

REGULAMIN BIBLIOTEKI
POLITECHNIKI WROCŁAWSKIEJ

§ 1

Postanowienia ogólne

1. W Politechnice Wrocławskiej (zwanej dalej: „PWr” lub „Uczelnią”) funkcjonuje system biblioteczno-informacyjny, którego zadania realizuje Biblioteka Politechniki Wrocławskiej (zwana dalej: „Biblioteką”).
2. Biblioteka jest ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną o zadaniach dydaktycznych, naukowych, usługowych i szkoleniowych.
3. Biblioteka Politechniki Wrocławskiej działa w szczególności na podstawie:
 - 1) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz.U. z 2021, poz. 478 ze zm.);
 - 2) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz.U. 2019 poz. 1479);
 - 3) Statutu Politechniki Wrocławskiej;
 - 4) niniejszego regulaminu.
4. Bezpośredni nadzór nad działalnością Biblioteki sprawuje prorektor właściwy ds. nauki.
5. Strukturę organizacyjną Biblioteki i zakresy zadań jej komórek organizacyjnych ustala Rektor w trybie zarządzenia wewnętrznego, na wniosek prorektora właściwego ds. nauki.

§ 2

Zadania i cele

1. Głównym celem systemu biblioteczno-informacyjnego Politechniki Wrocławskiej jest gromadzenie, opracowanie i udostępnienie zbiorów bibliotecznych oraz zasobów informacji naukowej, niezbędnych do realizacji kształcenia i działalności naukowej oraz prowadzenia działalności informacyjnej, szkoleniowej i usługowej. Podstawowymi zadaniami Biblioteki Politechniki Wrocławskiej są:

- 1) wspomaganie działalności naukowo-badawczej realizowanej w Uczelni;
- 2) wspomaganie procesu kształcenia i stwarzanie warunków do zdobywania i uzupełniania wiedzy przez użytkowników;
- 3) prowadzenie działalności informacyjnej, szkoleniowej i instruktażowej w zakresie korzystania ze zbiorów i usług oferowanych przez system bibliotecznoinformacyjny. Świadczenie usług bibliotecznoinformacyjnych dla instytucji wchodzących w skład Konsorcjum projektu Środowiskowa Biblioteka Nauk Ścisłych i Technicznych na potrzeby Innowacyjnej Gospodarki, a także podmiotom gospodarczym, jednostkom administracji państwowej, samorządu terytorialnego zgodnie z umowami zawartymi z Uczelnią w zakresie w jakim pozwalają na to licencje i umowy;
- 4) dokumentowanie, gromadzenie oraz udostępnianie wiedzy o dorobku naukowym użytkowników;
- 5) wspieranie rozwoju otwartej nauki;
- 6) doskonalenie zawodowe kadry bibliotecznej.

§ 3

Kierownictwo Biblioteki Politechniki Wrocławskiej

1. Biblioteką Politechniki Wrocławskiej kieruje Dyrektor reprezentując ją na zewnątrz, na podstawie i w zakresie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Rektor. Powołanie następuje na okres od dnia powołania do dnia upływu kadencji Senatu.
3. Do zadań Dyrektora Biblioteki należy, w szczególności:
 - 1) określanie kierunków działalności systemu bibliotecznoinformacyjnego PWr;
 - 2) kierowanie i nadzorowanie funkcjonowaniem systemu bibliotecznoinformacyjnego PWr;
 - 3) prowadzenie gospodarki finansowej systemu bibliotecznoinformacyjnego PWr, w tym przygotowanie projeksii budżetowej, budżetu i przekazanie ich Rektorowi do zatwierdzenia;
 - 4) prowadzenie polityki kadrowej systemu bibliotecznoinformacyjnego PWr;
 - 5) reprezentowanie Uczelni w zakresach działalności systemu bibliotecznoinformacyjnego PWr.

4. Na wniosek Dyrektora Biblioteki, Rektor może powołać maksymalnie dwóch zastępców. Odwołanie zastępców Dyrektora następuje z inicjatywy Rektora lub na wniosek Dyrektora Biblioteki.
5. Zastępcy Dyrektora Biblioteki działają na podstawie szczegółowego zakresu zadań, ustalonego przez Dyrektora Biblioteki.
6. Kierowników komórek organizacyjnych w Bibliotece powołuje Rektor na wniosek Dyrektora Biblioteki.
7. Szczegółowy zakres obowiązków poszczególnych kierowników komórek organizacyjnych Biblioteki określa Dyrektor Biblioteki.

§ 4

Struktura organizacyjna Biblioteki

Szczegółową strukturę organizacyjną Biblioteki określa Rektor Politechniki Wrocławskiej w drodze zarządzenia wewnętrznego na wniosek prorektora właściwego ds. nauki.

§ 5

Korzystanie z systemu biblioteczno-informacyjnego Uczelni

Korzystanie z usług, zbiorów i zasobów systemu biblioteczno-informacyjnego Uczelni określa dokument „*Zasady udostępniania zbiorów i świadczenia usług informacyjnych systemu biblioteczno-informacyjnego Politechniki Wrocławskiej*” wydawany przez Rektora w trybie zarządzenia wewnętrznego, na wniosek prorektora właściwego ds. nauki.

§ 6

Gospodarka finansowa

1. Biblioteka prowadzi działalność wykorzystując środki:
 - 1) za świadczone usługi ze zleceń od podmiotów gospodarczych;
 - 2) z budżetu Uczelni;
 - 3) na realizację projektów, w tym z publicznych źródeł finansowania;
 - 4) z innych źródeł, dotacji i darowizn.
2. Biblioteka dysponuje środkami finansowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i aktami wewnętrznymi obowiązującymi w Uczelni.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy powszechnie obowiązującego prawa, postanowienia Statutu Politechniki Wrocławskiej oraz innych aktów wewnętrznych obowiązujących w Uczelni.
2. Zmiany niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor Politechniki Wrocławskiej w trybie właściwym dla jego wprowadzenia. Do dokonywania wiążącej wykładni postanowień niniejszego Regulaminu uprawniony jest Rektor.
3. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem nadania przez Rektora.