

**UMOWA nr ...../20...**  
**o świadczenie usług edukacyjnych**  
**na studiach stacjonarnych**

zawarta w dniu ..... w ....., pomiędzy:

**POLITECHNIKĄ WROCŁAWSKĄ**, Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław

reprezentowaną przez Dziekana Wydziału .....,  
nazwa Wydziału

Panią/Pana .....  
tytuł, imię i nazwisko Dziekana

zwaną dalej **Uczelnią**;

a

Panią/Panem .....

zam. ....

legitymującą/-cym się dowodem osobistym / paszportem\*: (seria, nr) .....,

PESEL\*: .....

zwaną/-ym dalej **Studentem**

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie **usług edukacyjnych na studiach wyższych** prowadzonych przez Uczelnię na Wydziale ..... jako studia: pierwszego stopnia licencjackie/inżynierskie\*, drugiego stopnia magisterskie\*, **w formie stacjonarnej**, warunki odpłatności za te studia oraz wzajemne prawa i obowiązki Stron.
2. Uczelnia zobowiązuje się wobec Studenta do realizacji planu studiów i programu kształcenia na kierunku studiów ..... prowadzonych w języku ....., obejmujących ..... punktów ECTS, zgodnie z ustawą....., zwaną dalej „Ustawą”, a także przepisami wykonawczymi, oraz do wydania dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu zawodowego ....., zgodnie z *Regulaminem studiów wyższych w Politechnice Wrocławskiej*.
3. W ramach świadczenia usług edukacyjnych Uczelnia zapewnia Studentowi m.in. :
  - prowadzenie zajęć przez wyspecjalizowaną kadrę;
  - prowadzenie zajęć programowych w pomieszczeniach przeznaczonych do realizacji zajęć dydaktycznych, pracowniach specjalistycznych i laboratoriach językowych wyposażonych w odpowiedni sprzęt, zapewniając odpowiednie warunki;
  - możliwość ukończenia podjętych studiów na danym wydziale i kierunku, a w wypadku, kiedy z ważnych przyczyn leżących po stronie Uczelni możliwość taka odpadnie, możliwość ukończenia studiów na wydziale i kierunku zbliżonym bądź wybranym przez Studenta;
  - korzystanie z biblioteki z czytelnią i dostępem do internetu oraz bezpłatne korzystanie z internetu w wyznaczonych do tego miejscach w Uczelni;
  - możliwość kształcenia - w miarę wolnych miejsc, bez wnoszenia opłaty za kształcenie i za zgodą dziekana własnego wydziału oraz zgodą dziekana lub dyrektora studium oferującego kursy - w ramach zajęć nieobjętych planem studiów, wybranych spośród wszystkich kursów realizowanych przez wydziały Politechniki Wrocławskiej, Studium Języków Obcych, Studium Nauk Humanistycznych i Społecznych albo Studium Wychowania Fizycznego i Sportu;
  - możliwość odpłatnego korzystania z zajęć prowadzonych komercyjnie przez wydziały i studia, na zasadach określonych właściwymi regulaminami.

4. Student zobowiązuje się do postępowania zgodnie z treścią ślubowania oraz do przestrzegania postanowień *Regulaminu studiów wyższych w Politechnice Wrocławskiej*, Statutu oraz innych zarządzeń i decyzji wydanych przez władze Uczelni obowiązujących w trakcie trwania studiów.
5. Wysokość opłat za usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych, o których mowa w § 2 ust.1 niniejszej umowy, ustala co roku Rektor Politechniki Wrocławskiej, z tym że wysokość tych opłat nie może przekraczać kosztów niezbędnych do utworzenia i prowadzenia studiów oraz przygotowania i wdrażania strategii Uczelni. (art. .... ust. .... Ustawy).
6. Student zobowiązuje się wobec Uczelni do terminowego uiszczania opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w § 2 ust. 1 oraz opłat, o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

### **Opłaty za usługi edukacyjne**

#### **§ 2**

1. Uczelnia pobiera a Student zobowiązuje się wносить opłaty za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce.
2. Wysokość opłaty za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce w roku akademickim .... wynosi:
 

a) za powtarzanie kursu „praca dyplomowa inżynierska/licencjacka”, itp. (na studiach I stopnia)	<b>800 zł,</b>
b) za powtarzanie kursu „praca dyplomowa magisterska” (na studiach II stopnia)	<b>1200 zł,</b>
c) za powtarzanie jednej godziny tygodniowo wykładu np. za 15 godzin semestralnie	5 zł, <b>75 zł,</b>
d) za powtarzanie jednej godziny wykładu w j. angielskim np. za 15 godzin semestralnie	6,50 zł, <b>97,50 zł,</b>
e) za powtarzanie jednej godziny innego kursu w j. angielskim np. za 15 godzin semestralnie	8 zł, <b>120 zł,</b>
f) za powtarzanie jednej godziny tygodniowo: ćwiczeń, laboratorium, projektu, seminarium, zajęć sportowych lub innego kursu oraz lektoratów z j. obcego np. za 15 godzin semestralnie	6 zł <b>90 zł</b>
3. W kolejnych latach akademickich każda zmiana umowy dotycząca wysokości opłat za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce, wynikającej z Zarządzeń Wewnętrznych Rektora, będzie dokonywana zgodnie z postanowieniem § 4 ust. 5 umowy.
4. Opłata za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce jest wnoszona przez Studenta w terminie 14 dni od dnia naliczenia opłaty za kurs powtórkowy w Jednolitym Systemie Obsługi Studenta (zwanym dalej „systemem JSOS”), w danym semestrze roku akademickiego.
5. Opłata za powtarzanie kursów z powodu niezadowolających wyników w nauce może być rozłożona na 2, 3 lub 4 raty na wniosek Studenta, na podstawie pisemnego uzgodnienia z dziekanem, w terminach wynikających z tego uzgodnienia, w danym semestrze roku akademickiego.
6. W przypadku, gdy dni płatności wypadają w dni wolne od pracy (soboty, niedziele, święta) terminy płatności przesuwa się na pierwszy dzień roboczy przypadający po ustalonym dniu płatności.
7. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem prawomocnego skreślenia z listy studentów albo z dniem ukończenia studiów – na podstawie i w trybie określonym w *Regulaminie studiów wyższych w Politechnice Wrocławskiej*.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Studentowi przysługuje proporcjonalny (do odbytego okresu danego semestru nauki) zwrot poniesionych opłat określonych w ust.1.

## Inne opłaty

### § 3

1. Uczelnia pobiera a Student zobowiązuje się wносить również opłaty za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej oraz odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku obcym. Wysokość tych opłat określa rozporządzenie Ministra właściwego dla szkolnictwa wyższego.
2. Studentowi wydaje się elektroniczną legitymację studencką, przy czym termin do wniesienia opłaty za jej wydanie upływa dnia:
  - a) 15 listopada .....r. dla studentów przyjętych na studia rozpoczynające się semestrem zimowym lub
  - b) 31 marca .....r. dla studentów przyjętych na studia rozpoczynające się semestrem letnim.
3. Opłatę za wydanie odpisu dyplomu ukończenia studiów w języku obcym, o której mowa w ust. 1 wnosi się przed odbiorem dyplomu, w terminie wyznaczonym przez dziekana i po naliczeniu opłaty w systemie JSOS.

### § 4

- 1 Student zobowiązuje się do uiszczania wszelkich opłat na indywidualny rachunek Uczelni, wygenerowany przez system JSOS, o numerze: .....  
Datą uiszczenia opłaty jest data uznania kwotą opłaty rachunku bankowego Uczelni.
- 2 Nieterminowa zapłata przez Studenta którejkolwiek z opłat należnych Uczelni skutkuje naliczeniem przez Uczelnię odsetek ustawowych za opóźnienie.
- 3 Uczelnia zobowiązuje się nie pobierać żadnych innych opłat za usługi edukacyjne niż określone w umowie, o ile nie będą one wynikać ze zmian w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
- 4 W sprawach nieuregulowanych umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy Ustawy, Kodeksu cywilnego oraz „Zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne na studiach stacjonarnych”, uchwalone przez Senat Politechniki Wrocławskiej.
- 5 Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.
- 6 Wszelkie spory wynikające z umowy, Strony będą starały się rozwiązać polubownie, a jeśli będzie to nieodzowne – poddają je rozstrzygnięciu przez sąd według właściwości ogólnej.
- 7 Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Egzemplarz przeznaczony dla Uczelni przechowuje się w teczce studenta.
- 8 Umowę zawiera się na czas studiów, z mocą obowiązującą od .....

UCZELNIA

STUDENT

.....

.....

-----  
\* niepotrzebne skreślić