

Regulamin przyznawania Złotej Odznaki Politechniki Wrocławskiej z Brylantem

1. Złota Odznaka Politechniki Wrocławskiej z Brylantem zwana dalej „Złotą Odznaką z Brylantem” jest przyznawana zasłużonym pracownikom oraz innym osobom, które wybitnie przyczyniły się do rozwoju Politechniki Wrocławskiej lub przysporzyły jej dobrego imienia.
2. Z inicjatywą przyznania Złotej Odznaki z Brylantem może wystąpić:
 - a) Rektor,
 - b) dziekan wydziału lub przewodniczący rady dyscypliny naukowej.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. b, wniosek przedstawiany jest Rektorowi wraz z informacją o kandydacie.
4. Jeśli Rektor zaakceptuje inicjatywę, dokonuje konsultacji zmierzającej do ustalenia, czy kandydat przyjmie wyróżnienie Złotej Odznaki z Brylantem i w przypadku pozytywnym kieruje wniosek do zaopiniowania przez Kapitułę Godności Honorowych.
5. Po uzyskaniu opinii Kapituły Rektor przedstawia wniosek Senatowi, który w głosowaniu tajnym podejmuje stosowną uchwałę.
6. Aktu wręczenia Złotej Odznaki z Brylantem dokonuje Rektor podczas uroczystości akademickich Politechniki Wrocławskiej lub w porozumieniu z osobą nagrodzoną ustala inny termin i miejsce wręczenia wyróżnienia.
7. Obsługę organizacyjną postępowania realizuje Biuro Rektora.