

Zasady szczegółowe organizacji czynności wyborczych w wyborach  
organizowanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej

1. W celu przeprowadzenia wyborów za pomocą środków komunikacji elektronicznej powołani są administratorzy systemu zdalnego głosowania, zwani dalej "administratorami". Administratorami są członkowie UKW, pracownicy Biura Rektora działający pod nadzorem UKW lub osoby upoważnione przez okręgowe komisje wyborcze do przeprowadzania głosowań zdalnych w okręgach wyborczych.
2. Okręgowe komisje wyborcze przygotowują bazy indywidualnych adresów mailowych wyborców na podstawie list wyborczych (list pracowników poszczególnych grup wyborczych przygotowanych przez Dział Spraw Osobowych) i przewodniczący okręgowych komisji wyborczych przesyłają je w terminie do 5 dni przed wyznaczoną datą wyborów na adres mailowy administratorów.
3. Administratorzy tworzą bazy wyborców w systemie zdalnego głosowania na podstawie baz adresów mailowych otrzymanych od przewodniczących okręgowych komisji wyborczych.
4. Przewodniczący okręgowych komisji wyborczych zawiadamiają mailowo wyborców o terminie i przedziale czasowym (daty, godziny) zgłaszania kandydatów z danej grupy wyborców, podając adres mailowy zgłoszenia i informują wyborców o liczbie miejsc mandatowych oraz informują przewodniczącego UKW o terminie (data, godzina) rozpoczęcia cyklu zdalnych głosowań. Po upływie terminu zgłaszania kandydatów przewodniczący okręgowej komisji wyborczej może jednokrotnie przedłużyć termin zgłaszania kandydatów pod warunkiem zawiadomienia mailowego wszystkich wyborców o nowym terminie. Po upływie terminu (przedłużonego terminu w przypadku jego zaistnienia) następuje zamknięcie listy kandydatów.
5. Okręgowe komisje wyborcze zawiadamiają kandydatów o konieczności wyrażenia zgody i spełnieniu warunków koniecznych do kandydowania.
6. Kandydaci wyrażają zgodę na kandydowanie oraz przetwarzanie danych osobowych według wzoru zamieszczonego na stronie internetowej [wybory.pwr.edu.pl](http://wybory.pwr.edu.pl). Uprawnienia do kandydowania sprawdza przewodniczący okręgowej komisji wyborczej na podstawie aktualnej listy uprawnionych do kandydowania. Nie później niż na 2 dni przed wyznaczonym terminem wyborów przewodniczący okręgowych komisji wyborczych przesyłają komplety sprawdzonych zgłoszeń na adres mailowy administratorów i informują wyborców z danej grupy o liście zgłoszonych kandydatów.
7. Na podstawie zgłoszenia od przewodniczącego okręgowej komisji wyborczej administratorzy tworzą listę kandydatów w każdej grupie wyborców. Na listach w systemie zdalnego głosowania umieszcza się nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym.
8. Przewodniczący okręgowej komisji wyborczej wyznacza przewodniczącego i sekretarza wyborów, za ich zgodą, z określonego gremium wyborczego, spośród

osób niezgłoszonych na listę kandydatów i informuje o tym wyborców oraz administratorów w mailu, o którym mowa w punkcie 6.

9. Wyborcy otrzymują najpóźniej w dniu głosowania zaproszenie drogą mailową do zdalnego głosowania w wyznaczonym terminie i przedziale czasowym głosowania (data, godzina), o którym mowa w punkcie 4. Zaproszenia do głosowania przesyłane są na adresy mailowe, o których jest mowa w punkcie 2. Głosowania zdalne odbywają się na listy kandydatów, o których mowa w punkcie 7.
10. W przypadku nieotrzymania zaproszenia do głosowania, wyborca może zgłosić ten fakt przewodniczącemu zebrania wyborczego.
11. W każdym głosowaniu w wyznaczonym terminie czasowym, o którym mowa w pkt. 9, wyborca deklaruje swój udział w głosowaniu, zaznaczając pole "Tak" występujące po stwierdzeniu "Biorę udział w głosowaniu", co odpowiada podpisaniu listy obecności w tradycyjnych zebraniach wyborczych. Następnie wyborca zaznacza odpowiednio imię i nazwisko kandydata lub kandydatów w liczbie nie większej niż liczba miejsc mandatowych. Informacja o liczbie miejsc mandatowych poprzedza listę kandydatów. Jeżeli wyborca nie udziela poparcia żadnemu kandydatowi na liście, wówczas nie zaznacza żadnego kandydata, co będzie oznaczać brak oddania głosu.
12. Po dokonaniu wyboru wyborca wysyła swój głos, uruchamiając polecenie "Wyślij" umieszczone na końcu formularza głosowania. Niewysłanie głosu w wyznaczonym na głosowanie przedziale czasowym oznacza brak udziału w głosowaniu.
13. Niezwłocznie po otrzymaniu raportu z systemu zdalnego głosowania administratorzy przekazują wyniki głosowania przewodniczącemu zebrania wyborczego do formalnej weryfikacji drogą mailową, a następnie, za jego zgodą (wyrażoną w mailu przesłanym do administratorów), informują głosujących o wynikach głosowania i ewentualnych kolejnych głosowaniach. Informacja od administratorów zawiera: pełny raport z głosowania generowany przez system zdalnego głosowania, listę osób, które uzyskały mandat i ewentualnie listę osób przechodzących do kolejnej tury wyborów wraz z przedziałem czasowym, w którym odbywać się będzie głosowanie w ramach kolejnej tury wyborów. Wyborcy otrzymują od administratorów mailowe zaproszenie do głosowania w kolejnej turze wyborów, które odbędzie się w przedziale czasowym wskazanym we wcześniejszej informacji od administratorów.
14. Czynności wyborcze w wyborach organizowanych za pomocą środków komunikacji elektronicznej w grupie studentów i doktorantów odbywają się odpowiednio zgodnie z regulaminem Samorządu Studenckiego oraz regulaminem Samorządu Doktorantów.