

REGULAMIN KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ POLITECHNIKI WROCŁAWSKIEJ

Zgodnie z Art. 86c. pkt.2 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Wrocławskiej, określa w szczególności prawa i obowiązki Uczelni oraz jej pracowników, doktorantów i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zasady korzystania i sposób ustalania opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej przez inne podmioty.

Definicje

§ 1

1. Infrastruktura badawcza (IB) Politechniki Wrocławskiej - wszystkie elementy służące wykonywaniu badań, będące mieniem Uczelni, zakwalifikowanym i ujętym w ewidencji Uczelni jako środki trwałe, w tym aparatura naukowa i badawcza wraz z pomieszczeniami lub zespołami pomieszczeń do których jest ona przypisana a także obiekty budowlane służące prowadzeniu prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych.
2. Uczelnia – rozumie się przez to Politechnikę Wrocławską.
3. Pracownik – osoba wykonująca zadania w Uczelni w ramach stosunku pracy.
4. Współpracownik – osoba nie związana stosunkiem pracy z Politechniką Wrocławską, a biorąca udział w realizacji zadań na jej rzecz, w szczególności na podstawie umowy zlecenia, o dzieło lub innej.
5. Opiekun infrastruktury – pracownik Uczelni – inżynier ds. aparatury lub inna osoba, któremu kierownik jednostki powierzył mienie oraz prowadzenie właściwej dokumentacji tego mienia na zasadach obowiązujących w Uczelni, odpowiedzialny

materialnie za powierzone mienie oraz za prawidłowe funkcjonowanie i użytkowanie składników mienia stanowiących części składowe infrastruktury badawczej.

6. Użytkownik infrastruktury – osoba korzystająca z infrastruktury badawczej.

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Infrastruktura badawcza jest mieniem Uczelni, które Rektor powierza jednostkom organizacyjnym określonym w Statucie Politechniki Wrocławskiej.
2. Za korzystanie z infrastruktury badawczej, zgodnie z Regulaminem, odpowiadają kierownicy jednostek organizacyjnych oraz opiekunowie infrastruktury, a także pracownicy, doktoranci i studenci Uczelni, którzy ją wykorzystują do celów prowadzenia prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do prowadzenia gospodarki składnikami IB zgodnie z obowiązującymi w Uczelni zasadami. Dla składników IB prowadzona jest ich ewidencja.
4. Infrastruktura badawcza powinna znajdować się w miejscach wskazanych przez kierownika jednostki i tylko za jego zgodą może nastąpić zmiana miejsca użytkowania IB zgodnie z obowiązującymi w Uczelni regulacjami.
5. Infrastruktura badawcza może znajdować się poza terenem Uczelni tylko za zgodą kierownika jednostki w celu wykonania badań przez upoważnionych pracowników Uczelni lub napraw i przeglądów zgodnie z obowiązującymi w Politechnice Wrocławskiej regulacjami, bądź w celu udostępnienia podmiotom zewnętrznym na zasadach określonych w §4.
6. W przypadku, gdy infrastruktura badawcza ma zostać udostępniona podmiotom zewnętrznym, może to nastąpić tylko na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz za zgodą właściwego kierownika jednostki organizacyjnej. W takim przypadku wymagane jest zawarcie pomiędzy Politechniką Wrocławską a tym podmiotem odpowiedniej umowy regulującej m.in. zakres odpowiedzialności podmiotu za wypożyczoną/udostępnioną infrastrukturę badawczą, w tym obowiązek

ubezpieczenia tej IB. Umowa taka zgodnie z obowiązującymi regulacjami podlega obowiązkowi rejestracji w Sekcji Obsługi Umów zgodnie z obowiązującą w Uczelni procedurą obiegu umów.

7. Dla każdego składnika IB prowadzona jest przez opiekuna infrastruktury ewidencja wykorzystania (załącznik nr 1). Ewidencja jest wypełniana przez użytkownika infrastruktury przy każdorazowym użyciu składnika infrastruktury badawczej. Dla IB o wartości zakupu poniżej 500.000,00 złotych udostępnianej na zasadach określonych w § 3 pkt.1 i 2 ewidencji wykorzystania nie prowadzi się.
8. Każdy użytkownik infrastruktury badawczej zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcją użytkowania tej infrastruktury i do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i ppoż. zgodnie z właściwymi regulacjami i instrukcjami obowiązującymi w tym zakresie.
9. Do obowiązków kierownika jednostki w zakresie zarządzania infrastrukturą badawczą należy w szczególności:
 - sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykorzystaniem IB zgodnie z jej przeznaczeniem (zadania badawcze, prace naukowe związane z procesem dydaktycznym, współpraca naukowo-badawcza, działalność komercyjna);
 - racjonalne wykorzystywanie IB;
 - wyznaczenie opiekunów IB;
 - racjonalne zarządzanie kosztami pracy IB;
 - analiza ewidencji wykorzystania IB;
 - rozpatrywanie zapytań ofertowych o udostępnienie IB.
10. W przypadku niewykorzystywania danego składnika IB w danej jednostce, kierownik tej jednostki może przekazać w stałe użytkowanie lub czasowo powierzyć składnik IB innej jednostce zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Uczelni w porozumieniu i za zgodą kierownika jednostki przejmującej IB.
11. Opiekun infrastruktury jest odpowiedzialny za sprawne działanie i wykorzystanie powierzonych składników infrastruktury badawczej.
Obowiązkiem opiekuna infrastruktury jest w szczególności:

- współpraca z kierownikiem jednostki w zakresie efektywnego wykorzystania powierzonych składników IB;
- prowadzenie ewidencji wykorzystania powierzonych składników IB zgodnie z § 2 pkt. 7 (załącznik nr1);
- instruowanie użytkowników w zakresie obsługi powierzonych składników IB.

12. W przypadku infrastruktury badawczej zakupionej w ramach projektów zewnętrznych oraz infrastruktury badawczej w laboratoriach akredytowanych obowiązują zasady jej użytkowania wynikające ze szczególnych uregulowań dotyczących tychże projektów bądź laboratoriów.

13. W celu zapewnienia zgodności z wymogami prawnymi i faktycznymi umów o dofinansowanie do korzystania z IB zakupionej w ramach projektów zewnętrznych wymagane jest uzyskanie opinii Działu Zarządzania Projektami Uczelni i zgody kierownika jednostki.

14. Wykorzystanie infrastruktury badawczej musi być zawsze zgodne z warunkami zawartej umowy lub wniosku o dofinansowanie.

15. Korzystanie z już posiadanej przez Politechnikę Wrocławską infrastruktury badawczej do realizacji projektów finansowanych z krajowych bądź międzynarodowych programów badawczych, podlega formalnym wymogom tychże programów.

W przypadku kolizji wymogów programowych z niniejszym Regulaminem, pierwszeństwo mają zasady programów.

16. W przypadku realizacji projektu rozwojowego w formie konsorcjum naukowo-przemysłowego, w którym uczestniczy Uczelnia, przedsiębiorcy wchodzący w skład konsorcjum nie mogą mieć preferencyjnego dostępu do infrastruktury badawczej sfinansowanej w ramach projektu.

17. Rozporządzenie infrastrukturą badawczą wymaga zgody Senatu Uczelni i ministra właściwego w sprawach Skarbu Państwa, w przypadkach określonych przepisami

powszechnymi, gdy wartość rynkowa przedmiotu rozporządzenia przekracza równowartość w złotych kwoty 250-000 euro, obliczonej na podstawie średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, według stanu z dnia wystąpienia o zgodę.

18. Zabrania się pracownikom, doktorantom i studentom Politechniki Wrocławskiej udostępniania IB podmiotom zewnętrznym bez zgody Uczelni.

Zasady korzystania z infrastruktury badawczej przez pracowników, doktorantów, studentów i współpracowników Politechniki Wrocławskiej

§ 3

1. Nieodpłatne korzystanie z IB może nastąpić tylko przez pracowników, doktorantów i studentów Politechniki Wrocławskiej do celów prowadzenia niekomercyjnych prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, zgodnie z przeznaczeniem w projekcie lub zadaniu realizowanym przez Uczelnię, w tym do prac związanych z uzyskaniem stopnia lub tytułu naukowego.
2. Współpracownicy korzystają z infrastruktury badawczej Uczelni nieodpłatnie, jeżeli biorą udział w realizacji zadań na rzecz Politechniki Wrocławskiej na podstawie umowy zlecenia, o dzieło lub innej i są uprawnieni zapisami tej umowy do nieodpłatnego korzystania z infrastruktury badawczej Uczelni.
3. Kierownik projektu ponosi odpowiedzialność za racjonalne korzystanie z IB w przypadku realizacji niekomercyjnych projektów naukowo-badawczych.
4. Użytkownik IB zobowiązany jest do szczególnej dbałości o udostępnione mienie pod rygorem zwrotu kosztów napraw uszkodzonego, zagubionego, zniszczonego mienia, zgodnie z obowiązującym prawem powszechnym i regulacjami wewnętrznymi Politechniki Wrocławskiej.
5. Pierwszeństwo w dostępie do IB mają pracownicy, doktoranci, studenci oraz współpracownicy wydziału, w którym infrastruktura badawcza została

zlokalizowana.

6. W przypadku potrzeby wykorzystania IB przez pracowników innej jednostki, kierownik jednostki, w której infrastruktura badawcza została zlokalizowana, wyraża zgodę na korzystanie z danej IB.

W uzasadnionych przypadkach kierownik jednostki może wyrazić zgodę na okresowe przeniesienie powierzonych składników IB do innej jednostki w porozumieniu i za zgodą kierownika jednostki przejmującej IB. Kierownicy jednostek wyznaczają osoby odpowiedzialne za IB ze strony obu jednostek. W momencie przekazania składnika IB każdorazowo sporządzany jest protokół zdawczo-odbiorczy. Odpowiedzialność materialna za powierzony składnik IB przechodzi na jednostkę przejmującą zgodnie z odrębnymi uregulowaniami wewnętrznymi.

7. Wyrażenie zgody przez Kierownika jednostki organizacyjnej na korzystanie z IB przez osoby z innej jednostki Uczelni, wymaga każdorazowo ustalenia:

- terminów udostępnienia IB,
- osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie badania na udostępnionej IB,
- kosztów korzystania z IB,
- zasad i terminów rozliczeń kosztów użytkowania IB.

8. W przypadku udostępniania IB między jednostkami Uczelni, rozliczenie następuje na podstawie noty wewnętrznej, uwzględniającej w rozliczeniu wyłącznie poniesione koszty, w tym koszty eksploatacji, zużycie materiałów i przedmiotów nietrwałych, koszty obsługi IB oraz inne koszty bezpośrednio. W rozliczeniu nie uwzględnia się narzutu kosztów ogólnych i wydziałowych.

Zasady korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Wrocławskiej
przez podmioty zewnętrzne

§ 4

1. IB może być wykorzystywana nieodpłatnie przez przedstawicieli innych niż Politechnika Wrocławska publicznych jednostek naukowych w ramach prowadzenia niekomercyjnych prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, o ile wynika to z zawartych z tymi jednostkami umów o współpracy, a umowa

przewiduje wzajemność świadczeń. W innych przypadkach, udostępnienie IB innym publicznym jednostkom naukowym na ww. cele wymaga pokrycia kosztów poniesionych przez Uczelnię z tytułu udostępnienia IB z uwzględnieniem elementów, o których mowa w §3 ust.8.

2. Infrastruktura badawcza Politechniki Wrocławskiej w przypadkach innych niż wskazane w § 3 pkt. 1 może zostać udostępniona odpłatnie podmiotom zewnętrznym, w tym spółkom celowym Uczelni, tylko w przypadku gdy nie będzie to kolidować z wykonywaniem zadań Uczelni, w szczególności w zakresie działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej i innych przyjętych zobowiązań.
3. Odpłatne wykorzystanie infrastruktury badawczej odbywa się na zasadach równego dostępu dla wszystkich podmiotów zewnętrznych.
4. IB może być udostępniana innym podmiotom do celów badań naukowych i badawczo-rozwojowych, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
5. W celu uniknięcia niedozwolonej pośredniej pomocy publicznej konieczne jest stosowanie stawek cennikowych ustalonych w zarządzeniu wewnętrznym Rektora w odniesieniu do wynajmu, użyczenia lub wykorzystania IB lub uzasadnionych stawek kalkulacyjnych, w odniesieniu do świadczenia usług naukowo-badawczych na rzecz podmiotów zewnętrznych.
6. Wysokość opłat za udostępnianie IB określa się w jednostkach organizacyjnych. Proponowaną wysokość opłat akceptują kierownicy jednostek. Cennik opłat za udostępnianie IB Uczelni ustala Rektor w zarządzeniu wewnętrznym. Wysokość opłat ustala się z uwzględnieniem stawki godzinowej lub dziennej według poniższych zasad:
 - a) dla IB wynajmowanej na zewnątrz Uczelni (bez obsługi), biorąc pod uwagę co najmniej następujące elementy:
 - koszty amortyzacji lub przewidywany jednostkowy koszt odtworzenia,
 - koszty eksploatacyjne/materiałowe (o ile występują),
 - koszty ubezpieczenia (o ile występują po stronie Uczelni)

- koszty pośrednie,
 - godziwe wynagrodzenie Uczelni.
- b) dla IB wynajmowanej na terenie Uczelni (bez obsługi) biorąc pod uwagę co najmniej następujące elementy:
- elementy wymienione w punkcie a),
oraz dodatkowo
 - koszty mediów,
 - koszty utrzymania powierzchni.
- c) jeżeli w przypadkach określonych w punktach a) i b) konieczna jest także obsługa udostępnianej infrastruktury badawczej przez pracowników Uczelni lub opracowanie uzyskanych wyników, w kalkulacji opłat należy uwzględnić dodatkowo:
- koszty obsługi, tj. koszty wynagrodzeń pracowników wraz z pozapłacowymi kosztami pracy (składki ZUS i in.).
7. Udostępnienie IB na zasadzie odpłatnej może nastąpić po złożeniu przez podmiot zewnętrzny zapytania ofertowego do kierownika jednostki organizacyjnej właściwego ze względu na lokalizację aparatury badawczej lub do Centrum Wiedzy i Informacji Naukowo-Technicznej - Ośrodka Współpracy Nauki z Gospodarką. Po uzyskaniu akceptacji kierownika jednostki organizacyjnej pomiędzy Politechniką Wrocławską a innym podmiotem zostaje zawarta odpowiednia umowa zarejestrowana w Sekcji Obsługi Umów Politechniki Wrocławskiej.
8. Zarządzaniem umową, w tym jej realizacją i rozliczeniem, zajmują się jednostki organizacyjne, którym powierzono IB, zgodnie z regulacjami przyjętymi w Uczelni.
9. Przepisy §4 stosuje się także do pracowników, doktorantów, studentów i współpracowników Politechniki Wrocławskiej, występujących jako osoby prywatne chcące wykorzystywać IB do celów innych niż określone w §3.

Zasady korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Wrocławskiej
w przypadku realizacji usług naukowo-badawczych na rzecz podmiotów zewnętrznych

§ 5

1. Korzystanie z IB do świadczenia usług naukowo-badawczych może się odbywać wówczas gdy Uczelnia jest podmiotem świadczącym te usługi naukowo-badawcze na podstawie zawartej z podmiotem zewnętrznym umowy lub zlecenia wykonania usługi naukowo-badawczej na rzecz podmiotu zewnętrznego.
2. Świadczenie usług naukowo-badawczych wymaga uruchomienia projektu w systemie budżetowania Uczelni oraz wyznaczenia kierownika projektu, który ponosi odpowiedzialność za wykonywanie umowy, w tym za racjonalne korzystanie z IB Uczelni.
3. W przypadku wykonywania usług naukowo-badawczych na rzecz podmiotów zewnętrznych należy uwzględnić w kalkulacji ceny usługi wynagrodzenie za korzystanie z IB Uczelni.

Postanowienia końcowe

§ 6

1. W sprawach nie ujętych w Regulaminie decyzje podejmuje Rektor.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa.

Rektor

Prof. dr hab. inż. Tadeusz Więckowski