

PROGRAM STUDIÓW

WYDZIAŁ: **ZARZĄDZANIA**

KIERUNEK STUDIÓW: **ZARZĄDZANIE**

Przyporządkowany do dyscypliny: **D1 NAUKI O ZARZĄDZANIU I JAKOŚCI (dyscyplina wiodąca)**

POZIOM KSZTAŁCENIA: **drugiego stopnia**

FORMA STUDIÓW: **stacjonarna**

PROFIL: **ogólnoakademicki**

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW:

POLSKI: specjalność Zarządzanie Finansami; Przedsiębiorczość, Innowacje i Projekty; Technologie Informacyjne w Zarządzaniu; Zarządzanie Procesami Przedsiębiorstwa; Zachowania i Decyzje Menedżerskie

ANGIELKI: specjalność Human Resource Management

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: **2023/2024**

Zawartość:

1. Zakładane efekty uczenia się – zał. nr 1 do programu studiów
2. Opis programu studiów – zał. nr 2 do programu studiów
3. Plan studiów – zał. nr 3 do programu studiów

*niepotrzebne skreślić

ZAKŁADANE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Wydział: ZARZĄDZANIA

Kierunek studiów: ZARZĄDZANIE

Poziom studiów: drugiego stopnia

Profil: ogólnoakademicki

Umiejscowienie kierunku

Dziedzina nauki: Nauki społeczne

Dyscyplina/dyscypliny w przypadku kilku dyscyplin proszę wskazać dyscyplinę wiodącą)

Nauki o zarządzaniu i jakości

Objaśnienie oznaczeń:

P6U – charakterystyki uniwersalne odpowiadające kształceniu na studiach pierwszego stopnia - 6 poziom PRK*

P7U – charakterystyki uniwersalne odpowiadające kształceniu na studiach drugiego stopnia - 7 poziom PRK*

P6S – charakterystyki drugiego stopnia odpowiadające kształceniu na studiach pierwszego stopnia studiów - 6 poziom PRK *

P7S – charakterystyki drugiego stopnia odpowiadające kształceniu na studiach drugiego stopnia/ jednolitych magisterskich – 7 poziom PRK*

W – kategoria „wiedza”

U – kategoria „umiejętności”

K – kategoria „kompetencje społeczne”

K(symbol kierunku)_W1, K(symbol kierunku)_W2, K(symbol kierunku)_W3, ...- efekty kierunkowe dot. kategorii „wiedza”

K(symbol kierunku)_U1, K(symbol kierunku)_U2, K(symbol kierunku)_U3, ...- efekty kierunkowe dot. kategorii „umiejętności”

K(symbol kierunku)_K1, K(symbol kierunku)_K2, K(symbol kierunku)_K3, ...- efekty kierunkowe dot. kategorii „kompetencje społeczne”

S(symbol specjalności)_W..., S(symbol specjalności)_W..., S(symbol specjalności)_W..., ...- efekty specjalnościowe dot. kategorii „wiedza”

S(symbol specjalności)_U..., S(symbol specjalności)_U..., S(symbol specjalności)_U..., ...- efekty specjalnościowe dot. kategorii „umiejętności”

S(symbol specjalności)_K..., S(symbol specjalności)_K..., S(symbol specjalności)_K..., ...- efekty specjalnościowe dot. kategorii „kompetencje społeczne”

...._inż – efekty uczenia się umożliwiające uzyskanie kompetencji inżynierskich

*niepotrzebne usunąć

Kierunkowe efekty uczenia się

Symbol kierunkowych efektów uczenia się	Opis efektów uczenia się dla kierunku studiów Zarządzanie Po ukończeniu kierunku studiów absolwent:	Odniesienie do charakterystyk PRK		
		Uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia (U)	Charakterystyki drugiego stopnia typowe dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego (S)	
			Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomach 6/7* PRK	Charakterystyki dla kwalifikacji na poziomach 6 i 7 PRK, umożliwiającą uzyskanie kompetencji inżynierskich
WIEDZA (W)				
K2_ZARZ_W01	Ma rozszerzoną wiedzę o naukach ekonomicznych i ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk społecznych.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W02	Ma rozszerzoną wiedzę z zakresu polityki gospodarczej jako elementu regulacji gospodarki – w skali krajowej, międzynarodowej i ugrupowań gospodarczych oraz integracyjnych. Zna przesłanki, rodzaje, kierunki i skutki ekonomiczno-prawne ewolucji rynków, struktur rynkowych i instytucji oraz ugrupowań gospodarczych i integracyjnych.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W03	Rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji. Wyjaśnia wpływ globalnych uwarunkowań (w tym prawnych i ekonomicznych) na konkurencyjność organizacji oraz sprawność jej funkcjonowania. Zna istotę strategii organizacji. Ma wiedzę na temat istoty, etapów i metod zarządzania strategicznego.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W04	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie teorii organizacji i zarządzania. Identyfikuje różne fazy rozwoju organizacji. Ma rozszerzoną wiedzę na temat współczesnych koncepcji zarządzania organizacją.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W05	Rozumie strategiczne znaczenie zarządzania wiedzą w organizacji. Identyfikuje uwarunkowania, procesy i instrumenty zarządzania wiedzą w organizacji. Zna i rozumie zasady ochrony własności intelektualnej (ochrona własności przemysłowej i prawnoautorskiej).	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W06	Rozumie złożoność i kompleksowość problemów merytorycznych i zarządczych w organizacji. Interpretuje	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	

	współzależności wykraczające poza poszczególne funkcje, procesy i organizację. Ma rozszerzona wiedzę o systemie informacyjnym organizacji.			
K2_ZARZ_W07	Zna zaawansowane metody pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości. Wyjaśnia podstawy i znaczenie procesów restrukturyzacyjnych: stabilizujących, rozwojowych i naprawczych w organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W08	Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie metod i technik wykorzystywanych w zarządzaniu.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W09	Ma pogłębioną i rozszerzoną wiedzę merytoryczną i dotyczącą zarządzania w obszarach funkcjonalnych organizacji powiązanych ze studiowaną specjalnością.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W10	Charakteryzuje, wyjaśnia i interpretuje normy i standardy (prawne, organizacyjne, zawodowe, moralne i etyczne) właściwe dla obszarów funkcjonalnych organizacji powiązanych ze studiowaną specjalnością.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W11	Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, podejmowania decyzji, motywowania, mechanizmów grupowych i wpływu społecznego realizowanego w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym zjawiskom indywidualnym i społecznym w organizacji.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W12	Ma rozszerzoną wiedzę na temat przedsiębiorczości. Wskazuje jej determinanty. Identyfikuje czynniki sprzyjające skuteczności indywidualnych i zespołowych zachowań przedsiębiorczych. Zna zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W13	Zna zasady budowy modeli ekonometrycznych i symulacyjnych. Ma specjalistyczną wiedzę w zakresie modelowania ilościowego i prognozowania stanów i procesów w organizacji.	P7U_W	P7S_WG	
K2_ZARZ_W14	Rozumie cele, mechanizmy funkcjonowania i charakterystyki zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania.	P7U_W	P7S_WG	
K2_ZARZ_W15	Zna podstawowe zasady fizyki, wyjaśnia wpływ materialnego środowiska pracy na obciążenie pracownika.	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
K2_ZARZ_W16	Zna i rozumie podstawowe dylematy współczesnej cywilizacji.	P7U_W	P7S_WK	

K2_ZARZ_W17	Zna zaawansowane metody, techniki i narzędzia służące rozwiązywaniu problemów menedżerskich	P7U_W	P7S_WG P7S_WK	
UMIEJĘTNOŚCI (U)				
K2_ZARZ_U01	Potrafi określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych krajowych i międzynarodowych dla poszczególnych organizacji, rynków i ugrupowań integracyjnych. Potrafi wykorzystywać do rozwiązywania problemów ekonomicznych i zarządczych rozbudowane modele struktur rynku.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U02	Potrafi analizować przyczyny i dynamikę zdarzeń i zjawisk w organizacji jako całości, w kontekście ich wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań. Umie identyfikować, analizować i oceniać złożone problemy zarządcze i merytoryczne w organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U03	Potrafi wybierać źródła informacji i korzystać z nich przy rozwiązywaniu złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U04	Potrafi dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji. Potrafi dokonać krytycznej oceny przydatności metod i technik.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U05	Umie posługiwać się specjalistycznymi systemami normatywnymi powiązаныmi ze studiowaną specjalnością. Potrafi wybierać, adaptować, uzasadniać i stosować odpowiednie normy i standardy (prawne, zawodowe, moralne i etyczne) w konkretnych działaniach w organizacji).	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U06	Posiada umiejętność formułowania rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji. Potrafi uzasadnić, dokonać wyboru oraz weryfikować rozwiązania zgodnie z ustalonymi priorytetami, w kontekście wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U07	Posiada umiejętność projektowania złożonych zmian w organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U08	Posiada umiejętność projektowania zaawansowanych metod pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości. Potrafi kompleksowo ocenić dokonania organizacji według przyjętych celów, priorytetów i kryteriów oraz proponować kierunki zmian.	P7U_U	P7S_UW	

K2_ZARZ_U09	Potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia. Umie formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, analizuje, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii. Potrafi dobrać i ocenić instrumenty kontroli strategicznej.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U10	Potrafi stosować metody badań operacyjnych jako narzędzia wspomagającego zaawansowane analizy decyzyjne.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U11	Umie budować i wykorzystywać modele ekonometryczne i symulacyjne w rozwiązywaniu złożonych problemów zarządczych.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U12	Posiada umiejętność wykorzystywania metod ilościowych, w tym zaawansowanych metod ekonometrycznych i symulacyjnych do opisu i prognozowania procesów i rezultatów działalności organizacji.	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U13	Potrafi opracowywać elementy strategii informatyzacji organizacji, ocenia, wybiera i przygotowuje do wdrażania zintegrowane systemy informatyczne zarządzania. Umie posługiwać się zaawansowanymi systemami informatycznymi wspomagającymi zarządzanie w organizacji oraz w jej obszarach funkcjonalnych powiązanych ze studiowaną specjalnością).	P7U_U	P7S_UW	
K2_ZARZ_U14	Posiada rozwinięte umiejętności badawcze: formułuje proste hipotezy i problemy badawcze, dobiera adekwatne metody, techniki i narzędzia badawcze, opracowuje, prezentuje i interpretuje wyniki badań, wyciąga wnioski, wskazuje kierunki dalszych badań z zakresu nauk o zarządzaniu. Potrafi samodzielnie planować i realizować uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7U_U	P7S_UW P7S_UU	
K2_ZARZ_U15	Dysponuje odpowiednimi dla języka specjalistycznego środkami językowymi i potrafi używać języka specjalistycznego we wszystkich działaniach językowych, aby porozumiewać się w środowisku zawodowym w zakresie zagadnień szczegółowych z obszaru nauk o zarządzaniu - w języku polskim i obcym (1).	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U16	Rozumie polskie i obcojęzyczne (1) teksty z zakresu zarządzania, potrafi je interpretować, wyciągać wnioski,	P7U_U	P7S_UW P7S_UK	

	pozyskiwać niezbędne informacje, dokonuje ich interpretacji i krytycznej oceny, czyta ze zrozumieniem literaturę fachową, dokumentację biznesową i organizacyjną.		P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U17	Potrafi przygotować w języku polskim i obcym (1) dobrze udokumentowane opracowanie (np. krótkie sprawozdanie naukowe przedstawiające wyniki własnych badań naukowych) lub przedstawić opisy zagadnień szczegółowych z zakresu nauk o zarządzaniu.	P7U_U	P7S_UW P7S_UK P7S_UO P7S_UU	
K2_ZARZ_U18	Potrafi formułować i wyczerpująco uzasadniać opinie, wygłaszać prezentacje problemów z zakresu nauk o zarządzaniu, na tematy związane ze środowiskiem pracy, a także uczestniczyć w dyskusjach naukowych i zawodowych - w języku polskim i obcym (1). Potrafi prowadzić debatę.	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U19	Posługuje się językiem obcym (2) dostatecznie zrozumiale dla rodzimego użytkownika języka oraz stosuje środki językowe w podstawowym zakresie dotyczącym konkretnych potrzeb życia codziennego, zarówno w formie pisemnej, jak i mówionej.	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U20	Stosuje w elementarnym stopniu podstawowe sprawności w języku obcym (2): rozumie proste teksty mówione i czytane, potrafi nawiązać kontakty towarzyskie, wypowiada się w spójny sposób na znany temat, potrafi napisać e-mail, kartkę lub notatkę.	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U21	Rozróżnia i stosuje w ograniczonym zakresie oficjalną i nieoficjalną odmianę języka obcego (2) oraz posługuje się podstawową wiedzą socjokulturową w komunikacji w danym języku obcym (2).	P7U_U	P7S_UK	
K2_ZARZ_U22	Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów.	P7U_U	P7S_UO	
K2_ZARZ_U23	Potrafi zastosować zaawansowane metody, techniki i narzędzia służące rozwiązywaniu problemów menedżerskich	P7U_U	P7S_UW	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE (K)				
K2_ZARZ_K01	Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych zarówno w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	

	wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.			
K2_ZARZ_K02	Rozumie wpływ wykonywanej pracy zawodowej na doskonalenie otoczenia społecznego. Inicjuje działania mające na celu poprawienie dobrobytu społeczeństwa.	P7U_K	P7S_KR	
K2_ZARZ_K03	Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi w związku z pełnieniem różnych ról organizacyjnych.	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	
K2_ZARZ_K04	Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów pojawiających się w miejscu pracy. Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO P7S_KR	
K2_ZARZ_K05	Wykazuje gotowość do samodzielnego elastycznego poszukiwania oraz krytycznego doboru metod i narzędzi rozwiązywania problemów pojawiających się w miejscu pracy.	P7U_K	P7S_KO P7S_KR	
K2_ZARZ_K06	Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO	
K2_ZARZ_K07	Jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych. Odznacza się odpowiedzialnością za własne przygotowanie do pracy, podejmowane decyzje i prowadzone działania oraz ich skutki.	P7U_K	P7S_KK P7S_KO	
K2_ZARZ_K08	Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.	P7U_K	P7S_KK P7S_KR	
K2_ZARZ_K09	Jest przygotowany do zachowania się w sposób profesjonalny i etyczny; dostrzega i formułuje dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą; poszukuje właściwych rozwiązań i możliwości korygowania nieprawidłowości w swoich postawach i zachowaniach w miejscu pracy.	P7U_K	P7S_KR	

*niepotrzebne usunąć

OPIS PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek studiów: Zarządzanie	Profil: ogólnoakademicki
Poziom studiów: drugi	Forma studiów: Stacjonarna
Specjalność: Zarządzanie finansami (ZF)	

1. Opis ogólny

<i>1.1 Liczba semestrów: 4</i>	<i>1.2 Całkowita liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: 120</i>
<i>1.3 Łączna liczba godzin zajęć: 1125</i>	<i>1.4 Wymagania wstępne (w szczególności w przypadku studiów drugiego stopnia):</i> Ukończone studia pierwszego stopnia Uchwała nr 151/11/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 17 czerwca 2021 r Uchwała nr 26/22/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 19 maja 2022 r.

¹BU –liczba punktów ECTS przypisanych godzinom zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu nauczycieli i studentów

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów Praktyczny – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁶KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

⁷W – wybieralny, Ob – obowiązkowy

<p><i>1.5 Tytuł zawodowy nadawany po zakończeniu studiów:</i> magister</p>	<p><i>1.6 Sylwetka absolwenta, możliwości zatrudnienia:</i></p> <p>Absolwent studiów posiada zaawansowaną wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk o zarządzaniu w zakresie: modeli i metod ilościowych, zintegrowanych systemów informatycznych, a przede wszystkim współczesnych koncepcji i metod zarządzania, planowania i monitorowania wyników działalności przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania, rozwoju i odnowy strategicznej organizacji. Absolwent charakteryzuje się zdolnością abstrakcyjnego myślenia i krytycznego rozumienia wiedzy, umożliwiającą mu identyfikację, opis, analizę oraz interpretację złożonych procesów i problemów organizacji i jej otoczenia. Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin (ekonomia, psychologia, prawo) i stosowania narzędzi informatycznych i matematycznych w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy.</p> <p>Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów i konsultantów poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych.</p> <p>Absolwent rozumie kluczowe teorie i koncepcje w finansach oraz posiada wiedzę na temat rynków finansowych, zarządzania portfelem, finansów korporacyjnych, analiz giełdowych, złożonych produktów finansowych, takich jak instrumenty pochodne jak również finansów behawioralnych. Rozumie jak działają rynki i jak firmy mogą tworzyć wartość. Posiada umiejętności do korzystania i krytycznej oceny modeli i formalnych procesów w finansach i zarządzaniu finansami. Posiada kwalifikacje do podjęcia rygorystycznych i niezależnych badań w dziedzinie finansów. Posiada dogłębną wiedzę, umiejętności interpersonalne i analityczne niezbędne do odniesienia sukcesu w szybko zmieniającym się i bardzo złożonym środowisku. Dzięki przygotowaniu teoretycznemu i praktycznemu posiada wszelkie atuty aby uzyskać przewagę konkurencyjną i z powodzeniem realizować wybraną ścieżkę kariery w przemyśle, instytucjach państwowych, uniwersytetach i instytucjach badawczych.</p>
<p><i>1.7 Możliwość kontynuacji studiów</i></p>	<p><i>1.8 Wskazanie związku z misją Uczelni i strategią jej rozwoju:</i></p> <p>Kształcenie na kierunku Zarządzanie jest prowadzone w obszarze nauk społecznych, jednak wpisuje się ono w sposób bezpośredni w misję i strategię uczelni technicznej.</p>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

<p>Możliwość ubiegania się o przyjęcie do szkoły doktorskiej, studia podyplomowe</p>	<p>Absolwenci kierunku Zarządzanie nabywają bowiem kompetencje biznesowe, analityczne, społeczne oraz techniczne.</p> <p>Program kształcenia wpisuje się w misję i strategię Uczelni w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kształtowania twórczych, krytycznych i tolerancyjnych absolwentów, poprzez nacisk na rozwój odpowiednich umiejętności i postaw; • Dążenia do wysokiej jakości kształcenia oraz tworzenia dla studentów kierunku Zarządzanie i kadry dydaktycznej warunków swobodnej dyskusji i krytyki z poszanowaniem prawdy; • Pielęgnowania wartości i tradycji wszechstronnej współpracy z interesariuszami Uczelni, poprzez uczestnictwo studentów kierunku Zarządzanie w konferencjach naukowych i programie Erasmus oraz współpracę z pracodawcami przez praktyczne formy zajęć, realizowane w formie projektów w konkretnych instytucjach; • Dążenia do uzyskania godnego miejsca w zakresie kształcenia specjalistów w obszarze zarządzania w gronie uniwersytetów krajowych i zagranicznych, poprzez nacisk na profesjonalizm i twarde umiejętności absolwentów. <p>Zgodnie z przyjętą w Politechnice Wrocławskiej zasadą, studia na kierunku Zarządzanie mają profil ogólnoakademicki. Program kształcenia spełnia wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym także z Polskiej Ramy Kwalifikacji w obszarze nauk społecznych.</p> <p>Program kształcenia na kierunku Zarządzanie ma charakter unikalny. Podobnie jak strategia Uczelni, w której podkreślana jest konieczność odpowiedzi na aktualne potrzeby rynku pracy, wykazuje on naturalną – w praktyce gospodarczej – komplementarność wykształcenia technicznego i ekonomicznego, wzbogaconego modulem informatycznym.</p> <p>Regionalne zakorzenienie Uczelni powoduje, iż program kształcenia realizowany na kierunku Zarządzanie stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym.</p> <p>Jakość kształcenia w ofercie dydaktycznej na Wydziale jest podnoszona w sposób systemowy. Osiąga się to dzięki rozwojowi naukowemu pracowników oraz ich kompetencji dydaktycznych, a także dzięki systematycznej rozbudowie infrastruktury Wydziału, w tym modernizacji sal oraz pomocy dydaktycznych i laboratoryjnych, a także aktualizacji oprogramowania.</p> <p>Program kształcenia realizowany na drugim stopniu studiów kierunku Zarządzanie obejmuje zestaw efektów i odpowiadających im merytorycznych treści kształcenia</p>
---	---

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

umożliwiających absolwentom skuteczne konkurowanie na rynku pracy. Studenci są przygotowywani do kontynuacji studiów na III stopniu oraz prowadzenia własnych prac badawczych. Absolwenci mają także świadomość konieczności ciągłego działania na rzecz własnego rozwoju zawodowego we współpracy z macierzystą Uczelnią.
--

2. Opis szczegółowy

2.1 Całkowita liczba efektów uczenia się w programie studiów:

W (wiedza) = 17, U (umiejętności) = 23, K (kompetencje) = 9, W + U + K = 49

2.2 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – liczba efektów uczenia się przypisana do dyscypliny:

D1 (wiodąca) *(liczba ta musi być większa od połowy całkowitej liczby efektów uczenia się)*

D2

D3

D4

2.3 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin:

D1 % punktów ECTS

D2 % punktów ECTS

D3 % punktów ECTS

D4 % punktów ECTS

2.4a. Dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów *(musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)* : ...117 ECTS...

2.4b. Dla kierunku studiów o profilu praktycznym - liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne *(musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)*

2.5 Zwięzła analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Zakładane efekty uczenia się na studiach II stopnia odpowiadają następującym wymaganiom stawianym pracownikom przez pracodawców na rynku pracy:

- Rozumienie przez pracowników strategicznej perspektywy funkcjonowania przedsiębiorstwa, a w szczególności oceny i kształtowania jego konkurencyjności i wartości (pracodawcy - średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Samodzielność działania pracowników, ale także umiejętność spełniania różnych ról w zespole w zakresie diagnozowania, proponowania rozwiązań i ich wdrażania w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa – adekwatnie do ukończonej specjalności (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Inspirowanie i dokonywanie wyboru oraz wdrażanie nowoczesnych metod i technik zarządzania oraz wybranych narzędzi informatycznych;
- Zdolność uczenia się i dzielenia się wiedzą z innymi oraz kreatywność i otwartość na innowacje.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach II stopnia oraz wieloletnie doświadczenie kadry dydaktycznej stwarzają warunki do osiągnięcia przez absolwentów zakładanych efektów uczenia się i spełnienia powyższych wymagań formułowanych przez pracodawców.

2.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (wpisać sumę punktów ECTS dla kursów/ grup kursów oznaczonych kodem BU¹) ...60,9.... ECTS

2.7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	16
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	0
Łączna liczba punktów ECTS	16

2.8. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem P)

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	21
---	-----------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	51
Łączna liczba punktów ECTS	72

2.9. Minimalna liczba punktów ECTS , którą student musi uzyskać, realizując bloki kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouczeniowych lub na innym kierunku studiów (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem O) ...3.... punktów ECTS

2.10. Łączna liczba punktów ECTS, którą student może uzyskać, realizując bloki wybieralne (min. 30 % całkowitej liczby punktów ECTS) ...66.... punktów ECTS

3. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się:

Proces prowadzący do uzyskania zakładanych efektów uczenia się obejmuje aktywne uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych na uczelni w formie tradycyjnej i zdalnej: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach, projektach i seminariach oraz samodzielne studia pozwalające na ugruntowanie, uzupełnienie i rozszerzenie wiedzy. Program kształcenia realizowany na kierunku stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym. W razie potrzeby student może korzystać z indywidualnych konsultacji.

4. Lista bloków zajęć:

4.1. Lista bloków zajęć obowiązkowych:

4.1.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.1.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt. ECTS):

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczeniowy – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.2 Blok Języki obce (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków kształcenia ogólnego

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.1.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.1.2.1 Blok Matematyka

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Spo-sób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	W08ZZZ-SM0037W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		PD
P	W08ZZZ-SM0037L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	PD
	W08ZZZ-SM0039W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
P	W08ZZZ-SM0039P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie				1		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
	W08ZZZ-SM0034W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2					K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		PD

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
5	0	3	1	0	135	480	16	16	6,3

4.1.3 Lista bloków kierunkowych

4.1.3.1 Blok *Przedmioty obowiązkowe kierunkowe*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łąćna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0030W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
2	W08ZZZ-SM0030P	Koncepcje zarządzania				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ-SM0030S	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
4	W08ZZZ-SM0038W	Controlling	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K
5	W08ZZZ-SM0038P	Controlling				1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09											
6	W08ZZZ- SM0031W	Modelowanie symulacyjne	1						K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K
7	W08ZZZ- SM0031L	Modelowanie symulacyjne				1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
8	W08ZZZ- SM0032W	Psychologia w zarządzaniu	1						K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
9	W08ZZZ- SM0032S	Psychologia w zarządzaniu						1	K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
10	W08ZZZ- SM0033W	Rachunkowość zarządcza	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
11	W08ZZZ- SM0033C	Rachunkowość zarządcza		1					K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
12	W08ZZZ- SM0035W	Zarządzanie strategiczne	2						K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
13	W08ZZZ- SM0035P	Zarządzanie strategiczne						1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
14	W08ZZZ- SM0035S	Zarządzanie strategiczne						1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06										
15	W08ZZZ- SM0043W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN	K
16	W08ZZZ- SM0043P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P K
17	W08ZZZ- SM0036W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	K
18	W08ZZZ- SM0036L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania				1			K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P K
Razem			11	1	2	4	3			315	960	32	32	14,7					

Razem (dla bloków kierunkowych):

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
11	1	2	4	3	315	960	32	32	14,7

4.2 Lista bloków wybieralnych

4.2.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.2.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie (min. pkt ECTS):*

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu/	Spo- sób ³	Kurs/grupa kursów
-----	------------	--	--------------------------	---------------	---------------	------------------	---------------------------	--------------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

grupy kursów	w	ć	l	p	s	uczenia się	ZZU	CNPS	łączna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹	grupy kursów	zaliczenia	ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																	

4.2.1.2 Blok Języki obce (min.3.... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin			Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹	ogólnouczelniany ⁴			zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
1	SJO-SM0001	Język obcy I		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1			T	Z	O		P	KO	
2	SJO-SM0002	Język obcy II		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2			T	Z	O		P	KO	
Razem			0	4	0	0	0		60	90	3									

4.2.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin			Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹	ogólnouczelniany ⁴			zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
Razem																				

4.2.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu/	Sposób ³	Kurs/grupa kursów
-----	------------	--	--------------------------	---------------	---------------	------------------	---------------------------	---------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	grupy kursów						uczenia się	ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	grupy kursów	zaliczenia	ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
		w	ć	l	p	s													
		Razem																	

Razem dla bloków kształcenia ogólnego:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	4	0	0	0	60	90	3	0	2,0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.2.2.1 Blok *Matematyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.2.2 Blok *Fizyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.2.3 Blok *Chemia* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.2.3 Lista bloków kierunkowych

4.2.3.1 Blok (min. ...3.. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Spo-sób ³ zali-czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0040S	Seminarium dyplomowe I						K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM0042S	Seminarium dyplomowe II						K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	90	3	3	1,4						

Razem dla bloków kierunkowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

0	0	0	0	2	30	90	3	3	1,4
---	---	---	---	---	----	----	---	---	-----

4.2.4 Lista bloków specjalnościowych

4.2.4.1 Blok *Przedmioty specjalnościowe (np. cała specjalność)* (min. .60... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0046W	Audyt i rewizja gospodarcza	1					K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0046P	Audyt i rewizja gospodarcza				1		K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0047W	Budżetowanie	1					K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0047P	Budżetowanie				1		K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0055W	Finanse publiczne	2					K2_ZARZ_W17	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0055P	Finanse publiczne				1		K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0051W	Kontroling strategiczny	1					K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ-SM0051C	Kontroling strategiczny		1				K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

9	W08ZZZ-SM0052W	Metodyka i narzędzia analizy finansowej	2						K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
10	W08ZZZ-SM0052L	Metodyka i narzędzia analizy finansowej				2			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
11	W08ZZZ-SM0053W	Ocena projektów inwestycyjnych (Project Finance)	1						K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
12	W08ZZZ-SM0053C	Ocena projektów inwestycyjnych (Project Finance)		1					K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
13	W08ZZZ-SM0041D	Praca dyplomowa I					2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W17 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T/Z	Z		DN	P	S
14	W08ZZZ-SM0045D	Praca dyplomowa II					2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W17 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	540	18	18	9,0	T/Z	Z		DN	P	S
15	W08ZZZ-SM0056W	Raportowanie i wycena aktywów intelektualnych	2						K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

16	W08ZZZ-SM0056C	Raportowanie i wycena aktywów intelektualnych		1						K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
17	W08ZZZ-SM0048W	Rynek kapitałowy I	2							K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
18	W08ZZZ-SM0048C	Rynek kapitałowy I		1						K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K05	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
19	W08ZZZ-SM0057L	Rynek kapitałowy II			2					K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
20	W08ZZZ-SM0049W	Rynkowy system finansowy-ubezpieczenia	1							K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
22	W08ZZZ-SM0049C	Rynkowy system finansowy-ubezpieczenia		1						K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
22	W08ZZZ-SM0050W	Sprawozdawczość Finansowa Wspomagana Komputerem	1							K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
23	W08ZZZ-SM0050L	Sprawozdawczość Finansowa Wspomagana Komputerem			1					K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
24	W08ZZZ-SM0054W	Zarządzanie ryzykiem	1							K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
25	W08ZZZ-SM0054S	Zarządzanie ryzykiem						1		K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			15	5	5	7	1				495	1800	60	60	32,3						

4.2.4.2 Blok prawno-ekonomiczny (min. .4... pkt ECTS):

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ- SM2PIP01BP E-21Z	Blok prawno-ekonomiczny	2	2	0	0	0	K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W17 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	60	120	4	4	2,8						
1	W08ZZZ- SM0091W	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ- SM0091C	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ- SM0092W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ- SM0092C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ- SM0093W	Umowy w obrocie gospodarczym	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ- SM0093C	Umowy w obrocie gospodarczym		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
			2	2	0	0	0		60	120	4	4	2,8						

4.2.4.3 Blok *psychologiczno-społeczny*(min. .2... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	S		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	ZZZ- SM300001B PS-21Z	Blok psychologiczno-społeczny	1	0	0	0	1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4					
1	W08ZZZ- SM0101W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
2	W08ZZZ- SM0101S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
3	W08ZZZ- SM0102W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
4	W08ZZZ- SM0102S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
5	W08ZZZ- SM0103W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
6	W08ZZZ- SM0103S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
7	W08ZZZ- SM0104W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
8	W08ZZZ- SM0104S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
9	W08ZZZ- SM0113W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
10	W08ZZZ- SM0113S	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
11	W08ZZZ- SM0105W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
12	W08ZZZ- SM0105S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

21

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

13	W08ZZZ- SM0106W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
14	W08ZZZ- SM0106S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
			1	0	0	0	1		30	60	2	2	1,4						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków specjalnościowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
18	7	5	7	2	585	1980	66	66	36,5

4.3 Blok praktyk (opinia rady konsultacyjnej wydziału nt. zasad zaliczania praktyki – zał. nr ...)

Nazwa praktyki				
Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹	Tryb zaliczenia praktyki	Kod
Czas trwania praktyki		Cel praktyki		

4.4 Blok „praca dyplomowa” (o ile jest przewidywana na studiach pierwszego stopnia)

Typ pracy dyplomowej	licencjacka / inżynierska / magisterska*		
Liczba semestrów pracy dyplomowej	Liczba punktów ECTS	Kod	
3	1	W08ZZZ-SM0040S	Seminarium dyplomowe I
	2	W08ZZZ-SM0042S	Seminarium dyplomowe II
	6	W08ZZZ-SM0041D	Praca dyplomowa I
	18	W08ZZZ-SM0045D	Praca dyplomowa II
Charakter pracy dyplomowej			
Literaturowa, projekt, program komputerowy, itp.....			
Liczba punktów ECTS BU ¹	13,4		
Liczba punktów ECTS DN ⁵	27		

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

5. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się

Typ zajęć	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
wykład	Egzamin lub kolokwium – test wiedzy pojedynczego lub wielokrotnego wyboru; pytania otwarte
ćwiczenia	Kolokwium (test wiedzy i/lub pytania otwarte); Pisemne opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków, raporty diagnostyczne i/lub projektowe – badania empiryczne w realnych organizacjach, opinie przedstawicieli tych organizacji; Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
laboratorium	Raport z wykonanych zadań, test wiedzy
projekt	Raport pisemny dokumentujący rozwiązanie diagnostyczno – projektowe, prezentacja projektu i jego obrona.
seminarium	Wybór – sformułowanie problemu – tematu; Aktywność w dyskusji; w dyskusji, Opracowanie pisemne w formie referatu naukowego, eseju, „mini” monografii. Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
praca dyplomowa	Opracowanie pisemne zgodne z obowiązującymi wymaganiami dla prac dyplomowych, oceniane przez opiekuna i recenzenta na odpowiednim formularzu recenzji.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

6. Zakres egzaminu dyplomowego

1. Teorie regulacji i ich powiązanie z klasycznymi szkołami/nurtami ekonomii.
2. Uwarunkowania wzrostu i rozwoju gospodarczego w myśli keynesowskiej i neoliberalnej.
3. Wpływ polityki konkurencji i polityki przemysłowej na działania przedsiębiorstwa na rynku UE.
4. Paneuropejskie formy organizacyjnoprawne prowadzenia działalności gospodarczej.
5. Narzędzia ekonomiczno-prawne i skutki ekonomiczne demonopolizacji rynków.
6. Metody analizy strategicznej: otoczenia organizacji oraz potencjału organizacji.
7. Istota zarządzania strategicznego. Szkoły i nurty zarządzania strategicznego.
8. Instrumenty instytucjonalne i finansowe wspierające konkurencyjność i innowacyjność przedsiębiorstw w Unii Europejskiej.
9. Formy internacjonalizacji działalności przedsiębiorstwa.
10. Modele wzrostu i rozwoju organizacji.
11. Cechy organizacji inteligentnej.
12. Zarządzanie wiedzą w organizacji – cele, funkcje, modele i instrumenty – przykłady.
13. Strategie zarządzania wiedzą w organizacji.
14. Instytucjonalne i pozainstytucjonalne formy ochrony własności intelektualnej.
15. Metody kalkulacji kosztów i zakres ich stosowania.
16. Metody ustalania wartości przedsiębiorstwa.
17. Instrumenty kontrolingu strategicznego i operacyjnego.
18. Zintegrowana karta wyników jako metoda monitorowania osiągnięcia celów strategicznych.
19. Role i zadania procesu budżetowania w przedsiębiorstwie.
20. Scharakteryzuj mierniki kreowania wartości dodanej.
21. Metody pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości i w odniesieniu do jej poszczególnych części (ośrodków odpowiedzialności).
22. Zarządzanie przez cele – idea, etapy postępowania i warunki stosowania.
23. Współczesne i klasyczne rozwiązania strukturalne koncepcji zarządzania – podobieństwa i różnice.
24. Istota, koncepcje i rozwiązania organizacyjne kontrolingu.
25. Zarządzania wartością przedsiębiorstwa - VBM Value Based Management.
26. Kontrakt psychologiczny jako determinanta kultury organizacyjnej.
27. Zakres przedmiotowy i podmiotowy zakazanych praktyk handlowych.
28. Znaczenie kodeksu dobrych praktyk w relacji organizacja gospodarcza - konsument.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

29. Istota przywództwa w organizacji. Koncepcje i style przywództwa.
30. Zarządzanie konfliktem; pojęcie konfliktu, źródła i rodzaje konfliktów w organizacji, metody rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i międzygrupowych.
31. Proces podejmowania decyzji, uwarunkowania indywidualne i sytuacyjne.
32. Wpływ motywacji na zachowanie człowieka w kontekście osiągania celów grupy i organizacji.
33. Instrumenty służące kreowaniu przedsiębiorczości wewnątrzorganizacyjnej.
34. Psychologiczne aspekty oporu na zmiany i sposoby ich przezwyciężania.
35. Czynniki sprzyjające i blokujące procesy twórczego myślenia. Techniki twórczego rozwiązywania problemów.
36. Metody badań operacyjnych – cel i zakres zastosowań w zarządzaniu – przykłady.
37. Znaczenie poziomu istotności (wiarygodności) w testowaniu hipotez statystycznych.
38. Składowe szeregu czasowego. Metody prognozowania na podstawie szeregów czasowych.
39. Metody symulacyjne. Przebieg procesu symulacji. Cele badań symulacyjnych - przykłady zastosowań.
40. Typowe strategie informatyzacji zarządzania na przykładzie przedsiębiorstwa przemysłowego.
41. Rynkowy system finansowy - funkcje i elementy.
42. Współzależności elementów rynkowego systemu finansowego - istota jego działania.
43. Podstawowe elementy publicznego systemu finansowego, relacje między nimi oraz relacje z rynkowym systemem finansowym.
44. Czynniki bieżącej i długookresowej nierównowagi finansów publicznych.
45. Systemy Obliczania Mierników Makroekonomicznych - rodzaje dokumentów sprawozdawczości międzynarodowej.
46. Audyt - istota, cele i rodzaje w różnych obszarach organizacji.
47. Polskie i międzynarodowe standardy rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.
48. Istota pojęcia rewizji gospodarczej. Cele i procedury badania audytowego.
49. Metody i narzędzia pomiaru efektywności działalności organizacji.
50. Sposoby wykorzystania metod analitycznych i symulacyjnych w procesach podejmowania decyzji w organizacji.
51. Zasady funkcjonowania rynku kapitałowego i jego instrumenty.
52. Sposoby pozyskiwania i lokowania kapitału na rynku.
53. Metody wyceny kapitału i obliczania stopy zwrotu inwestora.
54. Koncepcje i rodzaje ryzyka w procesach podejmowania decyzji ekonomicznych w organizacji.
55. Metody identyfikowania, pomiaru i zarządzania ryzykiem w działalności przedsiębiorstwa.
56. Metodyka i narzędzia analizy ekonomiczno-finansowej.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

- 57. Źródła informacji wykorzystywane w analizie ekonomiczno-finansowej.
- 58. Współczesne koncepcje wartości organizacji.
- 59. Determinanty kształtowania wartości organizacji.
- 60. Metody wyceny wartości organizacji.

7. Wymagania dotyczące terminu zaliczenia określonych kursów/grup kursów lub wszystkich kursów w poszczególnych blokach

<i>Lp.</i>	<i>Kod kursu/grupy kursów</i>	<i>Nazwa kursu/grupy kursów</i>	<i>Termin zaliczenia do... (numer semestru)</i>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

8. Plan studiów (załącznik nr 3)

Zaopiniowane przez właściwy organ uchwałodawczy samorządu studenckiego:

28.10.2022

Data

Pełny Tobuch Tobuch
Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

DZIEKAN

Katarzyna Tworek

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni
(1)

28.10.2022

Data

Podpis Dziekana

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PLAN STUDIÓW

WYDZIAŁ: Zarządzania

KIERUNEK STUDIÓW: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

SPECJALNOŚĆ: Zarządzanie finansami (ZF)

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: polski

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2023/2024

Struktura planu studiów (opcjonalnie)

1) w układzie punktowym

23				
22		Badania operacyjne 150 5		
21	Fizyka środowiska pracy II 60 2		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 150 5	
20	Modelowanie symulacyjne 120 4	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 120 4		
19			Język obcy I 30 1	
18	Rachunkowość zarządcza 90 3	Controlling 120 4		
17			Język obcy II 60 2	
16	Psychologia w zarządzaniu 60 2			
15		Blok prawno- ekonomiczny 120 4	Blok psychologiczno-socjologiczny 60 2	
14				
13	Koncepcje zarządzania 180 6		Kontroling strategiczny 60 2	
12		Sprawozdawczość finansowa wspomagana komputerem 60 2		
11				
10			Metodyka i narzędzia analizy finansowej 150 5	Rynek kapitałowy (2) 90 3
9	Statystyka matematyczna i ekonometria 150 5	Rynek kapitałowy (1) 120 4		
8				
7		Budżetowanie 60 2	Ocena projektów inwestycyjnych/ Project Finance 60 2	Finanse publiczne 120 4
6	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania 90 3			
5		Audyt i rewizja gospodarcza 60 2	Zarządzanie ryzykiem 90 3	Raportowanie i wycena Aktywów intelektualnych 150 5
4				
3	Zarządzanie strategiczne 150 5	Rynkowy system finansowy - ubezpieczenia 60 2	Praca dyplomowa I 180 6	
2				Praca dyplomowa II 540 18
1		Seminarium dyplomowe I 30 1	Seminarium dyplomowe II 60 2	
	I	II	III	IV

2) w układzie godzinowym

23					
22		Badania operacyjne 10200 E			
21	Fizyka środowiska pracy II 10000		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 10010 E		
20	Modelowanie symulacyjne 10100	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 10010			
19			Język obcy I 01000		
18	Rachunkowość zarządcza 11000	Controlling 10010			
17			Język obcy II 03000		
16	Psychologia w zarządzaniu 10001	Blok prawno- ekonomiczny 22000			
15			Blok psychologiczno-socjologiczny 10001		
14	Koncepcje zarządzania 20011 E	Sprawozdawczość finansowa Wspomagana komputerem 10100			
13			Kontroling strategiczny 11000		
12					
11					
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 20100	Rynek kapitałowy (1) 21000 E	Metodyka i narzędzia analizy finansowej 20200 E	Rynek kapitałowy (2) 00200	
9					
8					
7	Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 20100	Budżetowanie 10010	Ocena projektów inwestycyjnych/ Project Finance 11000	Finanse publiczne 20010	
6					
5		Audyt i rewizja gospodarcza 10010	Zarządzanie ryzykiem 10001		
4	Zarządzanie strategiczne 20011 E	Rynkowy system finansowy - ubezpieczenia 11000	Praca dyplomowa I [2]	Raportowanie i wycena Aktywów intelektualnych 21000	
3					
2					
1				Seminarium dyplomowe I 00001	Seminarium dyplomowe II 00001
	I	II	III	IV	

1. Zestaw kursów / grup kursów obowiązkowych i wybieralnych w układzie semestralnym

Semestr 1

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...30

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu	Sposób ³ zaliczenia	Kurs			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0030W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
2	W08ZZZ-SM0030P	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ-SM0030S	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
4	W08ZZZ-SM0031W	Modelowanie symulacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

5	W08ZZZ-SM0031L	Modelowanie symulacyjne							1										K2_ZARZ_U1 1 K2_ZARZ_U1 2 K2_ZARZ_U1 4 K2_ZARZ_U1 7 K2_ZARZ_K0 6	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z			DN	P	K
6	W08ZZZ-SM0032W	Psychologia w zarządzaniu	1																K2_ZARZ_W1 1 K2_ZARZ_W1 0 K2_ZARZ_W1 2 K2_ZARZ_W1 6	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z			DN		K
7	W08ZZZ-SM0032S	Psychologia w zarządzaniu																	K2_ZARZ_U0 7 K2_ZARZ_K0 1 K2_ZARZ_U2 2 K2_ZARZ_K0 2 K2_ZARZ_K0 3 K2_ZARZ_K0 4 K2_ZARZ_K0 6 K2_ZARZ_K0 8	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z			DN	P	K
8	W08ZZZ-SM0033W	Rachunkowość zarządcza	1																K2_ZARZ_W0 6 K2_ZARZ_W0 7 K2_ZARZ_W0 8	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z			DN		K
9	W08ZZZ-SM0033C	Rachunkowość zarządcza																	K2_ZARZ_U0 2 K2_ZARZ_U0 3 K2_ZARZ_U0 6 K2_ZARZ_U0 8	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z			DN	P	K
10	W08ZZZ-SM0034W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2																K2_ZARZ_W0 1 K2_ZARZ_W0 2 K2_ZARZ_W0 6 K2_ZARZ_W0 8 K2_ZARZ_W1 3	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z			DN		PD

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

11	W08ZZZ- SM0034L	Statystyka matematyczna i ekonometria								1										K2_ZARZ_U0 3 K2_ZARZ_U0 4 K2_ZARZ_U1 0 K2_ZARZ_U1 1 K2_ZARZ_U1 2 K2_ZARZ_U1 4 K2_ZARZ_U1 5 K2_ZARZ_U1 7 K2_ZARZ_U1 8 K2_ZARZ_K0 1 K2_ZARZ_K0 4 K2_ZARZ_K0 5 K2_ZARZ_K0 7 K2_ZARZ_K0 8 K2_ZARZ_K0 9	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
12	W08ZZZ- SM0036W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2																	K2_ZARZ_W0 5 K2_ZARZ_W0 6 K2_ZARZ_W0 9 K2_ZARZ_W1 4	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
13	W08ZZZ- SM0036L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania								1										K2_ZARZ_U1 3 K2_ZARZ_U1 5 K2_ZARZ_K0 1 K2_ZARZ_U2 2 K2_ZARZ_K0 7 K2_ZARZ_K0 8 K2_ZARZ_K0 9	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
14	W08ZZZ- SM0029W	Fizyka środowiska pracy II	1																	K2_ZARZ_W1 5 K2_ZARZ_U0 5 K2_ZARZ_U2 2	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
15	W08ZZZ- SM0035W	Zarządzanie strategiczne	2																	K2_ZARZ_W0 2 K2_ZARZ_W0 3 K2_ZARZ_W0 5 K2_ZARZ_W0 6 K2_ZARZ_W0 7	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczeniiany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

16	W08ZZZ-SM0035P	Zarządzanie strategiczne					1				K2_ZARZ_UO 2 K2_ZARZ_UO 3 K2_ZARZ_UO 4 K2_ZARZ_UO 6 K2_ZARZ_UO 7 K2_ZARZ_UO 8 K2_ZARZ_UO 9 K2_ZARZ_U1 8 K2_ZARZ_KO 1 K2_ZARZ_KO 6	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z			DN	P	K
17	W08ZZZ-SM0035S	Zarządzanie strategiczne					1				K2_ZARZ_UO 2 K2_ZARZ_UO 3 K2_ZARZ_UO 4 K2_ZARZ_UO 6 K2_ZARZ_UO 7 K2_ZARZ_UO 8 K2_ZARZ_UO 9 K2_ZARZ_U1 8 K2_ZARZ_KO 1 K2_ZARZ_KO 6	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z			DN	P	K
Razem			1	2	1	3	2	3				315	900	30	30	14,7							

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum godzin w semestrze, punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów					
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łączna			zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem w semestrze

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
12	1	3	2	3	315	900	30	30	14,7

Semestr 2

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...25....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0046W	Audyt i rewizja gospodarcza	1					K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0046P	Audyt i rewizja gospodarcza				1		K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0037W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		PD
4	W08ZZZ-SM0037L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	PD
5	W08ZZZ-SM0047W	Budżetowanie	1					K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0047P	Budżetowanie				1		K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0038W	Controlling	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

8	W08ZZZ-SM0038P	Controlling				1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
9	W08ZZZ-SM0050W	Sprawozdawczość Finansowa Wspomagana Komputerem	1							K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
10	W08ZZZ-SM0050L	Sprawozdawczość Finansowa Wspomagana Komputerem			1					K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
11	W08ZZZ-SM0039W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1							K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
12	W08ZZZ-SM0039P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie				1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
13	W08ZZZ-SM0048W	Rynek kapitałowy I	2							K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
14	W08ZZZ-SM0048C	Rynek kapitałowy I		1						K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K05	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
15	W08ZZZ-SM0049W	Rynkowy system finansowy-ubezpieczenia	1							K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
16	W08ZZZ-SM0049C	Rynkowy system finansowy-ubezpieczenia		1						K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S	S
Razem			9	2	3	4	1				270	750	25	25	12,6						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...75... godzin w semestrze, ...5.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0040S	Seminarium dyplomowe I						K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S	S
2	ZZZ-SM2PIP01 BPE-21Z	Blok prawno-ekonomiczny	2	2				K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W17 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	60	120	4	4	2,8	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0091W	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0091C	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0092W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0092C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	W08ZZZ-SM0093W	Umowy w obrocie gospodarczym	1							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0093C	Umowy w obrocie gospodarczym		1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			2	2	0	0	1			75	150	5	5	3,5						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
11	4	3	4	2	345	900	30	30	16,1

Semestr 3

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...17....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Spo-sób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
1	W08ZZZ-SM0051W	Kontroling strategiczny	1						K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2	W08ZZZ-SM0051C	Kontroling strategiczny		1					K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0052W	Metodyka i narzędzia analizy finansowej	2						K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
4	W08ZZZ-SM0052L	Metodyka i narzędzia analizy finansowej			2				K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0053W	Ocena projektów inwestycyjnych (Project Finance)	1						K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0053C	Ocena projektów inwestycyjnych (Project Finance)		1					K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0054W	Zarządzanie ryzykiem	1						K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ-SM0054S	Zarządzanie ryzykiem					1		K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
9	W08ZZZ-SM0043W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		K
10	W08ZZZ-SM0043P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
Razem			6	2	2	3	2			180	510	17	17	8,4						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...135... godzin w semestrze, ...13... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu /	Spo- sób ³ zali-	Kurs/grupa kursów
-----	------------	--	--------------------------	---------------------------	---------------	------------------	----------------------------	-----------------------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	grupy kursów		w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	grupy kursów	czenia	ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	SJO-SM0001	Język obcy I		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1		0,5	T/Z	Z	O		P	KO
2	SJO-SM0002	Język obcy II		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2		1,5	T/Z	Z	O		P	KO
3	W08ZZZ-SM0041D	Praca dyplomowa I					2	K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T/Z	Z		DN	P	S
4	W08ZZZ-SM0042S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	ZZZ-SM300001B PS-21Z	Blok psychologiczno-socjologiczny	1				1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0101W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0101S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0102W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0102S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0103W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	W08ZZZ-SM0103S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0104W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0104S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0113W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0113S	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0105W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0105S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0106W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0106S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			1	4	0	2	2		135	390	13	10	7,1						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
7	6	2	3	3	315	900	30	27	15,5

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Semestr 4

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...12....

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniani ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0055W	Finanse publiczne	2					K2_ZARZ_W1 7	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0055P	Finanse publiczne				1		K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0056W	Raportowanie i wycena aktywów intelektualnych	2					K2_ZARZ_W1 7	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0056C	Raportowanie i wycena aktywów intelektualnych		1				K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0057L	Rynek kapitałowy II			2			K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			4	1	2	1	0		120	360	12	12	5,6						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...30... godzin w semestrze, ...18.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu / grupy	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów
-----	----------------------------	--	--------------------------	---------------------------	---------------	------------------	----------------------------------	--------------------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	kursó w		ogólno -uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ- SM0045D	Praca dyplomowa II				2			30	540	18	18	9,0	T/Z	Z		DN	P	S
Razem						2			30	540	18	18	9,0						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
4	1	2	3	0	150	900	30	30	14,6

2. Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Kod kursu/grupy kursów	Nazwy kursów/ grup kursów kończących się egzaminem	Semestr

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

ZMZ1237W	Koncepcje zarządzania	1
ZMZ2660W	Zarządzanie strategiczne	1
MAZ1129W	Badania operacyjne	2
FBZ1196W	Rynek kapitałowy I	2
FBZ1204W	Metodyka i narzędzia analizy finansowej	3
FBZ1149W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	3

3, Liczby dopuszczalnego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach

Semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze
1	11
2	16
3	9
4	0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Opinia właściwego organu Samorządu Studenckiego

28.10.2022

Data

Patryk Tobuch Tobuch

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

28.10.2022

Data

DZIEKAN
Katarzyna Tworek
dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni
(1)

Podpis Dziekana

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związanej/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

OPIS PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek studiów: Zarządzanie	Profil: ogólnoakademicki
Poziom studiów: drugi	Forma studiów: Stacjonarna
Specjalność: Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)	

1. Opis ogólny

<i>1.1 Liczba semestrów: 4</i>	<i>1.2 Całkowita liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: 120</i>
<i>1.3 Łączna liczba godzin zajęć: 1125</i>	<i>1.4 Wymagania wstępne (w szczególności w przypadku studiów drugiego stopnia):</i> Ukończone studia pierwszego stopnia Uchwała nr 151/11/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 17 czerwca 2021 r Uchwała nr 26/22/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 19 maja 2022 r.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

<p><i>1.5 Tytuł zawodowy nadawany po zakończeniu studiów:</i> magister</p>	<p><i>1.6 Sylwetka absolwenta, możliwości zatrudnienia:</i></p> <p>Absolwent studiów posiada zaawansowaną wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk o zarządzaniu w zakresie: modeli i metod ilościowych, zintegrowanych systemów informatycznych, a przede wszystkim współczesnych koncepcji i metod zarządzania, planowania i monitorowania wyników działalności przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania, rozwoju i odnowy strategicznej organizacji. Absolwent charakteryzuje się zdolnością abstrakcyjnego myślenia i krytycznego rozumienia wiedzy, umożliwiającą mu identyfikację, opis, analizę oraz interpretację złożonych procesów i problemów organizacji i jej otoczenia. Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin (ekonomia, psychologia, prawo) i stosowania narzędzi informatycznych i matematycznych w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy.</p> <p>Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów i konsultantów poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych.</p> <p>Absolwent umie posługiwać się zaawansowanymi metodami: analizy danych biznesowych, data mining, optymalizacji dyskretnej, przepływu w sieciach, gier decyzyjnych. Potrafi identyfikować i prowadzić procesy wdrożenia i eksploatacji systemów informatycznych. Potrafi dokonać analizy potrzeb informacyjnych i informatycznych organizacji. Umie określić uwarunkowania prawne, ekonomiczne, finansowe, organizacyjne i technologiczne funkcjonowania organizacji i wdrażania innowacji informatycznych w tych podmiotach</p> <p>Umiejętności te kwalifikują absolwenta do pełnienia funkcji merytorycznych w zakresie systemów informatycznych, a w szczególności jako analityka systemów informacyjnych zarządzania, jako osoba wdrażająca systemy informacyjne zarządzania i odpowiedzialna za ich utrzymanie, jako analityk procesów biznesowych, jako konsultant w zakresie informatyzacji przedsiębiorstw. Jest także przygotowany do pełnienia roli menedżer szczebla średniego i wyższego w obszarze technologii informacyjnych.</p>
<p><i>1.7 Możliwość kontynuacji studiów</i></p>	<p>39.8 <i>Wskazanie związku z misją Uczelni i strategią jej rozwoju:</i></p>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

<p>Możliwość ubiegania się o przyjęcie do szkoły doktorskiej, studia podyplomowe</p>	<p>Kształcenie na kierunku Zarządzanie jest prowadzone w obszarze nauk społecznych, jednak wpisuje się ono w sposób bezpośredni w misję i strategię uczelni technicznej. Absolwenci kierunku Zarządzanie nabywają bowiem kompetencje biznesowe, analityczne, społeczne oraz techniczne.</p> <p>Program kształcenia wpisuje się w misję i strategię Uczelni w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kształtowania twórczych, krytycznych i tolerancyjnych absolwentów, poprzez nacisk na rozwój odpowiednich umiejętności i postaw; • Dążenia do wysokiej jakości kształcenia oraz tworzenia dla studentów kierunku Zarządzanie i kadry dydaktycznej warunków swobodnej dyskusji i krytyki z poszanowaniem prawdy; • Pielęgnowania wartości i tradycji wszechstronnej współpracy z interesariuszami Uczelni, poprzez uczestnictwo studentów kierunku Zarządzanie w konferencjach naukowych i programie Erasmus oraz współpracę z pracodawcami przez praktyczne formy zajęć, realizowane w formie projektów w konkretnych instytucjach; • Dążenia do uzyskania godnego miejsca w zakresie kształcenia specjalistów w obszarze zarządzania w gronie uniwersytetów krajowych i zagranicznych, poprzez nacisk na profesjonalizm i twarde umiejętności absolwentów. <p>Zgodnie z przyjętą w Politechnice Wrocławskiej zasadą, studia na kierunku Zarządzanie mają profil ogólnoakademicki. Program kształcenia spełnia wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym także z Polskiej Ramy Kwalifikacji w obszarze nauk społecznych.</p> <p>Program kształcenia na kierunku Zarządzanie ma charakter unikalny. Podobnie jak strategia Uczelni, w której podkreślana jest konieczność odpowiedzi na aktualne potrzeby rynku pracy, wykazuje on naturalną – w praktyce gospodarczej – komplementarność wykształcenia technicznego i ekonomicznego, wzbogaconego modulem informatycznym. Regionalne zakorzenienie Uczelni powoduje, iż program kształcenia realizowany na kierunku Zarządzanie stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym.</p> <p>Jakość kształcenia w ofercie dydaktycznej na Wydziale jest podnoszona w sposób systemowy. Osiąga się to dzięki rozwojowi naukowemu pracowników oraz ich kompetencji dydaktycznych, a także dzięki systematycznej rozbudowie infrastruktury Wydziału, w tym modernizacji sal oraz pomocy dydaktycznych i laboratoryjnych, a także aktualizacji oprogramowania.</p>
---	---

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	Program kształcenia realizowany na drugim stopniu studiów kierunku Zarządzanie obejmuje zestaw efektów i odpowiadających im merytorycznych treści kształcenia umożliwiających absolwentom skuteczne konkurowanie na rynku pracy. Studenci są przygotowani do kontynuacji studiów na III stopniu oraz prowadzenia własnych prac badawczych. Absolwenci mają także świadomość konieczności ciągłego działania na rzecz własnego rozwoju zawodowego we współpracy z macierzystą Uczelnią.
--	--

2. Opis szczegółowy

2.1 Całkowita liczba efektów uczenia się w programie studiów:

W (wiedza) = 17, U (umiejętności) = 23, K (kompetencje) = 9, W + U + K = 49

2.2 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – liczba efektów uczenia się przypisana do dyscypliny:

D1 (wiodąca) (liczba ta musi być większa od połowy całkowitej liczby efektów uczenia się)

D2

D3

D4

2.3 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin:

D1 % punktów ECTS

D2 % punktów ECTS

D3 % punktów ECTS

D4 % punktów ECTS

2.4a. Dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1): ...117 ECTS...

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2.4b. Dla kierunku studiów o profilu praktycznym – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)

2.5 Zwięzła analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Zakładane kierunkowe efekty uczenia się na studiach II stopnia odpowiadają następującym wymaganiom stawianym pracownikom przez pracodawców na rynku pracy:

- Rozumienie przez pracowników strategicznej perspektywy funkcjonowania przedsiębiorstwa, a w szczególności oceny i kształtowania jego konkurencyjności i wartości (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Samodzielność działania pracowników, ale także umiejętność spełniania różnych ról w zespole w zakresie diagnozowania, proponowania rozwiązań i ich wdrażania w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa – adekwatnie do ukończonej specjalności (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Inspirowanie i dokonywanie wyboru oraz wdrażanie nowoczesnych metod i technik zarządzania oraz wybranych narzędzi informatycznych;
- Zdolność uczenia się i dzielenia się wiedzą z innymi oraz kreatywność i otwartość na innowacje.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach II stopnia oraz wieloletnie doświadczenie kadry dydaktycznej stwarzają warunki do osiągnięcia przez absolwentów zakładanych efektów uczenia się i spełnienia powyższych wymagań formułowanych przez pracodawców.

2.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (wpisać sumę punktów ECTS dla kursów/ grup kursów oznaczonych kodem BU¹) ...**60,9**.... ECTS

2.7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	16
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	0
Łączna liczba punktów ECTS	16

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2.8. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem P)

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	21
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	50
Łączna liczba punktów ECTS	71

2.9. Minimalna liczba punktów ECTS , którą student musi uzyskać, realizując bloki kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem O)
...3.... punktów ECTS

2.10. Łączna liczba punktów ECTS, którą student może uzyskać, realizując bloki wybieralne (min. 30 % całkowitej liczby punktów ECTS) 72.... punktów ECTS

3. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się:

Proces prowadzący do uzyskania zakładanych efektów uczenia się obejmuje aktywne uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych na uczelni w formie tradycyjnej i zdalnej: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach, projektach i seminariach oraz samodzielne studia pozwalające na ugruntowanie, uzupełnienie i rozszerzenie wiedzy. Program kształcenia realizowany na kierunku stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym. W razie potrzeby student może korzystać z indywidualnych konsultacji.

4. Lista bloków zajęć:

4.1. Lista bloków zajęć obowiązkowych:

4.1.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działal. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.1.1 Blok Przedmioty humanistyczno-menedżerskie (min. pkt. ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.2 Blok Języki obce (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem																						

Razem dla bloków kształcenia ogólnego

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.1.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.1.2.1 Blok *Matematyka*

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma kursu/ grupy kursów ²	Sposób zaliczenia ³	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącznie	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0037W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		PD
2	W08ZZZ-SM0037L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	PD
3	W08ZZZ-SM0039W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4	W08ZZZ-SM0039P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie					1			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2		T/Z	Z		DN	P	PD
5	W08ZZZ-SM0034W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2							K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3		T/Z	Z		DN		PD
6	W08ZZZ-SM0034L	Statystyka matematyczna i ekonometria					1			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2		T/Z	Z		DN	P	PD
Razem			4	0	3	1	0				120	420	14	14	0,7						

4.1.2.2 Blok Fizyka

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma kursu/ ²	Spo-sób ³	Kurs/grupa kursów
-----	------------	--	--------------------------	---------------	------------------	---------------------------	----------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	grupy kursów		w					Symbol efektu uczenia się	ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	grupy kursów	zaliczenia	ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
			w	ć	l	p	s												
1	W08ZZZ-SM0029W	Fizyka środowiska pracy II	1					K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U23	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
Razem			1	0	0	0	0		15	60	2	2	0,7						

4.1.2.3 Blok *Chemia*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
5	0	3	1	0	135	480	16	16	6,3

4.1.3 Lista bloków kierunkowych

4.1.3.1 Blok *Przedmioty obowiązkowe kierunkowe*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0030W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2	W08ZZZ-SM0030P	Koncepcje zarządzania					1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ-SM0030S	Koncepcje zarządzania					1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
4	W08ZZZ-SM0038W	Controlling	1						K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K
5	W08ZZZ-SM0038P	Controlling					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
6	W08ZZZ-SM0031W	Modelowanie symulacyjne	1						K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K
7	W08ZZZ-SM0031L	Modelowanie symulacyjne				1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
8	W08ZZZ-SM0032W	Psychologia w zarządzaniu	1						K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
9	W08ZZZ-SM0032S	Psychologia w zarządzaniu					1		K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
10	W08ZZZ-SM0033W	Rachunkowość zarządcza	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
11	W08ZZZ-SM0033C	Rachunkowość zarządcza		1					K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
12	W08ZZZ-SM0035W	Zarządzanie strategiczne	2						K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_W07											
13	W08ZZZ-SM0035P	Zarządzanie strategiczne					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
14	W08ZZZ-SM0035S	Zarządzanie strategiczne					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
15	W08ZZZ-SM0043W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		K
16	W08ZZZ-SM0043P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
17	W08ZZZ-SM0036W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
18	W08ZZZ-SM0036L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania				1			K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
Razem			11	1	2	4	3			315	960	32	32	14,7						

Razem (dla bloków kierunkowych):

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
11	1	2	4	2	315	960	32	32	14,7

4.2 Lista bloków wybieralnych

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczeniowy – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.2.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie (min. pkt ECTS):*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.2 Blok *Języki obce (min.3.... pkt ECTS):*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	SJO-SM0001	Język obcy I		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1			T	Z	O		P	KO
2	SJO-SM0001	Język obcy II		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2			T	Z	O		P	KO
Razem			0	4	0	0	0		60	90	3	0	0						

4.2.1.3 Blok *Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem																			
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.2.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
Razem																				

Razem dla bloków kształcenia ogólnego:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	4	0	0	0	60	90	3	0	2,0

4.2.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.2.2.1 Blok Matematyka (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
Razem																				

4.2.2.2 Blok Fizyka (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu/	Sposób ³	Kurs/grupa kursów
-----	------------	--	--------------------------	---------------	---------------	------------------	---------------------------	---------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działal. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

grupy kursów	w	ć	l	p	s	uczenia się	ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹	grupy kursów	zaliczenia	ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																	

4.2.2.3 Blok Chemia (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin						Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s						

4.2.3 Lista bloków kierunkowych

4.2.3.1 Blok (min. ...3.. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0040S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2	W08ZZZ-SM0042S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	90	3	3	1,4						

Razem dla bloków kierunkowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	0	0	0	2	30	90	3	3	1,4

4.2.4 Lista bloków specjalnościowych

4.2.4.1 Blok Przedmioty specjalnościowe (np. cała specjalność) (min. 57.... pkt ECTS):

L.p	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0073W	Biznes oparty na wiedzy	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0073L	Biznes oparty na wiedzy			1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0074W	Design i zarządzanie procesami twórczymi	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0074P	Design i zarządzanie procesami twórczymi				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0075W	Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości	2					K2_ZARZ_U22	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
6	W08ZZZ-SM0075S	Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości					1	K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0078W	Marketing innowacji	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ-SM0078P	Marketing innowacji				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

9	W08ZZZ-SM0079W	Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
10	W08ZZZ-SM0079C	Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności		1				K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
11	W08ZZZ-SM0041D	Praca dyplomowa I				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T/Z	Z		DN	P	S
12	W08ZZZ-SM0045D	Praca dyplomowa II				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	540	18	18	9,0	T/Z	Z		DN	P	S
13	W08ZZZ-SM0070W	Procesy innowacyjne	2					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
14	W08ZZZ-SM0070P	Procesy innowacyjne				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K05	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
15	W08ZZZ-SM0071W	Przedsiębiorczość strategiczna	2					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
16	W08ZZZ-SM0071S	Przedsiębiorczość strategiczna				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
17	W08ZZZ-SM0076S	Społeczna odpowiedzialność biznesu				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
18	W08ZZZ-SM0077W	Strategie zarządzania wiedzą chronioną	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
19	W08ZZZ-SM0077S	Strategie zarządzania wiedzą chronioną				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
20	W08ZZZ-SM0072W	Zaawansowane zarządzanie projektami	2					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
21	W08ZZZ-SM0072C	Zaawansowane zarządzanie projektami		1				K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
22	W08ZZZ-SM0072P	Zaawansowane zarządzanie projektami				2		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
23	W08ZZZ-SM0080W	Zaawansowane zarządzanie zmianą	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
24	W08ZZZ-SM0080S	Zaawansowane zarządzanie zmianą				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

17

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem	14	2	1	8	6	0	465	1710	57	57	30,9					
-------	----	---	---	---	---	---	-----	------	----	----	------	--	--	--	--	--

4.2.4.2 Blok prawno-ekonomiczny (min. 4... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	S		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM2PIP01B PE-21Z	Blok prawno-ekonomiczny	2	2	0	0	0	K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	60	120	4	4	2,8						
1	W08ZZZ-SM0096W	Instytucjonalne i finansowe instrumenty wsparcia innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0096C	Instytucjonalne i finansowe instrumenty wsparcia innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM00998W	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM00998C	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0091W	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0091C	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0097W	Prawne i ekonomiczne aspekty prowadzenia biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ-SM0097C	Prawne i ekonomiczne aspekty prowadzenia biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
9	W08ZZZ-SM0093W	Umowy w obrocie gospodarczym	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
10	W08ZZZ-SM0093c	Umowy w obrocie gospodarczym		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
11	W08ZZZ-SM0115W	Zarządzanie ochroną własności intelektualnej w przedsiębiorstwie	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
12	W08ZZZ-SM0115C	Zarządzanie ochroną własności intelektualnej w przedsiębiorstwie		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			2	2	0	0	0		60	120	4	4	2,8						

4.2.4.3 Blok psychologiczno-społeczny (min. 2... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin		Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu/	Sposób ³	Kurs/grupa kursów
------	------------	--	--------------------------	--	---------------	------------------	---------------------------	---------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	grupy kursów		w	ć	l	p	S	Symbol efektu uczenia się	ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹	grupy kursów	zaliczenia	ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM300001B PS-21Z	Blok psychologiczno-społeczny	1	0	0	0	1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4						
1	W08ZZZ-SM0101W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0101S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0102W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0102S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0103W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0103S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0104W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ-SM0104S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
9	W08ZZZ-SM0105W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
10	W08ZZZ-SM0105S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	P
11	W08ZZZ-SM0106W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
12	W08ZZZ-SM0106S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
		razem	1	0	0	0	1		30	60	2	2	1,4						

4.2.4.4 Blok Wykład wybieralny (min. 3... pkt ECTS):

L.p	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	S		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM4PIP01WW-21Z	Wykład wybieralny	2	0	0	0	0		30	90	3	3	1,4						
1	W08ZZZ-SM0108W	Kontroling projektów	2					K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_U22	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

19

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2	W08ZZZ-SM0109W	Metody doskonalenia jakości procesów	2						K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S
3	W08ZZZ-SM0110W	Modelowanie projektów i procesów w warunkach niepewności	2						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0111W	Spoleczne uwarunkowania innowacyjności	2						K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S
5	W08ZZZ-SM0107W	Badania ewaluacyjne w projektach innowacyjnych	2						K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S
Razem			2	0	0	0	0			30	90	3	3	1,4						

Razem dla bloków specjalnościowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
19	4	1	8	7	585	1980	66	66	36,5

4.3 Blok praktyk (opinia rady konsultacyjnej wydziału nt. zasad zaliczania praktyki – zał. nr ...)

Nazwa praktyki				
Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹	Tryb zaliczenia praktyki	Kod
Czas trwania praktyki		Cel praktyki		

4.4 Blok „praca dyplomowa” (o ile jest przewidywana na studiach pierwszego stopnia)

Typ pracy dyplomowej	licencjacka / inżynierska / magisterska*	
Liczba semestrów pracy dyplomowej	Liczba punktów ECTS	Kod
3	1	W08ZZZ-SM0040S Seminarium dyplomowe I W08ZZZ-SM0042S Seminarium dyplomowe II
	2	
	6	

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	18	W08ZZZ-SM0041D Praca dyplomowa I W08ZZZ-SM0045D Praca dyplomowa II
Charakter pracy dyplomowej		
Literaturowa, projekt, program komputerowy, itp.....		
Liczba punktów ECTS BU¹		13,4
Liczba punktów ECTS DN⁵		27

5. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się

Typ zajęć	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
wykład	Egzamin lub kolokwium – test wiedzy pojedynczego lub wielokrotnego wyboru; pytania otwarte
ćwiczenia	Kolokwium (test wiedzy i/lub pytania otwarte); Pisemne opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków, raporty diagnostyczne i/lub projektowe – badania empiryczne w realnych organizacjach, opinie przedstawicieli tych organizacji; Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
laboratorium	Raport z wykonanych zadań, test wiedzy
projekt	Raport pisemny dokumentujący rozwiązanie diagnostyczno – projektowe, prezentacja projektu i jego obrona.
seminarium	Wybór – sformułowanie problemu – tematu; Aktywność w dyskusji; w dyskusji, Opracowanie pisemne w formie referatu naukowego, eseju, „mini” monografii. Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
praca dyplomowa	Opracowanie pisemne zgodne z obowiązującymi wymaganiami dla prac dyplomowych, oceniane przez opiekuna i recenzenta na odpowiednim formularzu recenzji.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

6. Zakres egzaminu dyplomowego

1. Teorie regulacji i ich powiązanie z klasycznymi szkołami/nurtami ekonomii.
2. Uwarunkowania wzrostu i rozwoju gospodarczego w myśli keynesowskiej i neoliberalnej.
3. Wpływ polityki konkurencji i polityki przemysłowej na działania przedsiębiorstwa na rynku UE.
4. Paneuropejskie formy organizacyjnoprawne prowadzenia działalności gospodarczej.
5. Narzędzia ekonomiczno-prawne i skutki ekonomiczne demonopolizacji rynków.
6. Metody analizy strategicznej: otoczenia organizacji oraz potencjału organizacji.
7. Istota zarządzania strategicznego. Szkoły i nurty zarządzania strategicznego.
8. Instrumenty instytucjonalne i finansowe wspierające konkurencyjność i innowacyjność przedsiębiorstw w Unii Europejskiej.
9. Formy internacjonalizacji działalności przedsiębiorstwa.
10. Modele wzrostu i rozwoju organizacji.
11. Cechy organizacji inteligentnej.
12. Zarządzanie wiedzą w organizacji – cele, funkcje, modele i instrumenty – przykłady.
13. Strategie zarządzania wiedzą w organizacji.
14. Instytucjonalne i pozainstytucjonalne formy ochrony własności intelektualnej.
15. Metody kalkulacji kosztów i zakres ich stosowania.
16. Metody ustalania wartości przedsiębiorstwa.
17. Instrumenty kontrolingu strategicznego i operacyjnego.
18. Zintegrowana karta wyników jako metoda monitorowania osiągnięcia celów strategicznych.
19. Role i zadania procesu budżetowania w przedsiębiorstwie.
20. Scharakteryzuj mierniki kreowania wartości dodanej.
21. Metody pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości i w odniesieniu do jej poszczególnych części (ośrodków odpowiedzialności).
22. Zarządzanie przez cele – idea, etapy postępowania i warunki stosowania.
23. Współczesne i klasyczne rozwiązania strukturalne koncepcji zarządzania – podobieństwa i różnice.
24. Istota, koncepcje i rozwiązania organizacyjne kontrolingu.
25. Zarządzania wartością przedsiębiorstwa - VBM Value Based Management.
26. Kontrakt psychologiczny jako determinanta kultury organizacyjnej.
27. Zakres przedmiotowy i podmiotowy zakazanych praktyk handlowych.
28. Znaczenie kodeksu dobrych praktyk w relacji organizacja gospodarcza - konsument.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

29. Istota przywództwa w organizacji. Koncepcje i style przywództwa.
30. Zarządzanie konfliktem; pojęcie konfliktu, źródła i rodzaje konfliktów w organizacji, metody rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i międzygrupowych.
31. Proces podejmowania decyzji, uwarunkowania indywidualne i sytuacyjne.
32. Wpływ motywacji na zachowanie człowieka w kontekście osiągania celów grupy i organizacji.
33. Instrumenty służące kreowaniu przedsiębiorczości wewnątrzorganizacyjnej.
34. Psychologiczne aspekty oporu na zmiany i sposoby ich przezwyciężania.
35. Czynniki sprzyjające i blokujące procesy twórczego myślenia. Techniki twórczego rozwiązywania problemów.
36. Metody badań operacyjnych – cel i zakres zastosowań w zarządzaniu – przykłady.
37. Znaczenie poziomu istotności (wiarygodności) w testowaniu hipotez statystycznych.
38. Składowe szeregu czasowego. Metody prognozowania na podstawie szeregów czasowych.
39. Metody symulacyjne. Przebieg procesu symulacji. Cele badań symulacyjnych - przykłady zastosowań.
40. Typowe strategie informatyzacji zarządzania na przykładzie przedsiębiorstwa przemysłowego.
41. Metody zarządzania zmianami w organizacji.
42. Fazy rozwoju organizacji (np. model L. Greinera).
43. Metody projektowania, analizy i modelowania procesów w organizacji.
44. Metody oceny i doskonalenia procesów w organizacji.
45. Istota przedsiębiorczości korporacyjnej, akademickiej i społecznej.
46. Elementy biznes planu dla przedsięwzięcia o charakterze innowacyjnym, a w szczególności typu spin-off i spin-out.
47. Procesy innowacyjne zachodzące w organizacji i instrumenty je wspomagające.
48. Przedsiębiorczość a innowacyjność – podstawowe różnice.
49. Mechanizmy i metody stymulowania i wspierania kreatywności i innowacyjności w organizacji.
50. Instytucje wspomagające rozwój innowacji i przedsiębiorczości. – cele i sposoby wsparcia.
51. Zasady przyznawania pomocy publicznej wspierającej innowacyjność w ramach polityki Unii Europejskiej.
52. Ochrona praw wyłącznych do własności intelektualnej w działalności rynkowej przedsiębiorstwa.
53. Strategia zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwie.
54. Zasady i instrumenty społecznej odpowiedzialności biznesu.
55. Ludzie w projekcie – przywództwo, zespół, opór, konflikty, kryzysy, wpływ na projekt.
56. Zalety i wady tradycyjnego i zwinnego podejścia do zarządzania projektami.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

- 57. Narzędzia oceny i wdrażania rozwiązań innowacyjnych w warunkach ryzyka i niepewności oraz zmiennym otoczeniu.
- 58. Metody pomiaru przedsiębiorczości i innowacyjności.
- 59. Zasady budowy i funkcjonowania zespołów projektowych.
- 60. Czynniki i metody wpływające na efektywność i skuteczność pracy zespołów.

7. Wymagania dotyczące terminu zaliczenia określonych kursów/grup kursów lub wszystkich kursów w poszczególnych blokach

<i>Lp.</i>	<i>Kod kursu/grupy kursów</i>	<i>Nazwa kursu/grupy kursów</i>	<i>Termin zaliczenia do... (numer semestru)</i>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

8. Plan studiów (załącznik nr 3)

Zaopiniowane przez właściwy organ uchwałodawczy samorządu studenckiego:

28.10.2022

Data

Pełnyk Tobuch Tobuch
Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

DZIEKAN

Ustoj Mo

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni

(1)

28.10.2022

Data

Podpis Dziekana

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PLAN STUDIÓW

WYDZIAŁ: Zarządzania

KIERUNEK STUDIÓW: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

SPECJALNOŚĆ: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ, INNOWACJE I PROJEKTY (PIP)

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: polski

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2023/2024

*niepotrzebne skreślić

Struktura planu studiów (opcjonalnie)

1) w układzie punktowym

23				
22		Badania operacyjne 150 5		
21	Fizyka środowiska pracy II 60 2		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 150 5	
20	Modelowanie symulacyjne 120 4	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 120 4	Język obcy I 30 1	
18	Rachunkowość zarządcza 90 3	Controlling 120 4	Język obcy II 60 2	
17				
16	Psychologia w zarządzaniu 60 2		Blok psychologiczno-socjologiczny 60 2	
15		Blok prawno- ekonomiczny 120 4		
14			Design i zarządzanie procesami twórczymi 60 2	
13	Koncepcje zarządzania 180 6			
12		Przedsiębiorczość strategiczna 90 3		
11			Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości 120 4	Wykład wybieralny 90 3
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 150 5			
9		Procesy innowacyjne 90 3		Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności 90 3
8			Strategie zarządzania wiedzą chronioną 60 2	
7	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania 90 3		Spółeczna odpowiedzialność biznesu 60 2	Zaawansowane zarządzanie zmianą 90 3
6			Biznes oparty na wiedzy 60 2	
5		Zaawansowane zarządzanie projektami 180 6		Marketing innowacji 90 3
4			Praca dyplomowa I 180 6	
3	Zarządzanie strategiczne 150 5			Praca dyplomowa II 540 18
2		Seminarium dyplomowe I 30 1	Seminarium dyplomowe II 60 2	
1				
	I	II	III	IV

2) w układzie godzinowym

23		Badania operacyjne 10200 E			
22					
21	Fizyka środowiska pracy II 10000		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 10010 E		
20	Modelowanie symulacyjne 10100	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 10010			
19			Język obcy B2+ 01000		
18	Rachunkowość zarządcza 11000	Controlling 10010	Język obcy II A1 lub A2 03000		
17					
16	Psychologia w zarządzaniu 10001	Blok prawno-ekonomiczny 20000	Blok psychologiczno-socjologiczny 10001		
15					
14	Koncepcje zarządzania 20011 E	Przedsiębiorczość strategiczna 20001	Design i zarządzanie procesami twórczymi 10010		
13					
12			Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości 20001 E		
11					
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 20100	Procesy innowacyjne 20010	Strategie zarządzania wiedzą chronioną 10001	Wykład wybieralny 20000	
9					
8				Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności 11000	
7	Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 20100	Zaawansowane zarządzanie projektami 21020 E	Społeczna odpowiedzialność biznesu	Zaawansowane zarządzanie zmianą 10001	
6			Biznes oparty na wiedzy 10100		
5					
4	Zarządzanie strategiczne 20011 E	Seminarium dyplomowe I 00001	Praca dyplomowa I [2]	Marketing innowacji 10010	
3					
2			Seminarium dyplomowe II 00001	Praca dyplomowa II [2]	
1					
	I	II	III	IV	

1. Zestaw kursów / grup kursów obowiązkowych i wybieralnych w układzie semestralnym

Semestr 1

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...30

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu	Sposób ³ zaliczenia	Kurs			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0030W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
2	W08ZZZ-SM0030P	Koncepcje zarządzania				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ-SM0030S	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
4	W08ZZZ-SM0031W	Modelowanie symulacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K
5	W08ZZZ-SM0031L	Modelowanie symulacyjne			1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
6	W08ZZZ-SM0032W	Psychologia w zarządzaniu	1					K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
7	W08ZZZ-SM0032S	Psychologia w zarządzaniu					1	K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
8	W08ZZZ-SM0033W	Rachunkowość zarządcza	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
9	W08ZZZ-SM0033C	Rachunkowość zarządcza		1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

10	W08ZZZ-SM0034W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		PD
11	W08ZZZ-SM0034L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
12	W08ZZZ-SM0029W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
13	W08ZZZ-SM0036W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania			1				K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
14	W08ZZZ-SM0036L	Fizyka środowiska pracy II	1						K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U23	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
15	W08ZZZ-SM0035W	Zarządzanie strategiczne	2						K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
16	W08ZZZ-SM0035P	Zarządzanie strategiczne				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
17	W08ZZZ-SM0035S	Zarządzanie strategiczne					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
Razem			12	1	3	2	3			315	900	30	30	14,7						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum godzin w semestrze, punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem w semestrze

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
12	1	3	2	3	315	900	30	30	14,7

Semestr 2

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...25....

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin			Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹	ogólno- uczel- niany ⁴			zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
1	W08ZZZ-SM0037W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T	E				PD	
2	W08ZZZ-SM0037L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	PD	
3	W08ZZZ-SM0038W	Controlling	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K	

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4	W08ZZZ-SM0038P	Controlling					1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
5	W08ZZZ-SM0039W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1							K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
6	W08ZZZ-SM0039P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie					1			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
7	W08ZZZ-SM0070W	Procesy innowacyjne	2							K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ-SM0070P	Procesy innowacyjne					1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K05	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
9	W08ZZZ-SM0071W	Przedsiębiorczość strategiczna	2							K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
10	W08ZZZ-SM0071S	Przedsiębiorczość strategiczna					1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
11	W08ZZZ-SM0072W	Zaawansowane zarządzanie projektami	2							K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
12	W08ZZZ-SM0072C	Zaawansowane zarządzanie projektami		1						K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
13	W08ZZZ-SM0072P	Zaawansowane zarządzanie projektami					2			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			9	1	2	4	3				270	750	25	25	12,6						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...75... godzin w semestrze, ...5.... punktów ECTS)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0040S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
2	ZZZ-SM2PIP01B PE-21Z	Blok prawno-ekonomiczny	2	2				K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	60	120	4	4	2,8	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0096W	Institutionalne i finansowe instrumenty wsparcia innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0096C	Institutionalne i finansowe instrumenty wsparcia innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0098W	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0098W	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0091W	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0091C	Międzynarodowe transakcje ekonomiczne		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0097W	Prawne i ekonomiczne aspekty prowadzenia biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0097C	Prawne i ekonomiczne aspekty prowadzenia biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0093W	Umowy w obrocie gospodarczym	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0093C	Umowy w obrocie gospodarczym		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0115W	Zarządzanie ochroną własności intelektualnej w przedsiębiorstwie	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0115C	Zarządzanie ochroną własności intelektualnej w przedsiębiorstwie		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			2	2	0	0	0		75	150	5	5	3,5						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

11	3	2	4	3	345	900	30	30	16,1
----	---	---	---	---	-----	-----	----	----	------

Semestr 3

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...17....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0073W	Biznes oparty na wiedzy	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0073L	Biznes oparty na wiedzy			1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0074W	Design i zarządzanie procesami twórczymi	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0074P	Design i zarządzanie procesami twórczymi				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0075W	Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości	2					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
6	W08ZZZ-SM0075S	Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości					1	K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0076S	Spółeczna odpowiedzialność biznesu					1	K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
8	W08ZZZ-SM0077W	Strategie zarządzania wiedzą chronioną	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
9	W08ZZZ-SM0077S	Strategie zarządzania wiedzą chronioną					1	K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
10	W08ZZZ-SM0043W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		K
13	W08ZZZ-SM0043P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa					1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
Razem			6	0	1	2	3		180	510	17	17	8,4						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...135... godzin w semestrze, ...13.... punktów ECTS)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	SJO-SM0001	Język obcy I		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1	0	0,5	T/Z	Z	O		P	KO
2	SJO-SM0002	Język obcy II		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2	0	1,5	T/Z	Z	O		P	KO
3	W08ZZZ- SM0041D	Praca dyplomowa I					2	K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T/Z	Z		DN	P	S
4	W08ZZZ- SM0042S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	ZZZ- SM300001B PS-21Z	Blok psychologiczno-socjologiczny	1				1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ- SM0101W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ- SM0101S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ- SM0102W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ- SM0102S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ- SM0103W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ- SM0103S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ- SM0104W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ- SM0104S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ- SM0105W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ- SM0105S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	P
	W08ZZZ- SM0106W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	W08ZZZ-SM0106S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
		Razem	1	4	0	2	2		135	390	13	10	7,1						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
7	4	1	4	5	315	900	30	27	15,5

Semestr 4

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...9....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² k kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0078W	Marketing innowacji	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0078P	Marketing innowacji				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0079W	Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0079C	Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności		1				K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0080W	Zaawansowane zarządzanie zmianą	1					K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0080S	Zaawansowane zarządzanie zmianą				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
		Razem	3	1	0	1	1		90	810	9	9	4,2						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...60... godzin w semestrze, ...21.... punktów ECTS)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0045D	Praca dyplomowa II				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	540	18	18	9,0	T/Z	Z		DN	P	S
2	ZZZ-SM4PIP01WW-21Z	Wykład wybieralny	2						30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0108W	Kontroling projektów	2					K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0109W	Metody doskonalenia jakości procesów	2					K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0110W	Modelowanie projektów i procesów w warunkach niepewności	2					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0111W	Społeczne uwarunkowania innowacyjności	2					K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0107W	Badania ewaluacyjne w projektach innowacyjnych	2					K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		S
Razem			2			2			60	630	21	21	10,4						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
5	1	0	3	1	150	900	30	30	14,6

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2. Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Kod kursu/grupy kursów	Nazwy kursów/ grup kursów kończących się egzaminem	Semestr
W08ZZZ-SM0030W	Koncepcje zarządzania	1
W08ZZZ-SM0035W	Zarządzanie strategiczne	1
W08ZZZ-SM0037W	Badania operacyjne	2
W08ZZZ-SM0072W	Zaawansowane zarządzanie projektami	2
W08ZZZ-SM0075W	Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości	3
W08ZZZ-SM0043W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	3

3. Liczby dopuszczalnego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach

Semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze
1	11
2	16
3	9
4	0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związanej/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Opinia właściwego organu Samorządu Studenckiego

28.10.2022

Data

Petryk Tobuch Tobuch

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

28.10.2022

Data

DZIEKAN
Katarzyna Tworek
dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni
(1)

Podpis Dziekana

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

OPIS PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek studiów: Zarządzanie	Profil: ogólnoakademicki
Poziom studiów: drugi	Forma studiów: Stacjonarna
Specjalność: Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ)	

1. Opis ogólny

<i>1.1 Liczba semestrów: 4</i>	<i>1.2 Całkowita liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: 120</i>
<i>1.3 Łączna liczba godzin zajęć: 1110</i>	<i>1.4 Wymagania wstępne (w szczególności w przypadku studiów drugiego stopnia):</i> Ukończone studia pierwszego stopnia Uchwała nr 151/11/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 17 czerwca 2021 r Uchwała nr 26/22/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 19 maja 2022 r.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych godzinom zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu nauczycieli i studentów

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów Praktyczny – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁶KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

⁷W – wybieralny, Ob – obowiązkowy

**1.5 Tytuł zawodowy nadawany po zakończeniu studiów:
magister**

1.6 Sylwetka absolwenta, możliwości zatrudnienia:

Absolwent studiów posiada zaawansowaną wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk o zarządzaniu w zakresie: modeli i metod ilościowych, zintegrowanych systemów informatycznych, a przede wszystkim współczesnych koncepcji i metod zarządzania, planowania i monitorowania wyników działalności przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania, rozwoju i odnowy strategicznej organizacji. Absolwent charakteryzuje się zdolnością abstrakcyjnego myślenia i krytycznego rozumienia wiedzy, umożliwiającą mu identyfikację, opis, analizę oraz interpretację złożonych procesów i problemów organizacji i jej otoczenia. Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin (ekonomia, psychologia, prawo) i stosowania narzędzi informatycznych i matematycznych w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy.

Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów i konsultantów poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych.

Absolwent umie posługiwać się zaawansowanymi metodami: analizy danych biznesowych, data mining, optymalizacji dyskretnej, przepływu w sieciach, gier decyzyjnych. Potrafi identyfikować i prowadzić procesy wdrożenia i eksploatacji systemów informatycznych. Potrafi dokonać analizy potrzeb informacyjnych i informatycznych organizacji. Umie określić uwarunkowania prawne, ekonomiczne, finansowe, organizacyjne i technologiczne funkcjonowania organizacji i wdrażania innowacji informatycznych w tych podmiotach

Umiejętności te kwalifikują absolwenta do pełnienia funkcji merytorycznych w zakresie systemów informatycznych, a w szczególności jako analityka systemów informacyjnych zarządzania, jako osoba wdrażająca systemy informacyjne zarządzania i odpowiedzialna za ich utrzymanie, jako analityk procesów biznesowych, jako konsultant w zakresie informatyzacji przedsiębiorstw. Jest także przygotowany do pełnienia roli menedżer szczebla średniego i wyższego w obszarze technologii informacyjnych.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

1.7 Możliwość kontynuacji studiów

Możliwość ubiegania się o przyjęcie do szkoły doktorskiej, studia podyplomowe

1.8 Wskazanie związku z misją Uczelni i strategią jej rozwoju:

Kształcenie na kierunku Zarządzanie jest prowadzone w obszarze nauk społecznych, jednak wpisuje się ono w sposób bezpośredni w misję i strategię uczelni technicznej. Absolwenci kierunku Zarządzanie nabywają bowiem kompetencje biznesowe, analityczne, społeczne oraz techniczne.

Program kształcenia wpisuje się w misję i strategię Uczelni w zakresie:

- Kształtowania twórczych, krytycznych i tolerancyjnych absolwentów, poprzez nacisk na rozwój odpowiednich umiejętności i postaw;
- Dążenia do wysokiej jakości kształcenia oraz tworzenia dla studentów kierunku Zarządzanie i kadry dydaktycznej warunków swobodnej dyskusji i krytyki z poszanowaniem prawdy;
- Pielęgnowania wartości i tradycji wszechstronnej współpracy z interesariuszami Uczelni, poprzez uczestnictwo studentów kierunku Zarządzanie w konferencjach naukowych i programie Erasmus oraz współpracę z pracodawcami przez praktyczne formy zajęć, realizowane w formie projektów w konkretnych instytucjach;
- Dążenia do uzyskania godnego miejsca w zakresie kształcenia specjalistów w obszarze zarządzania w gronie uniwersytetów krajowych i zagranicznych, poprzez nacisk na profesjonalizm i twarde umiejętności absolwentów.

Zgodnie z przyjętą w Politechnice Wrocławskiej zasadą, studia na kierunku Zarządzanie mają profil ogólnoakademicki. Program kształcenia spełnia wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym także z Polskiej Ramy Kwalifikacji w obszarze nauk społecznych.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie ma charakter unikalny. Podobnie jak strategia Uczelni, w której podkreślana jest konieczność odpowiedzi na aktualne potrzeby rynku pracy, wykazuje on naturalną – w praktyce gospodarczej – komplementarność wykształcenia technicznego i ekonomicznego, wzbogaconego modułem informatycznym. Regionalne zakorzenienie Uczelni powoduje, iż program kształcenia realizowany na kierunku Zarządzanie stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym.

Jakość kształcenia w ofercie dydaktycznej na Wydziale jest podnoszona w sposób systemowy. Osiąga się to dzięki rozwojowi naukowemu pracowników oraz ich kompetencji

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

dydaktycznych, a także dzięki systematycznej rozbudowie infrastruktury Wydziału, w tym modernizacji sal oraz pomocy dydaktycznych i laboratoryjnych, a także aktualizacji oprogramowania.
 Program kształcenia realizowany na drugim stopniu studiów kierunku Zarządzanie obejmuje zestaw efektów i odpowiadających im merytorycznych treści kształcenia umożliwiających absolwentom skuteczne konkurowanie na rynku pracy. Studenci są przygotowani do kontynuacji studiów na III stopniu oraz prowadzenia własnych prac badawczych. Absolwenci mają także świadomość konieczności ciągłego działania na rzecz własnego rozwoju zawodowego we współpracy z macierzystą Uczelnią.

2. Opis szczegółowy

2.1 Całkowita liczba efektów uczenia się w programie studiów:

W (wiedza) = 17, U (umiejętności) = 23, K (kompetencje) = 9, W + U + K = 49

2.2 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – liczba efektów uczenia się przypisana do dyscypliny:

D1 (wiodąca) *(liczba ta musi być większa od połowy całkowitej liczby efektów uczenia się)*

D2

D3

D4

2.3 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin:

D1 % punktów ECTS

D2 % punktów ECTS

D3 % punktów ECTS

D4 % punktów ECTS

2.4a. Dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów *(musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)*: ...**117 ECTS**..

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2.4b. Dla kierunku studiów o profilu praktycznym - liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)

2.5 Zwięzła analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Zakładane efekty uczenia się na studiach II stopnia odpowiadają następującym wymaganiom stawianym pracownikom przez pracodawców na rynku pracy:

- Rozumienie przez pracowników strategicznej perspektywy funkcjonowania przedsiębiorstwa, a w szczególności oceny i kształtowania jego konkurencyjności i wartości (pracodawcy - średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Samodzielność działania pracowników, ale także umiejętność spełniania różnych ról w zespole w zakresie diagnozowania, proponowania rozwiązań i ich wdrażania w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa – adekwatnie do ukończonej specjalności (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Inspirowanie i dokonywanie wyboru oraz wdrażanie nowoczesnych metod i technik zarządzania oraz wybranych narzędzi informatycznych;
- Zdolność uczenia się i dzielenia się wiedzą z innymi oraz kreatywność i otwartość na innowacje.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach II stopnia oraz wieloletnie doświadczenie kadry dydaktycznej stwarzają warunki do osiągnięcia przez absolwentów zakładanych efektów uczenia się i spełnienia powyższych wymagań formułowanych przez pracodawców.

2.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (wpisać sumę punktów ECTS dla kursów/ grup kursów oznaczonych kodem BU¹) ...60,2.... ECTS

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2.7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	16
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	0
Łączna liczba punktów ECTS	16

2.8. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem P)

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	21
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	53
Łączna liczba punktów ECTS	74

2.9. Minimalna liczba punktów ECTS , którą student musi uzyskać, realizując bloki kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouczeniowych lub na innym kierunku studiów (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem O) ...3.... punktów ECTS

2.10. Łączna liczba punktów ECTS, którą student może uzyskać, realizując bloki wybieralne (min. 30 % całkowitej liczby punktów ECTS) ...72.... punktów ECTS

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczeniowy – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

3. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się:

Proces prowadzący do uzyskania zakładanych, kierunkowych efektów uczenia się obejmuje aktywne uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych na uczelni w formie tradycyjnej i zdalnej: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach, projektach i seminariach oraz samodzielne studia pozwalające na ugruntowanie, uzupełnienie i rozszerzenie wiedzy. Program kształcenia realizowany na kierunku stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym. W razie potrzeby student może korzystać z indywidualnych konsultacji.

4. Lista bloków zajęć:

4.1. Lista bloków zajęć obowiązkowych:

4.1.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.1.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt. ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

4.1.1.2 Blok *Języki obce* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

		Razem																		

4.1.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
		Razem																		

4.1.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
		Razem																		

Razem dla bloków kształcenia ogólnego

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.1.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.1.2.1 Blok Matematyka

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0037W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		PD
2	W08ZZZ-SM0037L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	PD
3	W08ZZZ-SM0039W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
4	W08ZZZ-SM0039P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie					1	K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
5	W08ZZZ-SM0034W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2					K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		PD
6	W08ZZZ-SM0034L	Statystyka matematyczna i ekonometria					1	K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
Razem			4	0	3	1	0		120	420	14	14	5,6						

4.1.2.2 Blok Fizyka

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0029W	Fizyka środowiska pracy II	1					15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD	
		Razem	1	0	0	0	0	15	60	2	2	0,7							

4.1.2.3 Blok *Chemia*

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
5	0	3	1	0	135	480	16	16	6,3

4.1.3 Lista bloków kierunkowych

4.1.3.1 Blok *Przedmioty obowiązkowe kierunkowe*

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów)	Tygodniowa liczba godzin	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu/	Spo- sób ³	Kurs/grupa kursów
-----	------------	---	--------------------------	---------------	------------------	---------------------------	--------------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

grupy kursów	oznaczyć symbolem GK)	w	ć	l	p	s	Symbol efektu uczenia się	ZZU	CNPS	łącznie	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	grupy kursów	zaliczenia	ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0030W	Koncepcje zarządzania	2				K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
2	W08ZZZ-SM0030P	Koncepcje zarządzania				1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ-SM0030S	Koncepcje zarządzania				1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
4	W08ZZZ-SM0038W	Controlling	1				K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K
5	W08ZZZ-SM0038P	Controlling				1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
6	W08ZZZ-SM0031W	Modelowanie symulacyjne	1				K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K
7	W08ZZZ-SM0031L	Modelowanie symulacyjne			1		K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
8	W08ZZZ-SM0032W	Psychologia w zarządzaniu	1				K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
9	W08ZZZ-SM0032S	Psychologia w zarządzaniu				1	K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
10	W08ZZZ-SM0033W	Rachunkowość zarządcza	1				K2_ZARZ_W06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08											
11	W08ZZZ-SM0033C	Rachunkowość zarządcza		1					K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
12	W08ZZZ-SM0035W	Zarządzanie strategiczne	2						K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
13	W08ZZZ-SM0035P	Zarządzanie strategiczne				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
14	W08ZZZ-SM0035S	Zarządzanie strategiczne					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
15	W08ZZZ-SM0043W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		K
16	W08ZZZ-SM0043P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
17	W08ZZZ-SM0036W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
18	W08ZZZ-SM0036L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania				1			K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
Razem			11	1	2	4	3			315	960	32	32	14,7						

Razem (dla bloków kierunkowych):

Łączna liczba godzin	Łączna liczba godzin	Łączna liczba godzin	Łączna liczba punktów	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
----------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	--	---

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

					ZZU	CNPS	ECTS		
w	ć	l	p	s					
11	1	2	4	3	315	960	32	32	14,7

4.2 Lista bloków wybieralnych

4.2.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.2.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.2 Blok *Języki obce* (min.3.... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	SJO-SM0001	Język obcy I		1					15	30	1			T	Z	O		P	KO
2	SJO-SM0002	Język obcy II		3					45	60	2		0,5	T	Z	O		P	KO
Razem			0	4	0	0	0		60	90	3		2,0						

4.2.1.3 Blok *Zajęcia sportowe* (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu/	Sposób ³	Kurs/grupa kursów
-----	------------	---	-----------------------------	------------------	------------------	---------------------	------------------------------	---------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

grupy kursów	w	ć	l	p	s	uczenia się	ZZU	CNPS	łączna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹	grupy kursów	zaliczenia	ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																	

4.2.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZUU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	4	0	0	0	60	90	3	0	2,0

4.2.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.2.2.1 Blok Matematyka (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem																		
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.2.2.2 Blok Fizyka (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.2.3 Blok Chemia (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.2.3 Lista bloków kierunkowych

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.3.1 Blok (min. 3... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0040S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM0042S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	90	3	3	1,4						

Razem dla bloków kierunkowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	0	0	0	2	30	90	3	3	1,4

4.2.4 Lista bloków specjalnościowych

4.2.4.1 Blok Przedmioty specjalnościowe (np. cała specjalność) (min. 60. pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

1	W08ZZZ-SM0058W	Analiza i prezentacja danych biznesowych	1				K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0058L	Analiza i prezentacja danych biznesowych		1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0060W	E-gospodarka	1				K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0060C	E-gospodarka		1			K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0062W	E-marketing	1				K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0062C	E-marketing		1			K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0059W	Aplikacje internetowe	2				K2_ZARZ_W16	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
8	W08ZZZ-SM0059L	Aplikacje internetowe		2			K2_ZARZ_U23	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
9	W08ZZZ-SM0066W	Jakość produktu informatycznego	1				K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
10	W08ZZZ-SM0066L	Jakość produktu informatycznego		1			K2_ZARZ_U23	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
11	W08ZZZ-SM0063W	Komputerowa analiza decyzji biznesowych	1				K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
12	W08ZZZ-SM0063L	Komputerowa analiza decyzji biznesowych		1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
13	W08ZZZ-SM0067W	Komputerowe aplikacje biznesowe	1				K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
14	W08ZZZ-SM0067L	Komputerowe aplikacje biznesowe		1			K2_ZARZ_U23	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
15	W08ZZZ-SM0068W	Metody eksploracji danych	1				K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
16	W08ZZZ-SM0068P	Metody eksploracji danych			1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
17	W08ZZZ-SM0061W	Metody sztucznej inteligencji	1				K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
18	W08ZZZ-SM0061L	Metody sztucznej inteligencji		1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
19	W08ZZZ-SM0064W	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji	2				K2_ZARZ_W16	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
20	W08ZZZ-SM0064L	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji		2			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
21	W08ZZZ-SM0065W	Optymalizacja decyzji	1				K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
22	W08ZZZ-SM0065L	Optymalizacja decyzji		1			K2_ZARZ_U23	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
23	W08ZZZ-SM0041D	Praca dyplomowa I			2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T/Z	Z		DN	P	S
24	W08ZZZ-SM0045D	Praca dyplomowa II			2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09	30	540	18	18	9,0	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

							K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09											
25	W08ZZZ-SM0069W	Systemy wspomagania decyzji	1				K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
26	W08ZZZ-SM0069L	Systemy wspomagania decyzji			1		K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			14	2	11	5	0	480	1800	60	60	31,6						

4.2.4.2 Blok prawno-ekonomiczny (min. .4... pkt ECTS):

L.p	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM2PIP01BPE-21Z	Blok prawno-ekonomiczny	2	2	0	0	0	K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	60	120	4	4	2,8						
1	W08ZZZ-SM0094W	Ekonomiczne otoczenie biznesu	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0094C	Ekonomiczne otoczenie biznesu		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0095W	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0095C	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0092W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0092C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0093W	Umowy w obrocie gospodarczym	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ-SM0093C	Umowy w obrocie gospodarczym		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			2	2	0	0	0		60	120	4	4	2,8						

4.2.4.3 Blok psychologiczno-społeczny(min. .2... pkt ECTS):

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

L.p	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Blok psychologiczno-społeczny	1	0	0	0	1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4						
1	W08ZZZ-SM0101W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0101S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0102W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0102S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0103W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0103S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0104W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ-SM0104S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
9	W08ZZZ-SM0113W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
10	W08ZZZ-SM0113S	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
11	W08ZZZ-SM0105W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
12	W08ZZZ-SM0105S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
13	W08ZZZ-SM0106W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
14	W08ZZZ-SM0106S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			1	0	0	0	1		30	60	2	2	1,4						

Razem dla bloków specjalnościowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęc DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
17	4	11	5	3	570	2070	66	66	35,8

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.3 Blok praktyk (opinia rady konsultacyjnej wydziału nt. zasad zaliczania praktyki – zał. nr ...)

Nazwa praktyki				
Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹	Tryb zaliczenia praktyki	Kod
Czas trwania praktyki		Cel praktyki		

4.4 Blok „praca dyplomowa” (o ile jest przewidywana na studiach pierwszego stopnia)

Typ pracy dyplomowej	licencjacka / inżynierska / magisterska*		
Liczba semestrów pracy dyplomowej	Liczba punktów ECTS	Kod	
3	1	W08ZZZ-SM0040S	Seminarium dyplomowe I
	2	W08ZZZ-SM0042S	Seminarium dyplomowe II
	6	W08ZZZ-SM0041D	Praca dyplomowa I
	18	W08ZZZ-SM0045D	Praca dyplomowa II
Charakter pracy dyplomowej			
Literaturowa, projekt, program komputerowy itp.....			
Liczba punktów ECTS BU ¹	13,4		
Liczba punktów ECTS DN ⁵	27		

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

5. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się

Typ zajęć	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
wykład	Egzamin lub kolokwium – test wiedzy pojedynczego lub wielokrotnego wyboru; pytania otwarte
ćwiczenia	Kolokwium (test wiedzy i/lub pytania otwarte); Pisemne opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków, raporty diagnostyczne i/lub projektowe – badania empiryczne w realnych organizacjach, opinie przedstawicieli tych organizacji; Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
laboratorium	Raport z wykonanych zadań, test wiedzy
projekt	Raport pisemny dokumentujący rozwiązanie diagnostyczno – projektowe, prezentacja projektu i jego obrona.
seminarium	Wybór – sformułowanie problemu – tematu; Aktywność w dyskusji; w dyskusji, Opracowanie pisemne w formie referatu naukowego, eseju, „mini” monografii. Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
praca dyplomowa	Opracowanie pisemne zgodne z obowiązującymi wymaganiami dla prac dyplomowych, oceniane przez opiekuna i recenzenta na odpowiednim formularzu recenzji.

6. Zakres egzaminu dyplomowego

1. Teorie regulacji i ich powiązanie z klasycznymi szkołami/nurtami ekonomii.
2. Uwarunkowania wzrostu i rozwoju gospodarczego w myśli keynesowskiej i neoliberalnej.
3. Wpływ polityki konkurencji i polityki przemysłowej na działania przedsiębiorstwa na rynku UE.
4. Paneuropejskie formy organizacyjnoprawne prowadzenia działalności gospodarczej.
5. Narzędzia ekonomiczno-prawne i skutki ekonomiczne demonopolizacji rynków.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

6. Metody analizy strategicznej: otoczenia organizacji oraz potencjału organizacji.
7. Istota zarządzania strategicznego. Szkoły i nurty zarządzania strategicznego.
8. Instrumenty instytucjonalne i finansowe wspierające konkurencyjność i innowacyjność przedsiębiorstw w Unii Europejskiej.
9. Formy internacjonalizacji działalności przedsiębiorstwa.
10. Modele wzrostu i rozwoju organizacji.
11. Cechy organizacji inteligentnej.
12. Zarządzanie wiedzą w organizacji – cele, funkcje, modele i instrumenty – przykłady.
13. Strategie zarządzania wiedzą w organizacji.
14. Instytucjonalne i pozainstytucjonalne formy ochrony własności intelektualnej.
15. Metody kalkulacji kosztów i zakres ich stosowania.
16. Metody ustalania wartości przedsiębiorstwa.
17. Instrumenty kontrolingu strategicznego i operacyjnego.
18. Zintegrowana karta wyników jako metoda monitorowania osiągania celów strategicznych.
19. Role i zadania procesu budżetowania w przedsiębiorstwie.
20. Scharakteryzuj mierniki kreowania wartości dodanej.
21. Metody pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości i w odniesieniu do jej poszczególnych części (ośrodków odpowiedzialności).
22. Zarządzanie przez cele – idea, etapy postępowania i warunki stosowania.
23. Współczesne i klasyczne rozwiązania strukturalne koncepcji zarządzania – podobieństwa i różnice.
24. Istota, koncepcje i rozwiązania organizacyjne kontrolingu.
25. Zarządzania wartością przedsiębiorstwa - VBM Value Based Management.
26. Kontrakt psychologiczny jako determinanta kultury organizacyjnej.
27. Zakres przedmiotowy i podmiotowy zakazanych praktyk handlowych.
28. Znaczenie kodeksu dobrych praktyk w relacji organizacja gospodarcza - konsument.
29. Istota przywództwa w organizacji. Koncepcje i style przywództwa.
30. Zarządzanie konfliktem; pojęcie konfliktu, źródła i rodzaje konfliktów w organizacji, metody rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i międzygrupowych.
31. Proces podejmowania decyzji, uwarunkowania indywidualne i sytuacyjne.
32. Wpływ motywacji na zachowanie człowieka w kontekście osiągania celów grupy i organizacji.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

33. Instrumenty służące kreowaniu przedsiębiorczości wewnątrzorganizacyjnej.
34. Psychologiczne aspekty oporu na zmiany i sposoby ich przewycięzania.
35. Czynniki sprzyjające i blokujące procesy twórczego myślenia. Techniki twórczego rozwiązywania problemów.
36. Metody badań operacyjnych – cel i zakres zastosowań w zarządzaniu – przykłady.
37. Znaczenie poziomu istotności (wiarygodności) w testowaniu hipotez statystycznych.
38. Składowe szeregu czasowego. Metody prognozowania na podstawie szeregów czasowych.
39. Metody symulacyjne. Przebieg procesu symulacji. Cele badań symulacyjnych - przykłady zastosowań.
40. Typowe strategie informatyzacji zarządzania na przykładzie przedsiębiorstwa przemysłowego.
41. Protokoły sieci komputerowych: rodzaje, zastosowanie i zabezpieczanie.
42. Technologie programistyczne budowy aplikacji internetowych: możliwości, zalety i wady.
43. Sposoby wykorzystania technologii sieciowych w aplikacjach typu ERP i CRM.
44. Sposoby wykorzystania technologii sieciowych w kształtowaniu marketingu w organizacji.
45. Graficzne i numeryczne metody opisu i prezentacji danych źródłowych.
46. Metody i narzędzia analizy danych o charakterze ilościowym i jakościowym.
47. Sposoby uwzględniania w modelach decyzyjnych danych o charakterze losowym.
48. Techniki eksploracji danych i ich zastosowania.
49. Zakres przedmiotowy i techniki stosowane w analityce biznesowej oraz inteligencji biznesowej.
50. Podstawowe kategorie systemów wspomaganie decyzji.
51. Systemy wspomaganie decyzji a systemy inteligencji biznesowej.
52. Dobór podejść/ metod komputerowego wspomaganie decyzji zależnie od stopnia strukturyzacji problemów decyzyjnych.
53. Wykorzystanie arkuszy kalkulacyjnych do wspomaganie analizy decyzji biznesowych i efektów gospodarczych.
54. Metody podejmowania decyzji w warunkach niepewności i ryzyka.
55. Metody rozwiązywania trudnych problemów optymalizacyjnych.
56. Modele biznesowe na rynku B2C.
57. Wykorzystanie narzędzi elektronicznych w zakupach na rynku B2B.
58. Charakterystyki jakości produktu informatycznego.
59. Funkcje podstawowych modeli (diagramów) opisywanych za pomocą języka UML.
60. Definicja diagramu klas, rodzaje diagramów klas oraz rodzaje związków między klasami.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

7. Wymagania dotyczące terminu zaliczenia określonych kursów/grup kursów lub wszystkich kursów w poszczególnych blokach

<i>Lp.</i>	<i>Kod kursu/grupy kursów</i>	<i>Nazwa kursu/grupy kursów</i>	<i>Termin zaliczenia do... (numer semestru)</i>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

8. Plan studiów (załącznik nr 3)

Zaopiniowane przez właściwy organ uchwałodawczy samorządu studenckiego:

28.10.2022

Data

Pełnyk Tobuch Tobuch
Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

DZIEKAN

Ustoj Ma

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni

(1)

28.10.2022

Data

Podpis Dziekana

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związanych/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PLAN STUDIÓW

WYDZIAŁ: Wydział Zarządzania

KIERUNEK STUDIÓW: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

SPECJALNOŚĆ: TECHNOLOGIE INFORMACYJNE W ZARZĄDZANIU (TIZ)

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: polski

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2023/2024

Struktura planu studiów (opcjonalnie)

1) w układzie punktowym

(miejsce na zamieszczenie schematu planu studiów)

22				
21	Fizyka środowiska pracy II 60 2	Badania operacyjne 150 5	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 150 5	
20	Modelowanie symulacyjne 120 4			
19		Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 120 4	Język obcy I 30 1	
18	Rachunkowość zarządcza 90 3			
17		Controlling 120 4	Język obcy II 60 2	
16	Psychologia w zarządzaniu 60 2			
15			Blok psychologiczno-socjologiczny 60 2	
14	Koncepcje zarządzania 180 6	Blok prawno- ekonomiczny 120 4		
13			E-marketing 60 2	
12				
11		Analiza i prezentacja danych biznesowych 60 2	Komputerowa analiza decyzji biznesowych 60 2	
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 150 5			Komputerowe aplikacje biznesowe 90 3
9		E-gospodarka 60 2	Optymalizacja decyzji 90 3	
8				Systemy wspomagania decyzji 90 3
7	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania 90 3			
6		Aplikacje internetowe 150 5	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji 150 5	Jakość produktu informatycznego 90 3
5				
4	Zarządzanie strategiczne 150 5			Metody eksploracji danych 90 3
3		Metody sztucznej inteligencji 90 3	Praca dyplomowa I 180 6	
2				
1		Seminarium dyplomowe I 30 1	Seminarium dyplomowe II 60 2	Praca dyplomowa II 540 18
	I	II	III	IV

2) w układzie godzinowym

(miejsce na zamieszczenie schematu planu studiów)

22					
21	Fizyka środowiska pracy II 10000	Badania operacyjne 10200 E	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 10010 E		
20	Modelowanie symulacyjne 10100				
19			Język obcy I 01000		
18	Rachunkowość zarządcza 11000	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 10010	Język obcy II 03000		
17					
16	Psychologia w zarządzaniu 10010	Controlling 10010	Blok psychologiczno-socjologiczny 10001		
15					
14	Koncepcje zarządzania 20011 E	Blok prawno-ekonomiczny 22000	E-marketing 11000		
13					
12					
11					
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 20100	Analiza i prezentacja danych biznesowych 10100	Komputerowa analiza Decyzji biznesowych 10100	Komputerowe aplikacje biznesowe 10100	
9		E-gospodarka 11000	Optymalizacja decyzji 10100		
8					
7	Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 20100	Aplikacje internetowe 20200 E	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji 20200 E	Systemy wspomagania decyzji 10100	
6					Jakość produktu informatycznego 10100
5					
4	Zarządzanie strategiczne 20011 E	Metody sztucznej inteligencji 10100	Praca dyplomowa I [2]	Metody eksploracji danych 10010	
3					
2		Seminarium dyplomowe I 00001	Seminarium dyplomowe II 00001	Praca dyplomowa II [2]	
1					
	I	II	III	IV	

1. Zestaw kursów / grup kursów obowiązkowych i wybieralnych w układzie semestralnym

Semestr 1

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...30

Lp	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu	Sposób ³ zaliczenia	Kurs			
			w	ć	l	p	s		Z Z U	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ- SM0030W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	3 0	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
2	W08ZZZ- SM0030P	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	1 5	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ- SM0030S	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	1 5	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
4	W08ZZZ- SM0031W	Modelowanie symulacyjne	1					K2_ZARZ_W13	1 5	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K
5	W08ZZZ- SM0031L	Modelowanie symulacyjne			1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	1 5	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
6	W08ZZZ- SM0032W	Psychologia w zarządzaniu	1					K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W16	1 5	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
7	W08ZZZ- SM0032S	Psychologia w zarządzaniu					1	K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	1 5	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

8	W08ZZZ-SM0033W	Rachunkowość zarządcza	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
9	W08ZZZ-SM0033C	Rachunkowość zarządcza		1					K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
10	W08ZZZ-SM0034W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		PD
11	W08ZZZ-SM0034L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
12	W08ZZZ-SM0036W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
13	W08ZZZ-SM0036L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania			1				K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
14	W08ZZZ-SM0029W	Fizyka środowiska pracy II	1						K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U22	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
15	W08ZZZ-SM0035W	Zarządzanie strategiczne	2						K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
16	W08ZZZ-SM0035P	Zarządzanie strategiczne				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
17	W08ZZZ-SM0035S	Zarządzanie strategiczne					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem	12	1	3	2	3		315	900	30	30	14,7						
-------	----	---	---	---	---	--	-----	-----	----	----	------	--	--	--	--	--	--

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum godzin w semestrze, punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

Razem w semestrze

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
12	1	3	2	3	315	900	30	30	14,7

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Semestr 2

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...25....

Lp	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0058W	Analiza i prezentacja danych biznesowych	1					K2_ZARZ_W1 7	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0058L	Analiza i prezentacja danych biznesowych			1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0037W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W1 3	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		PD
4	W08ZZZ-SM0037L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	PD
5	W08ZZZ-SM0060W	E-gospodarka	1					K2_ZARZ_W1 7	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0060C	E-gospodarka		1				K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0059W	Aplikacje internetowe	2					K2_ZARZ_W1 7	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
8	W08ZZZ-SM0059L	Aplikacje internetowe			2			K2_ZARZ_U23	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
9	W08ZZZ-SM0038W	Controlling	1					K2_ZARZ_W0 4 K2_ZARZ_W0 6 K2_ZARZ_W0 7 K2_ZARZ_W0 8	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K
10	W08ZZZ-SM0038P	Controlling				1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

11	W08ZZZ-SM0061W	Metody sztucznej inteligencji	1					K2_ZARZ_W1 7	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
12	W08ZZZ-SM0061L	Metody sztucznej inteligencji			1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
13	W08ZZZ-SM0039W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1					K2_ZARZ_W0 6 K2_ZARZ_W0 8 K2_ZARZ_W1 3	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
14	W08ZZZ-SM0039P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie					1	K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
Razem			8	1	6	2	1		255	750	25	25	11,9						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...75... godzin w semestrze, ...5.... punktów ECTS)

Lp	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniów a liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kurs u/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0040S	Seminarium dyplomowe I						K2_ZARZ_U0 4 K2_ZARZ_U1 6 K2_ZARZ_U1 8 K2_ZARZ_K0 1 K2_ZARZ_K0 8	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
2	ZZZ- SM2PIP01BPE-21Z	Blok prawno-ekonomiczny	2	2				K2_ZARZ_W 01 K2_ZARZ_W 02 K2_ZARZ_W 03 K2_ZARZ_U0 1 K2_ZARZ_U0 5 K2_ZARZ_K0 5	60	120	4	4	2,8	T/Z	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

		K2_ZARZ_K0 6																		
	W08ZZZ-SM0094W	Ekonomiczne otoczenie biznesu	1							15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	S	
	W08ZZZ-SM0094C	Ekonomiczne otoczenie biznesu		1						15	30	1	1	0,7	T	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0095W	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą	1							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S	
	W08ZZZ-SM0095C	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą		1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0092W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE	1							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S	
	W08ZZZ-SM0092C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE		1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0093W	Umowy w obrocie gospodarczym	1							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S	
	W08ZZZ-SM0093C	Umowy w obrocie gospodarczym		1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
		Razem	2	2	0	0	0			75	150	5	5	3,5						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
10	3	6	2	1	330	900	30	30	15,4

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Semestr 3

Kursy/grupy kursów obowiązkowe

liczba punktów ECTS ...17....

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0062W	E-marketing	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
							K2_ZARZ_W17												
2	W08ZZZ-SM0062C	E-marketing		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
							K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K09												
3	W08ZZZ-SM0063W	Komputerowa analiza decyzji biznesowych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
							K2_ZARZ_W17												
4	W08ZZZ-SM0063L	Komputerowa analiza decyzji biznesowych			1				15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
							K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23												
5	W08ZZZ-SM0064W	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji	2						30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
							K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08												
6	W08ZZZ-SM0064L	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji			2				30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
							K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08												
7	W08ZZZ-SM0065W	Optymalizacja decyzji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
							K2_ZARZ_W17												
8	W08ZZZ-SM0065L	Optymalizacja decyzji			1				15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
							K2_ZARZ_U23												

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

9	W08ZZZ-SM0043W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		K
10	W08ZZZ-SM0043P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
Razem			6	1	4	3	1			180	510	17	17	8,4						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...135... godzin w semestrze, ...13.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
1	SJO-SM0001	Język obcy I		1					15	30	1		0,5	T	Z	O				KO
2	SJO-SM0002	Język obcy II		3					45	60	2		1,5	T	Z	O				KO
3	W08ZZZ-SM0041D	Praca dyplomowa I					2		30	180	6	6	3,0	T/Z	Z		DN	P	S	
4	W08ZZZ-SM0042S	Seminarium dyplomowe II					1		15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S	
5	ZZZSM300001BPS-21Z	Blok psychologiczno-socjologiczny	1					1	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S	

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	W08ZZZ-SM0101W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0101S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0102W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0102S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0103W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0103S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0104W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0104S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0113W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0113S	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0105W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0105S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0106W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0106S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
		Razem	1	4	0	2	2		135	390	13	10	7,1						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
7	5	4	3	2	315	900	30	27	15,5

Semestr 4

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...12....

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0066W	Jakość produktu informatycznego	1					K2_ZARZ_W1 7	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0066L	Jakość produktu informatycznego			1			K2_ZARZ_U2 3	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0067W	Komputerowe aplikacje biznesowe	1					K2_ZARZ_W1 7	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0067L	Komputerowe aplikacje biznesowe			1			K2_ZARZ_U2 3	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0068W	Metody eksploracji danych	1					K2_ZARZ_W1 7	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0068P	Metody eksploracji danych				1		K2_ZARZ_U2 2 K2_ZARZ_U2 3 K2_ZARZ_K0 1 K2_ZARZ_K0 3 K2_ZARZ_K0 7 K2_ZARZ_K0 8	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

7	W08ZZZ-SM0069W	Systemy wspomagania decyzji	1						K2_ZARZ_W1 7	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ-SM0069L	Systemy wspomagania decyzji			1				K2_ZARZ_U2 3K2_ZARZ_K 01 K2_ZARZ_K0 4 K2_ZARZ_K0 5	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			4	0	3	1	0			120	900	12	12	5,6						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...30... godzin w semestrze, ...18.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0045D	Praca dyplomowa II					2		30	540	18	18	9,0	T/Z	Z		DN	P	S
Razem							2		30	540	18	18	9,0						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
4	0	3	3	0	150	900	30	30	14,6

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2. Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Kod kursu/grupy kursów	Nazwy kursów/ grup kursów kończących się egzaminem	Semestr
W08ZZZ-SM0030W	Koncepcje zarządzania	1
W08ZZZ-SM0035W	Zarządzanie strategiczne	1
W08ZZZ-SM0037W	Badania operacyjne	2
W08ZZZ-SM0059W	Aplikacje internetowe	2
W08ZZZ-SM0064W	Modelowanie procesów biznesowych w organizacji	3
W08ZZZ-SM0043W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	3

3. Liczby dopuszczalnego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach

Semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze
1	11
2	16
3	9
4	0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Opinia właściwego organu Samorządu Studenckiego

28.10.2022

Data

Pietnyk Tobiasz Tobiasz

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

28.10.2022

Data

DZIEKAN

Ustoj Ma

dr.hab.inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni

(1)

Podpis Dziekana

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

OPIS PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek studiów: Zarządzanie	Profil: ogólnoakademicki
Poziom studiów: drugi	Forma studiów: Stacjonarna
Specjalność: Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa (ZPP)	

1. Opis ogólny

<i>1.1 Liczba semestrów: 4</i>	<i>1.2 Całkowita liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: 120</i>
<i>1.3 Łączna liczba godzin zajęć: 1125</i>	<i>1.4 Wymagania wstępne (w szczególności w przypadku studiów drugiego stopnia):</i> Ukończone studia pierwszego stopnia Uchwała nr 151/11/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 17 czerwca 2021 r Uchwała nr 26/22/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 19 maja 2022 r.
<i>1.5 Tytuł zawodowy nadawany po zakończeniu studiów:</i> magister	<i>1.6 Sylwetka absolwenta, możliwości zatrudnienia:</i> <p>Absolwent studiów posiada zaawansowaną wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk o zarządzaniu w zakresie: modeli i metod ilościowych, zintegrowanych systemów informatycznych, a przede wszystkim współczesnych koncepcji i metod zarządzania, planowania i monitorowania wyników działalności przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania, rozwoju i odnowy strategicznej organizacji. Absolwent charakteryzuje się zdolnością</p>

	<p>abstrakcyjnego myślenia i krytycznego rozumienia wiedzy, umożliwiającą mu identyfikację, opis, analizę oraz interpretację złożonych procesów i problemów organizacji i jej otoczenia. Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin (ekonomia, psychologia, prawo) i stosowania narzędzi informatycznych i matematycznych w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy.</p> <p>Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów i konsultantów poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych. Ma umiejętność identyfikacji i rozwiązywania problemów zarządzania wykraczających poza jedną funkcję, proces i przedsiębiorstwo. Potrafi przeprowadzić analizę kosztów działań, analizować i interpretować efektywność procesów w przedsiębiorstwie. Potrafi zastosować zaawansowane rozwiązania organizacyjne i instrumentalne controllingu procesowego.</p> <p>Absolwent posiada poszerzoną wiedzę i umiejętności z zakresu zarządzania procesowego. Potrafi identyfikować, analizować, oceniać i projektować procesy biznesowe, w tym procesy wybranej specjalności, m.in. badawczo-rozwojowe, zarządzania relacjami z klientami, procesy operacyjne i logistyczne. Zna metody, techniki i narzędzia (w tym informatyczne) modelowania procesów biznesowych oraz zarządzania procesowego. Jest przygotowany do realizacji przedsięwzięć w formie projektu, zna najważniejsze metodyki zarządzania projektami oraz metody i narzędzia zarządzania zmianami w przedsiębiorstwie.</p> <p>Umiejętności te kwalifikują absolwenta do pełnienia funkcji kierowniczych i merytorycznych w obszarze zarządzania procesami biznesowymi, w szczególności właściciela procesu, analityka procesów biznesowych, specjalisty ds. procesów biznesowych oraz doradcy ds. zarządzania procesowego. Przygotowują absolwenta do zajmowania funkcji kierowniczych, w tym właściciela procesu odpowiedzialnego za nadzór nad całościowym procesem wybranej specjalności, pełnienia roli eksperta i konsultanta ds. modelowania i optymalizacji procesów biznesowych, inicjowania i prowadzenia projektów implementacji podejścia procesowego do zarządzania przedsiębiorstwem oraz prowadzenia własnej działalności gospodarczej, zarówno w kraju, jak i za granicą.</p>
<p><i>1.7</i> Możliwość kontynuacji studiów</p> <p>Możliwość ubiegania się o przyjęcie do szkoły doktorskiej, studia podyplomowe</p>	<p><i>1.8</i> Wskazanie związku z misją Uczelni i strategią jej rozwoju:</p> <p>Kształcenie na kierunku Zarządzanie jest prowadzone w obszarze nauk społecznych, jednak wpisuje się ono w sposób bezpośredni w misję i strategię uczelni technicznej. Absolwenci kierunku Zarządzanie nabywają bowiem kompetencje biznesowe, analityczne, społeczne oraz techniczne.</p> <p>Program kształcenia wpisuje się w misję i strategię Uczelni w zakresie:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Kształtowania twórczych, krytycznych i tolerancyjnych absolwentów, poprzez nacisk na rozwój odpowiednich umiejętności i postaw; • Dążenia do wysokiej jakości kształcenia oraz tworzenia dla studentów kierunku Zarządzanie i kadry dydaktycznej warunków swobodnej dyskusji i krytyki z poszanowaniem prawdy; • Pielęgnowania wartości i tradycji wszechstronnej współpracy z interesariuszami Uczelni, poprzez uczestnictwo studentów kierunku Zarządzanie w konferencjach naukowych i programie Erasmus oraz współpracę z pracodawcami przez praktyczne formy zajęć, realizowane w formie projektów w konkretnych instytucjach; • Dążenia do uzyskania godnego miejsca w zakresie kształcenia specjalistów w obszarze zarządzania w gronie uniwersytetów krajowych i zagranicznych, poprzez nacisk na profesjonalizm i twarde umiejętności absolwentów. <p>Zgodnie z przyjętą w Politechnice Wrocławskiej zasadą, studia na kierunku Zarządzanie mają profil ogólnoakademicki. Program kształcenia spełnia wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym także z Polskiej Ramy Kwalifikacji w obszarze nauk społecznych.</p> <p>Program kształcenia na kierunku Zarządzanie ma charakter unikalny. Podobnie jak strategia Uczelni, w której podkreślana jest konieczność odpowiedzi na aktualne potrzeby rynku pracy, wykazuje on naturalną – w praktyce gospodarczej – komplementarność wykształcenia technicznego i ekonomicznego, wzbogaconego modułem informatycznym.</p> <p>Regionalne zakorzenienie Uczelni powoduje, iż program kształcenia realizowany na kierunku Zarządzanie stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym.</p> <p>Jakość kształcenia w ofercie dydaktycznej na Wydziale jest podnoszona w sposób systemowy. Osiąga się to dzięki rozwojowi naukowemu pracowników oraz ich kompetencji dydaktycznych, a także dzięki systematycznej rozbudowie infrastruktury Wydziału, w tym modernizacji sal oraz pomocy dydaktycznych i laboratoryjnych, a także aktualizacji oprogramowania.</p> <p>Program kształcenia realizowany na drugim stopniu studiów kierunku Zarządzanie obejmuje zestaw efektów i odpowiadających im merytorycznych treści kształcenia umożliwiających absolwentom skuteczne konkurowanie na rynku pracy. Studenci są przygotowani do kontynuacji studiów na III stopniu oraz prowadzenia własnych prac badawczych. Absolwenci mają także świadomość konieczności ciągłego działania na rzecz własnego rozwoju zawodowego we współpracy z macierzystą Uczelnią.</p>
--	---

2. Opis szczegółowy

2.1 Całkowita liczba efektów uczenia się w programie studiów:

W (wiedza) = 17, U (umiejętności) = 23, K (kompetencje) = 9, W + U + K = 49

2.2 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – liczba efektów uczenia się przypisana do dyscypliny:

D1 (wiodąca) (liczba ta musi być większa od połowy całkowitej liczby efektów uczenia się)

D2

D3

D4

2.3 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin:

D1 % punktów ECTS

D2 % punktów ECTS

D3 % punktów ECTS

D4 % punktów ECTS

2.4a. Dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1) : ...117 ECTS...

2.4b. Dla kierunku studiów o profilu praktycznym - liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)

2.5 Zwięzła analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Zakładane efekty uczenia się na studiach II stopnia odpowiadają następującym wymaganiom stawianym pracownikom przez pracodawców na rynku pracy:

- Rozumienie przez pracowników strategicznej perspektywy funkcjonowania przedsiębiorstwa, a w szczególności oceny i kształtowania jego konkurencyjności i wartości (pracodawcy - średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Samodzielność działania pracowników, ale także umiejętność spełniania różnych ról w zespole w zakresie diagnozowania, proponowania rozwiązań i ich wdrażania w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa – adekwatnie do ukończonej specjalności (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Inspirowanie i dokonywanie wyboru oraz wdrażanie nowoczesnych metod i technik zarządzania oraz wybranych narzędzi informatycznych;
- Zdolność uczenia się i dzielenia się wiedzą z innymi oraz kreatywność i otwartość na innowacje.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach II stopnia oraz wieloletnie doświadczenie kadry dydaktycznej stwarzają warunki do osiągnięcia przez absolwentów zakładanych efektów uczenia się i spełnienia powyższych wymagań formułowanych przez pracodawców.

2.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (wpisać sumę punktów ECTS dla kursów/ grup kursów oznaczonych kodem BU¹) ...60,9.... ECTS

2.7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	16
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	0
Łączna liczba punktów ECTS	16

2.8. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem P)

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	21
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	51
Łączna liczba punktów ECTS	72

2.9. Minimalna liczba punktów ECTS , którą student musi uzyskać, realizując bloki kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem O) ...3.... punktów ECTS

2.10. Łączna liczba punktów ECTS, którą student może uzyskać, realizując bloki wybieralne (min. 30 % całkowitej liczby punktów ECTS) ...72 punktów ECTS

3. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się:

Proces prowadzący do uzyskania zakładanych efektów uczenia się obejmuje aktywne uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych na uczelni w formie tradycyjnej i zdalnej: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach, projektach i seminariach oraz samodzielne studia pozwalające na ugruntowanie, uzupełnienie i rozszerzenie wiedzy. Program kształcenia realizowany na kierunku stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym. W razie potrzeby student może korzystać z indywidualnych konsultacji.

4. Lista bloków zajęć:

4.1. Lista bloków zajęć obowiązkowych:

4.1.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.1.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt. ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.2 Blok *Języki obce* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.3 Blok *Zajęcia sportowe* (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.1.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.1.2.1 Blok Matematyka

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0037W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		PD
2	W08ZZZ-SM0037L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	PD
3	W08ZZZ-SM0039W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
4	W08ZZZ-SM0039P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie				1		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09											
5	W08ZZZ- SM0034W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN	PD	
6	W08ZZZ- SM0034L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
Razem			4	0	3	1	0			120	420	14	14	5,6						

4.1.2.2 Blok Fizyka

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ- SM0029W	Fizyka środowiska pracy II	1					K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U22	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
Razem			1	0	0	0	0		15	60	2	2	0,7						

4.1.2.3 Blok Chemia

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
5	0	3	1	0	135	480	16	16	6,3

4.1.3 Lista bloków kierunkowych

4.1.3.1 Blok *Przedmioty obowiązkowe kierunkowe*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0030W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
2	W08ZZZ-SM0030P	Koncepcje zarządzania				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ-SM0030S	Koncepcje zarządzania					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
4	W08ZZZ-SM0038W	Controlling	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K
5	W08ZZZ-SM0038P	Controlling				1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

6	W08ZZZ-SM0031W	Modelowanie symulacyjne	1						K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K
7	W08ZZZ-SM0031L	Modelowanie symulacyjne			1				K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
8	W08ZZZ-SM0032W	Psychologia w zarządzaniu	1						K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
9	W08ZZZ-SM0032S	Psychologia w zarządzaniu					1		K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
10	W08ZZZ-SM0033W	Rachunkowość zarządcza	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
11	W08ZZZ-SM0033C	Rachunkowość zarządcza		1					K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
12	W08ZZZ-SM0035W	Zarządzanie strategiczne	2						K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
13	W08ZZZ-SM0035P	Zarządzanie strategiczne					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
14	W08ZZZ-SM0035S	Zarządzanie strategiczne					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
15	W08ZZZ-SM0043W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1						K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		K
16	W08ZZZ-SM0043P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa					1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
17	W08ZZZ-SM0036W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
18	W08ZZZ-SM0036L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania			1				K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

										K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09																																		
Razem																				11	1	2	4	3						315	960	32	32	14,7										

Razem (dla bloków kierunkowych):

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
11	1	2	4	3	315	960	32	32	14,7

4.2 Lista bloków wybieralnych

4.2.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.2.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.2 Blok *Języki obce* (min.3.... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
1	SJO-SM0001	Język obcy I		1					15	30	1			0,5	T	Z	O		P	KO

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2	SJO-SM0002	Język obcy II		3					K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2		1,5	T	Z	O		P	KO
Razem			0	4	0	0	0			60	90	3		2,0						

4.2.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	4	0	0	0	60	90	3	0	2,0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.2.2.1 Blok *Matematyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.2.2 Blok *Fizyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.2.3 Blok *Chemia* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.2.3 Lista bloków kierunkowych

4.2.3.1 Blok Seminarium dyplomowe (min. ..3.. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Spo-sób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0040S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM0042S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	90	3	3	1,4						

Razem dla bloków kierunkowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	0	0	0	2	30	90	3	3	1,4

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.4 Lista bloków specjalnościowych

4.2.4.1 Blok Przedmioty specjalnościowe (np. cała specjalność) (min. .58... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0044W	Międzynarodowe aspekty zarządzania przedsiębiorstwem	1					K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17 K2_ZARZ_K01	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0041D	Praca dyplomowa I				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	180	6	6	3,0	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0045D	Praca dyplomowa II				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	540	18	18	9,0	T/Z	Z		DN	P	S
4	W08ZZZ-SM0081W	Projektowanie małego biznesu	1					K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
5	W08ZZZ-SM0081P	Projektowanie małego biznesu				1		K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
6	W08ZZZ-SM0082W	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów	2					K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
7	W08ZZZ-SM0082C	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów		1				K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

8	W08ZZZ-SM0082L	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów			1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
9	W08ZZZ-SM0083W	Zarządzanie procesami II - procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa	1					K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
10	W08ZZZ-SM0083C	Zarządzanie procesami II - procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa		1				K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
11	W08ZZZ-SM0085W	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa	2					K2_ZARZ_W17	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
12	W08ZZZ-SM0085P	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
13	W08ZZZ-SM0085S	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa					1	K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
14	W08ZZZ-SM0086W	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne	2					K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
15	W08ZZZ-SM0086L	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne			1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K03	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
16	W08ZZZ-SM0086P	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne				1		K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K03	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
17	W08ZZZ-SM0087W	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów	1					K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
18	W08ZZZ-SM0087C	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów		1				K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
19	W08ZZZ-SM0087P	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów				1		K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
20	W08ZZZ-SM0088W	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów	2					K2_ZARZ_W17	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
21	W08ZZZ-SM0088C	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów		1				K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
22	W08ZZZ-SM0088P	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów				1		K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
23	W08ZZZ-SM0084W	Zarządzanie zmianą i projektem	2					K2_ZARZ_W17	30	30	1	1	1,4	T/Z	Z		DN		S
24	W08ZZZ-SM0084P	Zarządzanie zmianą i projektem				1		K2_ZARZ_U23	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

17

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem	14	4	2	10	1	465	1740	58	58	30,9					
-------	----	---	---	----	---	-----	------	----	----	------	--	--	--	--	--

4.2.4.2 Blok prawno-ekonomiczny (min. 4... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	SpoDN-sób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM2PIP01B PE-21Z	Blok prawno-ekonomiczny	2	2	0	0	0	K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	60	120	4	4	2,8	T/Z	Z		DN		S
1	W08ZZZ-SM0099W	Instytucjonalne i ekonomiczne instrumenty wsparcia przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0099C	Instytucjonalne i ekonomiczne instrumenty wsparcia przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0097W	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0097C	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0095W	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0095C	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0100W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ-SM0100C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
		Razem	2	2	0	0	0		60	120	4	4	2,8						

4.2.4.3 Blok psychologiczno-społeczny (min. 2... pkt ECTS):

L.p.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	SpoDN-sób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	ZZZ-SM2PIP01 BPE-21Z	Blok psychologiczno-społeczny	1	0	0	0	1	K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4					
1	W08ZZZ-SM0101W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
2	W08ZZZ-SM0101S	Komunikacja w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
3	W08ZZZ-SM0102W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
4	W08ZZZ-SM0102S	Psychologia decyzji i ryzyka					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
5	W08ZZZ-SM0103W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
6	W08ZZZ-SM0103S	Psychologia ekonomiczna					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
7	W08ZZZ-SM0104W	Psychologia procesów poznawczych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
8	W08ZZZ-SM0104S	Psychologia procesów poznawczych					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
9	W08ZZZ-SM0105W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
10	W08ZZZ-SM0105S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
11	W08ZZZ-SM0106W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
12	W08ZZZ-SM0106S	Zarządzanie zespołami ludzkimi					1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
Razem			1	0	0	0	1		30	60	2	2	1,4					

4.2.4.4. Blok „Wykład wybieralny” (min. 2... pkt ECTS):

L.p	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM4PIP01W W-21Z	Wykład wybieralny	2	0	0	0	0		30	60	2	2	1,4						
1	W08ZZZ-SM0112W	Innowacyjne metody zarządzania	2					K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_W17	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	S	
2	W08ZZZ-SM0113W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	2					K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	S	

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

19

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem										2	0	0	0	0	30	60	2	2	1,4				
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	----	----	---	---	-----	--	--	--	--

Razem dla bloków specjalnościowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
19	6	2	10	2	615	1980	66	66	36,5

4.3 Blok praktyk (opinia rady konsultacyjnej wydziału nt. zasad zaliczania praktyki – zał. nr ...)

Nazwa praktyki				
Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹	Tryb zaliczenia praktyki	Kod
Czas trwania praktyki		Cel praktyki		

4.4 Blok „praca dyplomowa” (o ile jest przewidywana na studiach pierwszego stopnia)

Typ pracy dyplomowej	licencjacka / inżynierska / magisterska*	
Liczba semestrów pracy dyplomowej	Liczba punktów ECTS	Kod
3	1	W08ZZZ-SM0040S Seminarium dyplomowe I
	2	W08ZZZ-SM0042S Seminarium dyplomowe II
	6	W08ZZZ-SM0041D Praca dyplomowa I
	18	W08ZZZ-SM0045D Praca dyplomowa II
Charakter pracy dyplomowej		
Literaturowa, projekt, program komputerowy, itp.....		

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Liczba punktów ECTS BU ¹	13,4
Liczba punktów ECTS DN ⁵	27

5. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się

Typ zajęć	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
wykład	Egzamin lub kolokwium – test wiedzy pojedynczego lub wielokrotnego wyboru; pytania otwarte
ćwiczenia	Kolokwium (test wiedzy i/lub pytania otwarte); Pisemne opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków, raporty diagnostyczne i/lub projektowe – badania empiryczne w realnych organizacjach, opinie przedstawicieli tych organizacji; Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
laboratorium	Raport z wykonanych zadań, test wiedzy
projekt	Raport pisemny dokumentujący rozwiązanie diagnostyczno – projektowe, prezentacja projektu i jego obrona.
seminarium	Wybór – sformułowanie problemu – tematu; Aktywność w dyskusji; w dyskusji, Opracowanie pisemne w formie referatu naukowego, eseju, „mini” monografii. Ustne prezentacje z wykorzystanie nowoczesnych środków komunikacji
praca dyplomowa	Opracowanie pisemne zgodne z obowiązującymi wymaganiami dla prac dyplomowych, oceniane przez opiekuna i recenzenta na odpowiednim formularzu recenzji.

6. Zakres egzaminu dyplomowego

1. Teorie regulacji i ich powiązanie z klasycznymi szkołami/nurtami ekonomii.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2. Uwarunkowania wzrostu i rozwoju gospodarczego w myśli keynesowskiej i neoliberalnej.
3. Wpływ polityki konkurencji i polityki przemysłowej na działania przedsiębiorstwa na rynku UE.
4. Paneuropejskie formy organizacyjnoprawne prowadzenia działalności gospodarczej.
5. Narzędzia ekonomiczno-prawne i skutki ekonomiczne demonopolizacji rynków.
6. Metody analizy strategicznej: otoczenia organizacji oraz potencjału organizacji.
7. Istota zarządzania strategicznego. Szkoły i nurty zarządzania strategicznego.
8. Instrumenty instytucjonalne i finansowe wspierające konkurencyjność i innowacyjność przedsiębiorstw w Unii Europejskiej.
9. Formy internacjonalizacji działalności przedsiębiorstwa.
10. Modele wzrostu i rozwoju organizacji.
11. Cechy organizacji inteligentnej.
12. Zarządzanie wiedzą w organizacji – cele, funkcje, modele i instrumenty – przykłady.
13. Strategie zarządzania wiedzą w organizacji.
14. Instytucjonalne i pozainstytucjonalne formy ochrony własności intelektualnej.
15. Metody kalkulacji kosztów i zakres ich stosowania.
16. Metody ustalania wartości przedsiębiorstwa.
17. Instrumenty kontrolingu strategicznego i operacyjnego.
18. Zintegrowana karta wyników jako metoda monitorowania osiągnięcia celów strategicznych.
19. Role i zadania procesu budżetowania w przedsiębiorstwie.
20. Scharakteryzuj mierniki kreowania wartości dodanej.
21. Metody pomiaru i oceny dokonań organizacji jako całości i w odniesieniu do jej poszczególnych części (ośrodków odpowiedzialności).
22. Zarządzanie przez cele – idea, etapy postępowania i warunki stosowania.
23. Współczesne i klasyczne rozwiązania strukturalne koncepcji zarządzania – podobieństwa i różnice.
24. Istota, koncepcje i rozwiązania organizacyjne kontrolingu.
25. Zarządzania wartością przedsiębiorstwa - VBM Value Based Management.
26. Kontrakt psychologiczny jako determinanta kultury organizacyjnej.
27. Zakres przedmiotowy i podmiotowy zakazanych praktyk handlowych.
28. Znaczenie kodeksu dobrych praktyk w relacji organizacja gospodarcza - konsument.
29. Istota przywództwa w organizacji. Koncepcje i style przywództwa.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

30. Zarządzanie konfliktem; pojęcie konfliktu, źródła i rodzaje konfliktów w organizacji, metody rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i międzygrupowych.
31. Proces podejmowania decyzji, uwarunkowania indywidualne i sytuacyjne.
32. Wpływ motywacji na zachowanie człowieka w kontekście osiągania celów grupy i organizacji.
33. Instrumenty służące kreowaniu przedsiębiorczości wewnątrzorganizacyjnej.
34. Psychologiczne aspekty oporu na zmiany i sposoby ich przewycięzania.
35. Czynniki sprzyjające i blokujące procesy twórczego myślenia. Techniki twórczego rozwiązywania problemów.
36. Metody badań operacyjnych – cel i zakres zastosowań w zarządzaniu – przykłady.
37. Znaczenie poziomu istotności (wiarygodności) w testowaniu hipotez statystycznych.
38. Składowe szeregu czasowego. Metody prognozowania na podstawie szeregów czasowych.
39. Metody symulacyjne. Przebieg procesu symulacji. Cele badań symulacyjnych - przykłady zastosowań.
40. Typowe strategie informatyzacji zarządzania na przykładzie przedsiębiorstwa przemysłowego.
41. Duże przedsiębiorstwa międzynarodowe – cechy wyróżniające, formy organizacyjno – prawne oraz specyfika funkcjonowania.
42. Przedsiębiorstwa wysokich technologii i przedsiębiorstwa sieciowe - rodzaje, cechy oraz zasady funkcjonowania na globalnym rynku gospodarczym.
43. Formy działalności gospodarczej oraz elementy biznes planu charakterystyczne dla małych przedsiębiorstw.
44. Cele, sposoby i zakres analizy uwarunkowań funkcjonowania dla przedsiębiorstw dużych, małych i średnich – podobieństwa i różnice.
45. Uwarunkowania globalnego rynku gospodarczego wpływające na funkcjonowanie przedsiębiorstw międzynarodowych, wysokich technologii oraz sieciowych.
46. Czynniki prawne i społeczne (w tym kulturowe) wpływające na umiędzynarodowienie przedsiębiorstwa.
47. Znaczenie orientacji marketingowej i zarządzania relacjami z klientami (CRM) w kontekście współczesnych wyzwań dla działań marketingowych przedsiębiorstw.
48. Koncepcje, procesy, metody i decyzje istotne dla zarządzania relacjami z klientami (CRM) oraz dla strategii marketingowej.
49. Przesłanki procesowego podejścia do zarządzania przedsiębiorstwem. Istota pojęć: organizacja procesowa oraz zarządzanie procesowe. Metody i techniki zarządzania procesami.
50. Mierniki logistycznej obsługi klienta – cele i rodzaje.
51. Systemy MRP, DRP i LRP w logistyce zaopatrzenia, produkcji i dystrybucji – cele i funkcje.
52. Podejście procesowe w projektowaniu systemów zarządzania jakością.
53. Walidacja procesu – cel i przebieg. Sytuacje w których jest ona oceniana - przykłady.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

54. Cele i przebieg procesów badawczo-rozwojowych w różnych typach przedsiębiorstw i ich wpływ na działalność operacyjną.
55. Modele interwencyjne zarządzania zmianą – rodzaje i uwarunkowania stosowania.
56. Metodyki zarządzania projektami. Rola kierownika projektu.
57. Cechy sprawnych zespołów oraz zasady ich organizacji i funkcjonowania.
58. Innowacyjne sposoby zarządzania zasobami ludzkimi.
59. Idea i zakres zastosowań rachunku kosztów działań (Activity Based Costing).
60. Metody oceny efektywności procesów.

7. Wymagania dotyczące terminu zaliczenia określonych kursów/grup kursów lub wszystkich kursów w poszczególnych blokach

<i>Lp.</i>	<i>Kod kursu/grupy kursów</i>	<i>Nazwa kursu/grupy kursów</i>	<i>Termin zaliczenia do... (numer semestru)</i>

8. Plan studiów (załącznik nr 3)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Zaopiniowane przez właściwy organ uchwałodawczy samorządu studenckiego:

28.10.2022

Data

Petryk Tomasz Tomasz

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

DZIEKAN

Ulaty ma

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni

28.10.2022

Data

Podpis Dziekana

*niepotrzebne skreślić

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PLAN STUDIÓW

WYDZIAŁ: Zarządzania

KIERUNEK STUDIÓW: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

SPECJALNOŚĆ: ZARZĄDZANIE PROCESAMI PRZEDSIĘBIORSTWA (ZPP)

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: polski

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2023/2024

Struktura planu studiów (opcjonalnie)

1) w układzie punktowym

23				
22		Badania operacyjne 150 5		
21	Fizyka środowiska pracy II 60 2		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 150 5	
20	Modelowanie symulacyjne 120 4	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 120 4	Język obcy I 30 1	
18	Rachunkowość zarządcza 90 3	Controlling 120 4	Język obcy II 60 2	
17				
16	Psychologia w zarządzaniu 60 2	Blok prawno- ekonomiczny 120 4	Blok psychologiczno-socjologiczny 60 2	
15				
14	Koncepcje zarządzania 180 6		Wykład do wyboru 20000	
13				
12				
11		Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów 150 5	Zarządzanie procesami III CRM i Strategia marketingowa 120 4	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności 120 4
10	Statystyka matematyczna i ekonometria 150 5			
9		Projektowanie małego biznesu 60 2		
8				
7	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania 90 3	Zarządzanie procesami II Procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa 60 2	Zarządzanie procesami IV Procesy logistyczne 180 6	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów 180 6
6				
5				
4	Zarządzanie strategiczne 150 5	Zarządzanie zmianą i projektem 90 3	Praca dyplomowa I 180 6	Międzynarodowe aspekty zarz. prz. 60 2
3				
2				Praca dyplomowa II 540 18
1		Seminarium dyplomowe I 30 1	Seminarium dyplomowe II 60 2	
	I	II	III	IV

2) w układzie godzinowym

23				
22		Badania operacyjne 10200 E		
21	Fizyka środowiska pracy II 10000		Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa 10010 E	
20	Modelowanie symulacyjne 10100	Modelowanie ekonometryczne- prognozowanie 10010		
19			Język obcy I 01000	
18	Rachunkowość zarządcza 11000	Controlling 10010		
17			Język obcy II 03000	
16	Psychologia w zarządzaniu 10001	Blok prawno-ekonomiczny 22000		
15			Blok psychologiczno-socjologiczny 10001	
14	Koncepcje zarządzania 20011 E	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty Projektowania procesów 21100 E		
13			Wykład do wyboru 20000	
12				
11	Statystyka matematyczna i ekonometria 20100	Projektowanie małego biznesu 10010	Zarządzanie procesami III CRM i Strategia marketingowa 20011	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności 11010
10				
9	Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 20100	Zarządzanie procesami II Procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa 11000	Zarządzanie procesami IV Procesy logistyczne 20110 E	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów 21010
8				
7	Zarządzanie strategiczne 20011 E	Zarządzanie zmianą i projektem 20010	Praca dyplomowa I [2]	Międzynarodowe aspekty zarz.prz. 10000
6				
5				
4				
3				
2				
1		Seminarium dyplomowe I 00001	Seminarium dyplomowe II 00001	Praca dyplomowa II [2]
	I	II	III	IV

1. Zestaw kursów / grup kursów obowiązkowych i wybieralnych w układzie semestralnym

Semestr 1

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...30

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu	Sposób ³ zaliczenia	Kurs			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącznie	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0030W	Koncepcje zarządzania	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
2	W08ZZZ-SM0030P	Koncepcje zarządzania				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ-SM0030S	Koncepcje zarządzania				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
4	W08ZZZ-SM0031W	Modelowanie symulacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

5	W08ZZZ-SM0031L	Modelowanie symulacyjne				1				K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,	T/Z	Z		DN	P	K
6	W08ZZZ-SM0032W	Psychologia w zarządzaniu	1							K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W16	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
7	W08ZZZ-SM0032S	Psychologia w zarządzaniu						1		K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
8	W08ZZZ-SM0033W	Rachunkowość zarządcza	1							K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
9	W08ZZZ-SM0033C	Rachunkowość zarządcza				1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
10	W08ZZZ-SM0034W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2							K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN		PD

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

11	W08ZZZ-SM0034L	Statystyka matematyczna i ekonometria	1					K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
12	W08ZZZ-SM0036W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2					K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
13	W08ZZZ-SM0036L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	1					K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
14	W08ZZZ-SM0029W	Fizyka środowiska pracy II	1					K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U22	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
15	W08ZZZ-SM0035W	Zarządzanie strategiczne	2					K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

16	W08ZZZ-SM0035P	Zarządzanie strategiczne				1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z	DN	P	K
17	W08ZZZ-SM0035S	Zarządzanie strategiczne				1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z	DN	P	K
Razem			1 2	1	3	2 3		315	900	30	30	14,7					

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum godzin w semestrze, punktów ECTS)

Lp	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma kursu / grupy kursów	Sposób zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącznie	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem																		
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Razem w semestrze

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
12	1	3	2	3	315	900	30	30	14,7

Semestr 2

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...25....

Lp	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma kursu/grupy kursów	Sposób zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0037W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W1 3	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		PD
2	W08ZZZ-SM0037L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	PD
3	W08ZZZ-SM0038W	Controlling	1					K2_ZARZ_W0 4 K2_ZARZ_W0 6 K2_ZARZ_W0 7 K2_ZARZ_W0 8	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4	W08ZZZ-SM0038P	Controlling					1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
5	W08ZZZ-SM0039W	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
6	W08ZZZ-SM0039P	Modelowanie ekonometryczne - prognozowanie					1	K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
7	W08ZZZ-SM0081W	Projektowanie małego biznesu	1					K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ-SM0081P	Projektowanie małego biznesu					1	K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
9	W08ZZZ-SM0082W	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów	2					K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
10	W08ZZZ-SM0082C	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów					1	K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
11	W08ZZZ-SM0082L	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów					1	K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
12	W08ZZZ-SM0083W	Zarządzanie procesami II - procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa	1					K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
13	W08ZZZ-SM0083C	Zarządzanie procesami II - procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa					1	K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

14	W08ZZZ-SM0084W	Zarządzanie zmianą i projektem	2						K2_ZARZ_W17	30	30	1	1	1,4	T/Z	Z		DN		S
15	W08ZZZ-SM0084P	Zarządzanie zmianą i projektem				1			K2_ZARZ_U23	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			9	2	3	4	1			270	750	25	25	12,6						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...75... godzin w semestrze, ...5.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	c	l	p	s		ZZU	CNPS	łącznie	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0040S	Seminarium dyplomowe I							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
2	ZZZ-SM2ZPP01BPE-21Z	Blok prawno-ekonomiczny	2	2					60	120	4	4	2,8	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0099W	Instytucjonalne i ekonomiczne instrumenty wsparcia przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0099C	Instytucjonalne i ekonomiczne instrumenty wsparcia przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0097W	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0097C	Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0095W	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0095C	Prawne i ekonomiczne problemy zarządzania informacją i wiedzą		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	W08ZZZ-SM0100W	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej	1							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0100C	Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej		1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			2	2	0	0	0			75	150	5	5	3,5						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
11	4	3	4	1	345	900	30	30	16,1

Semestr 3

Kursy/grupy kursów obowiązkowe **liczba punktów ECTS ...15....**

Lp	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma kursu / grupy kursów	Sposób zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0085W	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa	2					K2_ZARZ_W1 7	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2	W08ZZZ-SM0085P	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa					1	K2_ZARZ_U2 2 K2_ZARZ_U2 3 K2_ZARZ_KO 1 K2_ZARZ_KO 3 K2_ZARZ_KO 4 K2_ZARZ_KO 5 K2_ZARZ_KO 6 K2_ZARZ_KO 7	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0085S	Zarządzanie procesami III - CRM i Strategia marketingowa					1	K2_ZARZ_U2 2 K2_ZARZ_U2 3 K2_ZARZ_KO 1 K2_ZARZ_KO 3 K2_ZARZ_KO 4 K2_ZARZ_KO 5 K2_ZARZ_KO 6 K2_ZARZ_KO 7	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
4	W08ZZZ-SM0086W	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne	2					K2_ZARZ_W1 7	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
5	W08ZZZ-SM0086L	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne				1		K2_ZARZ_U2 2 K2_ZARZ_U2 3 K2_ZARZ_KO 3	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
6	W08ZZZ-SM0086P	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne				1		K2_ZARZ_U2 2 K2_ZARZ_U2 3 K2_ZARZ_KO 3	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0043W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1					K2_ZARZ_W0 6 K2_ZARZ_W0 7 K2_ZARZ_W0 8 K2_ZARZ_W0 9	15	90	3	3	0,7	T/Z	E		DN		K
8	W08ZZZ-SM0043P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1		K2_ZARZ_U0 2 K2_ZARZ_U0 4 K2_ZARZ_U0 8 K2_ZARZ_KO 6	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
Razem			5	0	1	5	1		150	450	15	15	7,0						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...165... godzin w semestrze, ...15... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma kursu / grupy kursów	Sposób zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	SJO-SM0001	Język obcy B2+		1					45	60	2		1,5	T/Z	Z	O		P	KO
2	SJO-SM0002	Język obcy A1 lub A2		3					15	30	1		0,5	T/Z	Z	O		P	KO
3	W08ZZZ-SM0041D	Praca dyplomowa I							30	180	6	6	3,0	T/Z	Z		DN	S	S
4	W08ZZZ-SM0042S	Seminarium dyplomowe II						1	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	ZZZ-SM300001B PS-21Z	Blok psychologiczno-socjologiczny	1					1	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0101W	Komunikacja w organizacji	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0101S	Komunikacja w organizacji						1	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0102W	Psychologia decyzji i ryzyka	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0102S	Psychologia decyzji i ryzyka						1	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0103W	Psychologia ekonomiczna	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0103S	Psychologia ekonomiczna						1	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	W08ZZZ-SM0104W	Psychologia procesów poznawczych	1							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0104S	Psychologia procesów poznawczych						1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0105W	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji	1							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0105S	Rozwiązywanie konfliktów w organizacji						1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ-SM0106W	Zarządzanie zespołami ludzkimi	1							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0106S	Zarządzanie zespołami ludzkimi						1		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
6	ZZZ-SM3ZPP01 WW-21Z	Wykład do wyboru	2							30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0112W	Innowacyjne metody zarządzania	2						K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_W1 7	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ-SM0113W	Psychologia twórczości i przedsiębiorczości	2						K2_ZARZ_W1 6 K2_ZARZ_W1 7	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
Razem			3	4	0	0	2			165	450	15	12	8,5						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
8	4	1	5	3	315	900	30	27	15,5

Semestr 4

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...30....

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu /	Spo- sób ³ zali-	Kurs/grupa kursów
-----	------------	--	--------------------------	---------------------------	---------------	------------------	----------------------------	-----------------------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	grupy kursów		w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	grupy kursów	czenia	ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0044W	Międzynarodowe aspekty zarządzania przedsiębiorstwem	1					K2_ZARZ_W1 6 K2_ZARZ_W1 7 K2_ZARZ_K01	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0087W	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów	1					K2_ZARZ_W1 7	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
3	W08ZZZ-SM0087C	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów		1				K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
4	W08ZZZ-SM0087P	Zarządzanie procesami V - ocena skuteczności i efektywności procesów					1	K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0088W	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów	2					K2_ZARZ_W1 7	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0088C	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów		1				K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0088P	Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów					1	K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			4	2	0	2	0		120	360	12	12	5,6						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...30... godzin w semestrze, ...18.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu /	Spo-sób ³ zali-	Kurs/grupa kursów
-----	------------	--	--------------------------	---------------------------	---------------	------------------	----------------------------	----------------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	grupy kursów		w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	grupy kursów	czenia	ogólno-uczelniani ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0045D	Praca dyplomowa II				2			30	540	18	18	9,0	T/Z	Z		DN	P	S
Razem						2			30	540	18	18	9,0						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
4	2	0	4	0	150	900	30	30	14,6

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniani – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2. Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Kod kursu/grupy kursów	Nazwy kursów/ grup kursów kończących się egzaminem	Semestr
W08ZZZ-SM0030W	Koncepcje zarządzania	1
W08ZZZ-SM0035W	Zarządzanie strategiczne	1
W08ZZZ-SM0037W	Badania operacyjne	2
W08ZZZ-SM0082W	Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów	2
W08ZZZ-SM0086W	Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne	3
W08ZZZ-SM0043W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	3

3. Liczby dopuszczalnego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach

Semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze
1	11
2	16
3	9
4	0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związanej/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Opinia właściwego organu Samorządu Studenckiego

28.10.2022

Data

Pełnyk Tobuch Tobuch

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

28.10.2022

Data

DZIEKAN

Katarzyna Kworek
dr hab. inż. Katarzyna Kworek, prof. uczelni

Podpis Dziekana

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

OPIS PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek studiów: Zarządzanie	Profil: ogólnoakademicki
Poziom studiów: drugi	Forma studiów: Stacjonarna
Specjalność: Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)	

1. Opis ogólny

<i>1.1 Liczba semestrów: 3</i>	<i>1.2 Całkowita liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: 90</i>
<i>1.3 Łączna liczba godzin zajęć: 1005</i>	<i>1.4 Wymagania wstępne (w szczególności w przypadku studiów drugiego stopnia):</i> Ukończone studia pierwszego stopnia (inżynierskie) Uchwała nr 151/11/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 17 czerwca 2021 r Uchwała nr 26/22/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 19 maja 2022 r.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

**1.5 Tytuł zawodowy nadawany po zakończeniu studiów:
magister**

1.6 Sylwetka absolwenta, możliwości zatrudnienia:

Absolwent studiów posiada zaawansowaną wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk o zarządzaniu w zakresie: modeli i metod ilościowych, zintegrowanych systemów informatycznych, a przede wszystkim współczesnych koncepcji i metod zarządzania, planowania i monitorowania wyników działalności przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania, rozwoju i odnowy strategicznej organizacji. Absolwent charakteryzuje się zdolnością abstrakcyjnego myślenia i krytycznego rozumienia wiedzy, umożliwiającą mu identyfikację, opis, analizę oraz interpretację złożonych procesów i problemów organizacji i jej otoczenia. Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin (ekonomia, psychologia, prawo) i stosowania narzędzi informatycznych i matematycznych w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy. Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w roli samodzielnych przedsiębiorców, menedżerów, specjalistów i konsultantów poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych.

Absolwent posiada kwalifikacje odnośnie skutecznego identyfikowania ekonomicznych i prawnych uwarunkowań funkcjonowania przedsiębiorstwa na rynku. Ma szeroką wiedzę odnośnie działalności przedsiębiorstwa w kontekście zarządzania produkcją, usługami i jakością. Potrafi stosować, odpowiednio do potrzeb, metody i narzędzia badania i oceny stanu, dynamiki procesów w gospodarkach i przedsiębiorstwie. Rozumie konieczność zarządzania ryzykiem w korporacji. Jest specjalistą w zakresie umiejętnego badania przyczyn i dynamiki zjawisk zachodzących w przedsiębiorstwie i jego otoczeniu. Absolwent umie rozpoznawać, analizować i wyciągać wnioski odnośnie problemów zarządczych i merytorycznych w przedsiębiorstwie z pozycji menedżerskiej. Ma kompetencje do bycia przywódcą i liderem, który jest w stanie zapewnić w organizacji skuteczną komunikację, negocjacje i szybkie rozwiązywanie konfliktów.

Absolwent posiada kompetencje związane z realizacją procesów zarządczych w przedsiębiorstwach oraz skutecznie je łączy z wiedzą inżynierską. Potrafi skutecznie identyfikować ekonomiczne i prawne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstwa na rynku. Posiada pogłębioną wiedzę dotyczącą działania przedsiębiorstw w zakresie zarządzania produkcją, usługami oraz jakością. Absolwent umie stosować, odpowiednio do potrzeb,

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	<p>metody oraz narzędzia diagnostyczne i analityczne w procesach organizacyjnych. Rozumie konieczność rozwiązywania problemów z uwzględnieniem aspektów merytorycznych i zarządczych. Ma kompetencje do bycia przywódcą i liderem, który jest w stanie zapewnić skuteczną komunikację, negocjacje i szybkie rozwiązywanie konfliktów.</p>
<p><i>1.7</i> <i>Możliwość kontynuacji studiów</i></p> <p>Szkoła doktorska</p>	<p><i>1.8</i> <i>Wskazanie związku z misją Uczelni i strategią jej rozwoju:</i></p> <p>Kształcenie na kierunku Zarządzanie jest prowadzone w obszarze nauk społecznych, jednak wpisuje się ono w sposób bezpośredni w misję i strategię uczelni technicznej. Absolwenci kierunku Zarządzanie nabywają bowiem kompetencje biznesowe, analityczne, społeczne oraz techniczne.</p> <p>Program kształcenia wpisuje się w misję i strategię Uczelni w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kształtowania twórczych, krytycznych i tolerancyjnych absolwentów, poprzez nacisk na rozwój odpowiednich umiejętności i postaw; • Dążenia do wysokiej jakości kształcenia oraz tworzenia dla studentów kierunku Zarządzanie i kadry dydaktycznej warunków swobodnej dyskusji i krytyki z poszanowaniem prawdy; • Pielęgnowania wartości i tradycji wszechstronnej współpracy z interesariuszami Uczelni, poprzez uczestnictwo studentów kierunku Zarządzanie w konferencjach naukowych i programie Erasmus oraz współpracę z pracodawcami przez praktyczne formy zajęć, realizowane w formie projektów w konkretnych instytucjach; • Dążenia do uzyskania godnego miejsca w zakresie kształcenia specjalistów w obszarze zarządzania w gronie uniwersytetów krajowych i zagranicznych, poprzez nacisk na profesjonalizm i twarde umiejętności absolwentów. <p>Zgodnie z przyjętą w Politechnice Wrocławskiej zasadą, studia na kierunku Zarządzanie mają profil ogólnoakademicki. Program kształcenia spełnia wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym także z Polskiej Ramy Kwalifikacji w obszarze nauk społecznych.</p> <p>Program kształcenia na kierunku Zarządzanie ma charakter unikalny. Podobnie jak strategia Uczelni, w której podkreślana jest konieczność odpowiedzi na aktualne potrzeby rynku pracy, wykazuje on naturalną – w praktyce gospodarczej – komplementarność wykształcenia technicznego i ekonomicznego, wzbogaconego modulem informatycznym.</p>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Regionalne zakorzenie Uczelni powoduje, iż program kształcenia realizowany na kierunku Zarządzanie stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym.

Jakość kształcenia w ofercie dydaktycznej na Wydziale jest podnoszona w sposób systemowy. Osiąga się to dzięki rozwojowi naukowemu pracowników oraz ich kompetencji dydaktycznych, a także dzięki systematycznej rozbudowie infrastruktury Wydziału, w tym modernizacji sal oraz pomocy dydaktycznych i laboratoryjnych, a także aktualizacji oprogramowania.

Program kształcenia realizowany na drugim stopniu studiów kierunku Zarządzanie obejmuje zestaw efektów i odpowiadających im merytorycznych treści kształcenia umożliwiających absolwentom skuteczne konkurowanie na rynku pracy. Studenci są przygotowani do kontynuacji studiów na III stopniu oraz prowadzenia własnych prac badawczych. Absolwenci mają także świadomość konieczności ciągłego działania na rzecz własnego rozwoju zawodowego we współpracy z macierzystą Uczelnią.

2. Opis szczegółowy

2.1 Całkowita liczba efektów uczenia się w programie studiów:

W (wiedza) = 17, U (umiejętności) = 23, K (kompetencje) = 9, W + U + K = 49

2.2 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – liczba efektów uczenia się przypisana do dyscypliny:

D1 (wiodąca) (liczba ta musi być większa od połowy całkowitej liczby efektów uczenia się)

D2

D3

D4

2.3 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin:

D1 % punktów ECTS

D2 % punktów ECTS

D3 % punktów ECTS

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działal. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

D4 % punktów ECTS

2.4a. Dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1: ...87 ECTS...

2.4b. Dla kierunku studiów o profilu praktycznym - liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.1)

2.5 Zwięzła analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Zakładane efekty uczenia się na studiach II stopnia odpowiadają następującym wymaganiom stawianym pracownikom przez pracodawców na rynku pracy:

- Rozumienie przez pracowników strategicznej perspektywy funkcjonowania przedsiębiorstwa, a w szczególności oceny i kształtowania jego konkurencyjności i wartości (pracodawcy - średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Samodzielność działania pracowników, ale także umiejętność spełniania różnych ról w zespole w zakresie diagnozowania, proponowania rozwiązań i ich wdrażania w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa – adekwatnie do ukończonej specjalności (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Inspirowanie i dokonywanie wyboru oraz wdrażanie nowoczesnych metod i technik zarządzania oraz wybranych narzędzi informatycznych;
- Zdolność uczenia się i dzielenia się wiedzą z innymi oraz kreatywność i otwartość na innowacje.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach II stopnia oraz wieloletnie doświadczenie kadry dydaktycznej stwarzają warunki do osiągnięcia przez absolwentów zakładanych efektów uczenia się i spełnienia powyższych wymagań formułowanych przez pracodawców.

2.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów (wpisać sumę punktów ECTS dla kursów/ grup kursów oznaczonych kodem BU¹) ...52,3.... ECTS

2.7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	16
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	0
Łączna liczba punktów ECTS	16

2.8. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem P)

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	17
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	36
Łączna liczba punktów ECTS	53

2.9. Minimalna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać, realizując bloki kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouczelnianych lub na innym kierunku studiów (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem O) ...3.... punktów ECTS

2.10. Łączna liczba punktów ECTS, którą student może uzyskać, realizując bloki wybieralne (min. 30 % całkowitej liczby punktów ECTS) ...49.... punktów ECTS

3. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się:

Proces prowadzący do uzyskania zakładanych, kierunkowych efektów uczenia się obejmuje aktywne uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych na uczelni w formie tradycyjnej i zdalnej: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach, projektach i seminariach oraz samodzielne studia pozwalające na ugruntowanie, uzupełnienie i rozszerzenie wiedzy. Program kształcenia realizowany na kierunku stwarza warunki oraz wymusza na studentach systematyczne kontakty z różnymi organizacjami w całym procesie dydaktycznym. W razie potrzeby student może korzystać z indywidualnych konsultacji.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4. Lista bloków zajęć:

4.1. Lista bloków zajęć obowiązkowych:

4.1.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.1.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt. ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.2 Blok *Języki obce* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.1.1.3 Blok *Zajęcia sportowe* (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem																				

4.1.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
Razem																				

Razem dla bloków kształcenia ogólnego

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęc DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęc BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.1.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.1.2.1 Blok Matematyka

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
1	W08ZZZ-SM0001W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W13	15	120	4	4	0,7	T	E					PD
2	W08ZZZ-SM0001L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN	P		PD

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08											
3	W08ZZZ-SM0007W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W13	30	120	4	4	1,4	T/Z	Z			PD	
4	W08ZZZ-SM0007L	Statystyka matematyczna i ekonometria			1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	90	3	3	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
Razem			3	0	3	0	0			90	420	14	14	4,2						

4.1.2.2 Blok Fizyka

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0014W	Fizyka środowiska pracy II	1					K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U22	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN		PD
Razem			1	0	0	0	0		15	60	2	2	0,7						

4.1.2.3 Blok Chemia

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

inne.....

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
4	0	3	0	0	105	480	16	16	4,9

4.1.3 Lista bloków kierunkowych

4.1.3.1 Blok *Przedmioty obowiązkowe kierunkowe*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0002W	Ekonomia menedżerska	2					K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z				K
2	W08ZZZ-SM0002C	Ekonomia menedżerska		2				K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_R01 K2_ZARZ_R04 K2_ZARZ_R06 K2_ZARZ_R08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ-SM0003W	Podstawy zarządzania i marketingu	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W17	30	120	4	4	1,4	T/Z	E				K
4	W08ZZZ-SM0003C	Podstawy zarządzania i marketingu		2				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_R01 K2_ZARZ_R03 K2_ZARZ_R04 K2_ZARZ_R06 K2_ZARZ_R08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
5	W08ZZZ-SM0003S	Podstawy zarządzania i marketingu					1	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_R01 K2_ZARZ_R03 K2_ZARZ_R04 K2_ZARZ_R06 K2_ZARZ_R08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
6	W08ZZZ-SM0004W	Prawo gospodarcze	2					K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W17	30	30	1	1	1,4	T/Z	Z				K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

7	W08ZZZ-SM0004C	Prawo gospodarcze		2					K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	30	30	1	1	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
8	W08ZZZ-SM0005W	Psychologia w zarządzaniu	2						K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W16	30	30	1	1	1,4	T/Z	Z				K
9	W08ZZZ-SM0005S	Psychologia w zarządzaniu					1		K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_R01 K2_ZARZ_R02 K2_ZARZ_R03 K2_ZARZ_R04 K2_ZARZ_R06 K2_ZARZ_R08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
10	W08ZZZ-SM0008W	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne	2						K2_ZARZ_W13	30	90	3	3	1,4	T/Z	E				K
11	W08ZZZ-SM0008L	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne			1				K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_R01 K2_ZARZ_R06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
12	W08ZZZ-SM0021W	Zarządzanie strategiczne	2						K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W04	30	60	2	2	1,4	T/Z	E				K
13	W08ZZZ-SM0021P	Zarządzanie strategiczne				1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_R01	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
14	W08ZZZ-SM0022W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2						K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	30	1	1	1,4	T/Z	Z				K
15	W08ZZZ-SM0022L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania			1				K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
Razem			14	6	2	1	2			375	750	25	25	17,5						

4.1.3.2 Blok ...

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
Razem																				

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem (dla bloków kierunkowych):

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
14	6	2	1	2	375	750	25	25	17,5

4.2 Lista bloków wybieralnych

4.2.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.2.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.2 Blok *Języki obce* (min.3..... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	SJO-SM0001	Język obcy I		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1		0,5	T/Z	Z	O		P	KO
2	SJO-SM0002	Język obcy II		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2		1,5	T/Z	Z	O		P	KO
Razem			0	4	0	0	0		60	90	3		2,0						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.2.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków kształcenia ogólnego:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	4	0	0	0	60	90	3	0	2,0

4.2.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.2.2.1 Blok Matematyka (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem																		

4.2.2.2 Blok *Fizyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spół ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączyła	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.2.3 Blok *Chemia* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spół ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączyła	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.2.3 Lista bloków kierunkowych

4.2.3.1 Blok (min. .2... pkt ECTS):

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0006S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM0016S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	60	2	2	1,4						

Razem dla bloków kierunkowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ³
w	ć	l	p	s					
0	0	0	0	2	30	60	2	2	1,4

4.2.4 Lista bloków specjalnościowych

4.2.4.1 Blok *Przedmioty specjalnościowe (np. cała specjalność)* (min. .40... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0009P	Praca dyplomowa I					2	K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	210	7	7	3,5	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2	W08ZZZ-SM0016S	Praca dyplomowa II				2	K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	330	11	11	5,5	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0010W	Przedsiębiorczość i innowacje	1				K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0010S	Przedsiębiorczość i innowacje				1	K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0011W	Rachunkowość i finanse dla menedżerów	2				K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
6	W08ZZZ-SM0011C	Rachunkowość i finanse dla menedżerów		2			K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM0017L	Trening kierowniczy			2		K2_ZARZ_W17 K2_ZARZ_U23	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
8	W08ZZZ-SM0018W	Zachowania i decyzje menedżerskie	1				K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
9	W08ZZZ-SM0018S	Zachowania i decyzje menedżerskie				1	K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
10	W08ZZZ-SM0019W	Zarządzanie jakością	1				K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
11	W08ZZZ-SM0019P	Zarządzanie jakością				1	K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
12	W08ZZZ-SM0012W	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie	2				K2_ZARZ_W17	30	30	1	1	1,4	T/Z	Z		DN		S
13	W08ZZZ-SM0012L	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie			1		K2_ZARZ_U23	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
14	W08ZZZ-SM0013W	Zarządzanie pracownikami	2				K2_ZARZ_W17	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
15	W08ZZZ-SM0013P	Zarządzanie pracownikami				1	K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
16	W08ZZZ-SM0020W	Zarządzanie projektami	2				K2_ZARZ_W17	30	60	2	2	1,4	T/Z	E		DN		S
17	W08ZZZ-SM0020C	Zarządzanie projektami		1			K2_ZARZ_U23	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem					11	3	3	6	2	375	1200	40	40	23,7				
-------	--	--	--	--	----	---	---	---	---	-----	------	----	----	------	--	--	--	--

4.2.4.2 Blok "Uwarunkowań zewnętrznych działalności gospodarczej" (np. profil dyplomowania) (min. ...2... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM2ZDM01U ZDG-22L	Blok "Uwarunkowań zewnętrznych działalności gospodarczej"	1	1	0	0	0	K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U23	30	60	2	2	1,4				DN		
1	W08ZZZ-SM0023W	Ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM0023C	Ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM0024W	Międzynarodowe otoczenie działalności przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ-SM0024C	Międzynarodowe otoczenie działalności przedsiębiorstwa		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM0025W	Teoria i praktyka regulacji gospodarczych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
6	W08ZZZ-SM0025C	Teoria i praktyka regulacji gospodarczych		1					15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			1	1					30	60	2	2	1,4						

4.2.4.3 Blok "Planowania, analiz i decyzji finansowych" (np. profil dyplomowania) (min. ...2... pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	ZZZ- SM3ZDM01P ADF-22L	Blok "Planowania, analiz i decyzji finansowych"	1	0	0	1	0	K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14 K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	
1	W08ZZZ-SM0026W	Analiza finansowa decyzji biznesowych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
2	W08ZZZ-SM0026L	Analiza finansowa decyzji biznesowych			1				15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
3	W08ZZZ-SM0027W	Controlling	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
4	W08ZZZ-SM0027P	Controlling				1			15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
5	W08ZZZ-SM0028W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	S
6	W08ZZZ-SM0028P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1			15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P S
Razem			1	1					30	60	2	2	1,4					

Razem dla bloków specjalnościowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
13	4	3	7	2	435	1320	44	44	26,5

4.3 Blok praktyk (opinia rady konsultacyjnej wydziału nt. zasad zaliczania praktyki – zał. nr ...)

Nazwa praktyki				
Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS zajęć DN⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU¹	Tryb zaliczenia praktyki	Kod
Czas trwania praktyki		Cel praktyki		

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.4 Blok „praca dyplomowa” (o ile jest przewidywana na studiach pierwszego stopnia)

Typ pracy dyplomowej	licencjacka / inżynierska / magisterska*		
Liczba semestrów pracy dyplomowej	Liczba punktów ECTS	Kod	
3	1	W08ZZZ-SM0006S	Seminarium dyplomowe I
	1	W08ZZZ-SM0016S	Seminarium dyplomowe II
	7	W08ZZZ-SM0009P	Praca dyplomowa I
	11	W08ZZZ-SM0015D	Praca dyplomowa II
Charakter pracy dyplomowej			
literaturowy i/lub badawczy i/lub diagnostyczny i/lub projektowy			
Liczba punktów ECTS BU¹	10,4		
Liczba punktów ECTS DN⁵	20		

5. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się

Typ zajęć	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
wykład	Egzamin lub kolokwium – test wiedzy pojedynczego lub wielokrotnego wyboru; pytania otwarte
ćwiczenia	Kolokwium (test wiedzy i/lub pytania otwarte); Pisemne opracowania w formie referatów – studia literaturowe i studia przypadków, raporty diagnostyczne i/lub projektowe – badania empiryczne w realnych organizacjach, opinie przedstawicieli tych organizacji; Ustne prezentacje z wykorzystaniem nowoczesnych środków komunikacji
laboratorium	Raport z wykonanych zadań, test wiedzy
projekt	Raport pisemny dokumentujący rozwiązanie diagnostyczne – projektowe, prezentacja projektu i jego obrona.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

seminarium	Wybór – sformułowanie problemu – tematu; Aktywność w dyskusji; w dyskusji, Opracowanie pisemne w formie referatu naukowego, eseju, „mini” monografii. Ustne prezentacje z wykorzystaniem nowoczesnych środków komunikacji
praca dyplomowa	Opracowanie pisemne zgodne z obowiązującymi wymaganiami dla prac dyplomowych, oceniane przez opiekuna i recenzenta na odpowiednim formularzu recenzji.

6. Zakres egzaminu dyplomowego

1. Teorie regulacji i ich powiązanie z klasycznymi szkołami/nurtami ekonomii.
2. Uwarunkowania wzrostu i rozwoju gospodarczego w myśli keynesowskiej i neoliberalnej.
3. Wpływ polityki konkurencji i polityki przemysłowej na działania przedsiębiorstwa na rynku UE.
4. Narzędzia ekonomiczno-prawne i skutki ekonomiczne demonopolizacji rynków.
5. Metody analizy strategicznej otoczenia organizacji oraz potencjału organizacji.
6. Istota zarządzania strategicznego. Szkoły i nurty zarządzania strategicznego.
7. Instrumenty instytucjonalne i finansowe wspierające konkurencyjność i innowacyjność przedsiębiorstw.
8. Modele wzrostu i rozwoju organizacji.
9. Cechy organizacji inteligentnej.
10. Zarządzanie wiedzą w organizacji – cele, funkcje, modele i instrumenty – przykłady.
11. Instytucjonalne i pozainstytucjonalne formy ochrony własności intelektualnej.
12. Metody kalkulacji kosztów i zakres ich stosowania.
13. Metody ustalania wartości przedsiębiorstwa.
14. Zintegrowana karta wyników jako metoda monitorowania osiągnięcia celów strategicznych.
15. Role i zadania procesu budżetowania w przedsiębiorstwie.
16. Zarządzanie przez cele – idea, etapy postępowania i warunki stosowania.
17. Kontrakt psychologiczny jako determinanta kultury organizacyjnej.
18. Zakres przedmiotowy i podmiotowy zakazanych praktyk handlowych.
19. Istota przywództwa w organizacji. Koncepcje i style przywództwa.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

20. Zarządzanie konfliktem; pojęcie konfliktu, źródła i rodzaje konfliktów w organizacji, metody rozwiązywania konfliktów interpersonalnych i międzygrupowych.
21. Wpływ motywacji na zachowanie człowieka w kontekście osiągania celów grupy i organizacji.
22. Instrumenty służące kreowaniu przedsiębiorczości wewnątrzorganizacyjnej.
23. Psychologiczne aspekty oporu na zmiany i sposoby ich przezwyciężania.
24. Czynniki sprzyjające i blokujące procesy twórczego myślenia. Techniki twórczego rozwiązywania problemów.
25. Metody badań operacyjnych – cel i zakres zastosowań w zarządzaniu – przykłady.
26. Znaczenie poziomu istotności (lub wiarygodności) w testowaniu hipotez statystycznych.
27. Składowe szeregu czasowego. Metody prognozowania na podstawie szeregów czasowych.
28. Metody symulacyjne. Przebieg procesu symulacji. Cele badań symulacyjnych - przykłady zastosowań.
29. Typowe strategie informatyzacji zarządzania na przykładzie przedsiębiorstwa przemysłowego.
30. Podstawowe mierniki porównywania gospodarek państw oraz ich przydatność do podejmowania decyzji na poziomie przedsiębiorstw.
31. Przesłanki i rodzaje regulacji ekonomicznych i społecznych w gospodarkach.
32. Rodzaje i typy organizacji – ich cele.
33. Formy prawno-organizacyjne i własnościowe przedsiębiorstw.
34. Bliższe i dalsze otoczenie przedsiębiorstwa, rodzaje relacji z otoczeniem i ich wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstwa.
35. Cele i funkcje zarządzania.
36. Model organizacji, charakter jego elementów, relacje między elementami.
37. Cykl życia organizacji a indywidualne i grupowe zachowania i postawy organizacyjne
38. Struktura organizacyjna - uwarunkowania i kierunki ewolucji.
39. Orientacja funkcjonalna i procesowa w zarządzaniu organizacją.
40. Istota logistyki, jej filary i poziomy integracji procesów logistycznych.
41. Cele i strategie zarządzania produkcją w gospodarce rynkowej.
42. Total Quality Management (TQM) a system zarządzania jakością oparty bazujący na ISO serii 9000 - podstawowe różnice.
43. Cele i etapy metodyki DMAIC (Define – Measure – Analyze – Improve – Control) stosowanej w ramach podejścia Six Sigma.
44. Majątek i kapitały przedsiębiorstwa – bilans; Przychody i koszty – wynik finansowy; Rachunek przepływów pieniężnych.
45. Inwestowanie kapitału - inwestycje rzeczowe i pieniężne. Metody oceny efektywności inwestycji
46. Analiza finansowa w ujęciu problemowym; analiza płynności, rentowności, struktury majątkowo - kapitałowej

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

47. Organizacja dojrzała – metody budowania spójności i utrwalania zachowań organizacyjnych służących ograniczeniu ryzyka niepowodzeń organizacji.
48. Cele, etapy i narzędzia zarządzania marketingowego.
49. Pojęcie marketingu, jego miejsce w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa oraz podstawowe zasady marketingu.
50. Procesy algorytmiczne i heurystyczne w podejmowaniu decyzji: porównanie obu typów procesów, przykłady heurystyk.
51. Zachowania między - organizacyjne: źródła, mechanizmy i skutki kształtowania i wyborów zachowań w wymiarze strategicznym.
52. Faza inicjowania projektów – cele, zasady, działania z nią związane, dokumenty.
53. Struktury zarządzania projektem - cele, zasady, zalety i wady stosowania.
54. Struktura zadaniowa funkcji personalnej i instrumenty służące jej realizacji.
55. Zasady budowy i funkcjonowania zespołów w organizacji oraz czynniki wpływające na ich sprawność.

7. Wymagania dotyczące terminu zaliczenia określonych kursów/grup kursów lub wszystkich kursów w poszczególnych blokach

<i>Lp.</i>	<i>Kod kursu/grupy kursów</i>	<i>Nazwa kursu/grupy kursów</i>	<i>Termin zaliczenia do... (numer semestru)</i>

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

8. Plan studiów (załącznik nr)

Zaopiniowane przez właściwy organ uchwałodawczy samorządu studenckiego:

28.10.2022

Data

Petrjek Tobuch Tobuch

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

DZIEKAN

Katarzyna Ma

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni
(1)

28.10.2022

Data

Podpis Dziekana

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PLAN STUDIÓW

WYDZIAŁ: Wydział Zarządzania

KIERUNEK STUDIÓW: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

SPECJALNOŚĆ: ZACHOWANIA I DECYZJE MENEDŻERSKIE (ZDM)

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: polski

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2023/2024

Struktura planu studiów (opcjonalnie)

1) w układzie punktowym

23	Psychologia w zarządzaniu 60 2	Język obcy I 30 1	
22		Język obcy II 60 2	Fizyka środowiska pracy (2) 60 2
21			
20	Badania operacyjne 210 7	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne 150 5	Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 60 2
19			
18			
17	Statystyka matematyczna i ekonometria 210 7	Rachunkowość i finanse dla menedżerów 150 5	Zarządzanie strategiczne 90 3
16			
15			
14	Prawo gospodarcze 60 2	Blok "Uwarunkowań zewnętrznych działalności gospodarczej" 60 2	Blok "Planowania, analiz i decyzji finansowych" 60 2
13			
12			
11	Podstawy zarządzania i marketingu 210 7	Zarządzanie pracownikami 90 3	Zachowania i decyzje menedżerskie 60 2
10			
9		Przedsiębiorczość i innowacje 60 2	Zarządzanie projektami 90 3
8			
7			
6	Ekonomia menedżerska 120 4	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie 90 3	Zarządzanie jakością 60 2
5			
4		Praca dyplomowa I 210 7	Trening kierowniczy 60 2
3			
2		Praca dyplomowa II 330 11	
1	Seminarium dyplomowe I 30 1		Seminarium dyplomowe II 30 1
	I	II	III

2) w układzie godzinowym

23	Psychologia w zarządzaniu 20001	Język obcy I 01000	Fizyka środowiska pracy (2) 10000
22		Język obcy II 03000	
21			
20	Badania operacyjne 10200 E	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne 20100 E	Zintegrowane systemy Informatyczne zarządzania 20100
19			
18			
17	Statystyka matematyczna i ekonometria 20100	Rachunkowość i finanse dla menedżerów 22000 E	Zarządzanie strategiczne 20010 E
16			
15			
14	Prawo gospodarcze 22000	Blok "Uwarunkowań zewnętrznych działalności gospodarczej" 11000	Blok "Planowania, analiz i decyzji finansowych" [2]
13			
12		Zachowania i decyzje menedżerskie 10001	
11			
10	Podstawy zarządzania i marketingu 22001 E	Zarządzanie pracownikami 20010	Zarządzanie projektami 21000 E
9			
8		Przedsiębiorczość i innowacje 10001	Zarządzanie jakością 10010
7			
6	Ekonomia menedżerska 22000	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie 20100	Trening kierowniczy 00200
5			
4		Praca dyplomowa II [2]	
3			
2	Seminarium dyplomowe I 00001	Praca dyplomowa I [2]	Seminarium dyplomowe II 00001
1			
	I	II	III

1. Zestaw kursów / grup kursów obowiązkowych i wybieralnych w układzie semestralnym

Semestr 1

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS 29

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu	Sposób ³ zaliczenia	Kurs			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0001W	Badania operacyjne	1					K2_ZARZ_W1 3	15	120	4	4	0,7	T/Z	E		DN		PD
2	W08ZZZ-SM0001L	Badania operacyjne			2			K2_ZARZ_U1 0 K2_ZARZ_U1 1 K2_ZARZ_U1 2 K2_ZARZ_K0 1 K2_ZARZ_K0 8	30	90	3	3	1,4	T/Z	Z		DN	P	PD
3	W08ZZZ-SM0002W	Ekonomia menedżerska	2					K2_ZARZ_W0 1 K2_ZARZ_W0 2 K2_ZARZ_W0 3	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
4	W08ZZZ-SM0002C	Ekonomia menedżerska		2				K2_ZARZ_U0 1 K2_ZARZ_U0 2 K2_ZARZ_U0 3 K2_ZARZ_U0 4 K2_ZARZ_K0 1 K2_ZARZ_K0 4 K2_ZARZ_K0 6 K2_ZARZ_K0 8	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
5	W08ZZZ-SM0003W	Podstawy zarządzania i marketingu	2					K2_ZARZ_W0 4 K2_ZARZ_W1 7	30	120	4	4	1,4	T/Z	E		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działal. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

6	W08ZZZ-SM0003C	Podstawy zarządzania i marketingu	2					K2_ZARZ_U0 2 K2_ZARZ_U0 6 K2_ZARZ_U2 2 K2_ZARZ_U2 3 K2_ZARZ_K0 1 K2_ZARZ_K0 3 K2_ZARZ_K0 4 K2_ZARZ_K0 6 K2_ZARZ_K0 8	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
7	W08ZZZ-SM0003S	Podstawy zarządzania i marketingu				1		K2_ZARZ_U0 2 K2_ZARZ_U0 6 K2_ZARZ_U2 2 K2_ZARZ_U2 3 K2_ZARZ_K0 1 K2_ZARZ_K0 3 K2_ZARZ_K0 4 K2_ZARZ_K0 6 K2_ZARZ_K0 8	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
8	W08ZZZ-SM0004W	Prawo gospodarcze	2					K2_ZARZ_W1 0 K2_ZARZ_W1 7	30	30	1	1	1,4	T/Z	Z		DN		K
9	W08ZZZ-SM0004C	Prawo gospodarcze		2				K2_ZARZ_U0 1 K2_ZARZ_U0 5 K2_ZARZ_U2 2 K2_ZARZ_U2 3	30	30	1	1	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
10	W08ZZZ-SM0005W	Psychologia w zarządzaniu	2					K2_ZARZ_W1 0 K2_ZARZ_W1 1 K2_ZARZ_W1 2 K2_ZARZ_W1 6	30	30	1	1	1,4	T/Z	Z		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczeniiany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

11	W08ZZZ-SM0005S	Psychologia w zarządzaniu					1	K2_ZARZ_U0 5 K2_ZARZ_U1 8 K2_ZARZ_U2 2 K2_ZARZ_K0 1 K2_ZARZ_K0 2 K2_ZARZ_K0 3 K2_ZARZ_K0 4 K2_ZARZ_K0 6 K2_ZARZ_K0 8	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
12	W08ZZZ-SM0007W	Statystyka matematyczna i ekonometria	2					K2_ZARZ_W0 1 K2_ZARZ_W0 2 K2_ZARZ_W0 6 K2_ZARZ_W0 8 K2_ZARZ_W1 3	30	120	4	4	1,4	T/Z	Z		DN		PD
13	W08ZZZ-SM0007L	Statystyka matematyczna i ekonometria				1		K2_ZARZ_U0 3 K2_ZARZ_U0 4 K2_ZARZ_U1 0 K2_ZARZ_U1 1 K2_ZARZ_U1 2 K2_ZARZ_U1 4 K2_ZARZ_U1 5 K2_ZARZ_U1 7 K2_ZARZ_U1 8 K2_ZARZ_K0 1 K2_ZARZ_K0 4 K2_ZARZ_K0 5 K2_ZARZ_K0 7 K2_ZARZ_K0 8 K2_ZARZ_K0 9	15	90	3	3	0,7	T/Z	Z		DN	P	PD
Razem			1 1	6	3	0	2		330	875	29	29	15,4						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...15... godzin w semestrze, ...1.... punktów ECTS)

Lp	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM0006S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem							1		15	30	1	1	0,7						

Razem w semestrze

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
11	6	3	0	3	345	900	30	30	16,1

Semestr 2

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...18....

Lp	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu / grupy	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów
----	----------------------------	--	--------------------------	---------------------------	---------------	------------------	----------------------------------	--------------------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	kursó w		ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ- SM0008W	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne	2					K2_ZARZ_W1 3	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		K
2	W08ZZZ- SM0008L	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne			1			K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K06	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ- SM0010W	Przedsiębiorczość i innowacje	1					K2_ZARZ_W1 7	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
4	W08ZZZ- SM0010S	Przedsiębiorczość i innowacje					1	K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ- SM0011W	Rachunkowość i finanse dla menedżerów	2					K2_ZARZ_W1 7	30	90	3	3	1,4	T/Z	E		DN		S
6	W08ZZZ- SM0011C	Rachunkowość i finanse dla menedżerów		2				K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ- SM0012W	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie	2					K2_ZARZ_W1 7	30	30	1	1	1,4	T/Z	Z		DN		S
8	W08ZZZ- SM0012L	Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie			1			K2_ZARZ_U23	15	60	2	2	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
9	W08ZZZ- SM0013W	Zarządzanie pracownikami	2					K2_ZARZ_W1 7	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

10	W08ZZZ-SM0013P	Zarządzanie pracownikami					1			K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z	DN	P	S
Razem			9	2	2	1	1			22 5	540	18	18	10,5						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...120... godzin w semestrze, ...12.... punktów ECTS)

Lp	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma kursu/grupy kursów	Sposób zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	c	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	charakt. praktycznym ⁵	rodzaj ⁶	typ ⁷
1	SJO-SM0001	Język obcy I		1					15	30	1		0,5	T/Z	Z	O		P	KO
2	SJO-SM0002	Język obcy II		3					45	60	2		1,5	T/Z	Z	O		P	KO
3	W08ZZZ-SM0009P	Praca dyplomowa I					2		30	210	7	7	3,5	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

									K2_ZARZ_UI 4 K2_ZARZ_UI 6 K2_ZARZ_UI 7 K2_ZARZ_KO 1 K2_ZARZ_KO 9											
4	ZZZ- SM2ZDM 01UZDG- 22L	Blok "Uwarunkowań zewnętrznych działalności gospodarczej"	1	1					K2_ZARZ_W 01 K2_ZARZ_W 02 K2_ZARZ_W 03 K2_ZARZ_W 04 K2_ZARZ_W 05 K2_ZARZ_UO 1 K2_ZARZ_UO 2 K2_ZARZ_UO 5 K2_ZARZ_U2 3	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	p	S
	W08ZZZ- SM0023 W	Ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej	1							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ- SM0023C	Ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej		1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ- SM0024 W	Międzynarodowe otoczenie działalności przedsiębiorstwa	1							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ- SM0024C	Międzynarodowe otoczenie działalności przedsiębiorstwa		1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ- SM0025 W	Teoria i praktyka regulacji gospodarczych	1							15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ- SM0025C	Teoria i praktyka regulacji gospodarczych		1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
			1	5	0	2	0			120	360	12	12	6,9						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczeni – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
10	7	2	3	1	345	900	30	27	17,4

Semestr 3

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS ...16....

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łączna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	charakt. praktycznym ⁵	rodzaj ⁶	typ ⁷
1	W08ZZZ-SM0017L	Trening kierowniczy			2			K2_ZARZ_W17 K2_ZARZ_U23	30	60	2		1,4	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM0018W	Zachowania i decyzje menedżerskie	1					K2_ZARZ_W17	15	30	1		0,7	T/Z	Z				S
3	W08ZZZ-SM0018S	Zachowania i decyzje menedżerskie					1	K2_ZARZ_U23	15	30	1		0,7	T/Z	Z		DN	P	S
4	W08ZZZ-SM0019W	Zarządzanie jakością	1					K2_ZARZ_W17	15	30	1		0,7	T/Z	Z				S
5	W08ZZZ-SM0019P	Zarządzanie jakością					1	K2_ZARZ_U23	15	30	1		0,7	T/Z	Z		DN	P	S
6	W08ZZZ-SM0020W	Zarządzanie projektami	2					K2_ZARZ_W17	30	60	2		1,4	T/Z	E				S
7	W08ZZZ-SM0020C	Zarządzanie projektami		1				K2_ZARZ_U23	15	30	1		0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

8	W08ZZZ-SM0021P	Zarządzanie strategiczne	2					K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W04	30	60	2		1,4	T/Z	E				K
9	W08ZZZ-SM0022W	Zarządzanie strategiczne				1		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01	15	30	1		0,7	T/Z	Z		DN	P	K
10	W08ZZZ-SM0022L	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania	2					K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14	30	30	1		1,4	T/Z	Z				K
11	W08ZZZ-SM0014W	Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania			1			K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15	15	30	1		0,7	T/Z	Z		DN	P	K
12	W08ZZZ-SM0021P	Fizyka środowiska pracy II	1					K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U22	15	60	2		0,7	T/Z	Z				PD
Razem			9	1	3	2	1		240	480	16		11,2						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum ...30... godzin w semestrze, ...14.... punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu / grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZ U	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczel-niany ⁴	charakt. prakty-cznym ⁵	rodzaj ⁶	typ ⁷
1	W08ZZZ-SM0015D	Praca dyplomowa II				2		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	330	11	11	5,5	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM0016S	Seminarium dyplomowe II				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

1	ZZZ- SM3ZDM01 PADF-22L	Blok "Planowania, analiz i decyzji finansowych"	1			1		K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W14 K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ- SM0026W	Analiza finansowa decyzji biznesowych	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ- SM0026L	Analiza finansowa decyzji biznesowych			1				15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ- SM0027W	Controlling	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ- SM0027P	Controlling				1			15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
	W08ZZZ- SM0028W	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa	1						15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
	W08ZZZ- SM0028P	Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa				1			15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			1	0	0	3	1		75	420	14	14	7,6						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
10	1	3	5	2	315	900	30	30	18,8

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczeniiany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2. Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Kod kursu/grupy kursów	Nazwy kursów/ grup kursów kończących się egzaminem	Semestr
W08ZZZ-SM0001W	Badania operacyjne	1
W08ZZZ-SM0003W	Podstawy zarządzania i marketingu	1
W08ZZZ-SM0008W	Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne	2
W08ZZZ-SM0011W	Rachunkowość i finanse dla menedżerów	2
W08ZZZ-SM0020W	Zarządzanie projektami	3
W08ZZZ-SM0021W	Zarządzanie strategiczne	3

3. Liczby dopuszczalnego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach

Semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze
1	8
2	7
3	0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Opinia właściwego organu Samorządu Studenckiego

28.10.2022

Data

Patryk Tobuch Tobuch

Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

28.10.2022

Data

DZIEKAN
Katarzyna Tworek

Podpis Dziekana

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

OPIS PROGRAMU STUDIÓW

Kierunek studiów: Zarządzanie	Profil: ogólnoakademicki
Poziom studiów: II stopnia, magisterskie	Forma studiów: studia stacjonarne

1. Opis ogólny

<i>1.1 Liczba semestrów: 4</i>	<i>1.2 Całkowita liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie: 120</i>
<i>1.3 Łączna liczba godzin zajęć: 1230</i>	<i>1.4 Wymagania wstępne (w szczególności w przypadku studiów drugiego stopnia)</i> Ukończone studia pierwszego stopnia Uchwała nr 151/11/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 17 czerwca 2021 r Uchwała nr 26/22/2020-2024 Senatu Politechniki Wrocławskiej z dnia 19 maja 2022 r.
<i>1.5 Tytuł zawodowy nadawany po zakończeniu studiów</i> magister	<i>1.6 Sylwetka absolwenta, możliwości zatrudnienia:</i> Absolwent studiów posiada zaawansowaną wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk o zarządzaniu w zakresie: modeli i metod ilościowych, zintegrowanych systemów informatycznych, a przede wszystkim współczesnych koncepcji i metod zarządzania, planowania i monitorowania wyników działalności przedsiębiorstwa oraz funkcjonowania, rozwoju i odnowy strategicznej organizacji. Absolwent charakteryzuje się zdolnością

abstrakcyjnego myślenia i krytycznego rozumowania, posiada także wiedzę umożliwiającą mu identyfikację, opis, analizę oraz interpretację złożonych procesów i problemów organizacji i jej otoczenia. Posiada umiejętność integrowania wiedzy z różnych dziedzin (ekonomia, psychologia, prawo) i stosowania narzędzi informatycznych i matematycznych w celu dokonywania całościowej diagnozy sytuacji oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań problemów w środowisku pracy. Absolwent jest przygotowany do podjęcia pracy w roli samodzielnego przedsiębiorcy, menedżera, specjalisty lub konsultanta poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością doboru metod i narzędzi analitycznych.

Absolwent jest przygotowany do pełnienia roli lidera różnego typu zespołów, w różnych organizacjach (od międzynarodowych korporacji po startupy), a także jako specjalista ds. Zasobów ludzkich, z uwzględnieniem standardów fachowości oraz norm etycznych i cech akceptowanych społecznie. Potrafi stosować, odpowiednie do potrzeb, instrumenty i zasady zarządzania potencjałem własnym, członków zespołów, a także organizacji. Potrafi zaplanować, przeprowadzić i ocenić efekty procesów takich jak: rekrutacja i selekcja, rozwój pracowników, planowanie ścieżek kariery, oceny pracowniczej, wynagradzania i motywowania, wzmocnienia zaangażowania i lojalności pracowników.

Absolwent rozumie oraz potrafi zastosować w praktyce współczesne koncepcje zarządzania zasobami ludzkimi, m.in. podejście kompetencyjne, strategiczne i międzynarodowe zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie różnorodnością, budowanie wizerunku pracodawcy oraz podejście oparte na faktach. Absolwent potrafi zastosować metody prowadzenia badania w ww. obszarach: od podstawowych metodologii po zaawansowane narzędzia analityczne. Umie podejmować decyzje i działania oraz funkcjonować w warunkach niepewności. Dzięki tym umiejętnościom potrafi dokonywać ewaluacji prowadzonych działań w celu budowania strategii HR i łączenia jej ze strategią organizacji. Rozumie zadania przywódcy i lidera, a na potrzeby skutecznej komunikacji, negocjacji i rozwiązywania konfliktów potrafi korzystać z instrumentarium wypracowanego w ramach

	<p>w psychologii i socjologii biznesu. Absolwent dysponuje wiedzą i doświadczeniem dotyczącym funkcjonowania grup i ich dynamiki. Potrafi wykorzystać narzędzia zarządzania zasobami ludzkimi, aby osiągnąć optymalne wyniki swoich zespołów: zarówno pod względem celów biznesowych czy projektowych, wysokiej wydajności i efektywności grupowej, ale także optymalnego poziomu dobrostanu członków grupy. Jest także przygotowany do pracy i kierowania zespołami w firmach różnych specjalności (informatyka, mechanika, elektronika i telekomunikacja, chemia, budownictwo i inne dziedziny techniczne).</p>
<p><i>1.7 Możliwość kontynuacji studiów</i></p> <p>Możliwość ubiegania się o przyjęcie do szkoły doktorskiej, studia podyplomowe</p>	<p><i>1.8 Wskazanie związku z misją Uczelni i strategią jej rozwoju</i></p> <p>Kształcenie na kierunku Zarządzanie jest prowadzone na Wydziale Informatyki i Zarządzania Politechniki Wrocławskiej – mimo, że dotyczy obszaru nauk społecznych - wpisuje się w sposób bezpośredni w misję i strategię uczelni technicznej. Program kształcenia na kierunku Zarządzanie jest spójny z misją Politechniki Wrocławskiej w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kształtowania twórczych, krytycznych i otwartych osobowości studentów, poprzez uwzględnienie w efektach uczenia dla kierunku zarządzanie właśnie tych wartości; • Dążenia do wysokiej jakości kształcenia oraz tworzenia dla studentów kierunku Zarządzanie i kadry dydaktycznej warunków swobodnej dyskusji i krytyki z poszanowaniem prawdy, równocześnie wykorzystując podejście oparte na faktach i dowodach (<i>evidence based</i>); • Pielęgnowania wartości i tradycji uniwersyteckiej, wszechstronnej współpracy z innymi uczelniami przez uczestnictwo studentów kierunku Zarządzanie w programie Erasmus oraz pracodawcami przez praktyczne formy zajęć, realizowane w formie projektów opartych o konkretne problemy zarządcze oraz realizowanych w konkretnych instytucjach; <p>Dążenia do uzyskania godnego miejsca w zakresie kształcenia specjalistów w obszarze zarządzania w gronie uniwersytetów krajowych</p>

i zagranicznych. Plan rozwoju Wydziału jest zgodny ze strategią Uczelni. W szczególności Wydział „...łączy kompetencje teoretyczne, badawcze i eksperckie z dydaktycznymi i wychowawczymi. Wydział jest czołowym ośrodkiem naukowym i dydaktycznym w Polsce i znaczącym ośrodkiem w skali międzynarodowej. Profil dydaktyczny i naukowo-badawczy oraz jakość kształcenia i badań naukowych w naukach ekonomicznych i technicznych zapewniają mu odpowiednie miejsce w krajowych i międzynarodowych rankingach.” Prowadzenie studiów na kierunku Zarządzanie jest trwałym elementem strategii rozwoju Wydziału. Zgodnie z przyjętą w Politechnice Wrocławskiej zasadą, studia na kierunku Zarządzanie mają profil ogólnoakademicki. Program kształcenia spełnia wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa w tym także jest spójny z Krajowymi Ramami Kształcenia w obszarze nauk społecznych. Zgodnie ze strategią Uczelni, w celu zwiększenia atrakcyjności studiów na rynku edukacyjnym, program kształcenia na kierunku Zarządzanie ma unikalny charakter, gdyż wykorzystuje naturalną – w praktyce gospodarczej – komplementarność wykształcenia technicznego i ekonomicznego, wzbogaconego modulem informatycznym, ale także pozwala na nabycie wielu kompetencji społecznych, co przyczynia się do efektywnego rozwiązywania złożonych problemów merytorycznych i menedżerskich oraz podejmowania istotnych, w kontekście całej organizacji jak i zasobów ludzkich, decyzji. Zgodnie ze strategią Uczelni i planem rozwoju Wydziału, w których wskazuje się na potrzebę powiązania z regionem i gospodarką, stwarza się warunki i wymusza w procesie dydaktycznym systematyczne kontakty studentów z przedsiębiorstwami i innymi instytucjami.

Zgodnie ze strategią rozwoju Uczelni jest podnoszona w sposób systemowy jakość kształcenia. Osiąga się to dzięki rozwojowi naukowemu pracowników oraz przez wzrost ich kompetencji dydaktycznych, a także dzięki systematycznemu rozwojowi infrastruktury Wydziału, w tym modernizacji sal oraz pomocy dydaktycznych i laboratoryjnych.

Na drugim stopniu studiów na kierunku Zarządzanie Program kształcenia, dedykowany również studentom z zagranicy, obejmuje zestaw efektów i odpowiadających im merytorycznych treści nauczania

	umożliwiających absolwentom skuteczne konkurowanie nie tylko na lokalnym, ale także na międzynarodowym rynku pracy. Studenci są przygotowywani do kontynuacji studiów na III stopniu oraz prowadzenia własnych prac badawczych. Absolwenci mają także świadomość konieczności ciągłego działania na rzecz własnego rozwoju zawodowego we współpracy z macierzystą Uczelnią.
--	---

2. Opis szczegółowy

2.1 Całkowita liczba efektów uczenia się w programie studiów:

W (wiedza) = 17, U (umiejętności) = 23, K (kompetencje) = 9, W + U + K = 49.

2.2 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – liczba efektów uczenia się przypisana do dyscypliny:

D1 (wiodąca) nauki o zarządzaniu i jakości

D2

D3

D4

2.3 Dla kierunku studiów przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny – procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin:

D1 nauki o zarządzaniu i jakości: 100% punktów ECTS

D2

D3

D4

2.4a. Dla kierunku studiów o profilu ogólnoakademickim – liczba punktów ECTS przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów - DN: 106,5 (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.2)

2.4b. Dla kierunku studiów o profilu praktycznym - liczba punktów ECTS przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne: (musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.2)

2.5 Zwięzła analiza zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy

Zakładane efekty uczenia na studiach II stopnia odpowiadają następującym wymaganiom stawianym pracownikom przez pracodawców na rynku pracy:

- Rozumienie przez pracowników strategicznej perspektywy funkcjonowania przedsiębiorstwa, a w szczególności oceny i kształtowania jego konkurencyjności i wartości (pracodawcy - średnie i duże przedsiębiorstwa);

- Samodzielność działania pracowników, ale także umiejętność spełniania różnych ról w zespole w zakresie diagnozowania, proponowania rozwiązań i ich wdrażania w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa – adekwatnie do ukończonej specjalności (pracodawcy – średnie i duże przedsiębiorstwa);
- Inspirowanie i dokonywanie wyboru oraz wdrażanie nowoczesnych metod i technik zarządzania oraz wybranych narzędzi informatycznych;
- Zdolność uczenia się i dzielenia się wiedzą z innymi oraz kreatywność i otwartość na innowacje.

Program kształcenia na kierunku Zarządzanie na studiach II stopnia oraz wieloletnie doświadczenie kadry dydaktycznej stwarzają warunki do osiągnięcia przez absolwentów zakładanych efektów uczenia się i spełnienia powyższych wymagań formułowanych przez pracodawców.

2.6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (wpisać sumę punktów ECTS dla kursów/ grup kursów oznaczonych kodem BU¹, przy czym dla studiów stacjonarnych liczba ta musi być większa niż 50 % całkowitej liczby punktów ECTS z p. 1.2) **83,9ECTS**

2.7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć z zakresu nauk podstawowych

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	8
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	0
Łączna liczba punktów ECTS	8

2.8. Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym, w tym zajęć laboratoryjnych i projektowych (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem P)

Liczba punktów ECTS z przedmiotów obowiązkowych	21
Liczba punktów ECTS z przedmiotów wybieralnych	69
Łączna liczba punktów ECTS	90

2.9. Minimalna liczba punktów ECTS , którą student musi uzyskać, realizując bloki kształcenia oferowane na zajęciach ogólnouniversyteckich lub na innym kierunku studiów (wpisać sumę punktów ECTS kursów/grup kursów oznaczonych kodem O)
 ...3.... punktów ECTS

2.10. Łączna liczba punktów ECTS, którą student może uzyskać, realizując bloki wybieralne (min. 30 % całkowitej liczby punktów ECTS) ...79.... punktów ECTS

3. Opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się:

Proces prowadzący do uzyskania zakładanych efektów uczenia się obejmuje aktywne uczestnictwo w zajęciach zorganizowanych na uczelni: wykładach, ćwiczeniach, laboratoriach, projektach i seminariach oraz samodzielne studia pozwalające na ugruntowanie, uzupełnienie i rozszerzenie wiedzy. W razie potrzeby student może korzystać z indywidualnych konsultacji.

4. Lista bloków zajęć:

4.1. Lista bloków zajęć obowiązkowych:

4.1.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.1.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie (min. 3 pkt. ECTS):*

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM8001W	Podstawy nauk społecznych	2					K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K3_ZARZ_W17	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
		Razem	2	0	0	0	0		30	60	2	2	1,4						

4.1.1.2 Blok *Języki obce (min. pkt ECTS):*

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, s, p)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-a z prowadzoną dział. naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷ KO – kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

4.1.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

Razem dla bloków kształcenia ogólnego

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęc DN ⁵	Łączna punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
2	0	0	0	0	30	60	2	2	1,4

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.1.2.1 Blok *Matematyka*

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM8007W	Analiza ryzyka w projektach realizowanych w organizacji	2					K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W13 K2_ZARZ_W17	30	90	3	0	2,1	T/Z	E				PD
2	W08ZZZ-SM8007L	Analiza ryzyka w projektach realizowanych w organizacji			2			K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U23	30	90	3	0	2,1	T/Z	Z			P	PD
Razem			2	0	2	0	0		60	180	6	0	4,2						

4.1.2.2 Blok *Fizyka*

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM8016P	Fizyka środowiska pracy II				1		K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	PD
Razem			0	0	0	1	0		15	60	2	2	1,4						

4.1.2.3 Blok *Chemia*

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Razem																		

inne.....

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
2	0	2	1	0	75	240	8	2	5,6

4.1.3 Lista bloków kierunkowych

4.1.3.1 Blok *Przedmioty obowiązkowe kierunkowe*

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM8006W	Zarządzanie zasobami ludzkimi	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W17 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	30	90	3	3	2,1	T/Z	E		DN		K
2	W08ZZZ-SM8021W	Rachunkowość zarządcza	1						15	60	2	2	1,4	T/Z	E		DN		K
3	W08ZZZ-SM8021C	Rachunkowość zarządcza		1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów częściowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4	W08ZZZ-SM8021L	Rachunkowość zarządcza			1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
5	W08ZZZ-SM8012W	Gospodarka oparta na wiedzy	1						K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W10	15	90	3	3	2,1	T/Z	E		DN		K
6	W08ZZZ-SM8012C	Gospodarka oparta na wiedzy		2					K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
7	W08ZZZ-SM8027S	Nowoczesne trendy w zarządzaniu kapitałem ludzkim					2		K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
8	W08ZZZ-SM8002W	Współczesne zarządzanie	1						K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
9	W08ZZZ-SM8002S	Współczesne zarządzanie					2		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	30	90	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	K
10	W08ZZZ-SM8020W	Przywództwo w organizacji	2						K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	2,1	T/Z	E		DN		K
11	W08ZZZ-SM8020C	Przywództwo w organizacji		2					K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	30	50	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
12	W08ZZZ-SM8026C	Zarządzanie marką pracodawcy		2					K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
13	W08ZZZ-SM8029W	Zarządzanie wydajnością w zarządzaniu zasobami ludzkimi	1						K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W17	15	60	2	2	1,4	T/Z	E		DN		K
14	W08ZZZ-SM8029C	Zarządzanie wydajnością w zarządzaniu zasobami ludzkimi		1					K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
Razem			8	8	1	0	4			315	920	31	31	21,7						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

4.1.3.2 Blok

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

Razem (dla bloków kierunkowych):

Łączna liczba godzin						Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s						
8	8	1	0	4	315	920	31	31	21,7	

4.2 Lista bloków wybieralnych

4.2.1 Lista bloków kształcenia ogólnego

4.2.1.1 Blok *Przedmioty humanistyczno-menedżerskie (min. 2 pkt ECTS):*

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM4HRM02B M-21Z	W08-HRM-ST-IIM/Blok Zarządzanie	1				1		30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
1	W08ZZZ-SM8035W	Społeczna odpowiedzialność biznesu	1				K2_ZARZ_W10		15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2	W08ZZZ-SM8035S	Spółeczna odpowiedzialność biznesu					1	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ-SM8034W	Etyka biznesu	1					K2_ZARZ_W10	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
4	W08ZZZ-SM8034S	Etyka biznesu					1	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
Razem			1	0	0	0	1		30	60	2	2	1,4						

4.2.1.2 Blok Języki obce (min. 3 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	SJO-SM0003	Język obcy II		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2	0	1,5	T	Z	O		P	KO
2	SJO-SM0003	Język obcy I		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1	0	0,5	T	Z	O		P	KO
Razem			0	4	0	0	0		60	90	3	0	2,0						

4.2.1.3 Blok Zajęcia sportowe (0 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
Razem																			

4.2.1.4 Technologie informacyjne (min. pkt ECTS):

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

Razem dla bloków kształcenia ogólnego:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęc DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
1	4	0	0	1	90	150	5	2	3,4

4.2.2 Lista bloków z zakresu nauk podstawowych

4.2.2.1 Blok *Matematyka* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Spo- sób ³ zali- czenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno- uczel- niany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

4.2.2.2 Blok *Fizyka* (min. pkt ECTS):

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

4.2.2.3 Blok *Chemia* (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
		Razem																	

Razem dla bloków z zakresu nauk podstawowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					

4.2.3 Lista bloków kierunkowych

4.2.3.1 Blok *Seminarium dyplomowe* (min. 4 pkt ECTS):

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM8015S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	1,4		T/Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM8023S	Seminarium dyplomowe II					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	50	2	2	1,4		T/Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	110	4	4	2,8						

Razem dla bloków kierunkowych:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
0	0	0	0	2	30	110	4	4	2,8

4.2.4 Lista bloków specjalnościowych

4.2.4.1 Blok Przedmioty specjalnościowe (np. cała specjalność) (min. pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

1	W08ZZZ-SM8008W	Pozyskiwanie talentów i zarządzanie rekrutacją	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM8008P	Pozyskiwanie talentów i zarządzanie rekrutacją				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM8009P	Zarządzanie kompetencjami				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	30	90	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
4	W08ZZZ-SM8010C	Ocena wydajności pracowników		2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM8011C	Ocena wydajności pracowników		2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
6	W08ZZZ-SM8024P	Szkolenie i rozwój				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	30	75	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM8017S	Coaching					2	K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07	30	50	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
8	W08ZZZ-SM8004W	Motywacja i zaangażowanie pracowników	1					K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
9	W08ZZZ-SM8004P	Motywacja i zaangażowanie pracowników				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K04	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

10	W08ZZZ-SM8005W	Analytyka zasobów ludzkich	1						K2_ZARZ_W13 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	60	2	1	1,4	T/Z	Z		DN		S
11	W08ZZZ-SM8005L	Analytyka zasobów ludzkich			2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K05	30	90	3	1,5	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
12	W08ZZZ-SM8013W	Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi	1						K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	60	3	3	2,1	T/Z	Z		DN		S
13	W08ZZZ-SM8013C	Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi		1					K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
14	W08ZZZ-SM8013L	Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi			1				K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	90	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
15	W08ZZZ-SM8018P	Wynagradzanie i premiowanie				2			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	30	75	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
16	W08ZZZ-SM8025P	Warsztat analityczny				2			K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
17	W08ZZZ-SM8003S	Twórcza praca w grupie					2		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
18	W08ZZZ-SM8014S	Rozwiązywanie konfliktów grupowych					2		K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
19	W08ZZZ-SM8019W	Systemy informatyczne w zarządzaniu personelem	1						K2_ZARZ_W14 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	50	2	1	1,4	T/Z	Z		DN		S
20	W08ZZZ-SM8019P	Systemy informatyczne w zarządzaniu personelem				2			K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05	30	50	2	1	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			5	5	3	13	6			480	1200	42	37,5	29,4						

4.2.4.2 Blok profil dyplomowania (min. 21 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/	Nazwa kursu/grupy kursów (grupe kursów)	Tygodniowa liczba godzin	Symbol efektu	Liczba godzin	Liczba pkt. ECTS	Forma ² kursu/	Spo-sób ³	Kurs/grupa kursów
-----	------------	---	--------------------------	---------------	---------------	------------------	---------------------------	----------------------	-------------------

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

	grupy kursów	oznaczyć symbolem GK	w	ć	l	p	s	uczenia się	ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹	grupy kursów	zaliczenia	ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM8022P	Praca dyplomowa I				2		K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	150	5	5	3,5	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM8028D	Praca dyplomowa II				6		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	90	480	16	16	11,2	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	8	0		120	630	21	21	14,7						

4.2.4.3 Blok Kompetencji społecznych I (min. 2 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM2HRM01S C1-21Z	W08-HRM-ST-IIM/Blok Kompetencji społecznych I					2		30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
1	W08ZZZ-SM8031S	Rozwój potencjału osobistego					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM8030S	Komunikacja w mediach społecznościowych					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	60	2	2	1,4						

4.2.4.4 Blok Kompetencji społecznych II (min. 2 pkt ECTS):

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM4HRM01S C2-21Z	W08-HRM-ST-IIM/Blok Kompetencji społecznych II					2		30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
1	W08ZZZ-SM8036S	Zarządzanie marką osobistą					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM8037S	Wystąpienia publiczne					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	60	2	2	1,4						

4.2.4.5 Blok *Human Resources Management* (min. 3 pkt ECTS):

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM3HRM01 HRM-21Z	W08-HRM-ST-IIM/Blok Zarządzania zasobami ludzkimi					2		30	75	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
1	W08ZZZ-SM8033S	Zarządzanie różnorodnością					2	K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K09	30	75	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM8032S	Rozwijanie kompetencji kulturowych					2	K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K09	30	75	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	75	3	3	2,1						

Razem dla bloków specjalnościowych:

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
5	5	3	21	12	690	2025	70	65,5	49

4.3 Blok praktyk (opinia rady konsultacyjnej wydziału nt. zasad zaliczania praktyki – zał. nr ...)

Nazwa praktyki				
Liczba punktów ECTS	Liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹	Tryb zaliczenia praktyki	Kod
Czas trwania praktyki		Cel praktyki		

4.4 Blok „praca dyplomowa” (o ile jest przewidywana na studiach pierwszego stopnia)

Typ pracy dyplomowej	magisterska		
Liczba semestrów pracy dyplomowej	Liczba punktów ECTS	Kod	
3	1	W08ZZZ-SM8015S Seminarium dyplomowe I	
	1	W08ZZZ-SM8023S Seminarium dyplomowe II	
	5	W08ZZZ-SM8022P Praca dyplomowa I	
	16	W08ZZZ-SM8028D Praca dyplomowa II	
Charakter pracy dyplomowej			
Literaturowa, projekt, program komputerowy, itp.....			
Liczba punktów ECTS BU ¹	17,5		
Liczba punktów ECTS DN ⁵	25		

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

5. Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się

Typ zajęć	Sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia się
wykład	np. egzamin, kolokwium
ćwiczenia	np. test, kolokwium
laboratorium	np. wejściówka, sprawozdanie z laboratorium
projekt	np. obrona projektu
seminarium	np. udział w dyskusji, prezentacja tematu, esej
praca dyplomowa	przygotowana praca dyplomowa

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

6. Zakres egzaminu dyplomowego

1. Wyjaśnij i podaj przykłady ewolucji koncepcji zarządzania.
2. Jakie znaczenie ma czwarta rewolucja przemysłowa? Jakie są jej kluczowe skutki?
3. Rachunek kosztów w planowaniu finansowym.
4. Wyjaśnij, kim są interesariusze w koncepcji CSR.
5. Omów proces analizy i opisów stanowisk pracy – metodologia i etapy.
6. Omów etapy procesu rekrutacji, selekcji i wdrożenia.
7. Dokonaj analizy porównawczej filozofii personalnych i wynikających z niej modeli polityki personalnej w odniesieniu do rekrutacji, rozwoju zawodowego, wynagradzania i oceny okresowej pracowników.
8. Omów strukturę zadań i treść procesu zarządzania zasobami ludzkimi.
9. Omów wybrane trzy trendy w ZZL – koncepcję i zastosowanie w organizacji (wirtualizacja ZZL, audyt i controlling, kandydat, doświadczenie i dobrostan pracowników, podejście oparte na dowodach).
10. Omów ramy i strategię międzynarodowego zarządzania zasobami ludzkimi.
11. Omów proces integracji strategii ZZL z ogólnymi strategiami organizacyjnymi opartymi na strategii firmy.
12. Opisz zasady i metody tworzenia profili kompetencyjnych.
13. Opisz standardowe metody oceny kompetencji.
14. Wymień i omów podstawowe zasady kształtowania systemu ocen okresowych pracowników.
15. Dokonaj analizy porównawczej pojęć i metod oceny pracowników zgodnych z podejściem kapitału ludzkiego.
16. Omów istotę techniki assessment center i stosowanych tam narzędzi oceny.
17. Omów wybrane trzy metody oceny potencjału pracowników w ramach metody development center.
18. Scharakteryzuj strategię organizacyjną i narzędzia zarządzania różnorodnością.
19. Omów dwie metody ewaluacji programu szkoleniowego.
20. Omów różne rodzaje programów szkoleniowych.
21. Porównaj jednokierunkową i dwustronną umowę coachingu. Omów zadanie i sam proces coachingu.
22. Omów coachingowy styl zarządzania. Omów metody coachingowe stosowane w pracy menedżera.
23. Omów pojęcia motywacji i zaangażowania w pracy.
24. Omów rodzaje systemów wynagradzania w zależności od rodzaju części zmiennej oraz zasady projektowania systemów premiowych w praktyce przedsiębiorstw.
25. Na czym polega innowacyjność systemu wynagradzania? Omów innowacyjne sposoby nagradzania pracowników.
26. Omów metody i techniki oraz narzędzia analityczne stosowane w obszarze employer branding.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

27. Omów istotę i podstawowe obszary wewnętrznego i zewnętrznego employer branding.
28. Wymień i scharakteryzuj kluczowe wskaźniki efektywności (KPI) dla wybranych 3 obszarów HR: rekrutacja, rozwój, administracja i obsługa HR, procesy onboardingu, nagradzanie i motywowanie, ocena wyników, obroty.
29. Wymień i omów zasady tworzenia skutecznego komunikatu.
30. Opisz, w jaki sposób należy budować wiarygodność nadawcy wiadomości. Podaj przykłady z różnych typów organizacji.
31. Scharakteryzuj osobowościowe i społeczne uwarunkowania twórczości.
32. Omów czynniki wspierające i blokujące procesy kreatywności w grupie. Wymień techniki twórczego rozwiązywania problemów.
33. Podaj przykład i omów strategię firmy odnoszącej sukcesy w branżach kreatywnych.
34. Zdefiniuj pojęcie konfliktu, wymień źródła i rodzaje konfliktów w organizacji oraz sposoby ich rozwiązywania.
35. Opisz wewnątrz- i międzygrupowe konsekwencje konfliktu.
36. Scharakteryzuj istotę przywództwa w organizacji.
37. Wymień i omów wybrane koncepcje i style przywództwa.
38. Porównaj transakcyjne i transformacyjne style przywództwa. W jakich sytuacjach jedno lub drugie ma przewagę?
39. Pochodzenie władzy we współczesnych organizacjach.
40. Wymień i opisz najważniejsze czynniki wpływające na efektywność zespołów.
41. Scharakteryzuj pojęcie marki osobistej i omów przykłady narzędzi do jej budowania.
42. Zjawisko wpływu społecznego. Omów rodzaje i zasady.
43. Wyjaśnij mechanizm kategoryzacji społecznej na przykładzie stereotypów związanych z zawodami.
44. Zdefiniuj zjawisko autoprezentacji. Wymień jego kategorie i opisz jedną.
45. Wymień i opisz indywidualne, organizacyjne i społeczne funkcje pracy ludzkiej.
46. Czy osobowość ludzi wpływa na ich zachowanie organizacyjne i zawodowe?
47. Analiza i modelowanie decyzji.
48. Analityka predykcyjna oparta na uczeniu maszynowym.
49. Zastosowania metod analizy danych ilościowych w analizie ryzyka w projektach zespołowych. Przykłady zastosowań.
50. Analiza zależności dla zmiennych jakościowych i ilościowych oraz zastosowań w analizie ryzyka.
51. Przykłady zastosowań optymalizacji liniowej w analizie ryzyka.
52. Ekonometryczny model prognostyczny – ogólny opis pojęcia.
53. Mierniki HRM – metodyka pomiaru.
54. Metody analizy statystycznej w celu weryfikacji mierników HRM.
55. Zintegrowane systemy zarządzania – narzędzia i techniki
56. Systemy informacyjne wspierające podejmowanie decyzji dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi.

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

7. Wymagania dotyczące terminu zaliczenia określonych kursów/grup kursów lub wszystkich kursów w poszczególnych blokach

<i>Lp.</i>	<i>Kod kursu/grupy kursów</i>	<i>Nazwa kursu/grupy kursów</i>	<i>Termin zaliczenia do... (numer semestru)</i>
	<i>W08ZZZ-SM8006W</i>	<i>Zarządzanie zasobami ludzkimi</i>	<i>1</i>
	<i>W08ZZZ-SM8007W W08ZZZ-SM8007L</i>	<i>Analiza ryzyka w projektach realizowanych w organizacji</i>	<i>1</i>
	<i>W08ZZZ-SM8012W W08ZZZ-SM8012C</i>	<i>Gospodarka oparta na wiedzy</i>	<i>2</i>
	<i>W08ZZZ-SM8013W W08ZZZ-SM8013C W08ZZZ-SM8013L</i>	<i>Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi</i>	<i>2</i>
	<i>W08ZZZ-SM8021W W08ZZZ-SM8021C W08ZZZ-SM8021L</i>	<i>Rachunkowość zarządcza</i>	<i>3</i>
	<i>W08ZZZ-SM8020W W08ZZZ-SM8020C</i>	<i>Przywództwo w organizacji</i>	<i>3</i>
	<i>W08ZZZ-SM8029W W08ZZZ-SM8029C</i>	<i>Zarządzanie wydajnością w zarządzaniu zasobami ludzkimi</i>	<i>4</i>

8. Plan studiów (załącznik nr 3)

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Zaopiniowane przez właściwy organ uchwałodawczy Samorządu Studenckiego:

28.10.2022

.....
Data

Pełnyk Tobuch Tobuch

.....
Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

28.10.2022

.....
Data

DZIEKAN

Katarzyna Tworek

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni
(1)

.....
Podpis Dziekana Wydziału / Dyrektora Filii

*niepotrzebne skreślić

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z w nawiasie wpisać formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów cząstkowych o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

PLAN STUDIÓW

WYDZIAŁ: Wydział Zarządzania

KIERUNEK STUDIÓW: Zarządzanie

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia drugiego stopnia

FORMA STUDIÓW: stacjonarna

PROFIL: ogólnoakademicki

SPECJALNOŚĆ: Human Resource Management

JĘZYK PROWADZENIA STUDIÓW: angielski

OBOWIĄZUJE OD CYKLU KSZTAŁCENIA: 2023/2024

*niepotrzebne skreślić

Struktura planu studiów (opcjonalnie)

1) w układzie punktowym

(miejsce na zamieszczenie schematu planu studiów)

	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	
	840	28	870	29	895	33	900	30	
24									24
23									23
22									22
21									21
20	Motywacja i zaangażowanie pracowników 60	2	Gospodarka oparta na wiedzy 150	5	Wynagradzanie i premiowanie 75	3			20
19	Twórcza praca w grupie 60	2					Nowoczesne trendy w zarządzaniu kapitałem ludzkim 60	2	19
18			Blok Kompetencji społecznych I 60	2	Rachunkowość zarządcza 180	6			18
17							Blok Kompetencji społecznych II 60	2	17
16	Pozyskiwanie talentów i zarządzanie rekrutacją 90	3	Rozwiązywanie konfliktów grupowych 60	2					16
15					Przywództwo w organizacji 140	5	Warsztat analityczny 60	2	15
14	Zarządzanie zasobami ludzkimi 90	3	Zarządzanie kompetencjami 90	3					14
13							Blok Zarządzanie I 60	2	13
12	Podstawy nauk społecznych 60	2	Ocena wydajności pracowników 60	2	Szkolenie i rozwój 75	3			12
11							Zarządzanie marką pracodawcy 60	2	11
10			Ocena wydajności pracowników 60	2	Coaching 50	2			10
9	Współczesne zarządzanie 150	5					Zarządzanie wydajnością w zarządzaniu zasobami ludzkimi 90	3	9
8			Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi 210	7	Blok Zarządzania zasobami ludzkimi I 75	3			8
7									7
6	Analityka zasobów ludzkich 150	5							6
5			Fizyka środowiska pracy II 60	2	Systemy informatyczne w zarządzaniu personelem 50	2	Praca dyplomowa II 480	16	5
4			Seminarium dyplomowe I 60	2					4
3					Praca dyplomowa I 150	5			3
2	Analiza ryzyka w projektach realizowanych w organizacji 180	6	Język obcy II 60	2					2
1					Seminarium dyplomowe II 50	2	Język obcy I 30	1	1
	I		II		III		IV		

2) w układzie godzinowym

(miejsce na zamieszczenie schematu planu studiów)

	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	CNPS	ECTS	
	840	28	870	29	895	33	900	30	
24									24
23									23
22									22
21	Motywacja i zaangażowanie pracowników 10010		Gospodarka oparta na wiedzy 12000		Wynagradzanie i premiovanie 00020				21
20									
19	Twórcza praca w grupie 00002				Rachunkowość zarządcza 11100			Nowoczesne trendy w zarządzaniu kapitałem ludzkim 00002	19
18									
17	Pozyskiwanie talentów i zarządzanie rekrutacją 10020		Blok Kompetencji społecznych I 00002					Blok Kompetencji społecznych II 00002	17
16									
15									
14	Zarządzanie zasobami ludzkimi 20000		Zarządzanie kompetencjami 00020		Przywództwo w organizacji 22000			Warsztat analityczny 00020	15
13									
12	Podstawy nauk społecznych 20000		Ocena wydajności pracowników 02000		Szkolenie i rozwój 00020			Blok Zarządzanie I 10001	12
11									
10	Współczesne zarządzanie 10002		Ocena wydajności pracowników 02000		Coaching 00002			Zarządzanie marką pracodawcy 02000	10
9									
8									
7	Analityka zasobów ludzkich 10200		Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi 11100		Blok Zarządzania zasobami ludzkimi I 00002			Zarządzanie wydajnością w zarządzaniu zasobami ludzkimi 11000	8
6									
5									
4	Analiza ryzyka w projektach realizowanych w organizacji 20200		Fizyka środowiska pracy II 00010		Systemy informatyczne w zarządzaniu personelem 10020			Praca dyplomowa II 00060	7
3									
2									
1									
			Seminarium dyplomowe I 00001						
			Język obcy II 03000						
					Praca dyplomowa I 00020				3
					Seminarium dyplomowe II 00001			Język obcy I 01000	2
									1
	I		II		III			IV	

1. Zestaw kursów / grup kursów obowiązkowych i wybieralnych w układzie semestralnym

Semestr 1

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS 28

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącznie	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM8004W	Motywacja i zaangażowanie pracowników	1					K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
2	W08ZZZ-SM8004P	Motywacja i zaangażowanie pracowników				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K04	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM8003S	Twórcza praca w grupie					2	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
4	W08ZZZ-SM8008W	Pozyskiwanie talentów i zarządzanie rekrutacją	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		S
5	W08ZZZ-SM8008P	Pozyskiwanie talentów i zarządzanie rekrutacją					2	K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
6	W08ZZZ-SM8006W	Zarządzanie zasobami ludzkimi	2					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	2,1	T/Z	E		DN		K
7	W08ZZZ-SM8001W	Podstawy nauk społecznych	2					K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12 K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	2,1	T/Z	Z		DN		K
8	W08ZZZ-SM8002W	Współczesne zarządzanie	1					K2_ZARZ_W03 K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W12	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
9	W08ZZZ-SM8002S	Współczesne zarządzanie					2	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07	30	90	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	K
10	W08ZZZ-SM8005W	Analityka zasobów ludzkich	1					K2_ZARZ_W13 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

11	W08ZZZ-SM8005L	Analityka zasobów ludzkich			2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K05	30	90	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
12	W08ZZZ-SM8007W	Analiza ryzyka w projektach realizowanych w organizacji	2						K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W13 K2_ZARZ_W17	30	90	3	2	2,1	T/Z	E				PD
13	W08ZZZ-SM8007L	Analiza ryzyka w projektach realizowanych w organizacji			2				K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U10 K2_ZARZ_U11 K2_ZARZ_U12 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U23	30	90	3	2	2,1	T/Z	Z			P	PD
Razem			10	0	4	3	4			315	840	28	28	19,6						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum godzin w semestrze, punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów				
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷	
Razem																				

Razem w semestrze

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
10	0	4	3	4	300	840	28	28	19,6

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Semestr 2

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS 25

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącznie	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM8012W	Gospodarka oparta na wiedzy	1					K2_ZARZ_W01 K2_ZARZ_W02 K2_ZARZ_W05 K2_ZARZ_W10	15	90	3	3	2,1	T/Z	E		DN		K
2	W08ZZZ-SM8012C	Gospodarka oparta na wiedzy		2				K2_ZARZ_U01 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ-SM8014S	Rozwiązywanie konfliktów grupowych					2	K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
4	W08ZZZ-SM8009P	Zarządzanie kompetencjami					2	K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	30	90	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
5	W08ZZZ-SM8010C	Ocena wydajności pracowników		2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
6	W08ZZZ-SM8011C	Ocena wydajności pracowników		2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
7	W08ZZZ-SM8013W	Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi	1					K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	60	3	3	2,1	T/Z	E		DN		S
8	W08ZZZ-SM8013C	Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi		1				K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K04	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

9	W08ZZZ-SM8013L	Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi			1			K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23	15	90	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
10	W08ZZZ-SM8016P	Fizyka środowiska pracy II				1		K2_ZARZ_W15 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	PD
11	W08ZZZ-SM8015S	Seminarium dyplomowe I					1	K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			2	7	1	3	3		240	750	25	25	17,5						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum 60 godzin w semestrze, 4 punkty ECTS)

Lp.	Kod kursu/grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącznie	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	SJO-SM0003	Język obcy II		3				K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	45	60	2	0	1,5	T	Z	O		P	KO
	ZZZ-SM2HRM01S C1-21Z	W08-HRM-ST-IIM/Blok Kompetencji społecznych I					2		30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM8031S	Rozwój potencjału osobistego					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM8030S	Komunikacja w mediach społecznościowych					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			0	3	0	0	2		75	120	4	2	2,9						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
2	10	1	3	9	315	870	29	27	20,4

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Semestr 3

Kursy/grupy kursów obowiązkowe

liczba punktów ECTS 30

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólno-uczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM8018P	Wynagradzanie i premiowanie				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	30	75	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM8021W	Rachunkowość zarządcza	1					K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08	15	60	2	2	1,4	T/Z	E		DN		K
3	W08ZZZ-SM8021C	Rachunkowość zarządcza		1				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K07	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
4	W08ZZZ-SM8021L	Rachunkowość zarządcza			1			K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U08	15	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
5	W08ZZZ-SM8020W	Przywództwo w organizacji	2					K2_ZARZ_W11 K2_ZARZ_W17	30	90	3	3	2,1	T/Z	E		DN		K
6	W08ZZZ-SM8020C	Przywództwo w organizacji		2				K2_ZARZ_U02 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K08 K2_ZARZ_K09	30	50	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
7	W08ZZZ-SM8024P	Szkolenie i rozwój				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06 K2_ZARZ_K08	30	75	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
8	W08ZZZ-SM8017S	Coaching					2	K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K07	30	50	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

9	W08ZZZ-SM8019W	Systemy informatyczne w zarządzaniu personelem	1					K2_ZARZ_W14 K2_ZARZ_W16 K2_ZARZ_W17	15	50	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		S
10	W08ZZZ-SM8019P	Systemy informatyczne w zarządzaniu personelem				2		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U08 K2_ZARZ_U13 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K05	30	50	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
11	W08ZZZ-SM8022P	Praca dyplomowa I				2		K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K09	30	150	5	5	3,5	T/Z	Z			P	S
12	W08ZZZ-SM8023S	Seminarium dyplomowe II				1		K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U18 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K08	15	50	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			4	3	1	8	3		285	820	30	30	21						

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum 30 godzin w semestrze, 3 punkty ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącznie	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
	ZZZ-SM3HRM01 HRM-21Z	W08-HRM-ST-IIM/ Blok Zarządzania zasobami ludzkimi					2		30	75	3	3	2,1	T	Z		DN	P	S
1	W08ZZZ-SM8033S	Zarządzanie różnorodnością					2	K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K09	30	75	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM8032S	Rozwijanie kompetencji kulturowych					2	K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K03 K2_ZARZ_K09	30	75	3	3	2,1	T/Z	Z		DN	P	S
Razem			0	0	0	0	2		30	75	3	3	2,1						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
4	3	1	8	5	315	895	33	33	23,1

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Semestr 4

Kursy/grupy kursów obowiązkowe liczba punktów ECTS 25

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęć DN ⁵	zajęć BU ¹			ogólno-uczelniane ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM8025P	Warsztat analityczny				2		K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U23	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM8026C	Zarządzanie marką pracodawcy		2				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K06	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
3	W08ZZZ-SM8029W	Zarządzanie wydajnością w zarządzaniu zasobami ludzkimi	1					K2_ZARZ_W04 K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W07 K2_ZARZ_W08 K2_ZARZ_W17	15	60	2	2	1,4	T/Z	E		DN		K
4	W08ZZZ-SM8029C	Zarządzanie wydajnością w zarządzaniu zasobami ludzkimi		1				K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U07 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K04 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K06	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
5	W08ZZZ-SM8027S	Nowoczesne trendy w zarządzaniu kapitałem ludzkim					2	K2_ZARZ_W14 K2_ZARZ_U09 K2_ZARZ_U23 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K02	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	K
6	W08ZZZ-SM8028D	Praca dyplomowa II				6		K2_ZARZ_W06 K2_ZARZ_W09 K2_ZARZ_W10 K2_ZARZ_U03 K2_ZARZ_U04 K2_ZARZ_U06 K2_ZARZ_U14 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	90	60	16	16	11,2	T/Z	Z			P	S
Razem			1	3	0	8	2		210	750	25	25	17,5						

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniane – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Kursy/grupy kursów wybieralne (np. nazwa specjalności) (minimum 75 godzin w semestrze, 5 punktów ECTS)

Lp.	Kod kursu/ grupy kursów	Nazwa kursu/grupy kursów (grupę kursów oznaczyć symbolem GK)	Tygodniowa liczba godzin					Symbol efektu uczenia się	Liczba godzin		Liczba pkt. ECTS			Forma ² kursu/ grupy kursów	Sposób ³ zaliczenia	Kurs/grupa kursów			
			w	ć	l	p	s		ZZU	CNPS	łącna	zajęc DN ⁵	zajęc BU ¹			ogólnouczelniany ⁴	zw. z dział. nauk ⁵	o char. prakt. ⁶	rodzaj ⁷
1	W08ZZZ-SM8028D	Język obcy I		1				K2_ZARZ_U15 K2_ZARZ_U16 K2_ZARZ_U17 K2_ZARZ_U19 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U21	15	30	1	0	0,5	T	Z	O		P	KO
	ZZZ-SM4HRM01S C2-21Z	W08-HRM-ST-IIM/Blok Kompetencji społecznych II					2		30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
2	W08ZZZ-SM8036S	Zarządzanie marką osobistą					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
3	W08ZZZ-SM8037S	Wystąpienia publiczne					2	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_U20 K2_ZARZ_U22 K2_ZARZ_K01 K2_ZARZ_K05 K2_ZARZ_K08	30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN	P	S
	ZZZ-SM4HRM02B M-21Z	W08-HRM-ST-IIM/Blok Zarządzanie	1				1		30	60	2	2	1,4	T/Z	Z		DN		K
4	W08ZZZ-SM8035W	Społeczna odpowiedzialność biznesu	1					K2_ZARZ_W10	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
5	W08ZZZ-SM8035S	Społeczna odpowiedzialność biznesu					1	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
6	W08ZZZ-SM8034W	Etyka biznesu	1					K2_ZARZ_W10	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN		K
7	W08ZZZ-SM8034S	Etyka biznesu					1	K2_ZARZ_U05 K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K07 K2_ZARZ_K09	15	30	1	1	0,7	T/Z	Z		DN	P	K
Razem			1	1	0	0	3		75	150	5	4	3,3						

Razem w semestrze:

Łączna liczba godzin					Łączna liczba godzin ZZU	Łączna liczba godzin CNPS	Łączna liczba punktów ECTS	Łączna liczba punktów ECTS zajęć DN ⁵	Liczba punktów ECTS zajęć BU ¹
w	ć	l	p	s					
2	4	0	8	5	285	900	30	29	20,8

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁷KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

2. Zestaw egzaminów w układzie semestralnym

Kod kursu/grupy kursów	Nazwy kursów/ grup kursów kończących się egzaminem	Semestr
W08ZZZ-SM8006W W08ZZZ-SM8007W	1. Zarządzanie zasobami ludzkimi 2. Analiza ryzyka w projektach realizowanych w organizacji	1
W08ZZZ-SM8012W W08ZZZ-SM8013W	1. Gospodarka oparta na wiedzy 2. Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi	2
W08ZZZ-SM8021W W08ZZZ-SM8020W	1. Rachunkowość zarządcza 2. Przywództwo w organizacji	3
W08ZZZ-SM8029W	1. Zarządzanie wydajnością w zarządzaniu zasobami ludzkimi	4

3. Liczby dopuszczalnego deficytu punktów ECTS po poszczególnych semestrach

Semestr	Dopuszczalny deficyt punktów ECTS po semestrze
1	11
2	16
3	9
4	0

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁷ KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

Opinia właściwego organu Samorządu Studenckiego

28.10.2022

.....
Data

Patryk Tobuch Tobuch

.....
Imię, nazwisko i podpis przedstawiciela studentów

28.10.2022

.....
Data

DZIEKAN

Katarzyna Tworek

dr hab. inż. Katarzyna Tworek, prof. uczelni
(1)

.....
Podpis Dziekana Wydziału / Dyrektora Filii

¹BU – liczba punktów ECTS przypisanych zajęciom wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia

²Tradycyjna – T, zdalna – Z

³Egzamin – E, zaliczenie na ocenę – Z. W grupie kursów po literze E lub Z wpisać w nawiasie formę kursu końcowego (w, c, l, p, s)

⁴Kurs/ grupa kursów Ogólnouczelniany – O

⁵Kurs/ grupa kursów związany/-na z prowadzoną działalnością naukową – DN

⁶ Kurs / grupa kursów o charakterze praktycznym – P. W grupie kursów w nawiasie wpisać liczbę punktów ECTS dla kursów o charakterze praktycznym

⁷ KO - kształcenia ogólnego, PD – podstawowy, K – kierunkowy, S – specjalnościowy

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Audyt i Rewizja Gospodarcza****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Audit and Revision of Commerce****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami (ZF)****Poziom i forma studiów: ·II stopień, stacjonarne****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0046****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student powinien posiadać ugruntowaną wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy o z zakresu audytu i rewizji gospodarczej w Polsce i Unii Europejskiej

C2 Zdobycie umiejętności przeprowadzania wybranych procedur audytu i rewizji gospodarczej w praktyce

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma uporządkowaną wiedzę z zakresu audytu i rewizji gospodarczej w Polsce i Unii Europejskiej,

PEU_W02 Charakteryzuje i zna regulacje prawne i normami etyczne dotyczące audytu i rewizji gospodarczej oraz wykonywania zawodu biegłego rewidenta w Polsce i Unii Europejskiej metody syntetycznego zdiagnozowania stanu finansowego przedsiębiorstwa w określonym obszarze

PEU_W03- Zna narzędzia potrzebne do przeprowadzenia badania audytowego przedsiębiorstwa w określonym obszarze

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie przeprowadzić badanie audytowe i rewizję gospodarczą przedsiębiorstwa w określonym obszarze

PEU_U02 Potrafi zdiagnozować stany przedsiębiorstw w określonym obszarze

PEU_U03 Potrafi zidentyfikować przyczyn zaistniałego stanu przedsiębiorstwa

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość znaczenia audytu i rewizji gospodarczej w praktyce gospodarczej

PEU_K02 zdaje sobie sprawę z konieczności ciągłego doskonalenia własnej wiedzy i rozwoju

PEU_K03 ma świadomość zobowiązań etycznych, związanych z profesjonalną rolą audytora.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Audyt wewnętrzny: historia, ewolucja i stan obecny. Początki i rozwój audytu wewnętrznego w Polsce. Wpływ wytycznych Unii Europejskiej na wprowadzenie audytu wewnętrznego w Polsce	1
Wy2	Audyt i rewizja gospodarcza-pojęcia klasyfikacja i funkcje	2
Wy3	Zakres i standardy zastosowań audytu. Nadzór korporacyjny: istota, rodzaje i metody	2
Wy4	Powiązania między audytem wewnętrznym a kontrolą wewnętrzną i audytem zewnętrznym.. Zarządzanie komórką audytu wewnętrznego	2
Wy5	Cele, obowiązki i uprawnienia audytora wewnętrznego. Normy wykonania zawodu biegłego rewidenta. Standardy Profesjonalnej Praktyki Audytu Wewnętrznego	2
Wy6	Wybrane obszary audytu wewnętrznego i metodyka prac audytowych. Rola audytu wewnętrznego w organizacji. Audyt procesów oceny i zarządzania ryzykiem w organizacji. Etapy realizacji zadania audytowego (planowanie, nadzorowanie, dokumentowanie, analiza i ocena wyników prac, przekazywanie wyników audytu, monitorowanie wdrożenia zaleceń).	2
Wy7	Istota wiarygodności dokumentów podatkowo-księgowych, nieprawidłowości i błędy w ewidencji gospodarczej Etyka w zawodzie audytora wewnętrznego.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Prezentacja założeń omówienie zasad realizacji badania autowego w wybranym obszarze działalności	1
Pr2	Informacje w zadaniach audytywnych (wybór obszaru badania audytowego w wybranym podmiocie badawczym) - planowanie badania	2
Pr3	Informacje o wynikach i monitorowanie postępów –dokumentowanie badania	2
Pr4	Statystyka i badanie prób -,	2
Pr5	Omówienie wyników audytu	2
Pr6	Raport końcowy i opinia(wnioski badania) - zalecenia naprawcze	2
Pr7	Obrona projektu	4
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja multimedialna N2. Konsultacje N4. N5. Prezentacja pracy diagnostycznej N6. Dyskusja efektów (ew. przyczyn porażki) w trakcie prezentacji wyników pracy studenta

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03	Kolokwium z wykładu
F2	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03	Udział w dyskusjach problemowych
F3	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03	Ocena stopnia zrozumienia zagadnienia
F4	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03	Przygotowanie pracy diagnostycznej w postaci projektu
F5	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Obrona projektu
P(wykład)= F1 P (projekt) = 0,2*F2+0,3*F3+0,4*F4+0,1*F5		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Audyt finansowy w jednostkach gospodarczych: teoria i praktyka: procedury, metody i techniki badania sprawozdań finansowych /Józef Marzec, Jan Śliwa. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, 2012.
- [2] Audyt wewnętrzny w doskonaleniu instytucji: aspekty teoretyczno-metodologiczne i praktyczne /red. nauk. Marek Lisiński; [aut. Edyta Bielińska-Dusza et al.], Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2011.
- [3] Dokumentacja biegłego rewidenta z badania sprawozdań finansowych / Agnieszka Piechocka-Kałużna, Agnieszka Kryśkiewicz-Burnos, Radosław Kałużny; red. nauk. Agnieszka Piechocka-Kałużna, [Dokument elektroniczny] Warszawa: Wydawnictwa Profesjonalne PWN, 2011
- [4] Rachunkowość, audyt i kontrola w zarządzaniu [Dokument elektroniczny] / pod red. Ireny Sobańskiej i Mikołaja Turzyńskiego

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Audyt finansowy /Kazimiera Winiarska. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2009. Powtórzenie do egzaminu CIA.Cz. 1,Rola procesu audytu wewnętrznego w zakresie ładu organizacyjnego, ryzyka i kontroli /Irvin N. Gleim ; The Institute of Internal Auditors. Stowarzyszenie Auditorów Wewnętrznych IIA Polska. Warszawa: Ernst & Young Academy of Business, 2011
- [2] Audit wewnętrzny według norm ISO - planowanie, realizacja, dokumentowanie i ocena / [Mirośław Lewandowski, Irena Ochyra, Dorota Konkolewska]. Warszawa: Wydawnictwo Wiedza i Praktyka, cop. 2011.
- [3] Audyt wewnętrzny w praktyce: audyt operacyjny i finansowy /Konrad Knedler, Mirośław Stasik; Polska Akademia Rachunkowości. Łódź: Polska Akademia Rachunkowości, 2010
- [4] Korygująca funkcja rewizji finansowej w systemie rachunkowości /Mariusz Andrzejewski. Kraków: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2012.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Agnieszka Parkitna

agnieszka.parkitna@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Badania Operacyjne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Operations Research****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0037****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw analizy matematycznej, algebry i logiki.
2. Znajomość podstaw programowania komputerów.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi problemami optymalizacyjnymi takimi jak: zagadnienie programowania liniowego, zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego oraz przepływami w sieciach; wskazanie praktycznych zastosowań tych problemów.

C2. Zapoznanie studentów z najważniejszymi metodami rozwiązywania wyżej wymienionych problemów optymalizacyjnych.

C3. Zdobyć przez studentów umiejętności identyfikacji zmiennych decyzyjnych, danych wejściowych oraz celów w praktycznych sytuacjach decyzyjnych i zbudowania na ich podstawie modelu matematycznego.

C4. Zdobyć przez studentów umiejętności interpretacji oraz prezentacji rozwiązań uzyskanych dla skonstruowanych modeli.

C5. Zapoznanie studentów z oprogramowaniem służącym do budowy i rozwiązywania modeli matematycznych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma specjalistyczną wiedzę z zakresu podstawowych metod stosowanych w badaniach operacyjnych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - Potrafi stosować metody badań operacyjnych jako narzędzia wspomagającego zaawansowane analizy decyzyjne.

PEU_U02 – Potrafi stosować specjalistyczne oprogramowanie służące do budowy i rozwiązywania modeli optymalizacyjnych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Metodologia badań operacyjnych; zagadnienie programowania liniowego i jego zastosowania.	1
Wy2	Metoda graficzna i algorytm sympleksowy dla programowania liniowego	2
Wy3	Algorytm sympleksowy i analiza wrażliwości dla programowania liniowego	2
Wy4	Zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego i jego zastosowania	2
Wy5	Algorytm podziału i ograniczeń dla programowania liniowego całkowitoliczbowego	2
Wy6	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 1 (zagadnienia najkrótszej ścieżki i maksymalnego przepływu)	2
Wy7	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 2 (zagadnienia transportowe)	2
Wy8	Zadanie programowania wielokryterialnego, jego zastosowania i metody rozwiązywania	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie. Prezentacja oprogramowania do rozwiązywania modeli liniowych. Metoda graficzna rozwiązywania zadania programowania liniowego	2
La2	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La3	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2

La4	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La5	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La6	Rozwiązywanie zadania programowania liniowego za pomocą algorytmu sympleks i analiza wrażliwości	2
La7	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La8	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La9	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La10	Rozwiązywanie modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego za pomocą metody podziału i ograniczeń.	2
La11	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La12	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La13	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La14	Powtórzenie materiału.	2
La15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja.
N2. Rozwiązywanie przykładowych zadań.
N3. Wykorzystanie oprogramowania komputerowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Egzamin
P	PEU_U01 PEU_U02	Test pisemny
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] H. Taha. Operations research. An introduction. Prentice Hall, 2011.
- [2] F. S. Hiller, G. J. Liberman. Introduction to operations research. Mc Graw Hill, 2003.
- [3] W. L. Winston. Operations research: applications and algorithms. PWS-KENT Publishing Company, 1987.
- [4] H. Wagner. Badania operacyjne. PWE Warszawa, 1980.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] H. P. Williams. Model building in mathematical programming. Wiley, 1990.
- [2] R.K. Ahuja, T. L. Magnanti, J. B. Orlin. Network flows: theory, algorithms and applications. Prentice Hall, Inc., 1993
- [3] R.S. Garfinkel, G. L. Nemhauser. Programowanie całkowitoliczbowe. PWN, 1978
- [4] M. S. Bazaraa, J. J. Jarvis, H. D. Sherali. Linear programming and network flows. Wiley, 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Kasperski (adam.kasperski@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Budżetowanie****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Budgeting****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami (ZF)****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0047****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu rachunkowości i finansów.
2. Podstawowa wiedza z zakresu organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć wiedzę z zakresu budżetowania, w tym jego etapach, wykorzystywanych metodach i narzędziach.

C2 Umiejętność opracowywania planów krótko- i długoterminowych wraz z reorganizacją struktury organizacyjnej oraz systemu rachunkowości na potrzeby budżetowania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – uporządkowana wiedza z zakresu budżetowania w przedsiębiorstwie

PEU_W02 – charakteryzuje i zna podstawowe metody, techniki, narzędzia wykorzystywane w procesie budżetowania

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi opracować budżet dla przedsiębiorstwa,

PEU_U02 – potrafi zaproponować zmiany w zakresie struktury organizacyjnej, czy też systemu ewidencyjnego na potrzeby procesu budżetowania

PEU_U03 – potrafi zaproponować rozwiązania z zakresu budżetowania dla wybranej organizacji

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość znaczenia budżetowania w praktyce gospodarczej,

PEU_K02 – rozumie na czym polega zarządzania poprzez budżetowanie

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Budżetowanie jako element zarządzania i systemu planowania. Geneza budżetowania. Cele i zadania budżetowania	2
Wy2	Procedura budżetowania – etapy budżetowania. Modele budżetowania.	2
Wy3	Metody, procedury, zasady wykorzystywane w procesie budżetowania. Techniki opracowywania budżetów (przyrostowy, od zera, współtworzony, programowany)	2
Wy4	Elementy podlegające budżetowaniu – ośrodki odpowiedzialności, miejsca powstawania kosztów.	4
Wy5	Rodzaje budżetów: główny, cząstkowy, projektu, zadania, a także operacyjny, przepływów pieniężnych, kapitałów.	2
Wy6	Organizacja księgowości na potrzeby budżetowania.	1
Wy7	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Poznanie systemu budżetowania w wybranym przedsiębiorstwie wraz z przejrzaniem tabel budżetowych. Zaproponowanie lub udoskonalenie istniejących w badanym przedsiębiorstwie rozwiązań w zakresie sporządzania budżetów i ich analizy ze szczególnym uwzględnieniem rozwiązań w wybranej sferze działalności przedsiębiorstwa.	14
Pr2	Ocena opracowań studentów	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład informacyjny

N2. Prezentacja multimedialna

N3. Projekt praktyczny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	Kolokwium zaliczeniowe z wykładu
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01 PEU_K02	Ocena projektu praktycznego opracowywanego na realnym przedsiębiorstwie
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Budżetowanie operacyjne i finansowe w przedsiębiorstwie: metody i przykłady. S. Nahotko. Bydgoszcz: Oficyna Wydawnicza Ośrodka Postępu Organizacyjnego, 2002
- [2] Budżetowanie w przedsiębiorstwie, aspekty rachunkowe, finansowe i zarządcze. M. Dylewski, B. Filipiak, P. Szczypa, CeDeWu Wydawnictwa Fachowe, 2010.
- [3] Budżetowanie w przedsiębiorstwie, E. Nowak, B. Nita. Warszawa, Oficyna Wolters Kluwer Business, 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Inwestycje: capital budgeting – budżetowanie kapitałowe. W. Pluta. Warszawa: Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce, 1995.
- [2] Budżetowanie operacyjne, finansowe i kapitałowe w przedsiębiorstwie. W. Szczęsny, J. Śliwa, Warszawa, Wydawnictwo C. H. Beck, 2010.
- [3] Budżetowanie jako narzędzie rachunkowości zarządczej. E. Duda-Piechaczek, Gliwice: Helion, 2007.

Arkadiusz, Górski, Arkadiusz.gorski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: Controlling
Nazwa w języku angielskim: Controlling
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
 Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
 Zarządzanie Finansami (ZF),
 Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),
Poziom i forma studiów: II stopień
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0038
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-			-	
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem oraz podstaw rachunkowości.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie studentom podstawowej wiedzy na temat istoty controllingu.
 C2 Przekazanie studentom wiedzy na temat rozwiązań funkcjonalnych i organizacyjnych controllingu.
 C3 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie istoty podstawowych instrumentów controllingu oraz sposobu i zakresu ich wykorzystania.
 C4 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny dokonań organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.

- C5 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny i doskonalenia istniejących bądź projektowania nowych rozwiązań funkcjonalnych, organizacyjnych i instrumentalnych controllingu w wybranej organizacji.
- C6 Kształtowanie kompetencji planowania, inicjowania i implementacji zmian w organizacji.
- C7 Kształtowanie kompetencji współdziałania w zespołowych formach organizacji pracy oraz brania odpowiedzialności za tę pracę.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o istocie controllingu. Rozumie znaczenie procesów restrukturyzacyjnych związanych z wdrożeniem controllingu w organizacji.

PEU_W02 Zna obszary odniesienia i funkcje controllingu. Ma wiedzę o koncepcjach controllingu.

PEU_W03 Zna rozwiązania organizacyjne controllingu, w tym odnoszące się do controllerów oraz ośrodków odpowiedzialności. Zna czynniki wpływające na kształt rozwiązań organizacyjnych controllingu.

PEU_W04 Ma wiedzę o instrumentach controllingu, w tym m.in. rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowaniu, systemie informacyjno-sprawozdawczym, metodach pomiaru i oceny dokonań organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi ocenić dokonania organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.

PEU_U02 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu odnoszące się do koncepcji controllingu, a także do controllerów (wraz z przypisaniem im zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności) oraz ośrodków odpowiedzialności.

PEU_U03 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu w zakresie wybranych instrumentów controllingu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu.	1
Wy2	Pojęcie i cechy controllingu. Koncepcje controllingu.	2
Wy3	Składniki i funkcje controllingu.	1
Wy3	Warunki wstępne wdrażania i funkcjonowania controllingu. Czynniki wpływające na kształt rozwiązań controllingu.	1
Wy4	Organizacja controllingu. Wyodrębnianie ośrodków odpowiedzialności.	2
Wy5	Rachunek kosztów i wyników w controllingu.	2
Wy6	Budżetowanie w ujęciu controllingowym.	2
Wy7	System informacyjno-sprawozdawczy w controllingu.	2
Wy8	Podsumowanie (tendencje rozwojowe controllingu). Kolokwium.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wyjaśnienie tematu projektu, omówienie warunków zaliczenia. Utworzenie zespołów projektowych. Rozdanie i omówienie kwestionariuszy ankietowych. Szczegółowe wyjaśnienie zadania 1, tj. sposobu ogólnej charakterystyki badanej organizacji, w tym sposobu prezentowania podstawowych informacji o organizacji, jej struktury organizacyjnej, potencjału kadrowego oraz sposobu identyfikowania jej otoczenia.	2
Pr2	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 2, tj. diagnozy istniejących w badanej organizacji rozwiązań controllingu (dla dwóch sytuacji: a) w przypadku, gdy w badanej organizacji jest wdrożony controlling, a także b) w przypadku, gdy w badanej organizacji nie ma wdrożonych rozwiązań controllingu). Deklaracja obiektu projektowania. Konsultacje zadania 1: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr3	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 3, tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań organizacyjnych controllingu dla badanej organizacji (w tym rozwiązań odnoszących się do koncepcji controllingu, jego organizacji oraz ośrodków odpowiedzialności). Konsultacje zadania 2: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr4	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 4 tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań instrumentalnych controllingu dla badanej organizacji (w tym wybranych rozwiązań odnoszących się do rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowania, systemu informacyjno-sprawozdawczego, metod pomiaru i oceny dokonań organizacji). Konsultacje zadania 3: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr5	Omówienie sposobu prezentacji projektu. Konsultacje zadania 4: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr6-7	Prezentacje opracowanych projektów, ocena prezentacji, dyskusja ze studentami. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe.	4
Pr8	Podsumowanie zajęć. Ocena końcowa.	1
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych; N2. Konsultacje; N3. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych; N4. Dyskusja problemowa; N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego; N6. Raport pisemny – analiza studium przypadku.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się

koniec semestru)		
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_W03, PEU_W04	Kolokwium sprawdzające.
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Projekt rozwiązań controllingu w formie pisemnej.
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Prezentacja rozwiązań controllingu (multimedialna).
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Aktywność podczas projektu. Udział w dyskusji.
P(wykład)=F1 P(projekt)=0,7*F2+0,2*F3+0,1*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Difin, Warszawa 2008.
2. Vollmuth H. J., Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Agencja Wydawnicza „Placet”, Warszawa 2000.
3. Nowosielski S. Centra kosztów i centra zysku w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2001.
4. Goliszewski J., Controlling. Koncepcja, zastosowania, wdrożenie, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2015.
5. Kuc B.R., Kontroling dla menedżerów, wyd. Helion, Gliwice 2011.
6. Bieńkowska A., Kształtowanie rozwiązań i wzorce controllingu w organizacji, Oficyna Wydawnicza PWr, Wrocław 2015.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Controlling w działalności przedsiębiorstwa, pod red. E. Nowaka, PWE, Warszawa 2004.
2. Sierpińska M., Niedbała B. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2003.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl
przy współpracy:
Anna Zabłocka-Kluczka, anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Finanse Publiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Public Finance****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Finansami****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0055****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Elementarna wiedza z zakresu makroekonomii, finansów, rynkowego systemu finansowego
2. (ćwiczenia projektowe) Umiejętność budowy prostego modelu prognostycznego

CELE PRZEDMIOTU

C1: rozwinięcie wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu problemów zarządzania finansami w instytucjach sektora publicznego, w tym elementarnej interpretacji przepisów prawnych

C2: poznanie i zrozumienie uwarunkowań definiowania zadań publicznych, zasad pozyskiwania i wydatkowania środków publicznych, specyfiki analizy finansowej sektora publicznego oraz określania efektywności realizacji budżetu publicznego

C3: poznanie i zastosowanie metod analizy współzależności elementów publicznego systemu finansowego, analizy porównawczej i oceny zjawisk finansowych sektora finansów publicznych na szczeblu lokalnym, regionalnym i makroekonomicznym oraz rozwinięcie umiejętności interpretacji wyników tych analiz

C4: doskonalenie umiejętności pozyskania i wykorzystania danych dotyczących finansów publicznych z polskich i zagranicznych portali statystycznych (np. GUS, Eurostat, OECD), finansowych (np. Ministerstwo Finansów) i prawnych (np. ISAP Sejmu)

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

- PEU_W01 - zna i wyjaśnia uwarunkowania definiowania zadań publicznych w kontekście założeń strategicznych w Polsce (SRK) i UE (Europa 2020);
- PEU_W02 - rozróżnia i charakteryzuje podstawowe elementy publicznego systemu finansowego, relacje między nimi oraz relacje z rynkowym systemem finansowym;
- PEU_W03 - zna i wyjaśnia zasady pozyskiwania i wydatkowania środków publicznych w podsektorze rządowym, samorządowym i ubezpieczeń społecznych;
- PEU_W04 - rozróżnia i charakteryzuje podstawowe czynniki cykliczne i strukturalne bieżące (deficyt) i długookresowej (dług publiczny) nierównowagi finansów publicznych, standardy pomiaru (GSF, ESA) oraz instrumenty obsługi nierównowagi;
- PEU_W05 - ma podstawową wiedzę z zakresu planowania, sprawozdawczości finansowej i budżetowej oraz metodyki analizy ekonomicznej w sektorze finansów publicznych;
- PEU_W06 - rozróżnia i charakteryzuje: reguły fiskalne, metody tworzenia budżetów zadaniowych, miary wyniku realizacji budżetu publicznego (PPF), metody międzynarodowej analizy porównawczej systemów finansów publicznych (HDI, WGI) i standardy międzynarodowe (IPSAS).

Z zakresu umiejętności:

- PEU_U01 - interpretuje i analizuje współzależności elementów publicznego systemu finansowego
- PEU_U02 - potrafi pozyskać dane dotyczące finansów publicznych z polskich i zagranicznych portali statystycznych (np. GUS, Eurostat, OECD), finansowych (np. Ministerstwo Finansów) i prawnych (np. ISAP Sejmu)
- PEU_U03 - potrafi wykonać analizę porównawczą, a następnie zinterpretować i ocenić zjawiska finansowe sektora finansów publicznych na szczeblu lokalnym i regionalnym (samorząd terytorialny – porównanie wybranych JST) oraz makroekonomicznym (sektor finansów publicznych, budżet państwa – porównanie Polski z krajami UE/OECD)
- PEU_U04 - potrafi zastosować wybrane przez siebie specjalistyczne metody statystyczne i analityczne do analizy wybranych procesów w sektorze finansów publicznych, w tym do budowy prognoz.

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEU_K01 - potrafi współdziałać i pracować w grupie nad opracowaniem tematu projektowego z jednoznacznym określeniem efektów pracy poszczególnych członków zespołu projektowego

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do ekonomii i inżynierii sektora publicznego	2
Wy2	Funkcje finansów publicznych; potrzeby, zadania i decyzje publiczne	2
Wy3	Budżet publiczny, środki publiczne, dochody i wydatki publiczne	2
Wy4	Metodyka analizy finansów publicznych w podsektorze samorządu terytorialnego	2
Wy5	Efektywność i inne miary wyniku realizacji budżetu publicznego	2
Wy6	Analiza wskaźnikowa; krajowe i międzynarodowe analizy porównawcze	2

Wy7	Metodyka analizy finansów publicznych na poziomie regionalnym	2
Wy8	Sektor finansów publicznych	2
Wy9	Nierównowaga finansów publicznych; deficyt a dług publiczny	2
Wy10	Analiza zjawisk ekonomicznych na poziomie sektora finansów publicznych	2
Wy11	Metody planowania finansowego i budżetowego; reguły fiskalne	2
Wy12	Nowe Zarządzanie Publiczne; budżety zadaniowe; standardy IPSAS	2
Wy13	Podsumowanie; publiczne decyzje finansowe	2
Wy14	Kolokwium	2
Wy15	Analiza przypadku - zajęcia z udziałem decydenta sektora publicznego	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Omówienie tematyki i zakresu prac projektowych	1
Pr2	Metodyka analizy przypadków w sektorze finansów publicznych	2
Pr3	Źródła informacji analitycznej - poziom lokalny, regionalny, makro	2
Pr4 Pr5	Analiza finansów samorządowych	4
Pr6	Analiza finansów publicznych na szczeblu regionalnym	2
Pr7	Analiza finansów publicznych na poziomie makro	2
Pr8	Podsumowanie projektów	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacje multimedialne
N2. Materiały dydaktyczne, w tym arkusze obliczeniowe, publikowane na stronie prowadzącego
N3. (praca własna studenta na ćwiczeniach projektowych) standardowe narzędzia biurowe i dowolne oprogramowanie progностyczne

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 (wykład)	PEU_W01 do PEU_W06	nieobowiązkowe 5-minutowe kartkówki po wykładach 2-13
F2 (projekt)	PEU_U01 do PEU_U04, PEU_K01	bieżące monitorowanie stanu realizacji pracy projektowej na zajęciach
P1 (wykład)	PEU_W01 do PEU_W06	kolokwium na wykładzie 14
P2 (projekt)	PEU_U01 do PEU_U04	ocena prezentacji projektu; ocena pracy projektowej

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Kaczurak-Kozak M., Winiarska K., Rachunkowość budżetowa, Wolters Kluwer, Warszawa, 2011
- [2] Malinowska E., Misiąg W., Finanse publiczne w Polsce (wydanie 2), LexisNexis, Warszawa, 2007
- [3] Owsiak S., Finanse publiczne. Współczesne ujęcie, WN PWN, Warszawa, 2017 (także wersja elektroniczna w ibuk)
- [4] System finansowy w Polsce, pr. zb. pod red. B. Pietrzaka, Z. Polańskiego, B. Woźniak, WN PWN, Warszawa, 2018-2019

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Administracja publiczna, pr. zb. pod red. J. Hausnera, PWN, 2019
- [2] Finanse publiczne a nowe zarządzanie gospodarcze w Unii Europejskiej, pr.zb. pod red. S. Owsiaaka, PWN, 2018
- [3] Hausner J., Zarządzanie publiczne, WN Scholar, 2008
- [4] Nowe zarządzanie finansami publicznymi, pr. zb. pod red. S. Owsiaaka, PWE, 2011
- [5] Nowe zarządzanie publiczne - skuteczność i efektywność, pr. zb. pod red. T. Lubińskiej, Difin, 2009
- [6] Postuła M., Finanse publiczne w architekturze globalnej gospodarki, Difin, 2017
- [7] Współczesne finanse publiczne, pr. zb. pod red. A. Alińskiej, B. Woźniak, Difin, 2015
- [8] Zarządzanie finansami publicznymi. Planowanie wieloletnie. Efektywność zadań publicznych. Benchmarking, pr. zb. pod red. S. Franek, M. Będzieszak, Difin, 2014

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marek Lubicz; marek.lubicz@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Fizyka Środowiska Pracy II****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Work Environment Physics II****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0029W****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywną oceną na świadectwie maturalnym. Ukończony kurs „Fizyka” lub równoważny na I stopniu kształcenia.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Nabycie specjalistycznej wiedzy w zakresie fizycznych czynników środowiska pracy oddziałujących na pracownika, niezbędnej w procesach organizacji produkcji oraz zarządzania zasobami ludzkimi.

C1.1: Zdobyć wiedzy dotyczącej fizycznych aspektów środowiska pracy: przyczyn oddziaływania czynników fizycznych na pracownika, sposobów ich oddziaływania, potencjalnych

skutków psychofizycznych oraz sposobów minimalizowania ich negatywnego wpływu.
 C1.2: Zdobyć wiedzę na temat ergonomicznej optymalizacji warunków pracy z wykorzystaniem metod i narzędzi służących do pomiaru, oceny oraz projektowania fizycznego środowiska pracy, z uwzględnieniem fizycznych, sensorycznych i psychicznych możliwości oraz ograniczeń pracownika.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: zna poszczególne fizyczne czynniki środowiska pracy; wie, z jakich przyczyn (fizycznych, anatomicznych, fizjologicznych, psychologicznych) i w jaki sposób wpływają one na człowieka w procesie pracy.

PEU_W02: zna metody i narzędzia służące do pomiaru i oceny poznanych czynników oraz do projektowania fizycznego środowiska pracy i jego optymalizacji zgodnie z podejściem ergonomicznym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Fizyczne środowisko pracy jako element układu człowiek-maszyna-środowisko. Przegląd czynników fizycznych oddziałujących na człowieka w procesie pracy. Podejście ergonomiczne w projektowaniu i ocenie środowiska pracy.	2
Wy2	Mikroklimat. Termodynamika organizmu ludzkiego. Skutki zaburzenia homeostazy termicznej. Mechanizmy termoregulacyjne o charakterze fizycznym i biochemicznym. Parametry termoizolacyjne odzieży jako bariery między człowiekiem a środowiskiem termicznym. Metody oceny mikroklimatu.	2
Wy3	Oświetlenie. Budowa toru optycznego oka. Przetwarzanie sygnałów przez układ neuronalny. Charakterystyka postrzegania jasności, barwy i wzorców geometrycznych. Wymagania związane z zapewnieniem odpowiednich warunków do pracy wzrokowej. Zastosowanie modeli barw w projektowaniu otoczenia wizualnego.	2
Wy4	Hałas. Budowa narządu słuchu i jej wpływ na zdolność słyszenia. Percepcja wysokości i głośności dźwięku jako przykłady zjawisk podlegających prawom Webera-Fechnera oraz Stevensa. Hałas jako czynnik szkodliwy i stresor; fizjologiczne i psychologiczne skutki przebywania w hałasie. Organizacyjne i techniczne środki minimalizujące narażenie na hałas w miejscu pracy.	2
Wy5	Relacje przestrzenne między człowiekiem a miejscem pracy. Wpływ niedopasowania stanowiska do cech antropometrycznych pracownika na wymuszenie postawy ciała w ujęciu biomechanicznym. Lokalizacja urządzeń sygnalizacyjnych i sterowniczych. Zastosowanie prawa Fittsa w projektowaniu interfejsu człowiek-maszyna.	2
Wy6	Metodyka badań wpływu fizycznego środowiska pracy na człowieka cz. 1. Podejście psychofizyczne w pomiarach subiektywnej percepcji mierzalnych fizycznie bodźców. Wykorzystanie metod kwestionariuszowych oraz podejścia AHP w badaniach i pomiarach o charakterze subiektywnym.	2
Wy7	Metodyka badań wpływu środowiska pracy na człowieka cz. 2. Projektowanie eksperymentu czynnikowego. Zastosowanie metod statystycznych w analizie danych.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów i materiałów multimedialnych;
N2. Konsultacje;
N3. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	pisemne kolokwium zaliczeniowe

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Grandjean E., Fitting the task to the man. An ergonomic approach, Taylor & Francis, London 1980.
- [2] Halliday D., Resnick R., Walker J., Podstawy fizyki, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
- [3] Hecht E., Optyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
- [4] Jaroszyk F. (red.), Biofizyka, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2014.
- [5] Józwiak J., Podgórski J., Statystyka od podstaw, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012.
- [6] Koradecka J. (red.), Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, t. 1 i 2, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 1999.
- [7] Materiały dla studentów na stronie Laboratorium Ergonomii Wydziału Informatyki i Zarządzania PWr, <http://ergonomia.ioz.pwr.edu.pl/>
- [8] Ozimek E., Dźwięk i jego percepcja. Aspekty fizyczne i psychoakustyczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [9] Proctor R.W., Van Zandt T., Human factors in simple and complex systems. Second edition, CRC Press, 2008.
- [10] Taylor J.R., Mechanika klasyczna, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
- [11] Traczyk W.Z., Trzebski A. (red.), Fizjologia człowieka z elementami fizjologii stosowanej i klinicznej, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2015
- [12] Wykowska M., Ergonomia jako nauka stosowana, Uczelniane Wydawnictwa Naukowo-Dydaktyczne AGH, Kraków 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Alton Everest F., Pohlmann K.C., Podręcznik akustyki, Wydawnictwo Sonia Draga, Katowice 2013.
- [2] Bell P.A., Greene T.C., Fisher J.D., Baum A., Psychologia środowiskowa, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2004.
- [3] Brzeziński J., Metodologia badań naukowych i diagnostycznych [w:] Psychologia. Podręcznik akademicki, t. 1: Podstawy psychologii, Strelau J. (red.), Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2000.

- [4] Internetowy Podręcznik Statystyki, StatSoft, <http://www.statsoft.pl/textbook/>
- [5] Jorasz U., Wykłady z psychoakustyki, Wydawnictwo Naukowe UAM, Poznań 1998.
- [6] Kabza Z., Kostyrko K., Metrologia mikroklimatu pomieszczenia i środowiskowych wielkości fizycznych. cz. 1 i 2, Oficyna Wydawnicza Politechniki Opolskiej, Opole 2003/2004.
- [7] Karwowski W. (red.), International Encyclopedia of Ergonomics and Human Factors, Taylor & Francis, 2001.
- [8] Malinowski A., Bożilow W., Podstawy antropometrii. Metody, techniki, normy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997
- [9] Młodkowski J., Aktywność wizualna człowieka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1998.
- [10] Rejmer K., Ciepło – zimno czyli termodynamika fenomenologiczna, Wydawnictwo Sorus, Poznań 2013.
- [11] Śliwowski L., Mikroklimat wnętrza i komfort cieplny ludzi w pomieszczeniach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2000.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Jach, katarzyna.jach@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Komunikacja w organizacji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Organizational communication****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0101****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu” .

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z podstawowymi kwestiami związanymi z komunikacją w organizacji.
- C2 Dostarczenie studentom narzędzi do oceny efektywności komunikacji w organizacji.
- C3 Stworzenie możliwości wspólnego rozwiązywania problemów i pracy grupowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student zna podstawowe terminy i elementy związane z komunikacją w organizacji.

PEU_W02 Student zna narzędzia służące do identyfikacji i oceny komunikacji w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi skonstruować narzędzia służące identyfikacji i diagnozowania stanu komunikacji w organizacji.

PEU_U02 Potrafi zaproponować zmiany w komunikacji na podstawie diagnozy jej stanu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w grupie.

PEU_K03 Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do tematyki. Informacja o kursie i sprawy organizacyjne.	1
Wy2	Komunikacja interpersonalna i grupowa.	2
Wy3	Komunikacja w organizacji a jej kultura.	2
Wy4	Style zachowań komunikacyjnych a style zarządzania.	2
Wy5	Komunikacja wewnętrzna – narzędzia, cele, bariery, metody badania komunikacji wewn.	2
Wy6	Komunikacja zewnętrzna organizacji i komunikacja w sytuacjach kryzysowych.	2
Wy7	Praktyka komunikacji; organizacja zebrań, spotkań i konferencji.	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie, sprawy organizacyjne.	1
Se2	Komunikacja w grupie, komunikacja wewnątrz organizacji.	2
Se3	Liderzy i ich style działania i komunikowania się.	2
Se4	Komunikacja w sytuacjach kryzysowych. Kryzysy wizerunkowe.	2
Se5	Narzędzia audytowe; wywiad, obserwacja, analiza zawartości.	2
Se6	Narzędzia audytowe: badania kwestionariuszowe – ankieta, wywiad ustrukturyzowany.	2
Se7	Prezentacja i analiza raportów studentów.	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład;
- N2. Ćwiczenia grupowe;
- N3. Analizy przypadków;
- N4. Analiza elementów komunikacji wewnętrznej;
- N5. Dyskusja problemów i wyników prac;
- N6. Prezentacja przygotowana przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01 PEU_U01 PEU_K01	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01 PEU_U01 PEU_K01	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport z własnej analizy studentów dotyczący komunikacji wewnętrznej lub zewnętrznej organizacji; test wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Cornelissen J., (2012) Komunikacja korporacyjna. Przewodnik po teorii i praktyce, Warszawa: Wolters, Kluwer.
2. Hamlin, S.,(2008) Jak mówić, żeby nas słuchali Poznań: Rebis.
3. Brzezińska, E., Paszkowska-Rogacz, A. (2009) Człowiek w firmie Warszawa: Difin SA.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Olędzki, J., Tworzydło, D.(ed) Leksykon Public Relations Rzeszów: Wydawnictwo Newline Sp.& Bonus Liber Sp. z o. o.
2. Stępowski R. (2016) Komunikacja marketingowa 2030. Technologiczna rewolucja i mentalna ewolucja.
3. Decker, B. (2010) Wystąpienia publiczne. Trening dla menedżerów. polityków i ekspertów PR.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Koncepcje zarządzania****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Management concepts****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0030****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			60	30
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			2	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania.
2. Nauka o organizacji.

CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania,
- C2. metodach wykorzystywanych w zarządzaniu,
- C3. koncepcji zarządzania,

- C4. efektywności organizacji.
 Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie:
 C5. identyfikowania problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
 C6. formułowania i dobierania rozwiązań dotyczących problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
 C7. analizy i oceny wybranych cech organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania.

PEU_W02 – ma rozszerzoną wiedzę o metodach wykorzystywanych w zarządzaniu.

PEU_W03 – ma rozszerzoną wiedzę o koncepcjach zarządzania.

PEU_W04 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania.

PEU_W05 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi na poziomie podstawowym dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.

PEU_U02 – potrafi na poziomie podstawowym formułować rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.

PEU_U03 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji.

PEU_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu.

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji.

PEU_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie koncepcji i metody zarządzania. Rola i mankamenty narzędzi. Przydatność w praktyce i adekwatność względem współczesnych tendencji w nauce.	2
Wy2	Kierunek naukowego zarządzania: Prekursorzy naukowej organizacji. Naukowa organizacja pracy. Teoretycy szkoły klasycznej. Metody zarządzania typowe dla naukowego zarządzania.	2
Wy3	Kierunek administracyjny: Henri Fayol i klasyczna teoria organizacji; teoria biurokracji – koncepcja idealnego typu organizacji. Metody zarządzania kierunku administracyjnego.	2
Wy4	Kierunek stosunków międzyludzkich. Metody zarządzania stosowane w podejściu psychologicznym.	2
Wy5	Szkoła systemowa: Pojęcie systemu, hierarchia systemów. Systemowy punkt widzenia. Organizacja jako system otwarty. Metody zarządzania stosowane	2

	w podejściu systemowym.	
Wy6	Podejście sytuacyjne. Metody zarządzania stosowane w podejściu sytuacyjnym.	2
Wy7	Nowa fala w zarządzaniu. Metody zarządzania stosowane w nowej fali.	2
Wy8	Lean management	2
Wy9	Business Process Reengineering	2
Wy10	Time Based Management	2
Wy11	Benchmarking	2
Wy12	Outsourcing	2
Wy13	Ucząca się Organizacja	2
Wy14	Organizacja sieciowa (intersieciowa i intrasieciowa)	2
Wy15	Wirtualna Organizacja	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Identyfikacja stosowanej w przedsiębiorstwie metody zarządzania.	2
Pr2	Opis teoretycznych założeń dotyczących zidentyfikowanej metody.	2
Pr3	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – cele organizacji	2
Pr4	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – struktura organizacji	2
Pr5	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – podsystem społeczny organizacji	2
Pr6	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – technologia organizacji	2
Pr7	Formułowanie propozycji usprawnień	2
Pr8	Prezentowanie otrzymanych wyników	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Naukowe zarządzanie	1
Se2	Kierunek administracyjny, szkoła stosunków międzyludzkich	2
Se3	Podejście systemowe	2
Se4	Podejście sytuacyjne	2
Se5	Nowa fala	2
Se6	Lean management	2
Se7	Podejście procesowe	2
Se8	Time based management	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie.
N3. Dyskusja nad wybranymi problemami oraz studiami przypadków.
N4. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji w ramach projektu.
N5. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie projektu i przygotowanie do egzaminu.
N6. Projekt przygotowany przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Ocena wypracowanych rozwiązań dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji w ramach realizowanego projektu.
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_W05	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Szpitter A., Czerska M., Koncepcje zarządzania, C.H. Beck, Warszawa 2010.
- [2] Błaszczyk W., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
- [3] Brzozowski M., Kopczyński T., Metody zarządzania, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2009.
- [4] Czekaj J., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2007.
- [5] Hopej M., Struktury organizacyjne, Ossolineum, Wrocław – Warszawa - Kraków 2004.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Koźmiński A.K., Piotrowski W. (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
- [2] Brilman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [3] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 1999.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Kontroling strategiczny****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Strategic controlling****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Finansami****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0051****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Finanse przedsiębiorstw
2. Zarządzanie finansami
3. Rachunkowość

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zapoznanie studenta z ideą controllingu strategicznego, jego rolą w zarządzaniu przedsiębiorstwem i związkiem z controllinglem operacyjnym.

C2. Doskonalenie umiejętności sporządzania i weryfikacji planów strategicznych.

C3. WYROBIENIE praktycznych umiejętności stosowania różnych narzędzi wykorzystywanych do monitorowania celów strategicznych przedsiębiorstwa takich jak m. in. strategiczna karta wyników, mierniki kreacji wartości.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna ideę controllingu operacyjnego i strategicznego oraz przesłanki przemawiające za przyjmowaniem wzrostu wartości jako głównego celu strategicznego

PEU_W02 – zna zasady tworzenia długookresowych projekcji finansowych wewnętrznie spójnych i zgodnych z zasadami rachunkowości

PEU_W03 – zna podstawowe miary ryzyka stosowane do oceny projekcji finansowych oraz rozumie względność pomiaru ryzyka i jego uwarunkowań

PEU_W04 – zna mierniki realizacji celu strategicznego (wzrostu wartości) takie jak: EVA, CFROI, SVA, marża graniczna

PEU_W05 – zna zasady szacowania parametrów wykorzystywanych w miernikach kreacji wartości

PEU_W06 – zna podstawowe narzędzia pomiaru i raportowania kapitału intelektualnego, w tym strategiczną kartę wyników

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi zaproponować zestaw narzędzi do monitorowania stopnia realizacji celów strategicznych

PEU_U02 – potrafi dokonać odpowiednich korekt dostosowujących informacje rachunkowe do potrzeb szacowania mierników kreacji wartości

PEU_U03 – potrafi sporządzić finansowy plan strategiczny i ocenić go w kontekście korzyści i ryzyka

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności w zakresie wykorzystania metod i narzędzi controllingu strategicznego

PEU_K02 – jest przygotowany do udziału w projektach z zakresu zmian w sposobie zarządzania zasobami przedsiębiorstwa w kontekście maksymalizacji wartości

PEU_K03 – umie zidentyfikować i uzupełnić lukę w posiadanej wiedzy pozwalającej na rozwiązanie problemów z zakresu dostępu do strategicznych informacji finansowych

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota controllingu strategicznego i jego związek z controllinglem operacyjnym	1
Wy2	Wzrost wartości przedsiębiorstwa jako najważniejszy cel strategiczny	1
Wy3	Narzędzia wykorzystywane do monitorowania procesu kreowania wartości (EVA, CFROI, SVA, marża graniczna)	4
Wy4	Ocena nowych inwestycji w zakresie korzyści i ryzyka jakie wnoszą do przedsiębiorstwa	1
Wy5	Sporządzanie i weryfikacja planów strategicznych	2
Wy6	Pomiar i raportowanie kapitału intelektualnego oraz strategii zarządzania nim	4
Wy7	Strategiczna karta wyników (BSC)	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Ocena ryzyka różnych scenariuszy rozwoju przedsiębiorstwa	4
Ćw2	Budowanie planów strategicznych	4
Ćw3	Weryfikowanie planów strategicznych z punktu widzenia wzrostu wartości	3
Ćw4	Konstruowanie narzędzi monitorowania celów strategicznych (EVA, CFROI, SVA, BSC)	4
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i dyskusją
 N2. Warsztaty z wykorzystaniem arkusza kalkulacyjnego
 N3. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń i zaliczenia wykładu

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03, PEU_W04, PEU_W05	Sprawdzian i projekt
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03, PEU_W04, PEU_W05	Kolokwium zaliczeniowe

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Dudycz T., Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław 2011
- [2] Dudycz T., Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2005.
- [3] Kaplan R.S., Norton D.P., Strategiczna karta wyników, PWN, Warszawa 2002.
- [4] Controlling funkcjonalny w przedsiębiorstwie, pod red. M. Sierpińskiej, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Rampersad H.K., Kompleksowa Karta Wyników, Placet, Warszawa 2004,
- [2] Rogowski W., Michalczewski A., Zarządzanie ryzykiem w przedsiębiorstwach inwestycyjnych, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005,

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Metodyka i narzędzia analizy finansowej
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Methods and tools for financial analysis
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami (ZF)
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0052
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin		Zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza z zakresu finansów przedsiębiorstw oraz zarządzania organizacjami gospodarczymi
 Umiejętność obsługi pakietu MS Office

CELE PRZEDMIOTU

Celem zajęć jest pozyskanie podstawowej wiedzy z zakresu zastosowania podstawowych narzędzi i metod w analizie finansowej.
 Oczekuje się że student posiędzie następujące umiejętności:
 samodzielnego przeprowadzenia analizy finansowej na podstawie standardowej sprawozdawczości finansowej,
 wykorzystanie pakietu MS Office jako narzędzia wspomagającego proces analizy finansowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Potrafi rozróżnić główne podejścia do analizy finansowej

PEU_W02. Potrafi określić zakres wiedzy niezbędny do prawidłowego przeprowadzenia analizy finansowej

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie wykonać analizę finansową. Po ukończeniu kursu student powinien umieć analizować podstawowe sprawozdania finansowe, wyprowadzać wnioski analityczne, znać podstawowe narzędzia użyteczne w analizie finansowej

PEU_U02 Umie wykorzystać sprawozdawczość finansową jako źródło wiedzy

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość złożoności systemów społeczno-gospodarczych i gotowość do wielostronnego oglądu skutków decyzji biznesowych i menedżerskich.

PEU_K02 Jest zorientowany na samodzielne i krytyczne poszukiwanie i dobór metod, technik i narzędzi wspomagających zarządzanie wiedzą organizacyjną.

PEU_K03 Wykazuje otwartość na modele myślowe innych osób i jest zdeterminowany do doskonalenia umiejętności myślenia systemowego.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Omówienie celu i struktury wykładu. Określenie wymagań. Sprawy organizacyjne	2
Wy2	Sprawozdawczość finansowa jako źródło informacji analitycznej.	2
Wy3	Sprawozdawczość finansowa według Międzynarodowych Standardów Rachunkowości	2
Wy4	Cele, zadania i metody analizie finansowej	4
Wy5	Postępowanie analityczne w badaniu sprawozdań finansowych	2
Wy 6	Badanie płynności	2
Wy7	Analiza rentowności	2
Wy8	Ocena sytuacji majątkowo-kapitałowej	2
Wy9	Podstawowe narzędzia informatyczne wykorzystywane w analizie finansowej	4
Wy10	Arkusze kalkulacyjne	2
Wy11	Systemy wspomaganie decyzji	2
Wy12	Systemy finansowo-księgowo	4
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie celu i struktury laboratorium. Określenie wymagań. Sprawy organizacyjne. Przydział firmy	2
La2	Ocena płynności finansowej w ujęciu statycznym i w ujęciu dynamicznym	8
La3	Analiza rentowności w ujęciu bezwzględnym i względnym Analiza rentowności	8
La4	Analiza sytuacji majątkowo-kapitałowej. Analiza pozycji rynkowej spółki	8
La5	Prezentacje wyników	4
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Laptop sprzężony z projektorem wizyjnym
- N2. Oprogramowanie MS Office 2011
- N3. Wykład problemowy
- N4. Dyskusja
- N5. Ćwiczenia problemowo-narzędziowe
- N6. Przygotowanie w formie sprawozdania

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Prezentacja zrewidowanego zbioru zmiennych analizy
F2	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K02	Prezentacja wybranego etapu analizy ekonomicznej spółka
F3	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02	Napisana praca semestralna Obecność na wykładach jest obowiązkowa
F4	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Ocena postępu podczas semestru
$P=F1*0,1+F2*0,3+F3*0,5+F4*0,1$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Radośniński E., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej, PWN Warszawa 2011
2. Radośniński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wydawnictwo PWN, 2001
3. Sierpińska M. Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2005
4. Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, PWE Warszawa 2005

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, PWE Warszawa 2006
2. Bednarski L. i in., Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa, Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, 2003.
3. Brigham E.F., Houston J.F., Podstawy zarządzania finansami, PWE Warszawa, 2005 r.
4. Helfert E. A., Techniki analizy finansowej, PWE Warszawa 2004.
5. Machała R., Praktyczne zarządzanie finansami firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Międzynarodowe transakcje ekonomiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: International economic transactions****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Zarządzanie Finansami (ZF),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0091****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wymagania formalne: Student posiada podstawową wiedzę z mikro i makroekonomii.
2. Wymagania wstępne: Student posiada podstawową wiedzę na temat funkcjonowania rynku i mechanizmu rynkowego.
3. Student potrafi samodzielnie przygotować się do zajęć.

CELE PRZEDMIOTU

Cel 1: Nabycie wiedzy na temat mechanizmów funkcjonowania rynków międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań i zasad polityki celnej,

Cel 2: Nabycie podstawowej wiedzy z zakresu handlu zagranicznego i polityki celnej z uwzględnieniem formuł handlowych (INCOTERMS 2010, RAFTD), procedur celnych.

Cel 3: Nabycie wiedzy w zakresie dokumentów występujących w obrocie z zagranicą (z krajami erga

omnes).

Cel 4: Nabywanie i utrwalanie kompetencji społecznych obejmujących inteligencję emocjonalną polegającą na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01	Ma wiedzę z zakresu zasad funkcjonowania rynków międzynarodowych, rozumie na czym polega specyfika handlu zagranicznego.
PEU_W02	Zna podstawowe regulacje prawne dotyczące istoty procedur celnych.
PEU_W03	Zna podstawowe procedury związane z zawarciem transakcji ekonomicznej.
PEU_W04	Rozumie na czym polega przygotowanie transakcji handlowej. Umie przygotować projekt kontraktu, zna elementy kontraktu, w tym podstawowe klauzule kontraktowe i formuły handlowe INCOTERNS 2010,
PEU_W05	Posiada podstawową wiedzę z zakresu polityki celnej.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01	Umie przygotować się do prowadzenia transakcji handlowej. Potrafi ocenić wymogi prawne i warunki rynkowe oraz wybrać odpowiednią formę handlu do warunków otoczenia prawnego i ekonomicznego.
PEU_U02	Umie posługiwać się terminami handlowymi w kontaktach z partnerami zagranicznymi.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01	Posiada kompetencje społeczne polegające na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.
PEU_K02	Potrafi samodzielnie szukać informacji i je analizować na potrzeby opracowania danego zagadnienia lub rozwiązania problemu.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykłady		Liczba godzin
Wy1	Wstęp – wprowadzenie do przedmiotu	1
Wy2	Handel zagraniczny i jego rola w gospodarce: <ul style="list-style-type: none">Istota i teorie handlu zagranicznegoZnaczenie handlu zagranicznego dla przedsiębiorstw i konsumentówDokumenty występujące w obrocie towarowym z zagranicą	2
Wy3	Polityka celna: <ul style="list-style-type: none">Istota i znaczenie polityki celnej, system preferencji celnychŹródła prawa celnego (krajowe i unijne)	2
Wy4	Polityka celna: <ul style="list-style-type: none">Omówienie podstawowego dokumentu w handlu zagranicznym - JDA SAD na wybranym przykładzie	2
Wy5, Wy6	Warunki prowadzenia obrotów handlowych w ramach UE oraz z krajami spoza UE: <ul style="list-style-type: none">Jednolity rynek wewnętrzny UE – przykłady praktyczneINTRASTATMiędzynarodowe transakcje ekonomiczne – przykłady praktyczneLeasing i franchising międzynarodowy	4
Wy7	Międzynarodowe formuły handlowe:	2

	<ul style="list-style-type: none"> Rodzaje i przykłady zwyczajów handlowych Zwyczaj a praktyka kontaktów handlowych Formuły handlowe: INCOTERMS 2010, RAFTD 	
Wy8	Kolokwium	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Ćwiczenia organizacyjne	1
Ćw2	Przygotowanie i realizacja transakcji handlowej	2
Ćw3	Dokumenty celne i handlowe	2
Ćw4	Leasing, franchising, obrót uszlachetniający czynny i bierny, odprawa czasowa	2
Ćw5 i 6	INCOTERMS 2010	4
Ćw7	INTRASTAT - deklaracja	2
Ćw8	Kolokwium	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi</p> <p>N2. Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje, referaty, aktywność w grupach</p> <p>N3. Konsultacje</p> <p>N4. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń</p> <p>N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do egzaminu</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
Wykład:		
F1=P	PEU_W01 ÷ PEU_W05	Kolokwium/ egzamin pisemny na koniec semestru
Ćwiczenia		
F1	PEU_K02, PEU_K03	Wygłoszenie prezentacji + referat
F2	PEU_K01 ÷ PEU_K03 PEU_U01, PEU_U02	Aktywność na zajęciach, praca w grupach
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_W02, PEU_W04, PEU_W05	Kolokwium
$P = \alpha_1 F1 + \alpha_2 F2 + \alpha_3 F3$, gdzie $\alpha_1=0,3$, $\alpha_2=0,2$, $\alpha_3=0,5$ $\Sigma \alpha = 1$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bernaś B. (red.) Międzynarodowe transakcje ekonomiczne, DIFIN 2002.
- [2] Treder H. (red.), Podstawy handlu zagranicznego, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2005.
- [3] Białecki K., Operacje handlu zagranicznego, PWE, Warszawa 2002.
- [4] Misala J., Międzynarodowa konkurencyjność gospodarki narodowej, PWE, Warszawa 2011.
- [5] Breza M., Międzynarodowe transakcje gospodarcze, wyd. WSCIL 2009.
- [6] Rymarczyk J., Handel zagraniczny- organizacja i technika, PWE, Warszawa 2005.
- [7] Stępień B. (red.), *Handel zagraniczny. Poradnik dla praktyków*, PWE, Warszawa 2007.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Gostomski E., *Handel wiązany w gospodarce światowej*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2004.
- [2] Baranowska-Prokop E., *Transakcje wiązane w handlu międzynarodowym*, Difin, Warszawa 2003.
- [3] Białecki K. P., Kaczmarek T. T., *Eksportowa działalność małych i średnich przedsiębiorstw. Od przygotowania do realizacji transakcji eksportowej*, Difin, Warszawa 2008.
- [4] Białecki K. P., Januskiewicz W., Oręziak L., *Leksykon handlu zagranicznego*, PWE, Warszawa 2007.
- [5] Blajer A., *Międzynarodowe reguły handlowe. Zasady i praktyka stosowania. Incoterms 2000*, ODDK, Gdańsk 2000.
- [6] Kaczmarek T. T., *Nietypowe transakcje w praktyce handlu międzynarodowego. Barter, buy-back, offset*, Difin, Warszawa 2006.
- [7] Kaczmarek T. T., Zarzycki M., *Poradnik eksportera. Generalne zasady eksportu, specyficzne regulacje obowiązujące w Unii Europejskiej*, Oficyna Wydawnicza Branta, Bydgoszcz – Warszawa 2005.
- [8] Kaczmarek T. T., *Wzory dokumentów w transakcjach w handlu zagranicznego z komentarzem*, ODDK, Gdańsk 2000.
- [9] Kozioł W. (red.), *Handel zagraniczny. Operacje, rozliczenia, regulacje*, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2004.
- [10] Rynarzewski T., *Strategiczna polityka handlu międzynarodowego*, PWE, Warszawa 2007.
- [11] Stępień B. (red.), *Transakcje handlu zagranicznego*, PWE, Warszawa 2004.
- [12] Jeliński B., *Polityka współpracy gospodarczej z zagranicą*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009,
- [13] Bednarczyk T. H., *Instrumenty wspierania eksportu. Kredyty i ubezpieczenia*, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2000,
- [14] Warszawa 2000,
- [15] Bednarz J., Gostomski E., *Działalność małych i średnich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Małgorzata Rutkowska malgorzata.rutkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Modelowanie ekonometryczne i prognozowanie****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Econometric Modelling and Forecasting****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0039****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			Egzamin / zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE UCZENIA SIĘ, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Słuchacz zna podstawowe pojęcia statystyki matematycznej.
2. Słuchacz zna podstawy teorii estymacji oraz teorii testowania hipotez.
3. Słuchacz zna zasady wnioskowania statystycznego.
4. Słuchacz ma wiedzę w zakresie budowy i weryfikacji prostych modeli ekonometrycznych.
5. Słuchacz potrafi wykorzystywać pakiety statystyczne w analizie danych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zdobyć umiejętności prognozowania z wykorzystaniem metod ekonometrycznych.
- C2 Nabycie umiejętności posługiwania się pakietami statystycznymi.
- C3 Zapoznanie się z problemami pojawiającym się w realnym procesie prognostycznym.
- C4 Nabycie świadomości roli prognoz w działalności organizacji.
- C5 Wykreowanie postawy w zakresie krytycznego spojrzenia na wyniki prognoz.
- C6 Nabycie podstawowej wiedzy w zakresie teorii prognozy.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna zasady stosowania metod ekonometrycznych w prognozowaniu procesów ekonomiczno-społecznych.

PEU_W02 Rozumie metody opisu mechanizmów i zjawisk ekonomicznych. Dostrzega i potrafi wykorzystać możliwości sterowania przebiegiem zjawisk ekonomicznych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi budować modele ekonometryczne dla celów prognozowania.

PEU_U02 Dokonuje dekompozycji i prognozowania w obszarze szeregu czasowego.

PEU_U03 Weryfikuje modele prognostyczne.

PEU_U04 Ocenia jakość prognoz.

PEU_U05 Posługuje się pakietami statystycznymi.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować w zespole.

PEU_K02 Dostrzega potrzebę doskonalenia umiejętności analitycznych i pogłębiania wiedzy teoretycznej.

PEU_K03 Krytycznie analizuje źródła informacji w tym źródła danych statystycznych.

PEU_K04 Dostrzega konieczność klarownego prowadzenia analiz statystycznych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Typologia prognoz (horyzont czasowy, charakter lub struktura, stopień szczególności, zakres ujęcia, zasięg terenowy, metoda opracowania, cel lub funkcja)	2
Wy2	Modelowanie ekonometryczne. Klasyfikacja modeli ekonometrycznych (liniowe, nieliniowe, probitowe, logitowe, uogólniona regresja liniowa).	3
Wy3	Odporne metody ekonometryczne. Regresja nieparametryczna. Regresja rozmyta.	2
Wy4	Założenia predykcji. Pojęcie predyktora. Zasady predykcji. Mierniki efektywności wnioskowania w przyszłość.	1
Wy5	Pojęcie szeregu czasowego. Składowe szeregi czasowych. Metody dekompozycji szeregów czasowych.	2
Wy6	Sezonowe, zintegrowane modele procesów autoregresyjnych i średnich ruchomych (SARIMA).	2
Wy7	Prognozowanie na podstawie modeli przyczynowo-skutkowych.	1
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wybór i prezentacja tematu badawczego, ustalenie celu, strukturalizacja problemu.	1

Pr2	Identyfikacja źródeł danych, zbieranie danych (dostępność, dokładność, wiarygodność, aktualność, odpowiedniość, ważność).	4
Pr3	Uzasadnienie przyjętej metodyki.	1
Pr4	Wstępna analiza – problemy, ograniczenia, możliwości.	3
Pr5	Omówienie wyników, korekta. Sformułowanie wniosków i sporządzenie raportu.	3
Pr6	Prezentacja ostatecznych wyników. Dyskusja. Ocena.	3
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Prezentacja przygotowywana przez słuchaczy po zakończeniu etapów projektu (3 etapy).
 N2 Indywidualne (częściowo obowiązkowe) wywiady dot. kolejnych etapów projektu.
 N3 Raport pisemny w formie zwartej.
 N4 Prezentacja podsumowująca projekt.
 N5 Kolokwium pisemne z wykładu.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U02	Ocena realizacji jednego z etapów projektu.
F2	PEU_U04	Ocena realizacji jednego z etapów projektu.
F3	PEU_U05	Ocena realizacji etapów projektu.
F4	PEU_K01	Ocena realizacji kolejnych etapów projektów (dyskusja z zespołem). Weryfikacja finalnej prezentacji.
F5	PEU_K02	Ocena realizacji etapów projektu (uwzględnienie dodatkowych technik prognostycznych).
F4	PEU_K03	Ocena realizacji etapów projektu (pozyskanie danych, weryfikacja modeli i prognoz).
P1	PEU_W01	Kolokwium pisemne. Ocena sprawozdania z projektu.
P2	PEU_W02	Ocena sprawozdania z projektu.
P3	PEU_U01	Ocena sprawozdania z projektu. Prezentacja rezultatów.
P4	PEU_U03	Ocena sprawozdania z projektu. Prezentacja rezultatów.
P5	PEU_K04	Ocena sprawozdania (klarowność wnioskowania).

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Galanc T., *Metody wspomaganie procesu zarządzania. Część II: Decyzyjne modele liniowe i prognozowanie ekonometryczne*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1998.
- [2] Gładysz B., Mercik J., *Modelowanie ekonometryczne. Studium przypadku*. Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej.
- [3] Mikuś J., *Prognozowanie w badaniach marketingowych*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.
- [4] Mercik J., Szmigiel Cz.: *Ekonometria*. Wrocław : Oficyna Wydaw. PWroc., 2007.
- [5] Zeliaś A., *Teoria prognozy*, PWE, Warszawa 1997.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [2] Dittmann P., *Metody prognozowania sprzedaży w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 2002.
- [3] Nowak E. (red.), *Prognozowanie gospodarcze : metody, modele, zastosowania, przykłady* „Placet”, Warszawa 1998.
- [4] Brockwell P.J, Davis R.A, *Introduction to Time Series and forecasting*. Springer New York 1996.
- [5] Chow G.C., *Ekonometria*, PWN Warszawa 1995.
- [6] Dittmann P. *Metody prognozowania sprzedaży w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo AE Wrocław 1997.
- [7] Dougherty Ch., *Introduction to Econometrics*, Oxford University Press, Oxford -New York 2002.
- [8] Gajda J.B. *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001.
- [9] Milo W. *Szeregi czasowe*, PWE Warszawa 1990.
- [10] Milo W. *Prognozowanie i symulacja*. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2002.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kapłon Robert.kaplon@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Modelowanie symulacyjne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Simulation modeling****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0031****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel.
2. Znajomość podstaw rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej.

CELE PRZEDMIOTU

C1 – Zapoznanie z zasadami budowy modeli symulacyjnych według wybranych metod stochastycznych.

C2 – Wykształcenie umiejętności wykorzystania modeli symulacyjnych do opisu stanu obecnego i prognozowania stanów przyszłych organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę w zakresie symulacji komputerowej w biznesie.

PEU_W02 Zna wybrane metody, techniki i narzędzia informatyczne stosowane w modelowaniu symulacyjnym w biznesie.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wykorzystać metody i modele symulacyjne do opisu, prognozowania procesów i rezultatów działalności organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie istotę etyki w biznesie.

PEU_K02 Potrafi w współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć. Ogólne wprowadzenie do modelowania.	1
Wy2	Podstawowe pojęcia związane z symulacją i prognozowaniem w biznesie. Metody i warianty symulacji. Przebieg symulacji. Metoda dyskretnej symulacji zdarzeniowej. Przykłady zastosowań w zarządzaniu.	2
Wy3	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych. Cz.1	2
Wy4	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych. Cz.2	2
Wy5	Zebranie i analiza danych wejściowych. Wybór i dopasowanie rozkładów losowych. Generatory liczb losowych. Metody generowania zmiennych losowych.	2
Wy6	Projektowanie eksperymentów i analiza wyników symulacji.	2
Wy7	Weryfikacja i walidacja modeli symulacyjnych: zasady, podejścia i koncepcje	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć	1
La2	Budowa prostego modelu symulacji dyskretnej: wprowadzenie	2
La3	Budowa dyskretnego modelu symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy usługowe	2
La4	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy produkcyjne	2
La5	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy transportowe	2
La6	Konsultacje dot. zadania projektowego	2
La7	Obrona i zaliczenie zadania projektowego	2
La8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna;
N2. Specjalistyczne pakiety software'owe (Arena, Simio, ExtendSim, AnyLogic).

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 1
F2	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 2
F3	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 3
F4	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 4
F5	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie projektowe
P	PEU_W01 PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Mielczarek B., *Modelowanie symulacyjne w zarządzaniu. Symulacja dyskretna*. Oficyna Wydawnicza PWr Wrocław 2009.
- [2] Kelton W.D., Sadowski R.P., Sturrock D.T., *Simulation with Arena*, McGraw Hill Higher Education.
- [3] Rossetti M.D., *Simulation modelling and Arena*, John Wiley and Sons, Inc., 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Winston L.W., *Microsoft Excel 2019. Analiza i modelowanie danych biznesowych*, APN Promise, Warszawa 2019.
- [2] Gajda J.B., *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2001.
- [3] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [4] Maciąg A., Pietroń R., Kukła S. *Prognozowanie i symulacja w przedsiębiorstwie*, PWE 2013.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Bożena Mielczarek bozena.mielczarek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Ocena projektów inwestycyjnych (Project Finance)

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: The appraisal of investment projects (Project Finance)

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Finansami

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0053

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość rachunkowości
2. Znajomość finansów przedsiębiorstw i zarządzania finansami

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studenta z metodami oceny projektów na zasadzie project finance, wykorzystywanymi do oceny dużych i kosztochłonnych inwestycji najczęściej z zakresu infrastruktury
- C2. WYROBIENIE praktycznej umiejętności sporządzania i oceny projektów typu project finance

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna specyfikę dużych projektów, w tym infrastrukturalnych

PEU_W02 – zna metody oceny i zabezpieczania przed ryzykiem w przypadku dużych projektów

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi przeprowadzić ocenę dużych projektów inwestycyjnych

PEU_U02 – potrafi oszacować ryzyko kredytowe

PEU_U03 – potrafi zaplanować finansowanie dużych projektów inwestycyjnych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności w zakresie oceny projektów inwestycyjnych

PEU_K02 – jest przygotowany do udziału w procesie oceny i wyboru projektów inwestycyjnych

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do teorii i praktyki oceny przedsięwzięć inwestycyjnych na zasadzie project finance	2
Wy2	Metody oceny projektów inwestycyjnych	4
Wy3	Wycena projektu oraz analiza przepływów pieniężnych projektu	4
Wy4	Finansowanie projektu	2
Wy5	Prawne aspekty inwestycji typu project finance	1
Wy6	Ryzyko kredytowe w projektach typu project finance	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Formułowanie założeń do modelu finansowego	3
Ćw2	Budowanie modelu finansowego	4
Ćw3	Analiza wrażliwości	2
Ćw4	Pomiar ryzyka kredytowego (z punktu widzenia kredytodawcy) w projektach typu project finance	4
Ćw5	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i dyskusją

N2. Ćwiczenia rachunkowe – rozwiązywanie zadań z dyskusją

N3. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń i egzaminu

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W01, PEU_W02	Praca zaliczeniowa
P	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] S. Gatti, *Project Finance in Theory and Practice*, Elsevier, 2008.
- [2] E. Yescombe, *Project finance*, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2007.
- [3] P. Kwiatkowski, *Analiza ryzyka kredytowego towarzyszącego finansowaniu przedsięwzięć inwestycyjnych na zasadzie project finance*, NBP, Warszawa 1998.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] W. Rogowski, A. Michalczewski, *Zarządzanie ryzykiem w przedsięwzięciach inwestycyjnych*, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005.
- [2] A. Wojewnik-Filipkowska, *Project Finance w inwestycjach infrastrukturalnych*, CeDeWu, Warszawa 2008.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Legal and economic conditions for business in the market of the European Union

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

**Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),**

Poziom i forma studiów: II stopień

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0092

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza o integracji europejskiej.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Poznanie i zrozumienie istoty uwarunkowań działania podmiotów gospodarczych na rynku UE, wynikających z logiki i mechanizmów integracji oraz regulacji prawnych określających działanie jednolitego rynku europejskiego.

C2. Pokazanie wpływu elementów otoczenia prawnego i ekonomicznego, wynikających z procesów integracji, na działanie przedsiębiorstw i ich wybory strategiczne.

C3. Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy uwarunkowań wynikających z

procesów integracji w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym dla podejmowania działalności gospodarczej na rynku UE oraz właściwych źródeł informacji w tym zakresie.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą uwarunkowań prawnych i ekonomicznych dotyczących podejmowania działalności gospodarczej na rynku UE.

PEU_W02 – Rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania przedsiębiorstwa w warunkach określonych ekonomicznym mechanizmem integracji i przyjętymi w UE regulacjami.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi określać, analizować i stosować właściwe narzędzia i regulacje ekonomiczno-prawne dla rozwiązywania problemów wejścia przedsiębiorstwa i jego funkcjonowania na rynku UE.

PEK_U02 – Potrafi dobierać właściwe źródła informacji dotyczące regulacji prawno-ekonomicznych określających funkcjonowanie wspólnego rynku UE, w tym form pomocy instytucjonalnej i finansowej dla podejmowania działalności gospodarczej na tym rynku.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Ma świadomość szans i zagrożeń wynikających z procesów integracji. Jest przygotowany do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w oparciu o posiadaną w tym przedmiocie wiedzę.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Ekonomiczne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw w warunkach integracji europejskiej	2
Wy2	Realizacja programu Jednolitego Rynku Europejskiego (JRE) jako element otoczenia biznesowego działania podmiotów gospodarczych	2
Wy3	Wpływ wybranych polityk sektorowych UE na działanie przedsiębiorstw na wspólnym rynku (polityki wspierające JRE i polityki osłonowe)	2
Wy4	Instytucjonalne i finansowe instrumenty wspierania działalności gospodarczej na rynku UE	2
Wy5	Krajowe i paneuropejskie formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej na rynku UE	2
Wy6	Regulacje i polityka konkurencji wobec przedsiębiorstw w UE	2
Wy7	Ochrona własności intelektualnej w UE	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Analiza strategiczna otoczenia zewnętrznego przedsiębiorstw na rynku UE	2
Ćw2	Procesy dostosowawcze przedsiębiorstw do mechanizmów i regulacji europejskiego rynku wewnętrznego	2
Ćw3	Wybór form instytucjonalnych i finansowych dla wsparcia działalności przedsiębiorstwa na rynku UE (na przykładach praktycznych)	2
Ćw4	Określenie formy organizacyjno-prawnej prowadzenia działalności gospodarczej na rynku europejskim	2
Ćw5	Wpływ polityki konkurencji na działanie przedsiębiorstw na rynku UE	2

Ćw6	Innowacyjność i przedsiębiorczość w kontekście obowiązujących regulacji prawnych i uwarunkowań ekonomicznych	2
Ćw7	Zastosowanie regulacji dotyczących patentu europejskiego i znaku towarowego (na wybranych przykładach)	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Wykład

N1. Wykład informacyjny;
N2. Prezentacja multimedialna;
N3. Wykład problemowy.

Ćwiczenia

N1. Ćwiczenia praktyczne;
N2. Dyskusja;
N3. Referat – prezentacja multimedialna.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU W02 PEU U01, PEU U02 PEU K01	Udział w dyskusji Ćwiczenia praktyczne, referat Udział w dyskusji
P	PEU W01 PEU W02 PEU U01	Zaliczenie w formie kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] A.Cieśliński (red), Wspólnotowe prawo gospodarcze, 2.wydanie, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2007.
- [2] K.Gawlikowska, A.Zielińska-Głębocka, Integracja europejska. Od jednolitego rynku do unii walutowej. Podręcznik ekonomii europejskiej, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2004.
- [3] A.Ragut, Małe i średnie przedsiębiorstwa w integracji ekonomicznej, Wyd. Uniwersytet Łódzki, Łódź 2002.
- [4] K.Wach, Jak założyć firmę w Unii Europejskiej, Wyd. Wolters Kluwer, Kraków 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] M.Komor, Euromarketing, Strategie marketingowe przedsiębiorstw na eurorynku, Wyd. PWN, Warszawa 2000.
- [2] E.Kawecka-Wyrzykowska (red.), Polityka gospodarcza Unii Europejskiej, Wyd. SGH, Warszawa 2009.
- [3] M.Bednarczyk, Małe i średnie przedsiębiorstwa w Polsce a integracja europejska, Wyd. AE w Krakowie, Kraków 2004.
- [4] E.Latoszek (red), Finansowanie MSP w Polsce ze środków finansowych UE jako czynnik wpływający na konkurencyjność przedsiębiorstw, Wyd. SGH, Warszawa 2008.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Dereń, aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia decyzji i ryzyka****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Psychology of decision and risk****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0102****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Psychologia zarządzania.

- C1. Przystwojenie wiedzy na temat psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.
 C2. Poznanie sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowań procesów podejmowania decyzji.
 C4. Poznanie i identyfikacja przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka.
 C5. Opanowanie wiedzy i sprawności identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie podejmowania decyzji i ryzyka.
 C3. Pozyskanie wiedzy w zakresie psychologicznego podejścia do ryzyka.
 C6. Poznanie roli czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji i ryzyka finansowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna istotę i działanie psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.

PEU_W02 Ma wiedzę o sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowaniach procesów podejmowania decyzji.

PEU_W03 Ma wiedzę na temat psychologicznego podejścia do ryzyka.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Ma umiejętności identyfikacji przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka.

PEU_U02_ Potrafi dokonać identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie podejmowania decyzji i ryzyka.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 potrafi określić rolę czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji i ryzyka finansowego.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Behawioralna teoria decyzji. Normatywne i deskryptywne modele podejmowania decyzji i ryzyka.	2
Wy2	Cykle przetwarzania informacji w procesie podejmowania decyzji. Psychologiczne reguły decyzyjne.	2
Wy3	Ogólne wymiary decyzji. Wymiary decyzji w organizacji. Źródła niepewności w podejmowaniu decyzji.	2
Wy4	Model ograniczonej racjonalności w podejmowaniu decyzji.	2
Wy5	Heurystyki decyzyjne (źródła błędów decyzyjnych).	2
Wy6	Teoria perspektywy w procesie podejmowania decyzji.	2
Wy7	Psychologiczne uwarunkowania percepcji i oceny ryzyka i podejmowania decyzji.	2
Wy8	Rola emocji i różnic indywidualnych w podejmowaniu ryzyka finansowego.	1
Suma godzin		15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Proces podejmowania decyzji. Rola mechanizmów racjonalnych i automatycznych w podejmowaniu decyzji.	2
Se2	Procesy umysłowe w procesie podejmowania decyzji. Szacowanie prawdopodobieństwa subiektywnego w podejmowaniu decyzji	2
Se3	Heurystyki diagnostyczno-decyzyjne. Rodzaje błędów poznawczych	2

Se4	Konsekwencje teorii perspektywy – błędy w ocenie ryzyka – efekt predyspozycji i efekt utopionych kosztów	2
Se5	Reguły integrowania ocen w podejmowaniu decyzji	2
Se6	Ilościowe i jakościowe wymiary spostrzeganego ryzyka w podejmowaniu decyzji	2
Se7	Różnice indywidualne w podejmowaniu decyzji i ryzyka	2
Se8	Źródła błędów w szacowaniu ryzyka finansowego	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Praca własna;
N2. Prezentacje multimedialne;
N3. Ćwiczenia praktyczne;
N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi).

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 – PEU_W03 PEU_U01-PEU_U02 PEU_K01	sprawdzian
P	PEU_W01 – PEU_W03 PEU_U01-PEU_U02 PEU_K01	sprawdzian
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nosal C.S. (2001). Psychologia myślenia i działania menedżera., Wrocław, AKADE.
- [2] Koziński J. (1997). Psychologiczna teoria decyzji. Warszawa: PWN.
- [3] Tyszka, T., Zaleśkiewicz, T. (2001). Racjonalność decyzji. Pewność i ryzyko. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
- [4] Tyszka, T. (1999). Pułapki oceniania i podejmowania decyzji. Gdańsk: GWP.
- [5] Sokołowska, J. (2005). Psychologia decyzji ryzykownych. Ocena prawdopodobieństwa i modele wyboru w sytuacji ryzykownej. Podręcznik akademicki. Warszawa, Wydawnictwo Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej – „Academica”.
- [6] Goszczyńska M., Studenski R. (red.) (2006). Psychologia zachowań ryzykownych koncepcje badania praktyka. Wydawnictwo: ŻAK.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Simon H., Podejmowanie decyzji kierowniczych, PWE, Warszawa 1982.
- [2] Tyszka T., Analiza decyzyjna i psychologia decyzji, PWN, Warszawa 1986.
- [3] Zaleśkiewicz, T. (2003). Psychologia inwestora giełdowego. Wprowadzenie do behawioralnych finansów. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [4] Zaleśkiewicz, T. (2005). Przyjemność czy konieczność. Psychologia spostrzegania i podejmowania ryzyka. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [5] Sokołowska, J. (2000). Ryzyko: Wyzwanie czy zagrożenie. Psychologiczne modele oceny i akceptacji ryzyka. Warszawa: Wydawnictwo Instytutu Psychologii PAN.
- [6] Lindsay P.H., Norman D.A. (1984). Procesy przetwarzania informacji u człowieka, Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia ekonomiczna****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Economic psychology****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0103****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Psychologia w zarządzaniu.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poznanie psychologicznych mechanizmów związanych z decyzjami ekonomicznymi.
- C2. Zdobyć wiedzę o specyfice i psychologicznych uwarunkowaniach zachowań ekonomicznych.
- C3. Poznanie mechanizmów percepcji pieniądza i ich konsekwencji behawioralnych.
- C4. Poznanie mechanizmów percepcji działań ekonomicznych, oczekiwań ekonomicznych własności i posiadania, dobrostanu ekonomicznego i oszczędzania.
- C5 Opanowanie wiedzy psychologicznych podstaw percepcji ryzyka w zachowaniach ekonomicznych i decyzjach finansowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat mechanizmów i strategii podejmowania decyzji finansowych i zachowań ekonomicznych.

PEU_W02 Rozumie różnicę pomiędzy normatywnym i behawioralnym podejściem do zachowań ekonomicznych.

PEU_W03 Rozpoznaje podstawowe mechanizmy psychologiczne determinujące zachowania ekonomiczne jednostek, takie jak oszczędzanie, ubezpieczanie się czy inwestowanie na rynkach finansowych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zidentyfikować psychologiczne uwarunkowania zachowań ekonomicznych i przedsiębiorczych.

PEU_U02 Potrafi określić źródła nieracjonalności zachowań ekonomicznych, przedsiębiorczych.

PEU_U03 Potrafi zdiagnozować postawy wobec pieniędzy i ich skutki w zachowaniach Ekonomicznych.

Z zakresu kompetencji:

PEU_K01 Ma świadomość poznawczych i emocjonalnych ograniczeń zachowań rynkowych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a ekonomia. Normatywne i deskryptywne podejście do wyjaśniania zjawisk ekonomicznych. Przedmiot zainteresowania psychologii ekonomicznej.	2
Wy2	Ograniczona racjonalność w podejmowaniu decyzji finansowych. Rola emocji w zachowaniach ekonomicznych.	2
Wy3	Psychologiczne mechanizmy percepcji pieniądza i jej konsekwencje regulacyjne.	2
Wy4	Psychologiczne aspekty oszczędzania. Mechanizmy i motywy ubezpieczania się.	2
Wy5	Psychologia inwestowania i przedsiębiorczości.	2
Wy6	Podmiotowe uwarunkowania zachowań ekonomicznych.	2
Wy7	Psychologia hazardu i ryzyka finansowego.	2
Wy8	Socjalizacja ekonomiczna.	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Zachowania ekonomiczne z perspektywy ekonomii i psychologii. Przedmiot zainteresowania psychologii ekonomicznej.	2
Se2	Ograniczona racjonalność w podejmowaniu decyzji finansowych.	2
Se3	Rola emocji w zachowaniach ekonomicznych.	2
Se4	Mechanizmy księgowania umysłowego.	2
Se5	Postawy i mechanizmy percepcji pieniądza i jej konsekwencje regulacyjne.	2
Se6	Psychologiczne aspekty oszczędzania. Mechanizmy i motywy ubezpieczania się.	2
Se7	Identyfikacja mechanizmów zachowań inwestycyjnych i przedsiębiorczych i ich podmiotowych uwarunkowań.	2
Se8	Percepcja i wymiary ryzyka finansowego.	1
	Suma godzin	15
STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
N1. Wykład; N2. Prezentacje multimedialne; N3. Ćwiczenia ilustrujące; N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi);		

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 – PEU_W03, PEU_U01 - PEU_U03, PEU_K01	Sprawdzian
P	PEU_W01 – PEU_W03, PEU_U01 - PEU_U03, PEU_K01	Sprawdzian
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Brzozowska I.M., Goszczyńska M.(2002). Psychologiczne determinanty skłonności Polaków do oszczędzania. Czasopismo Psychologiczne, 2, s.201-210.
- [2] Gasparski P.(1991). Oszczędzanie - psychologiczna charakterystyka motywów oszczędzania. Raport z badań. "Ekonomista", 2 3, 347-353, (w teście).
- [3] Gąsiorowska A. (2003). Kwestionariusz do pomiaru postaw wobec pieniądza Raport niepublikowany.
- [4] Tyszka T, Zaleskiewicz T. (2004). Psychologia pieniądza. W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, roz. 6, par. 6.1, 6.4, 6.5, 6.6, s. 161-165 i 177-189.
- [5] Warneryd K.E. (2004).Oszczędzanie. W: T.Tyszka (red.).Psychologia ekonomiczna. GWWP, roz 17, par.17.1, 17.2, s.530-536, par. 17.4 i 17.5, s. 539- 563. Gasparski P. (1993). Wyznaczniki indywidualnych skłonności do bankowych form oszczędności. Bank i Kredyt, 24, 16-21
- [6] Zaleskiewicz T. (2004). Percepcja działań ekonomicznych W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, s. 82-100, par. 3.2, 3.3.
- [7] Zaleskiewicz T. (2004). Przedsiębiorczość i podejmowanie ryzyka. W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, roz. 10, s. 303-331.
- [8] Zaleskiewicz, T. (2011). Psychologia ekonomiczna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [9] Zaleskiewicz, T. (2002). Psychologia inwestora giełdowego. Gdańsk: GWP;

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bajcar B., Gąsiorowska A. (2004) Poznawcze i temperamentalne uwarunkowania postaw wobec pieniędzy. W: T. Listwan (red.), Sukces w zarządzaniu kadrami. Perspektywa globalna i lokalna, Prace Naukowe Akademii Ekonomicznej, nr 1032, Wrocław: Wydawnictwo AE, s. 27-42.
- [2] Bloom, W. (1995) Pieniądz, serce i umysł, Warszawa: Jacek Santorski & Co Wydawnictwo;
- [3] Falkowski, A., Zaleskiewicz, T. (red.) (2012). Psychologia poznawcza w praktyce. Ekonomia, biznes, polityka. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [4] Friedman, M. (1994) Intrygujący pieniądz. Z historii systemów monetarnych, Łódź: Wydawnictwo Łódzkie;
- [5] Gasparski P. (1992). Percepcja ryzyka związanego z decyzjami finansowymi. Przegląd Psychologiczny, 2, 153-159.
- [6] Gasparski P. (2000). Psychologia ekonomiczna, Czasopismo Psychologiczne, tom 6, 3-4, 205- 213.
- [7] Kozak, A. (2004) Znaczenie pieniądza, Lublin: Norbertinum;
- [8] Tyszka T. (1997). Psychologia zachowań ekonomicznych. W-wa: PWN, r.8, s.160-178. r.1, s.15-31.
- [9] Wąsowicz-Kiryło, G. (2008). Psychologia finansowa. Warszawa: Difin;
- [10] Zaleskiewicz, T. (2010). Psychologia ekonomiczna jako przykład zastosowania nauki w praktyce. W: M. Duczmal, J. Żurawska (red.), Przedsiębiorczość akademicka – nauka i gospodarka (s. 162 – 170). Opole: Wydawnictwo Instytut Śląski;

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia procesów poznawczych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Cognitive psychology****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0104****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu psychologii.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Dostarczenie wiedzy dotyczących procesów poznawczych opisywanych z psychologicznej perspektywy.

C2 Uświadomienie studentom w jakim stopniu procesy poznawcze są odpowiedzialne za zachowania jednostkowe i grupowe człowieka.

C3 Zachęcenie do pracy w grupie i aktywności w dyskusji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat zależności między procesami poznawczymi a takimi zachowaniami jak podejmowanie decyzji, rozwiązywanie problemów, prawidłowej oceny sytuacji w tym także społecznych.

PEU_W02 Identyfikuje podstawowe procesy poznawcze i jest świadomy ich ograniczeń.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie formułować problemy badawcze oraz analizować i interpretować wyniki badań.

PEU_U02 Umie prezentować wyniki badań i dokonać ich krytycznej analizy.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować w grupie, wykazuje gotowość do pracy w grupie i kierowania pracą grupy.

PEU_K02 Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Umysł i poznanie. Zagadnienia wstępne	1
Wy2	Istota i forma reprezentacji umysłowych	2
Wy3	Uwaga i świadomość	2
Wy4	Percepcja	2
Wy5	Pamięć i czynności pamięciowe	2
Wy6	Myślenie i rozumowanie	2
Wy7	Rozwiązywanie problemów, wydawanie sądów, podejmowanie decyzji	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie kursu	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Informacje o kursie. Sprawy organizacyjne	1
Se2	Pojęcia i schematy. Stanowiska w sporach o naturę pojęć.	2
Se3	Biologia i zachowania człowieka	2
Se4	Spostrzeganie i świadomość	2
Se5	Uczenie się i warunkowanie	2
Se6	Inteligencja, poznanie i pamięć	2
Se7	Rozwiązywanie problemów	2
Se8	Kolokwium i podsumowanie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Prezentacje multimedialne prowadzącego;
N3. Prezentacje multimedialne studentów;
N4. Dyskusja.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
----------------------	--------------------------	---

(w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)		
F1 Prezentacje multimedialne w wykonaniu studentów	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F2 Dyskusja nad prezentacjami przedstawianymi przez kolegów	PEU_W01 PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
P - test lub pisemne opracowanie na uzgodniony z prowadzącym temat		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nęcka, E., Orzechowski, J., Szymura, B. (2006) *Psychologia poznawcza* Warszawa: ACADEMICA Wydawnictwo SWPS & Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [2] Hock, R. R. (2003) *40 prac badawczych, które zmieniły oblicze psychologii* Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kalat, J. (2007) *Biologiczne podstawy psychologii* Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [2] Pinker, S. (2002) *Jak działa umysł* Warszawa: KiW.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia twórczości i przedsiębiorczości
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Creativity and entrepreneurship psychology
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
**Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
 Zarządzanie Finansami (ZF),**
Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: wybieralny
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0114
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*				Egzamin/ zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat psychologicznych mechanizmów funkcjonowania człowieka.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć wiedzę na temat rodzajów przedsiębiorczości i teorii z tego zakresu wiedzy.
- C2. Uświadomienie stymulatorów i blokad kreatywnego myślenia.
- C3. Zapoznanie się z zasadami promowania przedsiębiorczości w organizacji.
- C4. Zdobyć umiejętności twórczego generowania pomysłów.
- C5. Wytrenowanie umiejętności przyjmowania różnych perspektyw analizowania problemów.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma rozszerzoną wiedzę na temat myślenia twórczego i działań przedsiębiorczych. Identyfikuje czynniki sprzyjające i blokujące zachowania przedsiębiorcze zarówno na poziomie indywidualnym jak i grupowym.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi analizować przyczyny i dynamikę zjawisk przedsiębiorczych w organizacji, w kontekście ich wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań. Umie identyfikować, analizować i oceniać problemy z promowaniem i prowadzeniem działań przedsiębiorczych w organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do inicjowania nietypowych, nowatorskich rozwiązań w organizacji. Potrafi przewidywać wewnętrzne i zewnętrzne względem organizacji skutki wprowadzonych innowacji. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

PEU_K02 – Potrafi współdziałać i efektywnie pracować w grupowych formach pracy

PEU_K03 – Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów związanych z innowacyjnością działań pojawiających się w miejscu pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie przedsiębiorczości – podstawy teoretyczne	1
Wy2	Rodzaje przedsiębiorczości i teorie przedsiębiorczości	2
Wy3	Znaczenie kreatywności w biznesie	2
Wy4	Teorie twórczego rozwiązywania problemów	2
Wy5	Myślenie konwergencyjne i dywergencyjne	2
Wy6	Podmiotowe i organizacyjne bariery blokujące kreatywność	2
Wy7	Metody pomiaru i stymulowania twórczego myślenia; Indywidualne cechy twórców i przedsiębiorców	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Organizacja zajęć; pomiar motywacji wobec twórczości	1
Se2	Elementy treningu twórczości – współdziałanie	2
Se3	Elementy treningu twórczości – abstrahowanie	2
Se4	Elementy treningu twórczości – dedukcja	2
Se5	Elementy treningu twórczości – indukcja	2
Se6	Elementy treningu twórczości – metaforyzowanie	2
Se7	Elementy treningu twórczości – transformowanie	2
Se8	Elementy treningu twórczości – burza mózgów	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Prezentacja multimedialna;
N3. Dyskusja moderowana;

N4. Ćwiczenia grupowe;
N5. Ćwiczenia indywidualne;

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_K01	Ustna informacja zwrotna
F2	PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
P ocena projektu pisemnego i testu wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nęcka, E. (2001). Psychologia twórczości. Gdańsk: GWP.
- [2] Piecuch, T. (2010). Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne. Warszawa: Wyd. C.H. Beck.
- [3] Proctor, T. (2002). Twórcze rozwiązywanie problemów. Gdańsk: GWP.
- [4] Skonieczny, J. (2011). Kształtowanie zachowań innowacyjnych, przedsiębiorczych i twórczych w edukacji inżyniera. Wrocław: Wydawnictwo Indygo Zahir Media, cop.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Duraj, J., Papiernik-Wojdera, M. (2010). Przedsiębiorczość i innowacyjność. Warszawa: Difin.
- [2] Łaguna, M. (2010). Przekonania na własny temat i aktywność celowa. Badania nad przedsiębiorczością. Gdańsk: GWP.
- [3] Morgan, M. (2001). Wyobraźnia organizacyjna. Warszawa: PWN.
- [4] Strykowska, M. (red.) (2002). Współczesne organizacje – wyzwania i zagrożenia. Poznań: Humaniora.
- [5] West, M. (2000). Rozwijanie kreatywności wewnątrz organizacji. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: PSYCHOLOGIA W ZARZĄDZANIU****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: PSYCHOLOGY IN MANAGEMENT****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0032****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza zakresu psychologii ogólnej i społecznej tj. ogólnych mechanizmów kierujących myśleniem, podejmowaniem decyzji i motywowanym zachowaniem człowieka.
2. Rozumienie ogólnej problematyki organizacyjnej oraz czynników wpływających na wynik działań jednostek biznesowych w odniesieniu do sfery ekonomicznej, politycznej i zmieniających się sił konkurencyjnych.
3. Rozumienie podstawowych mechanizmów rozwoju człowieka w kontekście pracy.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć wiedzę na temat psychologicznych podstaw funkcjonowania człowieka w grupie i

organizacji.

C2 Uświadomienie studentom psychologicznych metod oraz związanych z nimi konsekwencji zarządzania ludźmi.

C3 Nabycie wiedzy pozwalającej kształtować takich umiejętności jak wywieranie wpływu, radzenie sobie ze stresem, utrzymywanie równowagi między wymaganiami związanymi z pełnieniem różnych ról w organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, motywowania, mechanizmów grupowych i wpływu społecznego realizowanego w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym zjawiskom indywidualnym i społecznym w organizacji.

PEU_W02 Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Identyfikuje czynniki sprzyjające skuteczności indywidualnych i zespołowych zachowań w organizacji i potrafi je wykorzystać do projektowania efektywnych zespołów i dla skutecznego przywództwa.

PEU_U02 Umiejętnie rozważa kompleksową problematykę organizacyjną przyjmując perspektywę naukowo-praktyczną.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi przekazywać własne poglądy a także stanąć w ich obronie. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

PEU_K02 Skutecznie i empatycznie komunikuje się z innymi zachowując szacunek wobec odmiennych perspektyw i światopoglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a nauki o zarządzaniu. Rola procesów psychologicznych w procesach zarządzania. Psychologiczne podstawy zachowań w pracy i w organizacji.	1
Wy2	Rola indywidualnych cech w pracy i w organizacji (cechy osobowości, temperamentu, zdolności, postawy).	2
Wy3	Dysfunkcjonalne mechanizmy psychologiczne w funkcjonowaniu w pracy i w organizacji; interakcji społecznych (sposobezeganie społeczne, mechanizmy atrybucji, inklinacje poznawcze, itp.)	2
Wy4	Dopasowanie człowieka do pracy i do organizacji: wymagania organizacyjne – psychologiczne zasoby jednostki w pracy i w organizacji (wiedza, zdolności, umiejętności, zainteresowania zawodowe, postawy, wartości).	
Wy5	Motywacja do pracy – rodzaje motywacji (pozytywna, negatywna, wewnętrzna, zewnętrzna, osiągnięć), psychologiczne mechanizmy motywowania do pracy.	2
Wy6	Psychologiczny wymiar przywództwa, psychologiczne uwarunkowania i konsekwencje stylów kierowania.	2
Wy7	Źródła stresu w pracy i w organizacji. Konsekwencje i strategie zarządzania stresem w organizacji.	2
Wy8	Podsumowanie zajęć i test wiedzy	2

	Suma godzin	15
--	--------------------	-----------

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do psychologii organizacji i psychologii pracy.	1
Se2	Charakterystyki osobowości menedżera i członków zespołów pracowniczych i ich rola w efektywnej pracy.	2
Se3	Mechanizmy wpływu społecznego w warunkach organizacji	2
Se4	Rola kreatywności w sytuacjach zadaniowych i procesach decyzyjnych.	2
Se5	Postawy wobec pracy i organizacji; satysfakcja z pracy i dobrostan pracowników.	2
Se6	Źródła stresu w pracy i strategię radzenia sobie z stresem. Konflikt pracy i życia osobistego	2
Se7	Patologie w organizacji (wypalenie zawodowe, pracoholizm, mobbing).	2
Se8	Funkcje i role kierownicze: podobieństwa między kobietami i mężczyznami Podsumowanie zajęć i test wiedzy.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład; N2. Dyskusje; N3. Prezentacje multimedialne; N4. Dyskusja moderowana; N5. Ćwiczenia i symulacje.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)		Kolokwium pisemne
F1 Ocena pracy studenta	PEU_W01	Ocena merytorycznej i formalnej wartości prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F2 Ocena aktywności w dyskusji	PEU_W02	Ocena merytorycznej i formalnej wartości prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F3 Kolokwium lub analiza przypadku	PEU_U01	Test wiedzy
P2 (seminarium) F1+F2+F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Babiak, J. Bajcar, B. Borkowska, A. (2017). Kobiety i mężczyźni na stanowiskach menedżerskich – wyolbrzymione, czy niedoszacowane różnice? Zarządzanie Zespołami Ludzkimi, 1.
[2] Bajcar, B. (2019). Jasne i ciemne strony cech osobowości pracownika w organizacji. Przegląd wyników badań. Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, 1, 73-83.
[3] Cakrt, M., (2006). Kto jest kim. Typy osobowości dla menedżerów. Gliwice: Helion
[4] Chmiel, N. (2003). Psychologia pracy i organizacji. Gdańsk: GWP.
[5] Cialdini, R. (2003) Wywieranie wpływu na ludzi Gdańsk: GWP
[6] Czerw, A. & Babiak, J. (2010). Transformacyjny styl kierowania w kreowaniu pozytywnej organizacji. Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, 6, 47-60.
[7] Czerw, A. (2017). Psychologiczny model dobrostanu w pracy. Wartość i sens pracy. Warszawa: PWN
[8] Gitlin, M. (2013). Człowiek w organizacji. Ludzie, struktury, organizacje. Warszawa: Difin.

- [9] Jachnis, A. (2008). Psychologia organizacji. Kluczowe zagadnienia. Warszawa: Difin.
[10] Makin, P., Cooper, C., Cox, C. (2000) Organizacje a kontrakt psychologiczny. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

LITERATURA UZUPELNIAJĄCA:

- [11] Aronson E., Wilson T.D., Akert R.M., (1997). Psychologia społeczna. Serce i umysł, Poznań.
[12] Bajcar, B., Borkowska, A., Czerw, A., Gąsiorowska, A. (2011). Satysfakcja z pracy w zawodach z misją społeczną. Gdańsk: GWP.
[13] Clutterbuck, D. (2005). Równowaga między życiem zawodowym a osobistym. Kraków: Oficyna Ekonomiczna.
[14] Czarnota-Bojarska, J. (2010). Dopasowanie człowiek-organizacja i tożsamość organizacyjna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar.
[15] Doliński, D. (2005) Techniki wpływu społecznego Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar
[16] Griffin, R.W. (2017). Podstawy zarządzania organizacjami. Warszawa: PWN.
[17] Hornowska, E., Paluchowski W. J. (2007). Praca – skrywana obsesja. Wyniki badań nad zjawiskiem pracoholizmu. Poznań: Bogucki Wydawnictwo Naukowe
[18] Kenrick D. T., Neuberg S. L., Cialdini R.B. (2002). Psychologia społeczna. Rozwiązane tajemnic. Gdańsk: GWP.
[19] Łuczak, A. (2001). Wymagania psychologiczne w doborze osób do zawodów trudnych i niebezpiecznych. Warszawa: CIOP.
[20] Maslach, Ch., Leiter, M P. (2011). Prawda o wypaleniu zawodowym. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN
[21] Merecz, D. (2010). Dopasowanie człowieka do środowiska pracy – uwarunkowania i skutki. Łódź: Instytut Medycyny Pracy im. Prof. J. Nofera.
[22] Schultz, D., Schultz, S. (2003). Psychologia a wyzwania dzisiejszej pracy. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jolanta Babiak, jolanta.babiak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rachunkowość zarządcza****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Management accounting****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0033****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	60			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy o istocie rachunkowości zarządczej i modelach rachunku kosztów, ich genezie oraz klasyfikacji i specyfice.

C2 Zdobycie umiejętności analizy kosztów ich planowania, prognozowania i optymalizacji oraz kalkulacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma uporządkowaną wiedzę o istocie rachunkowości zarządczej i rachunku kosztów oraz ich genezie i etapach rozwoju w Polsce i na świecie.

PEU_W02 Charakteryzuje i zna metody i koncepcje rachunku kosztów i narzędzia rachunkowości zarządczej.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wymienić i omówić oraz wskazać różnice pomiędzy modelami rachunku kosztów i ich wpływem na wynik finansowy.

PEU_U02 Umie, w praktyce, przeprowadzić kalkulacje kosztów oraz wykonać analizy kosztów, ich planowanie, prognozowanie i optymalizację.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość znaczenia rachunkowości zarządczej w praktyce gospodarczej a przede wszystkim jej roli w dostarczeniu kierownictwu organizacji informacji ekonomicznych niezbędnych do zabezpieczenia procesów zarządzania organizacją, w tym wykonywania jego podstawowych funkcji,

PEU_K02 Jest przygotowany do gromadzenia, przetwarzania i prezentacji informacji finansowych i niefinansowych na temat projektu i firmy oraz jej otoczenia, którego celem jest wspomaganie menedżerów w podejmowaniu decyzji operacyjnych i strategicznych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i zakres rachunkowości zarządcza – jej miejsce w systemie informacyjnym w zarządzaniu, geneza i ewolucja.	1
Wy2	Pojęcie, klasyfikacja, grupowanie i procedury rozliczania kosztów-zasady, etapy, kierunki.	2
Wy3	Kalkulacyjny rachunek kosztów- istota, przedmiot, zadania kalkulacji (kalkulacja podziałowa, doliczeniowa, szczegółowe metody kalkulacji).	2
Wy4	Modele rachunku kosztów w rachunkowości zarządczej- pojęcia modeli rachunku kosztów i kryteria ich klasyfikacji, modele rachunku kosztów a zakres rzeczowy i czasowy, odmiany rachunku kosztów, rachunki kontrolne i decyzyjne i rodzaje: (rachunek kosztów zmiennych, rachunek kosztów standardowych, rachunek kosztów działań).	2
Wy5	Inne modele rachunku kosztów: (rachunek kosztów cyklu życia produktów, rachunek kosztów docelowych, rachunek kosztów ciągłego doskonalenia, rachunek kosztów, jakości).	2
Wy6	Decyzje cenowe i krótkookresowe rachunki decyzyjne – czynniki kształtujące ceny, metody ustalania cen, ustalanie granic, wybór struktury asortymentowej i technologii produkcji.	2
Wy7	Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem- istota, rola, i klasyfikacja budżetów, metody budżetowania, struktura i etapy oraz procedury budżetu przedsiębiorstwa.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Grupowanie kosztów w ewidencji księgowej	1
Ćw2	Rozliczenie kosztów	2
Ćw3	Kalkulacyjny rachunek kosztów	2
Ćw4	Klasyczne rachunki kosztów	2
Ćw5	Inne modele rachunku kosztów	2
Ćw6	Ustalanie cen i wybór struktury asortymentowej i technologii	2
Ćw7	Budżetowanie i analiza odchyleń	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny; N2. Prezentacja multimedialna; N3. Ćwiczenia praktyczne;

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_K01 PEU_K02	Pisemne kolokwium zaliczeniowe, poprawa ustana.
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena stopnia zaangażowania w problematykę rozwiązywanych zadań.
F3	PEU_U01, PEU_U02	Ocena budżetowego zadania semestralnego.
F4	PEU_U01, PEU_U02	Kolokwium zaliczeniowe.
P (wykład) = F1 P (ćwiczenia) = 0,13*F2+0,3*F3+0,6*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie (wyd. II), Edward Nowak, CeDeWu, 2018.
- [2] RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA, Zadania i testy, Anna Szychta, Justyna Dobroszek, Przemysław Kabalski, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2016.
- [3] Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów. T. 1 /S. Sojak. Toruń : Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", 2012.
- [4] Rachunkowość zarządcza. Analiza i interpretacja, Opracowanie zbiorowe, Wolters Kluwer, 2013.
- [5] Rachunkowość Zarządcza i Rachunek Kosztów, Anna Karmańska, DIFIN, 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza :teoria i praktyka /red. nauk. E. Nowak. Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2011.
- [2] Rachunkowość zarządcza /A.A. Jaruga, P. Kabalski, A.Szychta. Warszawa : Wolters Kluwer, 2010.
- [3] Rachunkowość zarządcza przedsiębiorstw. Rachunek kosztów/ D. Sołtys (red), Wyd AE Wrocław 2009.
- [4] Rachunkowość w zarządzaniu kosztami i wynikami przedsiębiorstwa /K. Kobiela-Pionnier. Warszawa : Vizja Press & IT, 2010.
- [5] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza / G. K. Świdorska. (red), Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2008.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Parkitna, agnieszka.parkitna@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Raportowanie i wycena aktywów intelektualnych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Reporting and valuation of intellectual assets****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Finansami****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0056****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	60			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość rachunkowości
2. Znajomość finansów przedsiębiorstw i zarządzania finansami

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studenta z pojęciem i klasyfikacją aktywów intelektualnych
- C2. Zapoznanie studenta z rolą aktywów intelektualnych w gospodarce opartej na wiedzy
- C3. Zapoznanie studenta z podstawowymi podejściami do wyceny aktywów intelektualnych przedsiębiorstwa

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna rolę aktywów intelektualnych w kreowaniu wartości przedsiębiorstwa

PEU_W02 – zna podstawowe klasyfikacje i rodzaje aktywów intelektualnych, w tym ze względu na sposób ich ujmowania w księgach rachunkowych

PEU_W03 – zna podstawowe podejścia i metody wyceny aktywów intelektualnych w przedsiębiorstwie

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi zmierzyć kapitał intelektualny przedsiębiorstwa

PEU_U02 – potrafi dobrać właściwą metodę wyceny aktywów intelektualnych

PEU_U03 – potrafi oszacować wartość aktywów intelektualnych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności w zakresie roli aktywów intelektualnych w zarządzaniu i kreowaniu wartości przedsiębiorstwa

PEU_K02 – rozumie znaczenie kapitału intelektualnego dla przedsiębiorstw nowej ekonomii

PEU_K03 – jest przygotowany do udziału w projektach mających na celu zwiększenie kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza kapitału intelektualnego jako czynnika produkcji	2
Wy2	Podejście do definiowania i klasyfikacji kapitału intelektualnego	2
Wy3	Wykorzystanie miar typu wektor i informator do pomiaru kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa	4
Wy4	Strategie zarządzania kapitałem intelektualnym	2
Wy5	Podejścia do raportowania kapitału intelektualnego	4
Wy6	Rodzaje i klasyfikacje aktywów intelektualnych przedsiębiorstwa	2
Wy7	Aktywa intelektualne jako źródło wartości	1
Wy8	Modele wyceny aktywów intelektualnych	2
Wy9	Szacowanie kosztu kapitału na potrzeby wyceny kapitału intelektualnego	4
Wy10	Wycena marki	2
Wy11	Wycena aktywów technologicznych	2
Wy12	Wycena relacji z klientami	2
Wy13	Podsumowanie wykładu	1
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie do zajęć	1
Ćw2	Pomiar kapitału intelektualnego na przykładzie wybranej firmy różnymi podejściami	3
Ćw3	Modele wyceny aktywów intelektualnych	3
Ćw4	Szacowanie kosztu kapitału na potrzeby wyceny kapitału intelektualnego	2
Ćw5	Wycena poszczególnych aktywów intelektualnych	4
Ćw6	Kolokwium	2

Suma godzin	15
-------------	----

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i dyskusją
 N2. Ćwiczenia rachunkowe – rozwiązywanie zadań z dyskusją
 N3. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń i egzaminu

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03	Kolokwium
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] T. Dudycz, *Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa*, PWE, Warszawa 2005.
 [2] S. Kasiewicz, W. Rogowski, M. Kicińska, *Kapitał intelektualny : spojrzenie z perspektywy interesariuszy*, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.
 [3] G. Urbanek, *Wycena aktywów niematerialnych przedsiębiorstwa*, PWE, Warszawa 2008.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] R.S. Kaplan, D.P. Norton, *Strategiczna karta wyników*, PWN, Warszawa 2002
 [2] H. K. Rampersad, *Kompleksowa Karta Wyników, Placet*, Warszawa 2004
 [3] L. Edvinsson, *Kapitał intelektualny*, PWN, Warszawa 2001.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Prof. Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl
Dr inż. Michał J. Kowalski, michal.kowalski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rozwiązywanie konfliktów w organizacji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Problem resolving in Organization****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0105****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu”.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta wiedzy z obszaru konfliktów interpersonalnych, grupowych i organizacyjnych.
- C2. Zapoznać studentów ze sposobami rozwiązywania konfliktów w grupach i organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma wiedzę dotyczącą psychologicznych mechanizmów i czynników sprzyjających powstawania konfliktów.

PEU_W02 – Zna metody analizowania sytuacji konfliktowych i ich rozwiązywania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi identyfikować, interpretować i oceniać sytuacje konfliktowe.

PEU_U02 – Potrafi samodzielnie przygotować analizę sytuacji konfliktowej.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Wykazuje gotowość do identyfikowania problemów w obszarze rozwiązywania konfliktów w organizacji.

PEU_K02 – Potrafi samodzielnie poszukiwać dodatkowej wiedzy i rozwijać swoje umiejętności w obszarze rozwiązywania konfliktów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Konflikty – przyczyny powstawania, funkcje, typologie.	1
Wy2	Dynamika procesów w grupach zadaniowych i naturalnych.	2
Wy3	Przebieg sytuacji konfliktowych.	2
Wy4	Zjawiska towarzyszące konfliktom - agresja, uprzedzenia, stereotypy.	2
Wy5	Sposoby rozwiązywania konfliktów.	2
Wy6	Kulturowe uwarunkowanie konfliktów i procesu negocjacji.	2
Wy7	Negocjowanie społeczne.	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie. Zajęcia organizacyjne.	1
Se2	Identyfikacja cech sytuacji konfliktowych	2
Se3	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa A	2
Se4	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa B	2
Se5	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa C	2
Se6	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa D	2
Se7	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa E	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;

N2. Ćwiczenia grupowe;

N3. Symulacje;

N4. Praca grupowa;

N5. Dyskusja problemów i wyników prac;

N6. Prezentacja raportów przygotowanych przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01- PEU_W02 PEU_U01- PEU_U02 PEU_K01- PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01- PEU_W02 PEU_U01- PEU_U02 PEU_K01- PEU_K02	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport analityczny studentów dotyczący efektywności grupy i jej liderów; test wiedzy.		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Skarżyńska, K., (2007) Konflikty międzygrupowe. Warszawa, Wydawnictwo SWPS Academica
 Witkowski, T, Chęłpa, S. (2003) Psychologia konfliktów. Wrocław, Wydawnictwo Mediator
 McKay, M., Davies, M., Fanning, P. (2001), Sztuka skutecznego porozumiewania się, Sopot, GWP
 Fisher, R., Ury, W., Bruce, P. (1994). Dochodząc do tak. Warszawa, PWE

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Duhigg, Ch. (2016) Mądrzej, szybciej, lepiej
 Berne, E. (2004) W co grają ludzie,
 Wojciszke, B. (2001) Człowiek wśród ludzi.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rynek kapitałowy I****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Capital Market I****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami (ZF)****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0048****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	30			
Forma zaliczenia	Egzamin	Zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstawowych metod wyceny wartości pieniądza w czasie.
2. Umiejętność posługiwania się informatycznymi narzędziami. Znajomość Excela.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Poznanie struktury rynku finansowego i instrumentów finansowych.
 C2 Poznanie metod wyceny inwestycji kapitałowych.
 C3 Poznanie funkcjonowania rynku kapitałowego

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 : Zna strukturę rynku kapitałowego, instrumenty inwestycyjne

PEU_W02 : Zna narzędzia wyceny inwestycji kapitałowych

PEU_W03: Zna instrumenty rynku terminowego

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01: Potrafi budować portfele inwestycyjne, oceniać ich ryzyko

PEU_U02: Potrafi wyceniać instrumenty kapitałowe i dokonywać oceny inwestycji kapitałowych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: Ma świadomość funkcjonowania mechanizmów rynku kapitałowego

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Pojęcie i struktura rynku finansowego	2
Wy2	Klasyfikacja instrumentów finansowych	2
Wy3	Ryzyko inwestowania na rynku kapitałowym	2
Wy4	Ryzyko i stopa zwrotu z inwestycji	2
Wy5	Statystyczne miary ryzyka inwestowania	2
Wy6.	Wprowadzenie do teorii portfelowej	2
Wy7	Konstrukcja portfela dwuelementowego inwestycji	2
Wy8	Model CML	2
Wy9	Model wyceny aktywów kapitałowych CAPM	2
Wy10	Fundusze inwestycyjne na rynku kapitałowym	2
Wy11	Metody oceny portfeli	2
Wy12	Rynek terminowy i jego instrumenty	2
Wy13	Wycena opcji	2
Wy14	Rola i funkcje giełdy papierów wartościowych oraz indeksy giełdowe	2
Wy15	Sprawdzian	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw.1	Wprowadzenie i omówienie zajęć	1
Ćw. 2	Ilościowe miary ryzyka inwestowania (wartość oczekiwana, odchylenie standardowe, współczynnik wariancji)	2
Ćw. 3	Konstrukcja portfela dwuelementowego (ryzyko i stopa zwrotu z portfela)	2

Ćw. 4	Model rynku kapitałowego (CML), rynkowa cena ryzyka	2
Ćw. 5	Modele wyceny aktywów (Linia Charakterystyczna Papieru Wartościowego, CAPM, SML)	2
Ćw. 6	Dyskretna wycena ryzyka (model Bayes)	2
Ćw. 7	Kolokwium zaliczeniowe	2
Ćw. 8	Kolokwium poprawkowe	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład multimedialny
N2. Rozwiązywanie problemów
N3. Ćwiczenia laboratoryjne

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W01 □ PEU_W03, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Egzamin pisemny
C1	PEU_W01 □ PEU_W03, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Sprawdzian pisemny
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

- [1] RYNEK finansowy i jego mechanizmy : podstawy teorii i praktyki / Wiesław Dębski. - Wyd. 2 uaktual. dodr 1. - Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN, 2003.
- [2] RYNEK papierów wartościowych / Witold Bień. - Wyd. 5 zaktual. i rozsz. - Warszawa : Difin, 2001
- [3] RYNEK pieniężny i kapitałowy, Kazimierz Zabielski. - [Łódź] : Wydaw. Naukowe Wyższej Szkoły Kupieckiej, 1998
- [4] ANALIZA techniczna rynków finansowych / John J. Murphy ; tł. z ang. Wojciech Madej. - Warszawa : WIG Press : Gazeta Giełdy "Parkiet", 1999
- [5] DYWERSYFIKACJA ryzyka na polskim rynku kapitałowym / Waldemar Tarczyński, Małgorzata Łuniewska. - Warszawa : Placet, 2004
- [6] FUNDAMENTALNY portfel papierów wartościowych : nowa koncepcja analizy portfelowej / Waldemar Tarczyński. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2002. - 200, [4] s. : rys., tab., wykry ;
- [7] INSTRUMENTY finansowe / Janusz Kudła. - Warszawa : Wydaw. Key Text : Oficyna Wydaw. Wyższej Szkoły Menedżerskiej SIG, 2002.
- [8] KONTRAKTY terminowe i opcje : wprowadzenie / John Hull; tł. z ang. Paweł Dąbrowski, Jarosław Sobkowiak. - Wyd. 2. - Warszawa : WIG-Press, 1998.
- [9] INSTRUMENTY pochodne na rynku kapitałowym / Waldemar Tarczyński. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2003
- [10] INSTRUMENTY zabezpieczające w transakcjach walutowych / Daniel Meniów, Grzegorz Ochędzan, Zofia Wilimowska. - Bydgoszcz : AJG - Oficyna Wydawnicza : OPO [Ośrodek Postępu Organizacyjnego], 2003.
- [11] .SZTUKA inwestowania : analiza techniczna, strategie inwestycyjne i zarządzanie ryzykiem na GPW / Paweł Perz. - Warszawa : K.E. Liber, 2008.
- [12] WILIMOWSKA Z., *Metodyka budowy efektywnego portfela projektów inwestycyjnych*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1997.
- [13] WILIMOWSKA Z., WILIMOWSKI M., *Sztuka zarządzanie finansami.*, Bydgoszcz, TNOiK OPO, 2001

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [14] FORECASTING financial markets : the psychology of successful investing / Tony Plummer. - 5 ed. paperback. - London ; Philadelphia : Kogan Page, 2008.
- [15] EKONOFIZYKA : wprowadzenie / Rosario N. Mantegna, H. Eugene Stanley; tł. z ang. Ryszard Kutner. - Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN, 2001.
- [16] Egzotyczne opcje finansowe : systematyka, wycena, strategie / Izabela PruchnickaGrabias.- Warszawa : CeDeWu, 2006.
- [17] KONTRAKTY terminowe w praktyce / Grzegorz Zalewski. - Warszawa : WIG Press, 2000.
- [18] MODELING risk : applying Monte Carlo risk simulation, strategic real options, stochastic forecasting, and portfolio optimization / Johnathan Mun.- 2nd ed.- Hoboken : John Wiley & Sons, cop. 2010

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tadeusz Dudycz, Tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rynek kapitałowy II****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Capital Market II****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0057L****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)			30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)			90		
Forma zaliczenia			zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS			3		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			3		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)			1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel
2. Znajomość podstaw rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej
3. Zaliczony przedmiot „Rynek kapitałowy”

CELE PRZEDMIOTU

C1 – Przegląd instrumentów finansowych ze szczególnym uwzględnieniem instrumentów rynku kapitałowego.

C2 – Wykształcenie praktycznych umiejętności budowy modeli analitycznych i symulacyjnych umożliwiających wycenę, pomiar stopy dochodu i analizę ryzyka przy inwestowaniu w papiery dłużne, udziałowe oraz instrumenty pochodne.

C3 – Wykształcenie praktycznych umiejętności pomiaru i maksymalizacji efektywności inwestycji

przy wykorzystaniu teorii portfela.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zbudować modele analityczne i symulacyjne oraz przeprowadzać analizy służące wycenie, określaniu stopy dochodu, oraz identyfikacji strategii inwestowania.

PEU_U02 Identyfikuje ryzyko w procesach podejmowania decyzji inwestycyjnych. Potrafi stosować metody pomiaru i zarządzania ryzykiem używając różnego typu narzędzi inżynierii finansowej.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1- La2	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć Wartość pieniądza w czasie. Wartość przyszła. Wartość bieżąca. Renta. Kapitalizacja	4
La3- La4	Metody oceny opłacalności inwestycji: NPV, IRR, PBP, DPBP. Stopa zwrotu. Pojęcie ryzyka. Miary ryzyka w inwestycjach.	4
La5	Obligacje: Pojęcia, wycena, ryzyko ceny.	2
La6	Model analityczny wyceny obligacji	2
La7	Model analityczny wyceny opcji	2
La8- La9	Model symulacyjny wyceny opcji	4
La10- La11	Wykorzystanie metod symulacyjnych do budowy portfela z uwzględnieniem instrumentów ryzykownych i pozbawionych ryzyka	4
La12- La13	Akcje. Teoria Portfela	4
La14	Kolokwium 1	2
La15	Kolokwium 2	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna

N2. Arkusz kalkulacyjny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 1
F2	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 2
F3	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 3
F4	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 4

F5	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 5
F6	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 6
F7	PEU_U01 PEU_U02	Zadanie cząstkowe nr 7
P: na podstawie zebranych punktów oraz kolokwium		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jajuga K., Jajuga T., *Inwestycje. Instrumenty finansowe. Ryzyko finansowe. Inżynieria finansowa*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2001
- [2] Holden C.W., *Excel modeling in investments*, Pearson Education, 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Mielczarek B., *Modelowanie symulacyjne w zarządzaniu. Symulacja dyskretna*. Oficyna Wydawnicza PWr Wrocław 2009

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Bozena.Mielczarek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rynkowy system finansowy - ubezpieczenia****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Market financial system - insurance****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0049****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę	Zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0.7	0.7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość rachunku prawdopodobieństwa i statystyki.
2. Znajomość podstaw finansów i rachunkowości przedsiębiorstw.
3. Znajomość prawa gospodarczego.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta podstawowej wiedzy dotyczącej problematyki ubezpieczeniowej i roli ubezpieczeń w rynkowym systemie finansowym.
- C2. Poznać przez studenta zagadnień, które dotyczą znaczenia gospodarki finansowej w zakładzie ubezpieczeń.
- C3. Umiejętność formułowania oceny bezpieczeństwa (wyłącalności), efektywności działalności ubezpieczeniowej na podstawie analizy finansowej ubezpieczyciela oraz oceny ryzyka.
- C4. Zdobyć przez studenta poszerzonej wiedzy dotyczącej metod modelowania i analizy ryzyka oraz finansów w działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.
- C5. Kształtowanie umiejętności ustalania składek ubezpieczeniowych, przeprowadzania analizy finansowej oraz oceny bezpieczeństwa (wyłącalności) w działalności ubezpieczeniowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma uporządkowaną wiedzę w zakresie ubezpieczeń gospodarczych, funkcjonowania systemu nadzoru ubezpieczeniowego, gospodarki finansowej w ubezpieczeniach.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi używać zaawansowaną metodykę i narzędzia analizy ekonomiczno-finansowej, zarządza źródłami informacji oraz łączy techniki analizy w różnych obszarach systemu finansowego organizacji.

PEU_U02 – Potrafi identyfikować ryzyko w procesach podejmowania decyzji w różnych obszarach organizacji. Potrafi stosować metody pomiaru i oceny ryzyka w ubezpieczeniach.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych zarówno w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób. Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Podstawy prawne i zasady działalności ubezpieczeniowej w Polsce i w innych krajach.	1
Wy2	Nadzór ubezpieczeniowy. Integracja ubezpieczeń w UE..	2
Wy3	Analiza i ocena ryzyka w ubezpieczeniach. Metody kalkulacji składki ubezpieczeniowej. Metody i formy reasekuracji.	2
Wy4	Zarządzanie zakładem ubezpieczeń. Zasady gospodarki finansowej w działalności ubezpieczeniowej.	2
Wy5	Rachunkowość ubezpieczeniowa. Struktura aktywów i pasywów. Bilans. Lokaty zakładów ubezpieczeń. Rezerwy techniczno-ubezpieczeniowe. Wynik finansowy i jego rozliczanie.	2
Wy6	Ocena finansowa zakładu ubezpieczeń. Analiza finansowa zakładu ubezpieczeń. Dynamiczna analiza finansowa w badaniu wypłacalności zakładów ubezpieczeń Rating w ubezpieczeniach. Monitoring i audyt.	2
Wy7	Kształtowanie i zarządzanie wartością zakładu ubezpieczeń.	2
Wy8	Zaliczenie wykładu – sprawdzian wiedzy i umiejętności (test).	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Analiza i ocena ryzyka w ubezpieczeniach. Metody kalkulacji składki ubezpieczeniowej.	1
Ćw2	Metody i formy reasekuracji. Ocena działalności reasekuracyjnej.	2
Ćw3	Ewidencja zdarzeń w rachunkowości ubezpieczeniowej.	2
Ćw4	Struktura pasywów i aktywów zakładu ubezpieczeń. Bilans. Lokaty zakładów ubezpieczeń.	2
Ćw5	Rezerwy techniczno-ubezpieczeniowe. Operacje wynikowe. Wynik finansowy i jego rozliczanie.	2
Ćw6	Ocena finansowa zakładu ubezpieczeń. Analiza finansowa zakładu ubezpieczeń. Dynamiczna analiza finansowa w badaniu wypłacalności zakładów ubezpieczeń. Rating w ubezpieczeniach.	2

Ćw7	Wycena wartości zakładu ubezpieczeń.	2
Ćw8	Zaliczenie ćwiczeń – kolokwium wiedzy i umiejętności (test).	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład informacyjny.
 N2. Wykład problemowy – dyskusja, porównania.
 N3. Prezentacja multimedialna.
 N4. Listy zadań ćwiczeniowych i ich rozwiązywanie.
 N5. Dyskusja, analiza przypadków.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Sprawdzian wiedzy w formie testu
P	PEU_U01	Sprawdzian umiejętności w formie kolokwium. Pisemne opracowanie w formie referatu – studia literaturowe i studia przypadków.
P	PEU_U02	Sprawdzian umiejętności w formie kolokwium. Pisemne opracowanie w formie referatu – studia literaturowe i studia przypadków.
F	PEU_U01, PEU_U02	Ocena aktywności zajęciowej (obecność zajęciowa, wykonywanie ćwiczeń z list zadań, prezentacja wybranego zagadnienia ubezpieczeń).

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bijak W., *Praktyczne metody badania niewypłacalności zakładów ubezpieczeń*, Wyd. SGH Warszawa, Warszawa 2009.
- [2] Gąsioriewicz L., *Analiza finansowa banków i zakładów ubezpieczeń*, Ofic. Wyd. PW, Warszawa 2016.
- [3] Hołda A., Staszek A., *Rachunkowość finansowa ubezpieczycieli. Podejście pragmatyczne*, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2014.
- [4] Jedynak P., *Ubezpieczenia gospodarcze. Wybrane elementy teorii i praktyki*, Wyd. Księgarnia akademicka, Kraków 2003.
- [5] *Metodologia analizy finansowej zakładów ubezpieczeń*, Biuletyn PUNU, 2001 (patrz strona KNF).
- [6] Messner Z. (red.), *Rachunkowość finansowa i sprawozdawczość finansowa zakładu ubezpieczeń. Zbiór zadań*, Wyd. AE Kraków, Kraków 2007.
- [7] Pietroń R., *Ubezpieczenia gospodarcze*, e-materiał dla studentów PWr., Wrocław 2019.
- [8] Sangowski T. (red.), *Finansowe narzędzia zarządzania zakładem ubezpieczeń*, Poltext Warszawa 2005.
- [9] Stępień M., Jonas K., Szkarłat A., *Rachunkowość zakładów ubezpieczeń. Zbiór zadań*, Wyd AE Kraków 2004.
- [10] Śliwiński A., *Ryzyko ubezpieczeniowe. Taryfy - budowa i optymalizacja*, Wyd. Poltext Warszawa, 2002.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Jaworski W., *Rating ubezpieczeniowy*, Wyd. AE Poznań 2002.
- [2] Kuchlewska M. (red.), *Szkice o ubezpieczeniach*, Zeszyt 75, Wyd. AE Poznań 2006.
- [3] Sułkowska W. (red.), *Ubezpieczenia*, Wyd. AE Kraków 2007.
- [4] Wieteska S., (red.), *Ubezpieczenia*, Wyd. UMCS Lublin 2006.
- [5] Czasopisma ubezpieczeniowe: *Asekuracja & Re* (miesięcznik); *Prawo. Ubezpieczenia. Reasekuracja. Branżowy Serwis Informacyjny*; *Prawo Asekuracyjne* (kwartalnik); *PUR Prawo Ubezpieczenia Reasekuracja* (miesięcznik); *Wiadomości Ubezpieczeniowe* (miesięcznik).

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Roman Pietroń, roman.pietron@pwr.edu.pl

Osoba zastępująca:

Małgorzata Rutkowska-Podołowska, malgorzata.rutkowska-podolowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Sprawozdawczość Finansowa Wspomagana Komputerem

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Computer Supported Financial Reporting

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami (ZF)

Poziom i forma studiów: Stacjonarne studia II stopnia

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0050

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. *Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów.*

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć wiedzę o zaawansowanej rachunkowości finansowej i sprawozdawczości finansowej opartej na międzynarodowych standardach

C2 Zdobyć umiejętności stosowania międzynarodowych standardów rachunkowości i sprawozdawczości finansowej

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 charakteryzuje i zna regulacje prawne dotyczące Międzynarodowych Standardów Rachunkowości(MSR) i Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej(MSSF).

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi odwzorować informacje księgowe i sporządzić sprawozdania finansowe w komputerowym programie księgowym

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość znaczenia rachunkowości międzynarodowej w praktyce gospodarczej

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza i istota MSR i MSSF,	2
Wy2	Proces konwergencji MSSF i US GAAP – w poszukiwaniu globalnych standardów	2
Wy3	Ramy konceptualne w sprawozdawczości finansowej - porównanie z tradycyjną księgowością	3
Wy4	Nowe regulacje MSR i MSSF	2
Wy5	Nowe interpretacje KIMSSF	2
Wy6	Planowane zmiany- ogólna charakterystyka spodziewanych zmian	2
Wy7	Kolokwium zaliczeniowe	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Zajęcia organizacyjne. Podstawowe informacje o programie Rewizor.	1
La2	Odwzorowywanie operacji gospodarczych na kontach księgowych	2
La3	Bieżące księgowanie operacji gospodarczych: dekretacja i księgowanie dokumentów	2
La4	Bieżące księgowanie operacji gospodarczych (c.d.): operacje na środkach trwałych	2
La5	KOLOKWIUM 1	2
La6	Rejestry VAT – ewidencja i rozliczanie podatku oraz deklaracje podatkowe	2
La7	Sporządzanie sprawozdań finansowych.	2
La 8	KOLOKWIUM 2	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1.Wykład informacyjny

N2. Prezentacja multimedialna

N3.Ćwiczenia praktyczne w programie księgowym (np. Rewizor)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Kolokwium zaliczeniowe- test
$P=(P1 + P2)/2$, gdzie P1 i P2 to oceny z kolokwiów	PEU_U01, PEU_K01	Kolokwium nr 1 i 2 sprawdzające umiejętności praktyczne

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Radościński E., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki finansowej, PWN, Warszawa 2010
- [2] Gabrusewicz W., Sprawozdawczość i analiza finansowa przedsiębiorstwa, Poznań Wydawnictwo Wyższej Szkoły Handlu i Rachunkowości, 2009.
- [3] Bień W., Czytanie bilansu przedsiębiorstwa dla menadżerów, Warszawa, Difin 2010
- [4] Sprawozdawczość finansowa: praca zbiorowa pod red. K. Winiarskiej, Politechnika Koszalińska, Koszalin 2010
- [5] Sprawozdawczość finansowa : praca zbiorowa / pod red. Kazimierzy Winiarskiej ; Politechnika Koszalińska.
- [6] Marek Ptak. Rewizor GT . Ewidencja księgowa bez tajemnic.
- [7] Międzynarodowe standardy sprawozdawczości finansowej (MSSF/MSR) 2009 :najnowsze zmiany /Alicja Jaruga [et al.]. Warszawa : Stowarzyszenie Księgowych w Polsce. Zarząd Główny : Centralny Ośrodek Szkolenia Zawodowego, 2009.
- [8] Międzynarodowe Standardy Rachunkowości /Roman Seredyński [et al.]. Warszawa : Wydawnictwo Poltext, 2009.
- [9] MSSF 1 :zastosowanie Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej po raz pierwszy /Jerzy Gierusz, Karolina Gościński, Beata Zackiewicz. Warszawa : Centrum Doradztwa i Informacji Difin, 2007.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Międzynarodowe standardy rachunkowości :ogólne zasady pomiaru i prezentacji pozycji bilansu i rachunku wyników /Ewa Walińska. Kraków : Wolters Kluwer Polska, 2007.
- [2] Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej (MSSF) 2007 :obejmujące Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej (MSSF) oraz Interpretacje według stanu na dzień 1 stycznia 2007 r. : kompletny tekst Międzynarodowych Standardów Sprawozdawczości Finansowej obowiązujących na dzień 1 stycznia 2007 r.T. 1 /[International Standards Committee Foundation ; przekł. Stowarzyszenie Księgowych w Polsce]. [Warszawa] : Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, [2007].
- [3] Międzynarodowe Standardy Sprawozdawczości Finansowej (MSSF) 2007 :obejmujące wydane przez IASB dokumenty uzupełniające MSSF i MSR : przykłady ilustrujące, wytyczne stosowania, uzasadnienia wniosków - według stanu na dzień 1 stycznia 2007 r.T. 2 /[International Standards Committee Foundation ; przekł. Stowarzyszenie Księgowych w Polsce]. [Warszawa] : Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, [2007].

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Kowalska-Pyzalska, anna.kowalska-pyzalska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Statystyka matematyczna i ekonometria****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Statistics and econometrics****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0034****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Znajomość podstaw statystyki opisowej.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Przystwojenie wiedzy z zakresu metod statystyki matematycznej i budowy modeli ekonomicznych.

C2: Opanowanie umiejętności wnioskowania statystycznego i budowania modeli ekonomicznych na podstawie danych statystycznych.

C3: Opanowanie umiejętności zastosowania oprogramowania statystycznego w analizie

statystycznej i modelowaniu ekonometrycznym.

C4: Nabycie kompetencji społecznych specyficznych do samodzielnego doskonalenia swojej wiedzy, obrony własnych poglądów w sposób profesjonalny i etyczny.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu metod statystyki matematycznej.

PEU_W02 Ma podstawową wiedzę z zakresu ekonometrii.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zastosować metody statystyczne i ekonometryczne w rozwiązywaniu problemów decyzyjnych w procesach zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEU_K02 Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem metod i narzędzi matematycznych i informatycznych w podejmowaniu decyzji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zmienne losowe i ich parametry.	2
Wy2	Dystrybuanta, wybrane rozkłady i ich parametry.	2
Wy3	Rozkład normalny, centralne tw. graniczne, korzystanie z tablic.	2
Wy4	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla małych próbek.	2
Wy5	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla dużych próbek.	2
Wy6	Testowanie hipotez parametrycznych. Wybrane testy parametryczne dla małych i dużych próbek.	2
Wy7	Porównywanie dwóch populacji Porównywanie parametrów, porównywanie rozkładów.	2
Wy8	Testowanie hipotez nieparametrycznych. Test chi-kwadrat, test serii – zastosowania.	2
Wy9	Podstawy ekonometrii. Modele ekonomiczne.	2
Wy10	Założenia Gaussa-Markowa. Metoda najmniejszych kwadratów.	2
Wy11	Pakiety statystyczne. Weryfikacja modeli ekonometrycznych.	2
Wy12	Przykłady modeli liniowych.	2
Wy13	Przykłady modeli nieliniowych.	2
Wy14	Modele ekonometryczne wielorównaniowe.	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Statystyki opisowe.	2
La2	Rozkład normalny.	2
La3	Przedziały ufności.	2
La4	Testowanie hipotez parametrycznych.	2
La5	Testowanie hipotez nieparametrycznych.	2
La6	Analiza wariancji.	2
La7	Modele ekonometryczne.	2
La8	Zaliczenie.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja multimedialna. N2. Komputerowa analiza danych. N3. Prezentacja i obrona projektu. N4. Sprawdzian.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 (laboratorium)	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01	Zaliczenia częściowe na podstawie znajomości pakietów statystycznych i przygotowanego projektu.
P (wykład)	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Amir D. Aczel: Statystyka w zarządzaniu, PWN, Warszawa 2006. [2] G.S. Maddala: Ekonometria, PWN, Warszawa, 2006.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> Dowolny podręcznik ze statystyki i ekonometrii. Manual do oprogramowania.
<u>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</u>
anna Skowrońska-Szmer, anna.skowronska-szmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Umowy w obrocie gospodarczym****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Agreement in trade****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0093****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw prawa.

CELE PRZEDMIOTU

C1 - ukazanie znaczenia umów, jako podstawowego narzędzia wymiany dóbr i usług w gospodarce rynkowej.

C2 - charakterystyka umów, jako instrumentu korygującego niedoskonałości mechanizmów rynkowych (np. interwencyjny skup lub sprzedaż produktów, surowców czy też walut) lub też prowadzącego do osiągnięcia określonych skutków społecznych (np. roboty publiczne mające stymulować rynek pracy).

C3 – charakterystyka umów gospodarczych mających zastosowanie w działalności

podmiotów gospodarczych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - zna zasady reprezentacji przy zawieraniu umów, pojęcie umowy i ogólne zagadnienia dotyczące zawierania umów w obrocie gospodarczym.

PEU_W02 - zna rodzaje podmiotów uczestniczących w obrocie gospodarczym oraz zasady rozstrzygnięcia sporów umownych pomiędzy nimi.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - potrafi dokonywać właściwej interpretacji przepisów, zredagować projekt umowy oraz ocenić skutki jej zawarcia.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - ma świadomość konieczności samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i doskonalenia umiejętności zawodowych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Umowy jako źródło zobowiązań	1
Wy2	Zasada swobody umów i jej konsekwencje praktyczne dla obrotu gospodarczego	1
Wy3	Pojęcie i rodzaje umów	1
Wy4	Ogólna charakterystyka umów gospodarczych	1
Wy5	Sposoby i procedury zawarcia umowy	1
Wy6	Charakter prawny czynności przygotowujących zawarcie umowy Wzorce umów	1
Wy7	Wykonanie umów handlowych – aspekty praktyczne	1
Wy8	Umowy handlowe w obrocie transgranicznym	1
Wy9	Umowy międzynarodowej sprzedaży towarów	1
Wy10	Charakterystyka umów związanych z obrotem instrumentami finansowymi na rynku kapitałowym	1
Wy11	Umowy licencyjne w działalności rynkowej przedsiębiorstwa	1
Wy12	Charakterystyka wybranych umów bankowych	1
Wy13	Sądowe rozstrzygnięcie sporów umownych. Zapis na sąd polubowny	1
Wy14	Wykorzystanie mediacji i arbitrażu w sporach umownych	1
Wy15	Europejskie prawo umów	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Umowa sprzedaży i jej regulacja w kodeksie cywilnym	2
Ćw2	Umowa dostawy	2
Ćw3	Gospodarcze znaczenie umowy leasingu	2
Ćw4	Podatkowe skutki zawarcia umowy leasingu	2
Ćw5	Umowa franchisingu	2
Ćw6	Umowa kredytowa i jej charakterystyka	2
Ćw7	Umowy jako źródło zobowiązań w prawie europejskim	3
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. wykład informacyjny;
- N2. prezentacja multimedialna;
- N3. wykład problemowy.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	Pisemny sprawdzian
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Koch A., Napierała J., Umowy w obrocie gospodarczym, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
- [2] Rajski J., Prawo o kontraktach w obrocie gospodarczym, Warszawa 2005
- [3] Gospodarek J., Umowy gospodarcze. Wybrane zagadnienia, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2010
- [4] Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późn. zm)
- [5] Turzyński M., Umowy leasingu w prawie podatkowym i bilansowym, Wyd. Wolters Kluwer Business, Warszawa 2009
- [6] Budzyński W., Umowy w handlu krajowym i zagranicznym, Wyd. Poltex, Warszawa 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Radwański Z. Ponowisz – Lipska J. „Zobowiązania. Część szczegółowa” Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001.
- [2] Czachórski W., Zobowiązania, Wydawnictwo Prawnicze, Warszawa 2002.
- [3] Władyka S., (red.), Prawo umów w obrocie gospodarczym, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001.
- [4] Ciepła H., Pieniek G., komentarz do kodeksu cywilnego. Księga III Zobowiązania Tom 2, Wydawnictwo prawnicze, Warszawa 2001.
- [5] Stec M., Prawo umów w obrocie gospodarczym, pod. red S. Władyki, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001.
- [6] Koch A., Napierała J., Prawo spółek handlowych, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Małgorzata Dereń, aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie ryzykiem****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Risk Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie finansami (ZF)****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0054****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				60
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Rozumienie pojęcia zarządzania organizacją i znajomość głównych funkcji.
2. Wiedza z zakresu ekonomii.
3. Pojmowanie zmienności otoczenia organizacji.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zrozumienie znaczenia ryzyka w funkcjonowaniu organizacji oraz skutków jego wystąpienia.
 C2 Poznanie źródeł wewnętrznych i zewnętrznych ryzyka działalności organizacji.
 C3 Poznanie metod zarządzania ryzykiem.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Rozumie pojęcie ryzyka i identyfikuje jego źródła w przedsiębiorstwie.

PEU_W02 – Zna proces zarządzania ryzykiem i wykorzystywane w tym zakresie narzędzia.

...

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi zidentyfikować czynniki ryzyka, ocenić ich skutki i zaproponować działania zmniejszające ich ewentualne wystąpienie.

PEU_U02 – Potrafi stosować miary ryzyka i narzędzia zarządzania ryzykiem

...

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość wpływu czynników ryzyka na rezultaty osiągnięte w działalności gospodarczej

PEU_K02 – ma świadomość konieczności zarządzania ryzykiem w organizacji poprzez zastosowanie wybranych metod

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie – cele i funkcje zarządzania ryzykiem, pojęcie ryzyka	2
Wy2	Źródła ryzyka w działalności organizacji	2
Wy3	Rodzaje ryzyka i zarządzania nim (model FERMA)	2
Wy4	Metody zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie; dywersyfikacja	2
Wy5	Metody zarządzania ryzykiem w banku	2
Wy6	Metody zarządzania ryzykiem w instytucji ubezpieczeniowej	2
Wy7	Instrumenty pochodne w zarządzaniu ryzykiem	1
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie i omówienie zajęć, przydział tematów	2
Se2	Niepewność a ryzyko. Metody ograniczania ryzyka. Zarządzanie ryzykiem operacyjnym	2
Se3	Metody listowania i mapowania ryzyka.	2
Se4	Metoda dywersyfikacji ryzyka – portfel działalności. Kontrakty terminowe, instrumenty pochodne w zarządzaniu ryzykiem.	2
Se5	Zarządzanie ryzykiem w instytucji ubezpieczeniowej (przykład rachunku aktuarialnego)	2
Se6	Zarządzanie ryzykiem w banku (portfel kredytów, ocena ryzyka kredytowe)	2
Se7	Ryzyko finansowe, inwestycyjne	2
Se8	Ocena wystąpień	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład informacyjny

N2. Prezentacja multimedialna

N3. Prezentacje autorskie studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_K01	Kolokwium zaliczeniowe z wykładu
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena wystąpień i materiału autorskiego studentów
F3		
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] RYZYKO i niepewność w zarządzaniu firmą / Marian Krupa. - Kraków ; Kluczbork : Antykwa, 2002
- [2] RYZYKO ekonomiczne w działalności gospodarczej / Sławomir Nahotko. - Wyd. 2 zm. i uzup. - Bydgoszcz : Oficyna Wydawnicza Ośrodka Postępu Organizacyjnego, 2001 RYZYKO działalności inwestycyjnej przedsiębiorstw / Alfreda Zachorowska. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2006.
- [3] POMIAR ryzyka kredytowego banku : aspekty finansowe i rachunkowe / Radosław Kałużny. - Warszawa : Wydaw. Naukowe PWN, 2009.
- [4] RACJONALNOŚĆ decyzji : pewność i ryzyko / Tadeusz Tyszka, Tomasz Zaleskiewicz. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2001
- [5] RYZYKO projektów inwestycyjnych / Elżbieta Ostrowska. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2002.
- [6] Skoring w zarządzaniu ryzykiem.- Kraków : StatSoft Polska, 2010.
- [7] SZTUKA inwestowania : analiza techniczna, strategie inwestycyjne i zarządzanie ryzykiem na GPW / Paweł Perz. - Warszawa : K.E. Liber, 2008. -
- [8] TAJNIKI Value at Risk : praktyczny podręcznik zastosowań metody VaR / Cormac Butler ; tł. z ang. Tymoteusz Doligalski. - Warszawa : K.E. Liber, 2001.
- [9] Ubezpieczenia w zarządzaniu ryzykiem przedsiębiorstwa. T. 1, Podstawy / pod red. Bogusława Hadyniaka i Jana Monkiewicza.- Warszawa : Wydawnictwo Poltext, cop. 2010.
- [10] Ubezpieczenia w zarządzaniu ryzykiem przedsiębiorstwa. T. 2, Zastosowania / pod red. Lecha Gąsiorowicza i Jana Monkiewicza.- Warszawa : Wydawnictwo Poltext, cop. 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] ZARZĄDZANIE ryzykiem finansowym w bankach : teoria i praktyka zarządzania aktywami i pasywami / Dennis G. Uyemura, Donald R. van Deventer. - Warszawa : Związek Banków Polskich, 1997.
- [2] WILIMOWSKA Z., WILIMOWSKI M., Sztuka zarządzanie finansami., Bydgoszcz, TNOiK OPO, 2001
- [3] ZARZĄDZANIE ryzykiem w przedsięwzięciach inwestycyjnych : ryzyko walutowe i ryzyko stopy procentowej / Waldemar Rogowski, Andrzej Michalczewski. - Kraków :

[4] RYZYKO finansowe : metody identyfikacji i zarządzania ryzykiem finansowym / John Holliwell; tł. z ang. Przemysław Lach. - Warszawa : K.E. Liber, 2001Oficyna Ekonomiczna, Oddział Polskich Wydawnictw Profesjonalnych, 2005

[5] UBEZPIECZENIA : rynek i ryzyko : praca zbiorowa / red. Wanda Ronka- Chmielowiec; Krzysztof Jajuga [et al.]. - Warszawa : Polskie Wydaw. Ekonomiczne, 2002.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Tadeusz Dudycz, Tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie Strategiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Strategic Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0035****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			30	30
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			1	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza o zarządzaniu przedsiębiorstwem.

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. strategicznego kontekstu funkcjonowania organizacji,
- C2. zewnętrznych i wewnętrznych uwarunkowań mających wpływ na konkurencyjność organizacji,
- C3. procesu zarządzania strategicznego organizacji,

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C4. analizy i oceny strategicznej pozycji wyjściowej organizacji (diagnoza uwarunkowań

zewnątrznych i wewnętrznych),
C5. analizy i wyboru opcji strategicznych na poziomie naczelnego kierownictwa oraz jednostki biznesu (domeny).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o genezie i istocie zarządzania strategicznego.
PEU_W02 – rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji.
PEU_W03 – identyfikuje podstawowe etapy procesu zarządzania strategicznego.
PEU_W04 – zna metody analizy strategicznej otoczenia oraz zasobów organizacji.
PEU_W05 – ma rozszerzoną wiedzę o rodzajach strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia.
PEU_U02 – potrafi formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii.
PEU_U03 – potrafi dobrać właściwe metody i narzędzia wdrożenia strategii.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności pozyskiwania informacji i rozwijania wiedzy na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia.
PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów strategicznych pojawiających się w organizacji, co pozwala na właściwy wybór strategii działania zmierzającej do zapewnienia przedsiębiorstwu przetrwania w niepewnym i dynamicznie zmieniającym się otoczeniu.
PEU_K03 – jest przygotowany do uczestnictwa w procesie planowania strategicznego oraz wdrażania wybranej strategii rozwoju.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza zarządzania strategicznego.	2
Wy2	Cele i funkcje strategii w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	2
Wy3	Koncepcje i szkoły zarządzania strategicznego.	2
Wy4	Poziomy Zarządzania strategicznego/ Proces zarządzania strategicznego.	2
Wy5	Wizja, misja i cele strategiczne przedsiębiorstwa.	2
Wy6	Analiza strategiczna otoczenia dalszego przedsiębiorstwa (istota i metody badania).	2
Wy7	Analiza otoczenia bliższego (istota i metody badania).	2
Wy8	Analiza potencjału strategicznego przedsiębiorstwa.	2
Wy9	Ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa (analiza SWOT).	2
Wy10	Wybór i ocena strategii.	2
Wy11	Poziom strategii globalnej.	2
Wy12	Opcje strategiczne na poziomie domeny.	2
Wy12	Modele wyboru strategicznego.	2
Wy13	Wdrażanie strategii – Strategiczna Karta Wyników.	2
Wy14	Kontrola strategiczna.	2
Wy15	Wnioski końcowe, podsumowanie.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć (wybór podmiotu)	1

Pr2	Opis podmiotu badawczego ze względu na kryteria strategiczne	2
Pr3	Opracowanie wizji, misji i wartości podstawowych	2
Pr4	Analiza otoczenia dalszego oraz otoczenia bliższego	2
Pr5	Analiza zasobów organizacji	2
Pr6	Analiza konkurencji	2
Pr6	Identyfikacja problemów strategicznych z wykorzystaniem macierzy SWOT	2
Pr7	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu przedsiębiorstwa	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Ustalenie trybu i harmonogramu zajęć, wybór tematów przez studentów	1
Se2	Istota, geneza i pojęcie zarządzania strategicznego – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se3	Proces formułowania i implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se4	Koncepcja misji i tożsamości firmy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se5	Proces analizy strategicznej otoczenia i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se6	Proces analizy strategicznej zasobów i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se7	Modele i klasyfikacja strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se8	Koncepcje i narzędzia implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej; N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie; N3. Studia przypadków; N4. Dyskusja nad wybranymi problemami; N5. Samodzielna analiza i ocena sytuacji strategicznej rzeczywistej organizacji; N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu; N7. Prezentacja przygotowana przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-3	Bieżące sprawdzanie postępów w realizacji projektu
F2	PEU_U01-3, PEU_K01-4	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych asPEUów rzeczywistości organizacji)
P1	Ocena z projektu uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F3	PEU_W01-5	Ocena prezentacji, uczestnictwa w dyskusji
P2	Ocena z seminarium uwzględnia F3	
F4	PEU_W01-5	Egzamin
P3	Ocena z wykładu uwzględnia F4	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Gierszewska G., Olszewska B., Skonieczny J., „Zarządzanie strategiczne dla inżynierów” PWE Warszawa 2013.
2. Moszkowicz M., Zarządzanie Strategiczne - systemowa koncepcja biznesu, PWE, Warszawa 2005.
3. Steinmann H.G., Schreyogg G., Zarządzanie – podstawy kierowania przedsiębiorstwem. Koncepcje funkcje przykłady, Oficyna wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.
4. Porter M., Strategia konkurencji – metody analizy sektorów i konkurentów, PWE, Warszawa 1999.
5. Obłój K., Strategia organizacji, PWE, Warszawa 1998.
6. Obłój K., Pasja i dyscyplina strategii Wydawnictwo Poltex 2010.
7. Krawiec F., Zarządzanie strategią firmy, Difin, Warszawa 2011.
8. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna, PWE Warszawa 2009.
9. Świda A., “Strategic Management”, Wrocław University of Technology, Wrocław 2011
10. „O strategii” Harvard Business Review Polska 2012

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zespół ds. strategii: dr inż. Piotr Kubiński, piotr.kubinski@pwr.edu.pl; dr inż. Jan Skonieczny; jan.skonieczny@pwr.edu.pl; dr inż. Adam Świda adam.swida@pwr.edu.pl;

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Value Based Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0043****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			60	
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość metod wyceny wartości pieniądza w czasie.
2. Znajomość podstaw rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.
3. Znajomość finansów przedsiębiorstw.
4. Znajomość zasad funkcjonowania rynku kapitałowego.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie się z istotą wartości przedsiębiorstwa jako głównego celu strategicznego;
C2 Zapoznanie się z celami i funkcjami wyceny przedsiębiorstwa;
C3 zapoznanie się z metodami wyceny przedsiębiorstwa.

--

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna znaczenie wartości w zarządzaniu przedsiębiorstwa i rozumie przesłanki stawiania go jako główny cel strategiczny.

PEU_W02 Zna funkcje i cele wyceny przedsiębiorstw.

PEU_W03 Zna metody pomiaru wartości przedsiębiorstwa i ich wykorzystanie w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wybrać metodę i standard wartości na potrzeby konkretnego celu wyceny.

PEU_U02 Potrafi oszacować parametry niezbędne w procesie szacowania wartości.

PEU_U02 Potrafi oszacować wartość przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie znaczenie wartości dla rozwoju zarówno przedsiębiorstwa jak i całego kraju.

PEU_K02 Jest przygotowany do uczestniczenia strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i rodzaje wartości	2
Wy2	Funkcje cele i standardy wartości	2
Wy3	Wartość jako strategiczny cel przedsiębiorstwa	2
Wy4	Klasyfikacja metod wyceny	2
Wy5	Powiązania czynników kształtujących wartość przedsiębiorstwa	2
Wy6	Procedura szacowania wartości metodami dochodowymi	2
Wy7	Modele wyceny wartości metodami dochodowymi	2
Wy8	Podsumowanie zajęć	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie - omówienie wymagań projektowych	2
Pr2	Analiza sytuacji sytuacji finansowej i identyfikacja modelu biznesowego	2
Pr3	Analiza perspektyw i planów inwestycyjnych	2
Pr5	Tworzenie projekcji finansowej	2
Pr6	Wybór modelu wyceny i szacowanie wolnych strumieni pieniężnych	2
Pr7	Szacowanie koszty kapitału	2
Pr8	Szacowanie wartości przedsiębiorstwa	2
Pr9	Prezentacja wyników	1

Suma godzin	15
-------------	-----------

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Excel.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U02	Ocena projektu
P	Egzamin	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] T. Dudycz, Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2005.
[2] T. Copeland, T. Koller, J. Murrin, Wycena mierzenie i kształtowanie wartości firm, WIG-PRESS, Warszawa 1997.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
[1] S. Z. Benninga, O. H. Sarig, Finanse przedsiębiorstwa: Metody wyceny, WIG-PRESS, Warszawa 2000.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie Zespołami Ludzkimi****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Team management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0106****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu”.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy na temat zasad funkcjonowania grupy.

C2 Zrozumienie roli lidera w grupie.

C3 Zdobycie wiedzy na temat możliwości wykorzystania narzędzi ZZL do kierowania grupą.

C4 Nabycie umiejętności kierowania grupą zadaniową.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 zna podstawowe zasady funkcjonowania grup.

PEU_W02 wie na czym polega kierowanie zespołem.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi, potrafi współdziałać i pracować w grupie.

PEU_K02 Potrafi wpływać na członków grupy w celu efektywnego wykonania zadania.

PEU_K03 Zastosować adekwatne narzędzia motywacyjne i komunikacyjne w pracy lidera.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Dlaczego grupy są tak ważne dla każdego człowieka?	1
Wy2	Proces tworzenia się grupy i dynamika grupy	2
Wy3	Władza i przywództwo	2
Wy4	Rola lidera w grupie	2
Wy5	Komponowanie zespołów przez lidera	2
Wy6	Wykorzystanie narzędzi ZZL do efektywnego kierowania grupą	2
Wy7	Tożsamość społeczna, postawy międzygrupowe	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie. Cechy skutecznego lidera	1
Se2	Identyfikacja swoich mocnych stron w rolach zespołowych	2
Se3	Symulacja pracy grupowej – lider A	2
Se4	Symulacja pracy grupowej – lider B	2
Se5	Symulacja pracy grupowej – lider C	2
Se6	Symulacja pracy grupowej – lider D	2
Se7	Symulacja pracy grupowej – lider E	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;

N2. Ćwiczenia grupowe;

N3. Praca własna;

N4. Praca grupowa;

N5. Dyskusja problemów i wyników prac;

N6. Prezentacja raportów przygotowanych przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01- PEU_W02 PEU_K01- PEU_K03	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01- PEU_W02 PEU_K01- PEU_K03	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport analityczny studentów dotyczący efektywności grupy i jej liderów; test wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Belbin, M. (2009). Zespoły zarządzające. Sekrety ich sukcesów i porażek. Warszawa: wyd. Kluwer.

Lencioni P. (2016). Pięć dysfunkcji pracy zespołowej. Gdańsk: GWP.

Duhigg Ch. (2016). Mądrzej, szybciej, lepiej. Warszawa: PWN.

Kożusznik, B. (2005). Wpływ społeczny w organizacji. Warszawa: PWE.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Cialdini R. (2016). Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka. Gdańsk: GWP.

Stephan, W., Stephan, C. (2007). Wywieranie wpływu przez grupy. Gdańsk: GWP.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Integrated Management Information Systems****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0036****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		30		
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*		Egzamin/ zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania organizacji gospodarczych.
2. Znajomość podstawowych pojęć związanych z teorią systemów.
3. Znajomość zasad projektowania systemów informatycznych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z problematyką zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania.
C2 Praktyczne zapoznanie studentów z przykładowymi zintegrowanymi systemami informatycznymi zarządzania.
C3 Przygotowanie do opracowania planu wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego zarządzania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna różne klasyfikacje systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W02 – zna zasady oraz kolejność integracji systemów informatycznych zarządzania.

PEU_W03 – zna podstawowe cechy funkcjonalne systemów informatycznych zarządzania w różnych obszarach biznesowych.

PEU_W04 – posiada wiedzę o historii systemów informatycznych zarządzania, stanie obecnym oraz o perspektywach rozwoju.

PEU_W05 – zna proces wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W06 – zna zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W07 – posiada wiedzę o znaczeniu czynnika ludzkiego podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W08 – posiada wiedzę o metodach i technikach przygotowania wdrożenia (w tym dotyczących analizy procesów biznesowych).

PEU_W09 – zna podstawowe czynniki ryzyka i zagrożenia związane z wdrożeniami systemów informatycznych zarządzania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać klasyfikacji systemów informatycznych zarządzania.

PEU_U02 – potrafi wskazać najważniejsze różnice między systemami MRP – MRPCL – MRPII – MRPIII – ERP – ERP II.

PEU_U03 – potrafi przygotować plan wdrożenia systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U04 – potrafi wskazać czynniki ryzyka oraz sposoby ich eliminacji.

PEU_U05 – potrafi określić cele wdrożenia systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U06 – potrafi zaplanować szkolenia podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U07 – potrafi dokonać analizy funkcjonalności przykładowego systemu klasy ERP.

PEU_U08 – potrafi zamodelować wybrany proces biznesowy.

PEU_U09 – potrafi zaprezentować i obronić przygotowane przez siebie rozwiązanie.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – wyszukiwania informacji oraz jej krytycznej analiza.

PEU_K02 – rozwijanie umiejętności myślenia niezależnego i twórczego.

PEU_K03 – zrozumienie znaczenia potrzeb biznesowych podczas projektowania i implementacji systemów informatycznych.

PEU_K04 – rozwijanie myślenia przedsiębiorczego.

PEU_K05 – rozwijanie umiejętności pracy w grupie.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu – podstawowe pojęcia związane z systemami informatycznymi zarządzania	2
Wy2	Dziedzinowe systemy informatyczne zarządzania	2
Wy3	Typologia systemów informatycznych zarządzania ze względu na stopień zintegrowania	2
Wy4	Standardy APICS – MRP i MRP II	2
Wy5	Klasyfikacja systemów informatycznych zarządzania wg. APICS – systemy klasy MRP, MRP CL, MRPII, MRPIII	2
Wy6	Systemy informatyczne klasy ERP	2
Wy7	Systemy klasy CRM i PRM	2

Wy8	Perspektywy rozwoju systemów informatycznych zarządzania (np. systemy ERPII)	2
Wy9	Perspektywy rozwoju architektury zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania (SOA, technologie mobilne)	2
Wy10	Wprowadzenie do problematyki wdrażania systemów informatycznych zarządzania – cele wdrożenia	2
Wy11	Proces wdrożenia systemów informatycznych zarządzania	2
Wy12	Metody i zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania	2
Wy13	Kadrowe przygotowanie wdrożenia systemu informatycznego zarządzania	2
Wy14	Zagrożenia związane z wdrażaniem systemów informatycznych zarządzania (w tym opór wobec zmian)	2
Wy15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do zajęć laboratoryjnych – zapoznanie się z przykładowym systemem klasy ERP	1
La2	Parametryzacja przykładowego systemu ERP	2
La3	Realizacja procesu wyliczania kosztów wyrobu w oparciu o jego strukturę i koszty jednostkowe (moduł finansowy)	2
La4	Realizacja procesu zakupu materiałów (moduł dystrybucyjny)	2
La5	Realizacja procesu obsługi zleceń produkcyjnych (moduł produkcyjny)	2
La6	Wykonanie planu MRP na podstawie danych przygotowanych na wcześniejszych zajęciach	2
La7	Analiza biznesowa i systemowa wybranego obszaru z zakresu systemu klasy ERP	2
La8	Podsumowanie zajęć i ocena stopnia znajomości systemu	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów. N2. Praca z przykładowymi systemem dziedzinowymi na podstawie materiałów szkoleniowych. N3. Konsultacje. N4. Praca własna – przygotowanie do laboratoriów. N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 – PEU_W09 PEU_U01–PEU_U06 PEU_K01 PEU_K03	Zaliczenie pisemne wykładu.
F2	PEU_U07 –PEU_U09 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K04 PEU_K05	Zaliczenie laboratorium (test ze znajomości systemu).
P = F1 + F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jerzy Kisielnicki: MIS Systemy informatyczne zarządzania, PLACET, 2009.
- [2] Zbigniew Klonowski: Systemy informatyczne zarządzania przedsiębiorstwem : modele rozwoju i właściwości funkcjonalne, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2004.
- [3] James O'Brien, George Marakas: Management Information Systems, McGraw-Hill/Irwin, 2010.
- [4] Ken Laudon, Jane Laudon: Management Information Systems, Prentice Hall; 11 edition, 2009.
- [5] R. Kelly Rainer, Hugh J. Watson: Management Information Systems, Moving Business Forward, Wiley, 2012.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Czasopismo Computerworld.
- [2] Czasopismo Teleinfo.
- [3] Materiały szkoleniowe dostawcy wybranego systemu klasy ERP.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Wasilewski, adam.wasilewski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Badania ewaluacyjne w projektach innowacyjnych

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Evaluation studies of innovative projects

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0107

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat metodologii i narzędzi badań

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zdobycie wiedzy na temat ewaluacji w projektach innowacyjnych.
- C2. Zdobycie wiedzy na temat zasad prowadzenia badań ewaluacyjnych ich znaczenia dla prowadzenia projektów innowacyjnych
- C3. Zapoznanie się z zasadami prowadzenia badań ewaluacyjnych

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_ W01 – Ma rozszerzoną wiedzę na temat myślenia twórczego i działań przedsiębiorczych. Identyfikuje czynniki sprzyjające i blokujące zachowania przedsiębiorcze zarówno na poziomie indywidualnym jak i grupowym

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_ K01 – Jest przygotowany do inicjowania nietypowych, nowatorskich rozwiązań w organizacji. Potrafi przewidywać wewnętrzne i zewnętrzne względem organizacji skutki wprowadzonych innowacji. Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy

PEU_ K02 – Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów związanych z innowacyjnością działań pojawiających się w miejscu pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Miejsce i rola ewaluacji w projektach ewaluacyjnych	2
Wy2	Różnorodność podejść i ujęć ewaluacji	2
Wy3	Typologie i kryteria ewaluacji (1)	2
Wy4	Typologie i kryteria ewaluacji (2)	2
Wy5	Ewaluacja jako proces	2
Wy6	Standardy ewaluacji	2
Wy7	Planowanie ewaluacji	2
Wy8	Metodyka ewaluacji	2
Wy9	Ewaluacja jako jedno z narzędzi zarządzania projektem innowacyjnym	2
Wy10	Ewaluacja jako narzędzie implementacji	2
Wy11	Ewaluacja jako narzędzie oceny jakości projektu	2
Wy12	Ewaluacja w praktyce (case studies) (1)	2
Wy13	Ewaluacja w praktyce (case studies) (2)	2
Wy14	Ewaluacja w praktyce (case studies) (3)	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład
N2. Prezentacja multimedialna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1		
P ocena testu wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Appelt Karolina., Jabłoński Sławomir et.al., 2010, *Konstruowanie i ewaluacja projektów*, Warszawa: WN Scholar
- [2] Babbie Earl, 2004, *Badania społeczne w praktyce*, Warszawa: PWN
- [3] Haber Agnieszka, Szałaj Maciej , 2009, *Ewaluacja wobec wyzwań stojących przed sektorem finansów publicznych*, Warszawa: PARP
- [4] Haber Agnieszka, Szałaj Maciej , 2010, *Ewaluacja w strategicznym zarządzaniu publicznym*, Warszawa: PARP

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Korporowicz Leszek, 1997, *Ewaluacja w edukacji*, Warszawa: Oficyna Naukowa
- [2] Ornacka Katarzyna, 2003, *Ewaluacja. Między naukami społecznymi i pracą socjalną*, Zeszyty Pracy Socjalnej (zeszyt ósmy), Kraków: ISUJ
- [3] Szatur-Jaworska Barbara, 2010, *Ewaluacja w służbach społecznych*, Warszawa: PARP

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jagoda Mrzygłocka- Chojnacka; jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Badania Operacyjne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Operations Research****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0037****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw analizy matematycznej, algebry i logiki.
2. Znajomość podstaw programowania komputerów.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi problemami optymalizacyjnymi takimi jak: zagadnienie programowania liniowego, zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego oraz przepływami w sieciach; wskazanie praktycznych zastosowań tych problemów.

C2. Zapoznanie studentów z najważniejszymi metodami rozwiązywania wyżej wymienionych problemów optymalizacyjnych.

C3. Zdobyć przez studentów umiejętności identyfikacji zmiennych decyzyjnych, danych wejściowych oraz celów w praktycznych sytuacjach decyzyjnych i zbudowania na ich podstawie modelu matematycznego.

C4. Zdobyć przez studentów umiejętności interpretacji oraz prezentacji rozwiązań uzyskanych dla skonstruowanych modeli.

C5. Zapoznanie studentów z oprogramowaniem służącym do budowy i rozwiązywania modeli matematycznych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma specjalistyczną wiedzę z zakresu podstawowych metod stosowanych w badaniach operacyjnych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - Potrafi stosować metody badań operacyjnych jako narzędzia wspomagającego zaawansowane analizy decyzyjne.

PEU_U02 – Potrafi stosować specjalistyczne oprogramowanie służące do budowy i rozwiązywania modeli optymalizacyjnych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Metodologia badań operacyjnych; zagadnienie programowania liniowego i jego zastosowania.	1
Wy2	Metoda graficzna i algorytm sympleksowy dla programowania liniowego	2
Wy3	Algorytm sympleksowy i analiza wrażliwości dla programowania liniowego	2
Wy4	Zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego i jego zastosowania	2
Wy5	Algorytm podziału i ograniczeń dla programowania liniowego całkowitoliczbowego	2
Wy6	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 1 (zagadnienia najkrótszej ścieżki i maksymalnego przepływu)	2
Wy7	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 2 (zagadnienia transportowe)	2
Wy8	Zadanie programowania wielokryterialnego, jego zastosowania i metody rozwiązywania	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie. Prezentacja oprogramowania do rozwiązywania modeli liniowych. Metoda graficzna rozwiązywania zadania programowania liniowego	2
La2	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La3	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2

La4	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La5	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La6	Rozwiązywanie zadania programowania liniowego za pomocą algorytmu sympleks i analiza wrażliwości	2
La7	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La8	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La9	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La10	Rozwiązywanie modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego za pomocą metody podziału i ograniczeń.	2
La11	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La12	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La13	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La14	Powtórzenie materiału.	2
La15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja.
N2. Rozwiązywanie przykładowych zadań.
N3. Wykorzystanie oprogramowania komputerowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Egzamin
P	PEU_U01 PEU_U02	Test pisemny
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] H. Taha. Operations research. An introduction. Prentice Hall, 2011.
- [2] F. S. Hiller, G. J. Liberman. Introduction to operations research. Mc Graw Hill, 2003.
- [3] W. L. Winston. Operations research: applications and algorithms. PWS-KENT Publishing Company, 1987.
- [4] H. Wagner. Badania operacyjne. PWE Warszawa, 1980.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] H. P. Williams. Model building in mathematical programming. Wiley, 1990.
- [2] R.K. Ahuja, T. L. Magnanti, J. B. Orlin. Network flows: theory, algorithms and applications. Prentice Hall, Inc., 1993
- [3] R.S. Garfinkel, G. L. Nemhauser. Programowanie całkowitoliczbowe. PWN, 1978
- [4] M. S. Bazaraa, J. J. Jarvis, H. D. Sherali. Linear programming and network flows. Wiley, 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Kasperski (adam.kasperski@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Biznes oparty na wiedzy****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Knowledge-based business****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, Innowacje, projekty****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0073****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		0,7		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstawowych pojęć i zagadnień z dziedziny zarządzania.
2. Umiejętność efektywnego wykorzystania standardowych narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poszerzenie wiedzy o zarządzaniu wiedzą w organizacji gospodarczej.
- C2. Przygotowanie do samodzielnego doboru metod wspomagających uczenie się organizacyjne i dzielenie się wiedzą.
- C3. Doskonalenie umiejętności myślenia systemowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Potrafi rozróżniać główne podejścia do zarządzania wiedzą i zna ich specyfikę.

PEU_W02 Rozumie wieloaspektowość uczenia się organizacyjnego i zna czynniki wpływające na uczenie się organizacyjne i dzielenie wiedzą.

PEU_W03 Rozumie i potrafi wyjaśnić znaczenie informacji dla sukcesu w biznesie.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie zastosować wybrane narzędzia wspomagające refleksyjne uczenie się i dzielenie wiedzą.

PEU_U02 Potrafi dokonać jakościowej oceny informacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Akceptuje złożoność systemów społeczno-gospodarczych i konieczność uczenia się przez całe życie.

PEU_K02 Docenia korzyści uczenia się w społecznym kontekście i dzielenia się wiedzą.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Wybrane metody wspomagające refleksyjne uczenie się.	1
Wy2	Informacja jako czynnik sukcesu w biznesie. Infologiczne ujęcie informacji. Metody oceny informacji.	2
Wy3	Zarządzanie wiedzą jako moda w zarządzaniu. Teoria mód w zarządzaniu.	2
Wy4	Wiedza cicha i jawna oraz inne klasyfikacje wiedzy. Kodyfikacja i personalizacja wiedzy. Dzielenie się wiedzą.	2
Wy5	Uczenie się organizacyjne. Czynniki wpływające na uczenie się organizacyjne i dzielenie wiedzą.	2
Wy6	Przegląd narzędzi wspomagających zarządzanie wiedzą.	2
Wy7	Zarządzanie wiedzą w perspektywie złożoności.	2
Wy8	Sprawdzian.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie.	1
La2	Ćwiczenia z mapowania myśli.	2
La3 La4	Projekt symulacji behawioralnej –I etap	4
La5	Projekt symulacji behawioralnej –II etap	2
La6	Symulacja – pierwszy przebieg	2
La7	Symulacja – drugi przebieg	2
La8	Podsumowanie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. wykład informacyjny
- N2. prezentacja multimedialna
- N3. symulacja
- N4. dyskusja
- N5. mapowanie myśli
- N6. praca zespołowa
- N7. sprawozdanie
- N8. praca własna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03	Kolokwium lub/i praca semestralna
F1	PEU_U01	Ocena pierwszego etapu projektu symulacji,
F2	PEU_U01	Ocena drugiego etapu projektu symulacji,
F3	PEU_U01, PEU_U02	Sprawozdanie końcowe
F4	PEU_U01, PEU_U02	Zaangażowanie, aktywność w dyskusji podsumowującej

P1 – wykład, P2 – laboratorium
 $P2 = (2(F1+F2+F3)+kF4)/(6+k)$

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jemielniak, D., Koźmiński, A. K. (2012). *Zarządzanie wiedzą*, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa.
- [2] Jashapara A. (2014). *Zarządzanie wiedzą*. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Syed, J., Murray, P. A., Hislop, D., & Mouzughy, Y. (red.) (2018). *The Palgrave handbook of knowledge management*. Palgrave Macmillan.
- [2] Fazlagić, A.J. (2014). *Innowacyjne zarządzanie wiedzą*. Difin, Warszawa.
- [3] Becerra-Fernandez, I., Sabherwal, R. (2010). *Knowledge management: Systems and processes*. ME Sharpe Inc.. Armonk.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Alicja Balcerak; Alicja.Balcerak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: Controlling
Nazwa w języku angielskim: Controlling
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
 Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
 Zarządzanie Finansami (ZF),
 Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),
Poziom i forma studiów: II stopień
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0038
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-			-	
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem oraz podstaw rachunkowości.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie studentom podstawowej wiedzy na temat istoty controllingu.
 C2 Przekazanie studentom wiedzy na temat rozwiązań funkcjonalnych i organizacyjnych controllingu.
 C3 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie istoty podstawowych instrumentów controllingu oraz sposobu i zakresu ich wykorzystania.
 C4 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny dokonań organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.

- C5 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny i doskonalenia istniejących bądź projektowania nowych rozwiązań funkcjonalnych, organizacyjnych i instrumentalnych controllingu w wybranej organizacji.
- C6 Kształtowanie kompetencji planowania, inicjowania i implementacji zmian w organizacji.
- C7 Kształtowanie kompetencji współdziałania w zespołowych formach organizacji pracy oraz brania odpowiedzialności za tę pracę.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o istocie controllingu. Rozumie znaczenie procesów restrukturyzacyjnych związanych z wdrożeniem controllingu w organizacji.

PEU_W02 Zna obszary odniesienia i funkcje controllingu. Ma wiedzę o koncepcjach controllingu.

PEU_W03 Zna rozwiązania organizacyjne controllingu, w tym odnoszące się do controllerów oraz ośrodków odpowiedzialności. Zna czynniki wpływające na kształt rozwiązań organizacyjnych controllingu.

PEU_W04 Ma wiedzę o instrumentach controllingu, w tym m.in. rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowaniu, systemie informacyjno-sprawozdawczym, metodach pomiaru i oceny dokonań organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi ocenić dokonania organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.

PEU_U02 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu odnoszące się do koncepcji controllingu, a także do controllerów (wraz z przypisaniem im zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności) oraz ośrodków odpowiedzialności.

PEU_U03 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu w zakresie wybranych instrumentów controllingu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu.	1
Wy2	Pojęcie i cechy controllingu. Koncepcje controllingu.	2
Wy3	Składniki i funkcje controllingu.	1
Wy3	Warunki wstępne wdrażania i funkcjonowania controllingu. Czynniki wpływające na kształt rozwiązań controllingu.	1
Wy4	Organizacja controllingu. Wyodrębnianie ośrodków odpowiedzialności.	2
Wy5	Rachunek kosztów i wyników w controllingu.	2
Wy6	Budżetowanie w ujęciu controllingowym.	2
Wy7	System informacyjno-sprawozdawczy w controllingu.	2
Wy8	Podsumowanie (tendencje rozwojowe controllingu). Kolokwium.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wyjaśnienie tematu projektu, omówienie warunków zaliczenia. Utworzenie zespołów projektowych. Rozdanie i omówienie kwestionariuszy ankietowych. Szczegółowe wyjaśnienie zadania 1, tj. sposobu ogólnej charakterystyki badanej organizacji, w tym sposobu prezentowania podstawowych informacji o organizacji, jej struktury organizacyjnej, potencjału kadrowego oraz sposobu identyfikowania jej otoczenia.	2
Pr2	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 2, tj. diagnozy istniejących w badanej organizacji rozwiązań controllingu (dla dwóch sytuacji: a) w przypadku, gdy w badanej organizacji jest wdrożony controlling, a także b) w przypadku, gdy w badanej organizacji nie ma wdrożonych rozwiązań controllingu). Deklaracja obiektu projektowania. Konsultacje zadania 1: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr3	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 3, tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań organizacyjnych controllingu dla badanej organizacji (w tym rozwiązań odnoszących się do koncepcji controllingu, jego organizacji oraz ośrodków odpowiedzialności). Konsultacje zadania 2: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr4	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 4 tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań instrumentalnych controllingu dla badanej organizacji (w tym wybranych rozwiązań odnoszących się do rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowania, systemu informacyjno-sprawozdawczego, metod pomiaru i oceny dokonań organizacji). Konsultacje zadania 3: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr5	Omówienie sposobu prezentacji projektu. Konsultacje zadania 4: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr6-7	Prezentacje opracowanych projektów, ocena prezentacji, dyskusja ze studentami. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe.	4
Pr8	Podsumowanie zajęć. Ocena końcowa.	1
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych; N2. Konsultacje; N3. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych; N4. Dyskusja problemowa; N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego; N6. Raport pisemny – analiza studium przypadku.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się

koniec semestru)		
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_W03, PEU_W04	Kolokwium sprawdzające.
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Projekt rozwiązań controllingu w formie pisemnej.
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Prezentacja rozwiązań controllingu (multimedialna).
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Aktywność podczas projektu. Udział w dyskusji.
P(wykład)=F1 P(projekt)=0,7*F2+0,2*F3+0,1*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Difin, Warszawa 2008.
2. Vollmuth H. J., Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Agencja Wydawnicza „Placet”, Warszawa 2000.
3. Nowosielski S. Centra kosztów i centra zysku w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2001.
4. Goliszewski J., Controlling. Koncepcja, zastosowania, wdrożenie, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2015.
5. Kuc B.R., Kontroling dla menedżerów, wyd. Helion, Gliwice 2011.
6. Bieńkowska A., Kształtowanie rozwiązań i wzorce controllingu w organizacji, Oficyna Wydawnicza PWr, Wrocław 2015.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Controlling w działalności przedsiębiorstwa, pod red. E. Nowaka, PWE, Warszawa 2004.
2. Sierpińska M., Niedbała B. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2003.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl
przy współpracy:
Anna Zabłocka-Kluczka, anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim Design i zarządzanie procesami twórczymi****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Design Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarne****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0074****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta wiedzy dotyczącej problematyki wzornictwa przemysłowego, designu, myślenia projektowego i zarządzania procesami twórczymi w organizacjach gospodarczych.
- C2. Wyrobienie umiejętności myślenia projektowego (design thinking).
- C3. Zdobyć umiejętności prowadzenia i zarządzania procesem twórczym i pracami projektowymi (design management)

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Jest w stanie zdefiniować i wytłumaczyć rolę designu i myślenia projektowego w budowaniu pozycji konkurencyjnej współczesnych przedsiębiorstw.

PEU_W02 – Zna metody i techniki zarządzania procesami twórczymi w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi zaplanować i przeprowadzić proces myślenia projektowego w ramach zadanego problemu.

PEU_U02 – Potrafi posłużyć się zasadami zarządzania procesami twórczymi w rozwiązywaniu problemów rynkowych i organizacyjnych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Potrafi współpracować w grupie w ramach stosowania różnorodnych technik rozwiązywania problemów projektowych.

PEU_K02 – Ma świadomość roli estetyki, etyki i ekologii w życiu społecznym i gospodarczym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do estetyki marketingu i zarządzania.	1
Wy2	Wzornictwo i design	2
Wy3	Myślenie projektowe (Design Thinking)	2
Wy4	Metody i techniki wykorzystywane w myśleniu projektowym.	2
Wy5	Zarządzania procesami twórczymi i pracami projektowymi	2
Wy6	Strategiczny wymiar designu (Design Management)	2
Wy7	Projektowanie w aspekcie ekologicznym	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć	1
Pr2	Eksploracja i empatia	2
Pr3	Identyfikacja i interpretacja	2
Pr4	Ideacja	2
Pr5	Eksperymentowanie i prototypowanie	2
Pr6	Testowanie	2
Pr7	Ewolucja	2
Pr8	Ocena końcowa projektów	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład informacyjny
- N2. Prezentacja multimedialna
- N3. Wykład problemowy
- N4. Metoda projektów
- N5. Praca w grupach
- N6. Dyskusja dydaktyczna

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)	PEU_W01, PEU_W02, PEU_K02	Kolokwium
F1 (projekt)	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01 PEU_K02	Udział w dyskusjach problemowych
F2 (projekt)	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01 PEU_K02	Ocena przygotowania projektu
P2 (projekt) = 0.5*F1+0.5*F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Kathryn Best, Design Management. Zarządzanie Strategią, Organizacją Procesu Projektowego i Wdrażaniem Nowego Produktu, PWN, 2009
- [2] Design Management. Zarządzanie wzornictwem, Instytut Wzornictwa Przemysłowego, 2010
- [3] Kreowanie zachowań innowacyjnych, przedsiębiorczych i twórczych w edukacji inżyniera / pod red. Jana Skoniecznego, Indygo Zahir Media, 2011

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Richard Morris, Projektowanie produktu, PWN, 2009
- [2] Alex Simonson, Estetyka w marketingu, Wydawnictwo Profesjonalnej Szkoły Biznesu, 1999

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Dzikowski, adam.dzikowski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Fizyka Środowiska Pracy II****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Work Environment Physics II****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0029W****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywną oceną na świadectwie maturalnym. Ukończony kurs „Fizyka” lub równoważny na I stopniu kształcenia.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Nabycie specjalistycznej wiedzy w zakresie fizycznych czynników środowiska pracy oddziałujących na pracownika, niezbędnej w procesach organizacji produkcji oraz zarządzania zasobami ludzkimi.

C1.1: Zdobyć wiedzy dotyczącej fizycznych aspektów środowiska pracy: przyczyn oddziaływania czynników fizycznych na pracownika, sposobów ich oddziaływania, potencjalnych

skutków psychofizycznych oraz sposobów minimalizowania ich negatywnego wpływu.
 C1.2: Zdobyć wiedzę na temat ergonomicznej optymalizacji warunków pracy z wykorzystaniem metod i narzędzi służących do pomiaru, oceny oraz projektowania fizycznego środowiska pracy, z uwzględnieniem fizycznych, sensorycznych i psychicznych możliwości oraz ograniczeń pracownika.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: zna poszczególne fizyczne czynniki środowiska pracy; wie, z jakich przyczyn (fizycznych, anatomicznych, fizjologicznych, psychologicznych) i w jaki sposób wpływają one na człowieka w procesie pracy.

PEU_W02: zna metody i narzędzia służące do pomiaru i oceny poznanych czynników oraz do projektowania fizycznego środowiska pracy i jego optymalizacji zgodnie z podejściem ergonomicznym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Fizyczne środowisko pracy jako element układu człowiek-maszyna-środowisko. Przegląd czynników fizycznych oddziałujących na człowieka w procesie pracy. Podejście ergonomiczne w projektowaniu i ocenie środowiska pracy.	2
Wy2	Mikroklimat. Termodynamika organizmu ludzkiego. Skutki zaburzenia homeostazy termicznej. Mechanizmy termoregulacyjne o charakterze fizycznym i biochemicznym. Parametry termoizolacyjne odzieży jako bariery między człowiekiem a środowiskiem termicznym. Metody oceny mikroklimatu.	2
Wy3	Oświetlenie. Budowa toru optycznego oka. Przetwarzanie sygnałów przez układ neuronalny. Charakterystyka postrzegania jasności, barwy i wzorców geometrycznych. Wymagania związane z zapewnieniem odpowiednich warunków do pracy wzrokowej. Zastosowanie modeli barw w projektowaniu otoczenia wizualnego.	2
Wy4	Hałas. Budowa narządu słuchu i jej wpływ na zdolność słyszenia. Percepcja wysokości i głośności dźwięku jako przykłady zjawisk podlegających prawom Webera-Fechnera oraz Stevensa. Hałas jako czynnik szkodliwy i stresor; fizjologiczne i psychologiczne skutki przebywania w hałasie. Organizacyjne i techniczne środki minimalizujące narażenie na hałas w miejscu pracy.	2
Wy5	Relacje przestrzenne między człowiekiem a miejscem pracy. Wpływ niedopasowania stanowiska do cech antropometrycznych pracownika na wymuszenie postawy ciała w ujęciu biomechanicznym. Lokalizacja urządzeń sygnalizacyjnych i sterowniczych. Zastosowanie prawa Fittsa w projektowaniu interfejsu człowiek-maszyna.	2
Wy6	Metodyka badań wpływu fizycznego środowiska pracy na człowieka cz. 1. Podejście psychofizyczne w pomiarach subiektywnej percepcji mierzalnych fizycznie bodźców. Wykorzystanie metod kwestionariuszowych oraz podejścia AHP w badaniach i pomiarach o charakterze subiektywnym.	2
Wy7	Metodyka badań wpływu środowiska pracy na człowieka cz. 2. Projektowanie eksperymentu czynnikowego. Zastosowanie metod statystycznych w analizie danych.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów i materiałów multimedialnych;
N2. Konsultacje;
N3. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	pisemne kolokwium zaliczeniowe

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Grandjean E., Fitting the task to the man. An ergonomic approach, Taylor & Francis, London 1980.
- [2] Halliday D., Resnick R., Walker J., Podstawy fizyki, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
- [3] Hecht E., Optyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
- [4] Jaroszyk F. (red.), Biofizyka, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2014.
- [5] Józwiak J., Podgórski J., Statystyka od podstaw, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012.
- [6] Koradecka J. (red.), Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, t. 1 i 2, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 1999.
- [7] Materiały dla studentów na stronie Laboratorium Ergonomii Wydziału Informatyki i Zarządzania PWr, <http://ergonomia.ioz.pwr.edu.pl/>
- [8] Ozimek E., Dźwięk i jego percepcja. Aspekty fizyczne i psychoakustyczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [9] Proctor R.W., Van Zandt T., Human factors in simple and complex systems. Second edition, CRC Press, 2008.
- [10] Taylor J.R., Mechanika klasyczna, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
- [11] Traczyk W.Z., Trzebski A. (red.), Fizjologia człowieka z elementami fizjologii stosowanej i klinicznej, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2015
- [12] Wykowska M., Ergonomia jako nauka stosowana, Uczelniane Wydawnictwa Naukowo-Dydaktyczne AGH, Kraków 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Alton Everest F., Pohlmann K.C., Podręcznik akustyki, Wydawnictwo Sonia Draga, Katowice 2013.
- [2] Bell P.A., Greene T.C., Fisher J.D., Baum A., Psychologia środowiskowa, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2004.
- [3] Brzeziński J., Metodologia badań naukowych i diagnostycznych [w:] Psychologia. Podręcznik akademicki, t. 1: Podstawy psychologii, Strelau J. (red.), Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2000.

- [4] Internetowy Podręcznik Statystyki, StatSoft, <http://www.statsoft.pl/textbook/>
- [5] Jorasz U., Wykłady z psychoakustyki, Wydawnictwo Naukowe UAM, Poznań 1998.
- [6] Kabza Z., Kostyrko K., Metrologia mikroklimatu pomieszczenia i środowiskowych wielkości fizycznych. cz. 1 i 2, Oficyna Wydawnicza Politechniki Opolskiej, Opole 2003/2004.
- [7] Karwowski W. (red.), International Encyclopedia of Ergonomics and Human Factors, Taylor & Francis, 2001.
- [8] Malinowski A., Bożilow W., Podstawy antropometrii. Metody, techniki, normy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997
- [9] Młodkowski J., Aktywność wizualna człowieka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1998.
- [10] Rejmer K., Ciepło – zimno czyli termodynamika fenomenologiczna, Wydawnictwo Sorus, Poznań 2013.
- [11] Śliwowski L., Mikroklimat wnętrza i komfort cieplny ludzi w pomieszczeniach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2000.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Jach, katarzyna.jach@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Inkubatory i instytucje wsparcia przedsiębiorczości****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Entrepreneurship incubators****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0075****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			30	
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wiedza z zakresu ekonomii, zarządzania i finansów, procesów innowacyjnych
2. Ogólna wiedza z zakresu przedsiębiorczości
3. Samodzielność intelektualna studenta

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

C1 Instytucjonalnego i instrumentalnego wsparcia przedsiębiorczości akademickiej

C2 Specyfiki, celów i roli inkubatorów i instytucji wsparcia przedsiębiorczości

Rozwój podstawowych umiejętności odnośnie:

C3 Kształtowania pro przedsiębiorczych postaw życiowych i zdolności do wykorzystania wsparcia instytucji otoczenia biznesu w rozwoju własnego przedsiębiorstwa

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – rozumie rolę instytucji otoczenia biznesu we wspieraniu przedsiębiorczości akademickiej

PEU_W02 – ma podstawową wiedzę o zakresie działalności inkubatorów przedsiębiorczości i innych instytucji wsparcia

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi rozróżnić cele i zadania poszczególnych instytucji wsparcia przedsiębiorczości

PEU_U02 – potrafi pozyskać i ustrukturyzować informacje dot. instytucjonalnych i instrumentalnych formy wsparcia przedsiębiorczości

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – jest świadomy barier, ograniczeń i zagrożeń pojawiających się w otoczeniu przedsiębiorcy

PEU_K02 – wie jak wykorzystać wsparcie inkubatorów przedsiębiorczości i innych instytucji otoczenia biznesu do rozwoju własnej działalności gospodarczej

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Znaczenie przedsiębiorczości studentów i naukowców w gospodarce opartej na wiedzy	2
Wy2	Przejawy i formy przedsiębiorczości akademickiej	2
Wy3	Bariery, ograniczenia i zagrożenia dla przedsiębiorczości akademickiej	2
Wy4	Rodzaje instytucji wsparcia przedsiębiorczości	2
Wy5	Cele, zadania i specyfika działalności parku technologicznego	2
Wy6	Cele, zadania i specyfika działalności parku przemysłowego	2
Wy7	Cele, zadania i specyfika działalności centrum transferu technologii	2
Wy8	Cele, zadania i specyfika działalności inkubatora technologicznego	2
Wy9	Cele, zadania i specyfika działalności akademickiego inkubatora przedsiębiorczości	2
Wy10	Tryb aplikacji i warunki prowadzenia działalności w akademickim inkubatorze przedsiębiorczości	2
Wy11	Usługi i oferta wsparcia akademickiego inkubatora przedsiębiorczości	2
Wy12	Przykłady i dobre praktyki akademickich inkubatorów przedsiębiorczości w Polsce	2
Wy13	Inne instrumenty i programy wsparcia przedsiębiorczości w Polsce	2
Wy14	Instytucje i instrumenty wsparcia przedsiębiorczości – doświadczenia światowe	2
Wy15	Instytucje i instrumenty wsparcia przedsiębiorczości – doświadczenia światowe c.d.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
S1	Zajęcia wprowadzające – omówienie założeń seminarium. Wybór tematów referatów i grup seminaryjnych	1
S2	Konsultacje dotyczące wybranych tematów, konstrukcji referatów i założeń prezentacji	2
S3	Konsultacje dotyczące wybranych tematów, konstrukcji referatów i założeń prezentacji c.d.	2
S4	Parki technologiczne w Polsce – prezentacja przygotowywanych referatów i dyskusja	2
S5	Parki technologiczne na świecie – prezentacja przygotowywanych referatów i dyskusja	2
S6	Inkubatory przedsiębiorczości w Polsce – prezentacja przygotowywanych referatów i dyskusja	2
S7	Inkubatory przedsiębiorczości na świecie – prezentacja przygotowywanych referatów i dyskusja	2
S8	Pozostałe instytucje wsparcia przedsiębiorczości – prezentacja przygotowywanych referatów i dyskusja	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej N2. Praca własna – opracowywanie referatów N3. Studia przypadków N4. Dyskusja nad dobrymi praktykami w zakresie wspierania przedsiębiorczości w Polsce i na świecie N5. Konsultacje

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-2	Ocena opracowanego referatu
F2	PEU_U01-2, PEU_K01-2	Ocena prezentacji, uczestnictwa w dyskusji
P1	Ocena z seminarium uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F3	PEU_W01-2	Egzamin
P2	Ocena z wykładu uwzględnia F3	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Kubiński Piotr, Kwieciński Leszek, Żurawowicz Lidia: Przedsiębiorczość akademicka : własność intelektualna / Piotr Kubiński, Leszek Kwieciński, Lidia Żurawowicz; Dolnośląska Platforma Promocji Przedsiębiorczości Akademickiej, MERITUM, Wrocław 2010
- [2] Kubiński Piotr, Kwieciński Leszek, Żurawowicz Lidia: Naukowiec przedsiębiorcą : własność intelektualna / Piotr Kubiński, Leszek Kwieciński, Lidia Żurawowicz; Dolnośląska Platforma Promocji Przedsiębiorczości Akademickiej, MERITUM, Wrocław 2010
- [3] *Innowacje i transfer technologii. Słownik pojęć*, K. B. Matusiak (red.), PARP, Warszawa 2005
- [4] Matusiak K.B. (red.), *Ośrodki Innowacji i Przedsiębiorczości w Polsce. Raport 2009*, PARP, Warszawa 2009
- [5] Kubiński Piotr, Kwieciński Leszek, Safin Krzysztof: Katalog dobrych praktyk we wspieraniu i rozwoju firm odpryskowych na Dolnym Śląsku / Piotr Kubiński, Leszek Kwieciński, Krzysztof Safin; Dolnośląska Platforma Promocji Przedsiębiorczości Akademickiej], MERITUM, Wrocław 2010

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] T. Piecuch, *Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne*, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2010
- [2] *Podstawy nauk o przedsiębiorstwie*, J. Lichtarski (red.), wyd. im. Oskara Langego AE we Wrocławiu, Wrocław 2007
- [3] J.G. Wissema, *Uniwersytet Trzeciej Generacji. Uczelnia XXI wieku*, ZANTE 2009

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Piotr Kubiński, Piotr.kubiński@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Instytucjonalne i finansowe instrumenty wsparcia innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Institutional and financial instruments for support innovation of enterprise and economy

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)

Poziom i forma studiów: II stopień

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0096

Grupa kursów: NIE*

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z mikroekonomii.
2. Podstawowa wiedza z makroekonomii.
3. Podstawowa wiedza o instytucjach UE.
4. Podstawowa wiedza dotycząca finansów przedsiębiorstwa .

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poszerzenie wiedzy w zakresie szkół ekonomicznych (teorie rozwoju regionalnego) oraz zastosowania koncepcji wybranych szkół w praktyce gospodarczej w celu pobudzenia rozwoju gospodarczego na bazie gospodarki opartej na wiedzy i rozwoju społeczeństwa informacyjnego.

C2 Zapoznanie studentów z wybranymi instrumentami interwencjonizmu w ramach realizacji polityki gospodarczej na poziomie krajowym i ugrupowań gospodarczych.

C3 Zapoznanie studentów z wybranymi pojęciami prawniczymi, instytucjami oraz formami strukturalno-organizacyjnymi w gospodarce krajowej i ugrupowań integracyjnych. Przedstawienie wpływu tych instytucji na innowacyjność i konkurencyjność przedsiębiorstwa i gospodarki.

C4 Zapoznanie studentów z wybranymi regulacjami i normami w ramach pozyskiwania wsparcia instytucjonalnego i finansowego w ramach pomocy publicznej w Polsce i UE.

C5 Zapoznanie studentów z metodami stymulowania rozwoju, przedsiębiorczości, innowacyjności w przedsiębiorstwie i gospodarce oraz instytucjami odpowiedzialnymi za planowanie i wdrożenie instrumentów wsparcia innowacji i przedsiębiorczości na poziomie krajowym i unijnym. Scharakteryzowanie wybranych instrumentów wsparcia instytucjonalnego i finansowego.

C6 Wykształcenie umiejętności znajdowania odpowiednich informacji dotyczących wsparcia instytucjonalnego i finansowego dla przedsiębiorstwa i regulacji prawnych w tym zakresie.

C7 Wykształcenie umiejętności interpretacji poznanych regulacji prawnych dotyczących wsparcia instytucjonalnego i finansowego oraz wskazania potencjalnych efektów implementacji ww. instrumentów wsparcia dla przedsiębiorstwa.

C8 Wykształcenie umiejętności krytycznej analizy projektu, z uwzględnieniem logiki interwencji, w celu pozyskania odpowiedniego źródła wsparcia.

C9 Wykształcenie umiejętności opracowania projektu w ramach wsparcia instytucjonalnego lub finansowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o wybranych szkołach ekonomicznych i proponowanych instrumentach interwencjonizmu gospodarczego w ramach tych szkół.

PEU_W02 Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie polityki gospodarczej, wspierającej rozwój przedsiębiorczości i innowacyjność w gospodarce i przedsiębiorstwie. Zna stosowane instrumenty wsparcia instytucjonalnego i finansowego.

PEU_W03 Zna kierunki ewolucji stosowanych instrumentów wsparcia na przykładzie gospodarki Polski i Unii Europejskiej.

PEU_W04 Zna efekty wsparcia instytucjonalnego i finansowego dla gospodarki i przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie instrumentów wsparcia instytucjonalnego i finansowego do wskazania odpowiedniego źródła wsparcia dla danego przedsięwzięcia inwestycyjnego.

PEU_U02 Potrafi znaleźć i interpretować informacje dotyczące możliwości pozyskania wsparcia instytucjonalnego i finansowego przez przedsiębiorstwo.

PEU_U03 Potrafi wskazać potencjalne efekty korzystania z instrumentów wsparcia instytucjonalnego finansowego dla przedsiębiorstwa i gospodarki.

PEU_U04 Potrafi przeprowadzić wstępną analizę projektu celem pozyskania wsparcia instytucjonalnego lub finansowego

PEU_U05 Potrafi opracować wybrane elementy wniosku aplikacyjnego.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość konieczności samodzielnego i ciągłego procesu poszerzania swojej wiedzy w zakresie wsparcia instytucjonalnego i finansowego. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania źródeł wiedzy i ich studiowania.

PEU_K02 Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.

PEU_K03 Jest przygotowany do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w zakresie możliwości wykorzystania dodatkowego wsparcia oraz planowania i wdrażania tych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i ocenić wybory ekonomiczne w kategoriach rachunku

ekonomicznego.
 PEU_K04 Potrafi przekazać i obronić własne poglądy wykorzystując poprawną interpretację poznanych regulacji w zakresie polityki gospodarczej.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne.	1
Wy2	Ekonomiczne teorie rozwoju regionalnego. Funkcje, cele i zakres krajowej i międzynarodowej polityki gospodarczej na rzecz wspierania innowacyjności i przedsiębiorczości w gospodarce. Podstawowe wytyczne i regulacje krajowe i unijne w tym zakresie.	3
Wy3	Programowanie i planowanie kierunków rozwoju - badania foresightowe	2
Wy4	Pomoc publiczna: cele, zakres i ograniczenia. Podstawowe zasady pozyskania pomocy publicznej przez podmioty sektora prywatnego.	2
Wy5	Instrumenty bezpośredniego i pośredniego wsparcia finansowego innowacyjności i przedsiębiorczości.	2
Wy 6	Instrumenty wsparcia finansowego. Eurofundusze – przegląd i charakterystyka ze względu na możliwość pozyskania kapitału. Krajowe i wspólnotowe programy wsparcia innowacyjności i przedsiębiorczości w gospodarce i przedsiębiorstwie –Klasyfikacja i charakterystyka.	2
Wy 7	Podstawowe regulacje prawne przyznawania wsparcia dla przedsiębiorstw – regulacje krajowe i unijne	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne	1
Ćw2	Wytyczne i dokumenty strategiczne krajowe i UE dotyczące wsparcia przedsiębiorczości i innowacyjności. Charakterystyka celów i zakresu udzielanego wsparcia, w tym dofinansowania bezpośredniego. Podstawowe regulacje prawne w tym zakresie – poszerzenie zagadnień omawianych na wykładzie	2
Ćw3	Programy i inicjatywy adresowane do przedsiębiorstw i instytucji otoczenia biznesu na rzecz poprawy innowacyjności i wsparcia rozwoju przedsiębiorczości w gospodarce – przegląd.	2
Ćw4	Odnawialne instrumenty finansowe jako narzędzie wsparcia innowacyjności i przedsiębiorczości. Charakterystyka, zakres zastosowania, efekty w skali mikro- i makroekonomicznej.	2
Ćw5	Kwalifikowalność projektu i przedsiębiorstwa do uzyskania wsparcia finansowego. Charakterystyka kryteriów oceny dla wybranych rodzajów projektów i wybranych źródeł wsparcia.	2
Ćw6	Charakterystyka projektów z uwzględnieniem charakteru i źródeł wsparcia – zajęcia praktyczne „Mój projekt”	2
Ćw7	Matryca logiczna projektu – charakterystyka - zajęcia praktyczne „Mój projekt”.	1
..Ćw8	Źródła finansowania – montaż finansowy projektu - zajęcia praktyczne „Mój projekt”.	2
Ćw 9	Zaliczenie – prezentacje wybranych prac studentów	1
	Suma godzin	

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Wykład

N1. Wykład informacyjny

N2. Prezentacja multimedialna

N3. Wykład problemowy

Ćwiczenia

N4. Rozwiązywanie zadań i problemów (*case study*)

N5. Dyskusja

N6 Prezentacje przygotowane przez studentów

N7. Zadania domowe z zakresu „Mój projekt”

N8. Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01÷PEU_U05, PEU_K01, PEU_K02 PEU_K04	Aktywność na zajęciach, praca studenta na zajęciach.
F2	PEU_U01÷PEU_U05, PEU_K01÷PEU_K04	Ocena z zadań domowych typu „Mój projekt”
F3	PEU_W01÷PEU_W04, PEU_U01÷PEU_U05	Ocena wystąpień w ramach prezentacji wybranych problemów na ćwiczeniach
F4	PEU_W01÷PEU_W04	Kolokwium pisemne
P (wykład) = F4		
P (ćwiczenia) = 0,2*F1+0,5*F2+0,3*F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] *Fundusze UE 2014-2020. Nowa perspektywa – nowe możliwości*, pr. zb. pod red. M. Gwizdy, M. Kosewskiej-Kwaśny, Sz., Żółcińskiego, Wyd. C.H. Beck Wydawnictwo Polska, Warszawa 2014.
- [2] Kasprzak R., *Fundusze unijne. Szansa na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw. Budżet na lata 2014-2020*. Wyd Helion, Gliwice 2016.
- [3] Kasprzak W.A., Pelc K. I., *Innowacje – strategie techniczne i rozwojowe*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2012.
- [4] Lech M., *Jak prawidłowo rozliczyć projekt realizowany w ramach Funduszy Europejskich 2014-2020*, Wyd. Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kard, 2016.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [5] Jasiński A.H., *Innowacyjność w gospodarce Polski. Modele, bariery, instrumenty wsparcia*, Wyd. Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2014.
- [6] Karwatowicz G., Sebzda-Zaluska J., *Realizacja projektów infrastrukturalnych w ramach perspektywy UE 2014-2020*, Wyd. PRESSCOM, 2016.
- [7] Jeleń I., *Prawo zamówień publicznych. Interpretacje porady komentarze rekomendacje*, Wyd. Wiedza i Praktyka, 2018.

[8] Aktualne akty prawne i podręczniki beneficjenta.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Edyta Ropuszyńska-Surma, edyta.ropuszynska-surma@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Internationalization of Company Activities****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP),
Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa (ZPP).****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0097****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zna i wyjaśnia treść podstawowych pojęć, praw i zależności ekonomicznych w skali mikro- i makroekonomicznej. Zna podstawowe cele, przepisy i instytucje gospodarki rynkowej oraz funkcje tych instytucji. Zna regulacje ekonomiczno-prawne dotyczące gospodarki państwa, gospodarek ugrupowań integracyjnych i gospodarki globalnej.
2. Rozumie podstawowe przepisy prawa regulujące tworzenie i funkcjonowanie organizacji gospodarczych. Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.
3. Rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy organizacji, identyfikuje ich cele i inne elementy. Wyjaśnia kluczowe koncepcje teorii organizacji odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju.

CELE PRZEDMIOTU

C1 - Celem przedmiotu jest omówienie zjawiska internacjonalizacji, teorii internacjonalizacji, strategii, form i metod pomiaru w odniesieniu do MSP.

C2 - Celem przedmiotu jest analiza funkcjonowania przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych w m.in. takich obszarach jak: konkurencyjność, kontrakty i transakcje, innowacyjność i źródła wsparcia działalności, polityka jakości.

C3 - Celem przedmiotu jest przedstawienie form rozliczania transakcji zagranicznych, zabezpieczenia tych transakcji, opłat związanych z działalnością oraz rodzajów ryzyka związanego z tego typu działalnością.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W1 - Ma wiedzę z obszaru internacjonalizacji małych i średnich firm.

PEU_W2 - Zna podstawowe zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa na rynku międzynarodowym oraz rozumie na czym polega specyfika handlu zagranicznego.

PEU_W3 – Zna mechanizmy i metody stymulowania i wspierania kreatywności i innowacyjności w MSP oraz zna struktury i instytucje wspierające rozwój innowacji i przedsiębiorczości.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U1 - Potrafi ocenić wymogi prawne i warunki rynkowe oraz Umie przygotować się do prowadzenia transakcji handlowej.

PEU_U2 - Potrafi wybrać odpowiednią formę prowadzonej działalności do warunków otoczenia prawnego i ekonomicznego, przy uwzględnieniu różnego poziomu innowacyjności przedsiębiorstwa.

PEU_U3- Dysponuje odpowiednimi dla języka specjalistycznego środkami językowymi i potrafi używać języka specjalistycznego we wszystkich działaniach językowych, aby porozumiewać się w środowisku zawodowym w zakresie zagadnień szczegółowych z obszaru nauk o zarządzaniu - w języku polskim i obcym (1).(K2_ZARZ_U18)

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K1- Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych zarówno w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób (K2_ZARZ_K01).

PEU_K2- Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów(K2_ZARZ_K02).

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i rola małych i średnich przedsiębiorstw w gospodarce krajowej, bariery rozwoju oraz sposoby wspierania MSP w Unii Europejskiej	2
Wy2	Podstawowe pojęcia dotyczące internacjonalizacji działalności przedsiębiorstwa, teorii internacjonalizacji, strategii internacjonalizacji, pomiaru internacjonalizacji oraz form internacjonalizacji MSP	2
Wy3	Międzynarodowa konkurencyjność sektora MSP, obecność polskich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych, wybór optymalnego rynku, wybór potencjalnych partnerów.	2
Wy4	Proces przygotowania i przebieg transakcji w handlu zagranicznym. Definicja kontraktu i jego rola w transakcji handlu zagranicznego.	2
Wy5	Mechanizmy i metody stymulowania i wspierania kreatywności i	2

	innowacyjności w MSP. Instytucje wspierające rozwój innowacji i przedsiębiorczości. Polityka jakości w MSP oraz wymagania jakościowe i dostęp do rynków zagranicznych.	
Wy6	Rozliczanie transakcji zagranicznych: instrumenty zapłaty, zabezpieczenia płatności, cła w obrocie towarowym, podatek VAT i akcyza.	2
Wy7	Formy wspierania eksporterów z sektora MSP, ze szczególnym uwzględnieniem form pozafinansowych. Ryzyko i ubezpieczenie towarów w obrocie międzynarodowym.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Analiza problemów ekonomicznych związanych internacjonalizacją MSP oraz z transakcjami w handlu zagranicznym – dyskusja problemowa	6
Ćw2	Referaty przygotowane przez studentów	8
Ćw3	Dyskusja problemowa – podsumowująca analizowane przypadki	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Dla wykładu:

N1-wykład informacyjny,
N2 - prezentacja multimedialna,
N3 - wykład problemowy.

Dla ćwiczeń:

N4 - ćwiczenia problemowe, dyskusja,
N5 - referaty - prezentacja multimedialna i wygłoszenie referatu, referat w wersji pisemnej

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W1, PEU_W2, PEU_W3	kolokwium zaliczeniowe
F1	PEU_U1, PEU_U2, PEU_U3	aktywność na zajęciach, udział w dyskusjach problemowych
F2	PEU_U1, PEU_U2, PEU_U3	ocena z pisemnej wersji referatu
F3	PEU_U1, PEU_U2, PEU_U3	ocena z prezentacji ustnej referatu
Wykład: P1		
Ćwiczenia: $P2 = 0,2 \cdot F1 + 0,4 \cdot F2 + 0,4 \cdot F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bernaś B. (red.) Międzynarodowe transakcje ekonomiczne, DIFIN 2002.
- [2] Breza M., Międzynarodowe transakcje gospodarcze, wyd. WSCIL 2009.
- [3] Drucker, P. F., Innowacja i przedsiębiorczość: Praktyka i zasady. PWE, Warszawa 1992.
- [4] Misala J., Międzynarodowa konkurencyjność gospodarki narodowej, PWE, Warszawa 2011.
- [5] Stępień B. (red.), Handel zagraniczny. Poradnik dla praktyków, PWE, Warszawa 2007.
- [6] Treder H. (red.), Podstawy handlu zagranicznego, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego,

Gdańsk 2005.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Baranowska-Prokop E., Transakcje wiązane w handlu międzynarodowym, Difin, Warszawa 2003.
- [2] Bednarczyk T. H., Instrumenty wspierania eksportu. Kredyty i ubezpieczenia, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2000,
- [3] Bednarz J., Gostomski E, Działalność małych i średnich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009
- [4] Białecki K. P., Januszkiewicz W., Oręziak L., Leksykon handlu zagranicznego, PWE, Warszawa 2007.
- [5] Białecki K. P., Kaczmarek T. T., Eksportowa działalność małych i średnich przedsiębiorstw. Od przygotowania do realizacji transakcji eksportowej, Difin, Warszawa 2008.
- [6] Blajer A., Międzynarodowe reguły handlowe. Zasady i praktyka stosowania. Incoterms 2000, ODDK, Gdańsk 2000.
- [7] Jeliński B., Polityka współpracy gospodarczej z zagranicą, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009,
- [8] Kaczmarek T. T., Zarzycki M., Poradnik eksportera. Generalne zasady eksportu, specyficzne regulacje obowiązujące w Unii Europejskiej, Oficyna Wydawnicza Branta, Bydgoszcz – Warszawa 2005.
- [9] Kozioł W. (red.), Handel zagraniczny. Operacje, rozliczenia, regulacje, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2004.
- [10] Luecke R., Zarządzanie kreatywnością i innowacją. Wydawnictwo MT Biznes, Konstancin-Jeziorna 2005.
- [11] Rynarzewski T., Strategiczna polityka handlu międzynarodowego, PWE, Warszawa 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Magdalena Węglarz, [magdalena.weglarz@pwr.edu.pl](mailto:magdalenaweglarz@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Komunikacja w organizacji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Organizational communication****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0101****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu” .

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zapoznanie studentów z podstawowymi kwestiami związanymi z komunikacją w organizacji.

C2 Dostarczenie studentom narzędzi do oceny efektywności komunikacji w organizacji.

C3 Stworzenie możliwości wspólnego rozwiązywania problemów i pracy grupowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student zna podstawowe terminy i elementy związane z komunikacją w organizacji.

PEU_W02 Student zna narzędzia służące do identyfikacji i oceny komunikacji w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi skonstruować narzędzia służące identyfikacji i diagnozowania stanu komunikacji w organizacji.

PEU_U02 Potrafi zaproponować zmiany w komunikacji na podstawie diagnozy jej stanu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w grupie.

PEU_K03 Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do tematyki. Informacja o kursie i sprawy organizacyjne.	1
Wy2	Komunikacja interpersonalna i grupowa.	2
Wy3	Komunikacja w organizacji a jej kultura.	2
Wy4	Style zachowań komunikacyjnych a style zarządzania.	2
Wy5	Komunikacja wewnętrzna – narzędzia, cele, bariery, metody badania komunikacji wewn.	2
Wy6	Komunikacja zewnętrzna organizacji i komunikacja w sytuacjach kryzysowych.	2
Wy7	Praktyka komunikacji; organizacja zebrań, spotkań i konferencji.	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie, sprawy organizacyjne.	1
Se2	Komunikacja w grupie, komunikacja wewnątrz organizacji.	2
Se3	Liderzy i ich style działania i komunikowania się.	2
Se4	Komunikacja w sytuacjach kryzysowych. Kryzysy wizerunkowe.	2
Se5	Narzędzia audytowe; wywiad, obserwacja, analiza zawartości.	2
Se6	Narzędzia audytowe: badania kwestionariuszowe – ankieta, wywiad ustrukturyzowany.	2
Se7	Prezentacja i analiza raportów studentów.	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład;
- N2. Ćwiczenia grupowe;
- N3. Analizy przypadków;
- N4. Analiza elementów komunikacji wewnętrznej;
- N5. Dyskusja problemów i wyników prac;
- N6. Prezentacja przygotowana przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01 PEU_U01 PEU_K01	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01 PEU_U01 PEU_K01	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport z własnej analizy studentów dotyczący komunikacji wewnętrznej lub zewnętrznej organizacji; test wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Cornelissen J., (2012) Komunikacja korporacyjna. Przewodnik po teorii i praktyce, Warszawa: Wolters, Kluwer.
2. Hamlin, S.,(2008) Jak mówić, żeby nas słuchali Poznań: Rebis.
3. Brzezińska, E., Paszkowska-Rogacz, A. (2009) Człowiek w firmie Warszawa: Difin SA.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Olędzki, J., Tworzydło, D.(ed) Leksykon Public Relations Rzeszów: Wydawnictwo Newline Sp.& Bonus Liber Sp. z o. o.
2. Stępowski R. (2016) Komunikacja marketingowa 2030. Technologiczna rewolucja i mentalna ewolucja.
3. Decker, B. (2010) Wystąpienia publiczne. Trening dla menedżerów. polityków i ekspertów PR.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Koncepcje zarządzania****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Management concepts****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0030****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			60	30
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			2	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania.
2. Nauka o organizacji.

CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania,
- C2. metodach wykorzystywanych w zarządzaniu,
- C3. koncepcji zarządzania,

- C4. efektywności organizacji.
 Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie:
 C5. identyfikowania problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
 C6. formułowania i dobierania rozwiązań dotyczących problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
 C7. analizy i oceny wybranych cech organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania.

PEU_W02 – ma rozszerzoną wiedzę o metodach wykorzystywanych w zarządzaniu.

PEU_W03 – ma rozszerzoną wiedzę o koncepcjach zarządzania.

PEU_W04 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania.

PEU_W05 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi na poziomie podstawowym dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.

PEU_U02 – potrafi na poziomie podstawowym formułować rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.

PEU_U03 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji.

PEU_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu.

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji.

PEU_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie koncepcji i metody zarządzania. Rola i mankamenty narzędzi. Przydatność w praktyce i adekwatność względem współczesnych tendencji w nauce.	2
Wy2	Kierunek naukowego zarządzania: Prekursorzy naukowej organizacji. Naukowa organizacja pracy. Teoretycy szkoły klasycznej. Metody zarządzania typowe dla naukowego zarządzania.	2
Wy3	Kierunek administracyjny: Henri Fayol i klasyczna teoria organizacji; teoria biurokracji – koncepcja idealnego typu organizacji. Metody zarządzania kierunku administracyjnego.	2
Wy4	Kierunek stosunków międzyludzkich. Metody zarządzania stosowane w podejściu psychologicznym.	2
Wy5	Szkoła systemowa: Pojęcie systemu, hierarchia systemów. Systemowy punkt widzenia. Organizacja jako system otwarty. Metody zarządzania stosowane	2

	w podejściu systemowym.	
Wy6	Podejście sytuacyjne. Metody zarządzania stosowane w podejściu sytuacyjnym.	2
Wy7	Nowa fala w zarządzaniu. Metody zarządzania stosowane w nowej fali.	2
Wy8	Lean management	2
Wy9	Business Process Reengineering	2
Wy10	Time Based Management	2
Wy11	Benchmarking	2
Wy12	Outsourcing	2
Wy13	Ucząca się Organizacja	2
Wy14	Organizacja sieciowa (intersieciowa i intrasieciowa)	2
Wy15	Wirtualna Organizacja	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Identyfikacja stosowanej w przedsiębiorstwie metody zarządzania.	2
Pr2	Opis teoretycznych założeń dotyczących zidentyfikowanej metody.	2
Pr3	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – cele organizacji	2
Pr4	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – struktura organizacji	2
Pr5	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – podsystem społeczny organizacji	2
Pr6	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – technologia organizacji	2
Pr7	Formułowanie propozycji usprawnień	2
Pr8	Prezentowanie otrzymanych wyników	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Naukowe zarządzanie	1
Se2	Kierunek administracyjny, szkoła stosunków międzyludzkich	2
Se3	Podejście systemowe	2
Se4	Podejście sytuacyjne	2
Se5	Nowa fala	2
Se6	Lean management	2
Se7	Podejście procesowe	2
Se8	Time based management	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie.
N3. Dyskusja nad wybranymi problemami oraz studiami przypadków.
N4. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji w ramach projektu.
N5. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie projektu i przygotowanie do egzaminu.
N6. Projekt przygotowany przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Ocena wypracowanych rozwiązań dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji w ramach realizowanego projektu.
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_W05	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Szpitter A., Czerska M., Koncepcje zarządzania, C.H. Beck, Warszawa 2010.
- [2] Błaszczak W., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
- [3] Brzozowski M., Kopczyński T., Metody zarządzania, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2009.
- [4] Czekaj J., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2007.
- [5] Hopej M., Struktury organizacyjne, Ossolineum, Wrocław – Warszawa - Kraków 2004.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Koźmiński A.K., Piotrowski W. (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
- [2] Brilman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [3] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 1999.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Kontroling projektów****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Project Controlling****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0108W****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstawowych pojęć z zarządzania projektami.
2. Znajomość podstawowych pojęć finansowych.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć przez studenta wiedzy dotyczącej problematyki monitorowania i kontroli projektów.

C2 Zdobyć umiejętność wykorzystania metod i technik kontrolingu i budżetowania projektów.

C3 Poznanie zagadnień, które dotyczą kosztów projektów, ich planowania, monitorowania i kontroli.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 ma uporządkowaną wiedzę w zakresie monitorowania i kontroli projektów.

PEU_W02 ma uporządkowaną wiedzę w zakresie kosztów projektów, ich struktury, sposobów gromadzenia informacji, analizowania, monitorowania i kontroli.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi wykorzystać wybrane metody i techniki planowania i kontroli projektów.

PEU_U02 posiada umiejętność analizowania kosztów projektów.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość znaczenia zarządzania kosztami projektów w praktyce przedsiębiorstw i w życiu codziennym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia wprowadzające w tematykę kursu	2
Wy2	Procesy zarządzania projektem	2
Wy3	Zarządzanie projektami z punktu widzenia kontrolingu projektów	4
Wy4	Rodzaje kosztów w procesie zarządzaniu projektami i sposoby ich estymacji	2
Wy5	Budżetowanie projektów	2
Wy6	Kontroling operacyjny i strategiczny projektów	4
Wy7	Metoda wartości uzyskanej (<i>Earned Value</i>) w zarządzaniu projektami	2
Wy8	Raportowanie w zarządzaniu projektami	2
Wy9	Warsztaty - przykładowa procedura kontrolingu projektów	8
Wy10	Zaliczenie kursu – prezentacja przez studentów efektów prac warsztatowych	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. wykład informacyjny
N2. prezentacja multimedialna
N3. studia przypadków
N4. listy ćwiczeniowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01	Prezentacja przez studentów efektów prac warsztatowych
F2	PEU_W02	Prezentacja przez studentów efektów prac

		warsztatowych
F3	PEU_U01	Prezentacja przez studentów efektów prac warsztatowych
F4	PEU_U02	Prezentacja przez studentów efektów prac warsztatowych
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Łada M., Kozarkiewicz A., Rachunkowość zarządcza i controlling projektów, C.H. Beck, Warszawa 2007
- [2] Niedbała B., Controlling w przedsiębiorstwie zarządzanym przez projekty, Wolters Kluwer, Warszawa 2008

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Nowak E., Piechota R., Wierziński M., Rachunek kosztów w zarządzaniu przedsiębiorstwem, PWE, Warszawa 2004
- [2] Świdorska G.K (red.), Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów /Tom I, Tom II/, Difin, Warszawa 2003

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

agata.klaus-rosinska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Marketing innowacji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Marketing towards innovation****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0078****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			60	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw zarządzania przedsiębiorstwem
2. Znajomość podstaw marketingu

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie przez studentów wiedzy dotyczącej działalności innowacyjnej i jej roli we współczesnych przedsiębiorstwach.

C2 Poznanie faz procesu innowacyjnego tzn. tworzenia, wdrażania i komercjalizacji innowacji

C3 Nabycie wiedzy o sposobach dyfuzji innowacji z uwzględnieniem badań i oceny możliwości ich transferu

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna mechanizmy i metody stymulowania i wspierania kreatywności i innowacyjności jednostek, grupy i organizacji.

PEU_W02 Ma pogłębioną wiedzę w odniesieniu do struktur i instytucji wspomagających rozwój innowacji i przedsiębiorczości

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi samodzielnie identyfikować i oceniać możliwości doskonalenia jakości w organizacji i wprowadzenia rozwiązań innowacyjnych.

PEU_U02 Potrafi zastosować zaawansowane metody zarządzania projektami we wszystkich fazach życia projektów różnego typu: uruchomienia działalności gospodarczej, przeprowadzenia zmiany, wdrożenia innowacji itd.

PEU_U03 Potrafi określić instytucjonalne źródła wsparcia w zakresie innowacyjności i przedsiębiorczości oraz opracować program skorzystania z nich.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do innowatyki	2
Wy2	Omówienie faz procesu innowacyjnego	2
Wy3	Dyfuzja i transfer innowacji	2
Wy4	Komercjalizacja innowacji	2
Wy5	Rola marketingu w procesie rozprzestrzeniania innowacji	2
Wy6	Narzędzia i instrumenty marketingu wspierające działalność innowacyjną	2
Wy7	Ocena efektywności marketingu innowacji	2
Wy8	Sprawdzian	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Zapoznanie studentów z metodą realizacji projektu	2
Pr2	Wybór przedmiotu projektu, opis problemów, wybór metod pozyskiwania informacji	2
Pr3	Omówienie faz realizacji projektu (opis potrzeb innowacyjnych firmy, diagnoza potencjału innowacyjnego firmy)	2
Pr4	Dalsze omówienie faz realizacji projektu (jak pozyskać innowacje i jak ją wdrożyć)	2
Pr5	Wstępna ocena efektów zastosowanych innowacji	2
Pr6	Ocena marketingowych metod wspierających transfer innowacji	2
Pr7	Wstępna ocena projektów - sugestie i propozycje końcowych korekt	2

Pr8	Ocena projektów	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny N2. Prezentacje multimedialne N3. Wykład problemowy

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	Sprawdzian
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03	Raport pisemny
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Tidd j., Bessant J., Zarządzanie innowacjami – Integracja zmian technologicznych, rynkowych i organizacyjnych, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2011</p> <p>[2] Wrzosek W., Strategie Marketingowe, PWE Warszawa 2012</p> <p>[3] Żebrowski M., Waćkowski K., Strategiczne zarządzanie innowacjami, Diffin, Warszawa 2011.</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[1] The Oxford Handbook of Innovation, Oxford University Press 2005</p>
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Adam Świda, e-mail - adam.swida@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Metody doskonalenia jakości procesów
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Methods of Processes Quality Improvements
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)
Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: wybieralny
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0109W
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90				
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Wiedza z zakresu podstaw zarządzania jakością i zarządzania procesami.

CELE PRZEDMIOTU**Cele w zakresie wiedzy:**

C1 Nabycie poszerzonej wiedzy o metodach doskonalenia jakości procesów organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ**Z zakresu wiedzy:**

PEU_W01 Zna metody projektowania, analizy, modelowania, oceny i doskonalenia procesów organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu. Pojęcia podstawowe.	2
Wy2	Innowacyjność a metody doskonalenia procesów produkcyjnych i usługowych .	2
Wy3	Metody ustalania potrzeb jakościowych procesów. Metoda Kano.	
Wy4	Przegląd metod projektowania i doskonalenia struktury procesów.	2
Wy5	Klasyczne techniki wspomagających analizę i doskonalenie procesów organizacji (Klasyczne techniki doskonalenia jakości).	2
Wy6	Metody oceny ryzyka błędów w procesie. Metoda PFMEA.	2
Wy7	Nowe techniki doskonalenia jakości i ich praktyczne zastosowania	2
Wy8	Zastosowanie metody Rozwinięcia Funkcji Jakości (QFD) w doskonaleniu procesów.	
Wy9	Metody oceny jakości usług: Metoda SERVQUAL.	2
Wy10	Metody oceny jakości usług: CSI, Mystery shopping	2
Wy11	Metody oceny jakości usług: CIT i inne.	2
Wy12	Zastosowanie metod statystycznych w doskonaleniu procesów.	2
Wy13	Przykłady wdrożeń prezentowanych na wykładzie metod. Podsumowanie wykładu.	2
Wy14	Test zaliczeniowy.	2
Wy15	Test zaliczeniowy poprawkowy.	2
Suma godzin		30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Tradycyjny wykład - prezentacja przy zastosowaniu rzutnika slajdów.
N2. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01	Kolokwium pisemne
P=F1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Materiały zamieszczone na stronach www prowadzącego kurs (Eportal).</p> <p>[2] Dobrowolska A., <i>Podejście procesowe w organizacjach zarządzanych przez jakość</i>, Poltext, Warszawa 2017.</p> <p>[3] Hamrol A. <i>Zarządzanie jakością z przykładami</i>, PWN, Warszawa 2013.</p> <p>[4] Łuczak J., Matuszak-Flejszman A., <i>Metody i techniki zarządzania jakością: kompendium wiedzy Quality Progress®</i>, Poznań 2007.</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[1] Fertsch M. (red), Grzybowska K. (red), Stachowiak A. (red), <i>Logistyka i zarządzanie produkcją: narzędzia, techniki, metody, modele, systemy</i>, Politechnika Poznańska. Instytut Inżynierii Zarządzania, Poznań 2008.</p> <p>[2] Hamrol A., <i>Strategie i praktyki sprawnego działania: lean, six sigma i inne</i>, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2015.</p>

- [3] Komorowski J., Moczyłowska J., *Innowacyjne metody i techniki zarządzania w przedsiębiorstwie*, Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania, Białystok 2009.
- [4] Konarzewska-Gubała E. (red.): *Zarządzanie przez jakość, koncepcje, metody, studia przypadków*, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław, 2003 r.
- [5] Łazicki A. (red.), *Systemy zarządzania przedsiębiorstwem: techniki Lean Management i Kaizen*. Wiedza i Praktyka, Warszawa 2011.
- [6] Rummler G.A., Brache A.P., *Podnoszenie efektywności organizacji: Jak zarządzać „białymi plamami” w strukturze organizacyjnej?* Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2000.
- [7] Szczepańska K., *Zarządzanie jakością: koncepcje, metody, techniki, narzędzia*, Wydawnictwo Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2015.
- [8] Zymonik Z., Hamrol A., Grudowski P., *Zarządzanie jakością i bezpieczeństwem*, PWE, Warszawa 2015.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Dobrowolska, anna.dobrowolska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Międzynarodowe transakcje ekonomiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: International economic transactions****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Zarządzanie Finansami (ZF),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0091****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wymagania formalne: Student posiada podstawową wiedzę z mikro i makroekonomii.
2. Wymagania wstępne: Student posiada podstawową wiedzę na temat funkcjonowania rynku i mechanizmu rynkowego.
3. Student potrafi samodzielnie przygotować się do zajęć.

CELE PRZEDMIOTU

Cel 1: Nabycie wiedzy na temat mechanizmów funkcjonowania rynków międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem uwarunkowań i zasad polityki celnej,

Cel 2: Nabycie podstawowej wiedzy z zakresu handlu zagranicznego i polityki celnej z uwzględnieniem formuł handlowych (INCOTERMS 2010, RAFTD), procedur celnych.

Cel 3: Nabycie wiedzy w zakresie dokumentów występujących w obrocie z zagranicą (z krajami erga

omnes).

Cel 4: Nabywanie i utrwalanie kompetencji społecznych obejmujących inteligencję emocjonalną polegającą na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01	Ma wiedzę z zakresu zasad funkcjonowania rynków międzynarodowych, rozumie na czym polega specyfika handlu zagranicznego.
PEU_W02	Zna podstawowe regulacje prawne dotyczące istoty procedur celnych.
PEU_W03	Zna podstawowe procedury związane z zawarciem transakcji ekonomicznej.
PEU_W04	Rozumie na czym polega przygotowanie transakcji handlowej. Umie przygotować projekt kontraktu, zna elementy kontraktu, w tym podstawowe klauzule kontraktowe i formuły handlowe INCOTERNS 2010,
PEU_W05	Posiada podstawową wiedzę z zakresu polityki celnej.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01	Umie przygotować się do prowadzenia transakcji handlowej. Potrafi ocenić wymogi prawne i warunki rynkowe oraz wybrać odpowiednią formę handlu do warunków otoczenia prawnego i ekonomicznego.
PEU_U02	Umie posługiwać się terminami handlowymi w kontaktach z partnerami zagranicznymi.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01	Posiada kompetencje społeczne polegające na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.
PEU_K02	Potrafi samodzielnie szukać informacji i je analizować na potrzeby opracowania danego zagadnienia lub rozwiązania problemu.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykłady		Liczba godzin
Wy1	Wstęp – wprowadzenie do przedmiotu	1
Wy2	Handel zagraniczny i jego rola w gospodarce: <ul style="list-style-type: none">Istota i teorie handlu zagranicznegoZnaczenie handlu zagranicznego dla przedsiębiorstw i konsumentówDokumenty występujące w obrocie towarowym z zagranicą	2
Wy3	Polityka celna: <ul style="list-style-type: none">Istota i znaczenie polityki celnej, system preferencji celnychŹródła prawa celnego (krajowe i unijne)	2
Wy4	Polityka celna: <ul style="list-style-type: none">Omówienie podstawowego dokumentu w handlu zagranicznym - JDA SAD na wybranym przykładzie	2
Wy5, Wy6	Warunki prowadzenia obrotów handlowych w ramach UE oraz z krajami spoza UE: <ul style="list-style-type: none">Jednolity rynek wewnętrzny UE – przykłady praktyczneINTRASTATMiędzynarodowe transakcje ekonomiczne – przykłady praktyczneLeasing i franchising międzynarodowy	4
Wy7	Międzynarodowe formuły handlowe:	2

	<ul style="list-style-type: none"> Rodzaje i przykłady zwyczajów handlowych Zwyczajy a praktyka kontaktów handlowych Formuły handlowe: INCOTERMS 2010, RAFTD 	
Wy8	Kolokwium	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Ćwiczenia organizacyjne	1
Ćw2	Przygotowanie i realizacja transakcji handlowej	2
Ćw3	Dokumenty celne i handlowe	2
Ćw4	Leasing, franchising, obrót uszlachetniający czynny i bierny, odprawa czasowa	2
Ćw5 i 6	INCOTERMS 2010	4
Ćw7	INTRASTAT - deklaracja	2
Ćw8	Kolokwium	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi</p> <p>N2. Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje, referaty, aktywność w grupach</p> <p>N3. Konsultacje</p> <p>N4. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń</p> <p>N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do egzaminu</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
Wykład:		
F1=P	PEU_W01 ÷ PEU_W05	Kolokwium/ egzamin pisemny na koniec semestru
Ćwiczenia		
F1	PEU_K02, PEU_K03	Wygłoszenie prezentacji + referat
F2	PEU_K01 ÷ PEU_K03 PEU_U01, PEU_U02	Aktywność na zajęciach, praca w grupach
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_W02, PEU_W04, PEU_W05	Kolokwium
$P = \alpha_1 F1 + \alpha_2 F2 + \alpha_3 F3$, gdzie $\alpha_1=0,3$, $\alpha_2=0,2$, $\alpha_3=0,5$ $\Sigma \alpha = 1$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bernaś B. (red.) Międzynarodowe transakcje ekonomiczne, DIFIN 2002.
- [2] Treder H. (red.), Podstawy handlu zagranicznego, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2005.
- [3] Białecki K., Operacje handlu zagranicznego, PWE, Warszawa 2002.
- [4] Misala J., Międzynarodowa konkurencyjność gospodarki narodowej, PWE, Warszawa 2011.
- [5] Breza M., Międzynarodowe transakcje gospodarcze, wyd. WSCIL 2009.
- [6] Rymarczyk J., Handel zagraniczny- organizacja i technika, PWE, Warszawa 2005.
- [7] Stępień B. (red.), *Handel zagraniczny. Poradnik dla praktyków*, PWE, Warszawa 2007.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Gostomski E., *Handel wiązany w gospodarce światowej*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2004.
- [2] Baranowska-Prokop E., *Transakcje wiązane w handlu międzynarodowym*, Difin, Warszawa 2003.
- [3] Białecki K. P., Kaczmarek T. T., *Eksportowa działalność małych i średnich przedsiębiorstw. Od przygotowania do realizacji transakcji eksportowej*, Difin, Warszawa 2008.
- [4] Białecki K. P., Januskiewicz W., Oręziak L., *Leksykon handlu zagranicznego*, PWE, Warszawa 2007.
- [5] Blajer A., *Międzynarodowe reguły handlowe. Zasady i praktyka stosowania. Incoterms 2000*, ODDK, Gdańsk 2000.
- [6] Kaczmarek T. T., *Nietypowe transakcje w praktyce handlu międzynarodowego. Barter, buy-back, offset*, Difin, Warszawa 2006.
- [7] Kaczmarek T. T., Zarzycki M., *Poradnik eksportera. Generalne zasady eksportu, specyficzne regulacje obowiązujące w Unii Europejskiej*, Oficyna Wydawnicza Branta, Bydgoszcz – Warszawa 2005.
- [8] Kaczmarek T. T., *Wzory dokumentów w transakcjach w handlu zagranicznego z komentarzem*, ODDK, Gdańsk 2000.
- [9] Kozioł W. (red.), *Handel zagraniczny. Operacje, rozliczenia, regulacje*, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2004.
- [10] Rynarzewski T., *Strategiczna polityka handlu międzynarodowego*, PWE, Warszawa 2007.
- [11] Stępień B. (red.), *Transakcje handlu zagranicznego*, PWE, Warszawa 2004.
- [12] Jeliński B., *Polityka współpracy gospodarczej z zagranicą*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009,
- [13] Bednarczyk T. H., *Instrumenty wspierania eksportu. Kredyty i ubezpieczenia*, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2000,
- [14] Warszawa 2000,
- [15] Bednarz J., Gostomski E., *Działalność małych i średnich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Małgorzata Rutkowska malgorzata.rutkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Modelowanie ekonometryczne i prognozowanie****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Econometric Modelling and Forecasting****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0039****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			Egzamin / zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE UCZENIA SIĘ, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Słuchacz zna podstawowe pojęcia statystyki matematycznej.
2. Słuchacz zna podstawy teorii estymacji oraz teorii testowania hipotez.
3. Słuchacz zna zasady wnioskowania statystycznego.
4. Słuchacz ma wiedzę w zakresie budowy i weryfikacji prostych modeli ekonometrycznych.
5. Słuchacz potrafi wykorzystywać pakiety statystyczne w analizie danych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zdobyć umiejętności prognozowania z wykorzystaniem metod ekonometrycznych.
- C2 Nabycie umiejętności posługiwania się pakietami statystycznymi.
- C3 Zapoznanie się z problemami pojawiającym się w realnym procesie prognostycznym.
- C4 Nabycie świadomości roli prognoz w działalności organizacji.
- C5 Wykreowanie postawy w zakresie krytycznego spojrzenia na wyniki prognoz.
- C6 Nabycie podstawowej wiedzy w zakresie teorii prognozy.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna zasady stosowania metod ekonometrycznych w prognozowaniu procesów ekonomiczno-społecznych.

PEU_W02 Rozumie metody opisu mechanizmów i zjawisk ekonomicznych. Dostrzega i potrafi wykorzystać możliwości sterowania przebiegiem zjawisk ekonomicznych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi budować modele ekonometryczne dla celów prognozowania.

PEU_U02 Dokonuje dekompozycji i prognozowania w obszarze szeregu czasowego.

PEU_U03 Weryfikuje modele prognostyczne.

PEU_U04 Ocenia jakość prognoz.

PEU_U05 Posługuje się pakietami statystycznymi.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować w zespole.

PEU_K02 Dostrzega potrzebę doskonalenia umiejętności analitycznych i pogłębiania wiedzy teoretycznej.

PEU_K03 Krytycznie analizuje źródła informacji w tym źródła danych statystycznych.

PEU_K04 Dostrzega konieczność klarownego prowadzenia analiz statystycznych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Typologia prognoz (horyzont czasowy, charakter lub struktura, stopień szczególności, zakres ujęcia, zasięg terenowy, metoda opracowania, cel lub funkcja)	2
Wy2	Modelowanie ekonometryczne. Klasyfikacja modeli ekonometrycznych (liniowe, nieliniowe, probitowe, logitowe, uogólniona regresja liniowa).	3
Wy3	Odporne metody ekonometryczne. Regresja nieparametryczna. Regresja rozmyta.	2
Wy4	Założenia predykcji. Pojęcie predyktora. Zasady predykcji. Mierniki efektywności wnioskowania w przyszłość.	1
Wy5	Pojęcie szeregu czasowego. Składowe szeregi czasowych. Metody dekompozycji szeregów czasowych.	2
Wy6	Sezonowe, zintegrowane modele procesów autoregresyjnych i średnich ruchomych (SARIMA).	2
Wy7	Prognozowanie na podstawie modeli przyczynowo-skutkowych.	1
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wybór i prezentacja tematu badawczego, ustalenie celu, strukturalizacja problemu.	1

Pr2	Identyfikacja źródeł danych, zbieranie danych (dostępność, dokładność, wiarygodność, aktualność, odpowiedniość, ważność).	4
Pr3	Uzasadnienie przyjętej metodyki.	1
Pr4	Wstępna analiza – problemy, ograniczenia, możliwości.	3
Pr5	Omówienie wyników, korekta. Sformułowanie wniosków i sporządzenie raportu.	3
Pr6	Prezentacja ostatecznych wyników. Dyskusja. Ocena.	3
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1 Prezentacja przygotowywana przez słuchaczy po zakończeniu etapów projektu (3 etapy).
N2 Indywidualne (częściowo obowiązkowe) wywiady dot. kolejnych etapów projektu.
N3 Raport pisemny w formie zwartej.
N4 Prezentacja podsumowująca projekt.
N5 Kolokwium pisemne z wykładu.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U02	Ocena realizacji jednego z etapów projektu.
F2	PEU_U04	Ocena realizacji jednego z etapów projektu.
F3	PEU_U05	Ocena realizacji etapów projektu.
F4	PEU_K01	Ocena realizacji kolejnych etapów projektów (dyskusja z zespołem). Weryfikacja finalnej prezentacji.
F5	PEU_K02	Ocena realizacji etapów projektu (uwzględnienie dodatkowych technik prognostycznych).
F4	PEU_K03	Ocena realizacji etapów projektu (pozyskanie danych, weryfikacja modeli i prognoz).
P1	PEU_W01	Kolokwium pisemne. Ocena sprawozdania z projektu.
P2	PEU_W02	Ocena sprawozdania z projektu.
P3	PEU_U01	Ocena sprawozdania z projektu. Prezentacja rezultatów.
P4	PEU_U03	Ocena sprawozdania z projektu. Prezentacja rezultatów.
P5	PEU_K04	Ocena sprawozdania (klarowność wnioskowania).

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Galanc T., *Metody wspomaganie procesu zarządzania. Część II: Decyzyjne modele liniowe i prognozowanie ekonometryczne*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1998.
- [2] Gładysz B., Mercik J., *Modelowanie ekonometryczne. Studium przypadku*. Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej.
- [3] Mikuś J., *Prognozowanie w badaniach marketingowych*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.
- [4] Mercik J., Szmigiel Cz.: *Ekonometria*. Wrocław : Oficyna Wydaw. PWroc., 2007.
- [5] Zeliaś A., *Teoria prognozy*, PWE, Warszawa 1997.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [2] Dittmann P., *Metody prognozowania sprzedaży w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 2002.
- [3] Nowak E. (red.), *Prognozowanie gospodarcze : metody, modele, zastosowania, przykłady* „Placet”, Warszawa 1998.
- [4] Brockwell P.J, Davis R.A, *Introduction to Time Series and forecasting*. Springer New York 1996.
- [5] Chow G.C., *Ekonometria*, PWN Warszawa 1995.
- [6] Dittmann P. *Metody prognozowania sprzedaży w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo AE Wrocław 1997.
- [7] Dougherty Ch., *Introduction to Econometrics*, Oxford University Press, Oxford -New York 2002.
- [8] Gajda J.B. *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001.
- [9] Milo W. *Szeregi czasowe*, PWE Warszawa 1990.
- [10] Milo W. *Prognozowanie i symulacja*. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2002.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kapłon Robert.kaplon@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Modelowanie projektów i procesów w warunkach niepewności

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Process and project modeling in conditions of uncertainty

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0110W

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania projektami
2. Podstawy zarządzania procesowego
3. Podstawy rachunku prawdopodobieństwa
4. Podstawy badań operacyjnych

CELE PRZEDMIOTU

C1 zapoznanie słuchaczy z rodzajami i przyczynami niepewności występującej w dzisiejszej gospodarce

C2 zapoznanie słuchaczy z proponowanymi w literaturze narzędziami pozwalającymi modelować i kontrolować niepewność w planowaniu i realizacji projektów i procesów

C3 nauczenie słuchaczy krytycznego posługiwania się proponowanymi narzędziami w praktycznym modelowaniu niepewności
 C4 uświadomienie słuchaczom wagi problematyki niepewności w praktyce
 C5 uświadomienie słuchaczom możliwości, a zarazem ograniczeń znanych narzędzi do planowania i kontrolowania niepewności projektów i procesów

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 ma wiedzę na temat wykorzystania rachunku prawdopodobieństwa, teorii liczb rozmytych i arytmetyki przedziałowej do modelowania niepewności, a także ograniczeń tych narzędzi

PEU_W02 ma wiedzę na temat źródeł i rodzajów niepewności w projektach i procesach w różnych branżach

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi wybrać adekwatne do sytuacji narzędzie do modelowania niepewności

PEU_U02 potrafi zastosować zmienne losowe, bufor, przedziały i liczby rozmyte do modelowania i kontrolowania niepewności w prostych przykładach projektów i procesów

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość wpływu czynnika ludzkiego na niepewność istniejącą przy planowaniu i kontroli realizacji projektów i procesów

PEU_K02 ma świadomość wagi niepewności w zarządzaniu projektami i procesami oraz wagi stosowania systematycznego podejścia do jej przynajmniej częściowej kontroli.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przyczyny istnienia niepewności oraz jej rodzaje w projektach i procesach. Niepewność a ryzyko.	2
Wy2	Rozkłady prawdopodobieństwa stosowane do opisu niepewności czasu trwania zadań i procesów i ich własności	2
Wy3	Zastosowanie zmiennych losowych do modelowania projektów i procesów w fazie ich planowania	2
Wy4	Studia przypadków zastosowania zmiennych losowych w fazie ich planowania	2
Wy5	Zastosowanie symulacji do planowania projektów i procesów w warunkach niepewności	2
Wy6	Kontrola realizacji projektów i procesów planowanych przy zastosowaniu zmiennych losowych	2
Wy7	Pojęcie bufora czasowego i kosztowego i ich zastosowanie do planowania projektów i procesów w warunkach niepewności	2
Wy8	Kontrola realizacji projektów i procesów modelowanych z wykorzystaniem buforów	2
Wy9	Podstawy arytmetyki przedziałowej i zastosowanie przedziałów do modelowania projektów i procesów w warunkach niepewności, pojęcie odporności planu	2

Wy10	Kontrola realizacji projektów i procesów modelowanych z wykorzystaniem przedziałów	2
Wy11	Postawy teorii liczb rozmytych	2
Wy12	Zastosowanie liczb rozmytych do planowania projektów i procesów w warunkach niepewności	2
Wy13	Kontrola realizacji projektów i procesów modelowanych z wykorzystaniem liczb rozmytych	2
Wy14	Zastosowanie programowania matematycznego z niepewnymi parametrami do planowania projektów i procesów w warunkach niepewności	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład informacyjny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01, PEU_K02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nigel Slack , Stuart Chambers , Alan Betts Robert Johnston (2009), Operations & Process Management: Principles and Practice for Strategic Impact , Pearson Publication Limited;
- [2] Kuchta D. (2011), Zagadnienie czasu i kosztów w projektach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011
- [3] Chanas S. (1988), Wybrane problemy badań operacyjnych z rozmytymi parametrami, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław
- [4] Kuchta D, Miękka matematyka w zarządzaniu : Zastosowanie liczb przedziałowych i rozmytych w rachunkowości zarządczej, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.
- [5] Chanas S., Kamburowski J. (1981), The use of fuzzy variables in PERT, Fuzzy Sets and Systems, 5(1), s.11-19;

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bonnal P., Gourc D., Lacoste G. (2004), Where do we stand with fuzzy project scheduling? *Journal of Construction Engineering and Management*, 130(1), s.114-123;
- [2] Icmeli O., Rom W.O., Eksioglu S.D. (2006), An investigation of buffer sizing techniques in critical chain scheduling, *European Operations Research*, 172, s.401-416;
- [3] Słowiński R., Węglarz J. (red., 1989), *Advances in Project Scheduling*, Elsevier, Amsterdam;

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dorota Kuchta. Dorota.kuchta@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Modelowanie symulacyjne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Simulation modeling****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0031****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel.
2. Znajomość podstaw rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej.

CELE PRZEDMIOTU

C1 – Zapoznanie z zasadami budowy modeli symulacyjnych według wybranych metod stochastycznych.

C2 – Wykształcenie umiejętności wykorzystania modeli symulacyjnych do opisu stanu obecnego i prognozowania stanów przyszłych organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę w zakresie symulacji komputerowej w biznesie.

PEU_W02 Zna wybrane metody, techniki i narzędzia informatyczne stosowane w modelowaniu symulacyjnym w biznesie.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wykorzystać metody i modele symulacyjne do opisu, prognozowania procesów i rezultatów działalności organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie istotę etyki w biznesie.

PEU_K02 Potrafi w współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć. Ogólne wprowadzenie do modelowania.	1
Wy2	Podstawowe pojęcia związane z symulacją i prognozowaniem w biznesie. Metody i warianty symulacji. Przebieg symulacji. Metoda dyskretnej symulacji zdarzeniowej. Przykłady zastosowań w zarządzaniu.	2
Wy3	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych. Cz.1	2
Wy4	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych. Cz.2	2
Wy5	Zebranie i analiza danych wejściowych. Wybór i dopasowanie rozkładów losowych. Generatory liczb losowych. Metody generowania zmiennych losowych.	2
Wy6	Projektowanie eksperymentów i analiza wyników symulacji.	2
Wy7	Weryfikacja i walidacja modeli symulacyjnych: zasady, podejścia i koncepcje	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć	1
La2	Budowa prostego modelu symulacji dyskretnej: wprowadzenie	2
La3	Budowa dyskretnego modelu symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy usługowe	2
La4	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy produkcyjne	2
La5	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy transportowe	2
La6	Konsultacje dot. zadania projektowego	2
La7	Obrona i zaliczenie zadania projektowego	2
La8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna;
N2. Specjalistyczne pakiety software'owe (Arena, Simio, ExtendSim, AnyLogic).

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 1
F2	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 2
F3	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 3
F4	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 4
F5	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie projektowe
P	PEU_W01 PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Mielczarek B., *Modelowanie symulacyjne w zarządzaniu. Symulacja dyskretna*. Oficyna Wydawnicza PWr Wrocław 2009.
- [2] Kelton W.D., Sadowski R.P., Sturrock D.T., *Simulation with Arena*, McGraw Hill Higher Education.
- [3] Rossetti M.D., *Simulation modelling and Arena*, John Wiley and Sons, Inc., 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Winston L.W., *Microsoft Excel 2019. Analiza i modelowanie danych biznesowych*, APN Promise, Warszawa 2019.
- [2] Gajda J.B., *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2001.
- [3] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [4] Maciąg A., Pietroń R., Kukła S. *Prognozowanie i symulacja w przedsiębiorstwie*, PWE 2013.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Bożena Mielczarek bozena.mielczarek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Pomiary przedsiębiorczości i innowacyjności****Nazwa w języku angielskim: Measurements of entrepreneurship and innovation****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0079****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	60			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw zarządzania
2. Znajomość koncepcji zarządzania w tym podejścia procesowego

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta podstawowej wiedzy dotyczącej przedsiębiorczości organizacji, metod i technik pomiaru,
- C2. Poznanie zagadnień, które dotyczą znaczenia pomiaru wyników, oceny efektywności
- C3. Umiejętność opracowywania kart wyników organizacji, konstruowania mierników oraz formułowania inicjatyw

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie metod pomiaru przedsiębiorczości oraz wykorzystania podejścia procesowego

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi formułować cele, mierniki oraz inicjatywy w zakresie wprowadzania i monitorowania działań związanych z przedsiębiorczością

PEU_U02 – potrafi zastosować do analizy odpowiednie instrumenty badawcze

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do przedsiębiorczości i innowacyjności	2
Wy2	Współczesne koncepcje pomiaru przedsiębiorczości organizacyjnej	
Wy3	Determinanty uzyskiwania korzyści przez przedsiębiorstwa wynikające z różnych ujęć przedsiębiorczości	2
Wy4	System pomiaru efektywności organizacyjnej oparty na przedsiębiorczości	2
Wy5	<u>Kryteria oceny przedsiębiorczości</u>	2
Wy6	<u>Miary kryteriów przedsiębiorczości</u>	2
Wy7	Zrównoważona karta wyników i Zrównoważona karta działania	2
Wy8	Sprawdzian	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne-ustalenie zasad, formułowanie celów, zadań oraz grup projektowych, Ustalenie harmonogramu prac projektowych	2
Ćw2	Diagnoza przedsiębiorstwa pod kątem wdrożenia działań innowacyjnych	2
Ćw3	Identyfikacja celów pod kątem przedsiębiorczości	2
Ćw4	Formułowanie mierników realizacji celów	2
Ćw5	Formułowanie inicjatyw w zakresie przedsiębiorczości i innowacyjności	2
Ćw6	Identyfikacja zasobów niezbędnych do realizacji inicjatyw	2
Ćw7	Prezentacja wyników projektów	2
Ćw8	Prezentacja wyników projektów	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. wykład informacyjny
N2. prezentacja multimedialna
N3. wykład problemowy

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
----------------------	--------------------------	---

(w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)		
P	PEU_W01	Sprawdzian (wykład)
P	PEU_U01 PEU_U02	Projekt i prezentacja wyników projektu (ćwiczenia)
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Łuczak M., *Przedsiębiorczość w zarządzaniu firmą*, Wyższa Szkoła Ekonomiczna w Warszawie, Warszawa 2003
2. Bratnicki M., Strużyńska J., red., *Przedsiębiorczość i kapitał intelektualny*, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Katowicach, Katowice 2001.
3. Targalski J. (red.) *Przedsiębiorczość i rozwój firmy*, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2002.
4. Dyduch W., *Pomiar przedsiębiorczości organizacyjnej*, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2008

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Piasecki B. (red.), *Ekonomika i zarządzanie małą firmą*, wydanie III, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa-Łódź 2001.
2. Strużycki M. (red.), *Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem. Uwarunkowania europejskie*, Difin, Warszawa 2002.
5. Targalski J., *Przedsiębiorczość i zarządzanie*, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2003
6. Kwiatkowski S., *Przedsiębiorczość intelektualna*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
7. Kraśnicka T., *Koncepcja rozwoju przedsiębiorczości ekonomicznej i pozaekonomicznej*, Wydawnictwa Akademii Ekonomicznej w Katowicach, Katowice 2002.
8. Pierścionek Z., *Strategie konkurencyjności i rozwoju przedsiębiorstwa*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Radosław Ryńca, radoslaw.rynca@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Prawne i ekonomiczne aspekty prowadzenia biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Legal and economic aspects of doing business and innovative projects

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): PIP

Poziom i forma studiów: II stopień

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0098

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza o przedsiębiorstwie i przedsiębiorczości.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poznanie i zrozumienie istoty uwarunkowań działania podmiotów gospodarczych.
 C2. Pokazanie wpływu elementów otoczenia prawnego i ekonomicznego na działanie przedsiębiorstw i ich wybory strategiczne.
 C3. Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy uwarunkowań w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym dla podejmowania decyzji biznesowych i inwestycyjnych w kontekście przedsięwzięć innowacyjnych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą uwarunkowań prawnych i ekonomicznych dotyczących podejmowania decyzji biznesowych w kontekście przedsięwzięć innowacyjnych.

PEU_W02 – Rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi określać, analizować i stosować właściwe narzędzia i regulacje ekonomiczno-prawne dla rozwiązywania problemów wejścia przedsiębiorstwa w nowe obszary.

PEU_U02 – Potrafi dobierać właściwe źródła informacji dotyczące regulacji prawno-ekonomicznych określających funkcjonowanie przedsiębiorstwa na rynku.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w oparciu o posiadaną w tym przedmiocie wiedzę.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wolność gospodarcza w aspekcie systemu prawnego	2
Wy2	Formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej i ich charakterystyka	2
Wy3	Prawno-ekonomiczne aspekty innowacyjność i przedsiębiorczości	2
Wy4	Analiza otoczenia biznesu	2
Wy5	Analiza wewnętrznych i zewnętrznych źródeł finansowania biznesu	2
Wy6.	Czynniki sukcesu biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych	2
Wy7	Ocena ryzyka przedsięwzięć innowacyjnych,	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wolność gospodarcza i swoboda kontraktów – zasady funkcjonalne systemu prawnego	2
Ćw2	Określenie formy organizacyjno-prawnej prowadzenia działalności gospodarczej	2
Ćw3	Innowacyjność i przedsiębiorczość w kontekście obowiązujących regulacji prawnych i uwarunkowań ekonomicznych	2
Ćw4	Analiza otoczenia konkurencyjnego biznesu	2
Ćw5	Analiza wewnętrznych i zewnętrznych źródeł finansowania biznesu	2
Ćw6	Czynniki sukcesu biznesu i przedsięwzięć innowacyjnych	2
Ćw7	Ocena przedsięwzięć innowacyjnych. Analiza ryzyka przedsięwzięć innowacyjnych	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. *Wykład*
N1. Wykład informacyjny
N2. Prezentacja multimedialna
N3. Wykład problemowy

Ćwiczenia

N1. Ćwiczenia praktyczne
N2. Dyskusja

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W02 PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01	Udział w dyskusji Ćwiczenia praktyczne, referat Udział w dyskusji
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_U01	Zaliczenie w formie kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] W. Żuber, zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie, Wyd. Difin, Warszawa 2016.
- [2] G. Gierszewska, M. Romanowska - Analiza strategiczna przedsiębiorstwa PWE 1997.
- [3] P. Tamowicz Przedsiębiorczość akademicka Spółki spin-off w Polsce, Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Warszawa 2006.
- [4] Prawne i organizacyjne aspekty podejmowania działalności gospodarczej.
- [5] Działalność gospodarcza typu spin off i spin out pod redakcją J. Izdebskiego Lublin 2010 Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II.
- [6] W. Janasz, K. Koziół, Determinanty działalności innowacyjnej przedsiębiorstw, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2016.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Clausewitz o strategii, PWE Warszawa. 2002.
- [2] Ekonomia – nowe spojrzenie tom 1, Bell studio 2005.
- [3] Kenneth Allard, Battling for Competitive Advantage, 2005.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Edyta Ropuszyńska-Surma, edyta.ropuszynska-surma@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Procesy innowacyjne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Innovation processes****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0070****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			30	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Co najmniej dostateczna wiedza z zakresu ekonomii, zarządzania i finansów
2. Umiejętność ukierunkowanego myślenia ekonomicznego
3. Samodzielność intelektualna studenta

CELE PRZEDMIOTU

C1 Wyrobienie nowatorskiego podejścia do procesów gospodarczych

C2 Całościowe spojrzenie na innowacje – zmiana jednego elementu (innowacja) zmienia cały system działania

Rozwój podstawowych umiejętności odnośnie:

C3 Technik twórczego myślenia

C4 Kształtowanie zdolności myślenia, że w gospodarce twórcza zmiana jest głównym źródłem przewagi konkurencyjnej

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – rozumie istotę innowacji

PEU_W02 - ma podstawową wiedzę o innowacyjnej dynamice gospodarki

PEU_W03 – potrafi ocenić techniczny, organizacyjny i ekonomiczny poziom rozwoju gospodarki

PEU_W04 – potrafi zidentyfikować znaczące trendy rozwojowe gospodarki

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – umie dokonać ekonomicznej oceny skutków zastosowanych innowacji

PEU_U02 - umie zdiagnozować stan procesów innowacyjnych w konkretnym przedsiębiorstwie

PEU_U03 – potrafi określić kierunek zmian innowacyjnych w przedsiębiorstwie

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – umie zaplanować kierunek zmian innowacyjnych w przedsiębiorstwie

PEU_K02 – potrafi kierować zespołem ds. innowacji w przedsiębiorstwie

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie innowacji - tradycyjny i „sprzężony” model procesów innowacyjnych	2
Wy2	Makrouwarunkowania przebiegu procesów innowacyjnych 1. Procesy poznania - wiedza 2. Uwarunkowania naturalne 3. Uwarunkowania religijne, ideologiczne, etyczne itp. 4. Uwarunkowania socjo-psychologiczne 5. Uwarunkowania ekonomiczno-rynkowe	3
Wy3	Cykle rozwoju gospodarczego a innowacje	2
Wy4	Systemowe przesłanki kształtowania przebiegu procesów innowacyjnych - charakterystyka modeli gospodarki rynkowej – „złoty standard kapitalizmu” - gospodarka nierynkowa a innowacje	2
Wy5	Koncepcje i systemy kreowania i wdrażania innowacji - podażowe i popytowe ujęcie innowacji - innowacje w gospodarce nierynkowej	2
Wy6	Diagnoza procesów innowacyjnych w Polsce	2
Wy7	Regresywny mechanizm procesów innowacyjnych w gospodarce nierynkowej	2
Wy 8	Bariery innowacyjne w polskiej gospodarce	2
Wy9	Kreowanie innowacji – KAIZEN i anglosaskie podejście do innowacji	2
Wy10	Rynki a innowacje (kapitałowy, pracy i wiedzy)	2
Wy11	Gospodarka oparta na wiedzy	2
Wy12	Gospodarka kreatywna	2
Wy13	Rynek a innowacje i wiedza	2
Wy14	Państwo, innowacje i przedsiębiorczość	2
Wy15	Repetytorium	1
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
PR1	Zajęcia wprowadzające – omówienie założeń prac projektowych. Zlecenie studentom wyszukania przedsiębiorstwa, które będzie obiektem analiz projektowych	1
PR2	Konsultacje dotyczące wybranych przedsiębiorstw i przewidywanych analiz. W przypadku braku odpowiedniego przedsiębiorstwa wybór	2

	tematu teoretycznego	
PR3	Pojęcie innowacji – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
PR4	Przebieg procesów innowacyjnych – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
PR5	Procesy innowacyjne w Polsce – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
PR6	Kreowanie innowacji – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
PR7	Gospodarka oparta na wiedzy, gospodarka kreatywna – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
PR8	Innowacyjność i przedsiębiorczość przedsiębiorstw – referowanie przygotowywanych referatów i dyskusja	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
N2. Praca własna – opracowywanie referatów
N3. Studia przypadków
N4. Dyskusja nad wybranymi projektami i problemami
N5. Konsultacje

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, W02	Ocena sposobu referowania projektu
F2	PEU_W03, W04	Dyskusja i ocena odpowiedzi na zadane pytania
P1 Przystudiowanie i ocena przygotowanych projektów na koniec semestru		
P2 Egzamin		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Knosala Ryszard, Boratyńska-Sala Anna, Jurczyk-Bunkowska Magdalena, Moczala Aleksander, Zarządzanie innowacjami, PWE, Warszawa 2014
[2] Kasprzak W. A., Innowacje – strategie techniczne i rozwojowe, Wrocław 2012
[3] Innowacje w zarządzaniu przedsiębiorstwem oraz instytucjami sektora publicznego, pr. zbior. Pod red H. Bienioka i T. Krasińskiej, Wyd. AE w Katowicach, Katowice 2010
[4] Christensen C. M., Przełomowe innowacje, Wydawnictwa profesjonalne PWN, Warszawa 2010
[5] Penc J., Innowacje i zmiany w firmie, Agencja Wydawnicza „Placet”, Warszawa 1999

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Zarządzanie wiedzą w kreowaniu innowacji zarządczych, pr. zbior. pod red. M. Morawskiego i M. Prudzienicy, Wyd UE we Wrocławiu

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Piotr Kubiński, Piotr.kubiński@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Przedsiębiorczość Strategiczna****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Strategic Entrepreneurship****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0071****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczony kurs z Zarządzania Strategicznego

CELE PRZEDMIOTU

C1 Pogłębienie wiedzy w zakresie przedsiębiorczości

C2 Poznanie instrumentów (strategii, modeli, metod) oceniających przedsiębiorczość

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna istotę przedsiębiorczości

PEU_W02 Zna rodzaje przedsiębiorczości PEU_W03 Zna instrumenty (strategie, modele, metody) oceny przedsiębiorczości

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi wyszukać i zinterpretować wiedzę związaną z przedsiębiorczością

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 nabędzie aktywną postawę przedsiębiorczą do realizacji przedsięwzięć o charakterze innowacyjnym i umiejętność kreatywnego myślenia

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do przedsiębiorczości strategicznej	2
Wy2	Przedsiębiorcza organizacja - aspekt pokoleniowy	2
Wy3	Przedsiębiorczy pracownicy	2
Wy4	Przedsiębiorcze zasoby	2
Wy5	Przedsiębiorcze procesy	2
Wy6	Przedsiębiorcze rezultaty (np. startup-y)	2
Wy7	Przedsiębiorcze środowisko	2
Wy8	Pomiar przedsiębiorczości	2
Wy9	Finansowanie przedsięwzięć typu startup i spin	2
Wy10	Przedsiębiorczość akademicka	2
Wy11	Przedsiębiorczość MSP	2
Wy12	Przedsiębiorczość korporacyjna	2
Wy13	Przedsiębiorczość społeczna	2
Wy14	Kolokwium zaliczeniowe	2
Wy15	Zaliczenie kursu	2
	Suma godzin	30
Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do seminarium	1
Se2	Istota badanej przedsiębiorczości	2
Se3	Koncepcje, modele, strategie badanej przedsiębiorczości	2
Se4	Rozwój badanej przedsiębiorczości – ujęcie procesowe	2
Se5	Uwarunkowania i ograniczenia rozwoju badanej przedsiębiorczości	2
Se6	Pomiar badanej przedsiębiorczości	2
Se7	Studium przypadku	2
Se8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. laptop

N2. prezentacja multimedialna

N3 raporty

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03, PEU_U01,	Pomiar aktywności przez regularne sprawdzanie obecności na zajęciach (wykładzie i seminarium)
F2	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03, PEU_U01	Pomiar wiedzy przez zliczenie kolokwium, przygotowanie prezentacji i semestralnej pracy pisemnej
F3	PEU_K01	Pomiar kreatywnego myślenia przez udział w dyskusji na zajęciach (wykładzie i seminarium)
$P = 0,25F1 + 0,5F2 + 0,25F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] J. DYER, H. GREGERSEN, C.M. CHRISTEMSEN, DNA INOWATORA. ICAN INSTITUTE 2011.
- [2] A. DEREŃ, J.SKONIECZNY, ZARZĄDZANIE TWÓRCZOŚCIĄ ORGANIZACYJNĄ, WYD. DIFIN WARSZAWA 2016.
- [3] W.KASPRZAK, K.PELC, INNOWACJE. STRATEGIE TECHNICZNE I ROZWOJOWE, WYDAWNICTWO POLITECHNIKI WROCŁAWSKIEJ, WROCŁAW, 2012
- [4] G.GIERSZEWSKA, B.OLSZEWSKA, J.SKONIECZNY, ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE DLA INŻYNIERÓW, PWE, WARSZAWA 2012
- [5] J.SKONIECZNY (RED.), KSZTAŁTOWANIE ZACHOWAŃ INNOWACYJNYCH, PRZEDSIĘBIORCZYCH I TWÓRCZYCH W EDUKACJI INŻYNIERA, WYDAWNICTWO INDYGO ZAHIR MEDIA, WROCŁAW, 2011
- [6] P.DRUCKER, NATCHNIENIE I FART CZYLI INNOWACJA I PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ, WYDAWNICTWO STUDIA EMKA, WARSZAWA 2004
- [7] J. SKONIECZNY, TWÓRCZOŚĆ JAKO FUNDAMENT STRATEGII ORGANIZACJI, WROCŁAW 2019.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kasprzak W., Pelc K., Innowacje. Strategie techniczne i rozwojowe, Wydawnictwo Politechniki Wrocławskiej, Wrocław, 2012
- [2] Gierszewska G., Olszewska B., Skonieczny J., Zarządzanie strategiczne dla inżynierów, PWE, Warszawa 2012
- [3] P.Drucker, Natchnienie i fart czyli innowacja i przedsiębiorczość, Wydawnictwo Studia Emka, Warszawa 2004.
- [4] E. Catmull, *Kreatywność S.A.* MT Biznes, Warszawa 2014.
- [5] P. Thiel, *Zero to one, Notatki o start-upach, czyli jak budować przyszłość*, MT Biznes, Warszawa 2015
- [6] W. Isaacson, *Steve Jobs*, Wydawnictwo Insignis, 2011
- [7] L. Kahney, *Jony Ive, genius, który zaprojektował najsłynniejsze produkty Apple*, Insignis,

2014.

[8] W. Isaacson, *Innowatorzy*, Wyd. Insignis 2014.

[9] Ph. Knight, *Sztuka zwycięstwa*, Rebis, Poznań 2017.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Jan Skonieczny, jan.skonieczny@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia decyzji i ryzyka****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Psychology of decision and risk****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0102****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Psychologia zarządzania.

- C1. Przyswojenie wiedzy na temat psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.
 C2. Poznanie sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowań procesów podejmowania decyzji.
 C4. Poznanie i identyfikacja przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka.
 C5. Opanowanie wiedzy i sprawności identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie podejmowania decyzji i ryzyka.
 C3. Pozyskanie wiedzy w zakresie psychologicznego podejścia do ryzyka.
 C6. Poznanie roli czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji i ryzyka finansowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna istotę i działanie psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.

PEU_W02 Ma wiedzę o sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowaniach procesów podejmowania decyzji.

PEU_W03 Ma wiedzę na temat psychologicznego podejścia do ryzyka.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Ma umiejętności identyfikacji przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka.

PEU_U02_ Potrafi dokonać identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie podejmowania decyzji i ryzyka.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 potrafi określić rolę czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji i ryzyka finansowego.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Behawioralna teoria decyzji. Normatywne i deskryptywne modele podejmowania decyzji i ryzyka.	2
Wy2	Cykle przetwarzania informacji w procesie podejmowania decyzji. Psychologiczne reguły decyzyjne.	2
Wy3	Ogólne wymiary decyzji. Wymiary decyzji w organizacji. Źródła niepewności w podejmowaniu decyzji.	2
Wy4	Model ograniczonej racjonalności w podejmowaniu decyzji.	2
Wy5	Heurystyki decyzyjne (źródła błędów decyzyjnych).	2
Wy6	Teoria perspektywy w procesie podejmowania decyzji.	2
Wy7	Psychologiczne uwarunkowania percepcji i oceny ryzyka i podejmowania decyzji.	2
Wy8	Rola emocji i różnic indywidualnych w podejmowaniu ryzyka finansowego.	1
Suma godzin		15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Proces podejmowania decyzji. Rola mechanizmów racjonalnych i automatycznych w podejmowaniu decyzji.	2
Se2	Procesy umysłowe w procesie podejmowania decyzji. Szacowanie prawdopodobieństwa subiektywnego w podejmowaniu decyzji	2
Se3	Heurystyki diagnostyczno-decyzyjne. Rodzaje błędów poznawczych	2

Se4	Konsekwencje teorii perspektywy – błędy w ocenie ryzyka – efekt predyspozycji i efekt utopionych kosztów	2
Se5	Reguły integrowania ocen w podejmowaniu decyzji	2
Se6	Ilościowe i jakościowe wymiary spostrzeganego ryzyka w podejmowaniu decyzji	2
Se7	Różnice indywidualne w podejmowaniu decyzji i ryzyka	2
Se8	Źródła błędów w szacowaniu ryzyka finansowego	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Praca własna;
 N2. Prezentacje multimedialne;
 N3. Ćwiczenia praktyczne;
 N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi).

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 – PEU_W03 PEU_U01-PEU_U02 PEU_K01	sprawdzian
P	PEU_W01 – PEU_W03 PEU_U01-PEU_U02 PEU_K01	sprawdzian
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nosal C.S. (2001). Psychologia myślenia i działania menedżera., Wrocław, AKADE.
- [2] Koziński J. (1997). Psychologiczna teoria decyzji. Warszawa: PWN.
- [3] Tyszka, T., Zaleśkiewicz, T. (2001). Racjonalność decyzji. Pewność i ryzyko. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
- [4] Tyszka, T. (1999). Pułapki oceniania i podejmowania decyzji. Gdańsk: GWP.
- [5] Sokołowska, J. (2005). Psychologia decyzji ryzykownych. Ocena prawdopodobieństwa i modele wyboru w sytuacji ryzykownej. Podręcznik akademicki. Warszawa, Wydawnictwo Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej – „Academica”.
- [6] Goszczyńska M., Studenski R. (red.) (2006). Psychologia zachowań ryzykownych koncepcje badania praktyka. Wydawnictwo: ŻAK.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Simon H., Podejmowanie decyzji kierowniczych, PWE, Warszawa 1982.
- [2] Tyszka T., Analiza decyzyjna i psychologia decyzji, PWN, Warszawa 1986.
- [3] Zaleśkiewicz, T. (2003). Psychologia inwestora giełdowego. Wprowadzenie do behawioralnych finansów. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [4] Zaleśkiewicz, T. (2005). Przyjemność czy konieczność. Psychologia spostrzegania i podejmowania ryzyka. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [5] Sokołowska, J. (2000). Ryzyko: Wyzwanie czy zagrożenie. Psychologiczne modele oceny i akceptacji ryzyka. Warszawa: Wydawnictwo Instytutu Psychologii PAN.
- [6] Lindsay P.H., Norman D.A. (1984). Procesy przetwarzania informacji u człowieka, Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia ekonomiczna****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Economic psychology****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0103****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Psychologia w zarządzaniu.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poznanie psychologicznych mechanizmów związanych z decyzjami ekonomicznymi.
- C2. Zdobyć wiedzę o specyfice i psychologicznych uwarunkowaniach zachowań ekonomicznych.
- C3. Poznanie mechanizmów percepcji pieniądza i ich konsekwencji behawioralnych.
- C4. Poznanie mechanizmów percepcji działań ekonomicznych, oczekiwań ekonomicznych własności i posiadania, dobrostanu ekonomicznego i oszczędzania.
- C5 Opanowanie wiedzy psychologicznych podstaw percepcji ryzyka w zachowaniach ekonomicznych i decyzjach finansowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat mechanizmów i strategii podejmowania decyzji finansowych i zachowań ekonomicznych.

PEU_W02 Rozumie różnicę pomiędzy normatywnym i behawioralnym podejściem do zachowań ekonomicznych.

PEU_W03 Rozpoznaje podstawowe mechanizmy psychologiczne determinujące zachowania ekonomiczne jednostek, takie jak oszczędzanie, ubezpieczanie się czy inwestowanie na rynkach finansowych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zidentyfikować psychologiczne uwarunkowania zachowań ekonomicznych i przedsiębiorczych.

PEU_U02 Potrafi określić źródła nieracjonalności zachowań ekonomicznych, przedsiębiorczych.

PEU_U03 Potrafi zdiagnozować postawy wobec pieniędzy i ich skutki w zachowaniach Ekonomicznych.

Z zakresu kompetencji:

PEU_K01 Ma świadomość poznawczych i emocjonalnych ograniczeń zachowań rynkowych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a ekonomia. Normatywne i deskryptywne podejście do wyjaśniania zjawisk ekonomicznych. Przedmiot zainteresowania psychologii ekonomicznej.	2
Wy2	Ograniczona racjonalność w podejmowaniu decyzji finansowych. Rola emocji w zachowaniach ekonomicznych.	2
Wy3	Psychologiczne mechanizmy percepcji pieniądza i jej konsekwencje regulacyjne.	2
Wy4	Psychologiczne aspekty oszczędzania. Mechanizmy i motywy ubezpieczania się.	2
Wy5	Psychologia inwestowania i przedsiębiorczości.	2
Wy6	Podmiotowe uwarunkowania zachowań ekonomicznych.	2
Wy7	Psychologia hazardu i ryzyka finansowego.	2
Wy8	Socjalizacja ekonomiczna.	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Zachowania ekonomiczne z perspektywy ekonomii i psychologii. Przedmiot zainteresowania psychologii ekonomicznej.	2
Se2	Ograniczona racjonalność w podejmowaniu decyzji finansowych.	2
Se3	Rola emocji w zachowaniach ekonomicznych.	2
Se4	Mechanizmy księgowania umysłowego.	2
Se5	Postawy i mechanizmy percepcji pieniądza i jej konsekwencje regulacyjne.	2
Se6	Psychologiczne aspekty oszczędzania. Mechanizmy i motywy ubezpieczania się.	2
Se7	Identyfikacja mechanizmów zachowań inwestycyjnych i przedsiębiorczych i ich podmiotowych uwarunkowań.	2
Se8	Percepcja i wymiary ryzyka finansowego.	1
	Suma godzin	15
STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
N1. Wykład; N2. Prezentacje multimedialne; N3. Ćwiczenia ilustrujące; N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi);		

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 – PEU_W03, PEU_U01 - PEU_U03, PEU_K01	Sprawdzian
P	PEU_W01 – PEU_W03, PEU_U01 - PEU_U03, PEU_K01	Sprawdzian
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Brzozowska I.M., Goszczyńska M.(2002). Psychologiczne determinanty skłonności Polaków do oszczędzania. Czasopismo Psychologiczne, 2, s.201-210.
- [2] Gasparski P.(1991). Oszczędzanie - psychologiczna charakterystyka motywów oszczędzania. Raport z badań. "Ekonomista", 2 3, 347-353, (w teście).
- [3] Gąsiorowska A. (2003). Kwestionariusz do pomiaru postaw wobec pieniądza Raport niepublikowany.
- [4] Tyszka T, Zaleskiewicz T. (2004). Psychologia pieniądza. W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, roz. 6, par. 6.1, 6.4, 6.5, 6.6, s. 161-165 i 177-189.
- [5] Warneryd K.E. (2004).Oszczędzanie. W: T.Tyszka (red.).Psychologia ekonomiczna. GWWP, roz 17, par.17.1, 17.2, s.530-536, par. 17.4 i 17.5, s. 539- 563. Gasparski P. (1993). Wyznaczniki indywidualnych skłonności do bankowych form oszczędności. Bank i Kredyt, 24, 16-21
- [6] Zaleskiewicz T. (2004). Percepcja działań ekonomicznych W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, s. 82-100, par. 3.2, 3.3.
- [7] Zaleskiewicz T. (2004). Przedsiębiorczość i podejmowanie ryzyka. W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, roz. 10, s. 303-331.
- [8] Zaleskiewicz, T. (2011). Psychologia ekonomiczna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [9] Zaleskiewicz, T. (2002). Psychologia inwestora giełdowego. Gdańsk: GWP;

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bajcar B., Gąsiorowska A. (2004) Poznawcze i temperamentalne uwarunkowania postaw wobec pieniądza. W: T. Listwan (red.), Sukces w zarządzaniu kadrami. Perspektywa globalna i lokalna, Prace Naukowe Akademii Ekonomicznej, nr 1032, Wrocław: Wydawnictwo AE, s. 27-42.
- [2] Bloom, W. (1995) Pieniądz, serce i umysł, Warszawa: Jacek Santorski & Co Wydawnictwo;
- [3] Falkowski, A., Zaleskiewicz, T. (red.) (2012). Psychologia poznawcza w praktyce. Ekonomia, biznes, polityka. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [4] Friedman, M. (1994) Intrygujący pieniądz. Z historii systemów monetarnych, Łódź: Wydawnictwo Łódzkie;
- [5] Gasparski P. (1992). Percepcja ryzyka związanego z decyzjami finansowymi. Przegląd Psychologiczny, 2, 153-159.
- [6] Gasparski P. (2000). Psychologia ekonomiczna, Czasopismo Psychologiczne, tom 6, 3-4, 205- 213.
- [7] Kozak, A. (2004) Znaczenie pieniądza, Lublin: Norbertinum;
- [8] Tyszka T. (1997). Psychologia zachowań ekonomicznych. W-wa: PWN, r.8, s.160-178. r.1, s.15-31.
- [9] Wąsowicz-Kiryło, G. (2008). Psychologia finansowa. Warszawa: Difin;
- [10] Zaleskiewicz, T. (2010). Psychologia ekonomiczna jako przykład zastosowania nauki w praktyce. W: M. Duczmal, J. Żurawska (red.), Przedsiębiorczość akademicka – nauka i gospodarka (s. 162 – 170). Opole: Wydawnictwo Instytut Śląski;

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia procesów poznawczych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Cognitive psychology****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0104****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu psychologii.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Dostarczenie wiedzy dotyczących procesów poznawczych opisywanych z psychologicznej perspektywy.

C2 Uświadomienie studentom w jakim stopniu procesy poznawcze są odpowiedzialne za zachowania jednostkowe i grupowe człowieka.

C3 Zachęcenie do pracy w grupie i aktywności w dyskusji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat zależności między procesami poznawczymi a takimi zachowaniami jak podejmowanie decyzji, rozwiązywanie problemów, prawidłowej oceny sytuacji w tym także społecznych.

PEU_W02 Identyfikuje podstawowe procesy poznawcze i jest świadomy ich ograniczeń.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie formułować problemy badawcze oraz analizować i interpretować wyniki badań.

PEU_U02 Umie prezentować wyniki badań i dokonać ich krytycznej analizy.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować w grupie, wykazuje gotowość do pracy w grupie i kierowania pracą grupy.

PEU_K02 Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Umysł i poznanie. Zagadnienia wstępne	1
Wy2	Istota i forma reprezentacji umysłowych	2
Wy3	Uwaga i świadomość	2
Wy4	Percepcja	2
Wy5	Pamięć i czynności pamięciowe	2
Wy6	Myślenie i rozumowanie	2
Wy7	Rozwiązywanie problemów, wydawanie sądów, podejmowanie decyzji	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie kursu	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Informacje o kursie. Sprawy organizacyjne	1
Se2	Pojęcia i schematy. Stanowiska w sporach o naturę pojęć.	2
Se3	Biologia i zachowania człowieka	2
Se4	Spostrzeganie i świadomość	2
Se5	Uczenie się i warunkowanie	2
Se6	Inteligencja, poznanie i pamięć	2
Se7	Rozwiązywanie problemów	2
Se8	Kolokwium i podsumowanie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Prezentacje multimedialne prowadzącego;
N3. Prezentacje multimedialne studentów;
N4. Dyskusja.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
----------------------	--------------------------	---

(w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)		
F1 Prezentacje multimedialne w wykonaniu studentów	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F2 Dyskusja nad prezentacjami przedstawianymi przez kolegów	PEU_W01 PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
P - test lub pisemne opracowanie na uzgodniony z prowadzącym temat		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nęcka, E., Orzechowski, J., Szymura, B. (2006) *Psychologia poznawcza* Warszawa: ACADEMICA Wydawnictwo SWPS & Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [2] Hock, R. R. (2003) *40 prac badawczych, które zmieniły oblicze psychologii* Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kalat, J. (2007) *Biologiczne podstawy psychologii* Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [2] Pinker, S. (2002) *Jak działa umysł* Warszawa: KiW.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: PSYCHOLOGIA W ZARZĄDZANIU****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: PSYCHOLOGY IN MANAGEMENT****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0032****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza zakresu psychologii ogólnej i społecznej tj. ogólnych mechanizmów kierujących myśleniem, podejmowaniem decyzji i motywowanym zachowaniem człowieka.
2. Rozumienie ogólnej problematyki organizacyjnej oraz czynników wpływających na wynik działań jednostek biznesowych w odniesieniu do sfery ekonomicznej, politycznej i zmieniających się sił konkurencyjnych.
3. Rozumienie podstawowych mechanizmów rozwoju człowieka w kontekście pracy.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć wiedzę na temat psychologicznych podstaw funkcjonowania człowieka w grupie i

organizacji.

C2 Uświadomienie studentom psychologicznych metod oraz związanych z nimi konsekwencji zarządzania ludźmi.

C3 Nabycie wiedzy pozwalającej kształtować takich umiejętności jak wywieranie wpływu, radzenie sobie ze stresem, utrzymywanie równowagi między wymaganiami związanymi z pełnieniem różnych ról w organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, motywowania, mechanizmów grupowych i wpływu społecznego realizowanego w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym zjawiskom indywidualnym i społecznym w organizacji.

PEU_W02 Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Identyfikuje czynniki sprzyjające skuteczności indywidualnych i zespołowych zachowań w organizacji i potrafi je wykorzystać do projektowania efektywnych zespołów i dla skutecznego przywództwa.

PEU_U02 Umiejętnie rozważa kompleksową problematykę organizacyjną przyjmując perspektywę naukowo-praktyczną.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi przekazywać własne poglądy a także stanąć w ich obronie. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

PEU_K02 Skutecznie i empatycznie komunikuje się z innymi zachowując szacunek wobec odmiennych perspektyw i światopoglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a nauki o zarządzaniu. Rola procesów psychologicznych w procesach zarządzania. Psychologiczne podstawy zachowań w pracy i w organizacji.	1
Wy2	Rola indywidualnych cech w pracy i w organizacji (cechy osobowości, temperamentu, zdolności, postawy).	2
Wy3	Dysfunkcjonalne mechanizmy psychologiczne w funkcjonowaniu w pracy i w organizacji; interakcji społecznych (sposobezeganie społeczne, mechanizmy atrybucji, inklinacje poznawcze, itp.)	2
Wy4	Dopasowanie człowieka do pracy i do organizacji: wymagania organizacyjne – psychologiczne zasoby jednostki w pracy i w organizacji (wiedza, zdolności, umiejętności, zainteresowania zawodowe, postawy, wartości).	
Wy5	Motywacja do pracy – rodzaje motywacji (pozytywna, negatywna, wewnętrzna, zewnętrzna, osiągnięć), psychologiczne mechanizmy motywowania do pracy.	2
Wy6	Psychologiczny wymiar przywództwa, psychologiczne uwarunkowania i konsekwencje stylów kierowania.	2
Wy7	Źródła stresu w pracy i w organizacji. Konsekwencje i strategie zarządzania stresem w organizacji.	2
Wy8	Podsumowanie zajęć i test wiedzy	2

	Suma godzin	15
--	--------------------	-----------

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do psychologii organizacji i psychologii pracy.	1
Se2	Charakterystyki osobowości menedżera i członków zespołów pracowniczych i ich rola w efektywnej pracy.	2
Se3	Mechanizmy wpływu społecznego w warunkach organizacji	2
Se4	Rola kreatywności w sytuacjach zadaniowych i procesach decyzyjnych.	2
Se5	Postawy wobec pracy i organizacji; satysfakcja z pracy i dobrostan pracowników.	2
Se6	Źródła stresu w pracy i strategię radzenia sobie z stresem. Konflikt pracy i życia osobistego	2
Se7	Patologie w organizacji (wypalenie zawodowe, pracoholizm, mobbing).	2
Se8	Funkcje i role kierownicze: podobieństwa między kobietami i mężczyznami Podsumowanie zajęć i test wiedzy.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład; N2. Dyskusje; N3. Prezentacje multimedialne; N4. Dyskusja moderowana; N5. Ćwiczenia i symulacje.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)		Kolokwium pisemne
F1 Ocena pracy studenta	PEU_W01	Ocena merytorycznej i formalnej wartości prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F2 Ocena aktywności w dyskusji	PEU_W02	Ocena merytorycznej i formalnej wartości prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F3 Kolokwium lub analiza przypadku	PEU_U01	Test wiedzy
P2 (seminarium) F1+F2+F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Babiak, J. Bajcar, B. Borkowska, A. (2017). Kobiety i mężczyźni na stanowiskach menedżerskich – wyolbrzymione, czy niedoszacowane różnice? Zarządzanie Zespołami Ludzkimi, 1.
[2] Bajcar, B. (2019). Jasne i ciemne strony cech osobowości pracownika w organizacji. Przegląd wyników badań. Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, 1, 73-83.
[3] Cakrt, M., (2006). Kto jest kim. Typy osobowości dla menedżerów. Gliwice: Helion
[4] Chmiel, N. (2003). Psychologia pracy i organizacji. Gdańsk: GWP.
[5] Cialdini, R. (2003) Wywieranie wpływu na ludzi Gdańsk: GWP
[6] Czerw, A. & Babiak, J. (2010). Transformacyjny styl kierowania w kreowaniu pozytywnej organizacji. Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, 6, 47-60.
[7] Czerw, A. (2017). Psychologiczny model dobrostanu w pracy. Wartość i sens pracy. Warszawa: PWN
[8] Gitlin, M. (2013). Człowiek w organizacji. Ludzie, struktury, organizacje. Warszawa: Difin.

- [9] Jachnis, A. (2008). Psychologia organizacji. Kluczowe zagadnienia. Warszawa: Difin.
[10] Makin, P., Cooper, C., Cox, C. (2000) Organizacje a kontrakt psychologiczny. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

LITERATURA UZUPELNIAJĄCA:

- [11] Aronson E., Wilson T.D., Akert R.M., (1997). Psychologia społeczna. Serce i umysł, Poznań.
[12] Bajcar, B., Borkowska, A., Czerw, A., Gąsiorowska, A. (2011). Satysfakcja z pracy w zawodach z misją społeczną. Gdańsk: GWP.
[13] Clutterbuck, D. (2005). Równowaga między życiem zawodowym a osobistym. Kraków: Oficyna Ekonomiczna.
[14] Czarnota-Bojarska, J. (2010). Dopasowanie człowiek-organizacja i tożsamość organizacyjna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar.
[15] Doliński, D. (2005) Techniki wpływu społecznego Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar
[16] Griffin, R.W. (2017). Podstawy zarządzania organizacjami. Warszawa: PWN.
[17] Hornowska, E., Paluchowski W. J. (2007). Praca – skrywana obsesja. Wyniki badań nad zjawiskiem pracoholizmu. Poznań: Bogucki Wydawnictwo Naukowe
[18] Kenrick D. T., Neuberg S. L., Cialdini R.B. (2002). Psychologia społeczna. Rozwiązane tajemnic. Gdańsk: GWP.
[19] Łuczak, A. (2001). Wymagania psychologiczne w doborze osób do zawodów trudnych i niebezpiecznych. Warszawa: CIOP.
[20] Maslach, Ch., Leiter, M P. (2011). Prawda o wypaleniu zawodowym. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN
[21] Merecz, D. (2010). Dopasowanie człowieka do środowiska pracy – uwarunkowania i skutki. Łódź: Instytut Medycyny Pracy im. Prof. J. Nofera.
[22] Schultz, D., Schultz, S. (2003). Psychologia a wyzwania dzisiejszej pracy. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jolanta Babiak, jolanta.babiak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rachunkowość zarządcza****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Management accounting****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0033****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	60			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy o istocie rachunkowości zarządczej i modelach rachunku kosztów, ich genezie oraz klasyfikacji i specyfice.

C2 Zdobycie umiejętności analizy kosztów ich planowania, prognozowania i optymalizacji oraz kalkulacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma uporządkowaną wiedzę o istocie rachunkowości zarządczej i rachunku kosztów oraz ich genezie i etapach rozwoju w Polsce i na świecie.

PEU_W02 Charakteryzuje i zna metody i koncepcje rachunku kosztów i narzędzia rachunkowości zarządczej.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wymienić i omówić oraz wskazać różnice pomiędzy modelami rachunku kosztów i ich wpływem na wynik finansowy.

PEU_U02 Umie, w praktyce, przeprowadzić kalkulacje kosztów oraz wykonać analizy kosztów, ich planowanie, prognozowanie i optymalizację.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość znaczenia rachunkowości zarządczej w praktyce gospodarczej a przede wszystkim jej roli w dostarczeniu kierownictwu organizacji informacji ekonomicznych niezbędnych do zabezpieczenia procesów zarządzania organizacją, w tym wykonywania jego podstawowych funkcji,

PEU_K02 Jest przygotowany do gromadzenia, przetwarzania i prezentacji informacji finansowych i niefinansowych na temat projektu i firmy oraz jej otoczenia, którego celem jest wspomaganie menedżerów w podejmowaniu decyzji operacyjnych i strategicznych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i zakres rachunkowość zarządcza – jej miejsce w systemie informacyjnym w zarządzaniu, geneza i ewolucja.	1
Wy2	Pojęcie, klasyfikacja, grupowanie i procedury rozliczania kosztów-zasady, etapy, kierunki.	2
Wy3	Kalkulacyjny rachunek kosztów- istota, przedmiot, zadania kalkulacji (kalkulacja podziałowa, doliczeniowa, szczegółowe metody kalkulacji).	2
Wy4	Modele rachunku kosztów w rachunkowości zarządczej- pojęcia modeli rachunku kosztów i kryteria ich klasyfikacji, modele rachunku kosztów a zakres rzeczowy i czasowy, odmiany rachunku kosztów, rachunki kontrolne i decyzyjne i rodzaje: (rachunek kosztów zmiennych, rachunek kosztów standardowych, rachunek kosztów działań).	2
Wy5	Inne modele rachunku kosztów: (rachunek kosztów cyklu życia produktów, rachunek kosztów docelowych, rachunek kosztów ciągłego doskonalenia, rachunek kosztów, jakości).	2
Wy6	Decyzje cenowe i krótkookresowe rachunki decyzyjne – czynniki kształtujące ceny, metody ustalania cen, ustalanie granic, wybór struktury asortymentowej i technologii produkcji.	2
Wy7	Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem- istota, rola, i klasyfikacja budżetów, metody budżetowania, struktura i etapy oraz procedury budżetu przedsiębiorstwa.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Grupowanie kosztów w ewidencji księgowej	1
Ćw2	Rozliczenie kosztów	2
Ćw3	Kalkulacyjny rachunek kosztów	2
Ćw4	Klasyczne rachunki kosztów	2
Ćw5	Inne modele rachunku kosztów	2
Ćw6	Ustalanie cen i wybór struktury asortymentowej i technologii	2
Ćw7	Budżetowanie i analiza odchyleń	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny; N2. Prezentacja multimedialna; N3. Ćwiczenia praktyczne;

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_K01 PEU_K02	Pisemne kolokwium zaliczeniowe, poprawa ustana.
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena stopnia zaangażowania w problematykę rozwiązywanych zadań.
F3	PEU_U01, PEU_U02	Ocena budżetowego zadania semestralnego.
F4	PEU_U01, PEU_U02	Kolokwium zaliczeniowe.
P (wykład) = F1 P (ćwiczenia) = 0,13*F2+0,3*F3+0,6*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie (wyd. II), Edward Nowak, CeDeWu, 2018.
- [2] RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA, Zadania i testy, Anna Szychta, Justyna Dobroszek, Przemysław Kabalski, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2016.
- [3] Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów. T. 1 /S. Sojak. Toruń : Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", 2012.
- [4] Rachunkowość zarządcza. Analiza i interpretacja, Opracowanie zbiorowe, Wolters Kluwer, 2013.
- [5] Rachunkowość Zarządcza i Rachunek Kosztów, Anna Karmańska, DIFIN, 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza :teoria i praktyka /red. nauk. E. Nowak. Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2011.
- [2] Rachunkowość zarządcza /A.A. Jaruga, P. Kabalski, A.Szychta. Warszawa : Wolters Kluwer, 2010.
- [3] Rachunkowość zarządcza przedsiębiorstw. Rachunek kosztów/ D. Sołtys (red), Wyd AE Wrocław 2009.
- [4] Rachunkowość w zarządzaniu kosztami i wynikami przedsiębiorstwa /K. Kobiela-Pionnier. Warszawa : Vizja Press & IT, 2010.
- [5] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza / G. K. Świdarska. (red), Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2008.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Parkitna, agnieszka.parkitna@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rozwiązywanie konfliktów w organizacji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Problem resolving in Organization****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0105****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu”.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta wiedzy z obszaru konfliktów interpersonalnych, grupowych i organizacyjnych.
- C2. Zapoznać studentów ze sposobami rozwiązywania konfliktów w grupach i organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma wiedzę dotyczącą psychologicznych mechanizmów i czynników sprzyjających powstawania konfliktów.

PEU_W02 – Zna metody analizowania sytuacji konfliktowych i ich rozwiązywania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi identyfikować, interpretować i oceniać sytuacje konfliktowe.

PEU_U02 – Potrafi samodzielnie przygotować analizę sytuacji konfliktowej.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Wykazuje gotowość do identyfikowania problemów w obszarze rozwiązywania konfliktów w organizacji.

PEU_K02 – Potrafi samodzielnie poszukiwać dodatkowej wiedzy i rozwijać swoje umiejętności w obszarze rozwiązywania konfliktów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Konflikty – przyczyny powstawania, funkcje, typologie.	1
Wy2	Dynamika procesów w grupach zadaniowych i naturalnych.	2
Wy3	Przebieg sytuacji konfliktowych.	2
Wy4	Zjawiska towarzyszące konfliktom - agresja, uprzedzenia, stereotypy.	2
Wy5	Sposoby rozwiązywania konfliktów.	2
Wy6	Kulturowe uwarunkowanie konfliktów i procesu negocjacji.	2
Wy7	Negocjowanie społeczne.	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie. Zajęcia organizacyjne.	1
Se2	Identyfikacja cech sytuacji konfliktowych	2
Se3	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa A	2
Se4	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa B	2
Se5	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa C	2
Se6	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa D	2
Se7	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa E	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;

N2. Ćwiczenia grupowe;

N3. Symulacje;

N4. Praca grupowa;

N5. Dyskusja problemów i wyników prac;

N6. Prezentacja raportów przygotowanych przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01- PEU_W02 PEU_U01- PEU_U02 PEU_K01- PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01- PEU_W02 PEU_U01- PEU_U02 PEU_K01- PEU_K02	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport analityczny studentów dotyczący efektywności grupy i jej liderów; test wiedzy.		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Skarżyńska, K., (2007) Konflikty międzygrupowe. Warszawa, Wydawnictwo SWPS Academica
 Witkowski, T, Chęłpa, S. (2003) Psychologia konfliktów. Wrocław, Wydawnictwo Mediator
 McKay, M., Davies, M., Fanning, P. (2001), Sztuka skutecznego porozumiewania się, Sopot, GWP
 Fisher, R., Ury, W., Bruce, P. (1994). Dochodząc do tak. Warszawa, PWE

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Duhigg, Ch. (2016) Mądrzej, szybciej, lepiej
 Berne, E. (2004) W co grają ludzie,
 Wojciszke, B. (2001) Człowiek wśród ludzi.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Społeczna odpowiedzialność biznesu****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Corporate Social Responsibility****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość ,innovacje, projekty (PIP)****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0076S****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					60
Forma zaliczenia					Zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczenie przedmiotów ; Zarządzanie strategiczne, Koncepcje zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Uformowanie poglądu na temat CSR jako motywu strategicznego współczesnego przedsiębiorstwa
- C2. Poznanie kluczowych determinant kształtujących zastosowanie CSR w praktyce.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Potrafi scharakteryzować istotę społecznej odpowiedzialności biznesu

PEU_W02 Potrafi wskazać instrumentarium związane z stosowaniem CSR w praktyce gospodarczej

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie korzystać z dorobku i narzędzi w sytuacji pojawienia się potrzeb wprowadzenia strategii nachylonej na realizację CSR

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Świadomość istnienia barier i zagrożeń w strategicznym ujmowaniu CSR

S2_PIP_W01 Ma pogłębioną wiedzę o zmianach zachodzących w organizacjach i w jej otoczeniu i o metodach zarządzania zmianami

S2_PIP_W08 Rozumie istotę, zasady i instrumenty społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce.

S2_PIP_U01 Potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska gospodarcze i społeczne oraz ich oddziaływanie na innowacyjność organizacji, z uwzględnieniem norm etycznych, prawnych, społecznych.

S2_PIP_U03 Potrafi w sposób kreatywny analizować konkretny problem organizacyjny oraz sformułować różne warianty rozwiązania problemu, potrafi je zweryfikować stawiając proste hipotezy badawcze w zakresie ich skutków

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Zarys problematyki związanej z odpowiedzialnością społeczną biznesu. Omówienia organizacji zajęć i zasad oceniania.	1
Se2	Ewolucja poglądów na CSR, CSR a koncepcja zrównoważonego rozwoju.	2
Se3	Współczesne poglądy na CSR, znaczenie dokumentów programowych tworzonych przez instytucje społeczne	2
Se4	Normy, standardy i narzędzia CSR (marketing społeczny, marketing zaangażowany społecznie, programy etyczne, eko-znakowanie, znakowanie społeczne, inwestycje odpowiedzialne społecznie i inne)	2
Se5	Mierzenie efektów związanych z odpowiedzialnością społeczną przedsiębiorstwa	2
Se6	Postawy wobec CSR na świecie. Perspektywy rozwoju.	2
Se7	Postawy wobec CSR w Polsce. Perspektywy rozwoju.	2
Se8	Współczesne wyzwania i dylematy CSR. Podsumowanie zajęć	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Prezentacja multimedialna wybranego tematu seminaryjnego

N2 Case studies

N3 Pytania kontrolne (dyskusyjne)

N4 Aktywność bieżąca i obecność

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
--	--------------------------	---

– podsumowująca (na koniec semestru)		
F1	PEU_W01	Przygotowanie prezentacji i studium przypadku dla wybranego tematu (problemu)
F1	PEU_K01	Przygotowanie prezentacji i studium przypadku dla wybranego tematu (problemu)
F2	PEU_W01	Przygotowanie się do dyskusji
F2	PEU_W02	Przygotowanie się do dyskusji
F2	PEU_U01	Przygotowanie się do dyskusji
F2	PEU_K01	Przygotowanie się do dyskusji
F3	PEU_W01	Ocena aktywności i obecności
F3	PEU_W01	Ocena aktywności i obecności
$P = 0,4 * F1 + 0,4 * F2 + 0,2 * F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Rybak M., Etyka menedżera – społeczna odpowiedzialność Przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2004.
- [2] Kopycińska D., Koncepcja społecznej odpowiedzialności firmy. Etyka Biznesu, PWN, Warszawa 2000.
- [3] Żemigala M., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa. Budowanie zdrowej, efektywnej organizacji, Wolters Kluwer Business, Warszawa 2007.
- [4] Harvard Business School Press, Społeczna odpowiedzialność Przedsiębiorstw, Wydawnictwo Onepress, Warszawa 2007.
- [5] Koneczna R., CSR i jego narzędzia jako element strategii firm- praktyczny przewodnik, Wydawnictwo IGSMiE, Kraków 2014.
- [6] Raport “US Sustainable, Responsible and Impact Investing Trends 2014”
- [7] Paliwoda-Matiolańska Adriana, Odpowiedzialność społeczna w procesie zarządzania przedsiębiorstwem, C.H. Beck, 2014.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Odpowiedzialność społeczna biznesu, Wyd. HRB Polska, 2010, 2011 i 2012 r.
- [2] Jonker J., Rudnicka A., Reichel J., Nowe horyzonty. Przewodnik po społecznej odpowiedzialności i rozwoju zrównoważonym. CSR Impact i ODE Źródła, Łódź 2011

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr Jagoda Mrzygłocka-Chojnacka; jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie Strategiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Strategic Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0035****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			30	30
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			1	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza o zarządzaniu przedsiębiorstwem.

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. strategicznego kontekstu funkcjonowania organizacji,
- C2. zewnętrznych i wewnętrznych uwarunkowań mających wpływ na konkurencyjność organizacji,
- C3. procesu zarządzania strategicznego organizacji,

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C4. analizy i oceny strategicznej pozycji wyjściowej organizacji (diagnoza uwarunkowań

zewnątrznych i wewnętrznych),
C5. analizy i wyboru opcji strategicznych na poziomie naczelnego kierownictwa oraz jednostki biznesu (domeny).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o genezie i istocie zarządzania strategicznego.
PEU_W02 – rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji.
PEU_W03 – identyfikuje podstawowe etapy procesu zarządzania strategicznego.
PEU_W04 – zna metody analizy strategicznej otoczenia oraz zasobów organizacji.
PEU_W05 – ma rozszerzoną wiedzę o rodzajach strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia.
PEU_U02 – potrafi formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii.
PEU_U03 – potrafi dobrać właściwe metody i narzędzia wdrożenia strategii.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności pozyskiwania informacji i rozwijania wiedzy na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia.
PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów strategicznych pojawiających się w organizacji, co pozwala na właściwy wybór strategii działania zmierzającej do zapewnienia przedsiębiorstwu przetrwania w niepewnym i dynamicznie zmieniającym się otoczeniu.
PEU_K03 – jest przygotowany do uczestnictwa w procesie planowania strategicznego oraz wdrażania wybranej strategii rozwoju.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza zarządzania strategicznego.	2
Wy2	Cele i funkcje strategii w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	2
Wy3	Koncepcje i szkoły zarządzania strategicznego.	2
Wy4	Poziomy Zarządzania strategicznego/ Proces zarządzania strategicznego.	2
Wy5	Wizja, misja i cele strategiczne przedsiębiorstwa.	2
Wy6	Analiza strategiczna otoczenia dalszego przedsiębiorstwa (istota i metody badania).	2
Wy7	Analiza otoczenia bliższego (istota i metody badania).	2
Wy8	Analiza potencjału strategicznego przedsiębiorstwa.	2
Wy9	Ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa (analiza SWOT).	2
Wy10	Wybór i ocena strategii.	2
Wy11	Poziom strategii globalnej.	2
Wy12	Opcje strategiczne na poziomie domeny.	2
Wy12	Modele wyboru strategicznego.	2
Wy13	Wdrażanie strategii – Strategiczna Karta Wyników.	2
Wy14	Kontrola strategiczna.	2
Wy15	Wnioski końcowe, podsumowanie.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć (wybór podmiotu)	1

Pr2	Opis podmiotu badawczego ze względu na kryteria strategiczne	2
Pr3	Opracowanie wizji, misji i wartości podstawowych	2
Pr4	Analiza otoczenia dalszego oraz otoczenia bliższego	2
Pr5	Analiza zasobów organizacji	2
Pr6	Analiza konkurencji	2
Pr6	Identyfikacja problemów strategicznych z wykorzystaniem macierzy SWOT	2
Pr7	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu przedsiębiorstwa	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Ustalenie trybu i harmonogramu zajęć, wybór tematów przez studentów	1
Se2	Istota, geneza i pojęcie zarządzania strategicznego – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se3	Proces formułowania i implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se4	Koncepcja misji i tożsamości firmy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se5	Proces analizy strategicznej otoczenia i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se6	Proces analizy strategicznej zasobów i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se7	Modele i klasyfikacja strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se8	Koncepcje i narzędzia implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej; N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie; N3. Studia przypadków; N4. Dyskusja nad wybranymi problemami; N5. Samodzielna analiza i ocena sytuacji strategicznej rzeczywistej organizacji; N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu; N7. Prezentacja przygotowana przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-3	Bieżące sprawdzanie postępów w realizacji projektu
F2	PEU_U01-3, PEU_K01-4	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych asPEUtów rzeczywistości organizacji)
P1	Ocena z projektu uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F3	PEU_W01-5	Ocena prezentacji, uczestnictwa w dyskusji
P2	Ocena z seminarium uwzględnia F3	
F4	PEU_W01-5	Egzamin
P3	Ocena z wykładu uwzględnia F4	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Gierszewska G., Olszewska B., Skonieczny J., „Zarządzanie strategiczne dla inżynierów” PWE Warszawa 2013.
2. Moszkowicz M., Zarządzanie Strategiczne - systemowa koncepcja biznesu, PWE, Warszawa 2005.
3. Steinmann H.G., Schreyogg G., Zarządzanie – podstawy kierowania przedsiębiorstwem. Koncepcje funkcje przykłady, Oficyna wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.
4. Porter M., Strategia konkurencji – metody analizy sektorów i konkurentów, PWE, Warszawa 1999.
5. Obłój K., Strategia organizacji, PWE, Warszawa 1998.
6. Obłój K., Pasja i dyscyplina strategii Wydawnictwo Poltex 2010.
7. Krawiec F., Zarządzanie strategią firmy, Difin, Warszawa 2011.
8. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna, PWE Warszawa 2009.
9. Świda A., “Strategic Management”, Wrocław University of Technology, Wrocław 2011
10. „O strategii” Harvard Business Review Polska 2012

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zespół ds. strategii: dr inż. Piotr Kubiński, piotr.kubinski@pwr.edu.pl; dr inż. Jan Skonieczny; jan.skonieczny@pwr.edu.pl; dr inż. Adam Świda adam.swida@pwr.edu.pl;

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Statystyka matematyczna i ekonometria****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Statistics and econometrics****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0034****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Znajomość podstaw statystyki opisowej.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Przystwojenie wiedzy z zakresu metod statystyki matematycznej i budowy modeli ekonomicznych.

C2: Opanowanie umiejętności wnioskowania statystycznego i budowania modeli ekonomicznych na podstawie danych statystycznych.

C3: Opanowanie umiejętności zastosowania oprogramowania statystycznego w analizie

statystycznej i modelowaniu ekonometrycznym.

C4: Nabycie kompetencji społecznych specyficznych do samodzielnego doskonalenia swojej wiedzy, obrony własnych poglądów w sposób profesjonalny i etyczny.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu metod statystyki matematycznej.

PEU_W02 Ma podstawową wiedzę z zakresu ekonometrii.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zastosować metody statystyczne i ekonometryczne w rozwiązywaniu problemów decyzyjnych w procesach zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEU_K02 Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem metod i narzędzi matematycznych i informatycznych w podejmowaniu decyzji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zmienne losowe i ich parametry.	2
Wy2	Dystrybuanta, wybrane rozkłady i ich parametry.	2
Wy3	Rozkład normalny, centralne tw. graniczne, korzystanie z tablic.	2
Wy4	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla małych próbek.	2
Wy5	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla dużych próbek.	2
Wy6	Testowanie hipotez parametrycznych. Wybrane testy parametryczne dla małych i dużych próbek.	2
Wy7	Porównywanie dwóch populacji Porównywanie parametrów, porównywanie rozkładów.	2
Wy8	Testowanie hipotez nieparametrycznych. Test chi-kwadrat, test serii – zastosowania.	2
Wy9	Podstawy ekonometrii. Modele ekonomiczne.	2
Wy10	Założenia Gaussa-Markowa. Metoda najmniejszych kwadratów.	2
Wy11	Pakiety statystyczne. Weryfikacja modeli ekonometrycznych.	2
Wy12	Przykłady modeli liniowych.	2
Wy13	Przykłady modeli nieliniowych.	2
Wy14	Modele ekonometryczne wielorównaniowe.	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Statystyki opisowe.	2
La2	Rozkład normalny.	2
La3	Przedziały ufności.	2
La4	Testowanie hipotez parametrycznych.	2
La5	Testowanie hipotez nieparametrycznych.	2
La6	Analiza wariancji.	2
La7	Modele ekonometryczne.	2
La8	Zaliczenie.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja multimedialna. N2. Komputerowa analiza danych. N3. Prezentacja i obrona projektu. N4. Sprawdzian.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 (laboratorium)	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01	Zaliczenia częściowe na podstawie znajomości pakietów statystycznych i przygotowanego projektu.
P (wykład)	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Amir D. Aczel: Statystyka w zarządzaniu, PWN, Warszawa 2006. [2] G.S. Maddala: Ekonometria, PWN, Warszawa, 2006.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> Dowolny podręcznik ze statystyki i ekonometrii. Manual do oprogramowania.
<u>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</u>
anna Skowrońska-Szmer, anna.skowronska-szmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Strategie zarządzania wiedzą chronioną
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Protected Knowledge Management Strategies
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ, INNOWACJE I PROJEKTY
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0077
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczony kurs ochrony własności intelektualnej

CELE PRZEDMIOTU

C1. Pogłębienie wiedzy dotyczącej rodzajów, sposobów ochrony, wykorzystania oraz zabezpieczania zasobów własności intelektualnej organizacji.
 C2: Rozumienie istoty i znaczenia zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwach w aspekcie strategicznym.
 C3: Poznanie modeli i procesów zarządzania wiedzą chronioną w przedsiębiorstwach związanych z identyfikacją i pozyskiwaniem wiedzy, kwalifikowaniem jej do ochrony, korzystaniem z wiedzy chronionej i jej zabezpieczaniem.
 C4: Poznanie najczęściej stosowanych strategii zarządzania wiedzą chronioną w przedsiębiorstwach.
 C5: Zdobycie umiejętności identyfikowania i badania różnych rodzajów wiedzy pod względem ich zdolności ochronnej (z wykorzystaniem dostępnych baz własności

intelektualnej) i sporządzania dokumentacji zgłoszeniowej. Ocena metod ochrony wiedzy.
C6: Umiejętność analizowania i oceny stosowanych metod zarządzania wiedzą i innowacjami w organizacji oraz zaproponowania i zaprezentowania wybranych strategii zarządzania własnością intelektualną.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student ma pogłębioną wiedzę na temat różnych dóbr niematerialnych chronionych prawami własności intelektualnej i sposobów oraz procedur uzyskiwania ochrony dla różnych kategorii wiedzy w Polsce, Unii Europejskiej i na świecie.

PEU_W02 Student rozumie znaczenie i wartość własności intelektualnej dla rozwoju współczesnych przedsiębiorstw i całych gospodarek oraz konieczność zarządzania wiedzą chronioną. Rozumie istotę zarządzania własnością intelektualną.

PEU_W03 Student zna modele i procesy zarządzania wiedzą chronioną, strategię kwalifikacji wiedzy do ochrony, uzyskiwania ochrony oraz utrzymywania i zabezpieczania wiedzy chronionej.

PEU_W04 Student zapoznał się z najczęściej stosowanymi strategiami zarządzania własnością intelektualną w przedsiębiorstwach oraz możliwościami ich stosowania.

PEU_W05 Student zna sposoby i strategię ochrony, wykorzystania i komercjalizacji własności intelektualnej oraz rodzaje umów stosowanych w procesie transferu i komercjalizacji wiedzy. Zna konsekwencje naruszeń praw własności intelektualnej oraz strategię obrony w przypadku naruszeń własnej wiedzy przed innymi podmiotami. Posiada podstawową wiedzę z zakresu metod pomiaru i szacowania wartości zasobów niematerialnych.

PEU_W06 Student zna podstawowe elementy procesów innowacyjnych zachodzących w organizacji oraz możliwości wykorzystania informacji patentowej do zarządzania własnością intelektualną na poszczególnych etapach tych procesów.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Student potrafi korzystać z systemów ochrony własności intelektualnej oraz samodzielnie zidentyfikować i zakwalifikować odpowiednie rodzaje wiedzy do ochrony i dokonać ich zgłoszenia w celu uzyskania ochrony prawnej. Potrafi ocenić i wskazać odpowiednie metody ochrony wiedzy.

PEU_U02 Student potrafi wykorzystać w sposób praktyczny zasoby baz informacji patentowej, przeprowadzić badania patentowe, przydatne na odpowiednich etapach procesu innowacyjnego, znając ich znaczenie w zarządzaniu własnością intelektualną przedsiębiorstwa.

PEU_U03 Student potrafi przedstawić strategię cząstkową w zarządzaniu własnością intelektualną, dotyczące identyfikacji i pozyskiwania wiedzy, kwalifikowania jej do ochrony, korzystania z wiedzy chronionej i jej zabezpieczania. Potrafi zaproponować strategię cząstkową oraz ogólną strategię zarządzania wiedzą dla danej organizacji, zgodną z jej misją i celami.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Student potrafi pracować w grupie, prowadzić badania i analizować ich wyniki a następnie samodzielnie zaprezentować część zadań, za które jest odpowiedzialny.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i znaczenie ochrony własności intelektualnej dla współczesnych przedsiębiorstw. Rodzaje wiedzy chronionej prawami własności intelektualnej. Procedury uzyskiwania ochrony dla różnych kategorii własności intelektualnej w PL, UE, na świecie.	2
Wy2	Istota i model zarządzania wiedzą chronioną w przedsiębiorstwie.	2
Wy3	Procesy zarządzania wiedzą chronioną, metody kwalifikacji wiedzy do ochrony, uzyskiwania ochrony oraz utrzymywania i zabezpieczania wiedzy chronionej.	2
Wy4	Wykorzystanie zasobów informacji patentowej do zarządzania własnością intelektualną na poszczególnych etapach procesów innowacyjnych.	2
Wy5	Rodzaje strategii zarządzania wiedzą chronioną najczęściej stosowane w przedsiębiorstwach.	2
Wy6	Strategie częściowej ochrony, wykorzystania i komercjalizacji własności intelektualnej oraz rodzaje umów stosowanych w procesie transferu i komercjalizacji wiedzy. Strategie obrony w przypadku naruszeń własnej lub cudzej wiedzy chronionej. Metody pomiaru i szacowania wartości zasobów niematerialnych.	2
WY7	Sukcesy i porażki w zarządzaniu własnością intelektualną – studia przypadków.	2
WY8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Analiza metod, procesów i strategii zarządzania wiedzą chronioną w wybranym przedsiębiorstwie - strategii ochrony wiedzy	2
Se2	Identyfikacja i klasyfikacja wybranych rodzajów wiedzy do ochrony oraz sporządzenie dokumentacji zgłoszeniowej – patentowej, wzoru przemysłowego, użytkowego i znaku towarowego	2
Se3	Informacja patentowa w zarządzaniu procesem innowacyjnym i własnością intelektualną – badania patentowe	2
Se4	Strategie korzystania z wiedzy chronionej i jej zabezpieczania w przedsiębiorstwie. Prezentacja i wybór sposobów komercjalizacji wiedzy i sporządzenie umowy związanej z komercjalizacją innowacyjnych rozwiązań.	2
Se5	Na podstawie strategii częściowych ochrony, wykorzystania i zabezpieczania wiedzy, zaproponowanie i zaprezentowanie ogólnej strategii zarządzania własnością intelektualną dla danej organizacji, zgodnej z jej misją i celami.	2
Se6	Zaprojektowanie i zaprezentowanie modelu zarządzania wiedzą chronioną dla wybranego przedsiębiorstwa	2
Se7	Podsumowujące prezentacje i dyskusja	3
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacje multimedialne
N2. Internetowe bazy informacji patentowej

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 –W06 PEU_K01	Kolokwium
F2	PEU_W01 –W06	Aktywność, obecność
F3	PEU_U01 –U03 PEU_K01	Prezentacje
F4	PEU_U01 –U03	Aktywność, obecność
P1 (dla wykładu) = 0,7*F1 + 0,3P2 (dla seminarium) = 0,8*F3 + 0.2*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Kotarba W.: Zarządzanie wiedzą chronioną w przedsiębiorstwie. Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemśle "ORGMASZ". Warszawa 2001.
2. Red. nauk. W. Kotarba: Ochrona wiedzy a kapitał intelektualny organizacji. PWE, Warszawa 2006.
3. Głuszek E.: Zarządzanie zasobami niematerialnymi przedsiębiorstwa. Wyd. AE Wrocław, Wrocław 2004.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Ustawa z dnia 30 czerwca 2000r. Prawo własności przemysłowej. Dz. U. Nr 49 z 2001r., poz. 508.
2. Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Dz. U. Nr 80 z 2000r., poz. 904.
3. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dz. U. Nr 47, poz. 211, z 1996r. Nr 106, poz. 496, z 1997r. Nr 88, poz. 554, z 1998r. Nr 106, poz. 668.
4. Serwisy internetowe: www.uprp.pl, www.epo.org, www.wipo.org

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Dereń, Aldana.Deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Umowy w obrocie gospodarczym****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Agreement in trade****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0093****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw prawa.

CELE PRZEDMIOTU

C1 - ukazanie znaczenia umów, jako podstawowego narzędzia wymiany dóbr i usług w gospodarce rynkowej.

C2 - charakterystyka umów, jako instrumentu korygującego niedoskonałości mechanizmów rynkowych (np. interwencyjny skup lub sprzedaż produktów, surowców czy też walut) lub też prowadzącego do osiągnięcia określonych skutków społecznych (np. roboty publiczne mające stymulować rynek pracy).

C3 – charakterystyka umów gospodarczych mających zastosowanie w działalności podmiotów gospodarczych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - zna zasady reprezentacji przy zawieraniu umów, pojęcie umowy i ogólne zagadnienia dotyczące zawierania umów w obrocie gospodarczym.

PEU_W02 - zna rodzaje podmiotów uczestniczących w obrocie gospodarczym oraz zasady rozstrzygnięcia sporów umownych pomiędzy nimi.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - potrafi dokonywać właściwej interpretacji przepisów, zredagować projekt umowy oraz ocenić skutki jej zawarcia.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - ma świadomość konieczności samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i doskonalenia umiejętności zawodowych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Umowy jako źródło zobowiązań	1
Wy2	Zasada swobody umów i jej konsekwencje praktyczne dla obrotu gospodarczego	1
Wy3	Pojęcie i rodzaje umów	1
Wy4	Ogólna charakterystyka umów gospodarczych	1
Wy5	Sposoby i procedury zawarcia umowy	1
Wy6	Charakter prawny czynności przygotowujących zawarcie umowy Wzorce umów	1
Wy7	Wykonanie umów handlowych – aspekty praktyczne	1
Wy8	Umowy handlowe w obrocie transgranicznym	1
Wy9	Umowy międzynarodowej sprzedaży towarów	1
Wy10	Charakterystyka umów związanych z obrotem instrumentami finansowymi na rynku kapitałowym	1
Wy11	Umowy licencyjne w działalności rynkowej przedsiębiorstwa	1
Wy12	Charakterystyka wybranych umów bankowych	1
Wy13	Sądowe rozstrzygnięcie sporów umownych. Zapis na sąd polubowny	1
Wy14	Wykorzystanie mediacji i arbitrażu w sporach umownych	1
Wy15	Europejskie prawo umów	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Umowa sprzedaży i jej regulacja w kodeksie cywilnym	2
Ćw2	Umowa dostawy	2
Ćw3	Gospodarcze znaczenie umowy leasingu	2
Ćw4	Podatkowe skutki zawarcia umowy leasingu	2
Ćw5	Umowa franchisingu	2
Ćw6	Umowa kredytowa i jej charakterystyka	2
Ćw7	Umowy jako źródło zobowiązań w prawie europejskim	3

Suma godzin	15
-------------	----

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. wykład informacyjny;
 N2. prezentacja multimedialna;
 N3. wykład problemowy.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	Pisemny sprawdzian
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Koch A., Napierała J., Umowy w obrocie gospodarczym, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
 [2] Rajski J., Prawo o kontraktach w obrocie gospodarczym, Warszawa 2005
 [3] Gospodarek J., Umowy gospodarcze. Wybrane zagadnienia, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2010
 [4] Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późn. zm)
 [5] Turzyński M., Umowy leasingu w prawie podatkowym i bilansowym, Wyd. Wolters Kluwer Business, Warszawa 2009
 [6] Budzyński W., Umowy w handlu krajowym i zagranicznym, Wyd. Poltex, Warszawa 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Radwański Z. Ponowisz – Lipska J. „Zobowiązania. Część szczegółowa” Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001.
 [2] Czachórski W., Zobowiązania, Wydawnictwo Prawnicze, Warszawa 2002.
 [3] Władysław S., (red.), Prawo umów w obrocie gospodarczym, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001.
 [4] Ciepła H., Pieniek G., komentarz do kodeksu cywilnego. Księga III Zobowiązania Tom 2, Wydawnictwo prawnicze, Warszawa 2001.
 [5] Stec M., Prawo umów w obrocie gospodarczym, pod. red S. Władysławki, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001.
 [6] Koch A., Napierała J., Prawo spółek handlowych, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Małgorzata Dereń, aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zaawansowane Zarządzanie Projektami****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Advanced Project Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP)****Poziom i forma studiów: II stopień stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0072****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15		30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	30		60	
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	1		2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1		2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0,7		1,4	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zarządzanie Projektami

CELE PRZEDMIOTU

C1 Uzyskanie przez Słuchaczy wiedzy na temat klasycznych i adaptacyjnych metodyk zarządzania projektami

C2 Nabycie przez Nich wiedzy o funkcjonowaniu i stosowaniu właściwych metod, technik i narzędzi PM

C3 Opanowanie umiejętności praktycznego stosowania w/w metod, technik i narzędzi zarządzania rzeczywistym projektem

RZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna specyfikę zarządzania projektem zgodnie z najważniejszymi metodykami

PEU_W02 Zna narzędzia zarządzania specyficzne dla poszczególnych metodyk

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi rozwiązywać problemy PM wykorzystując rozmaite metodyki i narzędzia

PEU_U02 Potrafi użyć w praktyce poznane narzędzia

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie uwarunkowania stosowania rozmaitych podejść do PM

PEU_K02 Ma świadomość istniejących w powyższym zakresie priorytetów, barier i ograniczeń

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zarządzanie interesariuszami projektu	2
Wy2	Zaawansowane metody zarządzania ryzykiem	2
Wy3	Harmonogramowanie projektów przy ograniczonych zasobach	2
Wy4	Estymacja kosztów i budżetowanie projektów	2
Wy5.	Pozyskiwanie środków na realizację projektów	2
Wy6.	Metoda wartości uzyskanej	2
Wy7.	Kontrola realizacji harmonogramu	2
Wy8.	Metoda łańcucha krytycznego	2
Wy9.	Podejście zwinne do zarządzania projektami	2
Wy10	Podejście Scrum	2
Wy11	Metodyka IPMA i PMI	2
Wy12	Metodyka Prince 2	2
Wy13	Pojęcie sukcesu projektu	2
Wy14	Zarządzanie komunikacją i jakością w projekcie	2
Wy15	Posumowanie wykładu	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zarządzanie interesariuszami projektu	2
Ćw2	Zaawansowane metody zarządzania ryzykiem	2
Ćw3	Harmonogramowanie projektów przy ograniczonych zasobach	2
Ćw4	Estymacja kosztów i budżetowanie projektów	2
Ćw5	Metoda wartości uzyskanej	2
Ćw6	Kontrola realizacji harmonogramu	2
Ćw7	Zarządzanie komunikacją w projekcie	2
Ćw8	Kolokwium	1
		15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Podział na grupy, wybór projektu	2
Pr2	Karta projektu	2
Pr3	Analiza interesariuszy	2
Pr4	Analiza ryzyka	2
Pr5	Harmonogram	2
Pr6	Budżet	2
Pr7	Kontrola realizacji projektu	2
Pr8	Kontrola realizacji projektu	2
Pr9	Wybór projektu do metod zwinnych	2
Pr10	1. Sprint	2
Pr11	Przegląd i Retrospektywa Sprintu 1	2
Pr12	2. Sprint	2
Pr13	Przegląd i Retrospektywa Sprintu 2	2
Pr14	Komunikacja w projekcie	2
Pr15	Prezentacje, podsumowanie	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 Komputer ze specjalistycznym oprogramowaniem N2 Rzutnik N3 Kartki papieru N4 Obecność i aktywność N5 Praca zespołowa N6 Dokumenty Scrum N7 Przybory do gier

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01, PEU_U02	Przygotowanie do zajęć (posiadanie materiałów), aktywność, jakość pracy zespołowej
F2		Kolokwium
F3		Wyniki prac projektowych
F4		Egzamin
P1 = 0.2*F1 + 0.8*F2		
P2 = 0.2*F1 + 0.8*F3		
P3 = F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] H. Kerzner, Zaawansowane Zarządzanie projektami, Edycja polska, Onepress 2005,
- [2] R.K. Wysocki, Efektywne zarządzanie projektami, Onepress 2018
- [3] D. Skorupka, D. Kuchta, M. Górski, Zarządzanie ryzykiem w projekcie, WSOWL Wrocław 2012
- [4] Chin Garry, Agile Project Management: How to Succeed in the Face of Changing Project Requirements, AMACOM, Nowy Jork 2004.
- [5] Manifesto for Agile Software Development, <http://agilemanifesto.org/>
- [6] Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami, PMBOK Guide 2000 Edition, Warszawa 2006
- [7] Schwaber, J. Sutherland J., <http://www.scrumguides.org>, 2017

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Darnall R.W., Najwspanialszy projekt świata, DIFIN, Warszawa, 2002
- [2] Young T.L., Skuteczne zarządzanie projektami, ONE Press, 2006
- [3] C.F. Gray, Project Management, 6e, The McGraw-Hill Companies, Inc., 1999

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Prof. dr hab. inż. Dorota Kuchta, Dorota.kuchta@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zaawansowane zarządzanie zmianą****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Advanced Change Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje, projekty (PIP)****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0080****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				60
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania, zarządzania projektami, metody organizacyjne.
2. Zarządzanie zasobami ludzkimi – podstawy.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Przekazanie Słuchaczom wiedzy dotyczącej zaawansowanego zarządzania zmianami w organizacjach.

C2 Nabycie przez Słuchaczy praktycznych umiejętności używania metod oraz posługiwania się stosownymi technikami i narzędziami zarządzania zmianą

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna zaawansowane instrumenty zarządzania zmianą.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi praktycznie zastosować poznane metody i techniki dla konkretnej organizacji (przedsiębiorstwa).

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Posiada świadomość znaczenia pracy z zespołem i potrafi w zespole pracować.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Kontekst i nieuchronność zmian; adaptacja do zmian	2
Wy2	Potencjał i kultura zmian, przywództwo, dynamika i komunikacja	2
Wy3	Organizacja pracy (modele hierarchiczne)	2
Wy4	Organizacja pracy (modele przejściowe)	2
Wy5	Organizacja pracy (modele niehierarchiczne)	2
Wy6	Socjotechniczna koncepcja organizacji	2
Wy7	Socjotechniczna koncepcja zmian	2
Wy8	Test	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Zdefiniowanie celu i zakresu zajęć. Prezentacja tematów i źródeł, ustalenie harmonogramu referowania.	1
Se2	Zarządzanie zmianami na poziomie strategicznym	4
Se3	Prezentacja modelu hierarchicznego na wybranym przykładzie	2
Se4	Prezentacja modelu przejściowego na wybranym przykładzie	2
Se5	Prezentacja modelu niehierarchicznego na wybranym przykładzie	2
Se6	Prezentacja zmiany modelu organizacji	2
Se7	Prezentacja wybranych instrumentów zarządzania oporem na zmiany	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. wykład informacyjny
- N2. prezentacja multimedialna
- N3. studia przypadków
- N4. listy ćwiczeniowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01	Test
F2	PEU_U01	Przygotowanie do zajęć (posiadanie materiałów), aktywność, jakość pracy zespołowej. Referowanie zagadnień.
P		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Carr D.K., Hard K.J., Trahan W.J., Zarządzanie procesem zmian, PWN, Warszawa 1998
- [2] Clarke L., Zarządzanie Zmianą. Gebethner i S-ka, Warszawa 1997
- [3] Masłyk-Musiał E., Zarządzanie zmianami w firmie, Centrum Informacji Menedżera, Warszawa 1996

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Schwaber K., Sprawne zarządzanie projektami, APN PROMISE, Warszawa 2005
- [2] Chrapko M., SCRUM, o zwinnym zarządzaniu projektami. Helion, Gliwice 2013

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

agata.klaus-rosinska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie Strategiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Strategic Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0035****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			30	30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			1	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza o zarządzaniu przedsiębiorstwem.

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. strategicznego kontekstu funkcjonowania organizacji,
- C2. zewnętrznych i wewnętrznych uwarunkowań mających wpływ na konkurencyjność organizacji,
- C3. procesu zarządzania strategicznego organizacji,

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

C4. analizy i oceny strategicznej pozycji wyjściowej organizacji (diagnoza uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych),
 C5. analizy i wyboru opcji strategicznych na poziomie naczelnego kierownictwa oraz jednostki biznesu (domeny).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o genezie i istocie zarządzania strategicznego.

PEU_W02 – rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji.

PEU_W03 – identyfikuje podstawowe etapy procesu zarządzania strategicznego.

PEU_W04 – zna metody analizy strategicznej otoczenia oraz zasobów organizacji.

PEU_W05 – ma rozszerzoną wiedzę o rodzajach strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia.

PEU_U02 – potrafi formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii.

PEU_U03 – potrafi dobrać właściwe metody i narzędzia wdrożenia strategii.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności pozyskiwania informacji i rozwijania wiedzy na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia.

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów strategicznych pojawiających się w organizacji, co pozwala na właściwy wybór strategii działania zmierzającej do zapewnienia przedsiębiorstwu przetrwania w niepewnym i dynamicznie zmieniającym się otoczeniu.

PEU_K03 – jest przygotowany do uczestnictwa w procesie planowania strategicznego oraz wdrażania wybranej strategii rozwoju.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza zarządzania strategicznego.	2
Wy2	Cele i funkcje strategii w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	2
Wy3	Koncepcje i szkoły zarządzania strategicznego.	2
Wy4	Poziomy Zarządzania strategicznego/ Proces zarządzania strategicznego.	2
Wy5	Wizja, misja i cele strategiczne przedsiębiorstwa.	2
Wy6	Analiza strategiczna otoczenia dalszego przedsiębiorstwa (istota i metody badania).	2
Wy7	Analiza otoczenia bliższego (istota i metody badania).	2
Wy8	Analiza potencjału strategicznego przedsiębiorstwa.	2
Wy9	Ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa (analiza SWOT).	2
Wy10	Wybór i ocena strategii.	2
Wy11	Poziom strategii globalnej.	2
Wy12	Opcje strategiczne na poziomie domeny.	2
Wy12	Modele wyboru strategicznego.	2
Wy13	Wdrażanie strategii – Strategiczna Karta Wyników.	2
Wy14	Kontrola strategiczna.	2
Wy15	Wnioski końcowe, podsumowanie.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć (wybór podmiotu)	1
Pr2	Opis podmiotu badawczego ze względu na kryteria strategiczne	2
Pr3	Opracowanie wizji, misji i wartości podstawowych	2
Pr4	Analiza otoczenia dalszego oraz otoczenia bliższego	2
Pr5	Analiza zasobów organizacji	2
Pr6	Analiza konkurencji	2
Pr6	Identyfikacja problemów strategicznych z wykorzystaniem macierzy SWOT	2
Pr7	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu przedsiębiorstwa	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Ustalenie trybu i harmonogramu zajęć, wybór tematów przez studentów	1
Se2	Istota, geneza i pojęcie zarządzania strategicznego – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se3	Proces formułowania i implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se4	Koncepcja misji i tożsamości firmy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se5	Proces analizy strategicznej otoczenia i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se6	Proces analizy strategicznej zasobów i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se7	Modele i klasyfikacja strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se8	Koncepcje i narzędzia implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej;</p> <p>N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie;</p> <p>N3. Studia przypadków;</p> <p>N4. Dyskusja nad wybranymi problemami;</p> <p>N5. Samodzielna analiza i ocena sytuacji strategicznej rzeczywistej organizacji;</p> <p>N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu;</p> <p>N7. Prezentacja przygotowana przez studentów.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-3	Bieżące sprawdzanie postępów w realizacji projektu
F2	PEU_U01-3, PEU_K01-4	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych asPEUów rzeczywistości organizacji)
P1	Ocena z projektu uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F3	PEU_W01-5	Ocena prezentacji, uczestnictwa w dyskusji
P2	Ocena z seminarium uwzględnia F3	

F4	PEU_W01-5	Egzamin
P3	Ocena z wykładu uwzględnia F4	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Gierszewska G., Olszewska B., Skonieczny J., „Zarządzanie strategiczne dla inżynierów” PWE Warszawa 2013.
2. Moszkowicz M., Zarządzanie Strategiczne - systemowa koncepcja biznesu, PWE, Warszawa 2005.
3. Steinmann H.G., Schreyogg G., Zarządzanie – podstawy kierowania przedsiębiorstwem. Koncepcje funkcje przykłady, Oficyna wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.
4. Porter M., Strategia konkurencji – metody analizy sektorów i konkurentów, PWE, Warszawa 1999.
5. Oblój K., Strategia organizacji, PWE, Warszawa 1998.
6. Oblój K., Pasja i dyscyplina strategii Wydawnictwo Poltex 2010.
7. Krawiec F., Zarządzanie strategią firmy, Difin, Warszawa 2011.
8. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna, PWE Warszawa 2009.
9. Świda A., “Strategic Management”, Wrocław University of Technology, Wrocław 2011
10. „O strategii” Harvard Business Review Polska 2012

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zespół ds. strategii: dr inż. Piotr Kubiński, piotr.kubinski@pwr.edu.pl; dr inż. Jan Skonieczny; jan.skonieczny@pwr.edu.pl; dr inż. Adam Świda adam.swida@pwr.edu.pl;

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Value Based Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0043****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			60	
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość metod wyceny wartości pieniądza w czasie.
2. Znajomość podstaw rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.
3. Znajomość finansów przedsiębiorstw.
4. Znajomość zasad funkcjonowania rynku kapitałowego.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie się z istotą wartości przedsiębiorstwa jako głównego celu strategicznego;
C2 Zapoznanie się z celami i funkcjami wyceny przedsiębiorstwa;
C3 zapoznanie się z metodami wyceny przedsiębiorstwa.

--

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna znaczenie wartości w zarządzaniu przedsiębiorstwa i rozumie przesłanki stawiania go jako główny cel strategiczny.

PEU_W02 Zna funkcje i cele wyceny przedsiębiorstw.

PEU_W03 Zna metody pomiaru wartości przedsiębiorstwa i ich wykorzystanie w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wybrać metodę i standard wartości na potrzeby konkretnego celu wyceny.

PEU_U02 Potrafi oszacować parametry niezbędne w procesie szacowania wartości.

PEU_U02 Potrafi oszacować wartość przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie znaczenie wartości dla rozwoju zarówno przedsiębiorstwa jak i całego kraju.

PEU_K02 Jest przygotowany do uczestniczenia strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i rodzaje wartości	2
Wy2	Funkcje cele i standardy wartości	2
Wy3	Wartość jako strategiczny cel przedsiębiorstwa	2
Wy4	Klasyfikacja metod wyceny	2
Wy5	Powiązania czynników kształtujących wartość przedsiębiorstwa	2
Wy6	Procedura szacowania wartości metodami dochodowymi	2
Wy7	Modele wyceny wartości metodami dochodowymi	2
Wy8	Podsumowanie zajęć	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie - omówienie wymagań projektowych	2
Pr2	Analiza sytuacji sytuacji finansowej i identyfikacja modelu biznesowego	2
Pr3	Analiza perspektyw i planów inwestycyjnych	2
Pr5	Tworzenie projekcji finansowej	2
Pr6	Wybór modelu wyceny i szacowanie wolnych strumieni pieniężnych	2
Pr7	Szacowanie koszty kapitału	2
Pr8	Szacowanie wartości przedsiębiorstwa	2
Pr9	Prezentacja wyników	1

Suma godzin	15
-------------	-----------

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Excel.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U02	Ocena projektu
P	Egzamin	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] T. Dudycz, Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2005. [2] T. Copeland, T. Koller, J. Murrin, Wycena mierzenie i kształtowanie wartości firm, WIG-PRESS, Warszawa 1997.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> [1] S. Z. Benninga, O. H. Sarig, Finanse przedsiębiorstwa: Metody wyceny, WIG-PRESS, Warszawa 2000.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie Zespołami Ludzkimi****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Team management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0106****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu”.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy na temat zasad funkcjonowania grupy.

C2 Zrozumienie roli lidera w grupie.

C3 Zdobycie wiedzy na temat możliwości wykorzystania narzędzi ZZL do kierowania grupą.

C4 Nabycie umiejętności kierowania grupą zadaniową.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 zna podstawowe zasady funkcjonowania grup.

PEU_W02 wie na czym polega kierowanie zespołem.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi , potrafi współdziałać i pracować w grupie.

PEU_K02 Potrafi wpływać na członków grupy w celu efektywnego wykonania zadania.

PEU_K03 Zastosować adekwatne narzędzia motywacyjne i komunikacyjne w pracy lidera.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Dlaczego grupy są tak ważne dla każdego człowieka?	1
Wy2	Proces tworzenia się grupy i dynamika grupy	2
Wy3	Władza i przywództwo	2
Wy4	Rola lidera w grupie	2
Wy5	Komponowanie zespołów przez lidera	2
Wy6	Wykorzystanie narzędzi ZZL do efektywnego kierowania grupą	2
Wy7	Tożsamość społeczna, postawy międzygrupowe	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie. Cechy skutecznego lidera	1
Se2	Identyfikacja swoich mocnych stron w rolach zespołowych	2
Se3	Symulacja pracy grupowej – lider A	2
Se4	Symulacja pracy grupowej – lider B	2
Se5	Symulacja pracy grupowej – lider C	2
Se6	Symulacja pracy grupowej – lider D	2
Se7	Symulacja pracy grupowej – lider E	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;

N2. Ćwiczenia grupowe;

N3. Praca własna;

N4. Praca grupowa;

N5. Dyskusja problemów i wyników prac;

N6. Prezentacja raportów przygotowanych przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01- PEU_W02 PEU_K01- PEU_K03	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01- PEU_W02 PEU_K01- PEU_K03	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport analityczny studentów dotyczący efektywności grupy i jej liderów; test wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Belbin, M. (2009). Zespoły zarządzające. Sekrety ich sukcesów i porażek. Warszawa: wyd. Kluwer.

Lencioni P. (2016). Pięć dysfunkcji pracy zespołowej. Gdańsk: GWP.

Duhigg Ch. (2016). Mądrzej, szybciej, lepiej. Warszawa: PWN.

Kożusznik, B. (2005). Wpływ społeczny w organizacji. Warszawa: PWE.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Cialdini R. (2016). Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka. Gdańsk: GWP.

Stephan, W., Stephan, C. (2007). Wywieranie wpływu przez grupy. Gdańsk: GWP.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Integrated Management Information Systems****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0036****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		30		
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*		Egzamin/ zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania organizacji gospodarczych.
2. Znajomość podstawowych pojęć związanych z teorią systemów.
3. Znajomość zasad projektowania systemów informatycznych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z problematyką zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania.
C2 Praktyczne zapoznanie studentów z przykładowymi zintegrowanymi systemami informatycznymi zarządzania.
C3 Przygotowanie do opracowania planu wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego zarządzania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna różne klasyfikacje systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W02 – zna zasady oraz kolejność integracji systemów informatycznych zarządzania.

PEU_W03 – zna podstawowe cechy funkcjonalne systemów informatycznych zarządzania w różnych obszarach biznesowych.

PEU_W04 – posiada wiedzę o historii systemów informatycznych zarządzania, stanie obecnym oraz o perspektywach rozwoju.

PEU_W05 – zna proces wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W06 – zna zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W07 – posiada wiedzę o znaczeniu czynnika ludzkiego podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W08 – posiada wiedzę o metodach i technikach przygotowania wdrożenia (w tym dotyczących analizy procesów biznesowych).

PEU_W09 – zna podstawowe czynniki ryzyka i zagrożenia związane z wdrożeniami systemów informatycznych zarządzania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać klasyfikacji systemów informatycznych zarządzania.

PEU_U02 – potrafi wskazać najważniejsze różnice między systemami MRP – MRPCL – MRPII – MRPIII – ERP – ERPII.

PEU_U03 – potrafi przygotować plan wdrożenia systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U04 – potrafi wskazać czynniki ryzyka oraz sposoby ich eliminacji.

PEU_U05 – potrafi określić cele wdrożenia systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U06 – potrafi zaplanować szkolenia podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U07 – potrafi dokonać analizy funkcjonalności przykładowego systemu klasy ERP.

PEU_U08 – potrafi zamodelować wybrany proces biznesowy.

PEU_U09 – potrafi zaprezentować i obronić przygotowane przez siebie rozwiązanie.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – wyszukiwania informacji oraz jej krytycznej analiza.

PEU_K02 – rozwijanie umiejętności myślenia niezależnego i twórczego.

PEU_K03 – zrozumienie znaczenia potrzeb biznesowych podczas projektowania i implementacji systemów informatycznych.

PEU_K04 – rozwijanie myślenia przedsiębiorczego.

PEU_K05 – rozwijanie umiejętności pracy w grupie.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu – podstawowe pojęcia związane z systemami informatycznymi zarządzania	2
Wy2	Dziedzinowe systemy informatyczne zarządzania	2
Wy3	Typologia systemów informatycznych zarządzania ze względu na stopień zintegrowania	2
Wy4	Standardy APICS – MRP i MRP II	2
Wy5	Klasyfikacja systemów informatycznych zarządzania wg. APICS – systemy klasy MRP, MRP CL, MRPII, MRPIII	2
Wy6	Systemy informatyczne klasy ERP	2
Wy7	Systemy klasy CRM i PRM	2

Wy8	Perspektywy rozwoju systemów informatycznych zarządzania (np. systemy ERPII)	2
Wy9	Perspektywy rozwoju architektury zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania (SOA, technologie mobilne)	2
Wy10	Wprowadzenie do problematyki wdrażania systemów informatycznych zarządzania – cele wdrożenia	2
Wy11	Proces wdrożenia systemów informatycznych zarządzania	2
Wy12	Metody i zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania	2
Wy13	Kadrowe przygotowanie wdrożenia systemu informatycznego zarządzania	2
Wy14	Zagrożenia związane z wdrażaniem systemów informatycznych zarządzania (w tym opór wobec zmian)	2
Wy15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do zajęć laboratoryjnych – zapoznanie się z przykładowym systemem klasy ERP	1
La2	Parametryzacja przykładowego systemu ERP	2
La3	Realizacja procesu wyliczania kosztów wyrobu w oparciu o jego strukturę i koszty jednostkowe (moduł finansowy)	2
La4	Realizacja procesu zakupu materiałów (moduł dystrybucyjny)	2
La5	Realizacja procesu obsługi zleceń produkcyjnych (moduł produkcyjny)	2
La6	Wykonanie planu MRP na podstawie danych przygotowanych na wcześniejszych zajęciach	2
La7	Analiza biznesowa i systemowa wybranego obszaru z zakresu systemu klasy ERP	2
La8	Podsumowanie zajęć i ocena stopnia znajomości systemu	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów. N2. Praca z przykładowymi systemem dziedzinowymi na podstawie materiałów szkoleniowych. N3. Konsultacje. N4. Praca własna – przygotowanie do laboratoriów. N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 – PEU_W09 PEU_U01–PEU_U06 PEU_K01 PEU_K03	Zaliczenie pisemne wykładu.
F2	PEU_U07 –PEU_U09 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K04 PEU_K05	Zaliczenie laboratorium (test ze znajomości systemu).
P = F1 + F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jerzy Kisielnicki: MIS Systemy informatyczne zarządzania, PLACET, 2009.
- [2] Zbigniew Klonowski: Systemy informatyczne zarządzania przedsiębiorstwem : modele rozwoju i właściwości funkcjonalne, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2004.
- [3] James O'Brien, George Marakas: Management Information Systems, McGraw-Hill/Irwin, 2010.
- [4] Ken Laudon, Jane Laudon: Management Information Systems, Prentice Hall; 11 edition, 2009.
- [5] R. Kelly Rainer, Hugh J. Watson: Management Information Systems, Moving Business Forward, Wiley, 2012.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Czasopismo Computerworld.
- [2] Czasopismo Teleinfo.
- [3] Materiały szkoleniowe dostawcy wybranego systemu klasy ERP.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Wasilewski, adam.wasilewski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Analiza i prezentacja danych biznesowych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Business Intelligence****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0058****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		0,7		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa znajomość klasycznych metod i narzędzi analizy danych
2. Podstawowa umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel

CELE PRZEDMIOTU

C1 wprowadzenie do analityki biznesowej, metodyki rozwiązywania problemów biznesowych z wykorzystaniem analizy danych, podstaw projektowania pulpitów menedżerskich (dashboard)

C2 poznanie sposobu realizacji w wybranych współczesnych pakietach analitycznych funkcjonalności przydatnych do wykonywania prostych analiz danych i wizualizacji wyników analiz problemów decyzyjnych (Self-Service Business Intelligence)

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - zna zakres przedmiotowy analityki biznesowej, inteligencji biznesowej i analizy danych

PEU_W02 - rozróżnia i charakteryzuje podstawowe kategorie technik stosowanych w analityce biznesowej do analizy oraz wizualizacji i prezentacji danych

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - potrafi zastosować wybrane metody wstępnej eksploracji i przygotowania danych dla ustalonego problemu biznesowego

PEU_U02 - potrafi zastosować wybrane technologie informacyjne analityki biznesowej z dostępnych pakietów analitycznych do budowy pulpitów menedżerskich

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - potrafi współdziałać i pracować w grupie nad rozwiązaniem zadania z jednoznacznym określeniem efektów pracy poszczególnych członków grupy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do analityki biznesowej: dane - informacja - wiedza	2
Wy2	Analityka deskryptywna, predykcyjna i preskryptywna	2
Wy3	Wybrane techniki analityczne: relacje, modele danych, KPI, mapy	2
Wy4	Zasady projektowania pulpitów menedżerskich	2
Wy5	Wprowadzenie do analityki wizualnej. Wprowadzenie do Tableau	2
Wy6	Metodyka CRISP, proces wstępnej eksploracji i przygotowania danych	2
Wy7	Wybrane problemy i technologie informacyjne analityki biznesowej	2
Wy8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie zadań laboratoryjnych i stosowanego oprogramowania	1
La2	Projektowanie pulpitów menedżerskich	2
La3	Wykonanie pulpitów menedżerskich w Excel i Power Pivot	3
La4	Wykonanie pulpitów menedżerskich w Tableau Desktop	3
La5	Zaawansowane funkcjonalności pulpitów menedżerskich	4
La6	Sprawdzian zaliczeniowy; opcjonalne prezentacje i omówienie projektów grupowych	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacje multimedialne

N2. Materiały dydaktyczne publikowane na stronie kursu na eportalu PWr

N3. Arkusz kalkulacyjny Excel z dodatkiem Power Pivot

N4. Tableau Desktop

N5. Opcjonalnie inne pakiety analityki biznesowej do realizacji projektów grupowych (np. Power BI, SAS Visual Analytics, Qlik View)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1(Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Bieżąca ocena wykonania zadań cząstkowych
F2(Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Opcjonalnie ocena projektów indywidualnych
P1(Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Sprawdzian zaliczeniowy
P(Wykład)	PEU_W01 do PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Winston W.L. (2019) Microsoft Excel 2019 : analiza i modelowanie danych biznesowych, Promise
- [2] Alexander M., Decker J., Wehbe B. (2015) Analizy Business Intelligence. Zaawansowane wykorzystanie Excela, Helion
- [3] Walkenbach J., Alexander M. (2014) Analiza i prezentacja danych w Microsoft Excel [Excel dashboards and reports], Helion
- [4] Larose D.T. (2006) Odkrywanie wiedzy z danych: wprowadzenie do eksploracji danych, WN PWN

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Analytics - e-periodical, issued by the Institute for Operations Research and the Management Sciences (INFORMS) www.analytics-magazine.org
- [2] Analytics, Data Science, and Artificial Intelligence: Systems for Decision Support , R. Sharda, D. Delen, E. Turban, Pearson 2020
- [3] Collie R., Jelen B. (2015) Power Pivot dla Excela. Zaawansowane możliwości, Helion
- [4] Foreman J.W. (2017) Mistrz analizy danych. Od danych do wiedzy, Helion
- [5] Provost F., Fawcett T. (2015) Analiza danych w biznesie. Sztuka podejmowania skutecznych decyzji, Helion
- [6] Surma J. (2009) Business Intelligence. Systemy wspomaganie decyzji biznesowych, WN PWN
- [7] Raport Gartner Magic Quadrant Analytics and Business Intelligence Platforms, 2020, www.gartner.com
- [8] raporty The Forrester Wave (Self-Service Business Intelligence Platforms, Q2 2012; Enterprise Business Intelligence Platforms, Q1 2015, Enterprise Insight Platforms 2019), www.forrester.com

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marek Lubicz, marek.lubicz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Aplikacje internetowe****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Web applications****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0059****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	1,4		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu informatyki, programowania i sieci komputerowych.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Nabycie wiedzy w zakresie działania sieci komputerowych i protokołów sieciowych oraz ich diagnostyki, zastosowań i bezpieczeństwa usług sieciowych.

C2 Nabycie wiedzy w zakresie cech i możliwości (funkcjonalności) usług i dostawców hostingowych.

C3 Nabycie wiedzy o serwerach aplikacji internetowych, o językach ich programowania i rodzajach wykorzystywanych przez nie baz danych.

C4 Nabycie wiedzy o rodzajach internetowych systemów informacyjnych, ich funkcjach i zastosowaniach w zarządzaniu.

C5 Poznanie rynku bezpłatnych i komercyjnych aplikacji internetowych.

C6 Nabycie umiejętności instalowania i konfigurowania serwerowych systemów informacyjnych i baz danych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Rozumie działanie sieci komputerowych i wybranych protokołów sieciowych, zna narzędzia ich diagnostyki

PEU_W02 Ma świadomość i podstawową wiedzę o zagrożeniach i sposobach zabezpieczania komunikacji w sieci komputerowej

PEU_W03 Zna najważniejsze cechy i funkcjonalności usług hostingowych PEU_W04 Ma podstawową wiedzę o serwerach aplikacji internetowych, o językach ich programowania i rodzajach wykorzystywanych przez nie baz danych

PEU_W05 Zna rodzaje internetowych systemów informacyjnych i ich zastosowania w organizacjach

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zastosować adekwatne do sytuacji narzędzia diagnostyki sieci

PEU_U02 Potrafi wysyłać i odbierać wiadomości cyfrowo podpisane lub zaszyfrowane

PEU_U03 Umie porównać cechy aplikacyjnej usługi hostingowej i dobrać parametry do potrzeb organizacji

PEU_U04 Potrafi dobrać system informacyjny dla zaspokojenia potrzeb organizacji

PEU_U05 Umie założyć i skonfigurować konto usługodawcy serwera aplikacji

PEU_U06 Umie przysyłać na serwer, instalować i konfigurować serwerowe systemy informacyjne

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie	1
Wy2	Systemy internetowe – wstęp, zastosowania	2
Wy3	Sieci komputerowe, diagnostyka, protokoły sieciowe, Internet	5
Wy4	Usługi hostingowe i rejestracji domen	2
Wy5	Architektura klient-serwer. Przegląd bezpłatnych i komercyjnych aplikacji webowych i obszarów ich zastosowań	1
Wy6	Usługi chmurowe i dokumenty online	1
Wy7	Charakterystyka, zastosowania i przegląd systemów elektronicznej komunikacji	1
Wy8	Charakterystyka, zastosowania i przegląd systemów typu CMS, DMS i ECM	2
Wy9	Charakterystyka, zastosowania i przegląd systemów eCommerce	1
Wy10	Charakterystyka, zastosowania i przegląd systemów typu LMS i CRM	2
Wy11	Charakterystyka, zastosowania i przegląd systemów elektronicznych formularzy i ankiet, CATI oraz głosowych i audio-video	2
Wy12	Serwer internetowy jako platforma aplikacji. Programowanie serwera.	2
Wy13	Przeglądarka internetowa jako platforma aplikacji. Programowanie klienta.	2
Wy14	Sieciowe bazy danych	1
Wy15	Bezpieczeństwo komunikacji, danych, sieci, systemów	2

Wy16	Ochrona danych osobowych w kontekście systemów chmurowych	1
Wy17	Polityka i normy bezpieczeństwa w organizacji	1
Wy18	Praktyka wdrażania aplikacji webowych. Podsumowanie	1
	Suma godzin	30

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do zagadnień kursu, środowiska pracy i zasad bezpieczeństwa w pracowni komputerowej	2
La2	Zad. 1: usługi i protokoły sieciowe, diagnostyka sieci, bezpieczeństwo	4
La3	Zad. 1: prezentacja i dyskusja wyników	2
La4	Zad. 2: rozpoznanie usług hostingowych, założenie konta, testy funkcjonalności konta, interpreterów programowania i baz danych	4
La5	Zad. 2: prezentacja i dyskusja wyników	2
La6	Zad. 3: rozpoznanie rynku, wybór i zainstalowanie oraz testy systemu typu 1 (obowiązkowo typu CMS)	4
La7	Zad. 3: prezentacja i dyskusja wyników	2
La8	Zad. 4: rozpoznanie rynku, wybór i zainstalowanie oraz testy systemu typu 2 (do wyboru przez studenta)	2
La9	Zad. 4: prezentacja i dyskusja wyników	2
La10	Zad. 5: rozpoznanie rynku, wybór i zainstalowanie oraz testy systemu typu 3 (do wyboru przez studenta)	2
La11	Zad. 5: prezentacja i dyskusja wyników	2
La12	Wnioski końcowe, omówienie problemów i rozwiązań	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Tradycyjny wykład – prezentacja z zastosowaniem projektora slajdów
N2. Demonstracja funkcji oprogramowania z zastosowaniem projektora
N3. Projekcje krótkich filmów demonstrujących funkcje omawianych systemów
N4. Listy zadań to wykonania indywidualnie lub zespołowo, w pracowni komputerowej i w domu
N5. Dyskusja efektów (ew. przyczyn porażki) w trakcie prezentacji wyników pracy studenta

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01-PEU_W05	Egzamin
F2	PEU_W01-PEU_W05	Obecność na wykładzie (premia)
F3	PEU_U01-PEU_U06	Ocena efektów i zrozumienia problematyki zadań (w trakcie prezentacji i dyskusji wyników)
F4	PEU_U01-PEU_U06	Ocena sprawozdań z zadań (przebieg prac i wnioski końcowe)
F5	PEU_U01-PEU_U06	Obecność na zajęciach laboratoryjnych
Wykład: P=F1+F2		
Laboratorium: P=F3+F4+F5		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Wiesław Dobrowolski, wieslaw.dobrowolski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Badania Operacyjne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Operations Research****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0037****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw analizy matematycznej, algebry i logiki.
2. Znajomość podstaw programowania komputerów.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi problemami optymalizacyjnymi takimi jak: zagadnienie programowania liniowego, zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego oraz przepływami w sieciach; wskazanie praktycznych zastosowań tych problemów.

C2. Zapoznanie studentów z najważniejszymi metodami rozwiązywania wyżej wymienionych problemów optymalizacyjnych.

C3. Zdobyć przez studentów umiejętności identyfikacji zmiennych decyzyjnych, danych wejściowych oraz celów w praktycznych sytuacjach decyzyjnych i zbudowania na ich podstawie modelu matematycznego.

C4. Zdobyć przez studentów umiejętności interpretacji oraz prezentacji rozwiązań uzyskanych dla skonstruowanych modeli.

C5. Zapoznanie studentów z oprogramowaniem służącym do budowy i rozwiązywania modeli matematycznych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma specjalistyczną wiedzę z zakresu podstawowych metod stosowanych w badaniach operacyjnych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - Potrafi stosować metody badań operacyjnych jako narzędzia wspomagającego zaawansowane analizy decyzyjne.

PEU_U02 – Potrafi stosować specjalistyczne oprogramowanie służące do budowy i rozwiązywania modeli optymalizacyjnych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Metodologia badań operacyjnych; zagadnienie programowania liniowego i jego zastosowania.	1
Wy2	Metoda graficzna i algorytm sympleksowy dla programowania liniowego	2
Wy3	Algorytm sympleksowy i analiza wrażliwości dla programowania liniowego	2
Wy4	Zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego i jego zastosowania	2
Wy5	Algorytm podziału i ograniczeń dla programowania liniowego całkowitoliczbowego	2
Wy6	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 1 (zagadnienia najkrótszej ścieżki i maksymalnego przepływu)	2
Wy7	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 2 (zagadnienia transportowe)	2
Wy8	Zadanie programowania wielokryterialnego, jego zastosowania i metody rozwiązywania	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie. Prezentacja oprogramowania do rozwiązywania modeli liniowych. Metoda graficzna rozwiązywania zadania programowania liniowego	2
La2	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La3	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2

La4	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La5	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La6	Rozwiązywanie zadania programowania liniowego za pomocą algorytmu sympleks i analiza wrażliwości	2
La7	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La8	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La9	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La10	Rozwiązywanie modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego za pomocą metody podziału i ograniczeń.	2
La11	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La12	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La13	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La14	Powtórzenie materiału.	2
La15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja.
N2. Rozwiązywanie przykładowych zadań.
N3. Wykorzystanie oprogramowania komputerowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Egzamin
P	PEU_U01 PEU_U02	Test pisemny
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] H. Taha. Operations research. An introduction. Prentice Hall, 2011.
- [2] F. S. Hiller, G. J. Liberman. Introduction to operations research. Mc Graw Hill, 2003.
- [3] W. L. Winston. Operations research: applications and algorithms. PWS-KENT Publishing Company, 1987.
- [4] H. Wagner. Badania operacyjne. PWE Warszawa, 1980.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] H. P. Williams. Model building in mathematical programming. Wiley, 1990.
- [2] R.K. Ahuja, T. L. Magnanti, J. B. Orlin. Network flows: theory, algorithms and applications. Prentice Hall, Inc., 1993
- [3] R.S. Garfinkel, G. L. Nemhauser. Programowanie całkowitoliczbowe. PWN, 1978
- [4] M. S. Bazaraa, J. J. Jarvis, H. D. Sherali. Linear programming and network flows. Wiley, 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Kasperski (adam.kasperski@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Controlling****Nazwa w języku angielskim: Controlling****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0038****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-			-	
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem oraz podstaw rachunkowości.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie studentom podstawowej wiedzy na temat istoty controllingu.
- C2 Przekazanie studentom wiedzy na temat rozwiązań funkcjonalnych i organizacyjnych controllingu.
- C3 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie istoty podstawowych instrumentów controllingu oraz sposobu i zakresu ich wykorzystania.
- C4 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny dokonań organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.

- C5 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny i doskonalenia istniejących bądź projektowania nowych rozwiązań funkcjonalnych, organizacyjnych i instrumentalnych controllingu w wybranej organizacji.
- C6 Kształtowanie kompetencji planowania, inicjowania i implementacji zmian w organizacji.
- C7 Kształtowanie kompetencji współdziałania w zespołowych formach organizacji pracy oraz brania odpowiedzialności za tę pracę.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o istocie controllingu. Rozumie znaczenie procesów restrukturyzacyjnych związanych z wdrożeniem controllingu w organizacji.

PEU_W02 Zna obszary odniesienia i funkcje controllingu. Ma wiedzę o koncepcjach controllingu.

PEU_W03 Zna rozwiązania organizacyjne controllingu, w tym odnoszące się do controllerów oraz ośrodków odpowiedzialności. Zna czynniki wpływające na kształt rozwiązań organizacyjnych controllingu.

PEU_W04 Ma wiedzę o instrumentach controllingu, w tym m.in. rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowaniu, systemie informacyjno-sprawozdawczym, metodach pomiaru i oceny dokonań organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi ocenić dokonania organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.

PEU_U02 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu odnoszące się do koncepcji controllingu, a także do controllerów (wraz z przypisaniem im zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności) oraz ośrodków odpowiedzialności.

PEU_U03 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu w zakresie wybranych instrumentów controllingu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu.	1
Wy2	Pojęcie i cechy controllingu. Koncepcje controllingu.	2
Wy3	Składniki i funkcje controllingu.	1
Wy3	Warunki wstępne wdrażania i funkcjonowania controllingu. Czynniki wpływające na kształt rozwiązań controllingu.	1
Wy4	Organizacja controllingu. Wyodrębnianie ośrodków odpowiedzialności.	2
Wy5	Rachunek kosztów i wyników w controllingu.	2
Wy6	Budżetowanie w ujęciu controllingowym.	2
Wy7	System informacyjno-sprawozdawczy w controllingu.	2
Wy8	Podsumowanie (tendencje rozwojowe controllingu). Kolokwium.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wyjaśnienie tematu projektu, omówienie warunków zaliczenia. Utworzenie zespołów projektowych. Rozdanie i omówienie kwestionariuszy ankietowych. Szczegółowe wyjaśnienie zadania 1, tj. sposobu ogólnej charakterystyki badanej organizacji, w tym sposobu prezentowania podstawowych informacji o organizacji, jej struktury organizacyjnej, potencjału kadrowego oraz sposobu identyfikowania jej otoczenia.	2
Pr2	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 2, tj. diagnozy istniejących w badanej organizacji rozwiązań controllingu (dla dwóch sytuacji: a) w przypadku, gdy w badanej organizacji jest wdrożony controlling, a także b) w przypadku, gdy w badanej organizacji nie ma wdrożonych rozwiązań controllingu). Deklaracja obiektu projektowania. Konsultacje zadania 1: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr3	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 3, tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań organizacyjnych controllingu dla badanej organizacji (w tym rozwiązań odnoszących się do koncepcji controllingu, jego organizacji oraz ośrodków odpowiedzialności). Konsultacje zadania 2: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr4	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 4 tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań instrumentalnych controllingu dla badanej organizacji (w tym wybranych rozwiązań odnoszących się do rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowania, systemu informacyjno-sprawozdawczego, metod pomiaru i oceny dokonań organizacji). Konsultacje zadania 3: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr5	Omówienie sposobu prezentacji projektu. Konsultacje zadania 4: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr6-7	Prezentacje opracowanych projektów, ocena prezentacji, dyskusja ze studentami. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe.	4
Pr8	Podsumowanie zajęć. Ocena końcowa.	1
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych; N2. Konsultacje; N3. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych; N4. Dyskusja problemowa; N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego; N6. Raport pisemny – analiza studium przypadku.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się

koniec semestru)		
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_W03, PEU_W04	Kolokwium sprawdzające.
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Projekt rozwiązań controllingu w formie pisemnej.
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Prezentacja rozwiązań controllingu (multimedialna).
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Aktywność podczas projektu. Udział w dyskusji.
P(wykład)=F1 P(projekt)=0,7*F2+0,2*F3+0,1*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Difin, Warszawa 2008.
2. Vollmuth H. J., Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Agencja Wydawnicza „Placet”, Warszawa 2000.
3. Nowosielski S. Centra kosztów i centra zysku w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2001.
4. Goliszewski J., Controlling. Koncepcja, zastosowania, wdrożenie, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2015.
5. Kuc B.R., Kontroling dla menedżerów, wyd. Helion, Gliwice 2011.
6. Bieńkowska A., Kształtowanie rozwiązań i wzorce controllingu w organizacji, Oficyna Wydawnicza PWr, Wrocław 2015.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Controlling w działalności przedsiębiorstwa, pod red. E. Nowaka, PWE, Warszawa 2004.
2. Sierpińska M., Niedbała B. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2003.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl
przy współpracy:
Anna Zabłocka-Kluczka, anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: E-gospodarka****Nazwa w języku angielskim: E-economy****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu****Stopień studiów i forma: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0060****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Ogólna wiedza dotycząca tematyki zarządzania przedsiębiorstwem.
2. Podstawowa wiedza o Internecie i serwisach internetowych.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Celem zajęć jest przygotowanie słuchaczy do wykorzystania rozwiązań gospodarki elektronicznej w organizacjach gospodarczych i w życiu codziennym (podstawy infrastruktury technicznej, ekonomicznej i prawnej).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie gospodarki elektronicznej (podstawy infrastruktury technicznej, ekonomicznej i prawnej).

PEU_W02 – zna możliwości, jakie niesie gospodarka elektroniczna, potencjalne korzyści, zagrożenia i sposoby ich minimalizacji.

PEU_W03 – zna aktualny stan i tendencje rozwojowe gospodarki elektronicznej w Polsce i na świecie.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi zaplanować rozpoczęcie prowadzenie działalności gospodarczej z wykorzystaniem odpowiednich technologii związanych z e-gospodarką

PEU_U02 – umie zidentyfikować, a następnie zminimalizować problemy i zagrożenia związane z wykorzystaniem poszczególnych technologii.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość znaczenia rozwiązań gospodarki elektronicznej w praktyce przedsiębiorstw i w życiu codziennym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Omówienie tematyki, zasad zaliczania	1
Wy2	Internet – historia, użytkownicy, podstawowe pojęcia.	2
Wy3	Modele e-biznesu	2
Wy4	Handel elektroniczny na rynku B2B, B2C i C2C.	2
Wy5	Wykorzystywane technologie. Platformy biznesowe.	2
Wy6	e-dokumenty, e-administracja	2
Wy7	Przyszłość e-gospodarki. Kierunki rozwoju.	1
Wy7	Kolokwium	1
Wy8	Dodatkowe tematy związane z e-gospodarką. Poprawa kolokwium	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Przedstawienie wymagań, formy zaliczenia	1
Ćw2	Kwestie prawne związane z handlem elektronicznym. Produkt cyfrowy.	2
Ćw3	Sklepy internetowe. Budowa, zasady działania. Technologie, przykłady.	2
Ćw4	e-logistyka	2
Ćw5	Promocja i marketing w Internecie.	2
Ćw6	Płatności w Internecie. Bezpieczeństwo Problemy technologiczne.	2
Ćw7	Szanse i zagrożenia, jakie stwarza e-gospodarka. Nowe technologie. e-medycyna.	2
Ćw8	Prezentacje prac zaliczeniowych. Dyskusja.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Dyskusja
- N2. Praca własna studenta
- N3. Prezentacja multimedialna
- N4. Wykład

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
FC1	U01, U02	raport
FC2	U01, U02	prezentacje
FC3	U01, U02	aktywność
FW	W01, W02, W03	kolokwium zaliczeniowe
PW=FW		
PC=x*FC1+y*FC2+z*FC3; x+y+z=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Dutko M., E-biznes. Poradnik praktyka, Helion, Gliwice 2010.
- [2] Hipsz T., Firma w Internecie: poradnik subiektywny, Helion, Gliwice 2012.
- [3] Kępa L., Tomasik P., Dobrzyński S., Bezpieczeństwo systemu e-commerce, czyli jak bez ryzyka prowadzić biznes w Internecie, Helion, Gliwice 2012.
- [4] Olszak C. M., Ziemba E.(red.), Strategie i modele gospodarki elektronicznej. PWN, Warszawa 2007.
- [5] Papińska-Kacperek J. (red), Społeczeństwo informacyjne. PWN, Warszawa 2008.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [6] D. Chaffey, E-business and e-commerce management: strategy, implementation and practice, Harlow: Prentice Hall 2016.
- [7] T. Doligalski: Modele biznesu w Internecie. Teoria i studia przypadków polskich firm, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2014.
- [8] M. Dutko (red.), Prawo w e-biznesie. Wszystko, co musisz wiedzieć, żeby prowadzić e-biznes i spać spokojnie, Helion 2015.
- [9] C. Żurak-Owczarek, Technologie informacyjne determinantą współczesnego biznesu, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2011.
- [10] Strony internetowe np. GUS, WorldStats.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Ewa Prałat, ewa.pralat@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Ekonomiczne otoczenie biznesu****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Economic environment of business****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0094****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość mikroekonomii.
2. Znajomość organizacji przedsiębiorstw i rynków.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poznanie i zrozumienie istoty uwarunkowań działania podmiotów gospodarczych.
- C2. Pokazanie wpływu elementów otoczenia prawnego i ekonomicznego na działanie przedsiębiorstw i ich wybory strategiczne.
- C3. Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy uwarunkowań w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym dla podejmowania decyzji biznesowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą uwarunkowań prawnych i ekonomicznych dotyczących podejmowania decyzji biznesowych w kontekście przedsięwzięć innowacyjnych.

PEU_W02 – Rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi określać, analizować i stosować właściwe narzędzia i regulacje ekonomiczno-prawne dla rozwiązywania problemów wejścia przedsiębiorstwa w nowe obszary.

PEU_U02 – Potrafi dobierać właściwe źródła informacji dotyczące regulacji prawno-ekonomicznych określających funkcjonowanie przedsiębiorstwa na rynku.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w oparciu o posiadaną w tym przedmiocie wiedzę.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota oraz podstawowe pojęcia dotyczące otoczenia przedsiębiorstwa.	2
Wy2	Makrootoczenie i jego składniki, otoczenie prawne, polityczne, technologiczne, społeczne, kulturowe, ekonomiczne, demograficzne	2
Wy3	Otoczenie konkurencyjne, analiza potencjału i pozycji konkurencyjnej benchmarking	2
Wy4	Analiza otoczenia rynkowego	3
Wy5	Wewnętrzne i zewnętrzne źródła finansowania biznesu	4
Wy6	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Źródła informacji o otoczeniu biznesu	2
Ćw2	Analiza koniunktury gospodarczej	2
Ćw3	Źródła finansowania rozwoju biznesu	3
Ćw4	Analiza otoczenia rynkowego	2
Ćw5	Analiza kondycji finansowej	4
Ćw6	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Wykład

N1. Wykład informacyjny;
N2. Prezentacja multimedialna;
N3. Wykład problemowy.

Ćwiczenia

N1. Ćwiczenia praktyczne;
N2. Dyskusja.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W02 PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01	Udział w dyskusji. Ćwiczenia praktyczne, referat. Udział w dyskusji.
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_U01	Zaliczenie w formie kolokwium.

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] J. Butra i inni. Przedsiębiorstwo i jego otoczenie w gospodarce rynkowej. PAN, Kraków 1999.
- [2] G. Gierszewska, M. Romanowska. Analiza strategiczna przedsiębiorstwa. 200PWE Warszawa 2002.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Jak zwiększyć konkurencyjność firmy na rynku Unii Europejskiej, Ernst&Young, Warszawa 2003.
- [2] G. Sorman, Ekonomia nie kłamie, Prószyński Media 2009.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Małgorzata Rutkowska, malgorzata.rutkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: E-marketing****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: E-marketing****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarne****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0062****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw marketingu

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zdobyć przez studenta wiedzy dotyczącej problematyki współczesnego marketingu w Internecie i mediach cyfrowych

C2. Wyrobienie umiejętności analizy i planowania działań marketingowych z użyciem nowoczesnych mediów w środowisku globalnym.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Jest w stanie zidentyfikować i wytłumaczyć rolę rozwoju technologicznego i cywilizacyjnego w tworzeniu strategii marketingowych

PEU_W02 – Zna metody i techniki analizy i planowania działań marketingowych z użyciem nowoczesnych mediów.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi zaplanować i przeprowadzić działania marketingowe z użyciem nowoczesnych mediów.

PEU_U02 – Potrafi użytkować nowoczesne narzędzia marketingowe i koordynować globalne działania przedsiębiorstwa w Internecie i mediach cyfrowych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest świadomy różnic międzynarodowych i międzykulturowych w działalności gospodarczej i obsłudze klienta.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Ewolucja współczesnego marketingu.	1
Wy2	Wpływ społeczeństwa informacyjnego na strategie marketingowe.	2
Wy3	Polityka produktowa w Internecie	2
Wy4	Strategie cenowe w mediach cyfrowych	2
Wy5	Dystrybucja i e-commerce	2
Wy6	Promocja w mediach cyfrowych	2
Wy7	E-marketing międzynarodowy i międzykulturowy	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie do zajęć	1
Ćw2	Analiza strategii produktowych	2
Ćw3	Analiza strategii cenowych	2
Ćw4	Analiza strategii dystrybucyjnych	2
Ćw5	Analiza strategii promocyjnych	2
Ćw6	Analiza pozostałych elementów marketing-mix	2
Ćw7	Analiza uwarunkowań międzynarodowych w e-marketingu	2
Ćw8	Analiza uwarunkowań międzykulturowych w e-marketingu	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład informacyjny
- N2. Prezentacja multimedialna
- N3. Wykład problemowy
- N4. Analiza przypadków
- N5. Praca w grupach
- N6. Ćwiczenia problemowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)	PEU_W01, PEU_W02, PEU_K01	Kolokwium
F1 (ćwiczenia)	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Prezentacja multimedialna
F2 (ćwiczenia)	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Raport
P2 (ćwiczenia) = 0,5*F1 + 0,5*F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Agnieszka Izabela Baruk, Katarzyna Hys, Adam Dzikowski, Marketing dla inżynierów , PWE, 2012
- [2] Dominik Kaznowski, Nowy marketing w internecie, Difin, 2007
- [3] Mirosław Pacut , Krystyna Śliwińska, Narzędzia i techniki komunikacji marketingowej XXI wieku, Wolters Kluwer Polska, 2011

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Andrzej Limański, Ireneusz Drabik, Marketing międzynarodowy, Difin, 2010

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Dzikowski, adam.dzikowski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Fizyka Środowiska Pracy II****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Work Environment Physics II****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0029W****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywną oceną na świadectwie maturalnym. Ukończony kurs „Fizyka” lub równoważny na I stopniu kształcenia.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Nabycie specjalistycznej wiedzy w zakresie fizycznych czynników środowiska pracy oddziałujących na pracownika, niezbędnej w procesach organizacji produkcji oraz zarządzania zasobami ludzkimi.

C1.1: Zdobyć wiedzy dotyczącej fizycznych aspektów środowiska pracy: przyczyn oddziaływania czynników fizycznych na pracownika, sposobów ich oddziaływania, potencjalnych

skutków psychofizycznych oraz sposobów minimalizowania ich negatywnego wpływu.
 C1.2: Zdobyć wiedzę na temat ergonomicznej optymalizacji warunków pracy z wykorzystaniem metod i narzędzi służących do pomiaru, oceny oraz projektowania fizycznego środowiska pracy, z uwzględnieniem fizycznych, sensorycznych i psychicznych możliwości oraz ograniczeń pracownika.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: zna poszczególne fizyczne czynniki środowiska pracy; wie, z jakich przyczyn (fizycznych, anatomicznych, fizjologicznych, psychologicznych) i w jaki sposób wpływają one na człowieka w procesie pracy.

PEU_W02: zna metody i narzędzia służące do pomiaru i oceny poznanych czynników oraz do projektowania fizycznego środowiska pracy i jego optymalizacji zgodnie z podejściem ergonomicznym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Fizyczne środowisko pracy jako element układu człowiek-maszyna-środowisko. Przegląd czynników fizycznych oddziałujących na człowieka w procesie pracy. Podejście ergonomiczne w projektowaniu i ocenie środowiska pracy.	2
Wy2	Mikroklimat. Termodynamika organizmu ludzkiego. Skutki zaburzenia homeostazy termicznej. Mechanizmy termoregulacyjne o charakterze fizycznym i biochemicznym. Parametry termoizolacyjne odzieży jako bariery między człowiekiem a środowiskiem termicznym. Metody oceny mikroklimatu.	2
Wy3	Oświetlenie. Budowa toru optycznego oka. Przetwarzanie sygnałów przez układ neuronalny. Charakterystyka postrzegania jasności, barwy i wzorców geometrycznych. Wymagania związane z zapewnieniem odpowiednich warunków do pracy wzrokowej. Zastosowanie modeli barw w projektowaniu otoczenia wizualnego.	2
Wy4	Hałas. Budowa narządu słuchu i jej wpływ na zdolność słyszenia. Percepcja wysokości i głośności dźwięku jako przykłady zjawisk podlegających prawom Webera-Fechnera oraz Stevensa. Hałas jako czynnik szkodliwy i stresor; fizjologiczne i psychologiczne skutki przebywania w hałasie. Organizacyjne i techniczne środki minimalizujące narażenie na hałas w miejscu pracy.	2
Wy5	Relacje przestrzenne między człowiekiem a miejscem pracy. Wpływ niedopasowania stanowiska do cech antropometrycznych pracownika na wymuszenie postawy ciała w ujęciu biomechanicznym. Lokalizacja urządzeń sygnalizacyjnych i sterowniczych. Zastosowanie prawa Fittsa w projektowaniu interfejsu człowiek-maszyna.	2
Wy6	Metodyka badań wpływu fizycznego środowiska pracy na człowieka cz. 1. Podejście psychofizyczne w pomiarach subiektywnej percepcji mierzalnych fizycznie bodźców. Wykorzystanie metod kwestionariuszowych oraz podejścia AHP w badaniach i pomiarach o charakterze subiektywnym.	2
Wy7	Metodyka badań wpływu środowiska pracy na człowieka cz. 2. Projektowanie eksperymentu czynnikowego. Zastosowanie metod statystycznych w analizie danych.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów i materiałów multimedialnych;
N2. Konsultacje;
N3. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	pisemne kolokwium zaliczeniowe

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Grandjean E., Fitting the task to the man. An ergonomic approach, Taylor & Francis, London 1980.
- [2] Halliday D., Resnick R., Walker J., Podstawy fizyki, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
- [3] Hecht E., Optyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
- [4] Jaroszyk F. (red.), Biofizyka, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2014.
- [5] Józwiak J., Podgórski J., Statystyka od podstaw, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012.
- [6] Koradecka J. (red.), Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, t. 1 i 2, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 1999.
- [7] Materiały dla studentów na stronie Laboratorium Ergonomii Wydziału Informatyki i Zarządzania PWr, <http://ergonomia.ioz.pwr.edu.pl/>
- [8] Ozimek E., Dźwięk i jego percepcja. Aspekty fizyczne i psychoakustyczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [9] Proctor R.W., Van Zandt T., Human factors in simple and complex systems. Second edition, CRC Press, 2008.
- [10] Taylor J.R., Mechanika klasyczna, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
- [11] Traczyk W.Z., Trzebski A. (red.), Fizjologia człowieka z elementami fizjologii stosowanej i klinicznej, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2015
- [12] Wykowska M., Ergonomia jako nauka stosowana, Uczelniane Wydawnictwa Naukowo-Dydaktyczne AGH, Kraków 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Alton Everest F., Pohlmann K.C., Podręcznik akustyki, Wydawnictwo Sonia Draga, Katowice 2013.
- [2] Bell P.A., Greene T.C., Fisher J.D., Baum A., Psychologia środowiskowa, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2004.
- [3] Brzeziński J., Metodologia badań naukowych i diagnostycznych [w:] Psychologia. Podręcznik akademicki, t. 1: Podstawy psychologii, Strelau J. (red.), Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2000.

- [4] Internetowy Podręcznik Statystyki, StatSoft, <http://www.statsoft.pl/textbook/>
- [5] Jorasz U., Wykłady z psychoakustyki, Wydawnictwo Naukowe UAM, Poznań 1998.
- [6] Kabza Z., Kostyrko K., Metrologia mikroklimatu pomieszczenia i środowiskowych wielkości fizycznych. cz. 1 i 2, Oficyna Wydawnicza Politechniki Opolskiej, Opole 2003/2004.
- [7] Karwowski W. (red.), International Encyclopedia of Ergonomics and Human Factors, Taylor & Francis, 2001.
- [8] Malinowski A., Bożilow W., Podstawy antropometrii. Metody, techniki, normy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997
- [9] Młodkowski J., Aktywność wizualna człowieka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1998.
- [10] Rejmer K., Ciepło – zimno czyli termodynamika fenomenologiczna, Wydawnictwo Sorus, Poznań 2013.
- [11] Śliwowski L., Mikroklimat wnętrza i komfort cieplny ludzi w pomieszczeniach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2000.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Jach, katarzyna.jach@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Jakość produktu informatycznego****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Software Product Quality****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0066****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0.7		0.7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Rozumie i zna funkcjonalności systemów informatycznych.
2. Posiada podstawową wiedzę z zakresu metod statystycznych

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć wiedzę dotyczącą problematyki zapewniania, badania i oceny jakości oprogramowania.
- C2. Praktyczne zastosowanie wiedzy do oceny jakości produktu informatycznego

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma uporządkowaną wiedzę w zakresie metod zapewniania, badania i oceny jakości oprogramowania

PEU_W02 – zna atrybuty i miary jakości oprogramowania

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi identyfikować czynniki wpływające na efektywność i skuteczność obsługi interfejsu graficznego

PEU_U02 – posiada umiejętność zastosowania modelu KLM do oceny efektywności interfejsu komputerowego

PEU_U03 – potrafi zastosować w praktyce heurystyczne metody oceny interfejsów graficznych

PEU_U04 – potrafi zastosować w praktyce prawo Fittsa do oceny czasu obsługi interfejsu graficznego

PEU_U05 – posiada umiejętność zastosowania metody analizy zadań do optymalizacji interfejsu

PEU_U06 – potrafi zastosować możliwości środowiska programistycznego typu „visual” do wykonania działającego prototypu systemu interakcyjnego

PEU_U07 – posiada umiejętność oceny i modyfikacji w praktyce produktów informatycznych stosownie do uzyskanych wyników analiz

PEU_U08 – potrafi wykorzystać wiedzę o roli piękna do oceny interfejsów graficznych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: Rozwijanie zdolności samooceny i samokontroli podczas pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie i podstawowe definicje. Standardy i certyfikaty jakości oprogramowania	2
Wy2	Atrybuty i miary jakości oprogramowania	2
Wy3	Przegląd modeli jakości oprogramowania	2
Wy4	Normy ISO 9126	2
Wy5	Norma ISO 9241	2
Wy6	Metody zapewniania jakości oprogramowania	2
Wy7	Metody i narzędzia badania i oceny jakości oprogramowania	2
Wy8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Badania laboratoryjne czynników efektywności interakcji człowiek-komputer.	2
La2	Ocena produktu informatycznego w oparciu o model KLM (Keystroke Level Model – „uderzeń w klawisze”).	2
La3	Metoda oceny heurystycznej (lista kontrolna).	2
La4	Prawo Fitts’a w analizie czasu obsługi interfejsu.	2
La5	Optymalizacja interfejsu metodą analizy zadań.	2
La6	Szybkie prototypowanie interfejsu w środowiskach programistycznych typu „visual”.	2
La7	Projektowanie i ocena wybranych systemów interakcyjnych.	2
La8	Rola piękna w ocenie jakości produktów informatycznych.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. komputer
 N2. rzutnik multimedialny
 N3. komputerowe aplikacje użytkowe: Ms PowerPoint
 N4. tablica
 N5. środowisko programistyczne typu *visual* np. Microsoft Visual Basic for Applications

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 lab	PEU_U01	ocena wykonywanych ćwiczeń
F2 lab	PEU_U02	ocena wykonywanych ćwiczeń
F3 lab	PEU_U03	ocena wykonywanych ćwiczeń
F4 lab	PEU_U04	ocena wykonywanych ćwiczeń
F5 lab	PEU_U05	ocena wykonywanych ćwiczeń
F6 lab	PEU_U06	ocena wykonywanych ćwiczeń
F7 lab	PEU_U07	ocena wykonywanych ćwiczeń
F8 lab	PEU_U08	ocena wykonywanych ćwiczeń
P1	PEU_W01, PEU_W02	kolokwium
PW (wykład) = P1		
PL (laboratorium) = F1 lab + F2 lab + F3 lab + F4 lab + F5 lab + F6 lab + F7 lab + F8 lab		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Albert, W., & Tullis, T. (2008). *Measuring the User Experience: Collecting, Analyzing, and Presenting Usability Metrics*. Amsterdam ; Boston: Morgan Kaufmann.
- [2] Allen, J. J., & Chudley, J. J. (2012). *Smashing UX Design: Foundations for Designing Online User Experiences* (1 edition). Chichester, West Sussex, UK: Wiley.
- [3] Kan S.H. (2006). *Metryki i modele w inżynierii jakości oprogramowania*. PWN SA Warszawa,.
- [4] Kobyliński A. (2005). *Modele jakości produktów i procesów programowych*. SGH Warszawa.
- [5] Krug, S. (2013). *Don't Make Me Think: A Common Sense Approach to Web Usability* (revised edition). Berkeley, Calif.: New Riders.
- [6] Krug, S. (2014). *Nie każ mi myśleć! O życiowym podejściu do funkcjonalności stron internetowych*. Helion, Wydanie II.
- [7] Mayhew D. (1999). *The usability engineering lifecycle*, Morgan Kaufman.
- [8] Mościchowska I., Rogoś-Turek B. (2015) *Badania jako Podstawa Projektowania User Experience*. Wydawnictwo naukowe PWN.
- [9] Patton R. (2002). *Testowanie oprogramowania, MIKOM*.
- [10] Preece J. (2002). *Interaction design*, Wiley & Sons.
- [11] Sauro, J., & Lewis, J. R. (2016). *Quantifying the User Experience: Practical Statistics for User Research* (2 edition). Morgan Kaufmann.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Cohen L. (1995). Quality Function Deployment, Addison-Wesley.
- [2] ISO/IEC 25010, ISO/IEC JTC 1/SC 7, Software and systems engineering, Systems and software Quality Requirements and Evaluation (SQuaRE) -- System and software quality models.
- [3] ISO 9241, ISO/TC 159/SC 4, Ergonomics of human-system interaction.
- [4] Nielsen J. (2004). Projektowanie funkcjonalnych serwisów internetowych, Helion.
- [5] Pfleeger S.L., Hatton L., Howell Ch. C., (2002) Solid Software, Prentice Hall.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr hab. inż. Rafał Michalski, rafal.michalski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Komputerowa analiza decyzji biznesowych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Computer analysis of business decisions****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informatyczne w zarządzaniu****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0063****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość arkuszy kalkulacyjnych
2. Znajomość podstaw zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć przez uczestnika zajęć wiedzy dotyczącej wykonywania analiz biznesowych za pomocą narzędzi komputerowych

C2 Przystwojenie umiejętności posługiwaniem się komputerowymi technikami analitycznymi w badaniu procesów decyzyjnych

C3 Nabycie wiedzy i umiejętności umożliwiającej przygotowanie aplikacji komputerowych wspomagających czynności analityczne w zarządzaniu organizacją gospodarczą

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – jest w stanie wskazać charakterystykę narzędzi odpowiednich do potrzebnych czynności analitycznych w zakresie decyzji biznesowych. Potrafi zaproponować techniki wspomagania decyzji przedsiębiorstwa z wykorzystaniem narzędzi komputerowych

PEU_W02 – jest w stanie wskazać przykłady modeli decyzji biznesowych w arkuszu kalkulacyjnym. Potrafi objaśnić zasady analizy efektywności działania firmy w arkuszu kalkulacyjnym

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi korzystać z arkuszy kalkulacyjnych w analizie podmiotu gospodarczego. Potrafi zorganizować i przeprowadzić pozyskanie danych z dostępnych źródeł. Potrafi rozwijać funkcje dostępnych arkuszy kalkulacyjnych

PEU_U02 – potrafi opracować technikę rozwiązania problemu decyzyjnego i zaproponować wykorzystanie jego wyników. Umie uporządkować wartości parametrów decyzyjnych i efektów decyzji za pomocą technik analizy wrażliwości

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - Jest przygotowany do rozwiązywania problemów decyzyjnych w organizacjach z wykorzystaniem różnych źródeł informacji i danych, dostępnych w różnych formatach

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Sprawy organizacyjne. Arkusze kalkulacyjne a analiza decyzji biznesowych	1
Wy1, Wy2, Wy3	Arkusze kalkulacyjne - projektowanie reguł automatycznego wnioskowania, interfejsu użytkownika i dynamicznej grafiki biznesowej	5
Wy4, Wy5	Język Visual Basic dla Aplikacji dla potrzeb zastosowań biznesowych. Korzystanie z zewnętrznych źródeł danych.	3
Wy5, Wy6	Wykorzystanie arkuszy kalkulacyjnych w analizie wrażliwości, badaniach marketingowych, decyzjach asortymentowych, planowaniu zatrudnienia.	2
Wy7	Analiza decyzyjna z uwzględnieniem niepewności i ryzyka, analiza problemów kolejkowych, analiza modeli procesów produkcyjnych, analiza sprawozdań finansowych i budżetowanie. Wykorzystanie innych narzędzi analitycznych	2
Wy8	Sprawdzian w formie kolokwium pisemnego	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Sprawy organizacyjne. Przydział, wybór i omówienie zadania programistycznego do wykonania	1

La2	Podstawy Visual Basica dla aplikacji w Excelu w praktyce	2
La3	Omówienie korzystania z reguł automatycznego wnioskowania i sprawdzenie ich w praktyce. Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego w analizie finansowej	2
La4	Rola analizy wrażliwości. Modelowanie czynnika losowego	2
La5	Budowa interfejsu użytkownika. Korzystanie grafiki biznesowej w praktyce	2
La6	Omówienie sposobów korzystania z zewnętrznych źródeł danych	2
La7	Prezentacja wykonanych aplikacji	2
La8	Modele problemów kolejkowych i procesów produkcyjnych w arkuszu kalkulacyjnym – próba optymalizacji decyzji i oceny ich wykonalności	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład informacyjny - wprowadzający
 N2. Wykład problemowy
 N3. Prezentacja multimedialna z wykorzystaniem animacji komputerowych
 N4. Podcasting i videocasting
 N5. Konsultacje
 N6. Konsultacje na odległość, e-mailing
 N7. Ćwiczenia rachunkowe – dyskusja rozwiązań zadań
 N8. Dyskusja
 N9. Samodzielna lub grupowa praca studenta nad tworzeniem modeli i aplikacji komputerowych
 N10. Przygotowanie sprawozdań i instrukcji
 N11. Sprawdziany i kolokwia pisemne
 N12. Ustne raporty diagnostyczne
 N13. Prezentacja wykonanego dzieła

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium
F1	PEU_U01, PEU_U02	Aplikacja skonstruowana w trakcie semestru i sprawozdanie z jej wykonania
F2	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Prezentacja aplikacji skonstruowanej w trakcie semestru
F3	PEU_U01, PEU_U02	Ustny raport z korzystania z modeli i eksperymentów wykonanych na ich podstawie
P1 – ocena z formy zajęć : wykładu P2 – ocena z formy zajęć : laboratorium $P2 = 0,6 * F1 + 0,2 * F2 + 0,2 * F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Alexander M., Walkenbach J. Analiza i prezentacja danych w Microsoft Excel. Vademecum Walkenbacha. Helion 2011
- [2] Allen S. Modelowanie danych 2005
- [3] Balakrishnan N., Render B., Stair R.M., Managerial Decision Modeling with Spreadsheets. Second edition. Prentice Hall 2007
- [4] Carlberg C., Microsoft Excel 2007 PL. Analizy biznesowe. Helion 2009
- [5] Etheridge D., Excel 2007 PL. Analiza danych, wykresy, tabele przestawne. Niebieski podręcznik. Helion 2009
- [6] Flanczewski S., Excel z elementami VBA w firmie, Helion 2008
- [7] Gonet M., Excel w obliczeniach naukowych i inżynierskich. Wydanie II. Helion 2011
- [8] Hawley D., Hawley R., 100 sposobów na Excel 2007 PL. Tworzenie funkcjonalnych arkuszy. Helion 2008
- [9] Lewandowski M., Tworzenie makr w VBA dla Excela 2003/2007. Ćwiczenia. Helion 2007
- [10] Próchnicki W., Zastosowanie Excela w pracy analityka finansowego, specjalisty ds. controllingu i analityka sprzedaży, Helion 2012
- [11] Simon J., Excel. Profesjonalna analiza i prezentacja danych. Helion 2006

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Drejewicz S., Zrozumieć BPMN. Modelowanie procesów biznesowych. Helion 2011
- [2] Jackson M., Staunton M. Zaawansowane modele finansowe z wykorzystaniem Excela i VBA. Helion 2004
- [3] Moore J.H., Weatherford L.R., Decision Modeling with Microsoft Excel. Prentice Hall 2001
- [4] Roman S., Excel. Makrodefinicje. Programowanie Excela z wykorzystaniem VBA. Helion 2000

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jacek Zabawa, jacek.zabawa@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Komputerowe aplikacje biznesowe****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Business Computer Applications****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE****Specjalność (jeśli dotyczy): TECHNOLOGIE INFORMACYJNE W ZARZĄDZANIU****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: IEZ001165****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość arkuszy kalkulacyjnych
2. Znajomość podstaw zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zdobyć przez uczestnika zajęć wiedzy dotyczącej różnorodnych narzędzi komputerowych służących do pozyskiwania, analizy, prezentacji i strukturyzacji danych i informacji dla potrzeb zarządzania

C2. Przyswojenie wiedzy i umiejętności umożliwiającej wykorzystanie zaawansowanych funkcji wybranych pakietów oprogramowania użytkowego w działaniach analitycznych

C3. Nabycie wiedzy i umiejętności umożliwiającej identyfikację wymagań i przygotowanie aplikacji komputerowych wspomagających modelowanie i rozwiązywanie wybranych problemów analitycznych oraz dotyczących integracji z systemami informatycznymi zarządzania

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

PEU_W01 – Jest w stanie wskazać charakterystykę narzędzi (oprogramowania komputerowego) i wykorzystać ich funkcje w celu pozyskiwania, analizy, prezentacji i strukturyzacji danych i informacji dla potrzeb zarządzania przedsiębiorstwem

PEU_W02 – Jest w stanie wskazać przykłady zastosowania pakietów typu Office w przygotowaniu aplikacji komputerowych wspomagających rozwiązywanie wybranych problemów analitycznych a także omówić zagadnienie integracji z systemami informatycznymi zarządzania

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 + Potrafi korzystać z pakietów typu Office w celu przygotowania aplikacji komputerowych wspomagających modelowanie i rozwiązywanie wybranych problemów analitycznych i integrować je z systemami informatycznymi zarządzania

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Sprawy organizacyjne. Wprowadzenie do struktury komputerowych aplikacji biurowych	1
Wy2	Pakiet Microsoft Office, jego ewolucja i zaawansowane funkcje	2
Wy3	Pakiet OpenOffice jako przykład alternatywnego zestawu aplikacji biurowych, jego uwarunkowania, ewolucja i zaawansowane funkcje. Inne pakiety typu Office i ich zaawansowane funkcje	2
Wy4	Języki programowania zdarzeniowego w pakietach typu Office	2
Wy5	Korzystanie z zaawansowanych możliwości i funkcji pakietów typu Office, komunikacja z zewnętrznymi źródłami danych, budowa zaawansowanych reguł automatycznego wnioskowania, projektowanie interfejsu użytkownika i dynamicznej grafiki biznesowej	2
Wy6	Integracja arkuszy kalkulacyjnych i edytorów tekstu z informatycznymi systemami zarządzania. Techniki konstrukcji procedur analitycznych efektów działania przedsiębiorstwa	2
Wy7	Wykorzystanie arkuszy kalkulacyjnych w analizie wrażliwości, badaniach marketingowych, decyzjach asortymentowych, planowaniu zatrudnienia.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1, La2, La3	Budowa biznesowych modeli analitycznych z wykorzystaniem zaawansowanych funkcji pakietu MS Office dla potrzeb badań marketingowych, decyzjach asortymentowych, planowania zatrudnienia	5
La4	Programowanie zdarzeniowe w VBA dla MS Excel	2
La5	Programowanie zdarzeniowe w VBA dla MS Word	2
La6	Programowanie zdarzeniowe w OpenOffice, LibreOffice Basic lub innym alternatywnym środowisku aplikacji biurowych	2
La7, La8	Budowa zaawansowanych modeli analitycznych w arkuszu kalkulacyjnym współpracującym ze zewnętrznymi źródłami danych, wyposażonych w	4

	interfejs użytkownika i dynamiczną grafiką biznesową	
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład informacyjny – wprowadzający
 N2. Wykład problemowy
 N3. Prezentacja multimedialna z wykorzystaniem animacji komputerowych
 N4. Videocasting
 N5. Konsultacje na odległość, e-mailing
 N7. Dyskusja
 N8. Samodzielna praca studenta nad tworzeniem modeli i aplikacji komputerowych
 N9. Przygotowanie sprawozdań i instrukcji
 N10. Sprawdziany i kolokwia pisemne.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium pisemne
F1	PEU_U01	Aplikacja (większa) i sprawozdanie z jej konstrukcji
F2	PEU_U01	Aplikacja (mniejsza) i sprawozdanie pisemne z laboratorium
F3	PEU_U01	Aplikacja (mniejsza) i sprawozdanie pisemne z laboratorium
F4	PEU_U01	Aplikacja (mniejsza) i sprawozdanie pisemne z laboratorium
F5	PEU_U01	Aplikacja (większa) i sprawozdanie z jej konstrukcji
P1 – ocena z formy zajęć: wykładu P2 – ocena z formy zajęć: laboratorium $P2 = 0,3 * F1 + 0,2 * F2 + 0,1 * F3 + 0,1 * F4 + 0,3 * F5$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Alexander M., Walkenbach J. Analiza i prezentacja danych w Microsoft Excel. Vademecum Walkenbacha. Helion 2011
- [2] Carlberg C., Microsoft Excel 2007 PL. Analizy biznesowe. Helion 2009
- [3] Etheridge D., Excel 2007 PL. Analiza danych, wykresy, tabele przestawne. Niebieski podręcznik. Helion 2009
- [4] Flanczewski S., Excel z elementami VBA w firmie, Helion 2008
- [5] Lewandowski M., Tworzenie makr w VBA dla Excela 2003/2007. Ćwiczenia. Helion 2007
- [6] Pitonyak A., OpenOffice.org Macros Explained, Hentzenwerke Publishing 2004
- [7] Roman S., Excel. Makrodefinicje. Programowanie Excela z wykorzystaniem VBA. Helion 2000
- [8] Walkenbach J., Excel 2010 PL. Programowanie w VBA. Vademecum Walkenbacha. Helion 2011

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Jaronicki A., 122 Sposoby na OpenOffice.ux.pl 2.0, Helion 2006
- [2] Moore J.H., Weatherford L.R., Decision Modeling with Microsoft Excel. Prentice Hall 2001

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jacek Zabawa, jacek.zabawa@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Komunikacja w organizacji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Organizational communication****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0101****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu” .

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z podstawowymi kwestiami związanymi z komunikacją w organizacji.
 C2 Dostarczenie studentom narzędzi do oceny efektywności komunikacji w organizacji.
 C3 Stworzenie możliwości wspólnego rozwiązywania problemów i pracy grupowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student zna podstawowe terminy i elementy związane z komunikacją w organizacji.

PEU_W02 Student zna narzędzia służące do identyfikacji i oceny komunikacji w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi skonstruować narzędzia służące identyfikacji i diagnozowania stanu komunikacji w organizacji.

PEU_U02 Potrafi zaproponować zmiany w komunikacji na podstawie diagnozy jej stanu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w grupie.

PEU_K03 Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do tematyki. Informacja o kursie i sprawy organizacyjne.	1
Wy2	Komunikacja interpersonalna i grupowa.	2
Wy3	Komunikacja w organizacji a jej kultura.	2
Wy4	Style zachowań komunikacyjnych a style zarządzania.	2
Wy5	Komunikacja wewnętrzna – narzędzia, cele, bariery, metody badania komunikacji wewn.	2
Wy6	Komunikacja zewnętrzna organizacji i komunikacja w sytuacjach kryzysowych.	2
Wy7	Praktyka komunikacji; organizacja zebrań, spotkań i konferencji.	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie, sprawy organizacyjne.	1
Se2	Komunikacja w grupie, komunikacja wewnątrz organizacji.	2
Se3	Liderzy i ich style działania i komunikowania się.	2
Se4	Komunikacja w sytuacjach kryzysowych. Kryzysy wizerunkowe.	2
Se5	Narzędzia audytowe; wywiad, obserwacja, analiza zawartości.	2
Se6	Narzędzia audytowe: badania kwestionariuszowe – ankieta, wywiad ustrukturyzowany.	2
Se7	Prezentacja i analiza raportów studentów.	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Ćwiczenia grupowe;
N3. Analizy przypadków;
N4. Analiza elementów komunikacji wewnętrznej;
N5. Dyskusja problemów i wyników prac;
N6. Prezentacja przygotowana przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01 PEU_U01 PEU_K01	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01 PEU_U01 PEU_K01	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport z własnej analizy studentów dotyczący komunikacji wewnętrznej lub zewnętrznej organizacji; test wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Cornelissen J., (2012) Komunikacja korporacyjna. Przewodnik po teorii i praktyce, Warszawa: Wolters, Kluwer.
2. Hamlin, S.,(2008) Jak mówić, żeby nas słuchali Poznań: Rebis.
3. Brzezińska, E., Paszkowska-Rogacz, A. (2009) Człowiek w firmie Warszawa: Difin SA.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Olędzki, J., Tworzydło, D.(ed) Leksykon Public Relations Rzeszów: Wydawnictwo Newline Sp.& Bonus Liber Sp. z o. o.
2. Stępowski R. (2016) Komunikacja marketingowa 2030. Technologiczna rewolucja i mentalna ewolucja.
3. Decker, B. (2010) Wystąpienia publiczne. Trening dla menedżerów. polityków i ekspertów PR.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Koncepcje zarządzania****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Management concepts****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0030****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			60	30
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			2	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania.
2. Nauka o organizacji.

CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania,
- C2. metodach wykorzystywanych w zarządzaniu,
- C3. koncepcji zarządzania,

- C4. efektywności organizacji.
 Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie:
 C5. identyfikowania problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
 C6. formułowania i dobierania rozwiązań dotyczących problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
 C7. analizy i oceny wybranych cech organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania.

PEU_W02 – ma rozszerzoną wiedzę o metodach wykorzystywanych w zarządzaniu.

PEU_W03 – ma rozszerzoną wiedzę o koncepcjach zarządzania.

PEU_W04 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania.

PEU_W05 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi na poziomie podstawowym dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.

PEU_U02 – potrafi na poziomie podstawowym formułować rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.

PEU_U03 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji.

PEU_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu.

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji.

PEU_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie koncepcji i metody zarządzania. Rola i mankamenty narzędzi. Przydatność w praktyce i adekwatność względem współczesnych tendencji w nauce.	2
Wy2	Kierunek naukowego zarządzania: Prekursorzy naukowej organizacji. Naukowa organizacja pracy. Teoretycy szkoły klasycznej. Metody zarządzania typowe dla naukowego zarządzania.	2
Wy3	Kierunek administracyjny: Henri Fayol i klasyczna teoria organizacji; teoria biurokracji – koncepcja idealnego typu organizacji. Metody zarządzania kierunku administracyjnego.	2
Wy4	Kierunek stosunków międzyludzkich. Metody zarządzania stosowane w podejściu psychologicznym.	2
Wy5	Szkoła systemowa: Pojęcie systemu, hierarchia systemów. Systemowy punkt widzenia. Organizacja jako system otwarty. Metody zarządzania stosowane	2

	w podejściu systemowym.	
Wy6	Podejście sytuacyjne. Metody zarządzania stosowane w podejściu sytuacyjnym.	2
Wy7	Nowa fala w zarządzaniu. Metody zarządzania stosowane w nowej fali.	2
Wy8	Lean management	2
Wy9	Business Process Reengineering	2
Wy10	Time Based Management	2
Wy11	Benchmarking	2
Wy12	Outsourcing	2
Wy13	Ucząca się Organizacja	2
Wy14	Organizacja sieciowa (intersieciowa i intrasieciowa)	2
Wy15	Wirtualna Organizacja	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Identyfikacja stosowanej w przedsiębiorstwie metody zarządzania.	2
Pr2	Opis teoretycznych założeń dotyczących zidentyfikowanej metody.	2
Pr3	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – cele organizacji	2
Pr4	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – struktura organizacji	2
Pr5	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – podsystem społeczny organizacji	2
Pr6	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – technologia organizacji	2
Pr7	Formułowanie propozycji usprawnień	2
Pr8	Prezentowanie otrzymanych wyników	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Naukowe zarządzanie	1
Se2	Kierunek administracyjny, szkoła stosunków międzyludzkich	2
Se3	Podejście systemowe	2
Se4	Podejście sytuacyjne	2
Se5	Nowa fala	2
Se6	Lean management	2
Se7	Podejście procesowe	2
Se8	Time based management	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie.
N3. Dyskusja nad wybranymi problemami oraz studiami przypadków.
N4. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji w ramach projektu.
N5. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie projektu i przygotowanie do egzaminu.
N6. Projekt przygotowany przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Ocena wypracowanych rozwiązań dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji w ramach realizowanego projektu.
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_W05	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Szpitter A., Czerska M., Koncepcje zarządzania, C.H. Beck, Warszawa 2010.
- [2] Błaszczak W., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
- [3] Brzozowski M., Kopczyński T., Metody zarządzania, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2009.
- [4] Czekaj J., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2007.
- [5] Hopej M., Struktury organizacyjne, Ossolineum, Wrocław – Warszawa - Kraków 2004.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Koźmiński A.K., Piotrowski W. (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
- [2] Brilman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [3] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 1999.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Metody eksploracji danych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Data Mining Methods****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie Informacyjne w Zarządzaniu****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0068****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			60	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza ze statystyki matematycznej.
2. Umiejętność pracy z podstawowym oprogramowaniem statystycznym.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przystwojenie wiedzy z zakresu metod i narzędzi eksploracji danych.
 C2 Opanowanie umiejętności rozwiązywania rzeczywistych problemów decyzyjnych z wykorzystaniem metod i narzędzi eksploracji danych.
 C3 Nabycie kompetencji społecznych specyficznych dla procesów pracy zespołowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma podstawową wiedzę w zakresie metod i technik eksploracji danych.

PEU_W02 Ma podstawową wiedzę w zakresie stosowania informatycznych narzędzi w eksploracji danych dla potrzeb podejmowania decyzji w procesach zarządzania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01: Potrafi zastosować narzędzia i techniki eksploracji danych w rozwiązywaniu problemów decyzyjnych w procesach zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEU_K02 – Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem metod i narzędzi matematycznych i informatycznych w podejmowaniu decyzji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Metody i praktyczne zastosowania technik eksploracji danych - przykłady.	2
Wy2	Wstępna obróbka danych.	2
Wy3	Wybrane metody rozpoznawania obrazów – algorytm najbliższego (najdalszego) sąsiada.	2
Wy4	Wybrane metody klasyfikacji: metoda k-średnich, hierarchiczna klasyfikacja.	2
Wy5	Drzewa klasyfikacyjne i regresyjne.	2
Wy6	Metody asocjacyjne.	2
Wy7	Statystyczne metody eksploracji danych.	2
Wy8	Test.	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Zbieranie danych do zadanego problemu decyzyjnego; praca zespołowa.	2
Pr2	Wstępna obróbka danych; praca zespołowa.	2
Pr3	Implementacja algorytmu rozpoznawania obrazów; praca zespołowa.	2
Pr4	Implementacja algorytmów klasyfikacyjnych; praca zespołowa.	2
Pr5	Prezentacja otrzymanych wyników; praca zespołowa.	2
Pr6	Implementacja drzew klasyfikacyjnych i regresyjnych; praca zespołowa.	2
Pr7	Prezentacja otrzymanych wyników; praca zespołowa.	2
Pr8	Prezentacja skonstruowanego rozwiązania analizowanego problemu	1

	decyzyjnego; praca zespołowa.	
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja multimedialna.
 N2. Gromadzenie danych.
 N3. Komputerowa analiza danych.
 N4. Praca zespołowa.
 N5. Sprawdzian.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W02, PEU_U01	Ocena uzyskanych rezultatów analizy danych.
F2	PEU_K01, PEU_K02	Ocena zespołowej prezentacji raportu z analizy.
P1	PEU_W01	Kolokwium.
P2	PEU_W02, PEU_U01	Raport końcowy rozwiązania problemu badawczego.

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Larose D.T.: Odkrywanie wiedzy w danych. Wprowadzenie do eksploracji danych, PWN, 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Cooc D.J., Holder L.B.: Mining Graph Data, Hoboken, N.J. : Wiley-Interscience, 2007.
 [2] David H., Heikki M., Padhraic S., Data Mining, MIT, 2001.
 [3] Han J., Kamber M.: Data Mining. Concept and Techniques, Elsevier Morgan Kaufmann Publishers, 2006.
 [4] Han J., Jiawei : Data Mining: Concepts and Technics, 2006.
 [5] Shmueli, Galit, Data Mining for Business Intelligence: Consepts, Techniques, and Applications in Microsoft Office Excel with XLMiner, Wiley-Interscience, 2006.
 [6] Sumathi S., Introduction to Data Mining and Its Application, 2006.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Skowrońska-Szmer, anna.skowronska-szmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Metody sztucznej inteligencji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Artificial intelligence methods****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ)****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0061****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Zna strukturę funkcjonalną i sprzętową komputera, pojęcie i klasyfikacje oprogramowania komputerów. Potrafi użytkować urządzenia komputera, pracować w środowisku graficznym systemu operacyjnego i posługiwać się programami użytkowymi.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zdobyć podstawowej wiedzy z zakresu zastosowania wybranych metod sztucznej inteligencji wykorzystywanych w podejmowaniu decyzji.

C2. Poznanie zasad tworzenia i korzystania z systemów z bazą wiedzy.

C3. Nabycie kompetencji specyficznych dla działalności związanej z zastosowaniem inteligentnych systemów informatycznych w organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01. Zna metody analizy danych i sposoby reprezentacji wiedzy. Zna specjalistyczne zastosowania zaawansowanych metod statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych.

PEU_W02. Zna zasady budowy i korzystania z systemów z bazą wiedzy oraz posiada wiedzę o ich wykorzystaniu w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01. Potrafi wykonać prostą bazę faktów i reguł.

PEU_U02. Potrafi zastosować specjalistyczne narzędzia informatyczne do analizy wybranych problemów.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01. Potrafi wybierać źródła informacji i korzystać z nich przy rozwiązywaniu złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji. Potrafi poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z zastosowaniem programowania komputerów.

PEU_K02. Formułuje proste hipotezy i problemy badawcze, dobiera adekwatne metody, techniki i narzędzia badawcze, opracowuje, prezentuje i interpretuje wyniki badań, wyciąga wnioski.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Sprawy organizacyjne.	1
Wy2	Metody reprezentacji wiedzy. Systemy ekspertowe.	2
Wy3,4	Tworzenie bazy wiedzy. Zapytania. Unifikacja termów. Predykaty.	3
Wy4,5	Struktury danych. Listy. Rekurencja.	3
Wy6	Grafy i planowanie akcji. Analiza zdań języka naturalnego.	2
Wy7	Teoria gier. Technologia więzów.	2
Wy8	Podsumowanie materiału. Sprawdzian (P).	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie. Sprawy organizacyjne.	1
La2	Fakty, reguły, zapytania.	2
La3,4	Unifikacja termów. Predykaty.	3
La4,5	Listy. Rekurencja.	3
La6	Analiza grafów.	2
La7	Sprawdzian praktyczny przy komputerze (F).	2
La8	Podsumowanie materiału.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład informacyjno-problemowy.

N2. Prezentacja multimedialna.

N3. Instrukcja laboratoryjna.

- N4. Instruktaż podczas zajęć laboratoryjnych.
 N5. Stawiska komputerowe umożliwiające pracę w środowisku MS Windows, przeglądarka internetowa oraz SWI-Prolog.
 N6. Sprawdzian praktyczny przy komputerze.
 N7. Sprawdzian pisemny.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W02 PEU_U01, PEU_U02	Sprawdzian praktyczny przy komputerze
P	PEU_W01 PEU_K01(częściowo) PEU_K02(częściowo)	Sprawdzian pisemny
F=1; P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Clocksin W.F., Mellish C.S., Prolog. Programowanie.,
 [2] Klein M., Methlie L.B., Expert systems: a decision support approach : with applications in management and finance.
 [3] Turban E., Aronson J., Decision Support Systems and Intelligent Systems.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kasperski M., Sztuczna inteligencja.
 [2] Patridge D., Engineering Artificial Intelligence Software.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Piotr Nyczka Piotr.nyczka@pwr.edu.pl

Ewa Broszkiewicz-Suwaj ewa.broszkiewicz-suwaj@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Modelowanie ekonometryczne i prognozowanie****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Econometric Modelling and Forecasting****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0039****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			Egzamin / zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE UCZENIA SIĘ, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Słuchacz zna podstawowe pojęcia statystyki matematycznej.
2. Słuchacz zna podstawy teorii estymacji oraz teorii testowania hipotez.
3. Słuchacz zna zasady wnioskowania statystycznego.
4. Słuchacz ma wiedzę w zakresie budowy i weryfikacji prostych modeli ekonometrycznych.
5. Słuchacz potrafi wykorzystywać pakiety statystyczne w analizie danych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zdobyć umiejętności prognozowania z wykorzystaniem metod ekonometrycznych.
- C2 Nabycie umiejętności posługiwania się pakietami statystycznymi.
- C3 Zapoznanie się z problemami pojawiającym się w realnym procesie prognostycznym.
- C4 Nabycie świadomości roli prognoz w działalności organizacji.
- C5 Wykreowanie postawy w zakresie krytycznego spojrzenia na wyniki prognoz.
- C6 Nabycie podstawowej wiedzy w zakresie teorii prognozy.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna zasady stosowania metod ekonometrycznych w prognozowaniu procesów ekonomiczno-społecznych.

PEU_W02 Rozumie metody opisu mechanizmów i zjawisk ekonomicznych. Dostrzega i potrafi wykorzystać możliwości sterowania przebiegiem zjawisk ekonomicznych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi budować modele ekonometryczne dla celów prognozowania.

PEU_U02 Dokonuje dekompozycji i prognozowania w obszarze szeregu czasowego.

PEU_U03 Weryfikuje modele prognostyczne.

PEU_U04 Ocenia jakość prognoz.

PEU_U05 Posługuje się pakietami statystycznymi.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować w zespole.

PEU_K02 Dostrzega potrzebę doskonalenia umiejętności analitycznych i pogłębiania wiedzy teoretycznej.

PEU_K03 Krytycznie analizuje źródła informacji w tym źródła danych statystycznych.

PEU_K04 Dostrzega konieczność klarownego prowadzenia analiz statystycznych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Typologia prognoz (horyzont czasowy, charakter lub struktura, stopień szczególności, zakres ujęcia, zasięg terenowy, metoda opracowania, cel lub funkcja)	2
Wy2	Modelowanie ekonometryczne. Klasyfikacja modeli ekonometrycznych (liniowe, nieliniowe, probitowe, logitowe, uogólniona regresja liniowa).	3
Wy3	Odporne metody ekonometryczne. Regresja nieparametryczna. Regresja rozmyta.	2
Wy4	Założenia predykcji. Pojęcie predyktora. Zasady predykcji. Mierniki efektywności wnioskowania w przyszłość.	1
Wy5	Pojęcie szeregu czasowego. Składowe szeregi czasowych. Metody dekompozycji szeregów czasowych.	2
Wy6	Sezonowe, zintegrowane modele procesów autoregresyjnych i średnich ruchomych (SARIMA).	2
Wy7	Prognozowanie na podstawie modeli przyczynowo-skutkowych.	1
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wybór i prezentacja tematu badawczego, ustalenie celu, strukturalizacja problemu.	1

Pr2	Identyfikacja źródeł danych, zbieranie danych (dostępność, dokładność, wiarygodność, aktualność, odpowiedniość, ważność).	4
Pr3	Uzasadnienie przyjętej metodyki.	1
Pr4	Wstępna analiza – problemy, ograniczenia, możliwości.	3
Pr5	Omówienie wyników, korekta. Sformułowanie wniosków i sporządzenie raportu.	3
Pr6	Prezentacja ostatecznych wyników. Dyskusja. Ocena.	3
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1 Prezentacja przygotowywana przez słuchaczy po zakończeniu etapów projektu (3 etapy).
 N2 Indywidualne (częściowo obowiązkowe) wywiady dot. kolejnych etapów projektu.
 N3 Raport pisemny w formie zwartej.
 N4 Prezentacja podsumowująca projekt.
 N5 Kolokwium pisemne z wykładu.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U02	Ocena realizacji jednego z etapów projektu.
F2	PEU_U04	Ocena realizacji jednego z etapów projektu.
F3	PEU_U05	Ocena realizacji etapów projektu.
F4	PEU_K01	Ocena realizacji kolejnych etapów projektów (dyskusja z zespołem). Weryfikacja finalnej prezentacji.
F5	PEU_K02	Ocena realizacji etapów projektu (uwzględnienie dodatkowych technik prognostycznych).
F4	PEU_K03	Ocena realizacji etapów projektu (pozyskanie danych, weryfikacja modeli i prognoz).
P1	PEU_W01	Kolokwium pisemne. Ocena sprawozdania z projektu.
P2	PEU_W02	Ocena sprawozdania z projektu.
P3	PEU_U01	Ocena sprawozdania z projektu. Prezentacja rezultatów.
P4	PEU_U03	Ocena sprawozdania z projektu. Prezentacja rezultatów.
P5	PEU_K04	Ocena sprawozdania (klarowność wnioskowania).

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Galanc T., *Metody wspomaganie procesu zarządzania. Część II: Decyzyjne modele liniowe i prognozowanie ekonometryczne*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1998.
- [2] Gładysz B., Mercik J., *Modelowanie ekonometryczne. Studium przypadku*. Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej.
- [3] Mikuś J., *Prognozowanie w badaniach marketingowych*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.
- [4] Mercik J., Szmigiel Cz.: *Ekonometria*. Wrocław : Oficyna Wydaw. PWroc., 2007.
- [5] Zeliaś A., *Teoria prognozy*, PWE, Warszawa 1997.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [2] Dittmann P., *Metody prognozowania sprzedaży w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 2002.
- [3] Nowak E. (red.), *Prognozowanie gospodarcze : metody, modele, zastosowania, przykłady* „Placet”, Warszawa 1998.
- [4] Brockwell P.J, Davis R.A, *Introduction to Time Series and forecasting*. Springer New York 1996.
- [5] Chow G.C., *Ekonometria*, PWN Warszawa 1995.
- [6] Dittmann P. *Metody prognozowania sprzedaży w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo AE Wrocław 1997.
- [7] Dougherty Ch., *Introduction to Econometrics*, Oxford University Press, Oxford -New York 2002.
- [8] Gajda J.B. *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001.
- [9] Milo W. *Szeregi czasowe*, PWE Warszawa 1990.
- [10] Milo W. *Prognozowanie i symulacja*. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2002.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kapłon Robert.kaplon@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Modelowanie procesów biznesowych w organizacji****Nazwa w języku angielskim: Modeling of business processes in the organization****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ)****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0064****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	1,4		1,4		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

1. Zna pojęcia i zastosowanie technologii informacyjnych w zarządzaniu. Zna powszechnie stosowane narzędzia programowe pracy biurowej i ich zastosowanie w zarządzaniu.
2. Zna budowę prostych narzędzi programowych do rozwiązywania problemów zarządzania.
3. Potrafi budować proste narzędzia programowe do rozwiązywania problemów zarządzania.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Przystwojenie wiedzy o problemach, metodach i narzędziach analizy i modelowania procesów biznesowych organizacji w jej podstawowych obszarach działalności i identyfikacji służących temu wymagań informacyjnych.

C2. Opanowanie umiejętności analizy procesów biznesowych organizacji w jej podstawowych obszarach działalności oraz budowania modeli tych procesów.

C3. Nabycie kompetencji społecznych specyficznych dla działalności polegającej na analizie procesów biznesowych organizacji w jej podstawowych obszarach działalności oraz budowaniu modeli tych procesów.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Zna wybrane metody analizy systemów informacyjnych organizacji i pozyskiwania wiedzy do celów modelowania jej procesów biznesowych

PEU_W02 – Zna wybrane metody, notacje i narzędzia modelowania procesów biznesowych organizacji i modelowania jej systemu informacyjnego

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi zastosować wybrane metody i notacje do identyfikacji i analizy procesów biznesowych organizacji i związanego z nimi systemu informacyjnego

PEU_U02 – Potrafi budować modele procesów biznesowych i systemu informacyjnego z wykorzystaniem wybranej notacji i narzędzia programowego

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Potrafi samodzielnie rozwijać swą wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie modelowania procesów biznesowych organizacji

PEU_K02 – Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z modelowaniem procesów biznesowych organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy01	Wprowadzenie do identyfikacji, analizy i modelowania biznesu. Organizacja, procesy biznesowe, system informacyjny, wiedza organizacji i wymagania informacyjne. Pozyskiwanie wiedzy do identyfikacji procesów biznesowych.	2
Wy02	Wprowadzenie do metodologii modelowania procesów biznesowych. Notacje i narzędzia. Modelowanie kontekstu, obszarów procesowych, hierarchii procesów, przebiegu procesu i dziedziny przedmiotowej.	2
Wy03	Analiza i modelowanie motywacji biznesu. Szczegółowe definiowanie celów, problemów, czynników krytycznych (sukcesu) i kluczowych czynników efektywności oraz wzajemnych związków między nimi.	2
Wy04	Wprowadzenie do przypadku modelowania biznesu handlowego	2
Wy05	Wybrane modele procesów biznesowych w firmie handlowej	2
Wy06	Wybrane modele dziedziny przedmiotowej biznesu handlowego	2
Wy07	Wprowadzenie do przypadku modelowania biznesu telekomunikacyjnego	2
Wy08	Wybrane modele procesów biznesowych w firmie telekomunikacyjnej	2
Wy09	Wybrane modele dziedziny przedmiotowej biznesu telekomunikacyjnej	2
Wy10	Wprowadzenie do przypadku modelowania biznesu wdrożeń systemów informatycznych zarządzania	2
Wy11	Wybrane modele procesów biznesowych w firmie wdrażającej systemy informatyczne zarządzania	2
Wy12	Wybrane modele dziedziny przedmiotowej biznesu wdrożeń systemów informatycznych zarządzania	2
Wy13	Zarządzanie procesami biznesowymi w oparciu o kluczowe wskaźniki wydajności (KPI) oraz modelowanie procesów biznesowych w architekturze zorientowanej na usługi (SOA).	2
Wy14	Platformy modelowania procesów biznesowych i możliwości ich doskonalenia	2
Wy15	Sprawdzian pisemny.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – laboratorium		Liczba godzin
La01	Wprowadzenie do analizy i modelowania procesów biznesowych organizacji (MPBO) – przykłady modeli motywacji biznesu. Zapoznanie się z wybranym narzędziem modelowania motywacji biznesu. Podział na zespoły studenckie. Wybór liderów projektów.	2
La02	Wprowadzenie do MPBO – przykłady modeli przedbiegu procesów biznesowych. Zapoznanie się z wybranym narzędziem modelowania procesów biznesowych. Dyskusja możliwych tematów modelowanych przypadków.	2
La03	Wprowadzenie do MPBO – przykłady modeli dziedziny przedmiotowej biznesu. Zapoznanie się z wybranym narzędziem modelowania zakresów informacyjnych procesów biznesowych. Deklaracja tematu modelowanego przypadku.	2
La04	Identyfikowanie organizacji będącej środowiskiem modelowania procesów i jej systemu informacyjnego. Poszukiwanie, przechowywanie, wstępne przetwarzanie, grupowanie, agregowanie i zestawianie informacji niezbędnych do modelowania. Opracowanie deklaracji zadania projektowego według zadanego przez prowadzącego formatu oraz opracowanie planu rozwiązania sytuacji problemowej.	2
La05	Sporządzanie modelu motywacji biznesu (celów, problemów, czynników krytycznych i kluczowych czynników efektywności), modelu kontekstu biznesu i jego obszarów procesowych – za pomocą wybranego narzędzia informatycznego.	2
La06	Dokumentowanie opracowanych modeli za pomocą formatki dokumentacji projektowej - ocena fragmentu projektu (model BMM)	2
La07	Sporządzanie hierarchii procesów i modelu przypadków użycia dla jej wybranych fragmentów. Modelowanie wybranych przebiegów procesów biznesowych – za pomocą wybranego narzędzia informatycznego.	3
La08	Dokumentowanie opracowanych modeli procesów za pomocą formatki dokumentacji projektowej - ocena fragmentu projektu (model BPM)	2
La09	Sporządzanie modelu dziedziny przedmiotowej (ERD, diagramu klas) dla modelowanych procesów biznesowych – za pomocą wybranego narzędzia informatycznego.	3
La10	Dokumentowanie opracowanych modeli (ERD, klas) za pomocą formatki dokumentacji projektowej - ocena fragmentu projektu (model ERD)	2
La11	Integracja dokumentacji projektowej	2
La12	Prezentacja problemu decyzyjnego i jego rozwiązania na forum grupy. Ocena przez prowadzącego – część 1.	2
La13	Prezentacja problemu decyzyjnego i jego rozwiązania na forum grupy. Ocena przez prowadzącego – część 2.	2
La14	Propozycje ocen końcowych, dyskusja i klasyfikacja istotnych problemów modelowania procesów zidentyfikowanych podczas zajęć	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1 - Wykład informacyjno-problemowy, N2 - Prezentacja multimedialna, N3 – Instrukcja laboratoryjna, N4 – Instruktaż podczas zajęć laboratoryjnych, N5 – Dyskusja grupowa podczas zajęć,

N6 – Internetowa dydaktyczna dyskusja grupowa,
 N7 – Stanowisko komputerowe z dedykowanym do zajęć oprogramowaniem
 N8 - Przygotowanie raportu z analizy
 N9- Sprawdzian praktyczny przy komputerze
 N10 - Egzamin pisemny

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01, PEU_U02	Ocena fragmentu projektu (model BMM)
F2	PEU_U01, PEU_U02	Ocena fragmentu projektu (model BPM)
F3	PEU_U01, PEU_U02	Ocena fragmentu projektu (model ERD)
P	PEU_W01, PEU_W02,	Końcowa prezentacja projektu
F=3, P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Barker R., *CASE*Method - Modelowanie związków encji*, PWN, Warszawa 1996.
 [2] Bitkowska A., *Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie*, VIZJA Press&IT, Warszawa, 2009
 [3] Dąbrowski W., Stasiak A., Wolski M., *Modelowanie systemów informatycznych w języku UML 2.1 w praktyce*, PWN, MIKOM, Warszawa 2007.
 [4] Drejewicz S., *Zrozumieć BPMN*. Helion, Wrocław 2012
 [5] SkrzyPEU E., Hofman M., *Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie*, Wyd. Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010
 [6] Wrycza S., *Informatyka ekonomiczna. Podręcznik akademicki*, PWE, Warszawa 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Barker R., Longman C., *CASE*Method - Modelowanie funkcji i procesów*, WNT, Warszawa 1996.
 [2] Muller R.J., *Bazy danych język UML w modelowaniu danych*, MIKOM, Warszawa 1999.
 [3] Wrycza S., *Analiza i projektowanie systemów informatycznych zarządzania. Metodyki, techniki, narzędzia*. PWN, Warszawa 1999..

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Leopold Szczurowski, leopold.szczurowski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Modelowanie symulacyjne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Simulation modeling****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0031****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel.
2. Znajomość podstaw rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej.

CELE PRZEDMIOTU

C1 – Zapoznanie z zasadami budowy modeli symulacyjnych według wybranych metod stochastycznych.

C2 – Wykształcenie umiejętności wykorzystania modeli symulacyjnych do opisu stanu obecnego i prognozowania stanów przyszłych organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę w zakresie symulacji komputerowej w biznesie.

PEU_W02 Zna wybrane metody, techniki i narzędzia informatyczne stosowane w modelowaniu symulacyjnym w biznesie.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wykorzystać metody i modele symulacyjne do opisu, prognozowania procesów i rezultatów działalności organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie istotę etyki w biznesie.

PEU_K02 Potrafi w współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć. Ogólne wprowadzenie do modelowania.	1
Wy2	Podstawowe pojęcia związane z symulacją i prognozowaniem w biznesie. Metody i warianty symulacji. Przebieg symulacji. Metoda dyskretnej symulacji zdarzeniowej. Przykłady zastosowań w zarządzaniu.	2
Wy3	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych. Cz.1	2
Wy4	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych. Cz.2	2
Wy5	Zebranie i analiza danych wejściowych. Wybór i dopasowanie rozkładów losowych. Generatory liczb losowych. Metody generowania zmiennych losowych.	2
Wy6	Projektowanie eksperymentów i analiza wyników symulacji.	2
Wy7	Weryfikacja i walidacja modeli symulacyjnych: zasady, podejścia i koncepcje	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć	1
La2	Budowa prostego modelu symulacji dyskretnej: wprowadzenie	2
La3	Budowa dyskretnego modelu symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy usługowe	2
La4	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy produkcyjne	2
La5	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy transportowe	2
La6	Konsultacje dot. zadania projektowego	2
La7	Obrona i zaliczenie zadania projektowego	2
La8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna;
N2. Specjalistyczne pakiety software'owe (Arena, Simio, ExtendSim, AnyLogic).

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 1
F2	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 2
F3	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 3
F4	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 4
F5	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie projektowe
P	PEU_W01 PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Mielczarek B., *Modelowanie symulacyjne w zarządzaniu. Symulacja dyskretna*. Oficyna Wydawnicza PWR Wrocław 2009.
- [2] Kelton W.D., Sadowski R.P., Sturrock D.T., *Simulation with Arena*, McGraw Hill Higher Education.
- [3] Rossetti M.D., *Simulation modelling and Arena*, John Wiley and Sons, Inc., 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Winston L.W., *Microsoft Excel 2019. Analiza i modelowanie danych biznesowych*, APN Promise, Warszawa 2019.
- [2] Gajda J.B., *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2001.
- [3] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [4] Maciąg A., Pietroń R., Kukła S. *Prognozowanie i symulacja w przedsiębiorstwie*, PWE 2013.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Bożena Mielczarek bozena.mielczarek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Optymalizacja decyzji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Optimization of Decisions****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0065****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu badań operacyjnych i rachunku prawdopodobieństwa.
2. Podstawowe umiejętności z zakresu programowania komputerów.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi typami sytuacji decyzyjnych.
- C2. Zapoznanie studentów z podstawowymi modelami teorii gier i ich zastosowaniem do praktycznych sytuacji decyzyjnych.
- C3. Zapoznanie studentów z metodami uwzględniania niepewności i ryzyka w problemach decyzyjnych.
- C4. Zapoznanie studentów z metodami rozwiązywania trudnych problemów optymalizacyjnych.
- C5. Zapoznanie z oprogramowaniem służącym do rozwiązywania problemów decyzyjnych (w tym optymalizacyjnych i z zakresu teorii gier).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna podstawowe typy sytuacji decyzyjnych, takie jak decyzje w warunkach niepewności i ryzyka, kooperacyjne i niekooperacyjne gry n -osobowe.

PEU_W02 – ma specjalistyczną wiedzę z zakresu metod rozwiązywania problemów decyzyjnych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi zastosować odpowiedni model decyzyjny dla praktycznego problemu.

PEU_U02 – potrafi posługiwać się narzędziami informatycznymi do rozwiązywania różnych problemów decyzyjnych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Klasyfikacja sytuacji decyzyjnych wraz z przykładami.	1
Wy 2	Niekooperacyjne gry dwuosobowe o sumie zerowej i niezerowej – zastosowania i metody rozwiązywania	2
Wy3	Niekooperacyjne i kooperacyjne gry wieloosobowe – zastosowania i metody rozwiązywania.	2
Wy 4	Problemy decyzyjne w warunkach ryzyka – teoria użyteczności, drzewa decyzyjne.	2
Wy 5	Problemy decyzyjne w warunkach niepewności – kryteria wyboru rozwiązania i zastosowania w optymalizacji.	2
Wy 6	Rozwiązywanie trudnych problemów optymalizacyjnych za pomocą metaheurystyk (algorytmy ewolucyjne).	2
Wy 7	Rozwiązywanie trudnych problemów optymalizacyjnych za pomocą metaheurystyk (algorytmy lokalnego przeszukiwania).	2
Wy 8	Test zaliczeniowy	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Zapoznanie z oprogramowaniem służącym do rozwiązywania zadań z zakresu teorii gier i optymalizacji.	1
La2	Rozwiązywanie przykładowych zadań z zakresu teorii gier	2
La3	Rozwiązywanie przykładowych zadań z zakresu teorii gier	2
La4	Rozwiązywanie przykładowych zadań z zakresu teorii gier	2
La 5	Rozwiązywanie przykładowych zadań z zakresu teorii gier	2
La 6	Rozwiązywanie przykładowych zadań optymalizacji dyskretnej	2
La 7	Rozwiązywanie przykładowych zadań optymalizacji dyskretnej	2
La 8	Test zaliczeniowy	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja
N2. Rozwiązywanie zadań
N3. Wykorzystanie oprogramowania komputerowego

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	Test pisemny (wykład)
P	PEU_U01 PEU_U02	Test pisemny (laboratorium)
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] R.D. Luce, H. Raiffa. Games and decisions. Introduction and critical survey. Dover Publication Inc. 1957
- [2] H. Peters. Game Theory. A multi-level approach. Springer 2008.
- [3] Z. Michalewicz. D. Fogel. How to solve it. Modern Heuristics. Springer 2004
- [4] Z. Michalewicz. Algorytmy genetyczne + struktury danych = programy ewolucyjne. WNT 1996

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [5] F. Glover, T. Laguna. Tabu Search, Kluwer Academic Publishers, 1997.
- [6] W. Michiels, E. Aarts, J. Korst. Theoretical aspects of local search. Springer 2000
- [7] R. Myerson. Game Theory: Analysis of Conflict, Harvard University Press, 1997

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Kasperski (adam.kasperski@pwre.edu.pl)

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Prawne i ekonomiczne aspekty zarządzania informacją i wiedzą

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Legal and economic aspects of information and knowledge management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): ZPP, TIZ

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0095

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zdobyć podstawowej wiedzy z zakresu zarządzania informacją i wiedzą w przedsiębiorstwie, jak również podniesienie świadomości związanej z rolą aktywów niematerialnych i ich wartości dla współczesnych organizacji. Studenci zapoznają się zarówno z metodami jak i narzędziami zarządzania informacjami i wiedzą oraz sposobami przekształcania kapitału intelektualnego w trwałą wartość dla firmy.

C2. Rozumienie znaczenia zarządzania informacją i wiedzą w przedsiębiorstwach, szczególnie w aspektach prawnych i ekonomicznych. Zapoznanie się z metodami pozyskiwania, ochrony i udostępniania prawa własności wiedzy (prawa własności intelektualnej) oraz pozyskiwania środków finansowych na zarządzanie wiedzą i oceny efektywności ich wykorzystania, jak również poznanie metod szacowania wartości kapitału

intelektualnego organizacji.

C3. Rozumienie podstawowych procesów związanych z zarządzaniem informacją i wiedzą, dotyczących generowania, pozyskiwania, gromadzenia, ochrony, wykorzystywania i zabezpieczania zasobów informacji i wiedzy w organizacji.

C4. Poznanie podstawowych modeli i systemów zarządzania wiedzą i informacją, wspierających działalność przedsiębiorstw.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student zna i rozumie istotę zarządzania informacją i wiedzą w organizacji. Rozumie pojęcia danych, informacji i wiedzy oraz ich charakter.

PEU_W02 Student rozumie znaczenie i wartość informacji i wiedzy dla rozwoju współczesnych przedsiębiorstw i całych gospodarek oraz konieczność zarządzania tymi zasobami.

PEU_W03 Student zna podstawowe modele i procesy zarządzania wiedzą i informacją, szczególnie w aspekcie prawnym i ekonomicznym. Zapoznał się z metodami pozyskiwania, ochrony i udostępniania prawa własności wiedzy (prawa własności intelektualnej) oraz pozyskiwania środków finansowych na zarządzanie wiedzą i informacją. Poznał wybrane metody szacowania wartości kapitału intelektualnego organizacji.

PEU_W04 Student poznał systemy zarządzania informacją i wiedzą wspierające działalność przedsiębiorstw.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Student potrafi analizować procesy zarządzania wiedzą i informacją, szczególnie w aspekcie prawnym i ekonomicznym.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 student ma świadomość znaczenia skutecznego zarządzania wiedzą i informacją w praktyce organizacji, gospodarce i w życiu codziennym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wiedza jako paradygmat rozwoju. Wprowadzenie: rola informacji i wiedzy dla współczesnej gospodarki. Społeczeństwo informacyjne i gospodarka oparta na wiedzy, znaczenie i wartość aktywów niematerialnych dla przedsiębiorstw.	2
Wy2	Definiowanie podstawowych pojęć takich jak dane, informacja i wiedza. Zarządzanie informacją a zarządzanie wiedzą.	2
Wy3	Uwarunkowania zarządzania wiedzą i informacją w organizacji. Modele, procesy i narzędzia zarządzania informacją i wiedzą: generowanie i pozyskiwanie informacji i wiedzy, gromadzenie informacji i wiedzy, wykorzystywanie i dystrybucja wiedzy.	2
Wy4	Wiedza jako szansa na sukces rozwoju organizacji. Systemy zarządzania informacją i systemy zarządzania wiedzą wspierające działalność przedsiębiorstw.	2
Wy5	Polityka ochrony informacji i wiedzy w przedsiębiorstwie - kapitał intelektualny organizacji, metody pomiaru.	2
Wy6	Podsumowanie – trendy rozwojowe w zarządzaniu informacją i wiedzą. Sukcesy i porażki w zarządzaniu informacją i wiedzą – studia przypadków.	2
WY7	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Społeczeństwo informacyjne i gospodarka oparta na wiedzy, znaczenie i wartość aktywów niematerialnych dla przedsiębiorstw – studia przypadku	2
Ćw2	Zarządzanie informacją a zarządzanie wiedzą – dyskusja, studia przypadku	2
Ćw3	Systemy zarządzania informacją wspierające działalność przedsiębiorstw analiza studium przypadku	2
Ćw4	Systemy zarządzania wiedzą wspierające działalność przedsiębiorstw analiza studium przypadku	2
Ćw5	Organizacja i polityka ochrony informacji i wiedzy w przedsiębiorstwie analiza studium przypadku	2
Ćw6	Kapitał intelektualny organizacji, metody pomiaru – dyskusja, studium przypadku	2
Ćw7	Kolokwium	1
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacje multimedialne;
 N2. Internetowe bazy informacji i wiedzy;
 N3. Studia przypadku.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 –W05 PEU_K01	Kolokwium
F2	PEU_W01 –W06	Aktywność, obecność
F3	PEU_U01 –U03 PEU_K01	Prezentacje
F4	PEU_U01 –U03	Aktywność, obecność
P1 (dla wykładu) = 0,7*F1 + 0,3		
P2 (dla ćwiczeń) = 0,8*F3 + 0.2*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] W. Kotarba: Ochrona wiedzy a kapitał intelektualny organizacji. PWE, Warszawa 2006.
- [2] Głuszek E.: Zarządzanie zasobami niematerialnymi przedsiębiorstwa. Wyd. AE Wrocław, Wrocław 2004.
- [3] Probst G., Raub S., Rohmhard K., Zarządzanie Wiedzą w Organizacji. Oficyna ekonomiczna Kraków 2002.
- [4] Perechuda K., Zarządzanie wiedzą w przedsiębiorstwie, PWN 2005
- [5] M. Świgoń, Zarządzanie wiedzą i informacją, Warszawa 2012.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kotarba W.: Zarządzanie wiedzą chronioną w przedsiębiorstwie. Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemśle "ORGMASZ". Warszawa 2001.
- [2] K. C. Laudon, J. P. Laudon, Essentials of management information systems, Pearson

Education, New Jersey 2005.

[3] E. Skrzypek, Zarządzanie wiedzą i informacją w organizacjach gospodarczych, Zeszyty Naukowe SGGW, Warszawa 2012.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Dereń, aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej na rynku UE

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Legal and economic conditions for business in the market of the European Union

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

**Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),**

Poziom i forma studiów: II stopień

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0092

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza o integracji europejskiej.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Poznanie i zrozumienie istoty uwarunkowań działania podmiotów gospodarczych na rynku UE, wynikających z logiki i mechanizmów integracji oraz regulacji prawnych określających działanie jednolitego rynku europejskiego.

C2. Pokazanie wpływu elementów otoczenia prawnego i ekonomicznego, wynikających z procesów integracji, na działanie przedsiębiorstw i ich wybory strategiczne.

C3. Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy uwarunkowań wynikających z procesów integracji w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym dla podejmowania działalności gospodarczej na rynku UE oraz właściwych źródeł informacji w tym zakresie.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą uwarunkowań prawnych i ekonomicznych dotyczących podejmowania działalności gospodarczej na rynku UE.

PEU_W02 – Rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania przedsiębiorstwa w warunkach określonych ekonomicznym mechanizmem integracji i przyjętymi w UE regulacjami.

Z zakresu umiejętności:

PEK_U01 – Potrafi określać, analizować i stosować właściwe narzędzia i regulacje ekonomiczno-prawne dla rozwiązywania problemów wejścia przedsiębiorstwa i jego funkcjonowania na rynku UE.

PEK_U02 – Potrafi dobierać właściwe źródła informacji dotyczące regulacji prawno-ekonomicznych określających funkcjonowanie wspólnego rynku UE, w tym form pomocy instytucjonalnej i finansowej dla podejmowania działalności gospodarczej na tym rynku.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Ma świadomość szans i zagrożeń wynikających z procesów integracji. Jest przygotowany do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w oparciu o posiadaną w tym przedmiocie wiedzę.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Ekonomiczne uwarunkowania funkcjonowania przedsiębiorstw w warunkach integracji europejskiej	2
Wy2	Realizacja programu Jednolitego Rynku Europejskiego (JRE) jako element otoczenia biznesowego działania podmiotów gospodarczych	2
Wy3	Wpływ wybranych polityk sektorowych UE na działanie przedsiębiorstw na wspólnym rynku (polityki wspierające JRE i polityki osłonowe)	2
Wy4	Instytucjonalne i finansowe instrumenty wspierania działalności gospodarczej na rynku UE	2
Wy5	Krajowe i paneuropejskie formy organizacyjno-prawne prowadzenia działalności gospodarczej na rynku UE	2
Wy6	Regulacje i polityka konkurencji wobec przedsiębiorstw w UE	2
Wy7	Ochrona własności intelektualnej w UE	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Analiza strategiczna otoczenia zewnętrznego przedsiębiorstw na rynku UE	2

Ćw2	Procesy dostosowawcze przedsiębiorstw do mechanizmów i regulacji europejskiego rynku wewnętrznego	2
Ćw3	Wybór form instytucjonalnych i finansowych dla wsparcia działalności przedsiębiorstwa na rynku UE (na przykładach praktycznych)	2
Ćw4	Określenie formy organizacyjno-prawnej prowadzenia działalności gospodarczej na rynku europejskim	2
Ćw5	Wpływ polityki konkurencji na działanie przedsiębiorstw na rynku UE	2
Ćw6	Innowacyjność i przedsiębiorczość w kontekście obowiązujących regulacji prawnych i uwarunkowań ekonomicznych	2
Ćw7	Zastosowanie regulacji dotyczących patentu europejskiego i znaku towarowego (na wybranych przykładach)	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Wykład

N1. Wykład informacyjny;
N2. Prezentacja multimedialna;
N3. Wykład problemowy.

Ćwiczenia

N1. Ćwiczenia praktyczne;
N2. Dyskusja;
N3. Referat – prezentacja multimedialna.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU W02 PEU U01, PEU U02 PEU K01	Udział w dyskusji Ćwiczenia praktyczne, referat Udział w dyskusji
P	PEU W01 PEU W02 PEU U01	Zaliczenie w formie kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] A.Cieśliński (red), Wspólnotowe prawo gospodarcze, 2.wydanie, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2007.
- [2] K.Gawlikowska, A.Zielińska-Głębocka, Integracja europejska. Od jednolitego rynku do unii walutowej. Podręcznik ekonomii europejskiej, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2004.
- [3] A.Ragut, Małe i średnie przedsiębiorstwa w integracji ekonomicznej, Wyd. Uniwersytet Łódzki, Łódź 2002.
- [4] K.Wach, Jak założyć firmę w Unii Europejskiej, Wyd. Wolters Kluwer, Kraków 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] M.Komor, Euromarketing, Strategie marketingowe przedsiębiorstw na eurorynku, Wyd. PWN, Warszawa 2000.
- [2] E.Kawecka-Wyrzykowska (red.), Polityka gospodarcza Unii Europejskiej, Wyd. SGH, Warszawa 2009.
- [3] M.Bednarczyk, Małe i średnie przedsiębiorstwa w Polsce a integracja europejska, Wyd.

AE w Krakowie, Kraków 2004.

- [4] E.Latoszek (red), Finansowanie MSP w Polsce ze środków finansowych UE jako czynnik wpływający na konkurencyjność przedsiębiorstw, Wyd. SGH, Warszawa 2008.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Dereń, aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia decyzji i ryzyka****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Psychology of decision and risk****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0102****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Psychologia zarządzania.

- C1. Przystwojenie wiedzy na temat psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.
 C2. Poznanie sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowań procesów podejmowania decyzji.
 C4. Poznanie i identyfikacja przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka.
 C5. Opanowanie wiedzy i sprawności identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie podejmowania decyzji i ryzyka.
 C3. Pozyskanie wiedzy w zakresie psychologicznego podejścia do ryzyka.
 C6. Poznanie roli czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji i ryzyka finansowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna istotę i działanie psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.

PEU_W02 Ma wiedzę o sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowaniach procesów podejmowania decyzji.

PEU_W03 Ma wiedzę na temat psychologicznego podejścia do ryzyka.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Ma umiejętności identyfikacji przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka.

PEU_U02_ Potrafi dokonać identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie podejmowania decyzji i ryzyka.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 potrafi określić rolę czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji i ryzyka finansowego.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Behawioralna teoria decyzji. Normatywne i deskryptywne modele podejmowania decyzji i ryzyka.	2
Wy2	Cykle przetwarzania informacji w procesie podejmowania decyzji. Psychologiczne reguły decyzyjne.	2
Wy3	Ogólne wymiary decyzji. Wymiary decyzji w organizacji. Źródła niepewności w podejmowaniu decyzji.	2
Wy4	Model ograniczonej racjonalności w podejmowaniu decyzji.	2
Wy5	Heurystyki decyzyjne (źródła błędów decyzyjnych).	2
Wy6	Teoria perspektywy w procesie podejmowania decyzji.	2
Wy7	Psychologiczne uwarunkowania percepcji i oceny ryzyka i podejmowania decyzji.	2
Wy8	Rola emocji i różnic indywidualnych w podejmowaniu ryzyka finansowego.	1
Suma godzin		15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Proces podejmowania decyzji. Rola mechanizmów racjonalnych i automatycznych w podejmowaniu decyzji.	2
Se2	Procesy umysłowe w procesie podejmowania decyzji. Szacowanie prawdopodobieństwa subiektywnego w podejmowaniu decyzji	2
Se3	Heurystyki diagnostyczno-decyzyjne. Rodzaje błędów poznawczych	2

Se4	Konsekwencje teorii perspektywy – błędy w ocenie ryzyka – efekt predyspozycji i efekt utopionych kosztów	2
Se5	Reguły integrowania ocen w podejmowaniu decyzji	2
Se6	Ilościowe i jakościowe wymiary spostrzeganego ryzyka w podejmowaniu decyzji	2
Se7	Różnice indywidualne w podejmowaniu decyzji i ryzyka	2
Se8	Źródła błędów w szacowaniu ryzyka finansowego	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Praca własna;
N2. Prezentacje multimedialne;
N3. Ćwiczenia praktyczne;
N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi).

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 – PEU_W03 PEU_U01-PEU_U02 PEU_K01	sprawdzian
P	PEU_W01 – PEU_W03 PEU_U01-PEU_U02 PEU_K01	sprawdzian
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nosal C.S. (2001). Psychologia myślenia i działania menedżera., Wrocław, AKADE.
- [2] Koziński J. (1997). Psychologiczna teoria decyzji. Warszawa: PWN.
- [3] Tyszka, T., Zaleśkiewicz, T. (2001). Racjonalność decyzji. Pewność i ryzyko. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
- [4] Tyszka, T. (1999). Pułapki oceniania i podejmowania decyzji. Gdańsk: GWP.
- [5] Sokołowska, J. (2005). Psychologia decyzji ryzykownych. Ocena prawdopodobieństwa i modele wyboru w sytuacji ryzykownej. Podręcznik akademicki. Warszawa, Wydawnictwo Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej – „Academica”.
- [6] Goszczyńska M., Studenski R. (red.) (2006). Psychologia zachowań ryzykownych koncepcje badania praktyka. Wydawnictwo: ŻAK.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Simon H., Podejmowanie decyzji kierowniczych, PWE, Warszawa 1982.
- [2] Tyszka T., Analiza decyzyjna i psychologia decyzji, PWN, Warszawa 1986.
- [3] Zaleśkiewicz, T. (2003). Psychologia inwestora giełdowego. Wprowadzenie do behawioralnych finansów. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [4] Zaleśkiewicz, T. (2005). Przyjemność czy konieczność. Psychologia spostrzegania i podejmowania ryzyka. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [5] Sokołowska, J. (2000). Ryzyko: Wyzwanie czy zagrożenie. Psychologiczne modele oceny i akceptacji ryzyka. Warszawa: Wydawnictwo Instytutu Psychologii PAN.
- [6] Lindsay P.H., Norman D.A. (1984). Procesy przetwarzania informacji u człowieka, Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia ekonomiczna****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Economic psychology****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0103****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Psychologia w zarządzaniu.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poznanie psychologicznych mechanizmów związanych z decyzjami ekonomicznymi.
- C2. Zdobyć wiedzę o specyfice i psychologicznych uwarunkowaniach zachowań ekonomicznych.
- C3. Poznanie mechanizmów percepcji pieniądza i ich konsekwencji behawioralnych.
- C4. Poznanie mechanizmów percepcji działań ekonomicznych, oczekiwań ekonomicznych własności i posiadania, dobrostanu ekonomicznego i oszczędzania.
- C5 Opanowanie wiedzy psychologicznych podstaw percepcji ryzyka w zachowaniach ekonomicznych i decyzjach finansowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat mechanizmów i strategii podejmowania decyzji finansowych i zachowań ekonomicznych.

PEU_W02 Rozumie różnicę pomiędzy normatywnym i behawioralnym podejściem do zachowań ekonomicznych.

PEU_W03 Rozpoznaje podstawowe mechanizmy psychologiczne determinujące zachowania ekonomiczne jednostek, takie jak oszczędzanie, ubezpieczanie się czy inwestowanie na rynkach finansowych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zidentyfikować psychologiczne uwarunkowania zachowań ekonomicznych i przedsiębiorczych.

PEU_U02 Potrafi określić źródła nieracjonalności zachowań ekonomicznych, przedsiębiorczych.

PEU_U03 Potrafi zdiagnozować postawy wobec pieniędzy i ich skutki w zachowaniach Ekonomicznych.

Z zakresu kompetencji:

PEU_K01 Ma świadomość poznawczych i emocjonalnych ograniczeń zachowań rynkowych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a ekonomia. Normatywne i deskryptywne podejście do wyjaśniania zjawisk ekonomicznych. Przedmiot zainteresowania psychologii ekonomicznej.	2
Wy2	Ograniczona racjonalność w podejmowaniu decyzji finansowych. Rola emocji w zachowaniach ekonomicznych.	2
Wy3	Psychologiczne mechanizmy percepcji pieniądza i jej konsekwencje regulacyjne.	2
Wy4	Psychologiczne aspekty oszczędzania. Mechanizmy i motywy ubezpieczania się.	2
Wy5	Psychologia inwestowania i przedsiębiorczości.	2
Wy6	Podmiotowe uwarunkowania zachowań ekonomicznych.	2
Wy7	Psychologia hazardu i ryzyka finansowego.	2
Wy8	Socjalizacja ekonomiczna.	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Zachowania ekonomiczne z perspektywy ekonomii i psychologii. Przedmiot zainteresowania psychologii ekonomicznej.	2
Se2	Ograniczona racjonalność w podejmowaniu decyzji finansowych.	2
Se3	Rola emocji w zachowaniach ekonomicznych.	2
Se4	Mechanizmy księgowania umysłowego.	2
Se5	Postawy i mechanizmy percepcji pieniądza i jej konsekwencje regulacyjne.	2
Se6	Psychologiczne aspekty oszczędzania. Mechanizmy i motywy ubezpieczania się.	2
Se7	Identyfikacja mechanizmów zachowań inwestycyjnych i przedsiębiorczych i ich podmiotowych uwarunkowań.	2
Se8	Percepcja i wymiary ryzyka finansowego.	1
	Suma godzin	15
STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
N1. Wykład; N2. Prezentacje multimedialne; N3. Ćwiczenia ilustrujące; N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi);		

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 – PEU_W03, PEU_U01 - PEU_U03, PEU_K01	Sprawdzian
P	PEU_W01 – PEU_W03, PEU_U01 - PEU_U03, PEU_K01	Sprawdzian
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Brzozowska I.M., Goszczyńska M.(2002). Psychologiczne determinanty skłonności Polaków do oszczędzania. Czasopismo Psychologiczne, 2, s.201-210.
- [2] Gasparski P.(1991). Oszczędzanie - psychologiczna charakterystyka motywów oszczędzania. Raport z badań. "Ekonomista", 2 3, 347-353, (w teście).
- [3] Gąsiorowska A. (2003). Kwestionariusz do pomiaru postaw wobec pieniądza Raport niepublikowany.
- [4] Tyszka T, Zaleskiewicz T. (2004). Psychologia pieniądza. W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, roz. 6, par. 6.1, 6.4, 6.5, 6.6, s. 161-165 i 177-189.
- [5] Warneryd K.E. (2004).Oszczędzanie. W: T.Tyszka (red.).Psychologia ekonomiczna. GWWP, roz 17, par.17.1, 17.2, s.530-536, par. 17.4 i 17.5, s. 539- 563. Gasparski P. (1993). Wyznaczniki indywidualnych skłonności do bankowych form oszczędności. Bank i Kredyt, 24, 16-21
- [6] Zaleskiewicz T. (2004). Percepcja działań ekonomicznych W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, s. 82-100, par. 3.2, 3.3.
- [7] Zaleskiewicz T. (2004). Przedsiębiorczość i podejmowanie ryzyka. W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, roz. 10, s. 303-331.
- [8] Zaleskiewicz, T. (2011). Psychologia ekonomiczna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [9] Zaleskiewicz, T. (2002). Psychologia inwestora giełdowego. Gdańsk: GWP;

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bajcar B., Gąsiorowska A. (2004) Poznawcze i temperamentalne uwarunkowania postaw wobec pieniędzy. W: T. Listwan (red.), Sukces w zarządzaniu kadrami. Perspektywa globalna i lokalna, Prace Naukowe Akademii Ekonomicznej, nr 1032, Wrocław: Wydawnictwo AE, s. 27-42.
- [2] Bloom, W. (1995) Pieniądz, serce i umysł, Warszawa: Jacek Santorski & Co Wydawnictwo;
- [3] Falkowski, A., Zaleskiewicz, T. (red.) (2012). Psychologia poznawcza w praktyce. Ekonomia, biznes, polityka. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [4] Friedman, M. (1994) Intrygujący pieniądz. Z historii systemów monetarnych, Łódź: Wydawnictwo Łódzkie;
- [5] Gasparski P. (1992). Percepcja ryzyka związanego z decyzjami finansowymi. Przegląd Psychologiczny, 2, 153-159.
- [6] Gasparski P. (2000). Psychologia ekonomiczna, Czasopismo Psychologiczne, tom 6, 3-4, 205- 213.
- [7] Kozak, A. (2004) Znaczenie pieniądza, Lublin: Norbertinum;
- [8] Tyszka T. (1997). Psychologia zachowań ekonomicznych. W-wa: PWN, r.8, s.160-178. r.1, s.15-31.
- [9] Wąsowicz-Kiryło, G. (2008). Psychologia finansowa. Warszawa: Difin;
- [10] Zaleskiewicz, T. (2010). Psychologia ekonomiczna jako przykład zastosowania nauki w praktyce. W: M. Duczmal, J. Żurawska (red.), Przedsiębiorczość akademicka – nauka i gospodarka (s. 162 – 170). Opole: Wydawnictwo Instytut Śląski;

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia procesów poznawczych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Cognitive psychology****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0104****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu psychologii.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Dostarczenie wiedzy dotyczących procesów poznawczych opisywanych z psychologicznej perspektywy.

C2 Uświadomienie studentom w jakim stopniu procesy poznawcze są odpowiedzialne za zachowania jednostkowe i grupowe człowieka.

C3 Zachęcenie do pracy w grupie i aktywności w dyskusji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat zależności między procesami poznawczymi a takimi zachowaniami jak podejmowanie decyzji, rozwiązywanie problemów, prawidłowej oceny sytuacji w tym także społecznych.

PEU_W02 Identyfikuje podstawowe procesy poznawcze i jest świadomy ich ograniczeń.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie formułować problemy badawcze oraz analizować i interpretować wyniki badań.

PEU_U02 Umie prezentować wyniki badań i dokonać ich krytycznej analizy.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować w grupie, wykazuje gotowość do pracy w grupie i kierowania pracą grupy.

PEU_K02 Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Umysł i poznanie. Zagadnienia wstępne	1
Wy2	Istota i forma reprezentacji umysłowych	2
Wy3	Uwaga i świadomość	2
Wy4	Percepcja	2
Wy5	Pamięć i czynności pamięciowe	2
Wy6	Myślenie i rozumowanie	2
Wy7	Rozwiązywanie problemów, wydawanie sądów, podejmowanie decyzji	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie kursu	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Informacje o kursie. Sprawy organizacyjne	1
Se2	Pojęcia i schematy. Stanowiska w sporach o naturę pojęć.	2
Se3	Biologia i zachowania człowieka	2
Se4	Spostrzeganie i świadomość	2
Se5	Uczenie się i warunkowanie	2
Se6	Inteligencja, poznanie i pamięć	2
Se7	Rozwiązywanie problemów	2
Se8	Kolokwium i podsumowanie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Prezentacje multimedialne prowadzącego;
N3. Prezentacje multimedialne studentów;
N4. Dyskusja.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
----------------------	--------------------------	---

(w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)		
F1 Prezentacje multimedialne w wykonaniu studentów	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F2 Dyskusja nad prezentacjami przedstawianymi przez kolegów	PEU_W01 PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
P - test lub pisemne opracowanie na uzgodniony z prowadzącym temat		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nęcka, E., Orzechowski, J., Szymura, B. (2006) *Psychologia poznawcza* Warszawa: ACADEMICA Wydawnictwo SWPS & Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [2] Hock, R. R. (2003) *40 prac badawczych, które zmieniły oblicze psychologii* Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kalat, J. (2007) *Biologiczne podstawy psychologii* Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [2] Pinker, S. (2002) *Jak działa umysł* Warszawa: KiW.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia twórczości i przedsiębiorczości
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Creativity and entrepreneurship psychology
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
**Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
 Zarządzanie Finansami (ZF),**
Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: wybieralny
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0114
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*				zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat psychologicznych mechanizmów funkcjonowania człowieka.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć wiedzę na temat rodzajów przedsiębiorczości i teorii z tego zakresu wiedzy.
- C2. Uświadomienie stymulatorów i blokad kreatywnego myślenia.
- C3. Zapoznanie się z zasadami promowania przedsiębiorczości w organizacji.
- C4. Zdobyć umiejętności twórczego generowania pomysłów.
- C5. Wytrenowanie umiejętności przyjmowania różnych perspektyw analizowania problemów.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma rozszerzoną wiedzę na temat myślenia twórczego i działań przedsiębiorczych. Identyfikuje czynniki sprzyjające i blokujące zachowania przedsiębiorcze zarówno na poziomie indywidualnym jak i grupowym.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi analizować przyczyny i dynamikę zjawisk przedsiębiorczych w organizacji, w kontekście ich wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań. Umie identyfikować, analizować i oceniać problemy z promowaniem i prowadzeniem działań przedsiębiorczych w organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do inicjowania nietypowych, nowatorskich rozwiązań w organizacji. Potrafi przewidywać wewnętrzne i zewnętrzne względem organizacji skutki wprowadzonych innowacji. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

PEU_K02 – Potrafi współdziałać i efektywnie pracować w grupowych formach pracy

PEU_K03 – Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygania problemów związanych z innowacyjnością działań pojawiających się w miejscu pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie przedsiębiorczości – podstawy teoretyczne	1
Wy2	Rodzaje przedsiębiorczości i teorie przedsiębiorczości	2
Wy3	Znaczenie kreatywności w biznesie	2
Wy4	Teorie twórczego rozwiązywania problemów	2
Wy5	Myślenie konwergencyjne i dywergencyjne	2
Wy6	Podmiotowe i organizacyjne bariery blokujące kreatywność	2
Wy7	Metody pomiaru i stymulowania twórczego myślenia; Indywidualne cechy twórców i przedsiębiorców	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Organizacja zajęć; pomiar motywacji wobec twórczości	1
Se2	Elementy treningu twórczości – współdziałanie	2
Se3	Elementy treningu twórczości – abstrahowanie	2
Se4	Elementy treningu twórczości – dedukcja	2
Se5	Elementy treningu twórczości – indukcja	2
Se6	Elementy treningu twórczości – metaforyzowanie	2
Se7	Elementy treningu twórczości – transformowanie	2
Se8	Elementy treningu twórczości – burza mózgów	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Prezentacja multimedialna;
N3. Dyskusja moderowana;

N4. Ćwiczenia grupowe;
N5. Ćwiczenia indywidualne;

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_K01	Ustna informacja zwrotna
F2	PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
P ocena projektu pisemnego i testu wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nęcka, E. (2001). Psychologia twórczości. Gdańsk: GWP.
- [2] Piecuch, T. (2010). Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne. Warszawa: Wyd. C.H. Beck.
- [3] Proctor, T. (2002). Twórcze rozwiązywanie problemów. Gdańsk: GWP.
- [4] Skonieczny, J. (2011). Kształtowanie zachowań innowacyjnych, przedsiębiorczych i twórczych w edukacji inżyniera. Wrocław: Wydawnictwo Indygo Zahir Media, cop.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Duraj, J., Papiernik-Wojdera, M. (2010). Przedsiębiorczość i innowacyjność. Warszawa: Difin.
- [2] Łaguna, M. (2010). Przekonania na własny temat i aktywność celowa. Badania nad przedsiębiorczością. Gdańsk: GWP.
- [3] Morgan, M. (2001). Wyobraźnia organizacyjna. Warszawa: PWN.
- [4] Strykowska, M. (red.) (2002). Współczesne organizacje – wyzwania i zagrożenia. Poznań: Humaniora.
- [5] West, M. (2000). Rozwijanie kreatywności wewnątrz organizacji. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: PSYCHOLOGIA W ZARZĄDZANIU****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: PSYCHOLOGY IN MANAGEMENT****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0032****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza zakresu psychologii ogólnej i społecznej tj. ogólnych mechanizmów kierujących myśleniem, podejmowaniem decyzji i motywowanym zachowaniem człowieka.
2. Rozumienie ogólnej problematyki organizacyjnej oraz czynników wpływających na wynik działań jednostek biznesowych w odniesieniu do sfery ekonomicznej, politycznej i zmieniających się sił konkurencyjnych.
3. Rozumienie podstawowych mechanizmów rozwoju człowieka w kontekście pracy.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć wiedzę na temat psychologicznych podstaw funkcjonowania człowieka w grupie i

organizacji.

C2 Uświadomienie studentom psychologicznych metod oraz związanych z nimi konsekwencji zarządzania ludźmi.

C3 Nabycie wiedzy pozwalającej kształtować takich umiejętności jak wywieranie wpływu, radzenie sobie ze stresem, utrzymywanie równowagi między wymaganiami związanymi z pełnieniem różnych ról w organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, motywowania, mechanizmów grupowych i wpływu społecznego realizowanego w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym zjawiskom indywidualnym i społecznym w organizacji.

PEU_W02 Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Identyfikuje czynniki sprzyjające skuteczności indywidualnych i zespołowych zachowań w organizacji i potrafi je wykorzystać do projektowania efektywnych zespołów i dla skutecznego przywództwa.

PEU_U02 Umiejętnie rozważa kompleksową problematykę organizacyjną przyjmując perspektywę naukowo-praktyczną.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi przekazywać własne poglądy a także stanąć w ich obronie. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

PEU_K02 Skutecznie i empatycznie komunikuje się z innymi zachowując szacunek wobec odmiennych perspektyw i światopoglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a nauki o zarządzaniu. Rola procesów psychologicznych w procesach zarządzania. Psychologiczne podstawy zachowań w pracy i w organizacji.	1
Wy2	Rola indywidualnych cech w pracy i w organizacji (cechy osobowości, temperamentu, zdolności, postawy).	2
Wy3	Dysfunkcyjne mechanizmy psychologiczne w funkcjonowaniu w pracy i w organizacji; interakcji społecznych (sposobienie społeczne, mechanizmy atrybucji, inklinacje poznawcze, itp.)	2
Wy4	Dopasowanie człowieka do pracy i do organizacji: wymagania organizacyjne – psychologiczne zasoby jednostki w pracy i w organizacji (wiedza, zdolności, umiejętności, zainteresowania zawodowe, postawy, wartości).	
Wy5	Motywacja do pracy – rodzaje motywacji (pozytywna, negatywna, wewnętrzna, zewnętrzna, osiągnięć), psychologiczne mechanizmy motywowania do pracy.	2
Wy6	Psychologiczny wymiar przywództwa, psychologiczne uwarunkowania i konsekwencje stylów kierowania.	2
Wy7	Źródła stresu w pracy i w organizacji. Konsekwencje i strategie zarządzania stresem w organizacji.	2
Wy8	Podsumowanie zajęć i test wiedzy	2

	Suma godzin	15
--	--------------------	-----------

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do psychologii organizacji i psychologii pracy.	1
Se2	Charakterystyki osobowości menedżera i członków zespołów pracowniczych i ich rola w efektywnej pracy.	2
Se3	Mechanizmy wpływu społecznego w warunkach organizacji	2
Se4	Rola kreatywności w sytuacjach zadaniowych i procesach decyzyjnych.	2
Se5	Postawy wobec pracy i organizacji; satysfakcja z pracy i dobrostan pracowników.	2
Se6	Źródła stresu w pracy i strategię radzenia sobie z stresem. Konflikt pracy i życia osobistego	2
Se7	Patologie w organizacji (wypalenie zawodowe, pracoholizm, mobbing).	2
Se8	Funkcje i role kierownicze: podobieństwa między kobietami i mężczyznami Podsumowanie zajęć i test wiedzy.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład; N2. Dyskusje; N3. Prezentacje multimedialne; N4. Dyskusja moderowana; N5. Ćwiczenia i symulacje.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)		Kolokwium pisemne
F1 Ocena pracy studenta	PEU_W01	Ocena merytorycznej i formalnej wartości prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F2 Ocena aktywności w dyskusji	PEU_W02	Ocena merytorycznej i formalnej wartości prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F3 Kolokwium lub analiza przypadku	PEU_U01	Test wiedzy
P2 (seminarium) F1+F2+F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Babiak, J. Bajcar, B. Borkowska, A. (2017). Kobiety i mężczyźni na stanowiskach menedżerskich – wyolbrzymione, czy niedoszacowane różnice? Zarządzanie Zespołami Ludzkimi, 1.
[2] Bajcar, B. (2019). Jasne i ciemne strony cech osobowości pracownika w organizacji. Przegląd wyników badań. Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, 1, 73-83.
[3] Cakrt, M., (2006). Kto jest kim. Typy osobowości dla menedżerów. Gliwice: Helion
[4] Chmiel, N. (2003). Psychologia pracy i organizacji. Gdańsk: GWP.
[5] Cialdini, R. (2003) Wywieranie wpływu na ludzi Gdańsk: GWP
[6] Czerw, A. & Babiak, J. (2010). Transformacyjny styl kierowania w kreowaniu pozytywnej organizacji. Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, 6, 47-60.
[7] Czerw, A. (2017). Psychologiczny model dobrostanu w pracy. Wartość i sens pracy. Warszawa: PWN
[8] Gitlin, M. (2013). Człowiek w organizacji. Ludzie, struktury, organizacje. Warszawa: Difin.

- [9] Jachnis, A. (2008). Psychologia organizacji. Kluczowe zagadnienia. Warszawa: Difin.
[10] Makin, P., Cooper, C., Cox, C. (2000) Organizacje a kontrakt psychologiczny. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [11] Aronson E., Wilson T.D., Akert R.M., (1997). Psychologia społeczna. Serce i umysł, Poznań.
[12] Bajcar, B., Borkowska, A., Czerw, A., Gąsiorowska, A. (2011). Satysfakcja z pracy w zawodach z misją społeczną. Gdańsk: GWP.
[13] Clutterbuck, D. (2005). Równowaga między życiem zawodowym a osobistym. Kraków: Oficyna Ekonomiczna.
[14] Czarnota-Bojarska, J. (2010). Dopasowanie człowiek-organizacja i tożsamość organizacyjna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar.
[15] Doliński, D. (2005) Techniki wpływu społecznego Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar
[16] Griffin, R.W. (2017). Podstawy zarządzania organizacjami. Warszawa: PWN.
[17] Hornowska, E., Paluchowski W. J. (2007). Praca – skrywana obsesja. Wyniki badań nad zjawiskiem pracoholizmu. Poznań: Bogucki Wydawnictwo Naukowe
[18] Kenrick D. T., Neuberg S. L., Cialdini R.B. (2002). Psychologia społeczna. Rozwiązane tajemnic. Gdańsk: GWP.
[19] Łuczak, A. (2001). Wymagania psychologiczne w doborze osób do zawodów trudnych i niebezpiecznych. Warszawa: CIOP.
[20] Maslach, Ch., Leiter, M P. (2011). Prawda o wypaleniu zawodowym. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN
[21] Merecz, D. (2010). Dopasowanie człowieka do środowiska pracy – uwarunkowania i skutki. Łódź: Instytut Medycyny Pracy im. Prof. J. Nofera.
[22] Schultz, D., Schultz, S. (2003). Psychologia a wyzwania dzisiejszej pracy. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jolanta Babiak, jolanta.babiak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rachunkowość zarządcza****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Management accounting****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0033****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	60			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy o istocie rachunkowości zarządczej i modelach rachunku kosztów, ich genezie oraz klasyfikacji i specyfice.

C2 Zdobycie umiejętności analizy kosztów ich planowania, prognozowania i optymalizacji oraz kalkulacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma uporządkowaną wiedzę o istocie rachunkowości zarządczej i rachunku kosztów oraz ich genezie i etapach rozwoju w Polsce i na świecie.

PEU_W02 Charakteryzuje i zna metody i koncepcje rachunku kosztów i narzędzia rachunkowości zarządczej.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wymienić i omówić oraz wskazać różnice pomiędzy modelami rachunku kosztów i ich wpływem na wynik finansowy.

PEU_U02 Umie, w praktyce, przeprowadzić kalkulacje kosztów oraz wykonać analizy kosztów, ich planowanie, prognozowanie i optymalizację.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość znaczenia rachunkowości zarządczej w praktyce gospodarczej a przede wszystkim jej roli w dostarczeniu kierownictwu organizacji informacji ekonomicznych niezbędnych do zabezpieczenia procesów zarządzania organizacją, w tym wykonywania jego podstawowych funkcji,

PEU_K02 Jest przygotowany do gromadzenia, przetwarzania i prezentacji informacji finansowych i niefinansowych na temat projektu i firmy oraz jej otoczenia, którego celem jest wspomaganie menedżerów w podejmowaniu decyzji operacyjnych i strategicznych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i zakres rachunkowość zarządcza – jej miejsce w systemie informacyjnym w zarządzaniu, geneza i ewolucja.	1
Wy2	Pojęcie, klasyfikacja, grupowanie i procedury rozliczania kosztów-zasady, etapy, kierunki.	2
Wy3	Kalkulacyjny rachunek kosztów- istota, przedmiot, zadania kalkulacji (kalkulacja podziałowa, doliczeniowa, szczegółowe metody kalkulacji).	2
Wy4	Modele rachunku kosztów w rachunkowości zarządczej- pojęcia modeli rachunku kosztów i kryteria ich klasyfikacji, modele rachunku kosztów a zakres rzeczowy i czasowy, odmiany rachunku kosztów, rachunki kontrolne i decyzyjne i rodzaje: (rachunek kosztów zmiennych, rachunek kosztów standardowych, rachunek kosztów działań).	2
Wy5	Inne modele rachunku kosztów: (rachunek kosztów cyklu życia produktów, rachunek kosztów docelowych, rachunek kosztów ciągłego doskonalenia, rachunek kosztów, jakości).	2
Wy6	Decyzje cenowe i krótkookresowe rachunki decyzyjne – czynniki kształtujące ceny, metody ustalania cen, ustalanie granic, wybór struktury asortymentowej i technologii produkcji.	2
Wy7	Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem- istota, rola, i klasyfikacja budżetów, metody budżetowania, struktura i etapy oraz procedury budżetu przedsiębiorstwa.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Grupowanie kosztów w ewidencji księgowej	1
Ćw2	Rozliczenie kosztów	2
Ćw3	Kalkulacyjny rachunek kosztów	2
Ćw4	Klasyczne rachunki kosztów	2
Ćw5	Inne modele rachunku kosztów	2
Ćw6	Ustalanie cen i wybór struktury asortymentowej i technologii	2
Ćw7	Budżetowanie i analiza odchyleń	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny; N2. Prezentacja multimedialna; N3. Ćwiczenia praktyczne;

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_K01 PEU_K02	Pisemne kolokwium zaliczeniowe, poprawa ustana.
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena stopnia zaangażowania w problematykę rozwiązywanych zadań.
F3	PEU_U01, PEU_U02	Ocena budżetowego zadania semestralnego.
F4	PEU_U01, PEU_U02	Kolokwium zaliczeniowe.
P (wykład) = F1 P (ćwiczenia) = 0,13*F2+0,3*F3+0,6*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie (wyd. II), Edward Nowak, CeDeWu, 2018.
- [2] RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA, Zadania i testy, Anna Szychta, Justyna Dobroszek, Przemysław Kabalski, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2016.
- [3] Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów. T. 1 /S. Sojak. Toruń : Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", 2012.
- [4] Rachunkowość zarządcza. Analiza i interpretacja, Opracowanie zbiorowe, Wolters Kluwer, 2013.
- [5] Rachunkowość Zarządcza i Rachunek Kosztów, Anna Karmańska, DIFIN, 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza :teoria i praktyka /red. nauk. E. Nowak. Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2011.
- [2] Rachunkowość zarządcza /A.A. Jaruga, P. Kabalski, A.Szychta. Warszawa : Wolters Kluwer, 2010.
- [3] Rachunkowość zarządcza przedsiębiorstw. Rachunek kosztów/ D. Sołtys (red), Wyd AE Wrocław 2009.
- [4] Rachunkowość w zarządzaniu kosztami i wynikami przedsiębiorstwa /K. Kobiela-Pionnier. Warszawa : Vizja Press & IT, 2010.
- [5] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza / G. K. Świdorska. (red), Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2008.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Parkitna, agnieszka.parkitna@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rozwiązywanie konfliktów w organizacji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Problem resolving in Organization****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0105****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*				zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu”.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta wiedzy z obszaru konfliktów interpersonalnych, grupowych i organizacyjnych.
- C2. Zapoznać studentów ze sposobami rozwiązywania konfliktów w grupach i organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma wiedzę dotyczącą psychologicznych mechanizmów i czynników sprzyjających powstawania konfliktów.

PEU_W02 – Zna metody analizowania sytuacji konfliktowych i ich rozwiązywania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi identyfikować, interpretować i oceniać sytuacje konfliktowe.

PEU_U02 – Potrafi samodzielnie przygotować analizę sytuacji konfliktowej.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Wykazuje gotowość do identyfikowania problemów w obszarze rozwiązywania konfliktów w organizacji.

PEU_K02 – Potrafi samodzielnie poszukiwać dodatkowej wiedzy i rozwijać swoje umiejętności w obszarze rozwiązywania konfliktów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Konflikty – przyczyny powstawania, funkcje, typologie.	1
Wy2	Dynamika procesów w grupach zadaniowych i naturalnych.	2
Wy3	Przebieg sytuacji konfliktowych.	2
Wy4	Zjawiska towarzyszące konfliktom - agresja, uprzedzenia, stereotypy.	2
Wy5	Sposoby rozwiązywania konfliktów.	2
Wy6	Kulturowe uwarunkowanie konfliktów i procesu negocjacji.	2
Wy7	Negocjowanie społeczne.	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie. Zajęcia organizacyjne.	1
Se2	Identyfikacja cech sytuacji konfliktowych	2
Se3	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa A	2
Se4	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa B	2
Se5	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa C	2
Se6	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa D	2
Se7	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa E	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;

N2. Ćwiczenia grupowe;

N3. Symulacje;

N4. Praca grupowa;

N5. Dyskusja problemów i wyników prac;

N6. Prezentacja raportów przygotowanych przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01- PEU_W02 PEU_U01- PEU_U02 PEU_K01- PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01- PEU_W02 PEU_U01- PEU_U02 PEU_K01- PEU_K02	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport analityczny studentów dotyczący efektywności grupy i jej liderów; test wiedzy.		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Skarżyńska, K., (2007) Konflikty międzygrupowe. Warszawa, Wydawnictwo SWPS Academica
Witkowski, T, Chęłpa, S. (2003) Psychologia konfliktów. Wrocław, Wydawnictwo Mediator
McKay, M., Davies, M., Fanning, P. (2001), Sztuka skutecznego porozumiewania się, Sopot, GWP
Fisher, R., Ury, W., Bruce, P. (1994). Dochodząc do tak. Warszawa, PWE

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Duhigg, Ch. (2016) Mądrzej, szybciej, lepiej
Berne, E. (2004) W co grają ludzie,
Wojciszke, B. (2001) Człowiek wśród ludzi.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Statystyka matematyczna i ekonometria****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Statistics and econometrics****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0034****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Znajomość podstaw statystyki opisowej.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Przystwojenie wiedzy z zakresu metod statystyki matematycznej i budowy modeli ekonomicznych.

C2: Opanowanie umiejętności wnioskowania statystycznego i budowania modeli ekonomicznych na podstawie danych statystycznych.

C3: Opanowanie umiejętności zastosowania oprogramowania statystycznego w analizie

statystycznej i modelowaniu ekonometrycznym.

C4: Nabycie kompetencji społecznych specyficznych do samodzielnego doskonalenia swojej wiedzy, obrony własnych poglądów w sposób profesjonalny i etyczny.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu metod statystyki matematycznej.

PEU_W02 Ma podstawową wiedzę z zakresu ekonometrii.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zastosować metody statystyczne i ekonometryczne w rozwiązywaniu problemów decyzyjnych w procesach zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEU_K02 Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem metod i narzędzi matematycznych i informatycznych w podejmowaniu decyzji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zmienne losowe i ich parametry.	2
Wy2	Dystrybuanta, wybrane rozkłady i ich parametry.	2
Wy3	Rozkład normalny, centralne tw. graniczne, korzystanie z tablic.	2
Wy4	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla małych próbek.	2
Wy5	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla dużych próbek.	2
Wy6	Testowanie hipotez parametrycznych. Wybrane testy parametryczne dla małych i dużych próbek.	2
Wy7	Porównywanie dwóch populacji Porównywanie parametrów, porównywanie rozkładów.	2
Wy8	Testowanie hipotez nieparametrycznych. Test chi-kwadrat, test serii – zastosowania.	2
Wy9	Podstawy ekonometrii. Modele ekonomiczne.	2
Wy10	Założenia Gaussa-Markowa. Metoda najmniejszych kwadratów.	2
Wy11	Pakiety statystyczne. Weryfikacja modeli ekonometrycznych.	2
Wy12	Przykłady modeli liniowych.	2
Wy13	Przykłady modeli nieliniowych.	2
Wy14	Modele ekonometryczne wielorównaniowe.	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Statystyki opisowe.	2
La2	Rozkład normalny.	2
La3	Przedziały ufności.	2
La4	Testowanie hipotez parametrycznych.	2
La5	Testowanie hipotez nieparametrycznych.	2
La6	Analiza wariancji.	2
La7	Modele ekonometryczne.	2
La8	Zaliczenie.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja multimedialna. N2. Komputerowa analiza danych. N3. Prezentacja i obrona projektu. N4. Sprawdzian.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 (laboratorium)	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01	Zaliczenia częściowe na podstawie znajomości pakietów statystycznych i przygotowanego projektu.
P (wykład)	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Amir D. Aczel: Statystyka w zarządzaniu, PWN, Warszawa 2006. [2] G.S. Maddala: Ekonometria, PWN, Warszawa, 2006.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> Dowolny podręcznik ze statystyki i ekonometrii. Manual do oprogramowania.
<u>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</u>
anna Skowrońska-Szmer, anna.skowronska-szmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Systemy wspomaganie decyzji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Decision Support Systems****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Technologie informacyjne w zarządzaniu****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0069****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BU)	0,7		0,7		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa znajomość klasycznych metod i narzędzi analizy danych
2. Podstawowa znajomość sposobów zastosowania metod i modeli ilościowych w rozwiązywaniu problemów zarządczych

CELE PRZEDMIOTU

- C1 wprowadzenie do zaawansowanej analityki biznesowej, opartej na wykorzystaniu technologii uczenia maszynowego i sztucznej inteligencji (inżynieria wiedzy)
- C2 poznanie taksonomii inteligentnych technologii informacyjnych i klas systemów wspomaganie decyzji
- C3 porównanie sposobów implementacji technik inteligentnych w wybranych pakietach zaawansowanej analityki
- C4 elementarne wprowadzenie do analityki danych nieustrukturalizowanych

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - zna zakres przedmiotowy analityki biznesowej, rozróżnia podstawowe kategorie systemów wspomagania decyzji i zaawansowanej analityki biznesowej

PEU_W02 - ma podstawową wiedzę z zakresu inteligentnych technologii informacyjnych, wykorzystujących podejścia symboliczne (np. systemy regułowe) i niesymboliczne (np. sieci neuronowe) oraz techniki uczenia maszynowego

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - potrafi przygotować do analizy dane biznesowe dla ustalonego problemu decyzyjnego oraz dobrać odpowiednie metody oraz narzędzia informatyczne do analizy danych z wykorzystaniem pakietów analitycznych

PEU_U02 - potrafi zastosować wybrane technologie informacyjne analityki biznesowej z dostępnych pakietów analitycznych w zakresie: eksploracyjnej analizy danych i redukcji wymiaru oraz zastosowania algorytmów klasyfikacji, grupowania i regresji

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - potrafi współdziałać i pracować w grupie nad rozwiązaniem zadania z jednoznacznym określeniem efektów pracy poszczególnych członków grupy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wstęp do data science. Podstawy analityki predykcyjnej	2
Wy2	Proces analityczny: dobór cech, redukcja wymiaru, metodyka CRISP	2
Wy3	Podstawy uczenia maszynowego. Wprowadzenie do RapidMiner	2
Wy4	Oczyszczanie danych, braki danych, dane nieźrównoważone	2
Wy5	Metody i środowiska analityki predykcyjnej i preskryptywnej	2
Wy6	Analiza danych nieustrukturalizowanych – analityka tekstu	2
Wy7	Taksonomie technik analitycznych. Elementy inżynierii wiedzy. Zaawansowane systemy wspomagania decyzji	2
Wy8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie zadań laboratoryjnych i stosowanego oprogramowania	1
La2	Analityka predykcyjna w Tableau with R: modele klasyfikacji, grupowania i regresji	2
La3	Wprowadzenie do analityki predykcyjnej w WEKA. WEKA-Explorer	2
La4	Proces analityczny w środowisku WEKA: Knowledge Flow	2
La5	Wprowadzenie do analityki w RapidMiner. AutoModel. Direct Marketing	2
La6	Churn Modelling. Klasyfikacja i grupowanie w RapidMiner Design	2
La7	Analityka danych nieustrukturalizowanych w RapidMiner	2
La8	Sprawdzian zaliczeniowy; opcjonalne prezentacje i omówienie projektów grupowych	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacje multimedialne
- N2. Materiały dydaktyczne publikowane na e-portalu PWr
- N3. Tableau Desktop z wybranymi skryptami R w R-Studio
- N4. WEKA, moduły Explorer, Knowledge Flow
- N5. RapidMiner Studio
- N6. Opcjonalnie inne wybrane pakiety analityczne, zależnie od dostępności (np. SAS Visual Data Mining and Machine Learning)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 (Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Bieżąca ocena wykonania zadań cząstkowych
F2 (Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Opcjonalnie ocena projektów grupowych
P1 (Laboratorium)	PEU_U01 do PEU_U02	Sprawdzian zaliczeniowy
P2 (Wykład)	PEU_W01 do PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Larose D.T. (2006) Odkrywanie wiedzy z danych: wprowadzenie do eksploracji danych, WN PWN
- [2] Larose D.T. (2008) Metody i modele eksploracji danych, WN PWN
- [3] Foreman J.W. (2017) Mistrz analizy danych. Od danych do wiedzy, Helion
- [4] Szeliga M. (2017) Data Science i Uczenie Maszynowe, WN PWN

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Sharda R., Delen D., Turban E., Analytics, Data Science, and Artificial Intelligence: Systems for Decision Support, Pearson 2020
- [2] Markov Z., Larose D.T. (2009) Eksploracja zasobów internetowych analiza struktury, zawartości i użytkowania sieci WWW, WN PWN
- [3] Natingaa D. (2019) Algorytmy Data Science. Siedmiodniowy przewodnik, Helion
- [4] Provost F., Fawcett T. (2015) Analiza danych w biznesie. Sztuka podejmowania skutecznych decyzji, Helion
- [5] Schutt R., O'Neil C. (2015) Badanie danych. Raport z pierwszej linii działań. Unikalne wprowadzenie do nauki o danych, Helion
- [6] Szeliga M. (2019) Praktyczne uczenie maszynowe, WN PWN

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marek Lubicz, marek.lubicz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Umowy w obrocie gospodarczym****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Agreement in trade****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0093****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw prawa.

CELE PRZEDMIOTU

C1 - ukazanie znaczenia umów, jako podstawowego narzędzia wymiany dóbr i usług w gospodarce rynkowej.

C2 - charakterystyka umów, jako instrumentu korygującego niedoskonałości mechanizmów rynkowych (np. interwencyjny skup lub sprzedaż produktów, surowców czy też walut) lub też prowadzącego do osiągnięcia określonych skutków społecznych (np. roboty publiczne mające stymulować rynek pracy).

C3 – charakterystyka umów gospodarczych mających zastosowanie w działalności podmiotów gospodarczych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - zna zasady reprezentacji przy zawieraniu umów, pojęcie umowy i ogólne zagadnienia dotyczące zawierania umów w obrocie gospodarczym.

PEU_W02 - zna rodzaje podmiotów uczestniczących w obrocie gospodarczym oraz zasady rozstrzygnięcia sporów umownych pomiędzy nimi.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - potrafi dokonywać właściwej interpretacji przepisów, zredagować projekt umowy oraz ocenić skutki jej zawarcia.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - ma świadomość konieczności samodzielnego rozwijania swojej wiedzy i doskonalenia umiejętności zawodowych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Umowy jako źródło zobowiązań	1
Wy2	Zasada swobody umów i jej konsekwencje praktyczne dla obrotu gospodarczego	1
Wy3	Pojęcie i rodzaje umów	1
Wy4	Ogólna charakterystyka umów gospodarczych	1
Wy5	Sposoby i procedury zawarcia umowy	1
Wy6	Charakter prawny czynności przygotowujących zawarcie umowy Wzorce umów	1
Wy7	Wykonanie umów handlowych – aspekty praktyczne	1
Wy8	Umowy handlowe w obrocie transgranicznym	1
Wy9	Umowy międzynarodowej sprzedaży towarów	1
Wy10	Charakterystyka umów związanych z obrotem instrumentami finansowymi na rynku kapitałowym	1
Wy11	Umowy licencyjne w działalności rynkowej przedsiębiorstwa	1
Wy12	Charakterystyka wybranych umów bankowych	1
Wy13	Sądowe rozstrzygnięcie sporów umownych. Zapis na sąd polubowny	1
Wy14	Wykorzystanie mediacji i arbitrażu w sporach umownych	1
Wy15	Europejskie prawo umów	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Umowa sprzedaży i jej regulacja w kodeksie cywilnym	2
Ćw2	Umowa dostawy	2
Ćw3	Gospodarcze znaczenie umowy leasingu	2
Ćw4	Podatkowe skutki zawarcia umowy leasingu	2
Ćw5	Umowa franchisingu	2
Ćw6	Umowa kredytowa i jej charakterystyka	2
Ćw7	Umowy jako źródło zobowiązań w prawie europejskim	3

Suma godzin	15
-------------	----

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. wykład informacyjny;
 N2. prezentacja multimedialna;
 N3. wykład problemowy.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	Pisemny sprawdzian
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Koch A., Napierała J., Umowy w obrocie gospodarczym, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011
 [2] Rajski J., Prawo o kontraktach w obrocie gospodarczym, Warszawa 2005
 [3] Gospodarek J., Umowy gospodarcze. Wybrane zagadnienia, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2010
 [4] Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późn. zm)
 [5] Turzyński M., Umowy leasingu w prawie podatkowym i bilansowym, Wyd. Wolters Kluwer Business, Warszawa 2009
 [6] Budzyński W., Umowy w handlu krajowym i zagranicznym, Wyd. Poltex, Warszawa 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Radwański Z. Ponowisz – Lipska J. „Zobowiązania. Część szczegółowa” Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001.
 [2] Czachórski W., Zobowiązania, Wydawnictwo Prawnicze, Warszawa 2002.
 [3] Władyka S., (red.), Prawo umów w obrocie gospodarczym, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001.
 [4] Ciepla H., Pieniek G., komentarz do kodeksu cywilnego. Księga III Zobowiązania Tom 2, Wydawnictwo prawnicze, Warszawa 2001.
 [5] Stec M., Prawo umów w obrocie gospodarczym, pod. red S. Władyki, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2001.
 [6] Koch A., Napierała J., Prawo spółek handlowych, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Małgorzata Dereń, aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie Strategiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Strategic Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0035****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			30	30
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			1	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza o zarządzaniu przedsiębiorstwem.

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. strategicznego kontekstu funkcjonowania organizacji,
- C2. zewnętrznych i wewnętrznych uwarunkowań mających wpływ na konkurencyjność organizacji,
- C3. procesu zarządzania strategicznego organizacji,

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C4. analizy i oceny strategicznej pozycji wyjściowej organizacji (diagnoza uwarunkowań

zewnątrznych i wewnętrznych),
C5. analizy i wyboru opcji strategicznych na poziomie naczelnego kierownictwa oraz jednostki biznesu (domeny).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o genezie i istocie zarządzania strategicznego.

PEU_W02 – rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji.

PEU_W03 – identyfikuje podstawowe etapy procesu zarządzania strategicznego.

PEU_W04 – zna metody analizy strategicznej otoczenia oraz zasobów organizacji.

PEU_W05 – ma rozszerzoną wiedzę o rodzajach strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia.

PEU_U02 – potrafi formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii.

PEU_U03 – potrafi dobrać właściwe metody i narzędzia wdrożenia strategii.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności pozyskiwania informacji i rozwijania wiedzy na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia.

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów strategicznych pojawiających się w organizacji, co pozwala na właściwy wybór strategii działania zmierzającej do zapewnienia przedsiębiorstwu przetrwania w niepewnym i dynamicznie zmieniającym się otoczeniu.

PEU_K03 – jest przygotowany do uczestnictwa w procesie planowania strategicznego oraz wdrażania wybranej strategii rozwoju.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza zarządzania strategicznego.	2
Wy2	Cele i funkcje strategii w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	2
Wy3	Koncepcje i szkoły zarządzania strategicznego.	2
Wy4	Poziomy Zarządzania strategicznego/ Proces zarządzania strategicznego.	2
Wy5	Wizja, misja i cele strategiczne przedsiębiorstwa.	2
Wy6	Analiza strategiczna otoczenia dalszego przedsiębiorstwa (istota i metody badania).	2
Wy7	Analiza otoczenia bliższego (istota i metody badania).	2
Wy8	Analiza potencjału strategicznego przedsiębiorstwa.	2
Wy9	Ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa (analiza SWOT).	2
Wy10	Wybór i ocena strategii.	2
Wy11	Poziom strategii globalnej.	2
Wy12	Opcje strategiczne na poziomie domeny.	2
Wy12	Modele wyboru strategicznego.	2
Wy13	Wdrażanie strategii – Strategiczna Karta Wyników.	2
Wy14	Kontrola strategiczna.	2
Wy15	Wnioski końcowe, podsumowanie.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć (wybór podmiotu)	1

Pr2	Opis podmiotu badawczego ze względu na kryteria strategiczne	2
Pr3	Opracowanie wizji, misji i wartości podstawowych	2
Pr4	Analiza otoczenia dalszego oraz otoczenia bliższego	2
Pr5	Analiza zasobów organizacji	2
Pr6	Analiza konkurencji	2
Pr6	Identyfikacja problemów strategicznych z wykorzystaniem macierzy SWOT	2
Pr7	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu przedsiębiorstwa	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Ustalenie trybu i harmonogramu zajęć, wybór tematów przez studentów	1
Se2	Istota, geneza i pojęcie zarządzania strategicznego – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se3	Proces formułowania i implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se4	Koncepcja misji i tożsamości firmy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se5	Proces analizy strategicznej otoczenia i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se6	Proces analizy strategicznej zasobów i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se7	Modele i klasyfikacja strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se8	Koncepcje i narzędzia implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej; N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie; N3. Studia przypadków; N4. Dyskusja nad wybranymi problemami; N5. Samodzielna analiza i ocena sytuacji strategicznej rzeczywistej organizacji; N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu; N7. Prezentacja przygotowana przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-3	Bieżące sprawdzanie postępów w realizacji projektu
F2	PEU_U01-3, PEU_K01-4	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych asPEUów rzeczywistości organizacji)
P1	Ocena z projektu uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F3	PEU_W01-5	Ocena prezentacji, uczestnictwa w dyskusji
P2	Ocena z seminarium uwzględnia F3	
F4	PEU_W01-5	Egzamin
P3	Ocena z wykładu uwzględnia F4	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Gierszewska G., Olszewska B., Skonieczny J., „Zarządzanie strategiczne dla inżynierów” PWE Warszawa 2013.
2. Moszkowicz M., Zarządzanie Strategiczne - systemowa koncepcja biznesu, PWE, Warszawa 2005.
3. Steinmann H.G., Schreyogg G., Zarządzanie – podstawy kierowania przedsiębiorstwem. Koncepcje funkcje przykłady, Oficyna wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.
4. Porter M., Strategia konkurencji – metody analizy sektorów i konkurentów, PWE, Warszawa 1999.
5. Obłój K., Strategia organizacji, PWE, Warszawa 1998.
6. Obłój K., Pasja i dyscyplina strategii Wydawnictwo Poltex 2010.
7. Krawiec F., Zarządzanie strategią firmy, Difin, Warszawa 2011.
8. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna, PWE Warszawa 2009.
9. Świda A., “Strategic Management”, Wrocław University of Technology, Wrocław 2011
10. „O strategii” Harvard Business Review Polska 2012

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zespół ds. strategii: dr inż. Piotr Kubiński, piotr.kubinski@pwr.edu.pl; dr inż. Jan Skonieczny; jan.skonieczny@pwr.edu.pl; dr inż. Adam Świda adam.swida@pwr.edu.pl;

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Value Based Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0043****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			60	
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość metod wyceny wartości pieniądza w czasie.
2. Znajomość podstaw rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.
3. Znajomość finansów przedsiębiorstw.
4. Znajomość zasad funkcjonowania rynku kapitałowego.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie się z istotą wartości przedsiębiorstwa jako głównego celu strategicznego;
C2 Zapoznanie się z celami i funkcjami wyceny przedsiębiorstwa;
C3 zapoznanie się z metodami wyceny przedsiębiorstwa.

--

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna znaczenie wartości w zarządzaniu przedsiębiorstwa i rozumie przesłanki stawiania go jako główny cel strategiczny.

PEU_W02 Zna funkcje i cele wyceny przedsiębiorstw.

PEU_W03 Zna metody pomiaru wartości przedsiębiorstwa i ich wykorzystanie w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wybrać metodę i standard wartości na potrzeby konkretnego celu wyceny.

PEU_U02 Potrafi oszacować parametry niezbędne w procesie szacowania wartości.

PEU_U02 Potrafi oszacować wartość przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie znaczenie wartości dla rozwoju zarówno przedsiębiorstwa jak i całego kraju.

PEU_K02 Jest przygotowany do uczestniczenia strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i rodzaje wartości	2
Wy2	Funkcje cele i standardy wartości	2
Wy3	Wartość jako strategiczny cel przedsiębiorstwa	2
Wy4	Klasyfikacja metod wyceny	2
Wy5	Powiązania czynników kształtujących wartość przedsiębiorstwa	2
Wy6	Procedura szacowania wartości metodami dochodowymi	2
Wy7	Modele wyceny wartości metodami dochodowymi	2
Wy8	Podsumowanie zajęć	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie - omówienie wymagań projektowych	2
Pr2	Analiza sytuacji sytuacji finansowej i identyfikacja modelu biznesowego	2
Pr3	Analiza perspektyw i planów inwestycyjnych	2
Pr5	Tworzenie projekcji finansowej	2
Pr6	Wybór modelu wyceny i szacowanie wolnych strumieni pieniężnych	2
Pr7	Szacowanie koszty kapitału	2
Pr8	Szacowanie wartości przedsiębiorstwa	2
Pr9	Prezentacja wyników	1

Suma godzin	15
-------------	-----------

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Excel.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U02	Ocena projektu
P	Egzamin	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] T. Dudycz, Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2005.
[2] T. Copeland, T. Koller, J. Murrin, Wycena mierzenie i kształtowanie wartości firm, WIG-PRESS, Warszawa 1997.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
[1] S. Z. Benninga, O. H. Sarig, Finanse przedsiębiorstwa: Metody wyceny, WIG-PRESS, Warszawa 2000.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie Zespołami Ludzkimi****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Team management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0106****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu”.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy na temat zasad funkcjonowania grupy.

C2 Zrozumienie roli lidera w grupie.

C3 Zdobycie wiedzy na temat możliwości wykorzystania narzędzi ZZL do kierowania grupą.

C4 Nabycie umiejętności kierowania grupą zadaniową.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 zna podstawowe zasady funkcjonowania grup.

PEU_W02 wie na czym polega kierowanie zespołem.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi, potrafi współdziałać i pracować w grupie.

PEU_K02 Potrafi wpływać na członków grupy w celu efektywnego wykonania zadania.

PEU_K03 Zastosować adekwatne narzędzia motywacyjne i komunikacyjne w pracy lidera.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Dlaczego grupy są tak ważne dla każdego człowieka?	1
Wy2	Proces tworzenia się grupy i dynamika grupy	2
Wy3	Władza i przywództwo	2
Wy4	Rola lidera w grupie	2
Wy5	Komponowanie zespołów przez lidera	2
Wy6	Wykorzystanie narzędzi ZZL do efektywnego kierowania grupą	2
Wy7	Tożsamość społeczna, postawy międzygrupowe	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie. Cechy skutecznego lidera	1
Se2	Identyfikacja swoich mocnych stron w rolach zespołowych	2
Se3	Symulacja pracy grupowej – lider A	2
Se4	Symulacja pracy grupowej – lider B	2
Se5	Symulacja pracy grupowej – lider C	2
Se6	Symulacja pracy grupowej – lider D	2
Se7	Symulacja pracy grupowej – lider E	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;

N2. Ćwiczenia grupowe;

N3. Praca własna;

N4. Praca grupowa;

N5. Dyskusja problemów i wyników prac;

N6. Prezentacja raportów przygotowanych przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01- PEU_W02 PEU_K01- PEU_K03	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01- PEU_W02 PEU_K01- PEU_K03	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport analityczny studentów dotyczący efektywności grupy i jej liderów; test wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Belbin, M. (2009). Zespoły zarządzające. Sekrety ich sukcesów i porażek. Warszawa: wyd. Kluwer.

Lencioni P. (2016). Pięć dysfunkcji pracy zespołowej. Gdańsk: GWP.

Duhigg Ch. (2016). Mądrzej, szybciej, lepiej. Warszawa: PWN.

Kożusznik, B. (2005). Wpływ społeczny w organizacji. Warszawa: PWE.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Cialdini R. (2016). Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka. Gdańsk: GWP.

Stephan, W., Stephan, C. (2007). Wywieranie wpływu przez grupy. Gdańsk: GWP.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Integrated Management Information Systems****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0036****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		30		
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*		Egzamin/ zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania organizacji gospodarczych.
2. Znajomość podstawowych pojęć związanych z teorią systemów.
3. Znajomość zasad projektowania systemów informatycznych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z problematyką zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania.
C2 Praktyczne zapoznanie studentów z przykładowymi zintegrowanymi systemami informatycznymi zarządzania.
C3 Przygotowanie do opracowania planu wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego zarządzania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna różne klasyfikacje systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W02 – zna zasady oraz kolejność integracji systemów informatycznych zarządzania.

PEU_W03 – zna podstawowe cechy funkcjonalne systemów informatycznych zarządzania w różnych obszarach biznesowych.

PEU_W04 – posiada wiedzę o historii systemów informatycznych zarządzania, stanie obecnym oraz o perspektywach rozwoju.

PEU_W05 – zna proces wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W06 – zna zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W07 – posiada wiedzę o znaczeniu czynnika ludzkiego podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W08 – posiada wiedzę o metodach i technikach przygotowania wdrożenia (w tym dotyczących analizy procesów biznesowych).

PEU_W09 – zna podstawowe czynniki ryzyka i zagrożenia związane z wdrożeniami systemów informatycznych zarządzania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać klasyfikacji systemów informatycznych zarządzania.

PEU_U02 – potrafi wskazać najważniejsze różnice między systemami MRP – MRPCL – MRPII – MRPIII – ERP – ERP II.

PEU_U03 – potrafi przygotować plan wdrożenia systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U04 – potrafi wskazać czynniki ryzyka oraz sposoby ich eliminacji.

PEU_U05 – potrafi określić cele wdrożenia systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U06 – potrafi zaplanować szkolenia podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U07 – potrafi dokonać analizy funkcjonalności przykładowego systemu klasy ERP.

PEU_U08 – potrafi zamodelować wybrany proces biznesowy.

PEU_U09 – potrafi zaprezentować i obronić przygotowane przez siebie rozwiązanie.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – wyszukiwania informacji oraz jej krytycznej analiza.

PEU_K02 – rozwijanie umiejętności myślenia niezależnego i twórczego.

PEU_K03 – zrozumienie znaczenia potrzeb biznesowych podczas projektowania i implementacji systemów informatycznych.

PEU_K04 – rozwijanie myślenia przedsiębiorczego.

PEU_K05 – rozwijanie umiejętności pracy w grupie.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu – podstawowe pojęcia związane z systemami informatycznymi zarządzania	2
Wy2	Dziedzinowe systemy informatyczne zarządzania	2
Wy3	Typologia systemów informatycznych zarządzania ze względu na stopień zintegrowania	2
Wy4	Standardy APICS – MRP i MRP II	2
Wy5	Klasyfikacja systemów informatycznych zarządzania wg. APICS – systemy klasy MRP, MRP CL, MRPII, MRPIII	2
Wy6	Systemy informatyczne klasy ERP	2
Wy7	Systemy klasy CRM i PRM	2

Wy8	Perspektywy rozwoju systemów informatycznych zarządzania (np. systemy ERPII)	2
Wy9	Perspektywy rozwoju architektury zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania (SOA, technologie mobilne)	2
Wy10	Wprowadzenie do problematyki wdrażania systemów informatycznych zarządzania – cele wdrożenia	2
Wy11	Proces wdrożenia systemów informatycznych zarządzania	2
Wy12	Metody i zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania	2
Wy13	Kadrowe przygotowanie wdrożenia systemu informatycznego zarządzania	2
Wy14	Zagrożenia związane z wdrażaniem systemów informatycznych zarządzania (w tym opór wobec zmian)	2
Wy15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do zajęć laboratoryjnych – zapoznanie się z przykładowym systemem klasy ERP	1
La2	Parametryzacja przykładowego systemu ERP	2
La3	Realizacja procesu wyliczania kosztów wyrobu w oparciu o jego strukturę i koszty jednostkowe (moduł finansowy)	2
La4	Realizacja procesu zakupu materiałów (moduł dystrybucyjny)	2
La5	Realizacja procesu obsługi zleceń produkcyjnych (moduł produkcyjny)	2
La6	Wykonanie planu MRP na podstawie danych przygotowanych na wcześniejszych zajęciach	2
La7	Analiza biznesowa i systemowa wybranego obszaru z zakresu systemu klasy ERP	2
La8	Podsumowanie zajęć i ocena stopnia znajomości systemu	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów. N2. Praca z przykładowymi systemem dziedzinowymi na podstawie materiałów szkoleniowych. N3. Konsultacje. N4. Praca własna – przygotowanie do laboratoriów. N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 – PEU_W09 PEU_U01–PEU_U06 PEU_K01 PEU_K03	Zaliczenie pisemne wykładu.
F2	PEU_U07 –PEU_U09 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K04 PEU_K05	Zaliczenie laboratorium (test ze znajomości systemu).
P = F1 + F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jerzy Kisielnicki: MIS Systemy informatyczne zarządzania, PLACET, 2009.
- [2] Zbigniew Klonowski: Systemy informatyczne zarządzania przedsiębiorstwem : modele rozwoju i właściwości funkcjonalne, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2004.
- [3] James O'Brien, George Marakas: Management Information Systems, McGraw-Hill/Irwin, 2010.
- [4] Ken Laudon, Jane Laudon: Management Information Systems, Prentice Hall; 11 edition, 2009.
- [5] R. Kelly Rainer, Hugh J. Watson: Management Information Systems, Moving Business Forward, Wiley, 2012.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Czasopismo Computerworld.
- [2] Czasopismo Teleinfo.
- [3] Materiały szkoleniowe dostawcy wybranego systemu klasy ERP.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Wasilewski, adam.wasilewski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Badania Operacyjne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Operations Research****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0037****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	Egzamin		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw analizy matematycznej, algebry i logiki.
2. Znajomość podstaw programowania komputerów.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi problemami optymalizacyjnymi takimi jak: zagadnienie programowania liniowego, zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego oraz przepływami w sieciach; wskazanie praktycznych zastosowań tych problemów.

C2. Zapoznanie studentów z najważniejszymi metodami rozwiązywania wyżej wymienionych problemów optymalizacyjnych.

C3. Zdobyć przez studentów umiejętności identyfikacji zmiennych decyzyjnych, danych wejściowych oraz celów w praktycznych sytuacjach decyzyjnych i zbudowania na ich podstawie modelu matematycznego.

C4. Zdobyć przez studentów umiejętności interpretacji oraz prezentacji rozwiązań uzyskanych dla skonstruowanych modeli.

C5. Zapoznanie studentów z oprogramowaniem służącym do budowy i rozwiązywania modeli matematycznych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma specjalistyczną wiedzę z zakresu podstawowych metod stosowanych w badaniach operacyjnych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - Potrafi stosować metody badań operacyjnych jako narzędzia wspomagającego zaawansowane analizy decyzyjne.

PEU_U02 – Potrafi stosować specjalistyczne oprogramowanie służące do budowy i rozwiązywania modeli optymalizacyjnych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Metodologia badań operacyjnych; zagadnienie programowania liniowego i jego zastosowania.	1
Wy2	Metoda graficzna i algorytm sympleksowy dla programowania liniowego	2
Wy3	Algorytm sympleksowy i analiza wrażliwości dla programowania liniowego	2
Wy4	Zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego i jego zastosowania	2
Wy5	Algorytm podziału i ograniczeń dla programowania liniowego całkowitoliczbowego	2
Wy6	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 1 (zagadnienia najkrótszej ścieżki i maksymalnego przepływu)	2
Wy7	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 2 (zagadnienia transportowe)	2
Wy8	Zadanie programowania wielokryterialnego, jego zastosowania i metody rozwiązywania	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie. Prezentacja oprogramowania do rozwiązywania modeli liniowych. Metoda graficzna rozwiązywania zadania programowania liniowego	2
La2	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La3	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2

La4	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La5	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La6	Rozwiązywanie zadania programowania liniowego za pomocą algorytmu sympleks i analiza wrażliwości	2
La7	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La8	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La9	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La10	Rozwiązywanie modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego za pomocą metody podziału i ograniczeń.	2
La11	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La12	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La13	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La14	Powtórzenie materiału.	2
La15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja.
N2. Rozwiązywanie przykładowych zadań.
N3. Wykorzystanie oprogramowania komputerowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Egzamin
P	PEU_U01 PEU_U02	Test pisemny
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] H. Taha. Operations research. An introduction. Prentice Hall, 2011.
- [2] F. S. Hiller, G. J. Liberman. Introduction to operations research. Mc Graw Hill, 2003.
- [3] W. L. Winston. Operations research: applications and algorithms. PWS-KENT Publishing Company, 1987.
- [4] H. Wagner. Badania operacyjne. PWE Warszawa, 1980.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] H. P. Williams. Model building in mathematical programming. Wiley, 1990.
- [2] R.K. Ahuja, T. L. Magnanti, J. B. Orlin. Network flows: theory, algorithms and applications. Prentice Hall, Inc., 1993
- [3] R.S. Garfinkel, G. L. Nemhauser. Programowanie całkowitoliczbowe. PWN, 1978
- [4] M. S. Bazaraa, J. J. Jarvis, H. D. Sherali. Linear programming and network flows. Wiley, 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Kasperski (adam.kasperski@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa w języku polskim: Controlling
Nazwa w języku angielskim: Controlling
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
 Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
 Zarządzanie Finansami (ZF),
 Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),
Poziom i forma studiów: II stopień
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0038
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-			-	
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem oraz podstaw rachunkowości.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie studentom podstawowej wiedzy na temat istoty controllingu.
- C2 Przekazanie studentom wiedzy na temat rozwiązań funkcjonalnych i organizacyjnych controllingu.
- C3 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie istoty podstawowych instrumentów controllingu oraz sposobu i zakresu ich wykorzystania.
- C4 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny dokonań organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.

- C5 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny i doskonalenia istniejących bądź projektowania nowych rozwiązań funkcjonalnych, organizacyjnych i instrumentalnych controllingu w wybranej organizacji.
- C6 Kształtowanie kompetencji planowania, inicjowania i implementacji zmian w organizacji.
- C7 Kształtowanie kompetencji współdziałania w zespołowych formach organizacji pracy oraz brania odpowiedzialności za tę pracę.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o istocie controllingu. Rozumie znaczenie procesów restrukturyzacyjnych związanych z wdrożeniem controllingu w organizacji.

PEU_W02 Zna obszary odniesienia i funkcje controllingu. Ma wiedzę o koncepcjach controllingu.

PEU_W03 Zna rozwiązania organizacyjne controllingu, w tym odnoszące się do controllerów oraz ośrodków odpowiedzialności. Zna czynniki wpływające na kształt rozwiązań organizacyjnych controllingu.

PEU_W04 Ma wiedzę o instrumentach controllingu, w tym m.in. rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowaniu, systemie informacyjno-sprawozdawczym, metodach pomiaru i oceny dokonań organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi ocenić dokonania organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.

PEU_U02 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu odnoszące się do koncepcji controllingu, a także do controllerów (wraz z przypisaniem im zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności) oraz ośrodków odpowiedzialności.

PEU_U03 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu w zakresie wybranych instrumentów controllingu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu.	1
Wy2	Pojęcie i cechy controllingu. Koncepcje controllingu.	2
Wy3	Składniki i funkcje controllingu.	1
Wy3	Warunki wstępne wdrażania i funkcjonowania controllingu. Czynniki wpływające na kształt rozwiązań controllingu.	1
Wy4	Organizacja controllingu. Wyodrębnianie ośrodków odpowiedzialności.	2
Wy5	Rachunek kosztów i wyników w controllingu.	2
Wy6	Budżetowanie w ujęciu controllingowym.	2
Wy7	System informacyjno-sprawozdawczy w controllingu.	2
Wy8	Podsumowanie (tendencje rozwojowe controllingu). Kolokwium.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wyjaśnienie tematu projektu, omówienie warunków zaliczenia. Utworzenie zespołów projektowych. Rozdanie i omówienie kwestionariuszy ankietowych. Szczegółowe wyjaśnienie zadania 1, tj. sposobu ogólnej charakterystyki badanej organizacji, w tym sposobu prezentowania podstawowych informacji o organizacji, jej struktury organizacyjnej, potencjału kadrowego oraz sposobu identyfikowania jej otoczenia.	2
Pr2	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 2, tj. diagnozy istniejących w badanej organizacji rozwiązań controllingu (dla dwóch sytuacji: a) w przypadku, gdy w badanej organizacji jest wdrożony controlling, a także b) w przypadku, gdy w badanej organizacji nie ma wdrożonych rozwiązań controllingu). Deklaracja obiektu projektowania. Konsultacje zadania 1: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr3	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 3, tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań organizacyjnych controllingu dla badanej organizacji (w tym rozwiązań odnoszących się do koncepcji controllingu, jego organizacji oraz ośrodków odpowiedzialności). Konsultacje zadania 2: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr4	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 4 tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań instrumentalnych controllingu dla badanej organizacji (w tym wybranych rozwiązań odnoszących się do rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowania, systemu informacyjno-sprawozdawczego, metod pomiaru i oceny dokonań organizacji). Konsultacje zadania 3: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr5	Omówienie sposobu prezentacji projektu. Konsultacje zadania 4: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr6-7	Prezentacje opracowanych projektów, ocena prezentacji, dyskusja ze studentami. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe.	4
Pr8	Podsumowanie zajęć. Ocena końcowa.	1
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych; N2. Konsultacje; N3. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych; N4. Dyskusja problemowa; N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego; N6. Raport pisemny – analiza studium przypadku.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się

koniec semestru)		
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_W03, PEU_W04	Kolokwium sprawdzające.
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Projekt rozwiązań controllingu w formie pisemnej.
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Prezentacja rozwiązań controllingu (multimedialna).
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Aktywność podczas projektu. Udział w dyskusji.
P(wykład)=F1 P(projekt)=0,7*F2+0,2*F3+0,1*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Difin, Warszawa 2008.
2. Vollmuth H. J., Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Agencja Wydawnicza „Placet”, Warszawa 2000.
3. Nowosielski S. Centra kosztów i centra zysku w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2001.
4. Goliszewski J., Controlling. Koncepcja, zastosowania, wdrożenie, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2015.
5. Kuc B.R., Kontroling dla menedżerów, wyd. Helion, Gliwice 2011.
6. Bieńkowska A., Kształtowanie rozwiązań i wzorce controllingu w organizacji, Oficyna Wydawnicza PWr, Wrocław 2015.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Controlling w działalności przedsiębiorstwa, pod red. E. Nowaka, PWE, Warszawa 2004.
2. Sierpińska M., Niedbała B. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2003.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

**Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl
przy współpracy:
Anna Zabłocka-Kluczka, anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl**

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Fizyka Środowiska Pracy II****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Work Environment Physics II****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0029W****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywną oceną na świadectwie maturalnym. Ukończony kurs „Fizyka” lub równoważny na I stopniu kształcenia.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Nabycie specjalistycznej wiedzy w zakresie fizycznych czynników środowiska pracy oddziałujących na pracownika, niezbędnej w procesach organizacji produkcji oraz zarządzania zasobami ludzkimi.

C1.1: Zdobyć wiedzy dotyczącej fizycznych aspektów środowiska pracy: przyczyn oddziaływania czynników fizycznych na pracownika, sposobów ich oddziaływania, potencjalnych

skutków psychofizycznych oraz sposobów minimalizowania ich negatywnego wpływu.
 C1.2: Zdobyć wiedzę na temat ergonomicznej optymalizacji warunków pracy z wykorzystaniem metod i narzędzi służących do pomiaru, oceny oraz projektowania fizycznego środowiska pracy, z uwzględnieniem fizycznych, sensorycznych i psychicznych możliwości oraz ograniczeń pracownika.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: zna poszczególne fizyczne czynniki środowiska pracy; wie, z jakich przyczyn (fizycznych, anatomicznych, fizjologicznych, psychologicznych) i w jaki sposób wpływają one na człowieka w procesie pracy.

PEU_W02: zna metody i narzędzia służące do pomiaru i oceny poznanych czynników oraz do projektowania fizycznego środowiska pracy i jego optymalizacji zgodnie z podejściem ergonomicznym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Fizyczne środowisko pracy jako element układu człowiek-maszyna-środowisko. Przegląd czynników fizycznych oddziałujących na człowieka w procesie pracy. Podejście ergonomiczne w projektowaniu i ocenie środowiska pracy.	2
Wy2	Mikroklimat. Termodynamika organizmu ludzkiego. Skutki zaburzenia homeostazy termicznej. Mechanizmy termoregulacyjne o charakterze fizycznym i biochemicznym. Parametry termoizolacyjne odzieży jako bariery między człowiekiem a środowiskiem termicznym. Metody oceny mikroklimatu.	2
Wy3	Oświetlenie. Budowa toru optycznego oka. Przetwarzanie sygnałów przez układ neuronalny. Charakterystyka postrzegania jasności, barwy i wzorców geometrycznych. Wymagania związane z zapewnieniem odpowiednich warunków do pracy wzrokowej. Zastosowanie modeli barw w projektowaniu otoczenia wizualnego.	2
Wy4	Hałas. Budowa narządu słuchu i jej wpływ na zdolność słyszenia. Percepcja wysokości i głośności dźwięku jako przykłady zjawisk podlegających prawom Webera-Fechnera oraz Stevensa. Hałas jako czynnik szkodliwy i stresor; fizjologiczne i psychologiczne skutki przebywania w hałasie. Organizacyjne i techniczne środki minimalizujące narażenie na hałas w miejscu pracy.	2
Wy5	Relacje przestrzenne między człowiekiem a miejscem pracy. Wpływ niedopasowania stanowiska do cech antropometrycznych pracownika na wymuszenie postawy ciała w ujęciu biomechanicznym. Lokalizacja urządzeń sygnalizacyjnych i sterowniczych. Zastosowanie prawa Fittsa w projektowaniu interfejsu człowiek-maszyna.	2
Wy6	Metodyka badań wpływu fizycznego środowiska pracy na człowieka cz. 1. Podejście psychofizyczne w pomiarach subiektywnej percepcji mierzalnych fizycznie bodźców. Wykorzystanie metod kwestionariuszowych oraz podejścia AHP w badaniach i pomiarach o charakterze subiektywnym.	2
Wy7	Metodyka badań wpływu środowiska pracy na człowieka cz. 2. Projektowanie eksperymentu czynnikowego. Zastosowanie metod statystycznych w analizie danych.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów i materiałów multimedialnych;
N2. Konsultacje;
N3. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	pisemne kolokwium zaliczeniowe

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Grandjean E., Fitting the task to the man. An ergonomic approach, Taylor & Francis, London 1980.
- [2] Halliday D., Resnick R., Walker J., Podstawy fizyki, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
- [3] Hecht E., Optyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
- [4] Jaroszyk F. (red.), Biofizyka, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2014.
- [5] Józwiak J., Podgórski J., Statystyka od podstaw, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012.
- [6] Koradecka J. (red.), Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, t. 1 i 2, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 1999.
- [7] Materiały dla studentów na stronie Laboratorium Ergonomii Wydziału Informatyki i Zarządzania PWr, <http://ergonomia.ioz.pwr.edu.pl/>
- [8] Ozimek E., Dźwięk i jego percepcja. Aspekty fizyczne i psychoakustyczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [9] Proctor R.W., Van Zandt T., Human factors in simple and complex systems. Second edition, CRC Press, 2008.
- [10] Taylor J.R., Mechanika klasyczna, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
- [11] Traczyk W.Z., Trzebski A. (red.), Fizjologia człowieka z elementami fizjologii stosowanej i klinicznej, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2015
- [12] Wykowska M., Ergonomia jako nauka stosowana, Uczelniane Wydawnictwa Naukowo-Dydaktyczne AGH, Kraków 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Alton Everest F., Pohlmann K.C., Podręcznik akustyki, Wydawnictwo Sonia Draga, Katowice 2013.
- [2] Bell P.A., Greene T.C., Fisher J.D., Baum A., Psychologia środowiskowa, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2004.
- [3] Brzeziński J., Metodologia badań naukowych i diagnostycznych [w:] Psychologia. Podręcznik akademicki, t. 1: Podstawy psychologii, Strelau J. (red.), Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2000.

- [4] Internetowy Podręcznik Statystyki, StatSoft, <http://www.statsoft.pl/textbook/>
- [5] Jorasz U., Wykłady z psychoakustyki, Wydawnictwo Naukowe UAM, Poznań 1998.
- [6] Kabza Z., Kostyrko K., Metrologia mikroklimatu pomieszczenia i środowiskowych wielkości fizycznych. cz. 1 i 2, Oficyna Wydawnicza Politechniki Opolskiej, Opole 2003/2004.
- [7] Karwowski W. (red.), International Encyclopedia of Ergonomics and Human Factors, Taylor & Francis, 2001.
- [8] Malinowski A., Bożilow W., Podstawy antropometrii. Metody, techniki, normy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997
- [9] Młodkowski J., Aktywność wizualna człowieka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1998.
- [10] Rejmer K., Ciepło – zimno czyli termodynamika fenomenologiczna, Wydawnictwo Sorus, Poznań 2013.
- [11] Śliwowski L., Mikroklimat wnętrza i komfort cieplny ludzi w pomieszczeniach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2000.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Jach, katarzyna.jach@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Innowacyjne metody zarządzania
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Innovative management methods
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa
Stopień studiów i forma: II stopień / stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: wybieralny
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0112W
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-				
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-				
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego kontaktu (BK)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Z zakresu wiedzy:

1. podstawy zarządzania,
2. koncepcje zarządzania.

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:
 C1. innowacyjnych metod wykorzystywanych w zarządzaniu,
 C2. efektywności organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o innowacyjnych metodach wykorzystywanych w zarządzaniu,

PEU_W02 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu,

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do problematyki innowacyjnych metod zarządzania	2
Wy2	Zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie	2
Wy3	Innowacyjne metody zarządzania procesem innowacyjnym - Open Innovation i sieciowe formy innowacji	2
Wy4	Innowacyjne metody zarządzania w obszarze normatywnym – zarządzanie przez nadrzędne wartości	2
Wy5	Innowacyjne metody zarządzania w obszarze normatywnym – zarządzanie przez kulturę	2
Wy6	Nowoczesne podejście do zarządzania strategicznego przedsiębiorstwa	2
Wy7	Innowacyjne metody zarządzania w wspomagające planowanie na poziomie strategicznym – tworzenie rynków	2
Wy8	Innowacyjne metody zarządzania w wspomagające planowanie na poziomie strategicznym – tworzenie modeli biznesowych	2
Wy9	Innowacyjne metody zarządzania w wspomagające planowanie na poziomie strategicznym – uzyskiwanie i utrzymanie przewagi konkurencyjnej	2
Wy10	Innowacyjne metody zarządzania wspomagające zarządzanie personelem – zarządzanie konfliktem	2
Wy11	Innowacyjne metody zarządzania wspomagające zarządzanie personelem - Diversity Management, przeciwności	2
Wy12	Innowacyjne metody zarządzania wspomagające motywowanie pracowników – Zarządzanie relacjami z pracownikami	2
Wy13	Innowacyjne metody zarządzania wspomagające motywowanie pracowników – Kreowanie innowacyjnego środowiska pracy	2
Wy14	Innowacyjne metody zarządzania wspomagające zarządzanie - Zarządzanie przez odpowiedzialność	2
Wyk15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej;

N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie;

N3. Studia przypadków;

N4. Dyskusja nad wybranymi problemami;

N5. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do egzaminu.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca)	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
---	--------------------------	---

(na koniec semestru)		
P	PEU_W01	Kolokwium zaliczeniowe na wykładzie
	PEU_W02	
	PEU_K01	
	PEU_K02	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Błaszczyk W.: Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013.
- [2] Sokołowska S., Krawczyk-Sołtys A., Mijał A., Płatkowska-Prokopczyk L., Szwiec P.: Koncepcje organizacji i metody zarządzania : możliwości i ograniczenia, Difin 2016.
- [3] Duchniewicz S., Kuc B.: Koncepcje i metody zarządzania : teoria i praktyka, Wydawnictwo PTM, 2010.
- [4] Brzozowski M., Kocpzyński T., Metody zarządzania, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2009.
- [5] Czekaj J., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2007.
- [6] Bessant J., Tidd J.: Zarządzanie innowacjami, Wolters Kluwer, Warszawa 2013.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Hopej M.: Struktury organizacyjne: podstawowe, współczesne i przyszłe rozwiązania strukturalne, Ossolineum, Wrocław 2004.
- [2] Hopej M., Kamiński R.: Struktury organizacyjne współczesnych organizacji, Oficyna Wyd. PWr., Wrocław 2010.
- [3] Hopej M., Kral Z.: Współczesne metody zarządzania w teorii i praktyce, Oficyna Wydawnicza PWR, 2011.
- [4] Roszkowska-Menkes, M.: Otwarte innowacje: w poszukiwaniu równowagi. Warszawa: Oficyna Wydawnicza SGH, 2015.
- [5] Osterwalder A., Pigneur Y.: Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2012.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Joanna Zimmer, joanna.zimmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Instytucjonalne i ekonomiczne instrumenty wsparcia przedsiębiorstwa

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: INSTITUTIONAL AND financial TOOLS TO SUPPORT ENTERPRISE

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Procesami Przedsiębiorstwa (ZPP).

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0099

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z mikroekonomii.
2. Podstawowa wiedza z makroekonomii.
3. Podstawowa wiedza o instytucjach UE.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poszerzenie wiedzy w zakresie szkół ekonomicznych (teorie rozwoju regionalnego) oraz instrumentów wsparcia przedsiębiorczości i rozwoju regionalnego.

C2 Zapoznanie studentów z wybranymi pojęciami, instytucjami, formami strukturalno-organizacyjnymi oraz instrumentami realizacji polityki gospodarczej na poziomie krajowym i ugrupowań gospodarczych w zakresie wsparcia rozwoju przedsiębiorczości.

C3 Zapoznanie studentów z wybranymi regulacjami i normami w ramach pozyskiwania wsparcia

instytucjonalnego i finansowego w ramach pomocy publicznej w Polsce i UE.
 C4 Wykształcenie umiejętności znajdowania odpowiednich informacji dotyczących wsparcia instytucjonalnego i finansowego dla przedsiębiorstwa i regulacji prawnych w tym zakresie.
 C5 Wykształcenie umiejętności interpretacji poznanych regulacji prawnych dotyczących wsparcia instytucjonalnego i finansowego oraz wskazania potencjalnych efektów implementacji ww. instrumentów wsparcia dla przedsiębiorstwa.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o wybranych szkołach ekonomicznych i proponowanych instrumentach interwencjonizmu gospodarczego w ramach tych szkół.

PEU_W02 Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie polityki gospodarczej, wspierającej rozwój przedsiębiorczości i innowacyjność w gospodarce i przedsiębiorstwie. Zna stosowane instrumenty wsparcia instytucjonalnego i finansowego.

PEU_W03 Zna kierunki ewolucji stosowanych instrumentów wsparcia na przykładzie gospodarki Polski i Unii Europejskiej.

PEU_W04 Zna efekty wsparcia instytucjonalnego i finansowego dla gospodarki i przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Rozumie i potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w zakresie instrumentów wsparcia instytucjonalnego i finansowego do wskazania odpowiedniego źródła wsparcia dla danego przedsięwzięcia inwestycyjnego.

PEU_U02 Potrafi znaleźć i interpretować informacje dotyczące możliwości pozyskania wsparcia instytucjonalnego i finansowego przez przedsiębiorstwo.

PEU_U03 Potrafi wskazać potencjalne efekty korzystania z instrumentów wsparcia instytucjonalnego finansowego dla przedsiębiorstwa i gospodarki.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość konieczności samodzielnego i ciągłego procesu poszerzania swojej wiedzy w zakresie wsparcia instytucjonalnego i finansowego. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania źródeł wiedzy i ich studiowania.

PEU_K02 Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.

PEU_K03 Jest przygotowany do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w zakresie możliwości wykorzystania dodatkowego wsparcia oraz planowania i wdrażania tych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i ocenić wybory ekonomiczne w kategoriach rachunku ekonomicznego.

PEU_K04 Potrafi przekazać i obronić własne poglądy wykorzystując poprawną interpretację poznanych regulacji w zakresie polityki gospodarczej.

TRZĘŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne. Ekonomiczne teorie rozwoju regionalnego. Innowacyjność i przedsiębiorczość jako cele polityki spójności.	2
Wy2	Przegląd kluczowych dokumentów strategicznych Polski i Unii Europejskiej a rozwój przedsiębiorczości.	2
Wy3	Wsparcie instytucjonalne przedsiębiorstw w kraju i Unii Europejskiej: cele,	2

	formy wsparcia, planowane efekty. Charakterystyka kluczowych instytucji.	
Wy4	Formy strukturalno-organizacyjne wsparcia przedsiębiorstw i rozwoju przedsiębiorczości – sieci współpracy.	1
Wy5	Pomoc publiczna: formy, zakres, zasady, wybrane procedury pozyskania pomocy.	2
Wy6	Wsparcie ekonomiczno-finansowe jako źródło kapitału przedsiębiorstwa. Procedury pozyskania i efekty prawne oraz ekonomiczno-finansowe dla przedsiębiorstwa.	2
Wy7	Rodzaje i formy wsparcia finansowego ze środków europejskich.	3
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Bariery ekonomiczne rozwoju przedsiębiorczości a instrumenty bezpośredniego i pośredniego wsparcia przedsiębiorczości. Efekty ekonomiczno-finansowe dla przedsiębiorstw – referaty, analiza przypadku, dyskusja problemowa.	4
Ćw2	Uczestnictwo przedsiębiorstwa w sieciach współpracy. Korzyści i zagrożenia dla przedsiębiorstwa. Modele strukturalno-organizacyjne – referaty, analiza przypadku, dyskusja problemowa.	2
Ćw3	Bezpośrednie formy wsparcia finansowego adresowane do przedsiębiorstw: rodzaje, zakres zastosowania, efekty finansowe i własnościowe dla przedsiębiorstw. Procedury i mechanizmy pozyskania środków. – referaty, <i>case study</i> , dyskusja.	4
Ćw4	Źródła wsparcia innowacyjności i konkurencyjności w przedsiębiorstwie. Procedury i zasady uzyskania pomocy – referaty, <i>case study</i> , dyskusja.	3
Ćw5	Wsparcie instytucjonalne i finansowe w formie bezpośredniej i pośredniej na rzecz podniesienia kwalifikacji pracowników i uelastycznienia rynku pracy. Procedury i zasady uzyskania pomocy – referaty, <i>case study</i> , dyskusja.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Wykład

N1. Wykład informacyjny

N2. Prezentacja multimedialna

N3. Wykład problemowy

Ćwiczenia

N4. Rozwiązywanie zadań i problemów (*case study*)

N5. Dyskusja

N6 Prezentacje przygotowane przez studentów

N7. Pisemne prace domowe

N8 Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01÷PEU_U03,	Aktywność na zajęciach, praca studenta na

	PEU_K01, PEU_K02 PEU_K04	zajęciach, zadania domowe.
F2	PEU_U01, PEU_U03, PEU_K01÷PEU_K04	Oceny z pracy z pisemnej (referat)
F3	PEU_W01÷PEU_W04, PEU_U01÷PEU_U03	Ocena w wystąpieniu w ramach prezentacji wybranych problemów na ćwiczeniach
F4	PEU_W01÷PEU_W04	Kolokwium pisemne
P (wykład) = F4		
P (ćwiczenia) = 0,2*F1+0,5*F2+0,3*F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] *Fundusze UE 2014-2020. Nowa perspektywa – nowe możliwości*, pr. zb. pod red. M. Gwizdy, M. Kosewskiej-Kwaśny, Sz., Żółcińskiego, Wyd. C.H. Beck Wydawnictwo Polska, Warszawa 2014.
- [2] Kasprzak R., *Fundusze unijne. Szansa na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw. Budżet na lata 2014-2020*. Wyd Helion, Gliwice 2016.
- [3] Korenik St., Zakrzewska-Półtorak A., *Teorie rozwoju regionalnego – ujęcie dynamiczne*, Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2011.
- [4] Nowakowska A., *Regionalny wymiar procesów innowacji*, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2011.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [5] Jasiński A.H., *Innowacyjność w gospodarce Polski. Modele, bariery, instrumenty wsparcia*, Wyd. Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2014.
- [6] KarwatowiczG., Sebzda-Zaluska J., *Realizacja projektów infrastrukturalnych w ramach perspektywy UE 2014-2020*, Wyd. PRESSCOM, 2016.
- [7] Lech M., *Jak prawidłowo rozliczyć projekt realizowany w ramach Funduszy Europejskich 2014-2020*, Wyd. Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kard, 2016.
- [8] Markowska M., *Dynamiczna taksonomia innowacyjności regionów*, Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2012.
- [9] Aktualne: dokumenty strategiczne, akty prawne i podręczniki beneficjenta.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Edyta Ropuszyńska-Surma, edyta.ropuszynska-surma@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Internacjonalizacja działalności przedsiębiorstwa****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Internationalization of Company Activities****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty (PIP),
Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa (ZPP).****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0097****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zna i wyjaśnia treść podstawowych pojęć, praw i zależności ekonomicznych w skali mikro- i makroekonomicznej. Zna podstawowe cele, przepisy i instytucje gospodarki rynkowej oraz funkcje tych instytucji. Zna regulacje ekonomiczno-prawne dotyczące gospodarki państwa, gospodarek ugrupowań integracyjnych i gospodarki globalnej.
2. Rozumie podstawowe przepisy prawa regulujące tworzenie i funkcjonowanie organizacji gospodarczych. Zna i rozumie podstawowe pojęcia i zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.
3. Rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy organizacji, identyfikuje ich cele i inne elementy. Wyjaśnia kluczowe koncepcje teorii organizacji odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju.

CELE PRZEDMIOTU

C1 - Celem przedmiotu jest omówienie zjawiska internacjonalizacji, teorii internacjonalizacji, strategii, form i metod pomiaru w odniesieniu do MSP.

C2 - Celem przedmiotu jest analiza funkcjonowania przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych w

m.in. takich obszarach jak: konkurencyjność, kontrakty i transakcje, innowacyjność i źródła wsparcia działalności, polityka jakości.

C3 - Celem przedmiotu jest przedstawienie form rozliczania transakcji zagranicznych, zabezpieczenia tych transakcji, opłat związanych z działalnością oraz rodzajów ryzyka związanego z tego typu działalnością.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W1 - Ma wiedzę z obszaru internacjonalizacji małych i średnich firm.

PEU_W2 - Zna podstawowe zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa na rynku międzynarodowym oraz rozumie na czym polega specyfika handlu zagranicznego.

PEU_W3 – Zna mechanizmy i metody stymulowania i wspierania kreatywności i innowacyjności w MSP oraz zna struktury i instytucje wspierające rozwój innowacji i przedsiębiorczości.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U1 - Potrafi ocenić wymogi prawne i warunki rynkowe oraz Umie przygotować się do prowadzenia transakcji handlowej.

PEU_U2 - Potrafi wybrać odpowiednią formę prowadzonej działalności do warunków otoczenia prawnego i ekonomicznego, przy uwzględnieniu różnego poziomu innowacyjności przedsiębiorstwa.

PEU_U3- Dysponuje odpowiednimi dla języka specjalistycznego środkami językowymi i potrafi używać języka specjalistycznego we wszystkich działaniach językowych, aby porozumiewać się w środowisku zawodowym w zakresie zagadnień szczegółowych z obszaru nauk o zarządzaniu - w języku polskim i obcym (1).(K2_ZARZ_U18)

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K1- Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych zarówno w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób (K2_ZARZ_K01).

PEU_K2- Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów(K2_ZARZ_K02).

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i rola małych i średnich przedsiębiorstw w gospodarce krajowej, bariery rozwoju oraz sposoby wspierania MSP w Unii Europejskiej	2
Wy2	Podstawowe pojęcia dotyczące internacjonalizacji działalności przedsiębiorstwa, teorii internacjonalizacji, strategii internacjonalizacji, pomiaru internacjonalizacji oraz form internacjonalizacji MSP	2
Wy3	Międzynarodowa konkurencyjność sektora MSP, obecność polskich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych, wybór optymalnego rynku, wybór potencjalnych partnerów.	2
Wy4	Proces przygotowania i przebieg transakcji w handlu zagranicznym. Definicja kontraktu i jego rola w transakcji handlu zagranicznego.	2
Wy5	Mechanizmy i metody stymulowania i wspierania kreatywności i innowacyjności w MSP. Instytucje wspierające rozwój innowacji i	2

	przedsiębiorczości. Polityka jakości w MSP oraz wymagania jakościowe i dostęp do rynków zagranicznych.	
Wy6	Rozliczanie transakcji zagranicznych: instrumenty zapłaty, zabezpieczenia płatności, cła w obrocie towarowym, podatek VAT i akcyza.	2
Wy7	Formy wspierania eksporterów z sektora MSP, ze szczególnym uwzględnieniem form pozafinansowych. Ryzyko i ubezpieczenie towarów w obrocie międzynarodowym.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Analiza problemów ekonomicznych związanych internacjonalizacją MSP oraz z transakcjami w handlu zagranicznym – dyskusja problemowa	6
Ćw2	Referaty przygotowane przez studentów	8
Ćw3	Dyskusja problemowa – podsumowująca analizowane przypadki	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

Dla wykładu:

N1-wykład informacyjny,
N2 - prezentacja multimedialna,
N3 - wykład problemowy.

Dla ćwiczeń:

N4 - ćwiczenia problemowe, dyskusja,
N5 - referaty - prezentacja multimedialna i wygłoszenie referatu, referat w wersji pisemnej

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W1, PEU_W2, PEU_W3	kolokwium zaliczeniowe
F1	PEU_U1, PEU_U2, PEU_U3	aktywność na zajęciach, udział w dyskusjach problemowych
F2	PEU_U1, PEU_U2, PEU_U3	ocena z pisemnej wersji referatu
F3	PEU_U1, PEU_U2, PEU_U3	ocena z prezentacji ustnej referatu
Wykład: P1		
Ćwiczenia: $P2 = 0,2 \cdot F1 + 0,4 \cdot F2 + 0,4 \cdot F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bernaś B. (red.) Międzynarodowe transakcje ekonomiczne, DIFIN 2002.
- [2] Breza M., Międzynarodowe transakcje gospodarcze, wyd. WSCIL 2009.
- [3] Drucker, P. F., Innowacja i przedsiębiorczość: Praktyka i zasady. PWE, Warszawa 1992.
- [4] Misala J., Międzynarodowa konkurencyjność gospodarki narodowej, PWE, Warszawa 2011.
- [5] Stępień B. (red.), Handel zagraniczny. Poradnik dla praktyków, PWE, Warszawa 2007.
- [6] Treder H. (red.), Podstawy handlu zagranicznego, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2005.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Baranowska-Prokop E., Transakcje wiązane w handlu międzynarodowym, Difin, Warszawa 2003.
- [2] Bednarczyk T. H., Instrumenty wspierania eksportu. Kredyty i ubezpieczenia, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2000,
- [3] Bednarz J., Gostomski E, Działalność małych i średnich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009
- [4] Białecki K. P., Januszkiewicz W., Oręziak L., Leksykon handlu zagranicznego, PWE, Warszawa 2007.
- [5] Białecki K. P., Kaczmarek T. T., Eksportowa działalność małych i średnich przedsiębiorstw. Od przygotowania do realizacji transakcji eksportowej, Difin, Warszawa 2008.
- [6] Blajer A., Międzynarodowe reguły handlowe. Zasady i praktyka stosowania. Incoterms 2000, ODDK, Gdańsk 2000.
- [7] Jeliński B., Polityka współpracy gospodarczej z zagranicą, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009,
- [8] Kaczmarek T. T., Zarzycki M., Poradnik eksportera. Generalne zasady eksportu, specyficzne regulacje obowiązujące w Unii Europejskiej, Oficyna Wydawnicza Branta, Bydgoszcz – Warszawa 2005.
- [9] Kozioł W. (red.), Handel zagraniczny. Operacje, rozliczenia, regulacje, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2004.
- [10] Luecke R., Zarządzanie kreatywnością i innowacją. Wydawnictwo MT Biznes, Konstancin-Jeziorna 2005.
- [11] Rynarzewski T., Strategiczna polityka handlu międzynarodowego, PWE, Warszawa 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Magdalena Węglarz, [magdalena.weglarz@pwr.edu.pl](mailto:magdalenaweglarz@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Komunikacja w organizacji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Organizational communication****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0101****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu” .

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z podstawowymi kwestiami związanymi z komunikacją w organizacji.
- C2 Dostarczenie studentom narzędzi do oceny efektywności komunikacji w organizacji.
- C3 Stworzenie możliwości wspólnego rozwiązywania problemów i pracy grupowej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student zna podstawowe terminy i elementy związane z komunikacją w organizacji.

PEU_W02 Student zna narzędzia służące do identyfikacji i oceny komunikacji w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi skonstruować narzędzia służące identyfikacji i diagnozowania stanu komunikacji w organizacji.

PEU_U02 Potrafi zaproponować zmiany w komunikacji na podstawie diagnozy jej stanu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w grupie.

PEU_K03 Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do tematyki. Informacja o kursie i sprawy organizacyjne.	1
Wy2	Komunikacja interpersonalna i grupowa.	2
Wy3	Komunikacja w organizacji a jej kultura.	2
Wy4	Style zachowań komunikacyjnych a style zarządzania.	2
Wy5	Komunikacja wewnętrzna – narzędzia, cele, bariery, metody badania komunikacji wewn.	2
Wy6	Komunikacja zewnętrzna organizacji i komunikacja w sytuacjach kryzysowych.	2
Wy7	Praktyka komunikacji; organizacja zebrań, spotkań i konferencji.	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie, sprawy organizacyjne.	1
Se2	Komunikacja w grupie, komunikacja wewnątrz organizacji.	2
Se3	Liderzy i ich style działania i komunikowania się.	2
Se4	Komunikacja w sytuacjach kryzysowych. Kryzysy wizerunkowe.	2
Se5	Narzędzia audytowe; wywiad, obserwacja, analiza zawartości.	2
Se6	Narzędzia audytowe: badania kwestionariuszowe – ankieta, wywiad ustrukturyzowany.	2
Se7	Prezentacja i analiza raportów studentów.	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład;
- N2. Ćwiczenia grupowe;
- N3. Analizy przypadków;
- N4. Analiza elementów komunikacji wewnętrznej;
- N5. Dyskusja problemów i wyników prac;
- N6. Prezentacja przygotowana przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01 PEU_U01 PEU_K01	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01 PEU_U01 PEU_K01	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport z własnej analizy studentów dotyczący komunikacji wewnętrznej lub zewnętrznej organizacji; test wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

1. Cornelissen J., (2012) Komunikacja korporacyjna. Przewodnik po teorii i praktyce, Warszawa: Wolters, Kluwer.
2. Hamlin, S.,(2008) Jak mówić, żeby nas słuchali Poznań: Rebis.
3. Brzezińska, E., Paszkowska-Rogacz, A. (2009) Człowiek w firmie Warszawa: Difin SA.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Olędzki, J., Tworzydło, D.(ed) Leksykon Public Relations Rzeszów: Wydawnictwo Newline Sp.& Bonus Liber Sp. z o. o.
2. Stępowski R. (2016) Komunikacja marketingowa 2030. Technologiczna rewolucja i mentalna ewolucja.
3. Decker, B. (2010) Wystąpienia publiczne. Trening dla menedżerów. polityków i ekspertów PR.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Koncepcje zarządzania****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Management concepts****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0030****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			60	30
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			2	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania.
2. Nauka o organizacji.

CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania,
- C2. metodach wykorzystywanych w zarządzaniu,
- C3. koncepcji zarządzania,

- C4. efektywności organizacji.
 Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie:
 C5. identyfikowania problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
 C6. formułowania i dobierania rozwiązań dotyczących problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
 C7. analizy i oceny wybranych cech organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o szkołach i podejściach w teorii organizacji i zarządzania.

PEU_W02 – ma rozszerzoną wiedzę o metodach wykorzystywanych w zarządzaniu.

PEU_W03 – ma rozszerzoną wiedzę o koncepcjach zarządzania.

PEU_W04 – identyfikuje podstawowe problemy zarządzania.

PEU_W05 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi na poziomie podstawowym dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.

PEU_U02 – potrafi na poziomie podstawowym formułować rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.

PEU_U03 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji.

PEU_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu.

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji.

PEU_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie koncepcji i metody zarządzania. Rola i mankamenty narzędzi. Przydatność w praktyce i adekwatność względem współczesnych tendencji w nauce.	2
Wy2	Kierunek naukowego zarządzania: Prekursorzy naukowej organizacji. Naukowa organizacja pracy. Teoretycy szkoły klasycznej. Metody zarządzania typowe dla naukowego zarządzania.	2
Wy3	Kierunek administracyjny: Henri Fayol i klasyczna teoria organizacji; teoria biurokracji – koncepcja idealnego typu organizacji. Metody zarządzania kierunku administracyjnego.	2
Wy4	Kierunek stosunków międzyludzkich. Metody zarządzania stosowane w podejściu psychologicznym.	2
Wy5	Szkoła systemowa: Pojęcie systemu, hierarchia systemów. Systemowy punkt widzenia. Organizacja jako system otwarty. Metody zarządzania stosowane	2

	w podejściu systemowym.	
Wy6	Podejście sytuacyjne. Metody zarządzania stosowane w podejściu sytuacyjnym.	2
Wy7	Nowa fala w zarządzaniu. Metody zarządzania stosowane w nowej fali.	2
Wy8	Lean management	2
Wy9	Business Process Reengineering	2
Wy10	Time Based Management	2
Wy11	Benchmarking	2
Wy12	Outsourcing	2
Wy13	Ucząca się Organizacja	2
Wy14	Organizacja sieciowa (intersieciowa i intrasieciowa)	2
Wy15	Wirtualna Organizacja	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Identyfikacja stosowanej w przedsiębiorstwie metody zarządzania.	2
Pr2	Opis teoretycznych założeń dotyczących zidentyfikowanej metody.	2
Pr3	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – cele organizacji	2
Pr4	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – struktura organizacji	2
Pr5	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – podsystem społeczny organizacji	2
Pr6	Opis zidentyfikowanej metody zarządzania w praktyce gospodarczej – technologia organizacji	2
Pr7	Formułowanie propozycji usprawnień	2
Pr8	Prezentowanie otrzymanych wyników	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Naukowe zarządzanie	1
Se2	Kierunek administracyjny, szkoła stosunków międzyludzkich	2
Se3	Podejście systemowe	2
Se4	Podejście sytuacyjne	2
Se5	Nowa fala	2
Se6	Lean management	2
Se7	Podejście procesowe	2
Se8	Time based management	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie.
N3. Dyskusja nad wybranymi problemami oraz studiami przypadków.
N4. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji w ramach projektu.
N5. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie projektu i przygotowanie do egzaminu.
N6. Projekt przygotowany przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Ocena wypracowanych rozwiązań dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji w ramach realizowanego projektu.
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_W05	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Szpitter A., Czerska M., Koncepcje zarządzania, C.H. Beck, Warszawa 2010.
- [2] Błaszczak W., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
- [3] Brzozowski M., Kopczyński T., Metody zarządzania, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2009.
- [4] Czekaj J., Metody organizacji i zarządzania, Wydawnictwo AE w Krakowie, Kraków 2007.
- [5] Hopej M., Struktury organizacyjne, Ossolineum, Wrocław – Warszawa - Kraków 2004.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Koźmiński A.K., Piotrowski W. (red.), Zarządzanie. Teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
- [2] Brilman J., Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [3] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWE, Warszawa 1999.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Międzynarodowe aspekty zarządzania przedsiębiorstwem

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: International management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0044

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania.

CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowej wiedzy odnośnie:

- C1. pojęcia zarządzania międzynarodowego,
- C2. międzynarodowego zarządzania strategicznego,
- C3. struktur przedsiębiorstw międzynarodowych,
- C4. zarządzania międzykulturowego.

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania międzynarodowego.

PEU_W02 – ma podstawową wiedzę dotyczącą strategii przedsiębiorstw międzynarodowych.

PEU_W03 – ma podstawową wiedzę dotyczącą struktur organizacyjnych przedsiębiorstw międzynarodowych.

PEU_W04 - ma podstawową wiedzę dotyczącą zarządzania międzykulturowego.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu.

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie zarządzania międzynarodowego	2
Wy2	Umiędzynarodowienie, globalizacja i lokalizacja	2
Wy3	Strategiczne aspekty zarządzania międzynarodowego	2
Wy4	Strategiczne aspekty zarządzania międzynarodowego	2
Wy5	Umiędzynarodowienie a struktury organizacyjne firm	2
Wy6	Zarządzanie międzykulturowe	2
Wy7	Różnice kulturowe a motywacja	2
Wy8	Różnice kulturowe a przywództwo	1
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej;

N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie;

N3. Dyskusja nad wybranymi problemami;

N4. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zaliczenia.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_K01 PEU_K02	Zaliczenie

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Duliniec E., Marketing międzynarodowy, PWE, Warszawa 2004.
- [2] Obłój K., Wąsowska A., Zarządzanie międzynarodowe. Teoria i praktyka, PWE, Warszawa 2014.
- [3] Nowakowski M., Biznes międzynarodowy. Od integracji do globalizacji, Wydawnictwo SGH, Warszawa 2005.
- [4] Rozkwitalska M., Zarządzanie międzynarodowe, Difin, Warszawa 2007.
- [5] Rymarczyk J., Internacjonalizacja i globalizacja przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2004.
- [6] Stonehouse G., Hamill J., Campbell D., Purdie T., Globalizacja. Strategia i zarządzanie, Wydawnictwo Felberg SJA, Warszawa 2001.
- [7] Trompenaars F., Hampden-Turner Ch., Siedem wymiarów kultury, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Mead R., Andrews T.G., Zarządzanie międzynarodowe, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
- [2] Zorska A., Ku globalizacji. Przemiany w korporacjach transnarodowych i w gospodarce światowej, PWN, Warszawa 2000.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Modelowanie ekonometryczne i prognozowanie****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Econometric Modelling and Forecasting****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0039****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			60	
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*			Egzamin / zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE UCZENIA SIĘ, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Słuchacz zna podstawowe pojęcia statystyki matematycznej.
2. Słuchacz zna podstawy teorii estymacji oraz teorii testowania hipotez.
3. Słuchacz zna zasady wnioskowania statystycznego.
4. Słuchacz ma wiedzę w zakresie budowy i weryfikacji prostych modeli ekonometrycznych.
5. Słuchacz potrafi wykorzystywać pakiety statystyczne w analizie danych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zdobyć umiejętności prognozowania z wykorzystaniem metod ekonometrycznych.
- C2 Nabyć umiejętności posługiwania się pakietami statystycznymi.
- C3 Zapoznanie się z problemami pojawiającym się w realnym procesie prognostycznym.
- C4 Nabyć świadomości roli prognoz w działalności organizacji.
- C5 Wykreowanie postawy w zakresie krytycznego spojrzenia na wyniki prognoz.
- C6 Nabyć podstawowej wiedzy w zakresie teorii prognozy.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna zasady stosowania metod ekonometrycznych w prognozowaniu procesów ekonomiczno-społecznych.

PEU_W02 Rozumie metody opisu mechanizmów i zjawisk ekonomicznych. Dostrzega i potrafi wykorzystać możliwości sterowania przebiegiem zjawisk ekonomicznych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi budować modele ekonometryczne dla celów prognozowania.

PEU_U02 Dokonuje dekompozycji i prognozowania w obszarze szeregu czasowego.

PEU_U03 Weryfikuje modele prognostyczne.

PEU_U04 Ocenia jakość prognoz.

PEU_U05 Posługuje się pakietami statystycznymi.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować w zespole.

PEU_K02 Dostrzega potrzebę doskonalenia umiejętności analitycznych i pogłębiania wiedzy teoretycznej.

PEU_K03 Krytycznie analizuje źródła informacji w tym źródła danych statystycznych.

PEU_K04 Dostrzega konieczność klarownego prowadzenia analiz statystycznych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Typologia prognoz (horyzont czasowy, charakter lub struktura, stopień szczególności, zakres ujęcia, zasięg terenowy, metoda opracowania, cel lub funkcja)	2
Wy2	Modelowanie ekonometryczne. Klasyfikacja modeli ekonometrycznych (liniowe, nieliniowe, probitowe, logitowe, uogólniona regresja liniowa).	3
Wy3	Odporne metody ekonometryczne. Regresja nieparametryczna. Regresja rozmyta.	2
Wy4	Założenia predykcji. Pojęcie predyktora. Zasady predykcji. Mierniki efektywności wnioskowania w przyszłość.	1
Wy5	Pojęcie szeregu czasowego. Składowe szeregi czasowych. Metody dekompozycji szeregów czasowych.	2
Wy6	Sezonowe, zintegrowane modele procesów autoregresyjnych i średnich ruchomych (SARIMA).	2
Wy7	Prognozowanie na podstawie modeli przyczynowo-skutkowych.	1
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wybór i prezentacja tematu badawczego, ustalenie celu, strukturalizacja problemu.	1

Pr2	Identyfikacja źródeł danych, zbieranie danych (dostępność, dokładność, wiarygodność, aktualność, odpowiedniość, ważność).	4
Pr3	Uzasadnienie przyjętej metodyki.	1
Pr4	Wstępna analiza – problemy, ograniczenia, możliwości.	3
Pr5	Omówienie wyników, korekta. Sformułowanie wniosków i sporządzenie raportu.	3
Pr6	Prezentacja ostatecznych wyników. Dyskusja. Ocena.	3
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1 Prezentacja przygotowywana przez słuchaczy po zakończeniu etapów projektu (3 etapy).
N2 Indywidualne (częściowo obowiązkowe) wywiady dot. kolejnych etapów projektu.
N3 Raport pisemny w formie zwartej.
N4 Prezentacja podsumowująca projekt.
N5 Kolokwium pisemne z wykładu.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U02	Ocena realizacji jednego z etapów projektu.
F2	PEU_U04	Ocena realizacji jednego z etapów projektu.
F3	PEU_U05	Ocena realizacji etapów projektu.
F4	PEU_K01	Ocena realizacji kolejnych etapów projektów (dyskusja z zespołem). Weryfikacja finalnej prezentacji.
F5	PEU_K02	Ocena realizacji etapów projektu (uwzględnienie dodatkowych technik prognostycznych).
F4	PEU_K03	Ocena realizacji etapów projektu (pozyskanie danych, weryfikacja modeli i prognoz).
P1	PEU_W01	Kolokwium pisemne. Ocena sprawozdania z projektu.
P2	PEU_W02	Ocena sprawozdania z projektu.
P3	PEU_U01	Ocena sprawozdania z projektu. Prezentacja rezultatów.
P4	PEU_U03	Ocena sprawozdania z projektu. Prezentacja rezultatów.
P5	PEU_K04	Ocena sprawozdania (klarowność wnioskowania).

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Galanc T., *Metody wspomaganie procesu zarządzania. Część II: Decyzyjne modele liniowe i prognozowanie ekonometryczne*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1998.
- [2] Gładysz B., Mercik J., *Modelowanie ekonometryczne. Studium przypadku*. Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej.
- [3] Mikuś J., *Prognozowanie w badaniach marketingowych*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.
- [4] Mercik J., Szmigiel Cz.: *Ekonometria*. Wrocław : Oficyna Wydaw. PWroc., 2007.
- [5] Zeliaś A., *Teoria prognozy*, PWE, Warszawa 1997.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [2] Dittmann P., *Metody prognozowania sprzedaży w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 2002.
- [3] Nowak E. (red.), *Prognozowanie gospodarcze : metody, modele, zastosowania, przykłady* „Placet”, Warszawa 1998.
- [4] Brockwell P.J, Davis R.A, *Introduction to Time Series and forecasting*. Springer New York 1996.
- [5] Chow G.C., *Ekonometria*, PWN Warszawa 1995.
- [6] Dittmann P. *Metody prognozowania sprzedaży w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo AE Wrocław 1997.
- [7] Dougherty Ch., *Introduction to Econometrics*, Oxford University Press, Oxford -New York 2002.
- [8] Gajda J.B. *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2001.
- [9] Milo W. *Szeregi czasowe*, PWE Warszawa 1990.
- [10] Milo W. *Prognozowanie i symulacja*. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2002.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kapłon Robert.kaplon@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Modelowanie symulacyjne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Simulation modeling****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0031****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel.
2. Znajomość podstaw rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej.

CELE PRZEDMIOTU

C1 – Zapoznanie z zasadami budowy modeli symulacyjnych według wybranych metod stochastycznych.

C2 – Wykształcenie umiejętności wykorzystania modeli symulacyjnych do opisu stanu obecnego i prognozowania stanów przyszłych organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę w zakresie symulacji komputerowej w biznesie.

PEU_W02 Zna wybrane metody, techniki i narzędzia informatyczne stosowane w modelowaniu symulacyjnym w biznesie.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wykorzystać metody i modele symulacyjne do opisu, prognozowania procesów i rezultatów działalności organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie istotę etyki w biznesie.

PEU_K02 Potrafi w współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć. Ogólne wprowadzenie do modelowania.	1
Wy2	Podstawowe pojęcia związane z symulacją i prognozowaniem w biznesie. Metody i warianty symulacji. Przebieg symulacji. Metoda dyskretnej symulacji zdarzeniowej. Przykłady zastosowań w zarządzaniu.	2
Wy3	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych. Cz.1	2
Wy4	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych. Cz.2	2
Wy5	Zebranie i analiza danych wejściowych. Wybór i dopasowanie rozkładów losowych. Generatory liczb losowych. Metody generowania zmiennych losowych.	2
Wy6	Projektowanie eksperymentów i analiza wyników symulacji.	2
Wy7	Weryfikacja i walidacja modeli symulacyjnych: zasady, podejścia i koncepcje	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć	1
La2	Budowa prostego modelu symulacji dyskretnej: wprowadzenie	2
La3	Budowa dyskretnego modelu symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy usługowe	2
La4	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy produkcyjne	2
La5	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy transportowe	2
La6	Konsultacje dot. zadania projektowego	2
La7	Obrona i zaliczenie zadania projektowego	2
La8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna;
N2. Specjalistyczne pakiety software'owe (Arena, Simio, ExtendSim, AnyLogic).

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 1
F2	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 2
F3	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 3
F4	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 4
F5	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie projektowe
P	PEU_W01 PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Mielczarek B., *Modelowanie symulacyjne w zarządzaniu. Symulacja dyskretna*. Oficyna Wydawnicza PWR Wrocław 2009.
- [2] Kelton W.D., Sadowski R.P., Sturrock D.T., *Simulation with Arena*, McGraw Hill Higher Education.
- [3] Rossetti M.D., *Simulation modelling and Arena*, John Wiley and Sons, Inc., 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Winston L.W., *Microsoft Excel 2019. Analiza i modelowanie danych biznesowych*, APN Promise, Warszawa 2019.
- [2] Gajda J.B., *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2001.
- [3] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [4] Maciąg A., Pietroń R., Kukła S. *Prognozowanie i symulacja w przedsiębiorstwie*, PWE 2013.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Bożena Mielczarek bozena.mielczarek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Prawne i ekonomiczne aspekty zarządzania informacją i wiedzą

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Legal and economic aspects of information and knowledge management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): ZPP, TIZ

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0095

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zdobyć podstawowej wiedzy z zakresu zarządzania informacją i wiedzą w przedsiębiorstwie, jak również podniesienie świadomości związanej z rolą aktywów niematerialnych i ich wartości dla współczesnych organizacji. Studenci zapoznają się zarówno z metodami jak i narzędziami zarządzania informacjami i wiedzą oraz sposobami przekształcania kapitału intelektualnego w trwałą wartość dla firmy.

C2. Rozumienie znaczenia zarządzania informacją i wiedzą w przedsiębiorstwach, szczególnie w aspektach prawnych i ekonomicznych. Zapoznanie się z metodami pozyskiwania, ochrony i udostępniania prawa własności wiedzy (prawa własności intelektualnej) oraz pozyskiwania środków finansowych na zarządzanie wiedzą i oceny efektywności ich wykorzystania, jak również poznanie metod szacowania wartości kapitału intelektualnego organizacji.

C3. Rozumienie podstawowych procesów związanych z zarządzaniem informacją i wiedzą, dotyczących generowania, pozyskiwania, gromadzenia, ochrony, wykorzystywania i zabezpieczania zasobów informacji i wiedzy w organizacji.

C4. Poznanie podstawowych modeli i systemów zarządzania wiedzą i informacją, wspierających działalność przedsiębiorstw.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student zna i rozumie istotę zarządzania informacją i wiedzą w organizacji. Rozumie pojęcia danych, informacji i wiedzy oraz ich charakter.

PEU_W02 Student rozumie znaczenie i wartość informacji i wiedzy dla rozwoju współczesnych przedsiębiorstw i całych gospodarek oraz konieczność zarządzania tymi zasobami.

PEU_W03 Student zna podstawowe modele i procesy zarządzania wiedzą i informacją, szczególnie w aspekcie prawnym i ekonomicznym. Zapoznał się z metodami pozyskiwania, ochrony i udostępniania prawa własności wiedzy (prawa własności intelektualnej) oraz pozyskiwania środków finansowych na zarządzanie wiedzą i informacją. Poznał wybrane metody szacowania wartości kapitału intelektualnego organizacji.

PEU_W04 Student poznał systemy zarządzania informacją i wiedzą wspierające działalność przedsiębiorstw.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Student potrafi analizować procesy zarządzania wiedzą i informacją, szczególnie w aspekcie prawnym i ekonomicznym.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 student ma świadomość znaczenia skutecznego zarządzania wiedzą i informacją w praktyce organizacji, gospodarce i w życiu codziennym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wiedza jako paradygmat rozwoju. Wprowadzenie: rola informacji i wiedzy dla współczesnej gospodarki. Społeczeństwo informacyjne i gospodarka oparta na wiedzy, znaczenie i wartość aktywów niematerialnych dla przedsiębiorstw.	2
Wy2	Definiowanie podstawowych pojęć takich jak dane, informacja i wiedza. Zarządzanie informacją a zarządzanie wiedzą.	2
Wy3	Uwarunkowania zarządzania wiedzą i informacją w organizacji. Modele, procesy i narzędzia zarządzania informacją i wiedzą: generowanie i pozyskiwanie informacji i wiedzy, gromadzenie informacji i wiedzy, wykorzystywanie i dystrybucja wiedzy.	2
Wy4	Wiedza jako szansa na sukces rozwoju organizacji. Systemy zarządzania informacją i systemy zarządzania wiedzą wspierające działalność przedsiębiorstw.	2
Wy5	Polityka ochrony informacji i wiedzy w przedsiębiorstwie - kapitał intelektualny organizacji, metody pomiaru.	2
Wy6	Podsumowanie – trendy rozwojowe w zarządzaniu informacją i wiedzą. Sukcesy i porażki w zarządzaniu informacją i wiedzą – studia przypadków.	2
WY7	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Społeczeństwo informacyjne i gospodarka oparta na wiedzy, znaczenie i wartość aktywów niematerialnych dla przedsiębiorstw – studia przypadku	2
Ćw2	Zarządzanie informacją a zarządzanie wiedzą – dyskusja, studia przypadku	2
Ćw3	Systemy zarządzania informacją wspierające działalność przedsiębiorstw analiza studium przypadku	2
Ćw4	Systemy zarządzania wiedzą wspierające działalność przedsiębiorstw analiza studium przypadku	2
Ćw5	Organizacja i polityka ochrony informacji i wiedzy w przedsiębiorstwie analiza studium przypadku	2
Ćw6	Kapitał intelektualny organizacji, metody pomiaru – dyskusja, studium przypadku	2
Ćw7	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacje multimedialne; N2. Internetowe bazy informacji i wiedzy; N3. Studia przypadku.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 –W05 PEU_K01	Kolokwium
F2	PEU_W01 –W06	Aktywność, obecność
F3	PEU_U01 –U03 PEU_K01	Prezentacje
F4	PEU_U01 –U03	Aktywność, obecność
P1 (dla wykładu) = 0,7*F1 + 0,3		
P2 (dla ćwiczeń) = 0,8*F3 + 0.2*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] W. Kotarba: Ochrona wiedzy a kapitał intelektualny organizacji. PWE, Warszawa 2006.
[2] Głuszek E.: Zarządzanie zasobami niematerialnymi przedsiębiorstwa. Wyd. AE Wrocław, Wrocław 2004.
[3] Probst G., Raub S., Rohmhard K., Zarządzanie Wiedzą w Organizacji. Oficyna ekonomiczna Kraków 2002.
[4] Perechuda K., Zarządzanie wiedzą w przedsiębiorstwie, PWN 2005
[5] M. Świgoń, Zarządzanie wiedzą i informacją, Warszawa 2012.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
[1] Kotarba W.: Zarządzanie wiedzą chronioną w przedsiębiorstwie. Instytut Organizacji i Zarządzania w Przemysle "ORGMASZ". Warszawa 2001.
[2] K. C. Laudon, J. P. Laudon, Essentials of management information systems, Pearson Education, New Jersey 2005.

[3] E. Skrzypek, Zarządzanie wiedzą i informacją w organizacjach gospodarczych, Zeszyty Naukowe SGGW, Warszawa 2012.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Dereń, aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Prawno-ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Legal and economic conditions for running a business

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Procesami Przedsiębiorstwa (ZPP).

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0100

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student posiada podstawową wiedzę z mikroekonomii i makroekonomii.
2. Student posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa cywilnego.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Nabycie wiedzy dotyczącej funkcji państwa, regulacji oraz interwencjonizmu państwowego w wybranych typach gospodarek oraz wg wybranych szkół ekonomii.
- C2. Nabycie wiedzy dotyczącej polityki gospodarczej państwa i ugrupowań gospodarczych oraz jej wpływu na prawne i ekonomiczne warunki prowadzenia działalności gospodarczej.
- C3 Nabycie wiedzy o trendach we współczesnych gospodarkach oraz ewolucji struktur rynków i ich wpływu na funkcjonowanie przedsiębiorstwa lub/i prowadzenie działalności

gospodarczej.

C4 Nabycie umiejętności analizy otoczenia prawnego i ekonomicznego (w tym warunków globalnych) na użytek opracowania wybranych dokumentów w celu pozyskania dofinansowania lub uzasadnienia celowości danego przedsięwzięcia inwestycyjnego z uwzględnieniem efektów społecznych i ekologicznych.

C5 Nabycie i utrwalenie kompetencji społecznych dotyczących współpracy w grupie studenckiej, prowadzenia dyskusji i uzasadniania swoich poglądów, mających na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.

C6 Nabycie umiejętności wyszukiwania i selekcji informacji w celu rozwiązania danego zadania lub problemu.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o szkołach ekonomii w kontekście polityki gospodarczej państwa.

PEU_W02 Ma rozszerzoną wiedzę z zakresu polityki gospodarczej, jako elementu regulacji gospodarki – w skali krajowej, międzynarodowej i ugrupowań gospodarczych oraz integracyjnych.

PEU_W03 Zna przesłanki, rodzaje, kierunki i skutki ekonomiczno-prawne ewolucji rynków, struktur rynkowych i wybranych instytucji we współczesnych gospodarkach.

PEU_W04 Wyjaśnia wpływ globalnych uwarunkowań (w tym prawnych i ekonomicznych), w tym w kontekście polityki makroekonomicznej i sektorowej państwa, na konkurencyjność organizacji oraz sprawność jej funkcjonowania

PEU_W05 Ma poszerzoną wiedzę nt. form prowadzenia działalności gospodarczej

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych krajowych i międzynarodowych dla poszczególnych organizacji, rynków i ugrupowań integracyjnych

PEU_U02 – Przy użyciu wskazanego narzędzia analitycznego – potrafi scharakteryzować i analizować sytuację ekonomiczno-prawną oraz trendy w danej gospodarce lub w danym sektorze lub na danym rynku (zakres przedmiotowy ustalany indywidualnie ze studentami w każdym semestrze).

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Posiada kompetencje społeczne polegające na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.

PEU_K02 Potrafi samodzielnie szukać informacji i je analizować na potrzeby opracowania zadanego zagadnienia lub rozwiązania problemu.

PEU_K03 Potrafi komunikatywnie przedstawić zagadnienie (dokonuje syntezy informacji i wiedzy), umie przedstawić zagadnienie w formie graficznej (np. prezentacja multimedialna).

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne. Wprowadzenie do wykładu. Warunki zaliczenia. Typy gospodarek. Rola państwa w gospodarce wg wybranych szkół ekonomicznych a regulacje dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej – wybrane aspekty.	3

Wy2	Konkurencja: <ul style="list-style-type: none"> • Czynniki konkurencyjności współczesnych gospodarek – a regulacje państwa, • Struktury rynku, • Zmiany strukturalno-organizacyjne wybranych sektorów i rynków 	3
Wy3	Polityka fiskalna i budżetowa państwa a warunki prowadzenia działalności gospodarczej	2
Wy4	Polityka monetarna i kursowa a warunki prowadzenia działalności gospodarczej	3
Wy5	Polityka stabilizacyjna i antycykliczna.	1
Wy6	Regulacje środowiskowe a rachunek ekonomiczny. Ekorozwój	2
Wy7	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne	1
Ćw2	Formy prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce i UE.	3
Ćw3	Umowy związane z prowadzoną działalnością gospodarczą – wybrane aspekty	2
Ćw4	Struktury rynku. Efekty demonopolizacji i koncentracji na wybranych rynkach. Analiza struktur rynkowych.	3
Ćw5	Warunki funkcjonowania przedsiębiorstw w okresie prosperity i kryzysu gospodarczego: potencjalne szanse i zagrożenia.	2
Ćw6	Wpływ uwarunkowań kursowych, taryfowych, poza- i parataryfowych na warunki prowadzenia działalności gospodarczej.	2
Ćw7	Efekty zewnętrzne w rachunku ekonomicznym.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi; N2. Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje, referaty, aktywność w grupach; N3. Konsultacje; N4. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń; N5 Mini projekt; N6. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 ÷ PEU_W04	Kolokwium na koniec semestru
F2	PEU_K02, PEU_K03	Wygłoszenie referatu
F3	PEU_W01 ÷ PEU_W05, PEU_K01, PEU_K02	Aktywność na zajęciach

F4	PEU_W02÷ PEU_W05, PEU_U01	Referat – wersja pisemna, aktywność na zajęciach
F5	PEU_W03, PEU_W04, PEU_U02 PEU_K01, PEU_K02	Mini projekt – praca w grupie
P (wykład) = F1 P (ćwiczenia) = 0,2*F2+0,2*F3+0,3*F4+0,3*F5		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Acocella N., Zasady polityki gospodarczej, PWN, Warszawa 2002.
- [2] Byczko Sz., Katner W.J., (red. nauk.), Jakubiec A., Janeta J., Kappes A., Katner P., Kucharski B., Promińska U., Rzetelska A., Węgiński M., Prawo gospodarcze i handlowe, Wolters Kluwer Polska, Wyd. 2 uzupełnione, 2018Rozdziały AI-AIII, Rozdział A.X
- [3] Makro- i mikroekonomia. Podstawowe problemy współczesności, Marciniak S. (red.), Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2013.
- [4] Polityka gospodarcza i finanse w teorii i praktyce, pod red. nauk. Paszewickiego A., Szczodrowskiego G., Instytut Wiedzy i innowacji, Warszawa 2011.
- [5] Szczodrowski G., Polski system podatkowy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [6] W. Nawrot, Globalny kryzys finansowy XXI w. Przyczyny, przebieg, skutki, prognozy, CEDEWU.PL, Warszawa 2009.
- [7] Ostoj I., Pietrucha J., Tusińska M. Makroekonomia. Studia przypadków, Wyd. UE w Katowicach, Katowice 2013.
- [8] Prawo handlowe, praca zb. pod red. Ogólskiego J., Modrzejewskiej M., LEX a Wolters Kluwer business, Warszawa 2012 (Uwaga: patrz na rozdziały w których są aktualne akty prawne).
- [9] Przepióra P., Podatek VAT w małych i średnich przedsiębiorstwach. Dyskusja o neutralności i kształcie regulacji podatkowych, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2009.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Edyta Ropuszyńska-Surma, edyta.ropuszyńska-surma@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Projektowanie małego biznesu****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Small bussiness designing****Kierunek studiów: Zarządzanie****Specjalność, (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa****Poziom i forma studiów: II stopień/ stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0081****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę			Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, marketingu oraz finansów.

CELE PRZEDMIOTU**Komentarz:** w dalszej części niniejszego opisu pod pojęciem „mały biznes” będzie się rozumieć przedsięwzięcia biznesowe realizowane w mikro lub małych przedsiębiorstwach.**C1:** Przekazanie studentom wiedzy o procesach tworzenia, rozwoju oraz zarządzania małym i mikro przedsiębiorstwem ze szczególnym uwzględnieniem jednoosobowej działalności gospodarczej osób fizycznych.**C2:** Uświadomienie studentom szans wynikających z prowadzenia małego biznesu oraz głównych zagrożeń i ich źródeł a także wskazanie na możliwość pozyskania wsparcia organizacyjnego i finansowego.**C3:** Przekazanie studentom wiedzy na temat procesu opracowywania wielowariantowego biznes planu dla małego biznesu.**C4:** Inspirowanie studentów do podejmowania własnej działalności gospodarczej oraz

kształtowanie praktycznych umiejętności i etycznych zachowań dotyczących rejestracji przedsiębiorstwa osoby fizycznej i jego rozwoju w ramach innych form organizacyjno-prawnych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Wyjaśnia pojęcie przedsiębiorczości w ujęciu procesowym. Rozumie istotę małego i mikro- przedsiębiorstwa oraz zna ilościowe i jakościowe kryteria wyróżniania takich przedsiębiorstw. Charakteryzuje ich podstawowe atrybuty (cechy).

PEU_W02 Rozumie uwarunkowania wewnętrzne i zewnętrzne funkcjonowania małych oraz mikroprzedsiębiorstw w gospodarce z uwzględnieniem otoczenia globalnego.

PEU_W03 Ma pogłębioną wiedzę dotyczącą procesu zakładania małego biznesu a w szczególności przedsiębiorstwa osoby fizycznej.

PEU_W04 Posiada ogólną wiedzę o zasadach funkcjonowania małych i mikro- przedsiębiorstw oraz o wybranych aspektach zarządzania nimi.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Identyfikuje i interpretuje etapy procesu przedsiębiorczości w kontekście projektowanego przedsięwzięcia biznesowego.

PEU_U02 Potrafi spełnić wymogi formalne niezbędne do zarejestrowania przedsiębiorstwa osoby fizycznej (przygotować odpowiednią dokumentację, wybrać formę opodatkowania oraz sposób prowadzenia rachunkowości).

PEU_U03 Potrafi definiować przedmiot, cele i strategię małego biznesu oraz identyfikować szanse i zagrożenia (w tym ryzyko) w bliższym otoczeniu przedsiębiorstwa. Potrafi opracować i przeanalizować wielowariantowy biznes plan dla przedsięwzięcia z zakresu małego biznesu.

PEU_U04 Umie opracować założenia do organizacji procesów biznesowych a w szczególności potrafi dobrać członków do zespołu realizującego przedsięwzięcie z zakresu małego biznesu, określić wymagania kompetencyjne i role organizacyjne poszczególnych członków oraz stworzyć warunki do skutecznej komunikacji w zespole.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest świadomy potrzeby rozwijania własnych zachowań przedsiębiorczych. Umie organizować warunki do budowania przedsiębiorczości i przezwyciężać pojawiające się przeszkody.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zakres wykładu, warunki zaliczenia, literatura. Przedsiębiorczość w ujęciu procesowym (Definiowanie przedsiębiorczości. Przedsiębiorca – jego cechy, rola i funkcje. Istota, atrybuty oraz cele funkcjonowania małych i mikro- przedsiębiorstw).	2
Wy2	Ilościowe i jakościowe kryteria wyróżniania małego biznesu, znaczenie małego biznesu w gospodarce. Rola i uwarunkowania funkcjonowania małych i mikro- przedsiębiorstw w gospodarce. Przedsiębiorstwo rodzinne.	2
Wy3	Działalność gospodarcza osoby fizycznej – wybrane aspekty uruchamiania (Decyzje strategiczne na etapie zakładania przedsiębiorstwa. Obowiązki	2

	rejestracyjne. Wybór formy opodatkowania. Księgowość. Informatyczne wspomaganie zarządzania MSP).	
Wy4	Wybrane inne formy organizacyjno-prawne stosowane w małym biznesie (poza przedsiębiorstwem osoby fizycznej) i związane z nimi obowiązki rejestracyjne. Zalety i ograniczenia stosowania wybranych rozwiązań.	2
Wy5	System wspierania małego biznesu. Źródła i bariery finansowania jego rozwoju. Ryzyko w prowadzeniu małych i mikroprzedsiębiorstw. Ograniczenia w podaży informacji dla małego biznesu.	2
Wy6	Wybrane aspekty zarządzania małym biznesem: zarządzanie strategiczne – strategia rozwoju, preferowane style zarządzania, funkcja personalna, marketingowa koncepcja zarządzania oraz ocena opłacalności przedsiębiorstwa biznesowego – analiza ekonomiczna (biznes plan i jego elementy). Mały biznes w otoczeniu globalnym.	3
Wy7	Kolokwium zaliczeniowe	1
Wy8	Kolokwium poprawkowe	1
	Suma godzin	15

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	<p>Przedstawienie celu zajęć, ich przebiegu oraz kryteriów oceny studentów. Omówienie poszczególnych zadań składających się na pracę projektową.</p> <p>Zadania</p> <ul style="list-style-type: none"> - Schemat procesu rejestracji działalności gospodarczej osób fizycznych, uwzględniający wszystkie formalne warunki niezbędne do uruchomienia takiej działalności. Efekt końcowy zadania– wypełnione dokumenty. - Opracowanie wielowariantowego biznes planu według określonej struktury treści, obejmującego zadany horyzont czasowy. - Schemat procesu przedsiębiorczości dla projektowanego przedsięwzięcia biznesowego i jego interpretacja. - Opracowanie założeń do korekty wcześniej przyjętej formy organizacyjno – prawnej oraz podatkowej w kontekście przyszłego rozwoju projektowanego biznesu. Sformułowanie założeń dotyczących organizacji realizacji procesu biznesowego w rozwiniętej formie, w szczególności związanych z doбором członków zespołu, wymaganiami kompetencyjnymi i rolami organizacyjnymi oraz z warunkami skutecznej komunikacji w zespole. - Prezentacja i obrona pracy projektowej. 	1
Pr2	Omówienie sposobu realizacji poszczególnych części biznes planu (źródła informacji, metody i techniki wspomagające analizę wariantów planu. Udzielenie odpowiedzi na pytania studentów.	2
Pr3	Analiza schematu procesu formalnej rejestracji działalności gospodarczej – dyskusja na podstawie prezentacji prac niektórych studentów. Omówienie wybranych form opodatkowania w kontekście proponowanych przez studentów przedmiotów działalności biznesowej.	2
Pr4-6	Zgłoszenie - przez studentów - projektowanego przedsięwzięcia biznesowego do rejestracji (element obowiązkowy: dokumenty wymagane przy rejestracji działalności gospodarczej osób fizycznych). Przedstawienie wybranych wstępnych wersji biznes planu (prezentacje studentów), analiza i dyskusja. Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	6
Pr7-8	Prezentacje raportów dokumentujących całość projektu małego biznesu – dyskusja i ocena prezentacji.	4
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja wiedzy w formie przekazu bezpośredniego (wykładu) – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy).
- N2. Materiały wykładowe (synteza) dostępne w formie elektronicznej.
- N3. Dyskusja.
- N4. Raport pisemny – projekt małego biznesu.
- N5. Prezentacja końcowych raportów przez studentów – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy).
- N6. Praca własna studenta.
- N7. Narzędzie planistyczne – MS Excel.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny: F – formująca - w trakcie semestru P – podsumowująca - na koniec semestru	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01; PEU_W02; PEU_W03; PEU_W04	Kolokwium pisemne - test
Wykład: P= 100% F1		
F2	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01	Aktywność na zajęciach – udział w dyskusji
F3	PEU_U02; PEU_U03; PEU_04	Raport pisemny
F4	PEU_03; PEU_04; PEU_K01	Prezentacja – obrona projektu
Projekt:	P= 0,2F1+0,5F2+0,3F3	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem, pod red. K. Safina, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2012.
- [2] Markowski W., ABC small business'u, Wyd. MARCUS s.c., Łódź 2018.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Młodzikowska D., Lunden B., Jednoosobowa firma. Jak założyć i samodzielnie prowadzić jednoosobową działalność gospodarczą, Wyd. BL Info Polska Sp. z o.o., Gdańsk 2012.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Zabłocka-Kluczka; Anna.Zablocka-Kluczka@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia decyzji i ryzyka****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Psychology of decision and risk****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0102****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Psychologia zarządzania.

- C1. Przyswojenie wiedzy na temat psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.
 C2. Poznanie sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowań procesów podejmowania decyzji.
 C4. Poznanie i identyfikacja przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka.
 C5. Opanowanie wiedzy i sprawności identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie podejmowania decyzji i ryzyka.
 C3. Pozyskanie wiedzy w zakresie psychologicznego podejścia do ryzyka.
 C6. Poznanie roli czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji i ryzyka finansowego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna istotę i działanie psychologicznych mechanizmów podejmowania decyzji.

PEU_W02 Ma wiedzę o sytuacyjnych i osobowościowych uwarunkowaniach procesów podejmowania decyzji.

PEU_W03 Ma wiedzę na temat psychologicznego podejścia do ryzyka.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Ma umiejętności identyfikacji przejawów ograniczonej racjonalności w procesie decyzyjnym i percepcji ryzyka.

PEU_U02_ Potrafi dokonać identyfikacji błędów i zniekształceń poznawczych w procesie podejmowania decyzji i ryzyka.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 potrafi określić rolę czynników psychologicznych i różnic indywidualnych w podejmowaniu decyzji i ryzyka finansowego.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Behawioralna teoria decyzji. Normatywne i deskryptywne modele podejmowania decyzji i ryzyka.	2
Wy2	Cykle przetwarzania informacji w procesie podejmowania decyzji. Psychologiczne reguły decyzyjne.	2
Wy3	Ogólne wymiary decyzji. Wymiary decyzji w organizacji. Źródła niepewności w podejmowaniu decyzji.	2
Wy4	Model ograniczonej racjonalności w podejmowaniu decyzji.	2
Wy5	Heurystyki decyzyjne (źródła błędów decyzyjnych).	2
Wy6	Teoria perspektywy w procesie podejmowania decyzji.	2
Wy7	Psychologiczne uwarunkowania percepcji i oceny ryzyka i podejmowania decyzji.	2
Wy8	Rola emocji i różnic indywidualnych w podejmowaniu ryzyka finansowego.	1
Suma godzin		15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Proces podejmowania decyzji. Rola mechanizmów racjonalnych i automatycznych w podejmowaniu decyzji.	2
Se2	Procesy umysłowe w procesie podejmowania decyzji. Szacowanie prawdopodobieństwa subiektywnego w podejmowaniu decyzji	2
Se3	Heurystyki diagnostyczno-decyzyjne. Rodzaje błędów poznawczych	2

Se4	Konsekwencje teorii perspektywy – błędy w ocenie ryzyka – efekt predyspozycji i efekt utopionych kosztów	2
Se5	Reguły integrowania ocen w podejmowaniu decyzji	2
Se6	Ilościowe i jakościowe wymiary spostrzeganego ryzyka w podejmowaniu decyzji	2
Se7	Różnice indywidualne w podejmowaniu decyzji i ryzyka	2
Se8	Źródła błędów w szacowaniu ryzyka finansowego	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Praca własna;
N2. Prezentacje multimedialne;
N3. Ćwiczenia praktyczne;
N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi).

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 – PEU_W03 PEU_U01-PEU_U02 PEU_K01	sprawdzian
P	PEU_W01 – PEU_W03 PEU_U01-PEU_U02 PEU_K01	sprawdzian
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nosal C.S. (2001). Psychologia myślenia i działania menedżera., Wrocław, AKADE.
- [2] Koziński J. (1997). Psychologiczna teoria decyzji. Warszawa: PWN.
- [3] Tyszka, T., Zaleśkiewicz, T. (2001). Racjonalność decyzji. Pewność i ryzyko. Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne.
- [4] Tyszka, T. (1999). Pułapki oceniania i podejmowania decyzji. Gdańsk: GWP.
- [5] Sokołowska, J. (2005). Psychologia decyzji ryzykownych. Ocena prawdopodobieństwa i modele wyboru w sytuacji ryzykownej. Podręcznik akademicki. Warszawa, Wydawnictwo Szkoły Wyższej Psychologii Społecznej – „Academica”.
- [6] Goszczyńska M., Studenski R. (red.) (2006). Psychologia zachowań ryzykownych koncepcje badania praktyka. Wydawnictwo: ŻAK.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Simon H., Podejmowanie decyzji kierowniczych, PWE, Warszawa 1982.
- [2] Tyszka T., Analiza decyzyjna i psychologia decyzji, PWN, Warszawa 1986.
- [3] Zaleśkiewicz, T. (2003). Psychologia inwestora giełdowego. Wprowadzenie do behawioralnych finansów. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [4] Zaleśkiewicz, T. (2005). Przyjemność czy konieczność. Psychologia spostrzegania i podejmowania ryzyka. Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
- [5] Sokołowska, J. (2000). Ryzyko: Wyzwanie czy zagrożenie. Psychologiczne modele oceny i akceptacji ryzyka. Warszawa: Wydawnictwo Instytutu Psychologii PAN.
- [6] Lindsay P.H., Norman D.A. (1984). Procesy przetwarzania informacji u człowieka, Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia ekonomiczna****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Economic psychology****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0103****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Psychologia w zarządzaniu.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poznanie psychologicznych mechanizmów związanych z decyzjami ekonomicznymi.
- C2. Zdobyć wiedzę o specyfice i psychologicznych uwarunkowaniach zachowań ekonomicznych.
- C3. Poznanie mechanizmów percepcji pieniądza i ich konsekwencji behawioralnych.
- C4. Poznanie mechanizmów percepcji działań ekonomicznych, oczekiwań ekonomicznych własności i posiadania, dobrostanu ekonomicznego i oszczędzania.
- C5 Opanowanie wiedzy psychologicznych podstaw percepcji ryzyka w zachowaniach ekonomicznych i decyzjach finansowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat mechanizmów i strategii podejmowania decyzji finansowych i zachowań ekonomicznych.

PEU_W02 Rozumie różnicę pomiędzy normatywnym i behawioralnym podejściem do zachowań ekonomicznych.

PEU_W03 Rozpoznaje podstawowe mechanizmy psychologiczne determinujące zachowania ekonomiczne jednostek, takie jak oszczędzanie, ubezpieczanie się czy inwestowanie na rynkach finansowych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zidentyfikować psychologiczne uwarunkowania zachowań ekonomicznych i przedsiębiorczych.

PEU_U02 Potrafi określić źródła nieracjonalności zachowań ekonomicznych, przedsiębiorczych.

PEU_U03 Potrafi zdiagnozować postawy wobec pieniędzy i ich skutki w zachowaniach Ekonomicznych.

Z zakresu kompetencji:

PEU_K01 Ma świadomość poznawczych i emocjonalnych ograniczeń zachowań rynkowych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a ekonomia. Normatywne i deskryptywne podejście do wyjaśniania zjawisk ekonomicznych. Przedmiot zainteresowania psychologii ekonomicznej.	2
Wy2	Ograniczona racjonalność w podejmowaniu decyzji finansowych. Rola emocji w zachowaniach ekonomicznych.	2
Wy3	Psychologiczne mechanizmy percepcji pieniądza i jej konsekwencje regulacyjne.	2
Wy4	Psychologiczne aspekty oszczędzania. Mechanizmy i motywy ubezpieczania się.	2
Wy5	Psychologia inwestowania i przedsiębiorczości.	2
Wy6	Podmiotowe uwarunkowania zachowań ekonomicznych.	2
Wy7	Psychologia hazardu i ryzyka finansowego.	2
Wy8	Socjalizacja ekonomiczna.	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć – seminarium		Liczba godzin
Se1	Zachowania ekonomiczne z perspektywy ekonomii i psychologii. Przedmiot zainteresowania psychologii ekonomicznej.	2
Se2	Ograniczona racjonalność w podejmowaniu decyzji finansowych.	2
Se3	Rola emocji w zachowaniach ekonomicznych.	2
Se4	Mechanizmy księgowania umysłowego.	2
Se5	Postawy i mechanizmy percepcji pieniądza i jej konsekwencje regulacyjne.	2
Se6	Psychologiczne aspekty oszczędzania. Mechanizmy i motywy ubezpieczania się.	2
Se7	Identyfikacja mechanizmów zachowań inwestycyjnych i przedsiębiorczych i ich podmiotowych uwarunkowań.	2
Se8	Percepcja i wymiary ryzyka finansowego.	1
	Suma godzin	15
STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE		
N1. Wykład; N2. Prezentacje multimedialne; N3. Ćwiczenia ilustrujące; N4. Wykład problemowy (stymulujący pytania i odpowiedzi);		

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 – PEU_W03, PEU_U01 - PEU_U03, PEU_K01	Sprawdzian
P	PEU_W01 – PEU_W03, PEU_U01 - PEU_U03, PEU_K01	Sprawdzian
P=2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Brzozowska I.M., Goszczyńska M.(2002). Psychologiczne determinanty skłonności Polaków do oszczędzania. Czasopismo Psychologiczne, 2, s.201-210.
- [2] Gasparski P.(1991). Oszczędzanie - psychologiczna charakterystyka motywów oszczędzania. Raport z badań. "Ekonomista", 2 3, 347-353, (w teście).
- [3] Gąsiorowska A. (2003). Kwestionariusz do pomiaru postaw wobec pieniądza Raport niepublikowany.
- [4] Tyszka T, Zaleskiewicz T. (2004). Psychologia pieniądza. W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, roz. 6, par. 6.1, 6.4, 6.5, 6.6, s. 161-165 i 177-189.
- [5] Warneryd K.E. (2004).Oszczędzanie. W: T.Tyszka (red.).Psychologia ekonomiczna. GWWP, roz 17, par.17.1, 17.2, s.530-536, par. 17.4 i 17.5, s. 539- 563. Gasparski P. (1993). Wyznaczniki indywidualnych skłonności do bankowych form oszczędności. Bank i Kredyt, 24, 16-21
- [6] Zaleskiewicz T. (2004). Percepcja działań ekonomicznych W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, s. 82-100, par. 3.2, 3.3.
- [7] Zaleskiewicz T. (2004). Przedsiębiorczość i podejmowanie ryzyka. W: T. Tyszka (red.), Psychologia ekonomiczna. Gdańsk: GWP, roz. 10, s. 303-331.
- [8] Zaleskiewicz, T. (2011). Psychologia ekonomiczna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [9] Zaleskiewicz, T. (2002). Psychologia inwestora giełdowego. Gdańsk: GWP;

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bajcar B., Gąsiorowska A. (2004) Poznawcze i temperamentalne uwarunkowania postaw wobec pieniędzy. W: T. Listwan (red.), Sukces w zarządzaniu kadrami. Perspektywa globalna i lokalna, Prace Naukowe Akademii Ekonomicznej, nr 1032, Wrocław: Wydawnictwo AE, s. 27-42.
- [2] Bloom, W. (1995) Pieniądz, serce i umysł, Warszawa: Jacek Santorski & Co Wydawnictwo;
- [3] Falkowski, A., Zaleskiewicz, T. (red.) (2012). Psychologia poznawcza w praktyce. Ekonomia, biznes, polityka. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [4] Friedman, M. (1994) Intrygujący pieniądz. Z historii systemów monetarnych, Łódź: Wydawnictwo Łódzkie;
- [5] Gasparski P. (1992). Percepcja ryzyka związanego z decyzjami finansowymi. Przegląd Psychologiczny, 2, 153-159.
- [6] Gasparski P. (2000). Psychologia ekonomiczna, Czasopismo Psychologiczne, tom 6, 3-4, 205- 213.
- [7] Kozak, A. (2004) Znaczenie pieniądza, Lublin: Norbertinum;
- [8] Tyszka T. (1997). Psychologia zachowań ekonomicznych. W-wa: PWN, r.8, s.160-178. r.1, s.15-31.
- [9] Wąsowicz-Kiryło, G. (2008). Psychologia finansowa. Warszawa: Difin;
- [10] Zaleskiewicz, T. (2010). Psychologia ekonomiczna jako przykład zastosowania nauki w praktyce. W: M. Duczmal, J. Żurawska (red.), Przedsiębiorczość akademicka – nauka i gospodarka (s. 162 – 170). Opole: Wydawnictwo Instytut Śląski;

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia procesów poznawczych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Cognitive psychology****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0104****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu psychologii.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Dostarczenie wiedzy dotyczących procesów poznawczych opisywanych z psychologicznej perspektywy.

C2 Uświadomienie studentom w jakim stopniu procesy poznawcze są odpowiedzialne za zachowania jednostkowe i grupowe człowieka.

C3 Zachęcenie do pracy w grupie i aktywności w dyskusji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat zależności między procesami poznawczymi a takimi zachowaniami jak podejmowanie decyzji, rozwiązywanie problemów, prawidłowej oceny sytuacji w tym także społecznych.

PEU_W02 Identyfikuje podstawowe procesy poznawcze i jest świadomy ich ograniczeń.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie formułować problemy badawcze oraz analizować i interpretować wyniki badań.

PEU_U02 Umie prezentować wyniki badań i dokonać ich krytycznej analizy.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować w grupie, wykazuje gotowość do pracy w grupie i kierowania pracą grupy.

PEU_K02 Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Umysł i poznanie. Zagadnienia wstępne	1
Wy2	Istota i forma reprezentacji umysłowych	2
Wy3	Uwaga i świadomość	2
Wy4	Percepcja	2
Wy5	Pamięć i czynności pamięciowe	2
Wy6	Myślenie i rozumowanie	2
Wy7	Rozwiązywanie problemów, wydawanie sądów, podejmowanie decyzji	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie kursu	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Informacje o kursie. Sprawy organizacyjne	1
Se2	Pojęcia i schematy. Stanowiska w sporach o naturę pojęć.	2
Se3	Biologia i zachowania człowieka	2
Se4	Spostrzeganie i świadomość	2
Se5	Uczenie się i warunkowanie	2
Se6	Inteligencja, poznanie i pamięć	2
Se7	Rozwiązywanie problemów	2
Se8	Kolokwium i podsumowanie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Prezentacje multimedialne prowadzącego;
N3. Prezentacje multimedialne studentów;
N4. Dyskusja.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
----------------------	--------------------------	---

(w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)		
F1 Prezentacje multimedialne w wykonaniu studentów	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F2 Dyskusja nad prezentacjami przedstawianymi przez kolegów	PEU_W01 PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
P - test lub pisemne opracowanie na uzgodniony z prowadzącym temat		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nęcka, E., Orzechowski, J., Szymura, B. (2006) *Psychologia poznawcza* Warszawa: ACADEMICA Wydawnictwo SWPS & Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [2] Hock, R. R. (2003) *40 prac badawczych, które zmieniły oblicze psychologii* Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kalat, J. (2007) *Biologiczne podstawy psychologii* Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.
- [2] Pinker, S. (2002) *Jak działa umysł* Warszawa: KiW.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Psychologia twórczości i przedsiębiorczości
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Creativity and entrepreneurship psychology
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: wybieralny
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0113W
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat psychologicznych mechanizmów funkcjonowania człowieka.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć wiedzy na temat rodzajów przedsiębiorczości i teorii z tego zakresu wiedzy;
- C2. Uświadomienie stymulatorów i blokad kreatywnego myślenia;
- C3. Zapoznanie się z zasadami promowania przedsiębiorczości w organizacji;

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma rozszerzoną wiedzę na temat myślenia twórczego i działań przedsiębiorczych. Identyfikuje czynniki sprzyjające i blokujące zachowania przedsiębiorcze zarówno na poziomie indywidualnym jak i grupowym.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do inicjowania nietypowych, nowatorskich rozwiązań w organizacji. Potrafi przewidywać wewnętrzne i zewnętrzne względem organizacji skutki wprowadzonych innowacji. Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy.

PEU_K02 – Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów związanych z innowacyjnością działań pojawiających się w miejscu pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie przedsiębiorczości – podstawy teoretyczne	2
Wy2	Rodzaje przedsiębiorczości	2
Wy3	Przedsiębiorczość w teoriach zarządzania (1)	2
Wy4	Przedsiębiorczość w teoriach zarządzania (2)	2
Wy5	Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości	2
Wy6	Znaczenie kreatywności w biznesie	2
Wy7	Pojęcie i kryteria twórczości	2
Wy8	Teorie twórczego rozwiązywania problemów	2
Wy9	Myślenie konwergencyjne i dywergencyjne	2
Wy10	Podmiotowe i organizacyjne bariery blokujące kreatywność	2
Wy11	Trening twórczości w organizacji	2
Wy12	Burza mózgów jako narzędzie twórczego myślenia	2
Wy13	Metody pomiaru twórczego myślenia	2
Wy14	Indywidualne cechy twórców i przedsiębiorców	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;
N2. Prezentacja multimedialna.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1		
F2		
F3		
P – Ocena testu wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Nęcka, E. (2001). *Psychologia twórczości*. Gdańsk: GWP;
- [2] Piecuch, T. (2010). *Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne*. Warszawa: Wyd. C.H. Beck;
- [3] Proctor, T. (2002). *Twórcze rozwiązywanie problemów*. Gdańsk: GWP;
- [4] Skonieczny, J. (2011). *Kształtowanie zachowań innowacyjnych, przedsiębiorczych i twórczych w edukacji inżyniera*. Wrocław: Wydawnictwo Indygo Zahir Media, cop.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Duraj, J., Papiernik-Wojdera, M. (2010). *Przedsiębiorczość i innowacyjność*. Warszawa: Difin;
- [2] Łaguna, M. (2010). *Przekonania na własny temat i aktywność celowa. Badania nad przedsiębiorczością*. Gdańsk: GWP;
- [3] Morgan, M. (2001). *Wyobraźnia organizacyjna*. Warszawa: PWN;
- [4] Strykowska, M. (red.) (2002). *Współczesne organizacje – wyzwania i zagrożenia*. Poznań: Humaniora;
- [5] West, M. (2000). *Rozwijanie kreatywności wewnątrz organizacji*. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar, beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: PSYCHOLOGIA W ZARZĄDZANIU****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: PSYCHOLOGY IN MANAGEMENT****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0032****Grupa kursów: NIE***

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza zakresu psychologii ogólnej i społecznej tj. ogólnych mechanizmów kierujących myśleniem, podejmowaniem decyzji i motywowanym zachowaniem człowieka.
2. Rozumienie ogólnej problematyki organizacyjnej oraz czynników wpływających na wynik działań jednostek biznesowych w odniesieniu do sfery ekonomicznej, politycznej i zmieniających się sił konkurencyjnych.
3. Rozumienie podstawowych mechanizmów rozwoju człowieka w kontekście pracy.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć wiedzę na temat psychologicznych podstaw funkcjonowania człowieka w grupie i

organizacji.

C2 Uświadomienie studentom psychologicznych metod oraz związanych z nimi konsekwencji zarządzania ludźmi.

C3 Nabycie wiedzy pozwalającej kształtować takich umiejętności jak wywieranie wpływu, radzenie sobie ze stresem, utrzymywanie równowagi między wymaganiami związanymi z pełnieniem różnych ról w organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, motywowania, mechanizmów grupowych i wpływu społecznego realizowanego w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym zjawiskom indywidualnym i społecznym w organizacji.

PEU_W02 Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Identyfikuje czynniki sprzyjające skuteczności indywidualnych i zespołowych zachowań w organizacji i potrafi je wykorzystać do projektowania efektywnych zespołów i dla skutecznego przywództwa.

PEU_U02 Umiejętnie rozważa kompleksową problematykę organizacyjną przyjmując perspektywę naukowo-praktyczną.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi przekazywać własne poglądy a także stanąć w ich obronie. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

PEU_K02 Skutecznie i empatycznie komunikuje się z innymi zachowując szacunek wobec odmiennych perspektyw i światopoglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a nauki o zarządzaniu. Rola procesów psychologicznych w procesach zarządzania. Psychologiczne podstawy zachowań w pracy i w organizacji.	1
Wy2	Rola indywidualnych cech w pracy i w organizacji (cechy osobowości, temperamentu, zdolności, postawy).	2
Wy3	Dysfunkcjonalne mechanizmy psychologiczne w funkcjonowaniu w pracy i w organizacji; interakcji społecznych (sposobezeganie społeczne, mechanizmy atrybucji, inklinacje poznawcze, itp.)	2
Wy4	Dopasowanie człowieka do pracy i do organizacji: wymagania organizacyjne – psychologiczne zasoby jednostki w pracy i w organizacji (wiedza, zdolności, umiejętności, zainteresowania zawodowe, postawy, wartości).	
Wy5	Motywacja do pracy – rodzaje motywacji (pozytywna, negatywna, wewnętrzna, zewnętrzna, osiągnięć), psychologiczne mechanizmy motywowania do pracy.	2
Wy6	Psychologiczny wymiar przywództwa, psychologiczne uwarunkowania i konsekwencje stylów kierowania.	2
Wy7	Źródła stresu w pracy i w organizacji. Konsekwencje i strategie zarządzania stresem w organizacji.	2
Wy8	Podsumowanie zajęć i test wiedzy	2

	Suma godzin	15
--	--------------------	-----------

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do psychologii organizacji i psychologii pracy.	1
Se2	Charakterystyki osobowości menedżera i członków zespołów pracowniczych i ich rola w efektywnej pracy.	2
Se3	Mechanizmy wpływu społecznego w warunkach organizacji	2
Se4	Rola kreatywności w sytuacjach zadaniowych i procesach decyzyjnych.	2
Se5	Postawy wobec pracy i organizacji; satysfakcja z pracy i dobrostan pracowników.	2
Se6	Źródła stresu w pracy i strategię radzenia sobie z stresem. Konflikt pracy i życia osobistego	2
Se7	Patologie w organizacji (wypalenie zawodowe, pracoholizm, mobbing).	2
Se8	Funkcje i role kierownicze: podobieństwa między kobietami i mężczyznami Podsumowanie zajęć i test wiedzy.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład; N2. Dyskusje; N3. Prezentacje multimedialne; N4. Dyskusja moderowana; N5. Ćwiczenia i symulacje.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)		Kolokwium pisemne
F1 Ocena pracy studenta	PEU_W01	Ocena merytorycznej i formalnej wartości prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F2 Ocena aktywności w dyskusji	PEU_W02	Ocena merytorycznej i formalnej wartości prezentacji. Ustna informacja zwrotna
F3 Kolokwium lub analiza przypadku	PEU_U01	Test wiedzy
P2 (seminarium) F1+F2+F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Babiak, J. Bajcar, B. Borkowska, A. (2017). Kobiety i mężczyźni na stanowiskach menedżerskich – wyolbrzymione, czy niedoszacowane różnice? Zarządzanie Zespołami Ludzkimi, 1.
[2] Bajcar, B. (2019). Jasne i ciemne strony cech osobowości pracownika w organizacji. Przegląd wyników badań. Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, 1, 73-83.
[3] Cakrt, M., (2006). Kto jest kim. Typy osobowości dla menedżerów. Gliwice: Helion
[4] Chmiel, N. (2003). Psychologia pracy i organizacji. Gdańsk: GWP.
[5] Cialdini, R. (2003) Wywieranie wpływu na ludzi Gdańsk: GWP
[6] Czerw, A. & Babiak, J. (2010). Transformacyjny styl kierowania w kreowaniu pozytywnej organizacji. Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, 6, 47-60.
[7] Czerw, A. (2017). Psychologiczny model dobrostanu w pracy. Wartość i sens pracy. Warszawa: PWN
[8] Gitlin, M. (2013). Człowiek w organizacji. Ludzie, struktury, organizacje. Warszawa: Difin.

- [9] Jachnis, A. (2008). Psychologia organizacji. Kluczowe zagadnienia. Warszawa: Difin.
[10] Makin, P., Cooper, C., Cox, C. (2000) Organizacje a kontrakt psychologiczny. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

LITERATURA UZUPELNIAJĄCA:

- [11] Aronson E., Wilson T.D., Akert R.M., (1997). Psychologia społeczna. Serce i umysł, Poznań.
[12] Bajcar, B., Borkowska, A., Czerw, A., Gąsiorowska, A. (2011). Satysfakcja z pracy w zawodach z misją społeczną. Gdańsk: GWP.
[13] Clutterbuck, D. (2005). Równowaga między życiem zawodowym a osobistym. Kraków: Oficyna Ekonomiczna.
[14] Czarnota-Bojarska, J. (2010). Dopasowanie człowiek-organizacja i tożsamość organizacyjna. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar.
[15] Doliński, D. (2005) Techniki wpływu społecznego Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar
[16] Griffin, R.W. (2017). Podstawy zarządzania organizacjami. Warszawa: PWN.
[17] Hornowska, E., Paluchowski W. J. (2007). Praca – skrywana obsesja. Wyniki badań nad zjawiskiem pracoholizmu. Poznań: Bogucki Wydawnictwo Naukowe
[18] Kenrick D. T., Neuberg S. L., Cialdini R.B. (2002). Psychologia społeczna. Rozwiązane tajemnic. Gdańsk: GWP.
[19] Łuczak, A. (2001). Wymagania psychologiczne w doborze osób do zawodów trudnych i niebezpiecznych. Warszawa: CIOP.
[20] Maslach, Ch., Leiter, M P. (2011). Prawda o wypaleniu zawodowym. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN
[21] Merecz, D. (2010). Dopasowanie człowieka do środowiska pracy – uwarunkowania i skutki. Łódź: Instytut Medycyny Pracy im. Prof. J. Nofera.
[22] Schultz, D., Schultz, S. (2003). Psychologia a wyzwania dzisiejszej pracy. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jolanta Babiak, jolanta.babiak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rachunkowość zarządcza****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Management accounting****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0033****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	60			
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości i finansów.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy o istocie rachunkowości zarządczej i modelach rachunku kosztów, ich genezie oraz klasyfikacji i specyfice.

C2 Zdobycie umiejętności analizy kosztów ich planowania, prognozowania i optymalizacji oraz kalkulacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma uporządkowaną wiedzę o istocie rachunkowości zarządczej i rachunku kosztów oraz ich genezie i etapach rozwoju w Polsce i na świecie.

PEU_W02 Charakteryzuje i zna metody i koncepcje rachunku kosztów i narzędzia rachunkowości zarządczej.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wymienić i omówić oraz wskazać różnice pomiędzy modelami rachunku kosztów i ich wpływem na wynik finansowy.

PEU_U02 Umie, w praktyce, przeprowadzić kalkulacje kosztów oraz wykonać analizy kosztów, ich planowanie, prognozowanie i optymalizację.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość znaczenia rachunkowości zarządczej w praktyce gospodarczej a przede wszystkim jej roli w dostarczeniu kierownictwu organizacji informacji ekonomicznych niezbędnych do zabezpieczenia procesów zarządzania organizacją, w tym wykonywania jego podstawowych funkcji,

PEU_K02 Jest przygotowany do gromadzenia, przetwarzania i prezentacji informacji finansowych i niefinansowych na temat projektu i firmy oraz jej otoczenia, którego celem jest wspomaganie menedżerów w podejmowaniu decyzji operacyjnych i strategicznych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i zakres rachunkowości zarządcza – jej miejsce w systemie informacyjnym w zarządzaniu, geneza i ewolucja.	1
Wy2	Pojęcie, klasyfikacja, grupowanie i procedury rozliczania kosztów-zasady, etapy, kierunki.	2
Wy3	Kalkulacyjny rachunek kosztów- istota, przedmiot, zadania kalkulacji (kalkulacja podziałowa, doliczeniowa, szczegółowe metody kalkulacji).	2
Wy4	Modele rachunku kosztów w rachunkowości zarządczej- pojęcia modeli rachunku kosztów i kryteria ich klasyfikacji, modele rachunku kosztów a zakres rzeczowy i czasowy, odmiany rachunku kosztów, rachunki kontrolne i decyzyjne i rodzaje: (rachunek kosztów zmiennych, rachunek kosztów standardowych, rachunek kosztów działań).	2
Wy5	Inne modele rachunku kosztów: (rachunek kosztów cyklu życia produktów, rachunek kosztów docelowych, rachunek kosztów ciągłego doskonalenia, rachunek kosztów, jakości).	2
Wy6	Decyzje cenowe i krótkookresowe rachunki decyzyjne – czynniki kształtujące ceny, metody ustalania cen, ustalanie granic, wybór struktury asortymentowej i technologii produkcji.	2
Wy7	Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem- istota, rola, i klasyfikacja budżetów, metody budżetowania, struktura i etapy oraz procedury budżetu przedsiębiorstwa.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Grupowanie kosztów w ewidencji księgowej	1
Ćw2	Rozliczenie kosztów	2
Ćw3	Kalkulacyjny rachunek kosztów	2
Ćw4	Klasyczne rachunki kosztów	2
Ćw5	Inne modele rachunku kosztów	2
Ćw6	Ustalanie cen i wybór struktury asortymentowej i technologii	2
Ćw7	Budżetowanie i analiza odchyleń	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład informacyjny; N2. Prezentacja multimedialna; N3. Ćwiczenia praktyczne;

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_K01 PEU_K02	Pisemne kolokwium zaliczeniowe, poprawa ustana.
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Ocena stopnia zaangażowania w problematykę rozwiązywanych zadań.
F3	PEU_U01, PEU_U02	Ocena budżetowego zadania semestralnego.
F4	PEU_U01, PEU_U02	Kolokwium zaliczeniowe.
P (wykład) = F1 P (ćwiczenia) = 0,13*F2+0,3*F3+0,6*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie (wyd. II), Edward Nowak, CeDeWu, 2018.
- [2] RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA, Zadania i testy, Anna Szychta, Justyna Dobroszek, Przemysław Kabalski, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2016.
- [3] Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów. T. 1 /S. Sojak. Toruń : Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", 2012.
- [4] Rachunkowość zarządcza. Analiza i interpretacja, Opracowanie zbiorowe, Wolters Kluwer, 2013.
- [5] Rachunkowość Zarządcza i Rachunek Kosztów, Anna Karmańska, DIFIN, 2009.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza :teoria i praktyka /red. nauk. E. Nowak. Wrocław : Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, 2011.
- [2] Rachunkowość zarządcza /A.A. Jaruga, P. Kabalski, A.Szychta. Warszawa : Wolters Kluwer, 2010.
- [3] Rachunkowość zarządcza przedsiębiorstw. Rachunek kosztów/ D. Sołtys (red), Wyd AE Wrocław 2009.
- [4] Rachunkowość w zarządzaniu kosztami i wynikami przedsiębiorstwa /K. Kobiela-Pionnier. Warszawa : Vizja Press & IT, 2010.
- [5] Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza / G. K. Świdorska. (red), Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2008.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Parkitna, agnieszka.parkitna@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rozwiązywanie konfliktów w organizacji****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Problem resolving in Organization****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0105****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Egzamin / zaliczenie na ocenę*				Egzamin / zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu”.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć przez studenta wiedzy z obszaru konfliktów interpersonalnych, grupowych i organizacyjnych.
- C2. Zapoznać studentów ze sposobami rozwiązywania konfliktów w grupach i organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma wiedzę dotyczącą psychologicznych mechanizmów i czynników sprzyjających powstawania konfliktów.

PEU_W02 – Zna metody analizowania sytuacji konfliktowych i ich rozwiązywania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi identyfikować, interpretować i oceniać sytuacje konfliktowe.

PEU_U02 – Potrafi samodzielnie przygotować analizę sytuacji konfliktowej.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Wykazuje gotowość do identyfikowania problemów w obszarze rozwiązywania konfliktów w organizacji.

PEU_K02 – Potrafi samodzielnie poszukiwać dodatkowej wiedzy i rozwijać swoje umiejętności w obszarze rozwiązywania konfliktów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Konflikty – przyczyny powstawania, funkcje, typologie.	1
Wy2	Dynamika procesów w grupach zadaniowych i naturalnych.	2
Wy3	Przebieg sytuacji konfliktowych.	2
Wy4	Zjawiska towarzyszące konfliktom - agresja, uprzedzenia, stereotypy.	2
Wy5	Sposoby rozwiązywania konfliktów.	2
Wy6	Kulturowe uwarunkowanie konfliktów i procesu negocjacji.	2
Wy7	Negocjowanie społeczne.	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie. Zajęcia organizacyjne.	1
Se2	Identyfikacja cech sytuacji konfliktowych	2
Se3	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa A	2
Se4	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa B	2
Se5	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa C	2
Se6	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa D	2
Se7	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa E	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;

N2. Ćwiczenia grupowe;

N3. Symulacje;

N4. Praca grupowa;

N5. Dyskusja problemów i wyników prac;

N6. Prezentacja raportów przygotowanych przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01- PEU_W02 PEU_U01- PEU_U02 PEU_K01- PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01- PEU_W02 PEU_U01- PEU_U02 PEU_K01- PEU_K02	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport analityczny studentów dotyczący efektywności grupy i jej liderów; test wiedzy.		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Skarżyńska, K., (2007) Konflikty międzygrupowe. Warszawa, Wydawnictwo SWPS Academica
 Witkowski, T, Chęłpa, S. (2003) Psychologia konfliktów. Wrocław, Wydawnictwo Mediator
 McKay, M., Davies, M., Fanning, P. (2001), Sztuka skutecznego porozumiewania się, Sopot, GWP

Fisher, R., Ury, W., Bruce, P. (1994). Dochodząc do tak. Warszawa, PWE

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Duhigg, Ch. (2016) Mądrzej, szybciej, lepiej

Berne, E. (2004) W co grają ludzie,

Wojciszke, B. (2001) Człowiek wśród ludzi.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Statystyka matematyczna i ekonometria****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Statistics and econometrics****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0034****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*		zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Znajomość podstaw statystyki opisowej.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Przystwojenie wiedzy z zakresu metod statystyki matematycznej i budowy modeli ekonomicznych.

C2: Opanowanie umiejętności wnioskowania statystycznego i budowania modeli ekonomicznych na podstawie danych statystycznych.

C3: Opanowanie umiejętności zastosowania oprogramowania statystycznego w analizie

statystycznej i modelowaniu ekonometrycznym.

C4: Nabycie kompetencji społecznych specyficznych do samodzielnego doskonalenia swojej wiedzy, obrony własnych poglądów w sposób profesjonalny i etyczny.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu metod statystyki matematycznej.

PEU_W02 Ma podstawową wiedzę z zakresu ekonometrii.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zastosować metody statystyczne i ekonometryczne w rozwiązywaniu problemów decyzyjnych w procesach zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEU_K02 Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem metod i narzędzi matematycznych i informatycznych w podejmowaniu decyzji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zmienne losowe i ich parametry.	2
Wy2	Dystrybuanta, wybrane rozkłady i ich parametry.	2
Wy3	Rozkład normalny, centralne tw. graniczne, korzystanie z tablic.	2
Wy4	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla małych próbek.	2
Wy5	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla dużych próbek.	2
Wy6	Testowanie hipotez parametrycznych. Wybrane testy parametryczne dla małych i dużych próbek.	2
Wy7	Porównywanie dwóch populacji Porównywanie parametrów, porównywanie rozkładów.	2
Wy8	Testowanie hipotez nieparametrycznych. Test chi-kwadrat, test serii – zastosowania.	2
Wy9	Podstawy ekonometrii. Modele ekonomiczne.	2
Wy10	Założenia Gaussa-Markowa. Metoda najmniejszych kwadratów.	2
Wy11	Pakiety statystyczne. Weryfikacja modeli ekonometrycznych.	2
Wy12	Przykłady modeli liniowych.	2
Wy13	Przykłady modeli nieliniowych.	2
Wy14	Modele ekonometryczne wielorównaniowe.	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Statystyki opisowe.	2
La2	Rozkład normalny.	2
La3	Przedziały ufności.	2
La4	Testowanie hipotez parametrycznych.	2
La5	Testowanie hipotez nieparametrycznych.	2
La6	Analiza wariancji.	2
La7	Modele ekonometryczne.	2
La8	Zaliczenie.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja multimedialna. N2. Komputerowa analiza danych. N3. Prezentacja i obrona projektu. N4. Sprawdzian.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 (laboratorium)	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01	Zaliczenia częściowe na podstawie znajomości pakietów statystycznych i przygotowanego projektu.
P (wykład)	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Amir D. Aczel: Statystyka w zarządzaniu, PWN, Warszawa 2006. [2] G.S. Maddala: Ekonometria, PWN, Warszawa, 2006.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> Dowolny podręcznik ze statystyki i ekonometrii. Manual do oprogramowania.
<u>OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)</u>
anna Skowrońska-Szmer, anna.skowronska-szmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie procesami I - metodyka i instrumenty projektowania procesów

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Process Management I - process design methodology and tools

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa

Poziom i forma studiów: II stopień/ stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0082

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15	15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	30	30		
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	1	1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1	1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0,7	0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie pogłębionej wiedzy, uwzględniającej jej asPKUty aplikacyjne, odnośnie:

C1. zarządzania procesowego;

C2. klasycznych i współczesnych metod i technik wykorzystywanych w identyfikacji, analizie i projektowaniu procesów biznesowych;

Rozwój umiejętności, odnośnie:

C3. Identyfikacji, analizy, oceny i usprawniania procesów biznesowych, z wykorzystaniem dedykowanych do tego celu metod, narzędzi i technik (również informatycznych).

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: ma pogłębioną wiedzę z zakresu procesów biznesowych, ze szczególnym uwzględnieniem kwestii terminologicznych i klasyfikacyjnych.

PEU_W02: zna przesłanki, założenia i istotę podejścia procesowego.

PEU_W03: zna podstawowe metodyki zarządzania procesowego.

PEU_W04: zna klasyczne i współczesne metody i techniki wykorzystywane w zarządzaniu procesami biznesowymi, w szczególności ich identyfikacji, analizie i projektowaniu.

PEU_W05: zna stadia rozwojowe organizacji zarządzanej procesowo.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi zidentyfikować procesy biznesowe.

PEU_U02 potrafi przeprowadzić analizę i ocenę procesów biznesowych, z wykorzystaniem dedykowanych do tego celu metod, narzędzi i technik (również informatycznych).

PEU_U03 potrafi usprawniać istniejące procesy i projektować nowe procesy biznesowe, z wykorzystaniem dedykowanych do tego celu metod, narzędzi i technik (również informatycznych).

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów pojawiających się w trakcie realizacji powierzonych zadań oraz do weryfikacji własnej wiedzy.

PEU_K02 wykazuje gotowość do samodzielnego ustalania priorytetów w pracy własnej i zespołowej oraz doboru metod i narzędzi rozwiązywania powierzonych zadań.

PEU_K03 jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania

PEU_K04 prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów.

PEU_K05 wykazuje gotowość do realizacji zadań w zespole.

PEU_K06 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć – wykład		Liczba godzin
Wy1-2	Procesy biznesowe jako obiekt zarządzania. Podstawy metodyczne zarządzania procesami biznesowymi.	4
Wy3	Identyfikacja procesów biznesowych. Istota i założenia oraz uwarunkowania identyfikacji procesów biznesowych.	2
Wy4	Architektura procesowa organizacji.	2
Wy5-6	Modelowanie procesów biznesowych: cele, założenia i uwarunkowania modelowania procesów biznesowych. Proces modelowania procesów biznesowych. Różne podejścia do modelowania procesów.	4
Wy7	Klasyczne metody rejestracji i projektowania procesów biznesowych.	2
Wy8-9	Współczesne metody identyfikacji, analizy i projektowania procesów biznesowych.	4
Wy10-11	Zasady doskonalenia procesów.	4
Wy12	Wdrażanie i controlling procesów biznesowych.	2
Wy13	Zarządzanie projektem: doskonalenie procesów biznesowych przedsiębiorstwa.	2
Wy14	Systemy informatyczne do zarządzania procesami biznesowymi (w tym do modelowania procesów).	2
Wy15	Formy organizacji procesowej. Czynniki wpływające na organizację procesową. Uwarunkowania zarządzania procesami biznesowymi.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie do zajęć ćwiczeniowych.	1
Ćw2	Analiza zadanego przedsiębiorstwa z perspektywy podejścia procesowego.	2
Ćw3	Identyfikacja procesów biznesowych w zadanym przedsiębiorstwie .	2
Ćw4	Mapowanie podstawowego procesu przy wykorzystaniu zadanych metod i technik.	2
Ćw5	Analiza podstawowego procesu przy wykorzystaniu zadanych metod i technik.	2
Ćw6	Projektowanie nowego procesu przy wykorzystaniu zadanych metod i technik.	2
Ćw7-8	Uwarunkowania zarządzania procesami w zadanym przedsiębiorstwie – strukturalne, informacyjne, społeczne i technologiczne.	4
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1-2	Zapoznanie się z programem dedykowanym do rejestracji, analizy i optymalizacji procesu biznesowego.	3
La3-4	Wprowadzanie podstawowego procesu do programu.	4
La5	Analiza podstawowego procesu.	2
La6-7	Doskonalenie podstawowego procesu.	4
La8	Dyskusja nad raportem z doskonalenia podstawowego procesu.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej; N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie; N3. Studia przypadków; N4. Dyskusja nad wybranymi problemami; N5. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów organizacji; N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych, laboratoryjnych i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego; N7. Prezentacja przygotowana przez studentów (nt. wypracowanych rozwiązań); N8. Raport z doskonalenia procesu dokonanego w wskazanym programie informatycznym.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-3 PEU_K01-6	Rozwiązywanie zadanych problemów na przykładzie organizacji
F2	PEU_U01-3 PEU_K01-6	Prezentacja wypracowanych rozwiązań
P1	Ocena z ćwiczeń P1 = F1+F2	
F3	PEU_K01, PEU_K04	Aktywność podczas wykładu
F4	PEU_W01-5	Egzamin
P2	Ocena z wykładu F4 oraz F2 (do 10% oceny)	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bitkowska A.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: aspekty teoretyczno-praktyczne, Difin, Warszawa 2011.
- [2] Czekaj J. [red.]: Metody zarządzania procesami w świetle studiów i badań empirycznych, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2009.
- [3] Czekaj J. [red.]: Zarządzanie procesami biznesowymi: aspekt metodyczny, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków 2009.
- [4] Grajewski P.: Procesowe zarządzanie organizacją, PWE, Warszawa 2012.
- [5] Piotrowski M.: Procesy biznesowe w praktyce. Projektowanie, testowanie i optymalizacja. Helion, 2013.
- [6] Rummler G.A., Brache A.P., Podnoszenie efektywności organizacji, PWE, Warszawa 2000.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bitkowska A.: Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie, Vizja Press & IT, Warszawa 2009.
- [2] Dumas D., La Rosa M., Mendling J., Reijers H. A.: Fundamentals of Business Process Management, Springer-Verlag, Berlin 2013. Grajewski P.: Organizacja procesowa, PWE, Warszawa 2007.
- [3] Jones D.T., Zobaczyć całość: mapowanie rozszerzonych strumieni wartości: podręcznik wdrażania przełomowych zmian wg LEI, Lean Enterprise Institute Polska, Wrocław 2007.
- [4] Kuchta D., Klaus-Rosińska A.: Podejście procesowe - teoria i praktyka, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011.
- [5] Kunasz M.: Zarządzanie procesami, Wydawnictwo Volumina.PL Daniel Krzanowski, Szczecin 2010.
- [6] Nowosielski S. [red.], Podejście procesowe w organizacjach, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2011.
- [7] Pietroń R.: Process management, PRINTPAP, Łódź 2011.
- [8] Rother M.: Naucz się widzieć: eliminacja marnotrawstwa poprzez mapowanie strumieni wartości, Lean Enterprise Institute Polska, Wrocław 2009.
- [9] Skrzypek E., Hofman M.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
- [10] Weske M.: Business process management: concepts, languages, architectures, Springer, Berlin 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Joanna Zimmer, joanna.zimmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie procesami II – procesy badawczo-rozwojowe przedsiębiorstwa

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Business Process Management II - R&D Processes

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa

Poziom i forma studiów: II stopień/ stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0083

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

CELE PRZEDMIOTU

Nabywanie wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, łącznie:

- C1. znaczenia procesów badawczo-rozwojowych w wybranych typach organizacji,
- C2. przebiegu procesów badawczo-rozwojowych w wybranych typach organizacji,
- C3. relacji między wybranymi procesami badawczo-rozwojowymi i pozostałymi procesami organizacyjnymi,
- C4. wpływu oddziaływania otoczenia na przebieg procesów badawczo-rozwojowych,
- C5. problemów zarządzania procesami badawczo-rozwojowymi,

Nabywanie umiejętności, łącznie:

C5. analizy, oceny i projektowania przebiegu procesów badawczo-rozwojowych w wybranych typach organizacji,
 C6. Analizy i oceny relacji między wybranymi procesami badawczo-rozwojowymi i pozostałymi procesami organizacyjnymi,
 C7. analizuje i ocenia relacje między procesami badawczo-rozwojowymi i otoczeniem organizacji,
 C8. identyfikuje i analizuje typowe problemy zarządzania procesami badawczo-rozwojowymi.

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – rozumie znaczenie procesów badawczo-rozwojowych dla działalności organizacji.

PEU_W02 – ma wiedzę o przebiegu procesów badawczo-rozwojowych w wybranych typach organizacji.

PEU_W03 – rozumie relacje między procesami badawczo-rozwojowymi a innymi procesami organizacyjnymi.

PEU_W04 – wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na przebieg procesów badawczo-rozwojowych.

PEU_W05 – identyfikuje problemy zarządzania procesami badawczo-rozwojowymi.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi projektować, analizować i oceniać przebieg procesów badawczo-rozwojowych w wybranych typach organizacji.

PEU_U02 – analizuje i ocenia relacje między procesami badawczo-rozwojowymi i pozostałymi procesami w organizacji.

PEU_U03 – analizuje i ocenia relacje między procesami badawczo-rozwojowymi i otoczeniem organizacji.

PEU_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania procesami badawczo-rozwojowymi.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do tematyki związanej z zarządzaniem procesami badawczo-rozwojowymi	1
Wy2	Rodzaje i modele innowacji	2
Wy3	Czynniki warunkujące decyzje o powstaniu nowego produktu i jego cechach	2
Wy4	Determinanty innowacyjności	2
Wy5	Organizacja i przebieg procesu	2
Wy6	Pomiar i kontrola przebiegu procesu	2
Wy7	Pobudzanie kreatywności pracowników	2
Wy8	Podsumowanie i sprawdzian	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie do zajęć projektowych.	1
Ćw2	Czynniki warunkujące decyzje o powstaniu nowego produktu i jego cechach	2
Ćw3	Metody pobudzania kreatywności	2

Ćw4	Organizacja i przebieg procesu	2
Ćw5	Weryfikacja przyjętych rozwiązań dotyczących przebiegu procesów badawczo-rozwojowych	2
Ćw6	Dostarczenie produktu	2
Ćw7	Pomiar i kontrola przebiegu procesu	2
Ćw8	Analiza i ocena wypracowanych rozwiązań.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej;
 N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie;
 N3. Dyskusja nad wybranymi problemami;
 N4. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji;
 N5. Praca własna – samodzielne zebranie danych dotyczących wybranej organizacji: przygotowanie do zajęć projektowych i przygotowanie do egzaminu;
 N6. Przygotowanie raportu dotyczącego oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_U01-3,	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. Analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji)
P2	PEU_K01-3 PEU_W01-5	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bitkowska A., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: aspekty teoretyczno-praktyczne, Difin, Warszawa, 2011.
- [2] Loch, Ch., H., Kavadias S., Handbook of new product development management,
- [3] Oxford, Burlington: Butterworth-Heinemann, 2008.
- [4] Łunarski, J., Projektowanie procesów: technicznych, produkcyjnych i gospodarczych,
- [5] Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów, 2012.
- [6] Shore, J., Warden S., The Art. Of Agile Product Development, O'Reilly, Beijing 2008.
- [7] Wirkus M., Lis A., Zarządzanie projektami badawczo-rozwojowymi, Difin, Warszawa, 2012.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bitkowska A., Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie, Vizja Press&IT, Warszawa 2009.
- [2] Czekaj J. (red), Metody zarządzania procesami w świetle studiów i badań empirycznych, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków, 2009.
- [3] Czekaj J. (red), Zarządzanie procesami biznesowymi: aspekt metodyczny, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Kraków, 2009

- [4] Gorchels L., Zarządzanie produktem: od badań i rozwoju do budżetowania reklamy, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2007.
- [5] Kunasz M., Zarządzanie procesami, Wydawnictwo Volumina.PL Daniel Krzanowski, Szczecin 2010.
- [6] Rafinejad D., Innovation, product development and commercialization : case studies and key practices for market leadership, J. Ross Publishing, Fort Lauderdale, 2007
- [7] Skrzypek E., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
- [8] Stark J., Product lifecycle management: 21st century paradigm for product realisation, Springer, London, 2011. Kuchta D., Klaus-Rosińska A.: Podejście procesowe - teoria i praktyka, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011.
- [9] Kunasz M.: Zarządzanie procesami, Wydawnictwo Volumina.PL Daniel Krzanowski, Szczecin 2010.
- [10] Nowosielski S. [red.], Podejście procesowe w organizacjach, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2011.
- [11] Pietroń R.: Process management, PRINTPAP, Łódź 2011.
- [12] Rother M.: Naucz się widzieć: eliminacja marnotrawstwa poprzez mapowanie strumieni wartości, Lean Enterprise Institute Polska, Wrocław 2009.
- [13] Skrzypek E., Hofman M.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
- [14] Weske M.: Business process management: concepts, languages, architectures, Springer, Berlin 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Walecka-Jankowska; katarzyna.walecka-jankowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie procesami III – CRM i strategia marketingowa

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Process Management III – CRM and Marketing Strategy

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0085

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			30	30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*			zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			1	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw zarządzania;
2. Znajomość podstaw marketingu.

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie pogłębionej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie do:

- C1. Orientacji marketingowej w zarządzaniu przedsiębiorstwem, jej roli w zarządzaniu relacjami z klientami (CRM) oraz formułowaniu i wdrażaniu strategii marketingowej.
- C2. Wybranych, wykorzystywanych koncepcji, procesów, metod i podejmowanych

decyzji - w zarządzaniu relacjami z klientami (CRM) oraz w formułowaniu i wdrażaniu strategii marketingowej.

C3. Rozumienia współczesnych wyzwań dla działań marketingowych przedsiębiorstw, istotnych z perspektywy zarządzania relacjami z klientami CRM i strategii marketingowej.

Rozwój umiejętności, odnośnie do:

C4. Zarządzania relacjami z klientami (CRM) oraz formułowania i wdrażania strategii marketingowej, ze szczególnym uwzględnieniem podejmowania decyzji w zakresie wybranych problemów i procesów marketingowych.

C5. Wykorzystywania posiadanej wiedzy z zakresu CRM i strategii marketingowej – dla potrzeb praktyki marketingowego zarządzania przedsiębiorstwem.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - ma pogłębioną wiedzę odnośnie orientacji marketingowej w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

PEU_W02 - zna i rozumie wybrane, istotne koncepcje, procesy, decyzje i metody stosowane w zarządzaniu relacjami z klientami (CRM) oraz formułowaniu i wdrażaniu strategii marketingowej.

PEU_W03 - zna wybrane, istotne problemy decyzyjne i podejścia do ich rozwiązywania - występujące w zarządzaniu relacjami z klientami oraz w formułowaniu i wdrażaniu strategii marketingowej.

PEU_W04 - zna i rozumie istotne - z perspektywy CRM i strategii marketingowej - wyzwania dla działań marketingowych współczesnych przedsiębiorstw.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - potrafi stosować wybrane koncepcje i metody na potrzeby zarządzania relacjami z klientami (CRM) oraz formułowania i wdrażania strategii marketingowej.

PEU_U02 - potrafi przeprowadzić analizę wybranych aspektów, procesów w obrębie zarządzania relacjami z klientami (CRM) i strategii marketingowej oraz opracować, w zadanym zakresie, projekt adekwatnych usprawnień.

PEU_U03 – potrafi formułować i uzasadniać wytyczne mogące być przydatne do zwiększania wartości relacji z klientami analizowanego przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania a także samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu - swojej wiedzy i umiejętności zawodowych, w szczególności w zakresie zarządzania relacjami z klientami (CRM) oraz formułowania i wdrażania strategii marketingowej.

PEU_K02 – wykazuje gotowość do ustalania priorytetów w pracy własnej i w zespole oraz rozstrzygania problemów, doboru metod i narzędzi rozwiązywania powierzonych zadań.

PEU_K03 – wykazuje gotowość do podejmowania pracy zespołowej oraz do brania odpowiedzialności, w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych, za powierzone mu zadania i współpracowników, nie tylko w wymiarze merytorycznym ale także

etycznym.

PEU_K04 – jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do CRM i strategii marketingowej	2
Wy2	Istota relacji, relacja jako proces. Zasady CRM	2
Wy3	Kreowanie wartości związku	2
Wy4	Zwiększanie wartości relacji w cyklu życia związku	2
Wy5	Zwiększanie rentowności relacji	2
Wy6	Strategie wzajemnego dostosowania się firmy i klienta	2
Wy7	Aspekty CRM. Obsługa klientów jako aspektu CRM	2
Wy8	Strategie relacji z kluczowymi klientami	2
Wy9	Rozwiązania organizacyjne w CRM	2
Wy10	Rozwiązania informatyczne wspierające zarządzanie relacjami z klientami (CRM)	2
Wy11	Istota strategii marketingowej. Proces planowania marketingowego	2
Wy12	Strategia marketingowa współczesnego przedsiębiorstwa	2
Wy13	Strategia działań marketingowych w Internecie	2
Wy14	Kolokwium	2
Wy15	Ocena CRM i strategii marketingowej w przedsiębiorstwie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć projektowych	1
Pr2	Charakterystyka pierwszego zadania projektowego	2
Pr3	Analiza wybranych problemów merytorycznych związanych z realizacją pierwszego zadania projektowego	2
Pr4	Prezentacja opracowanego pierwszego zadania projektowego. Wprowadzenie do docelowego zadania projektowego	2
Pr5	Charakterystyka docelowego zadania projektowego	2
Pr 6	Analiza problemów merytorycznych związanych z realizacją docelowego zadania projektowego	2
Pr7-8	Analiza problemów merytorycznych związanych z realizacją docelowego zadania projektowego. Prezentacja opracowanego docelowego zadania projektowego	4
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do zajęć seminaryjnych.	1

Se2	Zadanie wprowadzające do seminarium. Charakterystyka i przydzielenie pierwszych tematów seminaryjnych.	2
Se3	Charakterystyka i przydzielenie kolejnych tematów seminaryjnych. Wprowadzenie do opracowania bazy dobrych praktyk CRM i Strategii marketingowej. Prezentacje i dyskusja aktualnych tematów seminaryjnych.	2
Se4- Se7	Charakterystyka i przydzielenie kolejnych tematów seminaryjnych. Prezentacje i dyskusja aktualnych tematów seminaryjnych. Prezentacje i analiza wybranych elementów opracowywanych baz dobrych praktyk CRM i Strategii marketingowej.	8
Se8	Prezentacje i dyskusja aktualnych tematów seminaryjnych. Prezentacje i analiza wybranych elementów opracowanych baz dobrych praktyk. Podsumowanie zajęć.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej;</p> <p>N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie;</p> <p>N3. Studia przypadków;</p> <p>N4. Dyskusja nad wybranymi problemami;</p> <p>N5. Pytania zadawane słuchaczom na seminariach i zajęciach projektowych;</p> <p>N6. Granie ról menedżerskich w zadanych sytuacjach z zakresu CRM;</p> <p>N7. Samodzielna lub zespołowa analiza i ocena zadanych asPKUtów CRM lub strategii marketingowej;</p> <p>N8. Praca własna lub zespołowa: przygotowanie do zajęć i przygotowanie do kolokwium;</p> <p>N9. Tutoring (dostępny dla zainteresowanych studentów, wybranych przez tutora);</p> <p>N10. Pisemne opracowanie rozwiązania zadania projektowego;</p> <p>N11. Pisemne opracowanie zadanego problemu merytorycznego z zakresu CRM lub strategii marketingowej;</p> <p>N12. Prezentacja przygotowana przez studentów.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_U01-3	Ocena opracowanych zadań projektowych, opracowanych zagadnień i studiów przypadków zadanych na zajęciach, aktywności i zaangażowania w zajęcia (w tym pracę w zespole), dla wybranych studentów – także ocena udziału w tutorialach.
P2	PEU_W01-4	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Armstrong G., Kotler Ph., Marketing. Wprowadzenie, Wydawnictwo Nieoczywiste, Warszawa 2016.
- [2] Burnett K., Relacje z kluczowymi klientami, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002.
- [3] Ciurla M., Nowak M.W., Customer Relationship Management, [w:] Hożej M., Kral Z., (red. nauk.), Współczesne metody zarządzania w teorii i praktyce, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2011.
- [4] Kotler Ph. Keller K.L., Marketing. (tyt.orig.: Marketing Management), wyd. 14, Rebis, Poznań 2012.
- [5] McDonald M., Wilson H., Plany marketingowe, Oficyna a Wolters Kluwer Business, Kraków 2012.
- [6] Nowak M.W., Orientacja rynkowa - aspekty i potrzeba rozwoju w środowisku internetowym, Prace Naukowe Wyższej Szkoły Bankowej w Gdańsku, tom 42, 2015, s. 15-24.
- [7] Reed J., Szybkie łącze z klientami: marketing internetowy. Wszystko, co musisz wiedzieć, by wypromować swoją firmę w sieci, Helion, Gliwice 2012.
- [8] Storbacka K., Lehtinen J.R., Sztuka budowania trwałych związków z klientami, CRM, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2001.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [9] Bieńkowska A., Nowak M. W., Zgrzywa-Ziemak A., Zarządzanie relacjami z klientami (CRM) a inne metody zarządzania – współwystępowanie i efekty stosowania, Marketing i Rynek, nr 8, CD, 2014, s. 31-38.
- [10] Biernacki M., Nowak M. W., Jak poprawić satysfakcję pacjentów: zrozumieć sukces Cleveland Clinic, Handel Wewnętrzny, nr 5. (370), wrzesień-październik, 2017, s. 53-62.
- [11] Buttle F., Customer relationship management. Concepts and tools, Butterworth-Heinemann, Oxford 2009.
- [12] Bruhn M., Relationship marketing : management of customer relationships, Prentice Hall/Financial Times, Harlow 2003.
- [13] Chaffey D., Digital business i e-commerce management: strategia, realizacja, praktyka. PWN, Warszawa 2016.
- [14] Cheverton P., Kluczowe umiejętności marketingowe, Strategie, techniki i narzędzia sukcesu rynkowego, One Press, Helion, Gliwice 2006.
- [15] Deszczyński B., CRM. Strategia, system, zarządzanie zmianą. Jak uniknąć błędów i odnieść sukces wdrożenia, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2011.
- [16] Dyché J., CRM: relacje z klientami, Helion, Gliwice 2004.
- [17] Fonfara K., Marketing partnerski na rynku przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2004.
- [18] Furtak R., Marketing partnerski na rynku usług, PWE, Warszawa 2003.
- [19] Grębosz M., Siuda D., Szymański G., Social media marketing, Wydawnictwo Politechniki Łódzkiej, Łódź 2016.
- [20] Horovitz J., Strategia obsługi klienta, PWE, Warszawa 2006.
- [21] Lakhani K. R., Iansiti M., Cyfrowa wszechobecność, Harvard Business Review Polska, nr 145, marzec 2015.
- [22] Mitreğa M., Marketing relacji. Teoria i praktyka, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2005.

- [23] Nowak M.W., Rozwiązania organizacyjne wspierające zarządzanie relacjami z klientami, Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu nr 272, Wrocław 2012, s. 134-142.
- [24] Nowak M. W., Wzrost przedsiębiorstwa poprzez wzrost wartości relacji z klientami, [w:] Skalik J., Belz G. (red. nauk.), Strategiczne i operacyjne problemy rozwoju i wzrostu przedsiębiorstwa, Prace Naukowe nr 218, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, Wrocław 2011.
- [25] Nowak M.W., Ciurla M., Pozyskiwanie klientów w koncepcji CRM, [w:] M. Hopej, M. Moszkowicz, J. Skalik (red. nauk.) Wiedza w gospodarce i gospodarka oparta na wiedzy. Zarządzanie w gospodarce opartej na wiedzy, Prace Naukowe Uniwersytetu Ekonomicznego, nr 94, Wrocław 2010.
- [26] Obłój K., Strategia organizacji, wyd. 3., PWE, Warszawa 2014.
- [27] [Otto J., Marketing relacji. Koncepcja i stosowanie, wyd. 2, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2004.
- [28] Rawski M., Strategie nakierowane na klientów stosowane przez przedsiębiorstwa prowadzące działalność na rynku polskim, Marketing i Rynek, nr 12, 2014, s. 31-36.
- [29] Regiec P., Cztery filary skutecznej sprzedaży w Internecie, Harvard Business Review Polska, nr 184, czerwiec 2018.
- [30] Scott D.M., Nowe zasady marketingu i PR: jak korzystać z komunikatów informacyjnych, blogów, podcastingu, marketingu wirusowego oraz mediów internetowych w celu bezpośredniego dotarcia do nabywcy, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2009.
- [31] Stachowicz-Stanusch A., Stanusch M., CRM. Przewodnik dla wdrażających, Placet, Warszawa 2007.
- [32] Travaglini A., Puerto S., D'Amico V., Marketing internetowy w turystyce i strategii revenue management w hotelarstwie, CeDeWu, Warszawa 2017.
- [33] Turner J., Shah R., Jak zarabiać w mediach społecznościowych? Rozwijaj firmę dzięki nowoczesnym narzędziom marketingowym, wyd. II, Helion, OnePress, Gliwice 2015.
- [34] Wrzosek W. (red.nauk.), Strategie marketingowe, PWE, Warszawa 2012.
- [35] Wskazane źródła i publikacje z czasopism (w tym poprzez bazy danych online: np. EMIS) naukowych oraz adresowanych do praktyków zarządzania: Przegląd Organizacji, Harvard Business Review Polska, Ekonomika i Organizacja Przedsiębiorstwa, Marketing i Rynek, Handel Wewnętrzny, Marketing w Praktyce i in.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Milleniusz Nowak, Milleniusz.Nowak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie procesami IV - procesy logistyczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Process Management IV - logistics processes****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie Procesami Przedsiębiorstwa (ZPP)****Poziom i forma studiów: II stopień/ stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0086****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15	15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60	30	
Forma zaliczenia	Egzamin		zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2	1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2	1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7	0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03
2. PEU_U01
3. PEU_K02, PEU_K03

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie zagadnień dotyczących podejmowania strategicznych i operacyjnych decyzji logistycznych w kształtowaniu i funkcjonowaniu zewnętrznych łańcuchów dostaw przedsiębiorstw funkcjonujących w konkurencyjnym otoczeniu rynkowym;

C2 Poznanie współczesnych, zorientowanych rynkowo i efektywnościowo, koncepcji i strategii logistycznego zarządzania produkcją kształtowanych na poziomie zarządzania strategicznego i operacyjnego;

C3 Projektowanie i budowa organizacja wewnętrznych oraz zewnętrznych systemów logistycznych przedsiębiorstw funkcjonujących w łańcuchach dostaw.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna i rozumie znaczenie zarządzania logistyki i systemu logistycznego,

PEU_W02 – zna najważniejsze pojęcia i cele zarządzania logistycznego,

PEU_W03 – zna i potrafi rozróżniać systemy planowania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – dobrać dobrze zagadnienia literaturowe do opracowania tematu,

PEU_U02 – potrafi pracować w zespole projektowym,

PEU_U03 – potrafi planować produkcję i procesy w przedsiębiorstwie,

PEU_U04 – potrafi zaplanować system logistyczny.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – posiada umiejętność prezentacji,

PEU_K02 – potrafi pracować w grupach.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Łańcuch logistyczny (dostaw) w nowym otoczeniu rynkowym	1
Wy2	Integracja procesów logistycznych. Zarządzanie łańcuchem dostaw	1
Wy3	Outsourcing i partnerstwo w łańcuchu dostaw	1
Wy4	Cykle i procesy łańcucha dostaw. Procesy pchające i ssące	1
Wy5	Osiąganie dopasowania strategicznego w łańcuchu dostaw	3
Wy6	Strategie łańcucha dostaw	3
Wy7	Planowanie popytu i dostaw w łańcuchu logistycznym	1
Wy8	Zarządzanie zapasami w łańcuchu dostaw	2
Wy9	Efektywna obsługa klienta ECR	2
Wy10	Koordinacja łańcucha dostaw	2
Wy11	Istota, cele i zadania zarządzania logistycznego w przedsiębiorstwie	1
Wy12	Strategie zarządzania logistycznego w przedsiębiorstwie	1
Wy13	Strategia zintegrowanego zarządzania logistycznego MRPII/ERP	5
Wy14	Strategia odchudzonej produkcji JIT/LP	2
Wy15	Wdrażanie strategii odchudzonej produkcji JIT/LP	2
	Zaliczenie kursu	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Gra symulacyjna GOAL-OPT (wariant 2)	4
La2	Symulacja systemu sterowania produkcją „pull-push”	2
	Planowanie potrzeb materiałowych z wykorzystaniem systemu MRP	
La3	- Zastosowanie algorytmu MRP	2
La4	- Generowanie harmonogramu MPS	2
La5	- Rozwiązywanie zadania laboratoryjnego	2
La6	- Wariantowanie MRP	2
La7	Zaliczenie	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wybór i projektowanie produktu	2
Pr2	Wybór i projektowanie procesu produkcyjnego	2
Pr3	Projektowanie struktury przestrzennej systemu logistycznego	6
Pr4	Wybór dostawców, analiza opłacalności	4
Pr5	Zaliczenie kursu	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja multimedialna; N2. Praca w grupach; N3. Referowanie zagadnień tematycznych; N4. Prezentacja wykładowa; N5. Wykorzystanie wybranych komputerowych pakietów dydaktycznych; N6. Egzamin.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	S2_ZPP_U03 S2_ZPP_U01	Ocena pracy laboratoryjnej i projektowej
F2	K2_ZARZ_K02 K2_ZARZ_K03	Ocena pracy laboratoryjnej i projektowej
P	S2_ZPP_W04 S2_ZPP_W05	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Balter J.F., Zbroja T., Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie, Oficyna Wydawnicza CL Consulting i Logistyka, Wrocław 2003.</p> <p>[2] Bozarth C.C., Handfield R.B., Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw: kompletny podręcznik logistyki i zarządzania dostawami, Helion, Gliwice 2007.</p> <p>[3] Fertsch M. (red.), Logistyka produkcji, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2003.</p> <p>[4] Pająk E., Zarządzanie produkcją: produkt, technologia, organizacja, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2006.</p> <p>[5] Rother M., Shook J., Naucz się widzieć: eliminacja marnotrawstwa poprzez Mapowanie Strumienia Wartości, WCTT Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.</p> <p>[6] Waters D., Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi, PWN, Warszawa 2001.</p> <p>[7] Womack J.P., Jones D.T., Odchudzanie firm: eliminacja marnotrawstwa - kluczem do sukcesu, Centrum Edukacji Menedżera CIM, Warszawa 2001.</p> <p>[8] Baraniecka A., ECR - Efficient Consumer Response: łańcuch dostaw zorientowany na klienta, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2004</p> <p>[9] Christopher M., Peck H., Logistyka marketingowa, PWE, Warszawa 2005.</p>

- [10] Christopher M., Logistyka i zarządzanie łańcuchem podaży. Jak obniżyć koszty i poprawić jakość obsługi, Wydawnictwo Profesjonalnej Szkoły Biznesu, Kraków 1998.
- [11] Schary P.B., Skjott-Larsen T., Zarządzanie globalnym łańcuchem podaży, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [12] Witkowski J., Zarządzanie łańcuchem dostaw. Koncepcje, procedury, doświadczenia, PWE, Warszawa 2003.

LITERATURA UZUPEŁNIAJACA:

- [1] Chopra S., Meindl P., Supply Chain Management. Strategy, Planning and Operation, Prentice-Hall, Inc., Upper Saddle River, New Jersey 2001.
- [2] Handfield R.B., Nichols E.L. Jr, Introduction to Supply Chain Management, Prentice Hall, New Jersey 1999.
- [3] Knolmayer G., Mertens P., Zeier A., Supply Chain Management Based on SAP Systems. Order Management in Manufacturing Companies, Springer-Verlag Berlin Heidelberg 2002.
- [4] Simchi-Levi D., Kaminsky P., Simchi-Levi E., Designing and Managing the Supply Chain. Concepts, Strategies and Case Studies, The McGraw-Hill Companies, Inc. 2000.
- [5] Waters D., Supply chain risk management: vulnerability and resilience in logistics, Kogan Page, London, Philadelphia 2007
- [6] Bednarek M., Doskonalenie systemów zarządzania: nowa droga do przedsiębiorstwa lean, Difin, Warszawa 2007.
- [7] Masaaki Imai, Kaizen: klucz do konkurencyjnego sukcesu Japonii, Wydawnictwo MT Biznes, cop., Warszawa 2007
- [8] Milewska B., Milewski D., Just-in-Time, Wydawnictwo Profesjonalnej Szkoły Biznesu, Kraków 2001
- [9] Reid R.D., Operations management: an integrated approach, John Wiley & Sons, Hoboken 2005.
- [10] Wojciechowski T., Marketingowo-logistyczne zarządzanie przedsiębiorstwem, Difin, Warszawa 2007.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Potocka, agnieszka.potocka@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIE**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie procesami V – ocena skuteczności i efektywności procesów

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Process management V – efficiency and effectiveness evaluation

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0087

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15		15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30		60	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1		2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1		2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7		0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem oraz metodyki i instrumentów projektowania procesów.

CELE PRZEDMIOTU

- C1: Przekazanie studentom wiedzy o celach i sposobach oceny dokonań organizacji i oceny procesów;
- C2: Zapoznanie studentów z metodami i miernikami oceny i pomiaru skuteczności i efektywności procesów;
- C3: Przedstawienie studentom istoty controllingu procesowego;
- C4: Przekazanie studentom wiedzy o finansowych aspektach realizacji procesów i sposobach efektywnego zarządzania zasobami finansowymi przedsiębiorstwa w kontekście podejścia procesowego;
- C5: Kształtowanie umiejętności praktycznych pozwalających na samodzielne zaprojektowanie

systemu controllingu procesowego pozwalającego na ocenę skuteczności i efektywności dowolnego procesu;

C6: Doskonalenie umiejętności zastosowania instrumentów finansowych (rachunku kosztów działań, budżetowania i analizy odchyleń kosztów) do efektywnego zarządzania zasobami finansowymi przedsiębiorstwa w kontekście podejścia procesowego;

C7: Inspirowanie studentów do samodzielnego poszerzania wiedzy i doskonalenia umiejętności w zakresie oceny skuteczności i efektywności procesów. Kształtowanie umiejętności przekonywania i obrony własnych poglądów.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: Wyjaśnia istotę procesowego podejścia do zarządzania organizacją. Rozróżnia podstawowe typy procesów. Objaśnia cele, sposoby i poziomy oceny dokonań organizacji oraz oceny procesów.

PEU_W02: Charakteryzuje metody i mierniki oceny skuteczności i efektywności procesów w kontekście różnych typów procesów. Zna sposoby i metody podnoszenia efektywności procesów.

PEU_W03: Tłumaczy istotę, instrumenty i warunki wdrażania controllingu procesowego.

PEU_W04: Objaśnia ideę i zakres zastosowań rachunku kosztów działań. Rozumie i wyjaśnia finansowe aspekty realizacji procesów.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01: Analizuje przebieg podstawowych procesów w organizacji w kontekście oceny ich efektywności i skuteczności – identyfikuje podstawowe fazy i etapy procesu, ich cele, potrzeby klientów procesu, realizatorów i menedżerów procesu.

PEU_U02: Projektuje systemy oceny procesów przedsiębiorstwa i ich rezultatów (tj. system mierników służący ocenie skuteczności i efektywności procesu) i konstruuje plan rozwiązań wdrożeniowych umożliwiający ich implementację w organizacji. Potrafi zastosować zaawansowane rozwiązania organizacyjne i instrumentalne controllingu procesowego.

PEU_U03: Potrafi przeprowadzić analizę kosztów działań, analizować i interpretować efektywność procesów w przedsiębiorstwie, dobierać odpowiednie mierniki oceny procesów stosownie do typu procesu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania wiedzy w zakresie oceny i doskonalenia efektywności procesów i świadomy konieczności jej uzupełnienia.

PEU_K02: Jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Objaśnienie sposobu realizacji zajęć. Procesowe podejście do organizacji – poziom organizacji, poziom procesu. Typologia procesów.	2
Wy2	Ocena dokonań organizacji – cele, sposoby i poziomy dokonywania oceny, podmioty dokonujące oceny. Kryteria i rodzaje oceny dokonań organizacji – ocena organizacji jako całości oraz ocena wybranych procesów.	2
Wy3	Ocena skuteczności realizacji procesu (cele procesu). Efektywność jako konstytutywna cecha procesu. Systemy zarządzania kosztami i	2

	efektywnością. Związek między efektywnością a strategią.	
Wy4	Pomiar efektywności i projektowanie systemu zarządzania efektywnością. Instrumenty i metody kształtowania efektywności procesów. Mierniki oceny efektywności procesów – miary finansowe i niefinansowe.	3
Wy5	Controlling procesowy. Istota, instrumenty i warunki wdrażania controllingu procesowego.	2
Wy6	Finansowe aspekty realizacji procesów - rachunkowość odpowiedzialności a rachunkowość procesów. Idea i zakres zastosowań rachunku kosztów działań (Activity Based Costing).	2
Wy7	Podnoszenie efektywności procesu - przeprojektowanie procesu pod kątem obniżki kosztów działań.	1
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe.	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Objaśnienie sposobu realizacji zajęć oraz kryteriów oceny studentów.	1
	Rachunek kosztów działań – rozwiązywanie zadań z zakresu rachunku kosztów działań, ujęcie w przekroju wybranych procesów i controllingu procesowego.	
Ćw2	Rachunek kosztów działań – rozwiązywanie zadań z zakresu rachunku kosztów działań, ujęcie w przekroju wybranych procesów i controllingu procesowego.	2
Ćw3	ABM – rachunkowość zarządcza uwarunkowana działaniami (budżetowanie w przekroju działań, ocena rentowności sprzedaży itd.)	2
Ćw4	Analiza odchyleń kosztów procesów.	2
Ćw5	Studia przypadków – dobór mierników oceny wybranych procesów produkcyjnych.	2
Ćw6	Studia przypadków – dobór mierników oceny wybranych procesów logistycznych.	2
Ćw7	Studia przypadków – dobór mierników oceny wybranych procesów usługowych.	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Zajęcia organizacyjne. Wyjaśnienie tematu projektu i sposobu jego realizacji oraz kryteriów oceny studentów. Szczegółowe omówienie zadań składających się na pracę projektową dokumentowaną w formie raportu pisemnego. Utworzenie zespołów projektowych. CEL pracy projektowej: Kształtowanie systemu controllingu procesowego w odniesieniu do wybranych procesów w organizacji.	2
Pr2	Deklaracja obiektu projektowania: organizacji i procesu, który będzie przedmiotem badania. Konsultacje i realizacja zadania nr 1: ogólna charakterystyka organizacji, prezentacja głównych faz i etapów badanego procesu na tle architektury procesów w badanej organizacji, określenie klientów procesu i ich potrzeb.	2
Pr3	Konsultacje i realizacja zadania nr 2: Odwzorowanie badanego procesu – konstruowanie mapy procesu, określenie krytycznych czynników procesu. Identyfikacja celów procesu i jego najważniejszych podprocesów. Modelowanie i doskonalenie procesu. Dyskusja na podstawie prezentacji prac niektórych studentów.	2
Pr4	Konsultacje i realizacja zadania nr 3: Projektowanie systemu mierników – budowa systemu miar oceny skuteczności i efektywności wybranego procesu	2

	(spojrzenie z perspektywy procesu). Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	
Pr5	Konsultacje i realizacja zadania nr 4: Projektowanie metody pomiaru i oceny procesu: zaprojektowanie systemu monitorowania procesów (sprawozdawczości o realizacji procesu). Praca w zespołach projektowych (konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów).	2
Pr6	Konsultacje i realizacja zadania nr 5: Kształtowanie struktury organizacyjnej zarządzania procesem: rozdział odpowiedzialności za osiąganie celów procesu (wskazanie menedżerów i realizatorów procesu i przyporządkowanie im zakresu odpowiedzialności i uprawnień). Opracowanie procedury wdrożenia proponowanych rozwiązań – praca w zespołach projektowych (konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów).	2
Pr7	Omówienie sposobu prezentacji projektu. Oddawanie prac projektowych w wersji pisemnej.	1
Pr8	Prezentacja wyników prac projektowych. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe. Podsumowanie zajęć.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja wiedzy w formie przekazu bezpośredniego (wykładu) – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy);
- N2. Materiały wykładowe i ćwiczeniowe (synteza) dostępne w formie elektronicznej;
- N3. Dyskusja;
- N4. Raport pisemny – projekt systemu controllingu procesowego w odniesieniu do wybranego procesu w organizacji;
- N5. Prezentacja końcowych raportów przez studentów – środki audiowizualne (slajdy, projektor komputerowy);
- N6. Praca własna studenta.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 – PEU_W04 PEU_K01	Kolokwium pisemne
Wykład	P=100%F1	
F2	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Aktywność na zajęciach / dyskusja podczas konsultacji i prezentacji
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01	Raport pisemny
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K02	Prezentacja – obrona projektu
Projekt	P=0,15*F2+0,7*F3+0,15*F4	
F5	PEU_U03	Kolokwium pisemne
F6	PEU_U03, PEU_K01, PEU_K02	Aktywność na zajęciach / dyskusja podczas konsultacji i prezentacji
Ćwiczenia	P=0,6*F5+0,4*F6	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Bitkowska A.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: aspekty teoretyczno-praktyczne, Difin, Warszawa 2011.
- [2] Grajewski P., Organizacja procesowa, PWE 2007.
- [3] Grudzewski P., Zarządzanie procesami w małych firmach. Warszawa 2008.
- [4] Kaplan R., Cooper R., Zarządzanie kosztami i efektywnością, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2002
- [5] Rummler G.A., Brache A.P., Podnoszenie efektywności organizacji. Państwowe Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2000.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bitkowska A.: Zarządzanie procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie, Vizja Press & IT, Warszawa 2009.
- [2] Durlik I., Restrukturyzacja procesów gospodarczych, Wyd. PLACET, 1999.
- [3] Grudzewski W., Hejduk I., Projektowanie Systemów Zarządzania, Difin, Warszawa 2001.
- [4] Hammer M., Champy J., Reengineering w przedsiębiorstwie, Warszawa 1997.
- [5] Parmenter D., Key performance indicators. Developing, implementing and using winning KPIs, Wiley & Sons, Hoboken, New Jersey 2010.
- [6] Skrzypek E., Hofman M.: Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie: identyfikowanie, pomiar, usprawnianie, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
- [7] Sobańska I. (red.), Rachunek kosztów. Podejście operacyjne i strategiczne, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2009.
- [8] Sobańska I. (red.), Rachunkowość zarządcza. Podejście operacyjne i strategiczne, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Zabłocka-Kluczka, anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie procesami VI - doskonalenie jakości procesów

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Process Management VI – Improving the Quality of Processes

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa (ZPP)

Poziom i forma studiów: II stopień/ stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0088

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15		15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60		60	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*		zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	2		2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2		2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0,7		0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wiedza z zakresu podstaw zarządzania jakością i zarządzania procesami.

CELE PRZEDMIOTU

Cele w zakresie wiedzy:

C1 Nabycie poszerzonej wiedzy o koncepcjach i metodach doskonalenia jakości procesów w różnego typu organizacjach.

Cele w zakresie umiejętności:

C2 Nabycie umiejętności zastosowania wybranych metod do oceny i doskonalenia jakości procesów w hipotetycznej i realnej organizacji.

Cele w zakresie kompetencji społecznych:

C3 Wykształcenie umiejętności społecznej odpowiedzialności za powierzone zadania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna metody projektowania, analizy, modelowania, oceny i doskonalenia procesów organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi samodzielnie identyfikować i oceniać możliwości zastosowania metod doskonalenia jakości procesów w hipotetycznej i realnej organizacji.

PEU_U02 Potrafi poprawnie zastosować metody doskonalenia jakości procesów w różnego typu organizacjach.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi pracować zespołowo.

PEU_K02 Postępuje etycznie.

PEU_K03 Jest odpowiedzialny za terminowe wykonanie powierzonych zadań.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu. Pojęcia podstawowe.	2
Wy2	Koncepcje doskonalenia procesów. Model i metoda Kano.	2
Wy3	Modele oceny dojrzałości zarządzania procesami.	2
Wy4	Metody odwzorowania procesów na potrzeby ich doskonalenia.	2
Wy5	Metody analizy ryzyka zagrożeń (błędów) w procesie.	2
Wy6	Techniki macierzowe w doskonaleniu procesów. Metoda QFD - Quality Function Deployment.	2
Wy7	Zastosowania QFD w procesach usługowych.	2
Wy8	Techniki wspomagające analizę i doskonalenie jakości (tzw. nowe techniki doskonalenia jakości). Metoda analizy pola sił.	2
Wy9	Metody oceny jakości procesów usługowych: Metoda SERVQUAL, CSI.	2
Wy10	Metody oceny jakości procesów usługowych: CIT, Mystery shopping i inne.	2
Wy11	Metody analizy i doskonalenia rozmieszczenia przestrzennego stanowisk pracy w procesie.	2
Wy12	Metody analizy i doskonalenia rozmieszczenia przestrzennego stanowisk pracy w procesie – ciąg dalszy.	2
Wy13	Koncepcje rozwoju organizacji oparte na procesach. Podsumowanie wykładu.	2
Wy14	Test zaliczeniowy.	2
Wy15	Test zaliczeniowy poprawkowy.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne.	1

Ćw2	Definiowanie charakterystyk jakości procesu.	2
Ćw 3	Zastosowanie metody Kano do ustalania cech jakości procesu.	2
Ćw 4	Odwzorowanie i analiza procesu techniką Blueprinting. Zastosowanie metody FMEA w doskonaleniu procesu usługowego.	2
Ćw 5	Zastosowanie techniki macierzowej do doskonalenia procesów. Metoda QFD.	2
Ćw 6	Zastosowanie wybranych nowoczesnych technik doskonalenia jakości do analizy procesów.	2
Ćw 7	Metoda analizy i rozmieszczenia stanowisk pracy w procesie.	2
Ćw 8	Test zaliczeniowy.	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Zajęcia organizacyjne. Omówienie zakresu projektu.	1
Pr2	Konsultowanie wyników badań: ogólna charakterystyka badanego przedsiębiorstwa.	2
Pr3	Konsultowanie wyników badań: charakterystyka zarządzania procesami.	2
Pr 4	Konsultowanie wyników badań: analiza i ocena systemu zarządzania procesami (analiza dojrzałości zarządzania procesami).	2
Pr 5	Konsultowanie wyników badań: analiza wybranego procesu.	2
Pr 6	Konsultowanie wyników badań: analiza wybranego procesu.	2
Pr 7	Konsultowanie wyników badań: proponowanych działań doskonalących.	2
Pr 8	Prezentacje projektów. Zaliczenie projektu.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. (wykład) Tradycyjny wykład - prezentacja przy zastosowaniu rzutnika slajdów.
N2. (wykład) Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego.
N3. (ćwiczenia) Rozwiązywanie zadań problemowych.
N4. (projekt) Badania przeprowadzane w realnej organizacji.
N5. (projekt) Konsultowanie wyników pracy projektowej.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_K02, PEU_K03	Kolokwium pisemne
F2	PEU_U01, PEU_K02, PEU_K03	Kolokwium pisemne z zadań.
F3	PEU_U01, PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Ocena rozwiązywania zadań w czasie ćwiczeń.
F4	PEU_U02, PEU_K01, PEU_K02,	Ocena projektu

	PEU_K03	
P (wykład) = F1		
P (ćwiczenia) = 50%F2+50%F3		
P (projekt) = F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Materiały zamieszczone na stronach www prowadzącego kurs (Eportal).
- [2] Hartung M.F., Lean - Six Sigma : quality & process management for managers & professionals. Norderstedt: Books on Demand, 2014.
- [3] Lunau S., Meran R., Six sigma+lean toolset: mindset for successful implementation of improvement projects., Springer, Heidelberg 2013.
- [4] Łuczak J., Matuszak-Flejszman A., Metody i techniki zarządzania jakością: kompendium wiedzy Quality Progress®, Poznań 2007.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Fertsch M. (red), Grzybowska K. (red), Stachowiak A. (red), Logistyka i zarządzanie produkcją: narzędzia, techniki, metody, modele, systemy, Politechnika Poznańska. Instytut Inżynierii Zarządzania, Poznań 2008.
- [2] Hamrol A., Strategie i praktyki sprawnego działania: lean, six sigma i inne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2015.
- [3] Komorowski J., Moczydłowska J., Innowacyjne metody i techniki zarządzania w przedsiębiorstwie, Wyższa Szkoła Finansów i Zarządzania, Białystok 2009.
- [4] Łazicki A. (red.), Systemy zarządzania przedsiębiorstwem: techniki Lean Management i Kaizen. Wiedza i Praktyka, Warszawa 2011.
- [5] Zymonik Z., Hamrol A., Grudowski P., Zarządzanie jakością i bezpieczeństwem, PWE, Warszawa 2015.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Dobrowolska, anna.dobrowolska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie Strategiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Strategic Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0035****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			30	30
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			1	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza o zarządzaniu przedsiębiorstwem.

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. strategicznego kontekstu funkcjonowania organizacji,
- C2. zewnętrznych i wewnętrznych uwarunkowań mających wpływ na konkurencyjność organizacji,
- C3. procesu zarządzania strategicznego organizacji,

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C4. analizy i oceny strategicznej pozycji wyjściowej organizacji (diagnoza uwarunkowań

zewnątrznych i wewnętrznych),
C5. analizy i wyboru opcji strategicznych na poziomie naczelnego kierownictwa oraz jednostki biznesu (domeny).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o genezie i istocie zarządzania strategicznego.

PEU_W02 – rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji.

PEU_W03 – identyfikuje podstawowe etapy procesu zarządzania strategicznego.

PEU_W04 – zna metody analizy strategicznej otoczenia oraz zasobów organizacji.

PEU_W05 – ma rozszerzoną wiedzę o rodzajach strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia.

PEU_U02 – potrafi formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii.

PEU_U03 – potrafi dobrać właściwe metody i narzędzia wdrożenia strategii.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności pozyskiwania informacji i rozwijania wiedzy na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia.

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów strategicznych pojawiających się w organizacji, co pozwala na właściwy wybór strategii działania zmierzającej do zapewnienia przedsiębiorstwu przetrwania w niepewnym i dynamicznie zmieniającym się otoczeniu.

PEU_K03 – jest przygotowany do uczestnictwa w procesie planowania strategicznego oraz wdrażania wybranej strategii rozwoju.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza zarządzania strategicznego.	2
Wy2	Cele i funkcje strategii w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	2
Wy3	Koncepcje i szkoły zarządzania strategicznego.	2
Wy4	Poziomy Zarządzania strategicznego/ Proces zarządzania strategicznego.	2
Wy5	Wizja, misja i cele strategiczne przedsiębiorstwa.	2
Wy6	Analiza strategiczna otoczenia dalszego przedsiębiorstwa (istota i metody badania).	2
Wy7	Analiza otoczenia bliższego (istota i metody badania).	2
Wy8	Analiza potencjału strategicznego przedsiębiorstwa.	2
Wy9	Ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa (analiza SWOT).	2
Wy10	Wybór i ocena strategii.	2
Wy11	Poziom strategii globalnej.	2
Wy12	Opcje strategiczne na poziomie domeny.	2
Wy12	Modele wyboru strategicznego.	2
Wy13	Wdrażanie strategii – Strategiczna Karta Wyników.	2
Wy14	Kontrola strategiczna.	2
Wy15	Wnioski końcowe, podsumowanie.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć (wybór podmiotu)	1

Pr2	Opis podmiotu badawczego ze względu na kryteria strategiczne	2
Pr3	Opracowanie wizji, misji i wartości podstawowych	2
Pr4	Analiza otoczenia dalszego oraz otoczenia bliższego	2
Pr5	Analiza zasobów organizacji	2
Pr6	Analiza konkurencji	2
Pr6	Identyfikacja problemów strategicznych z wykorzystaniem macierzy SWOT	2
Pr7	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu przedsiębiorstwa	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Ustalenie trybu i harmonogramu zajęć, wybór tematów przez studentów	1
Se2	Istota, geneza i pojęcie zarządzania strategicznego – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se3	Proces formułowania i implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se4	Koncepcja misji i tożsamości firmy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se5	Proces analizy strategicznej otoczenia i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se6	Proces analizy strategicznej zasobów i metody analizy – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se7	Modele i klasyfikacja strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
Se8	Koncepcje i narzędzia implementacji strategii – prezentacja studentów i dyskusja	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej; N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie; N3. Studia przypadków; N4. Dyskusja nad wybranymi problemami; N5. Samodzielna analiza i ocena sytuacji strategicznej rzeczywistej organizacji; N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu; N7. Prezentacja przygotowana przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-3	Bieżące sprawdzanie postępów w realizacji projektu
F2	PEU_U01-3, PEU_K01-4	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych asPEUów rzeczywistości organizacji)
P1	Ocena z projektu uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F3	PEU_W01-5	Ocena prezentacji, uczestnictwa w dyskusji
P2	Ocena z seminarium uwzględnia F3	
F4	PEU_W01-5	Egzamin
P3	Ocena z wykładu uwzględnia F4	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Gierszewska G., Olszewska B., Skonieczny J., „Zarządzanie strategiczne dla inżynierów” PWE Warszawa 2013.
2. Moszkowicz M., Zarządzanie Strategiczne - systemowa koncepcja biznesu, PWE, Warszawa 2005.
3. Steinmann H.G., Schreyogg G., Zarządzanie – podstawy kierowania przedsiębiorstwem. Koncepcje funkcje przykłady, Oficyna wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.
4. Porter M., Strategia konkurencji – metody analizy sektorów i konkurentów, PWE, Warszawa 1999.
5. Obłój K., Strategia organizacji, PWE, Warszawa 1998.
6. Obłój K., Pasja i dyscyplina strategii Wydawnictwo Poltex 2010.
7. Krawiec F., Zarządzanie strategią firmy, Difin, Warszawa 2011.
8. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna, PWE Warszawa 2009.
9. Świda A., “Strategic Management”, Wrocław University of Technology, Wrocław 2011
10. „O strategii” Harvard Business Review Polska 2012

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zespół ds. strategii: dr inż. Piotr Kubiński, piotr.kubinski@pwr.edu.pl; dr inż. Jan Skonieczny; jan.skonieczny@pwr.edu.pl; dr inż. Adam Świda adam.swida@pwr.edu.pl;

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Value Based Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0043****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90			60	
Forma zaliczenia	Egzamin			zaliczenie na ocenę*	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość metod wyceny wartości pieniądza w czasie.
2. Znajomość podstaw rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.
3. Znajomość finansów przedsiębiorstw.
4. Znajomość zasad funkcjonowania rynku kapitałowego.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie się z istotą wartości przedsiębiorstwa jako głównego celu strategicznego;
C2 Zapoznanie się z celami i funkcjami wyceny przedsiębiorstwa;
C3 zapoznanie się z metodami wyceny przedsiębiorstwa.

--

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna znaczenie wartości w zarządzaniu przedsiębiorstwa i rozumie przesłanki stawiania go jako główny cel strategiczny.

PEU_W02 Zna funkcje i cele wyceny przedsiębiorstw.

PEU_W03 Zna metody pomiaru wartości przedsiębiorstwa i ich wykorzystanie w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wybrać metodę i standard wartości na potrzeby konkretnego celu wyceny.

PEU_U02 Potrafi oszacować parametry niezbędne w procesie szacowania wartości.

PEU_U02 Potrafi oszacować wartość przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie znaczenie wartości dla rozwoju zarówno przedsiębiorstwa jak i całego kraju.

PEU_K02 Jest przygotowany do uczestniczenia strategii rozwoju przedsiębiorstwa.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i rodzaje wartości	2
Wy2	Funkcje cele i standardy wartości	2
Wy3	Wartość jako strategiczny cel przedsiębiorstwa	2
Wy4	Klasyfikacja metod wyceny	2
Wy5	Powiązania czynników kształtujących wartość przedsiębiorstwa	2
Wy6	Procedura szacowania wartości metodami dochodowymi	2
Wy7	Modele wyceny wartości metodami dochodowymi	2
Wy8	Podsumowanie zajęć	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie - omówienie wymagań projektowych	2
Pr2	Analiza sytuacji sytuacji finansowej i identyfikacja modelu biznesowego	2
Pr3	Analiza perspektyw i planów inwestycyjnych	2
Pr5	Tworzenie projekcji finansowej	2
Pr6	Wybór modelu wyceny i szacowanie wolnych strumieni pieniężnych	2
Pr7	Szacowanie koszty kapitału	2
Pr8	Szacowanie wartości przedsiębiorstwa	2
Pr9	Prezentacja wyników	1

Suma godzin	15
-------------	-----------

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Excel.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U02	Ocena projektu
P	Egzamin	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] T. Dudycz, Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2005.
[2] T. Copeland, T. Koller, J. Murrin, Wycena mierzenie i kształtowanie wartości firm, WIG-PRESS, Warszawa 1997.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
[1] S. Z. Benninga, O. H. Sarig, Finanse przedsiębiorstwa: Metody wyceny, WIG-PRESS, Warszawa 2000.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie Zespołami Ludzkimi****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Team management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0106****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę*				zaliczenie na ocenę*
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Ukończony kurs „Psychologia w zarządzaniu”.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy na temat zasad funkcjonowania grupy.

C2 Zrozumienie roli lidera w grupie.

C3 Zdobycie wiedzy na temat możliwości wykorzystania narzędzi ZZL do kierowania grupą.

C4 Nabycie umiejętności kierowania grupą zadaniową.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 zna podstawowe zasady funkcjonowania grup.

PEU_W02 wie na czym polega kierowanie zespołem.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi, potrafi współdziałać i pracować w grupie.

PEU_K02 Potrafi wpływać na członków grupy w celu efektywnego wykonania zadania.

PEU_K03 Zastosować adekwatne narzędzia motywacyjne i komunikacyjne w pracy lidera.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Dlaczego grupy są tak ważne dla każdego człowieka?	1
Wy2	Proces tworzenia się grupy i dynamika grupy	2
Wy3	Władza i przywództwo	2
Wy4	Rola lidera w grupie	2
Wy5	Komponowanie zespołów przez lidera	2
Wy6	Wykorzystanie narzędzi ZZL do efektywnego kierowania grupą	2
Wy7	Tożsamość społeczna, postawy międzygrupowe	2
Wy8	Kolokwium i podsumowanie	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie. Cechy skutecznego lidera	1
Se2	Identyfikacja swoich mocnych stron w rolach zespołowych	2
Se3	Symulacja pracy grupowej – lider A	2
Se4	Symulacja pracy grupowej – lider B	2
Se5	Symulacja pracy grupowej – lider C	2
Se6	Symulacja pracy grupowej – lider D	2
Se7	Symulacja pracy grupowej – lider E	2
Se8	Prezentacja i analiza raportów studentów	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład;

N2. Ćwiczenia grupowe;

N3. Praca własna;

N4. Praca grupowa;

N5. Dyskusja problemów i wyników prac;

N6. Prezentacja raportów przygotowanych przez studentów.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność w trakcie zajęć	PEU_W01- PEU_W02 PEU_K01- PEU_K03	Ustna informacja zwrotna
F2 Przygotowane w grupach prace	PEU_W01- PEU_W02 PEU_K01- PEU_K03	Ocena pracy. Ustna informacja zwrotna.
P Raport analityczny studentów dotyczący efektywności grupy i jej liderów; test wiedzy		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

Belbin, M. (2009). Zespoły zarządzające. Sekrety ich sukcesów i porażek. Warszawa: wyd. Kluwer.

Lencioni P. (2016). Pięć dysfunkcji pracy zespołowej. Gdańsk: GWP.

Duhigg Ch. (2016). Mądrzej, szybciej, lepiej. Warszawa: PWN.

Kożusznik, B. (2005). Wpływ społeczny w organizacji. Warszawa: PWE.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Cialdini R. (2016). Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka. Gdańsk: GWP.

Stephan, W., Stephan, C. (2007). Wywieranie wpływu przez grupy. Gdańsk: GWP.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie zmianą i projektem
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Change and project management
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie przedsiębiorstwem
Specjalność (jeśli dotyczy): Zarządzanie procesami przedsiębiorstwa
Poziom i forma studiów: II stopień /stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0084
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			60	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1			0,7	

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania.
2. Zarządzanie projektami.
3. Koncepcje zarządzania.

CELE PRZEDMIOTU

Nabywanie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. istoty zarządzania projektami,
- C2. różnic między podejściem procesowym a projektowym,
- C3. istoty zarządzania zmianami,
- C4. modeli interwencyjnych stosowanych podczas zarządzania zmianami.

Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C5. identyfikowania problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C6. formułowania i dobierania rozwiązań dotyczących problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji,
- C7. analizy i oceny wybranych cech organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

- PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o zarządzaniu projektami.
- PEU_W02 – identyfikuje podstawowe źródła oporu wobec zmian.
- PEU_W03 – ma podstawową wiedzę dotyczącą nurtu rozwoju organizacyjnego.
- PEU_W04 – ma rozszerzoną wiedzę o metodach wykorzystywanych w zarządzaniu zmianą.

Z zakresu umiejętności:

- PEU_U01 – potrafi na poziomie podstawowym dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.
- PEU_U02 – potrafi na poziomie podstawowym formułować rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji.
- PEU_U03 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji.
- PEU_U04 – potrafi identyfikować i analizować typowe problemy zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu.
- PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji.
- PEU_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie projektu	2
Wy2	Podstawy zarządzania projektami	2
Wy3	Podstawy zarządzania projektami	2
Wy4	Organizacja projektowa	2
Wy5	Bariery wdrożenia organizacji projektowej	2
Wy6	Zmiana w organizacji i opór wobec zmian	2
Wy7	Przewycięzanie oporu wobec zmian	2
Wy8	Nurt rozwoju organizacyjnego	2
Wy9	Przywództwo a zmiany	2
Wy10	Modele interwencyjne	2
Wy11	Systemowe metody zarządzania zmianą	2
Wy12	Analiza kultury organizacyjnej	2

Wy13	Zmiana kultury organizacyjnej	2
Wy14	Krytyka nurtu rozwoju organizacyjnego	2
Wy15	Od nurtu rozwoju organizacyjnego do uczącej się organizacji	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Identyfikacja zmiany organizacyjnej w wybranym przedsiębiorstwie	2
Pr2	Analiza interesariuszy zmiany organizacyjnej	2
Pr3	Analiza kultury organizacyjnej	2
Pr4	Określenie wytycznych kierunkowych dotyczących zarządzania zmianą	2
Pr5	Wybór metody interwencyjnej służącej zarządzaniu zmianą	2
Pr6	Opracowanie i omówienie planu zarządzania zmianą	2
Pr7	Opracowanie i omówienie planu zarządzania zmianą	2
Pr8	Opracowanie i omówienie planu zarządzania zmianą	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej.</p> <p>N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie.</p> <p>N3. Dyskusja nad wybranymi problemami.</p> <p>N4. Samodzielna analiza i ocena zadanych aspektów rzeczywistej organizacji w ramach projektu.</p> <p>N5. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie projektu i przygotowanie do egzaminu.</p> <p>N6. Projekt przygotowany przez studentów.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04	Zaliczenie pisemne w postaci pytań testowych
P	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Ocena opracowania dotyczącego analizy zadanych aspektów rzeczywistości organizacji oraz zaprojektowanych rozwiązań

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] H. Kerzner, Zarządzanie projektami. Studium przypadków, One Press – Helion, Warszawa 2005.
- [2] G.R. Heerkens, Jak zarządzać projektami, Wydawnictwo RM, Warszawa 2003.
- [3] N. Minus, Zarządzanie projektami, Helion, Gliwice 2002.
- [4] H. Brandenburg, Zarządzanie projektami, Wyd. AE Katowice, Katowice 2002.
- [5] F. Krawiec, Zarządzanie projektem innowacyjnym produktu i usługi, Difin, Warszawa 2000.
- [6] C. Burton, N. Michael, Zarządzanie projektem, Astrum, Warszawa 1999.
- [7] D.K. Carr, K.J. Hard, W.J. Trahan, Zarządzanie procesem zmian, PWN, Warszawa 1998.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] M. Bratnicki, Zarządzanie zmianami w przedsiębiorstwie, Wyd. AE Katowice, Katowice 1998.
- [2] W. Daniecki, Strategie zmian, WSPS „Academica”, Warszawa 2004.
- [3] J.P. Kotter, D.S. Cohen, Sedno zmian, Helion, Gliwice 2008.
- [4] J.P. Kotter J. i inni, Przywództwo w okresie zmian, Helion, Gliwice 2007.
- [5] C. Liz, Zarządzanie zmianą, Gebethner i Ska, Warszawa 1997.
- [6] J. Majchrzak, Zarządzanie zmianami w przedsiębiorstwie, Wyd. AE Poznań, Poznań 2002.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Robert Kamiński, robert.kaminski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Integrated Management Information Systems****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Przedsiębiorczość, innowacje i projekty(PIP),
Technologie informacyjne w zarządzaniu (TIZ),
Zarządzanie Finansami (ZF),
Zarządzanie Procesami przedsiębiorstwa (ZPP),****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0036****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		30		
Forma zaliczenia	Egzamin/ zaliczenie na ocenę*		Egzamin/ zaliczenie na ocenę*		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania organizacji gospodarczych.
2. Znajomość podstawowych pojęć związanych z teorią systemów.
3. Znajomość zasad projektowania systemów informatycznych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z problematyką zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania.
C2 Praktyczne zapoznanie studentów z przykładowymi zintegrowanymi systemami informatycznymi zarządzania.
C3 Przygotowanie do opracowania planu wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego zarządzania.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna różne klasyfikacje systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W02 – zna zasady oraz kolejność integracji systemów informatycznych zarządzania.

PEU_W03 – zna podstawowe cechy funkcjonalne systemów informatycznych zarządzania w różnych obszarach biznesowych.

PEU_W04 – posiada wiedzę o historii systemów informatycznych zarządzania, stanie obecnym oraz o perspektywach rozwoju.

PEU_W05 – zna proces wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W06 – zna zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W07 – posiada wiedzę o znaczeniu czynnika ludzkiego podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_W08 – posiada wiedzę o metodach i technikach przygotowania wdrożenia (w tym dotyczących analizy procesów biznesowych).

PEU_W09 – zna podstawowe czynniki ryzyka i zagrożenia związane z wdrożeniami systemów informatycznych zarządzania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać klasyfikacji systemów informatycznych zarządzania.

PEU_U02 – potrafi wskazać najważniejsze różnice między systemami MRP – MRPCL – MRPII – MRPIII – ERP – ERPII.

PEU_U03 – potrafi przygotować plan wdrożenia systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U04 – potrafi wskazać czynniki ryzyka oraz sposoby ich eliminacji.

PEU_U05 – potrafi określić cele wdrożenia systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U06 – potrafi zaplanować szkolenia podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania.

PEU_U07 – potrafi dokonać analizy funkcjonalności przykładowego systemu klasy ERP.

PEU_U08 – potrafi zamodelować wybrany proces biznesowy.

PEU_U09 – potrafi zaprezentować i obronić przygotowane przez siebie rozwiązanie.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – wyszukiwania informacji oraz jej krytycznej analiza.

PEU_K02 – rozwijanie umiejętności myślenia niezależnego i twórczego.

PEU_K03 – zrozumienie znaczenia potrzeb biznesowych podczas projektowania i implementacji systemów informatycznych.

PEU_K04 – rozwijanie myślenia przedsiębiorczego.

PEU_K05 – rozwijanie umiejętności pracy w grupie.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu – podstawowe pojęcia związane z systemami informatycznymi zarządzania	2
Wy2	Dziedzinowe systemy informatyczne zarządzania	2
Wy3	Typologia systemów informatycznych zarządzania ze względu na stopień zintegrowania	2
Wy4	Standardy APICS – MRP i MRP II	2
Wy5	Klasyfikacja systemów informatycznych zarządzania wg. APICS – systemy klasy MRP, MRP CL, MRPII, MRPIII	2
Wy6	Systemy informatyczne klasy ERP	2
Wy7	Systemy klasy CRM i PRM	2

Wy8	Perspektywy rozwoju systemów informatycznych zarządzania (np. systemy ERPII)	2
Wy9	Perspektywy rozwoju architektury zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania (SOA, technologie mobilne)	2
Wy10	Wprowadzenie do problematyki wdrażania systemów informatycznych zarządzania – cele wdrożenia	2
Wy11	Proces wdrożenia systemów informatycznych zarządzania	2
Wy12	Metody i zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania	2
Wy13	Kadrowe przygotowanie wdrożenia systemu informatycznego zarządzania	2
Wy14	Zagrożenia związane z wdrażaniem systemów informatycznych zarządzania (w tym opór wobec zmian)	2
Wy15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do zajęć laboratoryjnych – zapoznanie się z przykładowym systemem klasy ERP	1
La2	Parametryzacja przykładowego systemu ERP	2
La3	Realizacja procesu wyliczania kosztów wyrobu w oparciu o jego strukturę i koszty jednostkowe (moduł finansowy)	2
La4	Realizacja procesu zakupu materiałów (moduł dystrybucyjny)	2
La5	Realizacja procesu obsługi zleceń produkcyjnych (moduł produkcyjny)	2
La6	Wykonanie planu MRP na podstawie danych przygotowanych na wcześniejszych zajęciach	2
La7	Analiza biznesowa i systemowa wybranego obszaru z zakresu systemu klasy ERP	2
La8	Podsumowanie zajęć i ocena stopnia znajomości systemu	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów. N2. Praca z przykładowymi systemem dziedzinowymi na podstawie materiałów szkoleniowych. N3. Konsultacje. N4. Praca własna – przygotowanie do laboratoriów. N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 – PEU_W09 PEU_U01–PEU_U06 PEU_K01 PEU_K03	Zaliczenie pisemne wykładu.
F2	PEU_U07 –PEU_U09 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K04 PEU_K05	Zaliczenie laboratorium (test ze znajomości systemu).
P = F1 + F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jerzy Kisielnicki: MIS Systemy informatyczne zarządzania, PLACET, 2009.
- [2] Zbigniew Klonowski: Systemy informatyczne zarządzania przedsiębiorstwem : modele rozwoju i właściwości funkcjonalne, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2004.
- [3] James O'Brien, George Marakas: Management Information Systems, McGraw-Hill/Irwin, 2010.
- [4] Ken Laudon, Jane Laudon: Management Information Systems, Prentice Hall; 11 edition, 2009.
- [5] R. Kelly Rainer, Hugh J. Watson: Management Information Systems, Moving Business Forward, Wiley, 2012.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Czasopismo Computerworld.
- [2] Czasopismo Teleinfo.
- [3] Materiały szkoleniowe dostawcy wybranego systemu klasy ERP.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Wasilewski, adam.wasilewski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Analiza ekonomiczna decyzji biznesowych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Economic analysis of business decisions****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarne****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0026****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę		Zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		0,7		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu finansów przedsiębiorstw oraz zarządzania organizacjami gospodarczymi.
2. Umiejętność obsługi pakietu MS Office.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Celem zajęć jest pozyskanie podstawowej wiedzy z zakresu analizy ekonomicznej.
- C2. Oczekuje się że student posiada następujące umiejętności: samodzielnego przeprowadzenia analizy ekonomicznej na podstawie standardowej sprawozdawczości ekonomicznej.
- C3. Wykorzystanie pakietu MS Office jako narzędzia wspomagającego proces analizy ekonomicznej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Potrafi rozróżnić główne podejścia do analizy ekonomicznej

PEU_W02. Potrafi określić zakres wiedzy niezbędny do prawidłowego przeprowadzenia analizy ekonomicznej

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umie wykonać analizę finansową. Po ukończeniu kursu student powinien umieć analizować podstawowe sprawozdania finansowe, wyprowadzać wnioski analityczne, znać podstawowe narzędzia użyteczne w analizie ekonomicznej

PEU_U02 Umie wykorzystać sprawozdawczość finansową jako źródło wiedzy

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość złożoności systemów społeczno-gospodarczych i gotowość do wielostronnego oglądu skutków decyzji biznesowych i menedżerskich.

PEU_K02 Jest zorientowany na samodzielne i krytyczne poszukiwanie i dobór metod, technik i narzędzi wspomagających zarządzanie wiedzą organizacyjną.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Omówienie celu i struktury wykładu. Określenie wymagań. Sprawy organizacyjne	1
Wy2	Sprawozdawczość finansowa jako źródło informacji analitycznej.	1
Wy3	Sprawozdawczość finansowa według Międzynarodowych Standardów Rachunkowości	1
Wy4	Cele, zadania i metody analizy ekonomicznej	2
Wy5	Postępowanie analityczne w badaniu sprawozdań finansowych	1
Wy 6	Badanie płynności	1
Wy7	Analiza rentowności	1
Wy8	Ocena sytuacji majątkowo-kapitałowej	1
Wy 9,10,11	Podstawowe narzędzia informatyczne wykorzystywane w analizie ekonomicznej	3
Wy 12, 13,14	Systemy finansowo-księgowo	3
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie celu i struktury laboratorium. Określenie wymagań. Sprawy organizacyjne. Przydział firmy	2
La2	Ocena płynności ekonomicznej w ujęciu statycznym i w ujęciu dynamicznym.	4
La3	Analiza rentowności w ujęciu bezwzględnym i względnym Analiza rentowności	4
La4	Analiza sytuacji majątkowo-kapitałowej. Analiza pozycji rynkowej spółki	4
La5	Prezentacje wyników	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Laptop sprzężony z projektorem wizyjnym
- N2. Oprogramowanie MS Office 2011
- N3. Wykład problemowy
- N4. Dyskusja
- N5. Ćwiczenia problemowo-narzędziowe
- N6. Przygotowanie w formie sprawozdania

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Prezentacja zrewidowanego zbioru zmiennych analizy
F2	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K02	Prezentacja wybranego etapu analizy ekonomicznej spółka
F3	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02	Napisana praca semestralna Obecność na wykładach jest obowiązkowa
F4	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Ocena postępu podczas semestru

$P=F1*0,1+F2*0,3+F3*0,5+F4*0,1$

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Radościński E., Wprowadzenie do sprawozdawczości, analizy i informatyki ekonomicznej, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011
2. Radościński E., Systemy informatyczne w dynamicznej analizie decyzyjnej, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013
3. Sierpińska M. Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2005
4. Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, PWE Warszawa 2005

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, PWE Warszawa 2006
2. Bednarski L. i in., Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa, Wyd. Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, 2003.
3. Brigham E.F., Houston J.F., Podstawy zarządzania finansami, PWE Warszawa, 2005 r.
4. Helfert E. A., Techniki analizy ekonomicznej, PWE Warszawa 2004.
5. Machała R., Praktyczne zarządzanie finansami firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Joanna Kott, joanna.kott@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Badania Operacyjne
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Operations Research
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie
Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0001
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120		90		
Forma zaliczenia	Egzamin		Zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4		3		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			3		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7		1,4		

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw analizy matematycznej, algebry i logiki.
2. Znajomość podstaw programowania komputerów.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zapoznanie studentów z podstawowymi problemami optymalizacyjnymi takimi jak: zagadnienie programowania liniowego, zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego oraz przepływami w sieciach; wskazanie praktycznych zastosowań tych problemów.

C2. Zapoznanie studentów z najważniejszymi metodami rozwiązywania wyżej wymienionych problemów optymalizacyjnych.

C3. Zdobycie przez studentów umiejętności identyfikacji zmiennych decyzyjnych, danych wejściowych oraz celów w praktycznych sytuacjach decyzyjnych i zbudowania na ich podstawie

modelu matematycznego.

C4. Zdobyć przez studentów umiejętności interpretacji oraz prezentacji rozwiązań uzyskanych dla skonstruowanych modeli.

C5. Zapoznanie studentów z oprogramowaniem służącym do budowy i rozwiązywania modeli matematycznych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma specjalistyczną wiedzę z zakresu podstawowych metod stosowanych w badaniach operacyjnych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - Potrafi stosować metody badań operacyjnych jako narzędzia wspomagającego zaawansowane analizy decyzyjne.

PEU_U02 – Potrafi stosować specjalistyczne oprogramowanie służące do budowy i rozwiązywania modeli optymalizacyjnych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Metodologia badań operacyjnych; zagadnienie programowania liniowego i jego zastosowania.	1
Wy2	Metoda graficzna i algorytm sympleksowy dla programowania liniowego	2
Wy3	Algorytm sympleksowy i analiza wrażliwości dla programowania liniowego	2
Wy4	Zagadnienie programowania liniowego całkowitoliczbowego i jego zastosowania	2
Wy5	Algorytm podziału i ograniczeń dla programowania liniowego całkowitoliczbowego	2
Wy6	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 1 (zagadnienia najkrótszej ścieżki i maksymalnego przepływu)	2
Wy7	Podstawowe problemy optymalizacji sieciowej, część 2 (zagadnienia transportowe)	2
Wy8	Zadanie programowania wielokryterialnego, jego zastosowania i metody rozwiązywania	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie. Prezentacja oprogramowania do rozwiązywania modeli liniowych. Metoda graficzna rozwiązywania zadania programowania liniowego	2
La2	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2

La3	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La4	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La5	Budowa i rozwiązywanie modeli programowania liniowego dla praktycznych problemów.	2
La6	Rozwiązywanie zadania programowania liniowego za pomocą algorytmu sympleks i analiza wrażliwości	2
La7	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La8	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La9	Budowa i rozwiązywania modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego dla praktycznych problemów.	2
La10	Rozwiązywanie modeli programowania liniowego całkowitoliczbowego za pomocą metody podziału i ograniczeń.	2
La11	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La12	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La13	Budowa i rozwiązywanie modeli przepływowych w sieciach dla praktycznych problemów.	2
La14	Powtórzenie materiału.	2
La15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja.
N2. Rozwiązywanie przykładowych zadań.
N3. Wykorzystanie oprogramowania komputerowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01	Egzamin
P	PEU_U01 PEU_U02	Test pisemny
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] H. Taha. Operations research. An introduction. Prentice Hall 2011
- [2] F. S. Hiller, G. J. Liberman. Introduction to operations research. Mc Graw Hill 2003
- [3] W. L. Winston. Operations research: applications and algorithms. PWS-KENT Publishing Company 1987
- [4] H. Wagner. Badania operacyjne. PWE Warszawa 1980.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [5] H. P. Williams. Model building in mathematical programming. Wiley 1990.
- [6] R.K. Ahuja, T. L. Magnanti, J. B. Orlin. Network flows: theory, algorithms and applications. Prentice Hall, Inc., 1993
- [7] R.S. Garfinkel, G. L. Nemhauser. Programowanie całkowitoliczbowe. PWN, 1978
- [8] M. S. Bazaraa, J. J. Jarvis, H. D. Sherali. Linear programming and network flows. Wiley 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Kasperski (adam.kasperski@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Controlling
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Controlling
Kierunek studiów: Zarządzanie
Specjalność: Zachowania i decyzje menedżerskie
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0027
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę			Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-			-	
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem oraz podstaw rachunkowości.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie studentom podstawowej wiedzy na temat istoty controllingu.
- C2 Przekazanie studentom wiedzy na temat rozwiązań funkcjonalnych i organizacyjnych controllingu.
- C3 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie istoty podstawowych instrumentów controllingu oraz sposobu i zakresu ich wykorzystania.
- C4 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny dokonań organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.
- C5 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny i doskonalenia istniejących bądź projektowania nowych rozwiązań funkcjonalnych, organizacyjnych i instrumentalnych controllingu w wybranej organizacji.

C6 Kształtowanie kompetencji planowania, inicjowania i implementacji zmian w organizacji.
 C7 Kształtowanie kompetencji współdziałania w zespołowych formach organizacji pracy oraz brania odpowiedzialności za tę pracę.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

- PEU_W01 Ma wiedzę o istocie controllingu. Rozumie znaczenie procesów restrukturyzacyjnych związanych z wdrożeniem controllingu w organizacji.
 PEU_W02 Zna obszary odniesienia i funkcje controllingu. Ma wiedzę o koncepcjach controllingu.
 PEU_W03 Zna rozwiązania organizacyjne controllingu, w tym odnoszące się do controllerów oraz ośrodków odpowiedzialności. Zna czynniki wpływające na kształt rozwiązań organizacyjnych controllingu.
 PEU_W04 Ma wiedzę o instrumentach controllingu, w tym m.in. rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowaniu, systemie informacyjno-sprawozdawczym, metodach pomiaru i oceny dokonań organizacji.

Z zakresu umiejętności:

- PEU_U01 Potrafi ocenić dokonania organizacji pod kątem wdrożenia controllingu.
 PEU_U02 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu odnoszące się do koncepcji controllingu, a także do controllerów (wraz z przypisaniem im zakresu obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności) oraz ośrodków odpowiedzialności.
 PEU_U03 Potrafi ocenić i udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania controllingu wybranych instrumentów controllingu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.
 PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.
 PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu.	1
Wy2	Pojęcie i cechy controllingu. Koncepcje controllingu.	2
Wy3	Składniki i funkcje controllingu.	1
Wy3	Warunki wstępne wdrażania i funkcjonowania controllingu. Czynniki wpływające na kształt rozwiązań controllingu.	1
Wy4	Organizacja controllingu. Wyodrębnianie ośrodków odpowiedzialności.	2
Wy5	Rachunek kosztów i wyników w controllingu	2
Wy6	Budżetowanie w ujęciu controllingowym	2
Wy7	System informacyjno-sprawozdawczy w controllingu.	2
Wy8	Podsumowanie (tendencje rozwojowe controllingu). Kolokwium	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wyjaśnienie tematu projektu, omówienie warunków zaliczenia.	2

	Utworzenie zespołów projektowych. Rozdanie i omówienie kwestionariuszy ankietowych. Szczegółowe wyjaśnienie zadania 1, tj. sposobu ogólnej charakterystyki badanej organizacji, w tym sposobu prezentowania podstawowych informacji o organizacji, jej struktury organizacyjnej, potencjału kadrowego oraz sposobu identyfikowania jej otoczenia.	
Pr2	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 2, tj. diagnozy istniejących w badanej organizacji rozwiązań controllingu (dla dwóch sytuacji: a) w przypadku, gdy w badanej organizacji jest wdrożony controlling, a także b) w przypadku, gdy w badanej organizacji nie ma wdrożonych rozwiązań controllingu). Deklaracja obiektu projektowania. Konsultacje zadania 1: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr3	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 3, tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań organizacyjnych controllingu dla badanej organizacji (w tym rozwiązań odnoszących się do koncepcji controllingu, jego organizacji oraz ośrodków odpowiedzialności). Konsultacje zadania 2: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr4	Szczegółowe wyjaśnienie sposobu realizacji zadania 4 tj. kształtowania (synt. b)) lub doskonalenia (synt. a)) rozwiązań instrumentalnych controllingu dla badanej organizacji (w tym wybranych rozwiązań odnoszących się do rachunku kosztów i wyników w ujęciu controllingowym, budżetowania, systemu informacyjno-sprawozdawczego, metod pomiaru i oceny dokonań organizacji). Konsultacje zadania 3: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr5	Omówienie sposobu prezentacji projektu. Konsultacje zadania 4: praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr6-7	Prezentacje opracowanych projektów, ocena prezentacji, dyskusja ze studentami. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe.	4
Pr8	Podsumowanie zajęć. Ocena końcowa.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych
N2. Konsultacje
N3. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych
N4. Dyskusja problemowa
N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego
N6. Raport pisemny – analiza studium przypadku

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium sprawdzające.

	PEU_W03, PEU_W04	
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Projekt rozwiązań controllingu w formie pisemnej.
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Prezentacja rozwiązań controllingu (multimedialna).
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03, PEU_K01 PEU_K02, PEU_K03	Aktywność podczas projektu. Udział w dyskusji.
P(wykład)=F1 P(projekt)=0,7*F2+0,2*F3+0,1*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Difin, Warszawa 2008.
2. Vollmuth H. J., Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Agencja Wydawnicza „Placet”, Warszawa 2000.
3. Nowosielski S. Centra kosztów i centra zysku w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2001.
4. Goliszewski J., Controlling. Koncepcja, zastosowania, wdrożenie, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2015.
5. Kuc B.R., Kontroling dla menedżerów, wyd. Helion, Gliwice 2011.
6. Bieńkowska A., Kształtowanie rozwiązań i wzorce controllingu w organizacji, Oficyna Wydawnicza PWr, Wrocław 2015.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Controlling w działalności przedsiębiorstwa, pod red. E. Nowaka, PWE, Warszawa 2004.
2. Sierpińska M., Niedbała B. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2003.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl
przy współpracy:
Anna Zabłocka-Kluczka, anna.zablocka-kluczka@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: EKONOMIA MENEDŻERSKA****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Managerial Economics****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i Decyzje Menedżerskie (ZDM)****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0002****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	1,4			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Znajomość podstawowych pojęć ekonomicznych odpowiadającym efektem uczenia się w obszarze kształcenia dla nauk technicznych w zakresie: podstawowej wiedzy dotyczącej prowadzenia działalności gospodarczej oraz ogólnych zasad tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie i zrozumienie miejsca ekonomii w systemie nauk ekonomicznych oraz specyfiki badań ekonomicznych.

C2 Omówienie i zapoznanie z kluczowymi problemami ekonomicznymi decyzji menedżerskich.

C3 Zapoznanie z pojęciami, prawami ekonomicznymi oraz zasadami analizy ekonomicznej w kontekście decyzji menedżerskich.

C4 Zapoznanie studentów z przesłankami zjawisk gospodarczych i ich efektami w gospodarce rynkowej i innych typach gospodarek.

C5 Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy czynników otoczenia mikro- i makroekonomicznego przedsiębiorstwa w wymiarze merytorycznym i regulacyjnym w powiązaniu z

realizowaną polityką ekonomiczną.

C6 Zapoznanie studentów z podstawowymi pojęciami i prawami ekonomicznymi oraz instytucjami gospodarki rynkowej i ich funkcjami w systemie gospodarczym.

C7 Wykształcenie umiejętności obliczania i interpretacji podstawowych wskaźników ekonomicznych oraz wnioskowania przyczynowo-skutkowego na podstawie obserwowanych zjawisk na rynku, wykorzystując w tym celu poznane pojęcie, prawa i zależności ekonomiczne.

C9 Wykształcenie umiejętności podejmowania decyzji na podstawie analizy ekonomicznej, głównie analizy marginalnej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk oraz o jej merytorycznych i metodologicznych powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi

PEU_W02 Zna uwarunkowania, pojęcia i prawa ekonomiczne w kontekście decyzji producenta (dostawcy) w różnych strukturach rynku.

PEU_W03 Zna podstawowe typy gospodarek oraz rodzaje, cele i funkcje kluczowych instytucji w gospodarce rynkowej.

PEU_W04 Zna podstawowe narzędzia i regulacje na poziomie sektora (mikroekonomiczne) i ogólnym (makroekonomiczne) i ich wpływ na decyzje kluczowych podmiotów w gospodarce w kontekście wybranych szkół ekonomicznych.

PEU_W05 Zna zakres stosowania analizy marginalnej w ekonomii i procesie podejmowania decyzji przez menedżera.

PEU_W06 Zna podstawowe pojęcia makroekonomiczne, w tym wskaźniki w ujęciu systemu rachunków międzynarodowych i wpływ wybranych czynników makroekonomicznych na warunki funkcjonowania przedsiębiorstwa

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Posiada umiejętność identyfikacji, rozumienia i analizy czynników otoczenia mikroekonomicznego i ich wpływ na strukturę rynku oraz decyzje ekonomiczne producentów (dostawców), w tym określić wpływ narzędzi polityki mikroekonomicznej i makroekonomicznej na mechanizm rynkowy i decyzje ekonomiczne uczestników rynku.

PEU_U02 Potrafi obliczyć podstawowe zależności ekonomiczne (w tym wskaźniki) oraz przeprowadzić ich interpretację ekonomiczną.

PEU_U03 Potrafi wykorzystać analizę marginalną i teorię gier do podejmowania decyzji ekonomicznych przez menedżera, głównie w zakresie optymalizacji produkcji w przedsiębiorstwie i wykorzystania czynników produkcji.

PEU_U04 Potrafi poprawnie posługiwać się pojęciami ekonomicznymi.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania i uzupełnienia obszarów wiedzy oraz doskonalenia swoich umiejętności.

PEU_K02 Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.

PEU_K03 Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy i ocenić wybory ekonomiczne.

PEU_K04 Potrafi dyskutować o możliwych rozwiązaniach praktycznych w funkcjonowaniu gospodarki w skali mikro i makroekonomicznej, uzasadniać prezentowany pogląd, wykorzystując poznane pojęcia i prawa ekonomiczne.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne. Ekonomia jako nauka. Ekonomia a biznes. Podstawowe pojęcia ekonomiczne.	2
Wy2	Podejmowanie decyzji – racjonalność działania. Decyzje prywatne i publiczne w ujęciu ekonomicznym. Krzywa możliwości produkcyjnych,	2

	wybory typu „coś za coś”) a koszt alternatywny.	
Wy3	Typy gospodarek i stosowane narzędzia regulacyjne oraz interwencjonizmu państwowego w kontekście wybranych nurtów ekonomii.	2
Wy4	Rynek i jego elementy. Mechanizm rynkowy. Nadwyżka producenta i konsumenta.	2
Wy5	Analiza popytu. Elastyczność popytu i jej rodzaje. Utarg przedsiębiorstwa a elastyczność cenowa popytu. Popyt a preferencje konsumentów.	2
Wy6	Produkcja i funkcja produkcji. Optymalne wykorzystanie czynnika produkcji	2
Wy7	Korzyści, koszty i decyzje w ujęciu ekonomicznym. Rachunek ekonomiczny a rachunek księgowy. Pojęcie zysku ekonomicznego (zysk nadzwyczajny, normalny). Koszty w krótkim okresie.	2
Wy8	Podjęcie optymalnych decyzji w krótkim okresie w przedsiębiorstwie na podstawie analizy marginalnej. Decyzje w warunkach konkurencji doskonałej	2
Wy9	Podjęcie optymalnych decyzji w długim okresie (analiza marginalna).	2
Wy10	Struktury rynku – analiza porównawcza	2
Wy11	Monopol - optymalizacja produkcji i polityka cenowa.. Efekty społeczne i ekonomiczne oraz regulacje prawno-ekonomiczne.	2
Wy12	Oligopol. Decyzje strategiczne podejmowane przez oligopolistę. Teoria gier.	2
Wy13	Ryzyko. Podjęcie decyzji w warunkach niepewności. Asymetria informacji a teoria agencyjna.	2
Wy14	Polityka makroekonomiczna. Podstawowe wskaźniki makroekonomiczne	2
Wy15	Kolokwium	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne. Podstawowe pojęcia ekonomiczne – teksty źródłowe.	2
Ćw2	Podstawowe problemy dokonywania wyboru w ekonomii – rozwiązywanie zadań, <i>case study</i> .	2
Ćw3	Popyt, determinanty popytu. Podaż, determinanty podaży. Mechanizm cenowy. Badanie funkcji popytu. – <i>case study</i> , zadania.	2
Ćw4	Mechanizm rynkowy i elastyczności popytu i podaży – <i>case study</i> , dyskusja, rozwiązywanie zadań. Ograniczenia mechanizmu rynkowego – efekty dla poszczególnych uczestników rynku.	3
Ćw5	Koszty w przedsiębiorstwie w krótkim okresie – <i>case study</i> ,	1
Ćw6	Koszty w przedsiębiorstwie analiza krótkookresowa - rozwiązywanie zadań.	2
Ćw7	Funkcja produkcji. Wybór optymalnej technologii – analiza długookresowa – rozwiązywanie zadań	2
Ćw8	Optymalna wielkość produkcji w krótkim okresie – rozwiązywanie zadań.	2
Ćw9	Struktury rynku. – <i>case study</i> , a decyzje przedsiębiorstwa – rozwiązywanie zadań.	2
Ćw10	Struktury rynku. - a decyzje przedsiębiorstwa – rozwiązywanie zadań	4
Ćw11	Kolokwium nr 1	1
Ćw12	Ryzyko. Decyzje menedżerskie w warunkach niepewności. Rynek kapitałowo – pieniężny – podstawowe pojęcia ekonomiczne i zależności.	2
Ćw13	Rachunek dochodu narodowego – rozwiązywanie zadań, interpretacja podstawowych wskaźników koniunktury gospodarczej – <i>case study</i>	2

Ćw14	Inflacja i wartość pieniądza w czasie	1
Ćw15	Kolokwium nr 2	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>Wykład</p> <p>N1. Wykład informacyjny</p> <p>N2. Prezentacja multimedialna</p> <p>N3. Wykład problemowy</p> <p>Ćwiczenia</p> <p>N4. Rozwiązywanie zadań praktycznych (gł. rachunkowych)</p> <p>N5. Dyskusja</p> <p>N6. Zadania domowe</p> <p>N7. Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia</p> <p>N8. Analiza tekstów źródłowych (literatura ekonomiczna, prasa), <i>case study</i>.</p> <p>N9. Sprawdziany pisemne – 10 minutowe</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 ÷PEU_W06	Kolokwium pisemne z wykładu
F2	PEU_W01 ÷PEU_W06 PEU_U01÷PEU_U06 PEU_K01÷PEU_K04	Aktywność na zajęciach (dyskusja, zadania domowe, rozwiązywanie zadań).
F3	PEU_W02, PEU_W05, PEU_W06 PEU_U02÷PEU_U04	Sprawdziany pisemne – 10 minutowe
F4	PEU_W02, PEU_W04, PEU_U02÷PEU_U04	Ocena zadań domowych
F5	PEU_W02, PEU_W04÷PEU_W06 PEU_U01÷PEU_U04 PEU_K01÷PEU_K04	Kolokwia pisemne z ćwiczeń
<p>P (wykład)= F1</p> <p>P (ćwiczenia) = 0,20*(F2+F3)+0,20*F4+0,6*F5</p>		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Froeb Luke M.,McCann Brian T., *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa, 2012
- [2] Png I., Lehman D., *Ekonomia menedżerska*, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
- [3] Samuelson W. F., Marks S. G., *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa 1998.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [4] Begg D., Fischer S., Dornsbuch R., *Mikroekonomia*, t.1, PWE, Warszawa 2007.
- [5] Czarny B., Czarny E., Bartkowiak R., Rapacki R., *Podstawy ekonomii*, PWE, Warszawa 2000 i kolejne wydania.
- [6] Friedman M., Friedman R., *Wolny wybór*, Kraków 1997.
- [7] Klimczak B., *Mikroekonomia*, Wydawnictwo AE im. Oskara Langego we Wrocławiu, 2006 i kolejne wydania.
- [8] *Makro- i mikroekonomia. Podstawowe problemy współczesności*, Marciniak S. (red.), Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2013.
- [9] *Najgorsze strategie i praktyki zarządzania. Historia upadków przedsiębiorstw*, praca zbior. pod red. Pindelskiego M., Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa 2008.
- [10] *Podstawy ekonomii*, R. Milewski (red.), PWN, Warszawa 2001 i kolejne wydania.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Edyta Ropuszyńska-Surma, edyta.ropuszynska-surma@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Ekonomiczne uwarunkowania działalności gospodarczej

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Circumstances of making a business

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)

Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0023

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student posiada wiedzę z przedmiotu „Ekonomia menedżerska”
2. Student posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa cywilnego i gospodarczego.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Poszerzenie wiedzy w zakresie uwarunkowań ekonomicznych i regulacji prawnych prowadzenia działalności gospodarczej
- C2. Poszerzenie wiedzy dotyczących potencjalnych efektów stosowanych instrumentów regulacji rynków i instrumentów polityki makroekonomicznej dla prowadzenia działalności gospodarczej w kategoriach oceny szans i zagrożeń, przychodów i kosztów.
- C3 Nabywanie wiedzy o trendach we współczesnych gospodarkach oraz ewolucji struktur rynków i ich wpływu na funkcjonowanie przedsiębiorstwa lub/i prowadzenie działalności gospodarczej.
- C4 Nabywanie kompetencji społecznych w zakresie prowadzenia dyskusji i uzasadniania swoich poglądów.
- C5 Nabywanie umiejętności wyszukiwania i selekcji informacji w celu rozwiązania danego zadania lub problemu.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma rozszerzoną wiedzę z zakresu polityki gospodarczej, jako elementu regulacji gospodarki – w skali krajowej, międzynarodowej i ugrupowań gospodarczych oraz integracyjnych.

PEU_W02 Zna przesłanki, rodzaje, kierunki i skutki ekonomiczno-prawne ewolucji rynków, struktur rynkowych i wybranych instytucji we współczesnych gospodarkach.

PEU_W03 Wyjaśnia wpływ globalnych uwarunkowań (w tym prawnych i ekonomicznych), w tym w kontekście polityki makroekonomicznej i sektorowej państwa, na konkurencyjność organizacji oraz sprawność jej funkcjonowania

PEU_W04 Ma poszerzoną wiedzę nt. form prowadzenia działalności gospodarczej

...

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi dla prowadzonej działalności gospodarczej określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych na poziomie krajowym i międzynarodowym.

PEU_U02 Na podstawie danych statystycznych potrafi określić trendy w gospodarce i potencjalne szanse oraz zagrożenia dla prowadzenia działalności gospodarczej

...

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi samodzielnie szukać informacji i je analizować na potrzeby opracowania zadanego zagadnienia lub rozwiązania problemu.

PEU_K02 Potrafi komunikatywnie przedstawić zagadnienie (dokonuje syntezy informacji i wiedzy), umie przedstawić zagadnienie w formie graficznej (np. prezentacja multimedialna).

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne. Współczesne gospodarki mieszane a warunki prowadzenia działalności gospodarczej (ograniczenia wolności gospodarczej).	2
Wy2	Rozwój gospodarczy. Konkurencyjność innowacyjność gospodarek a kierunki rozwoju technologicznego.	2
Wy3	Polityka fiskalna i budżetowa państwa a warunki prowadzenia działalności gospodarczej	2
Wy4	Rynek pracy a koszty zatrudnienia.	1
Wy5	Polityka monetarna i kursowa a warunki prowadzenia działalności gospodarczej	3
Wy6	Polityka stabilizacyjna i antycykliczna.	2
Wy7	Regulacje środowiskowe a rachunek ekonomiczny. Ekorozwój	2
Wy8	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne	1
Ćw2	Panuropejskie formy prowadzenia działalności gospodarczej. Formy	4

	prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce i innych państwach.	
Ćw3	Struktury rynku. Efekty demonopolizacji i koncentracji na wybranych rynkach. Ustalanie cen w przedsiębiorstwie. Regulacje cen – taryfikacja.	2
Ćw4	Rynki towarowe. Giełdy, aukcje. Mechanizmy ustalania cen.	2
Ćw5	Warunki funkcjonowania przedsiębiorstw w okresie prosperity i kryzysu gospodarczego: potencjalne szanse i zagrożenia.	2
Ćw6	Wpływ uwarunkowań kursowych, taryfowych, poza- i parataryfowych na warunki prowadzenia działalności gospodarczej.	2
Ćw7	Efekty zewnętrzne w rachunku ekonomicznym.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi dostępne na stronie internetowej.
 N2. Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje, referaty, aktywność
 N3. Konsultacje
 N4. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń
 N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01÷PEU_W04	Kolokwium na koniec semestru
F2	PEU_W01÷PEU_W04 PEU_U01 PEU_K01, PEU_K02	Wygłoszenie referatu
F3	PEU_W1 ÷PEU_W04, PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01, PEU_K02	Aktywność na zajęciach
F4	PEU_W02÷PEU_W04, PEU_U01 PEU_K01	Referat – wersja pisemna
P (wykład) = F1 P (ćwiczenia) = 0,3*F2+0,3*F3+0,4*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Acocella N., *Zasady polityki gospodarczej*, PWN, Warszawa 2002.
 [2] Byczko Sz., Katner W.J., (red. nauk.), Jakubiec A., Janeta J., Kappes A., Katner P., Kucharski B., Promińska U., Rzetelska A., Węgiński M., *Prawo gospodarcze i handlowe*, Wolters Kluwer Polska, Wyd. 2 uzupełnione, 2018Rozdziały AI-AIII, Rozdział A.X
 [3] Kasprzak W.A., Pelc K. I., *Innowacje – strategie techniczne i rozwojowe*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2012.
 [4] *Makro- i mikroekonomia. Podstawowe problemy współczesności*, Marciniak S. (red.),

Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2013.

[5] Polityka gospodarcza i finanse w teorii i praktyce, pod red. nauk. Paszewickiego A., Szczodrowskiego G., Instytut Wiedzy i innowacji, Warszawa 2011.

[6] Szczodrowski G., *Polski system podatkowy*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2019.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

[7] W. Nawrot, *Globalny kryzys finansowy XXI w. Przyczyny, przebieg, skutki, prognozy*, CEDEWU.PL, Warszawa 2009.

[8] Ostoj I., Pietrucha J., Tusińska M. Makroekonomia. Studia przypadków, Wyd. UE w Katowicach, Katowice 2013.

[9] *Prawo handlowe*, praca zb. pod red. Ogólskiego J., Modrzejewskiej M., LEX a Wolters Kluwer business, Warszawa 2012 (Uwaga: patrz na rozdziały w których są aktualne akty prawne).

[10] Przepióra P., Podatek VAT w małych i średnich przedsiębiorstwach. Dyskusja o neutralności i kształcie regulacji podatkowych, Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań 2009.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Edyta Ropuszyńska-Surma edyta.ropuszynska-surma@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Fizyka Środowiska Pracy II****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Work Environment Physics II****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień/ stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0014W****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				

*niepotrzebne skreślić

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Kompetencje w zakresie matematyki potwierdzone pozytywną oceną na świadectwie maturalnym.
Ukończony kurs „Fizyka” lub równoważny na I stopniu kształcenia.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Nabycie specjalistycznej wiedzy w zakresie fizycznych czynników środowiska pracy oddziałujących na pracownika, niezbędnej w procesach organizacji produkcji oraz zarządzania zasobami ludzkimi.

C1.1: Zdobyć wiedzy dotyczącej fizycznych aspektów środowiska pracy: przyczyn oddziaływania czynników fizycznych na pracownika, sposobów ich oddziaływania, potencjalnych skutków psychofizycznych oraz sposobów minimalizowania ich negatywnego wpływu.

C1.2: Zdobyć wiedzy na temat ergonomicznej optymalizacji warunków pracy z wykorzystaniem

metod i narzędzi służących do pomiaru, oceny oraz projektowania fizycznego środowiska pracy, z uwzględnieniem fizycznych, sensorycznych i psychicznych możliwości oraz ograniczeń pracownika.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: zna poszczególne fizyczne czynniki środowiska pracy; wie, z jakich przyczyn (fizycznych, anatomicznych, fizjologicznych, psychologicznych) i w jaki sposób wpływają one na człowieka w procesie pracy.

PEU_W02: zna metody i narzędzia służące do pomiaru i oceny poznanych czynników oraz do projektowania fizycznego środowiska pracy i jego optymalizacji zgodnie z podejściem ergonomicznym.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Fizyczne środowisko pracy jako element układu człowiek-maszyna-środowisko. Przegląd czynników fizycznych oddziałujących na człowieka w procesie pracy. Podejście ergonomiczne w projektowaniu i ocenie środowiska pracy.	2
Wy2	Mikroklimat. Termodynamika organizmu ludzkiego. Skutki zaburzenia homeostazy termicznej. Mechanizmy termoregulacyjne o charakterze fizycznym i biochemicznym. Parametry termoizolacyjne odzieży jako bariery między człowiekiem a środowiskiem termicznym. Metody oceny mikroklimatu.	2
Wy3	Oświetlenie. Budowa toru optycznego oka. Przetwarzanie sygnałów przez układ neuronalny. Charakterystyka postrzegania jasności, barwy i wzorców geometrycznych. Wymagania związane z zapewnieniem odpowiednich warunków do pracy wzrokowej. Zastosowanie modeli barw w projektowaniu otoczenia wizualnego.	2
Wy4	Hałas. Budowa narządu słuchu i jej wpływ na zdolność słyszenia. Percepcja wysokości i głośności dźwięku jako przykłady zjawisk podlegających prawom Webera-Fechnera oraz Stevensa. Hałas jako czynnik szkodliwy i stresor; fizjologiczne i psychologiczne skutki przebywania w hałasie. Organizacyjne i techniczne środki minimalizujące narażenie na hałas w miejscu pracy.	2
Wy5	Relacje przestrzenne między człowiekiem a miejscem pracy. Wpływ niedopasowania stanowiska do cech antropometrycznych pracownika na wymuszenie postawy ciała w ujęciu biomechanicznym. Lokalizacja urządzeń sygnalizacyjnych i sterowniczych. Zastosowanie prawa Fittsa w projektowaniu interfejsu człowiek-maszyna.	2
Wy6	Metodyka badań wpływu fizycznego środowiska pracy na człowieka cz. 1. Podejście psychofizyczne w pomiarach subiektywnej percepcji mierzalnych fizycznie bodźców. Wykorzystanie metod kwestionariuszowych oraz podejścia AHP w badaniach i pomiarach o charakterze subiektywnym.	2
Wy7	Metodyka badań wpływu środowiska pracy na człowieka cz. 2. Projektowanie eksperymentu czynnikowego. Zastosowanie metod statystycznych w analizie danych.	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów i materiałów multimedialnych
N2. Konsultacje
N3. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02	pisemne kolokwium zaliczeniowe

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Grandjean E., Fitting the task to the man. An ergonomic approach, Taylor & Francis, London 1980
- [2] Halliday D., Resnick R., Walker J., Podstawy fizyki, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
- [3] Hecht E., Optyka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012
- [4] Jaroszyk F. (red.), Biofizyka, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2014
- [5] Józwiak J., Podgórski J., Statystyka od podstaw, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2012
- [6] Koradecka J. (red.), Bezpieczeństwo pracy i ergonomia, t. 1 i 2, Centralny Instytut Ochrony Pracy, Warszawa 1999
- [7] Materiały dla studentów na stronie Laboratorium Ergonomii Wydziału Informatyki i Zarządzania PWr, <http://ergonomia.ioz.pwr.edu.pl/>
- [8] Ozimek E., Dźwięk i jego percepcja. Aspekty fizyczne i psychoakustyczne, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002
- [9] Proctor R.W., Van Zandt T., Human factors in simple and complex systems. Second edition, CRC Press, 2008
- [10] Taylor J.R., Mechanika klasyczna, t. 1 i 2, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006
- [11] Traczyk W.Z., Trzebski A. (red.), Fizjologia człowieka z elementami fizjologii stosowanej i klinicznej, Wydawnictwo Lekarskie PZWL, Warszawa 2015
- [12] Wykowska M., Ergonomia jako nauka stosowana, Uczelniane Wydawnictwa Naukowo-Dydaktyczne AGH, Kraków 2009

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Alton Everest F., Pohlmann K.C., Podręcznik akustyki, Wydawnictwo Sonia Draga, Katowice 2013
- [2] Bell P.A., Greene T.C., Fisher J.D., Baum A., Psychologia środowiskowa, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2004
- [3] Brzeziński J., Metodologia badań naukowych i diagnostycznych [w:] Psychologia. Podręcznik akademicki, t. 1: Podstawy psychologii, Strelau J. (red.), Gdańskie

Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2000

- [4] Internetowy Podręcznik Statystyki, StatSoft, <http://www.statsoft.pl/textbook/>
- [5] Jorasz U., Wykłady z psychoakustyki, Wydawnictwo Naukowe UAM, Poznań 1998
- [6] Kabza Z., Kostyrko K., Metrologia mikroklimatu pomieszczenia i środowiskowych wielkości fizycznych. cz. 1 i 2, Oficyna Wydawnicza Politechniki Opolskiej, Opole 2003/2004
- [7] Karwowski W. (red.), International Encyclopedia of Ergonomics and Human Factors, Taylor & Francis, 2001
- [8] Malinowski A., Bożilow W., Podstawy antropometrii. Metody, techniki, normy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1997
- [9] Młodkowski J., Aktywność wizualna człowieka, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1998
- [10] Rejmer K., Ciepło – zimno czyli termodynamika fenomenologiczna, Wydawnictwo Sorus, Poznań 2013
- [11] Śliwowski L., Mikroklimat wnętrza i komfort cieplny ludzi w pomieszczeniach, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2000

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Jach, katarzyna.jach@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Międzynarodowe otoczenie działalności przedsiębiorstwa

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: International Business Environment

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowanie i decyzje menadżerskie (ZDM)

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: wybieralny

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0024

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wymagania formalne: Student posiada podstawową wiedzę z mikro i makroekonomii
2. Wymagania wstępne: Student posiada podstawową wiedzę z zakresu funkcjonowania rynku w aspekcie mikro i makroekonomicznym.
3. Student potrafi samodzielnie przygotować się do zajęć.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Nabycie wiedzy na temat mechanizmów funkcjonowania rynków międzynarodowych, ze szczególnym uwzględnieniem makroekonomicznego otoczenia przedsiębiorstw,

C2: Nabycie podstawowej wiedzy sposobów badania makroekonomicznego.

C3: Nabycie i utrwalenie kompetencji społecznych polegających na umiejętności współpracy w grupie studenckiej mającej na celu efektywne rozwiązywanie problemów i opracowywanie zadanych zagadnień.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą zasad funkcjonowania rynków międzynarodowych, rozumie na czym polega dalsze otoczenie przedsiębiorstwa oraz handlu zagranicznego, polityki celnej i istoty globalizacji.

PEU_W02 – Rozumie istotę konkurencyjności międzynarodowej i makroekonomicznych skutków globalizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi dokonać podstawowej analizy makrootoczenia przedsiębiorstw.

PEU_U02 – Potrafi dobrać podstawowe terminy związane z handlem międzynarodowym i makroekonomicznym otoczeniem przedsiębiorstwa.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do samodzielnego szukania informacji i jej analizowania na potrzeby opracowania zadanego zagadnienia lub rozwiązania problemu oraz efektywnego rozwiązywania problemów i opracowywanie zadanych zagadnień do inicjowania zmian w przedsiębiorstwie w oparciu o posiadaną w tym przedmiocie wiedzę.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1 Wy2	Zajęcia wstęp – wprowadzenie do przedmiotu. Ogólne zagadnienia ekonomiczne. Spółki prawa handlowego. Pojęcie rynku, popyt i podaż. Struktury rynku.	2
Wy3	Otoczenie przedsiębiorstwa: <ul style="list-style-type: none"> • otoczenie ekonomiczne, wynikające z ogólnej kondycji gospodarczej • otoczenie demograficzne, wynikające ze struktury wiekowej społeczeństwa, struktury płci np. • otoczenie prawne, wynikające z przepisów prawa krajowego • otoczenie międzynarodowe, wynikające z uwarunkowań międzynarodowych (np. cena ropy naftowej) • otoczenie społeczne (społeczno-kulturowe), wynikające z panującej mody, stylu życia lub zwyczajów i kultury panującej na danym obszarze otoczenie technologiczne, wynikające z poziomu rozwoju technicznego i technologicznego 	1
Wy4	Konkurencyjność międzynarodowa <ul style="list-style-type: none"> • pojęcie konkurencyjności • niedoskonała konkurencja, oligopol i handel międzynarodowy • czynniki określające konkurencyjność 	1
Wy5 Wy6	Elementy handlu międzynarodowego: <ul style="list-style-type: none"> • definicje i rodzaje transakcji handlowych • znaczenie handlu zagranicznego dla przedsiębiorstw i konsumentów 	2
Wy7	Polityka celna:	2

Wy8	<ul style="list-style-type: none"> • oddziaływania państwa na strefę handlu zagranicznego • istota i znaczenie polityki celnej, system preferencji celnych • źródła prawa celnego (krajowe i unijne) • omówienie podstawowego dokumentu w handlu zagranicznym - JDA SAD na wybranym przykładzie 	
Wy9 Wy10	Sposoby badania makrootoczenia i podejście biznesowe do analizy	2
Wy11 Wy12	Istota procesu globalizacji: <ul style="list-style-type: none"> • zagrożenia globalizacji • wyzwania dla ekonomii międzynarodowej • współzależność międzynarodowa • podstawowe instytucje na rynku międzynarodowym 	2
Wy13 Wy14	Makroekonomiczne skutki globalizacji rynków finansowych: <ul style="list-style-type: none"> • polityka makroekonomiczna w warunkach umiędzynarodowienia rynków finansowych • mechanizm powstawania kryzysów finansowych 	1
Wy15	Kolokwium	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Ćwiczenia organizacyjne. Warunki zaliczenia	1
Ćw2	Podstawowe zagadnienia z zakresu otoczenia dalszego przedsiębiorstwa	2
Ćw3	Handel zagraniczny	2
Ćw4	Konkurencyjność międzynarodowa	2
Ćw5	Polityka celna	2
Ćw6	Procesy globalizacji	4
Ćw7	Kolokwium	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykłady z prezentacjami multimedialnymi
N2. Ćwiczenia z wykorzystaniem metod aktywizujących: studia przypadków, przygotowywane w grupach prezentacje, referaty, aktywność w grupach
N3. Konsultacje
N4. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń
N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do egzaminu

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W02 PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01	Udział w dyskusji Ćwiczenia praktyczne, referat Udział w dyskusji
P	PEU_W01	Zaliczenie w formie kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA**LITERATURA PODSTAWOWA:**

- [1] Treder H. (red.), Podstawy handlu zagranicznego, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2005.
- [2] Białecki K., Operacje handlu zagranicznego, PWE, Warszawa 2002.
- [3] Misala J., Międzynarodowa konkurencyjność gospodarki narodowej, PWE, Warszawa 2011.
- [4] Breza M., Międzynarodowe transakcje gospodarcze, wyd. WSCIL 2009.
- [5] Stępień B. (red.), *Handel zagraniczny. Poradnik dla praktyków*, PWE, Warszawa 2007
- [6] Budnikowski A., Międzynarodowe stosunki gospodarcze, wyd. III PWE Warszawa 2006
- [7] Krugman P., Obsfeld M., Ekonomia międzynarodowa, t. I i II, PWN, Warszawa 2008

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bednarz J., Gostomski E., *Działalność małych i średnich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009
- [2] Misala J., Wymiana międzynarodowa i gospodarka światowa. Teoria i mechanizmy funkcjonowania, Wyd. SGH, Warszawa 2005
- [1] Rymarczyk J., Handel zagraniczny- organizacja i technika, PWE, Warszawa 2005.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr hab. inż. Małgorzata Rutkowska, malgorzata.rutkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Modelowanie i prognozowanie ekonomiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Business modeling and forecasting****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)****Poziom i forma studiów: II stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0008****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		60		
Forma zaliczenia	egzamin		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Umiejętność modelowania w arkuszu kalkulacyjnym Excel
2. Znajomość podstaw rachunku prawdopodobieństwa i statystyki matematycznej

CELE PRZEDMIOTU

C1 – Zapoznanie z zasadami budowy modeli symulacyjnych według wybranych metod stochastycznych

C2 – Zdobywanie umiejętności prognozowania z wykorzystaniem wybranych metod prognostycznych

C3 – Wykształcenie umiejętności wykorzystania modeli symulacyjnych do opisu stanu obecnego i prognozowania stanów przyszłych organizacji

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna zasady budowy modeli symulacyjnych.

PEU_W02 Ma specjalistyczną wiedzę w zakresie modelowania ilościowego i prognozowania stanów i procesów w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wykorzystać metody i modele symulacyjne w rozwiązywaniu złożonych problemów zarządczych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie istotę etyki w biznesie

PEU_K02 Potrafi w współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć. Ogólne wprowadzenie do modelowania. Podstawowe pojęcia związane z symulacją i prognozowaniem w biznesie.	2
Wy2	Ryzyko w procesach decyzyjnych. Metody analizy ryzyka i miary ryzyka. Losowość i niepewność w procesach decyzyjnych. Przebieg modelowania symulacyjnego. Klasyfikacja podejść symulacyjnych.	2
Wy3	Elementy rachunku prawdopodobieństwa i statystyki. Przegląd podstawowych rozkładów zmiennej losowej. Testowanie hipotez	2
Wy4	Zebranie i analiza danych wejściowych. Wybór i dopasowanie rozkładów losowych. Generatory liczb losowych. Metody generowania zmiennych losowych.	2
Wy5	Teoria kolejek. Symulacja procesów. Podstawy symulacji dyskretnej.	2
Wy6	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Część 1: wybrane aspekty modelowania linii produkcyjnych i systemów usługowych	2
Wy7	Podstawowe bloki dyskretnego modelu symulacyjnego (z wykorzystaniem wybranego pakietu). Część 2: wybrane aspekty modelowania systemów transportowych	2
Wy8	Metoda Monte Carlo	2
Wy9	Symulacja agentowa	2
Wy10	Inne metody symulacyjne	2
Wy11	Weryfikacja i walidacja modeli symulacyjnych: zasady, podejścia i koncepcje	2
Wy12	Prognozowanie a symulacja. Wstęp do prognozowania. Etapy	2
Wy13	Prognozowanie na podstawie szeregów czasowych: wybrane metody	2
Wy14	Prognozowanie na podstawie modeli przyczynowo-skutkowych: wybrane metody	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Przedstawienie wymagań i regulaminu zajęć	1
La2	Budowa prostego modelu symulacji dyskretnej: wprowadzenie	2
La3	Budowa dyskretnego modelu symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy usługowe	2
La4	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy produkcyjne	2
La5	Budowa modelu dyskretnego symulacyjnego. Zagadnienia kolejkowe. Systemy transportowe	2
La6	Konsultacje dot. zadania projektowego	2
La7	Obrona i zaliczenie zadania projektowego	2
La8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Prezentacja multimedialna
N2. Specjalistyczne pakiety software'owe (Arena, Simio, ExtendSim, AnyLogic)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 1
F2	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 2
F3	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 3
F4	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie cząstkowe nr 4
F5	PEU_U01 PEU_K01	Zadanie projektowe
P	PEU_W01 PEU_W02	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] **Mielczarek B.**, *Modelowanie symulacyjne w zarządzaniu. Symulacja dyskretna*. Oficyna Wydawnicza PWr Wrocław 2009
- [2] Kelton W.D., Sadowski R.P., Sturrock D.T., *Simulation with Arena*, McGraw Hill Higher Education
- [3] Rossetti M.D., *Simulation modelling and Arena*, John Wiley and Sons, Inc., 2010

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Winston L.W., *Microsoft Excel 2016. Analiza i modelowanie danych biznesowych*, APN Promise, Warszawa 2016
- [2] Snopkowski R., *Symulacja stochastyczna*, Uczelniane Wydawnictwa Naukowo-Dydaktyczne, Kraków 2007
- [3] Gajda J.B., *Prognozowanie i symulacja a decyzje gospodarcze*, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2001
- [4] Cieślak M., (red.) *Prognozowanie gospodarcze. Metody i zastosowania*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2002.
- [5] Maciąg A., Pietroń R., Kukła S. *Prognozowanie i symulacja w przedsiębiorstwie*, PWE 2013

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Bożena Mielczarek bozena.mielczarek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Podstawy zarządzania i marketingu****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Fundamentals of Management and Marketing****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)****Poziom i forma studiów: II stopień, forma stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0003****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30	-	-	15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120	60	-	-	30
Forma zaliczenia	Egzamin	Zaliczenie na ocenę	-	-	Zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	-
Liczba punktów ECTS	4	2	-	-	1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2	-	-	1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	1,4	-	-	0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

Nabycie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty, odnośnie:

- C1. cech, elementów i rodzajów organizacji oraz wpływu oddziaływania otoczenia na działalność organizacji (ze szczególnym uwzględnieniem marketingu),
- C2. procesów zarządzania, funkcji, zasad i instrumentów zarządzania,
- C3. efektywności organizacji
- C4. podstawowych elementów działalności marketingowej

Nabycie podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C5. analizy i oceny wybranych cech organizacji,
- C6. analizy i oceny wybranych wewnętrznych i międzyorganizacyjnych relacji,
- C7. analizy i oceny wybranych elementów marketingu

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

- PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o cechach, elementach i rodzajach organizacji
PEU_W02 – ma podstawową wiedzę o procesach, funkcjach, zasadach i instrumentach zarządzania
PEU_W03 – wyjaśnia i ilustruje (na poziomie podstawowym) wpływ oddziaływania otoczenia na działalność organizacji
PEU_W04 – ma podstawową wiedzę o pojęciu efektywności organizacji
PEU_W05 – ma podstawową wiedzę o wybranych elementach marketingu i działalności marketingowej organizacji

Z zakresu umiejętności:

- PEU_U01 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać cele, cechy i elementy organizacji
PEU_U02 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i oceniać wewnętrzne i międzyorganizacyjne relacje (ze szczególnym uwzględnieniem marketingu)
PEU_U03 – potrafi na poziomie podstawowym zidentyfikować wybrane elementy działalności marketingowej
PEU_U04 – potrafi na poziomie podstawowym analizować i ocenić elementy marketingu-mix

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEU_K01 – ma świadomość konieczności rozwijania wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie: nauk o organizacji i zarządzaniu oraz marketingu
PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów pojawiających się w organizacji
PEU_K03 – jest przygotowany do przekazywania, przekonywania i obrony własnych poglądów
PEU_K04 – ma świadomość, że praca menedżera wymaga przestrzegania określonych norm profesjonalnych i etycznych

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Nauki o organizacji i zarządzaniu – charakter i przedmiot	2
Wy2	Istota zarządzania organizacją	2
Wy3	Proces i zakres zarządzania	2
Wy4	Rodzaje menedżerów. Główne role i umiejętności menedżerskie.	2
Wy5	Podjmowanie decyzji w organizacji	2
Wy6	Planowanie strategiczne i operacyjne	3
Wy7	Czynniki i mechanizmy strukturotwórcze	2
Wy8	Zasady budowy poprawnej struktury organizacyjnej	2
Wy9	Motywowanie pracownika do pracy. Style zarządzania. Teoria cech przywódczych.	2
Wy10	Kontrola jako funkcja zarządzania	1
Wy11	Pojęcie marketingu i jego miejsce w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa.	2
Wy12	Analiza sytuacji rynkowej przedsiębiorstwa	2
Wy13	Koncepcja marketing mix: klasyczne 4P, 7P, nowe 4P	3
Wy14	Zarządzanie marką	2
Wy15	Strategia działań marketingowych w środowisku internetowym	1
Suma godzin		30
Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba

		godzin
Ćw1	Zajęcia organizacyjne. Organizacja i jej modele	2
Ćw2	Otoczenie organizacji	2
Ćw3	Cele organizacyjne. Funkcje i rodzaje celów	2
Ćw4	Jednostka w organizacji	2
Ćw5	Grupa i zespół w organizacji	2
Ćw6	Kultura organizacyjna i jej znaczenie	2
Ćw7	Wymiary struktury organizacyjnej.	2
Ćw8	Typologia struktur organizacyjnych.	2
Ćw9	Technologia jako składnik organizacji.	2
Ćw10	Efekt organizacyjny. Typologie organizacji.	2
Ćw11	Badania marketingowe.	2
Ćw12	Zachowania konsumenckie.	2
Ćw13	Segmentacja rynku.	2
Ćw14	Strategie produktu. Strategie komunikacji marketingowej.	2
Ćw15	Strategie cenowe. Zarządzanie kanałami marketingowymi.	2
Suma godzin		30

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
S1	Analiza i ocena celów wybranej organizacji.	1
S2	Analiza i ocena technologii wybranej organizacji.	2
S3	Analiza i ocena kultury wybranej organizacji.	2
S4	Analiza i ocena struktury organizacyjnej wybranej organizacji	2
S5	Identyfikacja otoczenia wybranej organizacji (ze szczególnym uwzględnieniem asPEUtu marketingowego).	2
S6	Analiza i ocena działalności marketingowej wybranej organizacji.	3
S7	Analiza i ocena zarządzania marką wybranej organizacji.	1
S8	Analiza i ocena relacji między elementami wybranej organizacji (ze szczególnym uwzględnieniem asPEUtu marketingowego).	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie
N3. Studia przypadków
N4. Dyskusja nad wybranymi problemami
N5. Samodzielna analiza i ocena zadanych asPEUów rzeczywistej organizacji
N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu
N7. Prezentacja przygotowana przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia
F1	PEU_U01-4	Kartkówki podczas ćwiczeń
F2	PEU_U01-4	Punktowanie aktywności podczas ćwiczeń (analiza studiów przypadków)
Ćwiczenia P1	Ocena z ćwiczeń uwzględnia F1(60%), F2 (40%)	
F3	PEU_U01-4, PEU_K01-3	Prezentacja wypracowanych rozwiązań

Projekt P2	Ocena z seminarium uwzględnia F3 (100%)	
F4	PEU_K01-4	Punktowanie aktywności podczas wykładu
F5	PEU_W01-5	Egzamin
P3	Ocena z wykładu uwzględnia F5 oraz F4 (do 10% oceny)	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Griffin R.W.: Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2020.
- [2] Hopej M.: Podstawy zarządzania, Oficyna Wyd. PWr, Wrocław 1999.
- [3] Kotler Ph., Keller K., Marketing, Dom Wydawniczy REBIS, Poznań 2018.
- [4] Kotler, P., Kartajaya, H., Setiawan, I., Gasper, D., Marketing 4.0: Era cyfrowa, MT Biznes, Warszawa 2017.
- [5] Koźmiński A.K., Piotrowski W. [red.]: Zarządzanie. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2020.
- [6] Steinmann H., Schreyögg G.: Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bielski M.: Organizacje: istota, struktury, procesy, Wyd. Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 1992.
- [2] Bielski M.: Podstawy teorii organizacji i zarządzania, C. H. Beck, Warszawa 2004.
- [3] Bieniok H. [red.]: Metody sprawnego zarządzania: planowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, PLACET, Warszawa 2011.
- [4] Czarniawska B.: Trochę inna teoria organizacji: organizowanie jako konstrukcja sieci działań, Poltext, Warszawa 2010.
- [5] Hatch M.J.: Teoria organizacji, PWN, Warszawa 2002.
- [6] Hopej M., Kamiński R.: Struktury organizacyjne współczesnych organizacji, Oficyna Wyd. PWr., Wrocław 2010.
- [7] Hopej M.: Struktury organizacyjne: podstawowe, współczesne i przyszłe rozwiązania strukturalne, Ossolineum, Wrocław 2004.
- [8] Korzeniowski L., Podstawy zarządzania organizacjami, Difin 2019.
- [9] Kotler, P., Armstrong, G., Garbarski, L., Wąsik, D., Marketing: Wprowadzenie. Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa, 2012.
- [10] Miłkuła B., Pietruszka-Ortyl A., Potocki A. [red.]: Podstawy zarządzania przedsiębiorstwami w gospodarce opartej na wiedzy, Difin, Warszawa 2007.
- [11] Mintzberg H., Zarządzanie, Nieoczywiste 2020.
- [12] Morgan G.: Obrazy organizacji, PWN, Warszawa 1997.
- [13] Mruk H., Pilarczyk B., Sławińska B., Marketing koncepcje, strategie, trendy Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu 2012.
- [14] Robbins S.P., DeCenzo D.A.: Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
- [15] Schermerhorn J.R.: Zarządzanie, kluczowe koncepcje, PWE, 2008.
- [16] Skalik J. [red.]: Projektowanie systemów zarządzania, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 1997.

Czasopisma:

- Marketing i Rynek
- Brief
- Marketing w Praktyce
- Przegląd Organizacji
- Media Marketing
- Ekonomia i Organizacja Przedsiębiorstwa
- Marketing & More
- Manager Magazine

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Anna Zabłocka-Kluczka (anna.zablocka-kluczka@pwr.edu.pl)

Dr inż. Anna Salamacha (anna.salamacha@pwr.edu.pl)

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Prawo gospodarcze
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Economic law
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0004
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,0	1,0			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw prawa

CELE PRZEDMIOTU

C1 Celem przedmiotu jest ukazanie znaczenia prawa gospodarczego w dziedzinie podejmowania i prowadzenia szeroko rozumianej działalności biznesowej

C2 W toku zajęć wyjaśnia się i charakteryzuje formy organizacyjno-prawne podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej, kierując się zakresem potrzeb studiów i przyszłej praktyki zawodowej absolwentów

C3 W toku zajęć szczegółowo przedstawia się regulacje prawne określające warunki prawne i organizacyjne, które stanowią podstawę podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej

--

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - Rozróżnia i charakteryzuje podstawowe typy, rodzaje i formy przedsiębiorstw, identyfikuje ich cele, obszary funkcjonalne i relacje między nimi. Ma wiedzę odnośnie ich powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju w tym prawnych procedur zakładania. Ma elementarną wiedzę dotyczącą struktur organizacyjnych, czynników strukturotwórczych oraz procesów ich kształtowania.

PEU_W02 - Identyfikuje interakcje przedsiębiorstwa z otoczeniem w kontekście uwarunkowań krajowych, międzynarodowych i międzykulturowych. Wyjaśnia i ilustruje wpływ oddziaływania otoczenia na działalność przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - Potrafi wskazać przyczyny zjawisk społecznych i prawnych warunkujących podejmowanie decyzji w przedsiębiorstwie na różnych szczeblach zarządzania nim. Wskazuje związki przyczynowo - skutkowe decyzji gospodarczych.

PEU_U02 - Potrafi formułować własne opinie oparte na racjonalnych argumentach o zdarzeniach zjawiskach gospodarczych wpływających na zakres decyzji menedżerskich oraz korzystać z porad i doradztwa ekspertów

PEU_U03 - Potrafi dokonać wyboru i korzystać ze źródeł informacji dla przeprowadzenia analizy sformułowanego problemu decyzyjnego oraz formułować zalecenia w odniesieniu do decyzji podejmowanych przez podmioty gospodarcze.

PEU_U04 - Posługuje się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli dla potrzeb decyzji menedżerskich.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 - Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Pojęcie prawa gospodarczego – systematyka źródeł prawa gospodarczego	2
Wy2	Prawo gospodarcze. Działalność gospodarcza. Charakterystyka podstawowych pojęć określonych w ustawie o swobodzie działalności gospodarczej. Wolność gospodarcza i jej ograniczenia	2
Wy3	Przedsiębiorcy. Definicja przedsiębiorcy. Przedsiębiorstwo. Obowiązki przedsiębiorców	2
Wy4	Rodzaje przedsiębiorstw	2
Wy5	Spółki handlowe	2
Wy6	Spółki kapitałowe i ich rola w gospodarce	2
Wy7	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością – ogólna charakterystyka	2
Wy8	Spółka akcyjna w obrocie gospodarczym. Akcje – rodzaje, zasady obrotu akcjami. Warunki nabywania akcji	2
Wy9	Systematyka rodzajów papierów wartościowych i ich charakterystyka	2

Wy10	Procedura upadłościowa i warunki jej zastosowania	2
Wy11	Postępowanie naprawcze	2
Wy12	Prawo ochrony wolnej konkurencji	2
Wy13	Sądownictwo gospodarcze. Mediacje jako instrument rozstrzygania sporów gospodarczych	2
Wy14	Podstawy prawne działania przedsiębiorstw w Unii Europejskiej	2
Wy15	Warunki i zasady podejmowania działalności gospodarczej na obszarze Unii Europejskiej	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Spółka cywilna jako umowna forma aktywności gospodarczej	4
Ćw2	Spółka jawna	4
Ćw3	Spółka partnerska	4
Ćw4	Spółka komandytowa i komandytowo-akcyjna	4
Ćw5	Umowy gospodarcze jako instrument prowadzenia działalności gospodarczej	4
Ćw6	Typologia umów gospodarczych. Charakterystyka ważniejszych typów umów	4
Ćw7	Międzynarodowe regulacje w zakresie umów – standardy i wzorce umowne	6
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. wykład informacyjny
N2. prezentacja multimedialna
N3. wykład problemowy

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 PEU_W02	test
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K01	project
P = 0,5 F1 + 0,5 F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Filipowicz A., Podstawy prawa dla ekonomistów, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2006
- [2] Kidyba A., Prawo handlowe, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2011
- [3] „Prawo spółek handlowych”, t.I i II, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [4] „Prawo handlowe. Zbiór przepisów”, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Prawo handlowe. Teksty ustaw”, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2012
- [2] Kuraś A. Kuros S., Toczek M., Spółki osobowe. Prawo spółek, Wyd. Difin, Warszawa 2012
- [3] Zdanikowski P., Prawo udziałowe w spółce z.o.o., Wyd. Difin, Warszawa 2011
- [4] Adamik A., Kształtowanie konkurencyjności i przewagi konkurencyjnej małych i średnich przedsiębiorstw, Wyd.C.H.Beck, Warszawa 2011
- [5] Sitkowska K., Stepień T., Problematyka spółek ze szczególnym uwzględnieniem odpowiedzialności cywilnej i karnej, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2011

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Aldona Małgorzata Dereń aldona.deren@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Przedsiębiorczość i Innowacje****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Strategic Entrepreneurship****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0010****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczony kurs z Zarządzania Strategicznego

CELE PRZEDMIOTU

C1 Pogłębienie wiedzy w zakresie przedsiębiorczości

C2 Poznanie instrumentów (strategii, modeli, metod) oceniających przedsiębiorczość

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna istotę przedsiębiorczości

PEU_W02 Zna rodzaje przedsiębiorczości PEU_W03 Zna instrumenty (strategie, modele, metody) oceny przedsiębiorczości

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi wyszukać i zinterpretować wiedzę związaną z przedsiębiorczością

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 nabędzie aktywną postawę przedsiębiorczą do realizacji przedsięwzięć o charakterze innowacyjnym i umiejętność kreatywnego myślenia

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do przedsiębiorczości i innowacji	1
Wy2	Organizacja przedsiębiorcza	2
Wy3	Przedsiębiorczy pracownicy	2
Wy4	Przedsiębiorcze zasoby	2
Wy5	Przedsiębiorcze procesy	2
Wy6	Tworzenie przedsiębiorstw typu startup	2
Wy7	Tworzenie innowacji	2
Wy8	Sprawdzenie poziomu wiedzy studentów. Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do seminarium	1
Se2	Istota badanej przedsiębiorczości	2
Se3	Koncepcje, modele, strategie badanej przedsiębiorczości	2
Se4	Rozwój badanej przedsiębiorczość – ujęcie procesowe	2
Se5	Uwarunkowania i ograniczenia rozwoju badanej przedsiębiorczości	2
Se6	Pomiar badanej przedsiębiorczości	2
Se7	Studium przypadku	2
Se8	Zaliczenie	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. laptop

N2. prezentacja multimedialna

N3 raporty

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
--	--------------------------	---

koniec semestru)		
F1	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_U01	Pomiar aktywności przez regularne sprawdzanie obecności na zajęciach (wykładzie i seminarium)
F2	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_U01	Pomiar wiedzy przez zliczenie kolokwium, przygotowanie prezentacji i semestralnej pracy pisemnej
F3	PEU_K01	Pomiar kreatywnego myślenia przez udział w dyskusji na zajęciach (wykładzie i seminarium)
$P = 0,25F1 + 0,5F2 + 0,25F3$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] J. DYER, H. GREGERSEN, C.M. CHRISTEMSEN, DNA INOWATORA. ICAN INSTITUTE 2011.
- [2] A. DEREŃ, J.SKONIECZNY, ZARZĄDZANIE TWÓRCZOŚCIĄ ORGANIZACYJNĄ, WYD. DIFIN WARSZAWA2016.
- [3]W.KASPRZAK, K.PELC, INNOWACJE. STRATEGIE TECHNICZNE I ROZWOJOWE, WYDAWNICTWO POLITECHNIKI WROCŁAWSKIEJ, WROCŁAW, 2012
- [4] G.GIERSZEWSKA, B.OLSZEWSKA, J.SKONIECZNY, ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE DLA INŻYNIERÓW, PWE, WARSZAWA 2012
- [5] J.SKONIECZNY (RED.), KSZTAŁTOWANIE ZACHOWAŃ INNOWACYJNYCH, PRZEDSIĘBIORCZYCH I TWÓRCZYCH W EDUKACJI INŻYNIERA, WYDAWNICTWO INDYGO ZAHIR MEDIA, WROCŁAW, 2011
- [6] P.DRUCKER, NATCHNIENIE I FART CZYLI INNOWACJA I PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ, WYDAWNICTWO STUDIA EMKA, WARSZAWA 2004

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] E. Catmull, *Kreatywność S.A.* MT Biznes, Warszawa 2014.
- [2] P. Thiel, *Zero to one, Notatki o start-upach, czyli jak budować przyszłość*, MT Biznes, Warszawa 2015
- [3] W. Isaacson, *Steve Jobs*, Wydawnictwo Insignis, 2011
- [4] L. Kahney, *Jony Ive, genius, który zaprojektował najsłynniejsze produkty Apple*, Insignis, 2014.
- [5] W. Isaacson, *Innowatorzy*, Wyd. Insignis 2014.
- [6] Ph. Knight, *Sztuka zwycięstwa*, Rebis, Poznań 2017.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Jan Skonieczny jan.skonieczny@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Psychologia w zarządzaniu****Nazwa w języku angielskim: Psychology in Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i Decyzje Menedżerskie (ZDM)****Poziom i forma studiów: II stopień stacjonarny****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0005****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,0				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza na temat psychologicznych mechanizmów funkcjonowania człowieka

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobyć wiedzę na temat psychologicznych podstaw funkcjonowania człowieka w grupie i organizacji

C2 Uświadomienie studentom psychologicznych metod oraz związanych z nimi konsekwencji zarządzania ludźmi

C3 Nabycie wiedzy pozwalającej kształtować takie umiejętności jak wywieranie wpływu, radzenie sobie ze stresem, utrzymywanie równowagi między wymaganiami związanymi z pełnieniem różnych ról w organizacji

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, motywowania, mechanizmów grupowych i wpływu społecznego realizowanego w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym zjawiskom indywidualnym i społecznym w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Identyfikuje czynniki sprzyjające skuteczności indywidualnych i zespołowych zachowań w organizacji i potrafi je wykorzystać do projektowania efektywnych zespołów i dla skutecznego przywództwa

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01- Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia

PEU_K02 – Potrafi przekazywać własne poglądy a także stanąć w ich obronie. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Psychologia a nauki o zarządzaniu. Rola procesów psychologicznych w procesach zarządzania. Psychologiczne podstawy zachowań w pracy i w organizacji.	2
Wy2	Rola indywidualnych predyspozycji wrodzonych i nabytych cech w pracy i w organizacji (temperament, inteligencja, zdolności).	2
Wy3	Rola predyspozycji osobowościowych w pracy i w organizacji (cechy osobowości, temperamentu, zdolności, postawy)	2
Wy4	Dysfunkcyjne mechanizmy psychologiczne w funkcjonowaniu w pracy i w organizacji) interakcji społecznych (spostrzeganie społeczne, mechanizmy atrybucji, inklinacje poznawcze, itp.)	2
Wy5	Dopasowanie człowieka do pracy i do organizacji: wymagania organizacyjne – psychologiczne zasoby jednostki w pracy i w organizacji (wiedza, zdolności, umiejętności, zainteresowania zawodowe, postawy, wartości).	2
Wy7	Psychologiczny wymiar przywództwa, psychologiczne uwarunkowania i konsekwencje stylów kierowania.	2
Wy8	Motywacja do pracy – rodzaje motywacji (pozytywna, negatywna, wewnętrzna, zewnętrzna, osiągnięć), psychologiczne mechanizmy motywowania do pracy.	2
Wy9	Mechanizmy motywowania do pracy. Psychologiczne wyznaczniki efektywnego motywowania finansowego i pozafinansowego.	2
Wy6	Podmiotowe uwarunkowania procesów rozwiązywania zadań i twórczego myślenia.	
Wy10	Specyfika procesów decyzyjnych menedżera	2
Wy11	Psychologiczne aspekty podejmowania decyzji i percepcji ryzyka w organizacji.	2
Wy12	Mechanizmy grupowe i funkcjonowanie jednostki w grupie.	2
Wy13	Stres w pracy i zarządzanie stresem w organizacji. Dobrostan pracowników.	2
Wy14	Zarządzanie czasem i organizacja pracy.	2
Wy15	Patologie w organizacji (wypalenie zawodowe, pracoholizm, mobbing).	2

Suma godzin	30
-------------	-----------

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do psychologii organizacji i psychologii pracy.	1
Se2	Charakterystyki osobowości menedżera i członków zespołów pracowniczych i ich rola w efektywnej pracy.	2
Se3	Mechanizmy wpływu społecznego w warunkach organizacji	2
Se4	Rola kreatywności w sytuacjach zadaniowych i procesach decyzyjnych.	2
Se5	Postawy wobec pracy i organizacji; satysfakcja z pracy i dobrostan pracowników.	2
Se6	Źródła stresu w pracy i strategię radzenia sobie z stresem. Konflikt pracy i życia osobistego	2
Se7	Patologie w organizacji (wypalenie zawodowe, pracoholizm, mobbing).	2
Se8	Funkcje i role kierownicze: podobieństwa między kobietami i mężczyznami Podsumowanie zajęć i test wiedzy.	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład N2. Dyskusje N3. Prezentacje multimedialne N4. Dyskusja moderowana N5. Ćwiczenia i symulacje

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)	PEU_W01 PEU_U01	Kolokwium pisemne
F1 Ocena pracy studenta	PEU_K01 PEU_U01	Ocena merytorycznej i formalnej wartości pracy i wystąpienia. Ustna informacja zwrotna
F2 Ocena aktywności w dyskusji	PEU_K02	Ustna informacja zwrotna
F3 Kolokwium lub analiza przypadku	PEU_W01 PEU_U01	Test wiedzy
P2 (seminarium) F1+F2+F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Babiak, J. Bajcar, B. Borkowska, A. (2017). Kobiety i mężczyźni na stanowiskach menedżerskich – wyolbrzymione, czy niedoszacowane różnice? <i>Zarządzanie Zespołami Ludzkimi</i>, 1.</p> <p>[2] Bajcar, B. (2019). Jasne i ciemne strony cech osobowości pracownika w organizacji. Przegląd wyników badań. <i>Zarządzanie Zasobami Ludzkimi</i>, 1, 73-83.</p> <p>[3] Cakrt, M., (2006). <i>Kto jest kim. Typy osobowości dla menedżerów</i>. Gliwice: Helion</p> <p>[4] Chmiel, N. (2003). <i>Psychologia pracy i organizacji</i>. Gdańsk: GWP.</p> <p>[5] Cialdini, R. (2003) <i>Wywieranie wpływu na ludzi</i> Gdańsk: GWP</p> <p>[6] Czerw, A. & Babiak, J. (2010). <i>Tranformacyjny styl kierowania w kreowaniu pozytywnej</i></p>

organizacji. *Zarządzanie Zasobami Ludzkimi*, 6, 47-60.

- [7] Czerw, A. (2017). *Psychologiczny model dobrostanu w pracy. Wartość i sens pracy*. Warszawa: PWN
- [8] Gitlin, M. (2013). *Człowiek w organizacji. Ludzie, struktury, organizacje*. Warszawa: Difin.
- [9] Jachnis, A. (2008). *Psychologia organizacji. Kluczowe zagadnienia*. Warszawa: Difin.
- [10] Makin, P., Cooper, C., Cox, C. (2000) *Organizacje a kontrakt psychologiczny*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [11] Aronson E., Wilson T.D., Akert R.M., (1997). *Psychologia społeczna. Serce i umysł*, Poznań.
- [12] Bajcar, B., Borkowska, A., Czerw, A., Gąsiorowska, A. (2011). *Satysfakcja z pracy w zawodach z misją społeczną*. Gdańsk: GWP.
- [13] Clutterbuck, D. (2005). *Równowaga między życiem zawodowym a osobistym*. Kraków: Oficyna Ekonomiczna.
- [14] Czarnota-Bojarska, J. (2010). *Dopasowanie człowiek-organizacja i tożsamość organizacyjna*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar.
- [15] Doliński, D. (2005) *Techniki wpływu społecznego* Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar
- [16] Griffin, R.W. (2017). *Podstawy zarządzania organizacjami*. Warszawa: PWN.
- [17] Hornowska, E., Paluchowski W. J. (2007). *Praca – skrywana obsesja. Wyniki badań nad zjawiskiem pracoholizmu*. Poznań: Bogucki Wydawnictwo Naukowe
- [18] Kenrick D. T., Neuberg S. L., Cialdini R.B. (2002). *Psychologia społeczna. Rozwiązane tajemnic*. Gdańsk: GWP.
- [19] Łuczak, A. (2001). *Wymagania psychologiczne w doborze osób do zawodów trudnych i niebezpiecznych*. Warszawa: CIOP.
- [20] Maslach, Ch., Letter, M P. (2011). *Prawda o wypaleniu zawodowym*. Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN
- [21] Merez, D. (2010). *Dopasowanie człowieka do środowiska pracy – uwarunkowania i skutki*. Łódź: Instytut Medycyny Pracy im. Prof. J. Nofera.
- [22] Schultz, D., Schultz, S. (2003). *Psychologia a wyzwania dzisiejszej pracy*. Warszawa: PWN.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Beata Bajcar beata.bajcar@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rachunkowość i finanse dla menedżerów****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Accounting and finances for managers****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0011****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	60			
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	1,4			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość podstaw ekonomii
2. Znajomość podstaw organizacyjno-prawnych funkcjonowania przedsiębiorstw

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studenta z zasadami funkcjonowania rachunkowości oraz sposobem i narzędziami prowadzenia ewidencji księgowej
- C2. Zapoznanie studenta z wartościami informacyjnymi podstawowych sprawozdań księgowych.
- C3. Zapoznanie studenta z podstawowymi mechanizmami finansowymi funkcjonującymi w przedsiębiorstwie.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – zna terminologię z zakresu rachunkowości i finansów przedsiębiorstw

PEU_W02 – zna zasady i reguły funkcjonowania rachunkowości w przedsiębiorstwie

PEU_W03 – zna podstawowe mechanizmy i narzędzia finansowe występujące w przedsiębiorstwie

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi przewidzieć skutki księgowe (ewidencyjne) decyzji podejmowanych w przedsiębiorstwie

PEU_U02 – potrafi przeprowadzić podstawowy rachunek efektywnościowy przedsiębiorstwa

PEU_U03 – potrafi czytać ze zrozumieniem sprawozdania finansowe

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – rozumie potrzebę stałego podnoszenia wiedzy i umiejętności w zakresie finansowych aspektów funkcjonowania przedsiębiorstwa

PEU_K02 – rozumie specjalistyczny język finansowy i potrafi precyzyjnie wypowiadać swoje uwagi w zakresie finansowych aspektów zarządzania przedsiębiorstwem

PEU_K03 – jest przygotowany do udziału w projektach produkcyjnych i inwestycyjnych rozumiejąc ich wpływ na wyniki finansowe przedsiębiorstwa

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza i rodzaje rachunkowości	2
Wy2	Zasady i reguły rachunkowości	2
Wy3	Problem wyceny w rachunkowości	2
Wy4	Podstawowe kategorie finansowe	2
Wy5	Podstawy ewidencji księgowej	2
Wy6	Omówienie bilansu	2
Wy7	Źródła finansowania przedsiębiorstwa	2
Wy8	Omówienie rachunku zysków i strat oraz rachunku przepływów pieniężnych	2
Wy9	Wstępna ocena przedsiębiorstwa na podstawie sprawozdań finansowych	3
Wy10	Analiza prognozy rentowności	2
Wy11	Dźwignia finansowa	2
Wy12	Dźwignia operacyjna i połączona	2
Wy13	Rentowność i jej analiza	2
Wy14	Płynność finansowa oraz metody jej badania	2
Wy15	Podsumowanie wykładu	1
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Narzędzia ewidencyjne rachunkowości	2
Ćw2	Księgowanie operacji bilansowych	4
Ćw3	Księgowanie operacji wynikowych	4
Ćw4	Metody amortyzacji	2
Ćw5	Przejsie z memoriałowej na kasową zasadę rachunkowości	2
Ćw6	Sporządzanie sprawozdań finansowych	4
Ćw7	Analiza koszt-produkcja-zysk	2
Ćw8	Mechanizm funkcjonowania dźwigni operacyjnej, finansowej i połączonej	4
Ćw9	Sporządzanie podstawowego rachunku efektywnościowego	4
Ćw10	Kolokwium	2
Suma godzin		30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej i dyskusją
N2. Ćwiczenia rachunkowe – rozwiązywanie zadań z dyskusją
N3. Praca własna – przygotowanie do ćwiczeń i egzaminu

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03	Kolokwium
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03	Egzamin

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Dudycz T., Analiza finansowa jako narzędzie zarządzania finansami przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Indygo Zahir Media, Wrocław 2011
[2] Nowak E., Rachunkowość. Kurs podstawowy, PWE, Warszawa 2016
[3] Gierusz B., Podręcznik samodzielnej nauki księgowania, ODDK, Gdańsk 2018
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
[1] Rutkowski A., Zarządzanie finansami, PWE, Warszawa 2016
[2] Chałupczak J., Zasady rachunkowości - zbiór zadań z rozwiązaniami, Tom 1, ODDK, Gdańsk 2018
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)
Tadeusz Dudycz, tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Statystyka matematyczna i ekonometria****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Statistics and econometrics****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0007****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	120		90		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	4		3		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			3		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		0,7		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Znajomość podstaw statystyki opisowej.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Przyswojenie wiedzy z zakresu metod statystyki matematycznej i budowy modeli ekonomicznych.

C2: Opanowanie umiejętności wnioskowania statystycznego i budowania modeli ekonomicznych na podstawie danych statystycznych.

C3: Opanowanie umiejętności zastosowania oprogramowania statystycznego w analizie statystycznej i modelowaniu ekonometrycznym.

C4: Nabycie kompetencji społecznych specyficznych do samodzielnego doskonalenia swojej wiedzy, obrony własnych poglądów w sposób profesjonalny i etyczny.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma podstawową wiedzę z zakresu metod statystyki matematycznej.

PEU_W02 Ma podstawową wiedzę z zakresu ekonometrii.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zastosować metody statystyczne i ekonometryczne w rozwiązywaniu problemów decyzyjnych w procesach zarządzania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi samodzielnie rozwijać swoją wiedzę i umiejętności, współdziałać i pracować w zespołach, wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie identyfikacji i analizy problemów decyzyjnych, tworzenia i rozwiązywania modeli decyzyjnych w środowisku systemów informacyjnych zarządzania.

PEU_K02 Potrafi w sposób profesjonalny poszukiwać oraz dobierać metody rozwiązywania problemów decyzyjnych, brać za nie odpowiedzialność, przekazywać, przekonywać i bronić własnych poglądów związanych z wyborem i stosowaniem metod i narzędzi matematycznych i informatycznych w podejmowaniu decyzji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zmienne losowe i ich parametry.	2
Wy2	Dystrybuanta, wybrane rozkłady i ich parametry.	2
Wy3	Rozkład normalny, centralne tw. graniczne, korzystanie z tablic.	2
Wy4	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla małych próbek.	2
Wy5	Przedziały ufności. Estymacja przedziałowa dla dużych próbek.	2
Wy6	Testowanie hipotez parametrycznych. Wybrane testy parametryczne dla małych i dużych próbek.	2
Wy7	Porównywanie dwóch populacji Porównywanie parametrów, porównywanie rozkładów.	2
Wy8	Testowanie hipotez nieparametrycznych. Test chi-kwadrat, test serii – zastosowania.	2
Wy9	Podstawy ekonometrii. Modele ekonomiczne.	2
Wy10	Założenia Gaussa-Markowa. Metoda najmniejszych kwadratów.	2
Wy11	Pakiety statystyczne. Weryfikacja modeli ekonometrycznych.	2
Wy12	Przykłady modeli liniowych.	2
Wy13	Przykłady modeli nieliniowych.	2
Wy14	Modele ekonometryczne wielorównaniowe.	2
Wy15	Kolokwium zaliczeniowe.	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Statystyki opisowe.	2
La2	Rozkład normalny.	2
La3	Przedziały ufności.	2
La4	Testowanie hipotez parametrycznych.	2

La5	Testowanie hipotez nieparametrycznych.	2
La6	Analiza wariancji.	2
La7	Modele ekonometryczne.	2
La8	Zaliczenie.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna.
N2. Komputerowa analiza danych.
N3. Prezentacja i obrona projektu.
N4. Sprawdzian.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 (laboratorium)	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01	Zaliczenia cząstkowe na podstawie znajomości pakietów statystycznych i przygotowanego projektu.
P (wykład)	PEU_W01, PEU_W02	Kolokwium

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Amir D. Aczel: Statystyka w zarządzaniu, PWN, Warszawa 2006.
[2] G.S. Maddala: Ekonometria, PWN, Warszawa, 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

Dowolny podręcznik ze statystyki i ekonometrii.
Manual do oprogramowania.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Skowrońska-Szmer, anna.skowronska-szmer@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Teoria i praktyka regulacji gospodarczych.****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Theory and practice of economic regulations****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0025****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30	30			
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student posiada wiedzę z przedmiotu „Ekonomia menedżerska”
2. Student posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa cywilnego i gospodarczego.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Poznanie i zrozumienie istoty uwarunkowań prowadzenia działalności gospodarczej na rynkach krajowych i międzynarodowych w warunkach regulacji ekonomiczno-prawnych mających na celu realizację celów społecznych i ekonomicznych przyjętych w gospodarce lub ugrupowaniu gospodarczym.

C2. Poznanie i zrozumienie przesłanek i etapów ewolucji procesów regulacyjnych we współczesnych gospodarkach.

C3. Poznanie teorii regulacji i wykorzystywanych narzędzi regulacyjnych w zakresie polityki makro- i mikroekonomicznej oraz realizacji celów społecznych, w tym środowiskowych (ekologicznych).

C4 Wykształcenie umiejętności identyfikacji i analizy kosztów i korzyści społecznych

implementowanych procesów regulacyjnych na poziomie międzynarodowym, ugrupowań gospodarczych, krajowym, regionalnym i lokalnym. Umiejętność określenia potencjalnego wpływu tych regulacji na decyzje pojedynczych przedsiębiorstw i kierunków zmian na poszczególnych rynkach (w tym zmian strukturalnych).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU W01 – Zna przesłanki i kierunki rozwoju regulacji we współczesnych gospodarkach, ze szczególnym uwzględnieniem procesów globalizacji i regionalizacji gospodarek na poziomie przestrzennym, ekonomicznym i społecznym.

PEU W02 – Zna teorie regulacji w kontekście zmian funkcji państwa w gospodarce.

PEU W03 – Zna przesłanki, narzędzia i efekty regulacji ekonomicznych i prawnych na poziomie mikroekonomicznym (sektorowym) i makroekonomicznym (ogólnym) w odniesieniu do poszczególnych rynków i przedsiębiorstw.

PEU W4 – Ma wiedzę na temat potencjalnych zmian strukturalnych w przedsiębiorstwach, ugrupowaniach organizacyjnych i na rynkach w wyniku wprowadzanych regulacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU U01 – Potrafi określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych krajowych i międzynarodowych dla poszczególnych organizacji, rynków i ugrupowań integracyjnych.

PEU U02 – Potrafi formułować własne opinie oparte na racjonalnych argumentach dotyczących zdarzeń i zjawisk gospodarczych wpływających na decyzje menedżerskie.

PEU U3 - Potrafi dokonać wyboru i korzystać ze źródeł informacji dla przeprowadzenia analizy funkcjonowania przedsiębiorstwa (organizacji) w zakresie obowiązujących regulacji krajowych i międzynarodowych.

PEU U4 - Potrafi formułować zalecenia dotyczące decyzji strategicznych i taktycznych podmiotów gospodarczych w odpowiedzi na implementację regulacji ekonomiczno-społecznych oraz przewidzieć ich skutki.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU K01 – Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania wiedzy w tym zakresie.

PEU K02 - Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy w kategorii zysków i strat ekonomicznych

PEU K03 – Potrafi podjąć dyskusję i bronić swoich poglądów używając argumentów w zakresie potencjalnych efektów podejmowanych regulacji ekonomiczno-prawnych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zajęcia organizacyjne. Polityka gospodarcza. Pojęcie regulacji ekonomiczno-społecznych.	1
Wy2	Teorie regulacji. Rynek i błędy rynku jako przesłanki regulacji na poziomie mikroekonomicznym.	2
Wy3	Funkcje państwa w gospodarce. Typy gospodarek z uwzględnieniem państwa aktywnie zarządzającego i państwa regulacyjnego.	1

Wy4	Ekonomia dobrobytu a optimum społeczne jako przesłanka regulacji w gospodarce.	1
Wy5	Monopol i oligopol a regulacje dotyczące cen, ilości, kosztów, barier wejścia na rynek, form własności przedsiębiorstw w kontekście zmian strukturalnych na rynku i liberalizacji gospodarek. Efekty długo i krótkookresowe podjętych działań regulacyjnych.	2
Wy6	Polityka państwa i ugrupowań gospodarczych w stosunku do fuzji przedsiębiorstw. Procesy koncentracji na rynkach.	1
Wy7	Przesłanki wprowadzania tzw. niezależnych regulatorów, ich funkcje i cele na przykładzie sektorów infrastrukturalnych.	1
Wy8	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki budżetowej i dochodowej.	1
Wy9	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki monetarnej.	1
Wy10	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki rozwoju i wzrostu gospodarczego oraz wspierania konkurencyjności i innowacyjności gospodarki.	1
Wy11	Narzędzia polityki makroekonomicznej i ich efekty w skali mikro- i makroekonomicznej - Narzędzia polityki kursu walutowego i wymiany międzynarodowej.	1
Wy12	Efekty zewnętrzne, internacjonalizacja kosztów. Podatek Pigou. Zasady funkcjonowania rynków efektów zewnętrznych skali krajowej i międzynarodowej.	1
Wy13	Kolokwium zaliczeniowe	1
	<i>Suma godzin</i>	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie polityki społecznej – ubóstwo, wyrównywanie szans, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i bezrobociu. Cele i decyzje menedżera w warunkach regulacji społecznych.	2
Ćw2	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie asymetrii informacji w gospodarce. Wspieranie rozwoju społeczeństwa informacyjnego i gospodarki opartej na wiedzy. Efekty prawa patentowego i ochrony praw autorskich a monopolizacja rynków. Analiza przykładów.	2
Ćw3	Regulacje sektorowe na przykładzie tzw. sektorów sieciowych (np. telekomunikacyjnego, energetycznego)	2
Ćw4	Regulacje sektorowe na przykładzie wybranych sektorów (nie sieciowych) (np. farmaceutycznego, mieszkaniowego).	2
Ćw5	Przesłanki, cele, zakres i efekty krótko i długookresowe regulacji ekonomiczno-prawnych w zakresie polityki wzrostu zrównoważonego. Przedstawienie i charakterystyka wybranych przypadków. Decyzje menedżerskie w zakresie produkcji, inwestycji, stosowanych technologii, zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej – analiza wybranych przypadków.	2

Ćw6	Regulacja cen	2
Ćw7	Instrumenty wsparcia badań, rozwoju technologicznego i innowacji w przedsiębiorstwach. Powstawanie nowych form organizacyjno-prawnych i zmian strukturalnych, jako efekt wprowadzanych regulacji – analiza przykładów.	3
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykład informacyjny
 N2. Prezentacja multimedialna
 N3. Wykład problemowy
 N4. Ćwiczenia praktyczne
 N5. Dyskusja
 N6. Referat – prezentacja multimedialna i wygłoszenie referatu, referat w wersji pisemnej
 N7 Praca własna studenta – przygotowanie do zajęć, przygotowanie do zaliczenia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W03, PEU_W04 PEU_U01, PEU_U02, PEU_U04 PEU_K02÷PEU_K03	Aktywność na zajęciach (udział w dyskusji, przygotowanie do zajęć, udział w ćwiczeniach praktycznych)
F2	PEU_W03, PEU_W04 PEU_U01÷PEU_U04 PEU_K01÷PEU_K03	Ocena z pisemnej wersji referatu
F3	PEU_W03, PEU_W04 PEU_U01÷PEU_U04 PEU_K01, PEU_K03	Ocena z prezentacji ustnej referatu
F4	PEU_W01÷PEU_W04	Ocena z kolokwium zaliczeniowego
P (wykład) = F4 P (ćwiczenia) = 0,2*F1+0,4*F2+0,4*F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Acocella N., *Zasady polityki gospodarczej*, PWN, Warszawa 2002.
- [2] *Ekonomiczne problemy ochrony środowiska i rozwoju zrównoważonego w XXI w.*, pod red. Jeżowskiego P., Wydawnictwo Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa 2007.
- [3] Graczyk A., *Instrumenty rynkowe polityki ekologicznej. Teoria i praktyka*, Wyd. UE we Wrocławiu, Wrocław 2013.
- [4] B. Klimczak, *Mikroekonomia*, Wydawnictwo AE im. Oskara Langego we Wrocławiu, 2006 i kolejne wydania.
- [5] *Ocena skutków regulacji – poradnik OSR, doświadczenia, perspektywy*, pod red. Szpringera Wł., Rogowskiego W., Wydawnictwo C.H. BECK, Warszawa 2007.

- [6] Png I., Lehman D., *Ekonomia menedżerska*, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
- [7] Surdej A., *Determinanty regulacji administracyjnoprawnych w oddziaływaniu państwa na gospodarkę*, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2006.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [8] Block W., *Rent Control*, in *'The Fortune Encyclopedia of Economics'* by Henderson D. R., (red.), New York, 1993.
- [9] Graczyk A., Graczyk A.M., *Wprowadzenie mechanizmów rynkowych w ochronie środowiska*, PWE, Warszawa 2011.
- [10] Marszałek M., *Swoboda działalności gospodarczej wytwórcy –sprzedawcy energii elektrycznej*, Wyd. C.H Beck, Warszawa 2015.
- [11] *Regulowana gospodarka rynkowa. Wybór materiałów do studiowania polityki gospodarczej*, Kalina-Prysznic U. (red.), Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003.
- [12] Rockoff H., *Price Controls*, in *'The Fortune Encyclopedia of Economics'* by Henderson D. R.(red.), New York, 1993.
- [13] Samuelson W.F., Marks S.G., *Ekonomia menedżerska*, PWE, Warszawa 1998.
- [14] J. Sloman, *Economics*, FT Prentice Hall, London, 2003.
- [15] A.T. Szablewski, *Liberalizacja sektora energetycznego i telekomunikacyjnego*.
- [16] Z. Szalbierz: *Spółki dystrybucyjne na rynku energii elektrycznej. Zmiana struktur rynku i procesów zarządzania*. Wyd. Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2002.
- [17] J. Trefor, *Business Economics and Managerial Decision Making*, John Wiley&Sons, 2004 (R. 18) Wrzosek W., *Funkcjonowanie rynku*, PWE, Warszawa 2002.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. EDYTA ROPUSZYŃSKA-SURMA; edyta.ropuszynska-surma@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Trening Kierowniczy****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Management Training****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień, studia stacjonarne****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0017L****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)			30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)			60		
Forma zaliczenia			zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS			2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)			1,4		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, marketingu i finansów przedsiębiorstw
2. Podstawowa znajomość MS EXCEL

CELE PRZEDMIOTU

- C 1: Pogłębienie wiedzy na temat budowy i wykorzystania prostych narzędzi informatycznych (skoroszyty MS EXCEL) wspomagających wypracowywanie decyzji w przedsiębiorstwie.
- C2: Pogłębienie umiejętności identyfikowania oraz rozwiązywania dylematów (problemów decyzyjnych), na które napotykają menedżerowie odpowiedzialni za wybrane obszary działania (symulowanego) przedsiębiorstwa.
- C3: Pogłębienie umiejętności wykorzystania prostego komputerowego systemu wspomagającego wypracowywanie decyzji w zarządzaniu symulowanym przedsiębiorstwem.
- C4: Pogłębienie umiejętności analizowania przyczyn oraz dynamiki sytuacji finansowo-ekonomicznej symulowanego przedsiębiorstwa.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: Ma wiedzę z zakresu budowy i sposobu użycia prostych narzędzi informatycznych (arkusze kalkulacyjne EXCEL) umożliwiających badanie wybranych wariantów sytuacji finansowo-ekonomicznej przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01: Potrafi wskazać na główne dylematy menedżerów działających w wybranych obszarach (symulowanego) przedsiębiorstwa oraz zaproponować sposób ich rozwiązania w przykładowych sytuacjach.

PEU_U02: Potrafi skutecznie wykorzystać opracowany prosty komputerowy system wspomagający wypracowywanie decyzji w zarządzaniu symulowanym przedsiębiorstwem.

PEU_U03: Potrafi zidentyfikować główne przyczyny rozbieżności w wynikach finansowo-ekonomicznych osiągniętych przez różne przedsiębiorstwa działające na tym samym rynku.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Omówienie kryteriów zaliczenia kursu oraz przebiegu pracy w semestrze (główne etapy pracy). Wprowadzenie do rozgrywki gry menedżerskiej a w tym opis systemu gospodarczego odwzorowanego w grze. Rozpoczęcie prac nad systemem DSS_G wspomagającym wypracowywanie decyzji - podsystem <i>Materiały</i> .	2
La2	Prace nad systemem wspomagania decyzji (c.d.) – podsystemy: <i>Produkcja niezakończona; Wyroby gotowe; Dzierżawa magazynów obcych; Środowisko naturalne</i> .	2
La3	Prace nad systemem wspomagania decyzji (c.d.) – podsystem <i>Cena sprzedaży wyrobów</i> .	2
La4	Prace nad systemem wspomagania decyzji (c.d.) - podsystemy: <i>Zapotrzebowanie na personel i maszyny; Kredyty oraz Przepływy pieniężne</i> . Omówienie wymogów dotyczących rozgrywki próbnej. Test sprawdzający wiadomości.	
La5	Rozgrywka próbna. Identyfikacja i usuwanie błędów w systemie DSS_G wspomagającym wypracowywanie decyzji. Test powtórkowy sprawdzający wiadomości.	2
La6	Identyfikacja i usuwanie błędów w systemie wspomagania decyzji (c.d.). Omówienie scenariusza <i>rozgrywki głównej</i> .	2
La7	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej</i>	2
La8	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)</i>	2
La9	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)</i>	2
La10	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)</i>	2
La11	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)</i>	2
La12	<i>Rozgrywka główna gry menedżerskiej (c.d.)</i>	2
La13	Omówienie przez prowadzącego głównych wyników osiągniętych przez poszczególne zespoły. Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki.	2
La14	Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki (c.d.).	2
La15	Prezentacje sprawozdań studentów z przebiegu rozgrywki (c.d.). Podsumowanie zajęć	2

Suma godzin	30
-------------	-----------

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Przekaz wiedzy z wykorzystaniem środków multimedialnych (prowadzący)
 N2. Praca własna studenta – przygotowanie do poszczególnych zajęć laboratoryjnych
 N3. Dyskusja
 N4. Ćwiczenia problemowe
 N5. Gra symulacyjna/symulacja
 N6. Prezentacja multimedialna końcowych sprawozdań (studenci)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01	Odpowiedzi ustne, dyskusje, sprawdziany, postępy w opracowywaniu systemu wspomagającego wypracowywanie decyzji, <i>rozgrywka próbna</i>
F2	PEU_U01	Odpowiedzi ustne, dyskusje, sprawozdanie końcowe
F3	PEU_U02	Ocena wyników zarządzania SPÓŁKĄ osiągniętych w <i>rozgrywce głównej</i>
F4	PEU_U03	Jeden z obowiązkowych elementów sprawozdania końcowego, dyskusje
$P=0,2*F1+0,1*F2+0,4*F3+0,3*F4$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Rzońca W., Gra kierownicza *SPÓŁKA* - podręcznik uczestnika wraz z załącznikami oraz materiałami pomocniczymi (materiały dostępne na stronie Internetowej)
- [2] Nowak E., Rachunkowość. Kurs podstawowy, PWE Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [3] Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa według standardów światowych, PWN, Warszawa 2011 (wybrane fragmenty)
- [4] Szapiro T., Decyzje menedżerskie z Excelem, PWE Warszawa 2000 (wybrane fragmenty)

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Mariusz Mazurkiewicz Mariusz.mazurkiewicz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zachowania i Decyzje Menedżerskie
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Managerial Behavior and Decisions
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie
Pizom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0018
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	Ocena na zaliczenie				Ocena na zaliczenie
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczony kurs z podstaw zarządzania i marketingu, ekonomii menedżerskiej zarządzania personelem, psychologii decyzji

CELE PRZEDMIOTU

1. Rozumienie istoty zachowań decyzji menedżerskich współczesnych organizacji.
2. Identyfikacja ról i sposobów (metod) ich wypełniania w dynamicznym, otwartym i nie predyktywnym otoczeniu.
3. Kierowanie zachowaniami współczesnych organizacji oraz wyborami decyzyjnymi w warunkach niepewności i ryzyka.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna podstawowe role i uwarunkowania dla działań i decyzji menedżera

PEU_W02 Zna mechanizmy zachowań menedżerskich wspierających i oddziaływających na skuteczność realizacji celów w różnej perspektywie merytorycznej i czasu

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zidentyfikować kluczowe czynniki kształtujące zachowania menedżerskie w odniesieniu do różnych praktycznych sytuacji

PEU_U02 Umie dostrzegać w decyzjach menedżerskich ich złożoność i mechanizmy przyczynowo skutkowe

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest zorientowany na zachowania etyczne i odpowiedzialne w praktyce funkcjonowania organizacji.

PEU_K02. Ma świadomość konieczności współdziałania i ponoszenia odpowiedzialności osobistej w przypadku wypracowywania wielu decyzji we współczesnej organizacji

PEU_K03 Ma wyrobioną postawę w kształtowaniu uczciwych relacji występujących między menedżerem i podwładnym

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Administrowanie organizacją i instytucją. Władza w organizacji	2
Wy2	Funkcje i zadania organizatorskie menedżera. Skuteczność, efektywność i sprawność decyzji menedżerskich	2
Wy3	Menedżer wizjonerem. Twórca i kreator innowacyjnych rozwiązań	2
Wy4	Menedżer jako kontroler mechanizmów i procesów w organizacji	2
Wy5	Przywództwo w organizacji. Lider oraz jego role i zadania	2
Wy6	Menedżer przedsiębiorczy. Modele zachowań biznesowych	2
Wy7	Menedżer negocjatorem i rzecznikiem organizacji. PR i narzędzia kształtowania relacji z otoczeniem	2
Wy8	Sprawdzenie i ocena poziomu wiedzy studentów. Kolokwium	1
Suma godzin		15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Organizacja i zasady realizacji oraz zaliczenia kursu	1
Se2	Pozycja menedżera w organizacji. Style i sposoby sprawowania władzy z uwagi na kryteria: skuteczności, efektywności i sprawności w elastycznych rozwiązaniach organizacyjnych. Organizacje sieciowe.	2
Se3	Zarządzanie wiedzą innowacyjną. Identyfikacja, pozyskiwanie, gromadzenie, dyfuzja i wykorzystywanie oraz ochrona wiedzy.	2
Se4	Współwłasność, współodpowiedzialność, współzarządzanie. Prawne i organizacyjne formy działań biznesowych.	2
Se5	Kierowanie zachowaniami i postawami. Przywództwo i motywowanie – perspektywa współczesna.	2
Se6	Kooperacja, konkurowanie i kooperencja – wybory strategiczne	2
Se7	Miękkie instrumenty konkurowania. PR a budowanie, i utrzymywanie wizerunku i reputacji. Relacje z otoczeniem	2
Se8	Organizacja społecznie odpowiedzialna – wybory między <i>być</i> a	2

	<i>mieć.</i>	
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. wykład (bierne uczestnictwo) N2. techniki multimedialne (prezentacja) N3. dyskusja (panele, Internet) N4. praca własna (studia literaturowe, prezentacje)

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02	Pomiar aktywności poprzez obecność na zajęciach
F2	PEU_W02, , PEU_U01, PEU_U02,	Pomiar przygotowania prezentacji
F3	PEU_W02, PEU_U02, PEU_K01, PEU_K03	Pomiar przygotowania do dyskusji panelowej
F4	PEU_U02, PEU_K02	Pomiar wartości opracowań własnych
F5	PEU_W01, PEU_W02	Pomiar pracy i/lub rozmowy egzaminacyjnej
Pe= 0,4F1+0,6F5		
Pz= 0,2 F1+0,3F2+ 0,3F3+0,2F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<p><u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u></p> <p>[1] Brzeziński M., Organizacja kreatywna, PWN Warszawa, 2009. [2] Dobija M., Rachunkowość zarządcza i kontroling PWN Warszawa, 2012. [3] Koźmiński A., Zarządzanie w warunkach niepewności, PWN Warszawa, 2011. [4] Krawiec F., Kreowanie i zarządzanie reputacją firmy, Difin Warszawa, 2009. [5] Kuc B., Kontrola jako funkcja zarządzania, Difin Warszawa 2009. [6] Najda-Janoszka, Organizacja wirtualna, PWN Warszawa 2010. [7] Łasiński G., Rozwiązywanie problemów w praktyce, PWE Warszawa, 2007. [8] Malara Z., Przedsiębiorstwo w globalnej gospodarce. Wyzwania współczesności, PWN, Warszawa 2007. [9] Penc J. Decyzje i zmiany w organizacji, PWN Warszawa, 2009. [10] Piecuch T., Przedsiębiorczość. Podstawy teoretyczne, Difin Warszawa 2009.</p> <p><u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u></p> <p>[1] Blanchard K., Przywództwo wyższego rzędu, PWN Warszawa, 2011. [2] Czarniawska B., Trochę inna teoria organizacji. Organizowanie jako konstrukcja sieci działań, PWN Warszawa 2012. [3] Harvard Business Review, Zarządzanie wiedzą, PWN Warszawa, 2006.</p>

- [4] Łukasiewicz G., Kapitał ludzki w organizacji, Pomiar i sprawozdawczość, PWN Warszawa 2009.
- [5] Malawski M., Wieczorek A., Sosnowska H., Konkurencja i i kooperacja. Teoria gier w ekonomii i naukach społecznych, PWN Warszawa 2006.
- [6] Morgan G., Obrazy organizacji, PWN Warszawa, 2006.
- [7] Obłój K., Strategie organizacji, PWE Warszawa, 2006.
- [8] Surma J., Business Intelligence. Systemy wspomaganie decyzji biznesowych, PWN Warszawa, 2009.
- [9] Zimniewicz K., Współczesne koncepcje i metody zarządzania, PWN Warszawa, 2011.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Zbigniew Malara, Zbigniew.Malara@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa w języku polskim: Zarządzanie jakością****Nazwa w języku angielskim: Quality management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)****Stopień studiów i forma: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0019****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Wiedza z zakresu podstaw zarządzania organizacjami.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Nabycie podstawowej wiedzy z zakresu systemów zarządzania jakością
 C2. Nabycie wiedzy w zakresie metod i technik zarządzania jakością

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę w zakresie zarządzania jakością, wdrażania i utrzymania systemu zarządzania jakością oraz metod i technik zarządzania jakością

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi wykorzystać metody i techniki zarządzania jakością

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość znaczenia jakości w organizacji

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu. Podstawowe pojęcia (jakość, zarządzanie jakością)	1
Wy2	Historia zarządzania jakością. Koncepcja Kaizen.	2
Wy3	Koncepcje zarządzania jakością wg filozofów jakości.	2
Wy4	Pojęcie i zasady zarządzania jakością.	2
Wy5	Przegląd instrumentów zarządzania jakością.	2
Wy6	Normalizacja systemów zarządzania jakością.	2
Wy7	Normy ISO serii 9000. Wymagania normy ISO 9001:2015.	2
Wy8	Podsumowanie wykładu Test zaliczeniowy	2
Suma godzin		15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do zajęć, omówienie spraw organizacyjnych. Omówienie zakresu projektu.	1
Pr2	Omówienie wybranych instrumentów zarządzania jakością.	2
Pr3	Omówienie wybranych instrumentów zarządzania jakością. Opracowanie i konsultowanie pierwszej części projektu.	2
Pr4	Opracowanie i konsultowanie drugiej części projektu.	2
Pr5	Opracowanie i konsultowanie trzeciej części projektu.	2
Pr6	Opracowanie i konsultowanie czwartej części projektu.	2
Pr7	Prezentacja projektów	2
Pr8	Prezentacja projektów. Ocena projektów	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Tradycyjny wykład - prezentacja przy zastosowaniu rzutnika slajdów.

N2. Praca własna – samodzielne studia literaturowe i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego.

N3. Opracowanie projektu.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01	Kolokwium pisemne z zagadnień teoretycznych.
F2	PEU_U01	Ocena projektu
Wykład: P=F1 Projekt: P=F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Materiały zamieszczone na stronach www kursu (Eportal).
2. Brajer-Marczak R., *Doskonalenie zarządzania jakością procesów i produktów w organizacjach*, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2015.
3. Hamrol A.: *Strategie i praktyki sprawnego działania: lean, six sigma i inne*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2016.
4. Hamrol A., *Zarządzanie jakością z przykładami*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2012.
5. Zymonik Z., Hamrol A., Grudowski P., *Zarządzanie jakością i bezpieczeństwem*, PWE, Warszawa 2012.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

6. Dobrowolska A., *Podejście procesowe w organizacjach zarządzanych przez jakość*, Poltext, Warszawa 2017.
7. Grudowski P.: *Projektowanie, nadzorowanie i doskonalenie systemu jakości według normy PN-EN ISO 9001:2009 w oparciu o podejście procesowe z uwzględnieniem specyfiki sektora MSP*, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2010.
8. Grudowski P., Leseure- Zajkowska E., *LSS Plutus - Lean Six Sigma dla małych i średnich przedsiębiorstw*, Wydawnictwo WNT, Warszawa 2013.
9. Imai M., *Kaizen : klucz do konkurencyjnego sukcesu Japonii*, Wydawnictwo MT Biznes, Warszawa 2007.
10. Imai M., *Gemba kaizen : zdroworozsądkowe, niskokosztowe podejście do zarządzania*, Wydawnictwo MT Biznes, Warszawa 2006.
11. Łuczak J., Matuszak-Flejszman A., *Metody i techniki zarządzania jakością*, Quality Progress, 2007.
12. Szczepańska K., *Kompleksowe zarządzanie jakością TQM : przeszłość i terażniejszość*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2010.
13. Szczepańska K., *Zarządzanie jakością: koncepcje, metody, techniki, narzędzia*, Wydawnictwo Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2015.
14. Zymonik Z., *Koszty jakości w zarządzaniu przedsiębiorstwem*, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2003.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Dobrowolska, anna.dobrowolska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim : Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Logistics Management in Enterprise****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0012****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		60		
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę		Zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,0		0,7		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Zaliczenie przedmiotu: Podstawy zarządzania i marketingu

CELE PRZEDMIOTU

C1 Poznanie istoty, oraz problemów decyzyjnych logistycznego zarządzania działalnością operacyjną przedsiębiorstwa.

C2 Zrozumienie istoty i zasad funkcjonowania zorientowanych rynkowo i efektywnościowo systemów zarządzania działalnością operacyjną, uwzględniających logistyczne aspekty przepływów materiałowych w wewnętrznym łańcuchu dostaw.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna najważniejsze pojęcia, cele i strategie logistycznego zarządzania działalnością operacyjną oraz jej powiązania z innymi obszarami funkcjonalnymi przedsiębiorstwa.

PEU_W02 Ma podstawową wiedzę z zakresu budowy i funkcjonowania systemów produkcyjnych przedsiębiorstw.

PEU_W03 Zna istotę i zasady funkcjonowania klasycznych i współczesnych systemów logistycznego zarządzania działalnością operacyjną przedsiębiorstwa.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi identyfikować i diagnozować problemy decyzyjne przedsiębiorstw w obszarze działalności operacyjnej i logistycznej

PEU_U02 Potrafi analizować i oceniać funkcjonowanie istniejących systemów logistycznego zarządzania produkcją i usługami.

PEU_U03 Potrafi formułować alternatywne rozwiązania w zakresie logistycznego zarządzania działalnością operacyjną.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie rolę i znaczenie logistyki i działalności operacyjnej w całokształcie działalności przedsiębiorstwa

PEU_K02 Rozumie rolę i znaczenie współczesnych systemów logistycznego zarządzania produkcją i usługami w podnoszeniu skuteczności rynkowej i efektywności operacyjnej przedsiębiorstw.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota, cele i zadania zarządzania logistycznego w przedsiębiorstwie	3
Wy2	Produkt. Proces. Struktura produkcyjna. Środowisko produkcyjne	2
Wy3	Planowanie sprzedaży i produkcji SOP (zagregowane)	3
Wy4	Parametry i procedury planowania krótkookresowego	2
Wy5	Systemy sterowania zapasami SCS	4
Wy6	Zarządzanie logistyczne w systemie MRP/MRP II	4
Wy7	Zarządzanie logistyczne w strategii JIT/LP	4
Wy8	Zarządzanie logistyczne w koncepcji OPT/TOC	4
Wy9	Zaliczenie kursu	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Gra symulacyjna GOAL-OPT - sterowanie przepływem produkcji i sprzedażą	3
La2	Gra symulacyjna GOAL-OPT - planowanie sprzedaży i przepływu produkcji	2
La3	Zagregowane planowanie produkcji - czyste i mieszane strategie planowania	2
La4	Zagregowane planowanie produkcji - kształtowanie własnej strategii planowania	2
La5	Zarządzanie zapasami – system SWZ (model EOQ + punkt zamawiania)	2
La6	Zarządzanie zapasami – system SWZ (warianty modelu EOQ)	2
La7	Zaliczenie kursu	2

Suma godzin	15
-------------	----

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. dla wykładu: wykład informacyjny, prezentacja multimedialna
 N2. dla laboratorium: program komputerowy, przygotowanie w formie sprawozdania

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W02, PEU_W03, PEU_U03, PEU_K02	sprawozdanie z ćwiczeń laboratoryjnych, obecność
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03, PEU_U01, PEU_U02, PEU_U03, PEU_K01, PEU_K02	kolokwium
P (wykład) = P = 1 P (laboratorium) = F1 = 1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Balter J.F., Zbroja T., Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie, Oficyna Wydawnicza CL Consulting i Logistyka, Wrocław 2003.
- [2] Waters D., Zarządzanie operacyjne. Towary i usługi, PWN, Warszawa 2001.
- [3] Zbroja T., Zarządzanie produkcją. Podręcznik, WSO WL, Wrocław 2015.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Bozarth C.C., Handfield R.B., Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw: kompletny podręcznik logistyki i zarządzania dostawami, Helion, Gliwice 2007.
- [2] Heizer J., Render B., Operations Management, Pearson Education, Inc., Upper Saddle River, New Jersey 2006.
- [3] Zarządzanie produkcją w praktyce, Wydawnictwo „Wiedza i Praktyka”, Warszawa 2006.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jan Schneider, jan.schneider@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie pracownikami****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Personnel management****Kierunek studiów: Zarządzanie****Specjalność: Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0013****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60			30	
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę			Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-			-	
Liczba punktów ECTS	2			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Wiedza z zakresu podstaw organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem.

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie studentom wiedzy na temat istoty funkcji personalnej i procesu zarządzania personelem oraz ich relacjach z pozostałymi elementami systemu zarządzania przedsiębiorstwem, a także wiedzy w zakresie filozofii, polityki i strategii personalnej oraz planowania zasobów ludzkich.
- C2 Przekazanie studentom wiedzy o doborze kadr: rekrutacji, selekcji i wprowadzeniu do pracy.
- C3 Przekazanie studentom wiedzy na temat oceny pracowników.
- C4 Przekazanie studentom wiedzy na temat motywowania oraz wynagradzania pracowników.
- C5 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie kształtowania ścieżek rozwoju pracowników.
- C6 Przekazanie studentom wiedzy budowania i funkcjonowania zespołów w organizacji. Rozumie zasady komunikacji w organizacji.
- C7 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności oceny zasobów kadrowych i sposobów działania w sferze personalnej w organizacji.

C8 Kształtowanie i rozwijanie umiejętności doskonalenia istniejących bądź projektowania nowych rozwiązań w zakresie wybranych elementów funkcji personalnej.

C9 Kształtowanie kompetencji planowania, inicjowania i implementacji zmian w organizacji.

C10 Kształtowanie kompetencji współdziałania w zespołowych formach organizacji pracy oraz brania odpowiedzialności za tę pracę.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę o istocie funkcji personalnej i procesy zarządzania personelem. Rozumie relacje zarządzania personelem z pozostałymi elementami systemu zarządzania przedsiębiorstwem.

PEU_W02 Rozumie istotę filozofii, polityki i strategii personalnej, zna zasady planowania zasobów ludzkich.

PEU_W03 Ma wiedzę o procesach rekrutacji, selekcji i wprowadzenia do pracy.

PEU_W04 Zna istotę i zasady oceny pracowników.

PEU_W05 Ma wiedzę o motywowaniu i wynagradzaniu pracowników.

PEU_W06 Rozumie zasady kształtowania ścieżek rozwoju pracowników.

PEU_W07 Zna podstawowe zasady budowania i funkcjonowania zespołów oraz czynniki wpływające na ich sprawność. Zna role lidera i członków zespołu. Zna istotę komunikacji w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi ocenić zasoby kadrowe i sposoby działania w sferze personalnej w organizacji.

PEU_U02 Potrafi udoskonalić istniejące bądź zaprojektować nowe rozwiązania w zakresie wybranych elementów funkcji personalnej.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

TRZĘŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu.	1
Wy1	Pojęcie i istota funkcji personalnej, cele zarządzania personelem, uwarunkowania, znaczenie i ewolucja funkcji personalnej.	1
Wy2	Funkcja personalna a system zarządzania przedsiębiorstwem. Struktura zadaniowa i treść procesu zarządzania personelem.	2
Wy3-4	Filozofia, polityka i strategia personalna. Analiza porównawcza: Human Resources Management (HRM) i Personnel Management (PM). Strategiczne aspekty zarządzania zasobami ludzkimi.	4
Wy5	Planowanie zasobów ludzkich. Cele uwarunkowania i fazy planowania. Audyt personalny. Kontrola realizacji - kontroling personalny.	2
Wy6	Dobór kadr: rekrutacja, selekcja, wprowadzenie do pracy. Podejście kompetencyjne w zarządzaniu personelem.	2
Wy7	Cele i koncepcje oceny pracowników. System okresowej oceny pracowników (SOOP). Kryteria, metody i zasady oceny pracowników.	2

	Skuteczność SOOP.	
Wy8	Kolokwium sprawdzające wiedzę (1).	2
Wy9-10	Polityka wynagradzania. Cele i zasady różnicowania wynagrodzeń. Istota i cele wartościowania pracy. Kryteria i metody wartościowania pracy.	4
Wy11	Formy płac. Funkcje wynagrodzeń. Wynagrodzenie zasadnicze, premie i inne składniki wynagrodzeń.	2
Wy12	Potencjał pracy. Kształtowanie rozwoju pracowników. Szkolenia - cele, rodzaje, ocena skuteczności. Ścieżki kariery.	2
Wy13	Zasady budowania i funkcjonowania zespołów w organizacji oraz czynniki wpływające na ich sprawność. Role lidera i członków zespołu.	2
Wy14	Środki i systemy komunikacji w organizacji. Cechy sprawnego procesu komunikacyjnego.	2
Wy15	Podsumowanie wykładu. Kolokwium sprawdzające wiedzę (2).	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wyjaśnienie tematu projektu, szczegółowe wyjaśnienie sposobów realizacji projektu. Utworzenie zespołów projektowych.	1
Pr2	Praca w zespołach projektowych – konsultowanie wyboru obszaru tematycznego i sposobu przygotowania oferty ekspertyzy badawczej. Konsultowanie problemów merytorycznych, ocena stopnia zaawansowania prac studentów.	2
Pr3	Pierwsza sesja plenarna – przedstawienie propozycji oferty ekspertyzy badawczej (złożenie deklaracji pisemnej oraz wystąpienie ustne). Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych, ocena stopnia zaawansowania prac studentów.	2
Pr4	Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych w zakresie diagnozy zasobów kadrowych i sposobów działania w sferze personalnej, ocena zaawansowania prac studentów.	2
Pr5	Praca w zespołach projektowych – konsultowanie problemów merytorycznych w zakresie doskonalenia i projektowania konkretnych rozwiązań wybranych elementów funkcji personalnej, ocena stopnia zaawansowania prac studentów. Omówienie sposobu prezentacji projektu.	2
Pr6-7	Druga sesja plenarna: prezentacje opracowanych projektów, ocena prezentacji, dyskusja ze studentami. Omówienie raportów dokumentujących wnioski z diagnozy i zawierających propozycje projektowe.	4
Pr8	Podsumowanie zajęć. Ocena końcowa.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych N2. Konsultacje N3. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych N4. Dyskusja problemowa N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego N6. Raport pisemny – analiza studium przypadku

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca	Numer efektu uczenia	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
-----------------------------	----------------------	---

(w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru)	się	
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_W03, PEU_W04 PEU_K03	Kolokwium sprawdzające 1.
F2	PEU_W05, PEU_W06 PEU_W07, PEU_K03	Kolokwium sprawdzające 2.
F3	PEU_U01, PEU_K02, PEU_K03	Zgłoszenie i prezentacja oferty ekspertyzy badawczej.
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01, PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Projekt rozwiązań w zakresie zarządzania personalem w formie pisemnej.
F5	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Prezentacja projektu rozwiązań w zakresie zarządzania personelem (multimedialna).
F6	PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01, PEU_K02, PEU_K03	Aktywność podczas projektu. Udział w dyskusji.
$P(\text{wykład})=0,5 \cdot F1+0,5 \cdot F2$ $P(\text{projekt})=0,1 \cdot F3+0,6 \cdot F4+0,2 \cdot F5+0,1 \cdot F6$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
2. Listwan T. (red.), Zarządzanie kadrami, CH Beck, Warszawa 2006.
3. Poczowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi: strategie – procesy – metody, PWE, Warszawa 2003.
4. Kostera M., Zarządzanie personelem, PWE, Warszawa 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Oleksyn T., Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji, Oficyna Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.
2. Moczydłowska J., Zarządzanie zasobami ludzkimi w organizacji: podręcznik akademicki, Difin, Warszawa 2010.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Bienkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.wroc.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim : Zarządzanie Projektami****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Project Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie (ZDM)****Poziom i forma studiów: I / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0020****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	30			
Forma zaliczenia	Egzamin	Zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		1			
w tym liczba punktów ECTS zajęciom wymagającym udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0.7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawy zarządzania, metody organizatorskie
2. Metody ilościowe – badania operacyjne, podstawy rachunku prawdopodobieństwa
3. Zarządzanie jakością – podstawy
4. Podstawy rachunkowości
5. Zarządzanie zasobami ludzkimi - podstawy

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie Słuchaczom wiedzy dotyczącej znaczenia zarządzania projektami w biznesie, profesjonalnych organizacji w tym zakresie, a także zasadniczych metodyk zarządzania projektami
- C2 Nabycie przez Słuchaczy praktycznych umiejętności używania metod oraz posługiwania się technikami i narzędziami PM

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna specyfikę zarządzania projektami w ujęciu klasycznym oraz adaptacyjnym

PEU_W02 Zna wybrane narzędzia zarządzania projektami

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi rozwiązywać problemy zarządzania projektami różnego typu

PEU_U02 Umie posłużyć się najważniejszymi instrumentami zarządzania

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Rozumie istotę zarządzania projektami i ich rolę we współczesnym świecie

PEU_K02 Jest świadom znaczenia profesjonalnych organizacji dla rozwoju PM w kraju i na świecie

PEU_K03 Ma świadomość istniejących barier i ograniczeń przy wdrażaniu PM

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wstęp do zarządzania projektami - podstawowe pojęcia i definicje. Klasyczne (TPM) vs adaptacyjne (APM) metodyki zarządzania projektami	2
Wy2	TPM: Inicjowanie projektów, w tym: analiza interesariuszy; planowanie projektów jako najważniejszy proces zarządzania projektami	2
Wy3	TPM: Planowanie zakresu projektu: definicja zakresu, struktura podziału prac, pakiet roboczy, macierz odpowiedzialności	1
Wy4	TPM: Planowanie czasu projektu: metody planowania sieciowego, harmonogram projektu	3
Wy5	TPM: Planowanie zasobów projektu, bilansowanie zasobów, planowanie kosztów projektu	2
Wy6	TPM: Metoda <i>Earned Value</i> kontroli kosztów projektu	2
Wy7	Zarządzanie ryzykiem projektu	4
Wy8	Metody szacowania opłacalności projektów (metody statyczne, metody dynamiczne)	2
Wy9	Zarządzanie zasobami ludzkimi w projekcie (przywództwo, zaangażowanie i motywacja, dobór członków zespołu projektowego, praca zespołowa)	2
Wy10	APM: Adaptacyjne metodyki zarządzania projektami - wprowadzenie	2
Wy11	APM: Scrum – Zespół Scrum, Właściciel Produktu, Scrum Master	2
Wy12	APM: Zdarzenia w Scrum - Sprint, planowanie Sprintu	2
Wy13	APM: Zdarzenia w Scrum – monitorowanie Sprintu, retrospektywa Sprintu	2
Wy14	APM: Artefakty Scrum – Rejestr Produktu, Rejestr Sprintu, Przyrost	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie, podział na zespoły, zdefiniowanie własnych projektów	1
Ćw2	Redagowanie Karty Projektu	2
Ćw3	Sporządzenie WBS (Struktury Podziału Pracy)	2
Ćw4	Zastosowanie CPM (metody ścieżki krytycznej)	2
Ćw5	Plan zarządzania ryzykiem	2
Ćw6	APM – case study	2
Ćw7	APM – case study	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1 Prezentacja multimedialna
N2 Praca warsztatowa
N3 Obecność i aktywność
N4 Praca w zespole

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01	Przygotowanie do zajęć (posiadanie materiałów), aktywność, jakość pracy zespołowej
F2	PEU_W01 PEU_W02 PEU_U01 PEU_U02	Kolokwium
F3	PEU_W01 PEU_W02 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Egzamin
P1 = 0,2*F1 + 0,8*F2 P2 = F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Frame J.D., Zarządzanie projektami w organizacjach czyli jak sprostać wymaganiom klienta na czas, nie przekraczając budżetu, WIG-PRESS, Warszawa, 2001
- [2] Portny S. E., Zarządzanie projektami dla bystrzaków, Septem, Gliwice, 2013
- [3] Trocki M. (red.), Nowoczesne zarządzanie projektami, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2013
- [4] Wysocki R. K., McGarry R., Efektywne zarządzanie projektami, Wyd. VII, Helion, 2018
- [5] Young T.L., Skuteczne zarządzanie projektami, ONE Press, 2006
- [6] Żmigrodzki M., Zarządzanie projektami dla początkujących. Jak zmienić wyzwanie w proste zadanie, Wydanie II, Onepress, 2018

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] NCB National Competence Baseline (Polskie Wytyczne Kompetencji IPMA, wersja 4.0), <https://ipma.pl/publikacje/>
- [2] Prince2: skuteczne zarządzanie projektami, Axelos. Instytucja sprawcza, 2018
- [3] PMBOK® Guide (A Guide to the Project Management Body of Knowledge) – wydanie 6, 2017

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

dr hab inż. Agata Klaus-Rosińska, prof. uczelni agata.klaus-rosinska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie strategiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Strategic Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): ZARZĄDZANIE****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień, forma stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0021****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		-	15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		-	30	
Forma zaliczenia	Egzamin		-	Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)	-	-	-	-	
Liczba punktów ECTS	2		-	1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	-	-	-	1	-
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		-	0,7	-

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie podstawowej wiedzy, uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne, odnośnie:

- C1. strategicznego kontekstu funkcjonowania organizacji,
- C2. zewnętrznych i wewnętrznych uwarunkowań mających wpływ na konkurencyjność organizacji,
- C3. procesu zarządzania strategicznego organizacji,

Rozwój podstawowych umiejętności, odnośnie:

- C4. analizy i oceny strategicznej pozycji wyjściowej organizacji (diagnoza uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych),
- C5. analizy i wyboru opcji strategicznych na poziomie naczelnego kierownictwa oraz jednostki biznesu (domeny).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 – ma podstawową wiedzę o genezie i istocie zarządzania strategicznego

PEU_W02 – rozumie strategiczny kontekst funkcjonowania organizacji

PEU_W03 – identyfikuje podstawowe etapy procesu zarządzania strategicznego

PEU_W04 – zna metody analizy strategicznej otoczenia oraz zasobów organizacji

PEU_W05 – ma rozszerzoną wiedzę o rodzajach strategii rozwoju przedsiębiorstwa

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – potrafi dokonać strategicznej analizy organizacji i jej otoczenia

PEU_U02 – potrafi formułować alternatywne strategie na poziomie organizacji i domen jej działalności, krytycznie ocenia i wybiera odpowiedni wariant strategii

PEU_U03 – potrafi dobrać właściwe metody i narzędzia wdrożenia strategii

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – ma świadomość konieczności pozyskiwania informacji i rozwijania wiedzy na temat przedsiębiorstwa i jego otoczenia

PEU_K02 – ma świadomość, że praca menedżera polega na ciągłym identyfikowaniu, analizie i rozstrzyganiu problemów strategicznych pojawiających się w organizacji, co pozwala na właściwy wybór strategii działania zmierzającej do zapewnienia przedsiębiorstwu przetrwania w niepewnym i dynamicznie zmieniającym się otoczeniu

PEU_K03 – jest przygotowany do uczestnictwa w procesie planowania strategicznego oraz wdrażania wybranej strategii rozwoju

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Geneza zarządzania strategicznego	2
Wy2	Istota i pojęcie strategii	2
Wy3	Szkoły zarządzania strategicznego	2
Wy4	Proces zarządzania strategicznego	2
Wy5	Koncepcja biznesu – misja firmy (pojęcie)	2
Wy6	Funkcje i rola misji	2
Wy7	Analiza otoczenia dalszego – istota, metody i narzędzia	2
Wy8	Analiza otoczenia bliższego – istota, metody i narzędzia	2
Wy9	Analiza zasobów – istota, metody i narzędzia	2
Wy10	Analiza konkurencji	2
Wy11	Poziom strategii globalnej	2
Wy12	Opcje strategiczne na poziomie domeny	2
Wy13	System celów strategicznych	2
Wy14	Wdrażanie i implementacja strategii – strategiczna karta wyników	2
Wy15	Kontrola strategiczna	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Opracowanie misji i wizji	2
Pr2	Analiza otoczenia dalszego	2
Pr3	Analiza otoczenia bliższego	2
Pr4	Analiza zasobów organizacji	2
Pr5	Identyfikacja problemów strategicznych z wykorzystaniem macierzy SWOT	1
Pr6	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu przedsiębiorstwa	2
Pr7	Analiza i wybór opcji strategicznej na szczeblu domeny	2
Pr8	Opracowanie narzędzi implementacji wybranej strategii	2
Suma godzin		15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej
N2. Pytania zadawane słuchaczom na wykładzie
N3. Studia przypadków
N4. Dyskusja nad wybranymi problemami
N5. Samodzielna analiza i ocena sytuacji strategicznej rzeczywistej organizacji
N6. Praca własna – samodzielne studia: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych i przygotowanie do egzaminu
N7. Prezentacja przygotowana przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-3	Bieżące sprawdzanie postępów w realizacji projektu
F2	PEU_U01-3, PEU_K01-4	Ocena wypracowanych rozwiązań (dot. analizy i oceny zadanych aspektów rzeczywistości organizacji)
P1	Ocena z projektu uwzględnia F1(50%), F2 (50%)	
F3	PEU_W01-5	Egzamin
P2	Ocena z wykładu uwzględnia F3	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Moszkowicz M., Zarządzanie Strategiczne - systemowa koncepcja biznesu, PWE, Warszawa 2005
2. Steinmann H.G., Schreyogg G., Zarządzanie – podstawy kierowania przedsiębiorstwem. Koncepcje funkcje przykłady, Oficyna wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001
3. Porter M., Strategia konkurencji – metody analizy sektorów i konkurentów, PWE, Warszawa 1999
4. Obłój K., Strategia organizacji, PWE, Warszawa 1998

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Krupski R, Zarządzanie strategiczne, Wyd. AE Wrocław 2003

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Piotr Kubiński, Piotr.kubiński@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie wartością przedsiębiorstwa****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Value Based Management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0028****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			30	
Forma zaliczenia	Zaliczenie na ocenę			Zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			1	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				1	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			0,7	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Znajomość metod wyceny wartości pieniądza w czasie
2. Znajomość podstawowych sprawozdań finansowych
3. Zdolność przeprowadzania prostych obliczeń matematycznych

CELE PRZEDMIOTU

C1 Pojęcie wartości organizacji i czynników kształtujących tę wartość

C2 Poznanie celu i funkcji wyceny wartości organizacji

C3 Poznanie metod wyceny organizacji i wykorzystanie ich w procesie zarządzania

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna cele i funkcje wyceny

PEU_W02 Zna metody wyceny wartości przedsiębiorstwa

PEU_W03 Zna narzędzia pomiaru wartości i ich wykorzystanie w zarządzaniu przedsiębiorstwem

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Rozumie cele pomiaru wartości przedsiębiorstwa

PEU_U02 Potrafi dokonać wyceny wartości przedsiębiorstwa metodami majątkowymi

PEU_U03 Potrafi opracować model finansowy i dokonać wyceny wartości przedsiębiorstwa metodami dochodowymi, w tym DCF

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: Ma świadomość roli wartości przedsiębiorstwa w życiu gospodarczym

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Pojęcie wartości i wartości przedsiębiorstwa	2
Wy2	Cele i funkcje wyceny wartości	2
Wy3	Klasyfikacja czynników wartości	2
Wy4	Klasyfikacja metod wyceny	2
Wy5	Metody majątkowe i porównawcze	2
Wy6.	Metody dochodowe	2
Wy7	Zarządzanie przez wartość	2
Wy8	Sprawdzian	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie	2
Pr2	Wycena wybranego przedsiębiorstwa metodą majątkową	6
Pr3	Wycena przedsiębiorstwa metodą DCF	6
Pr4	Prezentacja wyników	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Wykłady multimedialne

N2. Rozwiązywanie problemów

N3. Ćwiczenia obliczeniowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 ÷ PEU_W03,	Sprawdzian

	PEU_U01 ÷ PEU_U03, PEU_K01	
Pr1	PEU_W01 ÷ PEU_W03, PEU_U01 ÷ PEU_U03, PEU_K01	Ocena sprawozdania z zrealizowanego projektu
P=1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA	
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>	
[1]	BRIGHMAN E.F., <i>Podstawy zarządzania finansami</i> , PWN, Warszawa, 1995.
[2]	ICKIEWICZ J., <i>Strategia finansowania przedsiębiorstwa</i> , Poltext, Warszawa, 1993.
[3]	WILIMOWSKA Z., <i>Metodyka budowy efektywnego portfela projektów inwestycyjnych</i> , Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1997.
[4]	WILIMOWSKA Z., WILIMOWSKI M., <i>Sztuka zarządzanie finansami.</i> , Bydgoszcz, TNOiK OPO, 2001
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>	
[1]	JAJUGA T., PLUTA W., <i>Inwestycje. Capital Budgeting</i> , AE, Wrocław 1994.
[2]	Pluta W., <i>Strategie inwestowania</i> , Wyd. PLACET, Warszawa, 1995.
[3]	Levy H., Sarnat M., <i>Capital investment and Financial Decisions</i> , Prentice Hall, Hrexfordshire, 1994
[4]	LUMBY S., <i>Investment Appraisal and Financial Decisions</i> , London, Chapman & Hall, 1996
[5]	Cwynar A., <i>Systemy VBM i zysk ekonomiczny : projektowanie, wdrażanie, stosowanie</i> , 2010
[6]	Damodaran A.m <i>Finanse korporacyjne : teoria i praktyka</i> 2007
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)	
Tadeusz Dudycz, Tadeusz.dudycz@pwr.edu.pl	

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zintegrowane systemy informatyczne zarządzania****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Integrated Management Information Systems****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Zachowania i decyzje menedżerskie****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM0022****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30		30		
Forma zaliczenia	zaliczenie pisemne		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1		1		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)			1		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,0		0,7		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza na temat funkcjonowania organizacji gospodarczych
2. Znajomość podstawowych pojęć związanych z teorią systemów
3. Znajomość zasad projektowania systemów informatycznych

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z problematyką zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania
- C2 Praktyczne zapoznanie studentów z przykładowymi zintegrowanymi systemami informatycznymi zarządzania
- C3 Przygotowanie do opracowania planu wdrożenia zintegrowanego systemu informatycznego zarządzania

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

- PEU_W01 – zna różne klasyfikacje systemu informatycznego zarządzania
- PEU_W02 – zna zasady oraz kolejność integracji systemów informatycznych zarządzania
- PEU_W03 – zna podstawowe cechy funkcjonalne systemów informatycznych zarządzania w różnych obszarach biznesowych
- PEU_W04 – posiada wiedzę o historii systemów informatycznych zarządzania, stanie obecnym oraz o perspektywach rozwoju
- PEU_W05 – zna proces wdrażania systemu informatycznego zarządzania
- PEU_W06 – zna zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania
- PEU_W07 – posiada wiedzę o znaczeniu czynnika ludzkiego podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania
- PEU_W08 – posiada wiedzę o metodach i technikach przygotowania wdrożenia (w tym dotyczących analizy procesów biznesowych)
- PEU_W09 – zna podstawowe czynniki ryzyka i zagrożenia związane z wdrożeniami systemów informatycznych zarządzania

Z zakresu umiejętności:

- PEU_U01 – potrafi dokonać klasyfikacji systemów informatycznych zarządzania
- PEU_U02 – potrafi wskazać najważniejsze różnice między systemami MRP – MRPCL – MRPII – MRPIII – ERP – ERPII
- PEU_U03 – potrafi przygotować plan wdrożenia systemu informatycznego zarządzania
- PEU_U04 – potrafi wskazać czynniki ryzyka oraz sposoby ich eliminacji
- PEU_U05 – potrafi określić cele wdrożenia systemu informatycznego zarządzania
- PEU_U06 – potrafi zaplanować szkolenia podczas wdrażania systemu informatycznego zarządzania
- PEU_U07 – potrafi dokonać analizy funkcjonalności przykładowego systemu klasy ERP
- PEU_U08 – potrafi zamodelować wybrany proces biznesowy
- PEU_U09 – potrafi zaprezentować i obronić przygotowane przez siebie rozwiązanie

Z zakresu kompetencji społecznych:

- PEU_K01 – wyszukiwania informacji oraz jej krytycznej analiza
- PEU_K02 – rozwijanie umiejętności myślenia niezależnego i twórczego
- PEU_K03 – zrozumienie znaczenia potrzeb biznesowych podczas projektowania i implementacji systemów informatycznych
- PEU_K04 – rozwijanie myślenia przedsiębiorczego
- PEU_K05 – rozwijanie umiejętności pracy w grupie

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do wykładu – podstawowe pojęcia związane z systemami informatycznymi zarządzania	2
Wy2	Dziedzinowe systemy informatyczne zarządzania	2
Wy3	Typologia systemów informatycznych zarządzania ze względu na stopień zintegrowania	2
Wy4	Standardy APICS – MRP i MRP II	2
Wy5	Klasyfikacja systemów informatycznych zarządzania wg. APICS – systemy klasy MRP, MRP CL, MRPII, MRPIII	2
Wy6	Systemy informatyczne klasy ERP	2
Wy7	Systemy klasy CRM i PRM	2
Wy8	Perspektywy rozwoju systemów informatycznych zarządzania (np. systemy ERP II)	2
Wy9	Perspektywy rozwoju architektury zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania (SOA, technologie mobilne)	2
Wy10	Wprowadzenie do problematyki wdrażania systemów informatycznych zarządzania – cele wdrożenia	2
Wy11	Proces wdrożenia systemów informatycznych zarządzania	2
Wy12	Metody i zasady wyboru systemu informatycznego zarządzania	2
Wy13	Kadrowe przygotowanie wdrożenia systemu informatycznego zarządzania	2
Wy14	Zagrożenia związane z wdrażaniem systemów informatycznych zarządzania (w tym opór wobec zmian)	2
Wy15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do zajęć laboratoryjnych – zapoznanie się z przykładowym systemem klasy ERP	1
La2	Parametryzacja przykładowego systemu ERP	2
La3	Realizacja procesu wyliczania kosztów wyrobu w oparciu o jego strukturę i koszty jednostkowe (moduł finansowy)	2
La4	Realizacja procesu zakupu materiałów (moduł dystrybucyjny)	2
La5	Realizacja procesu obsługi zleceń produkcyjnych (moduł produkcyjny)	2
La6	Wykonanie planu MRP na podstawie danych przygotowanych na wcześniejszych zajęciach	2
La7	Analiza biznesowa i systemowa wybranego obszaru z zakresu systemu klasy ERP	2
La8	Podsumowanie zajęć i ocena stopnia znajomości systemu	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z wykorzystaniem slajdów
N2. Praca z przykładowymi systemem dziedzinowymi na podstawie materiałów szkoleniowych

- N3. Konsultacje
 N4. Praca własna – przygotowanie do laboratoriów
 N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 – PEU_W09 PEU_U01–PEU_U06 PEU_K01 PEU_K03	Zaliczenie pisemne wykładu
F2	PEU_U07 –PEU_U09 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K04 PEU_K05	Zaliczenie laboratorium (test ze znajomości systemu)
P = F1 + F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jerzy Kisielnicki: MIS Systemy informatyczne zarządzania, PLACET, 2009
- [2] Zbigniew Klonowski: Systemy informatyczne zarządzania przedsiębiorstwem : modele rozwoju i właściwości funkcjonalne, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, 2004
- [3] James O'Brien, George Marakas: Management Information Systems, McGraw-Hill/Irwin, 2010
- [4] Ken Laudon, Jane Laudon: Management Information Systems, Prentice Hall; 11 edition, 2009
- [5] R. Kelly Rainer, Hugh J. Watson: Management Information Systems, Moving Business Forward, Wiley, 2012

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Czasopismo Computerworld
- [2] Czasopismo Teleinfo
- [3] Materiały szkoleniowe dostawcy wybranego systemu klasy ERP

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Wasilewski, adam.wasilewski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Warsztat analityczny (badania jakościowe)****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Analytical workshop (qualitative data)****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8025P****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				60	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)				1,4	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza z obszaru metod badań w naukach społecznych

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zaznajomienie studentów z różnymi podejściami do wiedzy i analizy danych
 C2 Nabycie umiejętności jakościowej analizy danych

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Umiejętność planowania i przeprowadzenia badań z użyciem różnych metod

PEU_U02 Umiejętność wykorzystania metod jakościowy w celu zbierania danych związanych z określonym problemem badawczym

PEU_U03 Umiejętność analizowania i raportowania wyników badań

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Czym są badania jakościowe?	2
Pr2	Wybór obszaru badawczego	2
Pr3	Przygotowanie i zapewnianie jakości badań jakościowych	2
Pr4	Metody analizy jakościowej (tematyczna, dyskursu, narracji...)	2
Pr5	Przeprowadzenie wywiadów i wykorzystanie grup fokusowych	2
Pr6	Transkrypcja danych	2
Pr7	Omówienie i analiza wyników	2
Pr8	Obserwacja i praca terenowa	2
Pr9	Omówienie i analiza wyników	2
Pr10	Zbieranie dokumentacji i artefaktów	2
Pr11	Omówienie i analiza wyników	2
Pr12	Etnografia online	2
Pr13	Omówienie i analiza wyników	2
Pr14	Pisanie raportu z badań	2
Pr15	Ocena końcowa	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Zadania
N2. Dyskusja
N3. Raport
N4. Prezentacje

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Zadania	PEU_U01,	Dyskusja
F2 Prezentacje	PEU_U02	Ocena
F3 Raport	PEU_U03	Ocena
P = F1+F2+F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Dennis Howitt, Introduction to Qualitative Research Methods in Psychology, 3rd Edition, Pearson, 2016
- [2] Corrine Glesne, Becoming Qualitative Researchers: An Introduction, 5th Edition, Pearson, 2016
- [3] Helle Neergaard, John P. Ulhøi, Handbook of Qualitative Research Techniques and Analysis in Entrepreneurship, Edward Elgar Publishing, 2017
- [4] John W. Creswell, Cheryl N. Poth, Qualitative Inquiry and Research Design. Choosing Among Five Approaches, SAGE 2017

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Norman K. Denzin, Yvonna S. Lincoln, The SAGE Handbook of Qualitative Research, 5th Edition, SAGE, 2017
- [2] Barney G Glaser, Anselm L Strauss, Discovery of Grounded Theory: Strategies for Qualitative Research, Routledge, 2017

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Adam Dżidowski, adam.dzidowski@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Podstawy nauk społecznych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Basis of social science****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8001W****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0				
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z podstawowymi, współczesnymi koncepcjami z zakresu nauk społecznych.
 C2. Zapoznanie studentów z wyzwaniami, konsekwencjami i szansami wynikającymi z ujmowania nauk o zarządzaniu i jakości jako nauk społecznych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 posiada pogłębioną, usystematyzowaną wiedzę o kluczowych pojęciach i najnowszych koncepcjach z zakresie nauk społecznych

PEU_W02 posiada usystematyzowaną, pogłębioną wiedzę o podstawowych procesach społecznych, konfliktach, zmianach charakterystycznych dla współczesnych społeczeństw

PEU_W03 zna podstawowe narzędzia badań stosowane w naukach społecznych

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 identyfikuje i klasyfikuje podstawową terminologię i teorie dominujące w obrębie dyscyplin w naukach społecznych

PEU_U02 potrafi posługiwać się podstawowymi narzędziami badań z zakresie nauk społecznych oraz zna zasady ich konstruowania

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość znaczenia procesów społecznych dla funkcjonowania współczesnych organizacji

PEU_K02 wykazuje gotowość do uwzględniania mechanizmów społecznych do analizowania i interpretowania postaw społecznych i zawodowych

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1-2	Wprowadzenie- współczesne oblicze, przedmiot, stan i wyzwania nauk społecznych	4
Wy3-5	Psychologia społeczna i psychologia biznesu- najważniejsze współczesne koncepcje (jednostka, percepcja, osobowość, kompetencje i umiejętności, jakość życia, wpływ społeczny, sensowność pracy, radzenie sobie z wymagającymi interakcjami interpersonalnymi, podejście interpretacyjne i itp.)	6
Wy6-8	Socjologia i socjologia organizacji- najważniejsze współczesne koncepcje (grupa, hierarchia i struktura, zależność, władza i podmiotowość w strukturach społecznych i organizacyjnych, teoria neo-instytucjonalna, praktyki instytucjonalne, kapitał społeczny, sieci społeczne, zaufanie itp.)	6
Wy9-11	Antropologia i etnografia organizacji- najważniejsze współczesne koncepcje (kultura, metafory i archetypy, rytuały, ukryte znaczenia, etnograficzne badanie organizacji i itp.)	6
Wy12	Narzędzia nauk społecznych. Metody i techniki badawcze	2
Wy13-14	Wyzwania i szanse nauk o zarządzaniu i jakości jako nauk społecznych	4
Wy15	Test końcowy	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. techniki multimedialne (prezentacja)

N2. dyskusja

N3. studia przypadku

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03	ocena na podstawie testu zaliczeniowego

	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	
--	--	--

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Zulke J.H, Kirley J.P. (2002), *Through the Eyes of Social Science*, Prospect Heights: Waveland Press
- [2] Chiapello E. (2019), *Management Tools. A Social Sciences Perspective*, Patrick Gilbert, IAE Paris
- [3] Amann W., Dierksmeier C., von Kimakowitz E., Pirson M., Spitzack H. (2014) *Humanistic Management in Practice*, Springer Palgrave Macmillan

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Elgin H., Colander D.: *Social Science: An Introduction to the Study of Society*, Allyn and Bacon, Boston, 2002
- [2] Cialdini R.: *Influence: Science and Practice*, 5th edition, Pearson, 2008
- [3] Handel M.J. (ed.): *The Sociology of Organizations: Classic, Contemporary, and Critical Readings (Theory, Culture & Society)*, Sage publications ltd, 2021

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jagoda Mrzyglocka-Chojnacka, jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Etyka biznesu****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Business ethics****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8034****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0				1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapewnienie podstawowej wiedzy na temat teorii etycznych.
- C2. Zapewnienie podstawowej wiedzy (uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne) odnośnie wyzwań o charakterze etycznym napotykanych przez organizacje w relacjach z różnymi grupami interesariuszy.
- C3. Zachęta do podejmowania przemyślanych decyzji w obliczu etycznej złożoności w praktyce gospodarczej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 student ma wiedzę nt. podstawowych teorii etycznych

PEU_W02 student wyjaśnia etyczne zagadnienia i wyzwania, z którymi stykają się przedsiębiorstwa w relacjach z różnymi grupami interesariuszy

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 student potrafi analizować i oceniać problemy menedżerskie stosując podstawowe teorie etyczne

EU_U02 student potrafi identyfikować i analizować dylematy etyczne typowe dla relacji przedsiębiorstwa z różnymi grupami interesariuszy

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – student jest przygotowany do zachowania się w sposób profesjonalny i etyczny; dostrzega i formułuje dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą; poszukuje właściwych rozwiązań i możliwości korygowania nieprawidłowości w swoich postawach i zachowaniach w miejscu pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do etyki biznesu	2
Wy2	Teorie etyczne: egoizm, utylitaryzm, etyka obowiązków, etyka praw i sprawiedliwości	2
Wy3	Teorie etyczne: etyka cnoty, etyka feministyczna, etyka dyskursu, etyka postmodernistyczna	2
Wy4	Kontekst etyki biznesu: obywatelstwo korporacyjne oraz relacje z interesariuszami. Konflikty i kompromisy w zarządzaniu relacjami z różnymi grupami interesariuszy	2
Wy5	Etyczne zarządzanie	2
Wy6	Kodeksy etyczne	2
Wy7	Rozwój zrównoważony i trwały jako kluczowy cel etyki biznesu	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Spotkanie organizacyjne	1
Se2	Konsumenci a etyka biznesu	2
Se3	Pracownicy a etyka biznesu	2
Se4	Akcjonariusze a etyka biznesu	2
Se5	Dostawcy i konkurenci a etyka biznesu	2
Se6	Finanse a etyka biznesu	2
Se7	Spółeczeństwo obywatelskie a etyka biznesu	2
Se8	Rząd, regulacje prawne a etyka biznesu	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z prezentacji multimedialnych
- N2. Studia przypadku
- N3. Prezentacje studentów
- N4. Dyskusja
- N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do kolokwium

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01-W02, PEU_K01	Aktywność podczas wykładu
F2	PEU_W01-W02	Kolokwium
F3	PEU_U01-U02, PEU_K01	Prezentacja
F4	PEU_U01-U02, PEU_K01	Rozwiązywanie studiów przypadków
P1 = 0,1*F1 + 0,9*F2 P2 = 0,7*F3 + 0,3*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Crane A., Matten D.: Business ethics, Oxford University Press, New York 2016.
- [2] Crane, A., McWilliams, A., Matten, D., Moon, J., & Siegel, D. S. (Eds.). The Oxford handbook of corporate social responsibility, Oxford Handbooks, 2008.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Chrysidis G.D., Kaler J.H.: Essentials of business ethics, McGrawhill, 1996.
- [2] Crane A., Matten D., Glozer, S., & Spence (Eds.), Business Ethics: Managing Corporate Citizenship and Sustainability in the Age of Globalization, Oxford University Press, 2019.
- [3] Ferrell O. C., Business ethics: ethical decision making and cases, Houghton Mifflin Co., New York 2005.
- [4] Gini A. [ed.], Case studies in business ethics, Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River 2005.
- [5] Giacalone R.A., Jurkiewicz C.L., Dunn C. (Eds.), Positive psychology in business ethics and corporate responsibility, Information Age Pub., Greenwich 2005.
- [6] Murphy P.E., Laczniak G.R., Marketing ethics: cases and readings, Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River 2006.
- [7] Sternberg E.: Just Business, Oxford University Press, New York 2002.
- [8] Journals like Journal of Business Ethics

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Sałamacha anna.salamacha@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Coaching****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Coaching****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8017S****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					50
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					1,4

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. podstawowa wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi
2. podstawowa wiedza z zakresu nauk społecznych

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studentów z genezą, rodzajami i zastosowaniami coachingu.
C2. Podniesienie kompetencji w obszarze umiejętności społecznych (komunikacji, empatii i rozumienia, dawania informacji zwrotnej, asertywności) jako podstawy wsparcia coachingu.
C3. Wykształcenie umiejętności zastosowania praktyk z coachingu w trudnych sytuacjach zespołowych i menedżerskich.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę dotyczących obszaru coachingu. Wie, czym się charakteryzuje coachingowy styl zarządzania. Wskazuje poszczególne modele coachingu. Zna podstawowe cechy kontraktu i sposób opracowywania sesji coachingowej.

PEU_W02 Ma pogłębioną wiedzę w zakresie znajomości celów i elementów procesu coachingu.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Posiada umiejętność skutecznego stosowania zaawansowanych metod i technik do podejmowania decyzji w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi i ich motywowania za pomocą zadawania pytań.

PEU_U02 Posiada umiejętność identyfikowania, interpretowania i oceniania zachowania członków organizacji oraz doboru optymalnie opracowanych sesji coachingowych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych zarówno w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu, jak i w wymiarze interdyscyplinarnym. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do modelu coachingu. Teorie uczenia się. Coachingowy styl zarządzania. Podstawowe cechy kontraktu i sesji coachingowej. Praktyka - mikrosesje. Informacja zwrotna od prowadzącego i pozostałych uczestników.	6
Se2	Przygotowanie do prowadzenia coachingu. Etap 1: Określanie potrzeb i celów coachingu. Etap 2: Uzgadnianie konkretnych potrzeb rozwojowych. Etap 3: Opracowywanie szczegółowego planu coachingu. Praktyka - mikrosesje. Informacja zwrotna od prowadzącego i pozostałych uczestników.	6
Se3	Etap 4: Wykonywanie zadania bądź czynności. Etap 5: Przegląd działania i planowanie lepszego funkcjonowania. Etap 6: Zakończenie coachingu. Praktyka - mikrosesje. Informacja zwrotna od prowadzącego i pozostałych uczestników.	6
Se4	Coaching inicjowany przez osoby trzecie. Umiejętności (analityczne i miękkie). Studia przypadków. Praktyka - mikrosesje. Informacja zwrotna od prowadzącego i pozostałych uczestników.	6

Se5	Praktyka - końcowe podsumowanie wcześniej nagranych mikrosesji. Informacja zwrotna od prowadzącego i pozostałych uczestników.	6
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. sprzęt do nagrywania
N2. mini wykłady
N3. studium przypadku
N4. mikrosesje coachingowe

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	udział w mikrosesjach przeprowadzanych na każdym zajęciach i udzielaniu informacji zwrotnej innym uczestnikom
P	PEU_W01 PEU_W02 PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	udział w nagrywanej finalnej mikrosesji coachingowej, uczestnictwo w ocenie mikrosesji innych uczestników

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Thorpe, S., Clifford, J., The Coaching Handbook: An Action Kit for Trainers and Managers, Kogan Page, 2003.
[2] van Oosten, E., Smith M., Boyatzis, R.E., Helping People Change: Coaching with Compassion for Lifelong Learning and Growth, Harvard Business Press, 2019.
[3] Walsh Phillips, K., Asaad, D. et al, Behind the Scenes: Secrets from the Top Coaches, Experts, and Consultants, Year of the Book Press, 2019.
[4] Eckstrom, B., The Coaching Effect : What Great Leaders Do to Increase Sales, Enhance Performance, and Sustain Growth, Greenleaf Book Group Press, 2019.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Dixon, B., Start with Your People: The Daily Decision that Changes Everything, Zondervan, 2019
[2] Kaye, B., Winkle Giulioni, J., Help Them Grow or Watch Them Go: Career Conversations Organizations Need and Employees Want, Berrett-Koehler Publishers, 2019.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Brdulak, anna.brdulak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Komunikacja w mediach społecznościowych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Communication in social media****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8030S****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					60
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					1.4

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza z zakresu nauk społecznych

CELE PRZEDMIOTU

C1 Wiedza dotycząca korzystania z komunikacji w mediach społecznościowych.

C2 Zdolność do zbudowania silnej sieci zawodowej, osobistej i społecznościowej.

C3 Zrozumienie, ocena i wpływanie na komunikację innych osób w mediach społecznościowych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu umiejętności

PEU_U01: Potrafi wybierać, dostosowywać, uzasadniać i stosować odpowiednie normy i standardy (prawne, zawodowe, moralne i etyczne) w mediach społecznościowych do komunikacji osobistej, zawodowej i społecznej.

PEU_U02: Posiada umiejętność formułowania, uzasadniania, selekcji i weryfikacji polityk komunikacji w mediach społecznościowych zgodnie z ustalonymi priorytetami, w kontekście uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych.

PEU_U03: Posiada umiejętności rozumienia prostych tekstów mówionych i czytanych, potrafi nawiązać kontakty społeczne, spójnie wypowiadać się na znany temat, potrafi tworzyć podstawowe treści w mediach społecznościowych oraz potrafi identyfikować, interpretować, oceniać i wpływać na zachowanie innych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: Potrafi współpracować i komunikować się w grupie oraz wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów.

PEU_K02: Wykazuje odwagę i cierpliwość w komunikowaniu i obronie własnych poglądów, a także jest przygotowany do przekonywania i negocjowania dla osiągnięcia wspólnych celów w mediach społecznościowych i innych platformach.

PEU_K03: Jest przygotowany do zachowywania się w sposób profesjonalny i etyczny; dostrzega i formułuje dylematy etyczne związane z pracą własną i cudzą; szuka odpowiednich rozwiązań i możliwości korygowania nieprawidłowości w ich postawach i zachowaniu w miejscu pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Sem 1	Wprowadzenie do komunikacji w Social Media, perspektywa osobista, zawodowa i społeczna	2
Sem 2	vSmart - Virtual Social Media Personality - dyskusja grupowa	2
Sem 3	Tworzenie, wdrażanie i analizowanie komunikacji i wpływu osobistego	2
Sem 4	Tworzenie, wdrażanie i analizowanie komunikacji i wpływu zawodowego	2
Sem 5	Tworzenie, wdrażanie i analizowanie komunikacji i wpływu społecznego	2
Sem 6	Polityka komunikacyjna organizacji w mediach społecznościowych: perspektywa HR - dyskusja grupowa	2
Sem 7	Sieci wewnętrzne: sieci społecznościowe w organizacji - dyskusja grupowa	2
Sem 8	Organizacyjne interakcje ze społeczeństwem i employer branding - dyskusja grupowa	2
Sem 9	Studia przypadków - komunikacja w mediach społecznościowych	2
Sem 10-15	Prezentacje studenckie na temat różnych przypadków komunikacji w mediach społecznościowych w HR oraz propozycje rozwiązań	12
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Dokumentacja i podsumowanie
N2. Prezentacja multimedialna studentów
N3. Współpraca i dyskusja w grupie
N4. Praca zespołowa na Microsoft Teams lub podobnym oprogramowaniu do pracy zespołowej / platformie internetowej

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01, PEU_U03, PEU_K01, PEU_K02	Praca grupowa w czasie semestru
F2	PEU_U02, PEU_U03, PEU_K01, PEU_K03	Prezentacja zespołowa
F3	PEU_U01, PEU_U03, PEU_K02, PEU_K03	Indywidualny dziennik kursu

$P = F1 * 30\% + F2 * 30\% + F3 * 40\%$
Do zaliczenia przedmiotu wymaga się co najmniej 50% w każdym z F1, F2 i F3
(3,5 od 55%, 4,0 od 65%, 4,5 od 75%, 5,0 od 85%, 5,5 od 95%)

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Dulworth, M. and Dulworth, M. The connect effect: Building strong personal, professional, and virtual networks. Berrett-Koehler Publishers. 2008
[2] Lipschultz, J.H., 2017. Social media communication: Concepts, practices, data, law and ethics. Taylor & Francis.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Salpeter, M., Social networking for career success. New York, NY: Learning Express. 2013
[2] Qualman, E., Socialnomics: How social media transforms the way we live and do business. John Wiley & Sons. 2012
[3] Evans, D., Social media marketing: the next generation of business engagement. John Wiley & Sons. 2010
[4] Madia, S.A., 2011. Best practices for using social media as a recruitment strategy. Strategic HR Review.
[5] Bizzi, L., 2020. Should HR managers allow employees to use social media at work? Behavioral and motivational outcomes of employee blogging. The International Journal of Human Resource Management, 31(10), pp.1285-1312.
[6] Doherty, R., 2010. Getting social with recruitment. Strategic HR review.
[7] Wollan, R., Smith, N. and Zhou, C., The social media management handbook: Everything you need to know to get social media working in your business. John Wiley & Sons. 2011

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Yash Chawla, yash.chawla@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim Wynagradzanie i premiowanie
Nazwa przedmiotu w języku angielskim Compensation and rewarding
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management
Profil: ogólnoakademicki
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8018P
Grupa kursów : NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				75	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)				2,1	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Wiedza dot. wynagradzania i premiowania.

CELE PRZEDMIOTU

C1 Studenci potrafią tworzyć różne systemy wynagrodzeń, wybrać najlepszy dla danej organizacji i przekształcić go w oparciu o potrzeby organizacji.
 C2 Studenci potrafią wybrać odpowiedni system nagradzania i przekształcić go w oparciu o potrzeby organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student ma wiedzę nt. różnych systemów nagradzania.

PEU_W02 Student ma wiedzę nt. różnych systemów premiowania.

PEU_W03 Student ma wiedzę nt. założeń regulacji podnoszenia wynagrodzeń.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Student potrafi projektować systemy wynagrodzeń w strategicznym kontekście organizacji.

PEU_U02 Student potrafi zaprojektować systemy premiowania.

PEU_U03 Student potrafi zaprojektować systemy podnoszenia wynagrodzeń.

PEU_U04 Student potrafi uwzględniać kontekst strategiczny i założenia różnych metod zarządzania przy projektowaniu wynagrodzeń, wynagrodzeń i podwyżek.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Student potrafi poprawnie pracować w zespole.

PEU_K02 Student potrafi analizować złożone zagadnienia i przewidywać skutki wprowadzanych zmian.

PEU_K03 Student potrafi rozwiązywać problemy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Proj 1	Zajęcia organizacyjne. Sformowanie grup.	2
Proj 2	Wybór organizacji i prezentacja podstawowych charakterystyk w odniesieniu do potrzeb w zakresie nagradzania i premiowania.	2
Proj 3	Analiza istniejących stanowisk pracy i wartościowanie pracy.	2
Proj 4	Wartościowanie stanowisk pracy – prezentacja.	2
Proj 5	Wstępna propozycja strategii nagradzania.	2
Proj 6	Nagradzanie – wstępna propozycja systemu wynagrodzeń.	2
Proj 7	Nagradzanie – prezentacja systemu wynagrodzeń.	2
Proj 8	Wstępna propozycja celów i założeń strategii premiowania.	2
Proj 9	Premiowanie – wstępna propozycja dwóch systemów premiowania.	2
Proj 10	Premiowanie – prezentacja i krytyczna analiza porównawcza dwóch systemów premiowania.	2
Proj 11	System podwyżkowy – wskazanie możliwych do zastosowania systemów podwyżkowych.	2
Proj 12	System podwyżkowy – prezentacja możliwych do zastosowania systemów podwyżkowych.	2
Proj 13-15	Prezentacja finalnego raportu.	6
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacje multimedialne.

N2. Praca w grupie.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01-W03	Prezentacja w ciągu semestru.
P1	PEU_U01-U04	Raport końcowy.
F2	PEU_K01-K03	Praca zespołowa w czasie semestru. Prezentacja w ciągu semestru.
$P = P1 + (F1 + F2) / 2$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Armstrong, M., & BARON, A. (1995). The job evaluation. London: IPD.
- [2] BERGER, L. A., & BERGGER, D. R. (2020). The compensation handbook. A state-of-the-art guide to compensation strategy and design. McGraw Hill.
- [3] Heneman, R. L. (Ed.). (2002). Strategic Reward Management: Design, Implementations, and Evaluation. IAP.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Lawler III, E. E. (2000). Rewarding excellence: Pay strategies for the new economy. Jossey-Bass.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marta Nowakowska marta.nowakowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie kompetencjami
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Competences management
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management
Profil: ogólnoakademicki
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8009P
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				90	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)				2,1	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. podstawowa wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Kształtowanie umiejętności doboru odpowiednich metod w celu stworzenia modelu kompetencji dla danej organizacji
- C2 Kształtowanie umiejętności identyfikowania i definiowania portfela kompetencji w organizacji
- C3 Kształtowanie umiejętności identyfikowania i definiowania kompetencji dla danego stanowiska
- C4 Kształtowanie umiejętności tworzenia profili kompetencyjnych
- C5 Kształtowanie umiejętności konstrukcji i wykorzystania narzędzi zarządzania kompetencjami zawodowymi w poszczególnych obszarach zarządzania zasobami ludzkimi

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna zasady i metody tworzenia profili kompetencyjnych

PEU_W02 Ma wiedzę w zakresie narzędzi do pomiaru kompetencji istotnych na danym stanowisku

PEU_W03 Wie na czym polega zarządzanie przez kompetencje w poszczególnych obszarach zarządzania zasobami ludzkimi: dobór, rozwój, ocena i wynagradzanie pracowników

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi stworzyć model kompetencyjny dla wybranej organizacji

PEU_U02 Potrafi zaprojektować profil kompetencyjny wraz z poziomami spełnienia poszczególnych kompetencji dla danego stanowiska

PEU_U03 Potrafi tworzyć narzędzia do oceny kompetencji

PEU_U04 Potrafi zastosować podejście kompetencyjne w selekcji, ocenie, rozwoju, wynagradzaniu pracowników

PEU_U05 Potrafi wybierać źródła informacji i stosować techniki ich pozyskiwania (wywiad, ankieta, dokumentacja) potrafi integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie w obszarze zarządzania kompetencjami.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Przedstawienie celu zajęć, ich przebiegu i kryteriów oceniania. Wyjaśnienie tematu projektu, szczegółowe wyjaśnienie sposobów realizacji projektu. Utworzenie zespołów projektowych.	2
Pr2	Omówienie sposobu realizacji poszczególnych zadań składających się na pracę projektową. Omówienie struktury raportu pisemnego.	2

Pr3-4	Praca w zespołach projektowych 1 – projektowanie modelu kompetencji dla wybranej organizacji Konsultowanie, ocena stopnia zaawansowania prac studentów.	4
Pr5	Prezentacja zespołów projektowych nr 1– model kompetencyjny dla wybranej organizacji	2
Pr6-8	Praca zespołów projektowych nr 2– tworzenie profili stanowiskowych wraz z poziomami spełnienia kompetencji dla wybranych stanowisk w organizacji. Konsultowanie, ocena stopnia zaawansowania prac studentów	6
Pr9	Prezentacja zespołów projektowych nr 2– profile kompetencyjne dla wybranych stanowisk w organizacji	2
Pr10-12	Praca zespołów projektowych nr 3– projektowanie zastosowania podejścia kompetencyjnego oraz tworzenie narzędzi do oceny kompetencji dla wybranego obszaru zarządzania zasobami ludzkimi Konsultowanie, ocena stopnia zaawansowania prac studentów	6
Pr13-14	Prezentacja zespołów projektowych nr 3– zastosowanie podejścia kompetencyjnego w wybranym obszarze zarządzania zasobami ludzkimi	4
Pr15	Podsumowanie zajęć. Omówienie wniosków z oceny raportów pisemnych.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Konsultacje
N2. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych
N3. Dyskusja problemowa
N4. Case study
N5. Raport pisemny
N6. Badania terenowe w wybranej organizacji
N7. Samokształcenie w wykorzystaniu platformy e-learningowej

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01-3 PEU_U01-5 PEU_K02 PEU_K03	Praca zespołowa, aktywność podczas zajęć
F2	PEU_U01	Ocena zawartości merytorycznej oraz prezentacja opracowanego modelu kompetencyjnego dla wybranej organizacji
F3	PEU_W01 PEU_U02	Ocena zawartości merytorycznej i prezentacja opracowanych profili kompetencyjnych dla wybranych stanowisk pracy oraz ich prezentacja
F4	PEU_W02-3 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05	Ocena zawartości merytorycznej projektu zastosowania podejścia kompetencyjnego w wybranym obszarze zarządzania zasobami ludzkimi oraz jego prezentacja
F5	PEU_W02-3 PEU_U04 PEU_U05 PEU_K01	Projekt zastosowania podejścia kompetencyjnego w wybranym obszarze zarządzania zasobami ludzkimi w formie raportu pisemnego

$$P = F1 + F2 + F3 + F4 + F5$$

Student musi uzyskać min. 60% punktów w każdej z form ewaluacji

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] David D. Duboise, William J. Rothwell, Deborah Jo King Stern, Linda K. Kemp: Competency-Based Human Resource Management, Davies-Black Publishing, 2004
- [2] Copies of scientific articles about HRM for lectures (available on e-learning platform)

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [3] Mahesh Kuruba: Role Competency Matrix A Step-By-Step Guide to an Objective Competency Management System, Springer, 2019.
- [4] Ganesh Shermon: Competency Based HRM A Strategic Resource for Competency Mapping, Assessment and Development Centres, McGraw-Hill, 2004.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Kamila Ludwikowska, kamila.ludwikowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Współczesne zarządzanie****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Contemporary management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8002****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60				90
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2				3
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0				3
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4				2,1

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie wiedzy odnośnie:

- C1. uwarunkowań współczesnego biznesu i dynamiki otoczenia organizacyjnego,
- C2. tworzenia modeli biznesowych,
- C3. założeń i zasad wyborów strategicznych,
- C4. pomiaru efektywności,
- C5. projektowania procesów biznesowych,
- C6. zarządzania zmianą organizacyjną,

C7. koncepcji zarządzania.

Zapewnienie umiejętności:

C8. doboru, uzasadniania i stosowania metod i technik zarządzania w identyfikowaniu, analizie i rozstrzygnięciu problemów menedżerskich i merytorycznych w organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - Wyjaśnia wpływ globalnych uwarunkowań na konkurencyjność organizacji.

PEU_W02 - Ma rozszerzoną wiedzę na temat współczesnych koncepcji zarządzania organizacją.

PEU_W03 - Identyfikuje fazy stabilizacji i rozwoju organizacji.

PEU_W04 – Rozumie złożoność i kompleksowość problemów merytorycznych i zarządczych w organizacji. Interpretuje współzależności wykraczające poza poszczególne funkcje, procesy i organizację.

PEU_W05 – Ma wiedzę na temat przywództwa i podejmowania decyzji w obszarze strategicznym i wdrażania zmian organizacyjnych.

PEU_W06 – Ma rozszerzoną wiedzę na temat przedsiębiorczości – tworzenia innowacyjnych modeli biznesowych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 – Potrafi analizować przyczyny i dynamikę zdarzeń i zjawisk w organizacji jako całości, w kontekście ich wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań. Umie identyfikować, analizować i oceniać złożone problemy zarządcze i merytoryczne w organizacji.

PEU_U02 – Posiada umiejętność formułowania rozwiązania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji. Potrafi uzasadnić, dokonać wyboru oraz weryfikować rozwiązania zgodnie z ustalonymi priorytetami, w kontekście wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań.

PEU_U03 – Posiada umiejętność projektowania złożonych zmian w organizacji.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – Jest przygotowany do zachowania się w sposób profesjonalny i etyczny; dostrzega i formułuje dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą; poszukuje właściwych rozwiązań i możliwości korygowania nieprawidłowości w swoich postawach i zachowaniach w miejscu pracy.

PEU_K02 – Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów pojawiających się w miejscu pracy. Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.

PEU_K03 – Wykazuje gotowość do samodzielnego elastycznego poszukiwania oraz krytycznego doboru metod i narzędzi rozwiązywania problemów pojawiających się w miejscu pracy.

PEU_K04 – Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

PEU_K05 – Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych cel

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie – wyzwania współczesnego zarządzania	2
Wy2	Archetypy modeli biznesowych	2
Wy3	Strategia korporacyjna - Strategia biznesowa	2
Wy4	Kluczowe wskaźniki efektywności i kluczowe wskaźniki wyników	2
Wy5	Struktury organizacyjne - procesy biznesowe	2
Wy6	Zmiany organizacyjne	2
Wy7	Współpraca międzyorganizacyjna	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15
Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie	2
Se2	Planowanie scenariuszowe	2
Se3-4	Warsztat tworzenia modeli biznesowych	4
Se5	Strategia na poziomie korporacyjnym - studium przypadku rozwoju w ramach podstawowej działalności	2
Se6	Strategia na poziomie biznesowym - studium przypadku rozwoju wykraczającego poza podstawową działalność	2
Se7	Projektowanie procesów biznesowych - identyfikacja procesów	2
Se8	Projektowanie procesów biznesowych - mapowanie procesów	2
Se9	Opracowanie kluczowych wskaźników efektywności	2
Se10	Zarządzanie zmianą - rozwój organizacyjny	2
Se11	Kształtowanie kultury organizacyjnej	2
Se12	Koncepcje zarządzania zorientowane na współpracę: organizacja wirtualna i sieciowa	2
Se13	Koncepcje zarządzania zorientowane na wiedzę: organizacja uczenia się i zarządzanie wiedzą	2
Se14-15	Zarządzanie inaczej: studia przypadków innowacji w zarządzaniu	4
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z prezentacji multimedialnych
N2. Studia przypadku
N3. Warsztaty
N4. Prezentacje studentów
N5. Dyskusja
N6. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do kolokwium

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01-W06	Aktywność podczas wykładu
F2	PEU_W01-W06	Kolokwium
F3	PEU_U01-U03, PEU_K01-K04	Prezentacja
F4	PEU_U02-U03, PEU_K01-K04	Warsztaty
F5	PEU_U02-U03, PEU_K01-K04	Rozwiązywanie studiów przypadków
$P1 = 0,4 * F1 + 0,6 * F2$ $P2 = 0,3 * F3 + 0,3 * F4 + 0,4 * F5$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Dumas M., La Rosa M., Mendling J., Reijers H., Fundamentals of Business Process Management, Springer 2018.
- [2] Osterwalder A., Pigneur Y., Business Model Generation: A Handbook for Visionaries, Game Changers, and Challengers, Wiley, 2010.
- [3] Parmenter D., Key Performance Indicators: Developing, Implementing, and Using Winning KPIs, Wiley 2019.
- [4] Wilkinson A., Armstrong S.J., Lounsbury M., Oxford Handbook of Management, Oxford University Press, 2018.
- [5] Zook C., Allen J., Profit from the Core: A Return to Growth in Turbulent Times, Harvard Business Press 2010.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Hatch M. J., Cunliffe A. L., Organization Theory (3rd edit), 2013.
- [2] McKee A., Management: A Focus on Leaders, 2nd Edition, 2014.
- [3] Hamel G., What matters now. How to win in a world of relentless change, ferocious competition, and unstoppable innovation, Jossey-Bass, 2012.
- [4] <https://www.omg.org/spec/BPMN/>

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dr inż. Dżidowski Adam adam.dzidowski@pwr.edu.pl

Dr Jolanta Maj jolanta.maj@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Społeczna odpowiedzialność biznesu****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Corporate social responsibility****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8035****Grupa kursów : NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0				1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapewnienie podstawowej wiedzy na temat społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstwa
- C2. Zapewnienie podstawowej wiedzy (uwzględniającej jej aspekty aplikacyjne) odnośnie problemów i wyzwań społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstwa w relacjach z różnymi grupami interesariuszy
- C3. Zachęta do podejmowania przemyślanych, społecznie odpowiedzialnych decyzji w praktyce gospodarczej

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 student ma wiedzę nt. pojęcia odpowiedzialności społecznej przedsiębiorstwa

PEU_W02 student ma podstawową wiedzę nt. zarządzania odpowiedzialnością społeczną przedsiębiorstwa

PEU_W03 student wyjaśnia zagadnienia i wyzwania dotyczące odpowiedzialności społecznej przedsiębiorstwa w relacjach z różnymi grupami interesariuszy

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 student potrafi identyfikować, analizować i oceniać rozwiązania CSR typowe dla relacji przedsiębiorstwa z różnymi grupami interesariuszy

PEU_U02 student potrafi identyfikować i analizować typowe problemy związane z zarządzaniem zagadnieniami z obszaru CSR

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 – student jest przygotowany do zachowania się w sposób profesjonalny i etyczny; dostrzega i formułuje dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą; poszukuje właściwych rozwiązań i możliwości korygowania nieprawidłowości w swoich postawach i zachowaniach w miejscu pracy

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Teoria społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR)	2
Wy2	Różnice w poglądach nt. społecznej odpowiedzialności biznesu. Uzasadnienie biznesowe CSR	2
Wy3	Aktorzy i siły w działalności CSR	2
Wy4	Zarządzanie CSR: ład korporacyjny	2
Wy5	Zarządzanie CSR: strategia CSR	2
Wy6	Zarządzanie CSR: raportowanie i audyt	2
Wy7	Zarządzanie CSR: odpowiedzialność w łańcuchu dostaw. Partnerstwo i samoregulacja	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Spotkanie organizacyjne	1
Se2	Stosowanie CSR na rynku	2
Se3	Stosowanie CSR w miejscu pracy	2
Se4	Stosowanie CSR w relacji z lokalną społecznością	2
Se5	Stosowanie CSR w otoczeniu naturalnym	2
Se6	Opracowanie strategii CSR - studium przypadku	2
Se7	Raportowanie i audyt CSR - studium przypadku	2
Se8	Partnerstwo i samoregulacja - studium przypadku	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład tradycyjny z prezentacji multimedialnych
- N2. Studia przypadku
- N3. Prezentacje studentów
- N4. Dyskusja
- N5. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do kolokwium

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01-W02, PEU_K01	Aktywność podczas wykładu
F2	PEU_W01-W03	Kolokwium
F3	PEU_U01-U02, PEU_K01	Prezentacja
F4	PEU_U01-U02, PEU_K01	Rozwiązywanie studiów przypadków
P1 = 0,1*F1 + 0,9*F2		
P2 = 0,7*F3 + 0,3*F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Crane, A., McWilliams, A., Matten, D., Moon, J., & Siegel, D. S. (Eds.), The Oxford handbook of corporate social responsibility, Oxford Handbooks, 2008.
- [2] Blowfield M., Murray A., Corporate social responsibility, OXFORD University Press, 2019.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Crane, A., Matten, D., & Spence, L. (Eds.), Corporate social responsibility: Readings and cases in a global context, Routledge, 2019.
- [2] Chrysidis G.D., Kaler J.H.: Essentials of business ethics, McGrawhill, 1996.
- [3] Crane A., Matten D., Glozer, S., & Spence, Business Ethics: Managing Corporate Citizenship and Sustainability in the Age of Globalization, Oxford University Press, 2019.
- [4] Ferrell O. C., Business ethics: ethical decision making and cases, Houghton Mifflin Co., New York 2005.
- [5] Gini A. [ed.], Case studies in business ethics, Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River 2005.
- [6] Giacalone R.A., Jurkiewicz C.L., Dunn C. [ed.], Positive psychology in business ethics and corporate responsibility, Information Age Pub., Greenwich 2005.
- [7] Murphy P.E., Laczniak G.R., Marketing ethics: cases and readings, Pearson Prentice Hall, Upper Saddle River 2006.
- [8] Sternberg E.: Just Business, Oxford University Press, New York 2002.
- [9] Journals like "Journal of Business Ethics".

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Sałamacha anna.salamacha@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Twórcza praca grupowa
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Creative group work
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management
Profil: ogólnoakademicki
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8003S
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					60
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					1,4

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Studenci znają metody i narzędzia wspomagające kreatywność indywidualną i grupową.
 C2. Studenci potrafią samodzielnie przygotowywać zajęcia wspierające kreatywne myślenie oraz działania w grupie i organizacji (trening kreatywności).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu umiejętności

PEU_U01

Potrafi dobrać, uzasadniać i stosować metody i techniki twórczego rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji. Potrafi dokonać krytycznej oceny przydatności metod i technik twórczego rozwiązywania problemów.

PEU_U02

Potrafi przeczytać w języku obcym ze zrozumieniem prosty tekst i napisać w języku obcym prostą notatkę z wykonanych zadań.

PEU_U03

Posiada rozszerzoną umiejętność organizowania i kierowania twórczą pracą własną i twórczą pracą innych oraz kreatywnego analizowania pojawiających się problemów zarządczych wraz z formułowaniem wariantów ich rozwiązania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01

Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów twórczych.

PEU_K02

Jest gotów do poszukiwania, doboru i tworzenia narzędzi podnoszenia poziomu kreatywności w zespole i organizacji.

PEU_K03

Jest przygotowany do zachowania się w sposób profesjonalny i etyczny; dostrzega i formułuje dylematy etyczne związane z własną i cudzą pracą twórczą.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie	2
Se2-3	Techniki rozpoznawania problemów	4
Se4-5	Techniki identyfikacji problemów	4
Se6-9	Indywidualne procesy tworzenia kreatywnych alternatyw	8
Se10-14	Grupowe procesy tworzenia kreatywnych alternatyw	10
Se15	Podsumowanie seminariów. Ostateczna ocena.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Dyskusja
- N2. Praca indywidualna (przegląd literatury)
- N3. Techniki multimedialne (prezentacja przygotowana przez studentów)
- N4. Praca grupowa

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K03	Prezentacje studentów
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Aktywność studentów w czasie seminariów
$P=0,7*F1+0,3*F2$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Higgins J.M., (2006), 101 Creative Problem Solving Techniques : The Handbook of New Ideas for Business, New Management Pub Co.
- [2] Proctor T., (2010), Creative Problem Solving for Managers, Routledge.
- [3] Greene N., (2017), Stop Guessing: The 9 Behaviors of Great Problem Solvers, Berrett Koehler.
- [4] Kallet M., (2014), Think Smarter: Critical Thinking to Improve Problem-Solving and Decision-Making Skills, Wiley.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Shalley C.R, Hitt M.A, Zhou J., (2015), The Oxford Handbook of Creativity, Innovation, and Entrepreneurship, Oxford University Press.
- [2] Orloff M., (2006), Inventive Thinking through TRIZ A Practical Guide, Springer.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Rafał Miśko, rafal.misko@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rozwijanie kompetencji kulturowych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Developing cultural competences****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8032S****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					75
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					3
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					3
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					2,1

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

podstawowa wiedza z zakresu nauk społecznych

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zapoznanie studentów z koncepcjami i narzędziami dotyczącymi stosowania i komunikowania znaczenia różnorodności i doświadczeń związanych z różnicami w praktyce.

C2 Zapoznanie studentów z koncepcjami i narzędziami związanymi ze stosowaniem świadomości do identyfikowania i zarządzania wpływem uprzedzeń i wartości w pracy z różnymi klientami i pracownikami.

C3 Zapoznanie studentów z koncepcjami i narzędziami odnoszącymi się do zasad pokory kulturowej oraz określenie umiejętności i praktyk rozwijania pokory kulturowej w pracy z różnymi klientami i pracownikami.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

W zakresie wiedzy:

PEU_W01 posiada systematyczną wiedzę z zakresu zarządzania kulturą

PEU_W02 ma systematyczną wiedzę o różnych typach kultur

W zakresie umiejętności:

PEU_U01 potrafi rozpoznawać i wykorzystywać strategie kulturowe

PEU_U02 potrafi umiejętnie posługiwać się technikami kulturowego myślenia strategicznego

PEU_U03 potrafi zarządzać kulturą wewnątrz firmy

W zakresie kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość wagi samooceny

PEU_K02 wykazuje gotowość do porozumiewania się i negocjacji z różnymi narodami

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie: czym są kompetencje kulturowe i dlaczego są ważne?	2
Se2	Charakterystyka kulturowa	2
Se3	Wymiar kultur	2
Se4	Jaki model kompetencji kulturowych jest potrzebny?	2
Se5	Jak globalizacja i imigracja zmieniają świat?	2
Se6	Rozwijanie kluczowych kompetencji kulturowych	2
Se7	Zarządzanie kulturą	2
Se8	Typ kultury organizacyjnej	2
Se9	Komunikowanie się z pracownikami zróżnicowanymi kulturowo	2
Se10	Skuteczne przywództwo w zakresie różnorodności kulturowej	2
Se11	Strategie kulturowe i kulturowe myślenie strategiczne	2
Se12	Kompetencje międzykulturowe	2
Se13	Kompetencje kulturowe dla kadry zarządzającej, menedżerów i pracowników	2
Se14	Budowanie organizacji kompetentnej kulturowo	2
Se15	Dyskusja	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. techniki multimedialne (prezentacja)
- N2. dyskusja
- N3. praca własna (studia literaturowe, eseje)
- N4. praca grupowa
- N5. studia przypadku

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02, PEU_W03	Pomiar aktywności poprzez obecność na zajęciach
F2	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U02, PEU_U03, PEU_K02	Pomiar przygotowania prezentacji
F3	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U02, PEU_U03, PEU_K02	Pomiar przygotowania do dyskusji panelowej
F4	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Pomiar wartości opracowań własnych
P= 0,25F1+0,25F2 +0,25F3 +0,25F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Espiridion Borrego ,III Johnson, Richard Gregory 2011): Cultural Competence of Public Managers, Managing Diversity in Today's World
 [2] Milek Hogan (2017) : The Four Skills of Cultural Diversity Competence

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Oluremi B. Ayoko, Charmine E.J. Härtel (2006): Cultural diversity and leadership: A conceptual model of leader intervention in conflict events in culturally heterogeneous workgroups, Cross Cultural Management: An International Journal
 [2] Miranda, A. H. (2002). Best Practices in Increasing Cross-Cultural Competence. In A. Thomas & J. Grimes (Eds.), Best practices in school psychology IV (p. 353–362). National Association of School Psychologists.
 [3] D.D. Warrick (2017) :What leaders need to know about organizational culture, Business Horizons, Volume 60, Issue 3, pp.365-404

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Yasmin Ziaean, yasmin.ziaean@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rozwój potencjału osobistego****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Development of personal potential****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8031S****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					60
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					1,4

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

podstawowa wiedza z zakresu nauk społecznych

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zapoznanie studentów z pojęciami i narzędziami dotyczącymi umiejętności oceny i planowania osobistego rozwoju zawodowego.

C2 Zapoznanie studentów z koncepcjami i narzędziami związanymi z planowaniem zasobów niezbędnych do osobistego rozwoju zawodowego.

C3 Zapoznanie studentów z koncepcjami i narzędziami dotyczącymi wdrażania, oceny i wspierania planu rozwoju osobistego.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi dobierać, dostosowywać, uzasadniać i stosować odpowiednie koncepcje i narzędzia niezbędne do planowania i rozwijania potencjału osobistego.

PEU_U02 potrafi formułować strategię planowania zasobów niezbędnych do osobistego rozwoju zawodowego.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 ma świadomość potrzeby dokonywania samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu posiadanej wiedzy i umiejętności zawodowych.

PEU_K02 jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy, kompetencji i umiejętności do uzupełnienia.

PEU_K03 jest przygotowany do zachowywania się w sposób profesjonalny, widzi i formułuje dylematy etyczne związane z własną pracą i rozwojem osobistym; szuka odpowiednich rozwiązań i możliwości korygowania nieprawidłowości w swoich postawach i zachowaniu.

PEU_K04 jest przygotowany do przejścia odpowiedzialności za powierzone mu zadania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych oraz do samodzielnego przygotowania do pracy, podejmowanych decyzji i działań oraz ich efektów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie - pojęcie i znaczenie rozwoju potencjału osobistego	2
Se2-3	Identyfikacja i znaczenie ciągłego samorozwoju w osiągnięciu celów osobistych i organizacyjnych	4
Se4-5	Ocena umiejętności i kompetencji pod kątem określonych wymagań ról, celów osobistych i organizacyjnych.	4
Se6-7	Ocena luki kompetencyjnej w odniesieniu do rozwoju potencjału osobistego	4
Se8-10	Identyfikacja możliwości rozwoju w celu zaspokojenia obecnych i przyszłych zdefiniowanych potrzeb (w odniesieniu do cyklu rozwojowego Kolba, osobistego stylu uczenia się i innych)	6
Se11-13	Przygotowanie osobistego planu rozwoju potencjału zawierającego: kluczowe zadania; Cele SMART; wskaźniki efektywności; kamienie milowe, daty przeglądu, wymagane zasoby.	6
Se-14-15	Dyskusja na temat procesów niezbędnych do realizacji planu rozwoju osobistego oraz oceny wpływu rozwoju planu potencjału osobistego na osiągnięcie celów osobistych i organizacyjnych.	4
Suma godzin		30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. techniki multimedialne (prezentacja)
- N2. dyskusja
- N3. praca własna (studia literaturowe, eseje)
- N4. praca grupowa
- N5. studia przypadku

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01; PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Pomiar aktywności poprzez obecność na zajęciach
F2	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01; PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Pomiar przygotowania prezentacji
F3	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01; PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Pomiar przygotowania do dyskusji panelowej
F4	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01; PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Pomiar wartości opracowań własnych
P= 0,25F1+0,25F2 +0,25F3 +0,25F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Pedler M., Burgoyne J., Boydell T. (2013), *A Manager's Guide to Self-Development*, UK Professional Business Management / Business
- [2] Personality Improvement Institute (2016), *How to Develop Your Potential. Book Collection Part 1. An Inspiring Guide: Finding Professional and Personal Fulfillment*
- [3] Richards S. (2016), *Personal Development Plan*

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Buckingham M., (2015), *StandOut 2.0 : Assess Your Strengths, Find Your Edge, Win at Work*, Harvard Business Review Press
- [2] Buckingham M., (2011), *Standout : The Groundbreaking New Strengths Assessment from the Leader of the Strengths Revolution*, Thomas Nelson Publishers
- [3] Cialdini R. (2008), *Influence: Science and Practice*, 5th edition, Pearson

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jagoda Mrzygłocka-Chojnacka, jagoda.mrzyglocka-chojnacka@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie różnorodnością****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Diversity management****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8033S****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					75
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					3
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					3
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					2,1

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

podstawowa wiedza z zakresu nauk społecznych

CELE PRZEDMIOTU

Zapewnienie wiedzy (w tym aspektów aplikacji) na temat:

C1 indywidualnych perspektyw różnorodności

C2 stereotypów i przywilejów

C3 podstawowych i drugorzędnych wymiarów różnorodności

C4 zarządzania różnorodnością w kwestiach etycznych, prawnych, medialnych i marketingowych

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wybierać źródła informacji i korzystać z nich przy rozwiązywaniu problemów dotyczących różnorodności w organizacji

PEU_U02 Potrafi identyfikować, analizować i rozwiązywać zagadnienia dotyczących różnorodności w organizacji.

PEU_U03 Potrafi dokonać krytycznej oceny przydatności metod i technik

PEU_U04 Potrafi wybierać, adaptować, uzasadniać i stosować odpowiednie normy i standardy (prawne, zawodowe, moralne i etyczne) w działaniach związanych z różnorodnością w organizacji).

PEU_U05 Posiada umiejętność formułowania rozwiązania problemów związanych z różnorodnością w organizacji. Potrafi uzasadnić, dokonać wyboru oraz weryfikować rozwiązania związane z różnorodnością w organizacji zgodnie z ustalonymi priorytetami, w kontekście wewnętrznych i zewnętrznych uwarunkowań.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie różnorodności w organizacji Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia. Potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów.

PEU_K03 Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów z zakresu różnorodności w organizacji. Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.

PEU_K04 Jest przygotowany do inicjowania zmian dotyczących różnorodności w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu a także przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian.

PEU_K05 Potrafi podejmować decyzje dotyczące różnorodności w organizacji

PEU_K06 Potrafi identyfikować, interpretować i oceniać zachowania członków organizacji dotyczące różnorodności w organizacji

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wprowadzenie do zarządzania różnorodnością	2
Se2	Zrozumienie indywidualnych perspektyw różnorodności	2
Se3	Zwiększanie zrozumienia międzykulturowego: klasyfikacje kulturowe	2
Se4	Zwiększanie zrozumienia międzykulturowego: odkrywanie stereotypów	2
Se5	Zwiększanie zrozumienia wielokulturowości: odkrywanie przywilejów	2
Se6	Zrozumienie podstawowych wymiarów różnorodności, takich jak rasa i etniczność	2
Se7	Zrozumienie podstawowych wymiarów różnorodności, takich jak wiek, płeć	2
Se8	Zrozumienie podstawowych wymiarów różnorodności, takich jak wyzwania fizyczne i psychiczne	2
Se9	Zrozumienie drugorzędnych wymiarów różnorodności, takich jak klasa społeczna, religia	2

Se10	Zrozumienie drugorzędnych wymiarów różnorodności, takich jak język i komunikacja	2
Se11	Zrozumienie drugorzędnych wymiarów różnorodności, takich jak wygląd / waga i służba wojskowa	2
Se12	Zrozumienie komunikacji międzykulturowej wobec globalizacji	2
Se13	Zarządzanie różnorodnością w kontekście etyki, prawa, mediów i marketingu	2
Se14	Zarządzanie zmianami organizacyjnymi i różnorodnością: aktualne problemy	2
Se15	Dobre praktyki dla zrozumienia i zarządzania różnorodnością	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacje przygotowane przez studentów
 N2. Pytania do studentów podczas seminarium
 N3. Omówienie wybranych zagadnień
 N4. Samokształcenie: przygotowanie do seminarium

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03 PEU_K04 PEU_K05 PEU_K06	Ocena prezentacji studentów (podczas seminarium)
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03 PEU_K04 PEU_K05 PEU_K06	Ocena zaangażowania studentów (podczas seminarium)
P Ocena końcowa składa się z F1(60%) i F2 (40%)		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Harvey, C. P., & Allard, M. (2015). *Understanding and managing diversity: Readings, cases, and exercises*. Pearson.
- [2] Plummer, D. L. (2003). *Handbook of diversity management: Beyond awareness to competency based learning*. University Press of America.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Diversity in a Box. In *The Inclusion Breakthrough*. BerrettKoehler Publishers, San Francisco, CA. The Inclusion Paradox -1 st and second edition Tapia, A. T. (2009). *The Inclusion Paradox*, 1st ed. Hewitt Associates, Lincolnshire, IL. Tapia, A. T. (2013).
- [2] Diversity in the Workforce: Current Issues and Emerging Trends Byrd, M. Y., Scott, C. L. (2014). *Diversity in the Workforce: Current issues and emerging trends*. New York, NY. Routledge.
- [3] Diversity Resistance in Organizations (2008) Thomas, K. T. (2008). *Diversity Resistance in Organizations*, Taylor & Francis, New York, NY. *Making Diversity Work* (2008) Thiederman, S. (2008).
- [4] Kandola, B. (2009). *The Value of Difference: Eliminating Bias in Organizations*, Pearn Kandola Publishing, Oxford, Great Britain. *Understanding and Managing Diversity*, 4th Edition (2009) Harvey, C. P., Allard, J. M. (2009).
- [5] Kirton, G & Greene, A (2010), *The dynamics of managing diversity: a critical approach*. 3 edition. Oxfod: Else vier Butterworth-Heinemann Remark: Tillgänglig för kursstudenter gratis genom ebook central på HKR-biblioteket.
- [6] Klarsfeld, A (2010), *International handbook on diversity management at work: country perspectives and equal treatment*. Cheltenham: Edward Elgar (346 p). Remark: Tillgänglig för kursstudenter gratis genom ebook central på HKR-biblioteket.
- [7] Konrad, A M & Prasad, P & Pringle, Judith K (2009), *Handbook of workplace diversity*. Sage Publications, London Remark: Tillgänglig för kursstudenter gratis genom ebook central på HKR-biblioteket.
- [8] *Making Diversity Work*, Kaplan Publishing, New York, NY. *Managing Diversity: People Skills for a Multicultural Workplace* (2009) Carr- Ruffino, N. (2012).
- [9] *Managing Diversity: People Skills for a Multicultural Workplace*, 9 th Edition. Pearson Custom Publishing. *The Inclusion Breakthrough* (2002) Miller, F. A., Katz, J. H. (2002).
- [10] Mattiske, C. (2012). *Understanding and Managing Diversity*,
- [11] Moss, G (2011), *Lessons on profiting from diversity*. Basingstoke: Palgrave Macmillan Basingstoke (296 p). Remark: Tillgänglig för kursstudenter gratis genom ebook central på HKR-biblioteket.
- [12] Orlando C. R, 2017, *Racial Diversity, Business Strategy, and Firm Performance: A Resource-Based View*, *Academy of Management Journal* Vol. 43, No. 2
- [13] Schwabenland, C (2012), *Metaphor and Dialectic in Managing Diversity*. Palgrave Macmillan, Basingstoke Remark: Tillgänglig för kursstudenter gratis genom ebook central på HKR-biblioteket.
- [14] *The Inclusion Paradox*, 2nd ed. Tapia, *The Psychology and Management of Workplace Diversity* (2004) Stockdale, M. S., Crosby, F. J. (2004).
- [15] *The Psychology and Management of Workplace Diversity*, Blackwell Publishing, Malden, MA. *The Value of Difference: Eliminating Bias in Organizations* (2009)
- [16] Thomas D. A., *Diversity as Strategy*, *Harvard Business Review*, September 2004
- [17] *Understanding and Managing Diversity: Readings, Cases, and Exercises*, 4th ed. Prentice Hall, Upper Saddle River, NJ.
- [18] Wright P., S. P. Ferris, J. S. Hiller, M. Kroll, 2017, *Competitiveness through Management of Diversity: Effects on Stock Price Valuation*, *Academy of Management Journal* Vol. 38, No. 1

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jolanta Maj jolanta.maj@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA

KARTA PRZEDMIOTU**Nazwa przedmiotu w języku polskim: Motywacja i zaangażowanie pracowników****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Employee motivation and engagement****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8004****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15				15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30				30
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę				zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1				1
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0				1
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7				0,7

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

C1. Poznanie teorii motywowania pracowników do pracy na gruncie psychologii i nauk o zarządzaniu.

C2 Nabycie umiejętności opracowywania projektu systemu motywowania do pracy dla wybranego przedsiębiorstwa

C3 Zdobywanie wiedzy o psychologicznych mechanizmach motywacji.

C4 Zdobywanie umiejętności doboru skutecznych narzędzi motywowania pracowników w organizacji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie metod i technik motywowania pracowników wykorzystywanych w zarządzaniu

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania problemów motywacyjnych w organizacji. Potrafi dokonać krytycznej oceny przydatności metod i technik.

PEU_U02 Posiada umiejętność identyfikowania, interpretowania i oceniania zachowania członków organizacji oraz stosowania nowoczesnych metod i technik motywacji do pracy.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: Potrafi pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich role motywujące i przywódcze). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania systemu motywacji dla grup pracowników w organizacji.

PEU_K02: Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygania problemów motywacyjnych w miejscu pracy. Potrafi przewidywać skutki tych problemów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Teorie motywacji wykorzystywane w zarządzaniu – perspektywa psychologiczna	1
Wy2	Główne założenia klasycznych i współczesnych koncepcji motywacji do pracy	2
Wy3	Motywowanie z perspektywy systemów wzmocnień. Teoria modyfikacji zachowania.	2
Wy4	Podmiotowe wyznaczniki motywacji do pracy. Motywacja wewnętrzna i jej implikacje dla organizacji	2
Wy5	Zaangażowanie i przywiązanie pracowników jako determinanty motywacji do pracy	2
Wy6	Motywacja finansowa pracowników. Zasady wynagradzania pracowników.	2
Wy7	Motywacja pozafinansowa pracowników. Materialne i pozamaterialne motywatory do pracy.	2
Wy8	Przeszkody i problemy w efektywnym procesie motywacyjnym. Test wiedzy.	2
Suma godzin		15
Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Sem1	Zasady w procesie motywowania pracowników. Kryteria oceny systemów motywacyjnych w zarządzaniu.	1
Sem 2	Projektowanie systemu motywacyjnego w organizacji – główne założenia	2
Sem 3	Motywowanie z perspektywy systemów wzmocnień. Dobór kar i nagród w zależności od specyfiki pracy	2
Sem 4	Dobór i zróżnicowanie zasad i narzędzi motywowania pracowników	2
Sem 5	Developing an organizational system of work motivation. Selection and	2

	differentiating of work motivators.	
Sem 6	Dobór i zróżnicowanie finansowych narzędzi motywowania w systemie motywacyjnych w organizacji	2
Sem 7	Dobór i zróżnicowanie pozafinansowych narzędzi motywowania w systemie motywacyjnych w organizacji	2
Sem 8	Analiza i ocena doboru i zróżnicowania narzędzi motywowania pod kątem ich skuteczności. Ocena końcowa.	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład
 N2. Dyskusje
 N3. Prezentacje multimedialne
 N4. Moderowana dyskusja
 N5. Ćwiczenia szkoleniowe i symulacyjne

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)	PEU_W01 PEU_W02 PEU_K01 PEU_K02	Test
F1 (projekt)	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Pisemny raport
F2 (test lub case study)	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K01 PEU_K02	Test
P2 (seminarium)	= F1+F2	

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Armstrong, M. (2007). *A Handbook of Employee Reward Management and Practice*. London and Philadelphia: Kogan Page.
2. Furnham, A, MacRae, I. (2017). *Motivation and Performance: A Guide to Motivating a Diverse Workforce*. London: Kogan Page.
3. Kanfer, R., Chen, G., Pritchard, R.D. (2008). *Work Motivation: Past, Present and Future*. New York: Routledge Taylor & Francis Group.
4. Gagné, M. (2014). *The Oxford Handbook of Work Engagement, Motivation, and Self-Determination Theory*. New York: Oxford University Press.
5. Jex, S.M., Britt, T.W. (2014). *Organizational Psychology: A Scientist-Practitioner Approach*. New Jersey: Wiley and sons. Part 9, 10.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Nohria, Groysberg, Lee (2008). *Employee Motivation: A Powerful New Model*. Harvard Business Review, July, 2008.

2. HBR Guide to Motivating People. Harvard Business Review book.
<https://store.hbr.org/product/hbr-guide-to-motivating-people/10233>

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Babiak Jolanta Babiak.Jolanta@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Ocena wydajności pracowników
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Employee performance appraisal
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management
Profil: ogólnoakademicki
Poziom i forma studiów: II stopień
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8010C
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)		30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)		60			
Forma zaliczenia		zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS		2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)		1,4			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

podstawowa wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zapoznanie studentów z koncepcjami i narzędziami związanymi ze zdolnością do skutecznej oceny wyników, które pomagają motywować pracowników do osiągnięcia wyższej produktywności i wydajności.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

W zakresie wiedzy:

PEU_W01 posiada pogłębioną, usystematyzowaną wiedzę na temat kluczowych pojęć oraz najnowszych koncepcji z zakresu oceny wydajności pracowników

PEU_W02 posiada usystematyzowaną, dogłębną wiedzę o korzyściach i wyzwaniach związanych z stosowaniem różnych metod oceny wydajności pracowników

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 potrafi dobrać, dostosować, uzasadnić i zastosować odpowiednie koncepcje i narzędzia niezbędne do oceny pracowniczej i oceny potencjału.

PEU_U02 potrafi wybierać, dostosowywać, uzasadniać i stosować odpowiednie koncepcje i narzędzia niezbędne do merytorycznego omówienia wyników, inicjowania ciągłego coachingu, unikania typowych błędów popełnianych przez menedżerów oraz zachęcania pracowników do przygotowania się do dyskusji na temat ich wydajności.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 jest przygotowany do demonstrowania podstawowych pojęć z zakresu oceny pracowniczej i oceny potencjału.

PEU_K02 jest przygotowany do stosowania różnych celów, zakresu, funkcji i technik oceny pracowniczej i oceny potencjału.

PEU_K03 jest przygotowany do ubiegania się o ocenę pracowniczą i potencjalną ocenę w organizacji.

PEU_K04 jest przygotowany do oceny aktualnych zagadnień i trendów oceny.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1-2	Wprowadzenie do oceny wydajności pracowników: przeszłość i przyszłość, rozwój zasobów ludzkich i ocena wydajności, planowanie wyników i jasność ról, odpowiedzialność i skuteczność	4
Ćw3-5	Proces oceny wydajności mierzący wyniki - cele i wskaźniki, metody oceny - współczesne i nowoczesne metody, informacje zwrotne i doradztwo dotyczące wyników, ustalanie kryteriów wydajności, zasady ustalania kryteriów wydajności, cele i charakterystyka kryteriów wydajności, metodologie planowania wyników, system zarządzania - problemy i dylematy. koncepcja i sposób tworzenia i rozwijania kluczowych obszarów wynikowych	6
Ćw6-8	Ocena 360 stopni - definicja, metodologia, zalety i wady informacji zwrotnej, model RSDQ i kryteria sukcesu, doświadczenie w ocenach 360, ocena potencjału - koncepcja, różnica między oceną wydajności a oceną potencjału, inwentaryzacja wyników i inwentaryzacja potencjalnych map kompetencji oraz potencjalna ocena - studia przypadków	6
Ćw9-11	Zastosowanie zarządzania wydajnością pracowników i jej rozwój, kultura organizacyjna i system zarządzania wydajnością pracowników-projekt	6
Ćw12-13	Budowanie i zarządzanie zespołem o wysokiej wydajności pracowników, tworzenie systemu zarządzania wydajnością organizacji	4
Ćw14-15	Obawy i ocena zarządzania wydajnością w przyszłości - wykraczanie poza wymierne wyniki, karta wyników HR, czynniki, które doprowadziły do myślenia o podejściu do karty wyników, system zarządzania wynikami, etyka w zarządzaniu wydajnością.	4
Suma godzin		30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. techniki multimedialne (prezentacja)
- N2. dyskusja
- N3. praca własna (studia literaturowe, eseje)
- N4. praca grupowa
- N5. studia przypadku

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01; PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Pomiar aktywności poprzez obecność na zajęciach
F2	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01; PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Pomiar przygotowania prezentacji
F3	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01; PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Pomiar przygotowania do dyskusji panelowej
F4	PEU_U01; PEU_U02; PEU_K01; PEU_K02; PEU_K03; PEU_K04	Pomiar wartości opracowań własnych
P= 0,25F1+0,25F2 +0,25F3 +0,25F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] DeSimone R. L., Werner J.M.: Human Resource Development 6th Edition, 20021
 [2] Srivastava D.K.: Strategies For Performance Management, New Delhi, 2005
 [3] Sandler C., Keefe J.: Performance Appraisals Phrase Book: The Best Words, Phrases, and Techniques for Performance Reviews, Simon and Schuster, 2003

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kirkpatrick D.L.: Improving Employee Performance Through Appraisal and Coaching, Amacom, 2006
 [2] Grote G.: How to Be Good at Performance Appraisals: Simple, Effective, Done Right Hardcover, Harvard Business Review Press, 2011
 [3] Deblieux M.: Performance Appraisal Source Book: A Collection of Practical Samples, Society For Human Resource Management, 2003

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marta Nowakowska marta.nowakowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Ocena potencjału pracownika****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Employee potential assessment****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8011C****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)		30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)		60			
Forma zaliczenia		zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS		2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)		1,4			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. podstawowa wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi

CELE PRZEDMIOTU

C1 Nabycie wiedzy z zakresu narzędzi do oceny potencjału pracownika

C2 Nabycie wiedzy z zakresu projektowania Development Center jako kompleksowej metody oceny potencjału pracownika

C3 Kształtowanie umiejętności tworzenia narzędzi do oceny potencjału pracownika

C4 Kształtowanie umiejętności projektowania ćwiczeń i zadań do Development Center

C5 Kształtowanie umiejętności prowadzenia i oceny sesji Development Center

C6 Kształtowanie umiejętności opracowania raportu z Development Center

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma wiedzę w zakresie narzędzi do oceny potencjału pracownika

PEU_W02 Ma wiedzę w zakresie etapów projektowania sesji Development Center

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi tworzyć narzędzia do oceny potencjału pracownika

PEU_U02 Potrafi projektować indywidualne i grupowe zadania, studia przypadków i symulacje do oceny potencjału pracownika

PEU_U03 Potrafi przeprowadzić zadania w ramach Development Center oraz dokonać oceny wykonania tych zadań

PEU_U04 Potrafi opracować raport z Development Center

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Prezentacja celu zajęć, ich przebiegu i kryteriów oceniania. Utworzenie zespołów projektowych. Szczegółowe wyjaśnienie sposobów realizacji zadań w zespołach ćwiczeniowych. Wybór zadań do realizacji w zespołach ćwiczeniowych ze wskazanego przez prowadzącego zakresu.	2
Ćw2	Omówienie zastosowania i specyfiki Development Center jako metody oceny potencjału pracownika.	2
Ćw3-4	Praca 1 w zespołach nr 1 – studenci opracowują wybrany zakres materiału w zakresie Development Center na podstawie rekomendowanej literatury i prowadzą dyskusję na forum grupy	4
Ćw5-7	Praca 2 w zespołach nr 1 – studenci opracowują zadania do sesji Development Center do konkretnego stanowiska pracy i profilu kompetencyjnego wraz z instrukcjami do zadań i wskaźnikami oceny poszczególnych zadań	6
Ćw8-11	Praca 3 w zespołach nr 1 - zespoły ćwiczeniowe przeprowadzają wśród członków grupy opracowane zadania Development Center. Ocena prowadzącego i studentów wg opracowanych kryteriów.	8
Ćw12-13	Praca 4 w zespołach nr 2 - zespoły ćwiczeniowe opracowują wyniki z przeprowadzonych ćwiczeń/ zadań. Rotacja pomiędzy członkami poszczególnych zespołów. Nowo utworzone zespoły opracowują całościowy raport z przeprowadzonej sesji Development Center.	4
Ćw14	Prezentacja raportów przez zespoły ćwiczeniowe nr 2.	2
Ćw15	Podsumowanie zajęć. Omówienie wniosków z oceny raportów pisemnych.	2

Suma godzin	30
-------------	----

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Zespołowe opracowanie zadanych zadań i ćwiczeń
 N2. Samokształcenie z wykorzystaniem platformy e-learningowej
 N3. Prezentacja końcowych raportów przez studentów
 N4. Symulacje zadań

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 PEU_W02 PEU_K02	Zadanie zespołowe nr 1 – opracowanie wybranego zakresu materiału dot. metody Development Center, prezentacja i dyskusja w grupie
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_K03	Zadanie zespołowe nr 2 – opracowanie zadań do sesji Development Center (zadania, instrukcje, wskaźniki)
F3	PEU_U03 PEU_K03	Zadanie zespołowe nr 3 – przeprowadzenie opracowanych zadań na forum
F4	PEU_U03	Zadanie zespołowe nr 4 – opracowanie wyników z przeprowadzonych zadań
F5	PEU_U04 PEU_K01	Raport (prezentacja, raport)
$P = (F1+F2+F3+F4+F5)/5$ Student musi uzyskać min. 60% punktów w każdej z form ewaluacji		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Thornton G.C., Rupp D.E.: Assessment Centers in Human Resource Management Strategies for Prediction, Diagnosis, and Development, Lawrence Erlbaum Associates, Inc., 2006.
- [2] Ian Taylor M.B: A Practical Guide to Assessment Centres and Selection Methods Measuring Competency for Recruitment and Development, Kogan Page, 2007.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Robert Edenborough: Assessment Methods in Recruitment, Selection Performance A Managers Guide to Psychometric Testing, Interviews and Assessment Centres, Kogan Page, 2005.
- [2] Copies of scientific articles about HRM for lectures (available on e-learning platform)

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marta Nowakowska marta.nowakowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie marką pracodawcy****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Employer branding****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8026C****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)		30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)		60			
Forma zaliczenia		zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS		2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)		2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)		1,4			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Zapoznanie studentów z problematyką budowania marki przedsiębiorcy.
- C2. Zapoznanie studentów z problematyką diagnozowania stanu marki przedsiębiorcy.
- C3. Zapoznanie studentów z problematyką zastosowania narzędzi i metod do kreowania marki przedsiębiorcy.
- C4. Zapoznanie studentów z problematyką oceniania wdrożonych rozwiązań w zakresie kreowania marki przedsiębiorcy.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Student potrafi przeprowadzić analizę aktualnej sytuacji w jakiej znajduje się marka pracodawcy.

PEU_U02 Student potrafi zaprojektować i zaimplementować działania dotyczące kreowania wewnętrznego employer branding.

PEU_U03 Student potrafi zaprojektować i zaimplementować działania dotyczące kreowania zewnętrznego employer branding.

PEU_U02 Student potrafi ocenić i udoskonalić zaprojektowane działania dotyczące zarządzania marką pracodawcy.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Student wykazuje gotowość do kierowania i pracy w zespole

PEU_K02 Student prezentuje inicjatywę, kreatywność, konkretność i modelowe podejście, w formułowaniu, przekazywaniu i obronie własnych rozwiązań i poglądów

PEU_K03 Student jest przygotowany do brania odpowiedzialności w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem, nie tylko w wymiarze merytorycznym ale także etycznym

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie do tematyki kursu, wyjaśnienie zasad zaliczenia.	2
Ćw2	Zarządzanie marką pracodawcy w kontekście zarządzania marketingowego	2
Ćw3	Diagnoza i analiza aktualnej sytuacji marki pracodawcy	4
Ćw4	Wewnętrzny employer branding	6
Ćw5	Zewnętrzny employer branding	6
Ćw6	Budowanie strategii employer branding	4
Ćw7	Metody i narzędzia employer branding	4
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja multimedialna
- N2. Studia przypadków
- N3. Dyskusja nad wybranymi problemami
- N4. Pytania i zadania zadawane słuchaczom na ćwiczeniach
- N5. Samodzielna lub zespołowa analiza i ocena zadanych aspektów
- N6. Praca własna lub zespołowa: przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych
- N7. Prezentacja przygotowana przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04	Zadania realizowane w toku semestru
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04	Prezentacje wygłaszane w toku semestru
F3	PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03	Obserwacja aktywności w czasie zajęć
F4	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04	Kolokwium zaliczeniowe
P = F1 + F2 + F3 + F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Rana, G., Agarwal, S., & Sharma, R. (Eds.). (2021). Employer Branding for Competitive Advantage: Models and Implementation Strategies. CRC Press.
- [2] GehrelsEmployer S., (2019). Branding for the Hospitality and Tourism Industry: Finding and Keeping Talent. Emerald Publishing.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Kotler Ph., Keller K.L.(2012). Marketing Management., Rebis, Poznań
- [2] Theurer, C.P., Tumasjan, A., Welpe, I.M. and Lievens, F. (2018), Employer Branding: A Brand Equity-based Literature Review and Research Agenda. International Journal of Management Reviews, 20: 155-179.
- [3] Arasanmi, C.N. and Krishna, A. (2019), "Employer branding: perceived organisational support and employee retention – the mediating role of organisational commitment", Industrial and Commercial Training, Vol. 51 No. 3, pp. 174-183.
- [4] Bruschi, I., Bruschi, M. and Kozłowski, T. (2018), "Factors influencing employer branding: Investigations of student perceptions outside metropolitan regions", International Journal of Quality and Service Sciences, Vol. 10 No. 2, pp. 149-162

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Salamacha, anna.salamacha@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Analityka zasobów ludzkich****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Human resource analytics****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8005****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60		90		
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2		3		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0		3		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4		2,1		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

C1 Tworzenie i wizualizacja kluczowych wskaźników wydajności.

C2 Modelowanie i rozwiązywanie problemów decyzyjnych.

C3 Pomiar wydajności organizacji.

C4 Wykorzystanie zaawansowanych modeli uczenia maszynowego do tworzenia prognoz.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student ma wiedzę na temat tworzenia modeli ilościowych i narzędzi wspomagających podejmowanie decyzji w obrzarze zarządzania zasobami ludzkimi.

PEU_W02 Student ma wiedzę na temat budowy i wykorzystania modeli uczenia maszynowego do tworzenia prognoz na podstawie wzorców wyodrębnionych z danych historycznych.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Student potrafi identyfikować i projektować modele do rozwiązywania problemów decyzyjnych.

PEU_U02 Student potrafi budować użyteczne narzędzia do analizy prognostycznej danych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Student potrafi poszerzać swoją wiedzę i umiejętności, a także pracować w grupach przy wyciąganiu wniosków z danych wspierających podejmowanie decyzji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Analityka, wskaźniki HR i wizualizacja danych.	1
Wy2	Wprowadzenie do programowania liniowego – problem alokacji zasobów ludzkich.	2
Wy3	Modele liniowe i metody badań operacyjnych	2
Wy4	Wielokryterialne podejmowanie decyzji – dobór personelu.	2
Wy5	Ocena ogólnej wydajności organizacji - Benchmarking	2
Wy6	Drzewa decyzyjne	2
Wy7	Algorytmy grupowania	2
Wy8	Sztuczne sieci neuronowe.	2
	Suma godzin	15
Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie do MATLAB: Obliczenia numeryczne i wizualizacja danych.	2
La 2-3	Modele ekonometryczne – praca zespołowa.	4
La 4-5	Implementacja metod OR – praca zespołowa.	4
La 6-7	Dobór kadr z uwzględnieniem różnorodnych preferencji – praca zespołowa.	4
La 8-9	Pomiar wydajności i identyfikacji celów – praca zespołowa.	4
La10	Klasyfikacja i analiza regresji z wykorzystaniem drzew decyzyjnych – praca zespołowa.	2
La 11-12	Implementacja algorytmów grupowania – praca zespołowa.	4
La 13-14	Określanie zasad w dużych zbiorach danych – praca zespołowa	4
La15	Test	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja multimedialna.
- N2. Rozwiązywanie zadań.
- N3. Zestaw problemów kadrowych do rozwiązywania w laboratorium.
- N4. Oprogramowanie matematyczne MATLAB.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Raport (z wyników pracy zespołowej)
P	PEU_W01, PEU_W02, PEU_U01, PEU_U02	Test

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Greco, S., Figueira, J., & Ehrgott, M. (2016). Multiple criteria decision analysis (Vol. 37). New York: Springer.
- [2] Kelleher, J. D., Mac Namee, B., & D'arcy, A. (2020). Fundamentals of machine learning for predictive data analytics: algorithms, worked examples, and case studies. MIT press.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Hillier, F. S. (2012). Introduction to operations research. Tata McGraw-Hill Education.
- [2] Cooper, W. W., Seiford, L. M., & Zhu, J. (Eds.). (2011). Handbook on data envelopment analysis.
- [3] Nijjer, S., & Raj, S. (2020). Predictive Analytics in Human Resource Management: A Hands-on Approach. Taylor & Francis.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Dimitrios Sotiros, dimitrios.sotiros@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie zasobami ludzkimi
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Human resource management
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management
Profil: ogólnoakademicki
Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8006W
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30				
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90				
Forma zaliczenia	egzamin				
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3				
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0				
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	2,1				

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. -

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Przekazanie studentom wiedzy na temat istoty funkcji personalnej i procesu zarządzania personelem oraz ich relacjach z pozostałymi elementami systemu zarządzania przedsiębiorstwem, a także wiedzy w zakresie filozofii, polityki i strategii personalnej oraz planowania zasobów ludzkich.
- C2 Przekazanie studentom wiedzy o doborze pracowników (rekrutacji, selekcji i wprowadzeniu do pracy) oraz odejściach pracowników z organizacji
- C3 Przekazanie studentom wiedzy na temat oceny pracowników.
- C4 Przekazanie studentom wiedzy na temat wynagradzania pracowników.

C5 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie kształtowania ścieżek rozwoju pracowników.
 C6. Przekazanie studentom wiedzy w zakresie nowych trendów w zarządzaniu zasobami ludzkimi: audyt i kontroling personalny, kształtowanie dobrostanu pracowników, zarządzanie doświadczeniem kandydata i pracownika, wirtualizacja i informatyzacja ZZL, podejście kompetencyjne i oparte na dowodach
 C7. Przekazanie studentom wiedzy w zakresie międzynarodowego ZZL i zarządzania expatriantami
 C8 Przekazanie studentom wiedzy w zakresie prawnych aspektów w zarządzaniu zasobami ludzkimi , w tym w zakresie nowoczesnych form zatrudniania

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

- PEU_W01 Ma wiedzę o istocie funkcji personalnej i procesu zarządzania zasobami ludzkimi. Rozumie relacje zarządzania zasobami ludzkimi z pozostałymi elementami systemu zarządzania przedsiębiorstwem oraz role poszczególnych stanowisk w obszarach zarządzania zasobami ludzkimi
- PEU_W02 Rozumie istotę filozofii, polityki i strategii personalnej, zna zasady strategicznego zarządzania zasobami ludzkimi
- PEU_W03 Zna zasady i rozumie znaczenie podejścia kompetencyjnego do zarządzania zasobami ludzkimi
- PEU_W04 Ma wiedzę o procesach rekrutacji, selekcji i wprowadzenia do pracy.
- PEU_W05 Zna istotę i zasady oceny pracowników.
- PEU_W06 Ma wiedzę o wynagradzaniu pracowników.
- PEU_W07 Rozumie zasady kształtowania rozwoju pracowników
- PEU_W08 Rozumie znaczenie i zakres międzynarodowego zarządzania zasobami ludzkimi oraz istotę zarządzania expatriantami.
- PEU_W09 Zna zakres kompetencji menedżera w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi
- PEU_W10 Ma wiedzę i rozumie istotę nowych trendów w zarządzaniu zasobami ludzkimi, tj. informatyzacja i wirtualizacja ZZL, audyt i kontroling funkcji personalnej, kształtowanie doświadczenia kandydata i pracownika oraz dbanie o dobrostan pracowników, podejście oparte na dowodach
- PEU_W11 Zna prawne aspekty w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi , w tym w zakresie nowoczesnych form zatrudniania

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu. Pojęcie i istota funkcji personalnej. – Cele zarządzania personelem, uwarunkowania, znaczenie i ewolucja funkcji personalnej. – Funkcja personalna a system zarządzania przedsiębiorstwem. Struktura zadaniowa i treść procesu zarządzania personelem. Podmioty ZZL i podział ról między nimi.	2
Wy2	Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi. – Filozofia, polityka i strategia personalna. Strategia ZZL a strategia biznesowa	2
Wy3	Podejście kompetencyjne w zarządzaniu zasobami ludzkimi. – Rodzaje kompetencji, portfele i profile kompetencji i ich wykorzystanie w	2

	obszarach personalnych).	
Wy4	Dobór pracowników. – Analiza pracy i określanie wymagań stanowiskowych. Źródła rekrutacji pracowników i jej rodzaje. Tradycyjne i nowoczesne techniki doboru pracowników. Wprowadzanie do pracy i wdrażanie pracownika do pracy na stanowisku.	2
Wy5	Kształtowanie rozwoju ludzi w organizacji. – Znaczenie i formy rozwoju zawodowego. Cykl szkoleniowy w organizacji. Analiza potrzeb szkoleniowych, metody i techniki doskonalenia pracowników, aktywne techniki szkoleń, przeprowadzanie szkoleń, ocena efektywności szkoleń. Ocena potencjału pracowników i planowanie ścieżek kariery. Zarządzanie własnym rozwojem (self – management).	2
Wy6	Nowoczesne systemy ocen pracowniczych. – Cele i koncepcje oceny pracowników. System okresowej oceny pracowników. Kryteria, metody i zasady oceny pracowników. Skuteczność systemu okresowej oceny pracowników.	2
Wy7	Wynagradzanie pracowników w organizacji. – Istota i cele wartościowania pracy. Kryteria i metody wartościowania pracy. Budowa pakietu wynagrodzeń pracownika.	2
Wy8	Rozstawanie się z pracownikami – programy outplacementu.	2
Wy9	Nowe trendy w ZZL - e-ZZL. Informatyzacja i wirtualizacja ZZL	2
Wy10	Nowe trendy w ZZL - Audyt i kontroling personalny.	2
Wy11	Nowe trendy w ZZL - Zarządzanie doświadczeniem kandydata i pracownika. Dobrostan pracowników.	2
Wy12	Nowe trendy w ZZL – ZZL oparte na dowodach.	2
Wy13	Międzynarodowe ZZL – zarys i strategię. Zarządzanie ekspatriantami.	2
Wy14	Prawne aspekty w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi w tym w zakresie nowoczesnych form zatrudniania	2
Wy15	Kompetencje menedżera w zakresie ZZL. Podsumowanie wykładu.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Samokształcenie z wykorzystaniem platformy e-learningowej wspomagane materiałami pisemnymi i nagraniami
N2. Zadania dla studentów z wykorzystaniem platformy e-learningowej
N3. Prezentacja wiedzy w formie przekazu bezpośredniego (wykładu) – środki audiowizualne.
N4. Dyskusja moderowana

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01-11	Ewaluacja ciągła (samokształcenie oraz zadania z wykorzystaniem platformy e-learningowej)

P	PEU_W01-11	Egzamin końcowy
Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest otrzymanie oceny pozytywnej F1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Michael Armstrong: Armstrong's Handbook of Human Resource Management Practice, 13th Edition, Kogan Page, 2014.
- [2] Alex Vanderstraeten: Strategic HRM and Performance. A conceptual framework. London, MacMillanPalgrave, 2019.
- [3] Christopher Brewster, Elizabeth Houldsworth, Paul Sparrow, Guy Vernon: International Human Resource Management., Chartered Institute of Personnel and Development, 2016.
- [1] Landers, R. N: The Cambridge handbook of technology and employee behavior. Cambridge University Press, 2019.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Copies of scientific articles about HRM for lectures (available on e-learning platform)
- [2] Diane Arthur: Recruiting, Interviewing, Selecting, Orienting New Employees, American Management Association, 2006.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Kamila Ludwikowska, kamila.ludwikowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Systemy informatyczne w zarządzaniu personelem

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Information systems for Human Resource Management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8019

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	50			50	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	2			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4			1,4	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowa wiedza dotycząca problematyki dziedzinowych systemów informatycznych zarządzania
2. Podstawowa wiedza dotycząca funkcjonowania organizacji, w szczególności w zakresie zarządzania personelem
3. Podstawowa wiedza w zakresie zasad projektowania i wyboru systemów informatycznych
4. Umiejętność definiowania i analizy potrzeb informacyjnych użytkowników w zakresie zarządzania personelem

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zapoznanie studentów z problematyką wyboru systemu informatycznego do zarządzania personelem dla danej organizacji

C2 Zapoznanie studentów z przykładowymi systemami informatycznymi wspierającymi zarządzanie personelem

C3 Zapoznanie studentów z zakresem funkcjonalnymi przykładowych narzędzi IT wspierających zarządzanie kadrami

C4 Nabycie umiejętności przez studentów w tworzeniu narzędzi IT lub wykorzystaniu istniejących, które pozwolą na analizę danych związanych z zarządzaniem personelem w przedsiębiorstwie

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Rozumie cele, mechanizmy funkcjonowania i charakterystyki zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki do identyfikacji, analizy i rozwiązywania złożonych problemów zarządczych i merytorycznych w organizacji. Potrafi dokonać krytycznej oceny przydatności metod i technik.

PEU_U02 Posiada umiejętność projektowania zaawansowanych metod pomiaru i ocen dokonań organizacji jako całości. Potrafi kompleksowo ocenić dokonania organizacji według przyjętych celów, priorytetów i kryteriów oraz proponować kierunki zmian.

PEU_U03 Potrafi opracowywać elementy strategii informatyzacji organizacji, ocenia, wybiera i przygotowuje do wdrażania zintegrowane systemy informatyczne zarządzania.

Umie posługiwać się zaawansowanymi systemami informatycznymi wspomagającymi zarządzanie w organizacji oraz w jej obszarach funkcjonalnych powiązanych ze studiowaną specjalnością.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role). Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów.

PEU_K02 Wykazuje gotowość do samodzielnego elastycznego poszukiwania oraz krytycznego doboru metod i narzędzi rozwiązywania problemów pojawiających się w miejscu pracy.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie. Procesy związane z zarządzaniem personelem w organizacji. Metody i zasady wyboru narzędzi wspierających zarządzanie zasobami ludzkimi w środowisku zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania – analiza potrzeb biznesowych. Proces wdrożenia narzędzi wspierających zarządzanie personelem.	2
Wy2	Definiowanie struktury organizacyjnej przy wsparciu zintegrowanych	2

	systemów informatycznych zarządzania. Tworzenie profilu pracownika. Zarządzanie rekordami kadrowymi.	
Wy3	Rekrutacja pracowników przy wsparciu narzędzi IT	2
Wy4	Zarządzanie rozwojem pracowników przy wsparciu narzędzi IT. Szkolenia pracowników. Ocena wydajności, efektywności i zaangażowania pracowników	2
Wy5	Tworzenie harmonogramów i narzędzia pracy grupowej	2
Wy6	Systemy i usługi płacowe	2
Wy7	Zarządzanie systemem korzyści kadrowych	2
Wy8	Podsumowanie i zaliczenie	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie	2
La2	Procesy związane z zarządzaniem personelem w organizacji	2
La3	Metody i zasady wyboru narzędzi wspierających zarządzanie zasobami ludzkimi w środowisku zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania – analiza potrzeb biznesowych	2
La4	Proces wdrożenia narzędzi wspierających zarządzanie personelem	2
La5	Definiowanie struktury organizacyjnej przy wsparciu zintegrowanych systemów informatycznych zarządzania	2
La6	Tworzenie profilu pracownika	2
La7	Rekrutacja pracowników przy wsparciu narzędzi IT	2
La8	Zarządzanie rekordami kadrowymi	2
La9	Zarządzanie rozwojem pracowników przy wsparciu narzędzi IT	2
La10	Szkolenia pracowników	2
La11	Tworzenie harmonogramów i narzędzia pracy grupowej	2
La12	Ocena wydajności, efektywności i zaangażowania pracowników	2
La13	Systemy i usługi płacowe	2
La14	Zarządzanie systemem korzyści kadrowych	2
La15	Podsumowanie i zaliczenie	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykorzystanie prezentacji multimedialnych
- N2. Dyskusja
- N3. Praca własna – samodzielne studia i przygotowanie do zaliczenia przedmiotu
- N4. Praca grupowa
- N5. Konsultacje
- N6. Sprawozdanie

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1	PEU_W01	Kolokwium z wykładu
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03	Ewaluacja zadań laboratoryjnych
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03	Sprawozdanie
F3	PEU_K01 PEU_K02	Pomiar aktywności studentów na zajęciach
PWYK=P1 PLAB=F1+F2+F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Laudon J., Laudon K. *Management Information Systems*, Prentice Hall; 16th edition, 2020
- [2] Johnson R., Carlson K. Kavanagh M., *Human Resource Information Systems*, 5th edition, SAGE Publications, 2020
- [3] Schwartz D., *Decisions support systems*, ML Books International – IPS, 2015
- [4] Waters S., Streets V., McFarlane L., Johnson-Murray R., *The Practical Guide to HR Analytics: Using Data to Inform, Transform, and Empower HR Decisions*, Society for Human, 2018

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Materiały szkoleniowe producentów oprogramowania

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Lamek anna.lamek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Gospodarka oparta na wiedzy****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Knowledge economy****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8012****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	60			
Forma zaliczenia	egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0	2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	2,1	1,4			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Podstawowy ekonomii
2. Podstawy zarządzania
3. Podstawowa znajomość przepisów prawnych

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zdobyć podstawowej wiedzy dotyczącej warunków, modeli oraz koncepcji rozwoju współczesnych organizacji w warunkach gospodarki opartej na wiedzy.

C2. Zdobyć umiejętności holistycznego podejścia do człowieka i problemów

gospodarowania.

C3. Nabycie umiejętności do efektywnego funkcjonowania menedżera i pracownika we współczesnej gospodarce i społeczeństwie, w szczególności zaś na potrzebę rozwijania kreatywnych zachowań oraz samodzielnego, twórczego myślenia.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma rozszerzoną wiedzę o naukach ekonomicznych i ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk społecznych.

PEU_W02 Zna przesłanki, rodzaje, kierunki i skutki ekonomiczno- prawne ewolucji rynków, struktur rynkowych i instytucji oraz ugrupowań gospodarczych i integracyjnych.

PEU_W03 Rozumie strategiczne znaczenie zarządzania wiedzą w organizacji. Identyfikuje uwarunkowania, i instrumenty zarządzania wiedzą w organizacji.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi określić i analizować potencjalne efekty wprowadzanych regulacji ekonomiczno-prawnych krajowych i międzynarodowych dla poszczególnych organizacji, rynków i ugrupowań integracyjnych.

PEU_U02 Umie wybierać, adaptować, uzasadniać i stosować odpowiednie normy i standardy (prawne, zawodowe, moralne i etyczne) w konkretnych działaniach w organizacji).

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy (przyjmując w nich różne role).

PEU_K02 Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów pojawiających się w miejscu pracy.

PEU_K03 Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji i jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wstęp do Gospodarki Opartej na Wiedzy (GOW); 4 Podstawowe Filary Gospodarki Opartej na Wiedzy (GOW)	2
Wy2	GOW jako Wyzwanie Współczesności	2
Wy3	GOW a Czwarte Rewolucja Przemysłowa	2
Wy4	Własność Intelektualna	2
Wy5	Innowacje jako Czynniki Determinujące Międzynarodową Konkurencyjność Przedsiębiorstw.	2
Wy6	Nierówności Społeczne a Wzrost Gospodarczy	2
Wy7	Starzenie się Społeczeństw	2
Wy8	Podsumowanie wykładu	1
	Suma godzin	15

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Rozwój Gospodarki Opartej na Wiedzy (GOW) w Europie i Polsce	2
Ćw2	Globalizacja Gospodarki	2
Ćw3	Wyznaczniki GOW	2
Ćw4	Ocena GOW - Wskaźniki	2
Ćw5	O Szacunku dla Wiedzy - Czwarta Rewolucja Przemysłowa	4
Ćw6	Zielone Zarządzania, Zrównoważony Rozwój	2
Ćw7	GOW a Rynek Pracy	4
Ćw8	GOW a Starzenie się Społeczeństwa	4
Ćw9	Zalety i Zagrożenia GOW	2
Ćw10	Debata oxfordzka	6
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. wzrokowe: tablica szkolna, przeźrocza, film, rysunki, fotografie, ilustracje z czasopism, folderów itp.
N2. wzrokowo słuchowe: multimedialne programy komputerowe
N3. automatyzujące: komputery

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01-W03 (wiedza)	Zaliczenie testu końcowego na min. 60 %.
F2	PEU_U01-U02 (umiejętności)	Zaliczenie kolokwium z ćwiczeń.
F3	PEU_K01-K03 (kompetencje)	Zaliczenie kolokwium z ćwiczeń.
P= F1 + F2 + F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u>
[1] Ashoka Chandra (Editor), M K Khanijo (Editor) (2009), <i>Knowledge Economy: The Indian Challenge First Edition</i> , SAGE Publications Pvt. Ltd; First edition.
[2] Powell, W. and Snellman, K., 2004. <i>THE Knowledge Economy</i> . [online] Scholar.harvard.edu. Available at: < https://scholar.harvard.edu/files/kaisa/files/powell_snellman.pdf > [Accessed 31 January 2020].
[3] Unger R. M. (2019), <i>The Knowledge Economy</i> .
[4] Western K. I. (2012), <i>Foundations of the Knowledge Economy</i> , Nord-Trøndelag University College, Norway.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u>
[1] McGivney, E. and Winthrop, R., 2016. <i>Education's Impact on Economic Growth and Productivity</i> . [online] Brookings.edu. Available at: < https://www.brookings.edu/wp-content/uploads/2017/12/educations-impact-on-productivity.pdf > [Accessed 31

January 2020]

[2] May T., Perry B. (2017), *Cities and the Knowledge Economy Promise, Politics and Possibilities*.

[3] Ronald L. Jacob (2019), *Work Analysis in the Knowledge Economy*, Springer International Publishing AG.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Małgorzata Rutkowska, malgorzata.rutkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim** Przywództwo w organizacji**Nazwa przedmiotu w języku angielskim** Leadership in organizations**Kierunek studiów (jeśli dotyczy):** Zarządzanie**Specjalność (jeśli dotyczy):** Human Resource Management**Profil:** ogólnoakademicki**Poziom i forma studiów:** II stopień**Rodzaj przedmiotu:** obowiązkowy**Kod przedmiotu:** W08ZZZ-SM8020**Grupa kursów:** NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30	30			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	50			
Forma zaliczenia	egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	2			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0	2			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	2,1	1,4			

1. WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI

Podstawowa wiedza z zakresu nauk społecznych

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zapoznanie studentów z psychologicznymi podstawami dynamiki organizacyjnej z perspektywy przywództwa
- C2. Wprowadzanie procesów przywódczych, które skłaniają pracowników do podejmowania działań „wykraczających poza oczekiwania”
- C3. Zapoznanie studentów z procesami psychologicznymi związanymi z używaniem władzy i konsekwencjami
- C4. Rozwijanie umiejętności związanych z przyjmowaniem roli i pozycji przywódczej

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma pogłębioną wiedzę na temat przywództwa, motywacji i mechanizmów związanych z grupowym i społecznym wpływem w organizacji. Wskazuje zasady przeciwdziałania negatywnym skutkom indywidualnych i społecznych działań w organizacji.

PEU_W02 Ma świadomość potrzeby samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu posiadanej wiedzy i umiejętności zawodowych z obszaru przywództwa. Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania obszarów wiedzy do uzupełnienia i umiejętności do doskonalenia.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Identyfikuje czynniki wpływające na skuteczność przywództwa organizacyjnego i zespołowego oraz potrafi je użyć do efektywnego wykorzystania władzy i autorytetu oraz projektowania efektywnych zespołów

PEU_U02 Potrafi wykorzystać wiedzę psychologiczną w kierowaniu i zarządzaniu ludźmi w organizacji oraz w zadaniach projektowych, a także w przyjmowaniu roli lidera.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi przekazać własne poglądy i stanąć w ich obronie. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania dla osiągnięcia wspólnych celów.

PEU_K02 Komunikuje się skutecznie i empatycznie z innymi, szanując różne perspektywy i światopogląd

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Przywództwo i zarządzanie w organizacjach: dynamika i procesy	2
Wy2	Indywidualne czynniki przywództwa: zdolności umysłowe i osobowość	2
Wy3	Indywidualne czynniki przywództwa: potrzeba władzy, osobiste wartości i etyka	2
Wy4	Kulturowe czynniki przywództwa: dynamika i procesy	2
Wy5	Przywództwo i wpływ percepcji społecznej	2
Wy6	Teoria wymiany społecznej. Stres interakcji społecznych	2
Wy7	Style przywództwa: Przywództwo oparte na modelu Full Range Leadership i przywództwo instrumentalne	2
Wy8	Style przywództwa oparte na wartościach: autentyczny, etyczny i służebny	2
Wy9	Przywództwo, zarządzanie, autorytet i substytuty przywództwa	2
Wy10	Komunikacja i reputacja organizacyjna	2
Wy11	Przywództwo dysfunkcyjne: perspektywa osobista (narcyzm, makiawelizm, psychopatia)	2
Wy12	Przywództwo dysfunkcyjne: perspektywa organizacyjna	2
Wy13	Różnorodność w organizacji.	2
Wy14	Stać się lepszym liderem: strategie kierowania sobą i zmiany zachowania	2

Wy15	Organizacje wirtualne. Grupy wirtualne. Wirtualne przywództwo. Test wiedzy	2
	Suma godzin	30

Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw 1, 2, 3	Omówienie planu rozwoju własnego stylu przywództwa. Czym jest przywództwo? Identyfikacja pasji, zainteresowań, intencji i spuścizny, jaką student chciałby zostawić w miejscu pracy. Sformułowanie projektu, który pomógłby studentowi osiągnąć cele i wizję własnego przywództwa: projekt kończy się raportem pisemnym o długości 4-5 stron, z podwójnymi odstępami.	6
Ćw 4,5,6	Prezentacja raportów, sesje pytań i odpowiedzi, dyskusje, krytyczne oceny studentów i obrona własnych przemyśleń i argumentów.	6
Ćw 7, 8, 9	Przywództwo w praktyce: zadanie grupowe. Efekty: Analiza procesów grupowych w zespole. Ocena wyników zespołu. Wymienianie sugestii dotyczących działań poprawiających wydajność zespołu. Ocena dynamiki procesów przywództwa i sugerowanie sposobów ulepszenia wymiany społecznej lider-członek zespołu.	6
Ćw 10, 11, 12	Przywództwo w praktyce: zadanie grupowe. Efekty: Analiza procesów grupowych w zespole. Ocena wyników zespołu. Wymienianie sugestii dotyczących działań poprawiających wydajność zespołu. Ocena dynamiki procesów przywództwa i sugerowanie sposobów ulepszenia wymiany społecznej lider-członek zespołu.	6
Ćw 13, 14, 15	Prezentacja prac projektowych, sesje pytań i odpowiedzi, dyskusje, krytyczne oceny studentów i ich obrona.	6
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykłady N2. Aktywność w grupach N3. Studium przypadku N4. Moderowana dyskusja grupowa i ocena N5. Materiał wideo / dyskusja w klasie N6. Prezentacje multimedialne

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P1 (wykład)	PEU_W01 PEU_W02	Test wiedzy
F1 (raport)	PEU_U01 PEU_U02	Ocena wartości formalnej i praktycznych konsekwencji pracy pisemnej.
F2 (praca w zespołach)	PEU_K01 PEU_K02	Ocena aktywności na zajęciach i pracy w grupach
P2 (seminarium) F1 + F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Organizational Behavior: openstax.org/details/books/organizational-behavior
- [2] Whetten D.A., Cameron, K.S. (2016; 9th ed.) *Developing Management Skills*. Pearson
- [3] Yukl, G. (2019, 9th global ed.) *Leadership in Organizations*. Pearson – prentice Hall

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Current issues of *Leadership Quarterly*; articles selected by the instructor
- [2] Current issues of *Academy of Management Review*; articles selected by the instructor

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Jolanta Babiak, jolanta.babiak@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rachunkowość zarządcza****Nazwa przedmiotu w języku angielskim Managerial accounting****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8021****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15	15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	60	60		
Forma zaliczenia	egzamin	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	2	2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0	2	2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	1,4	1,4		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. Student powinien posiadać podstawową wiedzę z zakresu zarządzania

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie wiedzy o istocie rachunkowości zarządczej i modelach rachunku kosztów, ich genezie oraz klasyfikacji i specyfice

C2 Zdobycie umiejętności analizy kosztów ich planowania, prognozowania i optymalizacji oraz kalkulacji

C3 Zdobycie wiedzy i umiejętności na temat sporządzania budżetu i sprawozdań finansowych

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma uporządkowaną wiedzę o istocie rachunkowości zarządczej i rachunku kosztów oraz ich genezie i etapach rozwoju w Polsce i na świecie.

PEU_W02 Charakteryzuje i zna metody i koncepcje rachunku kosztów i narzędzia rachunkowości zarządczej.

PEU_W03 Zna sposoby konstruowania budżetu i opisuje poszczególne dokumenty sprawozdania finansowego

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wymienić i omówić oraz wskazać różnice pomiędzy modelami rachunku kosztów i ich wpływem na wynik finansowy.

PEU_U02 Umie, w praktyce, przeprowadzić kalkulacje kosztów oraz wykonać analizy kosztów, ich planowanie, prognozowanie i optymalizację.

PEU_U02 Potrafi opracować budżet przedsiębiorstwa i wykazać jego skutki widoczne w sprawozdaniach finansowych

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość znaczenia rachunkowości menedżerską w praktyce gospodarczej a przede wszystkim jej roli w dostarczeniu kierownictwu organizacji informacji ekonomicznych niezbędnych do zabezpieczenia procesów zarządzania organizacją, w tym wykonywania jego podstawowych funkcji,

PEU_K02 Jest przygotowany do gromadzenia, przetwarzania i prezentacji informacji finansowych i niefinansowych na temat projektu i firmy oraz jej otoczenia, którego celem jest wspomaganie menedżerów w podejmowaniu decyzji operacyjnych i strategicznych.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Istota i zakres rachunkowość zarządczej – jej miejsce w systemie informacyjnym w zarządzaniu, geneza i ewolucja	1
Wy2	Pojęcie, klasyfikacja, grupowanie i procedury rozliczania kosztów-zasady, etapy, kierunki	2
Wy3	Kalkulacyjny rachunek kosztów- istota, przedmiot, zadania kalkulacji (kalkulacja podziałowa, doliczeniowa, szczegółowe metody kalkulacji).	2
Wy4	Modele rachunku kosztów w rachunkowości zarządczej- pojęcia modeli rachunku kosztów i kryteria ich klasyfikacji, modele rachunku kosztów a zakres rzeczowy i czasowy, odmiany rachunku kosztów, rachunki kontrolne i decyzyjne i rodzaje: (rachunek kosztów zmiennych, rachunek kosztów standardowych, rachunek kosztów działań).	2
Wy5	Inne modele rachunku kosztów: (rachunek kosztów cyklu życia produktów, rachunek kosztów docelowych, rachunek kosztów ciągłego doskonalenia, rachunek kosztów, jakości)	2
Wy6	Decyzje cenowe i krótkookresowe rachunki decyzyjne – czynniki kształtujące ceny, metody ustalania cen, ustalanie granic, wybór struktury asortymentowej i technologii produkcji	2

Wy7	Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem- istota, rola, i klasyfikacja budżetów, metody budżetowania, struktura i etapy oraz procedury budżetu przedsiębiorstwa	2
Wy8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15
Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Grupowanie kosztów w ewidencji księgowej	1
Ćw2	Rozliczenie kosztów	2
Ćw3	Kalkulacyjny rachunek kosztów	2
Ćw4	Klasyczne rachunki kosztów	2
Ćw5	Inne modele rachunku kosztów	2
Ćw6	Ustalanie cen i wybór struktury asortymentowej i technologii	2
Ćw7	Budżetowanie i analiza odchyleń	2
Ćw8	Kolokwium zaliczeniowe	2
	Suma godzin	15
Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Sprawozdawczość w zakresie transakcji przedsiębiorstwa- wprowadzenie do laboratorium	1
La2	Klasyfikacja kosztów, koszty produktów: materiałów, pracy i kosztów ogólnych	2
La3	Analiza prognozy rentowności i podejmowanie decyzji krótkoterminowych	2
La4	Koszty standardowe	2
La5	Ocena wyników i raportowanie zwrotne	2
La6	Ocena inwestycji kapitałowych	2
La7	Przygotowywanie budżetu	2
La8	Raportowanie przepływów pieniężnych - sporządzanie sprawozdania	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Wykład informacyjny
N2. Prezentacja multimedialna
N3. Ćwiczenia praktyczne

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01, PEU_W02 PEU_W03 PEU_K01 PEU_K02	Pisemne kolokwium zaliczeniowe poprawa ustana
F2	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01 PEU_K02	Ocena stopnia zaangażowania w problematykę rozwiązywanych zadań
F3	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03	Ocena budżetowego zadania semestralnego
F4	PEU_U01, PEU_U02 PEU_U03	Kolokwium zaliczeniowe
P (wykład) =F1 P (ćwiczenia) = 0,2*F2+0,3*F3+0,5*F4 P (laboratorium)= 0,5 F3+0,5 F2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] P. Weetman, Financial and management accounting : an introduction, Harlow : Pearson, 2019
- [2] Joannidès de Lautour, VassiliStrategic Management Accounting, Volume I: Aligning Strategy, Operations and Finance., Cham: Springer International Publishing AG, 2018
- [3] K. Alex , Cost Accounting , ChennaiIndia Pearson India, 2012
- [4] D. Bhattacharyya, Management Accounting, Pearson India, 2010

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Li, Wing Sun, Strategic Management Accounting: A Practical Guidebook with Case Studies, 2017
- [2] P. Schuster, Transfer Prices and Management Accounting, Springer International Publishing, 2015
- [3] R. W. Scapens, Management Accounting, Macmillan Education UK, 1991

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Parkitna, agnieszka.parkitna@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Nowoczesne trendy w zarządzaniu kapitałem ludzkim

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Modern trends in Human Resource Management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management

Profil: ogólnoakademicki

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8027S

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					60
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					1,4

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

- podstawowa wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi

CELE PRZEDMIOTU

C1 Student nabywa zdolność wyszukiwania i analizy treści z zakresu nowoczesnych metod zarządzania kapitałem ludzkim.

C2 Student nabywa zdolność krytycznej oceny przydatności metod zarządzania kapitałem ludzkim.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Student zna cele i mechanizmy działania oraz charakterystykę zintegrowanych informatycznych systemów zarządzania dedykowanych dla ZZL.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Student potrafi przeprowadzić strategiczną analizę zasobów ludzkich w organizacji i ich relacji z otoczeniem.

PEU_U02 Student potrafi formułować alternatywne strategie zarządzania zasobami ludzkimi.

PEU_U03 Student potrafi efektywnie wykorzystywać zaawansowane metody i techniki podejmowania decyzji w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi.

PEU_U04 Student potrafi analizować, interpretować i oceniać trendy współczesnych metod i technik zarządzania zasobami ludzkimi.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Student potrafi wyszukiwać dziedziny wiedzy z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi oraz uzupełniać i doskonalić w sposób samodzielny umiejętności.

PEU_K02 Student potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych.

PEU_K03 Student potrafi pracować w zespole.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Seminarium organizacyjne. Podstawy przeszukiwania baz danych literatury.	2
Se2	Zasady krytycznej analizy artykułów naukowych.	2
Se3	Wybór artykułów i dyskusja.	2
Se4-6	Prezentacje wybranych artykułów naukowych z zakresu nowoczesnych trendów w zarządzaniu personelem.	6
Se7-9	Prezentacje wybranych artykułów naukowych z zakresu nowoczesnych trendów w zarządzaniu personelem – nowoczesne systemy informatyczne zarządzania.	6
Se10-14	Prezentacje wybranych artykułów naukowych z zakresu nowoczesnych trendów w zarządzaniu personelem – warunki kryzysu i wysokiej niepewności otoczenia.	10
Se15	Podsumowanie i dyskusja	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja multimedialna
- N2. Ustrukturalizowana dyskusja.
- N3. Praca w grupie.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01-U04 PEU_K01-K03	Praca w grupie w trakcie semestru.
F2	PEU_W01 PEU_U01-U04 PEU_K01-K03	Prezentacja dokonywana w trakcie semestru, praca w grupie w trakcie semestru.
P = F1 + F2 / 2		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Jesson, J., Matheson, L., & Lacey, F. M. (2011). Doing your literature review: Traditional and systematic techniques. Sage.
- [2] Armstrong, M., & Taylor, S. (2020). Armstrong's handbook of human resource management practice. Kogan Page.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Armstrong, M., & Taylor, S. (2020). Armstrong's handbook of human resource management practice. Kogan Page.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Tworek, katarzyna.tworek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie wydajnością w zarządzaniu zasobami ludzkimi

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Performance management in Human Resource Management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management

Profil: ogólnoakademicki

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: ZMZ2654

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	60	30			
Forma zaliczenia	egzamin	zaliczenie na ocenę			
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	2	1			
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0	1			
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	1,4	0,7			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.

CELE PRZEDMIOTU

C1. Studenci potrafią zaplanować i wdrożyć system zarządzania wydajnością.

C2. Potrafi przygotować i obliczyć KPI do pomiaru wydajności w HRM.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma rozszerzoną wiedzę na temat współczesnych koncepcji zarządzania zasobami ludzkimi.

PEU_W02 Rozumie współzależności pomiędzy obszarem zasobów ludzkich, a innymi obszarami organizacji.

PEU_W03 Zna zaawansowane metody pomiaru i oceny dokonań w rekrutacji, selekcji, szkoleniach i rozwoju pracowników.

PEU_W04 Ma rozszerzoną wiedzę w zakresie metod i technik wykorzystywanych w procesie oceny wydajności.

PEU_W05 Ma pogłębioną wiedzę w zakresie rozwoju, oceny, wynagradzania oraz podnoszenia efektywności pracy pracownika, a także zna zasady ich skutecznego stosowania.

PEU_W06 Ma pogłębioną wiedzę w zakresie znajomości celów, elementów i uwarunkowań procesu oceny wydajności a także prawidłowego charakteryzowania ich wzajemnych relacji, również w wymiarze strategicznym.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi wybierać źródła informacji i korzystać z nich przy budowaniu wskaźników oceny wydajności.

PEU_U02 Potrafi dokonać krytycznej oceny przydatności metod i technik przy budowaniu wskaźników oceny wydajności.

PEU_U03 Posiada umiejętność formułowania rozwiązania złożonych problemów związanych z oceną wydajności.

PEU_U04 Posiada umiejętność projektowania zmian w systemie oceny wydajności.

PEU_U05 Posiada umiejętność skutecznego stosowania zaawansowanych metod i technik do podejmowania decyzji w zakresie oceny wydajności.

PEU_U06 Posiada umiejętność identyfikowania, interpretowania i oceniania zachowania członków organizacji oraz stosowania nowoczesnych metod i technik wpływania na te zachowania.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy przy budowaniu systemu oceny wydajności.

PEU_K02 Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów pojawiających się w przy wdrażaniu systemu oceny wydajności.

PEU_K03 Wykazuje gotowość do samodzielnego elastycznego poszukiwania oraz krytycznego doboru metod i narzędzi przy budowaniu systemu oceny wydajności.

PEU_K04 Jest przygotowany do inicjowania zmian w systemie oceny wydajności i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie do zarządzania wydajnością w ZZL	1
Wy2	Proces zarządzania wydajnością	2
Wy3	Zarządzanie wydajnością i planowanie strategiczne	2
Wy4	Definiowanie wydajności i wybór metody pomiaru	2
Wy5	Mierzenie wyników i zachowań	2
Wy6	Gromadzenie informacji o wydajności	2
Wy7	Wdrożenie systemu zarządzania wydajnością	2
Wy8	Podsumowanie materiału	2
	Suma godzin	15
Forma zajęć - ćwiczenia		Liczba godzin
Ćw1	Wprowadzenie	1
Ćw2	Wydajność w rekrutacji	2
Ćw3	Wydajność w selekcji	2
Ćw4	Wydajność w szkoleniach	2
Ćw5	Wydajność w rozwoju	2
Ćw6-7	Wydajność w ocenie	4
Ćw8	Podsumowanie i kolokwium pisemne	2
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
N1. Wykład tradycyjny z prezentacją multimedialną
N2. Ćwiczenia praktyczne
N3. Dyskusja

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_W05 PEU_W06	Egzamin
F2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05	Kolokwium pisemne
F3	PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03 PEU_K04 PEU_U06	Dyskusja
P(wykład)=F1 P(ćwiczenia)=0,8*F2+0,2*F3		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Aguinis, H. (2013). Performance management, 3rd ed., Pearson.
- [2] Houldsworth E., Jirasinghe D. (2006) Managing and Measuring Employee Performance, Kogan Page.
- [3] Ashdown L. (2018). Performance Management A Practical Introduction, CIPD - Kogan Page.
- [4] Brulan A. (ed.) (2015). The Human Resources KPI Dictionary: 370+ Key Performance Indicator definitions, CreateSpace Independent Publishing Platform.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Prem Ch. (2012). Performance Management, Macmillan.
- [2] Hutchinson, S. (2013). Performance management, Chartered Institute of Personnel and Development.
- [3] Parmenter D. (2015). Key Performance Indicators. Developing, Implementing and Using Wining KPIs, Wiley.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Rafał Miśko, rafal.misko@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Zarządzanie marką osobistą****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Personal branding****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: wybieralny****Kod przedmiotu: ZMZ2655****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					60
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					1,4

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

Podstawowa wiedza z zakresu nauk społecznych

CELE PRZEDMIOTU

C1. Zapoznanie studentów z koncepcjami i narzędziami związanymi z zastosowaniem koncepcji reklamy i marketingu do zarządzania marką osobistą.

C2. Zapoznanie studentów z koncepcjami i narzędziami związanymi z różnymi strategiami związanymi z budowaniem, pomiarem i zarządzaniem marką osobistą.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

W zakresie wiedzy:

PEU_W01 ma systematyczną wiedzę umożliwiającą identyfikowanie i ustalanie pozycji marki oraz jej wartość w celu budowania wartości marki osobistej opartej na klientach

W zakresie umiejętności:

PEU_U01 potrafi wykorzystać siłę mediów społecznościowych do zaprezentowania swojej marki

PEU_U02 potrafi umiejętnie wykorzystywać techniki budowania własnej marki, aby autentycznie wyróżniać się z tłumu

PEU_U03 potrafi stworzyć system do bieżącego utrzymania marki osobistej

W zakresie kompetencji społecznych:

PEU_K01 jest świadomy znaczenia zrozumienia misji dla swojej marki osobistej

PEU_K02 wykazuje gotowość do zbudowania rady dyrektorów swojej marki

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Branding osobisty: jego istota, cele i klasyfikacja	2
Se2	Branding osobisty w mediach społecznościowych	2
Se3	Branding osobisty i wyzwania	2
Se4	E-branding i tradycyjny branding	2
Se5	Kreacja marki w mediach społecznościowych	2
Se6	Określanie celu zawodowego	2
Se7	Przyjmowanie i wyjaśnianie swoich doświadczeń	2
Se8	Kształtowanie wykrywalności marki osobistej	2
Se9	Nauka empatii	2
Se10	Zarządzanie marką osobistą	2
Se11	Tworzenie planu podtrzymania marki osobistej	2
Se12	Tożsamość online: wpływ reputacji i prywatności cyfrowej na markę osobistą	2
Se13	Budowanie marki osobistej za pomocą marketingu treści	2
Se14	Branding osobisty a branding biznesowy	2
Se15	Strategia marki osobistej	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. techniki multimedialne (prezentacja)
- N2. dyskusja
- N3. praca własna (studia literaturowe, eseje)
- N4. praca grupowa
- N5. studia przypadku

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01; PEU_U01; PEU_U02; PEU_U03; PEU_K01, PEU_K02	Pomiar aktywności poprzez obecność na zajęciach
F2	PEU_W01; PEU_U01; PEU_U02; PEU_U03; PEU_K01, PEU_K02	Pomiar przygotowania prezentacji
F3	PEU_W01; PEU_U01; PEU_U02; PEU_U03; PEU_K01, PEU_K02	Pomiar przygotowania do dyskusji panelowej
F4	PEU_W01; PEU_U01; PEU_U02; PEU_U03; PEU_K01, PEU_K02	Pomiar wartości opracowań własnych
P= 0,25F1+0,25F2 +0,25F3 +0,25F4		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Espiridion Borrego ,III Johnson, Richard Gregory 2011): Cultural Competence of Public Managers, Managing Diversity in Today's World
 [2] Milek Hogan (2017) : The Four Skills of Cultural Diversity Competence

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Oluremi B. Ayoko, Charmine E.J. Härtel (2006): Cultural diversity and leadership: A conceptual model of leader intervention in conflict events in culturally heterogeneous workgroups, Cross Cultural Management: An International Journal
 [2] Miranda, A. H. (2002). Best Practices in Increasing Cross-Cultural Competence. In A. Thomas & J. Grimes (Eds.), Best practices in school psychology IV (p. 353–362). National Association of School Psychologists.
 [3] D.D. Warrick (2017) :What leaders need to know about organizational culture, Business Horizons, Volume 60, Issue 3, pp.365-404

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Yasmin Ziaean, yasmin.ziaean@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Wystąpienia publiczne****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Public speaking****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8037****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					60
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					1,4

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. -

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zdobycie doświadczenia w zakresie przygotowania i przeprowadzenia wystąpienie w swojej tematyce.

C2 Zdobycie umiejętności przekazywania treści merytorycznych w spójny i atrakcyjny dla publiczności sposób oraz nawiązywania kontaktu z publicznością i jej kontrolowania.

C3 Rozwijanie i utrwalanie kompetencji społecznych, w tym kompetencji do pracy w grupie (pełniąc w niej różne role i przyjmując różne perspektywy), skutecznej rozmowy oraz argumentacji na rzecz własnego stanowiska.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Posiada zdolności przedstawienia treści adekwatnie do potrzeb i priorytetów potencjalnego audytorium

PEU_U02 Potrafi przygotować i dokonać wystąpienia zarówno do małej grupy pracowników jak i dużej publiczności na konferencji lub wydarzeniu międzynarodowym

PEU_U03 Posiada umiejętność doboru właściwego stylu prezentacji

PEU_U04 Posiada umiejętność płynnego zintegrowania slajdów z innymi aspektami prezentacji

PEU_U05 Posiada umiejętność konstruowania przemówień, które są racjonalne, spójne, łatwe do zrozumienia i obejmują wszystkie punkty, które chce osiągnąć.

PEU_U06 Posiada umiejętność przyciągania uwagi publiczności potężnym otwarciem

PEU_U07 Posiada umiejętność utrzymywania kontaktu wzrokowego z publicznością i zapewnia energiczną, ożywioną obecność

PEU_U08 Posiada umiejętność modulowania tonu głosu w celu podkreślenia ważnych punktów i uniknięcia monotonnej prezentacji

PEU_U09 Posiada umiejętność dostarczania przekonujących dowodów na poparcie tematów

PEU_U10 Posiada umiejętność podsumowywania tematów do omówienia na początku wystąpienia, aby zapewnić kontekst dla uczestników oraz opowiadania historii w celu zilustrowania punktów

PEU_U11 Z wyprzedzeniem planuje przemówienie, aby upewnić się, że zakończy o wyznaczonym czasie

PEU_U12 Posiada umiejętność przemawiania w sytuacji kryzysowej

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Posiada umiejętność nawiązania kontaktu z publicznością

PEU_K02 Potrafi kontrolować lęk przed publicznością

PEU_K03 Potrafi radzić sobie z obiekcjami i krytyką

PEU_K04 Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia własnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Wystąpienia publiczne – zajęcia organizacyjne. Elementy dobrego wystąpienia. Mity i prawdy. Manager – sytuacje, w jakich występuje	2
Se2	Mój warsztat mówcy, umiejętność prezentowania siebie	2
Se3	Cel wystąpienia – co chcę osiągnąć,	2
Se4	Do kogo mówię - ocena potrzeb i priorytetów potencjalnego audytorium, skuteczność komunikacji – budowanie kontaktu	2
Se5-6	Do kogo mówię – techniki lingwistyczne, dobór słów, a osiągnięte efekty, język korzyści	4
Se7	Co mówi moje ciało – zasada spójności, techniki radzenia sobie ze stresem i treścią	2
Se8-9	Budowanie skutecznego przekazu – struktura wystąpienia, rozpoczęcie, budowanie relacji z publicznością, dobór argumentów, tworzenie opowieści, krótkie teksty, Liczby w prezentacjach, figury retoryczne, konkluzja i zakończenie	4
Se10	Jak się przygotować do wystąpienia – narzędzia, prezentacja wystąpienia	2
Se11	Jak płynnie zintegrować slajdy z innymi aspektami prezentacji – dobre praktyki	2
Se12-13	Radzenie sobie publicznością – kontrakt, sesja pytań i odpowiedzi, informacja zwrotna, obiekcje, krytyka, sytuacje kryzysowe w wystąpieniu,	4

	wystąpienia w sytuacjach kryzysowych	
Se14	Praca z kamerą, wywiady medialne	2
Se15	Prezentowanie praktycznych umiejętności	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja z użyciem slajdów
- N2. Dyskusja nad postawionymi zagadnieniami, szukanie najlepszych rozwiązań, dzielenie się doświadczeniami
- N3. Praca w grupach i parach - studenci przedstawiają własne indywidualne i grupowe rozwiązania zadań lub problemów; dyskusja nad przedstawianymi rozwiązaniami
- N4. Praca własna studenta – indywidualne studia, przygotowanie do ćwiczeń z komunikacji i wystąpień na zajęciach.
- N5. Praca własna studenta – indywidualne studia i przygotowanie do zaliczenia końcowego.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05 PEU_U06 PEU_U07 PEU_U08 PEU_U09 PEU_U10 PEU_U11 PEU_U12	Kolokwium (z opisami zachowania, projektami działania)
F2	PEU_U01	Indywidualne odpowiedzi ustne, dyskusje na zajęciach
F3	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05 PEU_U06 PEU_U07 PEU_U08 PEU_U09 PEU_U10 PEU_U11 PEU_U12 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03 PEU_K04	Aktywny udział w ćwiczeniach w podgrupach oraz w ćwiczeniach indywidualnych
F4	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04	Prezentacja zaliczeniowa

	PEU_U05 PEU_U06 PEU_U07 PEU_U08 PEU_U09 PEU_U10 PEU_U11 PEU_U12 PEU_K01 PEU_K02 PEU_K03 PEU_K04	
$P = F1 = F2*0,2 + F3*0,2 + F4*0,6$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Michael J. Dowling, Presenting with Style: Advanced Strategies for Superior Presentation
- [2] Duarte Nancy, Slide:ology: The Art and Science of Presentation Design
- [3] J. Kevin Morreale, Sherwyn P.; Spitzberg, Brian H.; Barge, Human Communication: Motivation, Knowledge, Skills
- [4] Patrick King, How to Listen with Intention: The Foundation of True Connection, Communication, and Relationships (How to be More Likable and Charismatic)

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Futrell Charles M. ABC's of Relationship Selling through Service
- [2] Goman C. Kinsey, The Nonverbal Advantage: Secrets and Science of Body Language at Work
- [3] Judith Hall, Ron King, Practical Spelling Skills
- [4] Mark Leary, Self-presentation: Impression Management And Interpersonal Behavior
- [5] Peter F. Anthonissen, Crisis Communication: Practical PR Strategies for Reputation Management & Company Survival

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Marek Sikora, m.sikora@pwr.edu.pl
 Kaczmarek Anna anna.kaczmarek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Metody badawcze w zarządzaniu zasobami ludzkimi

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Research methods in Human Resource Management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management

Profil: ogólnoakademicki

Poziom i forma studiów: II stopień

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8013

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15	15	15		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90	60	60		
Forma zaliczenia	Egzamin	zaliczenie na ocenę	zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3	2	2		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0	2	2		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	2,1	1,4	1,4		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

C1 Student nabywa umiejętność wyszukiwania i analizowania treści z zakresu nowoczesnych metod zarządzania zasobami ludzkimi.

C2. Student nabywa umiejętność krytycznej oceny przydatności metod zarządzania zasobami ludzkimi.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Zna zaawansowane metody pomiaru i oceny osiągnięć pracowników.

PEU_W02 Zna metody badawcze przydatne w analizie zarządzania zasobami ludzkimi.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Student potrafi dobierać, uzasadniać i stosować metody i techniki badawcze do analizy różnych aspektów zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji.

PEU_U02 Student potrafi zaprojektować i zaproponować zaawansowane metody pomiaru osiągnięć pracowników w organizacji.

PEU_U03 Student potrafi kompleksowo ocenić praktyki zarządzania zasobami ludzkimi pod kątem przyjętych celów, priorytetów i zadanych kryteriów.

PEU_U04 Student potrafi formułować proste hipotezy i problemy badawcze oraz dobierać adekwatne metody badawcze, formułować wyniki badań i wyciągać wnioski dotyczące zasobów ludzkich w organizacji

PEU_U05 Student potrafi efektywnie posługiwać się oprogramowaniem do analizy statystycznej w celu wspomaganie wnioskowania naukowego.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Student potrafi identyfikować, krytycznie analizować i rozwiązywać problemy dotyczące zarządzania zasobami ludzkimi.

PEU_K02 Student potrafi wyszukiwać, identyfikować i krytycznie analizować problemy badawcze z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zarządzanie zasobami ludzkimi jako przedmiot badań naukowych.	2
Wy2	Wydajność pracy jako główna miara efektywności pracowników.	2
Wy3	Postawy związane z pracą jako cechy pracowników.	2
Wy4	Wnioskowanie naukowe - tworzenie hipotez i metody pomiaru w zarządzaniu zasobami ludzkimi.	2
Wy5	Kwestionariusz jako podstawowa metoda pomiaru w HRM. Metody doboru próby i gromadzenia danych.	2
Wy6	Metody analizy danych - statystyczna analiza danych: tworzenie i analiza skal.	2
Wy7	Metody analizy danych - statystyczna analiza danych: korelacja, regresja.	2
Wy8	Zaliczenie końcowe.	1
	Suma godzin	15
Forma zajęć - ćwiczenia		
Ćw1	Zajęcia organizacyjne. Formowanie zespołów.	2
Ćw2	Zasady opracowywania kwestionariuszy.	2
Ćw3	Rodzaje pytań i skal w kwestionariuszu.	2

Ćw4	Dobór próby badawczej i sposoby gromadzenia danych.	2
Ćw5	Opracowanie kwestionariusza badawczego – skale pomiarowe i grupowanie pytań.	2
Ćw6	Opracowanie kwestionariusza badawczego – zestawy pytań do wybranych grup.	2
Ćw7	Opracowanie kwestionariusza badawczego – ostateczna wersja – analiza procesu zbierania danych.	1
Ćw8	Wnioski i wyniki końcowe.	15
Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Zajęcia organizacyjne. Utworzenie zespołów.	2
La 2	Podstawy SPSS - oprogramowania do analizy statystycznej.	2
La 3	Budowanie zmiennych.	2
La 4	Analiza niezawodności skal.	2
La 5	Podstawowy statystyki opisowej.	2
La 6	Eksploracyjna i confirmacyjna analiza czynnikowa.	2
La 7	Analiza korelacji i regresji.	2
La 8	Wyniki końcowe.	1
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacja multimedialna.
N2. Dyskusja zorganizowana.
N3. Praca zespołowa.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01-W02	Zaliczenie końcowe.
P1	PEU_U01-U05 PEU_K01-K02	Praca zespołowa w trakcie semestru, zadania realizowane w trakcie semestru.
P2	PEU_U01-U05 PEU_K01-K02	Praca zespołowa w trakcie semestru, zadania realizowane w trakcie semestru.
F2	PEU_U01-U05	Końcowe wyniki uzyskane w trakcie laboratorium.
$P \text{ (wykład)} = F1; P \text{ (ćwiczenia)} = P1; P \text{ (laboratorium)} = (P2 + F2) / 2$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA
<u>LITERATURA PODSTAWOWA:</u> [1] Sweet, S. A., & Grace-Martin, K. (1999). Data analysis with SPSS (Vol. 1). Boston, MA: Allyn & Bacon. [2] Sirkin, R. M. (2005). Statistics for the social sciences. Sage Publications.
<u>LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:</u> [1] Babbie, E. R., Halley, F., & Zaino, J. (2007). Adventures in social research: data analysis using SPSS 14.0 and 15.0 for Windows. Pine Forge Press.
OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL) Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.edu.pl Anna Koszela; anna.koszela@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Rozwiązywanie konfliktów grupowych****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Resolving group conflicts****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8014S****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					30
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					60
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS					2
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					1,4

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1, Podstawowa wiedza z zakresu nauk społecznych.

CELE PRZEDMIOTU

- C1. Zdobyć praktycznej wiedzy w zakresie konfliktów interpersonalnych, grupowych i organizacyjnych.
- C2. Zapoznanie studentów z metodami rozwiązywania konfliktów w grupach i organizacjach.
- C3. Podniesienie kompetencji zarządzania konfliktami w grupach, zespołach i organizacjach.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 - Posiada wiedzę na temat przyczyn, przebiegu, dynamiki i rozwiązywania konfliktów grupowych

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 - Potrafi wykorzystać wiedzę o psychologicznych mechanizmach i procesach determinujących powstawanie i rozwój konfliktu.

PEU_U02 - Potrafi samodzielnie analizować sytuację konfliktową. odnoszące się do kompetencji społecznych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi wyszukiwać, wybierać i tworzyć narzędzia do rozwiązywania problemów pojawiających się w zespołach i organizacjach.

PEU_K02 Potrafi krytycznie oceniać i rozwiązywać problemy pojawiające się podczas aktywności zawodowej i przywództwa w zarządzaniu konfliktami w miejscu pracy, mając na uwadze dobro zespołu, organizacji i społeczeństwa.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1-2	Konflikt - uwarunkowania psychologiczne, społeczne i organizacyjne	4
Se3-4	Analiza obszarów konfliktów na współczesnych rynkach i organizacjach - studia przypadków	4
Se5	Zjawiska towarzyszące konfliktom - agresja, uprzedzenia, stereotypy	2
Se6	Przebieg, dynamika konfliktu, identyfikacja cech sytuacji konfliktowych	2
Se7	Sposoby rozwiązywania konfliktów - diagnoza poszczególnych stylów rozwiązywania konfliktów	2
Se8	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa A	2
Se9	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa B	2
Se10	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa C	2
Se11	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa D	2
Se12	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa E	2
Se13	Symulacja sytuacji konfliktowej - grupa F	2
Se-14-15	Prezentacja i analiza raportów	4
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Ćwiczenia i dyskusje w grupach

N2. Symulacje w małych grupach

N3. Omówienie problemów i wyników prac

N4. Prezentacja raportów przygotowanych przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1 Aktywność podczas zajęć	PEU_U01-U02; PEU_K01-K02;	Pomiar aktywności – ustna informacja zwrotna
F2 Praca przygotowana w małych grupach (gry negocjacyjne)	PEU_W01; PEU_U01-U02; PEU_K01-K02;	Ocena przygotowania prezentacji i symulacji (gry negocjacyjne)
C – raport analityczny z przebiegu symulacji		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

1. Ramsbotham, Woodhouse, Miall (2016) *Contemporary Conflict Resolution*. Polity Press
2. Liddle (2017) *Managing Conflict*. Kogan Page
3. Levinger (2013) *Conflict Analysis: Understanding Causes, Unlocking Solutions*. United States Institute of Peace

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

1. Duhigg (2017) *Smarter Faster Better*. Random House Books
2. Lenski (2014) *The Conflict Pivot*. MyriaccordMedia

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Anna Borkowska, anna.borkowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Analiza ryzyka w projektach realizowanych w organizacji

Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Risk analysis in the realization of organizational projects

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8007

Grupa kursów: TAK

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	30		30		
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	90		90		
Forma zaliczenia	egzamin		zaliczenie na ocenę		
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	3		3		
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0		3		
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	2,1		2,1		

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

C1 Wykształcenie umiejętności gromadzenia i analizy danych statystycznych w rozwiązywaniu problemów związanych z realizacją projektów.

C2 Przekazanie niezbędnej wiedzy na temat obsługi programów statystycznych i przetwarzania danych.

C3 Wykształcenie umiejętności kompleksowego spojrzenia na ryzyko w realizacji projektów.

C4 Wykształcenie umiejętności krytycznej oceny wyników analiz ilościowych.

C5 Wykształcenie umiejętności przetwarzania informacji niepewnych.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Ma poszerzoną wiedzę z zakresu wybranych metod statystyki matematycznej

PEU_W02 Ma poszerzoną wiedzę z zakresu wybranych metod modelowania ekonometrycznego.

PEU_W03 Zna podstawy teorii prognoz i symulacji.

PEU_W04 Dostrzega potencjał badań operacyjnych, ekonometrii, prognozowania i symulacji jako narzędzi analizy ryzyka w projektach.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi przeprowadzić podstawowe analizy statystyczne z użyciem wybranych narzędzi informatycznych.

PEU_U02 Potrafi zaplanować i przeprowadzić proces pozyskiwania/gromadzenia informacji dot. realizacji projektów w organizacji do celów analizy ryzyka..

PEU_U03 Potrafi wykorzystać wybrane metody statystyczne i ekonometryczne w analizie ryzyka w projektach.

PEU_U04 Jest przygotowany do eksploracji wybranych metod badań operacyjnych jako narzędzie wspomagającego analizę ryzyka.

PEU_U05 Potrafi konstruować kompleksowe modele analizy ryzyka dot. realizacji projektów z wykorzystaniem elementów statystyki, ekonometrii, prognozowania, badań operacyjnych.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Potrafi w sposób krytyczny ocenić przydatność rezultatów uzyskanych z wykorzystaniem metod ilościowych w analizie ryzyka projektów.

PEU_K02 Wykazuje gotowość do identyfikowania, analizy i rozwiązywania problemów w zakresie analizy ryzyka.

PEU_K03 Dostrzega potencjał wybranych metod badań operacyjnych, ekonometrii, prognozowania i symulacji jako narzędzi analizy ryzyka w projektach.

PEU_K04 Ma świadomość potrzeby ciągłego doskonalenia procesów modelowania.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Zarządzanie ryzykiem w projektach. Metody ilościowe w analizie ryzyka.	2
Wy2	Testy statystyczne. Przykłady wykorzystania w analizie ryzyka.	2
Wy3	Identyfikacja i modelowania czynników ryzyka. Zastosowania modeli ekonometrycznych.	3
Wy4	Kryteria selekcji modeli.	1
Wy5	Pojęcie prognozy. Podstawy prognozowania i symulacji.	2
Wy6	Ocena jakości prognoz. Rola prognoz w analizie ryzyka.	1
Wy7	Wykorzystanie prognoz w szacowaniu i ewaluacji ryzyka. Szeregi czasowe.	2
Wy8	Scenariusze.	2
	Suma godzin	15
Forma zajęć - laboratorium		Liczba godzin
La1	Wprowadzenie. Wybrane narzędzia informatyczne wspomagające wykonywanie analiz.	2
La2	Wykonywanie testów statystycznych w programie SPSS.	2
La3	Testy nieparametryczne wraz z prostymi przykładami zastosowań w analizie ryzyka.	2
La4	Regresja liniowa i jej zastosowania.	2
La5	Kryteria selekcji modeli.	2
La6	Modele wspomagające podejmowanie decyzji w projektach inwestycyjnych.	2
La7	Prognozowanie ekonometryczne. Ewaluacja ryzyka.	2
La8	Modele szeregów czasowych - prognozowanie.	2
La9	Koncepcje ryzyka w ujęciu probabilistycznym.	1
La10	Przykład projektu w organizacji. Modelowanie ryzyka.	1
La11	Kompleksowa analiza projektu w organizacji. Studium przypadku.	2
La12	Wnioskowanie z użyciem zbudowanych modeli. Programowanie liniowe.	2
La13	Potencjał modeli prognostycznych. Analiza kosztów projektu. Studium przypadku.	3
La14	Czas realizacji przedsięwzięcia w organizacji. Analiza czynników ryzyka. Studium przypadku.	3
La 15	Zaliczenie.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Prezentacje.
 N2. Zespołowa realizacja przykładów zastosowania wybranych metod.
 N3. Oprogramowanie statystyczne. Gretl. SPSS.
 N4. Konsultacje
 N5. Test zaliczeniowy.
 N6. Sprawozdania pisemne

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P-Wy	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04	Egzamin pisemny
F-La1	PEU_W01 PEU_W02 PEU_W03 PEU_W04 PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05	Sprawozdania pisemne dot. etapów realizacji zadań. Weryfikacja umiejętności wykorzystania wsparcia oprogramowania statystycznego.
F-La2	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_U05 PEU_S01 PEU_S02 PEU_S03 PEU_S04	Ocena i dyskusja poprzedzona prezentacją wyników analiz prowadzonych w ramach laboratorium.
P-La =40% F-La1+ 60% F-La2.		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

PRIMARY LITERATURE:

1. Newbold P., Statistics for Business and Economics, Global Edition, Persons Education Limited, 2019
2. Thrane Ch. Applied Regression Analysis, Taylor & Francis Ltd 2019
3. Levin R.I., Statistics for Management: Pearson New International Edition. Pearson Education Limited 2013.
4. Aczel, A.D. Complete Business Statistics, Wohl Publishing, 2012.
5. Maddala G.S., Lahiri K., Introduction to Econometrics, JOHN WILEY & SONS,

LTD, 2009

6. Field C., Data Science Handbook, JOHN WILEY & SONS, LTD, 2017

SECONDARY LITERATURE:

1. Herzog M. H., Understanding Statistics and Experimental Design. Springer Nature Switzerland AG, 2019
2. Russo R., Statistics for the Behavioural Sciences. Taylor & Francis Ltd. 2020
3. Mamingi N, Theoretical and Empirical Exercises in Econometrics, University of the West Indies Press 2013
4. Muralidharan K., Six SIGMA for Organizational Excellence. Springer 2016
5. Henry D., Forecasting, Yale University Press 2019.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Mariusz Mazurkiewicz, mariusz.mazurkiewicz@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Seminarium dyplomowe I****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Seminar I****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8015S****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					60
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					2
Liczba punktów ECTS					
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					1,4

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

C1 Celem seminarium jest przekazanie studentom wiedzy dotyczącej wstępnego rozeznania tematyki pracy dyplomowej –magisterskiej.

C2 Stworzenie warunków umożliwiających studentowi wybór tematu pracy dyplomowej-magisterskiej, sformułowanie jej celu i struktury oraz problemu badawczego, a także opracowania i zweryfikowania dokumentu „Deklaracja realizacji pracy dyplomowej”.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Zna i potrafi zastosować metody i techniki do rozwiązywania problemów z zakresu zarządzania w organizacji.

PEU_U02 Ma rozeznanie w treści tekstów dotyczących zarządzania w organizacji. Potrafi wybrać teksty istotne.

PEU_U03 Potrafi uczestniczyć w dyskusjach z zakresu nauki o organizacji i zarządzaniu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do samodzielnego poszukiwania interesujących go obszarów wiedzy i gromadzenia informacji.

PEU_K02 Potrafi przygotować argumenty do przekonywania i negocjowania w imię osiągania wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1-2	Wprowadzenie do problematyki opracowania pracy dyplomowej magisterskiej (wymagania, literatura dotycząca sposobu opracowania pracy, procedura egzaminu dyplomowego).	4
Se3	Omówienie tematów prac dyplomowych - magisterskich i wskazanie ewentualnych opiekunów tych prac oraz sposobów kontaktowania się z nimi.	2
Se4	Omówienie opracowania dokumentu „Deklaracja realizacji pracy dyplomowej” i sposobu jego przesłania do kompetentnych jednostek organizacyjnych.	1
Se5-6	Indywidualne konsultacje studentów i osoby prowadzącej kurs z ewentualnymi opiekunami pracy dyplomowej oraz z organizacjami (produkcyjnymi, usługowymi, produkcyjno-usługowymi itp.), na przykładzie których można byłoby pisać prace dyplomową.	4
Se7-8	Prezentacja wizualna treści dokumentu „Deklaracja realizacji pracy dyplomowej”, podpisana przez studenta, opiekuna pracy dyplomowej i prowadzącego kurs). Prezentacja na ok. 10 slajdach.	4
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna.

N2. Dyskusja problemowa.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01 PEU_K02	Opracowanie dokumentu „Deklaracja realizacji pracy dyplomowej” zaakceptowanego przez opiekuna pracy (promotora) i prowadzącego Seminarium (wersja tzw. papierowa). Zaprezentowanie treści Deklaracji pisemnej (papierowej) na Seminarium (na ok. 10 slajdach – zob. Wymogi). Opracowanie E-Deklaracji i przesłanie jej do kompetentnych jednostek organizacyjnych (zob. Procedura E-Deklaracji). Złożenie wersji pisemnej (papierowej) do Dziekanatu. Obecność na zajęciach obowiązkowa.
P = F1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Oliver, P. (2013) Writing your thesis. Sage.
- [2] Becker, H.S. (2008) Writing for Social Scientists: How to Start and Finish Your Thesis, Book, or Article. University of Chicago Press.
- [3] Literature review that relates to the topic of the thesis

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] APA
- [2] Blair, L. (2016) Writing a graduate thesis or dissertation. Brill Sense.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Bienkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.edu.pl
 Katarzyna Tworek, katarzyna.tworek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Seminarium dyplomowe II****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Seminar II****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8023S****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)					15
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)					50
Forma zaliczenia					zaliczenie na ocenę
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					2
Liczba punktów ECTS					
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)					2
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)					1,4

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

C1 Celem seminarium jest przekazanie wiedzy dotyczącej szczegółowego opracowania pracy magisterskiej (plan pracy, korzystanie z piśmiennictwa naukowego, techniczne redagowanie opracowania, prawa autorskie, sposób prezentacji wyników pracy na egzaminie dyplomowym).

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi dokonać krytycznej oceny przydatności metod i technik w rozwiązaniu problemu badawczego.

PEU_U02 Umie zinterpretować i sformułować wnioski z treści tekstów polskich i obcojęzycznych dotyczących zarządzania.

PEU_U03 Ma umiejętność sformułowania i prezentacji własnych opinii tekstów dotyczących problematyki zawartej w naukach o zarządzaniu.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Ma świadomość samodzielnej realizacji opracowania i świadomość własnych poglądów dotyczących wspólnych celów.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - seminarium		Liczba godzin
Se1	Podanie kryteriów oceny pracy magisterskiej (twórcze cechy pracy, poprawność merytoryczna i metodologiczna, poprawność logiczna, językowa i stylistyczna, aktualność źródeł informacji, przydatność pracy w praktyce). Omówienie egzaminu dyplomowego mgr. (egzaminowania).	1
Se2-3	Omówienie etapów opracowania pracy magisterskiej. Przekazanie informacji dotyczących sposobu zdefiniowania problemu do rozwiązania, określenia celu pracy, sformułowania problemów cząstkowych pracy (wstępna struktura pracy), zbierania informacji niezbędnej do opracowania, określenia szczegółowej struktury pracy, pisania pracy (analizowanie i ocena problemu), sformułowania wniosków, przygotowania do egzaminu dyplomowego. Zaprezentowanie przykładowych prac mgr.	4
Se4-5	Omówienie konstrukcji pracy magisterskiej. Strona tytułowa pracy (dane uczelni, kierunek studiowania, tytuł pracy, promotor, miejscowość i rok opracowania, słowa kluczowe, streszczenie), wstęp, rozdziały, podrozdziały i zakończenie, spis rysunków i tabel, spis załączników itp. Wskazanie we Wstępie uzasadnienia podjęcia tematu, celu i zakresu pracy, omówienia zawartości pracy, metod badawczych i źródeł informacji. Sposób przedstawienia wyników badań. Treść zawarta w Zakończeniu. Sposób zestawienia piśmiennictwa: książki i skrypty dydaktyczne, artykuły w czasopismach naukowych, referaty z konferencji naukowych, normy, przepisy prawne, strony internetowe, notatki z wykładów, dokumentacja obiektu badań, prace autorskie i prace „pod redakcją naukową”. Akapity. Przypisy, cytaty, styl i język pracy dyplomowej. Podpisy pod rysunkami i tabelami i przywołania ich w tekście. Zaprezentowanie przykładowych prezentacji na egzaminie dyplomowym. Prezentacja szczegółowego Planu pracy.	4
Se6-8	Prezentacja jednego z opracowanych rozdziałów pracy mgr. c.d.	6
	Suma godzin	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

N1. Prezentacja multimedialna.
N2. Dyskusja problemowa.

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_K01	Prezentacja
P = F1		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Oliver, P. (2013) Writing your thesis. Sage.
- [2] Becker, H.S. (2008) Writing for Social Scientists: How to Start and Finish Your Thesis, Book, or Article. University of Chicago Press.
- [3] Literature review that relates to the topic of the thesis

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] APA
- [2] Blair, L. (2016) Writing a graduate thesis or dissertation. Brill Sense.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.edu.pl
Katarzyna Tworek, katarzyna.tworek@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim Pozyskiwanie talentów i zarządzaniem procesem doboru personelu

Nazwa przedmiotu w języku angielskim Talent acquisition and recruitment management

Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie

Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management

Profil: ogólnoakademicki

Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna

Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy

Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8008

Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)	15			30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)	30			60	
Forma zaliczenia	zaliczenie na ocenę			zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS	1			2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)	0			2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)	0,7			1,4	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

-

CELE PRZEDMIOTU

C1 Zapoznanie studentów ze znaczeniem procesów pozyskania pracowników o kompetencjach odpowiadających wymaganiom stanowiska pracy. Wskazanie konieczności pozyskiwania talentów do organizacji. Wyjaśnienie roli dynamicznych zdolności pracowników.

C2 Przekazanie wiedzy w zakresie procesu analizy pracy i tworzenia opisu stanowiska pracy.

C3 Przekazanie wiedzy w zakresie poszczególnych etapów procesu doboru: rekrutacja, selekcja, wprowadzenie do pracy.

C4 Przekazanie wiedzy w zakresie narzędzi i metod stosowanych podczas rekrutacji i selekcji kandydatów.

C5 Kształtowanie umiejętności projektowania i prowadzenia analizy stanowiska pracy.

C6 Kształtowanie umiejętności tworzenia opisu stanowiska pracy.

C7 Kształtowanie umiejętności projektowania procesu doboru na wybrane stanowisko.

C8 Kształtowanie umiejętności projektowania i prowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: Ma specjalistyczną wiedzę o zasobach ludzkich w organizacji. Rozumie konieczność pozyskiwania talentów do organizacji i zna specyfikę ich funkcjonowania w organizacji.

PEU_W02: Ma specjalistyczną wiedzę na temat dynamicznych zdolności pracowników.

PEU_W03: Zna proces analizy pracy i tworzenia opisu stanowiska pracy.

PEU_W04: Zna tradycyjne i innowacyjne zasady i instrumenty stosowane w doborze (rekrutacji, selekcji i wprowadzenia do pracy) personelu (również talentów w organizacji) oraz rozumie uwarunkowania ich skutecznego stosowania.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01: Potrafi wybierać źródła informacji i stosować techniki ich pozyskiwania (wywiad, ankieta, dokumentacja) potrafi integrować uzyskane informacje (w tym odnoszące się do analizy pracy na stanowisku pracy), dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie w obszarze doboru personelu.

PEU_U02: Potrafi identyfikować - na poziomie zaawansowanym, problemy zarządcze i merytoryczne w obszarze doboru personelu w organizacji oraz formułować dokonywać oceny stanu istniejącego i wskazywać sposoby rozwiązania problemów lub doskonalenia realizacji procesu doboru personelu.

PEU_U03: Posiada umiejętność przygotowywania ekspertyzy w formie raportu pisemnego.

PEU_U04: Posiada umiejętność prezentacji wyników badań diagnostycznych i obrony przedstawionych wniosków.

PEU_U05: Posiada umiejętność projektowania i prowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: Ma świadomość konieczności samodzielnej, krytycznej oceny zakresu i poziomu swojej wiedzy i umiejętności zawodowych zarówno w zakresie nauk o organizacji i zarządzaniu. Prezentuje odwagę w przekazywaniu i obronie własnych poglądów. Jest przygotowany do przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów.

PEU_K02: Potrafi współdziałać i pracować w grupowych i zespołowych formach organizacji pracy. Wykazuje gotowość do samodzielnego organizowania i kierowania pracą zespołów.

PEU_K03: Wykazuje gotowość do identyfikowania, krytycznej analizy i rozstrzygnięcia problemów pojawiających się w miejscu pracy. Potrafi przewidywać skutki podejmowanych decyzji.

PEU_K04: Wykazuje gotowość do samodzielnego elastycznego poszukiwania oraz krytycznego doboru metod i narzędzi rozwiązywania problemów pojawiających się w miejscu pracy.

PEU_K05: Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu. Potrafi przewidywać wielokierunkowe skutki wprowadzonych zmian. Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

PEU_K06: Jest przygotowany do brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych. Odznacza się odpowiedzialnością za własne przygotowanie do pracy, podejmowane decyzje i prowadzone działania oraz ich skutki.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć - wykład		Liczba godzin
Wy1	Wprowadzenie, omówienie programu wykładu. Problematyka optymalnego doboru pracowników do organizacji.	2
Wy2	Analiza pracy, tworzenie opisu stanowiska pracy.	2
Wy3	Dynamiczne zdolności pracowników – rola i znaczenie w organizacji.	2
Wy4	Proces doboru – rekrutacja (planowanie metody i kanałów rekrutacji, zasady tworzenia ogłoszenia o pracę). Nowoczesne metody pozyskiwania kandydatów.	2
Wy5	Proces doboru – selekcja (metody i narzędzia stosowane w procesie selekcji, wybór kandydata).	2
Wy6	Proces doboru – wprowadzenie do pracy (programy onboarding).	2
Wy7	Ocena procesu doboru, wpływ procesu doboru na strukturę zatrudnienia w organizacji.	2
Wy8	Kolokwium sprawdzające wiedzę.	1
	Suma godzin	15
Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Przedstawienie celu zajęć, ich przebiegu i kryteriów oceniania. Wyjaśnienie tematu projektu, szczegółowe wyjaśnienie sposobów realizacji projektu. Utworzenie zespołów projektowych.	2
Pr2	Omówienie poszczególnych zadań składających się na pracę projektową. Omówienie struktury raportu pisemnego.	2
Pr3-4	Praca w zespołach projektowych – projektowanie procesu analizy pracy.	4
Pr5	Praca w zespołach projektowych – opracowanie kart opisu stanowiska pracy na podstawie przeprowadzonej analizy pracy.	2
Pr6	Prezentacja 1 – prezentacja wyników z analizy procesu pracy i projektu karty stanowiska pracy.	2
Pr7-9	Praca w zespołach projektowych – projektowanie procesu doboru (rekrutacji, selekcji i wprowadzenia do pracy) na wybrane stanowisko pracy.	6
Pr10-11	Prezentacja 2 – przedstawienie projektów procesu doboru na wybrane stanowisko pracy.	4
Pr12-14	Prowadzenie rozmów kwalifikacyjnych na wybrane stanowiska pracy. Dyskusja. Ocena rozmów. Wskazanie wad i zalet.	6
Pr15	Podsumowanie zajęć. Omówienie wniosków z oceny raportów pisemnych.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE
<p>N1. Prezentacja wiedzy w formie przekazu bezpośredniego (wykładu) – środki audiowizualne.</p> <p>N2. Wykład, materiały wykładowe dostępne w formie elektronicznej.</p> <p>N3. Praca w zespołach diagnostycznych - konsultacje z prowadzącym</p> <p>N4. Dyskusja problemowa.</p> <p>N5. Praca własna studenta – samodzielne studia i przygotowanie do sprawdzianu zaliczeniowego.</p> <p>N6. Raport pisemny.</p> <p>N7. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych.</p> <p>N8. Rozmowy symulacyjne.</p>

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
P _w = F1 (ostatni wykład)	PEU_W01 - PEU_W04	Kolokwium sprawdzające wiedzę na koniec semestru. Zaliczenie każdego efektu: min 50% punktów możliwych do uzyskania z pytań przyporządkowanych do danego efektu.
F2	PEU_U01 - PEU_U03; PEU_K01- PEU_K06	Ocena zawartości merytorycznej i przygotowywania ekspertyzy w formie raportu pisemnego.
F3	PEU_U04; PEU_K01- PEU_K06	Ocena umiejętności prezentacji wyników badań diagnostycznych.
F4	PEU_U05; PEU_K01- PEU_K06	Ocena projektu i prowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej (podczas rozmowy symulacyjnej).
$P_p = 0,5 * F2 + 0,2 * F3 + 0,3 * F4$		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Armstrong, M., & Taylor, S. (2020). Armstrong's handbook of human resource management practice.
- [2] Bieńkowska A., Tworek K., Job performance model based on Employees' Dynamic Capabilities (EDC). Sustainability. 2020, vol. 12, nr 6, art. 2250, s. 1-25.
- [3] Newell, S. (2005). Recruitment and selection. Managing human resources: Personnel management in transition, 115-147.
- [4] Lievens, F., & Chapman, D. (2010). Recruitment and selection. *The SAGE handbook of human resource management*, 135-154.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Lewis, R. E., & Heckman, R. J. (2006). Talent management: A critical review. Human resource management review, 16(2), 139-154.
- [2] Cappelli, P. (2008). Talent management for the twenty-first century. Harvard business review, 86(3), 74.

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Agnieszka Bieńkowska, agnieszka.bienkowska@pwr.edu.pl
 Kamila Ludwikowska, kamila.ludwikowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU****Nazwa przedmiotu w języku polskim: Szkolenie i rozwój****Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Training and development****Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie****Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management****Profil: ogólnoakademicki****Poziom i forma studiów: II stopień, stacjonarna****Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy****Kod przedmiotu: ZMZ2646****Grupa kursów: NIE**

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				30	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				75	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				3	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				3	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)				2,1	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

1. podstawowa wiedza z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi

CELE PRZEDMIOTU

- C1 Kształtowanie kompetencji identyfikacji i analizy potrzeb szkoleniowych w organizacji
 C2 Kształtowanie kompetencji planowania, projektowania i prowadzenia programu szkoleniowego w organizacji
 C3 Kształtowanie kompetencji ewaluacji programu szkoleniowego

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01 Wie jakie fazy składają się na proces szkoleniowy oraz zna narzędzia i metody projektowania działań na każdym etapie

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01 Potrafi zaprojektować i przeprowadzić analizę potrzeb szkoleniowych w organizacji

PEU_U02 Potrafi zaprojektować program szkoleniowy dla wybranej organizacji

PEU_U03 Potrafi dobrać odpowiedni zakres szkolenia i metody uczenia dla projektowanego programu szkoleniowego w wybranej organizacji

PEU_U04 Potrafi zaprojektować narzędzia do oceny efektywności programu szkoleniowego

PEU_U05 Potrafi opracować kompleksowy program projektu szkoleniowego w formie raportu pisemnego dla wybranej organizacji

PEU_U06 Potrafi wybierać źródła informacji i stosować techniki ich pozyskiwania (wywiad, ankieta, dokumentacja) potrafi integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie w obszarze szkoleń i rozwoju.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01 Jest przygotowany do inicjowania zmian w organizacji i uczestnictwa w ich planowaniu i wdrażaniu.

PEU_K02 Potrafi współdziałać i pracować w zespołowych formach organizacji pracy. Potrafi odpowiednio określać priorytety w pracy własnej i we współpracy z innymi.

PEU_K03 Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się priorytetom określonym przez innych i ponoszenia odpowiedzialności za samodzielnie lub zespołowo realizowane zadania.

PEU_K04 Rozumie istotę kompleksowego podejścia do projektowania programów szkoleniowych w organizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć - projekt		Liczba godzin
Pr1	Przedstawienie celu zajęć, ich przebiegu i kryteriów oceniania. Wyjaśnienie tematu projektu, szczegółowe wyjaśnienie sposobów realizacji projektu. Utworzenie zespołów projektowych.	2
Pr2	Omówienie poszczególnych zadań składających się na pracę projektową. Omówienie struktury raportu pisemnego.	2
Pr3-4	Praca w zespołach projektowych – projektowanie procesu badania potrzeb szkoleniowych Konsultowanie, ocena stopnia zaawansowania prac studentów.	4
Pr5	Prezentacja zespołów projektowych nr 1 – plan i narzędzia przeprowadzenia analizy i identyfikacji potrzeb szkoleniowych w wybranej organizacji	2
Pr6	Praca w zespołach projektowych – opracowanie raportu z przeprowadzonej analizy potrzeb szkoleniowych Konsultowanie, ocena stopnia zaawansowania prac studentów	2
Pr7	Prezentacja zespołów projektowych nr 2 - raport z przeprowadzonej analizy potrzeb szkoleniowych	2
Pr8-	Praca w zespołach projektowych – projektowanie programu szkoleniowego	6

10	wraz z oceną efektywności dla wybranej organizacji. Konsultowanie, ocena stopnia zaawansowania prac studentów.	
Pr11-14	Prezentacja zespołów projektowych nr 3 – prezentacja projektów programów szkoleniowych dla wybranej organizacji. Dyskusja i ocena prezentacji.	8
Pr15	Podsumowanie zajęć. Omówienie wniosków z oceny raportów pisemnych.	2
	Suma godzin	30

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Konsultacje
 N2. Prezentacja studenta z wykorzystaniem środków do prezentacji multimedialnych
 N3. Dyskusja problemowa
 N4. Raport pisemny
 N5. Badania terenowe w wybranej organizacji
 N6. Samokształcenie w wykorzystaniu platformy e-learningowej

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K02 PEU_K03	Praca w zespołach, aktywność
F2	PEU_U01	Prezentacja planu i narzędzi przeprowadzenia analizy i identyfikacji potrzeb szkoleniowych w wybranej organizacji
F3	PEU_U01 PEU_U06	Prezentacja wniosków z przeprowadzonej analizy potrzeb szkoleniowych
F4	PEU_U02 PEU_U03 PEU_U04 PEU_K04	Prezentacja projektu programu szkoleniowego dla wybranej organizacji
F5	PEU_W01 PEU_U05 PEU_K01 PEU_K04	Projekt programu szkoleniowego dla wybranej organizacji w formie raportu pisemnego
<p>P = F1+F2+F3+F4+F5 Student musi uzyskać min. 60% punktów w każdej z form ewaluacji</p>		

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Stanley C. Ross: Training and Development in Organizations. An Essential Guide for Trainers, Routledge, 2019
- [2] P. Nick Blanchard, James W. Thacker: Effective Training, Systems, Strategies, and Practices, Pearson, 2013.
- [3] Tom Boydell, Malcolm Leary: Identifying Training Needs, Beekman Books, Incorporated, 2000.
- [4] Leslie Rae: Effective Planning in Training and Development, Kogan Page, 2000.
- [5] Donald L Kirkpatrick: Evaluating Training Programs, The Four Levels, Berrett-Koehler Publishers, Inc., 2006.
- [6] Patricia Phillips, Jack J. Phillips, Ron Stone, Holly Burkett: The ROI Fieldbook: Strategies for Implementing ROI in HR and Training, Butterworth-Heinemann, 2007.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [1] Human Resource Development Learning and Training for Individuals and Organizations by John P Wilson, John P. Wilson
- [2] Effective Planning in Training and Development. Leslie Rae
- [3] Copies of scientific articles about HRM for lectures (available on e-learning platform)

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIE, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Kamila Ludwikowska, kamila.ludwikowska@pwr.edu.pl

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA**KARTA PRZEDMIOTU**

Nazwa przedmiotu w języku polskim: Fizyka środowiska pracy II
Nazwa przedmiotu w języku angielskim: Work environment physics II
Kierunek studiów (jeśli dotyczy): Zarządzanie
Specjalność (jeśli dotyczy): Human Resource Management
Profil: ogólnoakademicki
Poziom i forma studiów: II stopień / stacjonarna
Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy
Kod przedmiotu: W08ZZZ-SM8016P
Grupa kursów: NIE

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć zorganizowanych w Uczelni (ZZU)				15	
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta (CNPS)				60	
Forma zaliczenia				zaliczenie na ocenę	
Dla grupy kursów zaznaczyć kurs końcowy (X)					
Liczba punktów ECTS				2	
w tym liczba punktów odpowiadająca zajęciom o charakterze praktycznym (P)				2	
w tym liczba punktów ECTS odpowiadająca zajęciom wymagającym bezpośredniego udziału nauczycieli lub innych osób prowadzących zajęcia (BU)				1,4	

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH

- Obsługa komputera w stopniu średniozaawansowanym (edycja tekstu, obsługa arkuszy kalkulacyjnych, podstawy edycji grafiki rastrowej).
- Ukończony kurs „Fizyka” lub równoważny na I stopniu kształcenia.

CELE PRZEDMIOTU

C1: Opanowanie pod kątem praktycznym metod i narzędzi pomiaru fizycznych czynników środowiska pracy i oceny ich oddziaływania na pracownika.
 C2: Opanowanie pod kątem praktycznym metod i narzędzi ergonomicznego dopasowania warunków pracy do wymagań, potrzeb i ograniczeń człowieka.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ

Z zakresu wiedzy:

PEU_W01: student rozumie różnicę między obiektywnym i subiektywnym podejściem do problematyki pomiaru i oceny wpływu środowiska fizycznego na pracownika.

PEU_W02: student posiada wiedzę umożliwiającą trafny dobór metod i narzędzi do realizacji kompleksowej oceny warunków pracy na danym stanowisku.

Z zakresu umiejętności:

PEU_U01: student potrafi dokonać pomiarów wybranych czynników fizycznego środowiska pracy, określić stopień spełnienia wybranych parametrów określonych w normach europejskich, zinterpretować ich wyniki w kontekście wpływu na pracownika, a następnie sformułować zalecenia polepszające jego dobrostan.

PEU_U02: student potrafi ocenić poziom ergonomicznego dopasowania warunków pracy i nakreślić kierunek oraz szczegóły zmian o charakterze technicznym, mających na celu ich polepszenie.

Z zakresu kompetencji społecznych:

PEU_K01: student wykorzystuje potencjał pracy w grupie, czynnie uczestnicząc w podziale zadań i ich terminowej realizacji.

TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć – projekt		Liczba godzin
Pr1	Wprowadzenie do kursu. Objasnienie zasad i warunków zaliczenia.	1
Pr2	Techniczne aspekty pomiaru fizycznych czynników środowiska pracy. Pomiary natężenia oświetlenia, poziomu natężenia hałasu i podstawowych parametrów mikroklimatu.	2
Pr3	Modelowanie wpływu mikroklimatu na pracownika. Określenie zakresu wartości parametrów mikroklimatycznych umożliwiających komfortowe wykonywanie pracy o zadanym stopniu ciężkości.	2
Pr4	Hałas w miejscu pracy. Optymalizacja wzajemnego położenia źródeł hałasu i stanowisk pracy, wykorzystanie barier i ustrojów dźwiękochłonnych w celu ograniczenia ekspozycji na hałas.	2
Pr5	Subiektywne metody oceny wpływu środowiska fizycznego i warunków pracy na pracownika. Pomiar odczuwanego zmęczenia związanego z wykonywaną pracą.	2
Pr6	Zastosowanie wybranych zasad projektowania uniwersalnego w projektowaniu stanowisk pracy.	2
Pr7	Czynniki uciążliwości pracy fizycznej. Ocena wielkości obciążenia statycznego wybraną metodą.	2
Pr8	Czynniki uciążliwości pracy fizycznej. Ocena stopnia monotypowości czynności roboczych wybraną metodą.	2
	Razem	15

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE

- N1. Materiały i instrukcje udostępniane na portalu
- N2. Formy wspierające aktywność grupową – np. padlet, menti.com
- N3. Prezentacja wyników pracy projektowej przez studentów

OCENA OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Oceny (F – formująca (w trakcie semestru), P – podsumowująca (na koniec semestru))	Numer efektu uczenia się	Sposób oceny osiągnięcia efektu uczenia się
F1	PEU_W01 PEU_W02	Indywidualna aktywność na zajęciach, dokumentacja pracy projektowej
F2	PEU_U01 PEU_U02	Ocena za projekt zrealizowany w grupie trzy- lub - dwuosobowej
F3	PEU_W01 PEU_W02 PEU_U01 PEU_U02	Prezentacja wyników projektu lub jego wybranej części
P		$P=0,4F1+0,2*F2+0,2*F3$

LITERATURA PODSTAWOWA I UZUPEŁNIAJĄCA

LITERATURA PODSTAWOWA:

- [1] Guastello S.G., Human factors engineering and ergonomics : a systems approach. Lawrence Erlbaum Associates, 2006.
- [2] Kroemer, Karl H. E., Ergonomics: how to design for ease and efficiency, Prentice Hall, 2001
- [3] Preiser, W. F., Smith, K. H. Universal Design Handbook. New York: Mcraw-Hill, 2011
- [4] Proctor R.W., Van Zandt T., Human factors in simple and complex systems. Second edition, CRC Press, 2008
- [5] Salvendy, Gavriel (red), Handbook of Human Factors and Ergonomics, John Wiley & Sons, 2006; electronic access
- [6] Normy Europejskie z zakresu ergonomii

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA:

- [7] Grandjean E., Fitting the task to the man. An ergonomic approach, Taylor & Francis, London 1980
- [8] Nowak E., Atlas antropometryczny populacji polskiej - dane do projektowania. The Anthropometric Atlas of Polish Population - Data for Design, IWP Warszawa, 2001
- [9] Norman D., The design of everyday things, Currency and Doubleday, 1990

OPIEKUN PRZEDMIOTU (IMIĘ, NAZWISKO, ADRES E-MAIL)

Katarzyna Jach, katarzyna.jach@pwr.edu.pl