

OPIS TECHNICZNY ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH POLITECHNIKI WROCŁAWSKIEJ ORAZ JEGO ODPISU PRZEZNACZONEGO DO AKT UCZELNI

- 1) Format świadectwa ukończenia studiów podyplomowych i odpisu świadectwa przeznaczony do akt Uczelni: A4 (210 × 297 mm).
- 2) Świadectwo – wykonane na kartonie białym, powlekanym, o gramaturze 250 g/m², odpis świadectwa przeznaczony do akt Uczelni – wykonany na papierze białym, powlekanym, o gramaturze 120 g/m².
- 3) Papier świadectwa pokryty gilosem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze brązowym Pantone 480C, grubość linii 0,567 pkt, przesuniętych względem siebie o kąt 5°; odpis świadectwa przeznaczony do akt Uczelni – bez gilosza.
- 4) Druk świadectwa i jego odpisu przeznaczony do akt Uczelni – dwustronny, czarno-biały.
- 5) Na awersie – druk w kolorze czarnym, z tym, że logo Politechniki Wrocławskiej zgodne z wzorem poziomym, określonym uchwałą nr 314/24/2002-2005 Senatu PWr z dnia 21 października 2004 r. w sprawie znaku Politechniki Wrocławskiej i jego ochrony prawnej, w kolorze K75. Wymiary logo 100 × 21,37 mm. Górna część logo Politechniki Wrocławskiej w odległości 28 mm od górnej krawędzi świadectwa. Napis „POLITECHNIKA WROCŁAWSKA z siedzibą we Wrocławiu” w odległości 29 mm od podstawy logo Politechniki Wrocławskiej. Napis „ŚWIADECTWO” (mierzony bez końcówki daszka „Ś”) w odległości 66 mm od podstawy logo Politechniki Wrocławskiej. Napisy w kolorze czarnym: napis „POLITECHNIKA WROCŁAWSKA z siedzibą we Wrocławiu” – wersaliki („POLITECHNIKA WROCŁAWSKA”) oraz pismo podrzędne, czcionka ZapfHumnstEU 9,5 pkt, napis „ŚWIADECTWO” – wersaliki, czcionka ZapfHumnstEU 17,5 pkt półgruba, napis „UKOŃCZENIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH” – wersaliki, czcionka ZapfHumnstEU 13 pkt, napis „WYDANE W RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ” – wersaliki, czcionka ZapfHumnstEU 10 pkt, napisy: „Pan(i)”, „urodzony(a) w dniu”, „W dniu”, „rozpoczął(ęła)”, „-semestralne studia podyplomowe w zakresie”, „i ukończył(a) w dniu”, „z wynikiem”, „nr świadectwa”, „REKTOR” oraz „dnia...” – czcionka ZapfHumnstEU 9,5 pkt, objaśnienia (tekst w nawiasach) – czcionka ZapfHumnstEU 5,5 pkt.
- 6) Na rewersie napisy „Lp.”, „Liczba godzin zajęć”, „teoretycznych”, „praktycznych (w tym liczba godzin praktyk zawodowych)”, „prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”, „Razem”, „Liczba punktów ECTS”, „Praktyki zawodowe odbyto” oraz „Zrealizowano kształcenie przygotowujące do” – czcionka ZapfHumnstEU 9,5 pkt.
- 7) Odpis przeznaczony do akt Uczelni w kolorze czarnym, z tym, że logo Politechniki Wrocławskiej w kolorze K75. Napis „ODPIS PRZEZNACZONY DO AKT” – wersaliki, czcionka ZapfHumnstEU 14 pkt, w odległości 12 mm od górnej krawędzi świadectwa.
- 8) Logo Politechniki Wrocławskiej, napisy oraz tekst powinny być umieszczone centralnie w pionowej osi strony.