Ćw2	Formy prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce i UE.	3
Ćw3	Umowy związane z prowadzoną działalnością gospodarczą – wybrane aspekty	2
Ćw4	Struktury rynku. Efekty demonopolizacji i koncentracji na wybranych rynkach. Analiza struktur rynkowych.	3
Ćw5	Warunki funkcjonowania przedsiębiorstw w okresie prosperity i kryzysu gospodarczego: potencjalne szanse i zagrożenia.	2
Ćw6	Wpływ uwarunkowań kursowych, taryfowych, poza- i parataryfowych na warunki prowadzenia działalności gospodarczej.	2
Ćw7	Efekty zewnętrzne w rachunku ekonomicznym.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi;
N2. Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje, referaty, aktywność w grupach;
N3. Konsultacje;
N4. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń;
N5 Mini projekt;
N6. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 ÷ PEU_W04	Kolokwium na koniec semestru
F2	PEU_K02, PEU_K03	Wygłoszenie referatu
F3	PEU_W01 ÷ PEU_W05, PEU_K01, PEU_K02	Aktywność na zajęciach

F4	PEU_W02÷ PEU_W05, PEU_U01	Referat – wersja pisemna, aktywność na zajęciach
F5	PEU_W03, PEU_W04, PEU_U02 PEU_K01, PEU_K02	Mini projekt – praca w grupie
P (wykład) = F1 P (ćwiczenia) = 0,2*F2+0,2*F3+0,3*F4+0,3*F5		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Acocella N., Zasady polityki gospodarczej, PWN, Warszawa 2002.
- [2] Byczko Sz., Katner W.J., (red. nauk.), Jakubiec A., Janeta J., Kappes A., Katner P., Kucharski B., Promińska U., Rzetelska A., Węgierski M., Prawo gospodarcze i handlowe, Wolters Kluwer Polska, Wyd. 2 uzupełnione, 2018Rozdziały AI-AIII, Rozdział A.X
- [3] Makro- i mikroekonomia. Podstawowe problemy współczesności, Marciniak S. (red.), Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2013.
- [4] Polityka gospodarcza i finanse w teorii i praktyce, pod red. nauk. Paszewickiego A., Szczodrowskiego G., Instytut Wiedzy i innowacji, Warszawa 2011.
- [5] Szczodrowski G., Polski system podatkowy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [6] W. Nawrot, Globalny kryzys finansowy XXI w. Przyczyny, przebieg, skutki, prognozy, CEDEWU.PL, Warszawa 2009.
- [7] Ostoj I., Pietrucha J., Tusińska M. Makroekonomia. Studia przypadków, Wyd. UE w Katowicach, Katowice 2013.
- [8] Prawo handlowe, praca zb. pod red. Ogólskiego J., Modrzejewskiej M., LEX a Wolters Kluwer business, Warszawa 2012 (Uwaga: patrz na rozdziały w których są aktualne akty prawne).
- [9] Przepióra P., Podatek VAT w małych i średnich przedsiębiorstwach. Dyskusja o neutralności i kształcie regulacji podatkowych, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2009.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Edyta Ropuszyńska-Surma, edyta.ropuszynska-surma@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Legal and economic conditions for business in the market of the European Union	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ)	
Poziom i forma studiów: I- / II stopień / jednolite studia magisterskie* , stacjonarna / niestacjonarna*	
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy- / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	PRZ1126
Grupa kursów	TAK- / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin-/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin-/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza o integracji europejskiej.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Poznanie i zrozumienie istoty uwarunkowań działania podmiotów gospodarczych na rynku UE, wynikających z logiki i mechanizmów integracji oraz regulacji prawnych określających działanie jednolitego rynku europejskiego.

C2. Pokazanie wpływu elementów otoczenia prawnego i ekonomicznego, wynikających z procesów integracji, na działanie przedsiębiorstw i ich wybory strategiczne.

C3. Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy uwarunkowań wynikających z procesów integracji w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym dla podejmowania

działalności gospodarczej na rynku UE oraz właściwych źródeł informacji w tym zakresie.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą uwarunkowań prawnych i ekonomicznych dotyczących podejmowania działalności gospodarczej na rynku UE.

PEU_W02 – Rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania przedsiębiorstwa w warunkach określonych ekonomicznym mechanizmem integracji i przyjętymi w UE regulacjami.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi określać, analizować i stosować właściwe narzędzia i regulacje ekonomiczno-prawne dla rozwiązywania problemów wejścia przedsiębiorstwa i jego funkcjonowania na rynku UE.

PEK_U02 – Potrafi dobierać właściwe źródła informacji dotyczące regulacji prawno-ekonomicznych określających funkcjonowanie wspólnego rynku UE, w tym form pomocy instytucjonalnej i finansowej dla podejmowania działalności gospodarczej na tym rynku.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Ma świadomość szans i zagrożeń wynikających z procesów integracji. Jest przygotowany do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w oparciu o posiadaną w tym przedmiocie wiedzę.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Ekonomiczne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw w warunkach integracji europejskiej	2
Wy2	Realizacja programu Jednolitego Rynku Europejskiego (JRE) jako element otoczenia biznesowego działania podmiotów gospodarczych	2
Wy3	Wpływ wybranych polityk sektorowych UE na działanie przedsiębiorstw na wspólnym rynku (polityki wspierające JRE i polityki osłonowe)	2
Wy4	Instytucjonalne i finansowe instrumenty wspierania działalności gospodarczej na rynku UE	2
Wy5	Krajowe i paneuropejskie formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej na rynku UE	2
Wy6	Regulacje i polityka konkurencji wobec przedsiębiorstw w UE	2
Wy7	Ochrona własności intelektualnej w UE	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
Suma godzin		15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Analiza strategiczna otoczenia zewnętrznego przedsiębiorstw na rynku UE	2
Ćw2	Procesy dostosowawcze przedsiębiorstw do mechanizmów i regulacji europejskiego rynku wewnętrznego	2
Ćw3	Wybór form instytucjonalnych i finansowych dla wsparcia działalności przedsiębiorstwa na rynku UE (na przykładach praktycznych)	2
Ćw4	Określenie formy organizacyjno-prawnej prowadzenia działalności gospodarczej na rynku europejskim	2
Ćw5	Wpływ polityki konkurencji na działanie przedsiębiorstw na rynku UE	2

Ćw6	Innowacyjność i przedsiębiorczość w kontekście obowiązujących regulacji prawnych i uwarunkowań ekonomicznych	2
Ćw7	Zastosowanie regulacji dotyczących patentu europejskiego i znaku towarowego (na wybranych przykładach)	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>Wykład</p> <p>N1. Wykład informacyjny;</p> <p>N2. Prezentacja multimedialna;</p> <p>N3. Wykład problemowy.</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>N1. Ćwiczenia praktyczne;</p> <p>N2. Dyskusja;</p> <p>N3. Referat – prezentacja multimedialna.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU W02 PEU U01, PEU U02 PEU K01	Udział w dyskusji Ćwiczenia praktyczne, referat Udział w dyskusji
P	PEU W01 PEU W02 PEU U01	Zaliczenie w formie kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] A.Cieśliński (red), Wspólnotowe prawo gospodarcze, 2.wydanie, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2007.
- [2] K.Gawlikowska, A.Zielińska-Głębocka, Integracja europejska. Od jednolitego rynku do unii walutowej. Podręcznik ekonomii europejskiej, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2004.
- [3] A.Ragut, Małe i średnie przedsiębiorstwa w integracji ekonomicznej, Wyd. Uniwersytet Łódzki, Łódź 2002.
- [4] K.Wach, Jak założyć firmę w Unii Europejskiej, Wyd. Wolters Kluwer, Kraków 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] M.Komor, Euromarketing, Strategie marketingowe przedsiębiorstw na eurorynku, Wyd. PWN, Warszawa 2000.
- [2] E.Kawecka-Wyrzykowska (red.), Polityka gospodarcza Unii Europejskiej, Wyd. SGH, Warszawa 2009.
- [3] M.Bednarczyk, Małe i średnie przedsiębiorstwa w Polsce a integracja europejska, Wyd. AE w Krakowie, Kraków 2004.
- [4] E.Latoszek (red), Finansowanie MSP w Polsce ze środków finansowych UE jako czynnik wpływający na konkurencyjność przedsiębiorstw, Wyd. SGH, Warszawa 2008.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Dereń, aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Umowy w obrocie gospodarczym	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Agreement in trade	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)	
Poziom i forma studiów: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie* , stacjonarna / niestacjonarna*	
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy/ wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	PRZ1127
Grupa kursów	TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw prawa.

CELE PRZEDMIOTU

C1 - ukazanie znaczenia umów, jako podstawowego narzędzia wymiany dóbr i usług w gospodarce rynkowej.

C2 - charakterystyka umów, jako instrumentu korygującego niedoskonałości mechanizmów rynkowych (np. interwencyjny skup lub sprzedaż produktów, surowców czy też walut) lub też prowadzącego do osiągnięcia określonych skutków społecznych (np. roboty publiczne mające stymulować rynek pracy).

C3 – charakterystyka umów gospodarczych mających zastosowanie w działalności podmiotów gospodarczych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - zna zasady reprezentacji przy zawieraniu umów, pojęcie umowy i ogólne zagadnienia dotyczące zawierania umów w obrocie gospodarczym.

PEU_W02 - zna rodzaje podmiotów uczestniczących w obrocie gospodarczym oraz zasady rozstrzygnięcia sporów umownych pomiędzy nimi.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - potrafi dokonywać właściwej interpretacji przepisów, zredagować projekt umowy oraz ocenić skutki jej zawarcia.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - ma świadomość konieczności samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i doskonalenia umiejętności zawodowych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Umowy jako źródło zobowiązań	1
Wy2	Zasada swobody umów i jej konsekwencje praktyczne dla obrotu gospodarczego	1
Wy3	Pojęcie i rodzaje umów	1
Wy4	Ogólna charakterystyka umów gospodarczych	1
Wy5	Sposoby i procedury zawarcia umowy	1
Wy6	Charakter prawny czynności przygotowujących zawarcie umowy Wzorce umów	1
Wy7	Wykonanie umów handlowych – aspekty praktyczne	1
Wy8	Umowy handlowe w obrocie transgranicznym	1
Wy9	Umowy międzynarodowej sprzedaży towarów	1
Wy10	Charakterystyka umów związanych z obrotem instrumentami finansowymi na rynku kapitałowym	1
Wy11	Umowy licencyjne w działalności rynkowej przedsiębiorstwa	1
Wy12	Charakterystyka wybranych umów bankowych	1
Wy13	Sądowe rozstrzygnięcie sporów umownych. Zapis na sąd polubowny	1
Wy14	Wykorzystanie mediacji i arbitrażu w sporach umownych	1
Wy15	Europejskie prawo umów	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Umowa sprzedaży i jej regulacja w kodeksie cywilnym	2
Ćw2	Umowa dostawy	2
Ćw3	Gospodarcze znaczenie umowy leasingu	2
Ćw4	Podatkowe skutki zawarcia umowy leasingu	2
Ćw5	Umowa franchisingu	2
Ćw6	Umowa kredytowa i jej charakterystyka	2
Ćw7	Umowy jako źródło zobowiązań w prawie europejskim	3
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. wykład informacyjny;
- N2. prezentacja multimedialna;
- N3. wykład problemowy.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	Pisemny sprawdzian
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Koch A., Napierała J., Umowy w obrocie gospodarczym, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [2] Rajska J., Prawo o kontraktach w obrocie gospodarczym, Warszawa 2005
- [3] Gospodarek J., Umowy gospodarcze. Wybrane zagadnienia, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2010
- [4] Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późn. zm)
- [5] Turzyński M., Umowy leasingu w prawie podatkowym i bilansowym, Wyd. Wolters Kluwer Business, Warszawa 2009
- [6] Budzyński W., Umowy w handlu krajowym i zagranicznym, Wyd. Poltex, Warszawa 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Radwański Z. Ponowisz – Lipska J. „Zobowiązania. Część szczegółowa” Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001.
- [2] Czachórski W., Zobowiązania, Wydawnictwo Prawnicze, Warszawa 2002.
- [3] Władysław S., (red.), Prawo umów w obrocie gospodarczym, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001.
- [4] Ciepła H., Pieniek G., komentarz do kodeksu cywilnego. Księga III Zobowiązania Tom 2, Wydawnictwo prawnicze, Warszawa 2001.
- [5] Stec M., Prawo umów w obrocie gospodarczym, pod. red S. Władysławki, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001.
- [6] Koch A., Napierała J., Prawo spółek handlowych, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Małgorzata Dereń, aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Prawo gospodarcze****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Economic law****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu PRZ1506****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	1,4			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw prawa

CELE PRZEDMIOTU

C1 Celem przedmiotu jest ukazanie znaczenia prawa gospodarczego w dziedzinie podejmowania i prowadzenia szeroko rozumianej działalności biznesowej

C2 W toku zajęć wyjaśnia się i charakteryzuje formy organizacyjno-prawne podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej, kierując się zakresem potrzeb studiów i przyszłej praktyki zawodowej absolwentów

C3 W toku zajęć szczegółowo przedstawia się regulacje prawne określające warunki prawne i organizacyjne, które stanowią podstawę podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - Rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy przedsiębiorstw, identyfikuje ich cele, obszary funkcjonalne i relacje między nimi. Ma wiedzę odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju w tym prawnych procedur zakładania. Ma elementarną wiedzę dotyczącą struktur organizacyjnych, czynników strukturotwórczych oraz procesów ich kształtowania.

PEU_W02 - Identyfikuje interakcje przedsiębiorstwa z otoczeniem w kontekście uwarunkowań krajowych, międzynarodowych i międzykulturowych. Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na działalność przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - Potrafi wskazać przyczyny zjawisk społecznych i prawnych warunkujących podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie na różnych szczeblach zarządzania nim. Wskazuje związki przyczynowo - skutkowe decyzji gospodarczych.

PEU_U02 - Potrafi formułować własne opinie oparte na racjonalnych argumentach o zdarzeniach zjawiskach gospodarczych wpływających na zakres decyzji menedżerskich oraz korzystać z porad i doradztwa ekspertów

PEU_U03 - Potrafi dokonać wyboru i korzystać ze źródeł informacji dla przeprowadzenia analizy sformułowanego problemu decyzyjnego oraz formułować zalecenia w odniesieniu do decyzji podejmowanych przez podmioty gospodarcze.

PEU_U04 - Posługuje się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli dla potrzeb decyzji menedżerskich.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie prawa gospodarczego – systematyka źródeł prawa gospodarczego	2
Wy2	Prawo gospodarcze. Działalność gospodarcza. Charakterystyka podstawowych pojęć określonych w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej. Wolność gospodarcza i jej ograniczenia	2
Wy3	Przedsiębiorcy. Definicja przedsiębiorcy. Przedsiębiorstwo. Obowiązki przedsiębiorców	2
Wy4	Rodzaje przedsiębiorstw	2
Wy5	Spółki handlowe	2
Wy6	Spółki kapitałowe i ich rola w gospodarce	2
Wy7	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – ogólna charakterystyka	2
Wy8	Spółka akcyjna w obrocie gospodarczym. Akcje – rodzaje, zasady obrotu akcjami. Warunki nabywania akcji	2
Wy9	Systematyka rodzajów papierów wartościowych i ich charakterystyka	2
Wy10	Procedura upadłościowa i warunki jej zastosowania	2

Wy11	Postępowanie naprawcze	2
Wy12	Prawo ochrony wolnej konkurencji	2
Wy13	Sądownictwo gospodarcze. Mediacje jako instrument rozstrzygania sporów gospodarczych	2
Wy14	Podstawy prawne działania przedsiębiorstw w Unii Europejskiej	2
Wy15	Warunki i zasady podejmowania działalności gospodarczej na obszarze Unii Europejskiej	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Spółka cywilna jako umowna forma aktywności gospodarczej	4
Ćw2	Spółka jawna	4
Ćw3	Spółka partnerska	4
Ćw4	Spółka komandytowa i komandytowo-akcyjna	4
Ćw5	Umowy gospodarcze jako instrument prowadzenia działalności gospodarczej	4
Ćw6	Typologia umów gospodarczych. Charakterystyka ważniejszych typów umów	4
Ćw7	Międzynarodowe regulacje w zakresie umów – standardy i wzorce umowne	6
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. wykład informacyjny N2. prezentacja multimedialna N3. wykład problemowy

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 PEU_W02	test
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K01	project
P = 0,5 F1 + 0,5 F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Filipowicz A., Podstawy prawa dla ekonomistów, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2006
- [2] Kidyba A., Prawo handlowe, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [3] „Prawo spółek handlowych”, t.I i II, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [4] „Prawo handlowe. Zbiór przepisów”, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Prawo handlowe. Teksty ustaw”, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [2] Kuraś A. Kuros S., Toczek M., Spółki osobowe. Prawo spółek, Wyd. Difin, Warszawa 2012
- [3] Zdanikowski P., Prawo udziałowe w spółce z.o.o., Wyd. Difin, Warszawa 2011
- [4] Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw, Wyd.C.H.Beck, Warszawa 2011
- [5] Sitkowska K., Stepień T., Problematyka spółek ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności cywilnej i karnej, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona- Małgorzata Dereń aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim PSYCHOLOGIA W ZARZĄDZANIU	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim PSYCHOLOGY IN MANAGEMENT	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE	
Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP), Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ), Zarządzanie Finansami (ZF), Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).	
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	PSZ1118
Grupa kursów	NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza zakresu psychologii ogólnej i społecznej tj. ogólnych mechanizmów kierujących myśleniem, podejmowaniem decyzji i motywowanym zachowaniem człowieka.
2. Rozumienie ogólnej problematyki organizacyjnej oraz czynników wpływających na wynik działań jednostek biznesowych w odniesieniu do sfery ekonomicznej, politycznej i zmieniających się sił konkurencyjnych.
3. Rozumienie podstawowych mechanizmów rozwoju człowieka w kontekście pracy.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć wiedzę na temat psychologicznych podstaw funkcjonowania człowieka w grupie i organizacji.

C2 Uświadomienie studentom psychologicznych metod oraz związanych z nimi konsekwencji zarządzania ludźmi.

C3 Nabycie wiedzy pozwalającej kształtować takich umiejętności jak wywieranie wpływu, radzenie sobie ze stresem, utrzymywanie równowagi między wymaganiami związanymi z pełnieniem różnych ról w organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, motywowania, mechanizmów grupowych i wpływu społecznego realizowanego w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym zjawiskom indywidualnym i społecznym w organizacji.

PEU_W02 Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Identyfikuje czynniki sprzyjające skuteczności indywidualnych i zespołowych zachowań w organizacji i potrafi je wykorzystać do projektowania efektywnych zespołów i dla skutecznego przywództwa.

PEU_U02 Umiejętnie rozważa kompleksowa problematykę organizacyjną przyjmując perspektywę naukowo-praktyczną.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi przekazywać własne poglądy a także stanąć w ich obronie. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągania wspólnych celów.

PEU_K02 Skutecznie i empatycznie komunikuje się z innymi zachowując szacunek wobec odmiennych perspektyw i światopoglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a nauki o zarządzaniu. Rola procesów psychologicznych w procesach zarządzania. Psychologiczne podstawy zachowań w pracy i w organizacji.	1
Wy2	Rola indywidualnych cech w pracy i w organizacji (cechy osobowości, temperamentu, zdolności, postawy).	2
Wy3	Dysfunkcjonalne mechanizmy psychologiczne w funkcjonowaniu w pracy i w organizacji; interakcji społecznych (sposobnie społeczne, mechanizmy atrybucji, inklinacje poznawcze, itp.)	2
Wy4	Dopasowanie człowieka do pracy i do organizacji: wymagania organizacyjne – psychologiczne zasoby jednostki w pracy i w organizacji (wiedza, zdolności, umiejętności, zainteresowania zawodowe, postawy, wartości).	
Wy5	Motywacja do pracy – rodzaje motywacji (pozytywna, negatywna, wewnętrzna, zewnętrzna, osiągnięć), psychologiczne mechanizmy motywowania do pracy.	2
Wy6	Psychologiczny wymiar przywództwa, psychologiczne uwarunkowania i konsekwencje stylów kierowania.	2
Wy7	Źródła stresu w pracy i w organizacji. Konsekwencje i strategie zarządzania stresem w organizacji.	2
Wy8	Podsumowanie zajęć i test wiedzy	2

	Suma godzin	15
--	--------------------	-----------

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do psychologii organizacji i psychologii pracy.	1
Se2	Charakterystyki osobowości menedżera i członków zespołów pracowniczych i ich rola w efektywnej pracy.	2
Se3	Mechanizmy wpływu społecznego w warunkach organizacji	2
Se4	Rola kreatywności w sytuacjach zadaniowych i procesach decyzyjnych.	2
Se5	Postawy wobec pracy i organizacji; satysfakcja z pracy i dobrostan pracowników.	2
Se6	Źródła stresu w pracy i strategię radzenia sobie z stresem. Konflikt pracy i życia osobistego	2
Se7	Patologie w organizacji (wypalenie zawodowe, pracoholizm, mobbing).	2
Se8	Funkcje i role kierownicze: podobieństwa między kobietami i mężczyznami Podsumowanie zajęć i test wiedzy.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład; N2. Dyskusje; N3. Prezentacje multimedialne; N4. Dyskusja moderowana; N5. Ćwiczenia i symulacje.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)		Kolokwium pisemne
F1 Ocena pracy studenta	PEU_W01	Ocena merytorycznej i formalnej wartości prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F2 Ocena aktywności w dyskusji	PEU_W02	Ocena merytorycznej i formalnej wartości prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F3 Kolokwium lub analiza przypadku	PEU_U01	Test wiedzy
P2 (seminarium) F1+F2+F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Babiak, J. Bajcar, B. Borkowska, A. (2017). Kobiety i mężczyźni na stanowiskach menedżerskich – wyolbrzymione, czy niedoszacowane różnice? Zarządzanie Zespołami Ludzkimi, 1.
[2] Bajcar, B. (2019). Jasne i ciemne strony cech osobowości pracownika w organizacji. Przegląd wyników badań. Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, 1, 73-83.
[3] Cakrt, M., (2006). Kto jest kim. Typy osobowości dla menedżerów. Gliwice: Helion
[4] Chmiel, N. (2003). Psychologia pracy i organizacji. Gdańsk: GWP.
[5] Cialdini, R. (2003) Wywieranie wpływu na ludzi Gdańsk: GWP
[6] Czerw, A. & Babiak, J. (2010). Transformacyjny styl kierowania w kreowaniu pozytywnej organizacji. Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, 6, 47-60.
[7] Czerw, A. (2017). Psychologiczny model dobrostanu w pracy. Wartość i sens pracy. Warszawa: PWN
[8] Gitlin, M. (2013). Człowiek w organizacji. Ludzie, struktury, organizacje. Warszawa: Difin.

- [9] Jachnis, A. (2008). Psychologia organizacji. Kluczowe zagadnienia. Warszawa: Difin.
[10] Makin, P., Cooper, C., Cox, C. (2000) Organizacje a kontrakt psychologiczny. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [11] Aronson E., Wilson T.D., Akert R.M., (1997). Psychologia społeczna. Serce i umysł, Poznań.
[12] Bajcar, B., Borkowska, A., Czerw, A., Gąsiorowska, A. (2011). Satysfakcja z pracy w zawodach z misją społeczną. Gdańsk: GWP.
[13] Clutterbuck, D. (2005). Równowaga między życiem zawodowym a osobistym. Kraków: Oficyna Ekonomiczna.
[14] Czarnota-Bojarska, J. (2010). Dopasowanie człowiek-organizacja i tożsamość organizacyjna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar.
[15] Doliński, D. (2005) Techniki wpływu społecznego Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar
[16] Griffin, R.W. (2017). Podstawy zarządzania organizacjami. Warszawa: PWN.
[17] Hornowska, E., Paluchowski W. J. (2007). Praca – skrywana obsesja. Wyniki badań nad zjawiskiem pracoholizmu. Poznań: Bogucki Wydawnictwo Naukowe
[18] Kenrick D. T., Neuberg S. L., Cialdini R.B. (2002). Psychologia społeczna. Rozwiązane tajemnic. Gdańsk: GWP.
[19] Łuczak, A. (2001). Wymagania psychologiczne w doborze osób do zawodów trudnych i niebezpiecznych. Warszawa: CIOP.
[20] Maslach, Ch., Letter, M P. (2011). Prawda o wypaleniu zawodowym. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN
[21] Merez, D. (2010). Dopasowanie człowieka do środowiska pracy – uwarunkowania i skutki. Łódź: Instytut Medycyny Pracy im. Prof. J. Nofera.
[22] Schultz, D., Schultz, S. (2003). Psychologia a wyzwania dzisiejszej pracy. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jolanta Babiak, jolanta.babiak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Komunikacja w organizacji

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Organizational communication

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).Poziom i forma studiów: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna /
niestacjonarna*

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy/ wybieralny / ogólnouczelniany *

Kod przedmiotu

PSZ1126

Grupa kursów

TAK/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*				Egzamin/ zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI
SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu” .

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zapoznanie studentów z podstawowymi kwestiami związanymi z komunikacją w organizacji.

C2 Dostarczenie studentom narzędzi do oceny efektywności komunikacji w organizacji.

C3 Stworzenie możliwości wspólnego rozwiązywania problemów i pracy grupowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student zna podstawowe terminy i elementy związane z komunikacją w organizacji.

PEU_W02 Student zna narzędzia służące do identyfikacji i oceny komunikacji w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi skonstruować narzędzia służące identyfikacji i diagnozowania stanu komunikacji w organizacji.

PEU_U02 Potrafi zaproponować zmiany w komunikacji na podstawie diagnozy jej stanu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w grupie.

PEU_K03 Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do tematyki. Informacja o kursie i sprawy organizacyjne.	1
Wy2	Komunikacja interpersonalna i grupowa.	2
Wy3	Komunikacja w organizacji a jej kultura.	2
Wy4	Style zachowań komunikacyjnych a style zarządzania.	2
Wy5	Komunikacja wewnętrzna – narzędzia, cele, bariery, metody badania komunikacji wewn.	2
Wy6	Komunikacja zewnętrzna organizacji i komunikacja w sytuacjach kryzysowych.	2
Wy7	Praktyka komunikacji; organizacja zebrań, spotkań i konferencji.	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie, sprawy organizacyjne.	1
Se2	Komunikacja w grupie, komunikacja wewnątrz organizacji.	2
Se3	Liderzy i ich style działania i komunikowania się.	2
Se4	Komunikacja w sytuacjach kryzysowych. Kryzysy wizerunkowe.	2
Se5	Narzędzia audytowe; wywiad, obserwacja, analiza zawartości.	2
Se6	Narzędzia audytowe: badania kwestionariuszowe – ankieta, wywiad ustrukturyzowany.	2
Se7	Prezentacja i analiza raportów studentów.	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Ćwiczenia grupowe;
N3. Analizy przypadków;
N4. Analiza elementów komunikacji wewnętrznej;
N5. Dyskusja problemów i wyników prac;
N6. Prezentacja przygotowana przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01 PEU_U01 PEU_K01	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01 PEU_U01 PEU_K01	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport z własnej analizy studentów dotyczący komunikacji wewnętrznej lub zewnętrznej organizacji; test wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Cornelissen J., (2012) Komunikacja korporacyjna. Przewodnik po teorii i praktyce, Warszawa: Wolters, Kluwer.
2. Hamlin, S.,(2008) Jak mówić, żeby nas słuchali Poznań: Rebis.
3. Brzezińska, E., Paszkowska-Rogacz, A. (2009) Człowiek w firmie Warszawa: Difin SA.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Olędzki, J., Tworzydło, D.(ed) Leksykon Public Relations Rzeszów: Wydawnictwo Newline Sp.& Bonus Liber Sp. z o. o.
2. Stępowski R. (2016) Komunikacja marketingowa 2030. Technologiczna rewolucja i mentalna ewolucja.
3. Decker, B. (2010) Wystąpienia publiczne. Trening dla menedżerów. polityków i ekspertów PR.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORATYKI I ZARZĄDZANIA	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim	Psychologia decyzji i ryzyka
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	Psychology of decision and risk
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP), Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ), Zarządzanie Finansami (ZF), Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie* , stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany*
Kod przedmiotu	PSZ1127
Grupa kursów	TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Psychologia zarządzania.

- C1. Przyswojenie wiedzy na temat psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.
 C2. Poznanie sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowań procesów podejmowania decyzji.
 C4. Poznanie i identyfikacja przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka.
 C5. Opanowanie wiedzy i sprawności identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie podejmowania decyzji i ryzyka.
 C3. Pozyskanie wiedzy w zakresie psychologicznego podejścia do ryzyka.
 C6. Poznanie roli czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji i ryzyka finansowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEK_W01 Zna istotę i działanie psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.

PEK_W02 Ma wiedzę o sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowaniach procesów podejmowania decyzji.

PEK_W03 Ma wiedzę na temat psychologicznego podejścia do ryzyka.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 Ma umiejętności identyfikacji przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka.

PEK_U02_ Potrafi dokonać identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie podejmowania decyzji i ryzyka.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEK_K01 potrafi określić rolę czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji i ryzyka finansowego.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Behawioralna teoria decyzji. Normatywne i deskryptywne modele podejmowania decyzji i ryzyka.	2
Wy2	Cykle przetwarzania informacji w procesie podejmowania decyzji. Psychologiczne reguły decyzyjne.	2
Wy3	Ogólne wymiary decyzji. Wymiary decyzji w organizacji. Źródła niepewności w podejmowaniu decyzji.	2
Wy4	Model ograniczonej racjonalności w podejmowaniu decyzji.	2
Wy5	Heurystyki decyzyjne (źródła błędów decyzyjnych).	2
Wy6	Teoria perspektywy w procesie podejmowania decyzji.	2
Wy7	Psychologiczne uwarunkowania percepcji i oceny ryzyka i podejmowania decyzji.	2
Wy8	Rola emocji i różnic indywidualnych w podejmowaniu ryzyka finansowego.	1
Suma godzin		15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Proces podejmowania decyzji. Rola mechanizmów racjonalnych i automatycznych w podejmowaniu decyzji.	2
Se2	Procesy umysłowe w procesie podejmowania decyzji. Szacowanie prawdopodobieństwa subiektywnego w podejmowaniu decyzji	2
Se3	Heurystyki diagnostyczno-decyzyjne. Rodzaje błędów poznawczych	2

Se4	Konsekwencje teorii perspektywy – błędy w ocenie ryzyka – efekt predyspozycji i efekt utopionych kosztów	2
Se5	Reguły integrowania ocen w podejmowaniu decyzji	2
Se6	Ilościowe i jakościowe wymiary spostrzeganego ryzyka w podejmowaniu decyzji	2
Se7	Różnice indywidualne w podejmowaniu decyzji i ryzyka	2
Se8	Źródła błędów w szacowaniu ryzyka finansowego	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Praca własna;
N2. Prezentacje multimedialne;
N3. Ćwiczenia praktyczne;
N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi).

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01-PEK_U02 PEK_K01	sprawdzian
P	PEK_W01 – PEK_W03 PEK_U01-PEK_U02 PEK_K01	sprawdzian
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nosal C.S. (2001). Psychologia myślenia i działania menedżera., Wrocław, AKADE.
- [2] Koziński J. (1997). Psychologiczna teoria decyzji. Warszawa: PWN.
- [3] Tyszka, T., Zaleśkiewicz, T. (2001). Racjonalność decyzji. Pewność i ryzyko. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
- [4] Tyszka, T. (1999). Pułapki oceniania i podejmowania decyzji. Gdańsk: GWP.
- [5] Sokołowska, J. (2005). Psychologia decyzji ryzykownych. Ocena prawdopodobieństwa i modele wyboru w sytuacji ryzykownej. Podręcznik akademicki. Warszawa, Wydawnictwo Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej – „Academica”.
- [6] Goszczyńska M., Studenski R. (red.) (2006). Psychologia zachowań ryzykownych koncepcje badania praktyka. Wydawnictwo: ŻAK.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Simon H., Podejmowanie decyzji kierowniczych, PWE, Warszawa 1982.
- [2] Tyszka T., Analiza decyzyjna i psychologia decyzji, PWN, Warszawa 1986.
- [3] Zaleśkiewicz, T. (2003). Psychologia inwestora giełdowego. Wprowadzenie do behawioralnych finansów. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [4] Zaleśkiewicz, T. (2005). Przyjemność czy konieczność. Psychologia spostrzegania i podejmowania ryzyka. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [5] Sokołowska, J. (2000). Ryzyko: Wyzwanie czy zagrożenie. Psychologiczne modele oceny i akceptacji ryzyka. Warszawa: Wydawnictwo Instytutu Psychologii PAN.
- [6] Lindsay P.H., Norman D.A. (1984). Procesy przetwarzania informacji u człowieka, Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORATYKI I ZARZĄDZANIA	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim:	Psychologia ekonomiczna
Nazwa przedmiotu w języku angielskim:	Economic psychology
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP), Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ), Zarządzanie Finansami (ZF), Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).
Poziom i forma studiów:	I- / II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	PSZ1128
Grupa kursów	TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Psychologia w zarządzaniu.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poznanie psychologicznych mechanizmów związanych z decyzjami ekonomicznymi.
- C2. Zdobywanie wiedzy o specyfice i psychologicznych uwarunkowaniach zachowań ekonomicznych.
- C3. Poznanie mechanizmów percepcji pieniądza i ich konsekwencji behawioralnych.
- C4. Poznanie mechanizmów percepcji działań ekonomicznych, oczekiwań ekonomicznych własności i posiadania, dobrostanu ekonomicznego i oszczędzania.
- C5. Opanowanie wiedzy psychologicznych podstaw percepcji ryzyka w zachowaniach ekonomicznych i decyzjach finansowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat mechanizmów i strategii podejmowania decyzji finansowych i zachowań ekonomicznych.

PEU_W02 Rozumie różnicę pomiędzy normatywnym i behawioralnym podejściem do zachowań ekonomicznych.

PEU_W03 Rozpoznaje podstawowe mechanizmy psychologiczne determinujące zachowania ekonomiczne jednostek, takie jak oszczędzanie, ubezpieczanie się czy inwestowanie na rynkach finansowych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zidentyfikować psychologiczne uwarunkowania zachowań ekonomicznych i przedsiębiorczych.

PEU_U02 Potrafi określić źródła nieracjonalności zachowań ekonomicznych, przedsiębiorczych.

PEU_U03 Potrafi zdiagnozować postawy wobec pieniędzy i ich skutki w zachowaniach Ekonomicznych.

Z zakresu kompetencji:

PEU_K01 Ma świadomość poznawczych i emocjonalnych ograniczeń zachowań rynkowych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a ekonomia. Normatywne i deskryptywne podejście do wyjaśniania zjawisk ekonomicznych. Przedmiot zainteresowania psychologii ekonomicznej.	2
Wy2	Ograniczona racjonalność w podejmowaniu decyzji finansowych. Rola emocji w zachowaniach ekonomicznych.	2
Wy3	Psychologiczne mechanizmy percepcji pieniądza i jej konsekwencje regulacyjne.	2
Wy4	Psychologiczne aspekty oszczędzania. Mechanizmy i motywy ubezpieczania się.	2
Wy5	Psychologia inwestowania i przedsiębiorczości.	2
Wy6	Podmiotowe uwarunkowania zachowań ekonomicznych.	2
Wy7	Psychologia hazardu i ryzyka finansowego.	2
Wy8	Socjalizacja ekonomiczna.	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Zachowania ekonomiczne z perspektywy ekonomii i psychologii. Przedmiot zainteresowania psychologii ekonomicznej.	2
Se2	Ograniczona racjonalność w podejmowaniu decyzji finansowych.	2
Se3	Rola emocji w zachowaniach ekonomicznych.	2
Se4	Mechanizmy księgowania umysłowego.	2
Se5	Postawy i mechanizmy percepcji pieniądza i jej konsekwencje regulacyjne.	2

Se6	Psychologiczne aspekty oszczędzania. Mechanizmy i motywy ubezpieczania się.	2
Se7	Identyfikacja mechanizmów zachowań inwestycyjnych i przedsiębiorczych i ich podmiotowych uwarunkowań.	2
Se8	Percepcja i wymiary ryzyka finansowego.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Prezentacje multimedialne;
N3. Ćwiczenia ilustrujące;
N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi);

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 – PEU_W03, PEU_U01 - PEU_U03, PEU_K01	Sprawdzian
P	PEU_W01 – PEU_W03, PEU_U01 - PEU_U03, PEU_K01	Sprawdzian
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Brzozowska I.M., Goszczyńska M.(2002). Psychologiczne determinanty skłonności Polaków do oszczędzania. Czasopismo Psychologiczne, 2, s.201-210.
- [2] Gasparski P.(1991). Oszczędzanie - psychologiczna charakterystyka motywów oszczędzania. Raport z badań. "Ekonomista", 2 3, 347-353, (w teście).
- [3] Gąsiorowska A. (2003). Kwestionariusz do pomiaru postaw wobec pieniądza Raport niepublikowany.
- [4] Tyszka T, Zaleśkiewicz T. (2004). Psychologia pieniądza. W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, roz. 6, par. 6.1, 6.4, 6.5, 6.6, s. 161-165 i 177-189.
- [5] Warneryd K.E. (2004).Oszczędzanie. W: T.Tyszka (red.).Psychologia ekonomiczna. GWWP, roz 17, par.17.1, 17.2, s.530-536, par. 17.4 i 17.5, s. 539- 563. Gasparski P. (1993). Wyznaczniki indywidualnych skłonności do bankowych form oszczędności. Bank i Kredyt, 24, 16-21
- [6] Zaleśkiewicz T. (2004). Percepcja działań ekonomicznych W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, s. 82-100, par. 3.2, 3.3.
- [7] Zaleśkiewicz T. (2004). Przedsiębiorczość i podejmowanie ryzyka. W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, roz. 10, s. 303-331.
- [8] Zaleśkiewicz, T. (2011). Psychologia ekonomiczna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [9] Zaleśkiewicz, T. (2002). Psychologia inwestora giełdowego. Gdańsk: GWP;

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bajcar B., Gąsiorowska A. (2004) Poznawcze i temperamentalne uwarunkowania postaw wobec pieniądza. W: T. Listwan (red.), Sukces w zarządzaniu kadrami. Perspektywa globalna i lokalna, Prace Naukowe Akademii Ekonomicznej, nr 1032, Wrocław: Wydawnictwo AE, s. 27-42.
- [2] Bloom, W. (1995) Pieniądz, serce i umysł, Warszawa: Jacek Santorski & Co Wydawnictwo;
- [3] Falkowski, A., Zaleśkiewicz, T. (red.) (2012). Psychologia poznawcza w praktyce. Ekonomia, biznes, polityka. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [4] Friedman, M. (1994) Intrygujący pieniądz. Z historii systemów monetarnych, Łódź: Wydawnictwo Łódzkie;
- [5] Gasparski P. (1992). Percepcja ryzyka związanego z decyzjami finansowymi. Przegląd Psychologiczny, 2, 153-159.
- [6] Gasparski P. (2000). Psychologia ekonomiczna, Czasopismo Psychologiczne, tom 6, 3-4, 205- 213.
- [7] Kozak, A. (2004) Znaczenie pieniądza, Lublin: Norbertinum;
- [8] Tyszka T. (1997). Psychologia zachowań ekonomicznych. W-wa: PWN, r.8, s.160-178. r.1, s.15-31.
- [9] Wąsowicz-Kiryło, G. (2008). Psychologia finansowa. Warszawa: Difin;
- [10] Zaleśkiewicz, T. (2010). Psychologia ekonomiczna jako przykład zastosowania nauki w praktyce. W: M. Duczmal, J. Żurawska (red.), Przedsiębiorczość akademicka – nauka i gospodarka (s. 162 – 170). Opole: Wydawnictwo Instytut Śląski;

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim:	Psychologia procesów poznawczych
Nazwa przedmiotu w języku angielskim:	Cognitive psychology
Kierunek studiów (jeśli dotyczy):	Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy):	Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP), Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ), Zarządzanie Finansami (ZF), Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy/ wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	PSZ1129
Grupa kursów	TAK-/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*				Egzamin/ zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu psychologii.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Dostarczenie wiedzy dotyczących procesów poznawczych opisywanych z psychologicznej perspektywy.
- C2 Uświadomienie studentom w jakim stopniu procesy poznawcze są odpowiedzialne za zachowania jednostkowe i grupowe człowieka.
- C3 Zachęcenie do pracy w grupie i aktywności w dyskusji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat zależności między procesami poznawczymi a takimi zachowaniami jak podejmowanie decyzji, rozwiązywanie problemów, prawidłowej oceny sytuacji w tym także społecznych.

PEU_W02 Identyfikuje podstawowe procesy poznawcze i jest świadomy ich ograniczeń.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie formułować problemy badawcze oraz analizować i interpretować wyniki badań.

PEU_U02 Umie prezentować wyniki badań i dokonać ich krytycznej analizy.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować w grupie, wykazuje gotowość do pracy w grupie i kierowania pracą grupy.

PEU_K02 Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Umysł i poznanie. Zagadnienia wstępne	1
Wy2	Istota i forma reprezentacji umysłowych	2
Wy3	Uwaga i świadomość	2
Wy4	Percepcja	2
Wy5	Pamięć i czynności pamięciowe	2
Wy6	Myślenie i rozumowanie	2
Wy7	Rozwiązywanie problemów, wydawanie sądów, podejmowanie decyzji	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie kursu	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Informacje o kursie. Sprawy organizacyjne	1
Se2	Pojęcia i schematy. Stanowiska w sporach o naturę pojęć.	2
Se3	Biologia i zachowania człowieka	2
Se4	Spostrzeganie i świadomość	2
Se5	Uczenie się i warunkowanie	2
Se6	Inteligencja, poznanie i pamięć	2
Se7	Rozwiązywanie problemów	2
Se8	Kolokwium i podsumowanie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Prezentacje multimedialne prowadzącego;
N3. Prezentacje multimedialne studentów;
N4. Dyskusja.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
----------------------	--------------------------	---

(w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)		
F1 Prezentacje multimedialne w wykonaniu studentów	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F2 Dyskusja nad prezentacjami przedstawianymi przez kolegów	PEU_W01 PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
P - test lub pisemne opracowanie na uzgodniony z prowadzącym temat		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Nęcka, E., Orzechowski, J., Szymura, B. (2006) <i>Psychologia poznawcza</i> Warszawa: ACADEMICA Wydawnictwo SWPS & Wydawnictwo Naukowe PWN.
[2] Hock, R. R. (2003) <i>40 prac badawczych, które zmieniły oblicze psychologii</i> Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
[1] Kalat, J. (2007) <i>Biologiczne podstawy psychologii</i> Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
[2] Pinker, S. (2002) <i>Jak działa umysł</i> Warszawa: KiW.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Beata Bajcar beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Psychologia twórczości i przedsiębiorczości

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Creativity and entrepreneurship psychology

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).Poziom i forma studiów: I/ II stopień / ~~jednolite studia magisterskie*~~, stacjonarna /
~~niestacjonarna*~~Rodzaj przedmiotu: ~~obowiązkowy~~/ wybieralny / ~~ogólnouczelniany~~ *

Kod przedmiotu PSZ1130

Grupa kursów TAK-/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat psychologicznych mechanizmów funkcjonowania człowieka.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć wiedzy na temat rodzajów przedsiębiorczości i teorii z tego zakresu wiedzy.
- C2. Uświadomienie stymulatorów i blokad kreatywnego myślenia.
- C3. Zapoznanie się z zasadami promowania przedsiębiorczości w organizacji.
- C4. Zdobyć umiejętności twórczego generowania pomysłów.
- C5. Wytrenowanie umiejętności przyjmowania różnych perspektyw analizowania

problemów.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma rozszerzoną wiedzę na temat myślenia twórczego i działań przedsiębiorczych. Identyfikuje czynniki sprzyjające i blokujące zachowania przedsiębiorcze zarówno na poziomie indywidualnym jak i grupowym.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi analizować przyczyny i dynamikę zjawisk przedsiębiorczych w organizacji, w kontekście ich wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań. Umie identyfikować, analizować i oceniać problemy z promowaniem i prowadzeniem działań przedsiębiorczych w organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do inicjowania nietypowych, nowatorskich rozwiązań w organizacji. Potrafi przewidywać wewnętrzne i zewnętrzne względem organizacji skutki wprowadzonych innowacji. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

PEU_K02 – Potrafi współdziałać i efektywnie pracować w grupowych formach pracy

PEU_K03 – Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygania problemów związanych z innowacyjnością działań pojawiających się w miejscu pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie przedsiębiorczości – podstawy teoretyczne	1
Wy2	Rodzaje przedsiębiorczości i teorie przedsiębiorczości	2
Wy3	Znaczenie kreatywności w biznesie	2
Wy4	Teorie twórczego rozwiązywania problemów	2
Wy5	Myślenie konwergencyjne i dywergencyjne	2
Wy6	Podmiotowe i organizacyjne bariery blokujące kreatywność	2
Wy7	Metody pomiaru i stymulowania twórczego myślenia; Indywidualne cechy twórców i przedsiębiorców	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Organizacja zajęć; pomiar motywacji wobec twórczości	1
Se2	Elementy treningu twórczości – współdziałanie	2
Se3	Elementy treningu twórczości – abstrahowanie	2
Se4	Elementy treningu twórczości – dedukcja	2
Se5	Elementy treningu twórczości – indukcja	2
Se6	Elementy treningu twórczości – metaforyzowanie	2
Se7	Elementy treningu twórczości – transformowanie	2
Se8	Elementy treningu twórczości – burza mózgów	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład;
- N2. Prezentacja multimedialna;
- N3. Dyskusja moderowana;
- N4. Ćwiczenia grupowe;
- N5. Ćwiczenia indywidualne;

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_K01	Ustna informacja zwrotna
F2	PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
P ocena projektu pisemnego i testu wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nęcka, E. (2001). Psychologia twórczości. Gdańsk: GWP.
- [2] Piecuch, T. (2010). Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne. Warszawa: Wyd. C.H. Beck.
- [3] Proctor, T. (2002). Twórcze rozwiązywanie problemów. Gdańsk: GWP.
- [4] Skonieczny, J. (2011). Kształtowanie zachowań innowacyjnych, przedsiębiorczych i twórczych w edukacji inżyniera. Wrocław: Wydawnictwo Indygo Zahir Media, cop.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Duraj, J., Papiernik-Wojdera, M. (2010). Przedsiębiorczość i innowacyjność. Warszawa: Difin.
- [2] Łaguna, M. (2010). Przekonania na własny temat i aktywność celowa. Badania nad przedsiębiorczością. Gdańsk: GWP.
- [3] Morgan, M. (2001). Wyobraźnia organizacyjna. Warszawa: PWN.
- [4] Strykowska, M. (red.) (2002). Współczesne organizacje – wyzwania i zagrożenia. Poznań: Humaniora.
- [5] West, M. (2000). Rozwijanie kreatywności wewnątrz organizacji. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rozwiązywanie konfliktów w organizacji

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Problem resolving in Organization

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).Poziom i forma studiów: I/ II stopień / ~~jednolite studia magisterskie*~~, stacjonarna /
~~niestacjonarna*~~Rodzaj przedmiotu: ~~obowiązkowy~~/ wybieralny / ~~ogólnouczelniany~~ *Kod
przedmiotu PSZ1131

Grupa kursów TAK/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*				Egzamin/ zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI
SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu”.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobycie przez studenta wiedzy z obszaru konfliktów interpersonalnych, grupowych i organizacyjnych.
- C2. Zapoznanie studentów ze sposobami rozwiązywania konfliktów w grupach i organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma wiedzę dotyczącą psychologicznych mechanizmów i czynników sprzyjających powstawania konfliktów.

PEU_W02 – Zna metody analizowania sytuacji konfliktowych i ich rozwiązywania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi identyfikować, interpretować i oceniać sytuacje konfliktowe.

PEU_U02 – Potrafi samodzielnie przygotować analizę sytuacji konfliktowej.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Wykazuje gotowość do identyfikowania problemów w obszarze rozwiązywania konfliktów w organizacji.

PEU_K02 – Potrafi samodzielnie poszukiwać dodatkowej wiedzy i rozwijać swoje umiejętności w obszarze rozwiązywania konfliktów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Konflikty – przyczyny powstawania, funkcje, typologie.	1
Wy2	Dynamika procesów w grupach zadaniowych i naturalnych.	2
Wy3	Przebieg sytuacji konfliktowych.	2
Wy4	Zjawiska towarzyszące konfliktom - agresja, uprzedzenia, stereotypy.	2
Wy5	Sposoby rozwiązywania konfliktów.	2
Wy6	Kulturowe uwarunkowanie konfliktów i procesu negocjacji.	2
Wy7	Negocjowanie społeczne.	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie. Zajęcia organizacyjne.	1
Se2	Identyfikacja cech sytuacji konfliktowych	2
Se3	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa A	2
Se4	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa B	2
Se5	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa C	2
Se6	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa D	2
Se7	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa E	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;

N2. Ćwiczenia grupowe;

N3. Symulacje;

N4. Praca grupowa;

N5. Dyskusja problemów i wyników prac;

N6. Prezentacja raportów przygotowanych przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01- PEU_W02 PEU_U01- PEU_U02 PEU_K01- PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01- PEU_W02 PEU_U01- PEU_U02 PEU_K01- PEU_K02	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport analityczny studentów dotyczący efektywności grupy i jej liderów; test wiedzy.		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Skarżyńska, K., (2007) Konflikty międzygrupowe. Warszawa, Wydawnictwo SWPS Academica
Witkowski, T, Chęłpa, S. (2003) Psychologia konfliktów. Wrocław, Wydawnictwo Mediator
McKay, M., Davies, M., Fanning, P. (2001), Sztuka skutecznego porozumiewania się, Sopot, GWP
Fisher, R., Ury, W., Bruce, P. (1994). Dochodząc do tak. Warszawa, PWE

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Duhigg, Ch. (2016) Mądrzej, szybciej, lepiej
Berne, E. (2004) W co grają ludzie,
Wojciszke, B. (2001) Człowiek wśród ludzi.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie Zespołami Ludzkimi	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Team management	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP), Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ), Zarządzanie Finansami (ZF), Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).	
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie* , stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu	PSZ1132
Grupa kursów	TAK-/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu”.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zdobycie wiedzy na temat zasad funkcjonowania grupy.
- C2 Zrozumienie roli lidera w grupie.
- C3 Zdobycie wiedzy na temat możliwości wykorzystania narzędzi ZZL do kierowania grupą.
- C4 Nabycie umiejętności kierowania grupą zadaniową.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 zna podstawowe zasady funkcjonowania grup.

PEU_W02 wie na czym polega kierowanie zespołem.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi, potrafi współdziałać i pracować w grupie.

PEU_K02 Potrafi wpływać na członków grupy w celu efektywnego wykonania zadania.

PEU_K03 Zastosować adekwatne narzędzia motywacyjne i komunikacyjne w pracy lidera.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Dlaczego grupy są tak ważne dla każdego człowieka?	1
Wy2	Proces tworzenia się grupy i dynamika grupy	2
Wy3	Władza i przywództwo	2
Wy4	Rola lidera w grupie	2
Wy5	Komponowanie zespołów przez lidera	2
Wy6	Wykorzystanie narzędzi ZZL do efektywnego kierowania grupą	2
Wy7	Tożsamość społeczna, postawy międzygrupowe	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie. Cechy skutecznego lidera	1
Se2	Identyfikacja swoich mocnych stron w rolach zespołowych	2
Se3	Symulacja pracy grupowej – lider A	2
Se4	Symulacja pracy grupowej – lider B	2
Se5	Symulacja pracy grupowej – lider C	2
Se6	Symulacja pracy grupowej – lider D	2
Se7	Symulacja pracy grupowej – lider E	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;

N2. Ćwiczenia grupowe;

N3. Praca własna;

N4. Praca grupowa;

N5. Dyskusja problemów i wyników prac;

N6. Prezentacja raportów przygotowanych przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01- PEU_W02 PEU_K01- PEU_K03	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01- PEU_W02 PEU_K01- PEU_K03	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport analityczny studentów dotyczący efektywności grupy i jej liderów; test wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Belbin, M. (2009). Zespoły zarządzające. Sekrety ich sukcesów i porażek. Warszawa: wyd. Kluwer.

Lencioni P. (2016). Pięć dysfunkcji pracy zespołowej. Gdańsk: GWP.

Duhigg Ch. (2016). Mądrzej, szybciej, lepiej. Warszawa: PWN.

Kożusznik, B. (2005). Wpływ społeczny w organizacji. Warszawa: PWE.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Cialdini R. (2016). Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka. Gdańsk: GWP.

Stephan, W., Stephan, C. (2007). Wywieranie wpływu przez grupy. Gdańsk: GWP.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Creativity and entrepreneurship psychology	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa	
Poziom i forma studiów: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*	
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy-/ wybieralny / ogólnouczelniany *	
Kod przedmiotu PSZ1133	
Grupa kursów TAK/ NIE*	

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat psychologicznych mechanizmów funkcjonowania człowieka.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć wiedzy na temat rodzajów przedsiębiorczości i teorii z tego zakresu wiedzy;
- C2. Uświadomienie stymulatorów i blokad kreatywnego myślenia;
- C3. Zapoznanie się z zasadami promowania przedsiębiorczości w organizacji;

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma rozszerzoną wiedzę na temat myślenia twórczego i działań przedsiębiorczych. Identyfikuje czynniki sprzyjające i blokujące zachowania przedsiębiorcze zarówno na poziomie indywidualnym jak i grupowym.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do inicjowania nietypowych, nowatorskich rozwiązań w organizacji. Potrafi przewidywać wewnętrzne i zewnętrzne względem organizacji skutki wprowadzonych innowacji. Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy.

PEU_K02 – Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów związanych z innowacyjnością działań pojawiających się w miejscu pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie przedsiębiorczości – podstawy teoretyczne	2
Wy2	Rodzaje przedsiębiorczości	2
Wy3	Przedsiębiorczość w teoriach zarządzania (1)	2
Wy4	Przedsiębiorczość w teoriach zarządzania (2)	2
Wy5	Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości	2
Wy6	Znaczenie kreatywności w biznesie	2
Wy7	Pojęcie i kryteria twórczości	2
Wy8	Teorie twórczego rozwiązywania problemów	2
Wy9	Myślenie konwergencyjne i dywergencyjne	2
Wy10	Podmiotowe i organizacyjne bariery blokujące kreatywność	2
Wy11	Trening twórczości w organizacji	2
Wy12	Burza mózgów jako narzędzie twórczego myślenia	2
Wy13	Metody pomiaru twórczego myślenia	2
Wy14	Indywidualne cechy twórców i przedsiębiorców	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Prezentacja multimedialna.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1		
F2		
F3		
P – Ocena testu wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nęcka, E. (2001). *Psychologia twórczości*. Gdańsk: GWP;
- [2] Piecuch, T. (2010). *Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne*. Warszawa: Wyd. C.H. Beck;
- [3] Proctor, T. (2002). *Twórcze rozwiązywanie problemów*. Gdańsk: GWP;
- [4] Skonieczny, J. (2011). *Kształtowanie zachowań innowacyjnych, przedsiębiorczych i twórczych w edukacji inżyniera*. Wrocław: Wydawnictwo Indygo Zahir Media, cop.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Duraj, J., Papiernik-Wojdera, M. (2010). *Przedsiębiorczość i innowacyjność*. Warszawa: Difin;
- [2] Łaguna, M. (2010). *Przekonania na własny temat i aktywność celowa. Badania nad przedsiębiorczością*. Gdańsk: GWP;
- [3] Morgan, M. (2001). *Wyobraźnia organizacyjna*. Warszawa: PWN;
- [4] Strykowska, M. (red.) (2002). *Współczesne organizacje – wyzwania i zagrożenia*. Poznań: Humaniora;
- [5] West, M. (2000). *Rozwijanie kreatywności wewnątrz organizacji*. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim ...Psychologia w zarządzaniu

Nazwa w języku angielskim ...Psychology in Management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i Decyzje Menedżerskie (ZDM)

Poziom i forma studiów: II stopień stacjonarny

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu PSZ1502

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza na temat psychologicznych mechanizmów funkcjonowania człowieka

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zdobyć wiedzy na temat psychologicznych podstaw funkcjonowania człowieka w grupie i organizacji
- C2 Uświadomienie studentom psychologicznych metod oraz związanych z nimi konsekwencji zarządzania ludźmi
- C3 Nabycie wiedzy pozwalającej kształtować takie umiejętności jak wywieranie wpływu, radzenie sobie ze stresem, utrzymywanie równowagi między wymaganiami związanymi z pełnieniem różnych ról w organizacji

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, motywowania, mechanizmów grupowych i wpływu społecznego realizowanego w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym zjawiskom indywidualnym i społecznym w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Identyfikuje czynniki sprzyjające skuteczności indywidualnych i zespołowych zachowań w organizacji i potrafi je wykorzystać do projektowania efektywnych zespołów i dla skutecznego przywództwa

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01- Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia

PEU_K02 – Potrafi przekazywać własne poglądy a także stanąć w ich obronie. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a nauki o zarządzaniu. Rola procesów psychologicznych w procesach zarządzania. Psychologiczne podstawy zachowań w pracy i w organizacji.	2
Wy2	Rola indywidualnych predyspozycji wrodzonych i nabytych cech w pracy i w organizacji (temperament, inteligencja, zdolności).	2
Wy3	Rola predyspozycji osobowościowych w pracy i w organizacji (cechy osobowości, temperamentu, zdolności, postawy)	2
Wy4	Dysfunkcyjne mechanizmy psychologiczne w funkcjonowaniu w pracy i w organizacji) interakcji społecznych (spostrzeganie społeczne, mechanizmy atrybucji, inklinacje poznawcze, itp.)	2
Wy5	Dopasowanie człowieka do pracy i do organizacji: wymagania organizacyjne – psychologiczne zasoby jednostki w pracy i w organizacji (wiedza, zdolności, umiejętności, zainteresowania zawodowe, postawy, wartości).	2
Wy7	Psychologiczny wymiar przywództwa, psychologiczne uwarunkowania i konsekwencje stylów kierowania.	2
Wy8	Motywacja do pracy – rodzaje motywacji (pozytywna, negatywna, wewnętrzna, zewnętrzna, osiągnięć), psychologiczne mechanizmy motywowania do pracy.	2
Wy9	Mechanizmy motywowania do pracy. Psychologiczne wyznaczniki efektywnego motywowania finansowego i pozafinansowego.	2
Wy6	Podmiotowe uwarunkowania procesów rozwiązywania zadań i twórczego myślenia.	
Wy10	Specyfika procesów decyzyjnych menedżera	2
Wy11	Psychologiczne aspekty podejmowania decyzji i percepcji ryzyka w organizacji.	2
Wy12	Mechanizmy grupowe i funkcjonowanie jednostki w grupie.	2
Wy13	Stres w pracy i zarządzanie stresem w organizacji. Dobrostan pracowników.	2
Wy14	Zarządzanie czasem i organizacja pracy.	2
Wy15	Patologie w organizacji (wypalenie zawodowe, pracoholizm, mobbing).	2

Suma godzin	30
-------------	-----------

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do psychologii organizacji i psychologii pracy.	1
Se2	Charakterystyki osobowości menedżera i członków zespołów pracowniczych i ich rola w efektywnej pracy.	2
Se3	Mechanizmy wpływu społecznego w warunkach organizacji	2
Se4	Rola kreatywności w sytuacjach zadaniowych i procesach decyzyjnych.	2
Se5	Postawy wobec pracy i organizacji; satysfakcja z pracy i dobrostan pracowników.	2
Se6	Źródła stresu w pracy i strategię radzenia sobie z stresem. Konflikt pracy i życia osobistego	2
Se7	Patologie w organizacji (wypalenie zawodowe, pracoholizm, mobbing).	2
Se8	Funkcje i role kierownicze: podobieństwa między kobietami i mężczyznami Podsumowanie zajęć i test wiedzy.	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład N2. Dyskusje N3. Prezentacje multimedialne N4. Dyskusja moderowana N5. Ćwiczenia i symulacje

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)	PEU_W01 PEU_U01	Kolokwium pisemne
F1 Ocena pracy studenta	PEU_K01 PEU_U01	Ocena merytorycznej i formalnej wartości pracy i wystąpienia. Ustna informacja zwrotna
F2 Ocena aktywności w dyskusji	PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
F3 Kolokwium lub analiza przypadku	PEU_W01 PEU_U01	Test wiedzy
P2 (seminarium) F1+F2+F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Babiak, J. Bajcar, B. Borkowska, A. (2017). Kobiety i mężczyźni na stanowiskach menedżerskich – wyolbrzymione, czy niedoszacowane różnice? <i>Zarządzanie Zespołami Ludzkimi</i>, 1.</p> <p>[2] Bajcar, B. (2019). Jasne i ciemne strony cech osobowości pracownika w organizacji. Przegląd wyników badań. <i>Zarządzanie Zasobami Ludzkimi</i>, 1, 73-83.</p> <p>[3] Cakrt, M., (2006). <i>Kto jest kim. Typy osobowości dla menedżerów</i>. Gliwice: Helion</p> <p>[4] Chmiel, N. (2003). <i>Psychologia pracy i organizacji</i>. Gdańsk: GWP.</p> <p>[5] Cialdini, R. (2003) <i>Wywieranie wpływu na ludzi</i> Gdańsk: GWP</p> <p>[6] Czerw, A. & Babiak, J. (2010). <i>Tranformacyjny styl kierowania w kreowaniu pozytywnej</i></p>

organizacji. *Zarządzanie Zasobami Ludzkimi*, 6, 47-60.

- [7] Czerw, A. (2017). *Psychologiczny model dobrostanu w pracy. Wartość i sens pracy*. Warszawa: PWN
- [8] Gitlin, M. (2013). *Człowiek w organizacji. Ludzie, struktury, organizacje*. Warszawa: Difin.
- [9] Jachnis, A. (2008). *Psychologia organizacji. Kluczowe zagadnienia*. Warszawa: Difin.
- [10] Makin, P., Cooper, C., Cox, C. (2000) *Organizacje a kontrakt psychologiczny*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [11] Aronson E., Wilson T.D., Akert R.M., (1997). *Psychologia społeczna. Serce i umysł*, Poznań.
- [12] Bajcar, B., Borkowska, A., Czerw, A., Gąsiorowska, A. (2011). *Satysfakcja z pracy w zawodach z misją społeczną*. Gdańsk: GWP.
- [13] Clutterbuck, D. (2005). *Równowaga między życiem zawodowym a osobistym*. Kraków: Oficyna Ekonomiczna.
- [14] Czarnota-Bojarska, J. (2010). *Dopasowanie człowiek-organizacja i tożsamość organizacyjna*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar.
- [15] Doliński, D. (2005) *Techniki wpływu społecznego* Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar
- [16] Griffin, R.W. (2017). *Podstawy zarządzania organizacjami*. Warszawa: PWN.
- [17] Hornowska, E., Paluchowski W. J. (2007). *Praca – skrywana obsesja. Wyniki badań nad zjawiskiem pracoholizmu*. Poznań: Bogucki Wydawnictwo Naukowe
- [18] Kenrick D. T., Neuberg S. L., Cialdini R.B. (2002). *Psychologia społeczna. Rozwiązane tajemnic*. Gdańsk: GWP.
- [19] Łuczak, A. (2001). *Wymagania psychologiczne w doborze osób do zawodów trudnych i niebezpiecznych*. Warszawa: CIOP.
- [20] Maslach, Ch., Letter, M P. (2011). *Prawda o wypaleniu zawodowym*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN
- [21] Merecz, D. (2010). *Dopasowanie człowieka do środowiska pracy – uwarunkowania i skutki*. Łódź: Instytut Medycyny Pracy im. Prof. J. Nofera.
- [22] Schultz, D., Schultz, S. (2003). *Psychologia a wyzwania dzisiejszej pracy*. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Społeczne uwarunkowania innowacyjności**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Social determinants of innovation**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** ...Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** ... Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)**Poziom i forma studiów:** II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** wybieralny**Kod przedmiotu** SCZ1112**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu socjologii

CELE PRZEDMIOTU

- C1 zdobycie wiedzy na temat socjologicznych kontekstów procesu innowacji,
 C2 uświadomienie znaczenia społecznego, kulturowego i ludzkiego kapitału jednostek i organizacji.
 C3 zapoznanie z czynnikami pozwalającymi na identyfikowanie społecznych źródeł postaw innowacyjnych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_ W01 – ma rozszerzoną wiedzę na temat koncepcji kapitału ludzkiego, społecznego, i kulturowego, czynników warunkujących innowacyjność, spójność społeczną, zrównoważony rozwój oraz przedsiębiorczość społeczną

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_ K01 – Jest przygotowany do identyfikowania kreatywnego potencjału organizacji. Potrafi przewidywać wewnętrzne i zewnętrzne uwarunkowania kształtowania kapitału społecznego i ludzkiego

PEU_ K02 – Wykazuje gotowość do krytycznej analizy i rozstrzygania problemów związanych z innowacyjnością działań pojawiających się w miejscu pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie i istota innowacji społecznych i organizacyjnych.	2
Wy2	Spoleczne i kulturowe źródła innowacyjności	2
Wy3	Kapitał społeczny, kulturowy i ludzki – definicje pojęć	2
Wy4	Kapitał społeczny i jego oddziaływanie na rozwój w ujęciu socjologicznym	2
Wy5	Typy i mechanizmy kapitału społecznego i ludzkiego	2
Wy6	Wpływ kapitału społecznego na innowacyjność i rozwój społeczno-ekonomiczny	2
Wy7	Modele diagnozowania kapitału ludzkiego i intelektualnego w organizacji. Zarządzanie kapitałem intelektualnym	2
Wy8	Znaczenie kapitału społecznego w budowania społeczeństwa obywatelskiego i zaangażowania społecznego	2
Wy9	Koncepcje spójności społecznej i zrównoważonego rozwoju	2
Wy10	Koncepcje odpowiedzialności społecznej	2
Wy11	Innowacyjność a procesu inkluzji i ekskluzji społecznej	2
Wy12	Powiązania pomiędzy innowacjami organizacyjnymi a społecznymi.	2
Wy13	Przedsiębiorczość i innowacyjność: ujęcie społeczne	2
Wy14	Spoleczne bariery innowacyjności i kreatywności	2
Wy15	Spoleczne determinanty innowacyjności i kreatywności	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład

N2. Prezentacja multimedialna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1		
P ocena testu wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Babiak J (red.), *Fundusze Europejskie a innowacyjność polskiej gospodarki*, Wydawnictwo Emka, Warszawa 2008
- [2] Jasiński A.H. (red.), „Innowacyjność polskiej gospodarki w okresie transformacji. Wybrane aspekty.” Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania UW, Warszawa 2010.
- [3] Baruk J., *Zarządzanie wiedzą i innowacjom*, Wydawnictwo Adam Marszałek, Poznań 2009.
- [4] Herbst (red.), *Kapitał ludzki i kapitał społeczny a rozwój regionalny*, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2007.
- [5] Skonieczny, J. (2011). *Kształtowanie zachowań innowacyjnych, przedsiębiorczych i twórczych w edukacji inżyniera*. Wrocław: Wydawnictwo Indygo Zahir Media, cop.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Duraj, J., Papiernik-Wojdera, M, . *Przedsiębiorczość i innowacyjność*. Wydawnictwo Difin, Warszawa 2010
- [2] Jasiński A.H. (red.), *Innowacyjność polskiej gospodarki w okresie transformacji. Wybrane aspekty*. Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania UW, Warszawa 2010.
- [3] Świtalski W., *Innowacje i konkurencyjność*, Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2005

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jagoda Mrzygłocka- Chojnacka, jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Badania ewaluacyjne w projektach innowacyjnych**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Evaluation studies of innovative projects**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)**Poziom i forma studiów:** II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** wybieralny**Kod przedmiotu:** PSZ1133**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat metodologii i narzędzi badań

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zdobycie wiedzy na temat ewaluacji w projektach innowacyjnych.
- C2. Zdobycie wiedzy na temat zasad prowadzenia badań ewaluacyjnych ich znaczenia dla prowadzenia projektów innowacyjnych
- C3. Zapoznanie się z zasadami prowadzenia badań ewaluacyjnych

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_ W01 – Ma rozszerzoną wiedzę na temat myślenia twórczego i działań przedsiębiorczych. Identyfikuje czynniki sprzyjające i blokujące zachowania przedsiębiorcze zarówno na poziomie indywidualnym jak i grupowym

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_ K01 – Jest przygotowany do inicjowania nietypowych, nowatorskich rozwiązań w organizacji. Potrafi przewidywać wewnętrzne i zewnętrzne względem organizacji skutki wprowadzonych innowacji. Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy

PEU_ K02 – Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów związanych z innowacyjnością działań pojawiających się w miejscu pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Miejsce i rola ewaluacji w projektach ewaluacyjnych	2
Wy2	Różnorodność podejść i ujęć ewaluacji	2
Wy3	Typologie i kryteria ewaluacji (1)	2
Wy4	Typologie i kryteria ewaluacji (2)	2
Wy5	Ewaluacja jako proces	
Wy6	Standardy ewaluacji	2
Wy7	Planowanie ewaluacji	2
Wy8	Metodyka ewaluacji	2
Wy9	Ewaluacja jako jedno z narzędzi zarządzania projektem innowacyjnym	2
Wy10	Ewaluacja jako narzędzie implementacji	2
Wy11	Ewaluacja jako narzędzie oceny jakości projektu	2
Wy12	Ewaluacja w praktyce (case studies) (1)	2
Wy13	Ewaluacja w praktyce (case studies) (2)	2
Wy14	Ewaluacja w praktyce (case studies) (3)	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład
N2. Prezentacja multimedialna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Appelt Karolina., Jabłoński Sławomir et.al., 2010, *Konstruowanie i ewaluacja projektów*, Warszawa: WN Scholar
- [2] Babbie Earl, 2004, *Badania społeczne w praktyce*, Warszawa:PWN
- [3] Haber Agnieszka, Szałaj Maciej , 2009, *Ewaluacja wobec wyzwań stojących przed sektorem finansów publicznych*, Warszawa: PARP
- [4] Haber Agnieszka, Szałaj Maciej , 2010, *Ewaluacja w strategicznym zarządzaniu publicznym*, Warszawa: PARP

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Korporowicz Leszek, 1997, *Ewaluacja w edukacji*, Warszawa: Oficyna Naukowa
- [2] Ornacka Katarzyna, 2003, *Ewaluacja. Między naukami społecznymi i pracą socjalną*, Zeszyty Pracy Socjalnej (zeszyt ósmy), Kraków: ISUJ
- [3] Szatur-Jaworska Barbara, 2010, *Ewaluacja w służbach społecznych*, Warszawa: PARP

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jagoda Mrzygłocka- Chojnacka; jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskimTrening Kierowniczy

Nazwa przedmiotu w języku angielskimManagement Training

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ...Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy):Zachowania i decyzje menedżerskie

Poziom i forma studiów: II stopień, studia stacjonarne

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu ZMZ1165L

Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)			30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)			60		
Forma zaliczenia			zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS			2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)			1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, marketingu i finansów przedsiębiorstw
2. Podstawowa znajomość MS EXCEL

CELE PRZEDMIOTU

- C 1: Pogłębienie wiedzy na temat budowy i wykorzystania prostych narzędzi informatycznych (skoroszyty MS EXCEL) wspomagających wypracowywanie decyzji w przedsiębiorstwie.
- C2: Pogłębienie umiejętności identyfikowania oraz rozwiązywania dylematów (problemów decyzyjnych), na które napotykają menedżerowie odpowiedzialni za wybrane obszary działania (symulowanego) przedsiębiorstwa.
- C3: Pogłębienie umiejętności wykorzystania prostego komputerowego systemu wspomagającego wypracowywanie decyzji w zarządzaniu symulowanym przedsiębiorstwem.
- C4: Pogłębienie umiejętności analizowania przyczyn oraz dynamiki sytuacji finansowo-ekonomicznej symulowanego przedsiębiorstwa.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: Ma wiedzę z zakresu budowy i sposobu użycia prostych narzędzi informatycznych (arkusze kalkulacyjne EXCEL) umożliwiających badanie wybranych wariantów sytuacji finansowo-ekonomicznej przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01: Potrafi wskazać na główne dylematy menedżerów działających w wybranych obszarach (symulowanego) przedsiębiorstwa oraz zaproponować sposób ich rozwiązania w przykładowych sytuacjach.

PEU_U02: Potrafi skutecznie wykorzystać opracowany prosty komputerowy system wspomagający wypracowywanie decyzji w zarządzaniu symulowanym przedsiębiorstwem.

PEU_U03: Potrafi zidentyfikować główne przyczyny rozbieżności w wynikach finansowo-ekonomicznych osiągniętych przez różne przedsiębiorstwa działające na tym samym rynku.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie kryteriów zaliczenia kursu oraz przebiegu pracy w semestrze (główne etapy pracy). Wprowadzenie do rozgrywki gry menedżerskiej a w tym opis systemu gospodarczego odwzorowanego w grze. Rozpoczęcie prac nad systemem DSS_G wspomagającym wypracowywanie decyzji - podsystem <i>Materialy</i> .	2
La2	Prace nad systemem wspomaganie decyzji (c.d.) – podsystemy: <i>Produkcja niezakończona; Wyroby gotowe; Dzierżawa magazynów obcych; Środowisko naturalne</i> .	2
La3	Prace nad systemem wspomaganie decyzji (c.d.) – podsystem <i>Cena sprzedaży wyrobów</i> .	2
La4	Prace nad systemem wspomaganie decyzji (c.d.) - podsystemy: <i>Zapotrzebowanie na personel i maszyny; Kredyty oraz Przepływy pieniężne</i> . Omówienie wymogów dotyczących rozgrywki próbnej. Test sprawdzający wiadomości.	
La5	Rozgrywka próbna. Identyfikacja i usuwanie błędów w systemie DSS_G wspomagającym wypracowywanie decyzji. Test powtórkowy sprawdzający wiadomości.	2
La6	Identyfikacja i usuwanie błędów w systemie wspomaganie decyzji (c.d.). Omówienie scenariusza <i>rozgrywki głównej</i> .	2
La7	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej</i>	2
La8	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)</i>	2
La9	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)</i>	2
La10	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)</i>	2
La11	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)</i>	2
La12	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)</i>	2
La13	Omówienie przez prowadzącego głównych wyników osiągniętych przez poszczególne zespoły. Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki.	2
La14	Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki (c.d.).	2
La15	Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki (c.d.). Podsumowanie zajęć	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Przekaz wiedzy z wykorzystaniem środków multimedialnych (prowadzący)
- N2. Praca własna studenta – przygotowanie do poszczególnych zajęć laboratoryjnych
- N3. Dyskusja
- N4. Ćwiczenia problemowe
- N5. Gra symulacyjna/symulacja
- N6. Prezentacja multimedialna końcowych sprawozdań (studenci)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01	Odpowiedzi ustne, dyskusje, sprawdziany, postępy w opracowywaniu systemu wspomagającego wypracowywanie decyzji, <i>rozgrywka próbna</i>
F2	PEU_U01	Odpowiedzi ustne, dyskusje, sprawozdanie końcowe
F3	PEU_U02	Ocena wyników zarządzania SPÓŁKĄ osiągniętych w <i>rozgrywce głównej</i>
F4	PEU_U03	Jeden z obligatoryjnych elementów sprawozdania końcowego, dyskusje
$P=0,2*F1+0,1*F2+0,4*F3+0,3*F4$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Rzońca W., Gra kierownicza *SPÓŁKA* - podręcznik uczestnika wraz z załącznikami oraz materiałami pomocniczymi (materiały dostępne na stronie Internetowej)
- [2] Nowak E., Rachunkowość. Kurs podstawowy, PWE Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [3] Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, PWN, Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [4] Szapiro T., Decyzje menedżerskie z Excelem, PWE Warszawa 2000 (wybrane fragmenty)

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Waldemar Rzońca; Waldemar.Rzonca@pwr.edu.pl

Przy współpracy:

Alicja Balcerak; Alicja.Balcerak@pwr.edu.pl

Katarzyna Tworek; Katarzyna.Tworek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim: Koncepcje zarządzania	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Management concepts	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP), Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ), Zarządzanie Finansami (ZF), Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP).	
Poziom i forma studiów:	I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu:	ZMZ1237
Grupa kursów:	TAK/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			60	30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			2	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania.
2. Nauka o organizacji.

CELE PRZEDMIOTU

Nabywanie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

C1. szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania,

- C2. metodach wykorzystywanych w zarządzaniu,
- C3. koncepcji zarządzania,
- C4. efektywności organizacji.

Nabywanie podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C5. identyfikowania problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C6. formułowania i dobierania rozwiązań dotyczących problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C7. analizy i oceny wybranych cech organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania.

PEU_W02 – ma rozszerzoną wiedzę o metodach wykorzystywanych w zarządzaniu.

PEU_W03 – ma rozszerzoną wiedzę o koncepcjach zarządzania.

PEU_W04 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania.

PEU_W05 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi na poziomie podstawowym dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.

PEU_U02 – potrafi na poziomie podstawowym formułować rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.

PEU_U03 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji.

PEU_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu.

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji.

PEU_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie koncepcji i metody zarządzania. Rola i mankamenty narzędzi. Przydatność w praktyce i adekwatność względem współczesnych tendencji w nauce.	2
Wy2	Kierunek naukowego zarządzania: Prekursorzy naukowej organizacji. Naukowa organizacja pracy. Teoretycy szkoły klasycznej. Metody zarządzania typowe dla naukowego zarządzania.	2
Wy3	Kierunek administracyjny: Henri Fayol i klasyczna teoria organizacji; teoria biurokracji – koncepcja idealnego typu organizacji. Metody zarządzania kierunku administracyjnego.	2

Wy4	Kierunek stosunków międzyludzkich. Metody zarządzania stosowane w podejściu psychologicznym.	2
Wy5	Szkoła systemowa: Pojęcie systemu, hierarchia systemów. Systemowy punkt widzenia. Organizacja jako system otwarty. Metody zarządzania stosowane w podejściu systemowym.	2
Wy6	Podejście sytuacyjne. Metody zarządzania stosowane w podejściu sytuacyjnym.	2
Wy7	Nowa fala w zarządzaniu. Metody zarządzania stosowane w nowej fali.	2
Wy8	Lean management	2
Wy9	Business Process Reengineering	2
Wy10	Time Based Management	2
Wy11	Benchmarking	2
Wy12	Outsourcing	2
Wy13	Ucząca się Organizacja	2
Wy14	Organizacja sieciowa (intersieciowa i intrasieciowa)	2
Wy15	Wirtualna Organizacja	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Identyfikacja stosowanej w przedsiębiorstwie metody zarządzania.	2
Pr2	Opis teoretycznych założeń dotyczących zidentyfikowanej metody.	2
Pr3	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – cele organizacji	2
Pr4	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – struktura organizacji	2
Pr5	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – podsystem społeczny organizacji	2
Pr6	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – technologia organizacji	2
Pr7	Formułowanie propozycji usprawnień	2
Pr8	Prezentowanie otrzymanych wyników	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Naukowe zarządzanie	1
Se2	Kierunek administracyjny, szkoła stosunków międzyludzkich	2
Se3	Podejście systemowe	2
Se4	Podejście sytuacyjne	2
Se5	Nowa fala	2
Se6	Lean management	2
Se7	Podejście procesowe	2
Se8	Time based management	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie.
N3. Dyskusja nad wybranymi problemami oraz studiami przypadków.

N4. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji w ramach projektu.
 N5. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie projektu i przygotowanie do egzaminu.
 N6. Projekt przygotowany przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Ocena wypracowanych rozwiązań dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji w ramach realizowanego projektu.
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_W05	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Szpitter A., Czerska M., Koncepcje zarządzania, C.H. Beck, Warszawa 2010.
- [2] Błaszczyk W., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
- [3] Brzozowski M., Koczyński T., Metody zarządzania, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2009.
- [4] Czekaj J., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2007.
- [5] Hopej M., Struktury organizacyjne, Ossolineum, Wrocław – Warszawa - Kraków 2004.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Koźmiński A.K., Piotrowski W. (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
- [2] Brilman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [3] Zimmewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 1999.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Biznes oparty na wiedzy**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Knowledge-based business**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Przedsiębiorczość, Innowacje, projekty**Poziom i forma studiów:** II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu** ZMZ1276**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		0,7		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstawowych pojęć i zagadnień z dziedziny zarządzania.
2. Umiejętność efektywnego wykorzystania standardowych narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poszerzenie wiedzy o zarządzaniu wiedzą w organizacji gospodarczej.
- C2. Przygotowanie do samodzielnego doboru metod wspomagających uczenie się organizacyjne i dzielenie się wiedzą.
- C3. Doskonalenie umiejętności myślenia systemowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Potrafi rozróżniać główne podejścia do zarządzania wiedzą i zna ich specyfikę.

PEU_W02 Rozumie wieloaspektowość uczenia się organizacyjnego i zna czynniki wpływające na uczenie się organizacyjne i dzielenie wiedzą.

PEU_W03 Rozumie i potrafi wyjaśnić znaczenie informacji dla sukcesu w biznesie.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie zastosować wybrane narzędzia wspomagające refleksyjne uczenie się i dzielenie wiedzą.

PEU_U02 Potrafi dokonać jakościowej oceny informacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Akceptuje złożoność systemów społeczno-gospodarczych i konieczność uczenia się przez całe życie.

PEU_K02 Docenia korzyści uczenia się w społecznym kontekście i dzielenia się wiedzą.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Wybrane metody wspomagające refleksyjne uczenie się.	1
Wy2	Informacja jako czynnik sukcesu w biznesie. Infologiczne ujęcie informacji. Metody oceny informacji.	2
Wy3	Zarządzanie wiedzą jako moda w zarządzaniu. Teoria mód w zarządzaniu.	2
Wy4	Wiedza cicha i jawna oraz inne klasyfikacje wiedzy. Kodyfikacja i personalizacja wiedzy. Dzielenie się wiedzą.	2
Wy5	Uczenie się organizacyjne. Czynniki wpływające na uczenie się organizacyjne i dzielenie wiedzą.	2
Wy6	Przegląd narzędzi wspomagających zarządzanie wiedzą.	2
Wy7	Zarządzanie wiedzą w perspektywie złożoności.	2
Wy8	Sprawdzian.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie.	1
La2	Ćwiczenia z mapowania myśli.	2
La3	Projekt symulacji behawioralnej –I etap	4
La4		
La5	Projekt symulacji behawioralnej –II etap	2
La6	Symulacja – pierwszy przebieg	2
La7	Symulacja – drugi przebieg	2
La8	Podsumowanie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. wykład informacyjny
N2. prezentacja multimedialna
N3. symulacja
N4. dyskusja
N5. mapowanie myśli
N6. praca zespołowa
N7. sprawozdanie
N8. praca własna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03	Kolokwium lub/i praca semestralna
F1	PEU_U01	Ocena pierwszego etapu projektu symulacji,
F2	PEU_U01	Ocena drugiego etapu projektu symulacji,
F3	PEU_U01, PEU_U02	Sprawozdanie końcowe
F4	PEU_U01, PEU_U02	Zaangażowanie, aktywność w dyskusji podsumowującej
P1 – wykład, P2 – laboratorium $P2 = (2(F1+F2+F3)+kF4)/(6+k)$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jemielniak, D., Koźmiński, A. K. (2012). *Zarządzanie wiedzą*, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa.
[2] Jashapara A. (2014). *Zarządzanie wiedzą*. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Syed, J., Murray, P. A., Hislop, D., & Mouzughy, Y. (red.) (2018). *The Palgrave handbook of knowledge management*. Palgrave Macmillan.
[2] Fazlagić, AJ. (2014). *Innowacyjne zarządzanie wiedzą*. Difin, Warszawa.
[3] Becerra-Fernandez, I., Sabherwal, R. (2010). *Knowledge management: Systems and processes*. ME Sharpe Inc.. Armonk.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Alicja Balcerak; Alicja.Balcerak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Design i zarządzanie procesami twórczymi**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Design Management**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)**Poziom i forma studiów:** II stopień, stacjonarne**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu** ZMZ1278**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta wiedzy dotyczącej problematyki wzornictwa przemysłowego, designu, myślenia projektowego i zarządzania procesami twórczymi w organizacjach gospodarczych.
- C2. Wyrobienie umiejętności myślenia projektowego (design thinking).
- C3. Zdobyć umiejętności prowadzenia i zarządzania procesem twórczym i pracami projektowymi (design management)

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Jest w stanie zdefiniować i wytłumaczyć rolę designu i myślenia projektowego w budowaniu pozycji konkurencyjnej współczesnych przedsiębiorstw.

PEU_W02 – Zna metody i techniki zarządzania procesami twórczymi w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi zaplanować i przeprowadzić proces myślenia projektowego w ramach zadanego problemu.

PEU_U02 – Potrafi posłużyć się zasadami zarządzania procesami twórczymi w rozwiązywaniu problemów rynkowych i organizacyjnych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Potrafi współpracować w grupie w ramach stosowania różnorodnych technik rozwiązywania problemów projektowych.

PEU_K02 – Ma świadomość roli estetyki, etyki i ekologii w życiu społecznym i gospodarczym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do estetyki marketingu i zarządzania.	1
Wy2	Wzornictwo i design	2
Wy3	Myślenie projektowe (Design Thinking)	2
Wy4	Metody i techniki wykorzystywane w myśleniu projektowym.	2
Wy5	Zarządzania procesami twórczymi i pracami projektowymi	2
Wy6	Strategiczny wymiar designu (Design Management)	2
Wy7	Projektowanie w aspekcie ekologicznym	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Suma godzin		

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
Suma godzin		

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć	1
Pr2	Eksploracja i empatia	2
Pr3	Identyfikacja i interpretacja	2
Pr4	Ideacja	2
Pr5	Eksperymentowanie i prototypowanie	2
Pr6	Testowanie	2
Pr7	Ewolucja	2
Pr8	Ocena końcowa projektów	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Sel		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny N2. Prezentacja multimedialna N3. Wykład problemowy N4. Metoda projektów N5. Praca w grupach N6. Dyskusja dydaktyczna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)	PEU_W01, PEU_W02, PEU_K02	Kolokwium
F1 (projekt)	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01 PEU_K02	Udział w dyskusjach problemowych
F2 (projekt)	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01 PEU_K02	Ocena przygotowania projektu
P2 (projekt) = 0.5*F1+0.5*F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Kathryn Best, Design Management. Zarządzanie Strategią, Organizacją Procesu Projektowego i Wdrażaniem Nowego Produktu, PWN, 2009 [2] Design Management. Zarządzanie wzornictwem, Instytut Wzornictwa Przemysłowego, 2010 [3] Kreowanie zachowań innowacyjnych, przedsiębiorczych i twórczych w edukacji inżyniera / pod red. Jana Skoniecznego, Indygo Zahir Media, 2011
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> [1] Richard Morris, Projektowanie produktu, PWN, 2009 [2] Alex Simonson, Estetyka w marketingu, Wydawnictwo Profesjonalnej Szkoły Biznesu, 1999
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Adam Dzidowski, adam.dzidowski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim Marketing innowacji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Marketing towards innovation****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu ZMZ1282****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			60	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw zarządzania przedsiębiorstwem
2. Znajomość podstaw marketingu

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie przez studentów wiedzy dotyczącej działalności innowacyjnej i jej roli we współczesnych przedsiębiorstwach.

C2 Poznanie faz procesu innowacyjnego tzn. tworzenia, wdrażania i komercjalizacji innowacji

C3 Nabycie wiedzy o sposobach dyfuzji innowacji z uwzględnieniem badań i oceny możliwości ich transferu

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna mechanizmy i metody stymulowania i wspierania kreatywności i innowacyjności jednostek, grupy i organizacji.

PEU_W02 Ma pogłębioną wiedzę w odniesieniu do struktur i instytucji wspomagających rozwój innowacji i przedsiębiorczości

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi samodzielnie identyfikować i oceniać możliwości doskonalenia jakości w organizacji i wprowadzenia rozwiązań innowacyjnych.

PEU_U02 Potrafi zastosować zaawansowane metody zarządzania projektami we wszystkich fazach życia projektów różnego typu: uruchomienia działalności gospodarczej, przeprowadzenia zmiany, wdrożenia innowacji itd.

PEU_U03 Potrafi określić instytucjonalne źródła wsparcia w zakresie innowacyjności i przedsiębiorczości oraz opracować program skorzystania z nich.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do innowatyki	2
Wy2	Omówienie faz procesu innowacyjnego	2
Wy3	Dyfuzja i transfer innowacji	2
Wy4	Komercjalizacja innowacji	2
Wy5	Rola marketingu w procesie rozprzestrzeniania innowacji	2
Wy6	Narzędzia i instrumenty marketingu wspierające działalność innowacyjną	2
Wy7	Ocena efektywności marketingu innowacji	2
Wy8	Sprawdzian	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Zapoznanie studentów z metodą realizacji projektu	2
Pr2	Wybór przedmiotu projektu, opis problemów, wybór metod pozyskiwania informacji	2
Pr3	Omówienie faz realizacji projektu (opis potrzeb innowacyjnych firmy, diagnoza potencjału innowacyjnego firmy)	2
Pr4	Dalsze omówienie faz realizacji projektu (jak pozyskać innowacje i jak ja wdrożyć)	2
Pr5	Wstępna ocena efektów zastosowanych innowacji	2
Pr6	Ocena marketingowych metod wspierających transfer innowacji	2
Pr7	Wstępna ocena projektów - sugestie i propozycje końcowych korekt	2
Pr8	Ocena projektów	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład informacyjny
N2. Prezentacje multimedialne
N3. Wykład problemowy

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	Sprawdzian
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03	Raport pisemny
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Tidd j., Bessant J., Zarządzanie innowacjami – Integracja zmian technologicznych, rynkowych i organizacyjnych, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2011
- [2] Wrzosek W., Strategie Marketingowe, PWE Warszawa 2012
- [3] Żebrowski M., Waćkowski K., Strategiczne zarządzanie innowacjami, Diffin, Warszawa 2011.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] The Oxford Handbook of Innovation, Oxford University Press 2005

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Świda, e-mail - adam.swida@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Międzynarodowe aspekty zarządzania przedsiębiorstwem	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim International management	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa	
Poziom i forma studiów: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*	
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *	
Kod przedmiotu ZMZ1284	
Grupa kursów TAK / NIE*	

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania.

CELE PRZEDMIOTU

Nabywanie podstawowej wiedzy odnośnie:

- C1. pojęcia zarządzania międzynarodowego,
- C2. międzynarodowego zarządzania strategicznego,
- C3. struktur przedsiębiorstw międzynarodowych,
- C4. zarządzania międzykulturowego.

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania międzynarodowego.

PEU_W02 – ma podstawową wiedzę dotyczącą strategii przedsiębiorstw międzynarodowych.

PEU_W03 – ma podstawową wiedzę dotyczącą struktur organizacyjnych przedsiębiorstw międzynarodowych.

PEU_W04 - ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania międzykulturowego.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu.

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie zarządzania międzynarodowego	2
Wy2	Umiejętności, globalizacja i lokalizacja	2
Wy3	Strategiczne aspekty zarządzania międzynarodowego	2
Wy4	Strategiczne aspekty zarządzania międzynarodowego	2
Wy5	Umiejętności a struktury organizacyjne firm	2
Wy6	Zarządzanie międzykulturowe	2
Wy7	Różnice kulturowe a motywacja	2
Wy8	Różnice kulturowe a przywództwo	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej;

N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie;

N3. Dyskusja nad wybranymi problemami;

N4. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zaliczenia.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_K01 PEU_K02	Zaliczenie

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Duliniec E., Marketing międzynarodowy, PWE, Warszawa 2004.
- [2] Obłój K., Wąsowska A., Zarządzanie międzynarodowe. Teoria i praktyka, PWE, Warszawa 2014.
- [3] Nowakowski M., Biznes międzynarodowy. Od integracji do globalizacji, Wydawnictwo SGH, Warszawa 2005.
- [4] Rozkwitalska M., Zarządzanie międzynarodowe, Difin, Warszawa 2007.
- [5] Rymarczyk J., Internacjonalizacja i globalizacja przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2004.
- [6] Stonehouse G., Hamill J., Campbell D., Purdie T., Globalizacja. Strategia i zarządzanie, Wydawnictwo Felberg SJA, Warszawa 2001.
- [7] Trompenaars F., Hampden-Turner Ch., Siedem wymiarów kultury, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Mead R., Andrews T.G., Zarządzanie międzynarodowe, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
- [2] Zorska A., Ku globalizacji. Przemiany w korporacjach transnarodowych i w gospodarce światowej, PWN, Warszawa 2000.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa w języku polskim: Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności****Nazwa w języku angielskim: Measurements of entrepreneurship and innovation****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu ZMZ1286****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	60			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw zarządzania
2. Znajomość koncepcji zarządzania w tym podejścia procesowego

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta podstawowej wiedzy dotyczącej przedsiębiorczości organizacji, metod i technik pomiaru,
- C2. Poznanie zagadnień, które dotyczą znaczenia pomiaru wyników, oceny efektywności
- C3. Umiejętność opracowywania kart wyników organizacji, konstruowania mierników oraz formułowania inicjatyw

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie metod pomiaru przedsiębiorczości oraz wykorzystania podejścia procesowego

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi formułować cele, mierniki oraz inicjatywy w zakresie wprowadzania i monitorowania działań związanych z przedsiębiorczością

PEU_U02 – potrafi zastosować do analizy odpowiednie instrumenty badawcze

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do przedsiębiorczości i innowacyjności	2
Wy2	Współczesne koncepcje pomiaru przedsiębiorczości organizacyjnej	
Wy3	Determinanty uzyskiwania korzyści przez przedsiębiorstwa wynikające z różnych ujęć przedsiębiorczości	2
Wy4	System pomiaru efektywności organizacyjnej oparty na przedsiębiorczości	2
Wy5	<u>Kryteria oceny przedsiębiorczości</u>	2
Wy6	<u>Miary kryteriów przedsiębiorczości</u>	2
Wy7	Zrównoważona karta wyników i Zrównoważona karta działania	2
Wy8	Sprawdzian	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne-ustalenie zasad, formułowanie celów, zadań oraz grup projektowych, Ustalenie harmonogramu prac projektowych	2
Ćw2	Diagnoza przedsiębiorstwa pod kątem wdrożenia działań innowacyjnych	2
Ćw3	Identyfikacja celów pod kątem przedsiębiorczości	2
Ćw4	Formułowanie mierników realizacji celów	2
Ćw5	Formułowanie inicjatyw w zakresie przedsiębiorczości i innowacyjności	2
Ćw6	Identyfikacja zasobów niezbędnych do realizacji inicjatyw	2
Ćw7	Prezentacja wyników projektów	2
Ćw8	Prezentacja wyników projektów	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		

	Suma godzin	
--	-------------	--

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. wykład informacyjny N2. prezentacja multimedialna N3. wykład problemowy

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Sprawdzian (wykład)
P	PEU_U01 PEU_U02	Projekt i prezentacja wyników projektu (ćwiczenia)
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Łuczak M., <i>Przedsiębiorczość w zarządzaniu firmą</i>, Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Warszawie, Warszawa 2003 2. Bratnicki M., Strużyńska J., red., <i>Przedsiębiorczość i kapitał intelektualny</i>, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Katowicach, Katowice 2001. 3. Targalski J. (red.) <i>Przedsiębiorczość i rozwój firmy</i>, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2002. 4. Dyduch W., <i>Pomiar przedsiębiorczości organizacyjnej</i>, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2008 <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Piasecki B. (red.), <i>Ekonomika i zarządzanie małą firmą</i>, wydanie III, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa-Łódź 2001. 2. Strużycki M. (red.), <i>Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem. Uwarunkowania europejskie</i>, Difin, Warszawa 2002. 5. Targalski J., <i>Przedsiębiorczość i zarządzanie</i>, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2003 6. Kwiatkowski S., <i>Przedsiębiorczość intelektualna</i>, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002. 7. Kraśnicka T., <i>Koncepcja rozwoju przedsiębiorczości ekonomicznej i pozaekonomicznej</i>, Wydawnictwa Akademii Ekonomicznej w Katowicach, Katowice 2002. 8. Pierścionek Z., <i>Strategie konkurencyjności i rozwoju przedsiębiorstwa</i>, Wydawnictwo

NaukowePWN, Warszawa 2003.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Radosław Ryńca, radoslaw.rynca@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTUNazwa przedmiotu w języku polskim **Procesy innowacyjne**Nazwa przedmiotu w języku angielskim **Innovation processes**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Przedsiębiorczość, innowacje i projekty**Poziom i forma studiów: **II stopień / stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **ZMZ 1288**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			30	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Co najmniej dostateczna wiedza z zakresu ekonomii, zarządzania i finansów
2. Umiejętność ukierunkowanego myślenia ekonomicznego
3. Samodzielność intelektualna studenta

CELE PRZEDMIOTU

C1 Wyrobień nowatorskiego podejścia do procesów gospodarczych

C2 Całościowe spojrzenie na innowacje – zmiana jednego elementu (innowacja) zmienia cały system działania

Rozwój podstawowych umiejętności odnośnie:

C3 Technik twórczego myślenia

C4 Kształtowanie zdolności myślenia, że w gospodarce twórcza zmiana jest głównym źródłem przewagi konkurencyjnej

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – rozumie istotę innowacji

PEU_W02 - ma podstawową wiedzę o innowacyjnej dynamice gospodarki

PEU_W03 – potrafi ocenić techniczny, organizacyjny i ekonomiczny poziom rozwoju gospodarki

PEU_W04 – potrafi zidentyfikować znaczące trendy rozwojowe gospodarki

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – umie dokonać ekonomicznej oceny skutków zastosowanych innowacji

PEU_U02 - umie zdiagnozować stan procesów innowacyjnych w konkretnym przedsiębiorstwie

PEU_U03 – potrafi określić kierunek zmian innowacyjnych w przedsiębiorstwie

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – umie zaplanować kierunek zmian innowacyjnych w przedsiębiorstwie

PEU_K02 – potrafi kierować zespołem ds. innowacji w przedsiębiorstwie

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie innowacji - tradycyjny i „sprzężony” model procesów innowacyjnych	2
Wy2	Makrouwarunkowania przebiegu procesów innowacyjnych 1. Procesy poznania - wiedza 2. Uwarunkowania naturalne 3. Uwarunkowania religijne, ideologiczne, etyczne itp. 4. Uwarunkowania socjo-psychologiczne 5. Uwarunkowania ekonomiczno-rynkowe	3
Wy3	Cykle rozwoju gospodarczego a innowacje	2
Wy4	Systemowe przesłanki kształtowania przebiegu procesów innowacyjnych - charakterystyka modeli gospodarki rynkowej – „złoty standard kapitalizmu” - gospodarka nierynkowa a innowacje	2
Wy5	Koncepcje i systemy kreowania i wdrażania innowacji - podażowe i popytowe ujęcie innowacji - innowacje w gospodarce nierynkowej	2
Wy6	Diagnoza procesów innowacyjnych w Polsce	2
Wy7	Regresywny mechanizm procesów innowacyjnych w gospodarce nierynkowej	2
Wy 8	Bariery innowacyjne w polskiej gospodarce	2
Wy9	Kreowanie innowacji – KAIZEN i anglosaskie podejście do innowacji	2
Wy10	Rynki a innowacje (kapitałowy, pracy i wiedzy)	2
Wy11	Gospodarka oparta na wiedzy	2
Wy12	Gospodarka kreatywna	2
Wy13	Rynek a innowacje i wiedza	2
Wy14	Państwo, innowacje i przedsiębiorczość	2
Wy15	Repetytorium	1
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
PR1	Zajęcia wprowadzające – omówienie założeń prac projektowych. Zlecenie studentom wyszukania przedsiębiorstwa, które będzie obiektem analiz projektowych	1
PR2	Konsultacje dotyczące wybranych przedsiębiorstw i przewidywanych	2

	analiz. W przypadku braku odpowiedniego przedsięwzięcia wybór tematu teoretycznego	
PR3	Pojęcie innowacji – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
PR4	Przebieg procesów innowacyjnych – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
PR5	Procesy innowacyjne w Polsce – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
PR6	Kreowanie innowacji – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
PR7	Gospodarka oparta na wiedzy, gospodarka kreatywna – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
PR8	Innowacyjność i przedsiębiorczość przedsiębiorstw – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
N2. Praca własna – opracowywanie referatów
N3. Studia przypadków
N4. Dyskusja nad wybranymi projektami i problemami
N5. Konsultacje

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, W02	Ocena sposobu referowania projektu
F2	PEU_W03, W04	Dyskusja i ocena odpowiedzi na zadane pytania
P1 Przystudiowanie i ocena przygotowanych projektów na koniec semestru		
P2 Egzamin		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Knosala Ryszard, Boratyńska-Sala Anna, Jurczyk-Bunkowska Magdalena, Moczala Aleksander, Zarządzanie innowacjami, PWE, Warszawa 2014
[2] Kasprzak W. A., Innowacje – strategie techniczne i rozwojowe, Wrocław 2012
[3] Innowacje w zarządzaniu przedsiębiorstwem oraz instytucjami sektora publicznego, pr. zbior. Pod red H. Bienioka i T. Krasieńskiej, Wyd. AE w Katowicach, Katowice 2010
[4] Christensen C. M., Przełomowe innowacje, Wydawnictwa profesjonalne PWN, Warszawa 2010
[5] Penc J., Innowacje i zmiany w firmie, Agencja Wydawnicza „Placet”, Warszawa 1999

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Zarządzanie wiedzą w kreowaniu innowacji zarządczych, pr. zbior. pod red. M. Morawskiego i M. Prudzienicy, Wyd UE we Wrocławiu

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Piotr Kubiński, Piotr.kubiński@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim:	Projektowanie małego biznesu
Nazwa przedmiotu w języku angielskim:	Small bussiness designing
Kierunek studiów:	Zarządzanie
Specjalność, (jeśli dotyczy):	Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa
Poziom i forma studiów:	I / II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*
Rodzaj przedmiotu:	obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *
Kod przedmiotu:	ZMZ1290
Grupa kursów	TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę			Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, marketingu oraz finansów.

CELE PRZEDMIOTU

Komentarz: w dalszej części niniejszego opisu pod pojęciem „mały biznes” będzie się rozumieć przedsięwzięcia biznesowe realizowane w mikro lub małych przedsiębiorstwach.

- C1:** Przekazanie studentom wiedzy o procesach tworzenia, rozwoju oraz zarządzania małym i mikro przedsiębiorstwem ze szczególnym uwzględnieniem jednoosobowej działalności gospodarczej osób fizycznych.
- C2:** Uświadomienie studentom szans wynikających z prowadzenia małego biznesu oraz głównych zagrożeń i ich źródeł a także wskazanie na możliwość pozyskania wsparcia organizacyjnego i finansowego.
- C3:** Przekazanie studentom wiedzy na temat procesu opracowywania wielowariantowego biznes planu dla małego biznesu.

C4: Inspirowanie studentów do podejmowania własnej działalności gospodarczej oraz kształtowanie praktycznych umiejętności i etycznych zachowań dotyczących rejestracji przedsiębiorstwa osoby fizycznej i jego rozwoju w ramach innych form organizacyjno-prawnych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Wyjaśnia pojęcie przedsiębiorczości w ujęciu procesowym. Rozumie istotę małego i mikro- przedsiębiorstwa oraz zna ilościowe i jakościowe kryteria wyróżniania takich przedsiębiorstw. Charakteryzuje ich podstawowe atrybuty (cechy).

PEU_W02 Rozumie uwarunkowania wewnętrzne i zewnętrzne funkcjonowania małych oraz mikroprzedsiębiorstw w gospodarce z uwzględnieniem otoczenia globalnego.

PEU_W03 Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą procesu zakładania małego biznesu a w szczególności przedsiębiorstwa osoby fizycznej.

PEU_W04 Posiada ogólną wiedzę o zasadach funkcjonowania małych i mikro- przedsiębiorstw oraz o wybranych aspektach zarządzania nimi.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Identyfikuje i interpretuje etapy procesu przedsiębiorczości w kontekście projektowanego przedsięwzięcia biznesowego.

PEU_U02 Potrafi spełnić wymogi formalne niezbędne do zarejestrowania przedsiębiorstwa osoby fizycznej (przygotować odpowiednią dokumentację, wybrać formę opodatkowania oraz sposób prowadzenia rachunkowości).

PEU_U03 Potrafi definiować przedmiot, cele i strategię małego biznesu oraz identyfikować szanse i zagrożenia (w tym ryzyko) w bliższym otoczeniu przedsiębiorstwa. Potrafi opracować i przeanalizować wielowariantowy biznes plan dla przedsięwzięcia z zakresu małego biznesu.

PEU_U04 Umie opracować założenia do organizacji procesów biznesowych a w szczególności potrafi dobrać członków do zespołu realizującego przedsięwzięcie z zakresu małego biznesu, określić wymagania kompetencyjne i role organizacyjne poszczególnych członków oraz stworzyć warunki do skutecznej komunikacji w zespole.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest świadomy potrzeby rozwijania własnych zachowań przedsiębiorczych. Umie organizować warunki do budowania przedsiębiorczości i przewyżczać pojawiające się przeszkody.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zakres wykładu, warunki zaliczenia, literatura. Przedsiębiorczość w ujęciu procesowym (Definiowanie przedsiębiorczości. Przedsiębiorca – jego cechy, rola i funkcje. Istota, atrybuty oraz cele funkcjonowania małych i mikro- przedsiębiorstw).	2
Wy2	Ilościowe i jakościowe kryteria wyróżniania małego biznesu, znaczenie małego biznesu w gospodarce. Rola i uwarunkowania funkcjonowania małych i mikro- przedsiębiorstw w gospodarce. Przedsiębiorstwo rodzinne.	2
Wy3	Działalność gospodarcza osoby fizycznej – wybrane aspekty uruchamiania (Decyzje strategiczne na etapie zakładania przedsiębiorstwa. Obowiązki	2

	rejestracyjne. Wybór formy opodatkowania. Księgowość. Informatyczne wspomaganie zarządzania MSP).	
Wy4	Wybrane inne formy organizacyjno-prawne stosowane w małym biznesie (poza przedsiębiorstwem osoby fizycznej) i związane z nimi obowiązki rejestracyjne. Zalety i ograniczenia stosowania wybranych rozwiązań.	2
Wy5	System wspierania małego biznesu. Źródła i bariery finansowania jego rozwoju. Ryzyko w prowadzeniu małych i mikroprzedsiębiorstw. Ograniczenia w podaży informacji dla małego biznesu.	2
Wy6	Wybrane aspekty zarządzania małym biznesem: zarządzanie strategiczne – strategia rozwoju, preferowane style zarządzania, funkcja personalna, marketingowa koncepcja zarządzania oraz ocena opłacalności przedsiębiorstwa biznesowego – analiza ekonomiczna (biznes plan i jego elementy). Mały biznes w otoczeniu globalnym.	3
Wy7	Kolokwium zaliczeniowe	1
Wy8	Kolokwium poprawkowe	1
	Suma godzin	15

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	<p>Przedstawienie celu zajęć, ich przebiegu oraz kryteriów oceny studentów. Omówienie poszczególnych zadań składających się na pracę projektową.</p> <p>Zadania</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schemat procesu rejestracji działalności gospodarczej osób fizycznych, uwzględniający wszystkie formalne warunki niezbędne do uruchomienia takiej działalności. Efekt końcowy zadania – wypełnione dokumenty. - Opracowanie wielowariantowego biznes planu według określonej struktury treści, obejmującego zadany horyzont czasowy. - Schemat procesu przedsiębiorczości dla projektowanego przedsięwzięcia biznesowego i jego interpretacja. - Opracowanie założeń do korekty wcześniej przyjętej formy organizacyjno – prawnej oraz podatkowej w kontekście przyszłego rozwoju projektowanego biznesu. Sformułowanie założeń dotyczących organizacji realizacji procesu biznesowego w rozwiniętej formie, w szczególności związanych z doбором członków zespołu, wymaganiami kompetencyjnymi i rolami organizacyjnymi oraz z warunkami skutecznej komunikacji w zespole. - Prezentacja i obrona pracy projektowej. 	1
Pr2	Omówienie sposobu realizacji poszczególnych części biznes planu (źródła informacji, metody i techniki wspomagające analizę wariantów planu. Udzielenie odpowiedzi na pytania studentów.	2
Pr3	Analiza schematu procesu formalnej rejestracji działalności gospodarczej – dyskusja na podstawie prezentacji prac niektórych studentów. Omówienie wybranych form opodatkowania w kontekście proponowanych przez studentów przedmiotów działalności biznesowej.	2
Pr4-6	Zgłoszenie - przez studentów - projektowanego przedsięwzięcia biznesowego do rejestracji (element obowiązkowy: dokumenty wymagane przy rejestracji działalności gospodarczej osób fizycznych). Przedstawienie wybranych wstępnych wersji biznes planu (prezentacje studentów), analiza i dyskusja. Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	6
Pr7-8	Prezentacje raportów dokumentujących całość projektu małego biznesu – dyskusja i ocena prezentacji.	4
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja wiedzy w formie przekazu bezpośredniego (wykładu) – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy).
N2. Materiały wykładowe (synteza) dostępne w formie elektronicznej.
N3. Dyskusja.
N4. Raport pisemny – projekt małego biznesu.
N5. Prezentacja końcowych raportów przez studentów – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy).
N6. Praca własna studenta.
N7. Narzędzie planistyczne – MS Excel.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny: F – formująca - w trakcie semestru P – podsumowująca - na koniec semestru	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01; PEU_W02; PEU_W03; PEU_W04	Kolokwium pisemne - test
Wykład: P= 100% F1		
F2	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01	Aktywność na zajęciach – udział w dyskusji
F3	PEU_U02; PEU_U03; PEU_04	Raport pisemny
F4	PEU_03; PEU_04; PEU_K01	Prezentacja – obrona projektu
Projekt:	P= 0,2F1+0,5F2+0,3F3	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, pod red. K. Safina, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2012.
[2] Markowski W., ABC small business'u, Wyd. MARCUS s.c., Łódź 2018.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Młodzikowska D., Lunden B., Jednoosobowa firma. Jak założyć i samodzielnie prowadzić jednoosobową działalność gospodarczą, Wyd. BL Info Polska Sp. z o.o., Gdańsk 2012.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Zabłocka-Kluczka; Anna.Zablocka-Kluczka@pwr.edu.pl

Przy współpracy:

Marian Brol; Marian.Brol@pwr.edu.pl

Waldemar Rzońca; Waldemar.Rzonca@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Przedsiębiorczość Strategiczna**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Strategic Entrepreneurship**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Przedsiębiorczość, innowacje i projekty**Poziom i forma studiów:** II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu** ZMZ1292**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczony kurs z Zarządzania Strategicznego

CELE PRZEDMIOTU

C1 Pogłębienie wiedzy w zakresie przedsiębiorczości

C2 Poznanie instrumentów (strategii, modeli, metod) oceniających przedsiębiorczość

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna istotę przedsiębiorczości

PEU_W02 Zna rodzaje przedsiębiorczości PEU_W03 Zna instrumenty (strategie, modele, metody) oceny przedsiębiorczości

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi wyszukać i zinterpretować wiedzę związaną z przedsiębiorczością

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 nabędzie aktywną postawę przedsiębiorczą do realizacji przedsięwzięć o charakterze innowacyjnym i umiejętność kreatywnego myślenia

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do przedsiębiorczości strategicznej	2
Wy2	Przedsiębiorcza organizacja - aspekt pokoleniowy	2
Wy3	Przedsiębiorczy pracownicy	2
Wy4	Przedsiębiorcze zasoby	2
Wy5	Przedsiębiorcze procesy	2
Wy6	Przedsiębiorcze rezultaty (np. startup-y)	2
Wy7	Przedsiębiorcze środowisko	2
Wy8	Pomiar przedsiębiorczości	2
Wy9	Finansowanie przedsięwzięć typu startup i spin	2
Wy10	Przedsiębiorczość akademicka	2
Wy11	Przedsiębiorczość MSP	2
Wy12	Przedsiębiorczość korporacyjna	2
Wy13	Przedsiębiorczość społeczna	2
Wy14	Kolokwium zaliczeniowe	2
Wy15	Zaliczenie kursu	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		

Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do seminarium	1
Se2	Istota badanej przedsiębiorczości	2
Se3	Koncepcje, modele, strategie badanej przedsiębiorczości	2
Se4	Rozwój badanej przedsiębiorczość – ujęcie procesowe	2
Se5	Uwarunkowania i ograniczenia rozwoju badanej przedsiębiorczości	2
Se6	Pomiar badanej przedsiębiorczości	2
Se7	Studium przypadku	2
Se8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. laptop N2. prezentacja multimedialna N3 raporty

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03, PEU_U01,	Pomiar aktywności przez regularne sprawdzanie obecności na zajęciach (wykładzie i seminarium)
F2	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03, PEU_UO1	Pomiar wiedzy przez zliczenie kolokwium, przygotowanie prezentacji i semestralnej pracy pisemnej
F3	PEU_K01	Pomiar kreatywnego myślenia przez udział w dyskusji na zajęciach (wykładzie i seminarium)
$P = 0,25F1 + 0,5F2 + 0,25F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] J. DYER, H. GREGERSEN, C.M. CHRISTEMSEN, DNA INOWATORA. ICAN INSTITUTE 2011.
- [2] A. DEREŃ, J.SKONIECZNY, ZARZĄDZANIE TWÓRCZOŚCIĄ ORGANIZACYJNĄ, WYD. DIFIN WARSZAWA 2016.
- [3] W.KASPRZAK, K.PELC, INNOWACJE. STRATEGIE TECHNICZNE I ROZWOJOWE, WYDAWNICTWO POLITECHNIKI WROCŁAWSKIEJ, WROCŁAW, 2012
- [4] G.GIERSZEWSKA, B.OLSZEWSKA, J.SKONIECZNY, ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE DLA INŻYNIERÓW, PWE, WARSZAWA 2012
- [5] J.SKONIECZNY (RED.), KSZTAŁTOWANIE ZACHOWAŃ INNOWACYJNYCH, PRZEDSIĘBIORCZYCH I TWÓRCZYCH W EDUKACJI INŻYNIERA, WYDAWNICTWO INDYGO ZAHIR MEDIA, WROCŁAW, 2011
- [6] P.DRUCKER, NATCHNIENIE I FART CZYLI INNOWACJA I PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ, WYDAWNICTWO STUDIA EMKA, WARSZAWA 2004
- [7] J. SKONIECZNY, TWÓRCZOŚĆ JAKO FUNDAMENT STRATEGII ORGANIZACJI, WROCŁAW 2019.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kasprzak W., Pelc K., Innowacje. Strategie techniczne i rozwojowe, Wydawnictwo Politechniki Wrocławskiej, Wrocław, 2012
- [2] Gierszewska G., Olszewska B., Skonieczny J., Zarządzanie strategiczne dla inżynierów, PWE, Warszawa 2012
- [3] P.Drucker, Natchnienie i fart czyli innowacja i przedsiębiorczość, Wydawnictwo Studia Emka, Warszawa 2004.
- [4] E. Catmull, *Kreatywność S.A.* MT Biznes, Warszawa 2014.
- [5] P. Thiel, *Zero to one, Notatki o start-upach, czyli jak budować przyszłość*, MT Biznes, Warszawa 2015
- [6] W. Isaacson, *Steve Jobs*, Wydawnictwo Insignis, 2011
- [7] L. Kahney, *Jony Ive, genius, który zaprojektował najświetniejsze produkty Apple*, Insignis, 2014.
- [8] W. Isaacson, *Innowatorzy*, Wyd. Insignis 2014.
- [9] Ph. Knight, *Sztuka zwycięstwa*, Rebis, Poznań 2017.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Jan Skonieczny, jan.skonieczny@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Strategie zarządzania wiedzą chronioną
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Protected Knowledge Management Strategies
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ, INNOWACJE I PROJEKTY (PIP)
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu ZMZ1296
Grupa kursów NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczony kurs ochrony własności intelektualnej

CELE PRZEDMIOTU

C1. Pogłębienie wiedzy dotyczącej rodzajów, sposobów ochrony, wykorzystania oraz zabezpieczania zasobów własności intelektualnej organizacji.
C2: Rozumienie istoty i znaczenia zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwach w aspekcie strategicznym.
C3: Poznanie modeli i procesów zarządzania wiedzą chronioną w przedsiębiorstwach związanych z identyfikacją i pozyskiwaniem wiedzy, kwalifikowaniem jej do ochrony, korzystaniem z wiedzy chronionej i jej zabezpieczaniem.
C4: Poznanie najczęściej stosowanych strategii zarządzania wiedzą chronioną w przedsiębiorstwach.
C5: Zdobycie umiejętności identyfikowania i badania różnych rodzajów wiedzy pod względem ich zdolności ochronnej (z wykorzystaniem dostępnych baz własności intelektualnej) i sporządzania dokumentacji zgłoszeniowej. Ocena metod ochrony wiedzy.

C6: Umiejętność analizowania i oceny stosowanych metod zarządzania wiedzą i innowacjami w organizacji oraz zaproponowania i zaprezentowania wybranych strategii zarządzania własnością intelektualną.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student ma pogłębioną wiedzę na temat różnych dóbr niematerialnych chronionych prawami własności intelektualnej i sposobów oraz procedur uzyskiwania ochrony dla różnych kategorii wiedzy w Polsce, Unii Europejskiej i na świecie.

PEU_W02 Student rozumie znaczenie i wartość własności intelektualnej dla rozwoju współczesnych przedsiębiorstw i całych gospodarek oraz konieczność zarządzania wiedzą chronioną. Rozumie istotę zarządzania własnością intelektualną.

PEU_W03 Student zna modele i procesy zarządzania wiedzą chronioną, strategię kwalifikacji wiedzy do ochrony, uzyskiwania ochrony oraz utrzymywania i zabezpieczania wiedzy chronionej.

PEU_W04 Student zapoznał się z najczęściej stosowanymi strategiami zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwach oraz możliwościami ich stosowania.

PEU_W05 Student zna sposoby i strategię ochrony, wykorzystania i komercjalizacji własności intelektualnej oraz rodzaje umów stosowanych w procesie transferu i komercjalizacji wiedzy. Zna konsekwencje naruszeń praw własności intelektualnej oraz strategię obrony w przypadku naruszeń własnej wiedzy przed inne podmioty. Posiada podstawową wiedzę z zakresu metod pomiaru i szacowania wartości zasobów niematerialnych.

PEU_W06 Student zna podstawowe elementy procesów innowacyjnych zachodzących w organizacji oraz możliwości wykorzystania informacji patentowej do zarządzania własnością intelektualną na poszczególnych etapach tych procesów.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Student potrafi korzystać z systemów ochrony własności intelektualnej oraz samodzielnie zidentyfikować i zakwalifikować odpowiednie rodzaje wiedzy do ochrony i dokonać ich zgłoszenia w celu uzyskania ochrony prawnej. Potrafi ocenić i wskazać odpowiednie metody ochrony wiedzy.

PEU_U02 Student potrafi wykorzystać w sposób praktyczny zasoby baz informacji patentowej, przeprowadzić badania patentowe, przydatne na odpowiednich etapach procesu innowacyjnego, znając ich znaczenie w zarządzaniu własnością intelektualną przedsiębiorstwa.

PEU_U03 Student potrafi przedstawić strategię cząstkową w zarządzaniu własnością intelektualną, dotyczące identyfikacji i pozyskiwania wiedzy, kwalifikowania jej do ochrony, korzystania z wiedzy chronionej i jej zabezpieczania. Potrafi zaproponować strategię cząstkową oraz ogólną strategię zarządzania wiedzą dla danej organizacji, zgodną z jej misją i celami.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Student potrafi pracować w grupie, prowadzić badania i analizować ich wyniki a następnie samodzielnie zaprezentować część zadań, za które jest odpowiedzialny.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i znaczenie ochrony własności intelektualnej dla współczesnych	2

	przedsiębiorstw. Rodzaje wiedzy chronionej prawami własności intelektualnej. Procedury uzyskiwania ochrony dla różnych kategorii własności intelektualnej w PL, UE, na świecie.	
Wy2	Istota i model zarządzania wiedzą chronioną w przedsiębiorstwie.	2
Wy3	Procesy zarządzania wiedzą chronioną, metody kwalifikacji wiedzy do ochrony, uzyskiwania ochrony oraz utrzymywania i zabezpieczania wiedzy chronionej.	2
Wy4	Wykorzystanie zasobów informacji patentowej do zarządzania własnością intelektualną na poszczególnych etapach procesów innowacyjnych.	2
Wy5	Rodzaje strategii zarządzania wiedzą chronioną najczęściej stosowane w przedsiębiorstwach.	2
Wy6	Strategie częściowej ochrony, wykorzystania i komercjalizacji własności intelektualnej oraz rodzaje umów stosowanych w procesie transferu i komercjalizacji wiedzy. Strategie obrony w przypadku naruszeń własnej lub cudzej wiedzy chronionej. Metody pomiaru i szacowania wartości zasobów niematerialnych.	2
WY7	Sukcesy i porażki w zarządzaniu własnością intelektualną – studia przypadków.	2
WY8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Analiza metod, procesów i strategii zarządzania wiedzą chronioną w wybranym przedsiębiorstwie - strategię ochrony wiedzy	2
Se2	Identyfikacja i klasyfikacja wybranych rodzajów wiedzy do ochrony oraz sporządzenie dokumentacji zgłoszeniowej – patentowej, wzoru przemysłowego, użytkowego i znaku towarowego	2
Se3	Informacja patentowa w zarządzaniu procesem innowacyjnym i własnością intelektualną – badania patentowe	2

Se4	Strategie korzystania z wiedzy chronionej i jej zabezpieczania w przedsiębiorstwie. Prezentacja i wybór sposobów komercjalizacji wiedzy i sporządzenie umowy związanej z komercjalizacją innowacyjnych rozwiązań.	2
Se5	Na podstawie strategii cząstkowych ochrony, wykorzystania i zabezpieczania wiedzy, zaproponowanie i zaprezentowanie ogólnej strategii zarządzania własnością intelektualną dla danej organizacji, zgodnej z jej misją i celami.	2
Se6	Zaprojektowanie i zaprezentowanie modelu zarządzania wiedzą chronioną dla wybranego przedsiębiorstwa	2
Se7	Podsumowujące prezentacje i dyskusja	3
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacje multimedialne
N2. Internetowe bazy informacji patentowej

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 –W06 PEU_K01	Kolokwium
F2	PEU_W01 –W06	Aktywność, obecność
F3	PEU_U01 –U03 PEU_K01	Prezentacje
F4	PEU_U01 –U03	Aktywność, obecność
P1 (dla wykładu) = 0,7*F1 + 0,3P2 (dla seminarium) = 0,8*F3 + 0.2*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Kotarba W.: Zarządzanie wiedzą chronioną w przedsiębiorstwie. Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemśle "ORGMASZ". Warszawa 2001.
2. Red. nauk. W. Kotarba: Ochrona wiedzy a kapitał intelektualny organizacji. PWE, Warszawa 2006.
3. Głuszek E.: Zarządzanie zasobami niematerialnymi przedsiębiorstwa. Wyd. AE Wrocław, Wrocław 2004.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Ustawa z dnia 30 czerwca 2000r. Prawo własności przemysłowej. Dz. U. Nr 49 z 2001r., poz. 508.
2. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Dz. U. Nr 80 z 2000r., poz. 904.
3. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dz. U. Nr 47, poz. 211, z 1996r. Nr 106, poz. 496, z 1997r. Nr 88, poz. 554, z 1998r. Nr 106, poz. 668.
4. Serwisy internetowe: www.uprp.pl, www.epo.org, www.wipo.org

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Dereń, Aldana.Deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim Zaawansowane Zarządzanie Projektami****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Advanced Project Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)****Poziom i forma studiów: II stopień stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu ZMZ 1298****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15		30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	30		60	
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	1		2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1		2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0,7		1,4	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zarządzanie Projektami

CELE PRZEDMIOTU

C1 Uzyskanie przez Słuchaczy wiedzy na temat klasycznych i adaptacyjnych metodyk zarządzania projektami

C2 Nabycie przez Nich wiedzy o funkcjonowaniu i stosowaniu właściwych metod, technik i narzędzi PM

C3 Opanowanie umiejętności praktycznego stosowania w/w metod, technik i narzędzi zarządzania rzeczywistym projektem

RZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna specyfikę zarządzania projektem zgodnie z najważniejszymi metodykami

PEU_W02 Zna narzędzia zarządzania specyficzne dla poszczególnych metodyk

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi rozwiązywać problemy PM wykorzystując rozmaite metodyki i narzędzia

PEU_U02 Potrafi użyć w praktyce poznane narzędzia

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie uwarunkowania stosowania rozmaitych podejść do PM

PEU_K02 Ma świadomość istniejących w powyższym zakresie priorytetów, barier i ograniczeń

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zarządzanie interesariuszami projektu	2
Wy2	Zaawansowane metody zarządzania ryzykiem	2
Wy3	Harmonogramowanie projektów przy ograniczonych zasobach	2
Wy4	Estymacja kosztów i budżetowanie projektów	2
Wy5.	Pozyskiwanie środków na realizację projektów	2
Wy6.	Metoda wartości uzyskanej	2
Wy7.	Kontrola realizacji harmonogramu	2
Wy8.	Metoda łańcucha krytycznego	2
Wy9.	Podejście zwinne do zarządzania projektami	2
Wy10	Podejście Scrum	2
Wy11	Metodyka IPMA i PMI	2
Wy12	Metodyka Prince 2	2
Wy13	Pojęcie sukcesu projektu	2
Wy14	Zarządzanie komunikacją i jakością w projekcie	2
Wy15	Posumowanie wykładu	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zarządzanie interesariuszami projektu	2
Ćw2	Zaawansowane metody zarządzania ryzykiem	2
Ćw3	Harmonogramowanie projektów przy ograniczonych zasobach	2
Ćw4	Estymacja kosztów i budżetowanie projektów	2
Ćw5	Metoda wartości uzyskanej	2
Ćw6	Kontrola realizacji harmonogramu	2
Ćw7	Zarządzanie komunikacją w projekcie	2
Ćw8	Kolokwium	1
		15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		

La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Podział na grupy, wybór projektu	2
Pr2	Karta projektu	2
Pr3	Analiza interesariuszy	2
Pr4	Analiza ryzyka	2
Pr5	Harmonogram	2
Pr6	Budżet	2
Pr7	Kontrola realizacji projektu	2
Pr8	Kontrola realizacji projektu	2
Pr9	Wybór projektu do metod zwinnych	2
Pr10	1. Sprint	2
Pr11	Przegląd i Retrospektywa Sprintu 1	2
Pr12	2. Sprint	2
Pr13	Przegląd i Retrospektywa Sprintu 2	2
Pr14	Komunikacja w projekcie	2
Pr15	Prezentacje, podsumowanie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 Komputer ze specjalistycznym oprogramowaniem
N2 Rzutnik
N3 Kartki papieru
N4 Obecność i aktywność
N5 Praca zespołowa
N6 Dokumenty Scrum
N7 Przybory do gier

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01, PEU_U02	Przygotowanie do zajęć (posiadanie materiałów), aktywność, jakość pracy zespołowej
F2		Kolokwium
F3		Wyniki prac projektowych
F4		Egzamin
P1 = 0.2*F1 + 0.8*F2		
P2 = 0.2*F1 + 0.8*F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] H. Kerzner, Zaawansowane Zarządzanie projektami, Edycja polska, Onepress 2005,
- [2] R.K. Wysocki, Efektywne zarządzanie projektami, Onepress 2018
- [3] D. Skorupka, D. Kuchta, M. Górski, Zarządzanie ryzykiem w projekcie, WSOWL Wrocław 2012
- [4] Chin Garry, Agile Project Management: How to Succeed in the Face of Changing Project Requirements, AMACOM, Nowy Jork 2004.
- [5] Manifesto for Agile Software Development, <http://agilemanifesto.org/>
- [6] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide 2000 Edition, Warszawa 2006
- [7] Schwaber, J. Sutherland J., <http://www.scrumguides.org>, 2017

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Darnall R.W., Najwspanialszy projekt świata, DIFIN, Warszawa, 2002
- [2] Young T.L., Skuteczne zarządzanie projektami, ONE Press, 2006
- [3] C.F. Gray, Project Management, 6e, The McGraw-Hill Companies, Inc., 1999

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Prof. dr hab. inż. Dorota Kuchta, Dorota.kuchta@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Process Management I - process design methodology and tools	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa	
Poziom i forma studiów: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*	
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *	
Kod przedmiotu ZMZ1300	
Grupa kursów TAK/ NIE*	

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15	15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	30	30		
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	1	1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1	1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0,7	0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie pogłębionej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

C1. zarządzania procesowego;

C2. klasycznych i współczesnych metod i technik wykorzystywanych w identyfikacji, analizie i projektowaniu procesów biznesowych;

Rozwój umiejętności, odnośnie:

C3. Identyfikacji, analizy, oceny i usprawniania procesów biznesowych, z wykorzystaniem dedykowanych do tego celu metod, narzędzi i technik (również informatycznych).

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: ma pogłębioną wiedzę z zakresu procesów biznesowych, ze szczególnym uwzględnieniem kwestii terminologicznych i klasyfikacyjnych.

PEU_W02: zna przesłanki, założenia i istotę podejścia procesowego.

PEU_W03: zna podstawowe metodyki zarządzania procesowego.

PEU_W04: zna klasyczne i współczesne metody i techniki wykorzystywane w zarządzaniu procesami biznesowymi, w szczególności ich identyfikacji, analizie i projektowaniu.

PEU_W05: zna stadia rozwojowe organizacji zarządzanej procesowo.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi zidentyfikować procesy biznesowe.

PEU_U02 potrafi przeprowadzić analizę i ocenę procesów biznesowych, z wykorzystaniem dedykowanych do tego celu metod, narzędzi i technik (również informatycznych).

PEU_U03 potrafi usprawniać istniejące procesy i projektować nowe procesy biznesowe, z wykorzystaniem dedykowanych do tego celu metod, narzędzi i technik (również informatycznych).

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów pojawiających się w trakcie realizacji powierzonych zadań oraz do weryfikacji własnej wiedzy.

PEU_K02 wykazuje gotowość do samodzielnego ustalania priorytetów w pracy własnej i zespołowej oraz doboru metod i narzędzi rozwiązywania powierzonych zadań.

PEU_K03 jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania

PEU_K04 prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów.

PEU_K05 wykazuje gotowość do realizacji zadań w zespole.

PEU_K06 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1-2	Procesy biznesowe jako obiekt zarządzania. Podstawy metodyczne zarządzania procesami biznesowymi.	4
Wy3	Identyfikacja procesów biznesowych. Istota i założenia oraz uwarunkowania identyfikacji procesów biznesowych.	2
Wy4	Architektura procesowa organizacji.	2
Wy5-6	Modelowanie procesów biznesowych: cele, założenia i uwarunkowania modelowania procesów biznesowych. Proces modelowania procesów biznesowych. Różne podejścia do modelowania procesów.	4
Wy7	Klasyczne metody rejestracji i projektowania procesów biznesowych.	2
Wy8-9	Współczesne metody identyfikacji, analizy i projektowania procesów biznesowych.	4
Wy10-11	Zasady doskonalenia procesów.	4
Wy12	Wdrażanie i controlling procesów biznesowych.	2

Wy13	Zarządzanie projektem: doskonalenie procesów biznesowych przedsiębiorstwa.	2
Wy14	Systemy informatyczne do zarządzania procesami biznesowymi (w tym do modelowania procesów).	2
Wy15	Formy organizacji procesowej. Czynniki wpływające na organizację procesową. Uwarunkowania zarządzania procesami biznesowymi.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie do zajęć ćwiczeniowych.	1
Ćw2	Analiza zadanego przedsiębiorstwa z perspektywy podejścia procesowego.	2
Ćw3	Identyfikacja procesów biznesowych w zadnym przedsiębiorstwie .	2
Ćw4	Mapowanie podstawowego procesu przy wykorzystaniu zadanych metod i technik.	2
Ćw5	Analiza podstawowego procesu przy wykorzystaniu zadanych metod i technik.	2
Ćw6	Projektowanie nowego procesu przy wykorzystaniu zadanych metod i technik.	2
Ćw7-8	Uwarunkowania zarządzania procesami w zadnym przedsiębiorstwie – strukturalne, informacyjne, społeczne i technologiczne.	4
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1-2	Zapoznanie się z programem dedykowanym do rejestracji, analizy i optymalizacji procesu biznesowego.	3
La3-4	Wprowadzanie podstawowego procesu do programu.	4
La5	Analiza podstawowego procesu.	2
La6-7	Doskonalenie podstawowego procesu.	4
La8	Dyskusja nad raportem z doskonalenia podstawowego procesu.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej;</p> <p>N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie;</p> <p>N3. Studia przypadków;</p> <p>N4. Dyskusja nad wybranymi problemami;</p> <p>N5. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów organizacji;</p> <p>N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych, laboratoryjnych i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego;</p> <p>N7. Prezentacja przygotowana przez studentów (nt. wypracowanych rozwiązań);</p> <p>N8. Raport z doskonalenia procesu dokonanego w wskazanym programie informatycznym.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-3 PEU_K01-6	Rozwiązywanie zadanych problemów na przykładzie organizacji
F2	PEU_U01-3 PEU_K01-6	Prezentacja wypracowanych rozwiązań
P1	Ocena z ćwiczeń P1 = F1+F2	

F3	PEU_K01, PEU_K04	Aktywność podczas wykładu
F4	PEU_W01-5	Egzamin
P2	Ocena z wykładu F4 oraz F2 (do 10% oceny)	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bitkowska A.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: aspekty teoretyczno-praktyczne, Difin, Warszawa 2011.
- [2] Czekaj J. [red.]: Metody zarządzania procesami w świetle studiów i badań empirycznych, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2009.
- [3] Czekaj J. [red.]: Zarządzanie procesami biznesowymi: aspekt metodyczny, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2009.
- [4] Grajewski P.: Procesowe zarządzanie organizacją, PWE, Warszawa 2012.
- [5] Piotrowski M.: Procesy biznesowe w praktyce. Projektowanie, testowanie i optymalizacja. Helion, 2013.
- [6] Rummler G.A., Brache A.P., Podnoszenie efektywności organizacji, PWE, Warszawa 2000.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bitkowska A.: Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie, Vizja Press & IT, Warszawa 2009.
- [2] Dumas D., La Rosa M., Mendling J., Reijers H. A.: Fundamentals of Business Process Management, Springer-Verlag, Berlin 2013. Grajewski P.: Organizacja procesowa, PWE, Warszawa 2007.
- [3] Jones D.T., Zobaczyć całość: mapowanie rozszerzonych strumieni wartości: podręcznik wdrażania przełomowych zmian wg LEI, Lean Enterprise Institute Polska, Wrocław 2007.
- [4] Kuchta D., Klaus-Rosińska A.: Podejście procesowe - teoria i praktyka, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011.
- [5] Kunasz M.: Zarządzanie procesami, Wydawnictwo Volumina.PL Daniel Krzanowski, Szczecin 2010.
- [6] Nowosielski S. [red.], Podejście procesowe w organizacjach, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2011.
- [7] Pietroń R.: Process management, PRINTPAP, Łódź 2011.
- [8] Rother M.: Naucz się widzieć: eliminacja marnotrawstwa poprzez mapowanie strumieni wartości, Lean Enterprise Institute Polska, Wrocław 2009.
- [9] Skrzypek E., Hofman M.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
- [10] Weske M.: Business process management: concepts, languages, architectures, Springer, Berlin 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Zgrzywa-Ziemak, anna.zgrzywa-ziemak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....	
KARTA PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu w języku polskim Zarządzanie procesami II – procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa	
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Business Process Management II - R&D Processes	
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie	
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa	
Poziom i forma studiów: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*	
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *	
Kod przedmiotu ZMZ1397	
Grupa kursów TAK/ NIE*	

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

CELE PRZEDMIOTU

Nabywanie wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. znaczenia procesów badawczo-rozwojowych w wybranych typach organizacji,
- C2. przebiegu procesów badawczo-rozwojowych w wybranych typach organizacji,
- C3. relacji między wybranymi procesami badawczo-rozwojowymi i pozostałymi procesami organizacyjnymi,
- C4. wpływu oddziaływania otoczenia na przebieg procesów badawczo-rozwojowych,
- C5. problemów zarządzania procesami badawczo-rozwojowymi,

Nabycie umiejętności, odnośnie:
 C5. analizy, oceny i projektowania przebiegu procesów badawczo-rozwojowych w wybranych typach organizacji,
 C6. Analizy i oceny relacji między wybranymi procesami badawczo-rozwojowymi i pozostałymi procesami organizacyjnymi,
 C7. analizuje i ocenia relacje między procesami badawczo-rozwojowymi i otoczeniem organizacji,
 C8. identyfikuje i analizuje typowe problemy zarządzania procesami badawczo-rozwojowymi.

Z zakresu wiedzy:
 PEU_W01 – rozumie znaczenie procesów badawczo-rozwojowych dla działalności organizacji.
 PEU_W02 – ma wiedzę o przebiegu procesów badawczo-rozwojowych w wybranych typach organizacji.
 PEU_W03 – rozumie relacje między procesami badawczo-rozwojowymi a innymi procesami organizacyjnymi.
 PEU_W04 – wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na przebieg procesów badawczo-rozwojowych.
 PEU_W05 – identyfikuje problemy zarządzania procesami badawczo-rozwojowymi.

Z zakresu umiejętności:
 PEU_U01 – potrafi projektować, analizować i oceniać przebieg procesów badawczo-rozwojowych w wybranych typach organizacji.
 PEU_U02 – analizuje i ocenia relacje między procesami badawczo-rozwojowymi i pozostałymi procesami w organizacji.
 PEU_U03 – analizuje i ocenia relacje między procesami badawczo-rozwojowymi i otoczeniem organizacji.
 PEU_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania procesami badawczo-rozwojowymi.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do tematyki związanej z zarządzaniem procesami badawczo-rozwojowymi	1
Wy2	Rodzaje i modele innowacji	2
Wy3	Czynniki warunkujące decyzje o powstaniu nowego produktu i jego cechach	2
Wy4	Determinanty innowacyjności	2
Wy5	Organizacja i przebieg procesu	2
Wy6	Pomiar i kontrola przebiegu procesu	2
Wy7	Pobudzanie kreatywności pracowników	2
Wy8	Podsumowanie i sprawdzian	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie do zajęć projektowych.	1
Ćw2	Czynniki warunkujące decyzje o powstaniu nowego produktu i jego cechach	2
Ćw3	Metody pobudzania kreatywności	2
Ćw4	Organizacja i przebieg procesu	2

Ćw5	Weryfikacja przyjętych rozwiązań dotyczących przebiegu procesów badawczo-rozwojowych	2
Ćw6	Dostarczenie produktu	2
Ćw7	Pomiar i kontrola przebiegu procesu	2
Ćw8	Analiza i ocena wypracowanych rozwiązań.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej;
 N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie;
 N3. Dyskusja nad wybranymi problemami;
 N4. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji;
 N5. Praca własna – samodzielne zebranie danych dotyczących wybranej organizacji: przygotowanie do zajęć projektowych i przygotowanie do egzaminu;
 N6. Przygotowanie raportu dotyczącego oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_U01-3,	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. Analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji)
P2	PKU_K01-3 PEU_W01-5	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bitkowska A., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: aspekty teoretyczno-praktyczne, Difin, Warszawa, 2011.
- [2] Loch, Ch., H., Kavadias S., Handbook of new product development management, Oxford, Burlington: Butterworth-Heinemann, 2008.
- [4] Łunarski, J., Projektowanie procesów: technicznych, produkcyjnych i gospodarczych, [5] Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów, 2012.
- [6] Shore, J., Warden S., The Art. Of Agile Product Development, O'Reilly, Beijing 2008.
- [7] Wirkus M., Lis A., Zarządzanie projektami badawczo-rozwojowymi, Difin, Warszawa, 2012.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bitkowska A., Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie, Vizja Press&IT, Warszawa 2009.
- [2] Czekaj J. (red), Metody zarządzania procesami w świetle studiów i badań empirycznych, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków, 2009.
- [3] Czekaj J. (red), Zarządzanie procesami biznesowymi: aspekt metodyczny, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków, 2009

- [4] Gorchels L., Zarządzanie produktem: od badań i rozwoju do budżetowania reklamy, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2007.
- [5] Kunasz M., Zarządzanie procesami, Wydawnictwo Volumina.PL Daniel Krzanowski, Szczecin 2010.
- [6] Rafinejad D., Innovation, product development and commercialization : case studies and key practices for market leadership, J. Ross Publishing, Fort Lauderdale, 2007
- [7] Skrzypek E., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
- [8] Stark J., Product lifecycle management: 21st century paradigm for product realisation, Springer, London, 2011. Kuchta D., Klaus-Rosińska A.: Podejście procesowe - teoria i praktyka, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011.
- [9] Kunasz M.: Zarządzanie procesami, Wydawnictwo Volumina.PL Daniel Krzanowski, Szczecin 2010.
- [10] Nowosielski S. [red.], Podejście procesowe w organizacjach, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2011.
- [11] Pietroń R.: Process management, PRINTPAP, Łódź 2011.
- [12] Rother M.: Naucz się widzieć: eliminacja marnotrawstwa poprzez mapowanie strumieni wartości, Lean Enterprise Institute Polska, Wrocław 2009.
- [13] Skrzypek E., Hofman M.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
- [14] Weske M.: Business process management: concepts, languages, architectures, Springer, Berlin 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Walecka-Jankowska; katarzyna.walecka-jankowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie procesami III – CRM i strategia marketingowa

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Process Management III – CRM and Marketing Strategy

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa

Poziom i forma studiów: I / II stopień / ~~jednolite studia magisterskie*~~, stacjonarna / niestacjonarna*Rodzaj przedmiotu: ~~obowiązkowy~~ / wybieralny / ~~ogólnouczelniany*~~

Kod przedmiotu: ZMZ1399

Grupa kursów: ~~TAK~~/ NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			30	30
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			1	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw zarządzania;
2. Znajomość podstaw marketingu.

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie pogłębionej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie do:

- C1. Orientacji marketingowej w zarządzaniu przedsiębiorstwem, jej roli w zarządzaniu relacjami z klientami (CRM) oraz formułowaniu i wdrażaniu strategii marketingowej.

C2. Wybranych, wykorzystywanych koncepcji, procesów, metod i podejmowanych decyzji - w zarządzaniu relacjami z klientami (CRM) oraz w formułowaniu i wdrażaniu strategii marketingowej.

C3. Rozumienia współczesnych wyzwań dla działań marketingowych przedsiębiorstw, istotnych z perspektywy zarządzania relacjami z klientami CRM i strategii marketingowej.

Rozwój umiejętności, odnośnie do:

C4. Zarządzania relacjami z klientami (CRM) oraz formułowania i wdrażania strategii marketingowej, ze szczególnym uwzględnieniem podejmowania decyzji w zakresie wybranych problemów i procesów marketingowych.

C5. Wykorzystywania posiadanej wiedzy z zakresu CRM i strategii marketingowej – dla potrzeb praktyki marketingowego zarządzania przedsiębiorstwem.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - ma pogłębioną wiedzę odnośnie orientacji marketingowej w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

PEU_W02 - zna i rozumie wybrane, istotne koncepcje, procesy, decyzje i metody stosowane w zarządzaniu relacjami z klientami (CRM) oraz formułowaniu i wdrażaniu strategii marketingowej.

PEU_W03 - zna wybrane, istotne problemy decyzyjne i podejścia do ich rozwiązywania - występujące w zarządzaniu relacjami z klientami oraz w formułowaniu i wdrażaniu strategii marketingowej.

PEU_W04 - zna i rozumie istotne - z perspektywy CRM i strategii marketingowej - wyzwania dla działań marketingowych współczesnych przedsiębiorstw.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - potrafi stosować wybrane koncepcje i metody na potrzeby zarządzania relacjami z klientami (CRM) oraz formułowania i wdrażania strategii marketingowej.

PEU_U02 - potrafi przeprowadzić analizę wybranych aspektów, procesów w obrębie zarządzania relacjami z klientami (CRM) i strategii marketingowej oraz opracować, w zadanym zakresie, projekt adekwatnych usprawnień.

PEU_U03 – potrafi formułować i uzasadniać wytyczne mogące być przydatne do zwiększania wartości relacji z klientami analizowanego przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania a także samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu - swojej wiedzy i umiejętności zawodowych, w szczególności w zakresie zarządzania relacjami z klientami (CRM) oraz formułowania i wdrażania strategii marketingowej.

PEU_K02 – wykazuje gotowość do ustalania priorytetów w pracy własnej i w zespole oraz rozstrzygania problemów, doboru metod i narzędzi rozwiązywania powierzonych zadań.

PEU_K03 – wykazuje gotowość do podejmowania pracy zespołowej oraz do brania odpowiedzialności, w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych, za powierzone mu zadania i współpracowników, nie tylko w wymiarze merytorycznym ale także etycznym.

PEU_K04 – jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do CRM i strategii marketingowej	2
Wy2	Istota relacji, relacja jako proces. Zasady CRM	2
Wy3	Kreowanie wartości związku	2
Wy4	Zwiększanie wartości relacji w cyklu życia związku	2
Wy5	Zwiększanie rentowności relacji	2
Wy6	Strategie wzajemnego dostosowania się firmy i klienta	2
Wy7	Aspekty CRM. Obsługa klientów jako aspektu CRM	2
Wy8	Strategie relacji z kluczowymi klientami	2
Wy9	Rozwiązania organizacyjne w CRM	2
Wy10	Rozwiązania informatyczne wspierające zarządzanie relacjami z klientami (CRM)	2
Wy11	Istota strategii marketingowej. Proces planowania marketingowego	2
Wy12	Strategia marketingowa współczesnego przedsiębiorstwa	2
Wy13	Strategia działań marketingowych w Internecie	2
Wy14	Kolokwium	2
Wy15	Ocena CRM i strategii marketingowej w przedsiębiorstwie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć projektowych	1
Pr2	Charakterystyka pierwszego zadania projektowego	2
Pr3	Analiza wybranych problemów merytorycznych związanych z realizacją pierwszego zadania projektowego	2
Pr4	Prezentacja opracowanego pierwszego zadania projektowego. Wprowadzenie do docelowego zadania projektowego	2
Pr5	Charakterystyka docelowego zadania projektowego	2
Pr 6	Analiza problemów merytorycznych związanych z realizacją docelowego zadania projektowego	2
Pr7-8	Analiza problemów merytorycznych związanych z realizacją docelowego zadania projektowego. Prezentacja opracowanego docelowego zadania projektowego	4
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do zajęć seminaryjnych.	1

Se2	Zadanie wprowadzające do seminarium. Charakterystyka i przydzielenie pierwszych tematów seminaryjnych.	2
Se3	Charakterystyka i przydzielenie kolejnych tematów seminaryjnych. Wprowadzenie do opracowania bazy dobrych praktyk CRM i Strategii marketingowej. Prezentacje i dyskusja aktualnych tematów seminaryjnych.	2
Se4- Se7	Charakterystyka i przydzielenie kolejnych tematów seminaryjnych. Prezentacje i dyskusja aktualnych tematów seminaryjnych. Prezentacje i analiza wybranych elementów opracowywanych baz dobrych praktyk CRM i Strategii marketingowej.	8
Se8	Prezentacje i dyskusja aktualnych tematów seminaryjnych. Prezentacje i analiza wybranych elementów opracowanych baz dobrych praktyk. Podsumowanie zajęć.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
<p>N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej;</p> <p>N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie;</p> <p>N3. Studia przypadków;</p> <p>N4. Dyskusja nad wybranymi problemami;</p> <p>N5. Pytania zadawane słuchaczom na seminariach i zajęciach projektowych;</p> <p>N6. Granie ról menedżerskich w zadanych sytuacjach z zakresu CRM;</p> <p>N7. Samodzielna lub zespołowa analiza i ocena zadanych asPKUtów CRM lub strategii marketingowej;</p> <p>N8. Praca własna lub zespołowa: przygotowanie do zajęć i przygotowanie do kolokwium;</p> <p>N9. Tutoring (dostępny dla zainteresowanych studentów, wybranych przez tutora);</p> <p>N10. Pisemne opracowanie rozwiązania zadania projektowego;</p> <p>N11. Pisemne opracowanie zadanego problemu merytorycznego z zakresu CRM lub strategii marketingowej;</p> <p>N12. Prezentacja przygotowana przez studentów.</p>	

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_U01-3	Ocena opracowanych zadań projektowych, opracowanych zagadnień i studiów przypadków zadanych na zajęciach, aktywności i zaangażowania w zajęcia (w tym pracę w zespole), dla wybranych studentów – także ocena udziału w tutorialach.
P2	PEU_W01-4	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Armstrong G., Kotler Ph., Marketing. Wprowadzenie, Wydawnictwo Nieoczywiste, Warszawa 2016.
- [2] Burnett K., Relacje z kluczowymi klientami, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002.
- [3] Ciurla M., Nowak M.W., Customer Relationship Management, [w:] Hożej M., Kral Z., (red. nauk.), Współczesne metody zarządzania w teorii i praktyce, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011.
- [4] Kotler Ph. Keller K.L., Marketing. (tyt.oryg.: Marketing Management), wyd. 14, Rebis, Poznań 2012.
- [5] McDonald M., Wilson H., Plany marketingowe, Oficyna a Wolters Kluwer Business, Kraków 2012.
- [6] Nowak M.W., Orientacja rynkowa - aspekty i potrzeba rozwoju w środowisku internetowym, Prace Naukowe Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, tom 42, 2015, s. 15-24.
- [7] Reed J., Szybkie łącze z klientami: marketing internetowy. Wszystko, co musisz wiedzieć, by wypromować swoją firmę w sieci, Helion, Gliwice 2012.
- [8] Storbacka K., Lehtinen J.R., Sztuka budowania trwałych związków z klientami, CRM, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2001.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [9] Bieńkowska A., Nowak M. W., Zgrzywa-Ziemak A., Zarządzanie relacjami z klientami (CRM) a inne metody zarządzania – współwystępowanie i efekty stosowania, Marketing i Rynek, nr 8, CD, 2014, s. 31-38.
- [10] Biernacki M., Nowak M. W., Jak poprawić satysfakcję pacjentów: zrozumieć sukces Cleveland Clinic, Handel Wewnętrzny, nr 5. (370), wrzesień-październik, 2017, s. 53-62.
- [11] Buttle F., Customer relationship management. Concepts and tools, Butterworth-Heinemann, Oxford 2009.
- [12] Bruhn M., Relationship marketing : management of customer relationships, Prentice Hall/Financial Times, Harlow 2003.
- [13] Chaffey D., Digital business i e-commerce management: strategia, realizacja, praktyka. PWN, Warszawa 2016.
- [14] Cheverton P., Kluczowe umiejętności marketingowe, Strategie, techniki i narzędzia sukcesu rynkowego, One Press, Helion, Gliwice 2006.
- [15] Deszczyński B., CRM. Strategia, system, zarządzanie zmianą. Jak uniknąć błędów i odnieść sukces wdrożenia, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2011.
- [16] Dyché J., CRM: relacje z klientami, Helion, Gliwice 2004.
- [17] Fonfara K., Marketing partnerski na rynku przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2004.
- [18] Furtak R., Marketing partnerski na rynku usług, PWE, Warszawa 2003.
- [19] Grębosz M., Siuda D., Szymański G., Social media marketing, Wydawnictwo Politechniki Łódzkiej, Łódź 2016.
- [20] Horovitz J., Strategia obsługi klienta, PWE, Warszawa 2006.
- [21] Lakhani K. R., Iansiti M., Cyfrowa wszechobecność, Harvard Business Review Polska, nr 145, marzec 2015.
- [22] Mitręga M., Marketing relacji. Teoria i praktyka, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2005.

- [23] Nowak M.W., Rozwiązania organizacyjne wspierające zarządzanie relacjami z klientami, Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu nr 272, Wrocław 2012, s. 134-142.
- [24] Nowak M. W., Wzrost przedsiębiorstwa poprzez wzrost wartości relacji z klientami, [w:] Skalik J., Bełz G. (red. nauk.), Strategiczne i operacyjne problemy rozwoju i wzrostu przedsiębiorstwa, Prace Naukowe nr 218, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2011.
- [25] Nowak M.W., Ciurla M., Pozyskiwanie klientów w koncepcji CRM, [w:] M. Hopej, M. Moszkowicz, J. Skalik (red. nauk.) Wiedza w gospodarce i gospodarka oparta na wiedzy. Zarządzanie w gospodarce opartej na wiedzy, Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego, nr 94, Wrocław 2010.
- [26] Obłój K., Strategia organizacji, wyd. 3., PWE, Warszawa 2014.
- [27] [Otto J., Marketing relacji. Koncepcja i stosowanie, wyd. 2, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2004.
- [28] Rawski M., Strategie nakierowane na klientów stosowane przez przedsiębiorstwa prowadzące działalność na rynku polskim, Marketing i Rynek, nr 12, 2014, s. 31-36.
- [29] Regiec P., Cztery filary skutecznej sprzedaży w Internecie, Harvard Business Review Polska, nr 184, czerwiec 2018.
- [30] Scott D.M., Nowe zasady marketingu i PR: jak korzystać z komunikatów informacyjnych, blogów, podcastingu, marketingu wirusowego oraz mediów internetowych w celu bezpośredniego dotarcia do nabywcy, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2009.
- [31] Stachowicz-Stanusch A., Stanusch M., CRM. Przewodnik dla wdrażających, Placet, Warszawa 2007.
- [32] Travaglini A., Puerto S., D'Amico V., Marketing internetowy w turystyce i strategii revenue management w hotelarstwie, CeDeWu, Warszawa 2017.
- [33] Turner J., Shah R., Jak zarabiać w mediach społecznościowych? Rozwijaj firmę dzięki nowoczesnym narzędziom marketingowym, wyd. II, Helion, OnePress, Gliwice 2015.
- [34] Wrzosek W. (red.nauk.), Strategie marketingowe, PWE, Warszawa 2012.
- [35] Wskazane źródła i publikacje z czasopism (w tym poprzez bazy danych online: np. EMIS) naukowych oraz adresowanych do praktyków zarządzania: Przegląd Organizacji, Harvard Business Review Polska, Ekonomia i Organizacja Przedsiębiorstwa, Marketing i Rynek, Handel Wewnętrzny, Marketing w Praktyce i in.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Milleniusz Nowak, Milleniusz.Nowak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKA I ZARZĄDZANIE/ STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie procesami V – ocena skuteczności i efektywności procesów****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Process management V – efficiency and effectiveness evaluation****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa****Poziom i forma studiów: I/ II stopień / ~~jednolite studia magisterskie~~* stacjonarna / niestacjonarna*****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *****Kod przedmiotu: ZMZ1408****Grupa kursów: ~~TAK~~/ NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15		15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30		60	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1		2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1		2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7		0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem oraz metodyki i instrumentów projektowania procesów.

CELE PRZEDMIOTU

- C1: Przekazanie studentom wiedzy o celach i sposobach oceny dokonań organizacji i oceny procesów;
- C2: Zapoznanie studentów z metodami i miernikami oceny i pomiaru skuteczności i efektywności procesów;
- C3: Przedstawienie studentom istoty controllingu procesowego;
- C4: Przekazanie studentom wiedzy o finansowych aspektach realizacji procesów i sposobach efektywnego zarządzania zasobami finansowymi przedsiębiorstwa w kontekście podejścia procesowego;
- C5: Kształtowanie umiejętności praktycznych pozwalających na samodzielne zaprojektowanie

systemu controllingu procesowego pozwalającego na ocenę skuteczności i efektywności dowolnego procesu;

C6: Doskonalenie umiejętności zastosowania instrumentów finansowych (rachunku kosztów działań, budżetowania i analizy odchyłeń kosztów) do efektywnego zarządzania zasobami finansowymi przedsiębiorstwa w kontekście podejścia procesowego;

C7: Inspirowanie studentów do samodzielnego poszerzania wiedzy i doskonalenia umiejętności w zakresie oceny skuteczności i efektywności procesów. Kształtowanie umiejętności przekonywania i obrony własnych poglądów.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: Wyjaśnia istotę procesowego podejścia do zarządzania organizacją. Rozróżnia podstawowe typy procesów. Objaśnia cele, sposoby i poziomy oceny dokonań organizacji oraz oceny procesów.

PEU_W02: Charakteryzuje metody i mierniki oceny skuteczności i efektywności procesów w kontekście różnych typów procesów. Zna sposoby i metody podnoszenia efektywności procesów.

PEU_W03: Tłumaczy istotę, instrumenty i warunki wdrażania controllingu procesowego.

PEU_W04: Objaśnia ideę i zakres zastosowań rachunku kosztów działań. Rozumie i wyjaśnia finansowe aspekty realizacji procesów.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01: Analizuje przebieg podstawowych procesów w organizacji w kontekście oceny ich efektywności i skuteczności – identyfikuje podstawowe fazy i etapy procesu, ich cele, potrzeby klientów procesu, realizatorów i menedżerów procesu.

PEU_U02: Projektuje systemy oceny procesów przedsiębiorstwa i ich rezultatów (tj. system mierników służący ocenie skuteczności i efektywności procesu) i konstruuje plan rozwiązań wdrożeniowych umożliwiając ich implementację w organizacji. Potrafi zastosować zaawansowane rozwiązania organizacyjne i instrumentalne controllingu procesowego.

PEU_U03: Potrafi przeprowadzić analizę kosztów działań, analizować i interpretować efektywność procesów w przedsiębiorstwie, dobierać odpowiednie mierniki oceny procesów stosownie do typu procesu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania wiedzy w zakresie oceny i doskonalenia efektywności procesów i świadomy konieczności jej uzupełnienia.

PEU_K02: Jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Objaśnienie sposobu realizacji zajęć. Procesowe podejście do organizacji – poziom organizacji, poziom procesu. Typologia procesów.	2
Wy2	Ocena dokonań organizacji – cele, sposoby i poziomy dokonywania oceny, podmioty dokonujące oceny. Kryteria i rodzaje oceny dokonań organizacji – ocena organizacji jako całości oraz ocena wybranych procesów.	2
Wy3	Ocena skuteczności realizacji procesu (cele procesu). Efektywność jako konstytutywna cecha procesu. Systemy zarządzania kosztami i	2

	efektywnością. Związek między efektywnością a strategią.	
Wy4	Pomiar efektywności i projektowanie systemu zarządzania efektywnością. Instrumenty i metody kształtowania efektywności procesów. Mierniki oceny efektywności procesów – miary finansowe i niefinansowe.	3
Wy5	Controlling procesowy. Istota, instrumenty i warunki wdrażania controllingu procesowego.	2
Wy6	Finansowe aspekty realizacji procesów - rachunkowość odpowiedzialności a rachunkowość procesów. Idea i zakres zastosowań rachunku kosztów działań (Activity Based Costing).	2
Wy7	Podnoszenie efektywności procesu - przeprojektowanie procesu pod kątem obniżki kosztów działań.	1
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Objaśnienie sposobu realizacji zajęć oraz kryteriów oceny studentów.	1
	Rachunek kosztów działań – rozwiązywanie zadań z zakresu rachunku kosztów działań, ujęcie w przekroju wybranych procesów i controllingu procesowego.	
Ćw2	Rachunek kosztów działań – rozwiązywanie zadań z zakresu rachunku kosztów działań, ujęcie w przekroju wybranych procesów i controllingu procesowego.	2
Ćw3	ABM – rachunkowość zarządcza uwarunkowana działaniami (budżetowanie w przekroju działań, ocena rentowności sprzedaży itd.)	2
Ćw4	Analiza odchyleń kosztów procesów.	2
Ćw5	Studia przypadków – dobór mierników oceny wybranych procesów produkcyjnych.	2
Ćw6	Studia przypadków – dobór mierników oceny wybranych procesów logistycznych.	2
Ćw7	Studia przypadków – dobór mierników oceny wybranych procesów usługowych.	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Zajęcia organizacyjne. Wyjaśnienie tematu projektu i sposobu jego realizacji oraz kryteriów oceny studentów. Szczegółowe omówienie zadań składających się na pracę projektową dokumentowaną w formie raportu pisemnego. Utworzenie zespołów projektowych. CEL pracy projektowej: Kształtowanie systemu controllingu procesowego w odniesieniu do wybranych procesów w organizacji.	2
Pr2	Deklaracja obiektu projektowania: organizacji i procesu, który będzie przedmiotem badania. Konsultacje i realizacja zadania nr 1: ogólna charakterystyka organizacji, prezentacja głównych faz i etapów badanego procesu na tle architektury procesów w badanej organizacji, określenie klientów procesu i ich potrzeb.	2
Pr3	Konsultacje i realizacja zadania nr 2: Odwzorowanie badanego procesu – konstruowanie mapy procesu, określenie krytycznych czynników procesu. Identyfikacja celów procesu i jego najważniejszych podprocesów. Modelowanie i doskonalenie procesu. Dyskusja na podstawie prezentacji prac niektórych studentów.	2
Pr4	Konsultacje i realizacja zadania nr 3: Projektowanie systemu mierników – budowa systemu miar oceny skuteczności i efektywności wybranego procesu	2

	(spojrzenie z perspektywy procesu). Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	
Pr5	Konsultacje i realizacja zadania nr 4: Projektowanie metody pomiaru i oceny procesu: zaprojektowanie systemu monitorowania procesów (sprawozdawczości o realizacji procesu). Praca w zespołach projektowych (konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów).	2
Pr6	Konsultacje i realizacja zadania nr 5: Kształtowanie struktury organizacyjnej zarządzania procesem: rozdział odpowiedzialności za osiąganie celów procesu (wskazanie menedżerów i realizatorów procesu i przyporządkowanie im zakresu odpowiedzialności i uprawnień). Opracowanie procedury wdrożenia proponowanych rozwiązań – praca w zespołach projektowych (konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów).	2
Pr7	Omówienie sposobu prezentacji projektu. Oddawanie prac projektowych w wersji pisemnej.	1
Pr8	Prezentacja wyników prac projektowych. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe. Podsumowanie zajęć.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja wiedzy w formie przekazu bezpośredniego (wykładu) – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy);
N2. Materiały wykładowe i ćwiczeniowe (synteza) dostępne w formie elektronicznej;
N3. Dyskusja;
N4. Raport pisemny – projekt systemu controllingu procesowego w odniesieniu do wybranego procesu w organizacji;
N5. Prezentacja końcowych raportów przez studentów – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy);
N6. Praca własna studenta.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 – PEU_W04 PEU_K01	Kolokwium pisemne
Wykład	P=100%F1	
F2	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Aktywność na zajęciach / dyskusja podczas konsultacji i prezentacji
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01	Raport pisemny
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K02	Prezentacja – obrona projektu
Projekt	P=0,15*F2+0,7*F3+0,15*F4	
F5	PEU_U03	Kolokwium pisemne
F6	PEU_U03, PEU_K01, PEU_K02	Aktywność na zajęciach / dyskusja podczas konsultacji i prezentacji
Ćwiczenia	P=0,6*F5+0,4*F6	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bitkowska A.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: aspekty teoretyczno-praktyczne, Difin, Warszawa 2011.
- [2] Grajewski P., Organizacja procesowa, PWE 2007.
- [3] Grudzewski P., Zarządzanie procesami w małych firmach. Warszawa 2008.
- [4] Kaplan R., Cooper R., Zarządzanie kosztami i efektywnością, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002
- [5] Rummler G.A., Brache A.P., Podnoszenie efektywności organizacji. Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2000.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bitkowska A.: Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie, Vizja Press & IT, Warszawa 2009.
- [2] Durlik I., Restrukturyzacja procesów gospodarczych, Wyd. PLACET, 1999.
- [3] Grudzewski W., Hejduk I., Projektowanie Systemów Zarządzania, Difin, Warszawa 2001.
- [4] Hammer M., Champy J., Reengineering w przedsiębiorstwie, Warszawa 1997.
- [5] Parmenter D., Key performance indicators. Developing, implementing and using winning KPIs, Wiley & Sons, Hoboken, New Jersey 2010.
- [6] Skrzypek E., Hofman M.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
- [7] Sobańska I. (red.), Rachunek kosztów. Podejście operacyjne i strategiczne, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2009.
- [8] Sobańska I. (red.), Rachunkowość zarządcza. Podejście operacyjne i strategiczne, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Zabłocka-Kluczka, anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu w języku polskim Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Process Management VI – Improving the Quality of Processes

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa (ZPP)

Poziom i forma studiów: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy / wybieralny / ogólnouczelniany *

Kod przedmiotu: ZMZ1410

Grupa kursów: TAK / NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15		15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60		60	
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*		Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	2		2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2		2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0,7		0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wiedza z zakresu podstaw zarządzania jakością i zarządzania procesami.

CELE PRZEDMIOTU

Cele w zakresie wiedzy:

- C1 Nabycie poszerzonej wiedzy o koncepcjach i metodach doskonalenia jakości procesów w różnego typu organizacjach.

Cele w zakresie umiejętności:

C2 Nabycie umiejętności zastosowania wybranych metod do oceny i doskonalenia jakości procesów w hipotetycznej i realnej organizacji.

Cele w zakresie kompetencji społecznych:

C3 Wykształcenie umiejętności społecznej odpowiedzialności za powierzone zadania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna metody projektowania, analizy, modelowania, oceny i doskonalenia procesów organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi samodzielnie identyfikować i oceniać możliwości zastosowania metod doskonalenia jakości procesów w hipotetycznej i realnej organizacji.

PEU_U02 Potrafi poprawnie zastosować metody doskonalenia jakości procesów w różnego typu organizacjach.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować zespołowo.

PEU_K02 Postępuje etycznie.

PEU_K03 Jest odpowiedzialny za terminowe wykonanie powierzonych zadań.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu. Pojęcia podstawowe.	2
Wy2	Koncepcje doskonalenia procesów. Model i metoda Kano.	2
Wy3	Modele oceny dojrzałości zarządzania procesami.	2
Wy4	Metody odwzorowania procesów na potrzeby ich doskonalenia.	2
Wy5	Metody analizy ryzyka zagrożeń (błędów) w procesie.	2
Wy6	Techniki macierzowe w doskonaleniu procesów. Metoda QFD - Quality Function Deployment.	2
Wy7	Zastosowania QFD w procesach usługowych.	2
Wy8	Techniki wspomagające analizę i doskonalenie jakości (tzw. nowe techniki doskonalenia jakości). Metoda analizy pola sił.	2
Wy9	Metody oceny jakości procesów usługowych: Metoda SERVQUAL, CSI.	2
Wy10	Metody oceny jakości procesów usługowych: CIT, Mystery shopping i inne.	2
Wy11	Metody analizy i doskonalenia rozmieszczenia przestrzennego stanowisk pracy w procesie.	2
Wy12	Metody analizy i doskonalenia rozmieszczenia przestrzennego stanowisk pracy w procesie – ciąg dalszy.	2
Wy13	Koncepcje rozwoju organizacji oparte na procesach. Podsumowanie wykładu.	2
Wy14	Test zaliczeniowy.	2
Wy15	Test zaliczeniowy poprawkowy.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne.	1
Ćw2	Definiowanie charakterystyk jakości procesu.	2
Ćw 3	Zastosowanie metody Kano do ustalania cech jakości procesu.	2
Ćw 4	Odwzorowanie i analiza procesu techniką Blueprinting. Zastosowanie metody FMEA w doskonaleniu procesu usługowego.	2
Ćw 5	Zastosowanie techniki macierzowej do doskonalenia procesów. Metoda QFD.	2
Ćw 6	Zastosowanie wybranych nowoczesnych technik doskonalenia jakości do analizy procesów.	2
Ćw 7	Metoda analizy i rozmieszczenia stanowisk pracy w procesie.	2
Ćw 8	Test zaliczeniowy.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Zajęcia organizacyjne. Omówienie zakresu projektu.	1
Pr2	Konsultowanie wyników badań: ogólna charakterystyka badanego przedsiębiorstwa.	2
Pr3	Konsultowanie wyników badań: charakterystyka zarządzania procesami.	2
Pr 4	Konsultowanie wyników badań: analiza i ocena systemu zarządzania procesami (analiza dojrzałości zarządzania procesami).	2
Pr 5	Konsultowanie wyników badań: analiza wybranego procesu.	2
Pr 6	Konsultowanie wyników badań: analiza wybranego procesu.	2
Pr 7	Konsultowanie wyników badań: proponowanych działań doskonalących.	2
Pr 8	Prezentacje projektów. Zaliczenie projektu.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. (wykład) Tradycyjny wykład - prezentacja przy zastosowaniu rzutnika slajdów.
N2. (wykład) Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego.
N3. (ćwiczenia) Rozwiązywanie zadań problemowych.
N4. (projekt) Badania przeprowadzane w realnej organizacji.
N5. (projekt) Konsultowanie wyników pracy projektowej.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_K02, PEU_K03	Kolokwium pisemne
F2	PEU_U01, PEU_K02, PEU_K03	Kolokwium pisemne z zadań.
F3	PEU_U01, PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Ocena rozwiązywania zadań w czasie ćwiczeń.
F4	PEU_U02,	Ocena projektu

	PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	
P (wykład) = F1 P (ćwiczenia) = 50%F2+50%F3 P (projekt) = F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Materiały zamieszczone na stronach www prowadzącego kurs (Eportal).
- [2] Hartung M.F., Lean - Six Sigma : quality & process management for managers & professionals. Norderstedt: Books on Demand, 2014.
- [3] Lunau S., Meran R., Six sigma+lean toolset: mindset for successful implementation of improvement projects,, Springer, Heidelberg 2013.
- [4] Łuczak J., Matuszak-Flejszman A., Metody i techniki zarządzania jakością: kompendium wiedzy Quality Progress®, Poznań 2007.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Fertsch M. (red), Grzybowska K. (red), Stachowiak A. (red), Logistyka i zarządzanie produkcją: narzędzia, techniki, metody, modele, systemy, Politechnika Poznańska. Instytut Inżynierii Zarządzania, Poznań 2008.
- [2] Hamrol A., Strategie i praktyki sprawnego działania: lean, six sigma i inne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2015.
- [3] Komorowski J., Moczydłowska J., Innowacyjne metody i techniki zarządzania w przedsiębiorstwie, Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania, Białystok 2009.
- [4] Łazicki A. (red.), Systemy zarządzania przedsiębiorstwem: techniki Lean Management i Kaizen. Wiedza i Praktyka, Warszawa 2011.
- [5] Zymonik Z., Hamrol A., Grudowski P., Zarządzanie jakością i bezpieczeństwem, PWE, Warszawa 2015.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Dobrowolska, anna.dobrowolska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Innowacyjne metody zarządzania****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Innovative management methods****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa****Stopień studiów i forma: I/ II stopień / jednolite studia magisterskie*, stacjonarna / niestacjonarna*****Rodzaj przedmiotu: ~~obowiązkowy~~ / wybieralny / ogólnouczelniany*****Kod przedmiotu: ZMZ1416****Grupa kursów: TAK / NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-				
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-				
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH**Z zakresu wiedzy:**

1. podstawy zarządzania,
2. koncepcje zarządzania.

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

C1. innowacyjnych metod wykorzystywanych w zarządzaniu,

C2. efektywności organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o innowacyjnych metodach wykorzystywanych w zarządzaniu,

PEU_W02 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu,

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do problematyki innowacyjnych metod zarządzania	2
Wy2	Zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie	2
Wy3	Innowacyjne metody zarządzania procesem innowacyjnym - Open Innovation i sieciowe formy innowacji	2
Wy4	Innowacyjne metody zarządzania w obszarze normatywnym – zarządzanie przez nadrzędne wartości	2
Wy5	Innowacyjne metody zarządzania w obszarze normatywnym – zarządzanie przez kulturę	2
Wy6	Nowoczesne podejście do zarządzania strategicznego przedsiębiorstwa	2
Wy7	Innowacyjne metody zarządzania w wspomagające planowanie na poziomie strategicznym – tworzenie rynków	2
Wy8	Innowacyjne metody zarządzania w wspomagające planowanie na poziomie strategicznym – tworzenie modeli biznesowych	2
Wy9	Innowacyjne metody zarządzania w wspomagające planowanie na poziomie strategicznym – uzyskiwanie i utrzymanie przewagi konkurencyjnej	2
Wy10	Innowacyjne metody zarządzania wspomagające zarządzanie personelem – zarządzanie konfliktem	2
Wy11	Innowacyjne metody zarządzania wspomagające zarządzanie personelem - Diversity Management, przeciwieństwa	2
Wy12	Innowacyjne metody zarządzania wspomagające motywowanie pracowników – Zarządzanie relacjami z pracownikami	2
Wy13	Innowacyjne metody zarządzania wspomagające motywowanie pracowników – Kreowanie innowacyjnego środowiska pracy	2
Wy14	Innowacyjne metody zarządzania wspomagające zarządzanie - Zarządzanie przez odpowiedzialność	2
Wyk15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej;

N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie;

N3. Studia przypadków;

N4. Dyskusja nad wybranymi problemami;

N5. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do egzaminu.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Kolokwium zaliczeniowe na wykładzie
	PEU_W02	
	PEU_K01	
	PEU_K02	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Błaszczak W.: Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013.
- [2] Sokołowska S., Krawczyk-Sołtys A., Mijał A., Płatkowska-Prokopczyk L., Szwiec P.: Koncepcje organizacji i metody zarządzania : możliwości i ograniczenia, Difin 2016.
- [3] Duchniewicz S., Kuc B.: Koncepcje i metody zarządzania : teoria i praktyka, Wydawnictwo PTM, 2010.
- [4] Brzozowski M., Kopczyński T., Metody zarządzania, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2009.
- [5] Czekał J., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2007.
- [6] Bessant J., Tidd J.: Zarządzanie innowacjami, Wolters Kluwer, Warszawa 2013.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Hopej M.: Struktury organizacyjne: podstawowe, współczesne i przyszłe rozwiązania strukturalne, Ossolineum, Wrocław 2004.
- [2] Hopej M., Kamiński R.: Struktury organizacyjne współczesnych organizacji, Oficyna Wyd. PWr., Wrocław 2010.
- [3] Hopej M., Kral Z.: Współczesne metody zarządzania w teorii i praktyce, Oficyna Wydawnicza PWR, 2011.
- [4] Roszkowska-Menkes, M.: Otwarte innowacje: w poszukiwaniu równowagi. Warszawa: Oficyna Wydawnicza SGH, 2015.
- [5] Osterwalder A., Pingeur Y.: Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2012.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Joanna Zimmer, joanna.zimmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Kontroling projektów****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Project Controlling****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: ZMZ1418****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90				
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstawowych pojęć z zarządzania projektami.
2. Znajomość podstawowych pojęć finansowych.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć przez studenta wiedzy dotyczącej problematyki monitorowania i kontroli projektów.

C2 Zdobyć umiejętność wykorzystania metod i technik kontrolingu i budżetowania projektów.

C3 Poznanie zagadnień, które dotyczą kosztów projektów, ich planowania, monitorowania i kontroli.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 ma uporządkowaną wiedzę w zakresie monitorowania i kontroli projektów.

PEU_W02 ma uporządkowaną wiedzę w zakresie kosztów projektów, ich struktury, sposobów gromadzenia informacji, analizowania, monitorowania i kontroli.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi wykorzystać wybrane metody i techniki planowania i kontroli projektów.

PEU_U02 posiada umiejętność analizowania kosztów projektów.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość znaczenia zarządzania kosztami projektów w praktyce przedsiębiorstw i w życiu codziennym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia wprowadzające w tematykę kursu	2
Wy2	Procesy zarządzania projektem	2
Wy3	Zarządzanie projektami z punktu widzenia kontrolingu projektów	4
Wy4	Rodzaje kosztów w procesie zarządzaniu projektami i sposoby ich estymacji	2
Wy5	Budżetowanie projektów	2
Wy6	Kontroling operacyjny i strategiczny projektów	4
Wy7	Metoda wartości uzyskanej (<i>Earned Value</i>) w zarządzaniu projektami	2
Wy8	Raportowanie w zarządzaniu projektami	2
Wy9	Warsztaty - przykładowa procedura kontrolingu projektów	8
Wy10	Zaliczenie kursu – prezentacja przez studentów efektów prac warsztatowych	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. wykład informacyjny
- N2. prezentacja multimedialna
- N3. studia przypadków
- N4. listy ćwiczeniowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
--	--------------------------	---

– podsumowująca (na koniec semestru)		
F1	PEU_W01	Prezentacja przez studentów efektów prac warsztatowych
F2	PEU_W02	Prezentacja przez studentów efektów prac warsztatowych
F3	PEU_U01	Prezentacja przez studentów efektów prac warsztatowych
F4	PEU_U02	Prezentacja przez studentów efektów prac warsztatowych
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Łada M., Kozarkiewicz A., Rachunkowość zarządcza i controlling projektów, C.H. Beck, Warszawa 2007
- [2] Niedbała B., Controlling w przedsiębiorstwie zarządzanym przez projekty, Wolters Kluwer, Warszawa 2008

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Nowak E., Piechota R., Wierziński M., Rachunek kosztów w zarządzaniu przedsiębiorstwem, PWE, Warszawa 2004
- [2] Świdorska G.K (red.), Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów /Tom I, Tom II/, Difin, Warszawa 2003

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

agata.klaus-rosinska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim** Metody doskonalenia jakości procesówNazwa przedmiotu w języku angielskim **Methods of Processes Quality Improvements****Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)**Poziom i forma studiów:** II stopień / stacjonarna**Rodzaj przedmiotu:** wybieralny**Kod przedmiotu** ZMZ1419**Grupa kursów** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90				
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Wiedza z zakresu podstaw zarządzania jakością i zarządzania procesami.

CELE PRZEDMIOTU**Cele w zakresie wiedzy:**

C1 Nabycie poszerzonej wiedzy o metodach doskonalenia jakości procesów organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna metody projektowania, analizy, modelowania, oceny i doskonalenia procesów organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu. Pojęcia podstawowe.	2
Wy2	Innowacyjność a metody doskonalenia procesów produkcyjnych i usługowych .	2
Wy3	Metody ustalania potrzeb jakościowych procesów. Metoda Kano.	
Wy4	Przegląd metod projektowania i doskonalenia struktury procesów.	2
Wy5	Klasyczne techniki wspomagających analizę i doskonalenie procesów organizacji (Klasyczne techniki doskonalenia jakości).	2
Wy6	Metody oceny ryzyka błędów w procesie. Metoda PFMEA.	2
Wy7	Nowe techniki doskonalenia jakości i ich praktyczne zastosowania	2
Wy8	Zastosowanie metody Rozwinięcia Funkcji Jakości (QFD) w doskonaleniu procesów.	
Wy9	Metody oceny jakości usług: Metoda SERVQUAL.	2
Wy10	Metody oceny jakości usług: CSI, Mystery shopping	2
Wy11	Metody oceny jakości usług: CIT i inne.	2
Wy12	Zastosowanie metod statystycznych w doskonaleniu procesów.	2
Wy13	Przykłady wdrożeń prezentowanych na wykładzie metod. Podsumowanie wykładu.	2
Wy14	Test zaliczeniowy.	2
Wy15	Test zaliczeniowy poprawkowy.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Tradycyjny wykład - prezentacja przy zastosowaniu rzutnika slajdów.

N2. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01	Kolokwium pisemne
P=F1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Materiały zamieszczone na stronach www prowadzącego kurs (Eportal).
- [2] Dobrowolska A., *Podjęcie procesowe w organizacjach zarządzanych przez jakość*, Poltext, Warszawa 2017.
- [3] Hamrol A. *Zarządzanie jakością z przykładami*, PWN, Warszawa 2013.
- [4] Łuczak J., Matuszak-Flejszman A., *Metody i techniki zarządzania jakością: kompendium wiedzy Quality Progress®*, Poznań 2007.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Fertsch M. (red), Grzybowska K. (red), Stachowiak A. (red), *Logistyka i zarządzanie produkcją: narzędzia, techniki, metody, modele, systemy*, Politechnika Poznańska. Instytut Inżynierii Zarządzania, Poznań 2008.
- [2] Hamrol A., *Strategie i praktyki sprawnego działania: lean, six sigma i inne*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2015.
- [3] Komorowski J., Moczydłowska J., *Innowacyjne metody i techniki zarządzania w przedsiębiorstwie*, Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania, Białystok 2009.
- [4] Konarzewska-Gubała E. (red.): *Zarządzanie przez jakość, koncepcje, metody, studia przypadków*, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław, 2003 r.
- [5] Łazicki A. (red.), *Systemy zarządzania przedsiębiorstwem: techniki Lean Management i Kaizen*. Wiedza i Praktyka, Warszawa 2011.
- [6] Rummler G.A., Brache A.P., *Podnoszenie efektywności organizacji: Jak zarządzać „białymi plamami” w strukturze organizacyjnej?* Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2000.
- [7] Szczepańska K., *Zarządzanie jakością: koncepcje, metody, techniki, narzędzia*, Wydawnictwo Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2015.
- [8] Zymonik Z., Hamrol A., Grudowski P., *Zarządzanie jakością i bezpieczeństwem*, PWE, Warszawa 2015.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Dobrowolska, anna.dobrowolska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA / STUDIUM.....

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim Modelowanie projektów i procesów w warunkach niepewności****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Process and project modeling in conditions of uncertainty****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu ZMZ1420****Grupa kursów NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania projektami
2. Podstawy zarządzania procesowego
3. Podstawy rachunku prawdopodobieństwa
4. Podstawy badań operacyjnych

CELE PRZEDMIOTU

C1 zapoznanie słuchaczy z rodzajami i przyczynami niepewności występującej w dzisiejszej gospodarce

C2 zapoznanie słuchaczy z proponowanymi w literaturze narzędziami pozwalającymi modelować i kontrolować niepewność w planowaniu i realizacji projektów i procesów

C3 nauczenie słuchaczy krytycznego posługiwania się proponowanymi narzędziami w praktycznym

modelowaniu niepewności

C4 uświadomienie słuchaczom wagi problematyki niepewności w praktyce

C5 uświadomienie słuchaczom możliwości, a zarazem ograniczeń znanych narzędzi do planowania i kontrolowania niepewności projektów i procesów

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 ma wiedzę na temat wykorzystania rachunku prawdopodobieństwa, teorii liczb rozmytych i arytmetyki przedziałowej do modelowania niepewności, a także ograniczeń tych narzędzi

PEU_W02 ma wiedzę na temat źródeł i rodzajów niepewności w projektach i procesach w różnych branżach

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi wybrać adekwatne do sytuacji narzędzie do modelowania niepewności

PEU_U02 potrafi zastosować zmienne losowe, bufor, przedziały i liczby rozmyte do modelowania i kontrolowania niepewności w prostych przykładach projektów i procesów

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość wpływu czynnika ludzkiego na niepewność istniejącą przy planowaniu i kontroli realizacji projektów i procesów

PEU_K02 ma świadomość wagi niepewności w zarządzaniu projektami i procesami oraz wagi stosowania systematycznego podejścia do jej przynajmniej częściowej kontroli.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przyczyny istnienia niepewności oraz jej rodzaje w projektach i procesach. Niepewność a ryzyko.	2
Wy2	Rozkłady prawdopodobieństwa stosowane do opisu niepewności czasu trwania zadań i procesów i ich własności	2
Wy3	Zastosowanie zmiennych losowych do modelowania projektów i procesów w fazie ich planowania	2
Wy4	Studia przypadków zastosowania zmiennych losowych w fazie ich planowania	2
Wy5	Zastosowanie symulacji do planowania projektów i procesów w warunkach niepewności	2
Wy6	Kontrola realizacji projektów i procesów planowanych przy zastosowaniu zmiennych losowych	2
Wy7	Pojęcie bufora czasowego i kosztowego i ich zastosowanie do planowania projektów i procesów w warunkach niepewności	2
Wy8	Kontrola realizacji projektów i procesów modelowanych z wykorzystaniem buforów	2
Wy9	Podstawy arytmetyki przedziałowej i zastosowanie przedziałów do modelowania projektów i procesów w warunkach niepewności, pojęcie odporności planu	2
Wy10	Kontrola realizacji projektów i procesów modelowanych z wykorzystaniem przedziałów	2

Wy11	Postawy teorii liczb rozmytych	2
Wy12	Zastosowanie liczb rozmytych do planowania projektów i procesów w warunkach niepewności	2
Wy13	Kontrola realizacji projektów i procesów modelowanych z wykorzystaniem liczb rozmytych	2
Wy14	Zastosowanie programowania matematycznego z niepewnymi parametrami do planowania projektów i procesów w warunkach niepewności	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1		
Ćw2		
Ćw3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1		
La2		
La3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1		
Pr2		
Pr3		
	Suma godzin	

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1		
Se2		
Se3		
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02,	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
--

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nigel Slack , Stuart Chambers , Alan Betts Robert Johnston (2009), Operations & Process Management: Principles and Practice for Strategic Impact , Pearson Publication Limited;
- [2] Kuchta D. (2011), Zagadnienie czasu i kosztów w projektach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011
- [3] Chanas S. (1988), Wybrane problemy badań operacyjnych z rozmytymi parametrami, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław
- [4] Kuchta D, Miękką matematyka w zarządzaniu : Zastosowanie liczb przedziałowych i rozmytych w rachunkowości zarządczej, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.
- [5] Chanas S., Kamburowski J. (1981), The use of fuzzy variables in PERT, Fuzzy Sets and Systems, 5(1), s.11-19;

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bonnal P., Gourc D., Lacoste G. (2004), Where do we stand with fuzzy project scheduling? Journal of Construction Engineering and Management, 130(1), s.114-123;
- [2] Icmeli O., Rom W.O., Eksioğlu S.D. (2006), An investigation of buffer sizing techniques in critical chain scheduling, European Operations Research, 172, s.401-416;
- [3] Słowiński R., Węglarz J. (red., 1989), Advances in Project Scheduling, Elsevier, Amsterdam;

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dorota Kuchta. Dorota.kuchta@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ INFORMATYKI I ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTUNazwa przedmiotu w języku polskim **Przedsiębiorczość i Innowacje**Nazwa przedmiotu w języku angielskim **Strategic Entrepreneurship**Kierunek studiów (jeśli dotyczy): **Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy): **Zachowania i decyzje menedżerskie**Poziom i forma studiów: **II stopień, stacjonarna**Rodzaj przedmiotu: **obowiązkowy**Kod przedmiotu **ZMZ1551**Grupa kursów **NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczony kurs z Zarządzania Strategicznego

CELE PRZEDMIOTU

C1 Pogłębienie wiedzy w zakresie przedsiębiorczości

C2 Poznanie instrumentów (strategii, modeli, metod) oceniających przedsiębiorczość

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna istotę przedsiębiorczości

PEU_W02 Zna rodzaje przedsiębiorczości PEU_W03 Zna instrumenty (strategie, modele, metody) oceny przedsiębiorczości

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi wyszukać i zinterpretować wiedzę związaną z przedsiębiorczością

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 nabędzie aktywną postawę przedsiębiorczą do realizacji przedsięwzięć o charakterze innowacyjnym i umiejętność kreatywnego myślenia

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do przedsiębiorczości i innowacji	1
Wy2	Organizacja przedsiębiorcza	2
Wy3	Przedsiębiorczy pracownicy	2
Wy4	Przedsiębiorcze zasoby	2
Wy5	Przedsiębiorcze procesy	2
Wy6	Tworzenie przedsiębiorstw typu startup	2
Wy7	Tworzenie innowacji	2
Wy8	Sprawdzenie poziomu wiedzy studentów. Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do seminarium	1
Se2	Istota badanej przedsiębiorczości	2
Se3	Koncepcje, modele, strategie badanej przedsiębiorczości	2
Se4	Rozwój badanej przedsiębiorczość – ujęcie procesowe	2
Se5	Uwarunkowania i ograniczenia rozwoju badanej przedsiębiorczości	2
Se6	Pomiar badanej przedsiębiorczości	2
Se7	Studium przypadku	2
Se8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. laptop

N2. prezentacja multimedialna

N3 raporty

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
--	--------------------------	---

koniec semestru)		
F1	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_U01	Pomiar aktywności przez regularne sprawdzanie obecności na zajęciach (wykładzie i seminarium)
F2	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_U01	Pomiar wiedzy przez zliczenie kolokwium, przygotowanie prezentacji i semestralnej pracy pisemnej
F3	PEU_K01	Pomiar kreatywnego myślenia przez udział w dyskusji na zajęciach (wykładzie i seminarium)
$P = 0,25F1 + 0,5F2 + 0,25F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] J. DYER, H. GREGERSEN, C.M. CHRISTEMSEN, DNA INOWATORA. ICAN INSTITUTE 2011.
- [2] A. DEREŃ, J.SKONIECZNY, ZARZĄDZANIE TWÓRCZOŚCIĄ ORGANIZACYJNĄ, WYD. DIFIN WARSZAWA2016.
- [3]W.KASPRZAK, K.PELC, INNOWACJE. STRATEGIE TECHNICZNE I ROZWOJOWE, WYDAWNICTWO POLITECHNIKI WROCŁAWSKIEJ, WROCŁAW, 2012
- [4] G.GIERSZEWSKA, B.OLSZEWSKA, J.SKONIECZNY, ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE DLA INŻYNIERÓW, PWE, WARSZAWA 2012
- [5] J.SKONIECZNY (RED.), KSZTAŁTOWANIE ZACHOWAŃ INNOWACYJNYCH, PRZEDSIĘBIORCZYCH I TWÓRCZYCH W EDUKACJI INŻYNIERA, WYDAWNICTWO INDYGO ZAHIR MEDIA, WROCŁAW, 2011
- [6] P.DRUCKER, NATCHNIENIE I FART CZYLI INNOWACJA I PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ, WYDAWNICTWO STUDIA EMKA, WARSZAWA 2004

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] E. Catmull, *Kreatywność S.A.* MT Biznes, Warszawa 2014.
- [2] P. Thiel, *Zero to one, Notatki o start-upach, czyli jak budować przyszłość*, MT Biznes, Warszawa 2015
- [3] W. Isaacson, *Steve Jobs*, Wydawnictwo Insignis, 2011
- [4] L. Kahney, *Jony Ive, genius, który zaprojektował najszlachetniejsze produkty Apple*, Insignis, 2014.
- [5] W. Isaacson, *Innowatorzy*, Wyd. Insignis 2014.
- [6] Ph. Knight, *Sztuka zwycięstwa*, Rebis, Poznań 2017.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Jan Skonieczny jan.skonieczny@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish** Fizyka środowiska pracy II**Name of subject in English** Work environment physics II**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Human Resource Management**Profile:** academic**Level and form of studies:** 2nd level, full-time studies**Kind of subject:** obligatory**Subject code** FZZ2514**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				15	
Number of hours of total student workload (CNPS)				60	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				2	
including number of ECTS points for practical classes (P)				2	
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)				1,4	

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Intermediate computer skills (text editing, spreadsheets, basics of editing raster graphics).
2. Completed the "Physics" course or an equivalent at the 1st level of education

SUBJECT OBJECTIVES

C1: Practical mastery of methods and tools for measuring physical factors of the work environment and assessing their impact on the employee.

C2: Mastering the practical methods and tools of ergonomic adjustment of working conditions to the requirements, needs and limitations of a person.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01: student understands the difference between the objective and subjective approach to the problems of measuring and assessing the impact of the physical environment on the employee.

PEU_W02: the has the knowledge that allows the correct selection of methods and tools for the implementation of a comprehensive assessment of working conditions at a given workstation

relating to skills:

PEU_U01: student is able to measure selected factors of the physical work environment, determine the degree of fulfillment of selected parameters specified in European standards, interpret their results in the context of the impact on the employee, and then formulate recommendations to improve his well-being.

PEU_U02: student is able to assess the level of ergonomic adjustment of working conditions and to ix the direction and details of technical changes to their improvement.

relating to social competences:

PEU_K01: student uses the potential of group work, actively participating in the assignment of tasks and their implementation on time.

PROGRAMME CONTENT

Project		Number of hours
Proj 1	Introduction to the course. Explanation of the rules and conditions for passing.	1
Proj 2	Technical aspects of measuring physical factors of the work environment. Measurements of lighting intensity, noise level and basic microclimate parameters.	2
Proj 3	Modeling the influence of the microclimate on the employee. Determining the range of values of microclimatic parameters enabling comfortable work with a given degree of physical activity.	2
Proj 4	Noise in the workplace. Optimization of the mutual position of noise sources and workplaces, the use of barriers and sound-absorbing systems to reduce noise exposure.	2
Proj 5	Subjective methods of assessing the influence of the physical environment and working conditions on the employee. Measurement of subjective work-related fatigue.	2
Proj 6	Application of selected principles of universal design in the design of workplaces.	2
Proj 7	Physical work nuisance factors. Assessment of static workload with the selected method.	2
Proj 8	Physical work nuisance factors. Assessment of the degree of monotypic work with the selected method.	2
Total hours		15

TEACHING TOOLS USED

- N1. Materials and instructions available on the eportal
- N2. Forms supporting group activity - e.g. padlet, menti.com
- N3. Presentation of the results of project work by students

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P –	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement

concluding (at semester end)		
F1	PEU_W01 PEU_W02	Individual activity in the classroom, documentation of project work
F2	PEU_U01 PEU_U02	Assessment for a project carried out in a group of three or two
F3	PEU_W01 PEU_W02 PEU_U01 PEU_U02	Presentation of the project results or its selected part
P	$P=0,4F1+0,2*F2+0,2*F3$	
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>		
<p>[1] Guastello S.G., Human factors engineering and ergonomics : a systems approach. Lawrence Erlbaum Associates, 2006.</p> <p>[2] Kroemer, Karl H. E., Ergonomics: how to design for ease and efficiency, Prentice Hall, 2001</p> <p>[3] Proctor R.W., Van Zandt T., Human factors in simple and complex systems. Second edition, CRC Press, 2008</p> <p>[4] Salvendy, Gavriel (red), Handbook of Human Factors and Ergonomics, John Wiley & Sons, 2006; electronic access</p> <p>[5] Preiser, W. F., Smith, K. H. Universal Design Handbook. New York: Mcraw-Hill, 2011</p> <p>[6] European standards in the ergonomic field</p>		
<u>SECONDARY LITERATURE:</u>		
<p>[7] Grandjean E., Fitting the task to the man. An ergonomic approach, Taylor & Francis, London 1980</p> <p>[8] Nowak E., Atlas antropometryczny populacji polskiej - dane do projektowania. The Anthropometric Atlas of Polish Population - Data for Design, IWP Warszawa, 2001</p> <p>[9] Norman D., The design of everyday things, Currency and Doubleday, 1990</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Katarzyna Jach, katarzyna.jach@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish: Analizyka zasobów ludzkich****Name of subject in English: Human resource analytics****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time studies****Kind of subject: obligatory****Subject code IEZ2517****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15		30		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		90		
Form of crediting	crediting with grade		crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		3		
including number of ECTS points for practical classes (P)	0		3		
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	1,4		2,1		

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

-

SUBJECT OBJECTIVES

C1 Create and visualize key performance indicators

C2 Model and solve decision problems

C3 Measure the overall performance of an organization

C4 Employ machine learning models to make predictions

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 Student has knowledge of developing quantitative models and tools to support decision making in the field of human resource management.

PEU_W02 Student has knowledge of building and using machine learning models to make predictions based on patterns extracted from historical data.

relating to skills:

PEU_U01 Student can identify and propose models to solve decision problems.
 PEU_U02 Student is able to build useful tools for predictive data analytics.

relating to social competences:

PEU_K01 Student can enlarge his knowledge and abilities, as well as to work in groups to derive insights from data and to support decisions.

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
Lec 1	Analytics, HR indicators and data visualization	1
Lec 2	Introduction to Linear Programming - The Human Resource Allocation problem	2
Lec 3	Linear models and Operations Research methods	2
Lec 4	Multiple Criteria Decision Making - Personnel selection	2
Lec 5	Assessing a firm's overall performance – Benchmarking	2
Lec 6	Decision Trees	2
Lec 7	Clustering algorithms	2
Lec 8	Association rules	2
Total hours		15
Laboratory		Number of hours
Lab 1	Introduction to MATLAB: Numerical computations and data visualization	2
Labs 2-3	Solving the HR Allocation problem - Team work	4
Labs 4-5	Implementation of OR methods - Team work	4
Labs 6-7	Personnel selection under different preference structures - Team work	4
Labs 8-9	Performance measurement and target identification - Team work	4
Lab 10	Classification and regression analysis with decision trees - Team work	2
Labs 11-12	Implementation of clustering algorithms - Team work	4
Labs 13-14	Discovering rules in big datasets - Team work	4
Lab 15	Computer test	2
Total hours		30

TEACHING TOOLS USED

N1. Slide Presentations
 N2. Step-by-step solutions of examples
 N3. Set of HR problems to be addressed in the laboratory
 N4. Computational software (MATLAB)

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement

F1	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Report of team work results
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02	Computer test
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Greco, S., Figueira, J., & Ehrgott, M. (2016). Multiple criteria decision analysis (Vol. 37). New York: Springer.</p> <p>[2] Kelleher, J. D., Mac Namee, B., & D'arcy, A. (2020). Fundamentals of machine learning for predictive data analytics: algorithms, worked examples, and case studies. MIT press.</p> <p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Hillier, F. S. (2012). Introduction to operations research. Tata McGraw-Hill Education.</p> <p>[2] Cooper, W. W., Seiford, L. M., & Zhu, J. (Eds.). (2011). Handbook on data envelopment analysis.</p> <p>[3] Nijjer, S., & Raj, S. (2020). Predictive Analytics in Human Resource Management: A Hands-on Approach. Taylor & Francis.</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Dimitrios Sotiros, dimitrios.sotiros@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish: Systemy informatyczne w zarządzaniu personelem****Name of subject in English: Information systems for Human Resource Management****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code IEZ2519****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15		30		
Number of hours of total student workload (CNPS)	50		50		
Form of crediting	crediting with grade		crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		2		
including number of ECTS points for practical classes (P)	2		2		
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	1,4		1,4		

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Essentials of domain management information systems
2. Basic knowledge about theory of organization and management, especially human resource management
3. Basic knowledge of the principles of designing and selecting information systems
4. Ability to define and analyze users' information requirements

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. To familiarize students with concepts and tools of choosing Human Resource Information system for a given organization
- C2. Acquainting students with exemplary Information systems supporting HR management
- C3 Acquainting students with the functional scope of exemplary IT tools supporting human resources management
- C4 Acquainting students with designing or using existing IT tools, which support the analysis of data used in solving complex problems in human resource management.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 knowledge of HRM systems definition and basic functions

relating to skills:

PEU_U01 has the ability to make a critical analysis in the selection of data and statistical methods for the analysis of measurement indicators used in human resource management.

PEU_U02 has the ability to analyze and visualize complex data using modern IT tools and is able to draw correct conclusions based on the available data.

PEU_U03 has the ability to create IT tools supporting the analysis of measurement indicators used in solving complex problems in human resource management.

relating to social competences:

PEU_K01 ability to searching for information and analyzing data

understand the importance of business requirements in the design and implementation of human resource information systems

PEU_K02 developing skills of group of people

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction. Processes related to personnel management in the organization. Methods and principles of selecting a human resource IT tools as a part of integrated management information systems - business needs analysis. The process of implementing IT tools supporting HR management	2
Lec 2	Defining the organizational structure with the support of integrated management information systems. Creating an employee profile. Personnel records management	2
Lec 3	Employee recruitment with the support of IT tools	2
Lec 4	Managing employee development with the support of IT tools. Staff training. Assessment of employee efficiency, effectiveness and commitment	2
Lec 5	Group work supportive tools	2
Lec 6	Payroll systems and services	2
Lec 7	Management of the staff benefits system	2
Lec 8	Conclusion. Final test	1
	Total hours	15
Laboratory		Number of hours
Lab 1	Introduction	2
Lab 2	Processes related to personnel management in the organization	2
Lab 3	Methods and principles of selecting a human resource IT tools as a part of integrated management information systems - business needs analysis	2
Lab 4	The process of implementing IT tools supporting HR management	2
Lab 5	Defining the organizational structure with the support of integrated management information systems	2
Lab 6	Creating an employee profile	2
Lab 7	Employee recruitment with the support of IT tools	2
Lab8	Personnel records management	2
Lab9	Managing employee development with the support of IT tools	2
Lab10	Staff training	2

Lab11	Group work supportive tools	2
Lab12	Assessment of employee efficiency, effectiveness and commitment	2
Lab13	Payroll systems and services	2
Lab14	Management of the staff benefits system	2
Lab15	Conclusion	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

N1. multimedia techniques (presentation)
N2. discussion
N3. own work (literature studies, lecture content)
N4. group work
N5. office hours
N6. essay

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
P1	PEU_W01	test
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03	evaluation of the lab work
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03	essay
F3	PEU_K01 PEU_K02	measurement of students' activity during class

PLEC= P1

PLAB=F1+F2+F3

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Laudon J., Laudon K. *Management Information Systems*, Prentice Hall; 16th edition, 2020
- [2] Johnson R., Carlson K. Kavanagh M., *Human Resource Information Systems*, 5th edition, SAGE Publications, 2020
- [3] Schwartz D., *Decisions support systems*, ML Books International – IPS, 2015
- [4] Waters S., Streets V., McFarlane L., Johnson-Murray R., *The Practical Guide to HR Analytics: Using Data to Inform, Transform, and Empower HR Decisions*, Society for Human 2018

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Training notes of software producers

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Anna Lamek, anna.lamek@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish** Gospodarka oparta na wiedzy**Name of subject in English** Knowledge economy**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Human Resource Management**Profile:** academic**Level and form of studies:** 2nd level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** EKZ2505**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15	30			
Number of hours of total student workload (CNPS)	90	60			
Form of crediting	examination	crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	3	2			
including number of ECTS points for practical (P) classes	0	2			
including number of ECTS points for direct teacher-student contact (BK) classes	2,1	1,4			

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Essential of Economics
2. Essentials of Management
3. Basic Knowledge of Law Regulations

SUBJECT OBJECTIVES

- C1.To acquire the basic knowledge about the conditions, models and concepts of the development of modern organizations in the conditions of the knowledge-based economy.
- C2. To acquire skills of a holistic approach to people and management problems.
- C3.To acquire skills for the effective functioning of a manager and employee in the modern economy and society, in particular the need to develop creative behaviors and independent, creative thinking.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 Has extended knowledge of economic sciences and their place in the system of sciences and relations to other social sciences.

PEU_W02 Knows the premises, types, directions and economic and legal consequences of the evolution of markets, market structures and institutions, as well as economic and integration groups.

PEU_W03 Understands the strategic importance of knowledge management in an organization.

Identifies the conditions and tools of knowledge management in the organization.

relating to skills:

PEU_U01 Is able to identify and analyse the potential effects of the introduced national and international economic and legal regulations for individual organizations, markets and integration groups.

PEU_U02 Is able to select, adapt, justify and apply appropriate norms and standards (legal, professional, moral and ethical) in specific activities in the organization.

relating to social competences:

PEU_K01 It is able to interact and work in group and team forms of work organization (assuming different roles in them).

PEU_K02 It demonstrates readiness to identify, critically analyse and resolve problems arising in the workplace.

PEU_K03 It can predict the effects of decisions made and is prepared to take responsibility for the tasks entrusted to him within the framework of designated organizational roles.

PROGRAMME CONTENT

Lectures		Number of hours
Lec.1	Introduction to the Knowledge Based Economy (KBE); 4 Basic Pillars of a Knowledge-Based Economy (KBE)	2
Lec 2	KBE as the Challenge of the Present times	2
Lec 3	KBE and the Fourth Industrial Revolution	2
Lec 4	Intellectual property	2
Lec 5	Innovations as a Factor Determining the International Competitiveness of Enterprises.	2
Lec 6	Social Inequalities and Economic Growth	2
Lec7	Aging of societies	2
Lec8	Summary of the lecture	1
	Total hours	15
Classes		Number of hours
Cl 1	Development of the Knowledge-Based Economy (KBE) in Europe and Poland	2
Cl 2	Globalization of the Economy	2
Cl 3	Indicators KBE	2
Cl 4	Assessment of KBE - Indicators	2
Cl 5	On Respect for Knowledge – Industry 4.0	4
Cl 6	Green Management, Sustainable Development	2
Cl 7	KBE and the Labor Market	4

CI 8	KBE and Society Aging	4
CI 9	Advantages and Threats of KBE	2
CI 10	Oxford debate	6
	Total hours	30
TEACHING TOOLS USED		
N1. visual: blackboard, slides, film, drawings, photos, illustrations from magazines, folders, etc.		
N2. visual auditory: multimedia computer programs		
N3. automating: computers		

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end))	Learning outcomes code	Way of evaluating educational effect achievement
F1 final Test	PEU W01- W03	Passing the final test for min. 60%.
F2 test	PEU_U01 - U02	Passing a test of exercises.
P test	PEU K01 - K03	Passing a test of exercises.
P=F1+F2+F3		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Ashoka Chandra (Editor), M K Khanijo (Editor) (2009), *Knowledge Economy: The Indian Challenge First Edition*, SAGE Publications Pvt. Ltd; First edition.
- [2] Powell, W. and Snellman, K., 2004. *THE Knowledge Economy*. [online] Scholar.harvard.edu. Available at: <https://scholar.harvard.edu/files/kaisa/files/powell_snellman.pdf> [Accessed 31 January 2020].
- [3] Unger R. M. (2019), *The Knowledge Economy*.
- [4] Western K. I. (2012), *Foundations of the Knowledge Economy*, Nord-Trøndelag University College, Norway.

SECONDARY LITERATURE

- [5] McGivney, E. and Winthrop, R., 2016. *Education's Impact on Economic Growth and Productivity*. [online] Brookings.edu. Available at: <<https://www.brookings.edu/wp-content/uploads/2017/12/educations-impact-on-productivity.pdf>> [Accessed 31 January 2020].
- [6] May T., Perry B. (2017), *Cities and the Knowledge Economy Promise, Politics and Possibilities*.
- [7] Ronald L. Jacob (2019), *Work Analysis in the Knowledge Economy*, Springer International Publishing AG.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Małgorzata Rutkowska, malgorzata.rutkowska@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish** Analiza ryzyka w projektach realizowanych w organizacji**Name of subject in English** Risk analysis in the realization of organizational projects**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Human Resource Management**Profile:** academic**Level and form of studies:** 2nd level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** MAZ2580**Group of courses** YES

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15		30		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60		90		
Form of crediting	crediting with grade		crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2		3		
including number of ECTS points for practical classes (P)	0		3		
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	1,4		2,1		

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

-

SUBJECT OBJECTIVES

C1 Developing the ability to collect and analyze statistical data in solving problems related to the implementation of projects.

C2 Providing the necessary knowledge how to deal with statistical programs and data processing.

C3. Developing the ability to comprehensively look at risk in project implementation.

C4 Developing the ability to critically evaluate the results of quantitative analyzes.

C5 Developing the ability to process uncertain information.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEU_W01 Has extended knowledge about selected methods of mathematical statistics.

PEU_W02 Knows issues related to testing hypotheses in an in-depth way towards applications.

PEU_W03 Has extended knowledge about selected methods of econometric modeling.

PEU_W04 Knows the basics of the theory of forecasts and simulations.

PEU_W05 Recognizes the potential of operations research, econometrics, forecasting and simulation as tools for risk analysis in projects.

Relating to skills:

PEU_U01 Is able to carry out basic statistical analyzes with the use of selected IT tools.

PEU_U02 Is able to plan and carry out the process of acquiring / collecting information on the implementation of projects in the organization for the purposes of risk analysis.

PEU_U03 Is able to use selected statistical and econometric methods in risk analysis in projects.

PEU_U04 Is prepared to explore selected methods of operations research as a tool supporting risk analysis.

PEU_U05 Is able to construct comprehensive risk analysis models regarding project implementation using elements of statistics, econometrics, forecasting and operational research.

Relating to social competences:

PEU_K01 Is able to critically assess the usefulness of the results obtained with quantitative methods in the risk analysis of projects.

PEU_K02 Demonstrates readiness to identify, analyze and solve problems in the field of risk analysis.

PEU_K03 Recognizes the potential of selected methods of operational research, econometrics, forecasting and simulation as tools for risk analysis in projects.

PEU_K04 Is aware of the need for continuous improvement of modeling processes.

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
Lec 1	Risk management in projects. Quantitative methods in risk analysis.	2
Lec 2	Statistical tests. Examples of use in risk analysis.	2
Lec 3	Identification and modeling of risk factors. Applications of econometric models.	3
Lec 4	Model selection criteria.	1
Lec 5	The concept of forecast. Basics of forecasting and simulation.	2
Lec 6	Assessment of the forecasts quality. The role of forecasts in risk analysis.	1
Lec 7	Use of forecasts in risk estimation and evaluation. Time series.	2
Lec 8	Scenarios.	2
	Total hours	15
Laboratory		Number of hours
La1	Introduction. Selected IT tools supporting the performance of analyzes.	2
La2	Performing statistical tests in the SPSS program.	2
La3	Non-parametric tests with simple application examples in risk analysis.	2
La4	Linear regression and its applications.	2
La5	Model selection criteria.	2
La6	Models supporting decision making in investment projects.	2
La7	Econometric forecasting. Risk evaluation.	2
La8	Time series models - forecasting.	2

La9	Risk concepts in probabilistic terms.	1
La10	An example of a project in an organization. Risk modeling.	1
La11	Comprehensive analysis of the project in the organization. Case study.	2
La12	Inference with the use of built models. Linear programming.	2
La13	The potential of forecasting models. Project cost analysis. Case study.	3
La14	Time of implementation of the project in the organization. Risk factor analysis. Case study.	3
La15	Assesment.	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

<p>N1. Presentations. N2. Team work. N3. Statistical software. Gretl. SPSS. N4. Consultations. N5. Final test. N6. Written reports.</p>
--

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F-Le	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_W05	Written exam.
F-La	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_W05 PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05	Written reports during the implementation of tasks. Verification students' ability to use statistical software.
F-La	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05 PEU_S01 PEU_S02	Assessment and discussion preceded by the presentation of the analyzes results which were carried out in the laboratory.

	PEU_S03 PEU_S04	
P-La =40% F-La1+ 60% F-La2.		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Newbold P., Statistics for Business and Economics, Global Edition, Persons Education Limited, 2019 2. Thrane Ch. Applied Regression Analysis, Taylor & Francis Ltd 2019 3. Levin R.I., Statistics for Management: Pearson New International Edition. Pearson Education Limited 2013. 4. Aczel, A.D. Complete Business Statistics, Wohl Publishing, 2012. 5. Maddala G.S., Lahiri K., Introduction to Econometrics, JOHN WILEY & SONS, LTD, 2009 6. Field C., Data Science Handbook, JOHN WILEY & SONS, LTD, 2017 		
<u>SECONDARY LITERATURE:</u>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Herzog M. H., Understanding Statistics and Experimental Design. Springer Nature Switzerland AG, 2019 2. Russo R., Statistics for the Behavioural Sciences. Taylor & Francis Ltd. 2020 3. Mamingi N, Theoretical and Empirical Exercises in Econometrics, University of the West Indies Press 2013 4. Muralidharan K., Six SIGMA for Organizational Excellence. Springer 2016 5. Henry D., Forecasting, Yale University Press 2019. 		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Mariusz Mazurkiewicz, mariusz.mazurkiewicz@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish: Motywacja i zaangażowanie pracowników					
Name of subject in English: Employee motivation and engagement					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resource Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time					
Kind of subject: obligatory					
Subject code PSZ2050					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15				15
Number of hours of total student workload (CNPS)	30				30
Form of crediting	crediting with grade				crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	1				1
including number of ECTS points for practical classes (P)	0				1
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	0,7				0,7

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

-

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. Understanding the theoretical approach to the issues of motivating employees to work in the field of psychology and management sciences.
- C2. Acquiring the ability to develop organizational system of work motivation
- C3. Gaining knowledge about the psychological mechanisms of motivation in management.
- C4. Acquiring the ability to select effective methods of employees motivation to apply in the organization.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 Has extended knowledge of the methods and techniques of work motivation used in management.

relating to skills:

PEU_U1: Knows how to select, justify and apply methods and techniques to identify, analyze and solve complex motivational problems in the organization. Is competent in making a critical assessment of the usefulness of methods and techniques

PEU_HRM_U02 Has the ability to identify, interpret and evaluate the behavior of members of the organization and use current methods and techniques to work motivation.

relating to social competences:

PEU_K01 Is able to work in organized groups and teams (assuming motivational and leading roles). Demonstrates readiness to independently organize a motivational system for different employees groups.

PEU_K02 Demonstrates readiness to identify, critically analyze and resolve motivational problems arising in the workplace. Is able to predict the consequences of these problems.

PROGRAMME CONTENT		
Lectures		Number of hours
Lec 1	Theories of motivation in the field of management - psychological perspective	1
Lec 2	The main foundations of classic and current concepts of motivation to work	2
Lec 3	Motivating process from the perspective of reinforcement system. Theory of behavior modification.	2
Lec 4	Subjective determinants of work motivation. Internal motivation factors - implications for the organization	2
Lec 5	Work engagement and organizational commitment as determinants of work motivation	2
Lec 6	Financial motivation. Principles of effective remuneration of employees.	2
Lec 7	Non-financial motivation of employees. Material and non-material motivators to work.	2
Lec 8	Obstacles and problems in effective motivation process. Final test.	2
	Total hours	15
Seminar		Number of hours
Semin 1	Principles of employee's motivation. Criteria for assessing organizational systems of work motivation	1
Semin 2	Developing an organizational system of work motivation - general assumptions	2
Semin 3	Reinforcements at work. Selection of rewards and penalties to in accordance with the work type.	2
Semin 4	Selection of work motivators and diversification of motivation rules	2
Semin 5	Developing an organizational system of work motivation. Selection and differentiating of work motivators.	2
Semin 6	Selection and differentiation of financial motivators in the organizational system of work motivation	2
Semin 7	Selection and differentiation of non-financial motivators in the organizational system of work motivation	2

Semin 8	Analysis and evaluation of the selection and differentiation of work motivators in terms of effectiveness. Final evaluation.	2
	Total hours	15

TEACHING TOOLS USED
N1. Lecture N2. Discussions N3. Multimedia presentations N4. Moderated discussion N5. Training and simulation exercises

EVALUATION OF SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating educational effects outcomes achievement
P1 (lecture)	PEU_W01 PEU_W02 PEU_K01 PEU_K02	Test
F1 (student's project)	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Written report.
F2 Test or case study	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Test

P2 (seminar) = F1+F2

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Armstrong, M. (2007). <i>A Handbook of Employee Reward Management and Practice</i>. London and Philadelphia: Kogan Page. 2. Furnham, A, MacRae, I. (2017). <i>Motivation and Performance: A Guide to Motivating a Diverse Workforce</i>. London: Kogan Page. 3. Kanfer, R., Chen, G., Pritchard, R.D. (2008). <i>Work Motivation: Past, Present and Future</i>. New York: Routledge Taylor & Francis Group. 4. Gagné, M. (2014). <i>The Oxford Handbook of Work Engagement, Motivation, and Self-Determination Theory</i>. New York: Oxford University Press. 5. Jex, S.M., Britt, T.W. (2014). <i>Organizational Psychology: A Scientist-Practitioner Approach</i>. New Jersey: Wiley and sons. Part 9, 10. <p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nohria, Groyberg, Lee (2008). <i>Employee Motivation: A Powerful New Model</i>. Harvard Business Review, July, 2008. 2. HBR Guide to Motivating People. Harvard Business Review book. https://store.hbr.org/product/hbr-guide-to-motivating-people/10233

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)
Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT**SUBJECT CARD****Name of subject in Polish** Rozwiązywanie konfliktów grupowych**Name of subject in English** Resolving group conflicts**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Human Resource Management**Profile:** academic**Level and form of studies:** 2nd level, full-time studies**Kind of subject:** obligatory**Subject code** PSZ2506**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					30
Number of hours of total student workload (CNPS)					60
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark final course with (X)					
Number of ECTS points					2
including number of ECTS points for practical classes (P)					2
including number of ECTS points for direct teacher-student contact classes (BU)					1,4

*delete as applicable

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic knowledge in social sciences.

SUBJECT OBJECTIVES

C1. Getting practical knowledge in the area of interpersonal, group and organizational conflicts.

C2. Familiarizing students with the methods of conflict resolution in groups and organizations.

C3. Increasing conflict management competences in groups, teams and organizations.

SUBJECT LEARNING OUTCOMES

relating to knowledge:

PEU_W01 - Has knowledge of the causes, course, dynamics and resolution of group conflicts.

relating to skills:

PEU_U01 - Is able to use knowledge of psychological mechanisms and processes determining the formation and development of conflict.

PEU_U02 - Is able to independently analyze the conflict situation.

relating to social competences:

PEU_K01 Is ready to search, select and create tools for solving problems appearing in teams and organizations.

PEU_K02 Is ready to critically assess and resolve problems arising during professional activity and leadership in conflict management at the workplace, bearing in mind the good of the team, organization and social.

PROGRAM CONTENT

Seminar		Number of hours
Sem 1-2	Conflict - psychological, social and organizational determinants	4
Sem 3-4	Analysis of conflict areas in contemporary markets and organizations - case studies	4
Sem 5	Phenomena accompanying conflicts - aggression, prejudices, stereotypes	2
Sem 6	The course, conflict dynamics, identification of conflict situation features	2
Sem 7	Ways of conflict resolution - diagnosis of individual styles of conflict resolution	2
Sem 8	Simulation of a conflict situation - group A	2
Sem 9	Simulation of a conflict situation – group B	2
Sem 10	Simulation of a conflict situation – group C	2
Sem 11	Simulation of a conflict situation – group D	2
Sem 12	Simulation of a conflict situation – group E	2
Sem 13	Simulation of a conflict situation – group F	2
Sem 14-15	Presentation and analysis of student reports	4
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

- N1. Group exercises and discussions
- N2. Simulations in small groups
- N3. Discussion of problems and results of works
- N4. Presentation of reports prepared by students

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming (during semester), C – concluding (at semester end))	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1 Activity during classes	PEU_U01-U02 PEU_K01-K02	Activity measurement – oral feedback
F2 Works prepared in groups	PEU_W01 PEU_U01-U02 PEU_K01-K02	Measurement of the presentation and negotiation game (simulations)
C Student analytical report		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

1. Ramsbotham, Woodhouse, Miall (2016) *Contemporary Conflict Resolution*. Polity Press
2. Liddle (2017) *Managing Conflict*. Kogan Page
3. Levinger (2013) *Conflict Analysis: Understanding Causes, Unlocking Solutions*. United States Institute of Peace

SECONDARY LITERATURE:

1. Duhigg (2017) *Smarter Faster Better*. Random House Books
2. Lenski (2014) *The Conflict Pivot*. MyriaccordMedia

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish** Przywództwo w organizacji**Name of subject in English** Leadership in organizations**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Human Resource Management**Profile:** academic**Level and form of studies:** 2nd level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** PSZ2507**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30	30			
Number of hours of total student workload (CNPS)	90	50			
Form of crediting	examination	crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	3	2			
including number of ECTS points for practical classes (P)	0	2			
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	2,1	1,4			

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

basic knowledge of social sciences

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 Acquaint students with the psychological foundations of organizational dynamics from the leadership perspective
- C2 Bringing about leadership processes that move employees to take actions “beyond expectations”
- C3 Making students aware of the psychological processes related to the use of power and its consequences
- C4. Developing skills associated with coming to leadership role and leadership position

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 Has in-depth knowledge of leadership, motivation as well as mechanisms related to group and social influence in the organization. Indicates the principles to counteract the negative individual and social actions in the organization.

PEU_W02 Is aware of the need for an independent, critical assessment of the scope and level of his knowledge and professional skills in the field of leadership. Is prepared to independently search for areas of knowledge to supplement and skills to improve.

relating to skills:

PEU_U01 Identifies factors contributing to the effectiveness of organizational and team leadership and is able to use them to use power and authority effectively and design effective teams

PEU_U02 Is able to use psychological knowledge in leading and managing people in the organization and in project tasks as well as assuming the role of a leader.

relating to social competences:

PEU_K01 Can convey his own views and stand up for them. Is prepared to persuade and negotiate for the sake of achieving common goals.

PEU_K02 Communicates effectively and empathetically with others, while respecting different perspectives and worldviews

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
Lec 1	Leadership and management in organizations: dynamics and processes	2
Lec 2	Individual factors in leadership: mental abilities and personality	2
Lec 3	Individual factors in leadership: need for power, personal values, and ethics	2
Lec 4	Cultural factors in leadership: dynamics and influences	2
Lec 5	Leadership and impact of social perception	2
Lec 6	Leader-member exchanges. Stress of social interactions	2
Lec 7	Leadership styles: Full Range Leadership and Instrumental Leadership	2
Lec 8	Value-based leadership styles: authentic, ethical, and servant	2
Lec 9	Leadership, management, authority, and substitutes for leadership	2
Lec 10	Communication and organizational reputation	2
Lec 11	Dysfunctional leadership: personal perspective (narcissism, Machiavellianism, psychopathy)	2
Lec 12	Dysfunctional leadership: organizational perspective	2
Lec 13	Leading diversity in organizations	2
Lec 14	Becoming a better leader: self-management and behavior modification strategies	2

Lec 15	Virtual organizations. Virtual groups. Virtual leadership. Test of knowledge	2
	Total hours	30
Classes		Number of hours
Cl 1, 2, 3	Overview of <i>personal leadership development plan</i> assignment. Outline of what leadership means to a student personally. Identification of passion, interests, intentions and legacy an individual student would like to leave in the workplace. Formulation of a project that would help the student to achieve the goals of her leadership vision: ends with a personal leadership paper 4-5 pages long, double-spaced.	6
Cl 4,5,6	Presentation of project papers, Q&A sessions, discussions, students' critical appraisals and defense.	6
Cl 7, 8, 9	Leadership in practice: group task activity. Outcomes: Analysis of group processes in the team. Evaluation of team performance. Listing suggestions for actions to improve team performance. Evaluating the dynamics of the leadership processes and suggesting ways to improve leader-member exchanges.	6
Cl 10,11,12	Leadership in practice: group task activity. Outcomes: Analysis of group processes in the team. Evaluation of team performance. Listing suggestions for actions to improve team performance. Evaluating the dynamics of the leadership processes and suggesting ways to improve leader-member exchanges.	6
Cl 13,14,15	Presentation of project papers, Q&A sessions, discussions, students' critical appraisals and defense.	6
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

- N1. Lectures
- N2. In-class reading
- N3. Case studies
- N4. Moderated group discussion and assessment
- N5. In-class video material/discussion
- N6. Multimedia presentation

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
P1 (lecture)	PEU_W01 PEU_W02	Test
F1 (written assignment)	PEU_U01 PEU_U02	Assessment of the formal value and practical implication of the written assignment.
F2 (in-class activity)	PEU_K01 PEU_K02	Appraisal of in-class activity and group work
P2 (seminar) F1 + F2		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Organizational Behavior: openstax.org/details/books/organizational-behavior
- [2] Whetten D.A., Cameron, K.S. (2016; 9th ed.) *Developing Management Skills*. Pearson
- [3] Yukl, G. (2019, 9th global ed.) *Leadership in Organizations*. Pearson – prentice Hall

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Current issues of *Leadership Quarterly*; articles selected by the instructor
- [2] Current issues of *Academy of Management Review*; articles selected by the instructor

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Jolanta Babiak, jolanta.babiak@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish: Coaching****Name of subject in English: Coaching****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code: PSZ2508****Group of courses: NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					30
Number of hours of total student workload (CNPS)					50
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points					2
including number of ECTS points for practical classes (P)					2
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)					1,4

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. basic knowledge in the field of human resource management
2. basic knowledge of social sciences

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. To acquaint students with the genesis, types and applications of coaching.
- C2. Raising competences in the area of social skills (communication, empathy and understanding, giving feedback, assertiveness) as the basis for coaching support.
- C3. Developing the ability to apply coaching practices in difficult team and managerial situations.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 Has in-depth knowledge of the area of coaching. Knows what the coaching style of management is characterized by. Indicates individual coaching models. Knows the basic features of the contract and the way of developing a coaching session.

PEU_W02 Has in-depth knowledge of the goals and elements of the coaching process.

relating to skills:
 PEU_U01 Has the ability to effectively use advanced methods and techniques to make decisions in the field of human resource management and to motivate them by asking questions.
 PEU_U02 Has the ability to identify, interpret and evaluate the behavior of members of the organization and to select optimally designed coaching sessions.
 relating to social competences:
 PEU_K01 Aware of the need of independent, critical evaluation of the scope and of the level of their professional knowledge and skills, both in terms of organisation and management sciences as well as in the interdisciplinary aspect. Prepared to search for fields of knowledge to supplement and skills to improve unassisted. Able to inspire and organise the process of learning of other people.
 PEU_K02 Able to cooperate and work in group and team forms of work organisation (assuming different roles in them). Shows readiness to organise and manage the work of teams unassisted

PROGRAMME CONTENT

Seminar		Number of hours
Seminar 1	Introduction to the coaching model. Learning theories. Coaching style of management. Basic characteristics of the contract and coaching session. Practice – microsessions. Feedback/ peer feedback.	6
Seminar 2	Preparation for coaching. Stage 1: Identifying the needs and goals of coaching. Stage 2: Agreeing on specific development needs. Step 3: Develop a detailed coaching plan. Practice – microsessions. Feedback/ peer feedback.	6
Seminar 3	Stage 4: Completing the task or activity. Step 5: Performance review and planning for better performance. Stage 6: Ending the coaching. Practice – microsessions. Feedback/ peer feedback.	6
Seminar 4	Third party initiated coaching. Skills (analytical and soft). Case studies. Practice – microsessions. Feedback/ peer feedback.	6
Seminar 5	Practice – final summary of previously recorded microsessions. Feedback/ peer feedback.	6
Total hours		30

TEACHING TOOLS USED

- N1. camera
- N2. mini lectures
- N3. case studies
- N4. coaching microsessions

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Participation in microsessions conducted during each class and peer feedback

P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	participation in the final recorded coaching microsession, participation in the evaluation of other participants' microsessions (peer feedback)
---	--	---

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE	
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Thorpe, S., Clifford, J., The Coaching Handbook: An Action Kit for Trainers and Managers, Kogan Page, 2003.</p> <p>[2] van Oosten, E., Smith M., Boyatzis, R.E., Helping People Change: Coaching with Compassion for Lifelong Learning and Growth, Harvard Business Press, 2019.</p> <p>[3] Walsh Phillips, K., Asaad, D. et al, Behind the Scenes: Secrets from the Top Coaches, Experts, and Consultants, Year of the Book Press, 2019.</p> <p>[4] Eckstrom, B., The Coaching Effect: What Great Leaders Do to Increase Sales, Enhance Performance, and Sustain Growth, Greenleaf Book Group Press, 2019.</p> <p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Dixon, B., Start with Your People: The Daily Decision that Changes Everything, Zondervan, 2019</p> <p>[2] Kaye, B., Winkle Giulioni, J., Help Them Grow or Watch Them Go: Career Conversations Organizations Need and Employees Want, Berrett-Koehler Publishers, 2019.</p>	
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)	
Anna Brdulak, anna.brdulak@pwr.edu.pl	

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish Rozwój potencjału osobistego					
Name of subject in English Development of personal potential					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resource Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time					
Kind of subject: optional					
Subject code SCZ2507					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					30
Number of hours of total student workload (CNPS)					60
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points					2
including number of ECTS points for practical classes (P)					2
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)					1,4

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES
--

basic knowledge of social sciences

SUBJECT OBJECTIVES

C1 To acquaint students with concepts and tools relating to the ability to assess and plan personal professional development.

C2 To acquaint students with concepts and tools relating to the planning the resources required for personal professional development

C3 To acquaint students with concepts and tools relating to implement, evaluate and support the personal development plan

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to skills:

PEU_U01 is able to choose, adapt, justify and apply appropriate concepts and tools necessary for planning and developing personal potential

PEU_U02 is able to formulate a strategy of planning the resources required for personal professional development
--

relating to social competences:

PEU_K01 is aware of the need for an independent, critical assessment of the scope and level of their knowledge and professional skills.

PEU_K02 is prepared to independently search for areas of knowledge, competences and skills to complete.

PEU_K03 is prepared to behave in a professional manner, sees and formulates ethical dilemmas related to his/her own work and personal development; looks for appropriate solutions and the possibility of correcting irregularities in his/her attitudes and behavior.

PEU_K04 is prepared to take responsibility for the tasks entrusted to his/her within the framework of designated organizational roles and to be responsible for his/her own preparation for work, decisions made and actions taken, and their effects.

PROGRAMME CONTENT

Seminar		Number of hours
Semin 1	Introduction - the concept and meaning of development of personal potential	2
Semin 2-3	Identification and importance of continual self-development in achieving personal and organisational objectives	4
Semin 4-5	Assessment of skills and competencies against defined role requirements, personal and organisational objectives	4
Semin 6-7	Assessment of competency gap in relation to development of personal potential	4
Semin 8-10	Identification development opportunities to meet current and future defined needs (in relation to the development Kolb cycle, personal learning style ect.)	6
Semin 11-13	Preparation personal potential development plan with: key tasks; SMART objectives; performance indicators; milestones, review dates, required resources.	6
Semin 14-15	Discussion on the processes required to implement the personal development plan and on the evaluation the impact of development of personal potential plan on the achievement of personal and organisational objectives.	4
Total hours		30

TEACHING TOOLS USED

N1. multimedia techniques (presentation)
 N2. discussion
 N3. own work (literature studies, essays)
 N4. group work
 N5. case studies

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01;PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Measurement of activity through attendance
F2	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01;PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Presentation preparation measurement
F3	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01;PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Measurement of preparations for the panel discussion

F4	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01;PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Measurement of the value of own studies
P= 0,25F1+0,25F2 +0,25F3 +0,25F4		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>		
[1] Pedler M., Burgoyne J., Boydell T. (2013), <i>A Manager's Guide to Self-Development</i> , UK Professional Business Management / Business		
[2] Personality Improvement Institute (2016), <i>How to Develop Your Potential. Book Collection Part 1. An Inspiring Guide: Finding Professional and Personal Fulfillment</i>		
[3] Richards S. (2016), <i>Personal Development Plan</i>		
<u>SECONDARY LITERATURE:</u>		
[1] Buckingham M., (2015), <i>StandOut 2.0 : Assess Your Strengths, Find Your Edge, Win at Work</i> , Harvard Business Review Press		
[2] Buckingham M., (2011), <i>Standout : The Groundbreaking New Strengths Assessment from the Leader of the Strengths Revolution</i> , Thomas Nelson Publishers		
[3] Cialdini R. (2008), <i>Influence: Science and Practice</i> , 5th edition, Pearson		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Jagoda Mrzygłocka-Chojnacka, jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish Twórcza praca grupowa					
Name of subject in English Creative group work					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resource Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time					
Kind of subject: obligatory					
Subject code ZMZ2634					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					30
Number of hours of total student workload (CNPS)					60
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points					2
including number of ECTS points for practical classes (P)					2
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)					1,4
PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES					
-					

SUBJECT OBJECTIVES
<p>C1. Students know the methods and tools supporting the creativity of individual and group activities.</p> <p>C2. Students are able to independently prepare activities supporting creativity thinking and activities in a group and organization (creativity training).</p>
SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS
<p>Relating to skills:</p> <p>PEU_U01</p> <p>Can select, justify and apply methods and techniques of creative solving of complex management problems in the organization. Can make a critical assessment of the usefulness of methods and techniques for creative problem solving.</p> <p>PEU_U02</p> <p>Can read and understand a simple text in a foreign language and write a simple note of the tasks performed in the foreign language.</p> <p>PEU_U03</p>

Has an extended ability to organize and manage their own creative work and the creative work of others, as well as to creatively analyze emerging management problems together with formulating variants of their solution.

Relating to social competences:

PEU_K01

Able to cooperate and work in group and team forms of work organization (assuming different roles in them). Demonstrates readiness to independently organize and manage the work of creative teams.

PEU_K02

Ready to search, select and create tools to increase the level of creativity in the team and organization.

PEU_K03

Prepared to behave in a professional and ethical manner; perceives and formulates ethical dilemmas related to their own and someone else's creative work.

PROGRAMME CONTENT

Seminar		Number of hours
Sem 1	Introduction	2
Sem 2-3	Techniques for recognizing problems	4
Sem 4-5	Techniques for identifying problems	4
Sem 6-9	Individual processes for generating creative alternatives	8
Sem 10-14	Group processes for generating creative alternatives	10
Sem 15	Summary of seminars. Final assessment.	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

- N1. Discussion
- N2. Individual work (literature overview)
- N3. Multimedia techniques (presentation prepared by students)
- N4. Group work

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K03	Students' presentations
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Students' activity during seminars
$P=0,7 \cdot F1 + 0,3 \cdot F2$		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Higgins J.M., (2006), 101 Creative Problem Solving Techniques : The Handbook of New Ideas for Business, New Management Pub Co.</p> <p>[2] Proctor T., (2010), Creative Problem Solving for Managers, Routledge.</p> <p>[3] Greene N., (2017), Stop Guessing: The 9 Behaviors of Great Problem Solvers, Berrett Koehler.</p> <p>[4] Kallet M., (2014), Think Smarter: Critical Thinking to Improve Problem-Solving and Decision-Making Skills, Wiley.</p> <p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Shalley C.R., Hitt M.A, Zhou J., (2015), The Oxford Handbook of Creativity, Innovation, and Entrepreneurship, Oxford University Press.</p> <p>[2] Orloff M., (2006), Inventive Thinking through TRIZ A Practical Guide, Springer.</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Rafał Miśko, rafal.misko@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish Pozyskiwanie talentów i zarządzaniem procesem doboru personelu					
Name of subject in English Talent acquisition and recruitment management.					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resources Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time					
Kind of subject: obligatory					
Subject code ZMZ2635					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15			30	
Number of hours of total student workload (CNPS)	30			60	
Form of crediting	crediting with grade			crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	1			2	
including number of ECTS points for practical classes (P)	0			2	
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	0,7			1,4	

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES
--

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 To acquaint students with the importance of the processes of acquiring employees with competences corresponding to the requirements of the workplace. Indication of the need to acquire talent for the organization. Explain the role of employees' dynamic abilities.
- C2 To acquaint students with the process of job analysis and creating a job description.
- C3 To acquaint students with the scope of stages of the selection process: recruitment, selection, introduction to work.
- C4 To acquaint students with the tools and methods used during recruitment and selection of candidates.
- C5 Developing the ability to design and conduct analysis of the workplace.
- C6 Developing the ability to create a job description.
- C7 Developing the ability to design the selection process for the selected position.
- C8 Developing the ability to design and conduct an interview.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge

PEU_W01: Has specialist knowledge of human resources in the organization. Understands the necessity of acquiring talents for the organization and knows the specificity of their functioning in the organization.

PEU_W02: Has specialist knowledge of the dynamic abilities of employees.

PEU_W03: Knows the process of job analysis and creating a job description.

PEU_W04: Knows traditional and innovative rules and instruments used in the selection (recruitment, selection and introduction to work) of personnel (also talents in the organization) and understands the conditions for their effective use.

Relating to skills:

PEU_U01: Can select sources of information and use techniques of obtaining them (interview, questionnaire, documentation) can integrate the obtained information (including information related to the analysis of work at the workplace), interpret it, as well as draw conclusions and formulate and justify opinions in the area of personnel selection.

PEU_U02: Is able to identify - at an advanced level, management and substantive problems in the area of personnel selection in the organization and to formulate assessments of the existing state and indicate ways of solving problems or improving the implementation of the personnel selection process.

PEU_U03: Has the ability to prepare an expert opinion in the form of a written report.

PEU_U04: Has the ability to present the results of diagnostic tests and defend the presented conclusions.

PEU_U05: Has the ability to design and conduct an interview.

Related to social competences:

PEU_K01: Aware of the need of independent, critical evaluation of the scope and of the level of their professional knowledge and skills, both in terms of organisation and management sciences. Presents courage in conveying and defending their views. Prepared to persuade and negotiate in order to achieve common goals.

PEU_K02: Able to cooperate and work in group and team forms of work organisation. Shows readiness to organise and manage the work of teams unassisted.

PEU_K03: Shows readiness to identify, critically analyse and resolve problems arising at the workplace. Able to anticipate the effects of made decisions.

PEU_K04: Shows readiness to unassisted to conduct flexible searches and use critical selection of methods and tools in solving problems arising at the workplace.

PEU_K05: Prepared to initiate changes in the organisation and participate in their planning and implementation. Able to anticipate multi-directional effects of introduced changes. Able to think and act in an enterprising manner.

PEU_K06: Prepared to assume responsibility for entrusted tasks within designated organisational roles. Characterised by responsibility for own preparation for work, made decisions and taken actions as well as their results.

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction, discussion of the lecture program. The issue of the optimal selection	2

	of employees to the organization.	
Lec 2	Job analysis, creating a job description.	2
Lec 3	Dynamic abilities of employees - role and importance in the organization.	2
Lec 4	Selection process - recruitment (planning the recruitment method and channels, rules for creating a job advertisement). Modern methods of acquiring candidates.	2
Lec 5	Selection process - selection (methods and tools used in the selection process, candidate selection).	2
Lec 6	Selection process - introduction to work (onboarding programs).	2
Lec 7	Evaluation of the selection process, the impact of the selection process on the employment structure in the organization.	2
Lec 8	Final test	1
	Total hours	15
Project		Number of hours
Proj 1	Presentation of the purpose of the classes and assessment criteria. Explanation of the project topic, a detailed explanation of how the project is to be implemented. Establishment of project teams.	2
Proj2	Overview of individual tasks that make up the project work. Discussion of the structure of the written report.	2
Proj3-4	Work in project teams - designing the job analysis process.	4
Proj5	Work in project teams - development of job description cards based on the performed job analysis.	2
Proj6	Presentation 1 - presentation of the results of the work analysis process and the design of the job description card.	2
Proj7-9	Work in project teams - designing the selection process (recruitment, selection and introduction to work) for the selected job position.	6
Proj10-11	Presentation 2 - presenting projects of the selection process for a selected job position	4
Proj12-14	Conducting interviews for selected job positions. Discussion. Assessment of interviews. Indication of advantages and disadvantages.	6
Proj15	Summary of classes. Discussion of conclusions from the evaluation of written reports.	2
	Total hours	30
TEACHING TOOLS USED		
<p>N1. Presentation of knowledge in the form of direct transmission (lecture) - audiovisual media.</p> <p>N2. Lecture, lecture materials available in electronic form.</p> <p>N3. Work in diagnostic teams - consultations with the teacher</p> <p>N4. Problem discussion.</p> <p>N5. Student's own work - independent studies and preparation for a final test.</p> <p>N6. Written report.</p> <p>N7. Student presentation using media for multimedia presentations.</p>		

N8. Simulation talks.

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
P _w = F1 (last lecture)	PEU_W01 - PEU_W04	Test checking the knowledge at the end of the semester. Passing each effect: at least 50% of points possible to get from the questions assigned to a given effect.
F2	PEU_U01 - PEU_U03; PEU_K01- PEU_K06	Assessment of the substantive content and preparation of an expert opinion in the form of a written report.
F3	PEU_U04; PEU_K01- PEU_K06	Assessment of the ability to present the results of diagnostic tests.
	PEU_U05; PEU_K01- PEU_K06	Assessment of the project and conducting the interview (during the simulation interview).
P _p = 0,5*F2 + 0,2*F3 + 0,3*F4		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Armstrong, M., & Taylor, S. (2020). Armstrong's handbook of human resource management practice.</p> <p>[2] Bieńkowska A., Tworek K., Job performance model based on Employees' Dynamic Capabilities (EDC). Sustainability. 2020, vol. 12, nr 6, art. 2250, s. 1-25.</p> <p>[3] Newell, S. (2005). Recruitment and selection. Managing human resources: Personnel management in transition, 115-147.</p> <p>[4] Lievens, F., & Chapman, D. (2010). Recruitment and selection. The SAGE handbook of human resource management, 135-154.</p>		
<p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Lewis, R. E., & Heckman, R. J. (2006). Talent management: A critical review. Human resource management review, 16(2), 139-154.</p> <p>[2] Cappelli, P. (2008). Talent management for the twenty-first century. Harvard business review, 86(3), 74.</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.edu.pl Kamila Ludwikowska, kamila.ludwikowska@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish Zarządzanie zasobami ludzkimi****Name of subject in English Human resource management****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time studies****Kind of subject: obligatory****Subject code ZMZ2636****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30				
Number of hours of total student workload (CNPS)	90				
Form of crediting	examination				
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	3				
including number of ECTS points for practical classes (P)	0				
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	2,1				

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. -

SUBJECT OBJECTIVES

C1 Provide students with knowledge about the essence of the HR function and HR management process and their relations with other elements of the enterprise management system, as well as knowledge in the field of philosophy, HR policy, strategy and human resources planning.

C2 Provide students with knowledge about the selection of employees (recruitment, selection and introduction to work) and leaving the organization by employees

C3 Provide students with knowledge about employee evaluation.

C4 Provide students with knowledge about remuneration of employees.

C5 Provide students with knowledge in the field of employee development.

C6. Providing students with knowledge in the field of new trends in human resource management: HR audit and controlling, shaping employee well-being, management of candidate and employee experience, virtualization and computerization of HRM, competence and evidence-based approach

C7. Provide students with knowledge in the field of international HRM and expat management

C8 Providing students with knowledge in the field of legal aspects in human resource management, including modern forms of employment

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 Has knowledge of the essence of the human resource function and the human resource management process. Understands the relationship of human resources management with other elements of the enterprise management system and the roles of job positions in the areas of human resource management

PEU_W02 Understands the essence of philosophy, politics and HR strategy, knows the principles of strategic human resource management

PEU_W03 Knows the rules and understands the importance of the competency approach to human resource management

PEU_W04 Has knowledge of recruitment, selection and induction processes.

PEU_W05 Knows the essence and principles of employee evaluation.

PEU_W06 Has knowledge of employee remuneration.

PEU_W07 Understands the principles of employee development

PEU_W08 Understands the importance and scope of international human resource management and the essence of expatriate management.

PEU_W09 Knows the scope of managerial competences in the field of human resource management

PEU_W10 Has knowledge and understands the essence of new trends in human resource management, i.e. virtualization of HRM, auditing and controlling of the HR function, shaping the candidate's and employee's experience and employees' well-being, evidence-based approach

PEU_W11 Knows the legal aspects of human resource management, including modern forms of employment

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction, discussion of the lecture program. The concept and essence of the personal function. - The objectives of human resources management, conditions, importance and evolution of the HR function. - HR function and the enterprise management system. Task structure and content of the human resource management process. HRM entities and the division of roles between them.	2
Lec2	Strategic human resource management. - Philosophy, policies and HR strategy. HRM strategy and business strategy	2
Lec3	Competency approach in human resource management. - Types of competencies, models and competency profiles and their application in human resource management	2
Lec4	Selection of employees. - Job analysis and defining job requirements. Sources of employee recruitment and its types. Traditional and modern techniques of selecting employees. Onboarding programs.	2
Lec5	Development of people in the organization. - The meaning and forms of professional development. Training cycle in the organization. Analysis of training needs, methods and techniques of employee	2

	improvement, active training techniques, conducting training, evaluation of training effectiveness. Employee potential assessment and career path planning. Self - management.	
Lec6	Modern employee evaluation systems. - Objectives and concepts of employee evaluation. Periodic employee evaluation system. Criteria, methods and principles of employee evaluation. Effectiveness of the periodic employee appraisal system.	2
Lec7	Compensation and benefits in the organization. - The essence and goals of job evaluation. Criteria and methods of job evaluation. Construction of the employee salary package.	2
Lec8	Employees separations - outplacement programs	2
Lec9	New trends in HRM - E-HRM. Digitalization and virtualization of HRM	2
Lec10	New trends in HRM - Audit and HR controlling.	2
Lec11	New trends in HRM - Managing the candidate's and employee's experience. Employee well-being.	2
Lec12	New Trends in HRM - Evidence-Based HRM.	2
Lec13	International HRM - outline and strategies. Expatriate management.	2
Lec14	Legal aspects of human resource management, including modern forms of employment	2
Lec15	Manager's competencies in the field of HRM. Summary of the lecture	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

- N1. Guided self-study on e-learning platform supported with written and recorded materials
N2. Pre and post lecture tasks for students on e-learning platform
N3. Presentation of knowledge in the form of direct transmission (lecture) - audiovisual media.
N4. Moderated discussion

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01-11	Permanent evaluation (self-directed study - participation in and contribution to the tutorials and activities with the use of online platform)
P	PEU_W01-11	End-of-term evaluation (exam)

The condition for taking the exam is receiving a positive grade for F1

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Michael Armstrong: Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice, 13th Edition, Kogan Page, 2014.
- [2] Alex Vanderstraeten: Strategic HRM and Performance. A conceptual framework. London, MacMillanPalgrave, 2019.
- [3] Christopher Brewster, Elizabeth Houldsworth, Paul Sparrow, Guy Vernon: International Human Resource Management., Chartered Institute of Personnel and Development, 2016.
- [1] Landers, R. N: The Cambridge handbook of technology and employee behavior. Cambridge University Press, 2019.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Copies of scientific articles about HRM for lectures (available on e-learning platform)
- [2] Diane Arthur: Recruiting, Interviewing, Selecting, Orienting New Employees, American Management Association, 2006.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Kamila Ludwikowska, kamila.ludwikowska@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish** Podstawy nauk społecznych**Name of subject in English** Basis of social science**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Human Resource Management**Profile:** academic**Level and form of studies:** 2nd level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** ZMZ2637**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	30				
Number of hours of total student workload (CNPS)	60				
Form of crediting	crediting with grade				
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2				
including number of ECTS points for practical classes (P)	0				
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	1,4				

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

-

SUBJECT OBJECTIVES

C1 To acquaint students with fundamental and contemporary concepts in the field of social sciences.
 C2. To acquaint students with the challenges, consequences and opportunities arising from the concept of management and quality sciences as social sciences.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

In the field of knowledge:

PEU_W01 has in-depth, systematized knowledge of key concepts and the latest concepts in the field of social sciences

PEU_W02 has a systematized, in-depth knowledge of basic social processes, conflicts and changes characteristic of modern societies

PEU_W03 knows the basic research tools used in social sciences

In the field of skills:

PEU_U01 identifies and classifies the basic terminology and theories dominating within the disciplines in social sciences

PEU_U02 is able to use the basic research tools in the field of social sciences and knows the rules of their construction

In the field of social competences:

PEU_K01 is aware of the importance of social processes for the functioning of modern organizations

PEU_K02 shows readiness to take into account social mechanisms to analyze and interpret social and professional attitudes

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
Lec1-2	Introduction - the contemporary face, subject, condition and challenges of social sciences	4
Lec3-5	Social psychology and business psychology - the most important contemporary concepts- individual, perception, personality, competencies and skills, quality of life, social influence, meaningfulness of work, handling demanding interpersonal interactions, interpretive approach etc.)	6
Lec6-8	Sociology and sociology of organization - the most important contemporary concepts (group, hierarchy and structure, dependence, power and subjectivity in social and organizational structures, neo-institutional theory, institutional practices, social capital, social networks, trust etc.)	6
Lec9-11	Anthropology and ethnography of the organization - the most important contemporary concepts (culture, metaphors and archetypes, rituals, hidden meanings, ethnographic study of the organization, etc.)	6
Lec12	Social science tools. Research methods and techniques	2
Lec13-14	Challenges and opportunities of management and quality sciences as social sciences	4
Lec 15	Final test	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

N1. multimedia techniques (presentation)

N2. discussion

N3. case studies

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	assessment on the basis of final test
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Zulke J.H, Kirley J.P.: Through the Eyes of Social Science, Prospect Heights: Waveland Press 2002 [2] Chiapello E.: Management Tools. A Social Sciences Perspective, Patrick Gilbert, IAE Paris 2019 [3] Amann W., Dierksmeier C., von Kimakowitz E., Pirson M., Spitzbeck H.: Humanistic Management in Practice, Springer Palgrave Macmillan, 2014</p> <p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Elgin H., Colander D.: Social Science: An Introduction to the Study of Society, Allyn and Bacon, Boston, 2002 [2] Cialdini R.: Influence: Science and Practice, 5th edition, Pearson, 2008 [3] Handel M.J. (ed.): The Sociology of Organizations: Classic, Contemporary, and Critical Readings (Theory, Culture & Society, Sage publications ltd, 2021</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Jagoda Mrzyglocka-Chojnacka, jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish Współczesne zarządzanie					
Name of subject in English Contemporary management					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resource Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time					
Kind of subject: obligatory					
Subject code ZMZ2638					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15				30
Number of hours of total student workload (CNPS)	60				90
Form of crediting	crediting with grade				crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2				3
including number of ECTS points for practical classes (P)	0				3
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	1,4				2,1

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

-

SUBJECT OBJECTIVES

To ensure knowledge about:

- C1. the context of contemporary business and dynamics of organizational environment,
- C2. the idea of business model generation,
- C3. problems and principles of strategic choices,
- C4. the performance measurement,
- C5. designing of business processes,
- C6. managing the organizational change,
- C7. management concepts.

To ensure skills to:

- C8. choose, justify and apply the management methods and techniques when complex management and substantive issues in the organization are identified, analyzed and solved.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 – Student explains and illustrates the impact of global environment on organizational competitiveness

PEU_W02 – Student has an expanded knowledge about management methods and concepts.

PEU_W03 – Student identifies the stages of stabilization and the development of the organization.

PEU_W04 – Student recognises the complexity of substantive and managerial problems in the organization. Interprets the interdependencies that go beyond separated functions, processes and organization.

PEU_W05 – Student has knowledge of leadership and decision making in the strategic area and the implementation of organizational changes.

PEU_W06 – Student has extended knowledge of entrepreneurship – developing the innovative business models.

relating to skills:

PEU_U01 - Student analyses the causes and dynamics of events and phenomena in the organization as a whole, in the context of their internal and external conditions. Identifies, analyses and evaluates complex management and substantive problems in the organization.

PEU_U02 – Student has the ability to formulate solutions to complex management and substantive problems in the organization. Justifies, selects and verifies solutions in accordance with the established priorities, in the context of internal and external conditions.

PEU_U03 – Student has the ability to design complex changes in the organization.

relating to social competences:

PEU_K01 – Student is prepared to behave professionally and ethically; recognizes and formulates ethical dilemmas related to his own and others' work; searches for proper solutions and opportunities to correct irregularities in his attitudes and behaviours at work.

PEU_K02 – Student shows readiness to identify, critically analyse and resolve problems arising at the workplace. Able to anticipate the effects of made decisions.

PEU_K03 – Student shows readiness to unassisted to conduct flexible searches and use critical selection of methods and tools in solving problems arising at the workplace.

PEU_K04 – Student is prepared to initiate changes in the organisation and participate in their planning and implementation. Able to anticipate multi-directional effects of introduced changes. Able to think and act in an enterprising manner.

PEU_K05 - Presents courage in conveying and defending their views. Prepared to persuade and negotiate in order to achieve common goals.

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
Lec 1	Setting the Stage - challenges of contemporary management	2
Lec 2	Archetypes of business models	2
Lec 3	Corporate strategy - Business strategy	2
Lec 4	Key performance indicators and key results indicators	2
Lec 5	Organizational design – business processes	2
Lec 6	Organizational change	2
Lec 7	Interorganizational collaboration	2
Lec 8	Final assessment	1
	Total hours	15
Seminar		Number of hours

Semin 1	Introduction	2
Semin 2	Scenario planning	2
Semin 3-4	Business model development workshop	4
Semin 5	Corporate level strategy – development in the core case study	2
Semin 6	Business level strategy – development beyond the core case study	2
Semin 7	Business process design – process identification	2
Semin 8	Business process design – process mapping	2
Semin 9	Developing key performance indicators	2
Semin 10	Change management – organizational development	2
Semin 11	Shaping of organizational culture	2
Semin 12	Management concepts cooperation oriented: virtual and network organization	2
Semin 13	Management concepts knowledge-oriented: learning organization and knowledge management	2
Semin 14-15	Managing differently: management innovations case studies	4
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

- N1. Traditional lecture with multimedia presentations
- N2. Case studies
- N3. Workshops
- N4. Students' presentations
- N5. Discussion of selected issues
- N6. Self-study: final assessment preparation

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01-W06	involvement during lecture
F2	PEU_W01-W06	written assessment
F3	PEU_U01-U03, PEU_K01-K04	presentation
F4	PEU_U02-U03, PEU_K01-K04	workshop participation
F5	PEU_U02-U03, PEU_K01-K04	case studies solving

$$P1 = 0,4 * F1 + 0,6 * F2$$

$$P2 = 0,3 * F3 + 0,3 * F4 + 0,4 * F5$$

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Dumas M., La Rosa M., Mendling J., Reijers H., Fundamentals of Business Process Management, Springer 2018.

- [2] Osterwalder A., Pigneur Y., Business Model Generation: A Handbook for Visionaries, Game Changers, and Challengers, Wiley, 2010.
- [3] Parmenter D., Key Performance Indicators: Developing, Implementing, and Using Winning KPIs, Wiley 2019.
- [4] Wilkinson A., Armstrong S.J., Lounsbury M., Oxford Handbook of Management, Oxford University Press, 2018.
- [5] Zook C., Allen J., Profit from the Core: A Return to Growth in Turbulent Times, Harvard Business Press 2010.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Hatch M. J., Cunliffe A. L., Organization Theory (3rd edit), 2013.
- [2] McKee A., Management: A Focus on Leaders, 2nd Edition, 2014.
- [3] Hamel G., What matters now. How to win in a world of relentless change, ferocious competition, and unstoppable innovation, Jossey-Bass, 2012.
- [4] <https://www.omg.org/spec/BPMN/>

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.edu.pl
Anna Zgrzywa-Ziemak, anna.zgrzywa-ziemak@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish Zarządzanie kompetencjami****Name of subject in English Competences management****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time studies****Kind of subject: obligatory****Subject code ZMZ2639****Group of courses NO***

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				90	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical classes (P)				3	
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)				2,1	

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. basic knowledge in the field of human resource management

SUBJECT OBJECTIVES

C1 Developing the ability to select appropriate methods in order to create a competency model for a selected organization

C2. Developing the ability to identify and define the competence profile in the organization

C3. Developing the ability to identify and define competencies for a given position

C4 Developing the ability to create competence profiles

C5 Developing the ability to design and use professional competency management tools in human resource management

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEU_W01 Knows the principles and methods of creating competency profiles

PEU_W02 Has knowledge of tools for measuring competences relevant for a given position

PEU_W03 Knows what is management by competences in particular areas of human resource management: selection, development, evaluation and remuneration of employees

Relating to skills:

PEU_U01 Is able to create a competency model for a selected organization

PEU_U02 Is able to design a competency profile along with the levels of fulfillment of competencies for a given position

PEU_U03 Is able to design tools for competency assessment

PEU_U04 Is able to apply the competency approach in the selection, evaluation, development and remuneration of employees

PEU_U05 Can select sources of information and use techniques for obtaining them (interview, questionnaire, documentation) can integrate the obtained information, interpret it, as well as draw conclusions and formulate and justify opinions in the area of competency management.

Relating to social competences:

PEU_K01 Is prepared to initiate changes in the organization and participate in planning and implementation.

PEU_K02 Is able to cooperate and work in groups in the organization. Can properly set priorities in own work and in cooperation with others.

PEU_K03 Is aware of the responsibility for own work and readiness to submit to the priorities set by others and be responsible for the tasks performed independently or in a team

PROGRAMME CONTENT

Project		Number of hours
Proj 1	Presentation of the purpose of the classes and assessment criteria. Explanation of the project topic, a detailed explanation of how the project is to be implemented. Establishment of project teams.	2
Proj 2	Overview of the method of carrying out tasks in the project work. Discussion of the structure of the written report.	2
Proj3-4	Working in project teams 1 - designing a competency model for a selected organization Consulting, assessing the advancement of students' work.	4
Proj5	Presentation of project teams no. 1 - competency model for a selected organization	2
Proj6-8	Working in project teams 2 - creating job profiles along with the levels of fulfillment of competences for selected positions in the organization. Consulting, assessing the advancement of students' work	6
Proj9	Presentation of project teams no. 2 - competency profiles for selected positions in the organization	2
Proj10-12	Working in project teams. 3 - designing the application of the competency approach and creating tools to assess competencies for a selected area of human resource management Consulting, assessing the advancement of students' work	6
Proj13-14	Presentation of project teams no. 3 - applying the competency approach in a selected area of human resource management	4
Proj15	Summary of classes. Discussion of conclusions from the evaluation of written reports	22

Total hours	30
TEACHING TOOLS USED	
N1. Consultations N2. Student presentation using media for multimedia presentations N3. Problem discussion N4. Case study N5. Written report N6. Field research in a selected organization N7. Self-study using the e-learning platform	

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01-3 PEU_U01-5 PEU_K02 PEU_K03	Team work, activity during classes
F2	PEU_U01	Assessment of the substantive content and presentation of the developed competency model for the selected organization
F3	PEU_W01 PEU_U02	Assessment of the substantive content and presentation of the developed competency profiles for selected job positions
	PEU_W02-3 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05	Assessment of the substantive content of the project of applying the competency approach in the selected area of human resource management and its presentation
F3	PEU_W02-3 PEU_U04 PEU_U05 PEU_K01	Project of applying the competency approach in the selected area of human resource management in the form of a written report
P = F1 + F2 + F3 + F4 + F5 The student must obtain min. 60% of grades in each form of evaluation		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE
<u>PRIMARY LITERATURE:</u> [1] David D. Duboise, William J. Rothwell, Deborah Jo King Stern, Linda K. Kemp: Competency-Based Human Resource Management, Davies-Black Publishing, 2004 [2] Copies of scientific articles about HRM for lectures (available on e-learning platform)
<u>SECONDARY LITERATURE:</u> [1] Mahesh Kuruba: Role Competency Matrix A Step-By-Step Guide to an Objective Competency Management System, Springer, 2019. [2] Ganesh Shermon: Competency Based HRM A Strategic Resource for Competency Mapping, Assessment and Development Centres, McGraw-Hill, 2004.
<u>SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)</u> Kamila Ludwikowska, kamila.ludwikowska@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish Ocena wydajności pracowników****Name of subject in English Employee performance appraisal****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code ZMZ2640****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)		30			
Number of hours of total student workload (CNPS)		60			
Form of crediting		crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points		2			
including number of ECTS points for practical classes (P)		2			
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)		1,4			

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

basic knowledge in the field of human resource management

SUBJECT OBJECTIVES

C1 To acquaint students with concepts and tools relating to the ability to effective performance appraisals that help motivate employees to achieve higher productivity and performance.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

in the field of knowledge:

PEU_W01 has in-depth, systematized knowledge of key concepts and the latest concepts in the field employee performance appraisal

PEU_W02 has a systematized, in-depth knowledge about the benefits and challenges of using various methods of employee performance appraisal

relating to skills:

PEU_U01 is able to choose, adapt, justify and apply appropriate concepts and tools necessary for the Performance Appraisal and Potential appraisal.

PEU_U02 is able to choose, adapt, justify and apply appropriate concepts and tools necessary for to having a meaningful discussion of performance, initiating continuous coaching, avoiding common mistakes made by managers and encourage employees to prepare for a performance discussion.

<p>relating to social competences: PEU_K01 is prepared to demonstrate the basic concepts, of Performance Appraisal and Potential appraisal. PEU_K02 is prepared to use various objective , scope, function and techniques of Performance appraisal and potential appraisal. PEU_K03 is prepared to applicant of Performance Appraisal and potential appraisal in the organisation. PEU_K04 is prepared to evaluate the current issues and trends of appraisal.</p>		
PROGRAMME CONTENT		
Classes		Number of hours
C11-2	Introduction to performance appraisal: the past and the future, human resource development and performance appraisal, planning performance and role clarity, accountability and effectiveness	4
C13-5	Process of performance appraisal measuring performance – objectives and indicators, methods of appraisal – contemporary and modern methods, performance feedback and counseling, setting performance criteria, principles of setting performance criteria, objectives and characteristics of performance criteria, methodologies of performance planning, performance management system- issues and dilemmas. concept and method of creating and developing key result areas	6
C16-8	360 degree feedback - definition, methodology, advantages/disadvantages of feedback, RSDQ Model and criteria for success, experiences in 360 appraisals, potential appraisal- concept, difference between performance appraisal and potential appraisal, stock taking performance and stock taking potential competency mapping and potential appraisal – case studies	6
C19-11	Performance management application and development, organizational culture and performance management appraisal system design	4
C112-13	Building and leading high performing team performance management, creating high performance organization performance management system	4
C114-15	Emerging concerns and performance management appraisal for future – going beyond tangible performance, hr scorecard, factors that led to thinking about scorecard approach e- performance management system, ethics in performance management.	6
	Total hours	30
TEACHING TOOLS USED		
N1. multimedia techniques (presentation) N2. discussion N3. own work (literature studies, essays) N4. group work N5. case studies		

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01;PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Way of evaluating learning outcomes achievement
F2	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01;PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Measurement of activity through attendance
F3	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01;PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Presentation preparation measurement

F4	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01;PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Measurement of preparations for the panel discussion
P= 0,25F1+0,25F2 +0,25F3 +0,25F4		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>		
<p>[1] DeSimone R. L., Werner J.M; (2021), Human Resource Development 6th Edition, [2] Srivastava D.K.(2005), Strategies For Performance Management, New Delhi [3] Sandler C., Keefe J. (2003),Performance Appraisals Phrase Book: The Best Words, Phrases, and Techniques for Performace Reviews, Simon and Schuster</p>		
<u>SECONDARY LITERATURE:</u>		
<p>[1] Kirkpatrick D.L. (2006), Improving Employee Performance Through Appraisal and Coaching, Amacom [2] Grote G. (2011), How to Be Good at Performance Appraisals: Simple, Effective, Done Right Hardcover, Harvard Business Review Press [3] Deblieux M.: Performance Appraisal Source Book: A Collection of Practical Samples, Society For Human Resource Management, 2003</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Jagoda Mrzygłocka-Chojnacka; jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish Ocena potencjału pracownika****Name of subject in English Employee potential assessment****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time studies****Kind of subject: obligatory****Subject code ZMZ2641****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)		30			
Number of hours of total student workload (CNPS)		60			
Form of crediting		crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points		2			
including number of ECTS points for practical classes (P)		2			
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)		1,4			

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

- basic knowledge in the field of human resource management

SUBJECT OBJECTIVES

C1 Acquiring knowledge of tools for assessing employee potential

C2 Acquiring of knowledge in the field of designing a Development Center as a comprehensive method of assessing employee potential

C3. Developing the ability to create tools to assess the employee's potential

C4. Developing the ability to design exercises and tasks for the Development Center

C5 Developing the ability to conduct and evaluate Development Center session

C6 Developing the skills to prepare a Development Center report

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEU_W01 Has knowledge of tools for assessing employee potential

PEU_W02 Has knowledge of the stages of designing Development Center sessions

Relating to skills:

PEU_U01 Is able to create tools to assess the employee's potential

PEU_U02 Is able to design individual and group tasks, case studies and simulations to assess the employee's potential

PEU_U03 Is able to carry out tasks as part of the Development Center and to evaluate the performance of these tasks

PEU_U04 Is able to prepare a Development Center report

Relating to social competences:

PEU_K01 Is prepared to initiate changes in the organization and participate in planning and implementation.

PEU_K02 Is able to cooperate and work in team in the organization. Can properly set priorities in own work and in cooperation with others.

PEU_K03 Is aware of the responsibility for own work and readiness to submit to the priorities set by others and be responsible for the tasks performed independently or in a team.

PROGRAMME CONTENT

Classes		Number of hours
CI 1	Presentation of the purpose of the classes and assessment criteria. Establishment of project teams. Detailed explanation of the ways of carrying out tasks in teams. Selection of tasks to be carried out in teams from the scope indicated by the teacher.	2
CI 2	Discussion of the application and specificity of the Development Center as a method of assessing the employee's potential.	2
CI 3-4	Group work 1 in teams 1 - students develop a selected scope of material in the field of Development Center based on the recommended literature and conduct a discussion in the group	4
CI 5-7	Group work 2 in teams 1 - students develop tasks for the Development Center session for a specific job and competency profile, along with instructions for tasks and indicators for evaluating individual tasks	6
CI 8-11	Group work 3 in teams 1 - exercise teams carry out developed Development Center tasks among the group members. Teacher and students assessment according to the developed criteria.	8
CI 12-13	Group work 4 in teams 2 - teams prepare the analysis of the results from exercises / tasks. Rotation between members of teams. The newly created teams prepare a comprehensive report on the conducted Development Center session.	4
CI 14	Presentation of reports by exercise teams no.2. Summary of classes.	2

CI 15	Discussion of conclusions from the evaluation of written reports.	2
	Total hours	30
TEACHING TOOLS USED		
N1. Team development of assigned tasks and exercises N2. Self-study using the e-learning platform N3. Presentation of final reports by groups N4. Task simulations		

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01 PEU_W02 PEU_K02	Group work 1 - development of a selected scope of material regarding the Development Center method, presentation and discussion in a group
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K03	Group work 2 - development of tasks for Development Center sessions (tasks, instructions, indicators)
F3	PEU_U03 PEU_K03	Group work 3 - carrying out the developed tasks
F4	PEU_U03	Group work 4 - preparation of the results of the tasks carried out
F5	PEU_U04 PEU_K01	Report (written report, presentation)
$P = (F1+F2+F3+F4+F5)/5$ The student must obtain min. 60% of points in each form of evaluation		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>		
[1] Thornton G.C., Rupp D.E.: Assessment Centers in Human Resource Management Strategies for Prediction, Diagnosis, and Development, Lawrence Erlbaum Associates, Inc., 2006.		
[2] Ian Taylor M.B: A Practical Guide to Assessment Centres and Selection Methods Measuring Competency for Recruitment and Development, Kogan Page, 2007.		
<u>SECONDARY LITERATURE:</u>		
[1] Robert Edenborough: Assessment Methods in Recruitment, Selection Performance A Managers Guide to Psychometric Testing, Interviews and Assessment Centres, Kogan Page, 2005.		
[2] Copies of scientific articles about HRM for lectures (available on e-learning platform)		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		

Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.edu.pl
Kamila Ludwikowska, kamila.ludwikowska@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish** Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi**Name of subject in English:** Research methods in Human Resource Management**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Human Resource Management**Profile:** academic**Level and form of studies:** : 2nd level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** ZMZ2642**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15	15	15		
Number of hours of total student workload (CNPS)	90	60	60		
Form of crediting	Examination	crediting with grade	crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	3	2	2		
including number of ECTS points for practical classes (P)	0	2	2		
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	2,1	1,4	1,4		

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

-

SUBJECT OBJECTIVES

C1 The student acquires the ability to search and analyze content in the field of modern methods of human resource management.

C2. The student acquires the ability to critically evaluate the usefulness of human resource management methods.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 Knows advanced methods of measurement and evaluation of achievements of employees.

PEU_W02 Knows research methods useful for the analysis of human resource management.

relating to skills:

PEU_U01 Student is able select, justify and follow research methods and techniques to analyze various human resource management aspects in organization.

PEU_U02 Student is able to design and propose valid advanced methods of measurement of employees' achievements in organization.

PEU_U03 Student is able to comprehensively assess human resource management practices according to the adopted goals, priorities and given criteria.

PEU_U04 Student is able to formulates simple hypotheses and research problems and selects adequate research methods, formulate research findings and draws conclusions concerning human resources in organization

PEU_U05 Student is able to efficiently use software for statistical analysis in order to support the scientific reasoning.

relating to social competences:

PEU_K01 Student is able to identify, critically analyze and resolve problems concerning human resource management.

PEU_K02 Student is able to search, identify and critically analyze research problems in the area of human resource management.

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
L 1	Human Resource Management as a scientific research subject.	2
L 2	Job performance as a main measure of employees' effectiveness.	2
L 3	Job related attitudes as employees' characteristics.	2
L 4	Scientific reasoning – hypotheses development and measurement methods in Human Resource Management.	2
L 5	Questionnaire as a basic measurement method in HRM. Methods of sample selection and data gathering.	2
L 6	Methods for data analysis – statistical analysis of data: scales development and analysis.	2
L 7	Methods for data analysis – statistical analysis of data: correlation, regression.	2
L 8	Final exam.	2
	Total hours	30

Classes		Number of hours
C 1	Organizational classes. Teams establishment.	2
C 2	Principles of questionnaire development.	2
C 3	Types of questions and scales in questionnaire.	2
C 4	Selection of research sample and ways of data gathering.	2
C 5	Research questionnaire development – scales and questions groups.	2
C 6	Research questionnaire development – questions for each group.	2
C 7	Research questionnaire development – final version and data gathering process analysis.	2
C 8	Conclusions and final results.	1
	Total hours	15
Laboratory		Number of hours
L1	Organizational laboratory. Team establishment.	2
L2	Basics of SPSS – software for statistical analysis.	2
L3	Variables building.	2
L4	Scales reliability analysis.	2
L5	Basic descriptive statistics.	2
L6	Exploratory and Confirmatory Factor Analysis.	2
L7	Correlation and regression analysis.	2
L8	Final results.	1
	Total hours	15
TEACHING TOOLS USED		
N1. Multimedia presentation. N2. Structured discussion. N3. Teamwork.		

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01-W02	Final exam during Lecture.
P1	PEU_U01-U05 PEU_K01-K02	Teamwork during the semester, tasks implemented during the semester.
P2	PEU_U01-U05 PEU_K01-K02	Teamwork during the semester, tasks implemented during the semester.
F2	PEU_U01-05	Final results obtained during laboratory.
P (Lecture) = F1; P (Classes) = P1; P (Lab) = (P2 + F2) / 2		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Sweet, S. A., & Grace-Martin, K. (1999). Data analysis with SPSS (Vol. 1). Boston, MA: Allyn & Bacon..
[2] Sirkin, R. M. (2005). Statistics for the social sciences. Sage Publications..

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Babbie, E. R., Halley, F., & Zaino, J. (2007). Adventures in social research: data analysis using SPSS 14.0 and 15.0 for Windows. Pine Forge Press.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Agnieszka Bienkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.edu.pl
Anna Koszela; anna.koszela@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish Komunikacja w mediach społecznościowych					
Name of subject in English: Communication in social media					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resource Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time					
Kind of subject: optional					
Subject code: ZMZ2643					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					30
Number of hours of total student workload (CNPS)					60
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points					2
including number of ECTS points for practical classes (P)					2
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)					1,4

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES
Basic knowledge of social sciences
SUBJECT OBJECTIVES
C1 Knowledge and awareness about the use of social media communication
C2 Capability to build a strong professional, personal, and social network
C3 Capability to understand, evaluate and influence social media communication of other
SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS
Relating to skill:
PEU_U01: Can choose, adapt, justify and apply appropriate norms and standards (legal, professional, moral and ethical) in social media, for personal, professional and social communications.
PEU_U02: Has the ability to formulate, justify, select, and verify social media communication policies in accordance with the established priorities, in the context of internal and external conditions.

PEU_U03: Has the skills to understand simple spoken and read texts, can establish social contacts, expresses coherently on a known topic, can create basic social media content, and can identify, interpret, evaluate and influence the behavior of members of the organization, especially in context of communication through social network.

Relating to social competences:

PEU_K01: Is able to cooperate and communicate in a group, and demonstrates readiness to independently organize and manage the work of teams.

PEU_K02: Shows courage and patience in communicating and defending own views, and is also prepared to persuade and negotiate for the sake of achieving common goals, on social media and other platforms.

PEU_K03: Is prepared to behave in a professional and ethical manner; sees and formulates ethical dilemmas related to his own and someone else's work; looks for appropriate solutions and the possibility of correcting irregularities in their attitudes and behavior in the workplace.

PROGRAMME CONTENT

Seminar		No. Of hours
Sem 1	Introduction to communication in Social Media, a personal, professional and social perspective	2
Sem 2	vSmart – Virtual Social Media Personality – group discussion	2
Sem 3	Creating, implementing and analyzing personal communication and influence	2
Sem 4	Creating, implementing and analyzing professional communication and influence	2
Sem 5	Creating, implementing and analyzing social communication and influence	2
Sem 6	Organizational social media communication policy: an HR perspective – group discussion	2
Sem 7	Intra-networks: social networks within the organization – group discussion	2
Sem 8	Organizational interaction with society and employer branding – group discussion	2
Sem 9	Case studies in social media communication	2
Sem 10	Student team presentations on various cases of social media communication in HR and proposal of solutions	2
Sem 11		2
Sem 12		2
Sem 13		2
Sem 14		2
Sem 15		2
Total hours		30

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_U01, PEU_U03, PEU_K01, PEU_K02	Group work during the semester
F2	PEU_U02, PEU_U03, PEU_K01, PEU_K03	Team presentation
F3	PEU_U01, PEU_U03, PEU_K02, PEU_K03	Individual course journal
$P = F1 * 30\% + F2 * 30\% + F3 * 40\%$ To pass the course student requires at least 50% in each F1, F2 and F3 respectively (3.5 from 55%, 4.0 from 65%, 4.5 from 75%, 5.0 from 85%, 5.5 from 95%)		

TEACHING TOOLS USED
N1. Documentation and debriefing N2. Multimedia presentation by students N3. Collaboration and group discussion N4. Team work on Microsoft Teams or similar teamwork software/web-platform
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE
<u>PRIMARY LITERATURE:</u> [1] Dulworth, M. and Dulworth, M. The connect effect: Building strong personal, professional, and virtual networks. Berrett-Koehler Publishers. 2008 [2] Lipschultz, J.H., 2017. Social media communication: Concepts, practices, data, law and ethics. Taylor & Francis.
<u>SECONDARY LITERATURE:</u> [1] Salpeter, M., Social networking for career success. New York, NY: Learning Express. 2013 [2] Qualman, E., Socialnomics: How social media transforms the way we live and do business. John Wiley & Sons. 2012 [3] Evans, D., Social media marketing: the next generation of business engagement. John Wiley & Sons. 2010 [4] Madia, S.A., 2011. Best practices for using social media as a recruitment strategy. Strategic HR Review. [5] Bizzi, L., 2020. Should HR managers allow employees to use social media at work? Behavioral and motivational outcomes of employee blogging. The International Journal of Human Resource Management, 31(10), pp.1285-1312. [6] Doherty, R., 2010. Getting social with recruitment. Strategic HR review. [7] Wollan, R., Smith, N. and Zhou, C., The social media management handbook: Everything you need to know to get social media working in your business. John Wiley & Sons. 2011
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)
Yash Chawla, yash.chawla@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish Seminarium dyplomowe I****Name of subject in English Seminar I****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code ZMZ2644S****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					15
Number of hours of total student workload (CNPS)					60
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points					2
including number of ECTS points for practical classes (P)					2
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)					1,4

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES**SUBJECT OBJECTIVES**

C1 The aim of the seminar is to provide students with knowledge on the initial understanding the subject of the master thesis.

C2 Creation of conditions enabling the student to choose the topic of the diploma dissertation, formulate its purpose and structure and the research problem, as well as prepare and verify the document "Declaration of the completion of the diploma thesis".

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to skills:

PEU_U01 Knows and is able to apply methods and techniques to solve problems in organization's management.

PEU_U02 Is familiar with the content of the papers about management in the organization. Can choose relevant texts.

PEU_U03 Is able to participate in discussions in the field of science about organization and management - in Polish and in a foreign language.

Relating to social competences:

PEU_K01 Is prepared to independently search for interesting areas of knowledge and gather information.

PEU_K02 Can prepare arguments for persuasion and negotiation in the name of achieving common goals.

PROGRAMME CONTENT

Seminar		Number of hours
Se1-2	Introduction to a master's thesis (requirements, literature on how to develop thesis, the diploma examination procedure).	4
Se3	Discussion about the topics of master theses and indication of possible supervisors of these works.	2
Se4	Discussion about the document "Declaration of the completion of the diploma thesis" and the method of its transmission to competent organizational units.	2
Se5-6	Individual consultations of students and conductor of the course with possible thesis supervisors and with organizations (production, service, production and service, etc.), on the example of which write a diploma thesis is possible.	4
Se7-8	Presentation the content of the document "Declaration of the completion of the diploma thesis", signed by the student, the supervisor of the diploma thesis and the course conductor. Presentation on approx. 10 slides.	4
	Total hours	15

TEACHING TOOLS USED

N1. Multimedia presentation.

N2. Discussion.

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01 PEU_K02	Preparation of the document "Declaration of the completion of the diploma thesis" approved by the supervisor and the seminar conductor (the so-called paper version). Content presentation of the Declaration at the seminar (about 10 slides - see Requirements). Preparation of the E-Declaration and sending it to competent organizational units (see E-Declaration Procedure). Submission of a written (paper) version to the Dean's Office. Attendance is obligatory.
P=F1		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Oliver, P. (2013) Writing your thesis. Sage.</p> <p>[2] Becker, H.S. (2008) Writing for Social Scientists: How to Start and Finish Your Thesis, Book, or Article. University of Chicago Press.</p> <p>[3] Literature review that relates to the topic of the thesis</p> <p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] APA</p> <p>[2] Blair, L. (2016) Writing a graduate thesis or dissertation. Brill Sense.</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Agnieszka Bienkowska agnieszka.bienkowska@pwr.edu.pl Katarzyna Tworek, katarzyna.tworek@pwr.edu.pl		

FACULTY COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish Seminarium dyplomowe II****Name of subject in English Seminar II****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code ZMZ2650****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					15
Number of hours of total student workload (CNPS)					50
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					2
Number of ECTS points					
including number of ECTS points for practical classes (P)					2
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)					1,4

*delete as not necessary

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

-

SUBJECT OBJECTIVES

C1 To provide knowledge on the detailed development of the master's thesis (thesis plan, use of scientific literature, technical editing of the thesis, copyright, how to present the thesis' results at the diploma exam).

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to skills:

PEU_U01 Student can critically evaluate the usefulness of methods and techniques in solving research problems.

PEU_U02 Student can interpret and formulate conclusions from the Polish and foreign texts concerning management.

PEU_U03 Student can formulate and present own opinions on texts about management and quality studies.

relating to social competences:

PEU_K01 Student is aware of the individual realization of the research and also of his views about main goals.

PROGRAMME CONTENT

Seminar		Number of hours
Semin 1	Providing the criteria for evaluation of the thesis (creative characteristics of the thesis, substantive and methodological correctness, logical, linguistic, and stylistic correctness, the validity of information sources, the usefulness of the thesis in practice). Discussion of the diploma examination).	1
Semin 2-3	Discussion of the stages of developing a master's thesis. The transfer of information on how to define the problem to be solved, to determine the purpose of thesis, to formulate subproblems of the work (preliminary structure of the work), to collect information necessary for the development, to determine the detailed structure of the work, to write the thesis (analysis and evaluation of the problem), to formulate conclusions, to prepare for the diploma exam. Presentation of diploma thesis sample.	4
Semin 4-5	<p>Discussion of the thesis construction.</p> <p>Title page of the thesis (university data, the field of study, thesis title, thesis supervisor, place and year of study, keywords, abstract), introduction, chapters, subchapters and conclusion, list of figures and tables, list of attachments, etc.</p> <p>Indication in the Introduction of the motivation for taking the topic, purpose, and scope of the work, discussion of the content of the work, research methods, and sources of information. The method of presenting the results of the research.</p> <p>The content included in the Conclusion. The way of listing the literature: books and scripts, articles in scientific journals, papers from scientific conferences, standards, legislation, websites, lecture notes, documentation of the research object, the author's works and works "edited by scientists".</p> <p>Paragraphs. Footnotes, citations, thesis style, and language. Figure and table captions and references in the text. Presentation of sample presentations at the thesis exam. Presentation of a detailed Workplan.</p>	4
Semin 6-8	Presentation of one of the prepared chapters of the master's thesis.	6
	Total hours	15
TEACHING TOOLS USED		
<p>N1. Multimedia presentation.</p> <p>N2. Problem-based discussion.</p>		

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01	Presentation
P = F1		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Oliver, P. (2013) Writing your thesis. Sage.</p> <p>[2] Becker, H.S. (2008) Writing for Social Scientists: How to Start and Finish Your Thesis, Book, or Article. University of Chicago Press.</p> <p>[3] Literature review that relates to the topic of the thesis</p>		
<p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] APA</p> <p>[2] Blair, L. (2016) Writing a graduate thesis or dissertation. Brill Sense.</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Agnieszka Bienkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.edu.pl Katarzyna Tworek, katarzyna.tworek@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish Wynagradzanie i premiowanie****Name of subject in English: Compensation and rewarding****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time****Kind of subject: obligatory****Subject code ZMZ2645****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				2	
Number of hours of total student workload (CNPS)				75	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical classes (P)				3	
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)				2,1	

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Knowledge concerning compensation and rewarding.

SUBJECT OBJECTIVES

C1 Students are able to create various compensation systems, choose the best one for given organization and reshape it based on the needs of the organization.

C2 Students are able to choose appropriate rewarding system and reshape it based on the needs of the organization.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 Student knows various compensation systems.

PEU_W02 Student knows various rewarding systems.

PEU_W03 Student knows the assumptions of pay rise design.

relating to skills:

PEU_U01 Student is able to design compensation systems in a strategic context of an organization.

PEU_U02 Student is able to design rewarding systems.

PEU_U03 Student is able to design pay rise system.

PEU_U04 Student is able to take into account strategic context and assumptions of various management methods during compensation, rewarding and pay rise design.

relating to social competences:

PEU_K01 Student is able to properly work in a team.

PEU_K02 Student is able to analyze complex issues and predict results of introduced changes.

PEU_K03 Student is able to solve problems.

PROGRAMME CONTENT

Project		Number of hours
Proj 1	Organizational classes. Teams organization.	2
Proj 2	Selection of the organization and presentation of its basic characteristics in the context of compensation and rewarding needs.	2
Proj 3	Analysis of existing job positions and their relations and job evaluation.	2
Proj 4	Job positions overview – presentation.	2
Proj 5	Initial proposition of the compensation strategy.	2
Proj 6	Compensation design – initial proposition of the compensation system.	2
Proj 7	Compensation design – compensation system presentation.	2
Proj 8	Initial proposition of goals and assumptions for rewarding strategies.	2
Proj 9	Rewarding design – initial proposition of two different rewarding systems.	2
Proj 10	Rewarding design – presentation of critical comparison of proposed systems.	2
Proj 11	Pay rise design – indication of applicable the pay rise system.	2
Proj 12	Pay rise design – presentation of applicable variants of pay rise systems.	2
Proj 13-15	Final report presentations.	6
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

N1. Multimedia presentations.
N2. Teamwork.

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01-W03	Presentations during the semester.
P1	PEU_U01-U04	Final report.
F2	PEU_K01-K03	Teamwork during the semester. Presentation during the semester.

$$P=P1 + (F1+F2)/2$$

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Armstrong, M., & BARON, A. (1995). The job evaluation. London: IPD.
- [2] BERGER, L. A., & BERGGER, D. R. (2020). The compensation handbook. A state-of-the-art guide to compensation strategy and design. McGraw Hill.
- [3] Heneman, R. L. (Ed.). (2002). Strategic Reward Management: Design, Implementations, and Evaluation. IAP.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Lawler III, E. E. (2000). Rewarding excellence: Pay strategies for the new economy. Jossey-Bass.

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Katarzyna Tworek, katarzyna.tworek@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish Szkolenie i rozwój****Name of subject in English Training and development****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time studies****Kind of subject: obligatory****Subject code ZMZ2646****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				75	
Form of crediting				crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				3	
including number of ECTS points for practical classes (P)				3	
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)				2,1	

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. basic knowledge in the field of human resource management

SUBJECT OBJECTIVES

C1. Developing competences to identify and analyze training needs in an organization

C2. Developing competences in planning, designing and running a training program in an organization

C3. Developing competencies in the evaluation of a training program

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEU_W01 He knows what phases make up the training process and knows the tools and methods of designing activities at each stage

Relating to skills:

PEU_U01 Is able to design the process and analyze training needs in an organization

PEU_U02 Is able to design a training program for a selected organization

PEU_U03 Is able to select the appropriate scope of training and teaching methods for the

<p>proposed training program in a selected organization</p> <p>PEU_U04 Can design tools to evaluate the effectiveness of a training program</p> <p>PEU_U05 Can develop a comprehensive training project program in the form of a written report for a selected organization</p> <p>PEU_U06 Can select sources of information and use techniques for obtaining them (interview, questionnaire, documentation) can integrate the obtained information, interpret it, as well as draw conclusions and formulate and justify opinions in the area of training and development.</p> <p>Relating to social competences:</p> <p>PEU_K01 Is prepared to initiate changes in the organization and participate in their planning and implementation.</p> <p>PEU_K02 Is able to cooperate and work in team in the organization. Can properly set priorities in own work and in cooperation with others.</p> <p>PEU_K03 Is aware of the responsibility for own work and readiness to submit to the priorities set by others and be responsible for the tasks performed independently or in a team.</p> <p>PEU_K04 Understands the essence of a comprehensive approach to designing training programs in an organization</p>

PROGRAMME CONTENT

Project		Number of hours
Proj 1	Presentation of the purpose of the classes and assessment criteria. Explanation of the project topic, a detailed explanation of how the project is to be implemented. Establishment of project teams.	2
Proj 2	Overview of individual tasks of the project work. Discussion of the structure of the written report.	2
Proj 3-4	Work in project teams - designing the training needs process Consulting, assessing the advancement of students' work.	4
Proj 5	Presentation of project teams no. 1 - plan and tools for analyzing and identifying training needs in a selected organization	2
Proj6	Work in project teams - preparation of a report on the analysis of training needs Consulting, assessing the advancement of students' work	2
Proj7	Presentation of project teams no. 2 - a report on the training needs analysis	2
Proj8-10	Work in project teams - designing a training program along with the assessment of effectiveness for a selected organization. Consulting, assessing the advancement of students' work.	6
Proj11-14	Presentation of project teams no. 3 - presentation of the complex training program for the selected organization. Discussion and evaluation of the presentation.	8
Proj15	Summary of classes. Discussion of conclusions from the evaluation of written reports.	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

- N1. Consultations
- N2. Student presentation using media for multimedia presentations

N3. Problem discussion
N4. Written report
N5. Field research in a selected organization
N6. Self-study using the e-learning platform

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K02 PEU_K03	Group work, activity during classess
F2	PEU_U01	Presentation of the plan and tools for analyzing and identifying training needs in a selected organization
F3	PEU_U01 PEU_U06	Presentation of the report on the analysis of training needs
F4	PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K04	Presentation the draft of the training program for the selected organization
F5	PEU_W01 PEU_U05 PEU_K01 PEU_K04	A draft training program for the selected organization in the form of a written report
P = F1+F2+F3+F4+F5		
The student must obtain min. 60% of points in each form of evaluation		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Stanley C. Ross: Training and Development in Organizations. An Essential Guide for Trainers, Routledge, 2019
- [2] P. Nick Blanchard, James W. Thacker: Effective Training, Systems, Strategies, and Practices, Pearson, 2013.
- [3] Tom Boydell, Malcolm Leary: Identifying Training Needs, Beekman Books, Incorporated, 2000.
- [4] Leslie Rae: Effective Planning in Training and Development, Kogan Page, 2000.
- [5] Donald L Kirkpatrick: Evaluating Training Programs, The Four Levels, Berrett-Koehler Publishers, Inc., 2006.
- [6] Patricia Phillips, Jack J. Phillips, Ron Stone, Holly Burkett: The ROI Fieldbook: Strategies for Implementing ROI in HR and Training, Butterworth-Heinemann, 2007.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Human Resource Development Learning and Training for Individuals and Organizations by John P Wilson, John P. Wilson
- [2] Effective Planning in Training and Development. Leslie Rae
- [3] Copies of scientific articles about HRM for lectures (available on e-learning platform)

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Kamila Ludwikowska, kamila.ludwikowska@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish Zarządzanie różnorodnością					
Name of subject in English Diversity management					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resource Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time studies					
Kind of subject: optional					
Subject code ZMZ2647					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					30
Number of hours of total student workload (CNPS)					75
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points					3
including number of ECTS points for practical classes (P)					3
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)					2,1

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

basic knowledge of social sciences

SUBJECT OBJECTIVES

To ensure knowledge (including application aspects) about:

C1 individual perspectives of diversity

C2 Stereotypes and Privileges

C3 Primary and Secondary Dimensions of Diversity

C4 Managing Diversity in Terms of the Ethical, Legal, Media and Marketing Issues

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to skills:

PEU_U01 Has the ability to select sources of information and use them to solve problems related to diversity in the organization

PEU_U02 Has the ability to identify, analyze and solve problems related to diversity in the organization.

PEU_U03 Has the ability to make a critical assessment of the usefulness of methods and techniques

PEU_U04 Has the ability to select, adapt, justify and apply appropriate norms and standards (legal, professional, moral and ethical) in activities related to diversity in the organization.

PEU_U05 Has the ability to formulate solutions to problems related to diversity in the organization. He can justify, select and verify solutions related to diversity in the organization in accordance with the established priorities, in the context of internal and external conditions.

relating to social competences:

PEU_K01 Is aware of the need for an independent, critical assessment of the scope and level of his knowledge and skills in the field of diversity in the organization. Is prepared to independently search for areas of knowledge to supplement and skills to improve. He can inspire and organize the learning process of other people.

PEU_K02 Has the ability to interact and work in group and team forms of work organization (assuming different roles in them). Demonstrates readiness to independently organize and manage the work of teams.

PEU_K03 Demonstrates readiness to identify, critically analyze and resolve problems related to diversity in the organization. He can predict the effects of decisions made.

PEU_K04 Is prepared to initiate changes related to diversity in the organization and participate in their planning and implementation, as well as to anticipate the multidirectional effects of the introduced changes.

PEU_K05 Has the ability to make decisions regarding the diversity of the organization

PEU_K06 Has the ability to identify, interpret and evaluate the behavior of the members of the organization regarding the diversity in the organization

PROGRAMME CONTENT

Seminar		Number of hours
Se1	Introduction to diversity management	2
Se2	Understanding individual perspectives of diversity	2
Se3	Increasing Multicultural Understanding: cultural classifications	2
Se4	Increasing Multicultural Understanding: Uncovering Stereotypes	2
Se5	Increasing Multicultural Understanding: Uncovering Privileges	2
Se6	Understanding the Primary Dimensions of Diversity such as Race & Ethnicity	2
Se7	Understanding The Primary Dimensions of Diversity such as Age, Gender	2
Se8	Understanding The Primary Dimensions of Diversity such as Physical and Mental Challenges	2
Se9	Understanding The Secondary Dimensions of Diversity such as Social Class, Religion	2
Se10	Understanding The Secondary Dimensions of Diversity such as Language & Communication	2
Se11	Understanding The Secondary Dimensions of Diversity such as Appearance/Weight and Military Service	2
Se12	Understanding Intercultural Communications in Today's Global Environment	2

Se13	Managing Diversity in Terms of the Ethical, Legal, Media and Marketing Issues	2
Se14	Managing Organizational Change and Diversity: Current Issues	2
Se15	Good Practices for Understanding and Managing Diversity	2
	Total hours	
TEACHING TOOLS USED		
N1. Presentations prepared by students N2. Questions to students during seminar N4. Discussion of selected issues N6. Self-study: seminar preparation		

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03 PEU_K04 PEU_K05 PEU_K06	Assessment of student presentations (during the seminar)
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03 PEU_K04 PEU_K05 PEU_K06	Assessment of student involvement (during the seminar)
P Final mark consists of F1(60%) and F2 (40%)		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

[1] Harvey, C. P., & Allard, M. (2015). *Understanding and managing diversity: Readings, cases, and exercises*. Pearson.

- [2] Plummer, D. L. (2003). *Handbook of diversity management: Beyond awareness to competency based learning*. University Press of America.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Diversity in a Box. In *The Inclusion Breakthrough*. BerrettKoeehler Publishers, San Francisco, CA. The Inclusion Paradox -1 st and second edition Tapia, A. T. (2009). *The Inclusion Paradox*, 1st ed. Hewitt Associates, Lincolnshire, IL. Tapia, A. T. (2013).
- [2] Diversity in the Workforce: Current Issues and Emerging Trends Byrd, M. Y., Scott, C. L. (2014). *Diversity in the Workforce: Current issues and emerging trends*. New York, NY. Routledge.
- [3] Diversity Resistance in Organizations (2008) Thomas, K. T. (2008). *Diversity Resistance in Organizations*, Taylor & Francis, New York, NY. *Making Diversity Work* (2008) Thiederman, S. (2008).
- [4] Kandola, B. (2009). *The Value of Difference: Eliminating Bias in Organizations*, Pearn Kandola Publishing, Oxford, Great Britain. *Understanding and Managing Diversity*, 4th Edition (2009) Harvey, C. P., Allard, J. M. (2009).
- [5] Kirton, G & Greene, A (2010), *The dynamics of managing diversity: a critical approach*. 3 edition. Oxford: Else vier Butterworth-Heinemann Remark: Tillgänglig för kursstudenter gratis genom ebook central på HKR-biblioteket.
- [6] Klarsfeld, A (2010), *International handbook on diversity management at work: country perspectives and equal treatment*. Cheltenham: Edward Elgar (346 p). Remark: Tillgänglig för kursstudenter gratis genom ebook central på HKR-biblioteket.
- [7] Konrad, A M & Prasad, P & Pringle, Judith K (2009), *Handbook of workplace diversity*. Sage Publications, London Remark: Tillgänglig för kursstudenter gratis genom ebook central på HKR-biblioteket.
- [8] *Making Diversity Work*, Kaplan Publishing, New York, NY. *Managing Diversity: People Skills for a Multicultural Workplace* (2009) Carr- Ruffino, N. (2012).
- [9] *Managing Diversity: People Skills for a Multicultural Workplace*, 9 th Edition. Pearson Custom Publishing. *The Inclusion Breakthrough* (2002) Miller, F. A., Katz, J. H. (2002).
- [10] Mattiske, C. (2012). *Understanding and Managing Diversity*,
- [11] Moss, G (2011), *Lessons on profiting from diversity*. Basingstoke: Palgrave Macmillan Basingstoke (296 p). Remark: Tillgänglig för kursstudenter gratis genom ebook central på HKR-biblioteket.
- [12] Orlando C. R, 2017, *Racial Diversity, Business Strategy, and Firm Performance: A Resource-Based View*, *Academy of Management Journal* Vol. 43, No. 2
- [13] Schwabenland, C (2012), *Metaphor and Dialectic in Managing Diversity*. Palgrave Macmillan, Basingstoke Remark: Tillgänglig för kursstudenter gratis genom ebook central på HKR-biblioteket.
- [14] *The Inclusion Paradox*, 2nd ed. Tapia, *The Psychology and Management of Workplace Diversity* (2004) Stockdale, M. S., Crosby, F. J. (2004).
- [15] *The Psychology and Management of Workplace Diversity*, Blackwell Publishing, Malden, MA. *The Value of Difference: Eliminating Bias in Organizations* (2009)
- [16] Thomas D. A., *Diversity as Strategy*, *Harvard Business Review*, September 2004
- [17] *Understanding and Managing Diversity: Readings, Cases, and Exercises*, 4th ed. Prentice Hall, Upper Saddle River, NJ.
- [18] Wright P., S. P. Ferris, J. S. Hiller, M. Kroll, 2017, *Competitiveness through Management of Diversity: Effects on Stock Price Valuation*, *Academy of Management Journal* Vol. 38, No. 1

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Katarzyna Walecka-Jankowska, katarzyna.walecka-jankowska@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish Rozwijanie kompetencji kulturowych****Name of subject in English Developing cultural competences****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time****Kind of subject: optional****Subject code ZMZ2648****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					30
Number of hours of total student workload (CNPS)					75
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points					3
including number of ECTS points for practical classes (P)					3
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)					2,1

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

basic knowledge of social sciences

SUBJECT OBJECTIVES

C1 To acquaint students with concepts and tools relating to apply and communicate understanding of the importance of diversity and difference experiences in practice.

C2 To acquaint students with concepts and tools relating to apply awareness to identify and manage the influence of biases and values in working with diverse clients and employees.

C3 To acquaint students with concepts and tools relating to principles of cultural humility and identify skills and practices to advance cultural humility in work with diverse clients and employees.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

In the field of knowledge:

PEU_W01 has systematic knowledge of culture management

PEU_W02 has systematic knowledge of different type of cultures

In the field of skills:

PEU_U01 is able to recognize and use cultural strategies

PEU_U02 is able to skillfully use the techniques of cultural strategic thinking

PEU_U03 is able to manage culture inside the company

In the field of social competences:

PEU_K01 is aware of the importance of self-assessment

PEU_K02 demonstrates readiness to communicate and negotiate with different nations

PROGRAMME CONTENT

Seminar		Number of hours
Semin 1	Introduction: what is cultural competence and why is important?	2
Semin 2	Cultural characteristic	2
Semin 3	Dimension of cultures	2
Semin 4	What cultural competence model is needed?	2
Semin 5	How globalization and immigration are changing the world?	2
Semin 6	Developing the foundation cultural competencies	2
Semin 7	Culture management	2
Semin 8	Type of organizational culture	2
Semin 9	Communicating with culturally diverse employees	2
Semin 10	Effective leadership in cultural diversity	2
Semin 11	Cultural strategies and cultural strategic thinking	2
Semin 12	Cross cultural competence	2
Semin 13	Cultural competency for executive, managers and employees	2
Semin 14	Building a culturally competent organization	2
Semin 15	Discusion	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

N1. multimedia techniques (presentation)

N2. discussion

N3. own work (literature studies, essays)

N4. group work

N5. case studies

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01,PEU_W02, PEU_W03	Measurement of activity through attendance
F2	PEU_W01,PEU_W02, PEU_U02, PEU_U03, PEU_K02	Presentation preparation measurement
F3	PEU_W01,PEU_W02, PEU_U02, PEU_U03, PEU_K02	Measurement of preparations for the panel discussion
F4	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Measurement of the value of own studies
P P= 0,25F1+0,25F2 +0,25F3 +0,25F4		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

[1] Espiridion Borrego ,III Johnson, Richard Gregory 2011): Cultural Competence or Public Managers,Managing Diversity in Today’s World

[2] Milek Hogan (2017) : The Four Skills of Cultural Diversity Competence

SECONDARY LITERATURE:

[1] Oluremi B. Ayoko, Charmine E.J. Härtel (2006): Cultural diversity and leadership: A conceptual model of leader intervention in conflict events in culturally heterogeneous workgroups, Cross Cultural Management: An International Journal

[2] Miranda, A. H. (2002). Best Practices in Increasing Cross-Cultural Competence. In A. Thomas & J. Grimes (Eds.), Best practices in school psychology IV (p. 353–362). National Association of School Psychologists.

[3] D.D. Warrick (2017) :What leaders need to know about organizational culture, Business Horizons, Volume 60, Issue 3, pp.365-404

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Yasmin Ziaean, yasmin.ziaean@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish** Nowoczesne trendy w zarządzaniu kapitałem ludzkim**Name of subject in English:** Modern trends in Human Resource Management**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Human Resource Management**Profile:** academic**Level and form of studies:** 2nd level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** ZMZ2651**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					30
Number of hours of total student workload (CNPS)					60
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points					2
including number of ECTS points for practical classes (P)					2
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)					1,4

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

- basic knowledge in the field of human resource management

SUBJECT OBJECTIVES

C1 The student acquires the ability to search and analyze content in the field of modern methods of human resource management.

C2. The student acquires the ability to critically evaluate the usefulness of human resource management methods.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 Student knows objectives and mechanisms of functioning and characteristics of integrated IT management systems dedicated for HRM.

relating to skills:

PEU_U01 Student is able to perform strategic analysis of human resources in the organization and their relation with its environment.

PEU_U02 Student is able to formulate alternative strategies for human resource management.

PEU_U03 Student is able to effectively use advanced methods and techniques of decision-making in the field of human resource management.

PEU_U04 Student is able to analyze, interpret and evaluate trends of modern methods and techniques for human resource management.

relating to social competences:

PEU_K01 Student is able to search for fields of knowledge concerning human resource management and to supplement and skills to improve in an unassisted manner.

PEU_K02 Student is able to inspire and organize the process of learning others.

PEU_K03 Student is able to work in a team.

PROGRAMME CONTENT

Seminar		Number of hours
Semin 1	Organizational seminar. Basics of literature data bases search.	2
Semin 2	Principles of critical analysis of scientific papers.	2
Semin 3	Articles selection and discussion	2
Semin 4-6	Presentations of scientific papers on modern trends in human resource management – modern management methods.	6
Semin 7-9	Presentations of scientific papers on modern trends in human resource management – modern IT management systems.	6
Semin 10-14	Presentations of scientific papers on modern trends in human resource management – management in crisis and high dynamics of environment.	10
Semin 15	Conclusions and discussion.	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

N1. Multimedia presentation.

N2. Structured discussion.

N3. Teamwork.

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	S1-S4 C1-C3	Teamwork during the semester, partial tasks implementation.
F2	W1 S1-S4 C1-C3	Teamwork during the semester, presentation at the end of the semester.
$P = F1 + F2 / 2$		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Jesson, J., Matheson, L., & Lacey, F. M. (2011). Doing your literature review: Traditional and systematic techniques. Sage.</p> <p>[2] Armstrong, M., & Taylor, S. (2020). Armstrong's handbook of human resource management practice. Kogan Page.</p> <p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Analoui, F. (Ed.). (2017). The changing patterns of human resource management. Routledge.</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Katarzyna Tworek, katarzyna.tworek@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish Warsztat analityczny (badania jakościowe)					
Name of subject in English Analytical workshop (qualitative data)					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resource Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time					
Kind of subject: obligatory					
Subject code: ZMZ2652					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)				30	
Number of hours of total student workload (CNPS)				60	
Form of crediting				Crediting with grade	
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points				2	
including number of ECTS points for practical classes (P)				2	
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)				1,4	

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. Basic knowledge about methods of research in social sciences.

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 Familiarizing students with different approaches to knowledge and information analysis
 C2 Acquiring skills in qualitative data analysis

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to skills:

- PEU_U01 Ability to plan and execute the research activities with the use of different analytical approaches
 PEU_U02 Ability to use qualitative methods to gather problem relevant data and information
 PEU_U03 Ability to analyse and report research findings

PROGRAMME CONTENT		
Project		Number of hours
Proj 1	What is qualitative research?	2
Proj 2	Choice of research area	2
Proj 3	Qualitative research design and ensuring quality	2
Proj 4	Methods of qualitative analysis (thematic, discourse, narrative...)	2
Proj 5	Performing qualitative interviewing and focus groups	2
Proj 6	Data transcription	2
Proj 7	Results discussion and analysis	2
Proj 8	Observation and fieldwork	2
Proj 9	Results discussion and analysis	2
Proj 10	Collection of documented material and artifacts	2
Proj 11	Results discussion and analysis	2
Proj 12	Online ethnography	2
Proj 13	Results discussion and analysis	2
Proj 14	Writing research report	2
Proj 15	Final assessment	2
	Total hours	30
TEACHING TOOLS USED		
N1. Assignments N2. Discussion N3. Written report N4. Presentations		

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1 Assignments	PEU_U01,	Discussion
F2 Presentation	PEU_U02	Presentation assessment
F3 Written report	PEU_U03	Grade
P = F1+F2+F3		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Dennis Howitt, Introduction to Qualitative Research Methods in Psychology, 3rd Edition, Pearson, 2016</p> <p>[2] Corrine Glesne, Becoming Qualitative Researchers: An Introduction, 5th Edition, Pearson, 2016</p> <p>[3] Helle Neergaard, John P. Ulhøi, Handbook of Qualitative Research Techniques and Analysis in Entrepreneurship, Edward Elgar Publishing, 2017</p> <p>[4] John W. Creswell, Cheryl N. Poth, Qualitative Inquiry and Research Design. Choosing Among Five Approaches, SAGE 2017</p> <p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Norman K. Denzin, Yvonna S. Lincoln, The SAGE Handbook of Qualitative Research, 5th Edition, 2017</p> <p>[2] Barney G Glaser, Anselm L Strauss, Discovery of Grounded Theory: Strategies for Qualitative Research, Routledge, 2017</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Adam Dzikowski, adam.dzikowski@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish Zarządzanie marką pracodawcy					
Name of subject in English Employer branding					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resource Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time studies					
Kind of subject: obligatory					
Subject code ZMZ2653					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)		30			
Number of hours of total student workload (CNPS)		60			
Form of crediting		crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points		2			
including number of ECTS points for practical classes (P)		2			
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)		1,4			
PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES					
-					

SUBJECT OBJECTIVES
<p>C1 To familiarize students with the problems of building an entrepreneur's brand.</p> <p>C2. To familiarize students with the problems of diagnosing the state of the entrepreneur's brand.</p> <p>C3. To familiarize students with the problems of using tools and methods to create an entrepreneur's brand.</p> <p>C4. To familiarize students with the problems of evaluating implemented solutions in the field of creating an entrepreneur's brand.</p>
SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS
<p>relating to skills:</p> <p>PEU_U01 The student is able to analyze the current situation of the employer's brand.</p> <p>PEU_U02 The student is able to design and implement activities related to the creation of internal employer branding.</p> <p>PEU_U03 The student is able to design and implement activities related to the creation of external employer branding.</p> <p>PEU_U02 The student is able to evaluate and improve the designed activities concerning the employer's brand management. relating to skills:</p>

relating to social competences:

PEU_K01 The student is ready to lead and work in a team

PEU_K02 The student presents initiative, creativity, specificity and model approach in formulating, transferring and defending own solutions and views

PEU_K03 The student is prepared to take responsibility in the field of enterprise management, not only in terms of essential issues but also ethics

PROGRAMME CONTENT

Classes		Number of hours
Cl 1	Introduction to the subject of the course, explanation of the rules of passing.	2
Cl 2	Employer brand management in the context of marketing management	2
Cl 3	Diagnosis and analysis of the current employer's brand situation	4
Cl 4	Internal employer branding	6
Cl 5	External employer branding	6
Cl 6	Building employer branding strategy	4
Cl 7	Employer branding methods and tools	4
Cl 8	Final test	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

N1. Multimedia presentation

N2. Case studies

N3. Discussion on selected problems

N4. Questions and tasks asked to students during exercises

N5. Independent or team analysis and evaluation of given aspects

N6. Own or team work: preparation for exercises

N7. Presentation prepared by students

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04	Tasks carried out during the semester
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04	Presentations given during the semester
F3	PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Observation of activity during classes
F4	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04	Final test

$P = F1 + F2 + F3 + F4$

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Rana, G., Agarwal, S., & Sharma, R. (Eds.). (2021). Employer Branding for Competitive Advantage: Models and Implementation Strategies. CRC Press.
- [2] GehrelsEmployer S., (2019). Branding for the Hospitality and Tourism Industry: Finding and Keeping Talent. Emerald Publishing.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Kotler Ph., Keller K.L.(2012). Marketing Management., Rebis, Poznań.
- [2] Theurer, C.P., Tumasjan, A., Welpe, I.M. and Lievens, F. (2018), Employer Branding: A Brand Equity-based Literature Review and Research Agenda. International Journal of Management Reviews, 20: 155-179.
- [3] Arasanmi, C.N. and Krishna, A. (2019), "Employer branding: perceived organisational support and employee retention – the mediating role of organisational commitment", Industrial and Commercial Training, Vol. 51 No. 3, pp. 174-183.
- [4] Bruschi, I., Bruschi, M. and Kozłowski, T. (2018), "Factors influencing employer branding: Investigations of student perceptions outside metropolitan regions", International Journal of Quality and Service Sciences, Vol. 10 No. 2, pp. 149-162

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Anna Sałamacha, anna.salamacha@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish Zarządzanie wydajnością w zarządzaniu zasobami ludzkimi					
Name of subject in English Performance management in Human Resource Management					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resource Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time					
Kind of subject: obligatory					
Subject code ZMZ2654					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15	15			
Number of hours of total student workload (CNPS)	60	30			
Form of crediting	examination	crediting with grade			
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2	1			
including number of ECTS points for practical classes (P)	0	1			
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	1,4	0,7			

*delete as not necessary

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

Basic knowledge in the field of Human Resource Management

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. Students are able to plan and implement performance management system.
 C2. Student can prepare and calculate KPIs for measuring performance in HRM.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

Relating to knowledge:

PEU_W01

Has an extensive knowledge of modern concepts of human resource management.

PEU_W02

Understands the interdependencies between the area of human resources and other areas of the organization.

PEU_W03

Knows advanced methods of measuring and evaluating performance in the recruitment, selection, training and development of employees.

PEU_W04

Has extended knowledge of the methods and techniques used in the performance evaluation process.

PEU_W05

He has in-depth knowledge in the field of development, evaluation, remuneration and increasing the efficiency of the employee's work, and knows the principles of their effective application.

PEU_W06

He has in-depth knowledge of the goals, elements and conditions of the performance evaluation process as well as the correct characterization of their mutual relations, also in the strategic dimension.

Relating to skills:

PEU_U01

Can select sources of information and use them to build performance evaluation indicators.

PEU_U02

Can make a critical assessment of the suitability of methods and techniques in building performance evaluation indicators.

PEU_U03

Has the ability to formulate solutions to complex problems related to the evaluation of performance.

PEU_U04

Has the ability to design changes to the performance evaluation system.

PEU_U05

Has the ability to effectively use advanced methods and techniques to make decisions in the field of performance evaluation.

PEU_U06

Has the ability to identify, interpret and evaluate the behavior of members of the organization and to use modern methods and techniques to influence these behaviors.

Relating to social competences:

PEU_K01

Is able to cooperate and work in group and team forms of work organization in building a performance evaluation system.

PEU_K02

It is ready to identify, critically analyze and resolve problems that arise in the implementation of a performance evaluation system.

PEU_K03

Demonstrates readiness to independent, flexible search and critical selection of methods and tools when building a performance evaluation system.

PEU_K04

Is prepared to initiate changes to the performance evaluation system and participate in their planning and implementation.

PROGRAMME CONTENT		
Lecture		Number of hours
Lec 1	Introduction to Performance Management in HRM	1
Lec 2	Performance Management Process	2
Lec 3	Performance Management and Strategic Planning	2
Lec 4	Defining Performance and Choosing a Measurement Approach	2
Lec 5	Measuring Results and Behaviors	2
Lec 6	Gathering Performance Information	2
Lec 7	Implementing a Performance Management System	2
Lec 8	Summary of material	2
	Total hours	15
Classes		Number of hours
Cl 1	Introduction	1
Cl 2	Performance in recruitment	2
Cl 3	Performance in selection	2
Cl 4	Performance in training	2
Cl 5	Performance in development	2
Cl 6-7	Performance in assesment	4
Cl 8	Summary and written quiz	2
	Total hours	15
TEACHING TOOLS USED		
N1. Traditional lecture with multimedia presentations		
N2. Practical exercises		
N3. Discussion		

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_W05 PEU_W06	Exam
F2	PEU_U01	Written quiz

	PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05	
F3	PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03 PEU_K04 PEU_U06	Discussion
P(lecture)=F1 P(classes)=0,8*F2+0,2*F3		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Aguinis, H. (2013). Performance management, 3rd ed., Pearson. [2] Houldsworth E., Jirasinghe D. (2006) Managing and Measuring Employee Performance, Kogan Page. [3] Ashdown L. (2018). Performance Management A Practical Introduction, CIPD - Kogan Page. [4] Brulan A. (ed.) (2015). The Human Resources KPI Dictionary: 370+ Key Performance Indicator definitions, CreateSpace Independent Publishing Platform.</p> <p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Prem Ch. (2012). Performance Management, Macmillan. [2] Hutchinson, S. (2013). Performance management, Chartered Institute of Personnel and Development. [3] Parmenter D. (2015). Key Performance Indicators. Developing, Implementing and Using Wining KPIs, Wiley.</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Rafał Miško, rafal.misko@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish Zarządzanie marką osobistą****Name of subject in English Personal branding****Main field of study (if applicable): Management****Specialization (if applicable): Human Resource Management****Profile: academic****Level and form of studies: 2nd level, full-time****Kind of subject: optional****Subject code ZMZ2655****Group of courses NO**

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					30
Number of hours of total student workload (CNPS)					60
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points					2
including number of ECTS points for practical classes (P)					2
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)					1,4

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

basic knowledge of social sciences

SUBJECT OBJECTIVES

C1. To acquaint students with concepts and tools relating to apply the concepts of advertising and marketing to personal branding.

C2. To acquaint students with concepts and tools relating to various strategies related to building, measuring, and managing a personal brand.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

In the field of knowledge:

PEU_W01 has systematic knowledge to identify and establish brand positioning and values to build customer based brand equity

In the field of skills:

PEU_U01 is able to tap into the power of social media to showcase his/her brand

PEU_U02 is able to skillfully use the techniques to build his/her personal brand to authentically stand out from the crowd

PEU_U03 is able to create a system for on-going personal brand maintenance

In the field of social competences:
 PEU_K01 is aware of the importance of understanding of the mission statement for his/her personal brand
 PEU_K02 demonstrates readiness to build a board of directors for their personal brand

PROGRAMME CONTENT

Seminar		Number of hours
Semin 1	Personal Branding: Its essence, goals and classification	2
Semin 2	Personal branding in Social Media	2
Semin 3	Personal branding and the challenges	2
Semin 4	E-branding and traditional branding	2
Semin 5	Personal brand creation on social Media	2
Semin 6	Establish your professional purpose	2
Semin 7	Embrace and Expound your experience	2
Semin 8	Make your Personal Brand discoverable	2
Semin 9	Learning Empathy	2
Semin 10	Personal Brand Management	2
Semin 11	Creating your Brand's Maintenance Plan	2
Semin 12	Your Online Identity: How reputation and digital privacy affect your Brand.	2
Semin 13	How to Build a Personal Brand with Content Marketing	2
Semin 14	Personal branding vs business branding	2
Semin 15	Personal branding strategy	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

- N1. multimedia techniques (presentation)
- N2. discussion
- N3. own work (literature studies, essays)
- N4. group work
- N5. case studies

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01; PEU_U01; PEU_U02; PEU_U03; PEU_K01, PEU_K02	Measurement of activity through attendance
F2	PEU_W01; PEU_U01; PEU_U02; PEU_U03; PEU_K01, PEU_K02	Presentation preparation measurement
F3	PEU_W01; PEU_U01; PEU_U02; PEU_U03; PEU_K01, PEU_K02	Measurement of preparations for the panel discussion

F4	PEU_W01; PEU_U01; PEU_U02; PEU_U03; PEU_K01, PEU_K02	Measurement of the value of own studies
P P= 0,25F1+0,25F2 +0,25F3 +0,25F4		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<p><u>PRIMARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] Mateusz Grzesiak (2018): Personal Brand Creation in the Digital Age [2] Jak Gary (2019): Social Media Marketing 2019 + Personal Branding Strategy Bundle: Build Your Brand Fast, Become an Influencer on Instagram, Youtube, Facebook and Twitter, Advertising and Seo, Start Guide</p> <p><u>SECONDARY LITERATURE:</u></p> <p>[1] I.Labrecquea, Ereni Markosb, George R.Milnec (2011) : Online Personal Branding: Processes, Challenges, and Implications, February 2011, Pages 37-50 [2] Irina PETRUCĂ (2016) : PERSONAL BRANDING THROUGH SOCIAL MEDIA, International Journal of Communication Research, pp. 388-392 [3] Ifan D. H. Shepherd (2010): From Cattle and Coke to Charlie: Meeting the Challenge of Self Marketing and Personal Branding, Journal of Marketing Management, pp. 589-606</p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Yasmin Ziaecian, yasmin.ziaecian@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish** Wystąpienia publiczne**Name of subject in English** Public speaking**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Human Resource Management**Profile:** academic**Level and form of studies:** 2nd level, full-time**Kind of subject:** obligatory**Subject code** ZMZ2656**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)					30
Number of hours of total student workload (CNPS)					60
Form of crediting					crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points					2
including number of ECTS points for practical classes (P)					2
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)					1,4

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. -

SUBJECT OBJECTIVES

C1 Gaining experience in the preparation and implementation of a speech on their subject.

C2. Acquiring the ability to convey substantive content in a consistent and attractive way for the audience, and to establish contact with and control the audience.

C3. Development and consolidation of social competences, including competences to work in a group (playing different roles and adopting different perspectives), effective conversation and argumentation for one's own position.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to skills:

PEU_U01 Has the ability to present content adequately to the needs and priorities of a potential audience

PEU_U02 He can prepare and make a presentation to both a small group of employees and a large audience at a conference or international event

PEU_U03 Has the ability to choose the right style of presentation

PEU_U04 Has the ability to seamlessly integrate slides smoothly into the other aspects of your presentations

PEU_U05 Has the ability to construct talks that are rational, coherent, easy to understand, and cover all the points you want to hit. Storytelling and humor help, and you must know how to use them.

PEU_U06 Has the ability to attract the attention of the public with a powerful opening

PEU_U07 Has the ability to maintain eye contact with the public and provides an energetic, physical presence

PEU_U08 Has the ability to modulate the vocal tone to emphasize important points and avoid monotonous presentation

PEU_U09 Has the ability to provide compelling evidence to support themes

PEU_U10 Has the ability to summarize topics to be discussed at the beginning of a speech to provide context for participants and to tell stories to illustrate points

PEU_U11 Has the ability to schedule time the speech in advance to make sure it meets the allotted time

PEU_U12 Has the ability to speak in a crisis situation

relating to social competences:

PEU_K01 Has the ability to engage contact with the audience

PEU_K02 Has the ability to control performance anxiety

PEU_K03 Has the ability to deal with objections and criticism

PEU_K04 Presents courage in conveying and defending their views. Prepared to persuade and negotiate in order to achieve common goals.

PROGRAMME CONTENT

Seminar		Number of hours
Semin 1	Public speaking - organizational activities. Elements of a good performance. Myths and truths. Manager - situations in which he does the public speaking	2
Semin 2	My speaker's workshop, the ability to present myself	2
Semin 3	Purpose of the speech - what do I want to achieve,	2
Semin 4	Who am I talking to - Assessing the needs and priorities of a potential audience, communication effectiveness - building contact	2
Semin 5-6	Who am I talking to - linguistic techniques, choice of words, and the results achieved, the language of benefits	4
Semin 7	What my body says - the principle of consistency, techniques for dealing with stress and stage fright	2
Semin 8-9	Building an effective message - structure of the speech, beginning, building relationships with the audience, selecting evidence, storytelling, short texts, figures in presentations, rhetorical figures, conclusion and ending	4
Semin 10	How to prepare for a speech - tools, presentation of a speech	2
Semin 11	How to integrate your slides smoothly into the other aspects of your presentations- best practices	2
Semin 12-13	Dealing with the audience - contract, question and answer session, feedback, deal with objections and criticism, crisis situations in speech, appearances in crisis situations	4
Semin	Working with a camera, media interviews	2

14		
Semin 15	Demonstrating practical skills	2
	Total hours	30

TEACHING TOOLS USED

N1. Presentation with the use of slides
N2. Discussion on the issues posed, looking for the best solutions, sharing experiences
N3. Working in groups and pairs - students present their own individual and group solutions to tasks or problems; discussion on the proposed solutions
N4. Student's own work - individual studies, preparation for communication exercises and speeches during classes.
N5. Student's own work - individual studies and preparation for the crediting with grade.

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05 PEU_U06 PEU_U07 PEU_U08 PEU_U09 PEU_U10 PEU_U11 PEU_U12	Test (with descriptions of behavior, action plans)
F2	PEU_U01	Individual oral answers, class discussions
F3	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05 PEU_U06 PEU_U07 PEU_U08 PEU_U09 PEU_U10 PEU_U11 PEU_U12 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03 PEU_K04	Active participation in exercises in subgroups and in individual exercises
F4	PEU_U01	Final public speaking

	PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05 PEU_U06 PEU_U07 PEU_U08 PEU_U09 PEU_U10 PEU_U11 PEU_U12 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03 PEU_K04	
--	---	--

$$P = F1 = F2*0,2 + F3*0,2 + F4*0,6$$

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Michael J. Dowling, Presenting with Style: Advanced Strategies for Superior Presentation
- [2] Duarte Nancy, Slide:ology: The Art and Science of Presentation Design
- [3] J. Kevin Morreale, Sherwyn P.; Spitzberg, Brian H.; Barge, Human Communication: Motivation, Knowledge, Skills
- [4] Patrick King, How to Listen with Intention: The Foundation of True Connection, Communication, and Relationships (How to be More Likable and Charismatic)

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Futrell Charles M. ABC's of Relationship Selling through Service
- [2] Goman C. Kinsey, The Nonverbal Advantage: Secrets and Science of Body Language at Work
- [3] Judith Hall, Ron King, Practical Spelling Skills
- [4] Mark Leary, Self-presentation: Impression Management And Interpersonal Behavior
- [5] Peter F. Anthonissen, Crisis Communication: Practical PR Strategies for Reputation Management & Company Survival

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Marek Sikora, m.sikora@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish Społeczna odpowiedzialność biznesu					
Name of subject in English Corporate social responsibility					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resource Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time					
Kind of subject: optional					
Subject code ZMZ2657					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15				15
Number of hours of total student workload (CNPS)	30				30
Form of crediting	crediting with grade				crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	1				1
including number of ECTS points for practical classes (P)	0				1
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	0,7				0,7

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

-

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. To deliver the basic conceptual foundations of corporate social responsibility
- C2. To explore main issues and challenges typically encountered by the company in managing social responsibilities in relations with different stakeholders.
- C3. To encourage making thoughtful judgments when faced with social responsibilities in business practice.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 - has a basic knowledge about corporate social responsibility agenda and perspectives

PEU_W02 - has a basic knowledge about managing corporate social responsibility

PEU_W03 – understands main issues and challenges typically encountered by the company in managing social responsibilities in relations with different stakeholder groups

relating to skills:

PEU_U01 – identifies, analyzes and evaluates application of CSR in relations with different stakeholder groups

PEU_U02 – identifies and analyzes main issues and challenges typically encountered by the company in CSR management

relating to social competences:

PEU_K01 – is prepared to behave in a professional and ethical manner, to recognize and formulate the ethical dilemmas associated with his/her own and others' work; to seek appropriate solutions and opportunities to correct deficiencies in their attitudes and behaviors in the workplace

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
Lec 1	Corporate Social Responsibility agenda	2
Lec 2	Perspectives on CSR. The business case for CSR	2
Lec 3	Actors and drivers of CSR	2
Lec 4	Managing CSR: Corporate Governance and CSR	2
Lec 5	Managing CSR: Developing CSR strategy	2
Lec 6	Managing CSR: CSR reporting and auditing CSR	2
Lec 7	Managing CSR: Responsibility in supply chain. Partnerships and self-Regulation	2
Lec 8	Final assessment	1
	Total hours	15
Seminar		Number of hours
Semin 1	Organizational meeting	1
Semin 2	Applying CSR in the marketplace	2
Semin 3	Applying CSR in the workplace	2
Semin 4	Applying CSR in the community	2
Semin 5	Applying CSR and the ecological environment	2
Semin 6	Developing CSR strategy – case study	2
Semin 7	CSR reporting and auditing CSR – case study	2
Semin 8	Partnerships and self-Regulation – case study	2
	Total hours	15

TEACHING TOOLS USED

N1. Traditional lecture with multimedia presentations

N2. Case studies

N3. Students' presentations

N4. Discussion of selected issues
 N5. Self-study: final assessment preparation

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01-W03, PEU_K01	students' involvement during lecture
F2	PEU_W01-W03	written assessment
F3	PEU_U01-U02, PEU_K01	students' presentation
F4	PEU_U01-U02, PEU_K01	students' involvement during case study solving
$P1 = 0,1 * F1 + 0,9 * F2$ $P2 = 0,7 * F3 + 0,3 * F4$		

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] Crane, A., McWilliams, A., Matten, D., Moon, J., & Siegel, D. S. (Eds.), The Oxford handbook of corporate social responsibility, Oxford Handbooks, 2008.
- [2] Blowfield M., Murray A., Corporate social responsibility, OXFORD University Press, 2019.

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Crane, A., Matten, D., & Spence, L. (Eds.), Corporate social responsibility: Readings and cases in a global context, Routledge, 2019.
- [2] Chrysidis G.D., Kaler J.H.: Essentials of business ethics, McGrawhill, 1996.
- [3] Crane A., Matten D., Glozer, S., & Spence, Business Ethics: Managing Corporate Citizenship and Sustainability in the Age of Globalization, Oxford University Press, 2019.
- [4] Ferrell O. C., Business ethics: ethical decision making and cases, Houghton Mifflin Co., New York 2005.
- [5] Gini A. [ed.], Case studies in business ethics, Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River 2005.
- [6] Giacalone R.A., Jurkiewicz C.L., Dunn C. [ed.], Positive psychology in business ethics and corporate responsibility, Information Age Pub., Greenwich 2005.
- [7] Murphy P.E., Laczniak G.R., Marketing ethics: cases and readings, Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River 2006.
- [8] Sternberg E.: Just Business, Oxford University Press, New York 2002.
- [9] Journals like "Journal of Business Ethics".

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Anna Zgrzywa-Ziemak, anna.zgrzywa-ziemak@pwr.edu.pl

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT

SUBJECT CARD**Name of subject in Polish** Etyka biznesu**Name of subject in English** Business ethics**Main field of study (if applicable):** Management**Specialization (if applicable):** Human Resource Management**Profile:** academic**Level and form of studies:** 2nd level, full-time**Kind of subject:** optional**Subject code** ZMZ2658**Group of courses** NO

	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15				15
Number of hours of total student workload (CNPS)	30				30
Form of crediting	crediting with grade				crediting with grade
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	1				1
including number of ECTS points for practical classes (P)	0				1
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	0,7				0,7

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

-

SUBJECT OBJECTIVES

- C1. To deliver the basic conceptual foundations of business ethic theories.
 C2. To explore the ethical issues and challenges typically encountered by the company in dealing with different stakeholder groups.
 C3. To encourage making thoughtful judgments when faced with ethical complexity in business practice.

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

PEU_W01 – student has a basic knowledge about major theories of ethics

PEU_W02 – student reasons ethical issues and challenges typically encountered by the company in dealing with different stakeholder groups

relating to skills:

PEU_U01 – student analyzes and evaluates management issues using major theories of ethics

PEU_U02 - student identifies and analyzes ethical issues and challenges typically encountered by the company in dealing with different stakeholder groups relating to social competences:

PEU_K01 – student is prepared to behave in a professional and ethical manner, to recognize and formulate the ethical dilemmas associated with his/her own and others' work; to seek appropriate solutions and opportunities to correct deficiencies in their attitudes and behaviors in the workplace

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
Lec 1	Framing business ethics	2
Lec 2	Ethical theories: egoism, utilitarianism, ethics of duties, ethics of rights & justice	2
Lec 3	Ethical theories: virtue ethics, feminist ethics, discourse ethics, postmodern ethics	2
Lec 4	Contextualizing business ethics: the corporate citizen and its stakeholders. Trade-offs and conflicts between different stakeholder groups	2
Lec 5	Managing business ethics	2
Lec 6	Codes of ethics	2
Lec 7	Sustainability - a key goal for business ethics	2
Lec 8	Final assessment	1
	Total hours	15

Seminar		Number of hours
Semin 1	Organizational meeting	1
Semin 2	Consumers and business ethics	2
Semin 3	Employees and business ethics	2
Semin 4	Shareholders and business ethics	2
Semin 5	Suppliers and competitors, and business ethics	2
Semin 6	Finance and business ethics	2
Semin 7	Civil society and business ethics	2
Semin 8	Government, regulation and business ethics	2
	Total hours	15

TEACHING TOOLS USED

- N1. Traditional lecture with multimedia presentations
- N2. Case studies
- N3. Students' presentations
- N4. Discussion of selected issues
- N5. Self-study: final assessment preparation

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01-W02, PEU_K01	students' involvement during lecture
F2	PEU_W01-W02	written assessment
F3	PEU_U01-U02, PEU_K01	students' presentation

F4	PEU_U02-U04, PEU_K01	students' involvement during case study solving
$P1 = 0,1 * F1 + 0,9 * F2$ $P2 = 0,7 * F3 + 0,3 * F4$		
PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE		
<u>PRIMARY LITERATURE:</u>		
<p>[1] Crane A., Matten D.: Business ethics, Oxford University Press, New York 2016.</p> <p>[2] Crane, A., McWilliams, A., Matten, D., Moon, J., & Siegel, D. S. (Eds.). The Oxford handbook of corporate social responsibility, Oxford Handbooks, 2008.</p>		
<u>SECONDARY LITERATURE:</u>		
<p>[3] Chrysidis G.D., Kaler J.H.: Essentials of business ethics, McGrawhill, 1996.</p> <p>[4] Crane A., Matten D., Glozer, S., & Spence (Eds.), Business Ethics: Managing Corporate Citizenship and Sustainability in the Age of Globalization, Oxford University Press, 2019.</p> <p>[5] Ferrell O. C., Business ethics: ethical decision making and cases, Houghton Mifflin Co., New York 2005.</p> <p>[6] Gini A. [ed.], Case studies in business ethics, Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River 2005.</p> <p>[7] Giacalone R.A., Jurkiewicz C.L., Dunn C. (Eds.), Positive psychology in business ethics and corporate responsibility, Information Age Pub., Greenwich 2005.</p> <p>[8] Murphy P.E., Laczniak G.R., Marketing ethics: cases and readings, Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River 2006.</p> <p>[9] Sternberg E.: Just Business, Oxford University Press, New York 2002.</p> <p>[10] Journals like <i>Journal of Business Ethics</i></p>		
SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)		
Anna Zgrzywa-Ziemak, anna.zgrzywa-ziemak@pwr.edu.pl		

FACULTY OF COMPUTER SCIENCE AND MANAGEMENT					
SUBJECT CARD					
Name of subject in Polish Rachunkowość zarządcza					
Name of subject in English Managerial accounting					
Main field of study (if applicable): Management					
Specialization (if applicable): Human Resource Management					
Profile: academic					
Level and form of studies: 2nd level, full-time					
Kind of subject: obligatory					
Subject code FBZ2511					
Group of courses NO					
	Lecture	Classes	Laboratory	Project	Seminar
Number of hours of organized classes in University (ZZU)	15	15	15		
Number of hours of total student workload (CNPS)	60	60	60		
Form of crediting	examination	crediting with grade	crediting with grade		
For group of courses mark (X) final course					
Number of ECTS points	2	2	2		
including number of ECTS points for practical classes (P)	0	2	2		
including number of ECTS points corresponding to classes that require direct participation of lecturers and other academics (BU)	1,4	1,4	1,4		

PREREQUISITES RELATING TO KNOWLEDGE, SKILLS AND OTHER COMPETENCES

1. The student should have basic knowledge in management

SUBJECT OBJECTIVES

- C1 Acquiring knowledge about the essence of management accounting and cost accounting models, their genesis as well as classification and specificity
- C2 Acquiring the ability to analyse the costs of their planning, forecasting and optimization as well as calculations
- C3 Acquiring knowledge about preparing the budget and financial statements

SUBJECT EDUCATIONAL EFFECTS

relating to knowledge:

- PEU_W01 Demonstrate ordered knowledge of the nature of management accounting and cost accounting as well as their genesis and development stages in Poland and in the world.
- PEU_W02 Characterize and know the methods and concepts of cost accounting and management accounting tools.

PEU_W03 Knows the ways of constructing a budget and describes the individual documents of financial statements

relating to skills:

PEU_U01 Is able to list, discuss, and indicate the differences between cost accounting models and their impact on the financial result.

PEU_U02 Is able to, in practice, perform cost calculations and perform cost analyses, their planning, forecasting and optimization.

PEU_U02 Is able to, compile a company budget and show the effect recorded in financial statements

relating to social competences:

PEU_K01 Is aware of the importance of management accounting in business practice, primarily its role in providing the management of the organization with economic information necessary to secure the organization's management processes, including the performance of its basic functions.

PEU_K02 Is prepared to collect, process and present financial and non-financial information about the project and the company and its environment, which aims to support managers in making operational and strategic decisions.

PROGRAMME CONTENT

Lecture		Number of hours
Lec 1	The essence and scope of managerial accounting - its place in the infernal system in management, genesis and evolution	1
Lec 2	Concept, classification, grouping and cost settlement procedures - rules, stages, directions	2
Lec 3	Calculation of costs - essence, subject, tasks of calculation (division and additional calculation, detailed calculation methods).	2
Lec 4	Cost accounting models in management accounting - concepts of cost accounting models and criteria for their classification, cost accounting models and material and time scope, variations of cost accounting, control and decision accounts and types: (variable cost accounting, standard cost accounting, activity cost accounting).	2
Lec 5	Other cost accounting models: (product life cycle costing, target costing, continuous improvement costing, costing, quality)	2
Lec 6	Price decisions and short-term decision accounts - price-setting factors, price determination methods, setting boundaries, assortment structure selection and production technology	2
Lec 7	Budgeting as an enterprise management method - the essence, role and classification of budgets, budgeting methods, structure and stages as well as enterprise budget procedures	2
Lec 8	Financial statements	2
	Total hours	15
Classes		Number of hours
Cl 1	Grouping of costs in accounting records	1
Cl 2	Costs accountable	2

Cl 3	Calculation of costs	2
Cl 4	Classic cost accounts	2
Cl 5	Other cost accounting models	2
Cl 6	Pricing and selection of assortment structure and technology	2
Cl 7	Budgeting, preparation of financial statements and deviation analysis	2
Cl 8	Final test	2
	Total hours	15
Laboratory		Number of hours
Lab 1	Reporting the transactions of a business- introduction to the laboratory	1
Lab 2	Classification of costs, product costs: materials, labour and overheads	2
Lab 3	Break- even analysis and short –term decision making	2
Lab 4	Standard costs	2
Lab 5	Performance evaluation and feedback reporting	2
Lab 6	Capital investment appraisal	2
Lab 7	Preparing Budget	2
Lab 8	Reporting cash flows- preparing a statement	2
	Total hours	15
TEACHING TOOLS USED		
N1. Informative lecture N2. Multimedia presentation N3. Practical exercises		

EVALUATION OF SUBJECT LEARNING OUTCOMES ACHIEVEMENT

Evaluation (F – forming during semester), P – concluding (at semester end)	Learning outcomes code	Way of evaluating learning outcomes achievement
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_W03 PEU_K01 PEU_K02	Written final test = EXAM
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01 PEU_K02	Assessment of the degree of commitment to the problems being solved
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03	Assessment of the budget semester task
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03	Final test

C (Lec) =F1

C (Cl) = 0,2*F2+0,3*F3+0,5*F4

C (Lab)= 0,5 F3+0,5 F2

PRIMARY AND SECONDARY LITERATURE

PRIMARY LITERATURE:

- [1] P. Weetman, Financial and management accounting : an introduction, Harlow : Pearson, 2019
- [2] Joannidès de Lautour, Vassili Strategic Management Accounting, Volume I: Aligning Strategy, Operations and Finance., Cham: Springer International Publishing AG, 2018
- [3] K. Alex , Cost Accounting , ChennaiIndia Pearson India, 2012
- [4] D. Bhattacharyya, Management Accounting, Pearson India, 2010

SECONDARY LITERATURE:

- [1] Li, Wing Sun, Strategic Management Accounting: A Practical Guidebook with Case Studies, 2017
- [2] P. Schuster, Transfer Prices and Management Accounting, Springer International Publishing, 2015
- [3] R. W. Scapens, Management Accounting, Macmillan Education UK, 1991

SUBJECT SUPERVISOR (NAME AND SURNAME, E-MAIL ADDRESS)

Agnieszka Parkitna; agnieszka.parkitna@pwr.edu.pl

11.03.2021

.....
Data

*niepotrzebne skreślić

DZIEKAN

Katarzyna Tworek

.....
Prof. dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni
Podpis Dziekana (3)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³ Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z, wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴ Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵ Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy